



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1706.9/2024

REGIDO PELA DECRETO MUNICIPAL Nº. 63/2023; LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO 2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 07 DE AGOSTO DE 2014, E PELA LEI COMPLEMENTAR 155, DE 27 DE OUTUBRO DE 2016, E SUBSIDIARIAMENTE, NO QUE COUBER, A LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 E DEMAIS NORMAS PERTINENTES À ESPÉCIE, E, AINDA, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL.

INTERESSADO: Secretaria Municipal de Administração, Infraestrutura e Transporte, Saúde, Educação, Assistência Social e Trabalho de Mirinzal-MA.

ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS DE MIRINZAL-MA (COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO)

TIPO DE LICITAÇÃO:
MENOR PREÇO POR LOTE

FORMA DE EXECUÇÃO/ENTREGA:
POR DEMANDA

MODE DE DISPUTA: ABERTO

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO, DESTINADOS À ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E AOS FUNDOS DO MUNICÍPIO DE MIRINZAL/MA.

O Pregão será realizado em sessão pública online por meio de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, através do site portaldecompraspublicas.com.br/(COMPRAS PÚBLICAS).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

SESSÃO PÚBLICA: 14/08/2024, às 09:00h (Horário de Brasília)

Será sempre considerado o **horário de Brasília (DF)** para todas as indicações de tempo constantes neste Edital, em que não esteja disposto “Horário Local”.

14. DIA, HORÁRIO, LOCAL E MEIO DE COMUNICAÇÃO PARA OBTENÇÃO DO EDITAL

DIA: Segunda a Sexta-feira

HORÁRIO: das 08:00hs às 13.30hs (horário local).

LOCAL: Comissão Permanente de Licitação – CPL da Prefeitura Municipal de Mirinzal, localizada na Avenida Pedro Almeida Junior, nº 466, Centro, nesta Cidade. E-mail: cpl.mirinzal@gmail.com

O edital poderá ser retirados gratuitamente nos sítios: <https://transparencia.mirinzal.ma.gov.br//> ou <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

Sumário

1. DO OBJETO	3
2. DO REGISTRO DE PREÇOS	3
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	6
5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	8
6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.....	8
7. DA FASE DE JULGAMENTO.....	13
8. DA FASE DE HABILITAÇÃO	16
9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	21
10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA	22
11. DOS RECURSOS.....	23
12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.....	24
13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	27
14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	27



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 09/2024 – SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1706.9/2024

O MUNICÍPIO DE MIRINZAL-MA, inscrita no CNPJ sob nº 06.342.240/0001-50, sediada na Avenida Pedro Almeida Junior, nº 466, Centro, Mirinzal-MA, leva ao conhecimento dos interessados que realizará licitação, para registro de preço, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, em conformidade com a Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 63/2023 que regulamenta a Lei de Licitações e Contratos no âmbito deste Município, e as exigências estabelecidas neste Edital.

1. OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO, DESTINADOS À ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E AOS FUNDOS DO MUNICÍPIO DE MIRINZAL/MA**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens for de seu interesse.

2. REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema eletrônico provido pelo Município, por meio do site portaldecompraspublicas.com.br/.
 - 3.1.1. O cadastro na plataforma COMPRAS PUBLICAS deverá ser feito no site portaldecompraspublicas.com.br, Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico, onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 3.1.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.1.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.
- 3.3. Não poderão disputar esta licitação:
- 3.3.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 3.3.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 3.3.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 3.3.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 3.3.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 3.3.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 3.3.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

- 3.3.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;
 - 3.3.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
 - 3.3.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
 - 3.3.11. Integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
 - 3.3.12. Cujo proprietários e/ou sócios exerçam mandato eletivo capaz de ensejar os impedimentos previstos nos arts. 29, inciso IX com 54, I, “a” e II, “a”, da Constituição Federal.
- 3.4. O impedimento de que trata o item 3.3.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.5. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.3.2 e 3.3.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.6. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.7. O disposto nos itens 3.3.2 e 3.3.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.8. E licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

3.9. A vedação de que trata o item 3.3.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 9.2 e 9.3.1 deste Edital.

4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.4.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.4.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 4.6.1. Se for o caso, no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.6.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.5 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.9.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.9.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.10. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.11. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, bem como enviar pelo sistema, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com o seguinte conteúdo, de apresentação obrigatória:

5.1.1. Descrição completa do objeto da presente licitação, com indicação dos ITENS cotados, em especial a marca do produto, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – ANEXO I deste Edital;

5.1.2. Preço unitário e o valor total da proposta. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a execução do objeto da presente licitação;

5.1.3. Prazo de validade da proposta: não inferior a cento e vinte dias, a contar da data da sessão de abertura dos Envelopes;

5.1.4. Prazo de entrega/execução: de acordo com Termo de Referência

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6. ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 0,01 (centavos).
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 6.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 6.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
- 6.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
- 6.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 6.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.17. No caso de desconexão com a Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 6.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 6.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 6.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 6.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.21.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.21.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.21.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.21.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.21.2.2. Empresas brasileiras;

6.21.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.21.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 6.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 6.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 6.22.4. A pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 6.22.5. É facultado a pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 6.23. Após a negociação do preço, a Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. FASE DE JULGAMENTO

- 7.1. Encerrada a etapa de negociação, a pregoeiro de forma facultativa, verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.4 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
 - 7.1.1. SICAF;
 - 7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
 - 7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.
- 7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, *caput*)
 - 7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).
 - 7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, a pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 4.6 deste edital.
- 7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, a pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.
- 7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 7.7.1. Contiver vícios insanáveis;
 - 7.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
 - 7.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 7.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 7.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, o que poderá ensejar a desclassificação da proposta pela pregoeiro.
- 7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, poderá ser considerada após diligência da pregoeiro, que comprove:
- 7.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
 - 7.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 7.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
- 7.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 7.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e *pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital*;
- 7.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
- 7.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 7.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta. Há depender da urgência e necessidade de imediata contratação, a pregoeiro poderá desclassificar sumariamente a proposta tida como inexequível.
- 7.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.
- 7.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 7.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 7.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 7.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 7.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 7.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
- 7.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8. FASE DE HABILITAÇÃO

- 8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do **licitante classificado em 1º lugar** de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, a saber:
- 8.2. Habilitação Jurídica, que será comprovada mediante a apresentação da seguinte documentação:
- 8.2.1. Cédula de identidade do empresário ou de todos os sócios;
 - 8.2.2. Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;
 - 8.2.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado de todas suas alterações, devidamente registrados, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;
 - 8.2.4. No caso de Sociedades simples o ato constitutivo inscrito no Cartório Civil (Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou Cartório de Registro de Títulos e Documentos) acompanhado da prova de Diretoria em exercício;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 8.2.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
 - 8.2.6. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ). O documento deverá ser expedido no máximo trinta dias antes da data de recebimento dos documentos.
 - 8.2.7. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (Sintegra/MA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços) ou equivalente da sede do licitante, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços. O documento deverá ser expedido no máximo trinta dias antes da data de recebimento dos documentos.
 - 8.2.8. Cartão ou documento equivalente que conste Inscrição Municipal, que poderá ser substituído pelo Alvará de Localização e Funcionamento.
 - 8.2.9. Certidão simplificada e Específica expedida pela Junta Comercial do domicílio da sede da licitante;
- 8.3. Regularidade Fiscal, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:
- 8.3.1. Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, que será realizada da seguinte forma:
 - 8.3.2. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, comprovando a regularidade perante a Fazenda Pública Federal;
 - 8.3.3. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.
 - 8.3.4. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.
 - 8.3.5. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 8.3.6. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
- 8.3.7. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- 8.3.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou positiva com efeitos de Negativa, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou Conselho Superior da Justiça do Trabalho ou Tribunais Regionais do Trabalho da *pessoa jurídica e física*, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
- 8.3.9. 9.3.12. Certidão de Regularidade na Contratação de Pessoas com Deficiência e Reabilitados da Previdência Social e Certidão de Regularidade na Contratação de Aprendizizes;
- 8.3.10. 9.3.13. Certidão de Débitos Trabalhistas do MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO SECRETARIA DE INSPEÇÃO DO TRABALHO COORDENAÇÃO GERAL DE RECURSOS;

8.4. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal relacionadas no item 8.3, exceto o item 8.3.9, mesmo que esta apresente alguma restrição, assegurado, todavia, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 42, §1º, LC 123/06).

8.5. Este benefício será concedido somente às empresas que obtiveram o benefício de ME ou EPP.

8.6. A não-regularização da documentação, no prazo previsto neste item 8.4, implicará em decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021. Neste caso, será facultado à Administração convocar licitantes remanescentes, ocasião em que será assegurado o exercício do direito de preferência às demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas Propostas estiverem no intervalo de empate previsto no item 6.20.

8.7. Qualificação Econômico-Financeira, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- 8.7.1. Balanços patrimoniais e Demonstrações Contábeis dos 02 (dois) últimos exercícios sociais, de acordo com Lei vigente, com termo de abertura e encerramento, notas explicativas, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedados a substituição por balancetes ou balanços provisórios, em que estejam registrados os valores do ativo circulante (AC) e do passivo circulante (PC), de



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

modo a extrair-se índice de Liquidez Corrente (ILC) igual ou superior a 01 (um), indicados pela licitante.

8.7.2. As licitantes que apresentarem resultado menor do que um (1,0) em qualquer dos índices referidos acima, deverão comprovar o capital mínimo ou patrimônio líquido igual ou superior a dez por cento (10%) do valor estimado da contratação.

8.7.3. Excetua-se da exigência da alínea anterior o microempreendedor individual (art. 18 da LC 123/2006 c/c art. 1.179, § 2º CC) e as Micro e Pequenas Empresas que propuserem habilitação em licitações cujos objetos sejam para o fornecimento para pronta entrega ou para locação de materiais (art. 3º Decreto Federal nº 6.204/2007).

8.7.4. As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste subitem mediante a apresentação do Balanço de Abertura, acompanhado do Balanço Patrimonial e da Demonstração do Resultado levantado com base no mês imediatamente anterior à data de apresentação da proposta.

8.7.5. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados: Publicados em Diário Oficial ou; Publicados em jornal de grande circulação ou; Registrados na Junta Comercial da sede/domicílio do licitante ou; Por cópia do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, na forma da IN nº 65 do Departamento Nacional do Registro do Comércio - DNRC, de 1º de agosto de 1997, art. 6º, acompanhada obrigatoriamente dos Termos de Abertura e de Encerramento. Quando for apresentado o original do Diário, para cotejo pela Pregoeiro e Equipe de Apoio, fica dispensada a inclusão, na documentação, dos Termos de Abertura e de Encerramento do Livro em questão. Sistema Público de Escrituração Digital – Sped-Contábil (Decreto Federal nº 6.022/2007); nos termos do art. 2º da Instrução Normativa RFB nº 787/2007, devendo apresentar referidos documentos, devidamente assinados, na forma do § 5º do art. 10 da Instrução Normativa DNRC nº 107/2008.

8.7.2. 9.7.2. Certidão Negativa de falência, de concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101, de 9.2.2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, bem como a Certidão Negativa de Execução Patrimonial da pessoa jurídica e física.

8.8. A Qualificação Técnica dos licitantes deverá ser comprovada através de:

8.8.1. 01 (um) ou mais atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado (este último devendo ter o reconhecimento de firma), em papel timbrado constando o nome, CNPJ, endereço completo e telefone da entidade/órgão/empresa atestadora, devendo



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

estar assinada por servidor responsável ou por seus sócios, diretores, administradores, procuradores ou gerentes, com expressa indicação de seu nome completo e cargo/função, comprovando que a licitante executou de forma satisfatória serviços compatíveis em quantidades e características com o objeto desta licitação, não sendo admitidos atestados genéricos sem especificar os itens.

8.8.2. O(s) atestado(s) deverá(ão) conter a identificação da pessoa jurídica emitente e a identificação do signatário. Caso não conste do(s) atestado(s) telefone para contato, a proponente deverá apresentar também documento que informe telefone ou qualquer outro meio de contato com o emitente do(s) atestados(s);

8.9. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.10. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.11. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia;

8.12. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.13. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.14. A verificação pela pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.14.1. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02:00 horas;

8.14.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da *Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022*.

8.15. A verificação da habilitação ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 8.15.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 8.15.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.
- 8.15.3. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):
- 8.15.4. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 8.15.5. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 8.15.6. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 8.15.7. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, a pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital;
- 8.15.8. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
- 8.15.9. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.
- 8.15.10. Quando se tratar de certidões vencíveis em que a validade não esteja expressa, serão considerados válidos os documentos expedidos nos últimos trinta dias.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) A solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) A justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

9.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

9.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

9.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

10.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

10.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original

10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 10.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou
 - 10.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.
- 10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:
- 10.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
 - 10.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

11. DOS RECURSOS

- 11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 11.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
 - 11.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
 - 11.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
 - 11.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do órgão promotor da licitação, ou poderá ser encaminhado via e-mail no caso de impossibilidade de realizar o upload no site.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
 - 12.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
 - 12.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
 - 12.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 12.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 12.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - 12.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;
 - 12.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
 - 12.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 12.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 12.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 12.1.5. Fraudar a licitação
- 12.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 12.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 12.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 12.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 12.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 12.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 12.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - 12.2.1. Advertência;
 - 12.2.2. Multa;
 - 12.2.3. Impedimento de licitar e contratar e
 - 12.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 12.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 12.3.2. As peculiaridades do caso concreto
 - 12.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes
 - 12.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública
 - 12.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 12.4.1. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
- 12.4.2. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 12.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 12.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 12.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 12.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 12.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 12.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

- 12.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 12.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 12.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica no próprio portal de compras públicas do órgão, e/ou via e-mail.
- 13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.
- 13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 14.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeiro.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 14.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na plataforma do pregão eletrônico, e no portal de transparência do Município.
- 14.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 14.11.1. ANEXO I - Termo de Referência
 - 14.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar
 - 14.11.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato
 - 14.11.3. ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços
 - 14.11.4. ANEXO IV – Declaração conjunta.
 - 14.11.5. ANEXO V – Modelo de proposta

Mirinzal-MA, 25 de julho de 2024.

Claudio Santos Almeida
Secretário Municipal de Planejamento e Finanças



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

ANEXO I
TERMO DE REFERENCIA

1. DO OBJETO

1.1. 1.1. Constitui objeto do presente Termo de Referência a REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO, DESTINADOS À ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E AOS FUNDOS DO MUNICÍPIO DE MIRINZAL/MA, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

VEÍCULOS PESADOS/MAQUINAS					
Item	Descrição dos Produtos	Und	Qtd	Valor Unit. Médio	Valor Total Estimado
1	ABRACADEIRA DO FEIXE DE MOLAS DIANTEIRA	Unidade	6	R\$ 106,81	R\$ 640,86
2	ABRACADEIRA DO FEIXE DE MOLAS TRASEIRA	Unidade	6	R\$ 122,09	R\$ 732,54
3	ALTERNADOR BOSCH F000BL0755	Unidade	2	R\$ 2.508,36	R\$ 5.016,72
4	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP 45095	Unidade	2	R\$ 575,03	R\$ 1.150,06
5	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP 45091	Unidade	2	R\$ 642,36	R\$ 1.284,72
6	ANEL CUBO RODA TRASEIRO PEX	Unidade	4	R\$ 35,55	R\$ 142,20
7	ANEL SEP ROL PINHAO DIFERENCIAL PEX	Unidade	4	R\$ 63,70	R\$ 254,80
8	ARANHA DA PONTA DA CAPA DA RODA TRASEIRA	Unidade	6	R\$ 10,15	R\$ 60,90
9	ARRUELA PINO MOLA DIANTEIRO LAMINAÇÃO	Unidade	12	R\$ 7,24	R\$ 86,88
10	ARRUELA PINO MOLA TRASEIRO LAMINAÇÃO	Unidade	12	R\$ 8,43	R\$ 101,16
11	ARRUELA PONTA CAPA EIXO DIANTEIRO	Unidade	4	R\$ 16,93	R\$ 67,72
12	ARRUELA PONTA CAPA EIXO TRASEIRO	Unidade	5	R\$ 11,19	R\$ 55,95
13	BALDE DE GRAXA 18KG DULUB	Unidade	8	R\$ 417,99	R\$ 3.343,92
14	BATERIA 100 AMPERES KONDOR	Unidade	6	R\$ 834,90	R\$ 5.009,40
15	BATERIA 150 AMPERES KONDOR	Unidade	6	R\$ 1.193,14	R\$ 7.158,84
16	BOMBA AGUA MOTOR URBA UB0732	Unidade	1	R\$ 841,38	R\$ 841,38
17	BOMBA HIDRAULICA DA DIREÇÃO DHB	Unidade	1	R\$ 2.128,38	R\$ 2.128,38
18	BUCHA DA BARRA ESTABILIZADORA DIANTEIRA R603	Unidade	6	R\$ 20,73	R\$ 124,38
19	BUCHA DA BARRA ESTABILIZADORA TRASEIRA R605	Unidade	6	R\$ 26,56	R\$ 159,36
20	BUCHA DO OLHAL DA MOLA DIANTEIRA 0110634	Unidade	6	R\$ 45,51	R\$ 273,06
21	BUCHA DO TIRANTE TRASEIRA	Unidade	5	R\$ 58,74	R\$ 293,70
22	BUCHA INFERIOR DO AMORTECEDOR DIANTEIRO R	Unidade	6	R\$ 35,09	R\$ 210,54
23	CAMARA DE AR 1000R20 QBOM	Pacote	10	R\$ 151,81	R\$ 1.518,10
24	CAMARA DE AR 12.4-24 TORTUGA	Unidade	4	R\$ 378,44	R\$ 1.513,76
25	CAMARA DE AR 14.00-24 TORTUGA	Pacote	4	R\$ 346,38	R\$ 1.385,52
26	CAMARA DE AR 17.5-25 TORTUGA	Unidade	4	R\$ 569,19	R\$ 2.276,76
27	CAMARA DE AR 18.4-30 TORTUGA	Unidade	4	R\$ 638,86	R\$ 2.555,44
28	CAMARA DE AR TR220 TORTUGA	Unidade	4	R\$ 425,70	R\$ 1.702,80
29	CHAVE MAGNETICA DE PARTIDA ZM531	Unidade	2	R\$ 201,33	R\$ 402,66
30	CILINDRO DE IGNIÇÃO FACOBRAS	Unidade	2	R\$ 85,89	R\$ 171,78
31	COLAR DE EMBREAGEM SKF VKC4709	Unidade	2	R\$ 662,37	R\$ 1.324,74
32	CONJUNTO DE PARAFUSO DA RODA DIANTEIRA C227	Unidade	30	R\$ 55,71	R\$ 1.671,30
33	CONJUNTO DE PARAFUSO DA RODA TRASEIRA C226	Unidade	30	R\$ 65,96	R\$ 1.978,80
34	COROA E PINHAO DO DIFERENCIAL MOTOPEÇAS	Unidade	1	R\$ 3.618,45	R\$ 3.618,45
35	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINETAL 8PK1850	Unidade	8	R\$ 133,07	R\$ 1.064,56
36	COXIM DO MOTOR LD/LE SUPORTE REI R-1203	Unidade	4	R\$ 374,06	R\$ 1.496,24



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

37	CRUZETA DO CARDAN NAKATA NUJ140	Unidade	6	R\$ 299,39	R\$ 1.796,34
38	CUICA DE FREIO 30x30 LNG 43428	Unidade	6	R\$ 622,20	R\$ 3.733,20
39	DIAFRAGMA DA CUICA DE FREIO SABO 76404	Unidade	8	R\$ 36,54	R\$ 292,32
40	DISCO DE EMBREAGEM 350MM SACHS 5548	Unidade	2	R\$ 1.575,79	R\$ 3.151,58
41	FILTRO DE AR PRIMARIO TECFIL ARS9839	Unidade	4	R\$ 191,90	R\$ 767,60
42	FILTRO DE AR SECUNDARIO TECFIL ASR839	Unidade	4	R\$ 94,71	R\$ 378,84
43	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSC75	Unidade	6	R\$ 83,24	R\$ 499,44
44	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSD970/1	Unidade	6	R\$ 145,23	R\$ 871,38
45	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSD980	Unidade	4	R\$ 143,24	R\$ 572,96
46	FILTRO DE ÓLEO LUBRIFICANTE MAHLE OC502	Unidade	6	R\$ 85,55	R\$ 513,30
47	FILTRO SEPARADOR DE AGUA PARKER R120LJ10MAQII	Unidade	4	R\$ 212,64	R\$ 850,56
48	FLANGE DO PINHÃO DO DIFERENCIAL SUPORTE S-377	Unidade	2	R\$ 1.209,93	R\$ 2.419,86
49	FLUIDO ARLA 32 DULUB	Unidade	20	R\$ 111,96	R\$ 2.239,20
50	GALÃO DE ÓLEO 10W-30 20L LUBRAX	Unidade	8	R\$ 681,84	R\$ 5.454,72
51	GALÃO DE ÓLEO 140 GL-4 20L LUBRAX	Unidade	10	R\$ 693,33	R\$ 6.933,30
52	GALÃO DE ÓLEO 20W-30 20L LUBRAX	Unidade	8	R\$ 640,08	R\$ 5.120,64
53	GALÃO DE ÓLEO 68 20L DULUB	Unidade	20	R\$ 376,16	R\$ 7.523,20
54	GALÃO DE ÓLEO 68 20L HYDRA LUBRAX	Unidade	16	R\$ 577,38	R\$ 9.238,08
55	GALÃO DE ÓLEO 85W-140 GL-5 20L LUBRAX	Unidade	20	R\$ 756,63	R\$ 15.132,60
56	GALÃO DE ÓLEO 90 GL-5 20L LUBRAX	Unidade	10	R\$ 798,12	R\$ 7.981,20
57	GALÃO DE ÓLEO SAE 15W40 API CI4 20L URSA TDX	Unidade	20	R\$ 633,71	R\$ 12.674,20
58	GALÃO DE ÓLEO SAE 40 LA3 20L URSA	Unidade	8	R\$ 636,19	R\$ 5.089,52
59	GARFO DA TRANSMISSÃO NAKATA NC08013	Unidade	4	R\$ 1.094,68	R\$ 4.378,72
60	GRAXEIRO RETO 3/8	Unidade	50	R\$ 6,22	R\$ 311,00
61	HÉLICE DA VENTUINA DO RADIADOR 1932400	Unidade	2	R\$ 2.139,96	R\$ 4.279,92
62	IMPULSOR DO MOTOR DE PARTIDA ZEN HNZ1604	Unidade	1	R\$ 375,11	R\$ 375,11
63	INDUZIDO DO MOTOR DE PARTIDA AR223	Unidade	2	R\$ 563,16	R\$ 1.126,32
64	JOGO DE LONAS DE FREIO DIANTEIRO FRASLE FD/87	Jogo	4	R\$ 414,21	R\$ 1.656,84
65	JOGO DE LONAS DE FREIO TRASEIRO FRASLE FD/88	Jogo	4	R\$ 417,27	R\$ 1.669,08
66	JUNTA DA TAMPA DE VALVULAS DO MOTOR 75648	Unidade	4	R\$ 155,12	R\$ 620,48
67	JUNTA DO CABECOTE DO MOTOR SABO 82314	Unidade	2	R\$ 939,45	R\$ 1.878,90
68	LAMPADA 1 POLO 24V PHILIPS 13498	Unidade	50	R\$ 6,97	R\$ 348,50
69	LAMPADA 2 POLO 24V PHILIPS 13499	Unidade	50	R\$ 9,47	R\$ 473,50
70	LAMPADA H1 24V PHILIPS 13258C1	Unidade	10	R\$ 21,17	R\$ 211,70
71	LAMPADA H4 24V PHILIPS 13342ESC1	Unidade	10	R\$ 39,70	R\$ 397,00
72	LUVA DA TRANSMISSÃO DO CARDAN SP3004	Unidade	2	R\$ 539,36	R\$ 1.078,72
73	LUVA DO CARDAN NAKATA NC08001	Unidade	4	R\$ 914,64	R\$ 3.658,56
74	MOLA DA CUICA DE FREIO 30X30 93023	Unidade	10	R\$ 96,49	R\$ 964,90
75	MOLA DA SAPATA DE FREIO MO002	Unidade	10	R\$ 10,79	R\$ 107,90
76	MOLA DE FREIO RETORNO DA CUICA MO003	Unidade	6	R\$ 26,39	R\$ 158,34
77	MOLA DIANTEIRA LAMINAÇÃO AGP30.1P	Unidade	2	R\$ 1.609,25	R\$ 3.218,50
78	MOLA DIANTEIRA LAMINAÇÃO AGP30.2P	Unidade	2	R\$ 774,31	R\$ 1.548,62
79	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 1A DIANTEIRA VW160-1	Unidade	2	R\$ 833,00	R\$ 1.666,00
80	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 1A TRASEIRA VW330-1	Unidade	2	R\$ 701,51	R\$ 1.403,02
81	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 2A DIANTEIRA VW160-2	Unidade	2	R\$ 792,92	R\$ 1.585,84
82	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 2A TRASEIRA VW330-2	Unidade	2	R\$ 673,29	R\$ 1.346,58
83	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 3A DIANTEIRA VW160-3	Unidade	2	R\$ 652,11	R\$ 1.304,22
84	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 3A TRASEIRA VW330-3	Unidade	2	R\$ 532,76	R\$ 1.065,52
85	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 4A DIANTEIRA VW160-4	Unidade	2	R\$ 497,54	R\$ 995,08
86	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 4A TRASEIRA VW330-4	Unidade	2	R\$ 482,92	R\$ 965,84



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

87	PINO DE CENTRO DA MOLA LAMINAÇÃO 11191	Unidade	20	R\$ 15,58	R\$ 311,60
88	PLATO DE EMBREAGEM SACHS 1979	Unidade	2	R\$ 4.382,90	R\$ 8.765,80
89	PNEU 12.4-24 12L TT QH611 SPEEDMAX	Unidade	8	R\$ 2.487,06	R\$ 19.896,48
90	PNEU 14.00-24 177B 12L TL G2/L2 SPEEDMAX	Unidade	6	R\$ 4.485,40	R\$ 26.912,40
91	PNEU 17.5-25 16L TL E-3/L-3 SPEEDMAX	Unidade	6	R\$ 5.145,93	R\$ 30.875,58
92	PNEU 18.4-30 12L TT GRIPKING SPEEDMAX	Unidade	4	R\$ 5.939,12	R\$ 23.756,48
93	PNEU 275/80R22.5 18L 149/146L EVERGREEN	Unidade	10	R\$ 2.653,16	R\$ 26.531,60
94	PONTEIRA DO CARDAN DA TRANSMISSÃO NC11008	Unidade	2	R\$ 1.361,01	R\$ 2.722,02
95	PORTA DE ESCOVA DO MOTOR DE PARTIDA 1.192/4	Unidade	2	R\$ 102,90	R\$ 205,80
96	REGULADOR DE FREIO MASTER A104	Unidade	2	R\$ 198,97	R\$ 397,94
97	REGULADOR DE VOLTAGEM DO ALTERNADOR GA298	Unidade	2	R\$ 405,41	R\$ 810,82
98	RETENTOR DA RODA TRASEIRA SABÓ 02485	Unidade	4	R\$ 136,22	R\$ 544,88
99	RETENTOR DO EIXO PILOTO SABÓ 07485	Unidade	2	R\$ 330,54	R\$ 661,08
100	RETENTOR DO ESPELHO DO MOTOR SABO 05536	Unidade	2	R\$ 99,65	R\$ 199,30
101	RETENTOR DO PINHÃO DO DIFERENCIAL SABO 02687	Unidade	2	R\$ 151,32	R\$ 302,64
102	ROLAMENTO DA RODA EXTER. TIMKEN 3782/3720	Unidade	4	R\$ 295,70	R\$ 1.182,80
103	ROLAMENTO DA RODA INTER. TIMKEN 32020	Unidade	4	R\$ 497,05	R\$ 1.988,20
104	ROLAMENTO DA RODA TRAS EXTERNO 594/592	Unidade	4	R\$ 366,66	R\$ 1.466,64
105	ROLAMENTO DA RODA TRAS INTERNO 580/572	Unidade	4	R\$ 379,15	R\$ 1.516,60
106	ROLAMENTO DIANTEIRO EIXO ENTALHADO CAIXA MARCHA	Unidade	4	R\$ 376,06	R\$ 1.504,24
107	ROLAMENTO DO CARDAN SUPORTE REI R-3065	Unidade	2	R\$ 414,34	R\$ 828,68
108	ROLAMENTO DO CARDAN SUPORTE REI R-3061	Unidade	8	R\$ 327,94	R\$ 2.623,52
109	ROLAMENTO LATERAL COROA DIFERENCIAL	Unidade	4	R\$ 461,70	R\$ 1.846,80
110	ROLAMENTO RODA DIANT EXTERNO SKF 212049/212011	Unidade	4	R\$ 313,00	R\$ 1.252,00
111	ROLAMENTO RODA DIANT INTERNO SKF 3585/3525	Unidade	4	R\$ 191,36	R\$ 765,44
112	ROLAMENTO TRASEIRO DO PINHÃO 55200C/55437	Unidade	4	R\$ 603,67	R\$ 2.414,68
113	ROLAMENTO TRASEIRO EIXO ENTALHADO CAIXA MARCHA	Unidade	4	R\$ 321,57	R\$ 1.286,28
114	SAPATA DE FREIO DIANT/TRASEIRO VV308	Unidade	4	R\$ 299,87	R\$ 1.199,48
115	SAPATA DE FREIO TRASEIRA LUSAR S614A	Jogo	4	R\$ 280,07	R\$ 1.120,28
116	SEMI - EIXO TRASEIRO DIFERENCIAL MX5007	Unidade	2	R\$ 1.945,04	R\$ 3.890,08
117	SEMI- EIXO TRASEIRO DIFERENCIAL RO4762	Unidade	2	R\$ 1.607,61	R\$ 3.215,22
118	TAMBOR DE FREIO DIANTEIRO 08232	Unidade	4	R\$ 1.283,57	R\$ 5.134,28
119	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO 03526	Unidade	4	R\$ 998,61	R\$ 3.994,44
120	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO FRUM 3598P	PAR	4	R\$ 1.441,29	R\$ 5.765,16
121	TERMINAL DE DIREÇÃO DIREITO N220	Unidade	2	R\$ 250,87	R\$ 501,74
122	TERMINAL DE DIREÇÃO ESQUERDO N221	Unidade	2	R\$ 247,32	R\$ 494,64
TOTAL DO LOTE					R\$ 370.732,75
VEICULOS LEVES E MÉDIOS (UTILITÁRIOS)					
1	ABRAÇADEIRA PLASTICA DA COIFA	Unidade	25	R\$ 1,58	R\$ 39,50
2	ABRAÇADEIRA DO FEIXE DE MOLAS 108306	Unidade	4	R\$ 16,95	R\$ 67,80
3	ADESIVO PARA JUNTA DE MOTORES 3M	Unidade	24	R\$ 18,48	R\$ 443,52
4	ALTERNADOR BOSCH SG10B017	Unidade	2	R\$ 1.925,52	R\$ 3.851,04
5	ALTERNADOR DELCO REMY 50010VLP	Unidade	2	R\$ 2.083,31	R\$ 4.166,62
6	ALTERNADOR DENSO BC1012102150	Unidade	2	R\$ 1.706,75	R\$ 3.413,50
7	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL12874	Unidade	4	R\$ 452,85	R\$ 1.811,40
8	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL12902	Unidade	4	R\$ 463,08	R\$ 1.852,32
9	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL13683	Unidade	4	R\$ 639,63	R\$ 2.558,52
10	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL13749	Unidade	4	R\$ 994,30	R\$ 3.977,20
11	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP L12134	Unidade	4	R\$ 403,10	R\$ 1.612,40
12	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP MP30088	Unidade	4	R\$ 268,73	R\$ 1.074,92



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

13	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP B47097	Unidade	2	R\$ 211,32	R\$ 422,64
14	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GB27504AS	Unidade	4	R\$ 520,86	R\$ 2.083,44
15	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GL 12854	Unidade	4	R\$ 388,83	R\$ 1.555,32
16	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GL12913	Unidade	4	R\$ 485,24	R\$ 1.940,96
17	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP L.12473	Unidade	4	R\$ 415,73	R\$ 1.662,92
18	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GB48238	Unidade	4	R\$ 702,76	R\$ 2.811,04
19	ATUADOR DE EMBREAGEM ASX 2324A081	Unidade	1	R\$ 882,05	R\$ 882,05
20	ATUADOR DE EMBREAGEM FTE 1101931	Unidade	2	R\$ 666,38	R\$ 1.332,76
21	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA ZM482	Unidade	2	R\$ 406,46	R\$ 812,92
22	BANDEJA DA SUSP. DIANT. INF. COFAP BJC04092M	Unidade	2	R\$ 1.628,78	R\$ 3.257,56
23	BANDEJA DA SUSP. DIANT. SUP. 12.117/12.118	Unidade	4	R\$ 484,22	R\$ 1.936,88
24	BATERIA 100 AMPERES KONDOR	Unidade	4	R\$ 834,90	R\$ 3.339,60
25	BATERIA 50 AMPERES KONDOR	Unidade	6	R\$ 319,56	R\$ 1.917,36
26	BATERIA 60 AMPERES KONDOR	Unidade	10	R\$ 346,46	R\$ 3.464,60
27	BATERIA 75 AMPERES KONDOR	Unidade	6	R\$ 638,99	R\$ 3.833,94
28	BATERIA 90 AMPERES KONDOR	Unidade	4	R\$ 727,14	R\$ 2.908,56
29	BICO INJETOR DE COMBUSTIVEL 50103402	Unidade	4	R\$ 208,54	R\$ 834,16
30	BIELETA DA SUSPENSÃO DIANTEIRA JTSB0009	Unidade	2	R\$ 46,71	R\$ 93,42
31	BOBINA DE IGNIÇÃO DELPHI CE10001	Unidade	1	R\$ 344,02	R\$ 344,02
32	BOMBA D' AGUA SCHADEK 20.189	Unidade	4	R\$ 299,87	R\$ 1.199,48
33	BOMBA DE COMBUSTIVEL BOSCH F000TE159-FP2	Unidade	4	R\$ 356,93	R\$ 1.427,72
34	BOMBA DE COMBUSTIVEL BROSOL 260800	Unidade	4	R\$ 236,21	R\$ 944,84
35	BOMBA DE OLEO DO MOTOR 7004503C9IE	Unidade	4	R\$ 751,25	R\$ 3.005,00
36	BOMBA DO HIDRAULICO DA DIREÇÃO TRW JPR1068	Unidade	1	R\$ 1.287,45	R\$ 1.287,45
37	BRAÇO AUXILIAR DA SUSPENSÃO NAKATA N3058SA	Unidade	2	R\$ 290,46	R\$ 580,92
38	BRAÇO DO LIMPADOR DO PARABRISA	Unidade	4	R\$ 139,72	R\$ 558,88
39	BRAÇO PITMAN DA SUSPENSÃO NAKATA N3057	Unidade	2	R\$ 274,35	R\$ 548,70
40	BUCHA DA BANDEJA INFERIOR BR15201201263	Unidade	8	R\$ 66,22	R\$ 529,76
41	BUCHA DA BANDEJA SUPERIOR BR15201200890	Unidade	8	R\$ 46,19	R\$ 369,52
42	BUCHA DA BANDEJA SUPERIOR BX212286	Unidade	4	R\$ 52,85	R\$ 211,40
43	BUCHA DA BARRA ESTABILIZADORA AXIOS 2020267	Unidade	2	R\$ 27,04	R\$ 54,08
44	BUCHA DIANTEIRA DA BANDEJA MB9271	Unidade	4	R\$ 43,87	R\$ 175,48
45	BUCHA DO FEIXE DE MOLAS LAMINAÇÃO 13333	Unidade	4	R\$ 72,18	R\$ 288,72
46	BUCHA DO FEIXE DE MOLAS SUPORTE REI R-262	Unidade	4	R\$ 41,89	R\$ 167,56
47	BUCHA DO FEIXE DE MOLAS TRAS. BR15201200732	Unidade	2	R\$ 73,15	R\$ 146,30
48	BUCHA TRASEIRA DA BANDEJA MB9272	Unidade	4	R\$ 53,85	R\$ 215,40
49	CABO DE BATERIA 70MM	Metro	25	R\$ 80,46	R\$ 2.011,50
50	CABO DE EMBREAGEM FANIA 0811630000	Unidade	4	R\$ 88,28	R\$ 353,12
51	CABO DE FREIO DE MAO FANIA 0811460000	Unidade	4	R\$ 121,67	R\$ 486,68
52	CABO DE MARCHA (ENGATE) FIAT 55208208	Unidade	4	R\$ 346,64	R\$ 1.386,56
53	CABO DE MARCHA (SELEÇÃO) 7363-24585032	Unidade	2	R\$ 441,44	R\$ 882,88
54	CALÇO DA MOLA TRASEIRA	Unidade	2	R\$ 21,52	R\$ 43,04
55	CAMARA DE AR ARO 13/14 VULCAN	Unidade	4	R\$ 41,88	R\$ 167,52
56	CAMARA DE AR PITO LONGO ARO 16 TORTUGA	Unidade	2	R\$ 96,28	R\$ 192,56
57	CHAVE DA RODA 17	Unidade	2	R\$ 53,76	R\$ 107,52
58	CILINDRO DA RODA LD/LE AUTHOMIX CL7530	Unidade	4	R\$ 128,68	R\$ 514,72
59	CILINDRO DA RODO LD/LE KATHO 1038	Unidade	4	R\$ 121,67	R\$ 486,68
60	CILINDRO DE IGNIÇÃO DE PARTIDA 10650	Unidade	1	R\$ 109,47	R\$ 109,47
61	CILINDRO DE RODA TRASEIRO R01430/01420	Unidade	4	R\$ 79,32	R\$ 317,28
62	CILINDRO MESTRE FREIO CONTROIL CM2593	Unidade	2	R\$ 507,14	R\$ 1.014,28



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

63	COIFA DA RODA NAKATA 30530	Unidade	4	R\$ 27,09	R\$ 108,36
64	COIFA DO CÂMBIO NAKATA NKJ659	Unidade	4	R\$ 26,41	R\$ 105,64
65	COIFA LADO CAMBIO (CAIXA DE MARCHA)	Unidade	4	R\$ 20,73	R\$ 82,92
66	COLA PARABRISA DYNAMIC 310ML	Unidade	4	R\$ 49,25	R\$ 197,00
67	COMUTADOR DE IGNIÇÃO DE PARTIDA 940.1128	Unidade	1	R\$ 105,16	R\$ 105,16
68	CONDUITE DE FREIO DIANTEIRO TRW	Unidade	2	R\$ 86,06	R\$ 172,12
69	CONEXÃO DO SISTEMA DE AR 8MM	Unidade	2	R\$ 75,13	R\$ 150,26
70	CONJUNTO DE PARAFUSO DA RODA TRASEIRA	Unidade	20	R\$ 19,79	R\$ 395,80
71	CORREIA DENTADA DO MOTOR CONTINENTAL CT848	Unidade	2	R\$ 86,92	R\$ 173,84
72	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINENTAL 6PK1890	Unidade	2	R\$ 92,36	R\$ 184,72
73	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINENTAL 5PK1175	Unidade	10	R\$ 52,85	R\$ 528,50
74	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINENTAL 6PK2270	Pacote	10	R\$ 122,68	R\$ 1.226,80
75	COXIM DO MOTOR CORTECO 50312C	Unidade	2	R\$ 142,05	R\$ 284,10
76	CRUZETA CARDAN TRANSMISSÃO NUJ160	Unidade	6	R\$ 123,11	R\$ 738,66
77	CRUZETA DO CARDAN NAKATA NUJ263	Unidade	4	R\$ 144,11	R\$ 576,44
78	CRUZETA DO CARDAN NAKATA NUJ273	Unidade	6	R\$ 69,30	R\$ 415,80
79	CUBO DE RODA DIANTEIRA IMA AL-777	Unidade	2	R\$ 820,78	R\$ 1.641,56
80	CUBO DE RODA DIANTEIRA NAKATA NKF8057	Unidade	4	R\$ 828,64	R\$ 3.314,56
81	DISCO DE FREIO DIANTEIRO FREMAX BD0190	Unidade	4	R\$ 345,55	R\$ 1.382,20
82	DISCO DE FREIO DIANTEIRO TRW RCDI02770	PAR	2	R\$ 206,60	R\$ 413,20
83	DISCO DE FREIO DIANTEIRO VENTILADO TRW RCDI07980	Unidade	4	R\$ 407,10	R\$ 1.628,40
84	FILTRO DE AR DE CABINE MAHLE LA422	Unidade	2	R\$ 16,27	R\$ 32,54
85	FILTRO DE AR DO MOTOR BOSCH 0986B03001 AB3406	Pacote	2	R\$ 64,66	R\$ 129,32
86	FILTRO DE AR DO MOTOR BOSCH AB3001 0986B03001	Unidade	2	R\$ 109,29	R\$ 218,58
87	FILTRO DE AR DO MOTOR EXT. TECFIL ARS 7109	Unidade	2	R\$ 75,05	R\$ 150,10
88	FILTRO DE AR DO MOTOR EXTERNO TECFIL AP2710	Unidade	2	R\$ 95,18	R\$ 190,36
89	FILTRO DE AR DO MOTOR INTERNO AFI-5721	Unidade	2	R\$ 121,23	R\$ 242,46
90	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LX1845	Unidade	2	R\$ 64,60	R\$ 129,20
91	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LX523	Unidade	2	R\$ 13,77	R\$ 27,54
92	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LX910	Unidade	2	R\$ 121,22	R\$ 242,44
93	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LXS41/1	Unidade	2	R\$ 90,79	R\$ 181,58
94	FILTRO DE AR DO MOTOR TECFIL ARL8832	Unidade	4	R\$ 13,14	R\$ 52,56
95	FILTRO DE AR DO MOTOR WA10506	Unidade	2	R\$ 32,98	R\$ 65,96
96	FILTRO DE AR MANN FILTER C14200	Unidade	2	R\$ 53,50	R\$ 107,00
97	FILTRO DE CABINE WP280	Unidade	2	R\$ 22,95	R\$ 45,90
98	FILTRO DE COMBUSTIVEL BOSCH DB0695	Unidade	2	R\$ 16,98	R\$ 33,96
99	FILTRO DE COMBUSTIVEL MANN FILTER WK10002	Unidade	2	R\$ 149,87	R\$ 299,74
100	FILTRO DE COMBUSTIVEL MANN FILTER WK58/3	Unidade	6	R\$ 20,43	R\$ 122,58
101	FILTRO DE COMBUSTIVEL MANN FILTER WK820/18	Unidade	2	R\$ 441,39	R\$ 882,78
102	FILTRO DE COMBUSTIVEL METAL LEVE KL582	Unidade	20	R\$ 15,23	R\$ 304,60
103	FILTRO DE COMBUSTIVEL MWM MM11000	Unidade	2	R\$ 43,68	R\$ 87,36
104	FILTRO DE COMBUSTIVEL PARKER RACOR R120LJ-10M-AQII	Unidade	2	R\$ 199,50	R\$ 399,00
105	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL GI04/7	Unidade	10	R\$ 18,04	R\$ 180,40
106	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSC498	Unidade	2	R\$ 99,78	R\$ 199,56
107	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSD460/1	Unidade	2	R\$ 89,96	R\$ 179,92
108	FILTRO DE COMBUSTIVEL WIX WF10270	Unidade	2	R\$ 21,96	R\$ 43,92
109	FILTRO DE COMBUSTIVEL WIX WF36220	Unidade	2	R\$ 38,97	R\$ 77,94
110	FILTRO DE COMUSTIVEL MANN FILTER WK94/24	Unidade	2	R\$ 50,09	R\$ 100,18
111	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR BOSCH OB1027	Unidade	4	R\$ 50,09	R\$ 200,36
112	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR MANN FILTER W719/27	Unidade	2	R\$ 50,95	R\$ 101,90



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

113	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR TECFIL PSL 619	Unidade	10	R\$ 19,87	R\$ 198,70
114	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR TECFIL PSL 900	Unidade	10	R\$ 48,10	R\$ 481,00
115	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR TECFIL PSL338	Unidade	2	R\$ 107,78	R\$ 215,56
116	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WEGA WO-120	Unidade	10	R\$ 17,57	R\$ 175,70
117	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WEGA WOE-455	Unidade	2	R\$ 32,18	R\$ 64,36
118	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WEGA WOE-710	Unidade	2	R\$ 36,79	R\$ 73,58
119	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WIX WL7414	Unidade	2	R\$ 40,71	R\$ 81,42
120	FILTRO DE ÓLEO LUBRIFICANTE BOSCH OB1016	Unidade	2	R\$ 86,05	R\$ 172,10
121	FITA ISOLANTE	Unidade	20	R\$ 3,06	R\$ 61,20
122	FLUIDO DE FREIO BOSCH DOT 3 500ml	Unidade	120	R\$ 18,73	R\$ 2.247,60
123	FLUIDO DE FREIO DOT4	Unidade	24	R\$ 35,09	R\$ 842,16
124	FUSIVEIS 10/20/30 AP	Unidade	30	R\$ 0,95	R\$ 28,50
125	GRAXA PARA ROLAMENTO AUTOLITH 2 1 KG	Unidade	10	R\$ 57,82	R\$ 578,20
126	IMPULSOR DO MOTOR DE PARTIDA ZEN 10003	Unidade	2	R\$ 106,57	R\$ 213,14
127	INTERRUPTOR DE OLEO MARFLEX 7178	Unidade	2	R\$ 48,32	R\$ 96,64
128	JOGO DE CABO DE VELA BOSCH F00099C012	Jogo	2	R\$ 139,03	R\$ 278,06
129	JOGO DE JUNTAS COM RETENTOR SABÓ 80185	Jogo	2	R\$ 496,64	R\$ 993,28
130	JOGO DE LONAS DE FREIO FRASLE CB/52-X	Jogo	4	R\$ 91,25	R\$ 365,00
131	JOGO DE MOLAS DA SAPATA DE FREIO	Jogo	2	R\$ 59,26	R\$ 118,52
132	JOGO DE PALHETA DO PARA-BRISA BOSCH B017	Jogo	4	R\$ 81,54	R\$ 326,16
133	JOGO DE PALHETA DO PARA-BRISA DYNA S403	Jogo	4	R\$ 84,07	R\$ 336,28
134	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANT. BOSCH 986BB427	Jogo	2	R\$ 243,77	R\$ 487,54
135	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANT. TRW RCPT02130	Jogo	6	R\$ 66,11	R\$ 396,66
136	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA BOSCH BB107	Jogo	2	R\$ 154,42	R\$ 308,84
137	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA BOSCH BB771	Jogo	2	R\$ 171,40	R\$ 342,80
138	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA FRASLE PD/1434	Jogo	4	R\$ 278,91	R\$ 1.115,64
139	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA FRASLE PD/661	Jogo	2	R\$ 515,86	R\$ 1.031,72
140	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA LONAFLEX P-42	Jogo	6	R\$ 66,75	R\$ 400,50
141	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO TRAS. FRASLE PD/664	Jogo	2	R\$ 417,65	R\$ 835,30
142	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO TRASEIRA FRASLE PD/662	Jogo	2	R\$ 436,24	R\$ 872,48
143	JOGO DE SAPATA DE FREIO AUTHOMIX 20163	Jogo	2	R\$ 521,53	R\$ 1.043,06
144	JOGO DE SAPATA DE FREIO AUTHOMIX 75280	Jogo	2	R\$ 326,31	R\$ 652,62
145	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE CB/132	Jogo	2	R\$ 342,04	R\$ 684,08
146	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE FI/136 CP	Jogo	2	R\$ 269,01	R\$ 538,02
147	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE FI/91-CP	Jogo	2	R\$ 207,49	R\$ 414,98
148	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE NI/174-CP	Jogo	2	R\$ 364,60	R\$ 729,20
149	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE NI/443-CP	Jogo	2	R\$ 401,78	R\$ 803,56
150	JOGO DE SAPATA DE FREIO NAKATA NKF3041	Jogo	2	R\$ 516,54	R\$ 1.033,08
151	JOGO DE VALVULAS DE ADMISSÃO DO MOTOR 70910098E	Jogo	2	R\$ 376,44	R\$ 752,88
152	JOGO DE VALVULAS DE ESCAPE MWM 70910099E	Jogo	2	R\$ 449,44	R\$ 898,88
153	JOGO DE VELAS DE IGNIÇÃO BOSCH SP32	Jogo	2	R\$ 92,91	R\$ 185,82
154	JOGO DE VELAS DE IGNIÇÃO BOSCH SP32	Jogo	1	R\$ 94,49	R\$ 94,49
155	JUNTA DA TAMPA DE VALVULAS SABÓ 76351	Unidade	4	R\$ 43,91	R\$ 175,64
156	JUNTA DO CABEÇOTE DO MOTOR MWM 961280130136	Unidade	2	R\$ 384,36	R\$ 768,72
157	JUNTA DO CABEÇOTE DO MOTOR SABÓ 82241	Unidade	4	R\$ 42,88	R\$ 171,52
158	JUNTA DO CABEÇOTE DO MOTOR SABÓ 82321	Unidade	2	R\$ 92,33	R\$ 184,66
159	KIT BATEDOR/COXIM DA SUSPENSÃO DIANT. COFAP TKC55101	Unidade	4	R\$ 516,07	R\$ 2.064,28
160	KIT DE EMBRAGEM LUK 6243247190	Unidade	2	R\$ 1.700,72	R\$ 3.401,44
161	KIT DE EMBREAGEM SACHS 6285	Unidade	2	R\$ 568,31	R\$ 1.136,62
162	KIT DE PISTÕES C/ ANEL DO MOTOR METAL LEVE S4081	Unidade	2	R\$ 2.066,26	R\$ 4.132,52



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

163	KIT DE ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA CORTECO 54006K	Unidade	10	R\$ 58,97	R\$ 589,70
164	KIT DE ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA SKF VKBA4529A	Unidade	10	R\$ 83,67	R\$ 836,70
165	KIT DE ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA SPICER BA401230-X	Unidade	4	R\$ 1.003,91	R\$ 4.015,64
166	LAMPADA 1 POLO 12498 12V PHILIPS	Unidade	50	R\$ 5,60	R\$ 280,00
167	LAMPADA H4 12V 55/60W PHILIPS	Unidade	10	R\$ 19,68	R\$ 196,80
168	LAMPADA H7 24V PHILIPS	Unidade	20	R\$ 36,55	R\$ 731,00
169	LANTERNA TRASEIRA 00033092-50	Unidade	2	R\$ 264,96	R\$ 529,92
170	LIMPA CONTATO SPRAY CAR80	Unidade	24	R\$ 25,40	R\$ 609,60
171	LUVA DO CARDAN DA TRANSMISSÃO	Unidade	1	R\$ 250,52	R\$ 250,52
172	MACACO HIDRAULICO VONDER 10 TONELADAS	Unidade	2	R\$ 450,15	R\$ 900,30
173	MANGUEIRA DE COMBUSTIVEL	Metro	20	R\$ 16,47	R\$ 329,40
174	MOLA DA SAPATA DE FREIO 0600.075.000	Unidade	4	R\$ 13,27	R\$ 53,08
175	MOLA DA SAPATA DE FREIO 0600.78.000-5	Unidade	4	R\$ 24,72	R\$ 98,88
176	MOLA TRASEIRA LAMINAÇÃO 34880 AGI-60-1	Unidade	2	R\$ 417,99	R\$ 835,98
177	MOLA TRASEIRA LAMINAÇÃO 34881 AGI-60-2	Unidade	2	R\$ 406,47	R\$ 812,94
178	MOTOR E HELICE AUTOSTAR AVLD 02010	Unidade	2	R\$ 652,07	R\$ 1.304,14
179	MOTOR E HELICE GAUS GE1024	Unidade	6	R\$ 532,71	R\$ 3.196,26
180	OLEO 140 GL-4 1L TEXACO	Unidade	36	R\$ 36,47	R\$ 1.312,92
181	OLEO 15W40 1L MOTRIO	Unidade	144	R\$ 30,39	R\$ 4.376,16
182	OLEO 85W140 GL-5 1L TEXACO	Unidade	72	R\$ 59,26	R\$ 4.266,72
183	OLEO 90 GL-5 1L TEXACO	Unidade	72	R\$ 41,28	R\$ 2.972,16
184	OLEO EATON CAIXA DE CAMBIO MEDIA/PESADA 1L	Unidade	24	R\$ 62,66	R\$ 1.503,84
185	OLEO MOTRIO 15W40 API CI-4 1L	Unidade	120	R\$ 30,64	R\$ 3.676,80
186	OLEO MOTRIO 20W50 API SL 1L	Unidade	240	R\$ 22,20	R\$ 5.328,00
187	OLEO SELENIA 15W40 API SP SEMISINTETICO 1L	Unidade	48	R\$ 35,91	R\$ 1.723,68
188	OLEO SELENIA 5W30 API SP/ ACEA A5/B5 SINTETICO 1L	Unidade	48	R\$ 36,56	R\$ 1.754,88
189	OLEO TEXACO 80W 1L	Unidade	24	R\$ 39,59	R\$ 950,16
190	OLEO TEXACO HIDRAULICO TEXAMATIC B 1L	Unidade	48	R\$ 59,72	R\$ 2.866,56
191	OLEO URSA SAE 40 LA3 1L	Unidade	48	R\$ 34,34	R\$ 1.648,32
192	PARA BRISA DIANTEIRO 1583129	Unidade	1	R\$ 608,03	R\$ 608,03
193	PARA-BRISA DIANTEIRO PLF9630DB	Unidade	1	R\$ 558,75	R\$ 558,75
194	PARA-BRISA LAMINADO 10221	Unidade	1	R\$ 803,41	R\$ 803,41
195	PARAFUSO DA RODA DIANTEIRA	Unidade	60	R\$ 3,72	R\$ 223,20
196	PARAFUSO DA RODA TRASEIRO	Unidade	60	R\$ 4,42	R\$ 265,20
197	PINO DE CENTRO DO FEIXE DE MOLAS	Unidade	6	R\$ 9,34	R\$ 56,04
198	PITO (VALVULA DE AR DO PNEU)	Unidade	50	R\$ 3,64	R\$ 182,00
199	PIVO DE SUSPENSÃO DIANTEIRA NAKATA N99082	Unidade	4	R\$ 163,72	R\$ 654,88
200	PIVO DE SUSPENSÃO DIANTEIRA SUPERIOR 004588	Unidade	4	R\$ 185,73	R\$ 742,92
201	PIVO DE SUSPENSÃO DIANTEIRA VIEMAR 503259	Unidade	6	R\$ 173,41	R\$ 1.040,46
202	PIVO DE SUSPENSÃO INFERIOR NAKATA N3023	Unidade	4	R\$ 146,23	R\$ 584,92
203	PIVO DE SUSPENSÃO SUPERIOR TRW PS867	Unidade	4	R\$ 155,13	R\$ 620,52
204	PLATÔ DE EMBREAGEM MWM MM900001	Unidade	2	R\$ 1.046,62	R\$ 2.093,24
205	PNEU 175/65R14 DUNLOP R1	Unidade	16	R\$ 382,35	R\$ 6.117,60
206	PNEU 175/70R13 DUNLOP R1	Unidade	16	R\$ 365,87	R\$ 5.853,92
207	PNEU 175/70R14 DUNLOP R1	Unidade	16	R\$ 454,80	R\$ 7.276,80
208	PNEU 185/70R14 DUNLOP R1	Unidade	8	R\$ 460,49	R\$ 3.683,92
209	PNEU 195/55R16 CONTINENTAL	Unidade	8	R\$ 511,28	R\$ 4.090,24
210	PNEU 205/75R16 CONTINENTAL	Unidade	8	R\$ 869,06	R\$ 6.952,48
211	PNEU 235/70R16 GOOD YEAR	Unidade	4	R\$ 785,73	R\$ 3.142,92
212	PNEU 255/75R15 109/105S KELLY EDGE SUV	Unidade	8	R\$ 945,85	R\$ 7.566,80



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

213	PNEU 265/65R17 SPEEDMAX	Unidade	8	R\$ 899,92	R\$ 7.199,36
214	PNEU 265/70R16 SPEEDMAX	Unidade	8	R\$ 774,93	R\$ 6.199,44
215	PNEU 31X10.50R15 GOODYEAR	Unidade	4	R\$ 977,93	R\$ 3.911,72
216	PNEU 750-16 GOODYEAR PAPALEGUAS G8	Unidade	4	R\$ 870,01	R\$ 3.480,04
217	POLIA DO ALTERNOR NYTRON 1222	Unidade	2	R\$ 87,15	R\$ 174,30
218	PROTETORA DO PNEU ARO 20	Unidade	10	R\$ 49,59	R\$ 495,90
219	RADIADOR DE ARREFECIMENTO VISCONDE RV-12225	Unidade	2	R\$ 531,43	R\$ 1.062,86
220	RETENTOR DA POLIA DO MOTOR SABÓ 01050	Unidade	1	R\$ 134,99	R\$ 134,99
221	RETENTOR DA RODA TRASEIRA 7089	Unidade	1	R\$ 48,32	R\$ 48,32
222	RETROVISOR EXTERNO COFRAN LD 1228.1	Unidade	1	R\$ 131,55	R\$ 131,55
223	RETROVISOR EXTERNO COFRAN LE 1230.0	Unidade	1	R\$ 126,41	R\$ 126,41
224	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA EXT. TIMKEN LM300811	Unidade	2	R\$ 101,62	R\$ 203,24
225	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA INTER. SKF LM603049	Unidade	2	R\$ 134,20	R\$ 268,40
226	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA HFCT38	Unidade	2	R\$ 179,98	R\$ 359,96
227	ROLAMENTO DO CARDAN NAKATA NC10001	Unidade	10	R\$ 164,29	R\$ 1.642,90
228	SAPATA DE FREIO LD/LE PEX 029654	Unidade	4	R\$ 195,76	R\$ 783,04
229	SELANTE PARA MOTORES MWM 901537000015 60g	Unidade	20	R\$ 48,33	R\$ 966,60
230	SEMI -EIXO DA RODA TRASEIRA MIT5669	Unidade	1	R\$ 1.066,41	R\$ 1.066,41
231	SENSOR DE NIVEL BOSCH F000TE113D	Unidade	2	R\$ 160,50	R\$ 321,00
232	SILICONE LOCTITE MAX 80G ALTA TEMPERATURA	Unidade	20	R\$ 44,05	R\$ 881,00
233	SUPORTE DA BARRA TENSORA DA SUSPENSÃO NBJ3010D	Unidade	4	R\$ 133,99	R\$ 535,96
234	SUPORTE DA BARRA TENSORA DA SUSPENSÃO NBJ3010E	Unidade	4	R\$ 133,98	R\$ 535,92
235	SUPORTE DE ESCOVA DO MOTOR DE PART. REMY 10535653M	Unidade	6	R\$ 90,98	R\$ 545,88
236	TAMBOR DE FREIO FREMAX BD3967	Unidade	4	R\$ 353,87	R\$ 1.415,48
237	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO FREMAX BD7917	Unidade	4	R\$ 524,27	R\$ 2.097,08
238	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO TRW RPTA00220	Unidade	4	R\$ 152,70	R\$ 610,80
239	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO TRW RPTA00380	Unidade	4	R\$ 231,11	R\$ 924,44
240	SENSOR DA CORREIA DENTADA INA 5310273300	Unidade	2	R\$ 143,93	R\$ 287,86
241	SENSOR DA CORREIA DENTADA SKF VKM15402L	Unidade	2	R\$ 189,16	R\$ 378,32
242	SENSOR DA CORREIA DO ALTERNADOR	Unidade	2	R\$ 450,39	R\$ 900,78
243	SENSOR DA CORREIA DO ALTERNADOR ROLTENS RT8053	Unidade	2	R\$ 689,30	R\$ 1.378,60
244	TERMINAL DE DIREÇÃO TRW TS4037	Unidade	4	R\$ 133,20	R\$ 532,80
245	TERMINAL DE DIREÇÃO VIEMAR 335062	Unidade	4	R\$ 119,07	R\$ 476,28
246	TERMINAL DE DIREÇÃO VIEMAR 335141 LE	Unidade	6	R\$ 129,54	R\$ 777,24
247	TERMINAL DE DIREÇÃO VIEMAR 335142 LD	Unidade	6	R\$ 129,76	R\$ 778,56
248	TRAVA DO PINO DA SAPATA DE FREIO	Unidade	8	R\$ 44,07	R\$ 352,56
249	VALVULA DE ALIVIO MWM 70992497E	Unidade	2	R\$ 461,71	R\$ 923,42
250	VALVULA TERMOSTATICA DO MOTOR 93275736	Unidade	2	R\$ 262,96	R\$ 525,92
TOTAL DO LOTE					R\$ 277.053,05
PEÇAS E ACESSÓRIOS: VEÍCULOS MOTOCICLETAS					
1	ACIONADOR TENSOR 1101880	Unidade	1	R\$ 46,87	R\$ 46,87
2	AMORTECEDOR AM1030S	Unidade	5	R\$ 793,07	R\$ 3.965,35
3	ARO DA RODA DIANTEIRA AR10HC	Unidade	5	R\$ 267,60	R\$ 1.338,00
4	ARO DA RODA DIANTEIRA AR11HC	Unidade	5	R\$ 299,64	R\$ 1.498,20
5	ARVORE COMANDO 85101	Unidade	1	R\$ 187,34	R\$ 187,34
6	BALANÇA SUSP. TRASEIRA	Unidade	6	R\$ 461,63	R\$ 2.769,78
7	BALANCIN 10111781	Unidade	10	R\$ 104,95	R\$ 1.049,50
8	BATERIA 5A	Unidade	8	R\$ 200,23	R\$ 1.601,84
9	BICO INJETOR 11675E	Unidade	1	R\$ 241,92	R\$ 241,92
10	BIELA COMP. BL9170	Unidade	1	R\$ 152,37	R\$ 152,37



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

11	BOMBA DE COMBUSTIVEL MM250M	Unidade	1	R\$ 856,95	R\$ 856,95
12	BUZINA 90265510	Unidade	4	R\$ 48,09	R\$ 192,36
13	CABEÇOTE	Unidade	5	R\$ 627,67	R\$ 3.138,35
14	CABO ACELERADOR 83149	Unidade	5	R\$ 18,72	R\$ 93,60
15	CABO EMBREAGEM 83052	Unidade	5	R\$ 21,26	R\$ 106,30
16	CABO FREIO 83209	Unidade	5	R\$ 21,00	R\$ 105,00
17	CABO VELOCIMETRO 83014	Unidade	5	R\$ 26,13	R\$ 130,65
18	CACHIMBO DE VELA 90250720	Unidade	5	R\$ 15,49	R\$ 77,45
19	CAMARA DIANTEIRA 90/90-18	Unidade	1	R\$ 52,90	R\$ 52,90
20	CAMARA DIANTEIRA 90/90-19	Unidade	5	R\$ 48,22	R\$ 241,10
21	CAMARA TRASEIRA 100/90-18	Unidade	1	R\$ 68,93	R\$ 68,93
22	CAMARA TRASEIRA 803010004	Unidade	5	R\$ 55,93	R\$ 279,65
23	CAPA DO BANCO 1101000595	Unidade	5	R\$ 32,43	R\$ 162,15
24	CARBURADOR FT0396	Unidade	4	R\$ 215,82	R\$ 863,28
25	CARENAGEM DO FAROL 0127003	Unidade	5	R\$ 123,13	R\$ 615,65
26	CARENAGEM LATERAL DO TANQUE 0125303	Unidade	5	R\$ 134,56	R\$ 672,80
27	CHAVE DE LUZ 90235180	Unidade	5	R\$ 127,82	R\$ 639,10
28	CILINDRO DE FREIO 1102567	Unidade	5	R\$ 147,88	R\$ 739,40
29	CILINDRO DE FREIO 44130BF0C612	Unidade	1	R\$ 160,92	R\$ 160,92
30	CILINDRO INTERNO BENGALA TIC41002M	Unidade	1	R\$ 146,63	R\$ 146,63
31	CILINDRO INTERNO BENGALA TIC41005	Unidade	5	R\$ 208,71	R\$ 1.043,55
32	CORRENTE DE COMANDO 060668	Unidade	5	R\$ 250,92	R\$ 1.254,60
33	CUBO CENTRAL EMBREAGEM 87012	Unidade	5	R\$ 77,54	R\$ 387,70
34	CUBO RODA TRASEIRA 0020CB	Unidade	5	R\$ 391,34	R\$ 1.956,70
35	DISCO DE EMBREAGEM 1018621	Unidade	5	R\$ 109,70	R\$ 548,50
36	DISCO DE FREIO 0001DIS	Unidade	1	R\$ 206,43	R\$ 206,43
37	DISCO DE FREIO 1104204	Unidade	5	R\$ 198,00	R\$ 990,00
38	EIXO SELETOR 1103271	Unidade	5	R\$ 135,12	R\$ 675,60
39	ENGRENAGEM 3ª PRIMARIA E SECUNDARIA 1102402	Unidade	5	R\$ 251,80	R\$ 1.259,00
40	ENGRENAGEM 4ª PRIMARIA E SECUNDARIA 1102403	Unidade	5	R\$ 258,05	R\$ 1.290,25
41	ESPELHO RETROVISOR 4003	PAR	1	R\$ 88,08	R\$ 88,08
42	ESPELHO RETROVISOR 4173	PAR	5	R\$ 80,86	R\$ 404,30
43	FAROL BLOCO ÓPTICO ETE2075	Unidade	5	R\$ 83,42	R\$ 417,10
44	FILTRO DE AR ARM443/1	Unidade	5	R\$ 11,15	R\$ 55,75
45	FILTRO DE AR ARM446/1	Unidade	5	R\$ 12,87	R\$ 64,35
46	FILTRO DE AR COND. ACP 305	Unidade	5	R\$ 19,68	R\$ 98,40
47	FILTRO DE COMBUSTIVEL FCC404	Unidade	5	R\$ 12,97	R\$ 64,85
48	FILTRO DE COMBUSTIVEL GI80	Unidade	5	R\$ 23,76	R\$ 118,80
49	GUARNIÇÃO TAMPA DE VALVULA VE050001000261	Unidade	5	R\$ 26,90	R\$ 134,50
50	GUIDÃO 8053	Unidade	5	R\$ 53,82	R\$ 269,10
51	GUIDÃO GU-97HC	Unidade	2	R\$ 123,37	R\$ 246,74
52	INTERRUPTOR DE PARTIDA 90235480	Unidade	5	R\$ 134,91	R\$ 674,55
53	JOGO DE JUNTAS JRM90231	Jogo	5	R\$ 56,45	R\$ 282,25
54	KIT BUCHA DA BALANÇA 03425	Unidade	5	R\$ 80,85	R\$ 404,25
55	KIT BUCHA DA BALANÇA 52515	Unidade	1	R\$ 73,24	R\$ 73,24
56	KIT BUCHA DO AMORTECEDOR 91072	Unidade	5	R\$ 27,09	R\$ 135,45
57	KIT CAMISA DO MOTOR K9023	Unidade	1	R\$ 488,29	R\$ 488,29
58	KIT MOTOR (CILINDRO, PISTÃO E ANEIS) L9825	Unidade	5	R\$ 664,05	R\$ 3.320,25
59	KIT TRANSMISSÃO DFT07428	Unidade	1	R\$ 198,65	R\$ 198,65
60	KIT TRANSMISSÃO TMC413555	Unidade	5	R\$ 144,79	R\$ 723,95



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

61	LAMPADA DO FAROL H4 12V 35/35W	Unidade	5	R\$ 31,99	R\$ 159,95
62	LAMPADA DO FAROL LMM62186	Unidade	1	R\$ 13,20	R\$ 13,20
63	LAMPADA DO FREIO 12498	Unidade	5	R\$ 6,27	R\$ 31,35
64	LAMPADA DO PISCA LMM921	Unidade	5	R\$ 5,01	R\$ 25,05
65	LENTE DO PISCA LP56	Unidade	5	R\$ 15,18	R\$ 75,90
66	LONAS DE FREIO 0320-CP	Unidade	5	R\$ 93,33	R\$ 466,65
67	LONAS DE FREIO FH00127	Unidade	1	R\$ 96,77	R\$ 96,77
68	MANETE DE FREIO 3008	Unidade	5	R\$ 21,98	R\$ 109,90
69	MANOPLA 44091	Unidade	5	R\$ 28,13	R\$ 140,65
70	MODULO DA INJEÇÃO 90272010	Unidade	1	R\$ 548,74	R\$ 548,74
71	MOTOR DE PARTIDA 90205560	Unidade	5	R\$ 435,42	R\$ 2.177,10
72	ÓLEO SEMI-SINTETICO 10W30	Unidade	24	R\$ 38,92	R\$ 934,08
73	PASTILHAS DE FREIO DFP40841	Unidade	5	R\$ 20,90	R\$ 104,50
74	PASTILHAS DE FREIO N1882	Unidade	1	R\$ 25,31	R\$ 25,31
75	PATIM FREIO DIANTEIRO 0302-CP	Unidade	5	R\$ 54,19	R\$ 270,95
76	PATIM FREIO TRASEIRO SM0008	Unidade	5	R\$ 58,06	R\$ 290,30
77	PEDAL DO CAMBIO (MARCHA) PC22HC	Unidade	5	R\$ 70,81	R\$ 354,05
78	PEDAL PARTIDA 97802	Unidade	2	R\$ 76,62	R\$ 153,24
79	PISCA MODELO ORIGINAL 6818	Unidade	5	R\$ 37,26	R\$ 186,30
80	PLATÔ EMBREAGEM 1100429	Unidade	5	R\$ 48,38	R\$ 241,90
81	PNEU DIANTEIRO 90/90-18	Unidade	2	R\$ 214,50	R\$ 429,00
82	PNEU DIANTEIRO 90/90-19	Unidade	5	R\$ 503,45	R\$ 2.517,25
83	PNEU TRASEIRO 100/90-18	Unidade	2	R\$ 411,99	R\$ 823,98
84	PNEU TRASEIRO 110/90-17	Unidade	5	R\$ 514,09	R\$ 2.570,45
85	RABETA DA PLACA 0124094	Unidade	5	R\$ 133,69	R\$ 668,45
86	RAIO DIANTEIRO 41330H5000	Jogo	5	R\$ 51,84	R\$ 259,20
87	REGULADOR RETIFICADOR 90274170	Unidade	5	R\$ 409,96	R\$ 2.049,80
88	RELÉ DE PARTIDA 90280051	Unidade	5	R\$ 58,61	R\$ 293,05
89	RETENTOR BENGALA 7684N	Unidade	5	R\$ 37,20	R\$ 186,00
90	RETENTOR DE VALVULA M7390006B4683	Unidade	5	R\$ 13,65	R\$ 68,25
91	RETENTOR RODA DIANTEIRA 8460N	Unidade	5	R\$ 20,24	R\$ 101,20
92	RETENTOR RODA TRASEIRA 8460N	Unidade	5	R\$ 21,94	R\$ 109,70
93	ROLAMENTO CÔNICO DIREÇÃO 40023	Unidade	5	R\$ 155,20	R\$ 776,00
94	SANFONA DA BENGALA SS002003	Unidade	5	R\$ 43,10	R\$ 215,50
95	TAMBOR DE FREIO 0002CB	Unidade	1	R\$ 574,72	R\$ 574,72
96	TAMBOR DE FREIO 0016CB	Unidade	5	R\$ 500,42	R\$ 2.502,10
97	VALVULA DE ADMISSÃO VAC41029	Unidade	5	R\$ 116,07	R\$ 580,35
98	VALVULA DE ESCAPE VEC41022	Unidade	5	R\$ 62,68	R\$ 313,40
99	VELA MOTOR CPR8EA9	Unidade	5	R\$ 42,67	R\$ 213,35
TOTAL DO LOTE					R\$ 61.727,16
VALOR GLOBAL ESTIMADO DOS LOTES					R\$ 709.512,96

2. DO VALOR ESTIMADO

2.1. O valor total estimado para o objeto solicitado será orçado pelo setor competente, e será estabelecido em função dos preços médios praticados no mercado, mediante cotação de preços realizadas junto a empresas do ramo pertinente ao objeto da solicitação, a qual estará disponível para consulta dos interessados juntamente com o edital de licitação.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 2.2. Os preços apresentados serão considerados completos e deverão abranger todas as despesas relativas a execução do serviço, tais como: tributos, transporte/frete, embalagens, carregamento e descarregamento, seguro, eventuais substituições e quaisquer despesas acessórias e/ou necessárias ao regular cumprimento do objeto, não especificadas neste Termo.

3. DA JUSTIFICATIVA

Devido à realização de diversas atividades realizadas durante o ano, onde a necessidade de deslocamento dos funcionários desta administração é grande e na maioria das vezes, esse deslocamento se dá através dos veículos disponíveis na gestão, o que acaba gerando um desgaste dos veículos e de suas peças, tornando necessário a substituição dessas peças danificadas.

Daí surge a necessidade de realização de processo de licitação para a aquisição dessas peças, que se justifica face ao interesse público presente na utilização dos produtos para a prevenção e perfeito funcionamento dos veículos pertencentes a frota da Prefeitura de Mirinzal-MA, a fim de garantir a segurança dos usuários dos transportes e atendimento das necessidades da população.

Levando em consideração que a utilização dos veículos que compõem a frota da Prefeitura de Mirinzal-MA, durante a execução das mais variadas atividades, levam ao desgaste de componentes e peças dos veículos, tornando se necessário a sua constante substituição, e sem falar nas manutenções preventivas e corretivas que quase sempre é necessária a troca de peças, para que não venha a comprometer o bom funcionamento do veículos e o bem estar de seu condutor que realizam as várias atividades de deslocamento nas suas atividades diárias.

4. CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 A entrega será efetuada conforme ordem de fornecimento, nas quantidades estabelecidas na requisição emitida pela CONTRATANTE, conforme sua demanda.

4.2. Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da ordem de fornecimento emitida pela CONTRATANTE, no horário de expediente da Secretaria solicitante.

4.3. Os materiais serão entregues, em conformidade com as determinações expedidas pela CONTRATANTE;

4.4. Os materiais serão rejeitados, sempre que estiverem em desacordo com as condições estipuladas no instrumento convocatório e contratos;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

4.3. Os materiais deverão ser de qualidade. Sendo a prestação dos referidos serviços serão supervisionados pela CONTRATANTE;

4.4. A licitante vencedora garantirá o comportamento moral e profissional de seus empregados, cabendo-lhe responder integral e incondicionalmente por todos os danos e/ou atos ilícitos resultantes de ação ou omissão destes, inclusive por inobservância de ordens e normas pela CONTRATANTE;

4.5 Se houver erro na nota fiscal/fatura, ou qualquer outra circunstância que desaprove o seu recebimento definitivo, o mesmo ficará pendente e o pagamento suspenso, não podendo a contratada interromper a execução do contrato até o saneamento das irregularidades.

4.7. Durante o período em que o recebimento definitivo estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da contratada, não incidirá sobre o Município contratante quaisquer ônus, inclusive financeiro.

4.8. No fornecimento do objeto deverão ser obedecidas as exigências e normas de conservação, de transporte e de comercialização, instituídas pelas Agências e Órgãos Oficiais reguladores e/ou fiscalizadores.

4.9. Não serão aceitos produtos que estejam divergentes daqueles especificados neste termo de referência ou que apresente qualquer espécie de avaria ou violação.

4.10. O recebimento definitivo dos produtos, não exclui a responsabilidade da contratada quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela Contratante, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).

4.11. Os produtos fornecidos em desacordo com o estipulado neste Termo de Referência, no instrumento convocatório e na proposta vencedora ou que se apresentem impróprios para uso, serão rejeitados totalmente pela Administração.

4.12. O fornecedor ficará obrigado a substituir no prazo de **até 48 (quarenta e oito) horas**, a contar do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE, independente da aplicação das penalidades cabíveis e sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE, os produtos que venham a ser recusados.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Constituem obrigações e responsabilidades da CONTRATADA, além do estabelecido na legislação em vigor e no instrumento contratual o seguinte:

5.1.1. Cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, edital da licitação e contrato, de acordo com a proposta apresentada;

5.1.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações e prazo estabelecidos neste instrumento e nos locais estabelecidos nas ordens de fornecimento.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

5.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do fornecimento objeto, de acordo com os artigos 12, 13, 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.4. Responsabilizar-se solidariamente com seus fornecedores (fabricante) pelos vícios de qualidade nos produtos que os torne irre recuperáveis, impróprios ou inadequados à utilização a que se destinam;

5.1.5. Responsabilizar-se por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo no fornecimento do objeto, inclusive por acidentes em que seus empregados venham a ser vítimas, quando do transporte e da entrega do objeto, bem como por danos causados a usuários do produto entregue.

5.1.1. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o produto com avarias ou defeitos, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no neste instrumento;

5.1.2. Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, além de fornecer e utilizar os materiais e equipamentos e utensílios necessários, na qualidade e quantidade mínimas especificadas neste Termo de Referência e em sua proposta;

5.1.3. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

5.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à CONTRATANTE, devendo ressarcir imediatamente a Administração em sua integralidade, ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

5.1.5. Informar, por escrito, até a data da assinatura do contrato, o nome do Banco, Agência e o número da conta bancária para efeito de adimplemento das obrigações, bem como o nome e contato do preposto designado a representar a empresa, e, os meios adequados de comunicação (telefone fixo, celular e e-mail);

5.1.6. Comunicar ao Gestor/Fiscal do Município, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas que antecede à data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- 5.1.7. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Município;
- 5.1.8. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no instrumento contratual;
- 5.1.9. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 5.1.10. Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.
- 5.1.11. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 5.1.12. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1. Constituem obrigações e responsabilidades da CONTRATANTE, além do estabelecido na legislação em vigor e no instrumento contratual o seguinte:
- 6.1.1. Designar o Gestor/ Fiscal do contrato, responsável pelo acompanhamento;
- 6.1.2. Expedir e controlar as Ordens de Fornecimento;
- 6.1.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência, edital da licitação e no contrato.
- 6.1.4. Comunicar/notificar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas fornecimento do objeto, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 6.1.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, conforme condições estabelecidas neste Termo de Referência e no instrumento contratual;
- 6.1.6. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- 6.1.7. Efetuar os pagamentos nos valores correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência;
- 6.1.8. Observar para que, durante a vigência do contrato, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como, a compatibilidade com as



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos.

- 6.1.9. Não permitir que “outrem” cumpra as obrigações a que se sujeitou a CONTRATADA;
- 6.1.10. Rejeitar, no todo ou em parte, o (s) produto(s) em desacordo com as exigências deste Termo de Referência;
- 6.1.11. Exigir o imediato afastamento de qualquer empregado ou preposto da CONTRATADA, que prejudique, de qualquer forma, a fiscalização, ou ainda, que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das suas funções que lhe foram atribuídas;
- 6.1.12. Atestar o adimplemento das obrigações, desde que satisfaça as exigências previstas neste Termo.
- 6.1.13. Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento das condições, especificações e obrigações estabelecidas neste Termo de Referência, no edital da licitação ou instrumento contratual.
- 6.1.14. A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratado, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da mesma, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 6.1.15. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 6.1.16. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- 6.1.17. Efetuar o pagamento no prazo previsto, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

7. PAGAMENTO

- 7.1. O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, acompanhada dos demais documentos exigidos pela legislação pertinente.
- 7.2. A nota fiscal que contiver erro ou rasura será devolvida à Contratada para retificação, reabrindo-se em favor da Contratante o prazo para atesto e pagamento.
- 7.3. Ao Contratante fica reservado o direito de não efetuar o pagamento se, no ato de entrega e aceitação, a execução do objeto não estiver em conformidade com as especificações estipuladas.
- 7.4. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.
- 7.5. O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, por meio de ordem bancária em favor da contratada, no prazo de **até 30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento, conferência e aceite definitivo do objeto, de acordo com as normas de execução orçamentária e financeira do Município



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

e condições estabelecidas na proposta de preços, mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente atestada pelo fiscal do contrato.

7.6. A empresa contratada apresentará a(s) nota(s) fiscal acompanhada das respectivas Ordens de Fornecimento e das certidões de regularidade solicitadas pela Contratante, para o ato de abertura do processo de pagamento da despesa pelo setor competente, o qual será realizado após a liquidação da despesa.

7.7. O gestor/fiscal do contrato somente atestará o fornecimento dos produtos, depois de verificado o cumprimento de todas as condições pactuadas.

7.8. A não apresentação da Nota Fiscal atestada com as documentações necessárias ao pagamento ou a sua apresentação com incorreções ou ausências de documentos, ensejará a prorrogação do prazo de pagamento por igual número de dias a que corresponder os atrasos e/ou as incorreções verificadas, não cabendo à Contratada, qualquer acréscimo decorrente deste atraso, de sua única e total responsabilidade.

7.9. A Contratada lançará na Nota Fiscal/Fatura as especificações dos produtos entregues de modo idêntico às constantes do objeto do Contrato e da proposta vencedora.

8. DO ENQUADRAMENTO LEGAL

8.1. O objeto deste Termo de Referência é **considerado comum** porque é definido mediante especificações usuais no mercado, tendo como critério de escolha o preço ofertado somente, cabendo sugestão à CPL, para adoção da **modalidade PREGÃO**.

8.2. Caso seja esta a escolhida pela Comissão de Licitação, a modalidade confere maior celeridade ao processo, como também amplia o universo dos potenciais licitantes. Desse modo, entende-se que o interesse público será mais satisfatoriamente atendido mediante a adoção dessa modalidade.

8.3. O processo deverá ser realizado pelo Sistema de Registro de Preços, pois o quantitativo aqui informado é uma estimativa, sendo que no momento da contratação deverá ser informado a necessidade, conforme seu planejamento anual.

8.3. São aplicáveis ainda ao objeto licitado, no que couber a **Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei Complementar nº 123/2006 com alterações da Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014** e demais normas regulamentares pertinentes à espécie.

9. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

9.1. Com o objetivo de selecionar a proposta de preços mais vantajosa para a Administração, sugere-se o critério de julgamento da licitação, **MENOR PREÇO POR LOTE**.

9.2. A proposta de preço deverá conter a descrição detalhada do produto ofertado com a indicação de uma única marca e/ou fabricante, a procedência (nacional ou importado), a unidade, a quantidade solicitada, o prazo de fornecimento do objeto, a validade da proposta, e os dados bancários.

10. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

101. Poderão participar do processo licitatório pessoa jurídica que seja do ramo de atividade compatível com o objeto especificado neste Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente ao objeto.

10.2. Entre as obrigações técnicas, e, objetivando garantir que as empresas interessadas em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas e regularizadas, bem como assegurar que a qualidade dos mesmos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:

10.3. **ATESTADO** de capacidade técnica fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado comprovando que o licitante fornece ou forneceu produtos compatíveis com o objeto deste pregão, não sendo admitidos atestados genéricos sem especificar os itens;

- Entende-se como **pertinente e compatível** a comprovação do que a licitante forneceu, de forma satisfatória, produtos similares ao objeto deste Termo de Referência em características, quantidades e prazos.

11. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

11.1. O prazo de vigência contratual será até 31 de Dezembro de 2024, e terá termo inicial, contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual, facultada sua prorrogação nas hipóteses previstas na Lei n.º 14.133/2021, devidamente justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o Contrato.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, serão informadas pelo setor da Contabilidade.

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1. A empresa vencedora, após homologação do procedimento licitatório, será convocada pelo Setor competente para assinatura do contrato mediante condições estabelecidas, previamente, no instrumento convocatório.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

13.2. Aplicar-se-á ao contrato os mandamentos da Lei nº 14.133/2021, a legislação de proteção e defesa do consumidor, os preceitos de direito público e, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

13.3. Na hipótese de a empresa vencedora não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas, a remanescente, terá igual prazo e condições de suas propostas, podendo ser negociada ainda a obtenção de melhor preço, sem prejuízo da aplicação das sanções prevista em lei.

13.4. Os termos do futuro contrato vincular-se-ão estritamente às regras deste Termo de Referência, do edital da licitação e seus anexos, e, ao conteúdo da proposta da licitante vencedora.

13.5. Para assinar o contrato, a empresa vencedora deverá comprovar a manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação.

14. DAS CONDIÇÕES DE REAJUSTE

14.1. Os preços contratados em decorrência do fornecimento do objeto somente serão reajustados, caso o prazo de fornecimento se estenda por período superior a 12 (doze) meses, sem culpa da contratada, contados da data da apresentação da proposta, por índices de preços gerais, setoriais ou que reflitam a variação dos custos dos produtos, observada a periodicidade anual e as normas ditadas pelo Governo Federal, conforme previsto na Lei nº. 9.069/95.

15. DO GERENCIAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

15.1. O gerenciamento da execução do contrato ficará a cargo de servidor designado formalmente pela Prefeitura Municipal de Mirinzal-MA, o qual cuidará de incidentes relativos a pagamentos, à documentação, ao controle dos prazos de vencimentos, eventuais prorrogações, reequilíbrio econômico-financeiro, etc., nos termos da Lei nº 14.133/2021.

15.2. O(s) servidor (es) designado(s) anotar(ão) em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do futuro contrato, sendo-lhe(s) assegurada à prerrogativa de:

15.2.1. Fiscalizar e atestar o fornecimento dos produtos, de modo que sejam cumpridas integralmente as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no edital da licitação e seus anexos e na proposta vencedora;

15.2.2. Comunicar eventuais falhas no fornecimento dos produtos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

15.2.3. Garantir ao contratado acesso a toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com o fornecimento dos produtos;

15.2.4. Emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo;

15.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do gestor/fiscal do contrato deverão ser solicitadas a autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

15.4. A fiscalização exercida pelo Município não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da Contratada pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. O Município terá direito, a qualquer tempo e lugar, de rejeitar quaisquer produtos fornecidos, que de alguma forma, não estejam em estrita conformidade com os requisitos especificados.

17.2. A CONTRATADA garantirá o comportamento moral e profissional de seus empregados, quando estiverem procedendo à entrega, cabendo-lhe responder integral e incondicionalmente por todos os danos e/ou atos ilícitos resultante de ação ou omissão destes, inclusive por inobservância de ordens e normas da contratante.

17.3. A CONTRATADA manterá a CONTRATANTE livre de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação ou omissão.

17.4. Não será admitida proposta parcial, ou seja, com quantitativos inferiores ou superiores aos itens estabelecidos, nem descrição incompleta, ou seja, não será aceita proposta em desconformidade com as especificações constantes deste Termo.

20. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

20.1. O cronograma de desembolso será mensal, conforme contrato a ser celebrado, conforme quantitativo solicitado, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Este projeto básico já foi autorizado pela autoridade competente.

Apêndice do Anexo I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PROTETORES DE CÂMARA DE AR E CÂMARA DE AR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E GESTÃO E SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE MIRINZAL-MA.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

1. INTRODUÇÃO

O presente estudo técnico preliminar tem como objetivo analisar a viabilidade e justificativa, bem como propor a solução mais eficaz para o REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO, DESTINADOS À ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E AOS FUNDOS DO MUNICÍPIO DE MIRINZAL/MA.

Diante das necessidades desta Prefeitura Municipal em manter os serviços de transporte, bem como a manutenção e conservação da frota de veículos automotores, se faz necessária à aquisição de peças novas, para que os veículos possam ter melhor desempenho nas atividades fins e garantir maior segurança e preservação da vida dos condutores e passageiros.

A aquisição dessas peças para as Secretarias de Administração, Infraestrutura e Transporte, Educação, Saúde e Assistência Social e Trabalho, é de suma importância para garantir a continuidade e a eficiência dos serviços prestados por meio da frota de veículos utilizada por estas instituições. Esses itens são essenciais para a manutenção da segurança e do desempenho dos veículos, que desempenham um papel crucial no transporte de pacientes e alunos, bem como no suporte a diversas operações. Peças em bom estado e acessórios adequados garantem a segurança dos veículos e ajudam a evitar falhas e acidentes que poderiam comprometer o atendimento das demandas da população e aumentar os custos com manutenção emergencial.

A aquisição de peças é uma necessidade urgente e estratégica para garantir a continuidade e a eficiência dos serviços prestados pelas diversas secretarias fundos do Município de Mirinzal-MA. Esses itens são essenciais para a manutenção dos veículos e equipamentos que compõem a frota municipal, a qual é responsável por diversas funções críticas, tais como:

- **Secretaria Municipal de Saúde:** Transporta pacientes para consultas e tratamentos, além de realizar serviços de urgência e emergência.
- **Secretaria Municipal de Educação:** Distribui materiais pedagógicos, transporta alunos e realiza outras atividades educacionais.
- **Secretaria Municipal de Assistência Social:** Executa programas e serviços de assistência e apoio a famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- **Secretaria Municipal de Administração – Infraestrutura e Transporte:** Apoia a gestão administrativa e a execução de projetos e ações estratégicas para o desenvolvimento municipal.

A manutenção adequada dos veículos e equipamentos é crucial para garantir que os serviços públicos sejam realizados de maneira eficaz e sem interrupções. As peças a serem licitadas são componentes fundamentais para a segurança e o desempenho dos veículos da frota municipal. A substituição de peças desgastadas e a manutenção preventiva ajudam a evitar falhas mecânicas que poderiam resultar em paralisações ou atrasos nas atividades essenciais.

Além disso, a aquisição desses itens contribui para a segurança dos motoristas e passageiros, minimizando riscos de acidentes e garantindo que os veículos estejam em condições adequadas de operação. A eficiência dos serviços e a prevenção de problemas mecânicos dependem diretamente da qualidade dos Peças e dos acessórios de manutenção dos veículos.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A **aquisição de peças** é fundamental para garantir a continuidade e a eficiência dos serviços prestados pelas diversas secretarias e pelos fundos do Município de Mirinzal-MA. Estes itens são essenciais para a manutenção adequada da frota de veículos utilizados em atividades críticas que afetam diretamente a qualidade de vida da população.

A demanda por aquisição de peças surge da necessidade contínua de manutenção da frota municipal, que é vital para a realização das atividades das Secretarias Municipais e Fundos. A frota é utilizada para transporte de alunos para as escolas municipais, transporte de pacientes para unidades de saúde, execução de serviços administrativos e manutenção da infraestrutura. A manutenção regular e a substituição adequada desses itens garantem que os veículos estejam sempre em boas condições de uso, prevenindo interrupções nos serviços e garantindo a **qualidade** e a **eficiência** das operações municipais.

3. ÁREA REQUISITANTE.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- ✓ Secretaria Municipal de Saúde
- ✓ Secretaria Municipal de Educação
- ✓ Secretaria Municipal de Assistência Social e Trabalho
- ✓ Secretaria Municipal de Administração
- ✓ Secretaria Municipal de Infraestrutura e Transporte

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

A **descrição dos requisitos da contratação** para a aquisição de peças deve detalhar as especificações técnicas, condições de fornecimento, e critérios de aceitação e desempenho que o contratado deverá atender para garantir a qualidade e a eficiência dos produtos fornecidos. A seguir, são apresentados os requisitos essenciais para esta contratação, organizados em diferentes categorias para abranger todos os aspectos necessários da aquisição.

4.1. Especificações Técnicas dos Utensílios

As peças a serem adquiridas devem atender às especificações técnicas detalhadas, que estão detalhadas na planilha, conforme consta neste estudo;

4.2. Qualidade e Durabilidade

Os produtos devem ser de alta qualidade, duráveis e atender às normas de segurança e saúde. Devem possuir certificações de conformidade com os padrões nacionais e internacionais aplicáveis.

4.3. Prazo de Entrega e Condições de Pagamento

Os fornecedores devem garantir prazos de entrega compatíveis com a necessidade de reposição contínua dos utensílios, minimizando o risco de desabastecimento. As condições de pagamento devem ser flexíveis, permitindo o parcelamento e garantindo que o processo de compra não comprometa o orçamento das secretarias e dos Fundos.

4.4. Experiência e Referências dos Fornecedores



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

Os fornecedores devem comprovar experiência no fornecimento das peças para instituições públicas ou privadas de grande porte, apresentando referências que atestem a qualidade dos produtos e a confiabilidade dos serviços prestados.

4.7. Preço Competitivo

Os preços ofertados devem ser competitivos e compatíveis com os praticados no mercado, garantindo a melhor relação custo-benefício para a administração pública.

Esses requisitos visam assegurar que a contratação atenda às necessidades das secretarias e dos Fundos do Município de Mirinzal-MA de forma eficiente, econômica e sustentável, contribuindo para a melhoria contínua dos serviços prestados à comunidade.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO.

Foram realizados estudos de mercado para identificar a disponibilidade dos produtos e obter informações sobre os preços e condições de fornecimento. As pesquisas foram feitas através de consulta a fornecedores locais, com base nas seguintes fontes:

- **Contatos com fornecedores:** Solicitação de propostas a diversos fornecedores para comparação de preços e condições.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução proposta visa garantir o fornecimento eficiente de peças, atendendo às necessidades operacionais das Secretarias Municipais e dos Fundos de Mirinzal-MA. A solução abrange a seleção de fornecedores qualificados, a definição das especificações técnicas dos produtos, as condições de fornecimento e as estratégias de gestão do contrato, com foco em qualidade, eficiência e cumprimento das normas legais.

6.2. Objetivos da Solução

Os principais objetivos da solução são:



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- **Garantir o Suprimento Adequado:** Fornecer peças que atendam às especificações técnicas e necessidades operacionais dos veículos das Secretarias e dos FUNDOS.
- **Assegurar Qualidade e Conformidade:** Selecionar fornecedores que ofereçam produtos de alta qualidade, com certificações válidas e garantias adequadas.
- **Otimizar Custos:** Obter as melhores condições de preço e pagamento, com base em uma análise detalhada de mercado.
- **Garantir Eficiência na Entrega:** Estabelecer prazos e condições de entrega que atendam às necessidades dos usuários finais e assegurem a disponibilidade dos produtos conforme a demanda.

6.3. Especificações Técnicas dos Produtos

a) Peças

- **Tipo e Dimensão:** Peças devem ser adquiridos para diferentes tipos de veículos, com especificações técnicas de acordo com o uso previsto:
 - **Veículos Leves:** Peças de alta performance para veículos de passeio e administrativos.
 - **Veículos Pesados:** Peças para caminhões e ônibus, com alta resistência e durabilidade para suportar cargas pesadas e uso intensivo.
- **Certificações e Normas:** Peças devem estar em conformidade com a **ABNT NBR 6931** e serem certificados pelo **INMETRO** para garantir segurança e qualidade.

6.4. Condições de Fornecimento

A solução contempla as seguintes condições para o fornecimento dos produtos:

- **Prazo de Entrega:** Os produtos devem ser entregues no prazo de 10 (**dez**) **dias corridos** a partir da assinatura do contrato, podendo ser ajustado conforme a negociação com o fornecedor.
- **Local de Entrega:** Entrega será realizada no **Depósito Municipal** da Secretaria Municipal de Administração ou outro local designado pela Administração.
- **Condições de Pagamento:** Pagamento pode ser realizado à vista com desconto ou parcelado em até 30 ou 45 dias, conforme a proposta aceita durante o processo de licitação.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- **Documentação Necessária:** O fornecedor deve apresentar **nota fiscal** e **certificado de garantia** com a entrega dos produtos.

6.5. Processo de Seleção e Avaliação dos Fornecedores

A solução inclui um processo de seleção dos fornecedores com base em critérios técnicos e comerciais, que envolvem:

- **Qualidade dos Produtos:** Avaliação da conformidade dos produtos com as especificações técnicas e certificações necessárias.
- **Preços e Condições Comerciais:** Análise dos preços ofertados e das condições de pagamento propostas pelos fornecedores.
- **Experiência e Capacitação:** Verificação da experiência do fornecedor em fornecimento de Peças e acessórios, e a apresentação de certificados de qualidade e experiência técnica.

6.7. Plano de Ação para Situações de Não Conformidade

A solução inclui um plano de ação para lidar com situações de não conformidade:

- **Procedimentos para Rejeição de Produtos:** Produtos que não atendam às especificações serão rejeitados, e o fornecedor terá um prazo de **5 (cinco) dias úteis** para providenciar a substituição ou solucionar o problema.
- **Ações Corretivas:** Estabelecimento de medidas corretivas em caso de falhas na qualidade dos produtos ou no cumprimento dos prazos de entrega.

6.8. Aspectos Ambientais e Sustentabilidade

A solução também contempla aspectos ambientais e de sustentabilidade:

- **Práticas Ambientais:** O fornecedor deve adotar práticas de gestão de resíduos e apresentar evidências de compromisso com a **sustentabilidade ambiental**.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

7. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE.

VEÍCULOS PESADOS/MAQUINAS					
Item	Descrição dos Produtos	Und	Qtd	Valor Unit. Médio	Valor Total Estimado
1	ABRACADEIRA DO FEIXE DE MOLAS DIANTEIRA	Unidade	6		
2	ABRACADEIRA DO FEIXE DE MOLAS TRASEIRA	Unidade	6		
3	ALTERNADOR BOSCH F000BL0755	Unidade	2		
4	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP 45095	Unidade	2		
5	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP 45091	Unidade	2		
6	ANEL CUBO RODA TRASEIRO PEX	Unidade	4		
7	ANEL SEP ROL PINHAO DIFERENCIAL PEX	Unidade	4		
8	ARANHA DA PONTA DA CAPA DA RODA TRASEIRA	Unidade	6		
9	ARRUELA PINO MOLA DIANTEIRO LAMINAÇÃO	Unidade	12		
10	ARRUELA PINO MOLA TRASEIRO LAMINAÇÃO	Unidade	12		
11	ARRUELA PONTA CAPA EIXO DIANTEIRO	Unidade	4		
12	ARRUELA PONTA CAPA EIXO TRASEIRO	Unidade	5		
13	BALDE DE GRAXA 18KG DULUB	Unidade	8		
14	BATERIA 100 AMPERES KONDOR	Unidade	6		
15	BATERIA 150 AMPERES KONDOR	Unidade	6		
16	BOMBA AGUA MOTOR URBA UB0732	Unidade	1		
17	BOMBA HIDRAULICA DA DIREÇÃO DHB	Unidade	1		
18	BUCHA DA BARRA ESTABILIZADORA DIANTEIRA R603	Unidade	6		
19	BUCHA DA BARRA ESTABILIZADORA TRASEIRA R605	Unidade	6		
20	BUCHA DO OLHAL DA MOLA DIANTEIRA 0110634	Unidade	6		
21	BUCHA DO TIRANTE TRASEIRA	Unidade	5		
22	BUCHA INFERIOR DO AMORTECEDOR DIANTEIRO R	Unidade	6		
23	CAMARA DE AR 1000R20 QBOM	Pacote	10		
24	CAMARA DE AR 12.4-24 TORTUGA	Unidade	4		
25	CAMARA DE AR 14.00-24 TORTUGA	Pacote	4		
26	CAMARA DE AR 17.5-25 TORTUGA	Unidade	4		
27	CAMARA DE AR 18.4-30 TORTUGA	Unidade	4		
28	CAMARA DE AR TR220 TORTUGA	Unidade	4		
29	CHAVE MAGNETICA DE PARTIDA ZM531	Unidade	2		
30	CILINDRO DE IGNIÇÃO FACOBRAS	Unidade	2		
31	COLAR DE EMBREAGEM SKF VKC4709	Unidade	2		
32	CONJUNTO DE PARAFUSO DA RODA DIANTEIRA C227	Unidade	30		
33	CONJUNTO DE PARAFUSO DA RODA TRASEIRA C226	Unidade	30		
34	COROA E PINHAO DO DIFERENCIAL MOTOPEÇAS	Unidade	1		
35	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINETAL 8PK1850	Unidade	8		
36	COXIM DO MOTOR LD/LE SUPORTE REI R-1203	Unidade	4		
37	CRUZETA DO CARDAN NAKATA NUJ140	Unidade	6		
38	CUICA DE FREIO 30x30 LNG 43428	Unidade	6		
39	DIAFRAGMA DA CUICA DE FREIO SABO 76404	Unidade	8		
40	DISCO DE EMBREAGEM 350MM SACHS 5548	Unidade	2		
41	FILTRO DE AR PRIMARIO TECFIL ARS9839	Unidade	4		
42	FILTRO DE AR SECUNDARIO TECFIL ASR839	Unidade	4		
43	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSC75	Unidade	6		
44	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSD970/1	Unidade	6		
45	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSD980	Unidade	4		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

46	FILTRO DE ÓLEO LUBRIFICANTE MAHLE OC502	Unidade	6		
47	FILTRO SEPARADOR DE AGUA PARKER R120LJ10MAQII	Unidade	4		
48	FLANGE DO PINHÃO DO DIFERENCIAL SUPORTE S-377	Unidade	2		
49	FLUIDO ARLA 32 DULUB	Unidade	20		
50	GALÃO DE ÓLEO 10W-30 20L LUBRAX	Unidade	8		
51	GALÃO DE ÓLEO 140 GL-4 20L LUBRAX	Unidade	10		
52	GALÃO DE ÓLEO 20W-30 20L LUBRAX	Unidade	8		
53	GALÃO DE ÓLEO 68 20L DULUB	Unidade	20		
54	GALÃO DE ÓLEO 68 20L HYDRA LUBRAX	Unidade	16		
55	GALÃO DE ÓLEO 85W-140 GL-5 20L LUBRAX	Unidade	20		
56	GALÃO DE ÓLEO 90 GL-5 20L LUBRAX	Unidade	10		
57	GALÃO DE ÓLEO SAE 15W40 API CI4 20L URSA TDX	Unidade	20		
58	GALÃO DE ÓLEO SAE 40 LA3 20L URSA	Unidade	8		
59	GARFO DA TRANSMISSÃO NAKATA NC08013	Unidade	4		
60	GRAXEIRO RETO 3/8	Unidade	50		
61	HÉLICE DA VENTUINA DO RADIADOR 1932400	Unidade	2		
62	IMPULSOR DO MOTOR DE PARTIDA ZEN HNZ1604	Unidade	1		
63	INDUZIDO DO MOTOR DE PARTIDA AR223	Unidade	2		
64	JOGO DE LONAS DE FREIO DIANTEIRO FRASLE FD/87	Jogo	4		
65	JOGO DE LONAS DE FREIO TRASEIRO FRASLE FD/88	Jogo	4		
66	JUNTA DA TAMPA DE VALVULAS DO MOTOR 75648	Unidade	4		
67	JUNTA DO CABECOTE DO MOTOR SABO 82314	Unidade	2		
68	LAMPADA 1 POLO 24V PHILIPS 13498	Unidade	50		
69	LAMPADA 2 POLO 24V PHILIPS 13499	Unidade	50		
70	LAMPADA H1 24V PHILIPS 13258C1	Unidade	10		
71	LAMPADA H4 24V PHILIPS 13342ESC1	Unidade	10		
72	LUVA DA TRANSMISSÃO DO CARDAN SP3004	Unidade	2		
73	LUVA DO CARDAN NAKATA NC08001	Unidade	4		
74	MOLA DA CUICA DE FREIO 30X30 93023	Unidade	10		
75	MOLA DA SAPATA DE FREIO MO002	Unidade	10		
76	MOLA DE FREIO RETORNO DA CUICA MO003	Unidade	6		
77	MOLA DIANTEIRA LAMINAÇÃO AGP30.1P	Unidade	2		
78	MOLA DIANTEIRA LAMINAÇÃO AGP30.2P	Unidade	2		
79	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 1A DIANTEIRA VW160-1	Unidade	2		
80	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 1A TRASEIRA VW330-1	Unidade	2		
81	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 2A DIANTEIRA VW160-2	Unidade	2		
82	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 2A TRASEIRA VW330-2	Unidade	2		
83	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 3A DIANTEIRA VW160-3	Unidade	2		
84	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 3A TRASEIRA VW330-3	Unidade	2		
85	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 4A DIANTEIRA VW160-4	Unidade	2		
86	MOLA DO FEIXE DE MOLAS 4A TRASEIRA VW330-4	Unidade	2		
87	PINO DE CENTRO DA MOLA LAMINAÇÃO 11191	Unidade	20		
88	PLATO DE EMBREAGEM SACHS 1979	Unidade	2		
89	PNEU 12.4-24 12L TT QH611 SPEEDMAX	Unidade	8		
90	PNEU 14.00-24 177B 12L TL G2/L2 SPEEDMAX	Unidade	6		
91	PNEU 17.5-25 16L TL E-3/L-3 SPEEDMAX	Unidade	6		
92	PNEU 18.4-30 12L TT GRIPKING SPEEDMAX	Unidade	4		
93	PNEU 275/80R22.5 18L 149/146L EVERGREEN	Unidade	10		
94	PONTEIRA DO CARDAN DA TRANSMISSÃO NC11008	Unidade	2		
95	PORTA DE ESCOVA DO MOTOR DE PARTIDA 1.192/4	Unidade	2		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

96	REGULADOR DE FREIO MASTER A104	Unidade	2		
97	REGULADOR DE VOLTAGEM DO ALTERNADOR GA298	Unidade	2		
98	RETENTOR DA RODA TRASEIRA SABÓ 02485	Unidade	4		
99	RETENTOR DO EIXO PILOTO SABÓ 07485	Unidade	2		
100	RETENTOR DO ESPELHO DO MOTOR SABO 05536	Unidade	2		
101	RETENTOR DO PINHÃO DO DIFERENCIAL SABO 02687	Unidade	2		
102	ROLAMENTO DA RODA EXTER. TIMKEN 3782/3720	Unidade	4		
103	ROLAMENTO DA RODA INTER. TIMKEN 32020	Unidade	4		
104	ROLAMENTO DA RODA TRAS EXTERNO 594/592	Unidade	4		
105	ROLAMENTO DA RODA TRAS INTERNO 580/572	Unidade	4		
106	ROLAMENTO DIANTEIRO EIXO ENTALHADO CAIXA MARCHA	Unidade	4		
107	ROLAMENTO DO CARDAN SUPORTE REI R-3065	Unidade	2		
108	ROLAMENTO DO CARDAN SUPORTE REI R-3061	Unidade	8		
109	ROLAMENTO LATERAL COROA DIFERENCIAL	Unidade	4		
110	ROLAMENTO RODA DIANT EXTERNO SKF 212049/212011	Unidade	4		
111	ROLAMENTO RODA DIANT INTERNO SKF 3585/3525	Unidade	4		
112	ROLAMENTO TRASEIRO DO PINHÃO 55200C/55437	Unidade	4		
113	ROLAMENTO TRASEIRO EIXO ENTALHADO CAIXA MARCHA	Unidade	4		
114	SAPATA DE FREIO DIANT/TRASEIRO VV308	Unidade	4		
115	SAPATA DE FREIO TRASEIRA LUSAR S614A	Jogo	4		
116	SEMI - EIXO TRASEIRO DIFERENCIAL MX5007	Unidade	2		
117	SEMI- EIXO TRASEIRO DIFERENCIAL RO4762	Unidade	2		
118	TAMBOR DE FREIO DIANTEIRO 08232	Unidade	4		
119	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO 03526	Unidade	4		
120	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO FRUM 3598P	PAR	4		
121	TERMINAL DE DIREÇÃO DIREITO N220	Unidade	2		
122	TERMINAL DE DIREÇÃO ESQUERDO N221	Unidade	2		

TOTAL DO LOTE

VEICULOS LEVES E MÉDIOS (UTILITÁRIOS)

1	ABRAÇADEIRA PLASTICA DA COIFA	Unidade	25		
2	ABRAÇADEIRA DO FEIXE DE MOLAS 108306	Unidade	4		
3	ADESIVO PARA JUNTA DE MOTORES 3M	Unidade	24		
4	ALTERNADOR BOSCH SG10B017	Unidade	2		
5	ALTERNADOR DELCO REMY 50010VLP	Unidade	2		
6	ALTERNADOR DENSO BC1012102150	Unidade	2		
7	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL12874	Unidade	4		
8	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL12902	Unidade	4		
9	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL13683	Unidade	4		
10	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP GL13749	Unidade	4		
11	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP L12134	Unidade	4		
12	AMORTECEDOR DIANTEIRO COFAP MP30088	Unidade	4		
13	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP B47097	Unidade	2		
14	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GB27504AS	Unidade	4		
15	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GL 12854	Unidade	4		
16	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GL12913	Unidade	4		
17	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP L.12473	Unidade	4		
18	AMORTECEDOR TRASEIRO COFAP GB48238	Unidade	4		
19	ATUADOR DE EMBREAGEM ASX 2324A081	Unidade	1		
20	ATUADOR DE EMBREAGEM FTE 1101931	Unidade	2		
21	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA ZM482	Unidade	2		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

22	BANDEJA DA SUSP. DIANT. INF. COFAP BJC04092M	Unidade	2		
23	BANDEJA DA SUSP. DIANT. SUP. 12.117/12.118	Unidade	4		
24	BATERIA 100 AMPERES KONDOR	Unidade	4		
25	BATERIA 50 AMPERES KONDOR	Unidade	6		
26	BATERIA 60 AMPERES KONDOR	Unidade	10		
27	BATERIA 75 AMPERES KONDOR	Unidade	6		
28	BATERIA 90 AMPERES KONDOR	Unidade	4		
29	BICO INJETOR DE COMBUSTIVEL 50103402	Unidade	4		
30	BIELETA DA SUSPENSÃO DIANTEIRA JTSB0009	Unidade	2		
31	BOBINA DE IGNIÇÃO DELPHI CE10001	Unidade	1		
32	BOMBA D' AGUA SCHADEK 20.189	Unidade	4		
33	BOMBA DE COMBUSTIVEL BOSCH F000TE159-FP2	Unidade	4		
34	BOMBA DE COMBUSTIVEL BROSOL 260800	Unidade	4		
35	BOMBA DE OLEO DO MOTOR 7004503C9IE	Unidade	4		
36	BOMBA DO HIDRAULICO DA DIREÇÃO TRW JPR1068	Unidade	1		
37	BRAÇO AUXILIAR DA SUSPENSÃO NAKATA N3058SA	Unidade	2		
38	BRAÇO DO LIMPADOR DO PARABRISA	Unidade	4		
39	BRAÇO PITMAN DA SUSPENSÃO NAKATA N3057	Unidade	2		
40	BUCHA DA BANDEJA INFERIOR BR15201201263	Unidade	8		
41	BUCHA DA BANDEJA SUPERIOR BR15201200890	Unidade	8		
42	BUCHA DA BANDEJA SUPERIOR BX212286	Unidade	4		
43	BUCHA DA BARRA ESTABILIZADORA AXIOS 2020267	Unidade	2		
44	BUCHA DIANTEIRA DA BANDEJA MB9271	Unidade	4		
45	BUCHA DO FEIXE DE MOLAS LAMINAÇÃO 13333	Unidade	4		
46	BUCHA DO FEIXE DE MOLAS SUPORTE REI R-262	Unidade	4		
47	BUCHA DO FEIXE DE MOLAS TRAS. BR15201200732	Unidade	2		
48	BUCHA TRASEIRA DA BANDEJA MB9272	Unidade	4		
49	CABO DE BATERIA 70MM	Metro	25		
50	CABO DE EMBREAGEM FANIA 0811630000	Unidade	4		
51	CABO DE FREIO DE MAO FANIA 0811460000	Unidade	4		
52	CABO DE MARCHA (ENGATE) FIAT 55208208	Unidade	4		
53	CABO DE MARCHA (SELEÇÃO) 7363-24585032	Unidade	2		
54	CALÇO DA MOLA TRASEIRA	Unidade	2		
55	CAMARA DE AR ARO 13/14 VULCAN	Unidade	4		
56	CAMARA DE AR PITO LONGO ARO 16 TORTUGA	Unidade	2		
57	CHAVE DA RODA 17	Unidade	2		
58	CILINDRO DA RODA LD/LE AUTHOMIX CL7530	Unidade	4		
59	CILINDRO DA RODO LD/LE KATHO 1038	Unidade	4		
60	CILINDRO DE IGNIÇÃO DE PARTIDA 10650	Unidade	1		
61	CILINDRO DE RODA TRASEIRO R01430/01420	Unidade	4		
62	CILINDRO MESTRE FREIO CONTROIL CM2593	Unidade	2		
63	COIFA DA RODA NAKATA 30530	Unidade	4		
64	COIFA DO CÂMBIO NAKATA NKJ659	Unidade	4		
65	COIFA LADO CAMBIO (CAIXA DE MARCHA)	Unidade	4		
66	COLA PARABRISA DYNAMIC 310ML	Unidade	4		
67	COMUTADOR DE IGNIÇÃO DE PARTIDA 940.1128	Unidade	1		
68	CONDUITE DE FREIO DIANTEIRO TRW	Unidade	2		
69	CONEXÃO DO SISTEMA DE AR 8MM	Unidade	2		
70	CONJUNTO DE PARAFUSO DA RODA TRASEIRA	Unidade	20		
71	CORREIA DENTADA DO MOTOR CONTINENTAL CT848	Unidade	2		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

72	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINENTAL 6PK1890	Unidade	2		
73	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINENTAL 5PK1175	Unidade	10		
74	CORREIA DO ALTERNADOR CONTINENTAL 6PK2270	Pacote	10		
75	COXIM DO MOTOR CORTECO 50312C	Unidade	2		
76	CRUZETA CARDAN TRANSMISSÃO NUJ160	Unidade	6		
77	CRUZETA DO CARDAN NAKATA NUJ263	Unidade	4		
78	CRUZETA DO CARDAN NAKATA NUJ273	Unidade	6		
79	CUBO DE RODA DIANTEIRA IMA AL-777	Unidade	2		
80	CUBO DE RODA DIANTEIRA NAKATA NKF8057	Unidade	4		
81	DISCO DE FREIO DIANTEIRO FREMAX BD0190	Unidade	4		
82	DISCO DE FREIO DIANTEIRO TRW RCDI02770	PAR	2		
83	DISCO DE FREIO DIANTEIRO VENTILADO TRW RCDI07980	Unidade	4		
84	FILTRO DE AR DE CABINE MAHLE LA422	Unidade	2		
85	FILTRO DE AR DO MOTOR BOSCH 0986B03001 AB3406	Pacote	2		
86	FILTRO DE AR DO MOTOR BOSCH AB3001 0986B03001	Unidade	2		
87	FILTRO DE AR DO MOTOR EXT. TECFIL ARS 7109	Unidade	2		
88	FILTRO DE AR DO MOTOR EXTERNO TECFIL AP2710	Unidade	2		
89	FILTRO DE AR DO MOTOR INTERNO AFI-5721	Unidade	2		
90	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LX1845	Unidade	2		
91	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LX523	Unidade	2		
92	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LX910	Unidade	2		
93	FILTRO DE AR DO MOTOR METAL LEVE LXS41/1	Unidade	2		
94	FILTRO DE AR DO MOTOR TECFIL ARL8832	Unidade	4		
95	FILTRO DE AR DO MOTOR WA10506	Unidade	2		
96	FILTRO DE AR MANN FILTER C14200	Unidade	2		
97	FILTRO DE CABINE WP280	Unidade	2		
98	FILTRO DE COMBUSTIVEL BOSCH DB0695	Unidade	2		
99	FILTRO DE COMBUSTIVEL MANN FILTER WK10002	Unidade	2		
100	FILTRO DE COMBUSTIVEL MANN FILTER WK58/3	Unidade	6		
101	FILTRO DE COMBUSTIVEL MANN FILTER WK820/18	Unidade	2		
102	FILTRO DE COMBUSTIVEL METAL LEVE KL582	Unidade	20		
103	FILTRO DE COMBUSTIVEL MWM MM11000	Unidade	2		
104	FILTRO DE COMBUSTIVEL PARKER RACOR R120LJ-10M-AQII	Unidade	2		
105	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL GI04/7	Unidade	10		
106	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSC498	Unidade	2		
107	FILTRO DE COMBUSTIVEL TECFIL PSD460/1	Unidade	2		
108	FILTRO DE COMBUSTIVEL WIX WF10270	Unidade	2		
109	FILTRO DE COMBUSTIVEL WIX WF36220	Unidade	2		
110	FILTRO DE COMUSTIVEL MANN FILTER WK94/24	Unidade	2		
111	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR BOSCH OB1027	Unidade	4		
112	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR MANN FILTER W719/27	Unidade	2		
113	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR TECFIL PSL 619	Unidade	10		
114	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR TECFIL PSL 900	Unidade	10		
115	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR TECFIL PSL338	Unidade	2		
116	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WEGA WO-120	Unidade	10		
117	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WEGA WOE-455	Unidade	2		
118	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WEGA WOE-710	Unidade	2		
119	FILTRO DE ÓLEO LUBRIF. DO MOTOR WIX WL7414	Unidade	2		
120	FILTRO DE ÓLEO LUBRIFICANTE BOSCH OB1016	Unidade	2		
121	FITA ISOLANTE	Unidade	20		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

122	FLUIDO DE FREIO BOSCH DOT 3 500ml	Unidade	120		
123	FLUIDO DE FREIO DOT4	Unidade	24		
124	FUSIVEIS 10/20/30 AP	Unidade	30		
125	GRAXA PARA ROLAMENTO AUTOLITH 2 1 KG	Unidade	10		
126	IMPULSOR DO MOTOR DE PARTIDA ZEN 10003	Unidade	2		
127	INTERRUPTOR DE OLEO MARFLEX 7178	Unidade	2		
128	JOGO DE CABO DE VELA BOSCH F00099C012	Jogo	2		
129	JOGO DE JUNTAS COM RETENTOR SABÓ 80185	Jogo	2		
130	JOGO DE LONAS DE FREIO FRASLE CB/52-X	Jogo	4		
131	JOGO DE MOLAS DA SAPATA DE FREIO	Jogo	2		
132	JOGO DE PALHETA DO PARA-BRISA BOSCH B017	Jogo	4		
133	JOGO DE PALHETA DO PARA-BRISA DYNA S403	Jogo	4		
134	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANT. BOSCH 986BB427	Jogo	2		
135	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANT. TRW RCPT02130	Jogo	6		
136	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA BOSCH BB107	Jogo	2		
137	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA BOSCH BB771	Jogo	2		
138	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA FRASLE PD/1434	Jogo	4		
139	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA FRASLE PD/661	Jogo	2		
140	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO DIANTEIRA LONAFLEX P-42	Jogo	6		
141	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO TRAS. FRASLE PD/664	Jogo	2		
142	JOGO DE PASTILHAS DE FREIO TRASEIRA FRASLE PD/662	Jogo	2		
143	JOGO DE SAPATA DE FREIO AUTHOMIX 20163	Jogo	2		
144	JOGO DE SAPATA DE FREIO AUTHOMIX 75280	Jogo	2		
145	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE CB/132	Jogo	2		
146	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE FI/136 CP	Jogo	2		
147	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE FI/91-CP	Jogo	2		
148	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE NI/174-CP	Jogo	2		
149	JOGO DE SAPATA DE FREIO FRASLE NI/443-CP	Jogo	2		
150	JOGO DE SAPATA DE FREIO NAKATA NKF3041	Jogo	2		
151	JOGO DE VALVULAS DE ADMISSÃO DO MOTOR 70910098E	Jogo	2		
152	JOGO DE VALVULAS DE ESCAPE MWM 70910099E	Jogo	2		
153	JOGO DE VELAS DE IGNIÇÃO BOSCH SP32	Jogo	2		
154	JOGO DE VELAS DE IGNIÇÃO BOSCH SP32	Jogo	1		
155	JUNTA DA TAMPA DE VALVULAS SABÓ 76351	Unidade	4		
156	JUNTA DO CABEÇOTE DO MOTOR MWM 961280130136	Unidade	2		
157	JUNTA DO CABEÇOTE DO MOTOR SABÓ 82241	Unidade	4		
158	JUNTA DO CABEÇOTE DO MOTOR SABÓ 82321	Unidade	2		
159	KIT BATEDOR/COXIM DA SUSPENSÃO DIANT. COFAP TKC55101	Unidade	4		
160	KIT DE EMBRAGEM LUK 6243247190	Unidade	2		
161	KIT DE EMBREAGEM SACHS 6285	Unidade	2		
162	KIT DE PISTÕES C/ ANEL DO MOTOR METAL LEVE S4081	Unidade	2		
163	KIT DE ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA CORTECO 54006K	Unidade	10		
164	KIT DE ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA SKF VKBA4529A	Unidade	10		
165	KIT DE ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA SPICER BA401230-X	Unidade	4		
166	LAMPADA 1 POLO 12498 12V PHILIPS	Unidade	50		
167	LAMPADA H4 12V 55/60W PHILIPS	Unidade	10		
168	LAMPADA H7 24V PHILIPS	Unidade	20		
169	LANTERNA TRASEIRA 00033092-50	Unidade	2		
170	LIMPA CONTATO SPRAY CAR80	Unidade	24		
171	LUVA DO CARDAN DA TRANSMISSÃO	Unidade	1		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

172	MACACO HIDRAULICO VONDER 10 TONELADAS	Unidade	2		
173	MANGUEIRA DE COMBUSTIVEL	Metro	20		
174	MOLA DA SAPATA DE FREIO 0600.075.000	Unidade	4		
175	MOLA DA SAPATA DE FREIO 0600.78.000-5	Unidade	4		
176	MOLA TRASEIRA LAMINAÇÃO 34880 AGI-60-1	Unidade	2		
177	MOLA TRASEIRA LAMINAÇÃO 34881 AGI-60-2	Unidade	2		
178	MOTOR E HELICE AUTOSTAR AVLD 02010	Unidade	2		
179	MOTOR E HELICE GAUS GE1024	Unidade	6		
180	OLEO 140 GL-4 1L TEXACO	Unidade	36		
181	OLEO 15W40 1L MOTRIO	Unidade	144		
182	OLEO 85W140 GL-5 1L TEXACO	Unidade	72		
183	OLEO 90 GL-5 1L TEXACO	Unidade	72		
184	OLEO EATON CAIXA DE CAMBIO MEDIA/PESADA 1L	Unidade	24		
185	OLEO MOTRIO 15W40 API CI-4 1L	Unidade	120		
186	OLEO MOTRIO 20W50 API SL 1L	Unidade	240		
187	OLEO SELENIA 15W40 API SP SEMISINTETICO 1L	Unidade	48		
188	OLEO SELENIA 5W30 API SP/ ACEA A5/B5 SINTETICO 1L	Unidade	48		
189	OLEO TEXACO 80W 1L	Unidade	24		
190	OLEO TEXACO HIDRAULICO TEXAMATIC B 1L	Unidade	48		
191	OLEO URSA SAE 40 LA3 1L	Unidade	48		
192	PARA BRISA DIANTEIRO 1583129	Unidade	1		
193	PARA-BRISA DIANTEIRO PLF9630DB	Unidade	1		
194	PARA-BRISA LAMINADO 10221	Unidade	1		
195	PARAFUSO DA RODA DIANTEIRA	Unidade	60		
196	PARAFUSO DA RODA TRASEIRO	Unidade	60		
197	PINO DE CENTRO DO FEIXE DE MOLAS	Unidade	6		
198	PITO (VALVULA DE AR DO PNEU)	Unidade	50		
199	PIVO DE SUSPENSÃO DIANTEIRA NAKATA N99082	Unidade	4		
200	PIVO DE SUSPENSÃO DIANTEIRA SUPERIOR 004588	Unidade	4		
201	PIVO DE SUSPENSÃO DIANTEIRA VIEMAR 503259	Unidade	6		
202	PIVO DE SUSPENSÃO INFERIOR NAKATA N3023	Unidade	4		
203	PIVO DE SUSPENSÃO SUPERIOR TRW PS867	Unidade	4		
204	PLATÔ DE EMBREAGEM MWM MM900001	Unidade	2		
205	PNEU 175/65R14 DUNLOP R1	Unidade	16		
206	PNEU 175/70R13 DUNLOP R1	Unidade	16		
207	PNEU 175/70R14 DUNLOP R1	Unidade	16		
208	PNEU 185/70R14 DUNLOP R1	Unidade	8		
209	PNEU 195/55R16 CONTINENTAL	Unidade	8		
210	PNEU 205/75R16 CONTINENTAL	Unidade	8		
211	PNEU 235/70R16 GOOD YEAR	Unidade	4		
212	PNEU 255/75R15 109/105S KELLY EDGE SUV	Unidade	8		
213	PNEU 265/65R17 SPEEDMAX	Unidade	8		
214	PNEU 265/70R16 SPEEDMAX	Unidade	8		
215	PNEU 31X10.50R15 GOODYEAR	Unidade	4		
216	PNEU 750-16 GOODYEAR PAPALEGUAS G8	Unidade	4		
217	POLIA DO ALTERNOR NYTRON 1222	Unidade	2		
218	PROTETORA DO PNEU ARO 20	Unidade	10		
219	RADIADOR DE ARREFECIMENTO VISCONDE RV-12225	Unidade	2		
220	RETENTOR DA POLIA DO MOTOR SABÓ 01050	Unidade	1		
221	RETENTOR DA RODA TRASEIRA 7089	Unidade	1		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

222	RETROVISOR EXTERNO COFRAN LD 1228.1	Unidade	1		
223	RETROVISOR EXTERNO COFRAN LE 1230.0	Unidade	1		
224	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA EXT. TIMKEN LM300811	Unidade	2		
225	ROLAMENTO DA RODA DIANTEIRA INTER. SKF LM603049	Unidade	2		
226	ROLAMENTO DA RODA TRASEIRA HFCT38	Unidade	2		
227	ROLAMENTO DO CARDAN NAKATA NC10001	Unidade	10		
228	SAPATA DE FREIO LD/LE PEX 029654	Unidade	4		
229	SELANTE PARA MOTORES MWM 901537000015 60g	Unidade	20		
230	SEMI -EIXO DA RODA TRASEIRA MIT5669	Unidade	1		
231	SENSOR DE NIVEL BOSCH F000TE113D	Unidade	2		
232	SILICONE LOCTITE MAX 80G ALTA TEMPERATURA	Unidade	20		
233	SUPORTE DA BARRA TENSORA DA SUSPENSÃO NBJ3010D	Unidade	4		
234	SUPORTE DA BARRA TENSORA DA SUSPENSÃO NBJ3010E	Unidade	4		
235	SUPORTE DE ESCOVA DO MOTOR DE PART. REMY 10535653M	Unidade	6		
236	TAMBOR DE FREIO FREMAX BD3967	Unidade	4		
237	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO FREMAX BD7917	Unidade	4		
238	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO TRW RPTA00220	Unidade	4		
239	TAMBOR DE FREIO TRASEIRO TRW RPTA00380	Unidade	4		
240	TENSOR DA CORREIA DENTADA INA 5310273300	Unidade	2		
241	TENSOR DA CORREIA DENTADA SKF VKM15402L	Unidade	2		
242	TENSOR DA CORREIA DO ALTERNADOR	Unidade	2		
243	TENSOR DA CORREIA DO ALTERNADOR ROLTENS RT8053	Unidade	2		
244	TERMINAL DE DIREÇÃO TRW TS4037	Unidade	4		
245	TERMINAL DE DIREÇÃO VIEMAR 335062	Unidade	4		
246	TERMINAL DE DIREÇÃO VIEMAR 335141 LE	Unidade	6		
247	TERMINAL DE DIREÇÃO VIEMAR 335142 LD	Unidade	6		
248	TRAVA DO PINO DA SAPATA DE FREIO	Unidade	8		
249	VALVULA DE ALIVIO MWM 70992497E	Unidade	2		
250	VALVULA TERMOSTATICA DO MOTOR 93275736	Unidade	2		
TOTAL DO LOTE					
PEÇAS E ACESSÓRIOS: VEÍCULOS MOTOCICLETAS					
1	ACIONADOR TENSOR 1101880	Unidade	1		
2	AMORTECEDOR AM1030S	Unidade	5		
3	ARO DA RODA DIANTEIRA AR10HC	Unidade	5		
4	ARO DA RODA DIANTEIRA AR11HC	Unidade	5		
5	ARVORE COMANDO 85101	Unidade	1		
6	BALANÇA SUSP. TRASEIRA	Unidade	6		
7	BALANCIN 10111781	Unidade	10		
8	BATERIA 5A	Unidade	8		
9	BICO INJETOR 11675E	Unidade	1		
10	BIELA COMP. BL9170	Unidade	1		
11	BOMBA DE COMBUSTIVEL MM250M	Unidade	1		
12	BUZINA 90265510	Unidade	4		
13	CABEÇOTE	Unidade	5		
14	CABO ACELERADOR 83149	Unidade	5		
15	CABO EMBREAGEM 83052	Unidade	5		
16	CABO FREIO 83209	Unidade	5		
17	CABO VELOCIMETRO 83014	Unidade	5		
18	CACHIMBO DE VELA 90250720	Unidade	5		
19	CAMARA DIANTEIRA 90/90-18	Unidade	1		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

20	CAMARA DIANTEIRA 90/90-19	Unidade	5		
21	CAMARA TRASEIRA 100/90-18	Unidade	1		
22	CAMARA TRASEIRA 803010004	Unidade	5		
23	CAPA DO BANCO 1101000595	Unidade	5		
24	CARBURADOR FT0396	Unidade	4		
25	CARENAGEM DO FAROL 0127003	Unidade	5		
26	CARENAGEM LATERAL DO TANQUE 0125303	Unidade	5		
27	CHAVE DE LUZ 90235180	Unidade	5		
28	CILINDRO DE FREIO 1102567	Unidade	5		
29	CILINDRO DE FREIO 44130BF0C612	Unidade	1		
30	CILINDRO INTERNO BENGALA TIC41002M	Unidade	1		
31	CILINDRO INTERNO BENGALA TIC41005	Unidade	5		
32	CORRENTE DE COMANDO 060668	Unidade	5		
33	CUBO CENTRAL EMBREAGEM 87012	Unidade	5		
34	CUBO RODA TRASEIRA 0020CB	Unidade	5		
35	DISCO DE EMBREAGEM 1018621	Unidade	5		
36	DISCO DE FREIO 0001DIS	Unidade	1		
37	DISCO DE FREIO 1104204	Unidade	5		
38	EIXO SELETOR 1103271	Unidade	5		
39	ENGRENAGEM 3ª PRIMARIA E SECUNDARIA 1102402	Unidade	5		
40	ENGRENAGEM 4ª PRIMARIA E SECUNDARIA 1102403	Unidade	5		
41	ESPELHO RETROVISOR 4003	PAR	1		
42	ESPELHO RETROVISOR 4173	PAR	5		
43	FAROL BLOCO ÓPTICO ETE2075	Unidade	5		
44	FILTRO DE AR ARM443/1	Unidade	5		
45	FILTRO DE AR ARM446/1	Unidade	5		
46	FILTRO DE AR COND. ACP 305	Unidade	5		
47	FILTRO DE COMBUSTIVEL FCC404	Unidade	5		
48	FILTRO DE COMBUSTIVEL GI80	Unidade	5		
49	GUARNIÇÃO TAMPA DE VALVULA VE050001000261	Unidade	5		
50	GUIDÃO 8053	Unidade	5		
51	GUIDÃO GU-97HC	Unidade	2		
52	INTERRUPTOR DE PARTIDA 90235480	Unidade	5		
53	JOGO DE JUNTAS JRM90231	Jogo	5		
54	KIT BUCHA DA BALANÇA 03425	Unidade	5		
55	KIT BUCHA DA BALANÇA 52515	Unidade	1		
56	KIT BUCHA DO AMORTECEDOR 91072	Unidade	5		
57	KIT CAMISA DO MOTOR K9023	Unidade	1		
58	KIT MOTOR (CILINDRO, PISTÃO E ANEIS) L9825	Unidade	5		
59	KIT TRANSMISSÃO DFT07428	Unidade	1		
60	KIT TRANSMISSÃO TMC413555	Unidade	5		
61	LAMPADA DO FAROL H4 12V 35/35W	Unidade	5		
62	LAMPADA DO FAROL LMM62186	Unidade	1		
63	LAMPADA DO FREIO 12498	Unidade	5		
64	LAMPADA DO PISCA LMM921	Unidade	5		
65	LENTE DO PISCA LP56	Unidade	5		
66	LONAS DE FREIO 0320-CP	Unidade	5		
67	LONAS DE FREIO FH00127	Unidade	1		
68	MANETE DE FREIO 3008	Unidade	5		
69	MANOPLA 44091	Unidade	5		



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

70	MODULO DA INJEÇÃO 90272010	Unidade	1		
71	MOTOR DE PARTIDA 90205560	Unidade	5		
72	ÓLEO SEMI-SINTETICO 10W30	Unidade	24		
73	PASTILHAS DE FREIO DFP40841	Unidade	5		
74	PASTILHAS DE FREIO N1882	Unidade	1		
75	PATIM FREIO DIANTEIRO 0302-CP	Unidade	5		
76	PATIM FREIO TRASEIRO SM0008	Unidade	5		
77	PEDAL DO CAMBIO (MARCHA) PC22HC	Unidade	5		
78	PEDAL PARTIDA 97802	Unidade	2		
79	PISCA MODELO ORIGINAL 6818	Unidade	5		
80	PLATÔ EMBREAGEM 1100429	Unidade	5		
81	PNEU DIANTEIRO 90/90-18	Unidade	2		
82	PNEU DIANTEIRO 90/90-19	Unidade	5		
83	PNEU TRASEIRO 100/90-18	Unidade	2		
84	PNEU TRASEIRO 110/90-17	Unidade	5		
85	RABETA DA PLACA 0124094	Unidade	5		
86	RAIO DIANTEIRO 41330H5000	Jogo	5		
87	REGULADOR RETIFICADOR 90274170	Unidade	5		
88	RELÉ DE PARTIDA 90280051	Unidade	5		
89	RETENTOR BENGALA 7684N	Unidade	5		
90	RETENTOR DE VALVULA M7390006B4683	Unidade	5		
91	RETENTOR RODA DIANTEIRA 8460N	Unidade	5		
92	RETENTOR RODA TRASEIRA 8460N	Unidade	5		
93	ROLAMENTO CÔNICO DIREÇÃO 40023	Unidade	5		
94	SANFONA DA BENGALA SS002003	Unidade	5		
95	TAMBOR DE FREIO 0002CB	Unidade	1		
96	TAMBOR DE FREIO 0016CB	Unidade	5		
97	VALVULA DE ADMISSÃO VAC41029	Unidade	5		
98	VALVULA DE ESCAPE VEC41022	Unidade	5		
99	VELA MOTOR CPR8EA9	Unidade	5		
TOTAL DO LOTE					
VALOR GLOBAL ESTIMADO DOS LOTES					

8. ESTIMATIVA DOS CUSTOS.

Os custos da aquisição serão estabelecidos posteriormente, após a realização de uma pesquisa de preços pelo setor competente da Prefeitura Municipal. Essa pesquisa permitirá obter informações sobre os preços praticados no mercado, possibilitando uma análise criteriosa das propostas recebidas durante o processo licitatório.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO.

O **parcelamento** da aquisição de peças para as Secretarias Municipais e Fundos do Município de Mirinzal-MA é uma medida estratégica que visa garantir a eficiência e eficácia no



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

processo de compra e no gerenciamento dos recursos públicos. A seguir, detalhamos a justificativa para o parcelamento, abordando aspectos econômicos, financeiros, operacionais e administrativos.:

9.1. Equilíbrio Orçamentário

O parcelamento permite um melhor gerenciamento do orçamento público, diluindo o impacto financeiro da aquisição dos utensílios ao longo do tempo. Isso é especialmente importante para órgãos públicos que operam com recursos limitados e precisam manter a sustentabilidade financeira ao longo do exercício fiscal. Com o parcelamento, é possível adquirir os produtos necessários sem comprometer a alocação de recursos para outras áreas prioritárias e essenciais.

O **parcelamento** permite uma melhor gestão do fluxo de caixa da Secretaria Municipal e dos FUNDOS, aliviando a pressão sobre o orçamento disponível. Este planejamento financeiro facilita o cumprimento de outras obrigações financeiras e evita a necessidade de um desembolso único elevado. O parcelamento em até 30 ou 45 dias contribui para a melhor administração dos recursos e evita o comprometimento imediato do orçamento.

A opção pelo parcelamento pode possibilitar negociações mais vantajosas com os fornecedores. Fornecedores podem oferecer melhores condições comerciais, como preços reduzidos ou condições de pagamento flexíveis, em troca do compromisso de pagamento parcelado.

O parcelamento ajuda a evitar a sobrecarga de estoque, garantindo que os produtos adquiridos sejam entregues conforme a necessidade dos serviços. Isso contribui para a gestão eficiente do inventário e reduz o risco de obsolescência ou desperdício.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS.

Não há contratações correlatas

11. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando os estudos técnicos preliminares, análises de mercado e avaliação dos impactos ambientais e socioeconômicos, declaramos que a contratação é viável e fundamental para garantir a continuidade das operações municipais, promover ambientes seguros e saudáveis, e



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

contribuir para o bem-estar da comunidade. Além disso, reconhecemos a relevância de medidas de mitigação e controle dos impactos ambientais, bem como o compromisso com a transparência, eficiência e sustentabilidade na gestão dos recursos públicos.

12. JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

A viabilidade da aquisição de peças é justificada pela combinação de benefícios econômicos, ambientais, sociais, tecnológicos e legais. Adotar uma abordagem sustentável não só reduz os impactos ambientais, mas também pode resultar em economia de custos a longo prazo, melhoria da eficiência operacional e cumprimento das regulamentações vigentes. Por isso, é essencial considerar todas essas dimensões ao planejar a aquisição desses produtos.

ANEXO II

MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº ____/20XX
PROC. ADM. Nº/XXXX.

**CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICIPIO DE MIRINZAL-MA
ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
XXXXXXX E A EMPRESA _____,
NA FORMA ABAIXO:**

O MUNICÍPIO DE MIRINZAL/MA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE XXXXXXXXXXXX DE MIRINZAL/MA**, sediada na, inscrito(a) no CNPJ sob o nº, neste ato representado(a) pelo(a)(cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº, de de de 20..., publicada no de de de, inscrito(a) no CPF nº, portador(a) da Carteira de Identidade nº, doravante denominada **CONTRATANTE**, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, em doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº **RESOLVEM** celebrar o presente Contrato decorrente da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. XXX/XXXX - CPL/PMP** e do **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º XXXX**, com fundamento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O pagamento será feito pela Secretaria respectiva, em moeda corrente nacional, mediante Transferência Bancária Eletrônica, direto na Conta da Contratada e ocorrerá até no máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo dos produtos, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura;

5.2. A CONTRATADA deverá protocolar na sede desta Prefeitura a solicitação de pagamento, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa em papel timbrado, contendo o nº do processo licitatório, as informações para crédito em conta corrente como: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta, anexando a Nota Fiscal devidamente atesta, emitida sem rasura, em letra bem legível, juntamente com cópia do contrato, cópia da nota de empenho como também as demais certidões atualizadas: Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, Certidão de Débitos Trabalhistas – CNDT, Certidão Negativa de Débito junto à Previdência Social - CND, Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.

5.3. Como condição para Administração efetuar o pagamento, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação;

5.4. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do equipamento fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do referido equipamento;

5.5. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ, constante da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES

6.1. O preço contratado é fixo e irrevogável.

6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

6.3. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

7.1. O objeto deverá ser entregue conforme ordem de fornecimento que será emitida pela CONTRATANTE.

7.2. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

8. CLAÚSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO

8.1. A fiscalização da entrega do objeto será efetuada por Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Decreto Municipal.

9. CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

9.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

10. CLÁUSULA DÉCIMA– SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/21, de 2021 a Contratada que:

10.1.1. Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3. Fraudar na execução do contrato;

10.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. Cometer fraude fiscal;

10.1.6. Não mantiver a proposta.

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.3. Multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até a data do efetivo inadimplemento, observando o limite de 30 (trinta) dias;

10.3.1. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.3.2. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.3.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

10.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o Município de Mirinzal/MA com o consequente descredenciamento no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Mirinzal/MA pelo prazo de até cinco anos;

10.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.4. Também ficam sujeitas às penalidades da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:

10.4.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.4.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.4.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

10.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Mirinzal/MA.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

11.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

11.2. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.4. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

11.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

11.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.5.3. Indenizações e multas.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:

12.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

12.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

12.1.3. A Subcontratação total, sendo permitido até o limite de 30%, após consulta a CONTRATANTE.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS.

13.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas gerais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Estado, no prazo previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO

15.1. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o da Comarca de Mirinzal - MA.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em três (três) vias de igual teor na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Mirinzal - MA, de..... de 20XX

Responsável legal da CONTRATANTE

Responsável legal da CONTRATADA



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

ANEXO III

MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/PE/...../XXXX-SRP.

Aos XX dias do mês de XX de XXXX, **MUNICÍPIO DE MIRINZAL/MA**, através da **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL/PMP-MA**, sediada na rua da prata, S/N, Centro, MIRINZAL-MA, inscrito(a) no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX, no uso de suas atribuições, e em face do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/XXXX-SRP** e do **PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º XXX/XXXX**, tipo menor preço por item, resolve **REGISTRO DE PREÇOS PARA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, sujeitando-se as partes as determinações da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, decreto 053/2022- PMG, pelos preceitos de direito público e sendo observado as bases e serviços indicados nessa Ata de Registro de preço . A empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX inscrita no CNPJ/MF sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, sediada na XXXXXXXXXXXXXXXX, Nº XX, Bairro XXXXXX, CEP XXXXXXXX, XXXXX – XX, neste ato representada pelo Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, portador da Carteira de Identidade nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX expedida pelo órgão XX/XX, e CPF nº XXXXXXXXXXXXXXXX, declarada **VENCEDORA**, em face de terem apresentado as propostas mais vantajosas para o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXX/XXXX-SRP**, cuja a ata e demais atos foram homologados pelas autoridades administrativas competente.

Cláusula Primeira: Do objeto

O presente instrumento tem por objeto o Registro de Preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, do tipo **XXXXXXXXXXXXX**, para a _____, de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência do edital da licitação **PREGÃO ELETRÔNICO Nº/XXXX-SRP**, que passa a fazer parte desta ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentadas pela(s) empresa(s) licitante(s) classificada(s) em 1º (primeiro) lugar, conforme consta nos autos do processo da licitação acima identificada.

Cláusula Segunda: Da vigência da Ata de Registro de Preços e das Adesões

A presente ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Município – DOM/MA, podendo ser prorrogada nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

Este instrumento não obriga o Município de Mirinzal/MA a firmar contratações nos valores estimados, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência do fornecimento do objeto, em igualdade de condições.

Em caso de adesões, caberá a empresa beneficiária da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não dos fornecimentos decorrentes de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

gerenciador e órgãos participantes.

As adesões à ata somente poderão ser efetuadas com autorização do órgão gerenciador. Após a autorização, o “carona” deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observando o prazo de vigência da ata.

Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo previsto no item acima, respeitando o prazo de vigência da ata, quando solicitada pelo órgão não participante.

Para fins de autorização, só serão aceitos pedidos de adesões às atas que não excedam, por órgão ou entidade solicitante, a 50% por cento dos quantitativos dos itens registrados na Ata de Registro de Preços.

Os valores decorrentes das adesões à ata de registro de preços não poderão exceder, na totalidade, dobro do valor de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

Cláusula Terceira: Da gerência da presente Ata de Registro de Preços

O Sistema de Registro de Preços será gerenciado pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitação, devendo ser obrigatoriamente utilizado por todos os órgãos da Administração Pública Municipal, salvo quando constatado melhor preço em outra ata ou em novo processo.

Cláusula Quarta: Dos preços, especificações e quantitativos

O(s) preço(s) registrado(s) do(s) primeiro(s) colocado(s), a(s) marca(s), empresa(s) e representante(s) legal(is), encontram-se abaixo:

Razão Social:

CNPJ:

Endereço completo:

Nome do representante legal:

Cédula de Identidade/órgão emissor:

CPF:

Cargo/Função:

ITE M	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	MARC A	UND	QT D	VALO R UNIT	VALOR TOTAL
1						
...						



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, caso seja extensa – deverá ser mencionado que constará em “documento apenso”, devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Projeto Básico e com a proposta vencedora.

Cláusula Quinta: Da Revisão dos Preços

Os valores registrados permanecerão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses.

A revisão dos valores só será admitida no caso de comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro, a ser feita, preferencialmente, através de notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricante ou outros que demonstrem indiscutivelmente a elevação do custo do objeto.

Para a concessão desta revisão, a empresa deverá comunicar a Prefeitura Municipal de Mirinzal/MA a variação dos preços, por escrito e imediatamente, com pedido justificado, anexando os documentos comprobatórios da majoração.

Durante o período de análise do pedido, a empresa deverá efetuar o fornecimento pelo preço registrado, mesmo que a revisão seja posteriormente julgada procedente.

Cláusula Sexta: Do Cancelamento do Registro de Preços

A empresa terá seu registro cancelado quando:

- I - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- II - Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- IV - Sofrer sanção prevista no artigo 156 da Lei 14.133/21;

Poderá ainda ser cancelado o registro de preços na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

- I - Por razão de interesse público; ou
- II - A pedido da empresa.

Em qualquer caso, assegurados o contraditório e a ampla defesa, o cancelamento ocorrerá mediante determinação da Prefeitura Municipal de Mirinzal-MA.

Cláusula Sétima: Dos Ilícitos Penais

As infrações penais tipificadas na Lei 14.133/21 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

Cláusula Oitava: Do Contrato

Nas eventuais necessidades da contratação do objeto constante da presente ATA, o fornecedor será convocado para assinatura do contrato, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da respectiva convocação.

Parágrafo Único:

Esse prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito por esta Administração Pública.

A recusa em formalizar o ajuste, no prazo previsto, sem justificativa por escrito e aceita pela autoridade competente, bem como a não manutenção de todas as condições exigidas na habilitação, sujeitará o licitante às penalidades cabíveis, devendo a Administração cancelar o registro do licitante, podendo adotar as providências estabelecidas no edital.

O contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 124 da Lei 14.133/21, desde que haja interesse da Administração, com a apresentação das devidas justificativas.

Cláusula Nona: Disposições Gerais

A assinatura da presente Ata implicará na plena aceitação, pela empresa, das condições estabelecidas no edital de licitação e seus anexos.

O licitante vencedor somente será liberado, sem penalidade, do compromisso previsto nesta ATA, nas hipóteses previstas no art. 18, § 1º art. 19, inciso I e art. 21, incisos I e II, do Decreto nº 7.892/2013. Passam a fazer parte desta ATA, para todos os efeitos, a documentação e propostas apresentadas pelos licitantes.

Foro para dirimir qualquer dúvida oriunda da execução deste ajuste será o da Comarca de Mirinzal/MA.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente Contrato, que foi impresso em 03 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos.

Mirinzal - MA, de de

Responsável legal da CONTRATANTE

Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS.



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

ANEXO IV

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Mirinzal-MA

DECLARAÇÃO CONJUNTA

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXXX/XXXX.
Data da realização do certame: XX de XXXXX de XXXX.

Prezado Senhor,

A empresa, inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a)....., portador (a) da CI nº..... e do CPF nº, DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- 1) Quanto a inexistência de fato impeditivo de licitar; nos termos do artigo 156, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/21, que até a presente data nenhum fato ocorreu que a inabilite a participar do PREGÃO em epígrafe, e que contra ela não existe nenhum pedido de falência ou concordata. Declara, outrossim, conhecer na íntegra o Edital e que se submete a todos os seus termos.
 - a. Declara ainda, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.
 - b. Declara também, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/21, que não incide em suas hipóteses vedadas.
 - c. Declara ainda, para fins do disposto na Lei Federal 14.133/21, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz
- 2) Quanto à elaboração independente de proposta:
 - a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente (pelo licitante), e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
 - b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

- c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) Que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;
- f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data

Nome e assinatura do representante legal

[Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima - Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique o órgão (ou empresa) emissor]



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

**EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2024**

**ANEXO V
“MODELO DE CARTA PROPOSTA”**

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Mirinzal-MA
Mirinzal-MA

MODELO DE CARTA PROPOSTA

Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2024
Data da realização do certame: XX de XXXXXXXXX de XXXX.

Prezado senhor,

Submetemos à apreciação de V. Sa. proposta nos termos descritos abaixo, assumindo inteira responsabilidade pelo seu teor e as demais obrigações estabelecidas no edital e seus anexos.

PROPONENTE:

RAZÃO SOCIAL:

SEDE:

CNPJ:

TELEFONE/FAX:

ENDEREÇO ELETRÔNICO

1. PROPOSTA DE PREÇOS:

ITEM	DESCRIÇÃO	MODELO/ FABRICANTE/ MARCA	UNID.	QTD.	V. UNIT	V. TOTAL
1						
2						
...						

Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa.

2. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:

3. PRAZO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS:



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS
CNPJ Nº 06.342.240/0001-50

4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

5. DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA:

6. INFORMAÇÕES DO REPRESENTANTE QUE ASSINARÁ O CONTRATO (Nome, RG, CPF, Endereço)

Mirinzal - MA, ____ de _____ de _____

Nome e assinatura do representante legal /assinatura digital