

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE CONTRATAR EMPRESA

A necessidade da contratação advém da obrigação de fornecer Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), vestuário tático operacional e acessórios de segurança para os servidores que atuam nas atividades finalísticas de segurança, fiscalização e policiamento, especificamente a Guarda Civil Municipal (GCM) que é de responsabilidade de Administração Municipal. O fornecimento desses materiais visa garantir a integridade física do agente, o conforto térmico e a ergonomia necessários em missões de campo. Adicionalmente, busca-se manter a padronização visual e a identidade institucional da força perante a sociedade.

2. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO

A contratação alinha-se ao Plano de Contratações Anual (PCA) do órgão, na categoria de reaparelhamento e manutenção das atividades operacionais. O gasto está previsto nas metas orçamentárias de custeio e visa mitigar os riscos de paralisação ou perda de eficiência das equipes de rua por falta de fardamento adequado e seguro.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para o atendimento pleno da necessidade, os bens a serem adquiridos devem cumprir os seguintes requisitos mínimos:

1. **Segurança e Retenção:** Coldre de perna com retenção ativa para evitar a queda ou o arrebatamento do armamento.
2. **Resistência Mecânica:** Calças e mangas de camisas em tecido rip-stop para evitar rasgos em ambientes de mata ou atrito urbano.
3. **Ergonomia e Conforto:** Camisa Combat Shirt com corpo respirável para uso sob colete balístico; coturno com válvulas de respiro e drenagem.
4. **Durabilidade:** Cinto tático rígido para suporte de carga sem deformação; coturno em couro legítimo com solado blaqueado.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades foi calculada com base no efetivo ativo atual do órgão de servidores operacionais, adotando-se a seguinte métrica de distribuição anualizada:

1. **Item 01 (Coldre de Perna Eagle I):** 01 unidade por servidor operativo destro ou canhoto.
2. **Item 02 (Calça Tática Fox Boy):** 02 unidades por servidor para permitir o ciclo de lavagem e uso.
3. **Item 03 (Coturno Atalaia S/ Zipper):** 01 par por servidor.
4. **Item 04 (Combat Shirt Azul Safo):** 02 unidades por servidor para uso conjunto com o colete.
5. **Item 05 (Cinto Tático):** 01 unidade por servidor.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO E PROVÁVEIS SOLUÇÕES

A equipe de planejamento avaliou as opções de mercado para fardamento e equipamentos táticos.

1. **Opção 1 (Descartada):** Uniformes comuns de brim ou algodão simples. Apresentam baixo custo inicial, mas baixa durabilidade operacional, exigindo reposições frequentes e gerando maior gasto a longo prazo.
2. **Opção 2 (Adotada):** Vestuário em padrão Rip-Stop e equipamentos com especificações de marcas de referência (Eagle I, Fox Boy, Atalaia, Safo). Embora o investimento inicial seja superior, a vida útil dos materiais reduz o custo de propriedade e garante a segurança real do operador.

6. ESTIMATIVA E PREVISÃO DE VALOR

O valor estimado será obtido por meio de pesquisa de preços realizada em conformidade com o Artigo 23, Inciso IV da LF nº 14.133/2021, pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) empresas da área, através de cotações diretas com empresas especializados no objeto. O preço estimado para o semestre é de R\$ 22.434,20

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na necessidade de aquisição dos bens por meio de licitação pública, com entrega integral do lote. A contratada deverá entregar os produtos acompanhados de garantia contra defeitos de fabricação e em conformidade com a grade de tamanhos fornecida pelo órgão após a homologação do certame.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O objeto será adjudicado por lote, e não por item isolado, visto que se baseia na necessidade de garantir a padronização, a uniformização, uniformidade e ainda a qualidade dos objetos fornecidos

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

1. Garantir 100% do efetivo operacional devidamente uniformizado e equipado.
2. Reduzir o índice de afastamentos médicos decorrentes de lesões ou desconforto por equipamentos inadequados.
3. Elevar a percepção de segurança institucional através da padronização visual dos agentes.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

1. Designação de servidores capacitados para a avaliação das amostras.
2. Disponibilização de espaço físico adequado e arejado no Almoxarifado Central para recebimento e estocagem dos uniformes e coturnos.
3. Coleta interna prévia dos tamanhos (manequim de calças, camisas e numeração de calçados) de todo o efetivo.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações interdependentes para a utilização destes materiais, visto que a manutenção e higienização dos objetos são de responsabilidade dos servidores.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS E LOGÍSTICA REVERSA

Os produtos têxteis e de polímero deverão ser fornecidos em embalagens preferencialmente recicláveis. O descarte dos uniformes e coturnos inservíveis decorrentes do uso futuro deverá seguir o plano de descarte seguro do órgão, descaracterizando totalmente os brasões e insígnias antes da destinação final para evitar o uso indevido por terceiros.


13. POSICIONAMENTO DA EQUIPE SOBRE A VIABILIDADE

Diante dos elementos técnicos, operacionais e econômicos levantados, a equipe de planejamento conclui que a contratação é totalmente necessária, **viável e inadiável**, estando o Termo de Referência apto para ser elaborado com base nestes parâmetros.

Secretaria Municipal de Administração e Finanças - José de Freitas/PI em 25 de maio de 2026


Servidor Responsável Estudo Técnico




Ciente: Francisco Alves Nunes
Secretário Municipal de Administração e Finanças