



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, 18.298.590/0001-46



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

Valdilene Milhomem Mota Batista, José Oliveira Santana



Problema Resumido

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO LISBOA ENFRENTA A NECESSIDADE DE APRIMORAR SEUS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E A GESTÃO DE SUAS ATIVIDADES, VISANDO AUMENTAR PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, CONTROLE FINANCEIRO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO, SISTEMATIZAÇÃO DOS ATENDIMENTOS E ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DAS AÇÕES E NA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIRO PARA O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de João Lisboa enfrenta um contexto administrativo que demanda a modernização e aprimoramento de seus processos internos, com ênfase na gestão das atividades desenvolvidas. Essa necessidade se torna presente na medida em que as demandas da população aumentam e se diversificam, exigindo uma resposta ágil e eficaz por parte do serviço público.

O planejamento estratégico é um pilar fundamental para a coordenação e direcionamento das ações governamentais. Contudo, verifica-se que a ausência de mecanismos estruturados compromete a capacidade da Prefeitura em formular e executar políticas públicas de forma eficaz. Sem um planejamento sistêmico, os recursos disponíveis não são utilizados de maneira otimizada, gerando lacunas no atendimento às necessidades da população.

Além disso, o controle financeiro é outro aspecto crítico. A gestão inadequada dos recursos financeiros pode levar a desvios, desperdícios ou até mesmo à insolvência das iniciativas propostas. Portanto, a implementação de um sistema robusto de monitoramento e avaliação é imprescindível para garantir a transparência e a accountability da administração pública.



A sistematização dos atendimentos é essencial para que a Prefeitura possa registrar e analisar as demandas da comunidade de forma organizada. Sem essa estrutura, pode ocorrer a perda de informações valiosas, que poderiam informar futuras ações e melhorar o atendimento ao cidadão.

O acompanhamento técnico das ações é igualmente necessário, permitindo a elaboração de relatórios precisos sobre a eficácia das intervenções realizadas. Isso possibilita ajustes em tempo hábil, promovendo uma melhoria contínua dos serviços prestados.

Adicionalmente, a captação de recursos financeiros para o Fundo Municipal de Assistência Social é uma questão de relevância estratégica. O fortalecimento deste fundo depende da criação de estratégias que permitam identificar, acessar e gerenciar novas fontes de financiamento, ampliando assim o alcance das iniciativas voltadas ao bem-estar social.

Portanto, a descrição da necessidade da Prefeitura Municipal de João Lisboa revela um cenário que clama por melhorias em múltiplas frentes. O atendimento a essas demandas não apenas atende aos princípios da eficiência administrativa, mas também reforça o compromisso da gestão pública com o interesse coletivo, assegurando que os direitos dos cidadãos sejam respeitados e promovidos de maneira justa e equitativa.



REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A Prefeitura Municipal de João Lisboa busca aprimorar seus processos administrativos e a gestão de suas atividades, especificamente no que tange ao planejamento estratégico, controle financeiro, monitoramento, avaliação, sistematização dos atendimentos e captação de recursos para o Fundo Municipal de Assistência Social. Para atender a essa necessidade, os requisitos da solução a ser contratada são definidos a seguir.

Requisitos da solução:

1. Sistema integrado de gestão que promova a articulação entre as áreas administrativa e financeira, permitindo centralizar informações relevantes para o planejamento e execução das atividades.
2. Módulo de planejamento estratégico que possibilite a definição, acompanhamento e revisão de metas, objetivos e indicadores a partir de uma estruturação adequada do setor público.
3. Funcionalidade de controle financeiro que ofereça relatórios em tempo real sobre receitas e despesas, contribuindo para a transparência e eficiência na gestão orçamentária.
4. Ferramenta de monitoramento que permita a coleta e análise de dados sobre a execução das políticas públicas, garantindo feedback imediato para ajustes e melhorias.
5. Módulo de avaliação de resultados com capacidade de gerar avaliações periódicas sobre o impacto das ações implementadas, assegurando que as decisões sejam baseadas em evidências concretas.
6. Plataforma para a sistematização do atendimento que registre todos os serviços prestados à comunidade, facilitando o acompanhamento dos usuários e a elaboração de relatórios gerenciais.
7. Ferramenta de captação de recursos financeiros que forneça suporte na identificação, análise e acesso a fontes de financiamento, tanto públicas quanto privadas, especialmente voltadas para o Fundo Municipal de Assistência Social.



8. Interface amigável e intuitiva que permita facilidade de uso por parte dos servidores, minimizando a curva de aprendizado necessária para a operação do sistema.
9. Requisitos de segurança da informação que garantam a proteção dos dados sensíveis, conforme normas vigentes, assegurando privacidade e confidencialidade das informações tratadas.
10. Suporte técnico disponível durante todo o período de contratação, garantindo a resolução de problemas e atualizações necessárias para manter o sistema operando de forma eficiente.

Esses requisitos visam assegurar que a proposta selecionada atenda plenamente às necessidades da Prefeitura Municipal de João Lisboa, promovendo a efetividade nas ações e a melhoria da qualidade de vida da população.



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

1. Sistemas de Gestão Integrada (ERP)

Vantagens:

- Custo: Investimento inicial elevado, mas redução em longo prazo devido à automação de processos.
- Qualidade: Melhora na precisão e confiabilidade das informações gerenciais.
- Flexibilidade: Módulos podem ser adaptados às necessidades específicas da administração pública.
- Adaptabilidade: Capacidade de integrar diversas áreas (financeira, administrativa, social).
- Manutenção: Atualizações regulares e suporte técnico disponível, mas requer equipe qualificada.
 - Suporte: Geralmente, fornecedores oferecem suporte técnico contínuo.
- Tempo de implementação: Pode variar de meses a um ano, dependendo do tamanho da organização.

Desvantagens:

- Custo: Alto investimento inicial e possíveis custos adicionais com customizações.
- Complexidade: Treinamento necessário para servidores pode ser demorado e custoso.
- Dependência: Possível dependência do fornecedor para manutenção e atualizações.

2. Plataformas de Monitoramento e Avaliação de Projetos

Vantagens:

- Custo: Custos menores que sistemas ERP, geralmente como serviço online ou licença.
- Qualidade: Focadas em resultados são efetivas para o monitoramento de métricas e avaliação de desempenho.
- Flexibilidade: Configurações personalizáveis de acordo com as necessidades do município.
- Adaptabilidade: Muitas oferecem integração com outras ferramentas já utilizadas.
- Manutenção: Menor complexidade em termos de manutenção técnica, pois operam na nuvem.
 - Suporte: Suporte remoto muitas vezes disponível.
- Tempo de implementação: Implementação rápida, podendo levar dias a semanas.

Desvantagens:



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO LISBOA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL



- Custo: Pagamento recorrente pode ser desvantajoso a longo prazo.
- Limitações: Poderá não cobrir todas as necessidades administrativas, exigindo complementação com outros sistemas.
- Restrição de dados: Dependência de internet e plataformas externas pode gerar problemas de segurança.

3. Consultorias de Gestão Pública
Vantagens:

- Custo: Pode ser mais acessível do que adquirir softwares caros a depender do escopo do trabalho.
- Qualidade: Resultados fundamentados em melhores práticas e experiência do mercado.
- Flexibilidade: Consultoria pode ser moldada conforme a demanda específica do município.
- Adaptabilidade: Ajustes em tempo real de acordo com feedbacks obtidos nas etapas do projeto.
- Manutenção: Não requer manutenção de software, apenas relatório e suporte pontual.
- Suporte: Fornece treinamento e acompanhamento direto no local.
- Tempo de implementação: Flexível, variável conforme os objetivos dos projetos.

Desvantagens:

- Custo: Os custos podem se elevar com a ampliação do escopo da consultoria.
- Substituição: A dependência de consultores externos para soluções pontuais pode limitar o desenvolvimento interno.
- Eficiência: A eficácia é dependente da escolha da consultoria e da disponibilidade de pessoal capacitado.

4. Capacitação Técnica e Flores de Trabalho
Vantagens:

- Custo: Investimento em capacitação pode ser menor a longo prazo comparado a softwares.
- Qualidade: Melhoria na competência interna dos servidores, trazendo benefício contínuo.
- Flexibilidade: Programas de capacitação podem ser ajustados conforme as necessidades emergentes.
- Adaptabilidade: Pode incluir múltiplas abordagens, como workshops e seminários.
- Manutenção: Após treinamentos, os servidores mantêm o conhecimento adquirido.
- Suporte: A partir da formação, os servidores podem oferecer suporte mútuo.
- Tempo de implementação: Programas podem ser desenvolvidos rapidamente dentro das instituições.

Desvantagens:

- Eficácia: Resultados dependem da motivação dos servidores participantes e da frequência de treinamentos.
- Limitado: O alcance pode ser limitado se não houver um plano contínuo de capacitação.
- Impacto lento: Benefícios podem demorar para se manifestar plenamente.

Análise Comparativa:

- O Sistema de Gestão Integrada (ERP) oferece uma solução abrangente, porém com alto custo inicial e complexidade em sua implementação.



- As Plataformas de Monitoramento servem como alternativa eficiente e menos custosa, atendendo prontamente ao controle financeiro e avaliação, mas podem não cobrir todas as demandas administrativas.
- Consultorias proporcionam uma abordagem personalizada, sendo flexíveis e focadas em resultados imediatos, embora possam resultar em dependência de serviços externos.
- Capacitações técnicas geram um retorno consistente no longo prazo, melhorando a autonomia da equipe, mas podem levar tempo para refletir em melhorias nos processos administrativos.

Essas análises permitem uma comparação detalhada para a escolha da melhor solução.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha da contratação de consultorias de gestão pública para aprimorar os processos administrativos e a gestão das atividades da Prefeitura Municipal de João Lisboa justifica-se pela necessidade urgente de modernização e eficiência nas operações do município. A implementação de uma abordagem estruturada de planejamento estratégico, controle financeiro, monitoramento e avaliação é essencial para garantir que as ações da administração municipal sejam efetivas e resultem em benefícios tangíveis para a sociedade. Essa solução oferece um conjunto compreensivo de métodos e ferramentas que permitirão uma visão holística e integrada dos processos.

Em relação aos aspectos técnicos, as consultorias de gestão pública são altamente qualificadas para desenvolver e implementar práticas de planejamento estratégico que atendam às especificidades da realidade local. Tais consultorias possuem experiência consolidada em diagnósticos organizacionais, permitindo identificar lacunas nos processos atuais e propor soluções robustas e adaptáveis. O desempenho das propostas elaboradas por esses especialistas tende a ser superior ao das práticas administrativas convencionais, uma vez que são embasadas em análise de dados e melhores práticas do setor público. Além disso, a compatibilidade com os sistemas já existentes facilita a transição para novas metodologias, minimizando possíveis interrupções e resistências.

Do ponto de vista operacional, as consultorias oferecem não apenas o desenvolvimento inicial das ações propostas, mas também garantem manutenção e suporte contínuos durante o período de implementação. Isso é crucial para assegurar que a nova estrutura administrativa se estabeleça de maneira sustentável. Também é importante destacar que essas consultorias costumam trabalhar com modelos escaláveis, permitindo que, conforme a Prefeitura cresça ou enfrente novas demandas, as soluções possam ser ajustadas sem a necessidade de investimentos pesados em infraestrutura ou formação de pessoal.

Do ponto de vista econômico, o custo inicial da contratação de consultorias de gestão pública deve ser considerado um investimento estratégico. A expectativa é que, a médio e longo prazo, o retorno sobre esse investimento seja expressivo, dado que a melhoria na eficiência administrativa contribuirá para a otimização do uso de recursos financeiros públicos. O controle financeiro aprimorado possibilitará uma melhor alocação dos recursos, aumentando a capacidade de captação de recursos adicionais para o Fundo Municipal de Assistência Social, o que ajudará a ampliar a oferta de serviços e a qualidade no atendimento à população. A abordagem proposta permitirá, ainda, a



redução de desperdícios e a mitigação de riscos financeiros, o que é fundamental para a construção de uma gestão pública responsável e transparente.

Dessa forma, a contratação de consultorias de gestão pública para o aprimoramento dos processos administrativos e da gestão das atividades da Prefeitura Municipal de João Lisboa apresenta-se como uma solução viável, eficiente e economicamente justificável.



QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	1 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA NA GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE JOÃO LISBOA - MA, NO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, CONTROLE FINANCEIRO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO, SISTEMATIZAÇÃO DOS ATENDIMENTOS E ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DAS AÇÕES E NA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIRO PARA O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.	MÊS	12,00	R\$ 3.000,00	R\$ 36.000,00
Valor Total				R\$ 36.000,00	



PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A realização do parcelamento material na contratação de consultorias de gestão pública para a Prefeitura Municipal de João Lisboa é justificada pela complexidade e as diferentes necessidades que o projeto abrange. A melhoria dos processos administrativos, controle financeiro e captação de recursos exigem que as atividades sejam divididas de forma a permitir uma melhor gestão das entregas e resultados esperados. Essa abordagem facilita a adaptação de estratégias de acordo com as etapas desenvolvidas e possibilita ajustes necessários ao longo da execução, garantindo que cada fase da consultoria possa ser acompanhada e avaliada de forma adequada.

Além disso, ao optar pela adjudicação a um único licitante em uma única licitação, a prefeitura assegura a continuidade e a coerência dos serviços prestados, evitando fragmentações que poderiam comprometer a integridade do trabalho realizado. Essa estratégia permite que o contratado tenha uma visão integrada dos desafios enfrentados pela administração municipal, promovendo um alinhamento mais efetivo entre as soluções propostas e as necessidades reais da Prefeitura. O parcelamento, nesse sentido, não apenas otimiza o processo organizacional, mas também potencializa a eficiência e eficácia das ações implementadas.

Por fim, o parcelamento contribui significativamente para o atendimento ao interesse público, pois possibilita um acompanhamento mais próximo das entregas e ajustes em tempo hábil, gerando maior transparência e controle sobre os investimentos realizados. Com esta abordagem, a Prefeitura de João Lisboa pode garantir que os recursos públicos sejam utilizados da maneira mais eficaz, promovendo melhorias contínuas na gestão pública e nos serviços oferecidos à população. Ao priorizar essa modalidade de contratação, a administração municipal evidencia seu compromisso com a responsabilidade fiscal e a maximização dos resultados sociais.



RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação para aprimorar o planejamento estratégico, controle financeiro e monitoramento das atividades da Prefeitura Municipal de João Lisboa traz resultados esperados que se manifestam em termos de economicidade e otimização dos recursos disponíveis.

Primeiramente, a economicidade será maximizada por meio da implementação de sistemas que possibilitem um melhor gerenciamento dos recursos financeiros. Com um controle mais rigoroso e transparente, a prefeitura poderá identificar desperdícios, otimizar gastos e priorizar investimentos que realmente façam diferença nas ações assistenciais. Isso resulta em um uso mais eficiente do dinheiro público, garantindo que cada real investido traga o maior retorno possível em termos de serviços prestados à população.

Além disso, a solução proposta promoverá um aproveitamento efetivo dos recursos humanos existentes. Com processos administrativos mais organizados e sistematizados, a equipe do município poderá atuar de maneira mais eficiente, focando suas habilidades nas atividades essenciais e na captação de recursos adicionais. O treinamento e a capacitação contínua também contribuirão para que os servidores públicos desenvolvam competências que potencializam a execução das políticas sociais, reduzindo a necessidade de contratações externas.

Os recursos materiais também serão otimizados, uma vez que a centralização das informações e o uso de tecnologia moderna permitirão um melhor acompanhamento dos insumos e equipamentos utilizados nas atividades. Isso diminuirá custos com aquisição excessiva ou desnecessária de materiais, permitindo uma gestão mais sustentável e alinhada às necessidades reais do município.

Por fim, ao estruturar mecanismos eficazes para o monitoramento e avaliação das ações implementadas, a prefeitura estará em posição de realizar ajustes imediatos sempre que necessário, aumentando a eficiência e eficácia dos programas já existentes. A captação de recursos financeiros para o Fundo Municipal de Assistência Social se tornará mais estratégica, pois a transparência e a evidência de resultados positivos poderão atrair mais investimentos, tanto públicos quanto privados.

Em suma, a adoção das soluções propostas não apenas trará uma melhoria visível na prestação de serviços públicos, mas também garantirá uma administração financeira mais responsável e eficiente, refletindo um compromisso com a economicidade e a otimização dos recursos disponíveis.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para a implementação eficaz da solução escolhida pela Prefeitura Municipal de João Lisboa, que visa a melhoria dos processos administrativos e a gestão das atividades voltadas ao Fundo Municipal de Assistência Social, é necessário adotar uma série de providências diretamente relacionadas ao levantamento de dados e à análise da capacidade operacional do contratado.



Primeiramente, recomenda-se a realização de um diagnóstico preliminar para mapear as necessidades específicas da administração municipal em relação ao planejamento estratégico, controle financeiro e acompanhamento das ações sociais. Este diagnóstico deve esboçar os indicadores de desempenho que serão utilizados na avaliação das futuras contratações.

Em seguida, será essencial estabelecer critérios de seleção e qualificação detalhados para os potenciais contratados, garantindo que a análise da documentação comprove a experiência anterior em serviços similares e a capacidade técnica necessária. Essa padronização não apenas facilitará o processo de contratação, mas também assegurará que a empresa selecionada possua know-how adequado para fornecer as informações e sistemas desejados.

Além disso, considerando a complexidade das atividades a serem acompanhadas, a prefeitura deve considerar a necessidade de contratar serviços especializados para apoiar a capacitação de servidores nas áreas de monitoramento, avaliação e sistematização de atendimentos. Essa capacitação deverá focar nas especificidades da gestão pública e no uso eficiente das ferramentas de análise de dados.

Outro ponto importante é a criação de um plano de comunicação que permita o diálogo constante entre a equipe da prefeitura e o contratado. A interação contínua é crucial para garantir que as expectativas sejam alinhadas e que os resultados do levantamento de dados estejam adequados às necessidades administrativas identificadas.

Adicionalmente, a definição de um cronograma claro de entregas e a elaboração de relatórios periódicos devem ser partes integrantes da contratação. Esses instrumentos possibilitam um acompanhamento efetivo da execução contratual e facilitarão as necessárias correções de rumo durante o período de vigência do contrato.

Por fim, para assegurar o zelo pelos recursos públicos e favorecer a transparência nas contratações, a Administração deve estabelecer mecanismos de controle interno que permitam auditorias e avaliações periódicas da eficiência do serviço prestado, assegurando, assim, que os objetivos estratégicos sejam atingidos e os recursos aplicados de forma econômica e eficaz.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

A análise da necessidade de contratações correlatas ou interdependentes para a solução escolhida pela Prefeitura Municipal de João Lisboa revela que não são necessárias contratações adicionais antes da implementação do serviço técnico especializado. Essa conclusão se baseia na natureza auto suficiente e especializada do serviço que visa aprimorar os processos administrativos e a gestão das atividades da prefeitura.

Os serviços técnicos especializados necessários para a melhoria do planejamento estratégico, controle financeiro e monitoramento das ações podem ser realizados de maneira independente, uma vez que a contratação principal abrange todas as competências técnicas exigidas. Não existem dependências operacionais diretas com outros serviços que possam comprometer a eficácia ou eficiência da solução escolhida.

Entretanto, em termos de adequações prediais, embora não sejam consideradas indispensáveis, é importante mencionar que poderiam haver contratações relacionadas à implementação de infraestrutura necessária para o funcionamento adequado dos sistemas e



processos aprimorados. Isso poderia incluir adequações nas instalações onde ocorrem as atividades administrativas, ajustes na rede de informática ou pequenas obras para garantir acessibilidade e funcionalidade nos espaços utilizados.

Em resumo, a escolha de um serviço técnico especializado não requer contratações correlatas ou interdependentes, pois esse serviço abrange as necessidades específicas para resolver a problemática enfrentada pela Prefeitura de João Lisboa. Eventuais adequações estruturais podem ser consideradas, mas não impactam a produção ou entrega do serviço técnico contratado. Portanto, a decisão de não realizar contratações adicionais neste contexto é justificada tendo em vista a natureza isolada e autônoma da intervenção proposta.



IMPACTOS AMBIENTAIS

A análise dos possíveis impactos ambientais associados aos serviços de assessoria contratados pela Prefeitura Municipal de João Lisboa deve considerar diversos aspectos, principalmente no que tange ao consumo de recursos e geração de resíduos. Um impacto relevante é o aumento do consumo de papel, decorrente da produção de documentos e relatórios. Para mitigar esse impacto, recomenda-se a adoção de práticas de digitalização e uso de plataformas eletrônicas para armazenamento e troca de informações, reduzindo assim a necessidade de impressão. Além disso, quando a impressão for indispensável, sugere-se a utilização de papel reciclado ou certificado, promovendo um uso responsável dos recursos naturais.

Outro impacto potencial é o consumo de energia elétrica nos escritórios onde os serviços de assessoria são realizados. Medidas mitigadoras incluem a implementação de sistemas de eficiência energética, como a utilização de lâmpadas LED e a promoção de hábitos como o desligamento de equipamentos não utilizados. A adoção de tecnologias de videoconferência também pode diminuir a demanda por deslocamentos, resultando em menor consumo de energia e redução da emissão de gases poluentes na atmosfera.

A logística reversa deve ser considerada especialmente para a gestão de equipamentos e materiais utilizados nas atividades de assessoria. A contratação de empresas que garantam a destinação adequada de resíduos eletrônicos, papel e outros materiais recicláveis é uma medida importante. Quando equipamentos se tornarem obsoletos, a devolução à empresa fabricante para reciclar ou reaproveitarem os componentes pode minimizar os impactos ambientais.

Adicionalmente, a promoção de treinamentos e capacitações para os servidores públicos sobre práticas sustentáveis e gestão de resíduos contribuirá para a conscientização e responsabilidade ambiental dentro da administração pública. Essa abordagem não só melhora a eficiência dos processos administrativos, mas também reforça o compromisso da Prefeitura Municipal de João Lisboa com um desenvolvimento sustentável e responsável, garantindo que as ações tomadas respeitem e preservem o meio ambiente.



CONCLUSÃO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO LISBOA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL



As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

João Lisboa - MA, 24 de Janeiro de 2025

Valdilene Milhomem Mota Batista
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social
Portaria nº 003/2025-GAB