



**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 17/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 18441/2026**

Torna-se público que o Município de Figueirão, Estado de Mato Grosso do Sul, por meio do setor de licitação, realizará Dispensa Eletrônica para registro de preços, com critério de julgamento **menor preço por item**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 772/2023 e demais legislação aplicável.

Data da sessão: 18/06/2026

Local: Prefeitura Municipal de Figueirão – MS

Avenida Moisés de Araújo Galvão, nº 591, Centro.

CEP: 79.428-000 Figueirão – MS

Horário: 09h00 horário de Brasília (08h00 horário de Mato Grosso do Sul).

Agente da Contratação Direta: Talyta Rodrigues de Souza

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa é a contratação de registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de lembrancinhas personalizadas, destinadas ao atendimento das ações, programas e eventos desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Figueirão/MS, especialmente no âmbito do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, executado pelo CRAS Leontina Geraldino Galvão, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. A contratação será conforme tabela constante abaixo.

Item	Código	Especificação	Unid. Med.	Quant .	Valor unitário	Valor total
1	14997	Mini escova com espelho redondo personalizado, material do produto: plástico, cor prata, tamanho aproximado: 7,5 cm x 6,6 cm	UND	200	9,88	1.976,00
2	20750	Necessaire Personalizada em Nylon 600 com Zíper: Necessaire confeccionada em nylon 600 de alta resistência, material durável, impermeável e de fácil limpeza, ideal para uso em eventos, campanhas institucionais, kits personalizados e ações socioassistenciais. Produto com acabamento de qualidade, costuras reforçadas e estrutura firme, garantindo maior durabilidade e resistência ao uso contínuo. Possui fechamento em zíper resistente, com acabamento compatível com o tema definido, proporcionando segurança no armazenamento de objetos pessoais. Apresenta tamanho adequado para acondicionamento de itens de higiene, maquiagem ou pequenos acessórios, sendo prática para transporte e organização. Produto fornecido com personalização inclusa, conforme layout a ser disponibilizado pela Administração, permitindo aplicação de nomes, frases ou arte institucional, garantindo boa definição, fixação e resistência ao uso, sem desbotamento,	UND	200	13,08	2.616,00



		descascamento ou deformações. Estampas e cores a serem definidas pela Administração.				
3	20749	Carteira em Couro Sintético Personalizada em Silk: Carteira confeccionada em couro sintético de alta qualidade, resistente, durável e de fácil conservação, ideal para uso diário e distribuição institucional. Produto com acabamento refinado, costuras reforçadas e design compacto, proporcionando praticidade e organização. Possui 1 (um) compartimento para cédulas, 6 (seis) compartimentos para cartões e compartimento adicional para documentos, atendendo às necessidades básicas de armazenamento com eficiência. Produto fornecido com personalização inclusa, podendo ser aplicada por meio de silk screen conforme layout a ser disponibilizado pela Administração, permitindo a inserção de nome, iniciais ou arte institucional. A personalização deverá apresentar boa definição, fixação e resistência ao uso contínuo, sem desbotamento, descascamento ou deformações. A gravação padrão será realizada conforme modelo de referência. Cores: preta ou marrom.	UND	150	32,50	4.875,00
4	20748	Sacola Ecobag 30x30 Personalizada em Silk 1 Cor: Sacola tipo ecobag confeccionada em tecido resistente, reutilizável e de alta durabilidade, ideal para uso em eventos, campanhas institucionais, ações socioassistenciais e distribuição de materiais diversos. Produzida com material de boa gramatura, proporcionando resistência ao peso e ao uso contínuo, com costuras reforçadas que garantem maior vida útil do produto. Possui alças resistentes, proporcionando conforto no transporte e facilidade de manuseio. Produto sustentável, contribuindo para a redução do uso de sacolas plásticas descartáveis. Fornecida com personalização inclusa em 1 (uma) cor, aplicada por meio de silk screen, conforme layout a ser disponibilizado pela Administração, garantindo boa definição, fixação e resistência ao uso, sem desbotamento ou descascamento. Estampas e cores a serem definidas pela Administração.	UND	250	13,61	3.402,50
5	20747	Garrafas Eco 475 ml com Tampa New –BPA Free (Personalizada): Garrafas tipo squeeze com capacidade de 475 ml, confeccionadas em material plástico flexível e resistente, livre de BPA (Bisfenol A), garantindo segurança no uso e adequada para contato com líquidos. Produto ideal para uso infantil, esportivo e institucional, devido à sua estrutura maleável, leve e de fácil manuseio, reduzindo riscos de quebra e proporcionando maior durabilidade no uso diário. Possui tampa modelo “New” com bico tipo flip (abre/fecha), proporcionando vedação segura e praticidade no consumo. Apresenta formato cilíndrico ergonômico, facilitando o manuseio, transporte e utilização por crianças e adultos, além de permitir fácil higienização e reutilização. Disponível nas cores laranja, branco, rosa e verde, conforme padrão a ser definido pela Administração. Produto fornecido com personalização inclusa, conforme layout institucional a ser disponibilizado, realizada por meio de tampografia,	UND	250	6,98	1.745,00



		garantindo alta definição, boa fixação, resistência ao uso e à lavagem, sem desbotamento, descascamento ou deformações.				
6	20751	Frasqueira Personalizada em PU Impermeável: Frasqueira confeccionada em poliuretano (PU) de alta qualidade, material resistente, impermeável e de fácil limpeza, ideal para uso em kits institucionais, campanhas comemorativas e ações socioassistenciais. Produto com acabamento reforçado, estrutura firme e design funcional, proporcionando durabilidade e praticidade no uso diário. Possui fechamento em zíper duplo resistente, garantindo segurança no armazenamento dos itens, além de alça superior para facilitar o transporte. A parte interna da tampa possui cinco compartimentos com elástico de proteção, permitindo melhor organização de objetos pessoais, como itens de higiene, maquiagem e acessórios diversos. Apresenta dimensões aproximadas de 14 cm de altura, 23,2 cm de largura e 15 cm de profundidade. Produto fornecido com personalização inclusa, conforme layout a ser disponibilizado pela Administração, permitindo aplicação de nome, logomarca ou arte institucional, garantindo boa definição, fixação e resistência ao uso contínuo, sem desbotamento, descascamento ou deformações. Área aproximada para gravação de 5 cm x 8 cm. Cor: rosa.	UND	200	93,16	18.632,00
7	20757	Orquídea natural do tipo Phalaenopsis com floração, 2 hastes, em embalagem presenteável: Planta ornamental natural da espécie Phalaenopsis, entregue com floração ativa, contendo no mínimo 2 (duas) hastes florais, com altura aproximada entre 45 cm e 50 cm, apresentando bom estado fitossanitário, folhas íntegras e flores viçosas. A planta deverá ser fornecida em vaso apropriado, com substrato adequado para a espécie, garantindo sua conservação e durabilidade. Acondicionada em embalagem presenteável, contendo acabamento com laços decorativos, adequada para entrega em ações institucionais, eventos comemorativos e homenagens. Cores das flores: branca, azul, roxa e lilás. A embalagem e os laços deverão apresentar padrão estético harmonioso e de qualidade.	UND	10	85,48	854,80
					Total:	34.101,30

1.3. critério de julgamento adotado será o menor preço por item observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

2.1. Poderão participar desta Dispensa de Licitação interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos e que estiverem previamente credenciados no Sistema <https://comprasbr.com.br>.

2.2. Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:



2.2.1. que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3. que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

b) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

c) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

d) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

f) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista

2.2.3.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.2.3.2. aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.2.4. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);

2.2.5. A comprovação de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (*para as licitantes que assim se enquadrarem*) da forma que segue abaixo:

2.2.6. As microempresas e as empresas de pequeno porte, nos termos do art. 72 da Lei Complementar nº 123/06 e devido à necessidade de identificação pela Agente de



Contratação, deverão credenciar-se acrescidas das expressões “ME” ou “EPP” à sua firma, acompanhada da *CERTIDÃO SIMPLIFICADA DA JUNTA COMERCIAL DA SEDE DA LICITANTE*.

3. DA ABERTURA DA SESSÃO E PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

3.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico <https://comprasbr.com.br>, dos seguintes campos:

3.1.1. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando quando for o caso, a marca;

3.1.2. Preço unitário e total do objeto licitado;

3.1.3. Indicar a razão social, número de inscrição no CNPJ, endereço completo, telefone, endereço eletrônico (e-mail).

3.2. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

3.3. Os interessados poderão obter maiores informações na página <https://comprasbr.com.br/>, podendo sanar eventuais dúvidas pela central de atendimentos da Plataforma.

4. FASE DE LANCES

4.1. A partir do horário estabelecido neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.3. O lance deverá ser ofertado pelo valor UNITÁRIO.

4.4. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.5. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.6. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, será de 1% (um por cento).

4.7. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.8. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.



4.9. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.10. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.11. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1. Encerrado o prazo estabelecido para apresentação de propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso do preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.3. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

5.4. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.6.1. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso, desde que insanável.

5.6.2. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.7. Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.

5.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.10. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.



6. HABILITAÇÃO

6.1. Os documentos a serem apresentados para fins de habilitação constam do **ANEXO II – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão exigidos somente do fornecedor mais bem classificado da fase de lances.

6.1.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro: Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).

6.1.2. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.2. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.2.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

6.3. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado

7. CONTRATAÇÃO

7.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado a Ata de Registro de Preços ou emitido instrumento equivalente (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização).

7.2. O adjudicatário terá o prazo de 03(três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1. O prazo previsto para assinatura da Ata ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.

7.4. Na assinatura da Ata de Registro de Preços ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência da Ata.

8. SANÇÕES



8.1. Os dispositivos relacionados às infrações e às sanções constam do Termo de Referência.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. O procedimento será divulgado no sítio eletrônico <https://www.figueirao.ms.gov.br/> e no Diário oficial <https://www.diariooficialms.com.br/assomasul>.

9.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

9.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

9.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

9.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

9.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

9.3. As providências dos subitens 10.2.1 e 10.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

9.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente da contratação direta na respectiva notificação.

9.5. Caberá ao fornecedor acompanhar a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante de sua ausência.

9.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento observarão o horário de Mato Grosso do Sul.

9.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



9.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.12. Da sessão pública será lavrada Ata.

9.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os documentos abaixo relacionados que se encontram disponíveis no endereço: <https://www.figueirao.ms.gov.br/>.

- 9.13.1. ANEXO I – Modelo de declaração não trabalho de menor;
- 9.13.2. ANEXO II - Documentação exigida para Habilitação;
- 9.13.3. ANEXO III - Termo de Referência (em anexo);
- 9.13.4. ANEXO IV – Estudo Técnico Preliminar (em anexo);
- 9.13.5. ANEXO V – Minuta da Ata de Registro de Preços (em anexo);

Figueirópolis/MS, 11 de junho de 2026.

Juvenal Consolaro
Prefeito Municipal



**MUNICÍPIO
DE FIGUEIRÃO**
MATO GROSSO DO SUL

Gerência de Licitação, Contratos e Compras
Avenida Moisés de Araújo Galvão, 591 – Centro.
Figueirópolis/MS – CEP: 79.428-000
Telefone: (67) 3274-1261

ANEXO I – MODELO DE DECLARAÇÃO NÃO TRABALHO DE MENOR

_____, por intermédio do seu representante legal _____, portador da identidade _____ e do CPF _____, **declara** que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

..... de de 2026.

.....
(Nome completo da Pessoa Jurídica)

.....
(Nome e assinatura do representante legal da Pessoa Jurídica)



ANEXO II - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO;

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.