

SOLICITAÇÃO FORMAL DE COTAÇÃO DE PREÇOS

DISPENSA 008/2024

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços de Assessoria nos trâmites de repactuação de termo de convênio, reforma, execução de obra, readequação, reaproveitamento conforme projetos originais e as built elaborados, além da prestação de contas da execução da obra e do seu histórico documental e financeiro. Conforme preconiza o Manual de Obras 2.0 – FNDE e o Manual SIMEC 2.0, para atender a Secretaria Municipal de Educação de Cocal, PI.

Prezados(as) Senhores(as),

O Município de **Cocal-PI**, com sede na Praça da Matriz, nº 177, Centro, Cep: 64.235-000, através da Secretária de Educação, vem à presença de V. Sa., **SOLICITAR** orçamento do objeto constante nas descrições abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1.	Serviços de Assessoria nos trâmites de repactuação de termo de convênio, reforma, execução de obra, readequação, reaproveitamento conforme projetos originais e as built elaborados, além da prestação de contas da execução da obra e do seu histórico documental e financeiro. Conforme preconiza o Manual de Obras 2.0 – FNDE e o Manual SIMEC 2.0, para atender a Secretaria Municipal de Educação de Cocal, PI.	Mês	05

Caso seja de seu interesse participar desta Solicitação de Cotação de Preços, solicitamos enviar a cotação de preços de acordo com as instruções abaixo:

- As informações necessárias e/ou esclarecimentos das empresas deverão ser entregues na sede Prefeitura Municipal.
- As empresas deverão enviar para o e-mail: cplcocal.piaui@gmail.com ou protocolar diretamente na sede da prefeitura **"Praça da Matriz, nº 177, Centro, Cep: 64.235-000"** a cotação de preços no prazo de até 03 (três) dias úteis a partir da publicação.
- A apresentação de orçamento pressupõe conhecimento de todos os dados e informações necessárias ao seu preparo, aceitação das condições estipuladas nessa Solicitação de Cotação de Preço.

INSTRUÇÕES AOS PROPONENTES:

Elaborar uma Carta Proposta em papel timbrado da Empresa, que deverá conter, preferencialmente, as seguintes informações.

- Nome da Empresa Proponente;
- Endereço completo;
- Número do CNPJ da Empresa;
- Nome do Representante Legal da Empresa;



Secretaria Municipal
de Educação

-
- e) Preço unitário de cada item solicitado e valor total da proposta;
 - f) O prazo de validade da PROPOSTA não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos contados apartir da data limite de entrega da proposta.
 - g) Assinatura e rubrica do Representante legal da Empresa.

Cocal – PI, 29 de maio de 2024.