

EDITAL DE LICITAÇÃO	
ESTADO DO PIAUÍ MUNICÍPIO DE PAULISTANA-PI	
PROCESSO ADMINISTRATIVO:	069/2024 – CPL
PREGÃO ELETRÔNICO:	034/2024
OBJETO:	Aquisição de medicamentos (controlados e injetáveis) e materiais (hospitalares e EPI'S para o Município de Paulistana-PI.
MODO DE DISPUTA:	Aberto
INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:	24 de setembro de 2024, às 18h e 00 min
ABERTURA DAS PROPOSTAS:	04 de outubro de 2024, às 08h e 00 min
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:	04 de outubro de 2024, às 08h e 10 min
PLATAFORMA:	BBMNET Licitações – Bolsa Brasileira de Mercadorias (www.novobbmnet.com.br)
LEGISLAÇÃO:	Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, Decreto Federal nº 10.024/19; Decretos Municipais e demais dispositivos legais pertinentes
ACESSO AO EDITAL:	A cópia deste edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal, podendo ser consultado ou obtido gratuitamente, de segunda à sexta-feira (dias úteis), de 08 h e 00 min às 13h e 30 min, bem como nos seguintes endereços eletrônicos: ❖ www.novobbmnet.com.br ❖ https://sistemas.tce.pi.gov.br/licitacoesweb/mural/

EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 069/2024 – CPL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2024

O **MUNICÍPIO DE PAULISTANA DO PIAUÍ-PI**, situado na Avenida Marechal Deodoro, 121, Centro, CEP: 64.750-000 em Paulistana-PI, por meio do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, designados através da Portaria nº 706/24 de 19/09/24, nos termos da Lei Federal 14.133/21 e Decreto Municipal nº 283 de 22/01/24, bem como pelas disposições do instrumento convocatório, promoverá o procedimento licitatório adiante especificado:

- ❖ **MODALIDADE:** Pregão Eletrônico
- ❖ **TIPO DE LICITAÇÃO:** Menor preço
- ❖ **ADJUDICAÇÃO:** Por Lote
- ❖ **MODO DE DISPUTA:** Aberto
- ❖ **INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS:** 25 de setembro de 2024, às 18:00 horas
- ❖ **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 04 de outubro de 2024, às 08:00 horas
- ❖ **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 04 de outubro de 2024, às 08:10 horas
- ❖ **PLATAFORMA:** www.novobbmnet.com.br
- ❖ **ACESSO AO EDITAL:** <https://sistemas.tce.pi.gov.br/licitacoesweb>,
www.novobbmnet.com.br e licitacao@paulistana.pi.gov.br.
- ❖ **LEGISLAÇÃO:** Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, Decreto Federal nº 10.024/19; Decretos Municipais e demais dispositivos legais pertinentes
- ❖ **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:** Demais informações poderão ser solicitadas por meio do endereço eletrônico: licitacao@paulistana.pi.gov.br ou na sala do Departamento de Licitações e Contratos Administrativos da Prefeitura Municipal de Paulistana-PI, situada nesta cidade na Avenida Marechal Deodoro, 121, Centro, Paulistana-PI, de segunda à sexta-feira (dias úteis), de 08 h e 00 min às 14 h e 00 min.

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é a Aquisição de medicamentos (controlados e injetáveis) e materiais (hospitais e EPI'S para o Município de Paulistana-PI.
- 1.2. A licitação será por LOTE, conforme tabela constante do Termo de Referência.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 2.1.1. Os trabalhos serão conduzidos por servidor designado, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos diretamente para a página eletrônica www.novobbmnet.com.br.
- 2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos

responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.6.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.7. O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente

comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.2 e 2.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.10. O disposto nos itens 2.6.2 e 2.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

2.12. A vedação de que trata o item 2.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA, FICHA TÉCNICA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

3.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

3.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA E FICHA TÉCNICA

4.1. As licitações aptas para o recebimento de propostas estão disponíveis na Plataforma BBMNET no menu “Sala de Disputa”, no campo das licitações na coluna (menu) da etapa “Aberto para receber propostas”.

4.2. O licitante interessado poderá utilizar filtros de buscas e selecionar o lote/item de interesse e, posteriormente preencher os campos exigidos no sistema e finalizar no comando “enviar proposta”.

4.3. O licitante deverá enviar a sua proposta mediante o preenchimento prévio das informações exigidas no Sistema.

4.4. O Acesso para participar das licitações está condicionado ao cadastro prévio do interessado na Plataforma BBMNET Licitações (www.novobbmnet.com.br).

4.5. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência, indicando a marca, modelo, garantia e registro da ANVISA dos produtos cotados para conferência das especificações e da qualidade em sua ficha técnica;

4.6. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.7. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, **serão de exclusiva responsabilidade do licitante**.

4.8. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.9. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.10. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.11. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

- 4.12. O eventual sobrepreço ou superfaturamento da proposta ou lance poderá ser objeto de apuração de responsabilidade.
- 4.13. A ficha técnica, quando obrigatória, será enviada através de comando próprio disponível no Sistema ao licitante. A ficha técnica deverá ser preenchida informando a marca e a descrição completa dos produtos ou serviços ofertados.
- 4.14. O licitante **não poderá em hipótese nenhuma se identificar na ficha técnica**, sob pena de desclassificação.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 100,00 (cem) reais**, conforme artigo 22, § 1º, da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022
- 5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme

a ordem final de classificação.

5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em

segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será

aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.21.2.2. empresas brasileiras;

5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente

classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.1.1. SICAF;

6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. conter vícios insanáveis;

6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência

do pregoeiro, que comprove:

6.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

6.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

6.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

6.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

6.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

6.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.12. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

6.13. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.13.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.13.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

- 6.14. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 6.15. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.16. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 6.17. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 6.18. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
- 6.19. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Para HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Documentos constitutivos:

a.1) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual.

a.2) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de ata da assembleia que eleger seus atuais administradores.

a.3) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

a.4) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

a.5) Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

b) Cópia da documentação pessoal do titular ou sócios da empresa interessada.

7.2. Para REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal.

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou Município, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal do domicílio ou sede do licitante, através da Certidão Conjunta de Regularidade de Débitos relativos aos Tributos e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da União emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN.
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede do licitante, através da Certidão de Regularidade de Débitos Fiscais e da Certidão de Regularidade de Inscrição de Débitos na Dívida Ativa.
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante, através da Certidão de Regularidade de Débitos Municipais e da Certidão de Regularidade de Inscrição de Débitos na Dívida Ativa Municipal.
- f) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS mediante a apresentação do Certificado de Regularidade, fornecida pela Caixa Econômica Federal.
- g) Prova de Inexistência de Débitos Trabalhistas inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, que será comprovada mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011 e Certidão de Débitos Administrativos do MTE expedida com base na Portaria 1.421 de 12 de Setembro de 2014.

7.3. Para QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA

7.3.1. Apresentação da Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica licitante, com data não excedente a 60 (sessenta) dias de antecedência da data de abertura deste procedimento licitatório ou em validade.

7.3.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos últimos 02 exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrado no órgão competente, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, sendo vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

7.3.3. A boa situação financeira a que se refere o item acima será extraída dos elementos constantes no balanço patrimonial da empresa licitante e demais demonstrações contábeis através das seguintes fórmulas contábeis:

I – ILG (Índice de Liquidez Geral), maior ou igual a 1,0, aplicando a seguinte fórmula: $ILG = \frac{AC + RLP}{PC + ELP}$, onde:

AC = Ativo circulante

RLP = Realizável a longo

prazo PC = Passivo

circulante

ELP = Exigível a longo prazo

II – ILC (Índice de Liquidez Corrente), maior ou igual a 1,0, aplicando a seguinte fórmula: $ILC = \frac{AC}{PC}$, onde: AC = Ativo circulante

PC = Passivo circulante

III – ET (Endividamento Total), menor ou igual a 0,60, aplicando a seguinte fórmula: ET

= ET/AT, onde: ET = Exigível total

AT = Ativo total.

7.3.4. Os índices de que trata o subitem 6.4.2.1 serão calculados e apresentados pelo licitante, devidamente confirmados pelo responsável por sua contabilidade, mediante sua assinatura e a indicação do seu nome e do número de registro no Conselho Regional de Contabilidade.

7.3.5. O balanço patrimonial deve ser acompanhado da Certidão de Registro Profissional (CRP) emitido pelo Conselho Regional de Contabilidade (CRC) do responsável por sua contabilidade devidamente atualizado e vigente.

7.3.6. Os balanços das sociedades anônimas deverão ser apresentados em publicação do Diário Oficial.

7.3.7. Aos demais tipos societários, a Comissão de Licitação poderá solicitar a apresentação da cópia do termo de abertura e de encerramento do Livro Diário, devidamente registrado pelo órgão de Registro de Comércio, onde é extraído o balanço patrimonial, para fins de comprovação das informações.

7.4. A **HABILITAÇÃO TÉCNICA** deverá ser comprovada por meio da apresentação dos seguintes documentos:

7.4.1. A licitante deverá apresentar Atestado(s) de Capacidade Técnica expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a empresa forneceu ou vem fornecendo produtos compatíveis com o objeto da licitação em características, quantidades e prazos. O(s) Atestado(s) deverá(ão) ser apresentado(s) em papel timbrado da CONTRATANTE devendo conter, no mínimo, as seguintes informações: 1) Razão Social e CNPJ, e 2) Descrição do Objeto contratado, telefone de contato da pessoa que emitiu.

7.4.2. Certificado de regularidade da ANVISA, mediante publicação no Diário Oficial da União;

7.4.3. Licença Sanitária Estadual

7.5. Prova de regularidade perante o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

7.6. Prova de regularidade perante o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP

7.7. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade.

7.8. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.9. Os documentos referidos acima (itens 7.5, 7.6, 7.7 e 7.8) deverão ser apresentados no CNPJ da empresa e no CPF do proprietário ou dos sócios.

7.10. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País,

para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.11. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.11.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 15% por cento para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.12. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou através do e-mail: licitacao@paulistana.pi.gov.br.

7.13. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.14. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

7.15. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.16. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.16.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

7.17. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.17.1. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.18. A verificação no SicaF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.18.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das

propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.18.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.19. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

7.19.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.19.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.20. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.21. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem.

7.22. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.23. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

7.24. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante

8.3. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

8.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a **10 (dez) minutos**.

8.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados através de solicitação via e-mail: licitacao@paulistana.pi.gov.br.

9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

9.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

9.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

9.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

9.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

9.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

9.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

9.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

9.1.5. fraudar a licitação

9.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

9.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

- 9.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- 9.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 9.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 9.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 9.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
 - 9.2.1. advertência;
 - 9.2.2. multa;
 - 9.2.3. impedimento de licitar e contratar e
 - 9.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - 9.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 9.3.2. as peculiaridades do caso concreto
 - 9.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
 - 9.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
 - 9.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **10 dias** úteis, a contar da comunicação oficial.
 - 9.4.1. Para as infrações previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
 - 9.4.2. Para as infrações previstas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar

e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

9.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

9.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTOS

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica ou através do e-mail: licitacao@paulistana.pi.gov.br.

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 11.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 11.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 11.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 11.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 11.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 11.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 11.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 11.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 11.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, nos sítios <https://sistemas.tce.pi.gov.br/licitacoesweb>, www.novobbmnet.com.br e licitacao@paulistana.pi.gov.br.
- 11.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 11.11.1. ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA;
- 11.11.2. ANEXO II - MODELO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS;
- 11.11.3. ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO;
- 11.11.4. ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;
- 11.11.5. ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO QUE A REFERIDA EMPRESA NÃO ESTÁ CUMPRINDO PENALIDADE DE INIDONEIDADE, SUSPENSÃO OU IMPEDIMENTO;
- 11.11.6. ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA;
- 11.11.7. ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 e,
- 11.11.8. ANEXO VIII – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO.

Paulistana-PI, 23 de setembro de 2024.

Fabiana Coelho Rodrigues
Pregoeiro

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 069/2024 – CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2024

ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

1. OBJETO E PRAZO DO CONTRATO.

1.1.AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS (CONTROLADOS E INJETAVEIS) E MATERIAIS (HOSPITALARES E EPI'S PARA O MUNICÍPIO DE PAULISTANA-PI, conforme natureza, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

LOTE I - MEDICAMENTOS HOSPITALARES INJETÁVEIS					
ITENS	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ATROPINA INJ x 1 ml	AMP	1000	R\$ 2,11	R\$ 2.110,00
2	ADRENALINA C/- EPINEFRINA INJ X 1ML	AMP	650	R\$ 2,14	R\$ 1.391,00
3	ACIDO TRANEXANICO 250MG INJ COM 5ML	AMP	1400	R\$ 7,00	R\$ 9.800,00
4	BENZILPENICILINA 1.200.000UI SEM DILUENTE.	AMP	1300	R\$ 14,40	R\$ 18.720,00
5	BROMOPRIDA INJ 5MG/ML 2ML	AMP	3800	R\$ 5,33	R\$ 20.254,00
6	BUPIVACAINA 0,50%+GLICOSE PES. AMP. 4ML	AMP	300	R\$ 13,30	R\$ 3.990,00
7	BUPIVACAINA 0,5% AMP 4ML - NEOCAINA PESADA	AMP	100	R\$ 13,00	R\$ 1.300,00
8	BUSCOPAM COMPOSTO AMP. 5X ML	AMP	4800	R\$ 2,84	R\$ 13.632,00
9	BUSCOPAM SIMPLES AMP. X 1ML	AMP	3200	R\$ 2,65	R\$ 8.480,00
10	CEFALOTINA 1g FRS/AMP S/ DILUENTE.	AMP	3000	R\$ 8,16	R\$ 24.480,00
11	CEFAZOLINA 1g FRS/AMP S/ DILUENTE.	AMP	700	R\$ 14,13	R\$ 9.891,00
12	CEFTRIAXONA 1g FRS/AMP S/ DILUENTE.	AMP	3000	R\$ 9,21	R\$ 27.630,00
13	CETOPROFENO 100MG IV FRS/AMP X 2 ML	AMP	2300	R\$ 6,76	R\$ 15.548,00
14	CETOPROFENO 50MG/ML AMP. 2ML	AMP	1600	R\$ 5,94	R\$ 9.504,00
15	CIMETIDINA INJ 150 MG X 2ML	AMP	2800	R\$ 3,68	R\$ 10.304,00
16	CIPROFLOXACINO 400 MG X 200 ML	AMP	500	R\$ 58,67	R\$ 29.335,00
17	CIPROFLOXACINO 200MG INJ 100ML	AMP	800	R\$ 28,13	R\$ 22.504,00
18	CLINDAMICINA 600 MG INJ 4ML	AMP	2100	R\$ 6,53	R\$ 13.713,00
19	COMPLEXO B INJ X 2 ML .	AMP	1800	R\$ 2,84	R\$ 5.112,00
20	DEXAMETASONA 2MG/ML AMP. 1ML	AMP	2500	R\$ 2,74	R\$ 6.850,00
21	DEXAMETASONA 4MG/ML AMP. 2,5ML	AMP	4500	R\$ 2,87	R\$ 12.915,00
22	DICLOFENACO DE SOD. INJ 75MG AMP X 3ML	AMP	5600	R\$ 2,70	R\$ 15.120,00
23	DIPIRONA INJ SE 1G X 2ML	AMP	7500	R\$ 2,08	R\$ 15.600,00
24	ENOXAPARINA SODICA 20MG C/10 SERINGAS 0,2ML	AMP	200	R\$ 51,00	R\$ 10.200,00
25	ENOXAPARINA SODICA 40MG C/10 SERINGAS 0,4ML	AMP	400	R\$ 50,67	R\$ 20.268,00
26	ERGOMETRINA INJ 1ML 0,2MG	AMP	400	R\$ 4,76	R\$ 1.904,00
27	ETILEFRINA 10MG/ML C/06 AMP	AMP	600	R\$ 5,75	R\$ 3.450,00



28	FUROSEMIDA 10 MG X 2 ML	AMP	2600	R\$ 2,16	R\$ 5.616,00
29	GENTAMINICA INJ. 40 MG / 1 ML	AMP	1600	R\$ 2,78	R\$ 4.448,00
30	GENTAMICINA INJ. 80 MG X 2 ML	AMP	1800	R\$ 2,83	R\$ 5.094,00
31	GLICOSE 25% X 10 ML	AMP	2500	R\$ 0,85	R\$ 2.125,00
32	GLICOSE 50% 10 ML	UND	3000	R\$ 0,85	R\$ 2.550,00
33	GLUCONATO DE CÁLCIO 10% X 10 ML	AMP	100	R\$ 11,47	R\$ 1.147,00
34	HIDRALAZINA 20MG/ML AMP 1ML	AMP	800	R\$ 20,53	R\$ 16.424,00
35	HEPARINA 5000UI/ML AMP. 0,25ML	AMP	700	R\$ 23,20	R\$ 16.240,00
36	HIDROCORTISONA INJ 100MG S/ DILUENTE.	AMP	2300	R\$ 8,77	R\$ 20.171,00
37	HIDROCORTISONA INJ 500MG S/ DILUENTE.	AMP	2400	R\$ 12,50	R\$ 30.000,00
38	LIDOCAINA 2% S/V 20ML	AMP	200	R\$ 12,13	R\$ 2.426,00
39	MATERGAM 300MCG 2ML (REFRIGERADO)	AMP	12	R\$ 566,67	R\$ 6.800,04
40	METOCLOPRAMIDA INJ 10 mg x 2 ml	AMP	3600	R\$ 2,09	R\$ 7.524,00
41	NORADRENALINA INJ X 5ML	AMP	300	R\$ 11,87	R\$ 3.561,00
42	NORIPURUM 20MG/ML C/5 AMP. 5ML	AMP	400	R\$ 20,00	R\$ 8.000,00
43	OCITOCINA INJ 1ML	AMP	1400	R\$ 4,56	R\$ 6.384,00
44	OMEPRAZOL 40MG INJ com diluente.	AMP	800	R\$ 16,20	R\$ 12.960,00
45	OXACILINA SOD. 500 MG sem diluente	AMP	1500	R\$ 6,61	R\$ 9.915,00
46	PROMETAZINA INJ x 2ML	AMP	1800	R\$ 5,73	R\$ 10.314,00
47	SORO FISIOLÓGICO 0,9% X 100ML	AMP	3400	R\$ 6,87	R\$ 23.358,00
48	SORO FISIOLÓGICO 0,9% X 250ML	AMP	3200	R\$ 9,17	R\$ 29.344,00
49	SORO FISIOLÓGICO 0,9% X 500 ML	AMP	9000	R\$ 13,27	R\$ 119.430,00
50	SORO GLICOFISIOLÓGICO X 500ML	AMP	600	R\$ 13,80	R\$ 8.280,00
51	SORO GLICOSADO À 5% X 500ML	AMP	8000	R\$ 13,47	R\$ 107.760,00
52	SORO GLICOSADO 5% X 250 ML	AMP	3200	R\$ 8,78	R\$ 28.096,00
53	SORO GLICOSADO 5% X 100 ML	AMP	1750	R\$ 7,24	R\$ 12.670,00
54	SORO RINGER C/LACTATO 500 ML	AMP	600	R\$ 15,00	R\$ 9.000,00
55	SULFATO DE MAGNÉSIO 10% X 10 ML	AMP	100	R\$ 9,97	R\$ 997,00
56	TENOXICAN 20 MG INJ SEM DILUENTE.	AMP	1750	R\$ 9,10	R\$ 15.925,00
57	TENOXICAN 40 MG INJ SEM DILUENTE.	AMP	2000	R\$ 13,20	R\$ 26.400,00
58	VITAMINA C INJ 5ML	AMP	2500	R\$ 2,31	R\$ 5.775,00
59	VITAMINA K INJ 10 MG X 1 ML.	AMP	600	R\$ 3,27	R\$ 1.962,00

VALOR TOTAL

R\$ 894.701,04

LOTE II - MEDICAMENTOS CONTROLADOS

ITENS	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UND	QUANT	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1	ALPRAZOLAM 0,5MG C/30CPR	CX	200	R\$ 8,03	R\$ 1.606,00
2	ALPRAZOLAM 1MG C/30CPR	CX	600	R\$ 9,40	R\$ 5.640,00
3	ALPRAZOLAM 2MG C/30CPR	CX	600	R\$ 13,37	R\$ 8.022,00
4	ACIDO VALPROICO 250 MG C/25CPR	CX	360	R\$ 24,20	R\$ 8.712,00
5	ACIDO VALPROICO 500 MG C/50CPR	CX	350	R\$ 77,00	R\$ 26.950,00



6	AMITRIPTILINA 25MG C/30CPR	CX	1500	R\$ 10,27	R\$ 15.405,00
7	AMITRIPTILINA 75MG com 200 und.	CX	200	R\$ 36,07	R\$ 7.214,00
8	BIPERIDENO 2MG C/200CPR	CX	50	R\$ 97,67	R\$ 4.883,50
9	BIPERIDENO 5MG/ML C/25 AMP 1ML	AMP	200	R\$ 10,60	R\$ 2.120,00
10	BROMAZEPAM 3MG C/30CPR	CX	600	R\$ 12,37	R\$ 7.422,00
11	BROMAZEPAM 6MG C/30CPR	CX	500	R\$ 13,99	R\$ 6.995,00
12	BUPROPIONA 150MG C/60CPR	CX	300	R\$ 40,53	R\$ 12.159,00
13	CARBAMAZEPINA 200MG C/200CPR	CX	200	R\$ 132,00	R\$ 26.400,00
14	CARBAMAZEPINA 20MG XPE 100ML	VD	1500	R\$ 16,20	R\$ 24.300,00
15	CARBAMAZEPINA 400MG C/30CPR	CX	600	R\$ 22,20	R\$ 13.320,00
16	CARBONATO DE LITIO 300MG C/500CPR	CX	50	R\$ 155,00	R\$ 7.750,00
17	CITALOPRAM 20MG C/30CPR	CX	200	R\$ 9,04	R\$ 1.808,00
18	CLOMIPRAMINA 25MG C/20CPR	CX	500	R\$ 16,25	R\$ 8.125,00
19	CLONAZEPAM 0,5MG C/480CPR	CX	50	R\$ 93,83	R\$ 4.691,50
20	CLONAZEPAM 2,5MG/ML 20ML	VD	2100	R\$ 8,42	R\$ 17.682,00
21	CLONAZEPAM 2MG C/480CPR	CX	80	R\$ 124,00	R\$ 9.920,00
22	CLORPROMAZINA 100MG C/200CPR	CX	100	R\$ 169,00	R\$ 16.900,00
23	CLORPROMAZINA 25MG C/200CPR	CX	100	R\$ 131,00	R\$ 13.100,00
24	CLORPROMAZINA 40MG/ML C/10X20ML	CX	60	R\$ 67,63	R\$ 4.057,80
25	CLORPROMAZINA 5MG/ML C/50 AMP. 5ML	AMP	300	R\$ 8,23	R\$ 2.469,00
26	DIAZEPAM 10MG C/100 AMP. 2ML	AMP	2000	R\$ 2,85	R\$ 5.700,00
27	DIAZEPAM 10MG C/1000 CPR	CX	60	R\$ 188,00	R\$ 11.280,00
28	DIAZEPAM 5MG C/1000 CPR	CX	50	R\$ 124,33	R\$ 6.216,50
29	DIMORF 0,1MG/ML CX/50 AMP. 1ML	AMP	300	R\$ 6,36	R\$ 1.908,00
30	DIMORF 0,2MG/ML CX/50 AMP. 1ML	AMP	300	R\$ 6,13	R\$ 1.839,00
31	DIMORF 1,0MG/ML CX/50 AMP. 2ML	AMP	300	R\$ 8,30	R\$ 2.490,00
32	DULOXETINA 30MG C/30CPR	CX	250	R\$ 31,00	R\$ 7.750,00
33	DULOXETINA 60MG C/30CPR	CX	150	R\$ 38,87	R\$ 5.830,50
34	ESCITALOPRAM 10MG C/30CPR	CX	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
35	ESCITALOPRAM 20MG C/30CPR	CX	400	R\$ 14,87	R\$ 5.948,00
36	FENITOINA 100MG C/30CPR	CX	400	R\$ 12,37	R\$ 4.948,00
37	FENITOINA SODICA 50MG/ML C/100 AMP. 5ML	AMP	400	R\$ 12,47	R\$ 4.988,00
38	FENOBARBITAL 100MG C/200CPR	CX	160	R\$ 134,67	R\$ 21.547,20
39	FENOBARBITAL 200MG C/25AMP. 2ML	AMP	300	R\$ 6,19	R\$ 1.857,00
40	FENOBARBITAL 40MG/ML 20ML GTS	VD	500	R\$ 11,56	R\$ 5.780,00
41	FENTANILA 50MCG/ML C/25 AMP 5ML	AMP	100	R\$ 18,00	R\$ 1.800,00
42	FLUOXETINA 20MG C/30CPR	CX	1000	R\$ 9,63	R\$ 9.630,00
43	FLUOXETINA 20MG/ML 20ML GTS	VD	200	R\$ 24,83	R\$ 4.966,00
44	GABAPENTINA 300MG C/300CPR	CX	40	R\$ 73,67	R\$ 2.946,80
45	HALO DECANOATO 70,52MG/ML C/25 AMP. 1ML	AMP	600	R\$ 23,17	R\$ 13.902,00



46	HALOPERIDOL 1MG C/200 CPR	CX	140	R\$ 139,00	R\$ 19.460,00
47	HALOPERIDOL 5MG C/200 CPR	CX	150	R\$ 148,00	R\$ 22.200,00
48	HALOPERIDOL 5MG/ML C/50 AMP. 1ML	AMP	600	R\$ 7,73	R\$ 4.638,00
49	HALOPERIDOL 5MG/ML GOTAS 20ML	VD	400	R\$ 16,30	R\$ 6.520,00
50	KETAMIN 50MG/ML AMP 10ML	AMP	50	R\$ 137,67	R\$ 6.883,50
51	LAMOTRIGINA 100MG C/30CPR	CX	120	R\$ 43,00	R\$ 5.160,00
52	LAMOTRIGINA 25MG C/30CPR	CX	120	R\$ 42,00	R\$ 5.040,00
53	LEVOMEPROMAZINA 100MG C/200 CPR	cx	140	R\$ 195,33	R\$ 27.346,20
54	LEVOMEPROMAZINA 25MG C/200 CPR	CX	100	R\$ 168,00	R\$ 16.800,00
55	LEVOMEPROMAZINA 40MG/ML C/10X20ML	FR	300	R\$ 32,00	R\$ 9.600,00
56	MISOPROSTOL 200 MC COMP. VAGINAL	UND	300	R\$ 96,50	R\$ 28.950,00
57	MIDAZOLAM 5MG/ML C/50AMP 3ML	AMP	300	R\$ 12,20	R\$ 3.660,00
58	MIRTAZAPINA 30MG C/30CPR	CX	100	R\$ 42,00	R\$ 4.200,00
59	NALTREXONA 50MG C/30CPR	CX	100	R\$ 86,33	R\$ 8.633,00
60	NITRAZEPAM 5MG C/20CPR	CX	100	R\$ 17,20	R\$ 1.720,00
61	NORTRIPTILINA 25MG C/30CPR	CX	300	R\$ 16,53	R\$ 4.959,00
62	OLANZAPINA 10MG C/30CPR	CX	200	R\$ 34,80	R\$ 6.960,00
63	OLANZAPINA 5MG C/30CPR	CX	100	R\$ 30,67	R\$ 3.067,00
64	OXCARBAZEPINA 300MG C/60CPR	CX	250	R\$ 53,20	R\$ 13.300,00
65	OXCARBAZEPINA 600MG C/30CPR	CX	200	R\$ 61,50	R\$ 12.300,00
66	OXCARBAZEPINA SUSP. 100ML	FR	200	R\$ 23,00	R\$ 4.600,00
67	PARACETAMOL+CODEINA 500+30MG C/96CPR	CX	100	R\$ 27,00	R\$ 2.700,00
68	PAROXETINA 20MG C/30CPR	CX	400	R\$ 18,70	R\$ 7.480,00
69	PREGABALINA 150MG C/30CAP	CX	200	R\$ 38,67	R\$ 7.734,00
70	PREGABALINA 75MG C/30CAP	CX	120	R\$ 24,70	R\$ 2.964,00
71	PROMETAZINA 25MG C/200CPR	CX	200	R\$ 127,33	R\$ 25.466,00
72	QUETIAPINA 100MG C/30CPR	CX	60	R\$ 39,00	R\$ 2.340,00
73	QUETIAPINA 200MG C/30CPR	CX	120	R\$ 64,00	R\$ 7.680,00
74	QUETIAPINA 25MG C/30CPR	CX	200	R\$ 23,67	R\$ 4.734,00
75	RISPERIDONA 1MG C/300CPR	CX	50	R\$ 110,67	R\$ 5.533,50
76	RISPERIDONA 1MG/ML 30ML GTS	VD	1400	R\$ 19,67	R\$ 27.538,00
77	RISPERIDONA 2MG C/300CPR	CX	200	R\$ 131,00	R\$ 26.200,00
78	RISPERIDONA 3MG C/300CPR	CX	200	R\$ 145,67	R\$ 29.134,00
79	SERTRALINA 100MG C/30CPR	CX	200	R\$ 31,00	R\$ 6.200,00
80	SERTRALINA 25MG C/30CPR	CX	250	R\$ 29,33	R\$ 7.332,50
81	SERTRALINA 50MG C/30CPR	CX	300	R\$ 27,00	R\$ 8.100,00
82	TIAMINA 300MG C/30CPR	CX	100	R\$ 30,33	R\$ 3.033,00
83	TOPIRAMATO 25MG C/60CPR	CX	260	R\$ 32,67	R\$ 8.494,20
84	TOPIRAMATO 50MG C/60CPR	CX	180	R\$ 39,87	R\$ 7.176,60
85	TOPIRAMATO 100MG C/60CPR	CX	180	R\$ 54,33	R\$ 9.779,40



86	TRAMADOL 100MG/2ML C/100 AMP. 2ML	AMP	1200	R\$ 5,93	R\$ 7.116,00
87	TRAMADOL 50MG/ML C/100 AMP. 1ML	AMP	1200	R\$ 4,65	R\$ 5.580,00
88	TRAZODONA 100 MG CX C/30 CPR	CX	100	R\$ 31,67	R\$ 3.167,00
89	TRAZODONA 50 MG CX C/60 CPR	CX	100	R\$ 29,90	R\$ 2.990,00
90	VALPROATO DE SODIO 250MG/5ML 100ML	VD	400	R\$ 12,47	R\$ 4.988,00
91	VENLAFAXINA 75MG C/30CPR	CX	100	R\$ 36,33	R\$ 3.633,00
92	VENLAFAXINA 150MG C/30CAP	CX	200	R\$ 54,67	R\$ 10.934,00
93	VENLAFAXINA 37,5MG C/30CPR	CX	200	R\$ 32,00	R\$ 6.400,00

VALOR TOTAL

R\$ 842.202,70

LOTE III - MATERIAL HOSPITALAR

ITENS	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UND	QUANT	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1	ABAIXADOR DE LINGUA DE MADEIRA C/100 UND	PCT	200	R\$ 6,56	R\$ 1.312,00
2	ABSORVENTE POS PARTO C/20 UND	PCT	150	R\$ 21,00	R\$ 3.150,00
3	AGUA DESTILADA PARA AUTOCLAVE 5 L	GALÃO	200	R\$ 22,87	R\$ 4.574,00
4	ÁGUA OXIGENADA 10 VOL.X 1000ML	LT	48	R\$ 8,70	R\$ 417,60
5	AGULHA DESCARTAVEL C/100 (25X7,	UND	26000	R\$ 0,18	R\$ 4.680,00
6	AGULHA DESCARTAVEL C/100 (25X 8)	UND	15000	R\$ 0,19	R\$ 2.850,00
7	AGULHA DESCARTAVEL C/100 (13 X 4,5)	UND	20000	R\$ 0,19	R\$ 3.800,00
8	AGULHA DESCARTAVEL C/100 (40 X 12)	UND	6000	R\$ 0,18	R\$ 1.080,00
9	AGULHA P/ANESTESIA RAQUE Nº25	UND	500	R\$ 14,67	R\$ 7.335,00
10	FIO DE ALGODÃO 0 C/AG 4,0 CM X 24 UND)	CX	40	R\$ 59,33	R\$ 2.373,20
11	FIO DE ALGODAO 2.0 C/AG. X 24 UND	CX	40	R\$ 59,50	R\$ 2.380,00
12	FIO DE ALGODÃO 3.0 C/AG. 4,0 CM X 24 UND	CX	40	R\$ 59,87	R\$ 2.394,80
13	ALGODÃO HIDRÓFILO PCT 500g	ROLO	500	R\$ 27,83	R\$ 13.915,00
14	ALGODAO/POLIESTER C/24UND (2.0, 3.0 E 4.0)	CX	30	R\$ 82,00	R\$ 2.460,00
15	ALMONTOLIA TRANSPARENTE 500ML	UND	100	R\$ 5,69	R\$ 569,00
16	APARELHO DE P.A DIGITAL DE BRAÇO	UND	24	R\$ 156,33	R\$ 3.751,92
17	APARELHO DE PRESSÃO ARTERIAL ADULTO	UND	60	R\$ 152,00	R\$ 9.120,00
18	APARELHO DE PRESSÃO ARTERIAL INFANTIL	UND	20	R\$ 154,67	R\$ 3.093,40
19	APARELHO DE PRESSÃO ARTERIAL OBESO	UND	12	R\$ 144,00	R\$ 1.728,00
20	ATADURA DE CREPOM 10CM X 1,80 M	UND	12000	R\$ 1,04	R\$ 12.480,00
21	ATADURA DE CREPOM 15CM X 1,80 M	UND	14000	R\$ 1,13	R\$ 15.820,00
22	ATADURA DE CREPOM 20CM X 1,80 M	UND	14500	R\$ 1,18	R\$ 17.110,00
23	ATADURA CREPON 25 CM X 1,80 M	UND	12000	R\$ 1,27	R\$ 15.240,00
24	ATADURA GESSADA 10CMx3M	UND	300	R\$ 5,39	R\$ 1.617,00
25	ATADURA GESSADA 15CMx3M	UND	200	R\$ 6,35	R\$ 1.270,00
26	ATADURA GESSADA 20CMx4M	UND	300	R\$ 7,39	R\$ 2.217,00
27	AVENTAL PARA RAO X DE CHUMBO 0,50 MPB ADULTO	UND	4	R\$ 810,00	R\$ 3.240,00
28	BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO TAM. 10CM X 100MT	ROLO	40	R\$ 136,00	R\$ 5.440,00



29	BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO TAM. 15CM X 100MT	ROLO	50	R\$ 149,00	R\$ 7.450,00
30	BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO TAM. 20CM X 100MT	ROLO	40	R\$ 178,33	R\$ 7.133,20
31	BOBINA PARA ESTERELIZAÇÃO TAM. 25CM X 100MT	ROLO	40	R\$ 225,00	R\$ 9.000,00
32	BOLSA COLETORA DE URINA SIST. FECHADO 2.000ML	UND	800	R\$ 8,83	R\$ 7.064,00
33	BOLSA COLOSTOMIA 63 MM C/10 UND	PCT	200	R\$ 17,30	R\$ 3.460,00
34	BOLSA COLOSTOMIA DRENAVEL C/BARREIRA	UND	300	R\$ 27,00	R\$ 8.100,00
35	CAMPO OPERÁTORIO 45CM X 50CM C/50 UND	PCT	100	R\$ 100,33	R\$ 10.033,00
36	FIO CAT GUT CRO C/Ag 4.0 CM C/24 UND	CX	50	R\$ 179,67	R\$ 8.983,50
37	FIO CAT GUT CRO. 2.0 C/ AG. 4,0 CM COM 24 UND.	CX	50	R\$ 178,33	R\$ 8.916,50
38	FIO CAT GUT CRO. 3.0 C/AG. 4.0 CM X 24 UND.	CX	50	R\$ 178,00	R\$ 8.900,00
39	FIO CAT GUT CRO. 4.0 C/AG. X 24 UND.	CX	50	R\$ 178,00	R\$ 8.900,00
40	FIO CAT GUT SP 0 C/AG. 4,0 CM X 24 UND.	CX	50	R\$ 178,67	R\$ 8.933,50
41	FIO CAT GUT SP 2.0 C/AG. 4,0 CM. X 24 UND	CX	50	R\$ 183,00	R\$ 9.150,00
42	FIO CAT GUT SP 3.0 C/AG. 4,0 CM. X 24 UND.	CX	50	R\$ 183,00	R\$ 9.150,00
43	FIO CAR GUT SP 4.0 C/AG. 4,0 CM X 24 UND.	CX	40	R\$ 183,00	R\$ 7.320,00
44	CATETER INTRACENOSO Nº 14	UND	2000	R\$ 1,39	R\$ 2.780,00
45	CATETER INTRAVENOSO Nº 16	UND	2200	R\$ 1,40	R\$ 3.080,00
46	CATETER INTRAVENOSO Nº 16	UND	2200	R\$ 1,43	R\$ 3.146,00
47	CATETER INTRAVENOSO Nº 18	UND	2000	R\$ 1,43	R\$ 2.860,00
48	CATETER INTRAVENOSO Nº 22	UND	2800	R\$ 1,43	R\$ 4.004,00
49	CATETER INTRAVENOSO Nº 24	UND	3500	R\$ 1,43	R\$ 5.005,00
50	CATETER PARA OXIGÊNIO - TIPO ÓCULOS INFANTIL	UND	600	R\$ 4,11	R\$ 2.466,00
51	CATETER PARA OXIGÊNIO - TIPO ÓCULOS ADULTO	UND	500	R\$ 4,13	R\$ 2.065,00
52	CLAMP UMBILICAL	UND	2600	R\$ 1,34	R\$ 3.484,00
53	CLOREXIDINA 2% 1000 ML	LT	180	R\$ 27,33	R\$ 4.919,40
54	CLOREXIDINA 0,12 % X 1000 ML	LT	180	R\$ 27,33	R\$ 4.919,40
55	CLOREXIDINA 0,5% X 1000 ML (ALCOOLICA)	LT	180	R\$ 28,00	R\$ 5.040,00
56	COLAR CERVICAL ESPUMA	UND	30	R\$ 43,67	R\$ 1.310,10
57	COLETOR DE URINA UNIVERSAL 70ML	UND	3000	R\$ 0,94	R\$ 2.820,00
58	COLETOR MATERIAL PERFURUO CORTANTE 13 LTS	UND	800	R\$ 12,47	R\$ 9.976,00
59	COLETOR MATERIAL PERFURUO CORTANTE 20 LTS	UND	60	R\$ 14,33	R\$ 859,80
60	COLETOR MATERIAL PERFURUO CORTANTE 7 LTS	UND	1000	R\$ 7,16	R\$ 7.160,00
61	COMPRESSA DE GAZE 09 FIOS 7,5CM C/500UND	PCT	800	R\$ 28,33	R\$ 22.664,00
62	COMPRESSA DE GAZE ESTERIL 7,5X7,5 9F C/10UND	PCT	20000	R\$ 1,01	R\$ 20.200,00
63	DRENO DE SUCÇÃO COM CANULA 4,8.	UND	30	R\$ 45,93	R\$ 1.377,90
64	DRENO TORACICO EM PVC (32)	UND	30	R\$ 45,93	R\$ 1.377,90
65	DETERGENTE ENZIMÁTICO 3 ENZIMAS X 1000 ML	LT	20	R\$ 125,33	R\$ 2.506,60



66	ELETRODO DESC. P/ECG C/50 UND	PCT	80	R\$ 36,33	R\$ 2.906,40
67	ELETRODOS PARA DESFRIBILAÇÃO ADULTO COM 30 UND.	UND	12	R\$ 32,00	R\$ 384,00
68	ELETRODOS PARA DESFRIBILAÇÃO INFANTIL COM 30 UND.	UND	12	R\$ 34,00	R\$ 408,00
69	EQUIPO MACROGOTAS COM INJETOR LATERAL	UND	12000	R\$ 2,05	R\$ 24.600,00
70	EQUIPO MICROGOTAS COM INJETOR LATERAL	UND	6000	R\$ 2,05	R\$ 12.300,00
71	EQUIPO MULTI 2 VIAS	UND	4600	R\$ 1,78	R\$ 8.188,00
72	ESCOVA CERVICAL - ESTERIL C/100 UND	PCT	100	R\$ 68,67	R\$ 6.867,00
73	ESCOVA/ESPONJA IODOPOLIVIDONA SOL C/TENS 10ML	UND	800	R\$ 6,06	R\$ 4.848,00
74	ESPARADRAPO 10CM X 4,5M	UND	800	R\$ 17,50	R\$ 14.000,00
75	ESPATULA DE AYRE P/ EXAME CITÓLOGICO C/100 UND	PCT	50	R\$ 18,00	R\$ 900,00
76	ESPECULO VAGINAL GRANDE ESTERIL	UND	1000	R\$ 3,38	R\$ 3.380,00
77	ESPECULO VAGINAL MEDIO ESTERIL	UND	3100	R\$ 3,39	R\$ 10.509,00
78	ESPECULO VAGINAL PEQUENO ESTERIL	UND	2400	R\$ 3,39	R\$ 8.136,00
79	ESTETOSCÓPIO ADULTO	UND	60	R\$ 60,00	R\$ 3.600,00
80	ESTETOSCÓPIO INFANTIL	UND	24	R\$ 60,00	R\$ 1.440,00
81	FIO DE SUTURA ÁCIDO POLIGLICÓLICO C/24UND (3.0)	CX	15	R\$ 188,33	R\$ 2.824,95
82	FITA ADESIVA HOSPITALAR 19MM X 50M	UND	400	R\$ 9,09	R\$ 3.636,00
83	FITA MICROPOROSA 10CM X 4,5M	UND	400	R\$ 17,13	R\$ 6.852,00
84	FITA P/ AUTOCLAVE 19MM X 30M	UND	600	R\$ 6,80	R\$ 4.080,00
85	FIXADOR P/ LAMINAS 100ML	FR	100	R\$ 17,33	R\$ 1.733,00
86	FORMOL 1000ML (37%)	LT	60	R\$ 26,67	R\$ 1.600,20
87	FRALDAS DESC. INFAntil com 16 und	PCT	400	R\$ 23,17	R\$ 9.268,00
88	FRALDAS DESCARTAVEL ADULTO C/08 UND	PCT	500	R\$ 23,17	R\$ 11.585,00
89	FRASCO ALIMENTAÇÃO ENTERAL CAP. 500 ML	UND	400	R\$ 5,93	R\$ 2.372,00
90	GAZE EM ROLO TIPO QUEIJO 91CM X 91M	rolo	100	R\$ 100,00	R\$ 10.000,00
91	GEL P/ ULTRASONOGRAFIA 5Kg	GALÃO	50	R\$ 36,10	R\$ 1.805,00
92	INALADOR PORTATIL C/1 SAÍDA	UND	12	R\$ 237,00	R\$ 2.844,00
93	KIT PAPANICOLAU GRANDE (escova, lamina, luva espatula de ayres)	UND	1200	R\$ 5,86	R\$ 7.032,00
94	KIT PAPANICOLAU MÉDIO (escova, lamina, luva espatula de ayres)	UND	2200	R\$ 5,86	R\$ 12.892,00
95	KIT PAPANICOLAU PEQUENO (escova, lamina, luva espatula de ayres)	UND	2600	R\$ 5,86	R\$ 15.236,00
96	KIT PARA NEBULIZAÇÃO ADULTO	UND	30	R\$ 20,67	R\$ 620,10
97	KIT PARA NEBULIZAÇÃO INFANTIL	UND	30	R\$ 20,67	R\$ 620,10
98	LAMINA BISTURI Nº 15 COM 100 UND (INOX)	CX	30	R\$ 39,93	R\$ 1.197,90
99	LAMINA BISTURI Nº 11 COM 100 UND. (INOX)	CX	36	R\$ 39,67	R\$ 1.428,12
100	LÂMINAS DE BISTURI Nº 24 COM 100 UND (INOX)	CX	80	R\$ 39,67	R\$ 3.173,60
101	LÂMINAS PONTA FOSCA C/50 UND	CX	160	R\$ 14,33	R\$ 2.292,80
102	LENÇOL HOSPITALAR DE PAPEL 50 M X 50 CM	ROLO	600	R\$ 19,67	R\$ 11.802,00
103	LENCOL HOSPITALAR DE PAPEL 70CM X 50M	ROLO	600	R\$ 23,33	R\$ 13.998,00



104	MANTA TERMICA	UND	100	R\$ 14,67	R\$ 1.467,00
105	MASCARA DE VENTURE ADULTO	UND	100	R\$ 24,00	R\$ 2.400,00
106	MASCARA DE VENTURE INFANTIL	UND	100	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
107	MONITOR DE GLICOSE SIMPLES - GLICOSIMETRO	UND	50	R\$ 63,00	R\$ 3.150,00
108	FIO DE NYLON O. C/Ag C/24 ENV	CX	60	R\$ 59,67	R\$ 3.580,20
109	FIO DE NYLON 2. O. C/Ag C/24 ENV	CX	60	R\$ 59,67	R\$ 3.580,20
110	FIO DE NYLON 3. O. C/Ag C/24 ENV	CX	60	R\$ 59,67	R\$ 3.580,20
111	FIO DE NYLON 4. O. C/Ag C/24 ENV	CX	60	R\$ 59,67	R\$ 3.580,20
112	OLEO DE GIRASSOL CICATRIZANTE 200ML	UND	300	R\$ 9,90	R\$ 2.970,00
113	FIO DE POLIGLACTINA 2.0 C/AG. X 24 UND	CX	20	R\$ 406,67	R\$ 8.133,40
114	FIO DE POLIGLACTINA 3.0 C/AG. X 24 UND.	CX	36	R\$ 89,00	R\$ 3.204,00
115	FIO POLIPROPILENO 2.0 C/AG. X 24 UND	CX	30	R\$ 89,00	R\$ 2.670,00
116	FIO DE POLIPROPILENO 3.0 C/AG. X 24 UND.	CX	20	R\$ 89,33	R\$ 1.786,60
117	P.V.P.I DEGERMANTE À 10% X 1000ML	LT	240	R\$ 48,00	R\$ 11.520,00
118	P.V.P.I TÓPICO À 10% X 1000 ML.	LT	240	R\$ 48,00	R\$ 11.520,00
119	PORTA LÂMINAS P/3 LÂMINAS DE VIDRO	UND	600	R\$ 7,69	R\$ 4.614,00
120	PRESERVATIVO CX/144 UND - NÃO LUBRIFICADO	CX	50	R\$ 124,00	R\$ 6.200,00
121	PROTETOR SOLAR FPS 60 120ML	UND	200	R\$ 43,97	R\$ 8.794,00
122	PULSEIRA DE IDENTIFICAÇÃO INFANTIL	UND	600	R\$ 1,85	R\$ 1.110,00
123	REANIMADOR MANUAL SILICONE C/RESERV.	UND	20	R\$ 379,33	R\$ 7.586,60
124	SACO P/ LIXO HOSPITALAR 100L C/100UND	PCT	100	R\$ 89,67	R\$ 8.967,00
125	SACO P/ LIXO HOSPITALAR 60L C/100UND	PCT	80	R\$ 77,00	R\$ 6.160,00
126	SCALP PARA INFUSÃO Nº 19	UND	3500	R\$ 0,47	R\$ 1.645,00
127	SCALP PARA INFUSÃO Nº 21	UND	4000	R\$ 0,47	R\$ 1.880,00
128	SCALP PARA INFUSÃO Nº 23	UND	500	R\$ 0,47	R\$ 235,00
129	SCALP PARA INFUSÃO Nº 25	UND	4500	R\$ 0,47	R\$ 2.115,00
130	SCALP PARA INFUSÃO Nº 27	UND	3600	R\$ 0,48	R\$ 1.728,00
131	SERINGA DESC. 1ML C/Ag 13 X 4,5	UND	20000	R\$ 0,55	R\$ 11.000,00
132	SERINGA DESC. 3ML C/Ag 25X7	UND	20000	R\$ 0,56	R\$ 11.200,00
133	SERINGA DESC. 5ML C/Ag 25 X7	UND	16000	R\$ 0,58	R\$ 9.280,00
134	SERINGA DESC. 10ML C/Ag 25X7	UND	20000	R\$ 0,62	R\$ 12.400,00
135	SERINGA DESC. 20ML C/Ag 25X7	UND	20000	R\$ 1,21	R\$ 24.200,00
136	SERINGA DESC. 1ML S/Ag	UND	12000	R\$ 0,54	R\$ 6.480,00
137	SERINGA DE 3ML SEM AGULHA (LUER LOOK)	UND	15000	R\$ 0,52	R\$ 7.800,00
138	SERINGA DE 5 ML SEM AGULHA (LUER LOOK)	UND	12000	R\$ 0,50	R\$ 6.000,00
139	SERINGA DE 10 ML SEM AGULHA (LUER LOOK)	UND	1400	R\$ 0,60	R\$ 840,00
140	SERINGA DE 20 ML SEM AGULHA (LUER LOOK)	UND	12000	R\$ 1,05	R\$ 12.600,00
141	SONDA ALIMENTACAO ENTERAL (12, 14)	UND	100	R\$ 48,33	R\$ 4.833,00
142	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº08	UND	400	R\$ 1,56	R\$ 624,00



143	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº10	UND	400	R\$ 1,58	R\$ 632,00
144	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº12	UND	400	R\$ 1,58	R\$ 632,00
145	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº14	UND	400	R\$ 1,61	R\$ 644,00
146	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº16	UND	400	R\$ 1,61	R\$ 644,00
147	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº18	UND	300	R\$ 1,61	R\$ 483,00
148	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº20	UND	300	R\$ 1,61	R\$ 483,00
149	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 14	UND	400	R\$ 6,83	R\$ 2.732,00
150	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 16	UND	500	R\$ 6,83	R\$ 3.415,00
151	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 18	UND	500	R\$ 6,82	R\$ 3.410,00
152	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 22	UND	600	R\$ 6,82	R\$ 4.092,00
153	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 24	UND	600	R\$ 6,79	R\$ 4.074,00
154	SONDA ENDOTRAQUEAL (2,0 COM BALÃO	UND	100	R\$ 6,79	R\$ 679,00
155	SONDA ENDOTRAQUEAL 2,5 COM BALÃO	UND	100	R\$ 6,62	R\$ 662,00
156	SONDA ENDOTRAQUEAL 3,0 COM BALÃO	UND	100	R\$ 6,62	R\$ 662,00
157	SONDA ENDOTRAQUEAL 4,0 COM BALÃO	UND	100	R\$ 6,46	R\$ 646,00
158	SONDA ENDOTRAQUEAL (2,0 5.5. COM BALÃO	UND	100	R\$ 6,43	R\$ 643,00
159	SONDA ENDOTRAQUEAL TAM. 6.0 COM BALÃO	UND	100	R\$ 6,29	R\$ 629,00
160	SONDA ENDOTRAQUEAL TAM. 7,5 COM BALÃO	UND	100	R\$ 6,14	R\$ 614,00
161	SONDA URETRAL Nº 08	UND	1000	R\$ 1,46	R\$ 1.460,00
162	SONDA URETRAL Nº 10	UND	2000	R\$ 1,46	R\$ 2.920,00
163	SONDA URETRAL Nº 12	UND	2000	R\$ 1,46	R\$ 2.920,00
164	SONDA URETRAL Nº 14	UND	1800	R\$ 1,46	R\$ 2.628,00
165	SONDA URETRAL Nº 16	UND	1000	R\$ 1,46	R\$ 1.460,00
166	TERMÔMETRO CLINICO DIGITAL	UND	120	R\$ 17,33	R\$ 2.079,60
167	TERMOMETRO DIGITAL MAXIMA E MINIMA C/CABO EXTENSOT	UND	40	R\$ 132,00	R\$ 5.280,00
168	TIRAS P/ EXAME DE GLICEMIA C/50 TIRAS	CX	750	R\$ 61,33	R\$ 45.997,50
169	TOALHAS DE PAPEL INT. C/1000 UND	PCT	600	R\$ 24,33	R\$ 14.598,00
170	TORNEIRA DE 03 VIAS	UND	300	R\$ 1,43	R\$ 429,00
171	TUBO DE LATEX Nº 200	MT	60	R\$ 51,00	R\$ 3.060,00
172	TUBO DE LATEX Nº 202	MT	30	R\$ 46,33	R\$ 1.389,90

VALOR TOTAL

R\$ 946.123,29

LOTE IV - MATERIAL DE EPI'S

ITEM	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UND	QUANT	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1	ALCOOL EM GEL À 70% X 500g.	FRASCO	1600	R\$ 10,83	R\$ 17.328,00
2	ALCOOL HIDRATADO LIQUIDO Á 70% X 1000 ML	FRASCO	2800	R\$ 10,10	R\$ 28.280,00
3	AVENTAL DESCARTAVEL MANGA LONGA GRAMATURA 30	UNID	6800	R\$ 4,30	R\$ 29.240,00
4	AVENTAL DESCARTAVEL MANGA LONGA GRAMATURA 40	UNID	3000	R\$ 4,89	R\$ 14.670,00
5	DETERGENTE ENZIMÁTICO 4 ENZIMAS COM 5000 ML	GALÃO	36	R\$ 248,00	R\$ 8.928,00
6	LUVAS CIRÚRGICA ESTÉRIL TAM. 6.5	PAR	3200	R\$ 2,31	R\$ 7.392,00



7	LUVA CIRURGICA ESTERIL TAM. 7.0	PAR	5000	R\$ 2,29	R\$ 11.450,00
8	LUVA CIRURGICA ESTERIL TAM. 7.5	PAR	6000	R\$ 2,28	R\$ 13.680,00
9	LUVA CIRURGICA ESTERIL TAM. 8.0	PAR	4500	R\$ 2,28	R\$ 10.260,00
10	LUVA CIRURGICA ESTERIL TAM. 8.5	PAR	3800	R\$ 2,63	R\$ 9.994,00
11	LUVAS PARA PROCEDIMENTO TAM. P COM 100 UND.	CX	1300	R\$ 32,00	R\$ 41.600,00
12	LUVA PARA PROCEDIMENTO TAM. M COM 100 UND	CX	2800	R\$ 32,00	R\$ 89.600,00
13	LUVA PARA PROCEDIMENTO TAM. G COM 100 UND	CX	1800	R\$ 32,00	R\$ 57.600,00
14	LUVA PROCEDIMENTO VINIL TAM. M COM 100 UND.	CX	600	R\$ 32,00	R\$ 19.200,00
15	LUVA PROCEDIMENTO NITRILICA TAM. P COM 100 UND.	CX	600	R\$ 31,33	R\$ 18.798,00
16	LUVA PROCEDIMENTO NITRILACA TAM. M COM 100 UND.	CX	700	R\$ 31,00	R\$ 21.700,00
17	MASCARA DESC. C/ ELASTICO C/50 UND COM CLIP NASAL.	CX	5500	R\$ 16,67	R\$ 91.685,00
18	MASCARA DESCARTAVEL N95 COM CLIP NASAL.	UNID	6800	R\$ 4,39	R\$ 29.852,00
19	MASCARA DESCARTAVEL PFF2	UNID	2600	R\$ 4,43	R\$ 11.518,00
20	OCULOS DE PROTEÇÃO INCOLOR	UNID	200	R\$ 12,50	R\$ 2.500,00
21	OXIMETRO DE PULSO DE DEDO	UNID	40	R\$ 104,67	R\$ 4.186,80
22	PROPÉ DESCARTAVEL C/100 UND	PCT	400	R\$ 19,20	R\$ 7.680,00
23	TERMOMETRO INFRAVERMELHO	UNID	36	R\$ 138,67	R\$ 4.992,12
24	TOUCA DESCARTAVEL C/100 UND	PCT	600	R\$ 17,90	R\$ 10.740,00
VALOR TOTAL					R\$ 562.873,92
VALOR TOTAL DOS LOTES					R\$ 3.245.900,95

1.2. Os documentos auxiliares e os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços de referência, nos termos do artigo 23 da Lei nº 14.133/2021, constam dos autos do processo administrativo nº 069/2024.

1.3. O objeto a ser contratado é compra, nos termos dos incisos X e XI, do artigo 6º, da Lei nº 14.133/2021.

1.4. O prazo de vigência do contrato é de até **31/12/2024**, prorrogável na forma do art. 107, da Lei nº 14.133/2021.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO.

2.1. Realizar-se-á a Contratação empresa(s) especializada na **Aquisição de medicamentos (controlados e injetáveis) e materiais (hospitalares e EPI'S para o Município de Paulistana-PI**. Justifica-se face as demandas de medicamentos e materiais hospitalares para suprir as necessidades dos Postos e Unidades Básicas de Saúde, além do Hospital Municipal, para garantir o atendimento ao público usuário do Sistema Único de Saúde – SUS, durante a assistência à saúde prestada nas diversas Unidades de Saúde Pública, sendo obrigação da Secretaria Municipal de Saúde essa oferta de serviços e a cobertura assistencial dos programas de Saúde, cuja a falta pode significar interrupções no tratamento e até falta de atendimento de emergência, que pode causar transtornos em alguns casos, devendo sua disponibilização estar garantida por meio de Processos Licitatórios. A aquisição dos produtos visa promover a melhoria da efetividade das ações em saúde, devendo sua

disponibilização ser garantida por meio de uma política que assegure o acesso desta população a estes medicamentos e material técnico hospitalar, oferecendo segurança, eficácia, qualidade e o menor custo possível.

3. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.

- 3.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.
- 3.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.
- 3.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão: de acordo com o art. 6º, inc. XXIII, alínea 'a' da Lei 14.133/2021.

4. ENTREGA E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

- 4.1. O prazo para entrega dos produtos e/ou execução dos serviços é de até 5 (cinco) dias úteis, em conformidade com o este Termo de Referência e a Emissão da ORDEM DE FORNECIMENTO/SERVIÇO emitida pela Prefeitura Municipal.
- 4.2. O recebimento provisório será realizado pelo fiscal técnico, fiscal administrativo, fiscal setorial ou equipe de fiscalização, através da elaboração de relatório circunstanciado, em consonância com as suas atribuições, contendo o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato e demais documentos que julgarem necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.
- 4.3. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato, ou, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor.
- 4.4. Os bens ou serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 4.5. O recebimento do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

- 5.1. São obrigações do Contratante:
- 5.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 5.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 5.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 5.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 5.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

- 5.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 5.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 5.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 5.10. A Administração terá o prazo de 5 (cinco) idas uteis, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 5.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 5 (cinco) idas uteis.
- 5.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 5.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

- 6.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 6.2. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
- 6.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));
- 6.4. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 6.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 6.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 6.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 6.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1)

prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS

– CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

- 6.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 6.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 6.11. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 6.12. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 6.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 6.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 6.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 6.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 6.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
- 6.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- 6.19. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;
- 6.20. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 6.21. Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 6.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na



condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO.

7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA.

8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO.

9.1. Nos termos do art. 117 Lei nº 14.133/2021, será designada representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens ou serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.2. A fiscalização de que trata este ITEM não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 Lei nº 14.133/2021.

9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9.4. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração.

9.5. O fiscal designado não deverá ter exercido a função de Pregoeiro na licitação que tenha antecedido o contrato, a fim de preservar a segregação de funções (TCU, acórdão 1375/2015 - Plenário e, TCU, acórdão 2146/2011, Segunda Câmara).

9.6. A designação do fiscal deverá levar em conta potenciais conflitos de interesse, que possam ameaçar a qualidade da atividade a ser desenvolvida. (Acórdão TCU 3083/2010 - Plenário).

10. DO PAGAMENTO.

10.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado, sempre após a realização das entregas.

10.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

10.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line mediante consulta aos sítios

eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 Lei nº 14.133/2021.

10.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

10.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada de forma on-line consulta aos sítios eletrônicos oficiais para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

10.7. Constatando-se a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

10.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta on-line mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

10.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

10.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

10.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação de habilitação.

10.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

10.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

11. DO REAJUSTE.

11.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

- 11.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índices previstos em o ato oficial, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 11.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 11.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 11.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 11.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 11.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 11.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

12. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO.

- 12.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução:

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

- 13.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:

- 13.1.1.1 Der causa à inexecução parcial ou total do contrato;
- 13.1.1.2 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 13.1.1.3 Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 13.1.1.4 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 13.1.1.5 Ensejar o retardamento da execução ou entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 13.1.1.6 Apresentar declaração ou documentação falsa;
- 13.1.1.7 Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 13.1.1.8 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 13.1.1.9 Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 13.1.1.10 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

- 13.2 O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens

anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência por escrito, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.3 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

13.4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

13.5 As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da Prefeitura Municipal, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa e cobrados judicialmente.

13.5.1 Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) **dias**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.6 Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a Prefeitura Municipal poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

13.7 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes e o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

13.8 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846/2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

13.9 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

13.10 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

13.11 As penalidades serão obrigatoriamente publicadas no órgão Oficial de Imprensa do Diário Oficial das Prefeituras Piauienses.

14. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

14.1 O custo estimado da contratação é de **R\$ 3.245.900,95**.

15. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

PROJETO OU ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSO
500/600/660	10.301.0021.2144.0000	33.90.30	Orçamento Geral do Município
	10.302.0021.2144.0001		
	10.303.0021.2144.0003		
	10.301.0028.2027.0000		
	10.301.0028.2215.0000		
	10.301.0028.2223.0000		
	10.301.0028.2225.0000		
	10.302.0021.2224.0000		
	10.302.0025.2019.0000		
	10.302.0028.2226.0000		
	10.303.0029.2042.0000		

ANEXO II -

Ref.: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº []/2024 – CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº []/2024

MODELO DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

Ao Sr. Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio do Município de Paulistana/PI,

[Nome da Empresa], inscrita no CNPJ nº [], estabelecida no [Endereço], por intermédio de seu representante

legal Sr(a). [Nome], brasileiro(a), [estado civil], [profissão], portador(a) da Cédula de Identidade/RG nº [.....] e inscrito(a) no CPF sob o nº [.....], residente e domiciliado(a) em [], após exame do documento que compõem o

presente procedimento licitatório, propomos realizar a obra/serviços constantes desta Proposta de Preços, pelo valor total de R\$ [] [valor total da proposta por extenso], conforme planilhas de custos e cronogramas de pagamentos adiante indicados.

Informamos que os preços ofertados são firmes e irrevogáveis durante o prazo e validade desta proposta e que estão inclusos nesses preços ofertados todos os tributos, custos e despesas diretos e/ou indiretos. São de nossa inteira responsabilidade as diferenças que porventura venham a ocorrer, resultantes de omissão ou incorreção na cotação da proposta.

Prazo de Execução das Obras/Serviços [] dias.

Prazo de Validade da Proposta de [] dias.

Outras informações: Razão Social da Proponente, Endereço, Telefone, CNPJ nº [], Inscrição Estadual e inscrição

Municipal, se houver, Banco, nome, nº, Agência e Conta corrente.

Comprometemo-nos, caso vencedor, executar os serviços de acordo com os detalhes executivos, especificações técnicas e quantitativas fornecidas pelo Município de Paulistana do Piauí/PI pelos preços unitários e nos prazos constantes desta Proposta de Preços.

[Local e data]

[Nome e assinatura do representante legal]

[Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a empresa emissora]

-
-
-
-



ANEXO III -

Ref.: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº []/2024 – CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº []/2024

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO

Ao Sr. Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio do Município de Paulistana do Piauí/PI,

A empresa: [...] (razão social), devidamente inscrita no Ministério da Fazenda sob o CNPJ nº [] com sede na

[] (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para cumprimento do

previsto na lei 14.133/2021, e para os fins de cumprimento do exigido na Pregão Eletrônico nº []/2024,

DECLARA que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital em epígrafe e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos. Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

[Local e data]

[Nome e assinatura do representante legal]



ANEXO IV -

**Ref.: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº []/2024 – CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº []/2024**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO
NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Ao Sr. Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio do Município de Paulistana/PI,

[Nome da Empresa], inscrita no CNPJ nº [], estabelecida no [Endereço], por intermédio de seu representante

legal Sr(a). [Nome], brasileiro(a), [estado civil], [profissão], portador(a) da Cédula de Identidade/RG nº [.....] e inscrito(a) no CPF sob o nº [.....], residente e domiciliado(a) em [], declara, para fins do disposto no inciso VI do

art. 68 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. (Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva presente).

[Local e data]

[Nome e assinatura do representante legal]

[Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a empresa emissora]



PREFEITURA MUNICIPAL DE
PAULISTANA
Um jeito novo de trabalhar



ANEXO V –

Ref.: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº []/2024 – CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº []/2024

**MODELO DE DECLARAÇÃO QUE A REFERIDA EMPRESA NÃO ESTÁ CUMPRINDO
PENALIDADE DE INIDONEIDADE, SUSPENSÃO OU IMPEDIMENTO**

Ao Sr. Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio do Município de Paulistana/PI,

A(O) [...], localizada(o) na(o) [...], devidamente inscrita(o) sob o CNPJ nº [], com vistas ao credenciamento junto ao Município de Ananás para a prestação de serviços, declara, por meio de seu representante legal, sob as penas da lei, que a referida empresa não está cumprindo penalidade de inidoneidade, suspensão ou impedimento de contratar com a Administração Pública.

[Local e data]

[Nome e assinatura do representante legal]

[Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a empresa emissora]

ANEXO VI -

**Ref.: PROCESSO ADMINISTRATIVO N° []/2024 – CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO N° []/2024**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO
IMPEDITIVO PARA LICITAR E CONTRATAR COM A
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Ao Sr. Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio do Município de Paulistana/PI,

[Nome da Empresa], inscrita no CNPJ n° [], estabelecida no [Endereço], por intermédio de seu representante legal Sr(a). [Nome], brasileiro(a), [estado civil], [profissão], portador(a) da Cédula de Identidade/RG n° [.....] e inscrito(a) no CPF sob o n° [.....], residente e domiciliado(a) em [], declara, para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento de licitação acima referido, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas e sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação e que estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Por ser expressão da verdade, firma-se a presente declaração.

[Local e data]

[Nome e assinatura do representante legal]

[Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a empresa emissora]

ANEXO VII -

**Ref.: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº []/2024 – CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº []/2024.**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº
123/2006**

Ao Sr. Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio do Município de Paulistana/PI,

A (nome/razão social) [...], inscrita no CNPJ nº [...], por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) [.], portador(a) da Carteira de Identidade nº[...] e do CPF nº [.], DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, e atesta a aptidão para usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar federal n. 123/06, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da referida Lei. Local e data.

[Local e data]

[Nome e assinatura do representante legal]

[Esta declaração deverá ser emitida em papel que identifique a empresa emissora]



ANEXO VIII –

MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° ____/2024CPL/PMP
PREGÃO ELETRÔNICO N° []/2024
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° []/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PAULISTANA/PI E A
EMPRESA [.....], QUE
TEM POR OBJETO O FIM ADIANTE ESPECIFICADO,
NOS TERMOS DAS CLÁUSULAS A SEGUIR
AJUSTADAS.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PAULISTANA DO PIAUÍ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n° 06.553.796/0001-96, estabelecido na Avenida Marechal Deodoro, n° 121, Centro – CEP: 64.750-000 em Paulistana/PI, neste ato representado por seu Prefeito Sr. Joaquim Julio Coelho, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula de Identidade/RG n° _____ e inscrito no CPF sob o n° _____, residente e domiciliado em _____.

CONTRATADA: [DENOMINAÇÃO SOCIAL], pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n° [.....], sediada na [.....], neste ato representada pelo(a) Sr(a). [.....], brasileiro(a), [estado civil], [profissão], portador(a) da Cédula de Identidade/RG n° [.....] e inscrito(a) no CPF sob o n° [.....], residente e domiciliado(a) em [.....].

Os Contratantes acima qualificados, tendo entre si justo e avençado, celebram o presente ajuste oriundo do Pregão Eletrônico n° [.....]/2024 instruído através do Processo Administrativo n° []/2024 – CPL/PMP, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n° 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

- 1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de [], nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 1.2. Independentemente de transcrição, são partes integrantes deste Contrato Administrativo o edital do Pregão Eletrônico n° []/2024 e seus anexos, bem como seu respectivo Termo de Referência, Proposta de Preços apresentada pela empresa vencedora e eventuais anexos dos documentos supracitados, instrumentos presentes no Processo Administrativo n° []/2024 – CPL/PMP, vinculando esta avença para todos os efeitos legais.



1.3. Objeto da contratação:

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de [...] contados do(a) [...], na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência da contratação é de contados do(a), prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2.1. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

2.3. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.5. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este procedimento.

CLÁUSULA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO

5.1. O valor total da contratação é de R\$..... ()

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis pelo prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, dos índices previstos em ato oficial, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.



- 7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 8.1. São obrigações do Contratante:
- 8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 8.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.8. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10. A Administração terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.
- 8.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano



causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
- 9.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));
- 9.4. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.5. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 9.9. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.10. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 9.11. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.12. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;



- 9.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 9.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 9.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 9.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
- 9.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- 9.19. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;
- 9.20. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 9.21. Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 9.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

- 10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:
- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
 - b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - c) der causa à inexecução total do contrato;



- d) ensinar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
 - e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
 - f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - h) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).
- 11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- i. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
 - ii. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
 - iii. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - iv. **Multa:**
 - 1. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta dias);
 - 2. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 10% (dez por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.
 - i. O atraso superior a 90 (noventa) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
- 11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))
- 11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - 11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))
 - 11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
 - 11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e



parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

11.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

11.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução [Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

- 12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:



- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

12.3.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.3.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

- 12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 12.4.3. Indenizações e multas.

12.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

12.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

PROJETO OU ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE DE RECURSO
500/600/660	10.301.0021.2144.0000	33.90.30	Orçamento Geral do Município
	10.302.0021.2144.0001		
	10.303.0021.2144.0003		
	10.301.0028.2027.0000		
	10.301.0028.2215.0000		
	10.301.0028.2223.0000		
	10.301.0028.2225.0000		
	10.302.0021.2224.0000		
	10.302.0025.2019.0000		



	10.302.0028.2226.0000		
	10.303.0029.2042.0000		

15.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei nº 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto nº 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)

17.1. Fica eleito o Foro de Paulistana-PI, Seção Judiciária de para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Paulistana-PI, [...] de [...] de 2024.

MUNICÍPIO DE PAULISTANA-PI



Sr. Joaquim Julio Coelho - Prefeito Municipal
Contratante

EMPRESA
CONTRATADA

Testemunhas

1-Nome:

CPF:

2-Nome:

CPF: