



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

ÓRGÃO DEMANDANTE

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento de Barras – PI.

1. INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade subsidiar a contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento de combustíveis, destinados ao abastecimento da frota de veículos do Município de Barras – PI, abrangendo a Secretaria Municipal de Administração e Planejamento e as demais Secretarias Municipais.

Este documento integra a fase de planejamento da contratação, sendo elaborado com base em dados técnicos consistentes, levantamento detalhado da frota municipal e análise do consumo efetivamente registrado durante a execução do contrato anterior, com o objetivo de garantir segurança jurídica, eficiência administrativa e continuidade dos serviços públicos.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento exerce função estratégica na coordenação das atividades administrativas do Município, sendo responsável, direta ou indiretamente, pela gestão da frota utilizada pelas diversas unidades administrativas.

A frota municipal apresenta caráter heterogêneo, sendo composta por veículos leves, utilitários, caminhões, ônibus, ambulâncias e máquinas pesadas, utilizados em atividades essenciais, tais como transporte de pacientes, transporte escolar, assistência social, manutenção urbana, fiscalização e apoio administrativo.

Nesse contexto, o combustível configura-se como insumo indispensável à execução das atividades públicas, sendo sua disponibilidade contínua condição essencial para o funcionamento da máquina administrativa.

A ausência de abastecimento comprometeria diretamente a prestação de serviços essenciais, gerando prejuízos à coletividade e à eficiência da Administração Pública.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação pretendida fundamenta-se na necessidade de assegurar a continuidade dos serviços públicos, considerando que o abastecimento da frota municipal constitui requisito básico para o funcionamento das atividades administrativas e operacionais do Município.

Trata-se de demanda de natureza contínua, previsível e essencial, cuja interrupção implica risco direto à prestação de serviços públicos, especialmente nas áreas de saúde, educação e assistência social.



Além disso, o comportamento de consumo de combustíveis apresenta padrão recorrente e mensurável, baseado em dados históricos confiáveis, o que permite a elaboração de estimativas técnicas seguras.

Outro aspecto relevante refere-se à volatilidade dos preços dos combustíveis, que exige a adoção de metodologia de contratação capaz de acompanhar as variações de mercado, garantindo equilíbrio econômico-financeiro e evitando distorções nos valores contratados.

4. LEVANTAMENTO DE SOLUÇÕES (ANÁLISE DE ALTERNATIVAS)

A análise das alternativas disponíveis foi realizada considerando critérios técnicos, operacionais, econômicos e jurídicos.

a) Pregão eletrônico com fornecedor único

Embora seja modalidade amplamente utilizada, essa alternativa apresenta limitações no caso concreto, uma vez que o fornecimento de combustíveis ocorre de forma descentralizada e depende da localização dos postos em relação às rotas da frota municipal.

A contratação de fornecedor único poderia resultar em:

- deslocamentos adicionais da frota
- aumento do consumo indireto
- redução da eficiência operacional
- risco de desabastecimento em situações específicas

b) Contratação direta

A contratação direta não se mostra adequada, pois não atende aos princípios da competitividade, economicidade e ampla participação de fornecedores.

c) Credenciamento de múltiplos fornecedores

O credenciamento apresenta-se como a solução mais adequada, considerando a natureza do objeto e as características do mercado.

5. JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA (CREDENCIAMENTO)

A escolha do credenciamento fundamenta-se na inviabilidade de competição tradicional, tendo em vista que o objeto não se adequa à lógica de seleção de um único fornecedor.

O mercado de combustíveis caracteriza-se por:

- ampla disponibilidade de fornecedores
- variação regional de preços
- necessidade de atendimento descentralizado
- consumo contínuo e distribuído



Nesse contexto, o credenciamento permite que todos os fornecedores aptos sejam contratados, garantindo:

- maior cobertura territorial
- redução de riscos de desabastecimento
- flexibilidade operacional
- eficiência logística

Além disso, o modelo possibilita melhor adequação às rotas da frota, reduzindo custos indiretos e otimizando o uso dos recursos públicos.

Dessa forma, o credenciamento revela-se a solução mais eficiente, econômica e adequada ao interesse público.

6. ESTIMATIVA DE CUSTOS

A estimativa de custos será realizada com base em metodologia que assegura aderência aos preços praticados no mercado, conforme orientação consolidada dos órgãos de controle, especialmente o Tribunal de Contas do Estado do Piauí – TCE-PI e o Ministério Público do Estado do Piauí – MPPI.

Serão utilizadas as seguintes fontes:

- Painel da Agência Nacional do Petróleo – ANP
- Painel de Preços do TCE-PI
- Cotações junto a postos de combustíveis do município

A adoção dessa metodologia múltipla garante:

- maior confiabilidade dos dados
- aderência à realidade local
- mitigação de riscos de sobrepreço
- segurança jurídica na formação do valor estimado

7. JUSTIFICATIVA DOS QUANTITATIVOS

Os quantitativos estimados para a presente contratação foram definidos a partir de levantamento técnico detalhado, coordenado pela Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, com base nas informações encaminhadas pelas Secretarias Municipais de Educação, Saúde e Assistência Social.

Cada Secretaria realizou o levantamento individualizado do consumo de combustíveis durante toda a vigência do contrato anterior, considerando dados reais de utilização da frota, tais como: tipo de veículo, combustível utilizado, frequência de uso, rotas operacionais e média de consumo mensal. Esses dados refletem, de forma fidedigna, a realidade operacional de cada unidade administrativa.

Os resultados apurados foram consolidados em planilha específica, a qual integra o presente Estudo Técnico Preliminar, contendo o detalhamento por Secretaria,



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRAS - PIAUÍ



tipo de combustível, quantidade de veículos, consumo mensal e consumo anual, conforme demonstrado a seguir:

Secretaria	Combustível	Qtd. unidades	Consumo mensal (L)	Consumo anual (L)
Administração	Diesel S-10	18	15575,40	186904,80
Administração	Diesel S-500	12	10383,60	124603,20
Administração	Gasolina	10	9184,00	110208,00
Assistência Social	Diesel S-10	2	1063,41	12760,92
Assistência Social	Diesel S-500	0	0,00	0,00
Assistência Social	Gasolina	8	522,90	6274,80
Saúde	Diesel S-10	9	10400,00	124800,00
Saúde	Diesel S-500	0	0,00	0,00
Saúde	Gasolina	17	12500,00	150000,00
Educação	Diesel S-10	16	9149,00	109788,00
Educação	Diesel S-500	0	0,00	0,00
Educação	Gasolina	7	852,00	10224,00
TOTAL GERAL	Diesel S-10	45	36187,81	434253,72
TOTAL GERAL	Diesel S-500	12	10383,60	124603,20
TOTAL GERAL	Gasolina	42	23058,90	276706,80

Além da planilha consolidada acima apresentada, será anexado a este Estudo Técnico Preliminar o detalhamento completo do levantamento realizado por cada Secretaria, contendo a correlação entre a frota de veículos existente em todos os órgãos da Administração Municipal e os quantitativos efetivamente utilizados durante o último ano.

Tal detalhamento permitirá a rastreabilidade dos dados, evidenciando de forma clara a relação entre o número de veículos, o tipo de combustível utilizado e o consumo registrado, conferindo maior transparência e consistência técnica à estimativa.

A partir dessas informações, foi possível realizar a projeção dos quantitativos necessários para o atendimento da demanda pelo período de 12 (doze) meses, garantindo que a contratação esteja adequadamente dimensionada às reais necessidades da Administração Pública Municipal.

Destaca-se que a metodologia adotada baseia-se exclusivamente em dados concretos e históricos, afastando estimativas arbitrárias e assegurando elevado grau de confiabilidade, precisão e aderência à realidade operacional do Município.

7.1. ACRÉSCIMO DE 30% – FUNDAMENTAÇÃO TÉCNICA

Com base na análise do cenário administrativo atual e na projeção de crescimento da demanda, foi aplicado acréscimo de 30% sobre os quantitativos estimados.

Tal medida fundamenta-se nos seguintes fatores:



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRAS - PIAUÍ

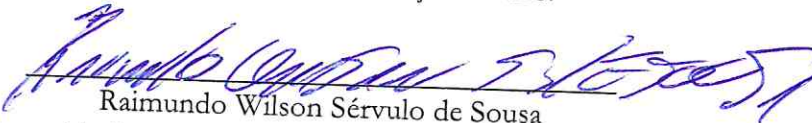


Adicionalmente, o acréscimo de 30% aplicado aos quantitativos foi estabelecido com base em critérios objetivos e preventivos, considerando a expansão contínua das atividades administrativas, o possível aumento da frota municipal e a necessidade de evitar descontinuidade na prestação dos serviços públicos, assegurando, assim, o adequado planejamento da contratação e a mitigação de riscos operacionais.

No que se refere à modelagem da contratação, a adoção do credenciamento se apresenta como a solução mais eficiente e compatível com as características do objeto, tendo em vista a natureza descentralizada do abastecimento, a multiplicidade de fornecedores disponíveis no mercado e a necessidade de garantir flexibilidade operacional, ampla cobertura territorial e redução de riscos de desabastecimento. Trata-se, portanto, de solução que melhor atende aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.

Dessa forma, restando devidamente demonstradas a necessidade da contratação, a adequação da solução escolhida, a consistência dos quantitativos estimados e a conformidade da metodologia adotada com as orientações dos órgãos de controle, conclui-se pela plena viabilidade técnica e administrativa do processo, recomendando-se o regular prosseguimento dos atos subsequentes, com vistas à formalização da contratação pretendida.

Barras - PI, em 11 de março de 2026.


Raimundo Wilson Sérvulo de Sousa
Secretário Municipal de Administração e Planejamento