

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) constitui a primeira etapa da fase preparatória da contratação e apresenta os estudos que fundamentam a necessidade de contratação de serviços gráficos e materiais de publicidade para o Consórcio Interfederativo de Saúde da Microrregião da AMURES – CISAMURES.

Este documento tem como finalidade principal analisar detalhadamente a demanda institucional por soluções gráficas, com vistas a identificar a alternativa mais adequada disponível no mercado, em consonância com os princípios da Administração Pública, notadamente os da legalidade, eficiência, economicidade, impessoalidade, publicidade e interesse público, conforme previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e resolução 26/2025 do CISAMURES.

Serão analisadas, neste estudo, a viabilidade da contratação pretendida e as condições técnicas, operacionais e orçamentárias que justifiquem a adoção da solução, fornecendo os subsídios necessários à elaboração do Termo de Referência que subsidiará o futuro processo licitatório.

A contratação dos referidos serviços visa atender às diversas demandas institucionais do consórcio, tais como: apoio a eventos, campanhas de conscientização, ações educativas, treinamentos internos, comunicação visual e outras atividades que requeiram materiais gráficos e publicitários de forma padronizada, eficiente e tempestiva.

A equipe responsável pelo planejamento da contratação será composta pelo servidor Gomercindo Rafaeli Montemezzo, designado para conduzir os estudos e propor a melhor solução possível para a demanda, com base em critérios técnicos, administrativos e legais.

2. DESCRIÇÃO DO PROBLEMA A SER RESOLVIDO OU DA NECESSIDADE APRESENTADA

A necessidade apresentada refere-se à realização de nova Ata de Registro de Preços para a contratação de serviços gráficos pelo CISAMURES. Trata-se de uma demanda contínua e recorrente, já consolidada na rotina administrativa do consórcio, cuja prática de utilização do sistema de registro de preços tem se mostrado eficiente, econômica e vantajosa tanto para a Administração quanto para os fornecedores contratados.

A adoção do procedimento de registro de preços permite à entidade pública planejar previamente os itens gráficos necessários ao longo do exercício, com definição clara de quantidades, valores e prazos para execução, garantindo, assim, celeridade nas contratações futuras, além de favorecer o adequado planejamento do fornecedor, que pode organizar a produção com prazos mais amplos e previsíveis.

O CISAMURES, enquanto consórcio público de saúde que coordena e executa ações assistenciais em favor de seus municípios consorciados, necessita constantemente de materiais gráficos diversos, tais como agendas, calendários, blocos de anotações, pastas, envelopes, crachás, placas indicativas, folders, cartazes e outros materiais institucionais e publicitários. Esses materiais são utilizados tanto para fins administrativos e operacionais quanto para campanhas educativas, ações informativas e atividades internas e externas.

A padronização dos materiais gráficos é um fator estratégico e indispensável para garantir a conformidade com os normativos institucionais, a uniformização da comunicação institucional e a



adequada representação da imagem do consórcio. Itens timbrados com logotipo, CNPJ conferem maior credibilidade aos documentos, facilitam o reconhecimento por parte de pacientes e parceiros, e promovem maior eficiência na tramitação de informações junto às Secretarias Municipais de Saúde, consultórios médicos e outras instituições.

Além disso, a identidade visual aplicada em produtos como crachás, calendários, folders e materiais promocionais fortalece a imagem institucional do CISAMURES, promovendo o reconhecimento da sua atuação pela população atendida e reforçando a transparência e a confiabilidade da gestão pública consorciada.

Dessa forma, considera-se imprescindível a contratação de empresa especializada, com capacidade técnica para executar com qualidade os serviços gráficos necessários, de forma a atender integralmente as exigências operacionais, normativas e de comunicação do consórcio. A continuidade dessa contratação garantirá o aprimoramento dos serviços administrativos, a eficiência da comunicação institucional e o fortalecimento da imagem pública do CISAMURES junto aos seus municípios consorciados e à comunidade em geral.

3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Não possui.

4. REQUISITOS DA POTENCIAL CONTRATAÇÃO

- **Qualidade dos Materiais:** Os produtos gráficos fornecidos, como agendas, calendários, material de divulgação e outros materiais, devem ser confeccionados com papel de alta qualidade, durabilidade e resistência adequados ao uso contínuo, os adesivos deverão ser altamente resistentes à água, tempo e condições climáticas variadas quando tratar-se de material de divulgação. As impressões devem ser nítidas, com cores uniformes e acabamento profissional, garantindo a durabilidade e a legibilidade dos documentos.;
- **Conformidade com Especificações Técnicas:** A empresa contratada deverá garantir que todos os materiais fornecidos atendam rigorosamente às especificações técnicas descritas no Termo de Referência, incluindo dimensões, gramaturas, tipos de encadernação e layout padronizado conforme o modelo fornecido pelo CISAMURES, para assegurar uniformidade e padronização nos documentos oficiais;
- **Prazos de Entrega:** A contratada deverá cumprir rigorosamente os prazos de entrega estabelecidos no contrato, garantindo que os materiais sejam entregues dentro dos prazos necessários para atender às demandas operacionais do CISAMURES. O não cumprimento dos prazos poderá implicar em penalidades contratuais.
- **É imprescindível que todos os itens gráficos sigam a identidade visual oficial do CISAMURES, com correta aplicação do logotipo, cores institucionais e elementos obrigatórios (CNPJ, campos de assinatura, entre outros).**
- A arte final de cada item poderá ser fornecida pelo CISAMURES ou desenvolvida pela contratada, conforme especificado no Termo de Referência.



5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades a serem licitadas está consignada na tabela a seguir e foram embasadas na última ata do CISAMURES e suas necessidades para o ano de 2027:

1- MATERIAIS E QUANTIDADES ESTIMADAS			
Item	Descrição	QTD	UND
1	Calendário de mesa personalizado, com base cartão supremo 350g, impressão 4x0, formato 21cm x 35cm de base com 07 lâminas nas dimensões 21cm x 14cm; impressão das lâminas: 4/4 cores em papel couché matte 230g/m²; imagens e textos com revisão, por conta do fornecedor; provas finais em alta resolução; acabamento: corte e vinco, encadernação + wireo, com base; impressão em 4/4 cores com a base DUO Design 300g/m². Arte fornecida pela contratada.	500	UND
2	Agenda com N° de páginas: 200 Capa Tamanho: 21x15,5cm Substrato: Papel adesivo brilho 180g/m², com logo em baixo relevo (medida aproximada logo: 9x3 cm); Cores: 4 x 0; Acabamento: Corte inicial, refile final, laminação BOPP frente fosco, acoplagem de capa dura; intercalação. Miolo Especial Tamanho: 21cm x 15,5cm Substrato: Offset 90 mg/m² Cores: 4x4. Acabamento: Corte inicial, refile final, intercalação - Agenda personalizada tipo permanente - Informações complementares CISAMURES (páginas diferentes);- Dados pessoais (1ª página); -Calendário ano corrente e exercício posterior (2 páginas diferentes) indicando marcação no do dia referente a entrega de produção, relatórios de NF prestador, aberturas de agendas médicas, aniversário dos municípios, liquidação dos municípios, datas comemorativas municipais, estaduais e nacionais, fase lunar; Miolo/Lâminas Tamanho: 21cm x 15,5cm Substrato: Offset 90 mg/m² Cores: 2x2 Acabamento: wire-o preto -Todas as páginas a seguir com marca d'água com a logo do CISAMURES. Contracapa Tamanho: 21x15,5 cm Substrato: Papel adesivo brilho 180g/m², com mapa da dos municípios consorciados () em baixo relevo (medida aproximada logo: 9x3 cm); Cores: 4x0; Acabamento: Corte inicial, refile final, laminação BOPP frente fosco, acoplagem de capa dura; intercalação. Acabamento: refile, intercalação, fechamento com espiral metálico duplo anel wire-o, medidas (18x25cm), furos quadrados. Branco. Logomarca, municípios, fotos e informações de conteúdo serão fornecidas pelo CISAMURES. Arte fornecida pela contratada.	300	UND
3	Faixa de divulgação medindo 3m de comprimento por 80cm de altura confeccionado em tipo lona, barras laterais em madeira nas extremidades, medindo 80cm de comprimento em tubo de 1/2 polegada. A faixa deve vir acompanhada de 12 metros de cordão de nylon para afiação da faixa. Arte fornecida pela contratada.	10	UND
4	Placas indicativas em PVC expandido 5mm 40 x 12 cm com adesivo de identificação de salas do CISAMURES. Com aplicação no local. Arte fornecida pela contratada.	50	UND
5	Painel Anúncio Comprimento: 300 CM, Cor: 4X4, Tipo: Painel Backdrop, Largura: 200 CM, Material Revestimento: Lona, Material Estrutura: Alumínio. Arte fornecida pela contratada.	3	UND
6	Lona impressa com design para BACKDROP: 300cm x 200cm, cor 4x4. Arte fornecida pela contratada.	10	UND
7	Lona impressa com design medida por m2, cor 4x4. Arte fornecida pela contratada.	500	m²
8	I - Crachá funcional - Cartão em PVC, cantos Arredondados, com impressão em cores 4x4 (frente e verso), medindo 55mm x 85mm; II - Suporte Plástico protetor para crachá, plástico rígido transparente, Posição vertical: III - Cordão em poliéster, personalizado em sublimação, com acabamento de argola e presilha jacaré para crachá.	100	UND



	Arte fornecida pela contratada.		
9	Cartão Visita Material: Papel Supremo Duo, Gramatura: 300 G, Altura: 5 CM, Comprimento: 9 CM, Cor: 4/4. Arte fornecida pela contratada.	3000	UND
10	Painel Adesivo vinil medida por metro quadrado, Adesivo Transparente, Chapa pvc 2mm, Cantoneira Branca. Arte fornecida pela contratada.	100	m²
11	Adesivo/Selo Comemorativo com logo CISAMURES e outras informações, 5 x 5cm, adesivo, 4 x 0 cores, com recorte. Arte fornecida pela contratada.	5000	UND
12	Impressão digital em adesivo vinil branco, brilho ou fosco, medida por metro quadrado. Arte fornecida pela contratada.	100	m²
13	Placa sinalizadora c/ números, (Estilo triângulo), 61 x 20cm, Adesivo 4 x 0 cores, ACM, Dupla face+Cantoneira. Arte fornecida pela contratada.	50	UND
14	Envelope timbrado A4 Tamanho: 162mm x 229mm; Substrato: Offset 90 g/m²; Cores: 4 x 0; Logo estampada na frente do envelope no lado superior esquerdo. Arte fornecida pela contratada.	25.000	UND
15	Envelope timbrado Tamanho: 410mm x 310mm; Substrato: Offset 90 g/m²; Cores: 4 x 0; Logo estampada na frente do envelope no lado superior esquerdo. Arte fornecida pela contratada.	25.000	UND
16	Pasta com orelha Tamanho: 42cm x 29,7cm (aberta); Corte e vinco folha inteira; corte inicial; refil final, verniz de máquina; Substrato: Papel Triplex 300 g/m² Cores: 4 x 0; Acabamento: Corte e vinco folha inteira; corte inicial; refil final, verniz de máquina. Arte fornecida pela contratada.	25.000	UND
17	Adesivo Boton Material: Vinil, Aplicação: Divulgação Institucional, Diâmetro: 13 CM, Características Adicionais: 4/0 Cores, Tipo Impressão: Digital. Arte fornecida pela contratada.	5.000	UND
18	Banner com medidas de 90cm de largura por 165cm de comprimento, para divulgação institucional, cores 4/0 tipo de impressão: Digital Arte fornecida pela contratada.	20	UND
19	Porta-banner em formato de tripé, com estrutura metálica resistente na cor preta. Possuir altura regulável de até 2,20 metros, permitindo a adaptação a diferentes formatos e tamanhos de banners. Ideal para uso em eventos, feiras, recepções, palestras e demais ações de divulgação institucional ou promocional. Leve, prático para transportar e fácil de montar.	20	UND
20	Pin metálico personalizado do CISAMURES, desenvolvido em material resistente e de alta durabilidade, com acabamento em banho níquelado e detalhes em relevo pintados com esmalte colorido de alta qualidade. Possuir fecho de silicone, garantindo fixação segura em roupas, crachás e acessórios. Ideal para identificação institucional em eventos, cerimônias e atividades oficiais, reforçando a representatividade e a identidade visual do Consórcio. Dimensões aproximadas: 2,5 cm de diâmetro. Arte fornecida pela contratada.	1000	UND
21	Ecobag confeccionada em TNT (tecido não tecido) de 80g/m², leve, prática e resistente. Possui formato retangular com alças fixas no mesmo material, costura reforçada e acabamento simples. A frente da sacola é personalizada com a logomarca institucional do CISAMURES, impressa em silkscreen, garantindo boa visibilidade da identidade visual. Arte fornecida pela contratada.	1000	UND
22	Bloco de anotações personalizado do CISAMURES, ideal para uso em treinamentos, reuniões, eventos institucionais e atividades administrativas. Desenvolvido com materiais recicláveis, o bloco deverá ter medidas 14cm x 20cm com no mínimo capa, contra-capas em material mais resistente e 50 folhas. Arte fornecida pela contratada.	1000	UND
23	Caneta esferográfica personalizada com a marca do CISAMURES de metal fina. Corpo colorido com clipe e anel central prata, . Aciona por botão, cor à definir. Personalização a laser. Tamanho (CxL): 13,6 cm x 1 cm. Arte fornecida pela contratada.	1000	UND



24	Totem personalizado com a identidade visual do CISAMURES, para carregamento de dispositivos móveis, com capacidade para recarga simultânea de, no mínimo, 06 (seis) aparelhos celulares, destinado à instalação em ambiente interno. Deverá possuir estrutura resistente, base estável para instalação no piso, alimentação elétrica bivolt (127/220 V), proteção contra sobrecarga, curto-circuito e surtos elétricos, além de sistema de organização dos cabos. O equipamento deverá ser fornecido com cabos integrados compatíveis, no mínimo, com os padrões USB-C, Lightning (iPhone) e Micro-USB, permitindo o atendimento aos principais modelos de dispositivos móveis disponíveis no mercado. Arte fornecida pela contratada.	6	UND
----	--	---	-----

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado considerou as alternativas disponíveis para atender às necessidades do CISAMURES quanto ao fornecimento de materiais gráficos e à execução de serviços correlatos. Trata-se de objeto comum, ofertado por diversas empresas do setor e passível de especificação objetiva, o que permite a competição entre fornecedores e a comparação das propostas.

O CISAMURES realiza anualmente licitação para esse objeto, cuja utilização já integra a rotina administrativa do Consórcio e tem se mostrado funcional para atender às demandas ao longo do exercício. A experiência acumulada permite conhecer os itens usualmente solicitados, revisar as quantidades estimadas e ajustar as especificações às necessidades previstas para o período seguinte.

Foram consideradas as seguintes alternativas:

- Prorrogação das atas de registro de preços existentes: embora a prorrogação possa ser admitida quando atendidos os requisitos legais e demonstrada a vantagem dos preços, essa alternativa exige análise administrativa dos preços por item, do desempenho dos fornecedores, dos saldos disponíveis, das quantidades e da atualidade das especificações. No caso do CISAMURES, esse trabalho não se mostra a solução mais eficiente, especialmente porque a demanda anual requer uma revisão organizada dos itens e quantitativos para o novo período. A Lei nº 14.133/2021 condiciona a prorrogação da ata à comprovação da vantagem do preço registrado. planalto.gov.br
- Contratação pontual, conforme cada necessidade: permitiria atender demandas isoladas, mas exigiria a realização de procedimentos repetidos ao longo do ano, aumentando o trabalho administrativo e dificultando o planejamento e a obtenção de condições uniformes para os itens recorrentes.
- Nova licitação na modalidade pregão eletrônico, com sistema de registro de preços: permite revisar previamente os itens, atualizar as quantidades estimadas e obter preços registrados mediante pesquisa atualizada e disputa entre fornecedores. A contratação ocorre conforme a necessidade, sem obrigar o CISAMURES a adquirir a totalidade dos quantitativos estimados.

Considerando a recorrência anual da demanda, a experiência satisfatória do Consórcio com esse formato e a necessidade de atualizar os preços, as quantidades e as especificações para o próximo período, conclui-se que a solução mais adequada é realizar novo pregão eletrônico, com adoção do sistema de registro de preços. Essa opção organiza o atendimento das demandas durante a vigência da ata e promove nova competição entre fornecedores, com preços definidos a partir das condições atuais de mercado.



SOLUÇÃO 01:

Licitação na modalidade de pregão, utilizando o procedimento auxiliar de sistema de registro de preços:

O sistema de registro de preços permite à administração flexibilidade na contratação de empresa especializada em material gráfico e editorial, em conformidade com as exigências legais. Dessa forma, assegura-se a disponibilidade contínua dos serviços, com preços previamente estimados e viabilizados por meio de contrato para futura prestação, em conformidade com a legislação vigente.

- Vantagens:
 - Conformidade com a legislação aplicável;
 - Garantia de fornecimento dos serviços durante a vigência do contrato;
 - Contratação formalizada com base no Termo de Referência (TR);
 - Continuidade das atividades do consórcio assegurada;
 - Previsibilidade de despesas e planejamento orçamentário;
 - Controle integral das quantidades utilizadas;
 - Disponibilidade garantida dos materiais gráficos necessários;
 - Prática já viabilizada anteriormente com eficiência comprovada.
- Desvantagens:
 - O processo licitatório pode ser demorado e burocrático.

7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Neste estudo técnico preliminar utilizou como referência a última ata de registro de preço realizada pelo Cisamures para contratação de serviços gráficos e editoriais, a contratação teve valor máximo estimado anual de R\$ 354.392,29.

8. SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Contratação de empresa especializada para o fornecimento de material gráfico ao Consórcio Interfederativo de Saúde da AMURES (CISAMURES), englobando itens como agendas, calendários, placas indicativas, crachás, envelopes, pastas, entre outros materiais indispensáveis para a rotina administrativa e assistencial para atender as necessidades do CISAMURES, por meio de licitação eletrônica na modalidade de pregão, utilizando o procedimento auxiliar de sistema de registro de preços.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será parcelada em itens, com julgamento pelo menor preço de cada item. O objeto reúne produtos de características distintas, como impressos em papel, adesivos, materiais de sinalização, brindes personalizados e equipamento de carregamento de dispositivos móveis. Esses produtos podem ser fornecidos por empresas especializadas em diferentes segmentos, sem necessidade de contratação de um único fornecedor para todo o conjunto.

O julgamento por item amplia a participação de fornecedores e permite selecionar a proposta mais vantajosa para cada produto. As solicitações serão realizadas conforme a necessidade do CISAMURES, observados os quantitativos registrados. Nos itens que se complementam, como backdrop e lona de reposição, ou banner e porta-banner, as especificações deverão assegurar a



compatibilidade entre os produtos, ainda que sejam fornecidos por empresas diferentes.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados esperados com a contratação de uma empresa especializada em serviços gráficos para o CISAMURES incluem a melhoria nos processos internos, garantindo eficiência na produção e distribuição de materiais de comunicação visual. A utilização de serviços gráficos profissionais permitirá a padronização dos documentos e materiais institucionais, assegurando a qualidade e a uniformidade necessárias para o cumprimento das exigências legais e administrativas.

Além disso, a contratação visa assegurar a disponibilidade contínua de materiais gráficos, com reposição rápida e suporte técnico especializado, o que minimizará o risco de interrupções e facilitará a gestão dos recursos impressos. A manutenção e atualização dos materiais gráficos contribuirão para a longevidade e adequação das comunicações institucionais, promovendo uma imagem consistente e profissional do CISAMURES perante os municípios consorciados e a população atendida.

Em síntese, essa contratação permitirá ao CISAMURES concentrar seus esforços nas atividades-fim, enquanto a empresa contratada cuidará da gestão completa dos materiais gráficos, resultando em uma otimização dos recursos e aumento da eficiência administrativa, além de promover uma redução nos custos operacionais relacionados à produção e distribuição desses materiais.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

- Identificar servidor que intermediará o contato com a futura contratada;
- Produzir termo de referência.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS

A produção dos itens poderá gerar aparas de papel, sobras de lona, vinil e outros materiais, embalagens e resíduos decorrentes de erros de impressão. Para reduzir esses impactos, a contratada deverá planejar a produção de modo a evitar desperdícios e dar destinação ambientalmente adequada aos resíduos gerados em suas atividades, conforme a legislação aplicável.

Sempre que compatível com as especificações e com a finalidade do produto, deverão ser priorizados materiais recicláveis e embalagens suficientes para proteger os itens durante o transporte, evitando excessos. Os produtos entregues deverão apresentar a durabilidade exigida no Termo de Referência, de modo a reduzir substituições prematuras e o descarte de materiais.

No caso do totem de carregamento, a resistência da estrutura e o funcionamento adequado dos componentes elétricos deverão ser verificados no recebimento. Eventuais componentes substituídos pela contratada durante o atendimento de defeitos deverão receber destinação ambientalmente adequada.



14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base nos estudos expostos acima, especialmente no que tange à solução de mercado escolhida, que inclui critérios e práticas previstos em normativos vigentes, se considera que a contratação é viável, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses da Instituição.

Dessa forma, recomenda-se que a contratação seja realizada por meio de licitação na modalidade de pregão eletrônico, utilizando o procedimento auxiliar de sistema de registro de preços (SRP) para formalizar uma ata com vigência de doze meses. Tal abordagem assegura o fornecimento contínuo de material gráfico, garantindo que o prestador de serviços selecionado possua a capacidade técnica comprovada para entregar os materiais solicitados de maneira adequada.

Ressalva-se que caso a área jurídica em conjunto com a equipe de licitação entenda que a solução encontrada deva ser contratada através de outra modalidade, que se prossiga nos termos em que entenderem mais viável para a Administração.

Lages, SC, data da assinatura digital.

[Assinatura Digital]
GOMERCINDO RAFAELI MONTEMEZZO
SUPERVISOR DE LICITAÇÕES
CISAMURES

