

Dominando a Técnica Legislativa Municipal: Da Lei Complementar 95 à Prática no seu Dia a Dia

Datas

17/11/2025 14h - 16h30min

18/11/2025 14h - 16h30min

19/11/2025 09h - 11h30min

Programa

17/10 - Das 14h às 16h30

Fundamentos da Técnica Legislativa e a Lei Complementar 95

Módulo 1: Introdução à Técnica Legislativa e sua Relevância no Contexto Municipal

1. Por que a técnica legislativa é crucial para a gestão municipal?
2. Impacto de normas mal redigidas na administração e na vida do cidadão
3. Conceitos fundamentais: lei, decreto, portaria, resolução etc
4. A importância da clareza, precisão e concisão

Módulo 2: A Lei Complementar Federal 95– Estrutura e Princípios

1. Histórico e objetivos da LC 95
2. Princípios gerais de elaboração, redação, alteração e consolidação das leis
3. Estrutura dos atos normativos: articulação (artigos, parágrafos, incisos, alíneas, itens)
4. Numeração e hierarquia dos dispositivos

Módulo 3: Exercício Prático e Dúvidas

1. Análise de trechos de leis municipais existentes: identificação de vícios de linguagem e de técnica

18/10 Das 14h às 16h30

Aplicação do Manual de Redação da Presidência da República e Desafios Locais

Módulo 4: O Manual de Redação da Presidência da República – Adaptação ao Contexto Municipal

1. Visão geral do Manual e sua aplicabilidade subsidiária aos municípios
2. Linguagem e estilo: formalidade, objetividade, clareza e concisão
3. Uso de termos técnicos e jurídicos: quando e como
4. Pontuação, ortografia e gramática na redação legislativa

Módulo 5: Alteração, Revogação e Consolidação de Normas Municipais

1. Técnicas para alteração de leis (substituição, acréscimo, supressão)
2. Revogação expressa e tácita: cuidados e implicações
3. A importância da consolidação de normas para a segurança jurídica
4. Desafios específicos na elaboração de normas municipais: particularidades locais, limitações orçamentárias, competências
5. Abordagem Didática: Estudo de casos de alterações e revogações complexas em municípios. Simulação de cenários para consolidar normas esparsas

Módulo 6: Exercício Prático

1. Exercício de reescrita de um artigo de lei municipal para aprimorar a clareza e a técnica

2. Discussão em grupo sobre os desafios enfrentados na prática

19/10 Das 9h às 11h30

Elaboração Prática de Propostas Legislativas e o Papel dos Agentes Públicos

Módulo 7: O Processo de Elaboração de Propostas Legislativas

1. Etapas do processo legislativo municipal (breve revisão).
2. Estrutura de um projeto de lei: ementa, preâmbulo, parte normativa, parte final.
3. A importância da justificativa e da análise técnico-jurídica.
4. Análise de impacto regulatório (AIR) e sua relevância.

Módulo 8: O Papel dos Agentes Públicos e Boas Práticas

1. Responsabilidades e atribuições de cada ator na elaboração de normas (vereadores, prefeitos, secretários, assessores, procuradores).
2. Comunicação e colaboração entre os poderes Executivo e Legislativo.
3. Boas práticas na gestão do processo legislativo.
4. Estudo de casos de sucesso na produção de legislação municipal de qualidade.

Módulo 9: Exercício Final, Dúvidas e Encerramento

Público-Alvo

Vereadores, prefeitos, secretários municipais, assessores parlamentares, assessores legislativos, assessores de comissões, assessores jurídicos, procuradores, servidores do Poder Executivo que atuam na área de elaboração de projetos de lei e demais agentes públicos interessados.

Investimento Individual

Para órgãos e entidades assinantes dos informativos do IGAM - Modalidade Online R\$520,00

Para órgãos e entidades não assinantes dos informativos do IGAM - Modalidade Online R\$620,00

Professores

ANDRÉ LEANDRO BARBI DE SOUZA

Fundador e sócio-diretor do IGAM, advogado, professor com especialização em direito político, autor de artigos técnicos com publicação em revistas especializadas em Direito Público no Brasil e em Portugal, parecerista e revisor de artigos da Revista de Estudos Legislativos da Assembleia Legislativa do Rio Grande do Sul, autor dos livros "A Lei, seu Processo de Elaboração e a Democracia (2013)" e "O que é ser Vereador (2017)" e coautor do livro "A Procuradoria e a Assessoria Jurídica no Município (2018)" e Conferencista nas áreas de Direito Parlamentar e de Direito Administrativo.

Observações

Empenho

O empenho deverá ser feito em nome de IGAM Corporativo Cursos e Assessoria LTDA. CNPJ: 07.675.477/0001-16

Inscrição

A inscrição é assegurada mediante pagamento e/ou cópia de empenho encaminhada para cursos@igam.com.br.

Certificados

Os certificados serão disponibilizados no Portal do Aluno, através do link aluno.igam.com.br, após a realização do curso