



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4.419/2024

REGIDO PELA DECRETO MUNICIPAL Nº. 004/2024 – Gab., de 02 de janeiro de 2024; LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO 2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 07 DE AGOSTO DE 2014, E PELA LEI COMPLEMENTAR 155, DE 27 DE OUTUBRO DE 2016, E SUBSIDIARIAMENTE, NO QUE COUBER, A LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 E DEMAIS NORMAS PERTINENTES À ESPÉCIE, E, AINDA, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL.

INTERESSADO: *PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ-MA*

ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E GESTÃO E SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GRAJAÚ-MA

TIPO DE LICITAÇÃO:
MENOR PREÇO POR LOTE

**FORMA DE
EXECUÇÃO/ENTREGA:**
POR DEMANDA

MODE DE DISPUTA: ABERTO

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: NÃO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO (HIDRAULICO, ELETRICO E EM GERAL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E GESTÃO E SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GRAJAÚ-MA.

O Pregão será realizado em sessão pública online por meio de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, através do site <https://www.licitagrajauma.com.br/>(PLATAFORMA CENTRAL DE COMPRAS).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

Início: 19/08/2024. Término: 28/08/2024, às 08:59hs (Horário de Brasília)

SESSÃO PÚBLICA: 28/08/2024, às 09:00h (Horário de Brasília)

Será sempre considerado o **horário de Brasília (DF)** para todas as indicações de tempo constantes neste Edital, em que não esteja disposto “Horário Local”.

14. DIA, HORÁRIO, LOCAL E MEIO DE COMUNICAÇÃO PARA OBTENÇÃO DO EDITAL

DIA: Segunda a Sexta-feira

HORÁRIO: das 08:00hs às 13.30hs (horário local).

LOCAL: Comissão Permanente de Licitação – CPL da Prefeitura Municipal de Grajaú, localizada na Rua Patrocínio Jorge, 05, Centro, CEP: 65.940-000, nesta Cidade. E-mail: cpl-grajau@hotmail.com

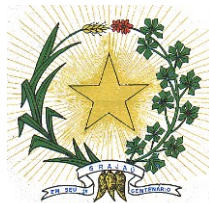
O edital poderá ser retirados gratuitamente nos sítios: <https://www.transparencia.grajau.ma.gov.br/> ou <https://www.licitagrajauma.com.br/>



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

Sumário

1. DO OBJETO	3
2. DO REGISTRO DE PREÇOS	3
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	6
5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA.....	8
6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.....	8
7. DA FASE DE JULGAMENTO.....	13
8. DA FASE DE HABILITAÇÃO	17
9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	22
10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA	23
11. DOS RECURSOS.....	24
12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.....	25
13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	28
14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	29



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 047/2024- SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4.419/2024

O MUNICÍPIO DE GRAJAÚ-MA, inscrita no CNPJ sob nº 06.377.063/0001-48, sediada na Rua Patrocínio Jorge, 05, Centro, Grajaú-MA, CNPJ Nº 06.377.063/0001-48, por intermédio de sua Pregoeira, Marair Borges de Araújo, nomeada pela Portaria Nº. 008/2024, de 02 de janeiro de 2024, leva ao conhecimento dos interessados que realizará licitação, para registro de preço, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, em conformidade com a Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 004/2024 que regulamenta a Lei de Licitações e Contratos no âmbito deste Município, e as exigências estabelecidas neste Edital.

1. OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO (HIDRAULICO, ELETRICO E EM GERAL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E GESTÃO E SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GRAJAÚ-MA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será dividida em LOTES, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes for de seu interesse.

2. REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema eletrônico provido pelo Município, por meio do sítio <https://www.licitagrajau.com.br>.
 - 3.1.1. O cadastro na plataforma LICITAGRAJAU deverá ser feito no site <https://www.licitagrajau.com.br>. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico, onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.1.2.O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.1.3.O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.3. Não poderão disputar esta licitação:

3.3.1.Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.3.2.Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.3.3.Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.3.4.Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.3.5.Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;



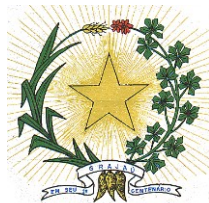
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 3.3.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
 - 3.3.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
 - 3.3.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;
 - 3.3.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
 - 3.3.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
 - 3.3.11. Integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
 - 3.3.12. Cujo proprietários e/ou sócios exerçam mandato eletivo capaz de ensejar os impedimentos previstos nos arts. 29, inciso IX com 54, I, “a” e II, “a”, da Constituição Federal.
- 3.4. O impedimento de que trata o item 3.3.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.5. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.3.2 e 3.3.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.6. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.7. O disposto nos itens 3.3.2 e 3.3.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

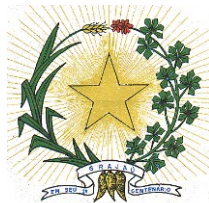


PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- 3.8. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
- 3.9. A vedação de que trata o item 3.3.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 9.2 e 9.3.1 deste Edital.
- 4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 4.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;



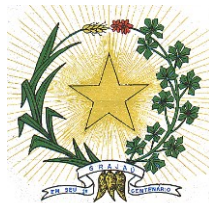
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 4.4.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.4.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 4.6.1. Se for o caso, no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.6.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.5 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.9.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.9.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

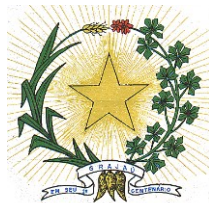
- 4.10. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.11. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, bem como enviar pelo sistema, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com o seguinte conteúdo, de apresentação obrigatória:
- 5.1.1. Descrição completa do objeto da presente licitação, com indicação dos ITENS cotados, em especial a marca do produto, em conformidade com as especificações do Termo de Referência – ANEXO I deste Edital;
 - 5.1.2. Preço unitário e o valor total da proposta. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a execução do objeto da presente licitação;
 - 5.1.3. Prazo de validade da proposta: não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão de abertura dos Envelopes;
 - 5.1.4. Prazo de entrega/execução: de acordo com Termo de Referência
- 5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 5.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.
- 5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6. ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes.
- 6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 0,01 (um centavo)**.
- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
 - 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
 - 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
 - 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
 - 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.



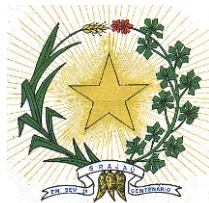
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 6.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 6.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
- 6.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
- 6.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 6.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a pregoeira, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.17. No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.



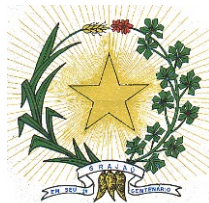
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 6.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 6.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 6.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 6.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 6.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 6.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
- 6.21.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
 - 6.21.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
 - 6.21.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
 - 6.21.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 6.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 6.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.21.2.2. Empresas brasileiras;

6.21.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.21.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, a pregoeira poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

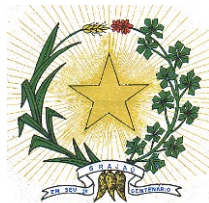
6.22.4. A pregoeira solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.22.5. É facultado a pregoeira prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.23. Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.4 do edital,



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1.SICAF;

7.1.2.Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.1.3.Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portalttransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, a Pregoeira diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, *caput*)

7.3.1.A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2.O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.3.3.Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

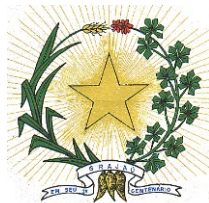
7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, a pregoeira verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 4.6 deste edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1.Contiver vícios insanáveis;

7.7.2.Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 7.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 7.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 7.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, o que poderá ensejar a desclassificação da proposta pela pregoeira.
- 7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, poderá ser considerada após diligência da pregoeira, que comprove:
 - 7.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
 - 7.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 7.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:
- 7.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
 - 7.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e *pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital*;
 - 7.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
 - 7.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 7.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta. Há depender da urgência e necessidade de imediata contratação, a pregoeira poderá desclassificar sumariamente a proposta tida como inexequível.



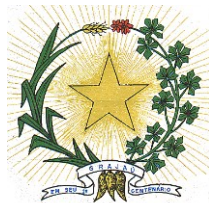
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 7.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.
- 7.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 7.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 7.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 7.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 7.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 7.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Pregoeira, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

7.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a Pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8. FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do **licitante classificado em 1º lugar** de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, a saber:

8.2. Habilitação Jurídica, que será comprovada mediante a apresentação da seguinte documentação:

8.2.1. Cédula de identidade do empresário ou de todos os sócios;

8.2.2. Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;

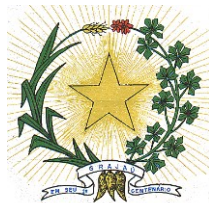
8.2.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhado de todas suas alterações, devidamente registrados, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus atuais administradores;

8.2.4. No caso de Sociedades simples o ato constitutivo inscrito no Cartório Civil (Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou Cartório de Registro de Títulos e Documentos) acompanhado da prova de Diretoria em exercício;

8.2.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.6. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ). O documento deverá ser expedido no máximo **90 (noventa) dias** antes da data de recebimento dos documentos.

8.2.7. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (Sintegra/MA - Sistema Integrado de Informações sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços) ou equivalente da sede do licitante, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços. O documento deverá ser expedido no máximo 60 (sessenta) dias antes da data de recebimento dos documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

8.2.8. Cartão ou documento equivalente que conste Inscrição Municipal, que poderá ser substituído pelo Alvará de Localização e Funcionamento.

8.2.9. Certidão Específica. O documento deverá ser expedido no máximo 60 (sessenta) dias antes da data de recebimento dos documentos.

8.2.10. Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da Sede da Empresa. O documento deverá ser expedido no máximo 60 (sessenta) dias antes da data de recebimento dos documentos.

8.3. Regularidade Fiscal, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

8.3.1. Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, que será realizada da seguinte forma:

8.3.2. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, comprovando a regularidade perante a Fazenda Pública Federal;

8.3.3. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.

8.3.4. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual, exceto para àquelas empresas que tem a sua Atividade Comercial exclusivamente de Prestação de Serviços.

8.3.5. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.

8.3.6. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.

8.3.7. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.

8.3.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou positiva com efeitos de Negativa, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou Conselho Superior da



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

Justiça do Trabalho ou Tribunais Regionais do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;

8.3.9. Alvará de funcionamento do estabelecimento, do ano em curso, emitido pela Prefeitura Municipal da sede da empresa;

8.4. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal relacionadas no item 8.3, exceto o item 8.3.9, mesmo que esta apresente alguma restrição, assegurado, todavia, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 42, §1º, LC 123/06).

8.5. Este benefício será concedido somente às empresas que obtiveram o benefício de ME ou EPP.

8.6. A não-regularização da documentação, no prazo previsto neste item 8.4, implicará em decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 156 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021. Neste caso, será facultado à Administração convocar licitantes remanescentes, ocasião em que será assegurado o exercício do direito de preferência às demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas Propostas estiverem no intervalo de empate previsto no item 6.20.

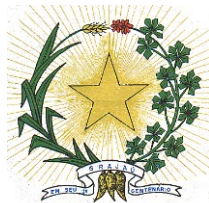
8.7. Qualificação Econômico-Financeira, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

8.7.1. Balanços patrimoniais e Demonstrações Contábeis dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**, de acordo com Lei vigente, com termo de abertura e encerramento, notas explicativas, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedados a substituição por balancetes ou balanços provisórios, em que estejam registrados os valores do ativo circulante (AC) e do passivo circulante (PC), de modo a extrair-se índice de Liquidez Corrente (ILC) igual ou superior a 01 (um), indicados pela licitante.

8.7.2. As licitantes que apresentarem resultado menor do que um (1,0) em qualquer dos índices referidos acima, deverão comprovar o capital mínimo ou patrimônio líquido igual ou superior a dez por cento (10%) do valor estimado da contratação.

8.7.3. Excetua-se da exigência da alínea anterior o microempreendedor individual (art. 18 da LC 123/2006 c/c art. 1.179, § 2º CC) e as Micro e Pequenas Empresas que propuserem habilitação em licitações cujos objetos sejam para o fornecimento para pronta entrega ou para locação de materiais (art. 3º Decreto Federal nº 6.204/2007).

8.7.4. As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste subitem mediante a apresentação do Balanço de Abertura, acompanhado do



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

Balanço Patrimonial e da Demonstração do Resultado levantado com base no mês imediatamente anterior à data de apresentação da proposta.

8.7.5. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados: Publicados em Diário Oficial ou; Publicados em jornal de grande circulação ou; Registrados na Junta Comercial da sede/domicílio do licitante ou; Por cópia do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, na forma da IN nº 65 do Departamento Nacional do Registro do Comércio - DNRC, de 1º de agosto de 1997, art. 6º, acompanhada obrigatoriamente dos Termos de Abertura e de Encerramento. Quando for apresentado o original do Diário, para cotejo pela Pregoeira e Equipe de Apoio, fica dispensada a inclusão, na documentação, dos Termos de Abertura e de Encerramento do Livro em questão. Sistema Público de Escrituração Digital – Sped-Contábil (Decreto Federal nº 6.022/2007); nos termos do art. 2º da Instrução Normativa RFB nº 787/2007, devendo apresentar referidos documentos, devidamente assinados, na forma do § 5º do art. 10 da Instrução Normativa DNRC nº 107/2008.

8.7.2. Certidão Negativa de Falência ou Concordata (Recuperação Judicial ou Extrajudicial), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não excedente a 60 (sessenta) dias de antecedência da data de apresentação da proposta de preço.

8.8. A Qualificação Técnica dos licitantes deverá ser comprovada através de:

8.8.1.01 (um) ou mais atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em papel timbrado constando o nome, CNPJ, endereço completo e telefone da entidade/órgão/empresa atestadora, devendo estar assinada por servidor responsável ou por seus sócios, diretores, administradores, procuradores ou gerentes, com expressa indicação de seu nome completo e cargo/função, comprovando que a licitante executou de forma satisfatória serviços compatíveis em quantidades e características com o objeto desta licitação, não sendo admitidos atestados genéricos sem especificar os itens.

8.8.2. O(s) atestado(s) deverá(ão) conter a identificação da pessoa jurídica emitente e a identificação do signatário. Caso não conste do(s) atestado(s) telefone para contato, a proponente deverá apresentar também documento que informe telefone ou qualquer outro meio de contato com o emitente do(s) atestados(s);



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

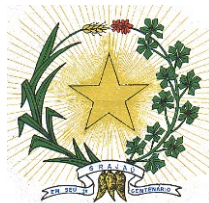
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 8.9. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 8.10. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 8.11. Deverá ser apresentada carta de corresponsabilidade do fabricante/editora para o distribuidor, garantindo a quantidade e especificações para entregados itens adjudicados neste processo, com firma reconhecida, e Declaração de autorização de comercialização dos itens licitados fornecida pela fabricante/editora

9. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia;

- 9.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 9.2. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).
- 9.3. A verificação pela pregoeira, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 9.3.1. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02:00 horas;
- 9.3.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da *Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022*.
- 9.4. A verificação da habilitação ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

9.4.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

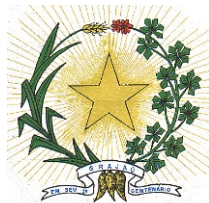
9.4.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

10. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º):

- 10.1.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 10.1.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 10.1.3. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 10.1.4. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, a pregoeira examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital;
- 10.1.5. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
- 10.1.6. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 11.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro



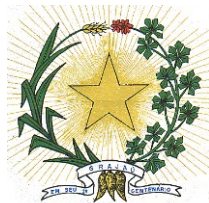
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

- 11.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:
 - (a) A solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
 - (b) A justificativa apresentada seja aceita pela Administração.
- 11.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.
- 11.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
- 11.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 11.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
- 11.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 12.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:
 - 12.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e
 - 12.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original
- 12.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.
 - 12.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

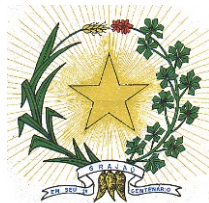
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 12.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 12.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 12.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou
- 12.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.
- 12.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:
- 12.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- 12.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

13. DOS RECURSOS

- 13.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 13.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 13.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 13.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
- 13.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 13.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 13.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.
- 13.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 13.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 13.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 13.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 13.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 13.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 13.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do órgão promotor da licitação, ou poderá ser encaminhado via e-mail no caso de impossibilidade de realizar o upload no site.

14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
- 14.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeira/a durante o certame;
- 14.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:
- 14.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- 14.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;



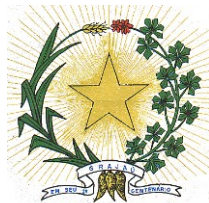
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 14.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- 14.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;
- 14.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 14.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 14.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 14.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 14.1.5. Fraudar a licitação
- 14.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 14.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 14.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 14.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 14.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 14.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - 14.2.1. Advertência;
 - 14.2.2. Multa;
 - 14.2.3. Impedimento de licitar e contratar e
 - 14.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 14.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.



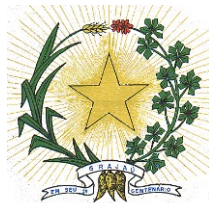
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 14.3.2. As peculiaridades do caso concreto
- 14.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 14.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 14.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 14.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **30 (trinta) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.
 - 14.4.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
 - 14.4.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 14.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 14.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 14.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

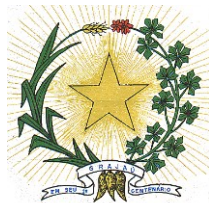
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- 14.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 14.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 14.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 14.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 14.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 15.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 15.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica no próprio portal de compras públicas do órgão, e/ou via e-mail.
- 15.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 15.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- 15.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 16.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 16.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.
- 16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 16.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 16.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 16.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 16.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 16.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 16.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 16.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na plataforma do pregão eletrônico, e no portal de transparência do Município.
- 16.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 16.11.1. ANEXO I - Termo de Referência

16.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- 16.11.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato
- 16.11.3. ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços

Grajaú-MA, 13 de agosto de 2024.



Mercial Lima de Arruda
Prefeito Municipal de Grajaú-MA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. 1.1. Constitui objeto do presente Termo de Referência a REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO (HIDRAULICO, ELETRICO E EM GERAL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E GESTÃO E SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GRAJAÚ-MA, conforme especificações e quantidades estabelecidas no anexo I, deste Termo.

2. DO VALOR ESTIMADO

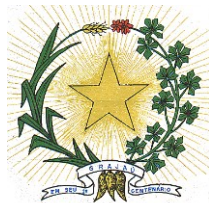
- 2.1. O valor total estimado para o objeto solicitado será orçado pelo setor competente, e será estabelecido em função dos preços médios praticados no mercado, mediante cotação de preços realizadas junto às empresas do ramo pertinente ao objeto da solicitação, a qual estará disponível para consulta dos interessados juntamente com o edital de licitação.
- 2.2. Os preços apresentados serão considerados completos e deverão abranger todas as despesas relativas ao fornecimento do objeto, tais como: tributos, transporte/frete, embalagens, carregamento e descarregamento, seguro, eventuais substituições e quaisquer despesas acessórias e/ou necessárias ao regular cumprimento do objeto, não especificadas neste Termo.

3. DA JUSTIFICATIVA

3.1. Aquisição justifica-se pela necessidade de manter os prédios, repartições e instalações públicas em condições ideais de funcionamento, garantindo bem-estar e segurança aos usuários, faz-se necessário a aquisição, sob demanda, de materiais hidráulicos, elétricos, materiais de construção, carpintaria, pintura e ferramentas, para, assim, ser possível a manutenção periódica dos mesmos.

4. CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

- 4.1 A entrega será efetuada conforme ordem de fornecimento, nas quantidades estabelecidas na requisição emitida pela Prefeitura Municipal de Grajaú-MA, conforme sua demanda.
- 4.2. Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo **de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da solicitação**, no horário de expediente da Secretaria solicitante e/ou Almoxarifado Central. O local final será informado na Ordem de Fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

4.3. A simples entrega do produto pelo fornecedor não implica na sua aceitação definitiva, o que ocorrerá após a vistoria e comprovação da conformidade pelo Corpo Técnico do Município, logo serão recebidos:

a) **Provisoriamente**, a partir da entrega, para efeito da verificação da conformidade com as especificações constantes neste instrumento e na proposta contratada;

b) **Definitivamente**, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste instrumento e na proposta contratada, e sua consequente aceitação, que se dará **em até 10 dias do recebimento provisório**.

4.4. Para fins do disposto no item anterior, caso o prazo acima não seja observado, o **recebimento definitivo** dos produtos consistirá no atesto da nota fiscal/fatura, pelo gestor/fiscal do contrato, nos termos estabelecidos neste instrumento, após verificada a conformidade do produto.

4.5. Se houver erro na nota fiscal/fatura, ou qualquer outra circunstância que desaprove o seu recebimento definitivo, o mesmo ficará pendente e o pagamento suspenso, não podendo a contratada interromper a execução do contrato até o saneamento das irregularidades.

4.5. Durante o período em que o recebimento definitivo estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da contratada, não incidirá sobre o Município contratante quaisquer ônus, inclusive financeiro.

4.7. No fornecimento do objeto deverão ser obedecidas as exigências e normas de conservação, de transporte e de comercialização, instituídas pelas Agências e Órgãos Oficiais reguladores e/ou fiscalizadores.

4.8. Não serão aceitos produtos que estejam divergentes daqueles especificados neste termo de referência ou que apresente qualquer espécie de avaria ou violação.

4.9. O recebimento definitivo dos produtos, não exclui a responsabilidade da contratada quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela Contratante, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).

4.10. Os produtos fornecidos em descordo com o estipulado neste Termo de Referência, no instrumento convocatório e na proposta vencedora ou que se apresentem impróprios para uso, serão rejeitados totalmente pela Administração.

4.11. O fornecedor ficará obrigado a substituir no prazo de **até 48 (quarenta e oito) horas**, a contar do recebimento da notificação expedida pelo Município, independente da aplicação das penalidades cabíveis e sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE, os produtos que venham a ser recusados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Constituem obrigações e responsabilidades da CONTRATADA, além do estabelecido na legislação em vigor e no instrumento contratual o seguinte:

- a) Cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, edital da licitação e contrato, de acordo com a proposta apresentada;
- b) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações e prazo estabelecidos neste instrumento e nos locais estabelecidos nas ordens de fornecimento.
- c) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do fornecimento objeto, de acordo com os artigos 12, 13, 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- d) Responsabilizar-se solidariamente com seus fornecedores (fabricante) pelos vícios de qualidade nos produtos que os torne irrecuperáveis, impróprios ou inadequados à utilização a que se destinam;
- e) Responsabilizar-se por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo no fornecimento do objeto, inclusive por acidentes em que seus empregados venham a ser vítimas, quando do transporte e da entrega do objeto, bem como por danos causados a usuários do produto entregue.
- a) Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o produto com avarias ou defeitos, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no neste instrumento;
- g) Informar, por escrito, até a data da assinatura do contrato, o nome do Banco, Agência e o número da conta bancária para efeito de adimplemento das obrigações, bem como o nome e contato do preposto designado a representar a empresa, e, os meios adequados de comunicação (telefone fixo, celular e e-mail);
- h) Comunicar ao Gestor/Fiscal do Município, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas que antecede à data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- i) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Município;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

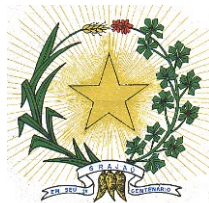
Site: www.grajau.ma.gov.br

- j) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no instrumento contratual;
- k) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- m) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.
- n) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- o) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Constituem obrigações e responsabilidades da CONTRATANTE, além do estabelecido na legislação em vigor e no instrumento contratual o seguinte:

- a) Designar o Gestor/ Fiscal do contrato, responsável pelo acompanhamento;
- b) Expedir e controlar as Ordens de Fornecimento;
- c) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência, edital da licitação e no contrato.
- d) Comunicar/notificar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas fornecimento do objeto, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- e) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, conforme condições estabelecidas neste Termo de Referência e no instrumento contratual;
- f) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- g) Efetuar os pagamentos nos valores correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

- h) Observar para que, durante a vigência do contrato, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como, a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos.
- i) Não permitir que “outrem” cumpra as obrigações a que se sujeitou a CONTRATADA;
- j) Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) produto(s) em desacordo com as exigências deste Termo de Referência;
- k) Exigir o imediato afastamento de qualquer empregado ou preposto da CONTRATADA, que prejudique, de qualquer forma, a fiscalização, ou ainda, que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das suas funções que lhe foram atribuídas;
- l) Atestar o adimplemento das obrigações, desde que satisfaça as exigências previstas neste Termo.
- m) Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento das condições, especificações e obrigações estabelecidas neste Termo de Referência, no edital da licitação ou instrumento contratual.
- n) A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA perante terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratado, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da mesma, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- o) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- p) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- q) Efetuar o pagamento no prazo previsto, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

7. PAGAMENTO

7.1. O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, acompanhada dos demais documentos exigidos pela legislação pertinente.

7.2. A nota fiscal que contiver erro ou rasura será devolvida à Contratada para retificação, reabrindo-se em favor da Contratante o prazo para atesto e pagamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

7.3. Ao Contratante fica reservado o direito de não efetuar o pagamento se, no ato de entrega e aceitação, a execução do objeto não estiver em conformidade com as especificações estipuladas.

7.4. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

7.5. O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, por meio de ordem bancária em favor da contratada, no prazo de **até 30 (trinta) dias**, contados a partir do recebimento, conferência e aceite definitivo do objeto, de acordo com as normas de execução orçamentária e financeira do Município e condições estabelecidas na proposta de preços, mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente atestada pelo fiscal do contrato.

7.6. A empresa contratada apresentará a(s) nota(s) fiscal acompanhada das respectivas Ordens de Fornecimento e das certidões de regularidade solicitadas pela Contratante, para o ato de abertura do processo de pagamento da despesa pelo setor competente, o qual será realizado após a liquidação da despesa.

7.7. O gestor/fiscal do contrato somente atestará o fornecimento dos produtos, depois de verificado o cumprimento de todas as condições pactuadas.

7.8. A não apresentação da Nota Fiscal atestada com as documentações necessárias ao pagamento ou a sua apresentação com incorreções ou ausências de documentos, ensejará a prorrogação do prazo de pagamento por igual número de dias a que corresponder os atrasos e/ou as incorreções verificadas, não cabendo à Contratada, qualquer acréscimo decorrente deste atraso, de sua única e total responsabilidade.

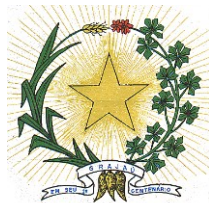
7.9. A Contratada lançará na Nota Fiscal/Fatura as especificações dos produtos entregues de modo idêntico àquelas constantes do objeto do Contrato e da proposta vencedora.

8. DO ENQUADRAMENTO LEGAL

8.1. O objeto deste Termo de Referência é **considerado comum** porque é definido mediante especificações usuais no mercado, tendo como critério de escolha o preço ofertado somente, cabendo sugestão à CPL, para adoção da **modalidade PREGÃO**, nos termos do parágrafo único, do **art. 29, da Lei 14.133/2021**.

8.2. Caso seja esta a escolhida pela Comissão de Licitação, a modalidade confere maior celeridade ao processo, como também amplia o universo dos potenciais licitantes. Desse modo, entende-se que o interesse público será mais satisfatoriamente atendido mediante a adoção dessa modalidade.

8.3. O processo deverá ser realizado pelo Sistema de Registro de Preços, pois o quantitativo aqui informado é uma estimativa, sendo que no momento da contratação deverá ser informado a necessidade, conforme seu planejamento anual.

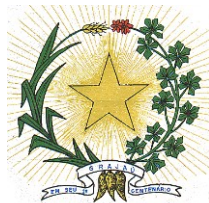


PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- 8.3. São aplicáveis ainda ao objeto licitado, a **Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 004/2024** que regulamenta a Lei de Licitações e Contratos no âmbito deste Município e demais normas regulamentares pertinentes à espécie.

9. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

- 9.1. Com o objetivo de selecionar a proposta de preços mais vantajosa para a Administração, sugere-se o critério de julgamento da licitação, **MENOR PREÇO POR LOTE**, apurado em função do valor total do lote, pelos seguintes motivos:
- A escolha pelo julgamento por lote para o pregão destinado à aquisição de material de construção se justifica por vários fatores importantes que contribuem para a eficiência e eficácia do processo. Em primeiro lugar, o julgamento por lote permite aproveitar a economia de escala, uma vez que a aquisição de grandes volumes de material em um único contrato possibilita a negociação de melhores condições comerciais, como descontos e condições de pagamento vantajosas. Este modelo reduz o custo unitário dos materiais, o que resulta em economia significativa para os cofres públicos e otimização dos recursos financeiros disponíveis.
 - Além disso, a opção pelo julgamento por lote facilita a execução contratual. Quando várias empresas são responsáveis por itens diversos, a coordenação e o gerenciamento das entregas tornam-se mais complexos. Essa fragmentação pode levar a atrasos, problemas logísticos e desafios na garantia da qualidade e conformidade dos materiais fornecidos. Ao agrupar os itens em lotes e contratar um único fornecedor para cada lote, o controle sobre o cronograma de entregas e a padronização dos materiais são aprimorados, assegurando que os requisitos técnicos e especificações sejam atendidos de forma mais eficiente e coesa.
 - Outro ponto relevante é que a aquisição em lotes permitirá atender de forma abrangente às necessidades de todas as secretarias do município. O material de construção será utilizado em diversos projetos e obras, que possuem uma gama diversificada de usos e especificações. Com um fornecedor responsável por cada lote, é possível garantir que os materiais sejam fornecidos conforme as exigências específicas de cada projeto, evitando a fragmentação das responsabilidades e assegurando uma gestão integrada e eficiente dos recursos.
 - A escolha do julgamento por lote é também respaldada pela jurisprudência. Decisões do Tribunal de Contas da União (TCU), como a Decisão nº 1234/2018, e jurisprudências do Superior Tribunal de Justiça (STJ), como o recurso especial REsp 1.234.567/DF, confirmam que o agrupamento de itens em lotes pode ser justificado pela busca de eficiência e melhor gestão dos recursos públicos. Tais decisões reconhecem a validade dessa abordagem como uma estratégia para otimizar a gestão contratual e obter melhores condições para a administração pública.
 - Diante dos argumentos apresentados, é evidente que a adoção do julgamento por lote para o pregão em questão atende aos princípios da economicidade e eficiência, promovendo a



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

melhor utilização dos recursos públicos e facilitando a execução contratual. Portanto, recomenda-se a adoção dessa abordagem para a aquisição dos materiais de construção.

- 9.2. A proposta de preço deverá conter a descrição detalhada do produto ofertado com a indicação de uma única marca e/ou fabricante, a procedência (nacional ou importado), a unidade, a quantidade solicitada, o prazo de fornecimento do objeto, a validade da proposta, e os dados bancários.

10. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 10.1. Poderão participar do processo licitatório pessoa jurídica que seja do ramo de atividade compatível com o objeto especificado neste Termo de Referência e que atenda a todas as exigências contidas neste instrumento, no edital da licitação e seus anexos, além daquelas previstas em legislação pertinente ao objeto.

- 10.2. Entre as obrigações técnicas, e, objetivando garantir que as empresas interessadas em fornecer seus produtos aos entes públicos, sejam empresas idôneas devidamente inspecionadas e regularizadas, bem como assegurar que a qualidade dos mesmos esteja de acordo com as normas técnicas necessárias, deverá ser apresentada a seguinte documentação:

- 10.3. **ATESTADO** de capacidade técnica fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado comprovando que o licitante fornece ou forneceu produtos compatíveis com o objeto deste pregão, não sendo admitidos atestados genéricos sem especificar os itens;

- Entende-se como **pertinente e compatível** a comprovação do que a licitante forneceu, de forma satisfatória, produtos similares ao objeto deste Termo de Referência em características, quantidades e prazos.

11. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

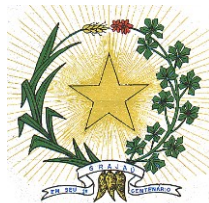
- 11.1. O prazo de vigência contratual será até **31/12/2024**, e terá termo inicial contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 12.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, serão informadas pelo setor da Contabilidade.

13. DA CONTRATAÇÃO

- 13.1. A empresa vencedora, após homologação do procedimento licitatório, será convocada pelo Setor competente para assinatura do contrato mediante condições estabelecidas, previamente, no instrumento convocatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

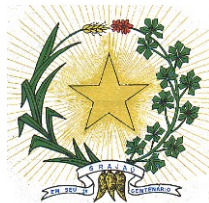
- 13.2. Aplicar-se-á ao contrato os mandamentos da Lei nº 8.666/93, a legislação de proteção e defesa do consumidor, os preceitos de direito público e, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.
- 13.3. Na hipótese de a empresa vencedora não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas, a remanescente, terá igual prazo e condições de suas propostas, podendo ser negociada ainda a obtenção de melhor preço, sem prejuízo da aplicação das sanções prevista em lei.
- 13.4. Os termos do futuro contrato vincular-se-ão estritamente às regras deste Termo de Referência, do edital da licitação e seus anexos, e, ao conteúdo da proposta da licitante vencedora.
- 13.5. Para assinar o contrato, a empresa vencedora deverá comprovar a manutenção das condições de habilitação exigidas na licitação.

14. DAS CONDIÇÕES DE REAJUSTE

- 14.1. Os preços contratados são fixos e irredutíveis.

15. DO GERENCIAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- 15.1. O gerenciamento da execução do contrato ficará a cargo de servidor designado formalmente pela Prefeitura Municipal de Grajaú-MA, o qual cuidará de incidentes relativos a pagamentos, à documentação, ao controle dos prazos de vencimentos, eventuais prorrogações, reequilíbrio econômico-financeiro, etc.
- 15.2. O(s) servidor (es) designado(s) anotar(ão) em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do futuro contrato, sendo-lhe(s) assegurada à prerrogativa de:
- p) fiscalizar e atestar o fornecimento dos produtos, de modo que sejam cumpridas integralmente as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no edital da licitação e seus anexos e na proposta vencedora;
 - q) comunicar eventuais falhas no fornecimento dos produtos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
 - r) garantir ao contratado acesso a toda e qualquer informação sobre ocorrências ou fatos relevantes relacionados com o fornecimento dos produtos;
 - s) emitir pareceres em todos os atos da Administração relativos à execução do contrato, em especial aplicações de sanções e alterações do mesmo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- 14.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do gestor/fiscal do contrato deverão ser solicitadas a autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.
- 14.4. A fiscalização exercida pelo Município não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da Contratada pela completa e perfeita execução do objeto contratual.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 17.1. O Município terá direito, a qualquer tempo e lugar, de rejeitar quaisquer produtos fornecidos, que de alguma forma, não estejam em estrita conformidade com os requisitos especificados.
- 17.2. A CONTRATADA garantirá o comportamento moral e profissional de seus empregados, quando estiverem procedendo à entrega, cabendo-lhe responder integral e incondicionalmente por todos os danos e/ou atos ilícitos resultante de ação ou omissão destes, inclusive por inobservância de ordens e normas da contratante.
- 17.3. A CONTRATADA manterá a CONTRATANTE livre de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação ou omissão.
- 17.4. Não será admitida proposta parcial, ou seja, com quantitativos inferiores ou superiores aos itens estabelecidos, nem descrição incompleta, ou seja, não será aceita proposta em desconformidade com as especificações constantes deste Termo.

20. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

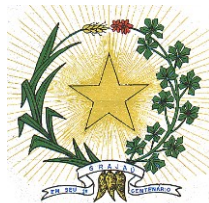
- 20.1. O cronograma de desembolso será realizado sob demanda, durante a vigência do contrato, inciso II do art. 141, da Lei Federal nº 14.133/21.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

LOTE I						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	MARCA	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	ADAPTADOR DE 20 MM	UND	140		R\$ 1,14	R\$ 159,60
2	ADAPTADOR DE 25 MM	UND	140		R\$ 1,26	R\$ 176,40
3	ADAPTADOR DE 32 MM	UND	35		R\$ 2,43	R\$ 85,05
4	ADAPTADOR FRANGE DE 20 MM	UND	50		R\$ 9,73	R\$ 486,50
5	ADAPTADOR FRANGE DE 25 MM	UND	25		R\$ 11,70	R\$ 292,50
6	ADAPTADOR FRANGE DE 50 MM	UND	30		R\$ 20,24	R\$ 607,20
7	ARMÁRIO COM ESPELHO PARA BANHEIRO	UND	15		R\$ 67,80	R\$ 1.017,00
8	BACIA SANITÁRIA ACOPLADA	UND	40		R\$ 449,80	R\$ 17.992,00
9	BACIA SANITÁRIA BRANCA (COMUM)	UND	100		R\$ 232,40	R\$ 23.240,00
10	BACIA SANITÁRIA PARA DEFICIENTE FÍSICO	UND	7		R\$ 758,00	R\$ 5.306,00
11	BARRA DE APOIO PARA DEFICIENTE	UND	25		R\$ 127,56	R\$ 3.189,00
12	BOIA DE 20 MM (P/ CAIXA D' ÁGUA)	UND	100		R\$ 14,80	R\$ 1.480,00
13	CAIXA D' ÁGUA DE 1.000 LITRO	UND	18		R\$ 468,30	R\$ 8.429,40
14	CAIXA D' ÁGUA DE 500 LITRO	UND	20		R\$ 318,80	R\$ 6.376,00
15	CAIXA D' ÁGUA DE 5.000 LITRO	UND	4		R\$ 3.680,27	R\$ 14.721,08
16	CAIXA DE DESCARGA DE 6 LITROS	UND	155		R\$ 44,20	R\$ 6.851,00
17	CANO BRANCO DE 100 MM	UND	100		R\$ 77,35	R\$ 7.735,00
18	CANO BRANCO DE 40 MM	VARA	100		R\$ 35,24	R\$ 3.524,00
19	CANO BRANCO DE 50 MM	VARA	100		R\$ 52,76	R\$ 5.276,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

20	CANO C/ CURVA DE 40 BRANCO P/ CX DE DESCARGA	UND	40		R\$ 19,60	R\$ 784,00
21	CANO MARROM DE 20 MM	VARA	400		R\$ 16,30	R\$ 6.520,00
22	CANO MARROM DE 25 MM	VARA	200		R\$ 21,60	R\$ 4.320,00
23	CANO MARROM DE 32 M	VARA	100		R\$ 41,14	R\$ 4.114,00
24	CANO MARROM DE 40 MM	VARA	60		R\$ 68,95	R\$ 4.137,00
25	CANO MARROM DE 50 MM	VARA	160		R\$ 74,67	R\$ 11.947,20
26	CHUVEIRO PVC	UND	100		R\$ 28,25	R\$ 2.825,00
27	COLA ADESIVO PLÁSTICO PARA PVC 75 G	UND	80		R\$ 7,17	R\$ 573,60
28	CUBA DE INOX	UND	27		R\$ 236,00	R\$ 6.372,00
29	CUBA DE LOUÇA OVAL SOBRE PÔR	UND	27		R\$ 189,05	R\$ 5.104,35
30	CURVA BRANCA DE 100 MM	UND	30		R\$ 20,08	R\$ 602,40
31	CURVA BRANCA DE 40 MM	UND	100		R\$ 5,44	R\$ 544,00
32	CURVA BRANCA DE 50 MM	UND	80		R\$ 9,46	R\$ 756,80
33	DISPENSE PARA PAPEL TOALHA	UND	20		R\$ 95,33	R\$ 1.906,60
34	DISPENSE PARA SABONETE LIQUIDO	UND	30		R\$ 73,03	R\$ 2.190,90
35	DUCHA PARA VASO	UND	18		R\$ 82,44	R\$ 1.483,92
36	ELEMENTO FILTRANTE 4"	UND	30		R\$ 163,00	R\$ 4.890,00
37	ENGATE FLEXÍVEL DE 40 CM	UND	160		R\$ 6,60	R\$ 1.056,00
38	FITA VEDA ROSCA 10 METRO	UND	160		R\$ 3,24	R\$ 518,40
39	GAXETA P/ TORNEIRA DE 20 MM	UND	50		R\$ 9,05	R\$ 452,50
40	JOELHO LR DE 25 MM	UND	160		R\$ 3,40	R\$ 544,00
41	JOELHO BRANCO DE 100 MM	UND	320		R\$ 35,70	R\$ 11.424,00
42	JOELHO BRANCO DE 40 MM	UND	570		R\$ 2,07	R\$ 1.179,90



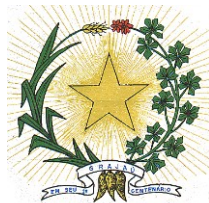
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

43	JOELHO BRANCO DE 50 MM	UND	290		R\$ 3,15	R\$ 913,50
44	JOELHO DE 50 MM SOLDÁVEL	UND	100		R\$ 6,85	R\$ 685,00
45	JOELHO LISO DE 20 MM	UND	1000		R\$ 0,91	R\$ 910,00
46	JOELHO LISO DE 25 MM	UND	1000		R\$ 1,24	R\$ 1.240,00
47	JOELHO LISO DE 32 MM	UND	100		R\$ 3,55	R\$ 355,00
48	JOELHO LR DE 20 MM	UND	570		R\$ 2,80	R\$ 1.596,00
49	LUVA LISA DE 20 MM	UND	1000		R\$ 1,05	R\$ 1.050,00
50	LUVA LISA DE 25 MM	UND	200		R\$ 1,28	R\$ 256,00
51	LUVA LISA DE 32 MM	UND	100		R\$ 2,96	R\$ 296,00
52	LUVA LISA DE 50 MM	UND	160		R\$ 5,64	R\$ 902,40
53	LUVA LR DE 20 MM	UND	290		R\$ 1,98	R\$ 574,20
54	LUVA UNIÃO DE 20 MM	UND	50		R\$ 5,72	R\$ 286,00
55	LUVA UNIÃO DE 25 MM	UND	23		R\$ 9,56	R\$ 219,88
56	LUVA UNIÃO DE 32 MM	UND	23		R\$ 16,09	R\$ 370,07
57	LUVA UNIÃO DE 50 MM	UND	11		R\$ 25,91	R\$ 285,01
58	PARAFUSO C/ BUCHA Nº 10 P/ VASO	UND	264		R\$ 3,19	R\$ 842,16
59	PIA DE COLUNA PARA LAVATÓRIO	UND	110		R\$ 233,08	R\$ 25.638,80
60	PIA DE FIBRA DE 120 CM	UND	14		R\$ 166,60	R\$ 2.332,40
61	PIA P/ LAVATÓRIO MÉDIO LOUÇA	UND	80		R\$ 158,40	R\$ 12.672,00
62	PIA PARA LAVANDERIA 2 CUBA (CIMENTO)	UND	11		R\$ 352,64	R\$ 3.879,04
63	PIA PARA LAVANDERIA 2 CUBA (DE FIBRA)	UND	11		R\$ 267,89	R\$ 2.946,79
64	PORTA PAPEL HIGIENICO	UND	130		R\$ 45,00	R\$ 5.850,00
65	RALO SECO	UND	50		R\$ 13,30	R\$ 665,00
66	RALO SIFONADO	UND	80		R\$ 16,30	R\$ 1.304,00
67	REDUÇÃO EXENTRICA 100 X 50 MM (ESGOTO)	UND	8		R\$ 8,40	R\$ 67,20



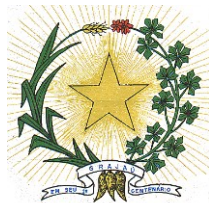
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

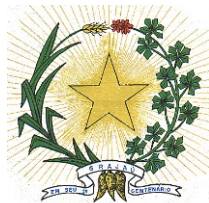
Site: www.grajau.ma.gov.br

68	REGISTRO DE ESFERA DE 60 MM	UND	34		R\$ 47,60	R\$ 1.618,40
69	REGISTRO DE ESFERA DE 32 MM	UND	10		R\$ 13,80	R\$ 138,00
70	REGISTRO DE ESFERA DE 50	UND	65		R\$ 23,10	R\$ 1.501,50
71	REGISTRO DE GAVETA DE 20 MM	UND	65		R\$ 76,61	R\$ 4.979,65
72	REGISTRO DE PRESSÃO DE 20 MM PVC	UND	130		R\$ 12,12	R\$ 1.575,60
73	REGISTRO DE PRESSÃO DE 25 MM PVC	UND	34		R\$ 14,32	R\$ 486,88
74	REGISTRO DE GAVETA DE 25 MM	UND	16		R\$ 87,60	R\$ 1.401,60
75	REPARO P/ CX DE DESCARGA ACOPLADA	UND	100		R\$ 103,80	R\$ 10.380,00
76	SIFONADO TIPO GARGANTA	UND	70		R\$ 8,63	R\$ 604,10
77	SPUD INTERNO- BOLSA P/ VASO	UND	70		R\$ 4,24	R\$ 296,80
78	TAMPA P/ VASO BRANCA	UND	155		R\$ 42,60	R\$ 6.603,00
79	TAPES C/ ROSCA INTERNA DE 20 MM	UND	120		R\$ 1,31	R\$ 157,20
80	TEE 20 MM SOLDÁVEL	UND	180		R\$ 1,08	R\$ 194,40
81	TEE 25 MM SOLDÁVEL	UND	155		R\$ 1,60	R\$ 248,00
82	TEE 32 MM SOLDÁVEL	UND	30		R\$ 5,09	R\$ 152,70
83	TEE 50 MM SOLDÁVEL	UND	68		R\$ 11,38	R\$ 773,84
84	TEE BRANCO DE 100 MM	UND	70		R\$ 13,98	R\$ 978,60
85	TEE BRANCO DE 40 MM	UND	100		R\$ 3,49	R\$ 349,00
86	TEE BRANCO DE 50 MM	UND	155		R\$ 7,70	R\$ 1.193,50
87	TORNEIRA BICA MOVEL PLÁSTICA	UND	60		R\$ 30,20	R\$ 1.812,00
88	TORNEIRA C/ PARA BICO P/ JARDIM PRETA	UND	60		R\$ 4,38	R\$ 262,80
89	TORNEIRA CROMADA CURTA P/ TANQUE	UND	70		R\$ 47,78	R\$ 3.344,60
90	TORNEIRA DE PAREDE PLÁSTICA	UND	60		R\$ 24,60	R\$ 1.476,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

91	TORNEIRA P/ BEBEDOURO	UND	10		R\$ 28,00	R\$ 280,00
92	TORNEIRA PLÁSTICA BRANCA LONGA DE 20 MM	UND	25		R\$ 10,58	R\$ 264,50
93	TUBO DE SILICONE DE 250 G	UND	60		R\$ 18,68	R\$ 1.120,80
94	VÁLVULA DE 40 MM P/ CUBO INOX	UND	25		R\$ 21,67	R\$ 541,75
95	VÁLVULA DE RETENÇÃO HORIZONTAL DE BRONZE 25MM OU 3/4	UND	7		R\$ 117,40	R\$ 821,80
96	VÁLVULA DE SUCÇÃO DE BRONZE 50 MM	UND	7		R\$ 281,60	R\$ 1.971,20
97	VÁLVULA PVC DE 25 MM P/ LAVATORIO	UND	100		R\$ 11,83	R\$ 1.183,00
98	VEDA VASO	UND	145		R\$ 9,60	R\$ 1.392,00
99	VELA P/ FILTRO DE PIA	UND	145		R\$ 39,70	R\$ 5.756,50
100	VELA PARA FILTRO INDUSTRIAL PF 200 E	UND	50		R\$ 120,90	R\$ 6.045,00
VALOR TOTAL DO LOTE I						R\$ 307.231,47
LOTE II						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
101	ALICAT AMPERÍMETRO DIGITAL	UND	20		R\$ 143,44	R\$ 20,00
102	APONTALETE DE 1MT	UND	25		R\$ 42,91	R\$ 25,00
103	ASTE DE ATERRAMENTO DE 1 M	UND	25		R\$ 22,89	R\$ 25,00
104	ASTE DE ATERRAMENTO DE 2 M	UND	180		R\$ 42,25	R\$ 180,00
105	BOCAL DE LOUÇA	UND	180		R\$ 5,59	R\$ 180,00
106	BOCAL DE RABICHO	UND	50		R\$ 3,58	R\$ 50,00
107	CABINHO DE 1.5 MM	PEÇA	20		R\$ 108,76	R\$ 20,00
108	CABINHO DE 10MM	PEÇA	100		R\$ 649,60	R\$ 100,00
109	CABINHO DE 2.5 MM	PEÇA	100		R\$ 163,68	R\$ 100,00
110	CABINHO DE 4.00 MM	PEÇA	100		R\$ 263,08	R\$ 100,00
111	CABINHO DE 6.00 MM	PEÇA	40		R\$ 379,76	R\$ 40,00
112	CABO PP 2X1.5	PEÇA	40		R\$ 320,00	R\$ 40,00



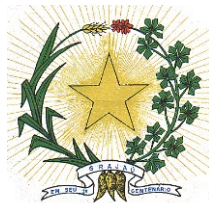
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

113	CABO PP 2X2.5	PEÇA	40		R\$ 475,70	R\$ 40,00
114	CABO PP 3X2,5	PEÇA	400		R\$ 650,36	R\$ 400,00
115	CAIXA 4X2	UND	200		R\$ 1,90	R\$ 200,00
116	CAIXA 4X4 OXTAGONAL	UND	50		R\$ 6,20	R\$ 50,00
117	CAIXA MEDIÇÃO PADRÃO MONO FASICO	UND	50		R\$ 64,80	R\$ 50,00
118	CAIXA MEDIÇÃO PADRÃO TRI FASICO	UND	100		R\$ 207,20	R\$ 100,00
119	LUMINARIA ALETADA LED 1 X 8 W COMPLETA	UND	50		R\$ 49,05	R\$ 50,00
120	LUMINARIA ALETADA LED 1 X 16 W COMPLETA	UND	50		R\$ 59,07	R\$ 50,00
121	LUMINARIA ALETADA LED 2 X 8 W COMPLETA	UND	50		R\$ 61,00	R\$ 50,00
122	LUMINARIA ALETADA LED 2 X 16 W COMPLETA	UND	200		R\$ 102,27	R\$ 200,00
123	CANAleta MONOFÁSICA BRANCA	UND	50		R\$ 9,65	R\$ 50,00
124	CANAleta TRIFÁSICA BRANCA	UND	100		R\$ 23,33	R\$ 100,00
125	CAPACITOR DE PARTIDA DE 2.5 UF	UND	300		R\$ 21,08	R\$ 300,00
126	CAPACITOR DE PARTIDA DE 4 UF	UND	50		R\$ 36,83	R\$ 50,00
127	CAPACITOR DE PARTIDA DE 9 UF	UND	5		R\$ 21,20	R\$ 5,00
128	CHAVE DE TESTE	UND	100		R\$ 11,48	R\$ 100,00
129	CLITS 2 LINHAS	PARES	1500		R\$ 0,69	R\$ 1.500,00
130	CLITS 3 LINHAS	PARES	25		R\$ 1,37	R\$ 25,00
131	CURVA ANTI CHAMAS DE 20 MM	UND	25		R\$ 5,26	R\$ 25,00
132	CURVA ANTI CHAMAS DE 40 MM	UND	50		R\$ 13,92	R\$ 50,00
133	DISJUNTOR MONOFÁSICO DE 16 AMPS	UND	50		R\$ 11,10	R\$ 50,00



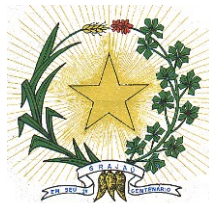
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

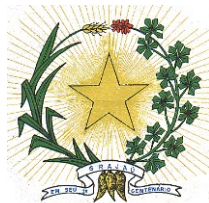
Site: www.grajau.ma.gov.br

134	DISJUNTOR MONOFÁSICO DE 32 AMPS	UND	27		R\$ 11,43	R\$ 27,00
135	DISJUNTOR MONOFÁSICO DE 50 AMPS	UND	10		R\$ 14,38	R\$ 10,00
136	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 100 AMPS	UND	2		R\$ 162,07	R\$ 2,00
137	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 150 AMPS	UND	3		R\$ 183,71	R\$ 3,00
138	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 200 AMPS	UND	3		R\$ 242,08	R\$ 3,00
139	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 250 AMPS	UND	27		R\$ 422,14	R\$ 27,00
140	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 50 AMPS	UND	1000		R\$ 81,61	R\$ 1.000,00
141	ELETRODUTO TIPO GARGANTA DE 20	METRO	600		R\$ 21,50	R\$ 600,00
142	ELETRODUTO TIPO GARGANTA DE 25	METRO	10		R\$ 2,29	R\$ 10,00
143	FIO TORCIDO DE 2X1.5MM (100 MT CADA)	PEÇA	10		R\$ 293,40	R\$ 10,00
144	FIO TORCIDO DE 2X2.5 MM (100 MT CADA)	PEÇA	50		R\$ 559,76	R\$ 50,00
145	FITA DE ALTA FUSÃO 15 MT	UND	100		R\$ 45,50	R\$ 100,00
146	FITA ISOLANTI DE 10 MT	UND	300		R\$ 12,61	R\$ 300,00
147	INTERRUPTOR DE 1 SEÇÃO	UND	200		R\$ 7,85	R\$ 200,00
148	INTERRUPTOR DE 1 SEÇÃO COM TOMADA	UND	200		R\$ 13,46	R\$ 200,00
149	INTERRUPTOR DE 2 SEÇÃO	UND	100		R\$ 12,80	R\$ 100,00
150	INTERRUPTOR DE 2 SEÇÃO COM TOMADA	UND	100		R\$ 20,49	R\$ 100,00
151	INTERRUPTOR DE 3 SEÇÃO	UND	150		R\$ 17,63	R\$ 150,00
152	INTERRUPTOR PADRÃO PX	UND	100		R\$ 32,31	R\$ 100,00
153	KIT ARSTOP	UND	80		R\$ 72,25	R\$ 80,00
154	LÂMPADA DE EMERGÊNCIA DE 45 LD	UND	100		R\$ 33,38	R\$ 100,00
155	LÂMPADA LED DE 7W	UND	800		R\$ 10,41	R\$ 800,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
177	ABRAÇADEIRA DE NYLON	UNID	570		R\$ 0,47	R\$ 267,90
178	ABRAÇADEIRA TIPO U DE 20	UNID	165		R\$ 0,99	R\$ 163,35
179	ABRAÇADEIRA TIPO U DE 32 MM	UNID	165		R\$ 3,18	R\$ 524,70
180	ALAVANCA PONTA E BOCA DE 1.5 M X 1"	UNID	5		R\$ 202,91	R\$ 1.014,55
181	ALICATE DE 1.000 WOLTS	UNID	2		R\$ 47,58	R\$ 95,16
182	ARAME GALVANIZADO	KG	43		R\$ 41,34	R\$ 1.777,62
183	ARAME LISO 1.000 MT	BOLO	10		R\$ 555,00	R\$ 5.550,00
184	ARAME PRÉ COZIDO	KG	85		R\$ 20,46	R\$ 1.739,10
185	ARCO DE SERRA	UNID	8		R\$ 43,70	R\$ 349,60
186	ARGAMASSA	PCT	500		R\$ 21,02	R\$ 10.510,00
187	ARGAMASSA PISO SOB PISO (20 KG)	PCT	80		R\$ 46,62	R\$ 3.729,60
188	ARROELA ½	UND	500		R\$ 0,56	R\$ 280,00
189	ARROELA 1/4	UND	500		R\$ 0,25	R\$ 125,00
190	ARROELA 3/8	UND	1000		R\$ 0,28	R\$ 280,00
191	VERGALHÃO 6.3 12MT 1/4	UNID	180		R\$ 22,06	R\$ 3.970,80
192	VERGALHÃO 10 MM 12 MT X 3/8	UNID	180		R\$ 44,91	R\$ 8.083,80
193	BARRA DE ROSCA DE 1/4 X 1M	UNID	80		R\$ 6,00	R\$ 480,00
194	BARRA DE ROSCA DE 3/8 X 1M	UNID	100		R\$ 9,06	R\$ 906,00
195	BARRA ROSCA 1 ½	UND	100		R\$ 11,35	R\$ 1.135,00
196	BARRA CHATA 1 X 1/4 X 1/8 A 36 6M	UNID	80		R\$ -	R\$ -
197	BARRA CHATA 1 X 3/16 A 36 6M	UNID	80		R\$ -	R\$ -
198	BORRACHA PRETA ANTI DERRAPANTI LARGURA 1,00M	M	130		R\$ 30,20	R\$ 3.926,00
199	BUCHA NUMERO 10	UNID	1110		R\$ 0,26	R\$ 288,60



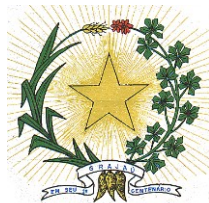
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

200	BUCHA NUMERO 8	UNID	530		R\$ 0,20	R\$ 106,00
201	CADEADO DE 20 MM	UNID	25		R\$ 19,74	R\$ 493,50
202	CADEADO DE 30MM	UNID	80		R\$ 25,91	R\$ 2.072,80
203	CADEADO DE 45 MM	UNID	80		R\$ 42,28	R\$ 3.382,40
204	CANTONEIRA PARA PRATELEIRA 0,30 X 0,20	UNID	64		R\$ 12,06	R\$ 771,84
205	CARRO DE MAO COM PNEU E CÂMARA	UNID	15		R\$ 272,10	R\$ 4.081,50
206	CATALIZADOR PARA RESINA	UNID	25		R\$ 11,61	R\$ 290,25
207	CERÂMICA PI 4	M2	1100		R\$ 32,31	R\$ 35.541,00
208	CHAPA ONDULADA DE 1.00 X 2.00 METRO GALVANIZADA	UNID	50		R\$ 109,80	R\$ 5.490,00
209	CHAVE DE FENDA DE 1/4 X 5"	UNID	20		R\$ 9,91	R\$ 198,20
210	CHAVE DE GRIFE DE 4"	UNID	2		R\$ 35,08	R\$ 70,16
211	CHAVE ESTRELA DE 1/4 X 5"	UNID	15		R\$ 9,98	R\$ 149,70
212	CHAVE GRIFE DE 15"	UNID	3		R\$ 83,20	R\$ 249,60
213	COLA BRANCA	TUBO	60		R\$ 19,07	R\$ 1.144,20
214	COLA DE CONTATO	GALÃO	20		R\$ 57,33	R\$ 1.146,60
215	COLHER DE PEDREIRO	UNID	20		R\$ 32,06	R\$ 641,20
216	COMANDO DE TABICA DE 0,50 X 1,20 CM	UNID	90		R\$ 25,94	R\$ 2.334,60
217	CORDA DE NYLON DE 3/8	KG	160		R\$ 132,14	R\$ 21.142,40
218	CORDA DE SEDA DE 3/8	KG	160		R\$ 54,68	R\$ 8.748,80
219	CORRENTE Nº 4	KG	160		R\$ 13,78	R\$ 2.204,80
220	CORTADORA DE LAJOTA	UNID	4		R\$ 390,48	R\$ 1.561,92
221	DESEMPENADEIRA DE PVC PARA PEDREIRO	UNID	13		R\$ 12,76	R\$ 165,88
222	DISCO DE CORTE PARA CONCRETO DE 2.6"	UNID	45		R\$ 20,23	R\$ 910,35
223	DISCO DE CORTE PARA FERRO DE 4"	UNID	110		R\$ 8,42	R\$ 926,20
224	DISCO DE CORTE PARA MADEIRA DE 4"	UNID	35		R\$ 20,08	R\$ 702,80
225	DISCO DE CORTE PARA MADEIRA DE 7"	UNID	45		R\$ 47,20	R\$ 2.124,00



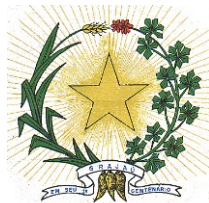
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

226	DOBRADIÇA COLONIAL DE 3.5"	JOGO	44		R\$ 31,86	R\$ 1.401,84
227	DOBRADIÇA ZINCADA DE 3.5"	JOGO	260		R\$ 13,10	R\$ 3.406,00
228	ENXADA COM CABO	UNID	42		R\$ 82,71	R\$ 3.473,82
229	ENXADECO COM CABO	UNID	27		R\$ 80,14	R\$ 2.163,78
230	ESCADA DE ALUMÍNIO 7 DEGRAUS	UND	3		R\$ 347,85	R\$ 1.043,55
231	ESPELHO DE 4 MM	M2	16		R\$ 198,00	R\$ 3.168,00
232	ESTOJO DE CHAVE DE BOCA E ANEL DE N° 8 ATE 24	UNID	5		R\$ 132,33	R\$ 661,65
233	FECHADURA DE GAVETA	UNID	50		R\$ 16,67	R\$ 833,50
234	FECHADURA P/ ARMÁRIO DE AÇO	UNID	25		R\$ 17,83	R\$ 445,75
235	FECHADURA P/ PORTA DE VIDRO	UNID	8		R\$ 63,22	R\$ 505,76
236	FECHADURA TIPO CAIXÃO	UNID	73		R\$ 13,05	R\$ 952,65
237	FERROLHO DE CHAPA DE 4"	UNID	105		R\$ 9,10	R\$ 955,50
238	FERROLHO ROLIÇO DE 4"	UNID	170		R\$ 10,07	R\$ 1.711,90
239	FIBRA DE VIDRO	M²	25		R\$ 27,83	R\$ 695,75
240	FITA ADESIVA ANTI DERRAPANTI	UNID	38		R\$ 50,16	R\$ 1.906,08
241	FORMICA	FOLHA	50		R\$ 101,00	R\$ 5.050,00
242	GRANITO CINZA	M2	30		R\$ 105,67	R\$ 3.170,10
243	LÂMINA DE SERRA	UNID	100		R\$ 12,39	R\$ 1.239,00
244	LIMA CHATA PARA ENXADA	UNID	8		R\$ 17,92	R\$ 143,36
245	LIMA TRIANGULAR PARA SERROTE	UNID	5		R\$ 21,77	R\$ 108,85
246	MAGUEIRA DE PRESSÃO PARA GAS DE 20 MM	METRO	50		R\$ 11,54	R\$ 577,00
247	MANGUEIRA COLORIDA DE 20 MM	METRO	50		R\$ 80,13	R\$ 4.006,50
248	MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO 3/8	METRO	80		R\$ 11,61	R\$ 928,80
249	MANGUEIRA CRISTAL DE 20 MM	METRO	570		R\$ 3,90	R\$ 2.223,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

250	MANGUEIRA CRISTAL DE 25 MM	METRO	540		R\$ 5,53	R\$ 2.986,20
251	METALON 15X15	UND	200		R\$ 20,28	R\$ 4.056,00
252	METALON 20X20	UND	200		R\$ 43,05	R\$ 8.610,00
253	METALON 20X30	UNID	100		R\$ 45,80	R\$ 4.580,00
254	METALON 50X30	UNID	30		R\$ 125,95	R\$ 3.778,50
255	PA DE BICO COM CABO	UNID	48		R\$ 51,09	R\$ 2.452,32
256	PARAFUSO 3/8 X 4"	UNID	700		R\$ 1,32	R\$ 924,00
257	PARAFUSO CABEÇA CHATA DE 2.5 X 25	UNID	1600		R\$ 0,54	R\$ 864,00
258	PARAFUSO CABEÇA CHATA DE 3.5X 35	UNID	1600		R\$ 0,51	R\$ 816,00
259	PARAFUSO DE 1/4 X 2"	UNID	700		R\$ 1,17	R\$ 819,00
260	PARAFUSO PARA DOBRADIÇA	UNID	1900		R\$ 0,15	R\$ 285,00
261	PICARETA COM CABO	UNID	10		R\$ 119,05	R\$ 1.190,50
262	PISTOLA DE APLICAR SILICONE	UND	11		R\$ 34,21	R\$ 376,31
263	PNEU E CÂMARA P/ CARRO DE MAO	UNID	25		R\$ 68,91	R\$ 1.722,75
264	PORCA 1/4	UND	1800		R\$ 0,29	R\$ 522,00
265	PORCA 3/8	UND	3700		R\$ 0,36	R\$ 1.332,00
266	PORCA 7 1/2	UND	800		R\$ 0,43	R\$ 344,00
267	PORTA CADEADO DE 2"	UNID	80		R\$ 8,73	R\$ 698,40
268	PORTA CADEADO DE 4"	UNID	60		R\$ 11,15	R\$ 669,00
269	PREGO 15X15	KG	75		R\$ 21,87	R\$ 1.640,25
270	PREGO 18X27	KG	75		R\$ 21,16	R\$ 1.587,00
271	PREGO 26X78	KG	50		R\$ 27,95	R\$ 1.397,50
272	PREGO 3X8	KG	30		R\$ 19,36	R\$ 580,80
273	PREGO 4X5	KG	20		R\$ 20,85	R\$ 417,00
274	PREGO TELHEIRO	PCT	42		R\$ 21,74	R\$ 913,08
275	PUXADOR DE GAVETA	UNID	90		R\$ 7,15	R\$ 643,50
276	REGISTRO DE GÁS DE 5 KG	UNID	20		R\$ 28,55	R\$ 571,00
277	REJUNTE PARA LAJOTA	KG	280		R\$ 21,22	R\$ 5.941,60
278	RESINA DE POLIÉSTER	LITRO	35		R\$ 92,21	R\$ 3.227,35
279	ROLDANA DE CANAL DE 2"	UNID	20		R\$ 17,82	R\$ 356,40



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

280	ELETRODO 2,5 MM	KG	300		R\$ 32,99	R\$ 9.897,00
281	TALHADEIRA	UNID	25		R\$ 20,28	R\$ 507,00
282	TAMPA DE MANILHA DE 1.00 M	UNID	25		R\$ 85,27	R\$ 2.131,75
283	TARJETA DE 1.5"	UNID	50		R\$ 28,13	R\$ 1.406,50
284	TELA ALAMBRADO MALHA 2 ½ "GALVANIZADO"	M2	500		R\$ 39,33	R\$ 19.665,00
285	TELHA BRASILIT DE 0.50 X 2.40	UNID	200		R\$ 24,56	R\$ 4.912,00
286	TELHA BRASILIT DE 1.0 X 1,10	UNID	150		R\$ 71,66	R\$ 10.749,00
287	TRELIÇA DE 6 MT COM FERRO DE ¼	UNID	200		R\$ 34,00	R\$ 6.800,00
288	TRENA DE 5 METRO	UNID	20		R\$ 23,18	R\$ 463,60
289	TRINCO BICO DE PAPAGAIO	UNID	18		R\$ 48,65	R\$ 875,70
290	TRINCO EXTERNO DE ALAVANCA	UNID	250		R\$ 72,36	R\$ 18.090,00
291	TRINCO INTERNO DE ALAVANCA	UNID	400		R\$ 66,52	R\$ 26.608,00
292	TRINCO PARA BANHEIRO	UNID	120		R\$ 65,51	R\$ 7.861,20
293	TUBO DE CONCRETO DE 0,45 X 1.00 M	UNID	50		R\$ 103,10	R\$ 5.155,00
294	TUBO DE CONCRETO DE 0,50 X 1.0 M	UNID	100		R\$ 111,33	R\$ 11.133,00
295	TUBO DE CONCRETO DE 0,90 X 1.00 M	UNID	80		R\$ 124,17	R\$ 9.933,60
296	TUBO DE FERRO DE 6 MT X 2"	UNID	20		R\$ 69,17	R\$ 1.383,40
297	TUBO DE FERRO DE 6 MT X 25	UNID	50		R\$ 85,83	R\$ 4.291,50
298	TUBO DE SILICONE 250 G	UNID	70		R\$ 22,87	R\$ 1.600,90
299	VEDA CALHA 280G	UNID	105		R\$ 23,56	R\$ 2.473,80
300	VIDRO LISO DE 4 MM	M2	30		R\$ 164,00	R\$ 4.920,00
301	TUBO REDONDO 2" CH 14	UND	100		R\$ 77,00	R\$ 7.700,00
VALOR TOTAL DO LOTE III						R\$ 395.479,03
LOTE IV						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

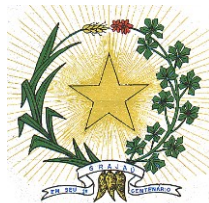
Site: www.grajau.ma.gov.br

302	APARADEIRA PARA TINTA	UND	33		R\$ 38,40	R\$ 1.267,20
303	BROCHA DE PÊLO	UNID	70		R\$ 10,20	R\$ 714,00
304	DESEMPENADEIRA DE AÇO DE 22 CM	UND	33		R\$ 43,13	R\$ 1.423,29
305	ESPÁTULA DE 6MM	UND	41		R\$ 10,21	R\$ 418,61
306	FITA CREPE 48X50	UND	235		R\$ 14,90	R\$ 3.501,50
307	LIXA D'ÁGUA	FOLHA	750		R\$ 2,87	R\$ 2.152,50
308	LIXA PARA FERRO	FOLHA	800		R\$ 3,98	R\$ 3.184,00
309	LIXA PARA MADEIRA	FOLHA	1800		R\$ 3,92	R\$ 7.056,00
310	MASSA ACRÍLICA 18 LT	LATA	240		R\$ 156,80	R\$ 37.632,00
311	MASSA CORRIDA 18 LT	LATA	240		R\$ 74,38	R\$ 17.851,20
312	MASSA CORRIDA 3.6 LT	GALAO	300		R\$ 33,40	R\$ 10.020,00
313	NEUTROL 3.6 LITROS	UND	30		R\$ 177,00	R\$ 5.310,00
314	PINCEL DE 1/2"	UND	135		R\$ 3,58	R\$ 483,30
315	PINCEL DE 1"	UND	175		R\$ 5,16	R\$ 903,00
316	PINCEL DE 2"	UND	175		R\$ 7,94	R\$ 1.389,50
317	PISTOLA DE AR PINTURA ALUMINIO	UNID	18		R\$ 126,75	R\$ 2.281,50
318	ROLO DE ESPUMA DE 23CM	UND	110		R\$ 23,24	R\$ 2.556,40
319	ROLO DE LÂ 23CM	UND	130		R\$ 28,96	R\$ 3.764,80
320	ROLO DE LÂ DE 09CM	UND	115		R\$ 12,69	R\$ 1.459,35
321	SELADOR DE PAREDE 16LT	LATA	250		R\$ 123,20	R\$ 30.800,00
322	VEDALITE 3,600 ML	UND	16		R\$ 67,43	R\$ 1.078,88
323	SOLVENTE 900ML	LITRO	200		R\$ 21,11	R\$ 4.222,00
324	CAL FORTEX 8KG	PCT	500		R\$ 17,00	R\$ 8.500,00
325	TINTA ACRÍLICA 16 LT	LATA	260		R\$ 195,24	R\$ 50.762,40
326	TINTA ACRÍLICA 3.6 LT	GALAO	270		R\$ 55,93	R\$ 15.101,10
327	RESINA ACRÍLICA CERÂMICA 3,600	GALAO	103		R\$ 143,21	R\$ 14.750,63
328	TINTA CIMENTADO PISO 18 LT	LATA	240		R\$ 323,20	R\$ 77.568,00
329	TINTA CIMENTADO PISO DE 3.6 LT	GALAO	200		R\$ 80,70	R\$ 16.140,00
330	TINTA ESM. SINT. 3.6 LITROS	GALAO	520		R\$ 129,50	R\$ 67.340,00
331	TINTA LÁTEX 18 LT	LATA	370		R\$ 351,78	R\$ 130.158,60



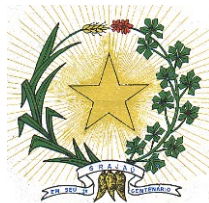
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

332	TINTA LÁTEX 3.6 LT	GALAO	490		R\$ 91,28	R\$ 44.727,20
333	VERNIZ MOGNO	GALÃO	100		R\$ 146,80	R\$ 14.680,00
VALOR TOTAL DO LOTE IV						R\$ 579.196,96
LOTE V						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
334	CAIXILHO 0,80 X 2.10 (IPE)	UNID	100		R\$ 112,00	R\$ 11.200,00
335	CAIXILHO 0,80 X 2.10 (MISTO)	FOLHA	100		R\$ 76,80	R\$ 7.680,00
336	DIVISÓRIA EUCATEX 2,10X1,20	METRO	100		R\$ 10,98	R\$ 1.098,00
337	DÚZIA DE RIPA	FOLHA	400		R\$ 137,32	R\$ 54.928,00
338	FOLHA DE MADEIRITE DE 1.60 X 2.20 X 0,05 MM	FOLHA	330		R\$ 42,68	R\$ 14.084,40
339	FOLHA DE MADEIRITE DE 1.60 X 2.20 X 0,10 MM	FOLHA	420		R\$ 62,33	R\$ 26.178,60
340	FOLHA DE MADEIRITE DE 1.60 X 2.20 X 0,20 MM	UNID	155		R\$ 93,32	R\$ 14.464,60
341	JANELA DE VIDRO 1,00 x 1,00	METRO	80		R\$ 241,30	R\$ 19.304,00
342	MADEIRA 0,25 X 0,20	METRO	400		R\$ 121,44	R\$ 48.576,00
343	MADEIRA DE 0,07 X 0,07	METRO	400		R\$ 40,94	R\$ 16.376,00
344	MADEIRA DE 0,07 X 0,14	METRO	400		R\$ 56,80	R\$ 22.720,00
345	MADEIRA DE 0,07 X 0,20	UNID	160		R\$ 60,60	R\$ 9.696,00
346	PORTA ALMOFADA DE 0,60 X 2.10	UNID	80		R\$ 162,67	R\$ 13.013,60
347	PORTA ALMOFADA DE 80 X 2.10	UNID	100		R\$ 171,37	R\$ 17.137,00
348	PORTA ALMOFADA DE 0,90 X 2.10	UNID	10		R\$ 156,33	R\$ 1.563,30
349	PORTA CAPIADA DE 0,60 X 2.10	UNID	150		R\$ 178,33	R\$ 26.749,50
350	PORTA DE MADEIRA 0,8X2,10	UND	150		R\$ 253,30	R\$ 37.995,00
351	PORTAL PARA JANELAS	UNID	150		R\$ 242,45	R\$ 36.367,50
352	PORTA DE COMPENSADO 0,8X2,10	UNID	150		R\$ 163,82	R\$ 24.573,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

353	PORTA DE COMPENSSADO 0,90X2,10	UNID	150		R\$ 247,83	R\$ 37.174,50
354	PORTA MDF E 80 X 2.10	UNID	150		R\$ 129,17	R\$ 19.375,50
355	PORTAL PARA PORTA	JOGO	150		R\$ 126,53	R\$ 18.979,50
356	ALISARES	JOGO	200		R\$ 155,86	R\$ 31.172,00
357	JANELA DE VIDRO 1,00 x 1,20	METRO	80		R\$ 284,21	R\$ 22.736,80
358	DOBRADIÇAS 4" ZINCADA	UNID	200		R\$ 8,70	R\$ 1.740,00
359	DOBRADIÇAS ZINCADA DE 3.5"	JOGO	12		R\$ 5,28	R\$ 63,36
360	FECHADURA EXTERNA	UNID	350		R\$ 51,35	R\$ 17.972,50
361	PORTA DE ARREIO DE 0,80 X 2.10	M2	130		R\$ 126,32	R\$ 16.421,60
362	TABUA BRANCA PARA CONSTRUÇÃO	UNID	250		R\$ 48,98	R\$ 12.245,00
VALOR TOTAL DO LOTE V						R\$ 581.585,26
LOTE VI						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
363	BOMBA SAPO DE 650	UND	25		R\$ 374,38	R\$ 9.359,50
364	BOMBA SAPO DE 900	UND	35		R\$ 511,60	R\$ 17.906,00
365	BOMBA SUBMERSA DE 1.0 CV	UND	7		R\$ 1.033,60	R\$ 7.235,20
366	FURADEIRA 1/2 CV	UNID	9		R\$ 226,00	R\$ 2.034,00
367	MAQUINA DE SOLDA DE 130 AMPS	UNID	6		R\$ 652,25	R\$ 3.913,50
368	SERRA MARMORE 1/2 VC	UNID	14		R\$ 461,23	R\$ 6.457,22
369	MOTOR BOMBA PERIFERICA 1 CV DE 3/4 ENT E SAÍDA 32 MM	UND	6		R\$ 395,00	R\$ 2.370,00
370	MOTOR BOMBA INJETOR DE 1 1.5 CV 127/220	UND	4		R\$ 1.140,60	R\$ 4.562,40
371	VENTILADOR DE PAREDE OSCILANTIS DE 50 CM	UND	50		R\$ 220,82	R\$ 11.041,00
VALOR TOTAL DO LOTE VI						R\$ 64.878,82
LOTE VII						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
372	AREIA LAVADA	M3	1000		R\$ 126,00	R\$ 126.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

373	BARRO	M3	750		R\$ 102,00	R\$ 76.500,00
374	PEDRA BRITA 1	M3	1000		R\$ 204,00	R\$ 204.000,00
375	PEDRA BRUTA 0	M3	900		R\$ 208,00	R\$ 187.200,00
376	PIÇARRA	M3	1000		R\$ 109,98	R\$ 109.980,00
VALOR TOTAL DO LOTE VII					R\$	703.680,00
LOTE VIII						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
377	TELHA CERÂMICA	UND	40000		R\$ 1,39	R\$ 55.600,00
378	TIJOLO 6 FUROS	UND	40000		R\$ 0,83	R\$ 33.200,00
379	TIJOLO 8 FUROS	UBD	40000		R\$ 0,92	R\$ 36.800,00
VALOR TOTAL DO LOTE VIII						R\$ 125.600,00
LOTE IX						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
380	DIVISÓRIA DE GESSO	M2	900	LOTE CANCELADO		
381	FORRO DE GESSO	M2	1500			
LOTE X						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
382	CIMENTO	SACO	2000		R\$ 40,36	R\$ 80.720,00
VALOR TOTAL DO LOTE X						R\$ 80.720,00
LOTE XI						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
383	FORRO PVC	M2	1700		R\$ 23,98	R\$ 40.766,00
VALOR TOTAL DO LOTE XI						R\$ 54.230,00
VALOR TOTAL DA PLANILHA						R\$ 2.891.106,54



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

Apêndice do Anexo I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO (HIDRAULICO, ELETRICO E EM GERAL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E GESTÃO E SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GRAJAÚ-MA.

1. INTRODUÇÃO

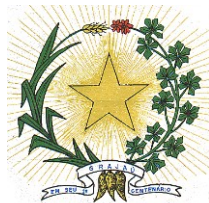
O presente estudo técnico preliminar tem como objetivo analisar a viabilidade e justificativa, bem como propor a solução mais eficaz para o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO (HIDRAULICO, ELETRICO E EM GERAL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E GESTÃO E SERVIÇO AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE GRAJAÚ-MA.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Secretaria Municipal de Assistência Social requer materiais para manutenção e adequação das instalações em centros de referência, abrigos e outros pontos de atendimento. Estes materiais incluem itens hidráulicos e elétricos essenciais para garantir a funcionalidade e segurança das estruturas.

Materiais Necessários:

- **Hidráulico:** Tubos de PVC para redes de água, conexões e registros.
- **Elétrico:** Fios elétricos, interruptores e tomadas.
- **Geral:** Cimento, areia e brita para reparos e reformas estruturais, além de tintas e revestimentos para manutenção estética e funcional dos espaços.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

A Secretaria de Saúde necessita de materiais para a reforma e manutenção das unidades de saúde, incluindo hospitais, postos de saúde e ambulatórios. Estes materiais são essenciais para manter as condições adequadas para o atendimento médico e garantir a segurança dos pacientes e funcionários.

- **Hidráulico:** Tubos e conexões para sistemas de água e esgoto, válvulas e registros para controle.
- **Elétrico:** Cabos elétricos, disjuntores, luminárias e lâmpadas para iluminação adequada.
- **Geral:** Cimento, argamassa e outros materiais para reformas estruturais e acabamentos.

A Secretaria de Educação demanda materiais para a manutenção e melhorias nas escolas e creches. É essencial que os ambientes escolares estejam em boas condições para proporcionar um ambiente seguro e estimulante para os alunos.

Materiais Necessários:

- **Hidráulico:** Tubos e conexões para reparos nas redes hidráulicas das unidades.
- **Elétrico:** Fios elétricos, interruptores, tomadas e iluminação eficiente.
- **Geral:** Materiais de construção para reformas e manutenção de infraestruturas escolares, como cimento e tintas.

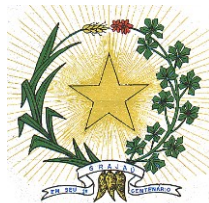
Para garantir a operação eficiente das instalações administrativas, a Secretaria de Administração necessita de materiais para a manutenção e melhoria dos prédios administrativos.

Materiais Necessários:

- **Hidráulico:** Materiais para manutenção das instalações hidráulicas, como tubos e conexões.
- **Elétrico:** Materiais para manutenção e modernização dos sistemas elétricos, como fios e cabos.
- **Geral:** Materiais para pequenas reformas e manutenção dos espaços administrativos, incluindo tintas e revestimentos.

O Serviço Autônomo de Água e Esgoto necessita de materiais para a manutenção e expansão das redes de água e esgoto. Estes materiais são cruciais para garantir a eficiência e continuidade dos serviços essenciais de água e saneamento.

Materiais Necessários:



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- **Hidráulico:** Tubos e conexões para sistemas de água e esgoto, válvulas e bombas.
- **Elétrico:** Equipamentos elétricos para o funcionamento das bombas e sistemas de controle.
- **Geral:** Materiais para infraestrutura, como cimento e argamassa para reparos nas redes e estruturas de suporte.

A aquisição dos materiais mencionados é essencial para garantir a continuidade e eficiência dos serviços públicos oferecidos pelas secretarias e pelo Serviço Autônomo. A manutenção adequada das infraestruturas contribui para a qualidade dos serviços e para a segurança dos usuários e funcionários.

3. ÁREA REQUISITANTE.

- ✓ Secretaria Municipal de Saúde
- ✓ Secretaria Municipal de Educação
- ✓ Secretaria Municipal de Assistência Social
- ✓ Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão
- ✓ Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Grajaú-MA

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

A contratação tem como objetivo a aquisição de materiais de construção (hidráulico, elétrico e geral) para atender às necessidades das Secretarias Municipais e do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Grajaú-MA. Os materiais devem garantir a adequação e manutenção das instalações e serviços, contribuindo para a eficiência operacional e a segurança das estruturas.

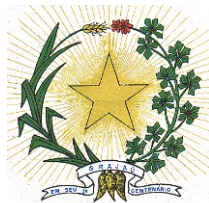
4.2. Especificações Técnicas dos Materiais

1. Materiais Hidráulicos:

- **Tubos e Conexões:** PVC e cobre, conforme normas técnicas vigentes (NBR).
- **Válvulas e Registros:** Qualidade garantida, certificada conforme NBR ou equivalente.
- **Bombas d'Água:** Com capacidade e especificações adequadas para uso pretendido.

2. Materiais Elétricos:

- **Fios e Cabos Elétricos:** Certificados conforme normas técnicas de segurança e qualidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- **Disjuntores e Interruptores:** Com especificações técnicas para suportar a carga elétrica dos sistemas.
- **Luminárias e Lâmpadas:** Eficiência energética e conformidade com regulamentações ambientais.

3. Materiais Gerais:

- **Cimento, Areia e Brita:** Conformidade com especificações técnicas para garantir resistência e durabilidade.
- **Tintas e Revestimentos:** Qualidade e adequação para diferentes tipos de superfícies e ambientes.

4.3. Condições de Fornecimento

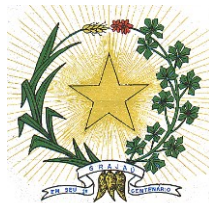
- **Prazo de Entrega:** Definido de acordo com as necessidades de cada secretaria e serviço autônomo, com possíveis prazos escalonados.
- **Local de Entrega:** Entregas realizadas nos locais indicados pelas Secretarias e pelo Serviço Autônomo, conforme cronograma estabelecido.
- **Condições de Pagamento:** Condições negociadas com base em valores acordados, com possibilidade de pagamento parcelado conforme a entrega dos materiais.

4.4. Qualidade e Garantias

- **Certificação de Qualidade:** Todos os materiais devem ser fornecidos com certificação de conformidade com as normas técnicas e regulamentares.
- **Garantia de Produtos:** Fornecedores devem oferecer garantia mínima para cada tipo de material, conforme especificações técnicas e padrão de mercado.

4.5. Documentação Necessária

- **Certidões e Habilitação:** Documentos que comprovem a regularidade fiscal e trabalhista do fornecedor, bem como a capacidade técnica e operacional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- **Ficha Técnica dos Produtos:** Informações detalhadas sobre as características e especificações dos materiais fornecidos.

4.6. Critérios de Avaliação e Aceitação

- **Atendimento às Especificações:** Materiais devem atender rigorosamente às especificações técnicas estabelecidas.
- **Conformidade com as Normas:** Verificação de conformidade com as normas técnicas e regulamentações aplicáveis.
- **Qualidade e Durabilidade:** Avaliação da qualidade dos materiais e sua adequação ao uso previsto.

4.7. Penalidades e Multas

- **Atraso na Entrega:** Penalidades por descumprimento dos prazos de entrega estabelecidos.
- **Não Conformidade:** Multas e penalidades por fornecimento de materiais que não atendam às especificações técnicas e normas regulamentares.

A descrição dos requisitos da contratação deve garantir que todos os aspectos da aquisição sejam claros e atendam às necessidades das Secretarias e do Serviço Autônomo, respeitando os critérios de qualidade e regulamentações vigentes.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO.

O levantamento de mercado visa identificar e avaliar fornecedores, preços, condições e disponibilidade dos materiais de construção necessários para atender às Secretarias Municipais e ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Grajaú-MA. Este levantamento assegura que a aquisição seja feita de forma econômica e eficiente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

5.2. Método de Pesquisa

1. Pesquisa de Fornecedores:

- **Identificação:** Identificar fornecedores locais e regionais especializados em materiais de construção hidráulicos, elétricos e gerais.
- **Consulta de Catálogos e Sites:** Verificar catálogos, sites e publicações especializadas para obter informações sobre produtos e condições de fornecimento.

2. Coleta de Orçamentos:

- **Solicitação de Propostas:** Enviar solicitações de propostas para diferentes fornecedores para obter cotações e condições de venda.
- **Comparação de Preços:** Comparar os preços cotados com referências de mercado e com os preços históricos de compras similares.

3. Análise de Condições de Fornecimento:

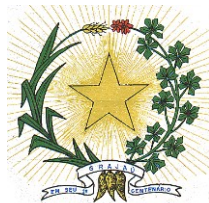
- **Prazo de Entrega:** Verificar prazos de entrega oferecidos pelos fornecedores e sua capacidade de atender à demanda.
- **Condições de Pagamento:** Avaliar as condições de pagamento oferecidas, incluindo descontos para pagamento antecipado ou parcelamento.

4. Avaliação de Qualidade:

- **Certificações e Normas:** Confirmar se os materiais atendem às normas técnicas e possuem certificações de qualidade.
- **Referências e Reputação:** Investigar a reputação dos fornecedores e coletar referências de clientes anteriores para garantir a confiabilidade dos produtos.

Este levantamento fornecerá uma base sólida para a tomada de decisões na contratação, assegurando que os materiais adquiridos atendam às especificações e necessidades com eficiência e economia.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

A solução proposta para a aquisição de materiais de construção (hidráulico, elétrico e geral) visa atender de maneira eficiente às necessidades das Secretarias Municipais e do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Grajaú-MA. A abordagem consiste na seleção de fornecedores com base em critérios rigorosos de qualidade, preço e prazo de entrega, assegurando que todos os materiais estejam em conformidade com as normas técnicas e regulamentações vigentes. O processo inclui a solicitação de propostas, avaliação detalhada das cotações e negociação para obter as melhores condições de compra, garantindo que os materiais sejam entregues de forma pontual e com a qualidade necessária para a manutenção e melhoria das instalações e serviços.

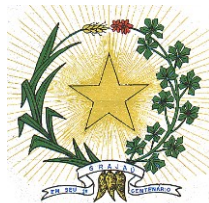
Além disso, a solução contempla um planejamento cuidadoso para o recebimento e distribuição dos materiais, acompanhando cada etapa do processo para evitar atrasos e garantir a adequada utilização dos recursos. A implementação da solução inclui a inspeção dos materiais na entrega, o gerenciamento eficaz do estoque e a coleta de feedback dos usuários para monitorar a qualidade dos produtos e a satisfação com os fornecedores. Com essa abordagem, a solução assegura eficiência operacional, segurança e economia, atendendo às demandas específicas das Secretarias e do Serviço Autônomo e contribuindo para a melhoria contínua dos serviços prestados à comunidade.

6.1. Registro de Preços

O Registro de Preços é um sistema de compras públicas que permite a contratação de bens e serviços por um período determinado, com preços e condições previamente estabelecidos. Este modelo de contratação oferece diversos benefícios, tais como a economia de escala, maior controle sobre as compras, flexibilidade e agilidade na aquisição dos produtos, além de transparência e competitividade no processo de seleção dos fornecedores.

6.2. Benefícios Esperados

Os benefícios esperados com a implementação da solução para a aquisição de materiais de construção incluem a otimização dos processos de manutenção e reforma nas Secretarias Municipais e no Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Grajaú-MA. Com a seleção rigorosa de fornecedores e a garantia de que todos os materiais atendem às especificações técnicas, espera-se uma



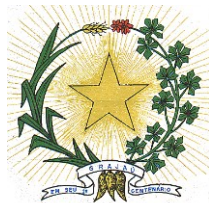
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

significativa melhoria na qualidade das instalações e serviços. Isso resulta em ambientes mais seguros e funcionais, além de assegurar a continuidade das operações sem interrupções.

Além disso, a solução oferece economia de custos por meio da negociação de melhores condições comerciais e da aquisição de materiais com o melhor custo-benefício. A gestão eficiente dos prazos de entrega e do estoque contribui para evitar atrasos e desperdícios, melhorando a eficiência operacional. A implementação também promove maior satisfação dos usuários e responsáveis pelos serviços, garantindo que as necessidades sejam atendidas de maneira eficaz e conforme os padrões exigidos.

7. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE.

LOTE I						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD	MARCA	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	ADAPTADOR DE 20 MM	UND	140		X,XX	X,XX
2	ADAPTADOR DE 25 MM	UND	140		X,XX	X,XX
3	ADAPTADOR DE 32 MM	UND	35		X,XX	X,XX
4	ADAPTADOR FRANGE DE 20 MM	UND	50		X,XX	X,XX
5	ADAPTADOR FRANGE DE 25 MM	UND	25		X,XX	X,XX
6	ADAPTADOR FRANGE DE 50 MM	UND	30		X,XX	X,XX
7	ARMÁRIO COM ESPELHO PARA BANHEIRO	UND	15		X,XX	X,XX
8	BACIA SANITÁRIA ACOPLADA	UND	40		X,XX	X,XX
9	BACIA SANITÁRIA BRANCA (COMUM)	UND	100		X,XX	X,XX
10	BACIA SANITÁRIA PARA DEFICIENTE FÍSICO	UND	7		X,XX	X,XX
11	BARRA DE APOIO PARA DEFICIENTE	UND	25		X,XX	X,XX



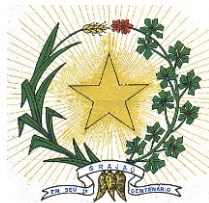
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

12	BOIA DE 20 MM (P/CAIXA D' ÁGUA)	UND	100		X,XX	X,XX
13	CAIXA D' ÁGUA DE 1.000 LITRO	UND	18		X,XX	X,XX
14	CAIXA D' ÁGUA DE 500 LITRO	UND	20		X,XX	X,XX
15	CAIXA D'ÁGUA DE 5.000 LITRO	UND	4		X,XX	X,XX
16	CAIXA DE DESCARGA DE 6 LITROS	UND	155		X,XX	X,XX
17	CANO BRANCO DE 100 MM	UND	100		X,XX	X,XX
18	CANO BRANCO DE 40 MM	VARA	100		X,XX	X,XX
19	CANO BRANCO DE 50 MM	VARA	100		X,XX	X,XX
20	CANO C/ CURVA DE 40 BRANCO P/ CX DE DESCARGA	UND	40		X,XX	X,XX
21	CANO MARROM DE 20 MM	VARA	400		X,XX	X,XX
22	CANO MARROM DE 25 MM	VARA	200		X,XX	X,XX
23	CANO MARROM DE 32 M	VARA	100		X,XX	X,XX
24	CANO MARROM DE 40 MM	VARA	60		X,XX	X,XX
25	CANO MARROM DE 50 MM	VARA	160		X,XX	X,XX
26	CHUVEIRO PVC	UND	100		X,XX	X,XX
27	COLA ADESIVO PLÁSTICO PARA PVC 75 G	UND	80		X,XX	X,XX
28	CUBA DE INOX	UND	27		X,XX	X,XX
29	CUBA DE LOUÇA OVAL SOBRE PÔR	UND	27		X,XX	X,XX
30	CURVA BRANCA DE 100 MM	UND	30		X,XX	X,XX
31	CURVA BRANCA DE 40 MM	UND	100		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

32	CURVA BRANCA DE 50 MM	UND	80		X,XX	X,XX
33	DISPENSE PARA PAPEL TOALHA	UND	20		X,XX	X,XX
34	DISPENSE PARA SABONETE LIQUIDO	UND	30		X,XX	X,XX
35	DUCHA PARA VASO	UND	18		X,XX	X,XX
36	ELEMENTO FILTRANTE 4"	UND	30		X,XX	X,XX
37	ENGATE FLEXÍVEL DE 40 CM	UND	160		X,XX	X,XX
38	FITA VEDA ROSCA 10 METRO	UND	160		X,XX	X,XX
39	GAXETA P/ TORNEIRA DE 20 MM	UND	50		X,XX	X,XX
40	JOELHO LR DE 25 MM	UND	160		X,XX	X,XX
41	JOELHO BRANCO DE 100 MM	UND	320		X,XX	X,XX
42	JOELHO BRANCO DE 40 MM	UND	570		X,XX	X,XX
43	JOELHO BRANCO DE 50 MM	UND	290		X,XX	X,XX
44	JOELHO DE 50 MM SOLDÁVEL	UND	100		X,XX	X,XX
45	JOELHO LISO DE 20 MM	UND	1000		X,XX	X,XX
46	JOELHO LISO DE 25 MM	UND	1000		X,XX	X,XX
47	JOELHO LISO DE 32 MM	UND	100		X,XX	X,XX
48	JOELHO LR DE 20 MM	UND	570		X,XX	X,XX
49	LUVA LISA DE 20 MM	UND	1000		X,XX	X,XX
50	LUVA LISA DE 25 MM	UND	200		X,XX	X,XX
51	LUVA LISA DE 32 MM	UND	100		X,XX	X,XX
52	LUVA LISA DE 50 MM	UND	160		X,XX	X,XX
53	LUVA LR DE 20 MM	UND	290		X,XX	X,XX
54	LUVA UNIÃO DE 20 MM	UND	50		X,XX	X,XX
55	LUVA UNIÃO DE 25 MM	UND	23		X,XX	X,XX



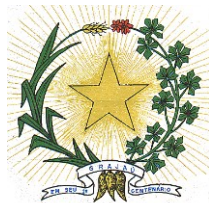
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

56	LUVA UNIÃO DE 32 MM	UND	23		X,XX	X,XX
57	LUVA UNIÃO DE 50 MM	UND	11		X,XX	X,XX
58	PARAFUSO C/ BUCHA Nº 10 P/ VASO	UND	264		X,XX	X,XX
59	PIA DE COLUNA PARA LAVATÓRIO	UND	110		X,XX	X,XX
60	PIA DE FIBRA DE 120 CM	UND	14		X,XX	X,XX
61	PIA P/ LAVATÓRIO MÉDIO LOUÇA	UND	80		X,XX	X,XX
62	PIA PARA LAVANDERIA 2 CUBA (CIMENTO)	UND	11		X,XX	X,XX
63	PIA PARA LAVANDERIA 2 CUBA (DE FIBRA)	UND	11		X,XX	X,XX
64	PORTA PAPEL HIGIENICO	UND	130		X,XX	X,XX
65	RALO SECO	UND	50		X,XX	X,XX
66	RALO SIFONADO	UND	80		X,XX	X,XX
67	REDUÇÃO EXENTRICA 100 X 50 MM (ESGOTO)	UND	8		X,XX	X,XX
68	REGISTRO DE ESFERA DE 60 MM	UND	34		X,XX	X,XX
69	REGISTRO DE ESFERA DE 32 MM	UND	10		X,XX	X,XX
70	REGISTRO DE ESFERA DE 50	UND	65		X,XX	X,XX
71	REGISTRO DE GAVETA DE 20 MM	UND	65		X,XX	X,XX
72	REGISTRO DE PRESSÃO DE 20 MM PVC	UND	130		X,XX	X,XX
73	REGISTRO DE PRESSÃO DE 25 MM PVC	UND	34		X,XX	X,XX
74	REGISTRO DE GAVETA DE 25 MM	UND	16		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

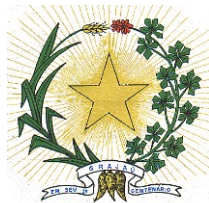
Site: www.grajau.ma.gov.br

75	REPARO P/ CX DE DESCARGA ACOPLADA	UND	100		X,XX	X,XX
76	SIFONADO TIPO GARGANTA	UND	70		X,XX	X,XX
77	SPUD INTERNO- BOLSA P/ VASO	UND	70		X,XX	X,XX
78	TAMPA P/ VASO BRANCA	UND	155		X,XX	X,XX
79	TAPES C/ ROSCA INTERNA DE 20 MM	UND	120		X,XX	X,XX
80	TEE 20 MM SOLDÁVEL	UND	180		X,XX	X,XX
81	TEE 25 MM SOLDÁVEL	UND	155		X,XX	X,XX
82	TEE 32 MM SOLDÁVEL	UND	30		X,XX	X,XX
83	TEE 50 MM SOLDÁVEL	UND	68		X,XX	X,XX
84	TEE BRANCO DE 100 MM	UND	70		X,XX	X,XX
85	TEE BRANCO DE 40 MM	UND	100		X,XX	X,XX
86	TEE BRANCO DE 50 MM	UND	155		X,XX	X,XX
87	TORNEIRA BICA MOVEL PLÁSTICA	UND	60		X,XX	X,XX
88	TORNEIRA C/ PARA BICO P/ JARDIM PRETA	UND	60		X,XX	X,XX
89	TORNEIRA CROMADA CURTA P/ TANQUE	UND	70		X,XX	X,XX
90	TORNEIRA DE PAREDE PLÁSTICA	UND	60		X,XX	X,XX
91	TORNEIRA P/ BEBEDOURO	UND	10		X,XX	X,XX
92	TORNEIRA PLÁSTICA BRANCA LONGA DE 20 MM	UND	25		X,XX	X,XX
93	TUBO DE SILICONE DE 250 G	UND	60		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

94	VÁLVULA DE 40 MM P/ CUBO INOX	UND	25		X,XX	X,XX
95	VÁLVULA DE RETENÇÃO DE HORIZONTAL DE BRONZE 25MM OU 3/4	UND	7		X,XX	X,XX
96	VÁLVULA DE SUCÇÃO DE BRONZE 50 MM	UND	7		X,XX	X,XX
97	VÁLVULA PVC DE 25 MM P/ LAVATORIO	UND	100		X,XX	X,XX
98	VEDA VASO	UND	145		X,XX	X,XX
99	VELA P/ FILTRO DE PIA	UND	145		X,XX	X,XX
100	VELA PARA FILTRO INDUSTRIAL PF 200 E	UND	50		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE I						X,XX
LOTE II						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
101	ALICAT AMPERÍMETRO DIGITAL	UND	20		X,XX	X,XX
102	APONTALETE DE 1MT	UND	25		X,XX	X,XX
103	ASTE DE ATERRAMENTO DE 1 M	UND	25		X,XX	X,XX
104	ASTE DE ATERRAMENTO DE 2 M	UND	180		X,XX	X,XX
105	BOCAL DE LOUÇA	UND	180		X,XX	X,XX
106	BOCAL DE RABICHO	UND	50		X,XX	X,XX
107	CABINHO DE 1.5 MM	PEÇA	20		X,XX	X,XX
108	CABINHO DE 10MM	PEÇA	100		X,XX	X,XX
109	CABINHO DE 2.5 MM	PEÇA	100		X,XX	X,XX
110	CABINHO DE 4.00 MM	PEÇA	100		X,XX	X,XX
111	CABINHO DE 6.00 MM	PEÇA	40		X,XX	X,XX
112	CABO PP 2X1.5	PEÇA	40		X,XX	X,XX



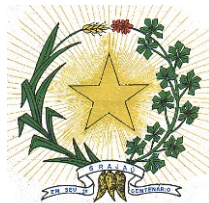
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

113	CABO PP 2X2.5	PEÇA	40		X,XX	X,XX
114	CABO PP 3X2,5	PEÇA	400		X,XX	X,XX
115	CAIXA 4X2	UND	200		X,XX	X,XX
116	CAIXA 4X4 OXTAGONAL	UND	50		X,XX	X,XX
117	CAIXA MEDIÇÃO PADRÃO MONO FASICO	UND	50		X,XX	X,XX
118	CAIXA MEDIÇÃO PADRÃO TRI FASICO	UND	100		X,XX	X,XX
119	LUMINARIA ALETADA LED 1 X 8 W COMPLETA	UND	50		X,XX	X,XX
120	LUMINARIA ALETADA LED 1 X 16 W COMPLETA	UND	50		X,XX	X,XX
121	LUMINARIA ALETADA LED 2 X 8 W COMPLETA	UND	50		X,XX	X,XX
122	LUMINARIA ALETADA LED 2 X 16 W COMPLETA	UND	200		X,XX	X,XX
123	CANAleta MONOFÁSICA BRANCA	UND	50		X,XX	X,XX
124	CANAleta TRIFÁSICA BRANCA	UND	100		X,XX	X,XX
125	CAPACITOR DE PARTIDA DE 2.5 UF	UND	300		X,XX	X,XX
126	CAPACITOR DE PARTIDA DE 4 UF	UND	50		X,XX	X,XX
127	CAPACITOR DE PARTIDA DE 9 UF	UND	5		X,XX	X,XX
128	CHAVE DE TESTE	UND	100		X,XX	X,XX
129	CLITS 2 LINHAS	PARES	1500		X,XX	X,XX
130	CLITS 3 LINHAS	PARES	25		X,XX	X,XX
131	CURVA ANTI CHAMAS DE 20 MM	UND	25		X,XX	X,XX



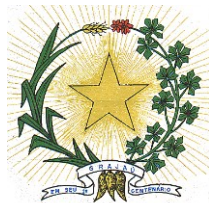
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

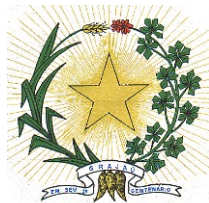
Site: www.grajau.ma.gov.br

132	CURVA ANTI CHAMAS DE 40 MM	UND	50		X,XX	X,XX
133	DISJUNTOR MONOFÁSICO DE 16 AMPS	UND	50		X,XX	X,XX
134	DISJUNTOR MONOFÁSICO DE 32 AMPS	UND	27		X,XX	X,XX
135	DISJUNTOR MONOFÁSICO DE 50 AMPS	UND	10		X,XX	X,XX
136	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 100 AMPS	UND	2		X,XX	X,XX
137	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 150 AMPS	UND	3		X,XX	X,XX
138	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 200 AMPS	UND	3		X,XX	X,XX
139	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 250 AMPS	UND	27		X,XX	X,XX
140	DISJUNTOR TRIFÁSICO DE 50 AMPS	UND	1000		X,XX	X,XX
141	ELETRODUTO TIPO GARGANTA DE 20	METRO	600		X,XX	X,XX
142	ELETRODUTO TIPO GARGANTA DE 25	METRO	10		X,XX	X,XX
143	FIO TORCIDO DE 2X1.5MM (100 MT CADA)	PEÇA	10		X,XX	X,XX
144	FIO TORCIDO DE 2X2.5 MM (100 MT CADA)	PEÇA	50		X,XX	X,XX
145	FITA DE ALTA FUSÃO 15 MT	UND	100		X,XX	X,XX
146	FITA ISOLANTI DE 10 MT	UND	300		X,XX	X,XX
147	INTERRUPTOR DE 1 SEÇÃO	UND	200		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

148	INTERRUPTOR DE 1 SEÇÃO COM TOMADA	UND	200		X,XX	X,XX
149	INTERRUPTOR DE 2 SEÇÃO	UND	100		X,XX	X,XX
150	INTERRUPTOR DE 2 SEÇÃO COM TOMADA	UND	100		X,XX	X,XX
151	INTERRUPTOR DE 3 SEÇÃO	UND	150		X,XX	X,XX
152	INTERRUPTOR PX PADRÃO	UND	100		X,XX	X,XX
153	KIT ARSTOP	UND	80		X,XX	X,XX
154	LÂMPADA DE EMERGÊNCIA DE 45 LD	UND	100		X,XX	X,XX
155	LÂMPADA LED DE 7W	UND	800		X,XX	X,XX
156	LÂMPADA LED DE 9W	UND	80		X,XX	X,XX
157	LÂMPADA LED DE 40W	UND	150		X,XX	X,XX
158	LÂMPADA FLUORESCENTE DE 20	UND	600		X,XX	X,XX
159	LÂMPADA FLUORESCENTE DE 40	UND	200		X,XX	X,XX
160	LÂMPADA TUBULAR LED DE 9,9 W	UND	200		X,XX	X,XX
161	LÂMPADA TUBULAR LED DE 20,05W	UND	30		X,XX	X,XX
162	LUMINÁRIA DE TEMPO COM GLOBO DE VIDRO	UND	40		X,XX	X,XX
163	LUMINÁRIA DE TEMPO TIPO PRATO	UND	150		X,XX	X,XX
164	LUMINÁRIA PARFLOM	UD	80		X,XX	X,XX
165	LUMINÁRIA SPOT	UND	20		X,XX	X,XX

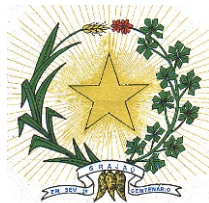


PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

166	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 10 CIRCUITO	UD	20		X,XX	X,XX
167	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 6 CIRCUITO	UND	250		X,XX	X,XX
168	SUPORTE DE RABICHO PARA LÂMPADA	UND	400		X,XX	X,XX
169	SUPORTE FIXO PARA LÂMPADA	UND	300		X,XX	X,XX
170	TOMADA DE EMBUTIR PADRÃO	UND	300		X,XX	X,XX
171	TOMADA EXTERNA FEMEA	UND	300		X,XX	X,XX
172	TOMADA EXTERNA MACHO	UND	300		X,XX	X,XX
173	TOMADA PX PADRÃO 10A	UND	100		X,XX	X,XX
174	TOMADA PX 20A PARA AR CONDICIONADO	UND	100		X,XX	X,XX
175	TUBO ANTI CHAMAS DE 20 MM	VARA	50		X,XX	X,XX
176	TUBO ANTI CHAMAS DE 40 MM	VARA	2		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE II						X,XX

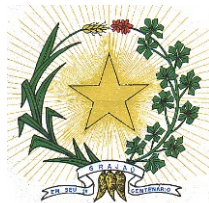
LOTE III

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
177	ABRAÇADEIRA DE NYLON	UNID	570		X,XX	X,XX
178	ABRAÇADEIRA TIPO U DE 20	UNID	165		X,XX	X,XX
179	ABRAÇADEIRA TIPO U DE 32 MM	UNID	165		X,XX	X,XX
180	ALAVANCA PONTA E BOCA DE 1.5 M X 1"	UNID	5		X,XX	X,XX
181	ALICATE DE 1.000 WOLTS	UNID	2		X,XX	X,XX
182	ARAME GALVANIZADO	KG	43		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

183	ARAME LISO 1.000 MT	BOLO	10		X,XX	X,XX
184	ARAME PRÉ COZIDO	KG	85		X,XX	X,XX
185	ARCO DE SERRA	UNID	8		X,XX	X,XX
186	ARGAMASSA	PCT	500		X,XX	X,XX
187	ARGAMASSA PISO SOB PISO (20 KG)	PCT	80		X,XX	X,XX
188	ARROELA ½	UND	500		X,XX	X,XX
189	ARROELA 1/4	UND	500		X,XX	X,XX
190	ARROLEA 3/8	UND	1000		X,XX	X,XX
191	VERGALHÃO 6.3 12MT 1/4	UNID	180		X,XX	X,XX
192	VERGALHÃO 10 MM 12 MT X 3/8	UNID	180		X,XX	X,XX
193	BARRA DE ROSCA DE ¼ X 1M	UNID	80		X,XX	X,XX
194	BARRA DE ROSCA DE ¾ X 1M	UNID	100		X,XX	X,XX
195	BARRA ROSCA 1 ½	UND	100		X,XX	X,XX
196	BARRA CHATA 1 X ¼ X 1/8 A 36 6M	UNID	80	CANCELADO		
197	BARRA CHATA 1 X 3/16 A 36 6M	UNID	80			
198	BORRACHA PRETA ANTI DERRAPANTI LARGURA 1,00M	M	130		X,XX	X,XX
199	BUCHA NUMERO 10	UNID	1110		X,XX	X,XX
200	BUCHA NUMERO 8	UNID	530		X,XX	X,XX
201	CADEADO DE 20 MM	UNID	25		X,XX	X,XX
202	CADEADO DE 30MM	UNID	80		X,XX	X,XX
203	CADEADO DE 45 MM	UNID	80		X,XX	X,XX
204	CANTONEIRA PARA PRATELEIRA 0,30 X 0,20	UNID	64		X,XX	X,XX
205	CARRO DE MAO COM PNEU E CÂMARA	UNID	15		X,XX	X,XX
206	CATALIZADOR PARA RESINA	UNID	25		X,XX	X,XX



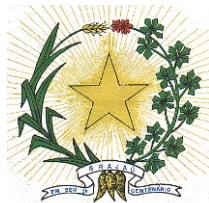
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

207	CERÂMICA PI 4	M2	1100		X,XX	X,XX
208	CHAPA ONDULADA DE 1.00 X 2.00 METRO GALVANIZADA	UNID	50		X,XX	X,XX
209	CHAVE DE FENDA DE 1/4 X 5"	UNID	20		X,XX	X,XX
210	CHAVE DE GRIFE DE 4"	UNID	2		X,XX	X,XX
211	CHAVE ESTRELA DE 1/4 X 5"	UNID	15		X,XX	X,XX
212	CHAVE GRIFE DE 15"	UNID	3		X,XX	X,XX
213	COLA BRANCA	TUBO	60		X,XX	X,XX
214	COLA DE CONTATO	GALÃO	20		X,XX	X,XX
215	COLHER DE PEDREIRO	UNID	20		X,XX	X,XX
216	COMANDO DE TABICA DE 0,50 X 1.20 CM	UNID	90		X,XX	X,XX
217	CORDA DE NYLON DE 3/8	KG	160		X,XX	X,XX
218	CORDA DE SEDA DE 3/8	KG	160		X,XX	X,XX
219	CORRENTE Nº 4	KG	160		X,XX	X,XX
220	CORTADORA DE LAJOTA	UNID	4		X,XX	X,XX
221	DESEMPENADEIRA DE PVC PARA PEDREIRO	UNID	13		X,XX	X,XX
222	DISCO DE CORTE PARA CONCRETO DE 2.6"	UNID	45		X,XX	X,XX
223	DISCO DE CORTE PARA FERRO DE 4"	UNID	110		X,XX	X,XX
224	DISCO DE CORTE PARA MADEIRA DE 4"	UNID	35		X,XX	X,XX
225	DISCO DE CORTE PARA MADEIRA DE 7"	UNID	45		X,XX	X,XX
226	DOBRADIÇA COLONIAL DE 3.5"	JOGO	44		X,XX	X,XX



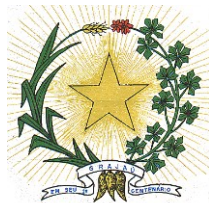
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

227	DOBRADIÇA ZINCADA DE 3.5"	JOGO	260		X,XX	X,XX
228	ENXADA COM CABO	UNID	42		X,XX	X,XX
229	ENXADECO COM CABO	UNID	27		X,XX	X,XX
230	ESCADA DE ALUMÍNIO 7 DEGRAUS	UND	3		X,XX	X,XX
231	ESPELHO DE 4 MM	M2	16		X,XX	X,XX
232	ESTOJO DE CHAVE DE BOCA E ANEL DE Nº 8 ATE 24	UNID	5		X,XX	X,XX
233	FECHADURA DE GAVETA	UNID	50		X,XX	X,XX
234	FECHADURA P/ ARMÁRIO DE AÇO	UNID	25		X,XX	X,XX
235	FECHADURA P/ PORTA DE VIDRO	UNID	8		X,XX	X,XX
236	FECHADURA TIPO CAIXÃO	UNID	73		X,XX	X,XX
237	FERROLHO DE CHAPA DE 4"	UNID	105		X,XX	X,XX
238	FERROLHO ROLIÇO DE 4"	UNID	170		X,XX	X,XX
239	FIBRA DE VIDRO	M²	25		X,XX	X,XX
240	FITA ADESIVA ANTI DERRAPANTI	UNID	38		X,XX	X,XX
241	FORMICA	FOLHA	50		X,XX	X,XX
242	GRANITO CINZA	M2	30		X,XX	X,XX
243	LÂMINA DE SERRA	UNID	100		X,XX	X,XX
244	LIMA CHATA PARA ENXADA	UNID	8		X,XX	X,XX
245	LIMA TRIANGULAR PARA SERROTE	UNID	5		X,XX	X,XX
246	MAGUEIRA DE PRESSÃO PARA GAS DE 20 MM	METRO	50		X,XX	X,XX
247	MANGUEIRA COLORIDA DE 20 MM	METRO	50		X,XX	X,XX
248	MANGUEIRA DE ALTA PRESSÃO 3/8	METRO	80		X,XX	X,XX



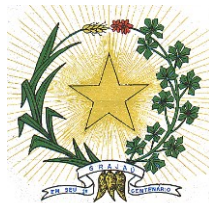
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

249	MANGUEIRA CRISTAL DE 20 MM	METRO	570		X,XX	X,XX
250	MANGUEIRA CRISTAL DE 25 MM	METRO	540		X,XX	X,XX
251	METALON 15X15	UND	200		X,XX	X,XX
252	METALON 20X20	UND	200		X,XX	X,XX
253	METALON 20X30	UNID	100		X,XX	X,XX
254	METALON 50X30	UNID	30		X,XX	X,XX
255	PA DE BICO COM CABO	UNID	48		X,XX	X,XX
256	PARAFUSO 3/8 X 4"	UNID	700		X,XX	X,XX
257	PARAFUSO CABEÇA CHATA DE 2.5 X 25	UNID	1600		X,XX	X,XX
258	PARAFUSO CABEÇA CHATA DE 3.5X 35	UNID	1600		X,XX	X,XX
259	PARAFUSO DE 1/4 X 2"	UNID	700		X,XX	X,XX
260	PARAFUSO PARA DOBRADIÇA	UNID	1900		X,XX	X,XX
261	PICARETA COM CABO	UNID	10		X,XX	X,XX
262	PISTOLA DE APLICAR SILICONE	UND	11		X,XX	X,XX
263	PNEU E CÂMARA P/ CARRO DE MAO	UNID	25		X,XX	X,XX
264	PORCA 1/4	UND	1800		X,XX	X,XX
265	PORCA 3/8	UND	3700		X,XX	X,XX
266	PORCA 7 1/2	UND	800		X,XX	X,XX
267	PORTA CADEADO DE 2"	UNID	80		X,XX	X,XX
268	PORTA CADEADO DE 4"	UNID	60		X,XX	X,XX
269	PREGO 15X15	KG	75		X,XX	X,XX
270	PREGO 18X27	KG	75		X,XX	X,XX
271	PREGO 26X78	KG	50		X,XX	X,XX
272	PREGO 3X8	KG	30		X,XX	X,XX
273	PREGO 4X5	KG	20		X,XX	X,XX
274	PREGO TELHEIRO	PCT	42		X,XX	X,XX
275	PUXADOR DE GAVETA	UNID	90		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

276	REGISTRO DE GÁS DE 5 KG	UNID	20		X,XX	X,XX
277	REJUNTE PARA LAJOTA	KG	280		X,XX	X,XX
278	RESINA DE POLIÉSTER	LITRO	35		X,XX	X,XX
279	ROLDANA DE CANAL DE 2"	UNID	20		X,XX	X,XX
280	ELETRODO 2,5 MM	KG	300		X,XX	X,XX
281	TALHADEIRA	UNID	25		X,XX	X,XX
282	TAMPA DE MANILHA DE 1.00 M	UNID	25		X,XX	X,XX
283	TARJETA DE 1.5"	UNID	50		X,XX	X,XX
284	TELA ALAMBRADO MALHA 2 ½ "GALVANIZADO"	M2	500		X,XX	X,XX
285	TELHA BRASILIT DE 0.50 X 2.40	UNID	200		X,XX	X,XX
286	TELHA BRASILIT DE 1.0 X 1,10	UNID	150		X,XX	X,XX
287	TRELIÇA DE 6 MT COM FERRO DE ¼	UNID	200		X,XX	X,XX
288	TRENA DE 5 METRO	UNID	20		X,XX	X,XX
289	TRINCO BICO DE PAPAGAIO	UNID	18		X,XX	X,XX
290	TRINCO EXTERNO DE ALAVANCA	UNID	250		X,XX	X,XX
291	TRINCO INTERNO DE ALAVANCA	UNID	400		X,XX	X,XX
292	TRINCO PARA BANHEIRO	UNID	120		X,XX	X,XX
293	TUBO DE CONCRETO DE 0,45 X 1.00 M	UNID	50		X,XX	X,XX
294	TUBO DE CONCRETO DE 0,50 X 1.0 M	UNID	100		X,XX	X,XX
295	TUBO DE CONCRETO DE 0,90 X 1.00 M	UNID	80		X,XX	X,XX
296	TUBO DE FERRO DE 6 MT X 2"	UNID	20		X,XX	X,XX
297	TUBO DE FERRO DE 6 MT X 25	UNID	50		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

298	TUBO DE SILICONE 250 G	UNID	70		X,XX	X,XX
299	VEDA CALHA 280G	UNID	105		X,XX	X,XX
300	VIDRO LISO DE 4 MM	M2	30		X,XX	X,XX
301	TUBO REDONDO 2" CH 14	UND	100		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE III						X,XX
LOTE IV						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
302	APARADEIRA PARA TINTA	UND	33		X,XX	X,XX
303	BROCHA DE PÊLO	UNID	70		X,XX	X,XX
304	DESEMPENADEIRA DE AÇO DE 22 CM	UND	33		X,XX	X,XX
305	ESPÁTULA DE 6MM	UND	41		X,XX	X,XX
306	FITA CREPE 48X50	UND	235		X,XX	X,XX
307	LIXA D'ÁGUA	FOLHA	750		X,XX	X,XX
308	LIXA PARA FERRO	FOLHA	800		X,XX	X,XX
309	LIXA PARA MADEIRA	FOLHA	1800		X,XX	X,XX
310	MASSA ACRÍLICA 18 LT	LATA	240		X,XX	X,XX
311	MASSA CORRIDA 18 LT	LATA	240		X,XX	X,XX
312	MASSA CORRIDA 3.6 LT	GALAO	300		X,XX	X,XX
313	NEUTROL 3.6 LITROS	UND	30		X,XX	X,XX
314	PINCEL DE 1/2"	UND	135		X,XX	X,XX
315	PINCEL DE 1"	UND	175		X,XX	X,XX
316	PINCEL DE 2"	UND	175		X,XX	X,XX
317	PISTOLA DE AR PINTURA ALUMINIO	UNID	18		X,XX	X,XX
318	ROLO DE ESPUMA DE 23CM	UND	110		X,XX	X,XX
319	ROLO DE LÂ 23CM	UND	130		X,XX	X,XX
320	ROLO DE LÂ DE 09CM	UND	115		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
 Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
 Site: www.grajau.ma.gov.br

321	SELADOR DE PAREDE 16LT	LATA	250		X,XX	X,XX
322	VEDALITE 3,600 ML	UND	16		X,XX	X,XX
323	SOLVENTE 900ML	LITRO	200		X,XX	X,XX
324	CAL FORTEX 8KG	PCT	500		X,XX	X,XX
325	TINTA ACRÍLICA 16 LT	LATA	260		X,XX	X,XX
326	TINTA ACRÍLICA 3.6 LT	GALAO	270		X,XX	X,XX
327	RESINA ACRÍLICA CERÂMICA 3,600	GALAO	103		X,XX	X,XX
328	TINTA CIMENTADO PISO 18 LT	LATA	240		X,XX	X,XX
329	TINTA CIMENTADO PISO DE 3.6 LT	GALAO	200		X,XX	X,XX
330	TINTA ESM. SINT. 3.6 LITROS	GALAO	520		X,XX	X,XX
331	TINTA LÁTEX 18 LT	LATA	370		X,XX	X,XX
332	TINTA LÁTEX 3.6 LT	GALAO	490		X,XX	X,XX
333	VERNIZ MOGNO	GALÃO	100		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE IV						X,XX

LOTE V

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
334	CAIXILHO 0,80 X 2.10 (IPE)	UNID	100		X,XX	X,XX
335	CAIXILHO 0,80 X 2.10 (MISTO)	FOLHA	100		X,XX	X,XX
336	DIVISÓRIA EUCATEX 2,10X1,20	METRO	100		X,XX	X,XX
337	DÚZIA DE RIPA	FOLHA	400		X,XX	X,XX
338	FOLHA DE MADEIRITE DE 1.60 X 2.20 X 0,05 MM	FOLHA	330		X,XX	X,XX
339	FOLHA DE MADEIRITE DE 1.60 X 2.20 X 0,10 MM	FOLHA	420		X,XX	X,XX
340	FOLHA DE MADEIRITE DE 1.60 X 2.20 X 0,20 MM	UNID	155		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

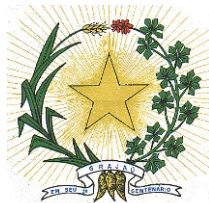
Site: www.grajau.ma.gov.br

341	JANELA DE VIDRO 1,00 x 1,00	METRO	80		X,XX	X,XX
342	MADEIRA 0,25 X 0,20	METRO	400		X,XX	X,XX
343	MADEIRA DE 0,07 X 0,07	METRO	400		X,XX	X,XX
344	MADEIRA DE 0,07 X 0,14	METRO	400		X,XX	X,XX
345	MADEIRA DE 0,07 X 0,20	UNID	160		X,XX	X,XX
346	PORTA ALMOFADA DE 0,60 X 2.10	UNID	80		X,XX	X,XX
347	PORTA ALMOFADA DE 80 X 2.10	UNID	100		X,XX	X,XX
348	PORTA ALMOFADA DE 0,90 X 2.10	UNID	10		X,XX	X,XX
349	PORTA CAPIADA DE 0,60 X 2.10	UNID	150		X,XX	X,XX
350	PORTA DE MADEIRA 0,8X2,10	UND	150		X,XX	X,XX
351	PORTAL PARA JANELAS	UNID	150		X,XX	X,XX
352	PORTA DE COMPENSSADO 0,8X2,10	UNID	150		X,XX	X,XX
353	PORTA DE COMPENSSADO 0,90X2,10	UNID	150		X,XX	X,XX
354	PORTA MDF E 80 X 2.10	UNID	150		X,XX	X,XX
355	PORTAL PARA PORTA	JOGO	150		X,XX	X,XX
356	ALISARES	JOGO	200		X,XX	X,XX
357	JANELA DE VIDRO 1,00 x 1,20	METRO	80		X,XX	X,XX
358	DOBRADIÇAS 4" ZINCADA	UNID	200		X,XX	X,XX
359	DOBRADIÇAS ZINCADA DE 3.5''	JOGO	12		X,XX	X,XX
360	FECHADURA EXTERNA	UNID	350		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

361	PORTA DE ARREIO DE 0,80 X 2.10	M2	130		X,XX	X,XX
362	TABUA BRANCA PARA CONSTRUÇÃO	UNID	250		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE V						X,XX
	LOTE VI					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
363	BOMBA SAPO DE 650	UND	25		X,XX	X,XX
364	BOMBA SAPO DE 900	UND	35		X,XX	X,XX
365	BOMBA SUBMERSA DE 1.0 CV	UND	7		X,XX	X,XX
366	FURADEIRA 1/2 CV	UNID	9		X,XX	X,XX
367	MAQUINA DE SOLDA DE 130 AMPS	UNID	6		X,XX	X,XX
368	SERRA MARMORE 1/2 VC	UNID	14		X,XX	X,XX
369	MOTOR BOMBA PERIFERICA 1 CV DE 3/4 ENT E SAÍDA 32 MM	UND	6		X,XX	X,XX
370	MOTOR BOMBA INJETOR DE 1 1.5 CV 127/220	UND	4		X,XX	X,XX
371	VENTILADOR DE PAREDE OSCILANTIS DE 50 CM	UND	50		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE VI						X,XX
LOTE VII						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
372	AREIA LAVADA	M3	1000		X,XX	X,XX
373	BARRO	M3	750		X,XX	X,XX
374	PEDRA BRITA 1	M3	1000		X,XX	X,XX
375	PEDRA BRUTA 0	M3	900		X,XX	X,XX
376	PIÇARRA	M3	1000		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE VII						X,XX
LOTE VIII						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
377	TELHA CERÂMICA	UND	4000 0		X,XX	X,XX



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

378	TIJOLO 6 FUROS	UND	4000 0		X,XX	X,XX
379	TIJOLO 8 FUROS	UBD	4000 0		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE VIII						X,XX
	LOTE IX					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
380	DIVISÓRIA DE GESSO	M2	900	LOTE CANCELADO		
381	FORRO DE GESSO	M2	1500			
LOTE X						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
382	CIMENTO	SACO	2000		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE X						X,XX
	X,XX					
LOTE XI						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD		VLR UNIT	VLR TOTAL
383	FORRO PVC	M2	1700		X,XX	X,XX
VALOR TOTAL DO LOTE XI						X,XX
VALOR TOTAL DA PLANILHA						X,XX

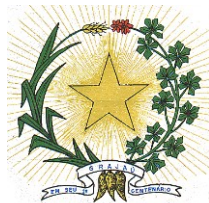
8. ESTIMATIVA DOS CUSTOS.

Os custos da aquisição serão estabelecidos posteriormente, após a realização de uma pesquisa de preços pelo setor competente da Prefeitura Municipal. Essa pesquisa permitirá obter informações sobre os preços praticados no mercado, possibilitando uma análise criteriosa das propostas recebidas durante o processo licitatório.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS.

Não há contratações correlatas

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

10.1. Planejamento e Definição de Requisitos

1. Elaboração de Termo de Referência:

- Redigir um Termo de Referência detalhado que descreva as especificações dos materiais necessários, quantidades, requisitos técnicos e critérios de qualidade. Esse documento deve ser claro e preciso para orientar o processo de licitação e aquisição.

2. Levantamento de Necessidades:

- Confirmar as necessidades de cada Secretaria e do Serviço Autônomo de Água e Esgoto, assegurando que as quantidades e tipos de materiais solicitados estejam alinhados com os projetos e demandas atuais.

10.2. Processo de Licitação e Contratação

1. Publicação de Edital e Licitação:

- Elaborar e publicar o edital de licitação com base no Termo de Referência, especificando as condições de fornecimento, prazos e critérios de avaliação. Garantir ampla divulgação para assegurar a participação de diversos fornecedores.

2. Análise e Julgamento das Propostas:

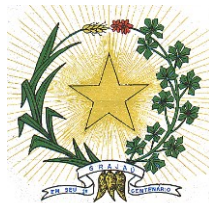
- Receber e avaliar as propostas dos fornecedores, considerando preço, qualidade, prazos de entrega e condições comerciais. Realizar as devidas diligências para verificar a conformidade com as especificações e a capacidade técnica dos fornecedores.

3. Assinatura do Contrato:

- Formalizar a contratação com o fornecedor escolhido, estabelecendo um contrato que detalhe as responsabilidades de ambas as partes, condições de pagamento, prazos de entrega e garantias.

10.3. Gestão e Monitoramento da Aquisição

1. Acompanhamento da Entrega dos Materiais:



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- Monitorar a entrega dos materiais, verificando se estão sendo entregues conforme o cronograma estabelecido e com as especificações acordadas. Inspecionar a qualidade e quantidade dos materiais recebidos.

2. Gestão de Estoque:

- Gerenciar o estoque dos materiais adquiridos, garantindo que sejam armazenados adequadamente e utilizados de forma eficiente. Implementar um sistema de controle de estoque para acompanhar o consumo e a necessidade de reabastecimento.

10.4. Documentação e Relatórios

1. Documentação Completa:

- Manter toda a documentação relacionada ao processo de aquisição, incluindo editais, propostas, contratos, notas fiscais e relatórios de inspeção. Garantir que toda a documentação esteja organizada e acessível para possíveis auditorias e controles internos.

2. Relatórios de Execução:

- Elaborar relatórios periódicos sobre o andamento da aquisição e o estado dos materiais, informando as partes interessadas sobre o progresso, eventuais problemas e soluções adotadas.

Estas providências são essenciais para garantir que o processo de aquisição de materiais seja conduzido de forma eficiente, transparente e em conformidade com as regulamentações legais, assegurando o atendimento adequado das necessidades das Secretarias e do Serviço Autônomo de Água e Esgoto.

11. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS.

11.1. Impactos Durante a Aquisição e Transporte

1. Emissão de Gases de Efeito Estufa:



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- O transporte dos materiais pode resultar em emissões de gases poluentes, contribuindo para a mudança climática. Optar por fornecedores locais e utilizar meios de transporte mais sustentáveis pode ajudar a mitigar esse impacto.

2. Poluição e Resíduos:

- O manuseio e transporte inadequados podem causar a geração de resíduos e poluição. Implementar práticas de embalagem e descarte responsáveis, bem como garantir que os materiais sejam transportados de maneira segura, pode minimizar esses impactos.

11.2. Impactos Durante a Utilização e Construção

1. Consumo de Recursos Naturais:

- A utilização de materiais de construção pode implicar na extração de recursos naturais, como areia e brita. Optar por materiais com certificação ambiental e práticas de construção sustentáveis pode reduzir o consumo excessivo de recursos.

2. Resíduos de Construção:

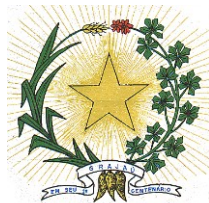
- A construção e manutenção podem gerar resíduos, como sobras de materiais e embalagens. É crucial adotar práticas de gestão de resíduos, como a reciclagem e o reuso de materiais, para minimizar o impacto ambiental e promover a sustentabilidade.

11.3. Impactos Pós-Construção

1. Descarte de Materiais:

- Materiais inutilizados ou substituídos podem gerar resíduos que precisam ser gerenciados de forma ambientalmente responsável. Implementar um plano de gerenciamento de resíduos e procurar alternativas para a reciclagem ou descarte adequado é essencial para reduzir impactos negativos.

2. Eficácia Energética:



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

- A escolha de materiais e equipamentos deve considerar a eficiência energética para minimizar o consumo de energia a longo prazo. Materiais que melhoram a eficiência energética das edificações contribuem para a redução do impacto ambiental geral.

11.4. Medidas Mitigadoras

1. Seleção de Fornecedores Sustentáveis:

- Priorizar fornecedores que adotem práticas ambientais responsáveis e ofereçam materiais certificados, como os que têm selos de sustentabilidade.

2. Capacitação e Conscientização:

- Treinar equipes envolvidas na construção e manutenção para práticas ambientalmente corretas e promover a conscientização sobre a importância da gestão ambiental.

3. Monitoramento e Avaliação:

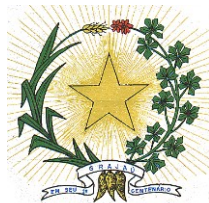
- Realizar avaliações periódicas dos impactos ambientais e implementar medidas corretivas conforme necessário para garantir que os impactos sejam minimizados ao longo do ciclo de vida dos materiais.

Essas ações ajudarão a reduzir os impactos ambientais associados à aquisição e uso de materiais de construção, promovendo práticas sustentáveis e responsáveis.

12. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando os estudos técnicos preliminares, análises de mercado e avaliação dos impactos ambientais e socioeconômicos, declaramos que a contratação é viável e fundamental para garantir a continuidade das operações municipais, promover ambientes seguros e saudáveis, e contribuir para o bem-estar da comunidade. Além disso, reconhecemos a relevância de medidas de mitigação e controle dos impactos ambientais, bem como o compromisso com a transparência, eficiência e sustentabilidade na gestão dos recursos públicos.

13. JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ

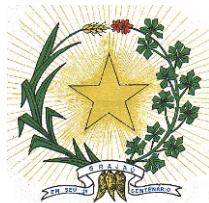
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48

Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000

Site: www.grajau.ma.gov.br

A viabilidade da contratação dos materiais de construção (hidráulico, elétrico e geral) para as Secretarias Municipais e o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Grajaú-MA é justificada pela necessidade de assegurar a continuidade e eficiência dos serviços prestados. A aquisição desses materiais é fundamental para a manutenção e aprimoramento das instalações, garantindo que todas as unidades operem com segurança e eficácia. A seleção dos fornecedores foi baseada em critérios rigorosos de qualidade, preço e prazo de entrega, e o processo está alinhado com a Lei Federal 14.133/2021 e a Instrução Normativa SEGES nº 58/2022, o que assegura conformidade legal e transparência.

Além disso, a contratação é vantajosa do ponto de vista econômico e ambiental. A compra integral dos materiais, sem parcelamento, permite melhores condições comerciais e evita custos adicionais relacionados a múltiplos processos de aquisição. Foram implementadas medidas para mitigar possíveis impactos ambientais, promovendo práticas sustentáveis e garantindo que o processo de compra e uso dos materiais seja realizado de forma responsável. Com isso, a contratação se revela não apenas necessária, mas também benéfica para a eficiência operacional e a sustentabilidade das operações das Secretarias e do Serviço Autônomo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

ANEXO II

MINUTA CONTRATO

CONTRATO Nº ____/20XX
PROC. ADM. Nº/XXXX.

**CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE GRAJAÚ-MA
ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
XXXXXXX E A EMPRESA _____,
NA FORMA ABAIXO:**

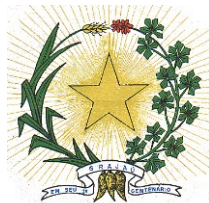
O MUNICÍPIO DE GRAJAÚ/MA, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE XXXX DE GRAJAÚ/MA**, sediada na, inscrito(a) no CNPJ sob o nº, neste ato representado(a) pelo(a)(cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº, de de de 20..., publicada no de de de, inscrito(a) no CPF nº, portador(a) da Carteira de Identidade nº, doravante denominada **CONTRATANTE**, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, em doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº **RESOLVEM** celebrar o presente Contrato decorrente da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. XXX/XXXX - CPL/PMP** e do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº XXXX**, com fundamento da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

1.2. Discriminação do objeto:

ITE M	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇ ÃO	MARC A	UNIDADE DE MEDIDA	QUAN TIDAD E	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1						
...						



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, caso seja extensa – deverá ser mencionado que constará em “documento apenso”, devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Projeto Básico e com a proposta vencedora.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato será **de 12 (doze) meses** contados da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado conforme art. 106 da Lei nº 14.133/21.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$(.....).

3.2. O cronograma de desembolso será realizado sob demanda, durante a vigência do contrato, inciso II do art. 141, da Lei Federal nº 14.133/21.

3.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

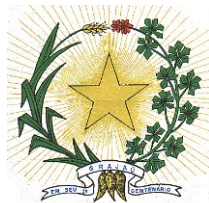
4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, na classificação abaixo:

XX
X

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O pagamento será feito pela Secretaria respectiva, em moeda corrente nacional, mediante Transferência Bancária Eletrônica, direto na Conta da Contratada e ocorrerá até no máximo de 30 (trinta) dias após a data do recebimento definitivo dos produtos, mediante a apresentação da competente Nota Fiscal ou Fatura;

5.2. A CONTRATADA deverá protocolar na sede desta Prefeitura a solicitação de pagamento, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa em papel timbrado, contendo o nº do processo licitatório, as informações para crédito em conta corrente como: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta, anexando a Nota Fiscal devidamente atesta, emitida sem rasura, em letra bem legível, juntamente com cópia do contrato, cópia da nota de empenho como também as demais certidões atualizadas: Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, Certidão de Débitos Trabalhistas – CNDT, Certidão Negativa de Débito junto à Previdência Social - CND, Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.

5.3. Como condição para Administração efetuar o pagamento, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação;

5.4. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do equipamento fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do referido equipamento;

5.5. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ, constante da Nota de Empenho e do Contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outro CNPJ, mesmo de filiais ou da matriz.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES

6.1. O preço contratado é fixo e irreajustável.

6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

6.3. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

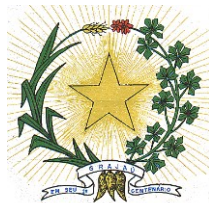
7.1. O objeto deverá ser entregue conforme ordem de fornecimento que será emitida pela CONTRATANTE.

7.2. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

8. CLÁUSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO

8.1. A fiscalização da entrega do objeto será efetuada por Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Decreto Municipal.

9. CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

9.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I**.

10. CLÁUSULA DÉCIMA– SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/21, de 2021 a Contratada que:

10.1.1. Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3. Fraudar na execução do contrato;

10.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. Cometer fraude fiscal;

10.1.6. Não mantiver a proposta.

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.3. Multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até a data do efetivo inadimplemento, observando o limite de 30 (trinta) dias;

10.3.1. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

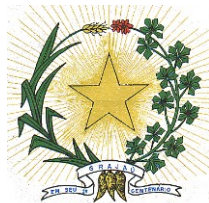
10.3.2. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.3.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

10.3.4. Impedimento de licitar e contratar com o Município de Grajaú/MA com o consequente descredenciamento no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Grajaú/MA pelo prazo de até cinco anos;

10.3.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.4. Também ficam sujeitas às penalidades da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que:



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

10.4.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.4.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.4.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

10.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Cadastro Próprio da Prefeitura Municipal de Grajaú/MA.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

11.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

11.2. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.4. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa previstas nos arts. 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021.

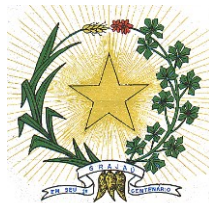
11.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

11.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.5.3. Indenizações e multas.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

12.1. É vedado à CONTRATADA:

12.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

12.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

12.1.3. A Subcontratação total, sendo permitido até o limite de 30%, após consulta a CONTRATANTE.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS.

13.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas gerais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Estado, no prazo previsto na Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO

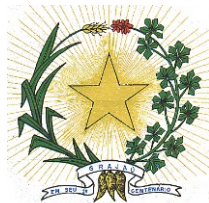
15.1. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o da Comarca de Grajaú - MA.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em três (três) vias de igual teor na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Grajaú - MA, de..... de 20XX

Responsável legal da CONTRATANTE

Responsável legal da CONTRATADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

ANEXO III

MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/PE/...../XXXX-SRP.

Aos XX dias do mês de XX de XXXX, **MUNICÍPIO DE GRAJAÚ/MA**, através da **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL/PMP-MA**, sediada na rua da prata, S/N, Centro, GRAJAÚ-MA, inscrito(a) no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX, no uso de suas atribuições, e em face do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/XXXX-SRP** e do **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº XXX/XXXX**, tipo menor preço por item, resolve **REGISTRO DE PREÇOS PARA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, sujeitando-se as partes as determinações da Lei nº 14.133/21 e suas alterações posteriores, decreto 053/2022- PMG, pelos preceitos de direito público e sendo observado as bases e serviços indicados nessa Ata de Registro de preço . A empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX inscrita no CNPJ/MF sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, sediada na XXXXXXXXXXXXXXXX, Nº XX, Bairro XXXXXX, CEP XXXXXXXX, XXXXX – XX, neste ato representada pelo Sr. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, portador da Carteira de Identidade nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX expedida pelo órgão XX/XX, e CPF nº XXXXXXXXXXXXXXXX, declarada VENCEDORA, em face de terem apresentado as propostas mais vantajosas para o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXX/XXXX-SRP**, cuja a ata e demais atos foram homologados pelas autoridades administrativas competente.

Cláusula Primeira: Do objeto

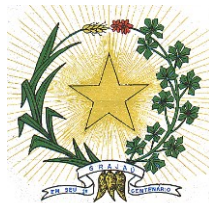
O presente instrumento tem por objeto o Registro de Preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, do tipo XXXXXXXXXXXXXXXX, para a _____, de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência do edital da licitação **PREGÃO ELETRÔNICO Nº/XXXX-SRP**, que passa a fazer parte desta ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentadas pela(s) empresa(s) licitante(s) classificada(s) em 1º (primeiro) lugar, conforme consta nos autos do processo da licitação acima identificada.

Cláusula Segunda: Da vigência da Ata de Registro de Preços e das Adesões

A presente ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação no Diário Oficial do Município – DOM/MA, podendo ser prorrogada nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

Este instrumento não obriga o Município de Grajaú/MA a firmar contratações nos valores estimados, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência do fornecimento do objeto, em igualdade de condições.

Em caso de adesões, caberá a empresa beneficiária da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não dos fornecimentos decorrentes de adesão,



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

As adesões à ata somente poderão ser efetuadas com autorização do órgão gerenciador. Após a autorização, o “carona” deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observando o prazo de vigência da ata.

Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo previsto no item acima, respeitando o prazo de vigência da ata, quando solicitada pelo órgão não participante.

Para fins de autorização, só serão aceitos pedidos de adesões às atas que não excedam, por órgão ou entidade solicitante, a 100% por cento dos quantitativos dos itens registrados na Ata de Registro de Preços.

Os valores decorrentes das adesões à ata de registro de preços não poderão exceder, na totalidade, dobro do valor de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

Cláusula Terceira: Da gerência da presente Ata de Registro de Preços

O Sistema de Registro de Preços será gerenciado pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitação, devendo ser obrigatoriamente utilizado por todos os órgãos da Administração Pública Municipal, salvo quando constatado melhor preço em outra ata ou em novo processo. (Art. 7º, Decreto Municipal 053/2022 – PGM, de 16/06/2022).

Cláusula Quarta: Dos preços, especificações e quantitativos

O(s) preço(s) registrado(s) do(s) primeiro(s) colocado(s), a(s) marca(s), empresa(s) e representante(s) legal(is), encontram-se abaixo:

Razão Social:

CNPJ:

Endereço completo:

Nome do representante legal:

Cédula de Identidade/órgão emissor:

CPF:

Cargo/Função:

ITE M	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	MARC A	UND	QT D	VALO R UNIT	VALOR TOTAL
----------	-----------------------------	-----------	-----	---------	-------------------	----------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

1						
...						

Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, caso seja extensa – deverá ser mencionado que constará em “documento apenso”, devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Projeto Básico e com a proposta vencedora.

Cláusula Quinta: Da Revisão dos Preços

Os valores registrados permanecerão fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses.

A revisão dos valores só será admitida no caso de comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro, a ser feita, preferencialmente, através de notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricante ou outros que demonstrem indiscutivelmente a elevação do custo do objeto.

Para a concessão desta revisão, a empresa deverá comunicar a Prefeitura Municipal de Grajaú/MA a variação dos preços, por escrito e imediatamente, com pedido justificado, anexando os documentos comprobatórios da majoração.

Durante o período de análise do pedido, a empresa deverá efetuar o fornecimento pelo preço registrado, mesmo que a revisão seja posteriormente julgada procedente.

Cláusula Sexta: Do Cancelamento do Registro de Preços

A empresa terá seu registro cancelado quando:

I - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

II - Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

III - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - Sofrer sanção prevista no artigo 156 da Lei 14.133/21;

Poderá ainda ser cancelado o registro de preços na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I - Por razão de interesse público; ou

II - A pedido da empresa.

Em qualquer caso, assegurados o contraditório e a ampla defesa, o cancelamento ocorrerá mediante



PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAJAÚ
CNPJ/MF 06.377.063/0001-48
Rua Patrocínio Jorge, 05 – Centro – CEP 65.940-000
Site: www.grajau.ma.gov.br

determinação da Prefeitura Municipal de Grajaú-MA.

Cláusula Sétima: Dos Ilícitos Penais

As infrações penais tipificadas na Lei 14.133/21 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

Cláusula Oitava: Do Contrato

Nas eventuais necessidades da contratação do objeto constante da presente ATA, o fornecedor será convocado para assinatura do contrato, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da respectiva convocação.

Parágrafo Único:

Esse prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito por esta Administração Pública.

A recusa em formalizar o ajuste, no prazo previsto, sem justificativa por escrito e aceita pela autoridade competente, bem como a não manutenção de todas as condições exigidas na habilitação, sujeitará o licitante às penalidades cabíveis, devendo a Administração cancelar o registro do licitante, podendo adotar as providências estabelecidas no edital.

O contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 124 da Lei 14.133/21, desde que haja interesse da Administração, com a apresentação das devidas justificativas.

Cláusula Nona: Disposições Gerais

A assinatura da presente Ata implicará na plena aceitação, pela empresa, das condições estabelecidas no edital de licitação e seus anexos.

O licitante vencedor somente será liberado, sem penalidade, do compromisso previsto nesta ATA, nas hipóteses previstas no art. 18, § 1º art. 19, inciso I e art. 21, incisos I e II, do Decreto nº 7.892/2013. Passam a fazer parte desta ATA, para todos os efeitos, a documentação e propostas apresentadas pelos licitantes.

Foro para dirimir qualquer dúvida oriunda da execução deste ajuste será o da Comarca de Grajaú/MA. E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente Contrato, que foi impresso em 03 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos.

Grajaú - MA, de de

Responsável legal da CONTRATANTE

Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS.