

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - 1B**Para bens e serviços em geral (inclusive TI) até o limite estipulado de dispensa

Área Funcional Requisitante: Assessoria de Comunicação	
Responsável pela Demanda: Polianna Iorrani Uchoa Pereira	Matrícula: 00479
E-mail: imprensa.corece@gmail.com	Telefone: (85) 3105-7850

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

O presente Documento de Formalização da Demanda tem por objeto a contratação de empresa especializada para o fornecimento de material institucional personalizado destinado ao atendimento das necessidades de comunicação institucional, divulgação permanente, sinalização, ambientação de eventos, capacitações, solenidades de posse das Comissões de Ética de Enfermagem e demais atividades promovidas pelo Conselho Regional de Enfermagem do Ceará (Coren-CE).

A contratação é caracterizada como fornecimento de produtos, compreendendo a produção, personalização e entrega dos materiais especificados no Termo de Referência.

TIPO DE CONTRATAÇÃO

	Fornecimento de Produto
X	Serviço não continuado
	Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra
	Serviço continuado com dedicação exclusiva de mão de obra

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**2.1. Motivação da Contratação:**

Solicitamos a contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais institucionais personalizados destinados às atividades desenvolvidas pelo Conselho Regional de Enfermagem do Ceará (Coren-CE).

A presente demanda decorre da necessidade de garantir a adequada execução de eventos institucionais, capacitações, encontros técnicos, ações educativas, campanhas de comunicação, solenidades de posse das Comissões de Ética de Enfermagem, reuniões descentralizadas, atividades de fiscalização, ações de valorização profissional e demais iniciativas promovidas pela Autarquia.

Os materiais institucionais desempenham papel estratégico na comunicação organizacional, contribuindo para a padronização da identidade visual do Conselho, fortalecimento da imagem institucional, divulgação de informações de interesse da categoria e melhoria da experiência dos participantes em eventos e atividades promovidas pelo Coren-CE.

Ressalta-se que parte dos itens necessários para atendimento dessas demandas não consta na Ata de Registro de Preços vigente da empresa Alvo Eventos, impossibilitando sua aquisição por meio do instrumento contratual atualmente disponível. Dessa forma, torna-se necessária a realização de processo específico para aquisição dos materiais gráficos, promocionais, de sinalização e identificação institucional.

A contratação permitirá o atendimento contínuo das demandas institucionais ao longo da vigência contratual, assegurando maior eficiência administrativa, economicidade e padronização dos materiais utilizados pelo Conselho.

2.2. Objetivos da Contratação

Contratar empresa especializada para o fornecimento de material institucional personalizado, visando:

- Garantir a adequada execução dos eventos, capacitações e solenidades promovidas pelo Coren-CE;
- Fortalecer a identidade visual institucional e a comunicação organizacional;
- Ampliar a divulgação de ações, campanhas e serviços oferecidos pelo Conselho;

- Assegurar a disponibilidade de materiais de apoio para atividades educativas, administrativas e institucionais;
- Atender às demandas de identificação, sinalização, ambientação e certificação dos eventos promovidos pela Autarquia;
- Promover maior eficiência na comunicação com os profissionais de Enfermagem e com a sociedade.

2.3. Alinhamento com o Planejamento Estratégico:

Esta contratação tem vinculação com o Planejamento Estratégico do COREN/CE, em especial, com os itens:

IE 3: Incentivar a produção científica dos profissionais de Enfermagem, estimulando a apresentação em eventos da categoria da área de saúde;

IE 10: Promover cursos de aperfeiçoamento aos profissionais de Enfermagem inscritos neste Conselho;

IE 11: Ampliação do Programa de Capacitação Profissional gratuita;

IE 26: Dar publicidade de seus atos e deliberações, preferencialmente por meio eletrônico, e por publicação no Diário Oficial da União, nos casos exigidos em Lei;

IE 29: Esclarecer aos profissionais sobre as normas éticas e a responsabilidade inerente ao exercício profissional;

IE 30: Manter informada a sociedade sobre a profissão e as responsabilidades do profissional de Enfermagem;

IE 41: Realizar seminários e reuniões pertinentes de interesse da área;

IE 44: Divulgar a legislação nas Instituições de Saúde, de Ensino e na Sociedade;

IE 45: Manter a Comenda Gente que Ama a Enfermagem, como reconhecimento aos serviços prestados a Enfermagem Cearense.

2.4. Resultados Esperados

- Padronização da identidade visual dos materiais institucionais do Coren-CE;
- Disponibilidade contínua de materiais para eventos e ações institucionais;
- Ampliação da divulgação das atividades desenvolvidas pelo Conselho;
- Fortalecimento da imagem institucional perante os profissionais de Enfermagem e a sociedade;
- Melhoria da organização e ambientação dos eventos promovidos pela Autarquia;
- Maior eficiência na comunicação institucional e educativa.

3. DESCRITIVO DO OBJETO A SER CONTRATADO

A contratação deve abranger a totalidade do evento, incluindo os seguintes itens e serviços, que se dividem em categorias de execução, logística e materiais.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND. DE MEDIDA	QTD.
1	Envelopes A4: Tamanho fechado de 24x34 cm. Papel off-set 75g. Impressão: 4x4 cores. Acabamento: cortado/vincado.	Und.	3.000
2	Envelopes P: Tamanho fechado de 11x23 cm. Papel off-set 75g. Impressão: 4x4 cores. Acabamento: cortado/vincado	Und.	10.000
3	Envelopes M: Tamanho fechado de 18x25 cm. Papel off-set 75g Impressão: 4x4 cores. Acabamento: cortado/vincado.	Und.	1.000
4	Envelopes A3: Tamanho fechado de 48x68 cm. Papel off-set 75g Impressão: 4x0 cores. Acabamento: cortado/vincado.	Und.	1.000
5	Pastas: Material: Papel Cartão Triplex 250g com bolso. Dimensões: 45x31 cm. Impressão em serigrafia em até 04 cores, incluindo a logomarca do Coren-CE.	Und.	4.000
6	Blocos de Rascunhos (Com Logomarca do Coren-CE): Capa e Contracapa: 15x21 cm, Couche Liso 90g, 4x4 cores, gravação CTP. Miolo: 30 folhas, 1 via, 15x21 cm, 4x4 cores em off-set. Acabamento: Picotado e Hot Melt. (Incluso arte e prova digital).	Und.	15.000
7	Livros Legislação Consolidada e Código de Ética: Dimensões: 9x14 cm; 122 páginas; Capa com laminação no papel Craft; Lombada:Quadrada e cola	Und.	30.000
8	Panfletos de Divulgação Permanente: Formato: A5; Papel: Couchê fosco 115g; Impressão: 4x4 cores (frente e verso); Acabamento: Laminação fosca.	Und.	10.000

9	Cartazes de Divulgação Permanente: Tamanho: A3; Papel: Couchê fosco 240g; Impressão: 4x4 cores frente	Und.	3.000
10	Caderneta Personalizada com caneta: Capa dura revestida. Encadernação em espiral. Miolo com aproximadamente 70 folhas brancas pautadas. Contendo 01 bloco autoadesivo amarelo, 05 blocos autoadesivos coloridos para marcação de páginas e 01 caneta esferográfica acionada por clique. Medidas aproximadas de 8,9 x 16,0 x 1,7 cm. Personalização da capa e da caneta em impressão digital ou tecnologia equivalente, com arte fornecida pelo Coren-CE. Embalagem individual em saco plástico ou equivalente.	Und.	10.000
11	Informativos do Coren-CE: Formato A3 dobrado. Com 8 páginas no tamanho a4 em papel couchê fosco 115g. Impressão: 4x4 cores (frente e verso). Acabamento: dobrado e grampeado.	Und.	30.000
12	Certificados com Envelope: Envelope com tamanho aberto de 32,8 x 47,8 cm, em papel Linho Telado 250g. Impressão: 4x0 cores (somente frente). Acabamento: cortado, vincado e dobrado. Certificado no formato 21 x 29,7 cm, em papel Aspen 250g. Impressão: 4x0 cores (somente frente). Acabamento: vinco e dobra.	Und.	500
13	Adesivos Redondos Personalizados: Diâmetro de 7 cm. Confeccionados em vinil branco autoadesivo. Impressão digital colorida. Material de fácil aplicação e alta fixação. Personalização conforme arte fornecida pelo Coren-CE.	Und.	5.000
14	Banners de Divulgação Permanente: Confeccionados em lona, medindo 120 x 80 cm. Impressão digital colorida. Acabamento com bastões de madeira nas extremidades superior e inferior e cordão para fixação e suporte. Personalização conforme arte fornecida pelo Coren-CE.	Und.	40
15	Calendário de Mesa Anual: Calendário de mesa com base confeccionada em cartão 300g, medindo 17,8 x 14 x 6 cm (largura x altura x profundidade), com área visível da base de 17,8 x 1,5 cm. Miolo medindo 17,8 x 12,2 cm, confeccionado em papel couchê fosco 150g, com encadernação em Wire-o branco. Composição de 14 páginas (7 folhas, frente e verso). Personalização conforme arte fornecida pelo Coren-CE.	Und.	5.000
16	Agendas de Planejamento Profissional: Formato de 18 x 18 cm, com capa dura personalizada. Miolo contendo 88 páginas em papel 75g. Acabamento grampeado, com proteção da capa em plástico transparente. Personalização conforme arte fornecida pelo Coren-CE.	Und.	20.000
17	Credenciais: Em tamanho 9,5 x 14,5 cm, papel sulfite 170g/m², com dois furos e cordão para pescoço. A arte será enviada pelo Coren-CE.	Und.	5.000
18	Placa em PVC rígido, formato A4 (210 x 297 mm), espessura mínima de 0,7 mm, com impressão colorida e arte fornecida pelo contratante, destinada à identificação e sinalização institucional.	Unid.	50
19	Banner backdrop personalizado confeccionado em lona fosca 440 g. Acabamento com velcro nas bordas para fixação na estrutura. Personalização conforme arte fornecida pelo Coren-CE	Unid./ metro²	100
20	Adesivos para Parede Personalizados: Confeccionados em vinil autoadesivo fosco. Impressão digital em alta resolução, mínima de 1.200 dpi, utilizando tinta látex à base de água. Incluso os serviços de instalação e aplicação no local indicado pelo Coren-CE. Personalização conforme arte fornecida pelo contratante.	Unid./ metro²	100
21	Painel Pantográfico para Backdrop: Estrutura leve em sarrafo de madeira, adequada para ambientação, sinalização e composição de cenários institucionais e eventos para aplicação de banner.	Unid./ metro²	100
22	Placas de Homenagem: Placa confeccionada em aço inox com acabamento de alto brilho, medindo 11 x 8 cm, com fundo prateado ou colorido. Acondicionada em estojo de veludo preto medindo aproximadamente 14 x 10 cm. Personalização conforme arte fornecida pelo Coren-CE.	Und.	300

4. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A EXECUÇÃO DO PROJETO

18 de junho de 2026

5. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Função/Cargo	Nome	Matrícula
Assessora de Comunicação/Assessora Técnica de Projetos - Coren-CE	Polianna Iorrani Uchoa Pereira	000479

6. RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos no item 2 do presente documento e que o mesmo traz os conteúdos previstos na Instrução Normativa SEGES/MP nº 5/2017.

Declaro que a assessora indicados acima, foi comunicada e está cientes de suas atribuições.

Fortaleza, 18 de junho de 2026.

Polianna Iorrani Uchoa Pereira - Matrícula nº 479

Jornalista (MTB 3016/CE) - Assessora de Comunicação/Assessora Técnica de Projetos - Coren-CE



Documento assinado eletronicamente por **POLIANNA IORRANI UCHÔA PEREIRA - Matr. 000479, Assessor(a) Técnico(a) de Projetos**, em 18/06/2026, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cofen.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1875996** e o código CRC **4A553EFD**.