



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

IDENTIFICAÇÃO			
Un. Gestora:	Secretaria da Ciência, Tecnologia, Inovação e Educação Profissional – SECTI		
Un. Envolvidas:	Adm.	Gerência de Educação Profissional - GEP	
Responsáveis:	Carla Geovana Fonseca da Silva de Castro e Laryssa Quintanilha Ferreira França		
Data de Elab./ Atual.	28/01/2026	Versão:	1

1. Descrição da Necessidade da Contratação

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo a contratação de empresa com infraestrutura de iluminação e sonorização para a realização da **aula inaugural anual** e de **3 (três) formaturas**, das **1ª, 2ª e 3ª** ofertas do **Programa Qualificar ES na Região Metropolitana**, em 2026.

O Programa Qualificar foi criado em 2019 e instituído pela Lei 11.308 de 17 de junho de 2021, sendo considerado um dos programas estratégicos do Governo, oferecendo cursos de qualificação profissional de forma presencial à sociedade em três ofertadas a cada ano.

Ao término dos cursos, é realizada uma cerimônia de formatura para entrega de certificados e kits empreendedores, além de ser um momento de prestação de contas aos cidadãos capixabas e ao governo do Estado sobre os recursos investidos na qualificação profissional.

Essa cerimônia de formatura dos concluintes é especificamente para a **Região Metropolitana**, composta pelos seguintes municípios: **Cariacica, Serra, Viana, Vila Velha e Vitória**, e é realizada uma cerimônia única para os concluintes de cada oferta, justificando a necessidade da presente contratação.

Considerando que há um intervalo de tempo entre as cerimônias, que varia de 03 a 04 meses, decidiu-se por realizar uma única contratação, abrangendo as quatro cerimônias.

A contratação é necessária devido à falta de um espaço adequado para abrigar o público de até 2.400 (duas mil e quatrocentos) pessoas envolvidas em cada cerimônia de formatura, uma vez que a SECTI e outros órgão estaduais não possuem infraestrutura suficiente para tal finalidade.

Informamos que o Programa Qualificar ES oferta vagas a toda população capixaba, nos 78 (setenta e oito) municípios do estado do Espírito Santo, por meio de editais e de parcerias, nesse caso, com vagas por meio de demanda induzida.





Fazendo uma união das ofertas ao total, somente na região Metropolitana, que abrange a Grande Vitória, presume-se que serão **aproximadamente 1.800 (um mil e oitocentos) formandos** em cada solenidade. Além disso, muitos deles levam familiares para celebrarem juntos. Outras pessoas também comparecem ao evento, como servidores estaduais, autoridades, colaboradores dos locais parceiros, entre outros.

Nesse cenário, estarão presentes: formandos, familiares, professores, equipes de apoio, autoridades, participantes das atrações culturais, dentre outros, o que justifica a capacidade de espaço.

A seguir, informamos alguns dos cursos em oferta para nortear a abrangência do Programa Qualificar ES:

Município de Cariacica: Agente Comunitário de Saúde, Agente de Combate a Endemias, Assistente Administrativo, Assistente de Logística, Assistente de Logística Portuária, Cuidador de Idosos, Cuidador Infantil, Gestão Financeira para Médias e Pequenas Empresas, Porteiro, Segurança do Trabalho, dentre outros.

Município de Viana: Agente Comunitário de Saúde, Assistente de Logística, Atendente de Estabelecimento de Saúde, Balconista de Farmácia, Barbearia, Informática Avançada, Informática Básica, Segurança do Trabalho, dentre outros.

Município de Vila Velha: Agente Comunitário de Saúde, Assistente Administrativo, Assistente de Logística Portuária, Auxiliar de Cozinha, Auxiliar de Recursos Humanos e Departamento Pessoal, Balconista de Farmácia, Bolos e Suas Variações, Comida de Boteco, Costura Infantil, Cuidador de Idosos, Design de Sobrancelhas e Cuidados com a Pele, Eletricista Instalador Predial de Baixa Tensão, Informática Básica, Informática e Redes Sociais, Inglês Básico, Maquiagem, Massas Italianas, Moda Pet, Porteiro, Tortas e Massas, Word e Excel, dentre outros.

Município de Vitória: Agente Comunitário de Saúde, Agente de Combate a Endemias, Assistente Administrativo, Assistente de Contabilidade, Assistente de Logística, Assistente de Logística Portuária, Assistente de Secretaria Escolar, Auxiliar de Recursos Humanos e Departamento Pessoal, Balconista Designer, Biscoitos Caseiros, Bolos Artísticos, Bolos e Suas Variações, Comida de Boteco, Cuidador de Idosos, Decorador de Festas, Design de Sobrancelhas e Cuidados com a Pele, Doces para Festa, Excel Básico, Informática Básica, Informática e Redes Sociais, Maquiagem, Operador de Supermercados, Porteiro, Preparação de Buffet, Preparação de Salgados, Segurança do Trabalho, Word e Excel, dentre outros.

Destacamos que além do espaço para realização da solenidade, há necessidade de um **espaço para entrega do kit empreendedor**, que cada formando dos cursos do eixo gastronomia, beleza, costura e decoração de festas tem direito.





Ao final da solenidade, de posse do certificado, cada formando recebe seu kit, que contribuirá em seu primeiro negócio após formado. Portanto, há necessidade de um espaço anexo para guarda desses kits e distribuição ao final.

Outro espaço necessário é para que os formandos possam registrar o momento por meio de fotografias, vídeos e outras formas de registro. Esse espaço deve ser ao redor dos salões onde os formandos ficarão.

2. Demonstração da Previsão da Contratação no Plano de Contratações Anual

Foi solicitada a inclusão/alteração de um valor no Plano de Contratação Anual (PCA) do exercício de 2026 da SECTI. (documento E-docs 2026-N6D2N7) disponível em: <https://secti.es.gov.br/plano-anual-de-contratacoes>

3. Requisitos da Contratação

Esta contratação tem caráter de continuidade, uma vez que serão feitas 04 (quatro) contratações, sendo uma para cada solenidade de formatura e uma para a aula inaugural. Destaca-se que todas as obrigações aqui detalhadas devem ser atendidas nos 04 (quatro) eventos.

A **vigência do contrato será até 31/12/2026**, considerando o encerramento da última solenidade de formatura.

Características Gerais da Agenda:

Possíveis datas das cerimônias de formatura:	<p>Aula Inaugural: 11/03/2026</p> <p>Formatura 1: 20/05/2026</p> <p>Formatura 2: 16/09/2026</p> <p>Formatura 3: 16/12/2026</p> <p>A definição da agenda ocorrerá com o prazo máximo de até 15 dias corridos das datas previstas para cada cerimônia, em reunião realizada entre contratante e contratada.</p>
Local:	Vitória/ES
Horário:	17h30 às 20h30





Duração do evento:	03 horas
Quantidade estimada de pessoas:	2.400 (duas mil e quatrocentas pessoas) pessoas com anexo para entrega de kits para 1.000 (mil) pessoas, em cada cerimônia de formatura.
Outras informações:	Obrigações de ter 04 (quatro) brigadistas e ambulância à disposição no local em atendimento à Portaria nº 573-R, de 30 de agosto de 2021 e à Norma Técnica 10/2010 aprovada pela Portaria nº 200-R, de 20 de abril de 2010.

a) Do espaço com área para agenda:

O espaço deverá estar localizado na cidade de Vitória, para facilitar a locomoção e os deslocamentos dos participantes da agenda, em função da localização central estratégica, tendo em vista que os cursos foram ofertados nos municípios de Serra, Vitória, Vila Velha, Cariacica e Viana.

O espaço onde ocorrerá os eventos deverá ser em área coberta, comportando confortavelmente 2.400 (dois mil e quatrocentos) participantes sentados.

Deverá possuir outras dependências como salão de apoio, devidamente climatizado, para guarda e distribuição dos kits para 1.000 (um mil) pessoas, durante as solenidades de formatura.

Deverá ter uma área externa como hall de acesso com mais de 300m², sendo necessário para a acessibilidade e que possa dar vazão ao número de pessoas antes, durante e após o evento.

Deverá ter estacionamento para até 500 (quinhentos) carros no raio de até 50 m de distância.

O espaço deverá possuir infraestrutura como cadeiras, púlpito, panóplia e palco.

O palco deverá ter espaço para apresentações culturais de até 30 (trinta) pessoas e ter a capacidade para até 150 (cento e cinquenta) pessoas estarem juntas presencialmente neste palco.

O Salão deverá possuir, em todas as suas dependências, sistema de climatização do ambiente – aparelhos de ar-condicionado – em perfeito funcionamento e que **deverão estar ligados desde às 8h, quando inicia o momento da montagem de equipamentos, decoração do local e outras providências anteriores à realização do evento.**





Fornecimento de café para os servidores, desde às 8h da manhã, que trabalharão na solenidade e água mineral natural e gelada, para todos os participantes da agenda.

A limpeza do local deverá ser feita pela Contratada antes, durante e após o evento.

A contratada deverá disponibilizar 20 mesas com as seguintes medidas aproximadas: 2,70m comprimento x 0,27m largura x 0,74m altura x 0,90m profundidade, que serão utilizadas no salão anexo para entrega dos kits e no espaço destinado a fotografias dos formandos.

Após a realização das cerimônias, a contratante deverá retirar somente os itens de decoração que serão reaproveitados. A retirada dos demais itens será de responsabilidade da Contratada.

O espaço com área para a Agenda Institucional deve possuir acessibilidade às pessoas com necessidades especiais com rampas, inclusive com banheiros acessíveis, garantindo a participação de todos integralmente e não possuir colunas no meio do salão, para fins de evitar acidentes.

Dentro do espaço e nos arredores, deve-se ter brigadistas e ambulância com funcionários treinados para primeiros socorros à disposição no local em atendimento à Portaria nº 573-R, de 30 de agosto de 2021 e à Norma Técnica nº 10/2010 aprovada pela Portaria nº 200-R, de 20 de abril de 2010.

b) Da locação de kit sonorização para público até 2.400 pessoas:

Sistema de sonorização composto por no mínimo: P.A LINE ARRAY 2x10 + drive com capacidade para atendimento até 2.400 pessoas composto de 04 caixas por lado LINE ARRAY e 02 sub por lado 2x18; 04 caixas modelo BASE L1 ou similar para funcionamento como delay; 01 console digital 32 canais; 04 monitores de áudio modelo CLAIRBROTHER; 01 amplificador de baixo GK800; 05 microfones SM58; 05 microfones sem fio SHURE ou SENNHEISER; 04 microfones SHOTGUN SENNHEISER Mke-600; 05 pedestais de microfones; 02 processadores de áudio Dolby ou DBX; 01 notebook; 01 sistema MAINPOWER para regulação de energia; cabeamento necessário para ligação e funcionamento de todo o sistema; 01 técnico de áudio e 01 ROADE ALL.

- I) A Contratada deverá estar preparada para executar o hino nacional e música ambiente;
- II) A Contratada deverá disponibilizar profissionais capacitados para operar e manusear todo o sistema de sonorização;
- III) O sistema de sonorização deverá estar preparado para integrar-se aos demais sistemas contidos neste Estudo Técnico Preliminar, conforme a necessidade do Evento;





GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Ciência, Tecnologia,
Inovação e Educação Profissional

4. Estimativas das Quantidades para a Contratação

Por se tratar de solenidade que já ocorreu anteriormente, entendemos que a quantidade aqui descrita atende à necessidade da SECTI para a realização das formaturas e aula inaugural. Desse modo, a contratação será a seguinte, em forma de **lote único**:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade por cerimônia	Quantidade total
01	Locação de espaço principal e anexo	Serviço	01	04
02	Fornecimento de água mineral	Galão 20 litros	40 galões	160 galões
03	Fornecimento de café coado	Garrafa de 1L	10	40
04	Locação de kit sonorização/iluminação	Diária	01	04
05	Locação de sistema de painel de LED	Diária	05	20
06	Locação de estrutura de alumínio Q30	Diária	01	04
07	Ambulância com socorristas	Diária	01	04
08	Brigadistas (Portaria nº 573-R/201 e Norma Técnica 10/200)	Diária	04	16
09	Grupo gerador 180kVA standby Palco de Energia	Diária	01	04
10	Grupo gerador 350kVA standby Ar-Condicionado	Diária	01	04





5. Levantamento de Mercado

Nas solenidades do ano de 2024, a pretensa contratação foi feita por dispensa de licitação, com os serviços similares ao que está sendo proposto nesta contratação. Em 2025, optou-se pela realização do processo licitatório em forma de pregão eletrônico.

A contratação única para locação do local e demais serviços torna-se mais vantajosa para a administração, considerando que a empresa contratada para esse serviço será responsável por todos os atos da formatura, diminuindo-se o número de pregões eletrônicos, contratos celebrados e outros procedimentos.

Quanto aos espaços disponíveis no mercado, destacamos a capacidade máxima de pessoas em cada um deles:

- Vitória Grand Hall – até 550 pessoas
- Espaço Vitória – até 300 pessoas
- Centro de Convenções de Vitória - até 2.200 pessoas
- Centro de Convenções de Vila Velha – até 1.800 pessoas
- Steffen Cerimonial (Serra) – até 3.000 pessoas

Considerando que foi solicitado orçamentos para outros locais, no entanto apenas dois responderam a solicitação.

6. Estimativa do Valor da Contratação

Levando-se em consideração a média dos orçamentos obtidos, o valor total da contratação será de **R\$ 433.500,00 (quatrocentos e trinta e três mil e quinhentos reais)**, conforme discriminado a seguir:

Item	Descrição	Unid.	Qtd por cerimônia	Qtd total das 04 cerimônias	Preço total R\$ Patrick Ribeiro	Preço total R\$ Centro de Eventos Vitória
01	Locação de espaço principal e anexo	Serviço	01	04	262.000,00	Enviou apenas o valor integral



- I. Disponibilizar à contratante um atendimento personalizado e imediato, com fornecimento de números de telefones, e-mail ou outra forma de comunicação, além do nome do responsável para dirimir quaisquer dúvidas que possam ocorrer durante a execução do contrato;
- II. Responsabilizar-se por quaisquer tributos, custos, frete e despesas diretos ou indiretos que forem omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a esse ou a qualquer título, devendo os serviços respectivos serem fornecidos à SECTI sem ônus adicionais;
- III. Orientar, coordenar, acompanhar e dar ordens aos funcionários alocados, visando sanar qualquer imprevisto, inclusive, corrigindo situações adversas;
- IV. Responde, integralmente por perdas e danos que vier a causar a SECTI ou a terceiros em razão de ação ou omissão, culposa ou dolosa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações legais ou contratuais a que estiver sujeito;
- V. Emitir Nota Fiscal após a prestação do serviço e encaminhá-la ao setor de compras, juntamente com as devidas certidões negativas de débitos atualizadas e não vencidas;
- VI. Apresentar no momento da habilitação e até 03 (três) dias antes da data de realização do evento o Alvará do Corpo de Bombeiros, Alvará de funcionamento e regularidade junto à Vigilância Sanitária, atualizados;
- VII. Assumir a responsabilidade pela contratação de brigadistas e ambulância de acordo com a Portaria nº 573-R, de 30 de agosto de 2021 e Norma Técnica 10/2010 aprovada pela Portaria nº 200-R, de 20 de abril de 2010.
- VIII. Atender de prontidão, por meio de seu representante indicado, a SECTI para reunião prévia, a fim de receber as orientações necessárias para o evento;
- IX. Responsabilizar-se pela limpeza dos espaços antes, durante e após a cerimônia.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para realização dos eventos, não haverá necessidade de haver outras contratações a serem realizadas juntamente com o objeto principal, para sua completa prestação, pois todos os itens necessários para a realização das formaturas serão de responsabilidade da contratada.

A decoração do espaço onde ocorrerá as solenidades de formatura será de responsabilidade da SECTI, por meio de seus servidores já contratados e com materiais anteriormente adquiridos.

12. Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras

Os impactos ambientais são a utilização de copos descartáveis no fornecimento de água e café, como o aumento de lixo, considerando o número de pessoas envolvidas no evento. Caberá à contratada dar a destinação correta a esse material produzido.





GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
*Secretaria da Ciência, Tecnologia,
Inovação e Educação Profissional*

Realizando a contratação de 03 (três) formaturas e 1 (uma) aula inaugural de forma única, a SECTI também contribuirá com o princípio da economicidade.

13. Posicionamento Conclusivo

Compreende-se que, após os elementos aqui já elencados, esta contratação do ponto de vista socioeconômico e ambiental, apresenta razoabilidade e é necessária para a administração pública para a realização das solenidades da aula inaugural e das formaturas dos cursos presenciais da Região Metropolitana do Programa Qualificar ES.

Vitória, 28 de janeiro de 2026.

Laryssa Quintanilha Ferreira França
Assessor adjunto – GEP/SECTI

Carla Geovana Fonseca da Silva de Castro
Coordenadora de Projetos – GEP/SECTI

De acordo:

Solange Maria Batista de Souza
Subsecretária de Educação Profissional/SUBEP/SECTI





ANEXO I

ANÁLISE E MAPEAMENTO DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO

(inc. X do art. 18 e inc. I do art. 72 da Lei 14.133/2021, §7º do art. 17 do Decreto 5352-R/2023)

RISCO 1			
Descrição: Incompatibilidade entre a agenda do Governador e a do local onde será realizada as solenidades de formatura.			
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Pouco	<input checked="" type="checkbox"/> Provável	<input type="checkbox"/> Muito
Impacto:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio	<input type="checkbox"/> Alto
Fase Impactada:	<input type="checkbox"/> Fase Interna	<input checked="" type="checkbox"/> Fase Externa	<input type="checkbox"/> Gestão do Contrato
Id	Dano		
1.	Necessidade de mudança na agenda do Governador ou ser designado um representante por ele para estar nas cerimônias		
Id	Ação Preventiva	Responsável	
1.	Confirmar a agenda do Governador e reunir com o representante do local contratado	GEP	
Id	Ação de Contingência	Responsável	
1.	Solicitar alteração na agenda do Governador. Caso não seja possível, solicitar o nome do representante.	GEP	





GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Ciência, Tecnologia,
Inovação e Educação Profissional

RISCO 2		
Descrição: (Identificar o risco que pode ocorrer).		
Probabilidade:	<input type="checkbox"/> Pouco	<input type="checkbox"/> Provável <input type="checkbox"/> Muito
Impacto:	<input type="checkbox"/> Baixo	<input type="checkbox"/> Médio <input type="checkbox"/> Alto
Fase Impactada:	<input type="checkbox"/> Fase Interna	<input type="checkbox"/> Fase Externa <input type="checkbox"/> Gestão do Contrato
Id	Dano	
1.	(Descreve os danos que a ocorrência do risco identificado causará).	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	(Descrever as ações que deverão ser tomadas para evitar/minimizar a ocorrência do risco identificado)	
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	(Descrever as ações que deverão ser tomadas após a ocorrência do risco identificado).	

HASH: 76ca7843799ac5c4e51778f11502e05156cd1b672e269204631454481e1d0651c DOCUMENTO ORIGINAL.es:03/10/2026,15:38:00,Id:PAGE:18,636/637.





GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Ciência, Tecnologia,
Inovação e Educação Profissional

Patrick Ribeiro® 35 anos

A/C: CARLA GEOVANA

Assunto: Orçamento p/ Qualificar- ES - Governo do Estado

Data solicitada: a definir, em dia útil. **Duração** 15H AS 21H

Montagem: 1 dia antes do evento **Desmontagem:** término do evento

Público: 2000 PESSOAS

DADOS do emissor da NF:

Razão Social: D7 BUSINESS LTDA

CNPJ: 44.301.818/0001-10

END: Avenida do Canal, Ed. CESPC OFFICE SALA 1012, 245, Praia da Costa, Vila Velha- ES.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade por cerimônia	Quantidade total	Valor Unitário	Valor Total
1	Locação de espaço principal e anexo	Serviço	1	4	R\$ 65.500,00	R\$ 262.000,00
2	Fornecimento de água mineral	Galão 20 litros	40 galões	160	R\$ 35,00	R\$ 5.600,00
3	Fornecimento de café coado	Garrafa de 1L	10	40	R\$ 60,00	R\$ 2.400,00
4	Locação de kit sonorização/iluminação	Diária	1	4	R\$ 16.000,00	R\$ 64.000,00
5	Locação de sistema de painel de LED	Diária	4	4	R\$ 13.400,00	R\$ 53.600,00
6	Locação de estrutura de alumínio Q30	Diária	1	4	R\$ 3.000,00	R\$ 12.000,00
7	Ambulância com socorristas	Diária	1	4	R\$ 1.800,00	R\$ 7.200,00
8	Brigadistas (Portaria nº 573-R/201 e Norma Técnica 10/200)	Diária	4	16	R\$ 400,00	R\$ 6.400,00
9	Grupo gerador 180kVA standby Palco de Energia	Diária	1	4	R\$ 3.600,00	R\$ 14.400,00
10	Grupo gerador 350kVA standby Ar Condicionado	Diária	1	4	R\$ 3.600,00	R\$ 14.400,00
TOTAL						R\$ 442.000,00

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Sildson Spalenza





GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Ciência, Tecnologia,
Inovação e Educação Profissional



Vitória/ES, 26 de janeiro de 2026

Laryssa Quintanilha Ferreira França

Assessora Adjunta - GEP

Governo do Estado do Espírito Santo

Secretaria de Ciência, Tecnologia, Inovação, Educ. Profissional – SECTI

+55 27 3636-1800

Prezados(as) Senhores(as),

A empresa **CENTRO DE EVENTOS VITÓRIA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA (EPP)**, inscrita no CNPJ sob o nº 39.630.314/0001-03, neste ato representada por RAFAEL AGUIAR FERRARI, sócio administrador, apresenta sua PROPOSTA COMERCIAL, para a realização das 04 (quatro) solenidades de formatura do Programa Qualificar ES em 2026, de acordo com os itens abaixo.

1) DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:

Item	Especificação	Unid	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
1	<p>Possíveis datas das cerimônias de formatura:</p> <p>Aula Inaugural: 11/03/2026 Formatura 1: 20/05/2026 Formatura 2: 16/09/2026 Formatura 3: 16/12/2026</p> <p>A definição da agenda ocorrerá com prazo máximo de até 15 dias corridos das datas previstas para cada cerimônia, em reunião realizada entre contratante e contratada.</p> <p>Local: Vitória/ES</p> <p>Horário: 17h30 às 20h30</p> <p>Duração do evento: 03 horas</p> <p>Quantidade estimada de pessoas: 2.000 (duas mil) pessoas com anexo para entrega de kits para 1.000 (mil) pessoas, em cada cerimônia.</p>	Evento / formatura	04	R\$ 106.250,00	R\$ 425.000,00

HASH: 76ca7843799aac5c4e51778f11502e05156cd1b672e2692046381f5141e1d0651c D O C U M E N T O C O R R I G I D O P A G I N A 2 1 D E 2 6





GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria da Ciência, Tecnologia, Inovação e Educação Profissional



	Outras informações:	Obrigação de ter 04 (quatro) brigadas de atendimento à Portaria nº 573-R, de 10/2010 aprovada pela Portaria nº 2			
VALOR TOTAL R\$ 425.000,00 (quatrocentos e vinte e cinco mil reais)					RS 425.000,00

2) DETALHAMENTO:

a) Do espaço com área para agenda:

O espaço deverá estar localizado na cidade de Vitória, para facilitar a locomoção e os deslocamentos dos participantes da agenda, em função da localização central estratégica, tendo em vista que os cursos foram ofertados nos municípios de Serra, Vitória, Vila Velha, Cariacica e Viana.

O espaço onde ocorrerá o evento deverá ser em área coberta, comportando confortavelmente 2.000 (dois mil) participantes sentados.

Deverá possuir outras dependências como salão de apoio, devidamente climatizado, para guarda e distribuição dos kits para 1.000 (um mil) pessoas.

Deverá ter uma área externa como hall de acesso com mais de 300m², sendo necessário para a acessibilidade e que possa dar vazão ao número de pessoas antes, durante e após o evento.

O espaço deverá possuir infraestrutura como cadeiras, púlpito, panóplia e palco.

O palco deverá ter espaço para apresentações culturais de até 30 (trinta) pessoas e ter a capacidade para até 150 (cento e cinquenta) pessoas estarem juntas presencialmente neste palco.

O Salão deverá possuir, em todas as suas dependências, sistema de climatização do ambiente – aparelhos de ar condicionado – em perfeito funcionamento e que **deverão estar ligados desde às 8h, quando inicia o momento da montagem de equipamentos, decoração do local e outras providências anteriores à realização do evento.**

Fornecimento de café para os servidores que estarão trabalhando na solenidade e água mineral, natural e gelada, para todos os participantes da agenda.

A limpeza do local deverá ser feita pela Contratada antes, durante e após o evento.

A contratada deverá disponibilizar 20 mesas com as seguintes medidas aproximadas: 2,70m comprimento x 0,27m largura x 0,74m altura x 0,90m profundidade, que serão utilizadas no salão anexo para entrega dos kits e no espaço destinado a fotografias dos formandos.

Após a realização das cerimônias de formatura, a contratante deverá retirar somente os itens de decoração que serão reaproveitados. A retirada dos demais itens será de responsabilidade da Contratada.

O espaço com área para a Agenda Institucional deve possuir acessibilidade às pessoas com necessidades especiais com rampas, inclusive com banheiros acessíveis, garantindo a participação de todos integralmente.

Dentro do espaço e nos arredores, deve-se ter brigadistas e ambulância com funcionários treinados para primeiros socorros à disposição no local em atendimento à Portaria nº 573-R, de 30 de agosto de 2021 e à Norma Técnica nº 10/2010 aprovada pela Portaria nº 200-R, de 20 de abril de 2010.

b) Da locação de kit sonorização para público até 2.000 pessoas:

Sistema de sonorização composto por no mínimo: P.A LINE ARRAY 2x10 + drive com capacidade para atendimento até 2.000 pessoas composto de 04 caixas por lado LINE ARRAY e 02 sub por lado 2x18; 04 caixas modelo BASE L1

HASH: 76ca7843799ac5c4e51778f1f502e05156cd1b672e26926c43574b1e1d06c510 D@C@U@M@E@N@T@O@C@R@I@G@I@N@A@L@.@e@s:03/10/21/2026:15:38Ba11daP@G@I@N@A@Z@P@63T.





GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
*Secretaria da Ciência, Tecnologia,
Inovação e Educação Profissional*



3) OBSERVAÇÕES:

3.1 - Declaramos que, nos valores apresentados acima, estão incluídos todos os custos e despesas, tais como impostos, pagamentos de funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, materiais, insumos, emolumentos, seguros, taxas, fretes, deslocamentos de pessoal e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o custo direto ou indireto, sem qualquer encargo financeiro e/ou quaisquer ônus adicionais para o CONTRATANTE.

3.2 – Declaramos também que a empresa atende a todos os requisitos do edital no que diz respeito a todos os itens e serviços nele contido.

4) VALIDADE DA PROPOSTA:

60 (sessenta) dias corridos, contados da data limite para o acolhimento desta.

5) DADOS BANCÁRIOS:

Razão Social: CENTRO DE EVENTOS VITORIA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA.
Conta Corrente: Banco Santander Agência: 3345 C/C: 13000696-0
C.N.P.J.: 39.630.314/0001-03 Inscrição Estadual: 082.171.79.3
Endereço: Rua Padre Anchieta s/nº - Iriri – Anchieta / ES – CEP 29230-000

6) DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:

RAFAEL AGUIAR FERRARI – SÓCIO-ADMINISTRADOR
BRASILEIRO – EMPRESÁRIO – CASADO
CPF: 073.559.367-19
C. I.: 1.550.360 – SSP/ES

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente:

RAFAEL
AGUIAR
FERRARI:0735
5936719
Rafael Aguiar Ferrari
Sócio Administrador

Assinado de forma
digital por RAFAEL
AGUIAR
FERRARI:07355936719
Dados: 2026.01.26
17:36:23 -03'00'

Administração: Rua Constante Sodré, nº 521, Santa Lucia - Vitória / ES, CEP: 29056-310.
Tel: (27) 3322-1002 – Cel.: (27) 99948-9232
E-mail: falecom@grupoferrari.com.br

5

25



Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

LARYSSA QUINTANILHA FERREIRA FRANÇA

ASSESSOR ADJUNTO

GEP - SECTI - GOVES

assinado em 03/02/2026 14:45:16 -03:00

CARLA GEOVANA FONSECA DA SILVA DE CASTRO

COORDENADOR DE PROJETOS CP-FG

GEP - SECTI - GOVES

assinado em 03/02/2026 15:38:25 -03:00

SOLANGE MARIA BATISTA DE SOUZA

SUBSECRETARIO ESTADO

SUBEP - SECTI - GOVES

assinado em 03/02/2026 15:38:09 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 03/02/2026 15:38:25 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)

por LARYSSA QUINTANILHA FERREIRA FRANÇA (ASSESSOR ADJUNTO - GEP - SECTI - GOVES)

Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-GNH5VN>

