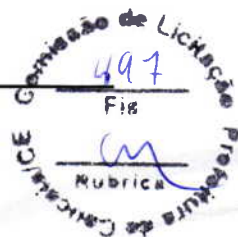




Caucaia
PREFEITURA



ANEXO I – ESTUDO TECNICO PRELIMINAR



Rodovia CE-090 km 01, N° 1076
Itambé - CEP: 61.600-060



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Unidades Requisitantes:

Instituto do Meio Ambiente do Município de Caucaia
Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Ambiental
Autarquia Municipal de Trânsito
Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos
Procuradoria-Geral do Município
Secretaria Municipal de Patrimônio e Transporte
Secretaria Municipal de Esporte e Juventude
Assessoria de Comunicação
Secretaria municipal de Segurança Pública
Secretaria Municipal do Trabalho
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural
Secretaria Municipal de Turismo
Secretaria Municipal de Cultura
Gabinete do Vice-prefeito
Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento e Orçamento

INTRODUÇÃO

Este documento é a primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e da base ao Termo de Referência a ser elaborado caso se conclua pela viabilidade da contratação. "Art. 5º, Inciso XX, da Lei 14.133/2021".

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. A contratação de serviços gráficos visa atender às demandas contínuas e diversificadas das diversas secretarias que compõem a administração pública do município de Caucaia-CE. Estes serviços são essenciais para a produção de materiais institucionais, informativos, educativos, promocionais e administrativos, como:

- 1.1.1.** Cartazes, folders, panfletos e banners para campanhas educativas e de saúde pública;
- 1.1.2.** Materiais escolares e pedagógicos para as unidades de ensino;
- 1.1.3.** Impressos administrativos como ofícios, envelopes, blocos de anotações e formulários;
- 1.1.4.** Materiais gráficos para eventos oficiais, seminários, encontros e audiências públicas.

1.2. Considerando a rotatividade e imprevisibilidade das demandas ao longo do exercício, a aquisição se apresenta como o instrumento mais adequado, pois proporciona agilidade, economia de escala, padronização dos serviços e eficiência na contratação. Ademais, permite a contratação de forma futura e eventual, apenas quando houver necessidade real e dotação orçamentária disponível, evitando gastos desnecessários e garantindo o uso racional dos recursos públicos.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A presente contratação está prevista no Plano Anual de Contratações do Município de Caucaia/CE



para exercício no ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 REQUISITOS GERAIS

3.1.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no TR, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita realização dos serviços.

3.1.2. Os serviços deverão ser realizados de acordo com as necessidades das Unidades requisitantes, nos prazos, quantidades, local e horário especificados no Termo de Referência.

3.1.3. Os itens devem atender aos requisitos mínimos previstos no Termo de Referência.

3.1.4. A Administração se reserva o direito de verificar se foram atendidas as especificações técnicas exigidas.

3.1.5. Os materiais serão aceitos mediante verificação de suas condições técnicas, em conformidade com as especificações descritas no termo de referência.

3.1.6. A Administração poderá, a seu critério, solicitar informações adicionais ou esclarecimentos sobre a proposta apresentada pelas empresas interessadas.

3.1.7. A Contratada deve efetuar a entrega dos itens conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade (quando for o caso).

3.1.8. Caso seja necessária averiguação das especificações técnicas dos objetos, a contratada deverá apresentar catálogos, manuais, folders ou prospectos do objeto no prazo estipulado pela Contratante.

3.1.9. A Contratada deve substituir, reparar ou corrigir, as suas expensas, no prazo e condições fixados no Termo de Referência, o objeto com avarias ou em desacordo com as especificações contidas no Edital, seus anexos e sua proposta.

3.1.10. A Contratada deve assumir inteira responsabilidade pela qualidade dos materiais.

3.1.11. As obrigações da Contratada e Contratante estão previstas no Termo de Referência.

3.1.12. Todos os custos operacionais, logísticos e fiscais devem estar contemplados nos preços ofertados.

3.2 REQUISITOS LEGAIS

- Observância integral à Lei nº 14.133/2021 e demais normativas aplicáveis.
- Apresentação da documentação de habilitação apenas pelo licitante vencedor.
- Exigência de regularidade fiscal, social e trabalhista do fornecedor classificado em primeiro lugar.
- Comprovação de capacidade técnica e reputação idônea da empresa fornecedora.

3.3 REQUISITOS DE SUSTENTABILIDADE

- Preferência por produtos recicláveis ou biodegradáveis, alinhados à Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010).
- Embalagens reutilizáveis que garantam proteção durante transporte e minimizem impactos ambientais.
- Quando possível, priorizar fornecedores que adotem práticas sustentáveis na execução dos serviços.



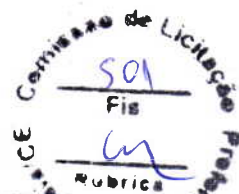
4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

4.1. As quantidades descritas abaixo para a contratação dos serviços, foram definidas com base na necessidade identificada para o pleno funcionamento das Unidades Administrativas. Optou-se pelo planejamento centralizado da aquisição, garantindo maior eficiência, economia de escala e padronização dos itens adquiridos, promovendo assim a otimização dos recursos públicos. O quantitativo estimado visa suprir as Secretarias Municipais, conforme descrito a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	TOTAL
1	ADESIVO AUTOMOTIVO ADESIVO AUTOMOTIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA RESOLUÇÃO COLORIDA EM VINIL COM APLICAÇÃO DE VERNIZ PROTETOR PARA AUMENTO DE DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. A IMPRESSÃO DEVE SER DIGITAL E RECORTE ELETRÔNICO. A APLICAÇÃO SERÁ POR CONTA DA CONTRATADA.	UNIDADE	1412
2	APOSTILA 200 PÁGINAS IMPRESSÃO 1X1 COR TAMANHO A4. ACABAMENTO ESPIRAL E CAPA E CONTRA CAPA DE PVC PRETO/TRANSPARENTE, PAPEL AP 75G.	UNIDADE	3340
3	APOSTILAS 100 PAGINAS APOSTILAS 100 PÁGINAS IMPRESSÃO 1X1 COR TAMANHO A4. ACABAMENTO ESPIRAL E CAPA E CONTRA CAPA DE PRETO/ TRANSPARENTE, PAPEL AP 75G.	UNIDADE	22640
4	APOSTILAS 150 PAGINAS APOSTILAS 150 PÁGINAS IMPRESSÃO 1X1 COR TAMANHO A4. ACABAMENTO ESPIRAL E CAPA E CONTRA CAPA DE PVC PRETO/ TRANSPARENTE, PAPEL AP 75G.	UNIDADE	22540
5	APOSTILAS 50 PAGINAS APOSTILAS 50 PÁGINAS IMPRESSÃO 1X1 COR TAMANHOS A4. ACABAMENTO ESPIRAL E CAPA E CONTRA CAPA DE PVC PRETO/ TRANSPARENTE, PAPEL AP 75G.	UNIDADE	3990
6	APOSTILAS TAMANHO A4 1X1 APOSTILAS TAMANHO A4, 1X1 COR PAPEL AP24KG, COM CAPA E CONTRACAPA 4X0 COR PAPEL COUCHÊ BRILHO 80 KG, 30 PÁGS., EM PLASTIFICADA E ENCADERNADA COM ESPIRAL PRETO.	UNIDADE	4290
7	BANNER TAMANHO VARIÁVEL BANNER TAMANHO VARIÁVEL - IMPRESSÃO 4X0 COR EM LONA 440G POLIETILENO BLACKOUT FUNDO PRETO, ACABAMENTO EM MADEIRA E PONTEIR DE PLÁSTICO.	METRO QUADRADO	1230
8	CAMISA GOLA POLO MANGA CURTA, CORES DIVERSAS, MALHA PIQUET, 50% POLIÉSTER 50% ALGODÃO, TAMANHOS VARIADOS. (1 ARTE)	UNIDADE	3830
9	CANECA DE PORCELANA RESINADA PARA SUBLIMAÇÃO. CAPACIDADE MÍNIMA DE 325ML. 4X0 COR. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETARIA. SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	5530
10	CAPA DE PROCESSO. CONFECCIONADA EM PAPELOFF-SET, ALTO TEOR DE ALVURA E BAIXO ÍNDICE DE POROSIDADE, PERSONALIZADA COM A FINALIDADE, A LOGOMARCA DA PREFEITURA E LOGOTIPO DO ÓRGÃO, NAS DIMENSÕES 45X31,5 CM (ABERTA) E 22,5X31,5 CM (FECHADA), DEVENDO ACEITAR IMPRESSÃO DA ESCRITA E TINTA SEM BORRAR.	UNIDADE	6080
11	CARIMBO 4010 - AUTO TINTADO TIPO ESTOJO AUTOMÁTICO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO OU ACRÍLICO - ALMOFADA EM COR PRETA - SUBSTITUÍVEL - FORMATO RETANGULAR - MECANISMO RETRÁTIL.	UNIDADE	830
12	CARIMBO 4011 - AUTO TINTADO TIPO ESTOJO AUTOMÁTICO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO OU ACRÍLICO - ALMOFADA EM COR PRETA - SUBSTITUÍVEL - FORMATO RETANGULAR - MECANISMO RETRÁTIL.	UNIDADE	770
13	CARIMBO 4012 - AUTO TINTADO TIPO ESTOJO AUTOMÁTICO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO OU ACRÍLICO - ALMOFADA EM COR PRETA - SUBSTITUÍVEL - FORMATO RETANGULAR - MECANISMO RETRÁTIL.	UNIDADE	645
14	CARIMBO 4013 - AUTO TINTADO TIPO ESTOJO AUTOMÁTICO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO OU ACRÍLICO - ALMOFADA EM COR PRETA - SUBSTITUÍVEL - FORMATO RETANGULAR - MECANISMO RETRÁTIL.	UNIDADE	645
15	CARIMBO REDONDO CONFECCIONADO EM MADEIRA, TAMANHO MÉDIO	UNIDADE	180



Caucaia
PREFEITURA



16	CARTILHA DE CAPA 21X29CM CARTILHA CAPA: :21X29 , 7 CM , 4X0 CORES TINTA ESCALA EM COUCHÊ 12 180G. GRAVAÇÃO DE CHAPA, PROVA MIOLO : 28 PÁGS. 14X21CM,4 CORES TINTS ESCALA EM COUCHÊ 180G, GRAVAÇÃO DE CHAPA, DOBRADO, GRAMPEADO.	UNIDADE	10100
17	CONFECCÃO DE ADESIVO CONFECCÃO DE ADESIVO - ESPECIFICAÇÃO: ADESIVO LEITOSO BRILHO, FORMATO CIRCULAR, TAMANHO 10X10CM, 4X0 COR. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. (PODENDO SER ATÉ 10 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	7905
18	CONFECCÃO DE ADESIVO TRANSPARENTE CONFECCÃO DE ADESIVO TRANSPARENTE - ESPECIFICAÇÃO: ADESIVO TRANSPARENTE, TAMANHO 34X28 CM, 4X0 COR. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. (PODENDO SER ATÉ 06 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	12705
19	CONFECCÃO DE ADESIVO VEICULAR LEITOSO EPECIFICAÇÃO: ADESIVO VEICULAR LEITOSO, 4X0 COR. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA, COM APLICAÇÃO NO LOCAL DETERMINADO (GARANTIA MÍNIMA DE 2 ANOS)	UNIDADE	1946
20	CONFECCÃO DE ADESIVO VINIL LEITOSO BRILHO, 4X0 CORES. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRADADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETARIA. SOLICITAÇÃO DE CONFORME DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	3835
21	CONFECCÃO DE BANNER ESPECIFICAÇÃO: BANNER LONA 440GR, COLORIDO, EM LONA SINTÉTICA, COM IMPRESSÃO DIGITAL, FORMATO 80X120CM. A ARTE SERA DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	245
22	CONFECCÃO DE BANNER 60X150 CM CONFECCÃO DE BANNER - ESPECIFICAÇÃO: BANNER LONA 440 GR, COLORIDO, EM LONA SINTÉTICA, COM IMPRESSÃO DIGITAL, FORMATO 60 X 150 CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	588
23	CONFECCÃO DE BANNER 90X120 CM CONFECCÃO DE BANNER - ESPECIFICAÇÃO: BANNER LONA 440 GR, COLORIDO, EM LONA SINTÉTICA, COM IMPRESSÃO DIGITAL, FORMATO 90 X 120 CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADO PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	598
24	CONFECCÃO DE BANNER. ESPECIFICAÇÃO: BANNER LONA 440GR, COLORIDO, EM LONA SINTÉTICA, COM IMPRESSÃO DIGITAL, FORMATO 60X80CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADO PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	340
25	CONFECCÃO DE BLOCO DE NOTAS CONFECCÃO DE BLOCO DE NOTAS - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE NOTAS, FORMATO 14,8 X 21CM, 4X0 CORES, MIOLO CONTENDO 50 FOLHAS, AP 75GR, CAPA 21X15CM, 4X0 COR, PAPEL COUCHER 240GR	UNIDADE	9900
26	CONFECCÃO DE BLOCO DE NOTAS 21X29,7 CM CONFECCÃO DE BLOCO DE NOTAS - ESPECIFICAÇÃO: BLOCO DE NOTAS PERSONALIZADO, FORMATO 21 X 29,7CM, 4X0 CORES, MIOLO CONTENDO 50 FOLHAS, AP 75 G, CAPA 21 X 30 CM, PAPEL COMUM.	UNIDADE	8300
27	CONFECCÃO DE BOLSA ESPECIFICAÇÃO: FORNECIMENTO DE BOLSA TRADICIONAL EM LONA 440 GR, TAMANHO ACABADO 40 X 34X 15CM. IMPRESSÃO EM 4 CORE/ 2LADOS.	UNIDADE	5800
28	CONFECCÃO DE BONÉ ESPECIFICAÇÕES: BONÉ, EM BRIM/SARJA, COM REGULAGEM NA PARTE SUPEIOR, FECHAMENTO EM FORMA DE COUCHETE, EM TAMANHO AJUSTÁVEL. COM PERSONALIZAÇÃO NA PARTE FRONTAL E LATERAL. CORES VARIADAS A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICIPIO CONFORME A DEMANDA. MODELO TRADICIONAL.	UNIDADE	9810
29	CONFECCÃO DE CAMISETA MANGA CURTA COM ESTAMPA COMPLETA. TECIDO MALHA PP BRANCA, FIO 30, SUBLIMAÇÃO 4X0 COR. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETARIA. SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	10110



Caucaia
PREFEITURA



30	CONFECCÃO DE CAMISETAS ESPECIFICAÇÃO: CAMISETAS, MEIA MALHA, COR ÚNICA A DEFINIR, FIO: PENTEASO 30.1, PERSONALIZADA COM A IMPRESSÃO DA PROGRAMAÇÃO VISUAL DO EVENTO, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. MODELOS TRADICIONAL. TAMANHO P.	UNIDADE	7268
31	CONFECCÃO DE CAMISETAS GG ESPECIFICAÇÃO: CAMISETAS, MEIA MALHA, COR ÚNICA A DEFINIR, FIO: PENTEADO 30.1, PERSONALIZADA COM A IMPRESSÃO DA PROGRAMAÇÃO VISUAL DO EVENTO, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. MODELO TRADIACIONAL TAMANHO GG.	UNIDADE	7135
32	CONFECCÃO DE CAMISETAS XG. ESPECIFICAÇÃO: CAMISETAS, MEIA MALHA, COR ÚNICA A DEFINIR, FIO: PETEADO 30.1, PERSONALIZADA COM IMPRESSÃO VISUAL DO EVENTO, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADAS PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. MODELO TRADICIONAL. TAMANHO XG	UNIDADE	6368
33	CONFECCÃO DE CAMISETAS. ESPECIFICAÇÃO: CAMISETAS, MEIA MALHA, COR ÚNICA A DEFINIR, FIO: PENTEADO 30.1, PERSONALIZADA COM A IMPRESSÃO DA PROGRAMAÇÃO VISUAL DO EVENTO, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. MODELO TRADICIONAL. TAMANHO M.	UNIDADE	7535
34	CONFECCÃO DE CANETA ECOLÓGICA EM PAPEL PONTA DE METAL, ESCRITA MÉDIA, CLIPE DIFERENCIADO, COM A IMPRESSÃO DA LOGO DA AMT 4X0 COR. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETARIA. SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	23400
35	CONFECCÃO DE CANETAS PERSONALIZADAS ESPECIFICAÇÃO: CANETA ESFEROGRÁFICA PLÁSTICA, CORPO NA COR BRANCA, APOIO EMBORRACHADO, IMPRESSÃO EM 4 CORES EM SUBLIMAÇÃO, ESCRITA NA COR AZUL. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	24600
36	CONFECCÃO DE CARIMBO REDONDO AUTO-ENTINTADO CONFECCÃO DE CARIMBO AUTO-ENTINTADO REDONDO COMPLETO - ESPECIFICAÇÃO: CARIMBO AUTO ENTINTADO, REDONDO, COMPLETO, TAMANHO DA BORRACHA: 40MM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	520
37	CONFECCÃO DE CARIMBOS AUTO-ENTINTADO CONFECCÃO DE CARIMBO AUTO-ENTINTADO COMPLETO - ESPECIFICAÇÃO: CARIMBO AUTO ENTINTADO, COMPLETO, TAMANHO DA BORRACHA: 10X27MM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	670
38	CONFECCÃO DE CARTÃO DE VISITA CONFECCÃO DE CARTÃO DE VISITA - ESPECIFICAÇÃO: CARTÃO DE VISITA TAMANHO 05X09 CM, 4X0 CORES, TINTA ESCALA EM PAPEL COUCHE FOSCO 300 G.	UNIDADE	51500
39	CONFECCÃO DE CARTAZ ESPECIFICAÇÃO: CARTAZ 4X0 COR, TINTA ESCALA EM COUCHE BRILHO 170G, SAÍDA EM CHAPA CTP, FORMATO 29,7 X 42 CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. (PODENDO SER ATÉ 06 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	9820
40	CONFECCÃO DE CARTAZ COLORIDO 30X42MM ESPECIFICAÇÃO: EM PAPEL COUCHÊ 40K PEDIDOS EM ATÉ 8 LAYOUTS DIFERENTES.	UNIDADE	8800
41	CONFECCÃO DE CARTILHA ESPECIFICAÇÃO: CARTILHA, COM GRAMPO, TAMANHO 14,8 X 21CM, COLORIDA, ATÉ 100 PÁGINAS (FRENTE E VERSO), PAPEL COCHE 115GR, CAPA EM PAPEL COCHE 250GRS. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	28000
42	CONFECCÃO DE CERTIFICADO CONFECCÃO DE CERTIFICADO - ESPECIFICAÇÃO: CERTIFICADO, FORMATO 21 X 29,7 CM, 4 X 0 CORES, AP 240 GR. (PODENDO SER ATÉ 06 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	21800



Caucaia
PREFEITURA



43	CONFEÇÃO DE CHAVEIRO EM ACRÍLICO 4X4 CORES. TAMANHO 3X4CM. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETÁRIA. SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	28000
44	CONFEÇÃO DE CONVITE CONFEÇÃO DE CONVITE - ESPECIFICAÇÃO: CONVITE, FORMATO 21 X 15CM, 4 X 0 CORES, COUCHER 250GR. (PODENDO SER ATÉ 10 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	9000
45	CONFEÇÃO DE CRACHÁ EM PVC 86X54CM CONFEÇÃO DE CRACHÁ EM PVC - ESPECIFICAÇÃO: CRACHÁ FABRICADO EM PVC FLEXÍVEL, PADRÃO ISSO, ESPESSURA DE 0,76 MM, NAS DIMENSÕES 86 X 54 MM (VERTICAL) COM IMPRESSÃO TÉRMICA POR SUBLIMAÇÃO, COM FRENTE COLORIDA (4X4 CORES), FOTO DIGITALIZADA, COM O BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA E OS DADOS NECESSÁRIOS NO CRACHÁ, COM PROTETOR RÍGIDO, NOME DA SECRETARIA, CORDÃO COM PRESILHA JACARÉ PERSONALIZADO	UNIDADE	15760
46	CONFEÇÃO DE CRACHÁ INSTITUCIONAL PARA EVENTOS DE PAPEL CONFEÇÃO DE CRACHÁ INSTITUCIONAL PARA EVENTOS EM PAPEL - ESPECIFICAÇÃO: CRACHÁ EM PAPEL, FORMATO 10 X15 CM, 4X0 COR, PAPEL CARTÃO SUPREMO 250 GR, COM 02 FUROS OVAL, COM CORDÃO, TAMANHO 15X8 CM.	UNIDADE	28400
47	CONFEÇÃO DE ENVELOPE PEQUENO ENVELOPE PEQUENO, FORMATO: 26 X 36 CM FECHADO E 55 X 43,7 CM ABERTO, 4X0 COR, AP 120 GR, COM FACA DE CORTE ESPECIAL	UNIDADE	4950
48	CONFEÇÃO DE ENVELOPE GRANDE ESPECIFICAÇÃO: ENVELOPE GRANDE, FORMATO: 26 X 11,5CM FECHADO E 26 X 27CM ABERTO, 4X0 COR, AP 120GR, COM FACA DE CORTE ESPECIAL..	UNIDADE	9100
49	CONFEÇÃO DE FAIXA EM LONA CONFEÇÃO DE FAIXA EM LONA 440GR, TAMANHO 2MX80CM, ACABAMENTO COM BASTÃO E ILHÓS. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATAÇÃO DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETARIA SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DE EVENTO.	UNIDADE	325
50	CONFEÇÃO DE FAIXAS ESPECIFICAÇÕES: CONFECCÃO DE FAIXAS, MEDINDO 3,00M X 0,70 CM , ESPECIFICAÇÃO: CONFECCÃO EM LONA 440G, ACABAMENTO BASTÃO/ILHOES. PEDIDOS COM DIVERSOS LAYOUTS.	UNIDADE	475
51	CONFEÇÃO DE FAIXAS. ESPECIFICAÇÃO: CONFECCÃO DE FAIXAS, MEDINDO 5,00M X 0,70 CM, ESPECIFICAÇÃO: CONFECCÃO EM LONA 440G, ACABAMENTO BASTÃO/ ILHOES. PEDIDOS COM DIVERSOS LAYOUTS.	UNIDADE	475
52	CONFEÇÃO DE FOLDER CONFEÇÃO DE FOLDER - ESPECIFICAÇÃO: FOLDER, 4X4 COR, TINTA ESCALA EM COCHE BRILHO 170G, SAÍDA EM CHAPA CTP, DOBRADO 02 PARALELAS, FORMATO 21 X 29,7. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. (PODENDO SER ATÉ 10 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	527600
53	CONFEÇÃO DE FOLDER. ESPECIFICAÇÃO: FOLDER 4X4 COR, TINTA ESCALA EM COCHE BRILHO 170G, SAÍDA EM CHAPA CTP, DOBRADO 02 PARALELAS, FORMATO 15X21. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. (PODENDO SER ATÉ 10 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	325900
54	CONFEÇÃO DE PANFLETO CONFEÇÃO DE PANFLETO . ESPECIFICAÇÃO: PANFLETO, DIMENSÕES: 15 MM X 21MM, 4 X 4 CORES EM COUCHER 170 GR. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. (PODENDO SER ATÉ 06 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	577000
55	CONFEÇÃO DE PANFLETO. TAMANHO: 21X15CM, 4X4 COR, PAPEL COUCHER 180GR, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. (PODENDO SER ATÉ 10 MODELOS DIFERENTES).	UNIDADE	120000



56	CONFECCÃO DE PASTA ESPECIFICAÇÃO: PASTAS PARA TREINAMENTO E/OU EVENTOS. PASTA COM ALÇA EM POLIÉSTER 600 COM ZÍPER, ALÇA E BOLSO FRONTAL, 4/0 CORES DE GRAVAÇÃO EM SILKSCREEN. MEDIDA 39X29X8CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICIPAL DE CAUCAIA.	UNIDADE	10200
57	CONFECCÃO DE PASTA PARA EVENTO COM LOGOMARCA PAPEL TRIPLEX 300GR TAMANHO 45X32CM, 4X0 COR, COM UMA DOBRA DE 1 BOLSO. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETÁRIA. SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	37600
58	CONFECCÃO DE PASTA. ESPECIFICAÇÃO: PASTA, FORMATO: 23X31,5 CM FECHADO, 46 X 31,5 CM ABERTO (LARGURA X COMPRIMENTO), 4X0 COR, AP 250G COMPLASTIFICAÇÃO, 1 DOBRA E BOLSO INTERNO (FORMATO: 22,5 X 13CM FECHADO), COM FACA DE CORTE ESPECIAL. ARTE ANEXA.	UNIDADE	10200
59	CONFECCÃO DE PASTAS ESCOLAR. CONFECCÃO DE PASTA ESCOLAR - TAMANHO 45X50 CM, PAPEL FICHA 60 KG, VERDE, 1X1 COR.	UNIDADE	5000
60	CONFECCÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 1,50X1M CONFECCÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 1,50X1M. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	285
61	CONFECCÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 36 CM X 46 CM CONFECCÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 36 CM X 46 CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	290
62	CONFECCÃO DE PLACA DE IDENTIFICAÇÃO ESPECIFICAÇÕES: PLACA DE IDENTIFICAÇÃO, MEDINDO 42 X 17 CM, EM PVC, COM ADESIVO COLORIDO 4 X 0. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	1710
63	CONFECCÃO DE PLACA DE METALON ESPECIFICAÇÃO: PLACA DE METALON, COM LONA 440GR, COM APLICAÇÕES NOS LOCAIS. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	300
64	CONFECCÃO DE PLACA EM ACRÍLICO ADESIVADA CONFECCÃO DE PLACA EM ACRÍLICO ADESIVADA - ESPECIFICAÇÃO: PLACA EM ACRÍLICO COM ADESIVAÇÃO RETROVERSA, 4 CORES, FORMATO RETANGULAR 80X40 CM COM CORTE A LASER + EXPANSORES PARA FIXAÇÃO, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	1000
65	CONFECCÃO DE SACOLA ESPECIFICAÇÃO: SACOLA ECOBAG TAMANHO 35 CM DE LARGURA E 45 CM DE DE ALTURA CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO CRU, COM GRAMATURA DE 180 GRAMAS/M², ALÇAS TAMBÉM EM ALGODÃO CRU, MESMO TECIDO DE SACOLA COM 60 CM DE COMPRIMENTO A 3,5 CM DE LARGURA, COSTURAS REFORÇADAS, IMPRESSÃO EM 5 (CINCO), CORES. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CAUCAIA.	UNIDADE	35500
66	CONFECCÃO DE SACOLA EM TNT - LIXO CAR TAMANHO 27X20CM, 2X0 COR, A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETÁRIA, SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	40500
67	CONFECCÃO E COPO EM MATERIAL DE ACRÍLICO CAPACIDADE 300ML, 4X0 COR, A ARTE DEVE SER DESNVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETÁRIA. SOLICITAÇÃO CONFORME A DERMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	9000
68	CONFECCÃO E PORTA COPOS EM "PAPER COASTER HIGH ENDURANCE" MEDINDO 8X8CM, COM ESPESSURA DE 1,3MM. 4X4 CORES. FORMATO RENDONDO. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA SECRETÁRIA. SOLICITAÇÃO CONFOME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	900
69	CONFECCÃO DE CAMISETAS. ESPECIFICAÇÃO: CAMISETAS, MEIA MALHA, COR ÚNICA A DEFINIR, FIO: PENTEADO 30.1, PERSONALIZADA COM IMPRESSÃO DA PROGRAMAÇÃO VISUAL DO EVENTO, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. MODELO TRADICIONAL TAMANHO G.	UNIDADE	8935
70	CONFECCÃO DE FAIXAS ESPECIFICAÇÃO: CONFECCÃO DE FAIXAS, TAMANHO 4,00X0,70CM, LONA 440 GR, DIGITAL IMPRESSÃO 4X0 COR TINTA SOLVENTE. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETÁRIA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO. (PODENDENDO SER DIFERENTES MODELOS).	UNIDADE	610



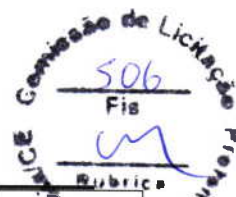
Caucaia
PREFEITURA



71	CORDÃO PARA CRACHÁ CORDÃO PARA CRACHÁ - EM CETIM PERSONALIZADO COMGARRA	UNIDADE	46200
72	CRACHÁS EM PVC TAM. 86X54 CRACHÁS EM PVC TAM. 86X54, IMPRESSÃO 4X4 COR COM JACARÉ	UNIDADE	42900
73	ENCADERNAÇÃO A4 101 A 150 PG ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL, COM CAPA TRANSPARENTE E PRETA, TAMANHO A4 DE 101 À 150 PÁGINAS	UNIDADE	56300
74	ENCADERNAÇÃO A4 151 A 200 PG ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL, COM CAPA TRANSPARENTE E PRETA, TAMANHO A4 DE 151 A 200 PÁGINAS	UNIDADE	37530
75	ENCADERNAÇÃO A4 201 A 250 PG ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL, COM CAPA TRANSPARENTE E PRETA, TAMANHO A4 DE 201 À 250 PÁGINAS	UNIDADE	9740
76	ENCADERNAÇÃO A4 51 A 100 PG ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL, COM CAPA TRANSPARENTE E PRETA, TAMANHO A4 DE 51 À 100 PÁGINAS	UNIDADE	64960
77	ENCADERNAÇÃO A4 A 1 50 PG ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL, COM CAPA TRANSPARENTE E PRETA, TAMANHO A4 DE 1 À 50 PÁGINAS	UNIDADE	9200
78	IMPRESSÃO DE PROVAS IMPRESSÃO DE PROVAS, AVALIAÇÕES DOS PROGRAMAS EDUCACIONAIS, TAMANHO FECHADO 300X220MM, ABERTO 440X300MM, PAPEL AP24KG, 1X1 COR, ACABAMENTO TIPO CANOA COM 2 GRAMPÓS.	UNIDADE	4000
79	IMPRESSÃO COLORIDA IMPRESSÃO COLORIDA TAMANHO A4 (297 X 210 MM), 4 X 4 CORES, PAPEL AP 90G, .	UNIDADE	340000
80	IMPRESSÃO DIVERSAS (PAPEL COUCHER 240GR) ESPECIFICAÇÃO: IMPRESSÕES DIVERSAS, PAPEL COUCHER 240GR, 4X4 CORES, TAMANHO A4 (297X210CM).	UNIDADE	12000
81	IMPRESSÕES DIVERSAS ESPECIFICAÇÃO: IMPRESSÕES DIVERSAS, PAPEL COUCHER 115 GR, 4X4 CORES, TAMANHO A4 (297X210CM).	UNIDADE	21000
82	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS ESPECIFICAÇÃO: PAPEL COUCHER 80KG, TAMANHO A3	UNIDADE	11000
83	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS 60KG ESPECIFICAÇÃO:PAPEL COUCHER 60KG, TAMANHO A3	UNIDADE	11000
84	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS 80KG ESPECIFICAÇÃO: PAPEL COUCHER 80KG, TAMANHO A4	UNIDADE	11000
85	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS. ESPECIFICAÇÃO: PAPEL COUCHER 60KG, TAMANHO A4.	UNIDADE	11000
86	IMPRESSÕES DIVERSAS. ESPECIFICAÇÃO: IMPRESSÕES DIVERSAS, PAPEL COUCHER 170GR, 4X4 CORES, TAMANHO A4 (297X210CM)	UNIDADE	20000
87	LETREIRO FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE LETREIRO E BRASÃO EM ACRÍLICO DE 8MM DE ESPESSURA COM RECORDE ELETRÔNICO, MEDINDO 1,00 M (ALTURA) X 8,00 M (LARGURA).	UNIDADE	1410
88	LONA FUNDO DE PALCO EVENTOS TAMANHO VARIÁVEL - IMPRESSÃO 4X0 COR EM LONA 440G POLIETILENO BLACKOUT FUNDO PRETO, ACABAMENTO COM COLAGEM E APLICAÇÃO DE ILHÓS	UNIDADE	3855
89	MANTA MAGNETICA PARA VEICULOS MANTA MAGNÉTICA PARA VEÍCULO, IMPRESSÃO COLORIDA FORMATO 60CMX50CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	890



Caucaia
PREFEITURA



90	PASTA COM BOLSO - TRIPLEX 300G TRIPLEX 300G - 4X0 COR - ACABAMENTO: FACA PADRÃO (BOLSA), CORTE ESPECIAL - VERNIZ UV BRILHO (TOTAL OU LOCALIZADO) - LAMINAÇÃO FOSCA - TAM ABERTO 45X32CM / 22,5X32CM FECHADO.	UNIDADE	35800
91	PASTA COM DUAS ORELHAS - TRIPLEX 300G TRIPLEX 300G - 4X0 COR - ACABAMENTO: FACA PADRÃO (BOLSA), CORTE ESPECIAL - VERNIZ UV BRILHO (TOTAL OU LOCALIZADO) - LAMINAÇÃO FOSCA - TAM ABERTO 45X32CM / 22,5X32CM FECHADO.	UNIDADE	8100
92	PLACA 300 X 80 CM FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS EM LONA BLACK LIGHT MEDINDO 300 X 80 CM, COM ILUMINAÇÃO E ESTRUTURA EM METALON GALVANIZADO.	UNIDADE	2300
93	PLACA DE INAUGURAÇÃO CONFECCÃO DE PLACA DE INAUGURAÇÃO ; PORDUÇÃO, ACABAMENTO E PINTURA COLORIDA EM PLACA DE INOX FEITA EM ELETROCORROSÃO NO BAIXO RELEVO, MEDINDO 50 X 40 CM.	UNIDADE	30
94	PLACA DE PVC FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 24 X 12,5 CM;	UNIDADE	2100
95	PLACA DE PVC 15 X 15CM. FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3B, MEDINDO 15 X 15 CM;	UNIDADE	2100
96	PLACA DE PVC 18X18 CM PLACA DE PVC: FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 18X18 CM;	UNIDADE	2100
97	PLACA DE PVC 200 X 100 CM FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 200 X 100 CM;	UNIDADE	2230
98	PLACA DE PVC 35 X 25 CM FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 35 X 25 CM;	UNIDADE	2100
99	PLACA DE PVC 40X40 CM PLACA DE PVC: FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 40X40 CM;	UNIDADE	2100
100	PLACA DE PVC 45 X 15CM FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 45 X 15 CM;	UNIDADE	2510
101	PLACA DE PVC. PLACA DE PVC: FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 12X 35 CM;	UNIDADE	2200
102	PLACA DE PVC: FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÕES DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 25 X 25 CM;	UNIDADE	2150
103	PLACA DE SINALIZAÇÃO EM METALON. FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS EM LONA BLACK LIGHT MEDINDO 300 X 80 CM, COM ILUMINAÇÃO E ESTRUTURA EM METALON GALVANIZADO.	UNIDADE	100
104	PLACAS TIPO FACHADAS PLACAS TIPO FACHADAS - TAMANHOS VARIÁVEIS IMPRESSÃO 4X0 COR EM LONA 440G POLIETILENO BLACKOUT FUNDO PRETO COM ESTRUTURA EM METALON GALVANIZADO	METRO QUADRADO	4215



105	CONFEÇÃO DE BANER LONA 440G. CONFEÇÃO DE BANNER LONA 440G. 4X0 COR, FOSCA OU BRILHANTE, TAMANHO 1,20X80CM, DE ACORDO COM A NECESSIDADE DE CADA EVENTO. IMPRESSÃO DIGITAL COM QUALIDADE FOTOGRÁFICA. SUPORTE SUPERIOR E INFERIOR, BASTÃO DE MADEIRA COM PONTEIRA E CORDÃO DE NYLON PARA A CARRETA FIXAÇÃO DOS BANNERES. A ARTE DEVE SER DESENVOLVIDA PELA CONTRATADA DE ACORDO COM AS ORIENTAÇÕES DA AMT. SOLICITAÇÃO CONFORME A DEMANDA DO EVENTO.	UNIDADE	635
-----	---	---------	-----

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Diante da necessidade do objeto deste estudo, foi realizado levantamento de mercado com o intuito de prospectar e analisar soluções para a pretendida contratação, que atendam aos critérios de vantajosidade para a Administração, sob os aspectos da conveniência, economicidade e eficiência.

Assim, em pesquisa sobre o panorama do mercado, observou-se as seguintes soluções:

Solução 1: Centralização dos serviços gráficos (setor próprio municipal)

Vantagens:

- Redução de custos com contratações externas;
- Padronização da identidade visual;
- Maior controle sobre a produção gráfica;
- Agilidade no atendimento às secretarias.

Desvantagens:

- Necessidade de investimento inicial (equipamentos, pessoal);
- Requer estrutura física e gestão técnica;
- Pode gerar ociosidade em períodos com baixa demanda.

Solução 2: Contratação pública de serviços gráficos (licitação)

Vantagens:

- Atendimento profissional e especializado;
- Ideal para demandas específicas e de grande volume;
- Permite padronização via contrato.

Desvantagens:

- Pode gerar custos altos a longo prazo;
- Demandas fragmentadas aumentam o número de licitações;
- Risco de inconsistência entre fornecedores diferentes.

5.1.1. Análise da Solução

Desta feita, concluímos pela seguinte solução:

Solução 2: A contratação pública de serviços gráficos, mediante processo licitatório, representa uma solução estratégica, legal e eficaz para atender às diversas demandas das secretarias do município de Caucaia-CE. Essa escolha é justificada com base nos seguintes fatores:

5.1.1.1. Viabilidade técnica e operacional

A produção gráfica envolve processos técnicos específicos que requerem equipamentos adequados, profissionais especializados e controle de qualidade.

Nem todas as secretarias dispõem de estrutura ou pessoal capacitado para realizar serviços gráficos internamente.

A contratação de uma empresa especializada assegura a execução profissional de materiais como folders, cartazes, faixas, banners, relatórios, formulários e impressos administrativos, com qualidade gráfica e padronização.

Referências de Contratações Similares:



Caucaia
PREFEITURA



MUNICÍPIO	PROCESSO	OBJETO
CHORO	008-2025-PE-SRP	REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAS E EVENTUAIS CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS, DE INTERESSE DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CHORÓ-CE
EUSÉBIO	01.017/2023	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE EUSÉBIO/CE.
BATURITÉ	0102.01/2022 PE	SELEÇÃO DE MELHOR PROPOSTA PARA REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS DESTINADOS A SUPRIR AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BATURITÉ/CE.

Fonte: <https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/>

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

6.1. A estimativa de valores para esta contratação fora elaborada através de pesquisas de preços realizadas pela Central de Compras do Município a partir dos parâmetros e métodos descritos na Lei Federal nº 14.133/21 e na Lei Municipal nº 3625/2023, tudo visando à escolha da melhor solução para a contratação e à análise de sua viabilidade, conforme demonstrado a seguir:

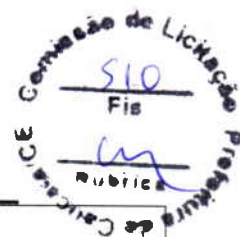
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	TOTAL	VALOR UNT ESTIMADO	VALOR GLOBAL ESTIMADO
1	ADESIVO AUTOMOTIVO ADESIVO AUTOMOTIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA RESOLUÇÃO COLORIDA EM VINIL COM APLICAÇÃO DE VERNIZ PROTETOR PARA AUMENTO DE DURABILIDADE DA IMPRESSÃO. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA. A IMPRESSÃO DEVE SER DIGITAL E RECORTE ELETRÔNICO. A APLICAÇÃO SERÁ POR CONTA DA CONTRATADA.	UNIDADE	1412	R\$ 130,54	R\$ 184.322,48
2	APOSTILA 200 PÁGINAS IMPRESSÃO 1X1 COR TAMANHO A4. Acabamento espiral e capa e contra capa de pvc preto/transparente, papel AP 75g.	UNIDADE	3340	R\$ 35,81	R\$ 119.605,40
3	APOSTILAS 100 PAGINAS Apostilas 100 páginas impressão 1x1 cor tamanho A4. Acabamento espiral e capa e contra capa de Preto/ Transparente, Papel AP 75g.	UNIDADE	22640	R\$ 21,59	R\$ 488.797,60
4	APOSTILAS 150 PAGINAS Apostilas 150 páginas impressão 1x1 cor tamanho A4. Acabamento espiral e capa e contra capa de pvc Preto/ Transparente, Papel AP 75g.	UNIDADE	22540	R\$ 29,80	R\$ 671.692,00
5	APOSTILAS 50 PAGINAS Apostilas 50 páginas impressão 1x1 cor tamanhos A4. Acabamento espiral e capa e contra capa de pvc Preto/ Transparente, Papel AP 75g.	UNIDADE	3990	R\$ 18,40	R\$ 73.416,00
6	APOSTILAS TAMANHO A4 1X1 Apostilas tamanho A4, 1x1 cor papel AP24kg, com capa e contracapa 4x0 cor papel couchê brilho 80 kg, 30 págs., em plastificada e encadernada com espiral preto.	UNIDADE	4290	R\$ 29,79	R\$ 127.799,10
7	BANNER TAMANHO VARIÁVEL BANNER TAMANHO VARIÁVEL - IMPRESSÃO 4X0 COR EM LONA 440G POLIETILENO BLACKOUT FUNDO PRETO, ACABAMENTO EM MADEIRA E PONTEIR DE PLÁSTICO.	METRO QUADRADO	1230	R\$ 84,46	R\$ 103.885,80
8	CAMISA GOLA POLO Manga curta, cores diversas, malha piquet, 50% poliéster 50% algodão, tamanhos variados. (1 arte)	UNIDADE	3830	R\$ 67,01	R\$ 256.648,30
9	CANECA DE PORCELANA RESINADA PARA SUBLIMAÇÃO. Capacidade mínima de 325ml. 4x0 cor. A arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da Secretária. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	5530	R\$ 41,60	R\$ 230.048,00
10	CAPA DE PROCESSO. Confeccionada em papel off-set, alto teor de alvura e baixo índice de porosidade, personalizada com a finalidade, a logomarca da prefeitura e logotipo do órgão, nas dimensões 45x31,5 cm (aberta) e 22,5x31,5 cm (fechada), devendo aceitar impressão da escrita e tinta sem borrar.	UNIDADE	6080	R\$ 5,37	R\$ 32.649,60
11	CARIMBO 4010 - AUTO TINTADO TIPO ESTOJO AUTOMÁTICO Confeccionado em plástico ou acrílico - Almofada em cor preta - Substituível - Formato Retangular - Mecanismo Retrátil.	UNIDADE	830	R\$ 56,95	R\$ 47.268,50



12	CARIMBO 4011 - AUTO TINTADO ESTOJO AUTOMÁTICO Confeccionado em plástico ou acrílico - Almofada em cor preta - Substituível - Formato <u>retangular</u> - Mecanismo retrátil.	UNIDADE	770	R\$ 62,34	R\$
13	CARIMBO 4012 - AUTO TINTADO TIPO ESTOJO AUTOMÁTICO Confeccionado em plástico ou acrílico - Almofada em cor preta - Substituível - Formato <u>retangular</u> - Mecanismo retrátil.	UNIDADE	645	R\$ 70,70	R\$ 45.601,50
14	CARIMBO 4013 - AUTO TINTADO TIPO ESTOJO AUTOMÁTICO Confeccionado em plástico ou acrílico - Almofada em cor preta - Substituível - Formato <u>retangular</u> - Mecanismo retrátil.	UNIDADE	645	R\$ 79,70	R\$ 51.406,50
15	CARIMBO REDONDO CONFECCIONADO EM MADEIRA, TAMANHO MÉDIO	UNIDADE	180	R\$ 50,19	R\$ 9.034,20
16	CARTILHA DE CAPA 21X29CM Cartilha capa: 21x29, 7 cm, 4X0 Cores tinta escala em couchê 12 180G. Gravação de chapa, prova miolo: 28 págs. 14x21cm, 4 cores tints escala em couchê 180g, gravação de chapa, dobrado, grampeado.	UNIDADE	10100	R\$ 15,85	R\$ 160.085,00
17	CONFECCÃO DE ADESIVO - Especificação: adesivo leitoso brilho, formato circular, tamanho 10x10cm, 4x0 cor. A arte será disponibilizada pela Secretaria do Município conforme a demanda. (Podendo ser até 10 modelos diferentes)	UNIDADE	7905	R\$ 1,75	R\$ 13.833,75
18	CONFECCÃO DE ADESIVO TRANSPARENTE - Especificação: adesivo transparente, tamanho 34x28 cm, 4x0 cor. A arte será disponibilizada pela Secretaria do Município conforme a demanda. (Podendo ser até 06 modelos diferentes)	UNIDADE	12705	R\$ 10,06	R\$ 127.812,30
19	CONFECCÃO DE ADESIVO VEICULAR LEITOSO Especificação: Adesivo veicular leitoso, 4x0 cor. A arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda, com aplicação no local determinado (Garantia mínima de 2 anos)	UNIDADE	1946	R\$ 130,00	R\$ 252.980,00
20	CONFECCÃO DE ADESIVO VINIL LEITOSO Brilho, 4x0 cores. A arte deve ser desenvolvida pela contradada de acordo com as orientações da Secretaria. Solicitação de conforme demanda do evento.	UNIDADE	3835	R\$ 86,25	R\$ 330.768,75
21	CONFECCÃO DE BANNER Especificação: Banner lona 440gr, colorido, em lona sintética, com impressão digital, formato 80x120cm. A arte sera disponibilizada pela Secretária do município conforme a demanda.	UNIDADE	245	R\$ 98,25	R\$ 24.071,25
22	CONFECCÃO DE BANNER 60X150 CM CONFECCÃO DE BANNER - Especificação: banner lona 440 gr, colorido, em lona sintética, com impressão digital, formato 60 x 150 cm. A arte será disponibilizado pela Secretaria do Município conforme a demanda.	UNIDADE	588	R\$ 97,25	R\$ 57.183,00
23	CONFECCÃO DE BANNER 90X120 CM CONFECCÃO DE BANNER - Especificação: banner lona 440 gr, colorido, em lona sintética, com impressão digital, formato 90 x 120 cm. A arte será disponibilizado pela Secretaria do Município conforme a demanda.	UNIDADE	598	R\$ 109,50	R\$ 65.481,00
24	CONFECCÃO DE BANNER. Especificação: Banner lona 440gr, colorido, em lona sintética, com impressão digital, formato 60x80cm. A arte será disponibilizado pela Secretária do Município conforme a demanda.	UNIDADE	340	R\$ 55,78	R\$ 18.965,20
25	CONFECCÃO DE BLOCO DE NOTAS CONFECCÃO DE BLOCO DE NOTAS - Especificação: bloco de notas, formato 14,8 x 21cm, 4x0 cores, miolo contendo 50 folhas, Ap 75gr, capa 21x15cm, 4x0 cor, papel coucher 240gr	UNIDADE	9900	R\$ 6,68	R\$ 66.132,00
26	CONFECCÃO DE BLOCO DE NOTAS 21X29,7 CM Confecção de Bloco de Notas - Especificação: bloco de notas personalizado, formato 21 x 29,7cm, 4x0 cores, miolo contendo 50 folhas, Ap 75 g, capa 21 x 30 cm, papel comum.	UNIDADE	8300	R\$ 11,79	R\$ 97.857,00
27	CONFECCÃO DE BOLSA Especificação: Fornecimento de bolsa tradicional em lona 440 gr, tamanho acabado 40 x 34x 15cm. Impressão em 4 core/ 2lados.	UNIDADE	5800	R\$ 28,04	R\$ 162.632,00
28	CONFECCÃO DE BONÉ Especificações: Boné, em brim/sarja, com regulagem na parte supeior, fechamento em forma de couchete, em tamanho ajustável. Com personalização na parte frontal e lateral. Cores variadas a arte será disponibilizada pela Secretária do Municipio conforme a demanda. Modelo tradicional.	UNIDADE	9810	R\$ 37,12	R\$ 364.147,20
29	CONFECCÃO DE CAMISETA MANGA CURTA COM ESTAMPA COMPLETA. Tecido malha PP branca, fio 30, sublimação 4x0 cor. A arte deve ser desenvolvida pela contratação de acordo com as orientações da secretaria. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	10110	R\$ 47,00	R\$ 475.170,00
30	CONFECCÃO DE CAMISETAS Especificação: Camisetas, meia malha, cor unica a definir, fio: penteado 30.1,	UNIDADE	7268	R\$ 47,00	R\$ 341.596,00



Caucaia
PREFEITURA

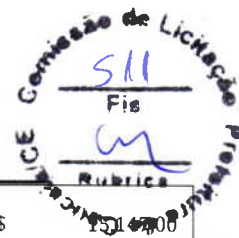


	personalizada com a impressão da programação visual do evento, a arte será disponibilizada pela Secretária do município conforme a demanda. Modelos tradicional. Tamanho P.					
31	CONFECÇÃO DE CAMISETAS GG Especificação: Camisetas, meia malha, cor única a definir, fio: penteado 30.1, personalizada com a impressão da programação visual do evento, a arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda. Modelo tradicional tamanho GG.	UNIDADE	7135	R\$ 47,00	R\$ 335.345,00	
32	CONFECÇÃO DE CAMISETAS XG. Especificação: Camisetas, meia malha, cor única a definir, fio: penteado 30.1, personalizada com impressão visual do evento, a arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda. Modelo tradicional. Tamanho XG	UNIDADE	6368	R\$ 52,50	R\$ 334.320,00	
33	CONFECÇÃO DE CAMISETAS. Especificação: Camisetas, meia malha, cor única a definir, fio: penteado 30.1, personalizada com a impressão da programação visual do evento, a arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda. Modelo tradicional. Tamanho M.	UNIDADE	7535	R\$ 47,00	R\$ 354.145,00	
34	CONFECÇÃO DE CANETA ECOLÓGICA EM PAPEL Ponta de metal, escrita média, clipe diferenciado, com a impressão da logo da AMT 4x0 cor. A arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da Secretaria. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	23400	R\$ 5,68	R\$ 132.912,00	
35	CONFECÇÃO DE CANETAS PERSONALIZADAS Especificação: Caneta esferográfica plástica, corpo na cor branca, apoio emborrachado, impressão em 4 cores em sublimação, escrita na cor azul. A arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda.	UNIDADE	24600	R\$ 6,00	R\$ 147.600,00	
36	CONFECÇÃO DE CARIMBO REDONDO AUTO-ENTINTADO CONFECÇÃO DE CARIMBO AUTO-ENTINTADO REDONDO COMPLETO - Especificação: carimbo auto entintado, redondo, completo, tamanho da borracha: 40mm. A arte será disponibilizada pela Secretaria do Município conforme a demanda.	UNIDADE	520	R\$ 54,96	R\$ 28.579,20	
37	CONFECÇÃO DE CARIMBOS AUTO-ENTINTADO CONFECÇÃO DE CARIMBO AUTO-ENTINTADO COMPLETO - Especificação: carimbo auto entintado, completo, tamanho da borracha: 10x27mm. A arte será disponibilizada pela Secretaria do Município conforme a demanda.	UNIDADE	670	R\$ 53,85	R\$ 36.079,50	
38	CONFECÇÃO DE CARTÃO DE VISITA Confecção de cartão de visita - Especificação: cartão de visita tamanho 05x09 cm, 4x0 cores, tinta escala em papel couché fosco 300 g.	UNIDADE	51500	R\$ 0,57	R\$ 29.355,00	
39	CONFECÇÃO DE CARTAZ Especificação: Cartaz 4x0 cor, tinta escala em couché brilho 170g, saída em chapa CTP, formato 29,7 x 42 cm. A arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda. (Podendo ser até 06 modelos diferentes)	UNIDADE	9820	R\$ 4,38	R\$ 43.011,60	
40	CONFECÇÃO DE CARTAZ COLORIDO 30X42MM Especificação: Em papel couchê 40k pedidos em até 8 layouts diferentes.	UNIDADE	8800	R\$ 4,75	R\$ 41.800,00	
41	CONFECÇÃO DE CARTILHA Especificação: Cartilha, com grampo, tamanho 14,8 x 21cm, colorida, até 100 páginas (frente e verso), papel couché 115gr, capa em papel couché 250grs. A arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda.	UNIDADE	28000	R\$ 20,25	R\$ 567.000,00	
42	CONFECÇÃO DE CERTIFICADO CONFECÇÃO DE CERTIFICADO - Especificação: certificado, formato 21 x 29,7 cm, 4 X 0 cores, Ap 240 gr. (Podendo ser até 06 modelos diferentes)	UNIDADE	21800	R\$ 2,95	R\$ 64.310,00	
43	CONFECÇÃO DE CHAVEIRO EM ACRÍLICO 4x4 cores. Tamanho 3x4cm. A arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da Secretária. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	28000	R\$ 7,02	R\$ 196.560,00	
44	CONFECÇÃO DE CONVITE CONFECÇÃO DE CONVITE - ESPECIFICAÇÃO: CONVITE, FORMATO 21 X 15CM, 4 X 0 CORES, COUCHER 250GR. (PODENDO SER ATÉ 10 MODELOS DIFERENTES)	UNIDADE	9000	R\$ 2,80	R\$ 25.200,00	
45	CONFECÇÃO DE CRACHÁ EM PVC 86X54CM CONFECÇÃO DE CRACHÁ EM PVC - Especificação: crachá fabricado em PVC flexível, padrão ISSO, espessura de 0,76 mm, nas dimensões 86 x 54 mm (vertical) com impressão térmica por sublimação, com frente colorida (4x4 cores), foto digitalizada, com o brasão da Prefeitura Municipal de Caucaia e os dados necessários no crachá, com protetor rígido, nome da secretaria, cordão com presilha jacaré personalizado	UNIDADE	15760	R\$ 25,81	R\$ 406.765,60	
46	CONFECÇÃO DE CRACHÁ INSTITUCIONAL PARA EVENTOS DE PAPEL CONFECÇÃO DE CRACHÁ INSTITUCIONAL PARA EVENTOS EM PAPEL - Especificação: crachá em papel, formato 10 x 15 cm, 4x0 cor, papel cartão supremo 250 Gr, com 02 furos oval, com cordão, tamanho 15x8 cm.	UNIDADE	28400	R\$ 12,06	R\$ 342.504,00	

[Handwritten signatures and marks]



Caucaia
PREFEITURA



47	CONFEÇÃO DE ENVELOPE PEQUENO Envelope pequeno, formato: 26 x 36 cm fechado e 55 x 43,7 cm aberto, 4x0 cor, Ap 120 gr, com faca de corte especial	UNIDADE	4950	R\$	3,06	R\$	151.470,00
48	CONFEÇÃO DE ENVELOPE GRANDE Especificação: envelope grande, formato: 26 x 11,5cm fechado e 26 x 27cm aberto, 4x0 cor, Ap 120gr, com faca de corte especial..	UNIDADE	9100	R\$	5,01	R\$	45.591,00
49	CONFEÇÃO DE FAIXA EM LONA Confeção de faixa em lona 440gr, tamanho 2Mx80cm, acabamento com bastão e ilhós. A arte deve ser desenvolvida pela contratação de acordo com as orientações da secretaria solicitação conforme a demanda de evento.	UNIDADE	325	R\$	142,66	R\$	46.364,50
50	CONFEÇÃO DE FAIXAS Especificações: Confeção de faixas, medindo 3,00m x 0,70 cm , especificação: Confeção em lona 440g, acabamento bastão/ilhóes. Pedidos com diversos LAYOUTS.	UNIDADE	475	R\$	252,39	R\$	119.885,25
51	CONFEÇÃO DE FAIXAS. Especificação: Confeção de faixas, medindo 5,00m x 0,70 cm, especificação: Confeção em lona 440g, acabamento bastão/ ilhóes. Pedidos com diversos LAYOUTS.	UNIDADE	475	R\$	385,00	R\$	182.875,00
52	CONFEÇÃO DE FOLDER CONFEÇÃO DE FOLDER - Especificação: folder, 4x4 cor, tinta escala em coche brilho 170g, saída em chapa CTP, dobrado 02 paralelas, formato 21 x 29,7. A arte será disponibilizada pela Secretaria do Município conforme a demanda. (Podendo ser até 10 modelos diferentes)	UNIDADE	527600	R\$	0,43	R\$	226.868,00
53	CONFEÇÃO DE FOLDER. Especificação: Folder 4x4 cor, tinta escala em coche brilho 170g, saída em chapa CTP, dobrado 02 paralelas, formato 15x21. A arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda. (Podendo ser até 10 modelos diferentes)	UNIDADE	325900	R\$	0,38	R\$	123.842,00
54	CONFEÇÃO DE PANFLETO CONFEÇÃO DE PANFLETO . Especificação: panfleto, dimensões: 15 mm X 21mm, 4 X 4 cores em coucher 170 gr. A arte será disponibilizada pela Secretaria do Município conforme a demanda. (Podendo ser até 06 modelos diferentes)	UNIDADE	577000	R\$	0,26	R\$	150.020,00
55	CONFEÇÃO DE PANFLETO. Tamanho: 21x15cm, 4x4 cor, papel coucher 180gr, a arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda. (Podendo ser até 10 modelos diferentes).	UNIDADE	120000	R\$	0,43	R\$	51.600,00
56	CONFEÇÃO DE PASTA Especificação: Pastas para treinamento e/ou eventos. Pasta com alça em poliéster 600 com zíper, alça e bolso frontal, 4/0 cores de gravação em silkscreen. Medida 39x29x8cm. A arte será disponibilizada pela Secretária do Municipal de Caucaia.	UNIDADE	10200	R\$	20,87	R\$	212.874,00
57	CONFEÇÃO DE PASTA PARA EVENTO COM LOGOMARCA Papel triplex 300gr tamanho 45x32cm, 4x0 cor, com uma dobra de 1 bolso. A arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da Secretária. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	37600	R\$	6,02	R\$	226.352,00
58	CONFEÇÃO DE PASTA. Especificação: Pasta, formato: 23x31,5 cm fechado, 46 x 31,5 cm aberto (Largura x Comprimento), 4x0 cor, AP 250g com plastificação, 1 dobra e bolso interno (Formato: 22,5 x 13cm fechado), com faca de corte especial. arte anexa.	UNIDADE	10200	R\$	25,60	R\$	261.120,00
59	CONFEÇÃO DE PASTAS ESCOLAR. Confeção de pasta escolar - tamanho 45x50 cm , papel ficha 60 kg, verde , 1x1 cor.	UNIDADE	5000	R\$	7,23	R\$	36.150,00
60	CONFEÇÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 1,50X1M CONFEÇÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 1,50X1M. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	285	R\$	750,00	R\$	213.750,00
61	CONFEÇÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 36 CM X 46 CM CONFEÇÃO DE PLACA DE AÇO GALVANIZADO 36 CM X 46 CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	290	R\$	562,50	R\$	163.125,00
62	CONFEÇÃO DE PLACA DE IDENTIFICAÇÃO Especificações: placa de identificação, medindo 42 x 17 cm, em PVC, com adesivo colorido 4 x 0. A arte sera disponibilizada pela Secretária do Município conforme a demanda.	UNIDADE	1710	R\$	25,50	R\$	43.605,00
63	CONFEÇÃO DE PLACA DE METALON Especificação: Placa de metalon, com lona 440gr, com aplicações nos locais. A arte será disponibilizada pela Secretária do Município conforme demanda.	UNIDADE	300	R\$	335,00	R\$	100.500,00
64	CONFEÇÃO DE PLACA EM ACRÍLICO ADESIVADA CONFEÇÃO DE PLACA EM ACRÍLICO ADESIVADA - ESPECIFICAÇÃO: PLACA EM ACRÍLICO COM ADESIVAÇÃO RETROVERSA, 4 CORES, FORMATO RETANGULAR 80X40 CM COM CORTE A LASER + EXPANSORES PARA FIXAÇÃO, A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	1000	R\$	431,25	R\$	431.250,00



65	CONFEÇÃO DE SACOLA Especificação: Sacola ecobag tamanho 35 cm de largura e 45 cm de altura confeccionada em tecido 100% algodão cru, com gramatura de 180 Gramas/M ² , alças também em algodão cru, mesmo tecido de sacola com 60 cm de comprimento a 3,5 cm de largura, costuras reforçadas, impressão em 5 (cinco), cores. A Arte será disponibilizada pela Secretária Municipal de Caucaia.	UNIDADE	35500	R\$	25,05	R\$	889.275,00
66	CONFEÇÃO DE SACOLA EM TNT - LIXO CAR Tamanho 27x20cm, 2x0 cor, a arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da Secretária. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	40500	R\$	3,36	R\$	136.080,00
67	CONFEÇÃO E COPO EM MATERIAL DE ACRÍLICO Capacidade 300ml, 4x0 cor, a arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da Secretária. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	9000	R\$	4,85	R\$	43.650,00
68	CONFEÇÃO E PORTA COPOS EM "PAPER COASTER HIGH ENDURANCE" Medindo 8x8cm, com espessura de 1,3mm. 4x4 cores. Formato redondo. A arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da Secretária. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	900	R\$	8,35	R\$	7.515,00
69	CONFECCÃO DE CAMISETAS. Especificação: Camisetas, meia malha, cor única a definir, fio: penteado 30.1, personalizada com impressão da programação visual do evento, a arte será disponibilizada pela secretária do município conforme a demanda. Modelo tradicional tamanho G.	UNIDADE	8935	R\$	47,00	R\$	419.945,00
70	CONFECCÃO DE FAIXAS Especificação: Confeção de faixas, tamanho 4,00x0,70cm, lona 440 gr, digital impressão 4x0 cor tinta solvente. A arte será disponibilizada pela Secretária Municipal do Município. (Podendo ser diferentes modelos).	UNIDADE	610	R\$	307,39	R\$	187.507,90
71	CORDÃO PARA CRACHÁ CORDÃO PARA CRACHÁ - EM CETIM PERSONALIZADO COM GARRA	UNIDADE	46800	R\$	16,00	R\$	748.800,00
72	CRACHÁS EM PVC TAM. 86X54 CRACHÁS EM PVC TAM. 86X54, IMPRESSÃO 4X4 COR COM JACARÉ	UNIDADE	42900	R\$	25,70	R\$	1.102.530,00
73	ENCADERNAÇÃO A4 101 A 150 PG Encadernação - Especificação: Encadernação em espiral, com capa transparente e preta, tamanho A4 de 101 à 150 páginas	UNIDADE	56300	R\$	5,26	R\$	296.138,00
74	ENCADERNAÇÃO A4 151 A 200 PG ENCADERNAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: ENCADERNAÇÃO EM ESPIRAL, COM CAPA TRANSPARENTE E PRETA, TAMANHO A4 DE 151 A 200 PÁGINAS	UNIDADE	37530	R\$	6,21	R\$	233.061,30
75	ENCADERNAÇÃO A4 201 A 250 PG Encadernação - Especificação: Encadernação em espiral, com capa transparente e preta, tamanho A4 de 201 à 250 páginas	UNIDADE	9740	R\$	7,57	R\$	73.731,80
76	ENCADERNAÇÃO A4 51 A 100 PG Encadernação - Especificação: Encadernação em espiral, com capa transparente e preta, tamanho A4 de 51 à 100 páginas	UNIDADE	64960	R\$	5,60	R\$	363.776,00
77	ENCADERNAÇÃO A4 A 1 50 PG Encadernação - Especificação: Encadernação em espiral, com capa transparente e preta, tamanho A4 de 1 à 50 páginas	UNIDADE	9200	R\$	4,65	R\$	42.780,00
78	IMPRESSÃO DE PROVAS Impressão de provas, avaliações dos programas educacionais, tamanho fechado 300x220mm, aberto 440x300mm, papel AP24Kg, 1x1 cor, acabamento tipo canoa com 2 grampos.	UNIDADE	4000	R\$	2,41	R\$	9.640,00
79	IMPRESSÃO COLORIDA Impressão colorida tamanho A4 (297 x 210 mm), 4 x 4 cores, Papel AP 90g.	UNIDADE	340000	R\$	0,86	R\$	292.400,00
80	IMPRESSÃO DIVERSAS (PAPEL COUCHER 240GR) Especificação: Impressões diversas, papel coucher 240gr, 4x4 cores, tamanho A4 (297x210cm).	UNIDADE	12000	R\$	3,95	R\$	47.400,00
81	IMPRESSÕES DIVERSAS Especificação: Impressões diversas, papel coucher 115 gr, 4x4 cores, tamanho A4 (297x210cm).	UNIDADE	21000	R\$	3,17	R\$	66.570,00
82	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS Especificação: Papel coucher 80kg, tamanho A3	UNIDADE	11000	R\$	5,18	R\$	56.980,00
83	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS 60KG Especificação: Papel coucher 60kg, tamanho A3	UNIDADE	11000	R\$	4,80	R\$	52.800,00
84	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS 80KG Especificação: Papel coucher 80kg, tamanho A4	UNIDADE	11000	R\$	2,80	R\$	30.800,00
85	IMPRESSÕES DIVERSAS CÓPIAS COLORIDAS. Especificação: Papel coucher 60kg, tamanho A4.	UNIDADE	11000	R\$	2,57	R\$	28.270,00
86	IMPRESSÕES DIVERSAS. Especificação: Impressões diversas, papel coucher 170gr, 4x4 cores, tamanho A4 (297x210cm)	UNIDADE	20000	R\$	3,70	R\$	74.000,00



Caucaia
PREFEITURA



87	LETREIRO Fabricação e instalação de letreiro e brasão em acrílico de 8MM de espessura com recorde eletrônico, medindo 1,00 m (altura) x 8,00 m (largura).	UNIDADE	1410	R\$ 2.158,50	R\$ 3.043.485,00
88	LONA FUNDO DE PALCO EVENTOS Tamanho variavel - impressão 4x0 cor em lona 440g polietileno blackout fundo preto, acabamento com colagem e aplicação de ilhós	UNIDADE	3855	R\$ 91,76	R\$ 353.734,80
89	MANTA MAGNETICA PARA VEICULOS MANTA MAGNÉTICA PARA VEICULO, IMPRESSÃO COLORIDA FORMATO 60CMX50CM. A ARTE SERÁ DISPONIBILIZADA PELA SECRETARIA DO MUNICÍPIO CONFORME A DEMANDA.	UNIDADE	890	R\$ 98,25	R\$ 87.442,50
90	PASTA COM BOLSO - TRIPLEX 300G Triplex 300g - 4x0 cor - acabamento: Faca padrão (Bolsa), corte especial - verniz UV brilho (TOTAL ou LOCALIZADO) - Laminação fosca - Tam aberto 45x32cm / 22,5x32cm fechado.	UNIDADE	35800	R\$ 4,93	R\$ 176.494,00
91	PASTA COM DUAS ORELHAS - TRIPLEX 300G Triplex 300g - 4x0 cor - Acabamento: Faca padrão (Bolsa), corte especial - Verniz UV brilho (Total ou Localizado) - Laminação Fosca - Tam aberto 45x32cm / 22,5x32cm fechado.	UNIDADE	8100	R\$ 4,11	R\$ 33.291,00
92	PLACA 300 X 80 CM Fabricação e instalação de placas em lona black light medindo 300 x 80 cm, com iluminação e estrutura em metalon galvanizado.	UNIDADE	2300	R\$ 737,50	R\$ 1.696.250,00
93	PLACA DE INAUGURAÇÃO Confecção de placa de inauguração ; Produção, acabamento e pintura colorida em placa de inox feita em eletrocorrosão no baixo relevo, medindo 50 x 40 cm.	UNIDADE	30	R\$ 3.599,75	R\$ 107.992,50
94	PLACA DE PVC Fabricação e instalação de placas de PVC com impressão digital e aplicação de verniz "PU" e fixação em fitas VHB 3M, medindo 24 x 12,5 cm;	UNIDADE	2100	R\$ 33,12	R\$ 69.552,00
95	PLACA DE PVC 15 X 15CM. Fabricação e instalação de placas de PVC com impressão digital e aplicação de verniz "PU" e fixação em fitas VHB 3B, medindo 15 x 15 cm;	UNIDADE	2100	R\$ 20,90	R\$ 43.890,00
96	PLACA DE PVC 18X18 CM PLACA DE PVC: FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 18X18 CM;	UNIDADE	2100	R\$ 29,41	R\$ 61.761,00
97	PLACA DE PVC 200 X 100 CM Fabricação e instalação de placas de PVC com impressão digital e aplicação de verniz "PU" e fixação em fitas VHB 3M, medindo 200 x 100 cm;	UNIDADE	2230	R\$ 289,75	R\$ 646.142,50
98	PLACA DE PVC 35 X 25 CM Fabricação e instalação de placas de PVC com impressão digital e aplicação de verniz "PU" e fixação em fitas VHB 3M, medindo 35 x 25 cm;	UNIDADE	2100	R\$ 40,00	R\$ 84.000,00
99	PLACA DE PVC 40X40 CM PLACA DE PVC: FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 40X40 CM;	UNIDADE	2100	R\$ 47,00	R\$ 98.700,00
100	PLACA DE PVC 45 X 15CM Fabricação e instalação de placas PVC com impressão digital e aplicação de verniz "PU" e fixação em fitas VHB 3M, medindo 45 x 15 cm;	UNIDADE	2510	R\$ 43,75	R\$ 109.812,50
101	PLACA DE PVC. PLACA DE PVC: FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS DE PVC COM IMPRESSÃO DIGITAL E APLICAÇÃO DE VERNIZ "PU" E FIXAÇÃO EM FITAS VHB 3M, MEDINDO 12X 35 CM;	UNIDADE	2200	R\$ 40,50	R\$ 89.100,00
102	PLACA DE PVC: Fabricação e instalação de placas de PVC com impressões digital e aplicação de verniz "PU" e fixação em fitas VHB 3M, medindo 25 x 25 cm;	UNIDADE	2150	R\$ 39,00	R\$ 83.850,00
103	PLACA DE SINALIZAÇÃO EM METALON. Fabricação e instalação de placas em lona black light medindo 300 x 80 cm, com iluminação e estrutura em metalon galvanizado.	UNIDADE	100	R\$ 745,00	R\$ 74.500,00
104	PLACAS TIPO FACHADAS PLACAS TIPO FACHADAS - TAMANHOS VARIÁVEIS IMPRESSÃO 4X0 COR EM LONA 440G POLIETILENO BLACKOUT FUNDO PRETO COM ESTRUTURA EM METALON GALVANIZADO	METRO QUADRADO	4215	R\$ 350,00	R\$ 1.475.250,00
105	CONFEÇÃO DE BANER LONA 440G. Confecção de Banner Lona 440g. 4x0 cor, Fosca ou brilhante, tamanho 1,20x80cm, de acordo com a necessidade de cada evento. Impressão digital com qualidade fotográfica. Suporte superior e inferior , bastão de madeira com ponteira e cordão de nylon para a carreta fixação dos banners . A arte deve ser desenvolvida pela contratada de acordo com as orientações da AMT. Solicitação conforme a demanda do evento.	UNIDADE	635	R\$ 116,50	R\$ 73.977,50



6.2. Desta forma, tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas pelo setor de compras da Prefeitura, o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam o montante de **R\$ 24.398.172,18 (vinte e quatro milhões, trezentos e noventa e oito, cento e setenta e dois reais e dezoitos centavos)**

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. A contratação de serviços gráficos, por meio de Registro de Preços (SRP), via Pregão Eletrônico, demanda a adoção da modalidade de licitação mais adequada para assegurar economicidade, transparência e eficiência, conforme os princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021, especialmente nos artigos 6º e 18º. Esses dispositivos reforçam a necessidade de um planejamento detalhado, alinhado ao interesse público e à racionalidade na alocação dos recursos, permitindo maior flexibilidade e eficiência na aquisição conforme a demanda durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

7.2. Optou-se pelo fracionamento das entregas, tendo em vista as limitações de espaço físico para armazenagem nas diversas secretarias municipais e a variabilidade do consumo e reposição dos materiais, a depender da utilização e desgaste natural dos itens. Essa estratégia proporciona maior controle, reduz riscos de deterioração por armazenamento inadequado e facilita a previsão e execução orçamentária ao longo do exercício financeiro.

7.3. O serviço visa atender às necessidades das diversas secretarias do município de Caucaia-CE, garantindo suporte às atividades administrativas e operacionais, viabilizando o pleno funcionamento dos serviços públicos e assegurando eficiência na execução das rotinas institucionais.

7.4. Considerando que os itens demandados são serviços comuns, amplamente disponíveis no mercado e com oferta por parte de diversas empresas, a contratação via Pregão Eletrônico e o uso do Sistema de Registro de Preços estão em plena conformidade com a Lei nº 14.133/2021. Tal escolha assegura a obtenção da proposta mais vantajosa, promovendo ampla concorrência, economicidade e observância dos princípios da legalidade, impessoalidade e eficiência.

7.5. Além disso, o registro de preços para esses itens permite maior eficiência na gestão pública, assegurando que as demandas sejam atendidas de forma planejada e estratégica, de acordo com as necessidades específicas de cada secretaria e da evolução dos serviços administrativos. Dessa maneira, busca-se otimizar os recursos disponíveis, garantindo qualidade, agilidade e adequação às exigências operacionais da administração municipal.

7.6. Fundamentação da Escolha pelo Pregão

7.6.1. Competitividade e Redução de Custos: O Pregão Eletrônico amplia a concorrência entre fornecedores, permitindo a seleção da proposta mais vantajosa e garantindo melhor relação custo-benefício, conforme dispõe o Art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

7.6.2. Transparência e Segurança Jurídica: A plataforma eletrônica proporciona maior publicidade, isonomia e controle público do processo licitatório, em conformidade com o Art. 5º, inciso XXXIII da Constituição Federal, assegurando lisura e fiscalização do certame.

7.6.3. Eficiência Operacional: A automatização do processo licitatório, por meio do Pregão Eletrônico, reduz a necessidade de etapas presenciais, diminui prazos e custos administrativos, e garante o fornecimento contínuo e seguro, atendendo às demandas específicas das Unidades Administrativas de forma planejada e eficiente.

[Handwritten signatures and marks]



7.6.4. Economicidade e Racionalidade: O Pregão Eletrônico promove a utilização eficiente dos recursos públicos, ao estimular a ampla competição entre fornecedores. Dentre as modalidades licitatórias disponíveis, o Pregão se destaca por:

- **Celeridade:** Permite a conclusão dos processos licitatórios em prazos reduzidos;
- **Redução de Custos:** Proporciona menores despesas com publicações, deslocamentos e logística de realização;
- **Alinhamento ao Mercado:** Favorece a atualização dinâmica dos preços e amplia a participação de empresas, aumentando a competitividade.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO PARCELAMENTO

A presente contratação, será parcelada, uma vez que será realizada por **lotes, uma vez que, os objetos são similares entre si quanto à natureza e às especificações técnicas dos serviços**, justificando-se principalmente pelo **princípio da economicidade**, buscando a **redução de custos, melhor aproveitamento dos recursos públicos e contratações mais eficientes**.

Tal medida busca potencializar a economia de escala, uma vez que:

- Cada empresa participante poderá ofertar proposta apenas para os lotes que efetivamente tem capacidade técnica e produtiva para executar, evitando a contratação de um único fornecedor para serviços com diferentes níveis de complexidade e volume.
- O parcelamento permite maior **especialização e competitividade entre fornecedores**, o que tende a gerar **preços mais vantajosos** por lote, sem comprometer a qualidade dos serviços.
- A divisão por lotes também **desonera pequenos fornecedores**, permitindo sua participação de forma estratégica e aumentando a eficiência da contratação pública.
- **Facilitar a gestão contratual**, já que problemas com um lote não comprometem todo o fornecimento.

Dessa forma, o parcelamento do objeto em lotes não apenas atende ao princípio da economicidade, mas também **amplia a competitividade e otimiza os recursos públicos**, em consonância com os princípios constitucionais da administração pública e com a legislação vigente.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação por meio de Registro de Preços, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- **Padronização** da contratação de serviços gráficos no âmbito municipal, promovendo maior eficiência nos processos administrativos;
- **Agilidade** no atendimento às demandas das secretarias, mediante fornecimento sob demanda e conforme necessidade;
- **Racionalização de custos**, por meio da contratação unificada e da adoção de critérios de economia de escala;
- **Transparência** e conformidade com a legislação vigente (Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 11.462/2023), assegurando lisura e competitividade no certame;
- **Atendimento eficiente às políticas públicas**, viabilizando a produção de materiais institucionais, campanhas educativas, folders, cartazes, revistas, informativos, entre outros impressos, que são instrumentos de comunicação com a população;



- **Evitar a descontinuidade de serviços** e a dependência de contratações emergenciais, garantindo planejamento e gestão eficaz dos recursos públicos.

9.1. BENEFÍCIOS ESPERADOS

- Melhoria da **comunicação institucional** com os cidadãos;
- Apoio às ações das secretarias na **divulgação de programas, eventos e campanhas educativas**;
- Disponibilidade de material gráfico para atividades escolares, de saúde, assistência social, cultura, esporte e outras áreas da administração pública;
- Redução de custos operacionais pela contratação centralizada.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

10.1. Para assegurar a efetividade e a eficiência na contratação, destinada ao atendimento das demandas administrativas das diversas secretarias do Município de Caucaia, torna-se necessário implementar um conjunto de providências estratégicas e operacionais. Essas ações visam garantir a conformidade com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021, bem como assegurar a disponibilidade contínua do material e a gestão racional dos recursos públicos.

Ações Recomendadas:

- Designação de equipe qualificada e treinada para a gestão e fiscalização do contrato, assegurando o cumprimento das obrigações contratuais por parte da empresa fornecedora.
- Capacitação dos servidores responsáveis pelas requisições e gestão do consumo, com foco nas especificações técnicas dos papéis e nas boas práticas de gestão contratual.
- Elaboração de um plano de comunicação interna entre as secretarias requisitantes, com a finalidade de organizar e divulgar os cronogramas de entrega, condições de recebimento e canais de contato com a empresa fornecedora.
- Estabelecimento de penalidades claras e compatíveis com a legislação para casos de descumprimento contratual, especialmente atrasos na entrega, conforme previsto nas cláusulas contratuais.
- Implantação de um sistema de controle de estoque e distribuição dos materiais, que permita acompanhar a solicitação pelas unidades administrativas.
- Definição de procedimentos de inspeção e critérios de aceitação técnica do material fornecido, assegurando seja atendida às especificações do objeto.
- Realização de ajustes periódicos no planejamento contratual, com base nos dados de consumo histórico, sazonalidade da demanda e projeções futuras das secretarias, para evitar desabastecimento ou compras excessivas.
- Articulação com a área orçamentária, garantindo que os recursos financeiros necessários estejam devidamente alocados e disponíveis no momento das aquisições, assegurando fluidez no processo de execução contratual.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

12.1. Consumo de Papel



O papel é o principal insumo da atividade gráfica. Sua produção demanda grandes quantidades de madeira, água e energia, contribuindo para o desmatamento e emissão de gases do efeito estufa.

12.2. Geração de Resíduos Sólidos

As sobras de papel, provas de impressão, embalagens e refugo de materiais gráficos geram resíduos que, se não reciclados ou descartados corretamente, poluem o solo e a água.

12.3. Uso de Tintas e Solventes Químicos

Muitas tintas contêm compostos orgânicos voláteis (COVs) e metais pesados que podem causar contaminação ambiental e impactos à saúde dos trabalhadores.

12.4. Consumo de Energia

Equipamentos gráficos são intensivos em energia elétrica, aumentando a pegada de carbono do processo.

12.5. Transporte e Logística

A entrega dos materiais impressos pode envolver transporte motorizado, contribuindo para a emissão de CO₂ e poluição atmosférica.

12.6. MEDIDAS MITIGADORAS E SUSTENTÁVEIS

12.6.1. Preferência por Papel Reciclado ou Certificado

Priorizar papel com certificação FSC, PEFC ou reciclado, que garante manejo florestal sustentável.

12.6.2. Impressão Sob Demanda

Reduzir impressões desnecessárias, evitando estoques e desperdícios.

12.6.3. Tintas à Base de Água ou Vegetais

Solicitar o uso de tintas ecológicas, menos poluentes e com menor toxicidade.

12.6.4. Logística Reversa

Incluir cláusulas que incentivem a coleta de materiais não utilizados para reciclagem.

12.6.5. Certificações Ambientais da Gráfica

Dar preferência a gráficas com certificações como ISO 14001 (Gestão Ambiental).

12.6.6. Digitalização e Alternativas Eletrônicas

Sempre que possível, substituir impressos por materiais digitais para reduzir o impacto ambiental.

12.6.7. Essas estratégias visam alinhar a contratação com as melhores práticas ambientais, garantindo não apenas a eficiência e economicidade do processo licitatório, mas também o compromisso da administração municipal com o desenvolvimento sustentável e a preservação dos recursos naturais.

13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

13.1. Após a realização do Estudo Técnico Preliminar, é possível afirmar que a contratação para a contratação mostra-se não apenas viável, mas também razoável, estratégica e essencial para o atendimento das demandas administrativas das diversas secretarias do Município de Caucaia. Trata-se de serviços essenciais para a produção de materiais informativos, educativos, administrativos e de divulgação institucional, contribuindo para o bom funcionamento da gestão pública e a comunicação com a população.

13.2. Em conformidade com os princípios da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021), como a eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, conclui-se que a contratação proposta é necessária, legalmente respaldada e vantajosa para o Município de Caucaia. Trata-se de uma medida que fortalece a capacidade administrativa das secretarias, contribui para o bom funcionamento da máquina pública e promove impactos positivos na gestão pública municipal.



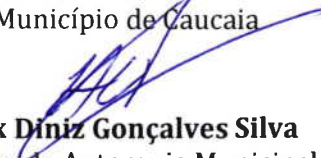
Caucaia
PREFEITURA



- 13.3. Os serviços gráficos deverão ocorrer conforme o planejamento da Administração, garantindo disponibilidade contínua e evitando custos excessivos.
- 13.4. Os critérios estabelecidos neste documento servem de referência para o levantamento de mercado, assegurando uma solução economicamente vantajosa, eficiente e sustentável para a Administração Pública.

Caucaia/CE, 25 de julho de 2025.

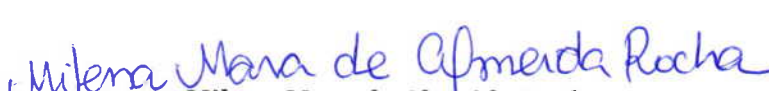

Ana Angélica Bastos Vasconcelos
Demandante do Instituto do Meio Ambiente
do Município de Caucaia


Alex Diniz Gonçalves Silva
Demandante da Autarquia Municipal de
Trânsito


Maria Ilany Ribeiro Marinho
Demandante da Procuradoria-Geral do
Município

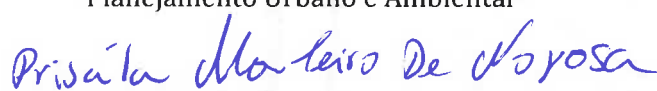

Cristine Ellen do Nascimento da Silva
Demandante da Secretaria Municipal de
Esporte e Juventude


Cristiane Cesar Hermes Maciel
Demandante da Secretaria municipal de
Segurança Pública


Milena Mara de Almeida Rocha
Demandante da Secretaria Municipal de
Desenvolvimento Rural


Antônio Tarcísio Araújo Rocha Filho
Demandante da Secretaria Municipal de
Turismo

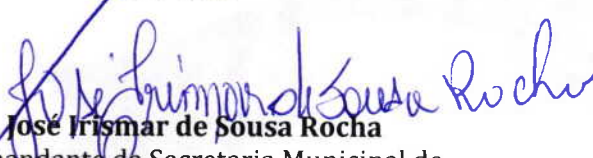

Maria Erlania Moreira Brito
Demandante da Secretaria Municipal de
Planejamento Urbano e Ambiental


Priscila Monteiro Nojosa
Demandante da Secretaria Municipal de
Administração e Recursos Humanos


José Diego Conde da Silva Souza
Demandante da Secretaria Municipal de
Patrimônio e Transporte


Isaac Ricardo Coutinho Bilhar
Demandante da Assessoria de Comunicação


Paulo Candido Damasceno
Demandante da Secretaria Municipal do
Trabalho


José Irismar de Sousa Rocha
Demandante da Secretaria Municipal de
Cultura


Antônio Tiago Gomes de Oliveira Rocha
Demandante do Gabinete da Vice-prefeita



Caucaia
PREFEITURA



Juan Martins Vasconcelos
Juan Martins Vasconcelos

Demandante da Secretaria Municipal de
Finanças, Planejamento e Orçamento

Alanna de Abreu Rodrigues Rocha
Alanna de Abreu Rodrigues Rocha

Demandante da Secretaria Municipal de
Desenvolvimento Social