PREFEITURA DE CAUCAIA-CE
678
Fls
Rubrica

# ANEXO I

# QUADRO CONSOLIDADO DE QUANTITATIVOS

Distribuição dos quantitativos estimados entre o Órgão Gerenciador e os órgãos participantes

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
679
Fls
Rubrica

## ANEXO I - QUADRO CONSOLIDADO DOS QUANTITATIVOS POR ÓRGÃO E ENTIDADE PARTICIPANTE

Reprodução da matriz consolidada adotada como referência quantitativa. O símbolo "-" indica ausência de demanda para o item.

| Item | Código | Qtd./mês | AMT | CGM | CULTURA | GAB_PREF | GAB_VICE | IMAC | IPMC | PGM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 523206 | 381 | - | - | 1 | 5 | 2 | 7 | - | 3 |
| 2 | 523210 | 169 | - | 4 | - | - | - | 1 | - | 2 |
| 3 | 523197 | 53 | - | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | 523190 | 19 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 | 523212 | 83 | 1 | - | - | 5 | 2 | 3 | 5 | 2 |
| 6 | 523184 | 961 | - | - | - | - | 2 | - | 15 | 6 |
| 7 | 523193 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 8 | 523192 | 15 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 9 | 466926 | 14 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | 523181 | 18 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 11 | 523173 | 766 | 4 | 1 | 8 | 3 | 7 | 10 | 5 | 25 |
| 12 | 523177 | 578 | 5 | 2 | - | - | - | - | 5 | 14 |
| 13 | 523176 | 2812 | 14 | 46 | - | 7 | 8 | 40 | 25 | 50 |
| 14 | 523179 | 16 | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| 15 | 523186 | 203 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 16 | 523185 | 310 | 6 | - | 2 | 6 | 2 | 3 | - | 5 |
| 17 | 523188 | 37 | 4 | 11 | - | - | - | 1 | 1 | - |
| 18 | 523183 | 485 | 6 | - | 3 | 10 | 2 | 3 | - | 25 |
| 19 | 523214 | 329 | 2 | 5 | 1 | 3 | 3 | 8 | 15 | 25 |
| 20 | 523215 | 293 | 2 | - | - | 5 | 3 | 2 | 15 | 15 |
| 21 | 523169 | 540 | - | - | - | 2 | - | - | - | - |
| 22 | 523167 | 2247 | 6 | 1 | - | 10 | 2 | 10 | 2 | 6 |
| 23 | 523166 | 452 | 6 | 1 | 4 | 22 | 2 | 4 | - | 4 |
| 24 | 523170 | 308 | - | - | - | - | - | - | - | 2 |
| 25 | 540120 | 128 | 1 | 1 | 10 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 26 | 540952 | 319 | 1 | 3 | - | - | 1 | - | 2 | - |
| 27 | 523204 | 368 | - | 10 | 5 | 5 | 4 | 2 | 6 | 5 |
| 28 | 523196 | 59 | 2 | 3 | 2 | - | 2 | 2 | 3 | 8 |
| 29 | 523182 | 67 | - | 1 | - | - | - | 5 | 2 | 2 |
| 30 | 523221 | 17 | - | 1 | - | - | 2 | 1 | - | 2 |
| 31 | 523227 | 58 | - | - | - | - | 2 | - | - | 4 |
| 32 | 523201 | 125 | - | - | - | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 33 | 523199 | 111 | - | 2 | 30 | - | - | 2 | 2 | 2 |
| 34 | 523198 | 39 | 2 | - | - | 1 | - | 2 | - | - |
| 35 | 523202 | 219 | - | 6 | - | 3 | 4 | 2 | - | 4 |
| 36 | 523217 | 607 | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - |
| 37 | 523216 | 337 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 38 | 523219 | 335 | - | - | 2 | - | 1 | 10 | - | - |
| 39 | 523222 | 91 | - | - | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 40 | 467253 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 41 | 523226 | 58 | - | - | - | - | 2 | 2 | 20 | 2 |

| Item | Código | Qtd./mês | SDE | SDR | SDS | SEAD | SEFIN | SEINFRA | SEJUV | SEPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 523206 | 381 | - | 2 | 30 | 4 | 7 | 36 | - | 3 |
| 2 | 523210 | 169 | - | - | 5 | - | 2 | - | - | - |
| 3 | 523197 | 53 | 1 | 1 | 10 | 1 | 1 | 12 | 1 | 2 |
| 4 | 523190 | 19 | - | - | 1 | - | - | - | - | - |
| 5 | 523212 | 83 | 2 | 1 | 7 | 2 | 3 | 12 | 3 | 1 |
| 6 | 523184 | 961 | - | 2 | 100 | 14 | 20 | 24 | - | 9 |
| 7 | 523193 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 8 | 523192 | 15 | - | - | 1 | - | - | - | - | - |
| 9 | 466926 | 14 | - | - | - | - | - | 12 | - | 1 |
| 10 | 523181 | 18 | - | - | - | 1 | 3 | 4 | - | 4 |
| 11 | 523173 | 766 | 1 | 2 | 10 | 4 | 29 | 60 | 1 | 20 |
| 12 | 523177 | 578 | - | - | - | 30 | 32 | 12 | - | - |
| 13 | 523176 | 2812 | - | 16 | 250 | 15 | 104 | 108 | 1 | 34 |
| 14 | 523179 | 16 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 15 | 523186 | 203 | - | - | - | - | - | 12 | - | - |
| 16 | 523185 | 310 | 1 | 2 | 25 | 12 | 10 | 12 | 2 | 4 |

PREFEITURA DE CAUCAIA - CE
680
Fls
Rubrica

| Item | Código | Qtd./mês | SDE | SDR | SDS | SEAD | SEFIN | SEINFRA | SEJUV | SEPLAM |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | 523188 | 37 | 1 | - | - | - | 1 | - | 1 | 1 |
| 18 | 523183 | 485 | 1 | 2 | 100 | 8 | 18 | - | 3 | - |
| 19 | 523214 | 329 | 1 | - | 10 | - | 5 | 12 | 4 | 2 |
| 20 | 523215 | 293 | 1 | 2 | 10 | 1 | 10 | 12 | - | 2 |
| 21 | 523169 | 540 | - | 2 | 10 | 8 | 10 | 24 | - | 29 |
| 22 | 523167 | 2247 | 2 | 6 | 100 | 6 | 21 | 12 | - | 17 |
| 23 | 523166 | 452 | 2 | 2 | 50 | - | 7 | 36 | 3 | 10 |
| 24 | 523170 | 308 | - | - | 1 | - | - | - | - | - |
| 25 | 540120 | 128 | - | 1 | 30 | 2 | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 26 | 540952 | 319 | 1 | - | - | 2 | - | - | 1 | 1 |
| 27 | 523204 | 368 | 1 | 1 | 40 | 4 | - | 12 | - | 1 |
| 28 | 523196 | 59 | 1 | - | 3 | 3 | - | 4 | 1 | - |
| 29 | 523182 | 67 | - | - | 10 | 1 | 2 | - | - | - |
| 30 | 523221 | 17 | - | - | 1 | 1 | 2 | - | - | - |
| 31 | 523227 | 58 | - | - | - | - | 2 | - | - | - |
| 32 | 523201 | 125 | 1 | - | 10 | 1 | 3 | 12 | - | - |
| 33 | 523199 | 111 | - | - | 5 | - | 3 | 12 | - | - |
| 34 | 523198 | 39 | - | 1 | 4 | 1 | 3 | 12 | - | 1 |
| 35 | 523202 | 219 | - | 1 | 30 | 1 | - | 24 | - | 1 |
| 36 | 523217 | 607 | - | - | 30 | - | 5 | - | - | 15 |
| 37 | 523216 | 337 | - | - | 30 | - | 5 | - | - | - |
| 38 | 523219 | 335 | - | - | 20 | - | 20 | - | - | - |
| 39 | 523222 | 91 | - | - | 10 | 1 | 3 | - | 2 | - |
| 40 | 467253 | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 | - |
| 41 | 523226 | 58 | - | - | 3 | - | 2 | - | - | - |

| Item | Código | Qtd./mês | SETEC | SETUR | SME | SMS | SPT | SSP | ST |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 523206 | 381 | - | 2 | 30 | 241 | 3 | 2 | 3 |
| 2 | 523210 | 169 | - | - | 40 | 110 | 3 | - | 2 |
| 3 | 523197 | 53 | - | 1 | 5 | 7 | 2 | 2 | 1 |
| 4 | 523190 | 19 | - | - | 2 | 15 | 1 | - | - |
| 5 | 523212 | 83 | - | 1 | 7 | 14 | 3 | 7 | 2 |
| 6 | 523184 | 961 | - | 1 | 420 | 331 | 11 | - | 6 |
| 7 | 523193 | 2 | - | - | 2 | - | - | - | - |
| 8 | 523192 | 15 | - | - | 2 | 11 | 1 | - | - |
| 9 | 466926 | 14 | - | - | 1 | - | - | - | - |
| 10 | 523181 | 18 | - | - | 4 | - | - | - | 2 |
| 11 | 523173 | 766 | 1 | - | 400 | 138 | 7 | 15 | 15 |
| 12 | 523177 | 578 | - | - | 460 | - | 4 | - | 14 |
| 13 | 523176 | 2812 | 3 | 4 | 1000 | 1050 | 22 | - | 15 |
| 14 | 523179 | 16 | - | - | 10 | - | 2 | - | 2 |
| 15 | 523186 | 203 | - | - | 2 | 178 | 11 | - | - |
| 16 | 523185 | 310 | - | 2 | 2 | 195 | 4 | 10 | 5 |
| 17 | 523188 | 37 | - | - | 4 | - | 12 | - | - |
| 18 | 523183 | 485 | - | - | 40 | 244 | 4 | 10 | 6 |
| 19 | 523214 | 329 | - | 1 | 10 | 185 | 2 | 10 | 25 |
| 20 | 523215 | 293 | - | 1 | 15 | 178 | 4 | - | 15 |
| 21 | 523169 | 540 | - | 2 | 450 | - | 3 | - | - |
| 22 | 523167 | 2247 | - | 3 | 2000 | 32 | 5 | - | 6 |
| 23 | 523166 | 452 | 2 | - | 250 | 10 | 3 | 30 | 4 |
| 24 | 523170 | 308 | - | - | 300 | - | 3 | - | 2 |
| 25 | 540120 | 128 | - | 2 | 10 | 20 | 32 | 3 | 1 |
| 26 | 540952 | 319 | 1 | 2 | 200 | 100 | - | 3 | 1 |
| 27 | 523204 | 368 | - | 3 | 20 | 234 | 2 | 8 | 5 |
| 28 | 523196 | 59 | - | - | 5 | 10 | 2 | - | 8 |
| 29 | 523182 | 67 | - | - | 20 | 20 | - | 2 | 2 |
| 30 | 523221 | 17 | - | - | 2 | - | 2 | 1 | 2 |
| 31 | 523227 | 58 | - | 1 | 30 | - | - | 15 | 4 |
| 32 | 523201 | 125 | - | - | 20 | 62 | - | 5 | 2 |
| 33 | 523199 | 111 | - | - | 30 | 16 | - | 5 | 2 |
| 34 | 523198 | 39 | - | 1 | 5 | - | 1 | 5 | - |
| 35 | 523202 | 219 | - | - | 50 | 83 | 3 | 3 | 4 |
| 36 | 523217 | 607 | - | - | 50 | 500 | 3 | - | - |
| 37 | 523216 | 337 | - | - | 300 | - | 2 | - | - |
| 38 | 523219 | 335 | - | - | 250 | - | 7 | 25 | - |
| 39 | 523222 | 91 | - | - | 30 | 20 | 3 | 5 | 2 |
| 40 | 467253 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
681
Fls
Rubrica

| Item | Código | Qtd./mês | SETEC | SETUR | SME | SMS | SPT | SSP | ST |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 41 | 523226 | 58 | - | - | 3 | 19 | 5 | - | - |

# MEMORIAL DE CÁLCULO - ATUALIZAÇÃO CONSOLIDADA PELO ETP

Processo de locação de equipamentos de informática - Republicação

Esta folha consolida a distribuição correta do Item 10 do ETP - microcomputador de perfil avançado de maior capacidade. O quantitativo consolidado é de 18 unidades mensais, correspondente a 216 unidades no período de 12 meses. Somente as Secretarias indicadas abaixo possuem quantitativo para este item; para todas as demais, o quantitativo é zero.

| Órgão | Qtd. |
|---|---|
| SME | 4 |
| SEFIN | 3 |
| ST | 2 |
| SEAD | 1 |
| SEPLAM | 4 |
| SEINFRA | 4 |
| TOTAL | 18 |

**ITEM 10 - 523181**
**MICRO - PERFIL DE USO AVANÇADO - INTEL CORE I7 MÍNIMO 12ª GERAÇÃO OU AMD RYZEN 7 MÍNIMO 7ª GERAÇÃO OU SIMILAR, MEMÓRIA 32 GB DDR5, SSD NVME DE NO MÍNIMO 500 GB, MONITOR MÍNIMO 27 POLEGADAS, TECLADO E MOUSE SEM FIO, COM LICENÇA MICROSOFT WINDOWS COM SUPORTE VIGENTE.**

Critério de distribuição: as 18 unidades ficam restritas às Secretarias com necessidade efetiva de perfil avançado de maior capacidade. A distribuição é: SME 4; SEFIN 3; ST 2; SEAD 1; SEPLAM 4; SEINFRA 4. Todos os demais órgãos participantes permanecem com quantitativo zero para o Item 10.

**Conferência do Item 10 no Memorial:**

- Quantidade mensal consolidada: 18 unidades.
- Quantidade para 12 meses: 216 unidades.
- Demais Secretarias não listadas na tabela acima: 0 unidade.
- A presente folha passa a ser a primeira página do Memorial de Cálculo.

**Rastreabilidade da numeração geral da matriz:**

Item 11 = código 523173 (perfil avançado); item 12 = código 523177 (perfil ordinário); item 13 = código 523176 (perfil intermediário). Esta numeração segue a matriz-mestra do Departamento de Cotações e deve ser utilizada como referência no ETP, TR e Memorial.

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
682
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Secretaria | Unidade Gestora | Qtde. | Descrição Técnica | Tipo | Nº unidades/Unidade | Nº unidades/Qtde. | Nº unidades Suporte | Nº cargas de rack | Diretrizes com apoio | Fator Escolha | Justificativa e Fundamentação | Qtde. de servidores no Local (Soma/Rateio) | Qtde. considerada de Servidores | Qtde. total anual de Horas (12 meses) | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SME | Prédios administrativos da SME | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS – 525206 | Rede/Wi-Fi | 4 | 0 | 20 | | 0 Cobertura Wi-Fi em setores administrativos, salas de reunião e áreas de atendimento | Média de 1 AP/ indoor por prédio administrativo | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Prédios administrativos do SME, considerando 4 unidade(s)/prédio(s), 20 ambiente(s)/cada). O dimensionamento segue o critério "Média de 5 APs indoor por prédio administrativo", necessário para robertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. Considerou-se ainda a obrerência às rotinas/sistemas: Sistemas educacionais, administrativos, frequência, gestão escolar e rotinas de secretaria escolar. | 30 | 30 | 1.072 | |
| SME | Escolas de maior porte | Item 2 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS – 525206 | Rede/Wi-Fi | 5 | 0 | 0 | | 0 Reforço de cobertura interna em unidades escolares com maior demanda | Média de 2 APs indoor por unidade selecionada | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos acessos de uso de rede em Escolas de maior porte. A base técnica (5 dimensionado(s)/prédio(s)) reduz riscos de áreas com sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 40 | 349 | 1.396 | |
| SME | Escolas com áreas externas/patios | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS – 525230 | Rede/Wi-Fi | 10 | 0 | 0 | | 0 Cobertura externa em pátios, áreas de circulação e ambientes pedagógicos externos | 1 AP outdoor por unidade selecionada | a quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em Escolas com áreas externas/pátios. Foram utilizados 10 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 AP outdoor por unidade selecionada". presumindo margem operacional para usuários e equipamentos conectados | 1 | 10 | 40 | |
| SME | Prédios administrativos e auditórios | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 521197 | Audiovisual | 4 | 0 | 4 | | 0 Apresentações, formações, reuniões e eventos administrativos/pedagógicos | 1 datashow por prédio/evento estruturado | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em Prédios administrativos e auditórios. O cálculo considerou 4 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/cada(s) e o critério "1 datashow por prédio/evento estruturado" | 1 | 10 | 40 | |
| SME | Reserva operacional para eventos | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 521197 | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | | 0 Equipamento reserva para formações e eventos externos | Estimativa técnica | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual in atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Equipamento reserva para formações e eventos externos", com base em a necessidade formalizada pelo setor. | 2 | 17 | 68 | |
| SME | Reprografia central | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 300X300DPI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Reprodução de alto volume de materiais administrativos e pedagógicos | 1 equipamento para alta demanda centralizada | A quantidade foi atendida a 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 equipamento para alta demanda centralizada". compatível com a carga administrativa estimada. | 1 | 11 | 44 | |
| SME | Apoio a material pedagógico/expediente | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 300X300DPI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Reprodução de documentos e materiais de expediente em volume elevado | 1 equipamento adicional | A quantidade decorre do volume documental de Apoio a material pedagógico/expediente, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s) e o critério "1 equipamento adicional". | 1 | 22 | 88 | |
| SME | TI e backup operacional | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento | 1 | 0 | 0 | | 0 Backup, transporte e guarda temporária de dados técnicos e administrativos | 4 unidades para rotinas de backup e contingência | Equipamento necessário para sustentar cadas e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/prédio(s) como referência. | 1 | 83 | 331 | |
| SME | Setores críticos | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento | 3 | 0 | 0 | | 0 Cópias de segurança de documentos administrativos sensíveis | 1 por setor crítico selecionado | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 3 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional: Cópias de segurança de documentos administrativos sensíveis. | 1 | 11 | 44 | |
| SME | Escolas municipais | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 186 | 0 | 0 | | 0 Impressão de documentos administrativos, declarações, relatórios, comunicados e rotinas escolares | 2 impressoras por escola | A quantidade decorre do volume documental de Escolas municipais, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 186 unidade(s)/prédio(s) e o critério "2 impressoras por escola" | 430 | 341 | 11.372 | |
| SME | Prédios administrativos da SME | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 4 | 0 | 0 | | 0 Impressão administrativa dos setores centrais | 8 impressoras por prédio administrativo | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 4 unidade(s)/prédio(s). associada à demanda: Impressão administrativa dos setores centrais. | 430 | 341 | 11.372 | |
| SME | Setores de alto volume documental | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 0 | 0 | 0 | | 0 RH, Financeiro, Protocolo, Transporte, Merenda e Planejamento | Estimativa por setor de alto volume | Equipamento necessário para controladade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi atendida a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator "Estimativa por setor de alto volume". compatível com a carga administrativa estimada. | 430 | 341 | 11.372 | |
| SME | Setores com formulários contínuos | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANCILUX 15 BOBINAS DE PAPEL MÍS - 523193 | Impressão | 2 | 0 | 0 | | 0 Impressão de documentos específicos em formulário contínuo/fixetes quando necessário | 1 equipamento por setor demandante | 2 impressoras para os setores demandantes. Protocolo de 15 bobinas/mês/ano. Mês: 30 bobinas/mês x 360/ano. médio de 0,48 rotinas por equipamento/mês de 1,08 | 2 | 2 | 24 | |
| SME | Almoxarifado/Patrimônio | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 2000PI - 523192 | Impressão/Etiquetas | 1 | 0 | 0 | | 0 Emissão de etiquetas de identificação, controle patrimonial e organização de materiais | 1 impressora térmica | 4 SME possui 2 pontos de etiquetagem. Franquia de 3.000 etiquetas/ano/mês: 6.000/mês x 12.000/ano: média de 136,36 etiquetas por equipamento/mês de 68. | 2 | 11 | 88 | |
| SME | Transporte/Estoque | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 2000PI - 523192 | Impressão/Etiquetas | 1 | 0 | 0 | | 0 Identificação de materiais, rotas, volumes e organização de estoque | 1 impressora térmica | 4 SME possui 2 pontos de etiquetagem. Franquia de 3.000 etiquetas/ano/mês: 6.000/mês x 12.000/ano: média de 136,36 etiquetas por equipamento/mês de 68. | 1 | 14 | 56 | |
| SME | Setor técnico de infraestrutura/projetos | Item 9 | IMPRESSORA TIPO XE PLOTTER - 660926 | Impressão técnica | 1 | 0 | 0 | | 0 Impressão de plantas, mapas, projetos e documentos técnicos em grande formato | 1 plotter para setor técnico | 1 plotter central para infraestrutura/projetos da SME. Franquia de 2.000 folhas A1/mês, média de 40,91 por dia útil e total anual de 24.000 folhas. | 1 | 10 | 210 | |
| SME | Gabinete, salas de reunião e atendimento | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 4 | 4 | 0 | | 0 Estações compactas para atendimento institucional, reuniões e uso administrativo de maior desempenho | 1 equipamento de perfil avançado por gabinete/sala selecionada | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental; acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 4 unidade(s)/prédio(s), 4 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 4 | 38 | 152 | |
| SME | Escolas municipais | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 186 | 372 | 0 | | 0 Postos administrativos vinculados nas escolas para rotinas de secretaria e apoio | 2 desktops básicos por escola | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em Escolas municipais. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 186 unidade(s)/prédio(s), 372 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "2 desktops básicos por escola". | 430 | 378 | 4.536 | |
| SME | Setores administrativos da SME | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 4 | 80 | 0 | | 0 Postos fixos de atendimento e expediente administrativo básico | 20 por prédio administrativo | A quantidade se sitrula aos postos fixos no trabalho do Setores administrativos da SME, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 4 unidade(s)/prédio(s), 80 profissional(is)/posto(s) e o critério "20 por prédio administrativo". | 440 | 378 | 4.536 | |
| SME | Reserva operacional | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Substituição e continuidade de postos de trabalho básicos | Estimativa técnica | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental; acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor. estando compartilhamento excessivo de máquinas. | 440 | 378 | 4.536 | |
| SME | Escolas municipais | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 186 | 930 | 0 | | 930 Postos fixos de secretaria escolar, direção, coordenação, biblioteca, laboratório e apoio administrativo | 5 desktops por escola | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em Escolas municipais. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 186 unidade(s)/prédio(s), 930 profissional(is)/posto(s), 930 posto(s) de rede e o fator técnico "5 desktops por escola". | 1.860 | 2.452 | 29.424 | |
| SME | Setores administrativos da SME | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 4 | 70 | 0 | | 70 Postos fixos em setores administrativos centrais | Quantidade complementar para setores internos | A quantidade se sitrula aos postos fixos no trabalho de Setores administrativos da SME, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 4 unidade(s)/prédio(s), 70 profissional(is)/posto(s), 70 posto(s) de rede e o critério "Quantidade complementar para setores internos". | 430 | 766 | 9.192 | |
| SME | Escolas municipais | Item 11 | [illegible] | Usuário final avançado | 186 | 372 | 0 | | 372 Postos com maior demanda de processamento, sistemas, gestão e multitarefa nas escolas | 2 desktops avançados por escola | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental; acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 186 unidade(s)/prédio(s), 372 profissional(is)/posto(s), 372 posto(s) de rede, evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 430 | 766 | 9.192 | |
| SME | TI, coordenações e setores estratégicos | Item 11 | [illegible] | Usuário final avançado | 4 | 28 | 0 | | 28 Atividades técnicas, análise de dados, múltiplos sistemas e suporte especializado | 1 por posto técnico selecionado | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em TI, coordenações e setores estratégicos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 4 unidade(s)/prédio(s), 28 profissional(is)/posto(s), 28 posto(s) de rede e o fator técnico "1 por posto técnico selecionado". | 30 | 14 | 112 | |
| SME | Postos administrativos de baixa complexidade | Item 14 | [illegible] | Usuário final básico | 0 | 10 | 0 | | 10 Atividades simples de consulta, digitação e sistemas leves | 1 por posto básico selecionado | A quantidade se sitrula aos postos fixos do trabalho de Postos administrativos de baixa complexidade, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 10 profissional(is)/posto(s), 10 posto(s) de rede e o criterio "1 por posto básico selecionado". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: Sistemas educacionais, administrativos, frequência, gestão | 1 | 200 | 1.496 | |
| SME | Comunicação/eventos | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOCSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão colorida A3 | 1 | 0 | 0 | | 0 Materiais gráficos, comunicados, cartazes e documentos A3 | 1 equipamento para comunicação/eventos | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/prédio(s). associada à demanda: Materiais gráficos, comunicados, cartazes e documentos A3. | 1 | 351 | 1.404 | |
| SME | Projetos pedagógicos | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOCSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão colorida A3 | 1 | 0 | 0 | | 0 Apoio a materiais pedagógicos especiais em formato A3 | 1 equipamento para projetos | Equipamento necessário para controladade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi atendida a 1 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "1 equipamento para projetos". compatível com a carga administrativa estimada. | 1 | 310 | 1.240 | |
| SME | Setores com impressão colorida A4 | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523185 | Impressão colorida A4 | 2 | 0 | 0 | | 0 Impressão de documentos coloridos, comunicados e materiais administrativos | 1 por setor selecionado | A quantidade decorre do volume documental de Setores com impressão colorida A4, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s) e o critério "1 por setor selecionado". | 4 | 37 | 148 | |
| SME | Comunicação e gabinete | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão colorida A3 | 2 | 0 | 0 | | 0 Produção de materiais coloridos em A3 e documentos institucionais | 1 por setor estratégico | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 2 unidade(s)/prédio(s). associado à demanda: Produção de materiais coloridos em A3 e documentos institucionais. | 4 | 37 | 148 | |
| SME | Planejamento/projetos | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão colorida A3 | 2 | 0 | 0 | | 0 Documentos técnicos e apresentações em formato A3 | 1 por setor técnico | Equipamento necessário para controladade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi atendida a 2 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "1 por setor técnico". compatível com a carga administrativa estimada. | 40 | 401 | 1.604 | |
| SME | Prédios administrativos da SME | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 4 | 0 | 0 | | 0 Cópia e impressão administrativa em setores centrais | 5 multifuncionais por prédio | A quantidade decorre do volume documental de Prédios administrativos da SME, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 4 unidade(s)/prédio(s) e o critério "5 multifuncionais por prédio". | 40 | 403 | 1.612 | |
| SME | Escolas polos/Polo/ porte | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 20 | 0 | 0 | | 0 Unidades com maior volume de impressão/cópia e atendimento externo | 1 multifuncional por unidade selecionada | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 20 unidade(s)/prédio(s), associada à demanda: Unidades com maior volume de impressão/cópia e atendimento externo. | 10 | 319 | 1.348 | |
| SME | Racks, servidores e equipamentos críticos | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA - 525214 | Energia/continuidade | 10 | 0 | 0 | | 0 Proteção elétrica e continuidade para equipamentos críticos de rede e sistemas | 1 nobreak por equipamento crítico | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 10 unidade(s)/prédio(s). | 10 | 298 | 1.192 | |
| SME | Estações críticas e atendimento | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 525215 | Energia/continuidade | 15 | 0 | 0 | | 0 Proteção elétrica de postos essenciais de atendimento e equipamentos administrativos | 1 nobreak por posto/equipamento selecionado | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em Estações críticas e atendimento, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 15 unidade(s)/prédio(s); critério: "1 nobreak por posto/equipamento selecionado". | 480 | 346 | 1.384 | |
| SME | Escolas municipais | Item 21 | [illegible] | Usuário final móvel | 186 | 372 | 0 | | 0 Equipamentos móveis de perfil básico para apoio administrativo e pedagógico | 2 notebooks básicos por escola | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendidos externos ou suporte operacional. Foram considerados 186 unidade(s)/prédio(s), 372 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 446 | 341 | 4.092 | |
| SME | Setores administrativos/equipes | Item 21 | [illegible] | Usuário final móvel | 4 | 76 | 0 | | 0 Uso móvel em reuniões, atendimentos e atividades externas de base/móvel/a demanda | Quantidade complementar | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 4 unidade(s)/prédio(s), 76 profissional(is)/posto(s) e no fator "Quantidade complementar". | 2.000 | 2.247 | 26.964 | |
| SME | Gestão escolar | Item 22 | [illegible] | Usuário final móvel | 186 | 558 | 0 | | 0 Apoio à gestão, coordenação e secretaria escolar | 3 notebooks por escola | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Gestão escolar, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 186 unidade(s)/prédio(s), 558 profissional(is)/posto(s); critério: "3 notebooks por escola". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: Sistemas educacionais, administrativos, frequência, gestão | 2.000 | 2.247 | 26.964 | |
| SME | Professores e atividades pedagógicas | Item 22 | [illegible] | Usuário final móvel | 186 | 1.500 | 0 | | 0 Equipamentos para planejamento, registros, sistemas educacionais e uso pedagógico compartilhado | 1 equipamento para cada 5 profissionais, aproximado | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendidos externos ou suporte operacional. Foram considerados 186 unidade(s)/prédio(s), 9500 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 2.000 | 2.247 | 26.964 | |
| SME | Prédios administrativos da SME | Item 22 | [illegible] | Usuário final móvel | 4 | 120 | 0 | | 0 Uso administrativo, reuniões, videoconferências e sistemas corporativos | 30 notebooks por prédio administrativo | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 4 unidade(s)/prédio(s), 120 profissional(is)/posto(s) e no fator "30 notebooks por prédio administrativo" | 2.000 | 2.247 | 26.964 | |
| SME | Equipes técnicas itinerantes e programas | Item 22 | [illegible] | Usuário final móvel | 0 | 155 | 0 | | 0 Uso externo por supervisores, técnicos, programas, acompanhamento escolar e ações de campo | 1 par profissional/equipe selecionada | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Equipes técnicas itinerantes e programas, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 155 profissional(is)/posto(s); critério: "1 par profissional/equipe selecionada" | 310 | 402 | 5.424 | |
| SME | Setores técnicos e estratégicos | Item 23 | [illegible] | Usuário final móvel avançado | 4 | 56 | 0 | | 0 TI, análise de dados, gestão, desenvolvimento, suporte especializado e atividades de maior processamento | 1 par posto técnico avançado | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendidos externos ou suporte operacional. Foram considerados 4 unidade(s)/prédio(s), 56 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 310 | 402 | 5.424 | |
| SME | Coordenações, supervisões e gestão | Item 23 | [illegible] | Usuário final móvel avançado | 0 | 150 | 0 | | 0 Demandas de multitarefa, videoconferência, relatórios e sistemas simultâneos | 1 par profissional/equipe selecionada | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 150 profissional(is)/posto(s) e no fator "1 por profissional/equipe selecionada" | 310 | 402 | 5.424 | |
| SME | Gestores com maior demanda operacional | Item 23 | [illegible] | Usuário final móvel avançado | 0 | 50 | 0 | | 0 Equipamentos para perfis de maior necessidade de mobilidade e desempenho | 1 par perfil selecionado | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Gestores com maior demanda operacional, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 50 profissional(is)/posto(s); critério: "1 par perfil selecionado" | 310 | 308 | 3.696 | |
| SME | Escolas municipais | Item 24 | [illegible] | Usuário final móvel básico | 186 | 186 | 0 | | 0 Equipamento básico móvel para rotinas simples e apoio escolar | 1 notebook básico por escola | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendidos externos ou suporte operacional. Foram considerados 186 unidade(s)/prédio(s), 186 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 306 | 308 | 3.696 | |
| SME | Equipes de campo e programas | Item 24 | [illegible] | Usuário final móvel básico | 0 | 80 | 0 | | 0 Uso móvel em ações externas, rotas, levantamentos e registros | 1 par profissional/equipe sinalizada | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 80 profissional(is)/posto(s) e no fator "1 por profissional/equipe selecionada". | 306 | 308 | 3.696 | |
| SME | Reserva operacional | Item 24 | [illegible] | Usuário final móvel básico | 0 | 0 | 0 | | 0 Substituição, expansão e continuidade dos serviços | Estimativa técnica | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Reserva operacional, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: a necessidade formalizada pelo setor, critério: "Estimativa técnica" | 306 | 308 | 3.696 | |
| SME | Prédios administrativos da SME | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 4 | 0 | 0 | | 4 Registro de ponto facial nos prédios administrativos | 1 terminal facial por prédio | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronza o coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 4 unidade(s)/prédio(s), 4 ponto(s) de rede e a distribuição física da unidade. | 30 | 328 | 1.312 | |
| SME | Unidades polos/área circulação | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 6 | 0 | 0 | | 6 Registro de frequência em unidades com maior circulação de servidores | 1 terminal facial por unidade selecionada | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados 6 unidade(s)/prédio(s), 6 ponto(s) de rede e o fator técnico "1 terminal facial por unidade selecionada". | 30 | 328 | 1.312 | |
| SME | Escolas municipais | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540052 | Controle de Frequência | 186 | 0 | 0 | | 186 Registro de ponto biométrico digital nas unidades escolares | 1 terminal por escola | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em Escolas municipais, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade da jornada. Base: 186 unidade(s)/prédio(s), 186 ponto(s) de rede; critério: "1 terminal por escola". | 356 | 310 | 1.858 | |
| SME | Prédios administrativos da SME | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540052 | Controle de Frequência | 4 | 0 | 0 | | 4 Registro de ponto nos prédios administrativos | 1 terminal por prédio | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronza o coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 4 unidade(s)/prédio(s), 4 ponto(s) de rede e a distribuição física da unidade. | 356 | 310 | 1.858 | |
| SME | Reserva/horas unidades | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540052 | Controle de Frequência | 0 | 0 | 0 | | 10 Substituição, expansão e contingência | Estimativa técnica | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados 10 ponto(s) de rede e o fator técnico "Estimativa técnica". | 30 | 348 | 1.392 | |
| SME | Escolas com reforço de sinal | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 1800M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 20 | 0 | 0 | | 0 Ampliação de cobertura e reforço de sinal em unidades com difícil acesso de conectividade | 1 roteador/amplificador por unidade selecionada | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Escolas com reforço de sinal, considerando 20 unidade(s)/prédio(s). O dimensionamento segue o critério "1 roteador/amplificador por unidade selecionada", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 5 | 39 | 156 | |
| SME | Protocolo, RH, arquivo e setores documentais | Item 28 | SCANNER DE MESA 40 MÍNIMO 60PPM DUPLEX - 525306 | Digitalização | 5 | 0 | 0 | | 0 Digitalização de processos, documentos funcionais, protocolos e arquivos administrativos | 1 scanner por setor selecionado | O quantitativo decorre da necessidade administrativa informada para Protocolo, RH, arquivo e setores documentais: Digitalização de processos, documentos funcionais, protocolos e arquivos administrativos. A base de cálculo considerada foi 5 unidade(s)/prédio(s). | 30 | 47 | 564 | |
| SME | Datacenter/TI central | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3,7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - REDE | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | | 0 Hospedagem de sistemas, serviços internos, autenticação, arquivos e aplicações administrativas | 6 servidores para serviços centrais | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional: Hospedagem de sistemas, serviços internos, autenticação, arquivos e aplicações administrativas. | 30 | 47 | 564 | |
| SME | Escolas polos e serviços locais | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3,7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - REDE | Infraestrutura | 10 | 0 | 0 | | 0 Serviços locais, cache, aplicações ou suporte a unidades de maior porte. | 1 servidor por unidade polo selecionada | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em Escolas polos e serviços locais, considerou-se 10 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 servidor por unidade polo selecionada". | 30 | 47 | 564 | |
| SME | Reserva/contingência | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3,7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - REDE | Infraestrutura | 0 | 0 | 0 | | 0 Redundância, testes, constituição e continuidade dos serviços | Estimativa técnica | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/prédio(s) como referência. | 30 | 47 | 564 | |
| SME | Datacenter/backup principal | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 1 TB - 523221 | Armazenamento em rede | 1 | 0 | 0 | | 0 Armazenamento centralizado, backup, snapshots e compartilhamento seguro | 1 NAS/SAN principal | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional: Armazenamento centralizado, backup, snapshots e compartilhamento seguro. | 1 | 17 | 68 | |
| SME | Contingência/replicação | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB - 523221 | Armazenamento em rede | 1 | 0 | 0 | | 0 Replicação, contingência e continuidade de dados | 1 NAS/SAN de contingência | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em Contingência/replicação, considerou-se 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 NAS/SAN de contingência". | 1 | 17 | 68 | |

PREFEITURA DE CAUCAIA
683
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Item | Unidade Gestora | Qtde | Descrição do Item | Tipo | Nº switches/portas | Nº switches/portas | Nº switches/portas | Nº switches/portas | Finalidade principal | Função | Observações Técnicas | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1002 | Equipes externas e supervisão | Item 11 | SMARTPHONE SAMSUNG VERSÃO 12 OU SUPERIOR, 8GB RAM, 256GB ARMAZENAMENTO - 525227 | Mobilidade/Comunicação | 0 | 80 | 0 | | 0 Comunicação institucional, registros em campo, mapeamento e atendimento externo | 1 smartphone por profissional/equipe que precisam registrar dados e consultar informações fora da estação fixa. | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora da estação fixa. O dimensionamento usa 80 profissional(is)/posto(s), alinhado à demanda operacional descrita. | 20 | 320 | 1.600 |
| 1102 | Unidades menores e expansões de rede | Item 12 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 20 | 0 | 0 | | 320 Conexão de portas de rede em unidades ou setores de médio porte | 1 switch 16 portas por unidade selecionada | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em Unidades menores e expansões de rede. Foram utilizados 20 unidade(s)/prédio(s), 320 ponto(s) de rede e o fator "1 switch 16 portas por unidade selecionada", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 20 | 320 | 1.600 |
| 1202 | Unidades administrativas/escolares de médio porte | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 50 | 0 | 0 | | 720 Conexão de portas de rede e expansão de infraestrutura cabeada | 1 switch 24 portas por unidade selecionada | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Unidades administrativas/escolares de médio porte, considerando 30 unidade(s)/prédio(s), 720 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "1 switch 24 portas por unidade selecionada", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: Sistemas educacionais. | 30 | 720 | 3.600 |
| 1302 | Prédios administrativos e unidades de grande porte | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada gerenciável | 5 | 0 | 0 | | 240 Rede cabeada gerenciável, VLANs, controle e maior concentração de portas | 1 switch 48 portas por prédio/unidade selecionado | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Prédios administrativos e unidades de grande porte. A base técnica (5 unidade(s)/prédio(s), 240 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 30 | 240 | 1.200 |
| 1402 | Pequenas expansões e setores isolados | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 50 | 0 | 0 | | 400 Atendimentos a pequenas ambientes, salas administrativas e expansões pontuais | 1 switch 8 portas por local/setor selecionado | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em pequenas expansões e setores isolados. Foram utilizados 50 unidade(s)/prédio(s), 400 ponto(s) de rede e o fator "1 switch 8 portas por local/setor selecionado", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 50 | 400 | 2.000 |
| 1502 | Coordenações e programas prioritários | Item 36 | TABLET 16GB - 523217 | Mobilidade | 0 | 50 | 0 | | 0 Uso em programas, coordenações, registros, acompanhamento e atividades pedagógicas específicas | 1 tablet de maior capacidade por profissional/equipe selecionada | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em Coordenações e programas prioritários, considerou-se 50 profissional(is)/posto(s) e o critério "1 tablet de maior capacidade por profissional/equipe selecionada". | 50 | 400 | 2.000 |
| 1602 | Escolas municipais | Item 37 | TABLET 8GB - 523216 | Mobilidade | 186 | 0 | 0 | | 0 Apoio a registros, frequência, atividades administrativas, pedagógicas e ações escolares | 1 tablet por escola nesta etapa | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora da estação fixa. O dimensionamento usa 186 unidade(s)/prédio(s), alinhado à demanda operacional descrita. | 186 | 1.488 | 7.440 |
| 1702 | Programas educacionais e equipes de campo | Item 37 | TABLET 8GB - 523216 | Mobilidade | 0 | 80 | 0 | | 0 Uso por equipes externas, busca ativa, acompanhamento e programas educacionais | 1 por profissional/equipe selecionada | Justifica-se pela digitalização de rotinas de campo e apoio a ações externas. A quantidade considera 80 profissional(is)/posto(s) e o fator "1 por profissional/equipe selecionada", evitando dependência de equipamentos compartilhados. | 80 | 640 | 3.200 |
| 1802 | Reserva técnica e expansão | Item 37 | TABLET 8GB - 523216 | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | | 0 Substituição, ampliação gradual e novas demandas | Estimativa técnica | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em Reserva técnica e expansão, considerou-se a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Estimativa técnica". | 40 | 320 | 1.600 |
| 1902 | Escolas municipais | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 LINHAS VOIP | Comunicação/Telefonia | 186 | 0 | 0 | | 186 Comunicação institucional entre escolas, SME e demais órgãos | 1 telefone IP por escola | O dimensionamento atende à necessidade de comunicação interna e externa de unidades, reduzindo dependência de linhas isoladas. A base técnica relacionada foi 186 unidade(s)/prédio(s), 186 ponto(s) de rede. | 186 | 1.488 | 7.440 |
| 2102 | Prédios administrativos da SME | Item 36 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 LINHAS VOIP | Comunicação/Telefonia | 6 | 0 | 0 | | 48 Ramais para setores administrativos, recepção, coordenações e gabinetes | 10 telefones IP por prédio | Equipamento necessário para organizar o atendimento telefônico e a comunicação administrativa. A quantidade foi calculada a 6 unidade(s)/prédio(s), 48 ponto(s) de rede, pontos de uso e fator técnico "10 telefones IP por prédio". | 20 | 160 | 800 |
| 2202 | Setores estratégicos e reserva | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 LINHAS VOIP | Comunicação/Telefonia | 0 | 0 | 0 | | 24 Ramais adicionais, substituição, expansão e atendimento a setores específicos | Estimativa técnica | A quantidade se justifica pela comunicação institucional entre setores, entidades e usuários, com padronização por ramais VoIP. Em Setores estratégicos e reserva, foram considerados 24 ponto(s) de rede e o critério "Estimativa técnica". | 24 | 192 | 960 |
| 2302 | Escolas/unidades para comunicação visual | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" 523222 | Audiovisual | 28 | 0 | 28 | | 0 Exibição de comunicados, apresentações, reuniões e apoio pedagógico/administrativo | 1 TV por unidade/ambiente selecionado | Equipamento dimensionado para suprir audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Exibição de comunicados, apresentações, reuniões e apoio pedagógico/administrativo", com base em 28 unidade(s)/prédio(s), 28 ambiente(s)/sala(s). | 28 | 224 | 1.120 |
| 2402 | Prédios administrativos | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" 523222 | Audiovisual | 4 | 0 | 4 | | 0 Salas de reunião, atendimento e comunicação institucional | 1 TV por prédio | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi viabilizada a 4 unidade(s)/prédio(s), 4 unidade(s)/sala(s) e ao fator técnico "1 TV por prédio". | 4 | 32 | 160 |
| 2502 | Sede, CEMPA e eventos institucionais | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED 110 - 467233 | Comunicação visual externa | 3 | 0 | 0 | | 0 Painéis para eventos, comunicação institucional e ações públicas da Secretaria | 1 painel por local/evento estruturado | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em Sede, CEMPA e eventos institucionais. O cálculo considerou 3 unidade(s)/prédio(s) e o critério "1 painel por local/evento estruturado". | 3 | 24 | 120 |
| 2602 | SME | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD E FOCO AUTOMÁTICO PSAV 523220 | Audiovisual/Videoconferência | 0 | 0 | 0 | | 0 Sem quantitativo demandado para o SME no Memorial enviado | Não solicitado | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Sem quantitativo demandado para o SME no Memorial enviado", com base em a necessidade formalizada pelo setor. | 0 | 0 | 0 |
| 2702 | UBS/Postos e unidades similares | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 63 | 0 | 130 | | 0 Cobertura Wi-Fi interna em unidades básicas e similares, com uso por equipes, atendimento e sistemas de saúde | 2 APs indoor por unidade básica/similar | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em UBS/Postos e unidades similares. Foram utilizados 65 unidade(s)/prédio(s), 130 atendente(s)/cubículo e o fator "2 APs indoor por unidade básica/similar", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 65 | 520 | 2.600 |
| 2802 | UPA, hospitais, CAPS e centros de especialidades | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 10 | 0 | 80 | | 0 Wi-Fi interno em unidades de maior porte e maior circulação | 8 APs indoor em média por unidade crítica/maior porte | Justifica-se pela necessidade de conectividade em UPA, hospitais, CAPS e centros de especialidades, considerando 10 unidade(s)/prédio(s), 80 ambiente(s)/cubículo. O dimensionamento segue o critério "8 APs indoor em média por unidade crítica/maior porte", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 10 | 80 | 400 |
| 2902 | Sede, vigilância, SAMU/apoio, almoxarifado/farmácia e outros | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 13 | 150 | 31 | | 0 Cobertura interna em setores administrativos, logística, vigilância e apoio | dimensionamento complementar por ambientes administrativos | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Sede, vigilância, SAMU/apoio, almoxarifado/farmácia e outros. A base técnica (13 unidade(s)/prédio(s), 150 profissional(is), 31 ambiente(s)/cubículo) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 13 | 104 | 520 |
| 3002 | UBS/Postos e unidades externas | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 65 | 0 | 0 | | 0 Cobertura externa/pátios/áreas de circulação, filas e áreas de atendimento | 1 AP outdoor por unidade externa de saúde | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em UBS/Postos e unidades externas. Foram utilizados 65 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 AP outdoor por unidade externa de saúde", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 65 | 520 | 2.600 |
| 3102 | UPA, hospitais, CAPS, especialidades, vigilância e apoio | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 15 | 0 | 0 | | 0 Reforço de cobertura externa em unidades de maior porte | dimensionamento por porte e área externa | Justifica-se pela necessidade de conectividade em UPA, hospitais, CAPS, especialidades, vigilância e apoio, considerando 15 unidade(s)/prédio(s). O dimensionamento segue o critério "dimensionamento por porte e área externa", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 15 | 120 | 600 |
| 3202 | Sede administrativa e capacitações | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2600 LUMENS | Audiovisual | 3 | 150 | 0 | | 0 Treinamentos, reuniões, capacitações e apresentações institucionais | 1 por sede/área principal + reserva operacional | Equipamento dimensionado para suprir audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Treinamentos, reuniões, capacitações e apresentações institucionais", com base em 3 unidade(s)/prédio(s), 150 profissional(is)/posto(s). | 3 | 24 | 120 |
| 3302 | Sede, campanhas e unidades de maior volume | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | 15 | 0 | 0 | | 0 Produção de formulários, impressos administrativos, campanhas, material de orientação e documentos de alto | 1 por ponto de maior volume de reprodução | Equipamento necessário para contratualidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 15 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "1 por ponto de maior volume de reprodução", compatível com a carga administrativa estimada. | 15 | 120 | 600 |
| 3402 | Sede, coordenações e setores técnicos | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 14 | 0 | 0 | | 0 Backup, transporte seguro de arquivos administrativos, relatórios e documentos de saúde | 1 por setor/coordenação com necessidade de armazenamento portátil | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em Sede, coordenações e setores técnicos, considerou-se 14 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 por setor/coordenação com necessidade de armazenamento portátil". | 20 | 160 | 11.200 |
| 3502 | UBS/Postos e unidades similares | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 65 | 0 | 0 | | 0 Impressão de fichas, guias, receituários, relatórios e documentos administrativos | 2 por unidade básica/similar | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 65 unidade(s)/prédio(s), associada à demanda: Impressão de fichas, guias, receituários, relatórios e documentos administrativos. | 65 | 520 | 11.200 |
| 3602 | UPA, hospitais, CAPS e centros de especialidades | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 10 | 0 | 0 | | 0 Impressão em setores de maior fluxo assistencial e administrativo | 10 por unidade de maior porte | Equipamento necessário para contratualidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 10 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "10 por unidade de maior porte", compatível com a carga administrativa estimada. | 10 | 80 | 1.600 |
| 3702 | Sede, vigilância, SAMU/apoio, almoxarifado/farmácia e outros | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 13 | 150 | 0 | | 0 Impressão administrativa, regulação, farmácia, almoxarifado e setores centrais | dimensionamento por setores e volume operacional | A quantidade decorre do volume documental de Sede, vigilância, SAMU/apoio, almoxarifado/farmácia e outros, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 13 unidade(s)/prédio(s), 150 profissional(is)/posto(s) e o critério "dimensionamento por setores e volume operacional". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: e SUS APS. | 13 | 104 | 520 |
| 3802 | Sem demanda informada para o SME | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS LQ5K | Impressão | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda: Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo. | 0 | 0 | 0 |
| 3902 | Farmácia, almoxarifado, laboratório/regulação e [illegible] | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADS59A | Impressão | 11 | 0 | 0 | | 0 Etiquetas, identificação de materiais, prontuários, medicamentos e fluxos de atendimento | 1 por ponto de etiqueta/identificação | 11 impressoras nos pontos de identificação do SME. Franquia de 5.000 etiquetas/equip./mês. 55.000/mês e 396.000/ano; média de 136.36 por equipamento/dia útil. | 11 | 88 | 440 |
| 4002 | Sem demanda informada para o SME | Item 9 | IMPRESSORA TIPO 16 PLOTTER | Impressão técnica | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | A quantidade decorre do volume documental de Sem demanda informada para o SME, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não se aplica". | 0 | 0 | 0 |
| 4102 | Sem demanda informada para o SME | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 0 | 0 | 0 |
| 3902 | Sem demanda informada para o SME | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | O equipamento atende atividades permanentes de ocupantes em Postos de atendimento e setores internos das unidades. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, e a necessidade formalizada pelo setor e o fator técnico "Não se aplica". | 0 | 0 | 0 |
| 4202 | Sede e anexos administrativos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 3 | 150 | 0 | | 0 Postos fixos administrativos e sistemas corporativos | 0,7 desktop por servidor administrativo | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de Sede e anexos administrativos, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 3 unidade(s)/prédio(s), 150 profissional(is)/posto(s) e o critério "0,7 desktop por servidor administrativo". | 3 | 24 | 120 |
| 4302 | Unidades externas com uso de sistemas | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 75 | 532 | 0 | | 0 e SUS APS, vigilância/emergência, recepção, farmácia, almoxarifado e atendimento. | aprox. 15% dos 2.210 servidores externos usuários de sistemas | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 75 unidade(s)/prédio(s), 532 profissional(is)/posto(s), estimando compartilhamento excessivo de máquinas. | 75 | 600 | 3.000 |
| 4402 | Postos de atendimento e setores internos das unidades | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 75 | 0 | 0 | | 75 Atendimento ao público e registro de informações assistenciais/administrativas | 4,5 desktops por unidade/posto em média | O equipamento atende atividades permanentes de ocupantes em Postos de atendimento e setores internos das unidades. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 75 unidade(s)/prédio(s), 75 ponto(s) de rede e o fator técnico "4,5 desktops por unidade/posto em média". | 75 | 600 | 3.000 |
| 4502 | Setores internos, coordenações e reserva operacional | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 100 | 0 | 0 | | 0 Setores internos, coordenações técnicas, expansão, substituição e contingência | dimensionamento complementar para fechamento do memorial | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de Setores internos, coordenações e reserva operacional, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 100 unidade(s)/prédio(s) e o critério "dimensionamento complementar para fechamento do memorial". | 100 | 800 | 4.000 |
| 4602 | Sede, coordenações, regulação e áreas técnicas | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 3 | 100 | 0 | | 0 Postos com maior exigência de processamento, relatórios, dashboards, múltiplos sistemas e gestão | 1 por posto técnico/estratégico selecionado | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 3 unidade(s)/prédio(s), 100 profissional(is)/posto(s), estimando compartilhamento excessivo de máquinas. | 3 | 24 | 120 |
| 4702 | UPA, hospitais, vigilância e unidades de maior complexidade | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 8 | 58 | 0 | | 0 Atendidos técnicos, gestão local, relatórios e sistemas assistenciais com maior demanda | dimensionamento por unidade de maior complexidade | O equipamento atende atividades permanentes de ocupantes em UPA, hospitais, vigilância e unidades de maior complexidade. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 8 unidade(s)/prédio(s), 58 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "dimensionamento por unidade de maior complexidade". | 8 | 64 | 320 |
| 4802 | Sem demanda informada para o SME | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de Sem demanda informada para o SME, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não se aplica". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: e SUS APS, sistemas de vigilância/emergência, UPA, hospital, regulação e sistemas administrativos. | 0 | 0 | 0 |
| 4902 | Unidades de saúde e setores administrativos | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 | Impressão | 90 | 0 | 0 | | 0 Impressão/cópia/digitalização em formato A3 para documentos, relatórios, mapas, campanhas e material | mesma de 2 por unidade/prédio, ajustada ao total | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 90 unidade(s)/prédio(s), associada à demanda: Impressão/cópia/digitalização em formato A3 para documentos, relatórios, mapas, campanhas e material administrativo. | 90 | 720 | 3.600 |
| 5002 | Unidades de saúde | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 | Impressão | 65 | 0 | 0 | | 0 Impressão colorida/administrativa de apoio local, campanhas e documentos diversos | 1 por UBS/posto em média | Equipamento necessário para contratualidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 65 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "2 por UBS/posto em média", compatível com a carga administrativa estimada. | 65 | 520 | 2.600 |
| 5102 | Sede, anexos, CAPS, especialidades, vigilância, apoio e farmácia | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 | Impressão | 25 | 0 | 0 | | 0 Apoio administrativo e operacional em unidades e setores de maior demanda | dimensionamento complementar por setores | A quantidade decorre do volume documental de Sede, anexos, CAPS, especialidades, vigilância, apoio e farmácia, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 25 unidade(s)/prédio(s) e o critério "dimensionamento complementar por setores". | 1 | 37 | 185 |
| 5202 | Sem demanda informada para o SME | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR | Impressão | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda: Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo. | 0 | 0 | 0 |
| 5302 | UBS/Postos e unidades similares | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 65 | 0 | 0 | | 0 Cópia, impressão e digitalização de documentos de atendimentos e rotinas administrativas | 1 por unidade básica/similar | Equipamento necessário para contratualidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 65 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "1 por unidade básica/similar", compatível com a carga administrativa estimada. | 65 | 520 | 2.600 |
| 5402 | UPA, hospitais, CAPS e especialidades | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 10 | 0 | 0 | | 0 Maior volume de documentos, atendimento e rotinas administrativas | 1 por unidade de maior porte | A quantidade decorre do volume documental de UPA, hospitais, CAPS e especialidades, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 10 unidade(s)/prédio(s) e o critério "1 por unidade de maior porte". | 10 | 80 | 400 |
| 5502 | Sede, vigilância, regulação, farmácia, almoxarifado e apoio | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 15 | 0 | 0 | | 0 Digitalização, cópias e impressão em setores administrativos centrais | dimensionamento complementar | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 15 unidade(s)/prédio(s), associada à demanda: Digitalização, cópias e impressão em setores administrativos centrais e apoio. | 15 | 120 | 600 |
| 5602 | Equipamentos críticos de rede, impressão e estações estratégicas | Item 19 | NO-BREAK 1.000 VA | Energia/contingência | 90 | 0 | 0 | | 0 Continuidade para equipamentos críticos, switches, APs, impressoras estratégicas e setores de maior impacto | dimensionamento por unidade e equipamento crítico | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Calculo baseado em 90 unidade(s)/prédio(s). | 90 | 720 | 3.600 |
| 5702 | Estações administrativas e pontos de atendimento | Item 20 | NO-BREAK 700 VA | Energia/contingência | 90 | 0 | 0 | | 0 Proteção estável para estações e equipamentos de menor porte | dimensionamento por pontos selecionados | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em Estações administrativas e pontos de atendimento, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 90 unidade(s)/prédio(s), critério: "dimensionamento por pontos selecionados". | 1 | 8 | 40 |
| 5802 | Sem demanda informada para o SME | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 0 | 0 | 0 |
| 5902 | Coordenações técnicas, gestão, supervisão e equipes móveis | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 0 | 32 | 0 | | 0 Gestão da atenção primária, supervisão, vigilância, regulação, reuniões, capacitações e atendimentos | 1 por profissional/setor com mobilidade | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 32 profissional(is)/posto(s) e no fator "1 por profissional/setor com mobilidade". | 32 | 256 | 1.280 |
| 6002 | Gestão estratégica e áreas técnicas especializadas | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 0 | 18 | 0 | | 0 Atividades com maior exigência de processamento, análise, relatórios e múltiplas aplicações | 1 por posto estratégico de alto desempenho | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Gestão estratégica e áreas técnicas especializadas, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 30 profissional(is)/posto(s), critério: "1 por posto estratégico de alto desempenho". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: e SUS APS, sistemas de vigilância/emergência, UPA, hospital, regulação e sistemas administrativos. | 1 | 8 | 40 |
| 6102 | Sem demanda informada para o SME | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado para SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 0 | 0 | 0 |
| 6202 | Sede, UPA, hospitais e unidades estratégicas de maior fluxo | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | 20 | 0 | 0 | | 0 Controle de frequência por reconhecimento facial em locais de maior fluxo e conectividade | 1 por unidade estratégica | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados 20 unidade(s)/prédio(s) e o fator técnico "1 por unidade estratégica". | 20 | 160 | 800 |
| 6302 | Unidades externas menores e setores de apoio | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | 90 | 0 | 0 | | 0 Controle de frequência em unidades externas, UBS, postos, CAPS, apoio e setores administrativos | 1 por unidade + complementos para setores com múltiplos acessos | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em unidades externas menores e setores de apoio, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e sustentabilidade de jornada. Base: 90 unidade(s)/prédio(s), critério: "1 por unidade + complementos para setores com múltiplos acessos". | 90 | 720 | 3.600 |
| 6402 | UBS/Postos e unidades externas | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | 65 | 0 | 0 | | 0 Distribuição/interconectividade Wi-Fi de apoio em unidades básicas e similares | 2 roteadores/amplificadores por unidade | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em UBS/Postos e unidades externas. A base técnica (65 unidade(s)/prédio(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 65 | 520 | 2.600 |
| 6502 | UPA, hospitais, CAPS, especialidades e demais prédios | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | 25 | 0 | 0 | | 0 Reforço de cobertura e conectividade em unidades maiores e administrativas | dimensionamento por porte e ambientes | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em UPA, hospitais, CAPS, especialidades e demais prédios. Foram utilizados 25 unidade(s)/prédio(s) e o fator "dimensionamento por porte e ambientes", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 25 | 200 | 1.000 |
| 6602 | Sede, regulação, arquivo, farmácia e setores administrativos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | 10 | 0 | 0 | | 0 Digitalização de documentos, processos, prontuários administrativos e arquivos | 1 por setor de digitalização/arquivo | A quantidade foi definida a partir da demanda operacional de Sede, regulação, arquivo, farmácia e setores administrativos, considerando 10 unidade(s)/prédio(s) e o fator técnico "1 por setor de digitalização/arquivo". | 10 | 80 | 400 |
| 6702 | Sede e setores centrais de TI/administrativos | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1.7GHZ / 16GB RAM | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | | 0 Armazenamento local na sede, apoio a prontuários/sistemas, arquivos administrativos e serviços | dimensionamento para sede e serviços centrais | Equipamento necessário para sustentar todos o documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/prédio(s) como referência. | 1 | 8 | 40 |

PREFEITURA DE CAUCAIA
684
Fls
RUBRICA

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Identificador | Unidade/Setor | Qtde | Descrição do Item | Tipo | TIC atualizada (Sim/Não) | TIC ajustada (Sim/Não) | TIC gabaritada (Sim/Não) | TIC pontos (Sim/Não) | Diferenças com o parecer | Fator (Sim/Não) | Justificativa e fundamentação | Qtde. de beneficiários (Sim=4,0/Não=2,0) | Qtde. considerada de bens (Sim=1/Não=0) | Qtde. bens total (Sim=1/Não=0) | Qtde. bens total (Sim=1/Não=0) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SME | Sem demanda informada para a SME | item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE NAS/SAN | Infraestrutura | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de a necessidade formalizada pelo setor e da demanda operacional. Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo. | 0 | 16 | 16 | 64 |
| SME | Sem demanda informada para a SME | item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em Sem demanda informada para a SME, considerou-se a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não se aplica" | 42 | 105 | 105 | 1.260 |
| SME | Unidades móveis | item 32 | SWITCH 12 PORTAS | Rede cabeada | 42 | 0 | 0 | | 0 Conexão de pontos de rede de unidades móveis, setores isolados e expansão local | 1 switch 16 portas por unidade móvel/setor | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Unidades móveis. A base técnica (42 unidades(s)/prédio(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 42 | 111 | 111 | 1.332 |
| SME | Unidades grandes e setores de maior concentração | item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | 16 | 0 | 0 | | 0 Concentração de acessos de rede em unidades maiores, sede e setores com múltiplos equipamentos | 1 switch 24 portas por unidade/setor de maior porte | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em Unidades grandes e setores de maior concentração. Foram utilizados 16 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 switch 24 portas por unidade/setor de maior porte", preservando margem operacional para ausências e ocupamentos conectados. | 3 | 16 | 16 | 448 |
| SME | Sem demanda informada para a SME | item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIAVEL | Rede cabeada | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Sem demanda informada para a SME, considerando a necessidade formalizada pelo setor. O dimensionamento segue o critério "Não se aplica", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. Considerou-se ainda a sobrecarga de rotinas/sistemas: o SUS API, sistemas de vigilância/epidemiológica, UPA, hospital, regulação e sistemas | 89 | 217 | 217 | 3.038 |
| SME | Unidades pequenas e setores isolados | item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | 83 | 0 | 0 | | 0 Conexão de pequenos conjuntos de equipamentos em unidades/ambientes de menor porte | 1 switch 8 portas por unidade/setor pequeno | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Unidades pequenas e setores isolados. A base técnica (83 unidade(s)/prédio(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 166 | 457 | 457 | 7.296 |
| SME | ACS, endemias, campo, vacinação e coleta de dados e GIS | item 36 | "TABLET 10GB | Mobilidade | 0 | 400 | 0 | | 0 Uso móvel em campo, visita domiciliar, campanhas, vacinação e coleta de dados no e-SUS | 80% do total para equipes de campo | Justifica-se pela digitalização de rotinas de campo e acesso a ações externas. A quantidade considerou 400 profissional(is)/gestor(es) e o fator "80% do total para equipes de campo", entendo dependência de equipamentos compartilhados. | 166 | 457 | 457 | 7.304 |
| SME | Apoio operacional, supervisão, unidades e reserva | item 36 | "TABLET 10GB | Mobilidade | 90 | 100 | 0 | | 0 Apoio a unidades, supervisão, substituições, expansão e reserva operacional | 20% para apoio operacional e reserva | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em Apoio operacional, supervisão, unidades e reserva, considerou-se 90 unidade(s)/unidade(s), 100 profissional(is)/gestor(es) e o critério "20% para apoio operacional e reserva". | 3 | 357 | 357 | 5.044 |
| SME | Sem demanda informada para a SME | item 37 | "TABLET 8GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora de estação fixa. O dimensionamento usa a necessidade formalizada pelo setor, alinhado à demanda operacional descrita. | 3 | 180 | 180 | 2.520 |
| SME | Sem demanda informada para a SME | item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP | Comunicação | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | Equipamento necessário para organizar o atendimento telefônico e a comunicação administrativa. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor, pontos de uso e fator técnico "Não se aplica". | 35 | 91 | 91 | 1.092 |
| SME | Sede, capacitações, salas de espera e unidades de atendimento | item 39 | "TELEVISOR LED/SMART 42" | Audiovisual | 20 | 0 | 20 | | 0 Exibição de informações, educação em saúde, reuniões, salas de espera e capacitações | 1 por ambiente/unidade selecionada | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em Sede, capacitações, salas de espera e unidades de atendimento. O cálculo considerou 20 unidade(s)/prédio(s), 20 ambiente(s)/unidade(s) e o critério "1 por ambiente/unidade selecionada". | 0 | 1 | 1 | 12 |
| SME | Unidades estratégicas e locais de comunicação pública | item 40 | TV TIPO TV PANEL DE LED P10 | Audiovisual | 19 | 0 | 0 | | 0 Comunicação institucional, campanhas, avisos de saúde pública e orientação ao cidadão | 1 por local estratégico | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Comunicação institucional, campanhas, avisos de saúde pública e orientação ao cidadão", com base em 19 unidade(s)/prédio(s). | 19 | 19 | 19 | 152 |
| SME | Sem demanda informada para a SME | item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | | 0 Item sem quantitativo solicitado pela SME no Memorial de Cálculo | Não se aplica | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator técnico "Não se aplica". | 89 | 89 | 89 | 1.335 |
| SUS | CRAS, CREAS, CasCônico, Conselhos e unidades de atendimento | item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1 750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 20 | 0 | 40 | | 0 Cobertura Wi-Fi/rotina para atendimento, recepção, equipes técnicas e sistemas sociais | Média de 1,5 AP por unidade de atendimento | Justifica-se pela necessidade de conectividade em CRAS, CREAS, CasCônico, Conselhos e unidades de atendimento, considerando 20 unidade(s)/prédio(s), 40 ambiente(s)/unidade(s). O dimensionamento segue o critério "Média de 1,5 AP por unidade de atendimento", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 | 169 | 169 | 2.028 |
| SUS | Unidades com área externa ou maior circulação | item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 5 | 0 | 0 | | 0 Cobertura externa/pátios e ampliação de sinal em unidades com maior área física | 1 AP outdoor por unidade selecionada | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Unidades com área externa ou maior circulação. A base técnica (5 unidade(s)/prédio(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 10 | 54 | 54 | 648 |
| SUS | Sede, CRAS/CREAS e espaços de capacitação | item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | 10 | 0 | 10 | | 0 Reuniões, formações, capacitações, ações sociais e apresentações institucionais | 1 projetor por sala/unidade prioritária | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi vinculada a 10 unidade(s)/distrito(s), 10 ambiente(s)/sala(s) e ao fator técnico "1 projetor por sala/unidade prioritária". | 1 | 19 | 19 | 228 |
| SUS | Sede / setor de programas e apoio administrativo | item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Produção de materiais de grande volume para campanhas, formulários e comunicados | 1 equipamento centralizado | A quantidade decorre do volume documental de Sede / setor de programas e apoio administrativo, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e encadernos. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s) e o critério "1 equipamento centralizado". Considerou-se ainda a ausência de rotinas/sistemas: CadÚnico, SUAS, Prontuário SUAS e sistemas de benefícios. | 1 | 19 | 19 | 266 |
| SUS | Sede, CasCônico, SUAS, unidades de atendimento e backup/cópias de acolhimento | item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 3 | 0 | 0 | | 0 Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos e relatórios dos sistemas sociais | Equipamentos para backup e transporte seguro de dados | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 7 unidade(s)/prédio(s) como referência. | 7 | 89 | 89 | 356 |
| SUS | Unidades de atendimento e abrigo/cópias de acolhimento | item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 31 | 0 | 0 | | 0 Impressão de documentos de atendimento, benefícios, relatórios e rotinas administrativas | 2 por unidade/prédio | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. A quantidade foi vinculada a 31 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "2 por unidade/prédio", compatível com a carga administrativa estimada. | 189 | 945 | 945 | 11.340 |
| SUS | Postos de atendimento ao público | item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 20 | 0 | 0 | | 0 Reforço para unidades de maior fluxo de atendimento social | 1 adicional por posto/unidade de atendimento | A quantidade decorre do volume documental de Postos de atendimento ao público, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 20 unidade(s)/prédio(s) e o critério "1 adicional por posto/unidade de atendimento". | 189 | 945 | 945 | 11.340 |
| SUS | Sede e setores de alto volume documental | item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 3 | 54 | 0 | | 0 RH, financeiro, gestão, CadÚnico, benefícios, protocolo e coordenações | Reforço técnico para setores centrais | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 3 unidade(s)/prédio(s), 54 profissional(is)/posto(s), associado à demanda: RH, financeiro, gestão, CadÚnico, benefícios, protocolo e coordenações. | 189 | 945 | 945 | 11.340 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB | Impressão | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 2 | 2 | 24 |
| SUS | CadÚnico / benefícios / atendimento | item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Etiquetas, identificação, organização de documentos, materiais e atendimento | 1 equipamento para unidade/setor específico | 1 impressora para o posto de identificação do CadÚnico/atendimento. Franquia de 3.000 etiquetas/mês, total anual de 36.000, media de 1.46.36 por dia útil. | 1 | 12 | 12 | 144 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 9 | IMPRESSORA TIPO W PLOTTER | Impressão Técnica | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 14 | 14 | 168 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 10 | [redacted] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 10 | 10 | 120 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 12 | [redacted] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 578 | 578 | 6.936 |
| SUS | Sede e setores administrativos | item 13 | [redacted] | Usuário final | 1 | 54 | 0 | | 0 Postos fixos de trabalho administrativo, gestão e sistemas SUAS/CadÚnico | 1 por servidor administrativo | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 54 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 266 | 2.852 | 2.852 | 33.744 |
| SUS | Unidades externas e atendimentos com uso de sistemas | item 13 | [redacted] | Usuário final | 31 | 86 | 0 | | 0 Postos de atendimento, CRAS, CREAS, abrigos e unidades de serviço com acesso a sistemas | Dimensionamento por atendimento e equipes externas | O equipamento atende atividades permanentes de escalonamento em Unidades externas e atendimentos com uso de sistemas. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 31 unidade(s)/prédio(s), 86 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionamento por atendimento e equipes externas". | 266 | 2.852 | 2.852 | 33.744 |
| SUS | Postos de atendimento ao público | item 13 | [redacted] | Usuário final | 20 | 0 | 0 | | 0 Atendimento ao cidadão, CadÚnico, benefícios e registro em sistemas | 4 por unidade/posto de atendimento | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de Postos de atendimento ao público, onde há uso direto de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 20 unidade(s)/prédio(s) e o critério "4 por unidade/posto de atendimento". Considerou-se ainda a sobrecarga de rotinas/sistemas: CadÚnico, SUAS, Prontuário SUAS e sistemas de benefícios. | 266 | 2.852 | 2.852 | 33.744 |
| SUS | Reserva operacional, expansão e substituições | item 13 | [redacted] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Continuidade de serviço, reposição temporária e expansão de postos | Reserva técnica estimada | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 92 | 766 | 766 | 9.192 |
| SUS | Coordenações, gestão e sistemas críticos | item 11 | [redacted] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | | 0 Atividades de gestão, relatórios, análise de dados e multiplos sistemas | Equipamentos avançados para setores estratégicos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em Coordenações, gestão e sistemas críticos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Equipamentos avançados para setores estratégicos". | 0 | 14 | 14 | 168 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 14 | [redacted] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK | Impressão | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 300 | 300 | 3.600 |
| SUS | Unidades de atendimento e programas sociais | item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK | Impressão | 25 | 0 | 0 | | 0 Cópia, impressão colorida eventual, relatórios e documentos de apoio a programas | 1 multifuncional para unidades/postos selecionados | Equipamento necessário para centralizadas das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 25 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "1 multifuncional para unidades/postos selecionados", compatível com a carga administrativa estimada. | 25 | 300 | 300 | 3.720 |
| SUS | Sede e setores centrais | item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK | Impressão | 1 | 54 | 0 | | 0 Apoio documental aos setores internos e coordenações | 1 equipamento para setores centrais | A quantidade decorre do volume documental de Sede e setores centrais, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 54 profissional(is)/posto(s) e o critério "1 equipamento para setores centrais". | 0 | 17 | 17 | 204 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR | Impressão | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SUS | Unidades de atendimento, CRAS/CREAS e abrigos | item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 31 | 0 | 0 | | 0 Cópia e impressão de processos, relatórios, documentos de benefícios e atendimento | 2 por unidade/prédio | Equipamento necessário para centralizadas das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 31 unidade(s)/prédio(s) e ao fator "2 por unidade/prédio", compatível com a carga administrativa estimada. | 189 | 945 | 945 | 11.340 |
| SUS | Postos de atendimento e CadÚnico | item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 20 | 0 | 0 | | 0 Atendimento ao público e emissão de documentos | 1 adicional por unidade/posto | A quantidade decorre do volume documental de Postos de atendimento e CadÚnico, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 20 unidade(s)/prédio(s) e o critério "1 adicional por unidade/posto". | 189 | 945 | 945 | 11.340 |
| SUS | Sede e setores de alto volume | item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 3 | 54 | 0 | | 0 Gestão documental, processos administrativos e relatórios | Reforço para setores centrais | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 3 unidade(s)/prédio(s), 54 profissional(is)/posto(s), associado à demanda: Gestão documental, processos administrativos e relatórios. | 10 | 264 | 264 | 3.168 |
| SUS | Sede, TI, CadÚnico, servidores e rede crítica | item 19 | NO BREAK 1200 VA | Energia/contin-uidade | 1 | 10 | 0 | | 0 Proteção de equipamentos essenciais e continuidade operacional | Equipamentos para áreas críticas | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s). | 10 | 270 | 270 | 3.564 |
| SUS | Unidades e postos com equipamentos administrativos | item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/contin-uidade | 10 | 0 | 0 | | 0 Proteção de estações e ativos de menor porte | 1 por unidade/ativo selecionado | A quantidade atende a proteção elétrica de equipamentos críticos em Unidades e postos com equipamentos administrativos críticos, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 10 unidade(s)/prédio(s), critério: "1 por unidade/ativo selecionado". | 10 | 540 | 540 | 6.480 |
| SUS | Equipes externas e itinerantes | item 21 | [redacted] | Mobilidade | 0 | 10 | 0 | | 0 Atuação móvel em visitas, ações sociais e acompanhamento de programas | 1 notebook por equipe/profissional | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 10 profissional(is)/posto(s), entendo que demandas móveis dependem de desktops fixos. | 166 | 2.167 | 2.167 | 26.004 |
| SUS | Sede, coordenações e gestão de programas | item 22 | [redacted] | Mobilidade | 1 | 80 | 0 | | 0 Gestão SUAS, CadÚnico, benefícios, reuniões e relatórios | Equipamentos móveis para coordenações | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 80 profissional(is)/posto(s) e no fator "Equipamentos móveis para coordenações". | 189 | 2.267 | 2.267 | 36.964 |
| SUS | Unidades externas e gestão local | item 22 | [redacted] | Mobilidade | 31 | 31 | 0 | | 0 Direção/coordenação local, atividades administrativas e suporte a atendimentos | 1 por unidade externa selecionada | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Unidades externas e gestão local, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 31 unidade(s)/prédio(s), 31 profissional(is)/posto(s), critério: "1 por unidade externa selecionada". | 166 | 2.167 | 2.167 | 26.004 |
| SUS | Equipes itinerantes e programas sociais | item 22 | [redacted] | Mobilidade | 9 | 10 | 0 | | 0 Visitas técnicas, ações externas, fiscalizações e reuniões | 1 por profissional/equipe externa | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 10 profissional(is)/posto(s), entendo que demandas móveis dependem de desktops fixos. | 166 | 2.167 | 2.167 | 26.004 |
| SUS | Reserva operacional e expansão | item 22 | [redacted] | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | | 0 Continuidade de serviço e substituições temporárias | Reserva técnica estimada | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em a necessidade formalizada pelo setor e no fator "Reserva técnica estimada". | 189 | 2.267 | 2.267 | 36.964 |
| SUS | Gestão superior, coordenações técnicas e análise de dados | item 23 | [redacted] | Mobilidade | 1 | 25 | 0 | | 0 Atividades de maior complexidade, relatórios, videoconferência e multiplos sistemas | Equipamento de maior desempenho para áreas estratégicas | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Gestão superior, coordenações técnicas e análise de dados, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 25 profissional(is)/posto(s), critério: "Equipamento de maior desempenho para áreas estratégicas". | 10 | 402 | 402 | 5.028 |
| SUS | CRAS, CREAS, CadÚnico e programas prioritários | item 23 | [redacted] | Mobilidade | 18 | 25 | 0 | | 0 Coordenação de unidades e programas com uso intensivo de sistemas | Equipamentos avançados por unidade/programa prioritário | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 18 unidade(s)/prédio(s), 25 profissional(is)/posto(s), entendo que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 1 | 368 | 368 | 5.886 |
| SUS | Apoio administrativo eventual | item 24 | [redacted] | Mobilidade | 1 | 1 | 0 | | 0 Equipamento básico para tarefa administrativa simples | 1 equipamento básico | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 1 profissional(is)/posto(s) e no fator "1 equipamento básico". | 10 | 128 | 128 | 1.536 |
| SUS | Unidades com controle de Frequência presencial | item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | 20 | 0 | 0 | | 0 Registro de frequência em unidades de atendimento, abrigos, CRAS/CREAS e sede | 1 relógio facial por unidade selecionada | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em Unidades com controle de frequência presencial, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade da jornada. Base: 20 unidade(s)/prédio(s), critério: "1 relógio facial por unidade selecionada" | 0 | 304 | 304 | 3.648 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 89 | 388 | 388 | 4.656 |
| SUS | Unidades com necessidade de distribuição/ampliação de sinal | item 27 | REPETIDOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | 31 | 0 | 0 | | 0 Wi-Fi institucional em unidades de atendimento, CRAS, CREAS e abrigos | 1 por unidade/prédio | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em Unidades com necessidade de distribuição/ampliação de sinal. Foram utilizados 31 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 por unidade/prédio", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 89 | 388 | 388 | 4.656 |
| SUS | Reforço de cobertura e unidades de maior porte | item 27 | REPETIDOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | 9 | 0 | 0 | | 0 Ampliação de sinal em unidades maiores ou com mais ambientes | Roteadores/amplificadores adicionais | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Reforço de cobertura e unidades de maior porte, considerando 9 unidade(s)/prédio(s). O dimensionamento segue o critério "Roteadores/amplificadores adicionais", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. Considerou-se ainda a sobrecarga de rotinas/sistemas: CadÚnico, SUAS, Prontuário SUAS e sistemas de benefícios. | 2 | 98 | 98 | 784 |
| SUS | Protocolo, CadÚnico e gestão documental | item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | 3 | 0 | 0 | | 0 Digitalização de documentos, prontuários sociais e processos administrativos | 1 scanner por setor/unidade prioritária | O quantitativo decorre da necessidade administrativa informada para Protocolo, CadÚnico e gestão documental. Digitalização de documentos, prontuários sociais e processos administrativos. A base de cálculo considerada foi 3 unidade(s)/prédio(s). | 10 | 67 | 67 | 804 |
| SUS | Sede e infraestrutura de sistemas/arquivos | item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 2.7GHZ - 16GB RAM | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | | 0 Armazenamento local, apoio a procedurais/sistemas e arquivos administrativos | Servidores para sede e serviços internos | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/prédio(s) e de demanda operacional. Armazenamento local, apoio a procedurais/sistemas e arquivos administrativos. | 1 | 17 | 17 | 204 |
| SUS | Sede / armazenamento central | item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE NAS/SAN | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | | 0 Armazenamento em rede, backup e organização de arquivos administrativos | 1 NAS/SAN centralizado | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em Sede / armazenamento central, considerou-se 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 NAS/SAN centralizado". | 0 | 8 | 8 | 96 |
| SUS | Sem demanda formalizada para a SDS | item 31 | SMARTPHONE ANDROID | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | | 0 Não houve quantitativo solicitado pela SDS no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 89 | 535 | 535 | 6.420 |
| SUS | Unidades móveis e setores com rede cabeada | item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | 10 | 0 | 0 | | 160 Conexão de estações, impressoras, telefones e equipamentos de rede | 1 switch 16 portas por unidade/setor selecionado | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em Unidades móveis e setores com rede cabeada. Foram utilizados 10 unidade(s)/prédio(s), 160 ponto(s) de rede e o fator "1 switch 16 portas por unidade/setor selecionado", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | | | | |

PREFEITURA DE CAUCAIA
685
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Secretaria | Unidade/Órgão | Grau | Item/Descrição | Tipo | Nº antes/após Detalhamento | Nº antes/após Quantidade | Nº unidades (total) | Nº rotas de rede | Diretrizes/Justificativa | Fator Escolhido | Detalhamento/Memória de Cálculo | Qtd. de Switches de Acesso (Sem Reserva) | Qtd. de Switches de Acesso (Com Reserva) | Qtd. Switches Core/Borda (Com Reserva) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SME | Unidades maiores e sede | Item 23 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 120 | Rede cabeada em unidades com maior concentração de equipamentos | 1 switch 24 portas por unidade selecionada | Justificativa: para necessidade de conectividade em Unidades maiores e sede, considerando 1 unidade(s)/(Unidade), 120 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "1 switch 24 portas por unidade selecionada", necessário para colocarmos Wi-Fi/rede o acesso contínuo às rotinas digitais. | - | 24 | 168 |
| SME | Sede, CasCrianças e unidades centrais | Item 24 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | 4 | 0 | 0 | 192 | Concentração de pontos de rede e necessidade de gerenciamento | 1 switch 48 portas em unidades centrais/estratégicas | O cuantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Sede, CasCrianças e unidades centrais. A base técnica (4 unidades(s)/(Unidade), 192 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas com sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 30 | 219 | 1.638 |
| SME | Unidades pequenas, abrigos e setores isolados | Item 25 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | 90 | 0 | 0 | 240 | Conexão básica de estações, impressoras e equipamentos de apoio | 1 switch 8 portas por unidade/setor selecionado | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em Unidades pequenas, abrigos e setores isolados. Foram utilizados 90 unidade(s)/(prédio(s)), 240 ponto(s) de rede e o fator "1 switch 8 portas por unidade/setor selecionado", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 90 | 687 | 1.374 |
| SME | Programas sociais e equipes de atendimento | Item 26 | TABLET 16GB | Mobilidade | 80 | 0 | 0 | 0 | Atendimento, coleta de dados, visitas, programas e mobilidade | 2 por unidade/prédio prioritário ou equipe | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em Programas sociais e equipes de atendimento, considerou-se 80 unidade(s)/(prédio(s)) e o critério "2 por unidade/prédio prioritário ou equipe". | 80 | 160 | 4.640 |
| SME | CRAS, CREAS, abrigos e equipes de campo | Item 27 | TABLET 8GB | Mobilidade | 90 | 0 | 0 | 0 | Ações externas, registro de informações, atendimento e apoio operacional | 2 por unidade/prédio prioritário ou equipe | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora da estação fixa. O dimensionamento usa 90 unidade(s)/(prédio(s)), afinado a demanda operacional descrita. | 80 | 160 | 4.160 |
| SME | Unidades com telefonia institucional | Item 28 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP | Comunicação | 30 | 0 | 0 | 30 | Comunicação entre sede, CRAS/CREAS, CasCrianças, abrigos e unidades vinculadas | 1 por aproximadamente 60% das unidades, com reforço em setores centrais | Equipamento necessário para organizar o atendimento telefônico e a comunicação administrativa. A quantidade foi calculada a 30 unidade(s)/(prédio(s)), 20 ponto(s) de rede, ponto de uso e fator técnico "1 por, consistentemente 60% das unidades, com reforço em setores centrais". | 60 | 91 | 1.092 |
| SME | Sede, CRAS, CREAS, CasCrianças e capacitações | Item 29 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" | Audiovisual | 10 | 0 | 10 | 0 | Reuniões, capacitações, atendimento coletivo, campanhas e comunicação interna | 1 TV por unidade/ambiente prioritário | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em Sede, CRAS, CREAS, CasCrianças e capacitações. O cálculo considerou 10 unidade(s)/(prédio(s)), 10 ambiente(s)/tudo(s) e o critério "1 TV por unidade/ambiente prioritário". | 0 | 1 | 12 |
| SME | Unidades/ações de grande comunicação institucional | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 | Audiovisual | 3 | 0 | 0 | 0 | Divulgação de campanhas, ações sociais e comunicação pública | Painéis para pontos estratégicos | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Divulgação de campanhas, ações sociais e comunicação pública", com base em 3 unidade(s)/(prédio(s)). | 3 | 18 | 216 |
| SME | Sem demanda formalizada para o SME | Item 42 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve quantitativo solicitado pela SME no Memorial | Sem demanda | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 30 | 4.371 |
| PGM | PGM - Geral | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 30 | 0 | Cobertura Wi-Fi interna no prédio administrativo e PROCON; atendimento a setores, munícipes e acesso | Médio técnico por prédio/ambiente | Justificativa para necessidade de conectividade em PGM - Geral, considerando 2 unidade(s)/(prédio(s)), 10 ambiente(s)/(tudo(s)). O dimensionamento segue o critério "Média técnica por prédio/ambiente", necessário para cobertura Wi-Fi/rede o acesso contínuo às rotinas digitais. | 2 | 569 | 1.365 |
| PGM | PGM - Geral | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 20 | 0 | Cobertura externa/complementar para áreas de circulação, atendimento e apoio entre ambientes. | 1 por unidade/prédio com necessidade de cobertura externa | O cuantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em PGM - Geral. A base técnica (2 unidade(s)/(prédio(s)), 10 ambiente(s)/tudo(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de pontos ou sobrecarga de equipamentos. | 2 | 92 | 184 |
| PGM | PGM - Geral | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | 2 | 0 | 10 | 0 | Apoio a reuniões, apresentações institucionais, capacitações e audiências administrativas. | Demanda pontual institucional | Justificativa para necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi vinculada a 2 unidade(s)/(prédio(s)), 10 ambiente(s)/tudo(s) e ao fator técnico "Demanda pontual institucional". | 1 | 10 | 120 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 24 | 288 |
| PGM | PGM - Geral | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 2 | 0 | 0 | 0 | Apoio a cópias de segurança, transporte controlado de arquivos administrativos e guarda temporária de | 1 por unidade/prédio | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 2 unidade(s)/(prédio(s)) como referência. | 2 | 92 | 184 |
| PGM | PGM - Geral | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 | Impressão de documentos administrativos, ofícios, pareceres, notificações, relatórios e rotinas do PROCON. | 1 por setores/rotinas de maior demanda | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 2 unidade(s)/(prédio(s)) e ao fator "1 por setores/rotinas de maior demanda", compatível com a carga administrativa estimada. | 1 | 941 | 11.292 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 2 | 24 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 132 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 9 | IMPRESSORA TIPO VI PLOTTER | Impressão técnica | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 12 | 144 |
| PGM | PGM - Geral | Item 10 | [redacted] | Usuário final | 2 | 90 | 0 | 0 | [redacted] | 1 por unidade/prédio estratégico | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de PGM - Geral, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 2 unidade(s)/(prédio(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)) e o critério "1 por unidade/prédio estratégico". | 2 | 18 | 216 |
| PGM | PGM - Geral | Item 12 | [redacted] | Usuário final | 2 | 90 | 0 | 0 | Postos administrativos de menor complexidade, atendimento interno e apoio operacional. | Distribuição por postos administrativos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 2 unidade(s)/(prédio(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 14 | 378 | 4.536 |
| PGM | PGM - Geral | Item 13 | [redacted] | Usuário final | 2 | 90 | 0 | 0 | Postos fixos de rede e setores internos, com uso contínuo de sistemas, documentos, planilhas, tramitação e | 1 por posto administrativo prioritário | O equipamento atende atividades permanentes de assedoria em PGM - Geral. A quantidade foi definida por rotação entre demanda operacional, 2 unidade(s)/(unidade(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)) e o fator técnico "1 por posto administrativo prioritário". | 90 | 1.953 | 23.724 |
| PGM | PGM - Geral | Item 11 | [redacted] | Usuário final | 2 | 90 | 0 | 0 | Postos com maior carga operacional, multitarefa, análise documental, produção de peças, atendimento e gestão. | Reserva de desempenho para postos críticos | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de PGM - Geral, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 2 unidade(s)/(prédio(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)) e o critério "Reserva de desempenho para postos críticos". | 2 | 16 | 192 |
| PGM | PGM - Geral | Item 14 | [redacted] | Usuário final | 2 | 90 | 0 | 0 | Postos simples de apoio, recepção ou uso administrativo básico. | Demanda pontual | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 2 unidade(s)/(prédio(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 3 | 201 | 2.412 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| PGM | PGM - Geral | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 | Impressão e digitalização compartilhada para setores administrativos e atendimento. | Distribuição por unidade/setor | A quantidade decorre do volume documental de PGM - Geral, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 2 unidade(s)/(prédio(s)) e o critério "Distribuição por unidade/setor". | 0 | 37 | 444 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 68 | 1.020 |
| PGM | PGM - Geral | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 | Impressão, cópia e digitalização de processos, documentos administrativos e atendimento do PROCON. | 1 por setor/fluxo documental | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais de setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 2 unidade(s)/(prédio(s)) e ao fator "1 por setor/fluxo documental", consistível com a carga administrativa estimada. | 0 | 197 | 2.364 |
| PGM | PGM - Geral | Item 19 | NO BREAK 1.000 VA | Energia/contingência | 2 | 0 | 0 | 0 | Proteção de estações críticas, equipamentos de rede, armazenamento e continuidade mínima dos serviços. | Equipamentos críticos e rede | A quantidade se vincula à proteção elétrica de equipamentos críticos em PGM - Geral, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 2 unidade(s)/(prédio(s)), critério "Equipamentos críticos e rede". | 0 | 192 | 1.152 |
| PGM | PGM - Geral | Item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/contingência | 2 | 0 | 0 | 0 | Proteção de postos administrativos e equipamentos de menor carga. | Postos administrativos selecionados | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 2 unidade(s)/(prédio(s)), conforme a demanda operacional do setor. | 0 | 146 | 1.460 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 21 | [redacted] | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 2.247 | 26.964 |
| PGM | PGM - Geral | Item 22 | [redacted] | Mobilidade | 2 | 90 | 0 | 0 | Apoio à gestão, reuniões, auditorias, capacitações, deslocamento eventual e atividades administrativas com | Aproximadamente 30% do parque móvel prioritário | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em PGM - Geral, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 2 unidade(s)/(prédio(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)); critério: "Aproximadamente 30% do parque móvel prioritário". | 4 | 480 | 5.184 |
| PGM | PGM - Geral | Item 23 | [redacted] | Mobilidade | 2 | 90 | 0 | 0 | Uso por gestores, assessorias e atividades que demandem maior deslocamento em mobilidade. | Demanda de alto desempenho móvel | O dimensionamento considera usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 2 unidade(s)/(prédio(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 2 | 288 | 3.456 |
| PGM | PGM - Geral | Item 24 | [redacted] | Mobilidade | 2 | 90 | 0 | 0 | Apoio móvel básico para rotinas administrativas simples. | Demanda pontual | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 2 unidade(s)/(prédio(s)), 90 profissional(is)/(posto(s)) e no fator "Demanda pontual". | 2 | 228 | 2.736 |
| PGM | PGM - Geral | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | 2 | 0 | 0 | 0 | Controle de frequência nos dois prédios/unidades informadas. | 1 por unidade/prédio | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em PGM - Geral, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade da jornada. Base: 2 unidade(s)/(prédio(s)); critério: "1 por unidade/prédio". | 2 | 319 | 3.828 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 168 | 4.464 |
| PGM | PGM - Geral | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 20 | 0 | Reforço de cobertura e conectividade nas portas, setores e ambientes de atendimento. | Média técnica por ambiente crítico | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em PGM - Geral. Foram utilizados 2 unidade(s)/(unidade(s)), 10 ambiente(s)/(tudo(s)) e o fator "Média técnica por ambiente crítico", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 0 | 168 | 4.464 |
| PGM | PGM - Geral | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | 2 | 0 | 0 | 0 | Digitalização de processos, documentos administrativos, peças, notificações e documentos do atendimento ao | Distribuição por setores com fluxo documental | A quantidade foi definida a partir da demanda operacional de PGM - Geral, considerando 2 unidade(s)/(prédio(s)) e o fator técnico "Distribuição por setores com fluxo documental". | 2 | 18 | 198 |
| PGM | PGM - Geral | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 5.7GHZ | Infraestrutura | 2 | 0 | 0 | 0 | Apoio a arquivos, serviços internos, armazenamento de documentos digitais e gestão local de recursos de TI. | 1 por unidade/prédio estratégico | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 2 unidade(s)/(unidade(s)) como referência. | 2 | 47 | 564 |
| PGM | PGM - Geral | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN) | Infraestrutura | 2 | 0 | 0 | 0 | Armazenamento compartilhado, backup local, organização de arquivos administrativos e controle | 1 por unidade/prédio estratégico | Justificativa para organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 2 unidade(s)/(prédio(s)) e da semanda operacional. Armazenamento compartilhado, backup local, organização de arquivos administrativos e controle documental. | 0 | 17 | 204 |
| PGM | PGM - Geral | Item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR | Mobilidade/comunicação | 2 | 0 | 0 | 0 | Comunicação institucional, atendimento, registro de evidências, suporte a equipes e contatos administrativos. | Demanda gerencial e apoio operacional | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em PGM - Geral, considerou-se 2 unidade(s)/(prédio(s)) e o critério "Demanda gerencial e apoio operacional". | 0 | 0 | 0 |
| PGM | PGM - Geral | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 2 | Expansão e organização da rede cabeada em ambientes com maior concentração de pontos. | 1 por unidade/prédio | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em PGM - Geral. A base técnica (2 unidade(s)/(prédio(s)), 2 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 2 | 320 | 1.280 |
| PGM | PGM - Geral | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 2 | Atendimento a setores com maior concentração de estações e pontos de rede. | 1 por unidade/prédio | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em PGM - Geral. Foram utilizados 2 unidade(s)/(prédio(s)), 2 ponto(s) de rede e o fator "1 por unidade/prédio", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 2 | 311 | 1.555 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 39 | 468 |
| PGM | PGM - Geral | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | 4 | 0 | 0 | 4 | Expansão local de pontos de rede em setores internos e ambientes de atendimento. | 2 por unidade/prédio em média | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em PGM - Geral. A base técnica (2 unidade(s)/(prédio(s)), 4 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 4 | 219 | 2.628 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 36 | TABLET 16GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 468 | 7.284 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 37 | TABLET 8GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 357 | 4.284 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP | Comunicação | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item no Memorial, embora exista necessidade | Sem demanda formalizada no Memorial | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 336 | 4.368 |
| PGM | PGM - Geral | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART 42" | Audiovisual | 2 | 0 | 10 | 0 | Uso em sala de reunião, recepção, atendimento e comunicação institucional. | 1 por unidade/prédio | Justificativa para necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi vinculada a 2 unidade(s)/(prédio(s)), 10 ambiente(s)/tudo(s) e ao fator técnico "1 por unidade/prédio". | 1 | 91 | 1.092 |
| PGM | PGM - Geral | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 | Audiovisual | 2 | 0 | 10 | 0 | Uso institucional para comunicação pública, campanhas, orientação ao cidadão e divulgação de serviços. | Demanda institucional por unidade | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em PGM - Geral. O cálculo considerou 2 unidade(s)/(prédio(s)), 10 ambiente(s)/tudo(s) e o critério "Demanda institucional por unidade". | 0 | 1 | 12 |
| PGM | PGM - Sem demanda formalizada | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 2 | 30 | 4.371 |
| SSP | Prédios/unidades administrativas e operacionais | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 8 | 0 | 8 | 0 | Cobertura Wi-Fi interna para áreas administrativas e operacionais da Guarda Municipal. | 2 APs por unidade/prédio, limitado ao quantitativo do Memorial | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em Prédios/unidades administrativas e operacionais. Foram utilizados 3 unidade(s)/(prédio(s)), 5 ambiente(s)/tudo(s) e o fator "2 APs por unidade/prédio, limitado ao quantitativo do Memorial", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 0 | 569 | 2.508 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Justificativa para necessidade de conectividade em SSP - Sem demanda formalizada, considerando a necessidade formalizada pelo setor. O dimensionamento segue o critério "Não aplicável", necessário para cobertura Wi-Fi/rede o acesso contínuo às rotinas digitais. | 0 | 92 | 184 |
| SSP | Salas de reunião, capacitação e instrução | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | 2 | 0 | 2 | 0 | Apoio a reuniões, instruções internas, capacitações e ambientes de atendimento. | 1 equipamento por ambiente de reunião/capacitação prioritário | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, instruções internas, capacitações e apresentações institucionais.", com base em 2 unidade(s)/(unidade(s)), 1 ambiente(s)/(unidade). | 0 | 19 | 228 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 9600X9600PI | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 0 necessidade formalizada pelo setor e ao fator "Não aplicável", consistível com a carga administrativa estimada. | 0 | 0 | 0 |
| SSP | Setores administrativos e apoio | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 4 | 0 | 0 | 0 | Armazenamento temporário, cópias de segurança locais e transporte controlado de arquivos administrativos. | Estimativa por setores de apoio e reserva operacional | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em Setores administrativos e apoio, considerou-se 1 unidade(s)/(prédio(s)) e o fator "Estimativa por setores de apoio e reserva operacional". | 0 | 92 | 184 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 9600X9600PI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda. Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | 0 | 9 | 108 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15.000MVOS DE PAPEL MÊS | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 0 necessidade formalizada pelo setor e ao fator "Não aplicável", consistível com a carga administrativa estimada. | 0 | 0 | 0 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | A quantidade decorre do volume documental de SSP - Sem demanda formalizada, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". | 0 | 16 | 192 |

PREFEITURA DE CAUCAIA 686 FIS Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Secretaria | Unidade Solicitante | Item | Descrição Detalhada | Tipo | Nº de Unidades Solicitadas | Nº de Unidades Existentes | Nº de Unidades Ociosas | Memória de Cálculo | Justificativa e Finalidade | Qtd. de Unidades Necessárias (Demanda Ajustada) | Qtd. de Unidades de Reforço Técnico | Qtd. de Unidades Sobressalentes (Backup) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 9 | IMPRESSORA TIPO W PLOTTER | Impressão técnica | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda: 'Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item.. | 0 | 18 | 2 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em SSP - Sem demanda formalizada. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, e necessidade formalizada pelo setor e o fator técnico 'Não aplicável'. | 0 | 378 | 1.701 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho da SSP - Sem demanda formalizada, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou a necessidade formalizada pelo setor e o critério 'Não aplicável'. | 0 | 2.052 | 10.711 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 0 | 0 | 0 |
| SSP | Administração, comando e setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 15 | 0 | 15 Postos fixos de trabalho administrativo, comando, planejamento, registro e apoio operacional. | Equipamentos de maior desempenho para setores internos e coordenação | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em Administração, comando e setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 15 profissional(is)/posto(s), 15 ponto(s) de rede e o fator técnico "Equipamentos de maior desempenho para setores internos e coordenação". | 15 | 744 | 7.161 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho da SSP - Sem demanda formalizada, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável" | 0 | 16 | 152 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOLSA DE TINTA | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda: 'Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item.. | 0 | 855 | 3.420 |
| SSP | Unidades administrativas/operacionais | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK | Impressão | 3 | 0 | 0 | 0 Impressão/cópia/digitalização de documentos administrativos, escalas, ofícios e controles internos. | Média por unidade e setores internos, respeitando o quantitativo do Memorial | Equipamento necessário para combinar/add das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/pm6ndo(s) e ao fator "Média por unidade e setores internos, respeitando o quantitativo do Memorial", consultad com a carga administrativa estimada. | 10 | 310 | 1.720 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | A quantidade decorre do volume documental da SSP - Sem demanda formalizada, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável" | 0 | 37 | 444 |
| SSP | Setores internos e unidades operacionais | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 3 | 0 | 0 | 0 Impressão/cópia monocromática de documentos de rotina administrativa e operacional. | Média por unidade e setores internos, respeitando o quantitativo do Memorial | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 3 unidade(s)/pm6ndo(s), associado à demanda: Impressão/cópia monocromática de documentos de rotina administrativa e operacional. | 10 | 405 | 3.810 |
| SSP | Equipamentos críticos e rede | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA | Energia/contin.ulidade | 3 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica para computadores, equipamentos de rede e pontos administrativos prioritários. | Nobreaks para equipamentos essenciais e rede local | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 3 unidade(s)/pm6ndo(s) | 10 | 329 | 3.948 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/contin.ulidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em SSP - Sem demanda formalizada, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: a necessidade formalizada pelo setor; critério: "Não aplicável". | 0 | 293 | 3.516 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 21 | [illegible] | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 0 | 540 | 6.480 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 22 | [illegible] | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em a necessidade formalizada pelo setor e no fator "Não aplicável". | 10 | 462 | 5.424 |
| SSP | Comando, coordenações e apoio individual interno | Item 23 | [illegible] | Mobilidade | 3 | 30 | 0 | 0 Apoio a gestão, reuniões, elaboração de documentos, planejamento operacional e uso administrativo com [illegible] | Notebooks de alto desempenho para chefias, coordenações e apoio administrativo | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Comando, coordenações e apoio interno externo, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 3 unidade(s)/pm6ndo(s), 50 profissional(is)/posto(s); critério: "Notebooks de alto desempenho para chefias, coordenações e apoio administrativo". | 0 | 598 | 5.976 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 24 | [illegible] | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 0 | 528 | 7.128 |
| SSP | Unidades/unidades da Secretaria | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) | Controle de Frequência | 3 | 0 | 0 | 0 Controle de frequência por reconhecimento facial nas unidades/unidades administrativas e operacionais. | 1 relógio facial por unidade/prédio | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados 3 unidade(s)/pm6ndo(s) e o fator técnico "1 relógio facial por unidade/prédio". | 3 | 324 | 1.620 |
| SSP | Unidades/unidades da Secretaria | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (DIGITAL) | Controle de Frequência | 3 | 0 | 0 | 0 Controle de frequência complementar por biometria digital nas unidades. | 1 relógio digital por unidade/prédio | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em Unidades/prédios da Secretaria, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e razoabilidade de jornada. Base: 3 unidade(s)/pm6ndo(s); critério: "1 relógio digital por unidade/prédio". | 0 | 968 | 4.844 |
| SSP | Unidades/unidades e áreas de apoio | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 300M | Rede/Wi-Fi | 3 | 0 | 0 | 0 Apoio à distribuição de sinal Wi-Fi e reforço de conectividade nos ambientes internos. | Média de roteadores/amplificadores conforme cobertura e reserva técnica | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Unidades/unidades e áreas de apoio. A base técnica (3 unidade(s)/pm6ndo(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 0 | 30 | 150 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Dimensionamento vinculado à estrutura de setor e às rotinas operacionais, com base em a necessidade formalizada pelo setor, demanda operacional e critério técnico "Não aplicável". | 0 | 87 | 864 |
| SSP | Infraestrutura administrativa central | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1 YEAR - 16GB RAM | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a arquivos administrativos, serviços internos e infraestrutura local da Secretaria. | Servidores para apoio administrativo e armazenamento local | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em infraestrutura administrativa central, considerou-se 1 unidade(s)/pm6ndo(s) e o fator "Servidores para apoio administrativo e armazenamento local". | 1 | 17 | 204 |
| SSP | Infraestrutura administrativa central | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN) MÍNIMO 4TB | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | 0 Armazenamento em rede para documentos administrativos, backups e compartilhamento interno. | 1 unidade NAS/SAN central | O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/pm6ndo(s) como referência. | 10 | 98 | 588 |
| SSP | Gestão, comando e comunicação operacional | Item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR, 8GB RAM E 256GB | Mobilidade | 3 | 15 | 0 | 0 Comunicação institucional, registros administrativos, contatos operacionais e apoio à gestão. | Smartphones para chefias, coordenações e apoio operacional | Justifica-se pela digitalização de rotinas de campo e apoio a ações externas. A quantidade considerou 3 unidade(s)/pm6ndo(s), 15 profissional(is)/posto(s) e o fator "Smartphones para chefias, coordenações e apoio operacional", evitando dependência de equipamentos compartilhados. | 15 | 825 | 1.980 |
| SSP | Unidades médias e setores internos | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | 3 | 0 | 0 | 0 Conexão de computadores, impressoras e equipamentos de rede em unidades administrativas e operacionais. | Switches 16 portas para unidades/setores de porte médio | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Unidades médias e setores internos, considerando 3 unidade(s)/pm6ndo(s). O dimensionamento segue o critério "Switches 16 portas para unidades/setores de porte médio", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 3 | 511 | 1.533 |
| SSP | Unidades com maior concentração de pontos | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | 3 | 0 | 0 | 0 Conexão de maior quantidade de pontos de rede em áreas administrativas e operacionais. | Switches 24 portas para unidades/setores com maior concentração | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Unidades com maior concentração de acesso. A base técnica (3 unidade(s)/pm6ndo(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 3 | 99 | 495 |
| SSP | Núcleo administrativo/operacional central | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 0 Concentração e gerenciamento de rede em ambientes com maior número de portas e necessidade de controle. | Switches 48 portas gerenciáveis para núcleo de rede | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em Núcleo administrativo/operacional central. Foram utilizados 3 unidade(s)/pm6ndo(s) e o fator "Switches 48 portas gerenciáveis para núcleo de rede", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 3 | 219 | 1.095 |
| SSP | Salas isoladas e pequenos ambientes | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | 3 | 0 | 0 | 0 Atendimento a pequenos setores, salas ou pontos isolados com poucos equipamentos. | Switches 8 portas para pequenos ambientes | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Setores isolados e pequenos ambientes, considerando 3 unidade(s)/pm6ndo(s). O dimensionamento segue o critério "Switches 8 portas para pequenos ambientes", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 3 | 507 | 1.014 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 36 | TABLET 16GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora da estação fixa. O dimensionamento usa a necessidade formalizada pelo setor, diminuído à demanda operacional descrita. | 0 | 357 | 1.044 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 37 | TABLET 8GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Justifica-se pela digitalização de rotinas de campo e apoio a ações externas. A quantidade considerou a necessidade formalizada pelo setor e o fator "Não aplicável", evitando dependência de equipamentos compartilhados. | 15 | 396 | 4.620 |
| SSP | Unidades/unidades e ramais internos | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM SIP 2.0 | Comunicação | 3 | 0 | 0 | 25 Comunicação institucional entre unidades, setores, comando e demais órgãos. | Telefones IP por unidade, setores e ramais internos | A quantidade se justifica pela comunicação institucional entre setores, unidades e usuários, com padronização por ramais VoIP. Em Unidades/prédios e ramais internos, foram considerados 3 unidade(s)/pm6ndo(s), 25 ponto(s) de rede e o critério "Telefones IP por unidade, setores e ramais internos". | 3 | 93 | 1.092 |
| SSP | Salas de reunião, monitoramento e capacitação | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" | Audiovisual | 3 | 0 | 5 | 0 Apoio a reuniões, apresentações, videoconferência, monitoramento e comunicação visual interna. | Televisores para ambientes de reunião/apoio | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas de unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, apresentações, videoconferência, monitoramento e comunicação visual interna.", com base em 3 unidade(s)/pm6ndo(s), 5 enfermeiro(s)/hall(s). | 0 | 1 | 12 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades contínuas. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator técnico "Não aplicável". | 0 | 66 | 396 |
| SSP | SSP - Sem demanda formalizada | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em SSP - Sem demanda formalizada. O cálculo considerou a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". | 0 | 66 | 396 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 8 | 36 Cobertura e reforço de conectividade sem fio na sede, setores isolados, almoxarifado, fiscalização e áreas de apoio | Dimensionamento por cobertura Wi-Fi concentrada em sede, com reforço para setores técnicos e áreas de apoio | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização. A base técnica (1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 ambiente(s)/sala(s), 86 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 0 | 567 | 2.835 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | 1 | 0 | 8 | 2 Apoio a reuniões técnicas, apresentação de projetos, capacitações, deliberações e redação de [illegible] | Dimensionamento por salas/setores com necessidade de apresentação e comunicação visual | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização. O cálculo considerou 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionamento por salas/setores com necessidade de apresentação e comunicação visual". | 12 | 60 | 180 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 19 | 228 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 1 | 54 | 0 | 0 Armazenamento, transporte e guarda temporária de arquivos, plantas, projetos, medições, | Dimensionamento por necessidade de cópia, backup ocasional e transferência de arquivos técnicos | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 54 profissional(is)/posto(s) e da demanda operacional: Armazenamento, transporte e guarda temporária de arquivos técnicos, plantas, projetos, medições, fotografias e documentos administrativos. | 12 | 90 | 396 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 1 | 0 | 8 | 0 Impressão e reprodução de documentos administrativos, relatórios, processos, medições, projetos, ofícios e [illegible] | Dimensionamento por setores internos, demanda documental e apoio a atividades | A quantidade decorre do volume documental de SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionamento por setores internos, demanda documental e apoio a atividades técnicas/administrativas". | 0 | 2 | 24 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 10 | 120 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 9 | IMPRESSORA TIPO W PLOTTER | Impressão técnica | 1 | 0 | 1 | 0 Impressão de projetos, plantas, desenhos técnicos e documentos de engenharia vinculados ao setor de [illegible] | Dimensionamento por setor técnico de engenharia/projetos e necessidade de impressão em [illegible] | 12 plotters para os setores/postos técnicos formalizados da SEMFAZ. Franquia de 2.000 folhas A1/equip./mês: 24.000/mês x 288.000/ano; média de 90,9% por equipamento/dia útil. | 1 | 18 | 216 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 54 | 0 | 0 Postos de trabalho administrativos, engenharia, projetos, fiscalização, análise técnica, produção documental e [illegible] | Dimensionamento por postos administrativos e técnicos, com perfis diferenciados conforme [illegible] | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 54 profissional(is)/posto(s), 54 profissional(is)/posto(s), 8 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionamento por postos administrativos e técnicos, com perfis diferenciados conforme complexidade das atividades". | 12 | 576 | 6.912 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 54 | 0 | 0 Postos de trabalho administrativos, engenharia, projetos, fiscalização, análise técnica, produção documental e [illegible] | Dimensionamento por postos administrativos e técnicos, com perfis diferenciados conforme [illegible] | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 54 profissional(is)/posto(s), 8 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionamento por postos administrativos e técnicos, com perfis diferenciados conforme complexidade das atividades". | 168 | 2.622 | 31.464 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 54 | 0 | 0 Postos de trabalho administrativos, engenharia, projetos, fiscalização, análise técnica, produção documental e [illegible] | Dimensionamento por postos administrativos e técnicos, com perfis diferenciados conforme [illegible] | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 54 profissional(is)/posto(s), 8 ambiente(s)/sala(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 48 | 768 | 9.216 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 24 | 192 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 | Impressão | 1 | 0 | 8 | 0 Impressão e reprodução de documentos administrativos, relatórios, processos, medições, projetos, ofícios e [illegible] | Dimensionamento por setores internos, demanda documental e apoio a atividades | A quantidade decorre do volume documental de SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionamento por setores internos, demanda documental e apoio a atividades técnicas/administrativas". | 12 | 192 | 2.304 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 | Impressão | 1 | 0 | 8 | 0 Impressão e reprodução de documentos administrativos, relatórios, processos, medições, projetos, ofícios e [illegible] | Dimensionamento por setores internos, demanda documental e apoio a atividades | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 ambiente(s)/sala(s), associado à demanda: impressão e reprodução de documentos administrativos, relatórios, processos, medições, projetos, ofícios e documentos de fiscalização. | 12 | 192 | 2.304 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 37 | 444 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 405 | 4.860 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA | Energia/contin.ulidade | 1 | 0 | 8 | 0 Proteção elétrica e continuidade de operação para estações críticas, equipamentos de rede, impressão e [illegible] | Dimensionamento por equipamentos críticos de TI e setores essenciais | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de consultadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 ambiente(s)/sala(s), conforme a demanda operacional do setor. | 12 | 329 | 3.948 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/contin.ulidade | 1 | 0 | 8 | 0 Proteção elétrica e continuidade de operação para estações críticas, equipamentos de rede, impressão e [illegible] | Dimensionamento por equipamentos críticos de TI e setores essenciais | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 ambiente(s)/sala(s). | 12 | 293 | 3.516 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 21 | [illegible] | Mobilidade | 1 | 8 | 0 | 0 Mobilidade para equipes técnicas, fiscalização de obras, coordenações e atividades de campo, além de apoio a [illegible] | Dimensionamento por equipes externas/itinerantes e profissionais com necessidade de mobilidade | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionamento por equipes externas/itinerantes e profissionais com necessidade de mobilidade". | 36 | 540 | 6.480 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 22 | [illegible] | Mobilidade | 1 | 8 | 0 | 0 Mobilidade para equipes técnicas, fiscalização de obras, coordenações e atividades de campo, além de apoio a [illegible] | Dimensionamento por equipes externas/itinerantes e profissionais com necessidade de mobilidade | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 8 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 12 | 1.247 | 14.964 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 23 | [illegible] | Mobilidade | 1 | 25 | 0 | 0 Mobilidade para equipes técnicas, fiscalização de obras, coordenações e atividades de campo, além de apoio a [illegible] | Dimensionamento por equipes externas/itinerantes e profissionais com necessidade de mobilidade | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 25 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionamento por equipes externas/itinerantes e profissionais com necessidade de mobilidade". | 0 | 308 | 3.696 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sem demanda formalizada | Item 24 | [illegible] | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMFAZ | SEMFAZ - sede, engenharia/projetos e fiscalização | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | 1 | 54 | 0 | 0 Registro de frequência dos servidores da sede e equipes vinculadas à Secretaria. | Dimensionamento por unidade/prédio principal | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronize a coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/pm6ndo(s), 54 profissional(is)/posto(s) e à distribuição física da unidade. | 1 | 108 | 1.188 |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
Fls 987
RUBRICA

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SEINFRA | [illegible] | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 27 | REPETIDOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3.7GHZ | Infraestrutura | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE NAS/SAN | Infraestrutura | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR | Mobilidade | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 36 | TABLET 16GB | Mobilidade | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 37 | TABLET 8GB | Mobilidade | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP | Comunicação | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART 42" | Audiovisual | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 | Audiovisual | [illegible] |
| SEINFRA | [illegible] | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K | Audiovisual | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO [illegible] | Rede/Wi-Fi | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO [illegible] | Rede/Wi-Fi | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 9 | IMPRESSORA TIPO VI PLOTTER | Impressão técnica | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 10 | [illegible] | Usuário final | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 12 | [illegible] | Usuário final | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 13 | [illegible] | Usuário final | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 11 | [illegible] | Usuário final | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 14 | [illegible] | Usuário final | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 19 | NO BREAK 1200 VA | Energia/continuidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/continuidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 21 | [illegible] | Mobilidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 22 | [illegible] | Mobilidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 23 | [illegible] | Mobilidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 24 | [illegible] | Mobilidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 27 | REPETIDOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3.7GHZ | Infraestrutura | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE NAS/SAN | Infraestrutura | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR | Mobilidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 36 | TABLET 16GB | Mobilidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 37 | TABLET 8GB | Mobilidade | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP | Comunicação | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART 42" | Audiovisual | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 | Audiovisual | [illegible] |
| SEFIN | [illegible] | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K | Audiovisual | [illegible] |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1750 MBPS | Rede/Wi-Fi | [illegible] |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
688
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal da Educação — Caucaia

| Secretaria | Unidade/Lotação | Item | Descrição do Item | Tipo | Nº unidades/postos | Nº profissionais/alunos | Nº unidades/kits | Justificativa/Observações | Qtd. de unidades/kits sugerida (Opção A) | Qtd. mínima/kits de backup (opcional) | Qtd. total sugerida (Opção B) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, treinamentos de RH e apresentações institucionais. | 1 equipamento compartilhado para o sede | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, capacitações, treinamentos de RH e apresentações institucionais.", com base em 1 unidade(s)/prédio(s). | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 0 | 0 | 0 | 0 Backup e transporte seguro de arquivos administrativos; cadastro funcional e documentos de RH. | 2 unidades para backup operacional e apoio administrativo | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Um SEAD - sede administrativa, considerou-se a necessidade formalizada pelo setor e o fator "2 unidades para backup operacional e apoio administrativo". | 2 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Impressão administrativa dos setores de RH, folha, protocolo, arquivo, cadastro funcional e atendimento ao | 1 impressora por setor + equipamentos de uso geral | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda: Impressão administrativa dos setores de RH, folha, protocolo, arquivo, cadastro funcional e atendimento ao servidor. . | 14 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 9 | IMPRESSORA TIPO 'A' PLOTTER | Impressão técnica | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 0 | 66 | 0 | 0 Postos administrativos de uso corriqueiro, sistemas de RH, cadastro funcional, protocolo e rotinas operacionais. | 30 postos fixos administrativos/operacionais | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho do SEAD - sede administrativa, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 66 profissional(is)/posto(s) e o critério: "30 postos fixos administrativos/operacionais". | 30 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 0 | 66 | 0 | 0 Postos administrativos com maior demanda de desempenho em folha, gestão, relatórios e atendimento. | 15 postos administrativos intermediários | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 66 profissional(is)/posto(s), enfatizando compartilhamento excessivo de máquinas. | 15 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 0 | 66 | 0 | 0 Postos estratégicos de maior desempenho para gestão, folha, cadastro e supervisão administrativa. | 4 postos avançados/estratégicos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em SEAD - sede administrativa. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 66 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "4 postos avançados/estratégicos" | 4 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Cópias e impressões coloridas ou de maior flexibilidade para setores administrativos e apoio documental. | 12 unidades distribuídas por setores com demanda documental | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do cotovelandia. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada para setor e ao fator "12 unidades distribuídas por setores com demanda documental", compatível com a carga administrativa estimada. | 12 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Impressão e cópia monocromática de documentos funcionais, processos, protocolos e relatórios. | 8 multifuncionais para setores de maior volume documental | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda: Impressão e cópia monocromáticas de documentos funcionais, processos, protocolos e relatórios. . | 8 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 19 | NO BREAK 1200 VA | Energia/continuidade | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 Continuidade mínima para equipamento crítico de rede ou estação estratégica. | 1 nobreak para ponto crítico | A quantidade atende a proteção elétrica de equipamentos críticos em SEAD - sede administrativa, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/prédio(s); critério: "1 nobreak para ponto crítico" | 1 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 21 | [illegible] | Mobiliário | 0 | 66 | 0 | 0 Mobilidade administrativa, reuniões, atendimento interno, apoio à gestão e acesso a sistemas fora do posto | 20% da demanda total de servidores, ajustado ao Memorial | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 66 profissional(is)/posto(s), enfatizando que demandas móveis dependem de destinos fixos. | 8 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 22 | [illegible] | Mobiliário | 0 | 66 | 0 | 0 Mobilidade para gestores, coordenações, folha, RH e atividades que exigem melhor desempenho. | 6 notebooks intermediários para gestão e setores críticos | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 66 profissional(is)/posto(s) e no fator "6 notebooks intermediários para gestão e setores críticos". | 6 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 23 | [illegible] | Mobiliário | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 24 | [illegible] | Mobiliário | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 Controle de frequência na sede, com suporte a autenticação facial em área de maior circulação. | 2 equipamentos para controle de frequência | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator técnico "2 equipamentos para controle de frequência". | 2 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 Controle de frequência complementar por biometria digital. | 2 equipamentos para controle complementar | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em SEAD - sede administrativa, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e continuidade da jornada. Base: 1 unidade(s)/prédio(s); critério: "2 equipamentos para controle complementar". | 2 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 10 | 0 Apoio à cobertura Wi-Fi e reforço de sinal nos setores e áreas de atendimento. | 4 roteadores/simplificadores para sede e setores internos | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em SEAD - sede administrativa. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 22 ambiente(s)/sala(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 4 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | 0 | 0 | 0 | 0 Digitalização de documentos funcionais, processos administrativos, protocolos e arquivos. | 3 scanners para protocolo, RH/cadastro e arquivo | Dimensionamento vinculado à estrutura do setor e às rotinas executadas, com base em a necessidade formalizada pelo setor, demanda operacional e critério técnico "3 scanners para protocolo, RH/cadastro e arquivo". | 3 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1.7GHZ - 16GB RAM | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a sistemas, arquivos administrativos, gestão de documentos e rotinas internas. | 1 servidor para suporte local | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Um SEAD - sede administrativa, considerou-se 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator "1 servidor para suporte local" | 1 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE NAS/SAN | Infraestrutura | 1 | 0 | 0 | 0 Armazenamento centralizado de documentos, arquivos funcionais, cadastro e backups administrativos. | 1 NAS/SAN para armazenamento e backup local | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/prédio(s) como referência. | 1 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR | Mobilidade/comunicação | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 1 Interligação dos pontos da rede de setores de menor concentração. | 1 switch 16 portas para pontos concentrados | Justifica-se pela necessidade de concentrador em SEAD - sede administrativa, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "1 switch 16 portas para pontos concentrados", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 1 Concentração principal da rede cabeada da sede e setores administrativos. | 1 switch 48 portas gerenciável para núcleo da rede | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em SEAD - sede administrativa. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ponto(s) de rede e o fator "1 switch 48 portas gerenciável para núcleo da rede", primeiro nível navigem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 1 Complementação da rede em setor isolado ou pequeno conjunto de pontos. | 1 switch 8 portas complementar | Justifica-se pela necessidade de concentrador em SEAD - sede administrativa, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "1 switch 8 portas complementar", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 36 | TABLET 16GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 37 | TABLET 8GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP | Comunicação | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sede administrativa | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART 42" | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a reuniões, comunicação interna, treinamento e exibição institucional. | 1 televisor para uso institucional compartilhado | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, comunicação interna, treinamento e exibição institucional.", com base em 1 unidade(s)/prédio(s). | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 40 | TV TIPO 'B' PAINEL DE LED 75'' | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SEAD | SEAD - sem demanda formalizada | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K ULTRA HD | Videoconferência | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada no levantamento do SEAD. | Não aplicável | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 |
| SPT | Sede, garagem/pátio, almoxarifado e setores operacionais | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 6 | 0 | 6 | 3 Cobertura de rede sem fio para áreas administrativas, patrimoniais, frota, almoxarifado e apoio operacional. | Distribuição conforme Memorial, para cobertura de Wi-Fi e conectividade das áreas atendidas. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Sede, garagem/pátio, almoxarifado e setores operacionais. A base técnica (6 unidade(s)/prédio(s), 5 ambiente(s)/sala(s), 5 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 6 |
| SPT | Sede, garagem/pátio, almoxarifado e setores operacionais | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 6 | 0 | 6 | 3 Cobertura de rede sem fio para áreas administrativas, patrimoniais, frota, almoxarifado e apoio operacional. | Distribuição conforme Memorial, para cobertura de Wi-Fi e conectividade das áreas atendidas. | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em Sede, garagem/pátio, almoxarifado e setores operacionais. Foram utilizados 6 unidade(s)/prédio(s), 6 ambiente(s)/sala(s), 5 ponto(s) de rede e o fator "Distribuição conforme Memorial, para cobertura de Wi-Fi e conectividade das áreas atendidas.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 6 |
| SPT | Sede, reuniões, treinamentos e comunicação institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | 1 | 0 | 2 | 0 Apoio a reuniões, treinamentos, comunicação visual, apresentações e atividades institucionais. | Equipamentos audiovisuais distribuídos conforme Memorial | Apoio a sede - reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em Sede, reuniões, treinamentos e comunicação institucional. O cálculo considerou 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Equipamentos audiovisuais distribuídos conforme Memorial." | 1 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | 6 | 65 | 0 | 0 Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, | Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s), associada à demanda: Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, almoxarifado e processos internos. | 6 |
| SPT | Arquivo digital, patrimônio, frota e apoio administrativo | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 1 | 65 | 0 | 0 Armazenamento de documentos, planilhas, relatórios, arquivos administrativos e backups setoriais. | Armazenamento dimensionado conforme demanda documental e administrativa. | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s) e da demanda operacional. Armazenamento de documentos, planilhas, relatórios, arquivos administrativos e backups setoriais. . | 11 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 6 | 65 | 0 | 0 Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, | Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial. | A quantidade decorre do volume documental de Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, transporte/frota e oficina, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 6 unidade(s)/prédio(s); 65 profissional(is)/posto(s); e o critério "Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial.". | 6 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda: Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. . | 0 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA | Impressão/Etiquetas | 6 | 65 | 0 | 0 Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, | Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial. | 1 impressora para patrimônio/almoxarifado da SPT. Franquia de 3.000 etiquetas/mês. total anual de 36.000. média de 136,36 etiquetas por dia útil. | 1 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 9 | IMPRESSORA TIPO 'A' PLOTTER | Impressão Técnica | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item. | Não aplicável | A quantidade decorre do volume documental da SPT - Não demandado, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". | 0 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 6 | 65 | 0 | 0 Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s), enfatizando compartilhamento excessivo de máquinas. | 6 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 6 | 65 | 0 | 0 Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e apoio operacional. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais." | 20 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 6 | 65 | 0 | 0 Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e apoio operacional, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s) e o critério "Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais.". | 2 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 6 | 65 | 0 | 0 Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s), enfatizando compartilhamento excessivo de máquinas. | 2 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 6 | 65 | 0 | 0 Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em Setores administrativos, patrimônio, transporte/frota e apoio operacional. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais." | 3 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK | Impressão | 6 | 65 | 0 | 0 Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, | Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial. | A quantidade decorre do volume documental de Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, transporte/frota e oficina, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 6 unidade(s)/prédio(s); 65 profissional(is)/posto(s); e o critério "Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial.". | 4 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK | Impressão | 6 | 65 | 0 | 0 Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, | Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s), associada à demanda: Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, almoxarifado e processos internos. | 6 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM | Impressão | 6 | 65 | 0 | 0 Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, | Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do estacionamento. A quantidade foi vinculada a 6 unidade(s)/prédio(s), 65 profissional(is)/posto(s) e ao fator "Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial.", compatível com a carga administrativa estimada. | 4 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 6 | 65 | 0 | 0 Impressão, cópia e digitalização de documentos administrativos, patrimoniais, controles de frota, | Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial. | A quantidade decorre do volume documental de Setores administrativos, patrimônio, almoxarifado, transporte/frota e oficina, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 6 unidade(s)/prédio(s); 65 profissional(is)/posto(s); e o critério "Equipamentos distribuídos conforme volume documental e quantitativo do Memorial.". | 4 |

PREFEITURA DE CAUCAIA
689
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Setor/Local | Produto/Item | Qtde | Descrição Detalhada | Tipo | TIC Estimada/Unidade | QP Profissionais/Gestão | TIC Justificativa/Fórmula | QP Justificativa/Fórmula | Dimensionamento/Cálculo | Fator Estimador | Descrição Pormenorizada | Qtde. de Servidores no Setor/Gestão | Qtde. Unidades do Item Estimado | Qtde. Total Estimado do Item (10 anos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SPT | Equipamentos críticos da sede e setores operacionais | Item 19 | NO BREAK 1200 VA | Energia/Contínuidade | 6 | 0 | 0 | 0 | Proteção elétrica e continuidade mínima para computadores, rede e equipamentos essenciais. | Hotbreaks vinculados a equipamentos críticos e estações prioritárias. | 1) Dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 6 unidade(s)/gestão(s), conforme a demanda operacional do setor. | 2 | 329 | 3.948 |
| SPT | Equipamentos críticos da sede e setores operacionais | Item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/Contínuidade | 6 | 0 | 0 | 0 | Proteção elétrica e continuidade mínima para computadores, rede e equipamentos essenciais. | Hotbreaks vinculados a equipamentos críticos e estações prioritárias. | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 6 unidade(s)/gestão(s). | 1 | 299 | 3.594 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio | Item 21 | [illegible] | Mobiliário | 6 | 0 | 0 | 0 | Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, Frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais. | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio operacional, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 6 unidade(s)/gestão(s), critério: "Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais." | 1 | 540 | 6.480 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio | Item 22 | [illegible] | Mobiliário | 6 | 0 | 0 | 0 | Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, Frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais. | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 6 unidade(s)/gestão(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 1 | 452 | 5.424 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio | Item 23 | [illegible] | Mobiliário | 6 | 0 | 0 | 0 | Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, Frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais. | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 6 unidade(s)/gestão(s) e no fator "Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais." | 1 | 308 | 3.696 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio | Item 24 | [illegible] | Mobiliário | 6 | 0 | 0 | 0 | Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, Frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais. | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio operacional, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 6 unidade(s)/gestão(s), critério: "Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais." | 12 | 308 | 1.284 |
| SPT | Controle de frequência de usuários operacionais e equipm | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | 6 | 115 | 0 | 0 | Controle de frequência do corredores administrativos, funcionários operacionais e equipm vinculados à | Terminais distribuídos conforme unidades funcionais e necessidade de controle de presença. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronizas o coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 6 unidade(s)/gestão(s), 115 profissional(is)/posto(s) e a distribuição física de unidade. | 0 | 319 | 1.638 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pelo Secretario para este item. | Não aplicável | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor e o fator técnico "Não aplicável". | 2 | 368 | 4.416 |
| SPT | Sede, garagem/pátio, almoxarifado e setores operacionais | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | 4 | 0 | 5 | 2 | Cobertura de rede sem fio para áreas administrativas, patrimoniais, frota, almoxarifado e apoio operacional. | Distribuição conforme Memorial, para cobertura de Wi-Fi e conectividade das áreas atendidas. | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Sede, garagem/pátio, almoxarifado e setores operacionais, considerando 6 unidade(s)/gestão(s), 6 ambiente(s)/rede(s), 2 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "Distribuição conforme Memorial, para cobertura de Wi-Fi e conectividade das áreas atendidas.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 | 96 | 768 |
| SPT | Protocolo, patrimônio e setores administrativos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | 1 | 65 | 0 | 0 | Digitalização de documentos, processos administrativos, patrimônio e controles internos. | Equipamentos conforme necessidade de digitalização documental. | O quantitativo decorre da necessidade administrativa informada para Protocolo, patrimônio e setores administrativos. Digitalização de documentos, processos administrativos, patrimônio e controles internos. A base de cálculo considerada foi 1 unidade(s)/gestão(s), 65 profissional(is)/posto(s). | 0 | 67 | 804 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1.7GHZ - 16GB RAM | Infraestrutura | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pelo Secretario para este item. | Não aplicável | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de a necessidade formalizada pelo setor e da demanda operacional. Não houve demanda formalizada pelo Secretario para este item. | 0 | 77 | 924 |
| SPT | Arquivo digital, patrimônio, frota e apoio administrativo | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN) | Infraestrutura/Armazenamento | 1 | 65 | 0 | 0 | Armazenamento de documentos, planilhas, relatórios, arquivos administrativos e backups setoriais. | Armazenamento dimensionado conforme demanda documental e administrativa. | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em Arquivo digital, patrimônio, frota e apoio administrativo, considerou-se 1 unidade(s)/gestão(s), 65 profissional(is)/posto(s) e o fator "Armazenamento dimensionado conforme demanda documental e administrativa." | 0 | 98 | 696 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR | Mobiliário | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pelo Secretario para este item. | Não aplicável | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora de estação fixa. O dimensionamento usa a necessidade formalizada pelo setor, atribuído à demanda operacional descrita. | 0 | 323 | 1.380 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pelo Secretario para este item. | Não aplicável | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em SPT - Não demandado. Foram utilizados a necessidade formalizada pelo setor e o fator "Não aplicável", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 0 | 511 | 1.440 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pelo Secretario para este item. | Não aplicável | Justifica-se pela necessidade de conectividade em SPT - Não demandado, considerando a necessidade formalizada pelo setor. O dimensionamento segue o critério "Não aplicável", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 | 35 | 840 |
| SPT | SPT - setores administrativos e operacionais | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | 6 | 65 | 0 | 0 | Apoio às atividades administrativas e operacionais da Secretaria. | Quantidade mantida conforme Memorial. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em SPT - setores administrativos e operacionais. A base técnica (6 unidade(s)/gestão(s), 65 profissional(is)/posto(s)) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 1 | 213 | 2.556 |
| SPT | SPT - setores administrativos e operacionais | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | 6 | 65 | 0 | 0 | Apoio às atividades administrativas e operacionais da Secretaria. | Quantidade mantida conforme Memorial. | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em SPT - setores administrativos e operacionais. Foram utilizados 6 unidade(s)/gestão(s), 65 profissional(is)/posto(s) e o fator "Quantidade mantida conforme Memorial.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 | 407 | 1.284 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio | Item 36 | TABLET 16GB | Mobiliário | 0 | 0 | 0 | 0 | Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, Frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais. | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio operacional, considerou-se 6 unidade(s)/gestão(s) e o critério "Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais.". | 2 | 557 | 6.684 |
| SPT | Setores administrativos, patrimônio, transporte/Frota e apoio | Item 37 | TABLET 8GB | Mobiliário | 6 | 0 | 0 | 0 | Suporte às rotinas administrativas, controle patrimonial, Frota, almoxarifado, garagem, ofícios e apoio à gestão. | Quantidade mantida conforme Memorial e distribuída para os setores administrativos e operacionais. | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora de estação fixa. O dimensionamento usa 6 unidade(s)/gestão(s), atribuído à demanda operacional descrita. | 2 | 368 | 4.416 |
| SPT | Sede e setores operacionais | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP | Comunicação | 6 | 65 | 0 | 7 | Comunicação institucional entre setores do patrimônio, frota, garagem, almoxarifado e manutenção. | Ramais institucionais conforme necessidade dos setores. | Equipamento necessário para organizar o atendimento telefônico e a comunicação administrativa. A quantidade foi vinculada a 6 unidade(s)/gestão(s), 65 profissional(is)/posto(s), 7 ponto(s) de rede, pontos de uso e fator técnico "Ramais institucionais conforme necessidade dos setores.". | 1 | 91 | 1.092 |
| SPT | Sede, reuniões, treinamentos e comunicação institucional | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART 42" | Audiovisual | 1 | 0 | 1 | 0 | Apoio a reuniões, treinamentos, comunicação visual, apresentações e atividades institucionais. | Equipamentos audiovisuais distribuídos conforme Memorial. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em Sede, reuniões, treinamentos e comunicação institucional. O cálculo considerou 1 unidade(s)/gestão(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Equipamentos audiovisuais distribuídos conforme Memorial." | 1 | 1 | 12 |
| SPT | Sede, reuniões, treinamentos e comunicação institucional | Item 40 | TV TIPO 'A' FAIXAS DE LED F10 | Audiovisual/Comunicação | 1 | 0 | 5 | 0 | Apoio a reuniões, treinamentos, comunicação visual, apresentações e atividades institucionais. | Equipamentos audiovisuais distribuídos conforme Memorial. | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, treinamentos, comunicação visual, apresentações e atividades institucionais.", com base em 1 unidade(s)/gestão(s), 5 ambiente(s)/sala(s). | 1 | 78 | 390 |
| SPT | SPT - Não demandado | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K ULTRA HD | Videoconferência | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda formalizada pelo Secretario para este item. | Não aplicável | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades internas. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator técnico "Não aplicável". | 0 | 80 | 4.972 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS | Rede/Wi-Fi | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Justifica-se pela necessidade de conectividade em CGM - Sem demanda formalizada, considerando a necessidade formalizada pelo setor. O dimensionamento segue o critério "Não aplicável", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 4 | 569 | 3.888 |
| CGM | Sede da CGM | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 10 | 3 | Cobertura de conectividade sem fio para vede, reuniões, estações administrativas e apoio às rotinas internas. | Dimensionado conforme cobertura da sede e quantidades formalizado no Memorial. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Sede da CGM. A base técnica (1 unidade(s)/gestão(s), 10 ambiente(s)/sala(s), 3 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 1 | 96 | 480 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades internas. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator técnico "Não aplicável". | 1 | 19 | 228 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | A quantidade decorre do volume documental do CGM - Sem demanda formalizada, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: Controle interno, transparência e protocolo. | 0 | 83 | 996 |
| CGM | Sede da CGM | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB | Armazenamento | 1 | 60 | 0 | 0 | Apoio às atividades administrativas e operacionais da Controladoria. | Dimensionado conforme necessidade formalizada no Memorial. | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/gestão(s), 30 profissional(is)/posto(s) como referência. | 0 | 961 | 11.532 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM | Impressão | 0 | 0 | 0 | 3 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator "Não aplicável", compatível com a carga administrativa estimada. | 0 | 2 | 24 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | A quantidade decorre do volume documental do CGM - Sem demanda formalizada, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". | 0 | 13 | 156 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda. Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | 0 | 14 | 168 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 9 | IMPRESSORA TIPO 'A' PLOTTER | Impressão técnica | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator "Não aplicável", compatível com a carga administrativa estimada. | 0 | 18 | 216 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho da CGM - Sem demanda formalizada, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". | 3 | 578 | 6.936 |
| CGM | Sede da CGM | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 90 | 0 | 0 | Estações de trabalho para controle interno, transparência, protocolo, auditoria administrativa e | Dimensionado conforme postos administrativos e perfil de desempenho formalizado no Memorial. | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/gestão(s), 90 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 44 | 3.952 | 59.244 |
| CGM | Sede da CGM | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 60 | 0 | 0 | Estações de trabalho para controle interno, transparência, protocolo, auditoria administrativa e | Dimensionado conforme postos administrativos e perfil de desempenho formalizado no Memorial. | A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/gestão(s), 60 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme postos administrativos e perfil de desempenho formalizado no Memorial.". | 1 | 768 | 9.216 |
| CGM | Sede da CGM | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 90 | 0 | 0 | Estações de trabalho para controle interno, transparência, protocolo, auditoria administrativa e | Dimensionado conforme postos administrativos e perfil de desempenho formalizado no Memorial. | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho da Sede da CGM, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidade(s)/gestão(s), 90 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme postos administrativos e perfil de desempenho formalizado no Memorial.". | 0 | 14 | 172 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados a necessidade formalizada pelo setor, evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 0 | 288 | 3.456 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 | Impressão | 0 | 0 | 0 | 2 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator "Não aplicável", compatível com a carga administrativa estimada. | 0 | 312 | 3.120 |
| CGM | Sede da CGM | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULE INK | Impressão | 1 | 90 | 0 | 0 | Impressão, digitalização e reprodução de documentos de controle interno, protocolos, relatórios e processos | Dimensionado conforme setores internos e volume documental estimado. | A quantidade decorre do volume documental de Vede da CGM, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/gestão(s), 90 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme setores internos e volume documental estimado.". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: Controle interno, transparência e protocolo. | 11 | 57 | 684 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR | Impressão | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi a necessidade formalizada pelo setor, associada à demanda. Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | 0 | 480 | 5.820 |
| CGM | Sede da CGM | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 | Impressão | 1 | 30 | 0 | 0 | Impressão, digitalização e reprodução de documentos de controle interno, protocolos, relatórios e processos | Dimensionado conforme setores internos e volume documental estimado. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/gestão(s), 30 profissional(is)/posto(s) e ao fator "Dimensionado conforme setores internos e volume documental estimado.", compatível com a carga administrativa estimada. | 1 | 329 | 3.948 |
| CGM | Sede da CGM | Item 19 | NO BREAK 1200 VA | Energia/contínuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Proteção elétrica e continuidade operacional para equipamentos críticos de TI e rede. | Dimensionado conforme equipamentos prioritários e infraestrutura da sede. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em Sede da CGM, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/gestão(s) - critério: "Dimensionado conforme equipamentos prioritários e infraestrutura da sede.". | 0 | 292 | 3.504 |
| CGM | Sede da CGM | Item 20 | NO BREAK 700 VA | Energia/contínuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Proteção elétrica e continuidade operacional para equipamentos críticos de TI e rede. | Dimensionado conforme equipamentos prioritários e infraestrutura da sede. | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 1 unidade(s)/gestão(s), conforme a demanda operacional do setor. | 2 | 345 | 4.488 |
| CGM | Sede da CGM | Item 21 | [illegible] | Mobiliário | 1 | 30 | 0 | 0 | Apoio a atividades de gestão, reuniões técnicas, acesso a sistemas, análise documental e trabalho administrativo | Dimensionado conforme necessidade institucional e quantitativos formalizado no Memorial. | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/gestão(s), 30 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme necessidade institucional e quantitativos formalizado no Memorial.". | 1 | 1.247 | 14.964 |
| CGM | Sede da CGM | Item 22 | [illegible] | Mobiliário | 1 | 90 | 0 | 0 | Apoio a atividades de gestão, reuniões técnicas, acesso a sistemas, análise documental e trabalho administrativo | Dimensionado conforme necessidade institucional e quantitativos formalizado no Memorial. | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Sede da CGM, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/gestão(s), 90 profissional(is)/posto(s), critério: "Dimensionado conforme necessidade institucional e quantitativos formalizado no Memorial.". | 1 | 452 | 5.424 |
| CGM | Sede da CGM | Item 23 | [illegible] | Mobiliário | 1 | 30 | 0 | 0 | Apoio a atividades de gestão, reuniões técnicas, acesso a sistemas, análise documental e trabalho administrativo | Dimensionado conforme necessidade institucional e quantitativos formalizado no Memorial. | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/gestão(s), 30 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 1 | 368 | 3.696 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 24 | [illegible] | Mobiliário | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em a necessidade formalizada pelo setor e no fator "Não aplicável". | 1 | 128 | 1.284 |
| CGM | Sede da CGM | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO FACIAL | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 | Registro e controle de frequência dos servidores lotados na Controladoria. | Dimensionado para atendimento da sede. | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em Sede da CGM, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade da jornada. Base: 1 unidade(s)/gestão(s), critério: "Dimensionado para atendimento da sede." | 3 | 319 | 3.828 |
| CGM | Sede da CGM | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO DIGITAL | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 | Registro e controle de frequência dos servidores lotados na Controladoria. | Dimensionado para atendimento da sede. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronizas o coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/gestão(s) e a distribuição física de unidade. | 10 | 368 | 4.416 |
| CGM | Sede da CGM | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 10 | 2 | Cobertura de conectividade sem fio para vede, reuniões, estações administrativas e apoio às rotinas internas. | Dimensionado conforme cobertura da sede e quantidades formalizado no Memorial. | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em Sede da CGM. Foram utilizados 1 unidade(s)/gestão(s), 10 ambiente(s)/sala(s), 2 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme cobertura da sede e quantidades formalizado no Memorial.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 | 99 | 792 |
| CGM | Sede da CGM | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX | Digitalização | 1 | 90 | 0 | 0 | Digitalização de processos, documentos de controle, relatórios, protocolos e arquivos administrativos. | Dimensionado conforme necessidade de tratamento documental. | A quantidade foi definida a partir da demanda operacional de Sede da CGM, considerando 1 unidade(s)/gestão(s), 90 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme necessidade de tratamento documental.". Considerou-se ainda a aderência às rotinas/sistemas: Controle interno, transparência e protocolo. | 1 | 67 | 804 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1.9GHZ - 16GB RAM | Infraestrutura | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou a necessidade formalizada pelo setor como referência. | 1 | 77 | 924 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE NAS/SAN | Infraestrutura | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de a necessidade formalizada pelo setor e de demanda operacional. Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | 0 | 98 | 696 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 31 | SMARTPHONE ANDROID 12 OU SUPERIOR | Mobiliário | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em CGM - Sem demanda formalizada, considerou-se a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". | 0 | 323 | 1.380 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS | Rede cabeada | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em CGM - Sem demanda formalizada. A base técnica (a necessidade formalizada pelo setor) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 0 | 511 | 1.440 |
| CGM | CGM - Sem demanda formalizada | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS | Rede cabeada | 0 | 0 | 0 | 0 | Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em CGM - Sem demanda formalizada. Foram utilizados a necessidade formalizada pelo setor e o fator "Não aplicável", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 0 | 79 | 840 |
| CGM | Sede da CGM | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 2 | Energização dos postos de trabalho, equipamentos de rede, impressoras e infraestrutura de conectividade da | Dimensionado conforme pontos de rede e reserva operacional mínima. | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Sede da CGM, considerando 1 unidade(s)/gestão(s), 2 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme pontos de rede e reserva operacional mínima.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 0 | 319 | 1.638 |
| CGM | Sede da CGM | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 2 | Energização dos postos de trabalho, equipamentos de rede, impressoras e infraestrutura de conectividade da | Dimensionado conforme pontos de rede e reserva operacional mínima. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Sede da CGM. A base técnica (1 unidade(s)/gestão(s), 2 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | | | |

PREFEITURA DE CAUCAIA
690
Fls
RUBRICA

Secretaria Municipal da Educação — Caucaia

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | |
| CSM | CSM - Sem demanda formalizada | Item 36 | TABLET 10CR | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Não aplicável | Justifica-se pela digitalização de normas de campo e apoio a ações externas. A quantidade considerou a necessidade formalizada pelo setor e o fator "Não aplicável", evitando dependência de equipamentos compartilhados. | 0 | 107 | 1.284 |
| CSM | CSM - Sem demanda formalizada | Item 37 | TABLET 8GB | Mobilidade | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Não aplicável | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em CSM - Sem demanda formalizada, considerou-se a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável". | 0 | 107 | 1.284 |
| CSM | CSM - Sem demanda formalizada | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO SIP 2.0 | Comunicação | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Não aplicável | O dimensionamento atende à necessidade de comunicação interna e externa da unidade, reduzindo dependência de linhas isoladas. A base técnica adotada foi a necessidade formalizada pelo setor. | 0 | 107 | 1.284 |
| CSM | CSM - Sem demanda formalizada | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART 42" | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Não aplicável | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades internas. A quantidade foi vinculada a a necessidade formalizada pelo setor e ao fator técnico "Não aplicável". | 0 | 11 | 132 |
| CSM | CSM - Sem demanda formalizada | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Não aplicável | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em CSM - Sem demanda formalizada. O cálculo considerou a necessidade formalizada pelo setor e o critério "Não aplicável" | 0 | 1 | 12 |
| CSM | CSM - Sem demanda formalizada | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL 4K ULTRA HD | Audiovisual | 0 | 0 | 0 | 0 Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria. | Não aplicável | Não aplicável | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Não houve demanda operacional indicada para este item no levantamento da Secretaria.", com base em a necessidade formalizada pelo setor. | 0 | 18 | 216 |
| SETEC | sede | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1750 MBPS - 523206 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 107 | 1.284 |
| SETEC | sede | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS - 523230 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 53 | 636 |
| SETEC | sede | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 132 |
| SETEC | sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 9000X9000PI. - 523190 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 83 | 996 |
| SETEC | sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523222 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 941 | 11.292 |
| SETEC | sede | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 9600X9600PI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 2 | 24 |
| SETEC | sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15 ROBRAIS DE PAPEL MÊS - 523193 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 132 |
| SETEC | sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI - 523182 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 14 | 168 |
| SETEC | sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO M PLOTTER - 466926 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 18 | 216 |
| SETEC | sede | Item 10 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 178 | 2.136 |
| SETEC | sede | Item 12 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 2.953 | 35.436 |
| SETEC | sede / setores internos | Item 13 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; coservação/limpeza. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/profissional, 0 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/profissional, 0 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 1 | 746 | 8.952 |
| SETEC | sede / setores internos | Item 11 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; coservação/limpeza. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em sede / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/profissional, 0 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em sede / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/profissional, 0 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 746 | 8.952 |
| SETEC | sede | Item 14 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 14 | 168 |
| SETEC | sede | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 312 | 3.744 |
| SETEC | sede | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 1800X1200DPI WIFI. - 523185 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 27 | 324 |
| SETEC | sede | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 83 | 996 |
| SETEC | sede | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 9600X9600PI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 329 | 3.948 |
| SETEC | sede | Item 19 | NO BREAK 1200 VA - 523214 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 275 | 3.300 |
| SETEC | sede | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 190 | 2.280 |
| SETEC | sede | Item 21 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 2.661 | 31.932 |
| SETEC | sede | Item 22 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 2.661 | 31.932 |
| SETEC | sede / setores internos | Item 23 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; coservação/limpeza. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em sede / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/profissional, 0 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em sede / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/profissional, 0 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 402 | 4.824 |
| SETEC | sede | Item 24 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 1.296 |
| SETEC | sede | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores circulantes à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidade(s) visitada(s) | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em sede / controle de servidores, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e corresponsabilidade do jornada. Base: 1 unidade(s)/profissional, 0 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidade(s) visitada(s)." | 1 | 314 | 3.768 |
| SETEC | sede | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 1800M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 348 | 4.176 |
| SETEC | sede | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 67 | 804 |
| SETEC | sede | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3.7GHZ 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - RE06 | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 17 | 204 |
| SETEC | sede | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 78 | 936 |
| SETEC | sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 325 | 3.900 |
| SETEC | sede | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 311 | 3.732 |
| SETEC | sede | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 19 | 228 |
| SETEC | sede | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 227 | 2.724 |
| SETEC | sede | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 107 | 1.284 |
| SETEC | sede | Item 36 | TABLET 10GB - 523217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 107 | 1.284 |
| SETEC | sede | Item 37 | TABLET 8GB - 523216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 107 | 1.284 |
| SETEC | sede | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 107 | 1.284 |
| SETEC | sede | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 523222 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 132 |
| SETEC | sede | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 - 467253 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 12 |
| SETEC | sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 18 | 216 |
| ST | SINE e sede / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1750 MBPS - 523206 | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 2 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de cobertura | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em SINE e sede / infraestrutura local. A base técnica (2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/hall(s)) inclui ítens de áreas semi-abertas, halls de portas ou salas-espera de equipamentos. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em SINE e sede / infraestrutura local. A base técnica (2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/hall(s)) inclui ítens de áreas semi-abertas, halls de portas ou salas-espera de equipamentos. | 2 | 107 | 1.284 |
| ST | SINE e sede / infraestrutura local | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS - 523230 | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 2 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de cobertura | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima do raio corporativo em SINE e sede / infraestrutura local. Foram utilizados 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/hall(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima do raio corporativo em SINE e sede / infraestrutura local. Foram utilizados 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/hall(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 | 53 | 636 |
| ST | SINE e sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 2 | 0 | 2 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em SINE e sede / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considerou 1 unidade(s)/ambiente(s), 2 ambiente(s)/hall(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em SINE e sede / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considerou 1 unidade(s)/ambiente(s), 2 ambiente(s)/hall(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 2 | 11 | 132 |
| ST | SINE e sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 9000X9000PI. - 523190 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 2 | 83 | 996 |
| ST | SINE e sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 2 | 0 | 0 | 0 Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 2 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional. Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 2 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional. Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | 4 | 941 | 11.292 |
| ST | SINE e sede / setores internos | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 9600X9600PI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 2 | 0 | 2 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental de SINE e sede / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e ocupantes. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/hall(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | A quantidade decorre do volume documental de SINE e sede / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e ocupantes. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/hall(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 2 | 1 | 12 |
| ST | SINE e sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15 ROBRAIS DE PAPEL MÊS - 523193 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 2 | 11 | 132 |
| ST | SINE e sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI - 523192 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 2 | 14 | 168 |
| ST | SINE e sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO M PLOTTER - 466926 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 2 | 18 | 216 |
| ST | SINE e sede / setores internos | Item 10 | [redacted] | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; coservação/limpeza. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 20 | 178 | 2.136 |
| ST | SINE e sede / setores internos | Item 12 | [redacted] | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; coservação/limpeza. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em SINE e sede / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em SINE e sede / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 20 | 2.661 | 31.932 |

PREFEITURA DE CAUCAIA CE
69
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Unidade | Unidade Física | Item | Descrição Técnica | Tipo | Nº de Pontos de Rede | Nº de Pontos de Energia | Nº de Pontos de Voz | Dimensionamento Justificativa | Fator Simultaneidade | Justificativa Fator Simultaneidade | Qtd. de Servidores no Item (Unid.) | Qtd. Unidades do Item (Unid.) | Qtd. Total Unidades do Item (Unid.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ST | SME e sede / setores internos | Item 13 | [illegible] 2 unidade no mesmo [illegible] | Usuário final | 2 | 2 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho da SME e sede / setores internos, onde há uso direto de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 11 | 746 | 1.192 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 2 | 14 | 28 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em SME e sede / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 2 unidade(s)/distrito(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 205 | 2.296 |
| ST | SME e sede | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 110 | 1.730 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523185 | Impressão | 2 | 2 | 2 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/área(s), associado à demanda: impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio, atendimento: SME. | 1 | 57 | 114 |
| ST | SME e sede | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 483 | 1.035 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 4800X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 2 | 0 | 2 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental de SME e sede / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 2 unidade(s)/distrito(s), 2 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 20 | 207 | 3.749 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA - 523214 | Energia/contingência | 2 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s), conforme a demanda operacional do setor. | 11 | 291 | 3.014 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/contingência | 2 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 2 unidade(s)/prédio(s). | 3 | 548 | 6.480 |
| ST | SME e sede | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 4 | 1.247 | 10.944 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendidos internos ou suporte operacional. Foram considerados 2 unidade(s)/distrito(s), 20 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | 4 | 402 | 5.424 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 2 | 308 | 3.696 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em SME e sede / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 128 | 1.536 |
| ST | SME e sede / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540110 | Controle de Frequência | 2 | 20 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padroniza o coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e à distribuição física de unidades. | 1 | 314 | 1.808 |
| ST | SME e sede / controle de servidores | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540952 | Controle de Frequência | 2 | 20 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades. | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades." | 8 | 368 | 4.416 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 2 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | Justifica-se pela necessidade de conectividade em SME e sede / infraestrutura local, considerando 2 unidade(s)/unidade(s), 2 ambiente(s)/sala(s). O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 8 | 59 | 118 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 2 | 0 | 2 | 0 Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolos, expedientes e arquivo. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O quantitativo decorre da necessidade administrativa informada para SME e sede / setores internos. Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolos, expedientes e arquivo. - A base de cálculo considerada foi 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s). | 2 | 47 | 564 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3.7GHZ 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID COMBOS SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 LGD 1TB - REDE | Infraestrutura/armazenamento | 2 | 0 | 0 | 0 Apoio a armazenamento, arquivos, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada para suporte a arquivos, sistemas e infraestrutura local. | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 2 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional: Apoio a armazenamento, arquivos, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais; sistemas/rotinas: Não informado.. | 2 | 17 | 340 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, [illegible] | Infraestrutura/armazenamento | 2 | 0 | 0 | 0 Apoio a armazenamento, arquivos, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada para suporte a arquivos, sistemas e infraestrutura local. | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, gestão ou suporte à infraestrutura local. Em SME e sede / infraestrutura local, considerou-se 2 unidade(s)/prédio(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada para suporte a arquivos, sistemas e infraestrutura local.". | 1 | 18 | 378 |
| ST | SME e sede / setores internos | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 2 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende profissionais/equipes que precisam registrar dados e consultar informações fora de estação fixa. O dimensionamento usa 2 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s), afinhado à demanda operacional descrita. | 3 | 505 | 1.515 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 2 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade é calculada a partir de 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 2 | 111 | 1.332 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523189 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 2 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | Justifica-se pela necessidade de conectividade em SME e sede / infraestrutura local, considerando 2 unidade(s)/unidade(s), 2 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 8 | 39 | 468 |
| ST | SME e sede | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS (GERENCIAVEL) - 529198 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 4 | 227 | 2.448 |
| ST | SME e sede / infraestrutura local | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 4 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em SME e sede / infraestrutura local. Foram utilizados 2 unidade(s)/prédio(s), 4 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 8 | 169 | 1.284 |
| ST | SME e sede | Item 36 | TABLET 16GB - 523217 | Mobilidade | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 3 | 157 | 4.944 |
| ST | SME e sede | Item 37 | TABLET 8GB - 523218 | Mobilidade | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 4 | 344 | 4.896 |
| ST | SME e sede | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATTIVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 3 | 91 | 1.911 |
| ST | SME e sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 43" - 523222 | Audiovisual | 2 | 0 | 1 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em SME e sede / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considerou 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria.". | 1 | 1 | 12 |
| ST | SME e sede | Item 40 | TV TIPO 'A' PAINEL DE LED 110 - 467253 | Audiovisual | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 18 | 216 |
| ST | SME e sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE [illegible] | Audiovisual | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 381 | 4.572 |
| IPMC | sede | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 523206 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 369 | 1.938 |
| IPMC | sede | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS - 523230 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 93 | 558 |
| IPMC | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 1 | 0 | 10 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela necessidade de solicitação, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sala(s) e ao fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria.". | 1 | 19 | 228 |
| IPMC | sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 9000X9600PI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 83 | 996 |
| IPMC | sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/prédio(s) como referência. | 11 | 961 | 11.532 |
| IPMC | sede / setores internos | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 4800X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 1 | 0 | 10 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sala(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a carga administrativa estimada. | 2 | 2 | 24 |
| IPMC | sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15 BOBINAS DE PAPEL MÊS - 523193 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 13 | 156 |
| IPMC | sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 150DPI. - 523181 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 14 | 168 |
| IPMC | sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO 'A' PLOTTER - 466538 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 18 | 216 |
| IPMC | sede | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 5 | 578 | 6.936 |
| IPMC | sede / setores internos | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 80 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: rotinas | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 80 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 20 | 1.832 | 21.984 |
| IPMC | sede / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 80 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: rotinas | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em sede / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/prédio(s), 80 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 3 | 748 | 8.976 |
| IPMC | sede / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 80 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: rotinas | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho da sede / setores internos, onde há uso direto de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidade(s)/prédio(s), 80 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." Considerou-se ainda a ausência de rotinas/sistemas: rotinas | 1 | 14 | 168 |
| IPMC | sede | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 3 | 300 | 3.636 |
| IPMC | sede | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 110 | 1.730 |
| IPMC | sede | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523185 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 1 | 57 | 684 |
| IPMC | sede / setores internos | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão | 1 | 0 | 10 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sala(s), associado à demanda: impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio, atendimento: perícia médica e atendimento previdenciário. | 3 | 483 | 5.820 |
| IPMC | sede | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 4800X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 12 | 324 | 3.948 |
| IPMC | sede / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA - 523214 | Energia/contingência | 1 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em sede / infraestrutura local, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/prédio(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria.". | 11 | 291 | 3.204 |
| IPMC | sede / infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/contingência | 1 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), conforme a demanda operacional do setor. | 3 | 548 | 6.480 |
| IPMC | sede | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 4 | 1.247 | 16.464 |
| IPMC | sede / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 80 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e retinas digitais de unidade; sistemas/rotinas: rotinas | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em sede / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 80 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 2 | 1.247 | 14.964 |
| IPMC | sede | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 4 | 402 | 5.424 |
| IPMC | sede | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 4 | 308 | 3.696 |
| IPMC | sede / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540110 | Controle de Frequência | 1 | 20 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades. | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em sede / controle de servidores, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade da jornada. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades." | 2 | 314 | 3.768 |
| IPMC | sede / controle de servidores | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540952 | Controle de Frequência | 1 | 20 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronize a coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e à distribuição física de unidades. | 4 | 368 | 1.472 |
| IPMC | sede / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 10 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em sede / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sala(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 8 | 59 | 472 |
| IPMC | sede / setores internos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 1 | 0 | 10 | 0 Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolos, expedientes e arquivo. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade foi definida a partir da demanda operacional de sede / setores internos, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sala(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 2 | 47 | 564 |

PREFEITURA DE CAUCAIA CE
692
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IPMC | sede / infraestrutura local | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - [illegible] | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB, PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, [illegible] | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede / infraestrutura local | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede / infraestrutura local | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede / equipes administrativas e externas | Item 36 | TABLET 16GB - 525217 | Mobilidade | 1 | 10 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede | Item 37 | TABLET 8GB - 525216 | [illegible] | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE [illegible], MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS [illegible] | Comunicação | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 523222 | Audiovisual | 1 | 0 | 20 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED FSS - 467253 | Audiovisual | 1 | 0 | 10 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| IPMC | sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE [illegible] | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1750 MBPS - 525206 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 4 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS - 525230 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523187 | Audiovisual | 1 | 0 | 4 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 300X300DPI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15 BOBINAS DE PAPEL MÊS - 523189 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI - 523192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO III PLOTTER - 466826 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 [illegible] OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO [illegible] - 523186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA [illegible] WIFI - 523185 | Impressão | 1 | 0 | 4 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 30PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 527389 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / setores internos | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 40PPM [illegible] DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 1 | 0 | 4 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1200 VA - 523214 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / setores internos | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / setores internos | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de frequência | 1 | 20 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (DIGITAL) - 540952 | Controle de frequência | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR [illegible] MÍNIMO 2800M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 4 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - REDE [illegible] | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB, PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, [illegible] | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / infraestrutura local | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / infraestrutura local | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / infraestrutura local | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 36 | TABLET 16GB - 525217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 37 | TABLET 8GB - 525216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE [illegible], MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS [illegible] | Comunicação | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 523222 | Audiovisual | 1 | 0 | 4 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED FSS - 467253 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| GABPREF | gabinete/sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE [illegible] | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| SEGAT | sede / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1750 MBPS - 525206 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 1 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| SEGAT | sede | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS - 525230 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| SEGAT | sede | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523187 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| SEGAT | sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 300X300DPI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
693
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Servidor | Unidade Lotação | Item | Descrição do Item | Tipo | Nº unidades Gestão | Nº unidades Rede | Nº unidades Total | Demanda por Usuário | Fator Simultaneidade | Justificativa para Gestão | Qtde de beneficiários (Gestão) | Qtde. Unidades de Item (Gestão) | Qtde. Total Anual de Item (Gestão) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEDUC | sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANCILUX 15 BOBINAS DE PAPEL MÉD. - 523193 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI. - 523192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO VI PLOTTER - 466926 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 10 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 12 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 13 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / setores internos | Item 11 | [redacted] | Usuário final | 1 | 11 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e salas digitais da unidade; internas/fixinas. Não | Dimensionamento conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/unidade(s), 15 profissional(is)/posto(s), estando compartilhamento excessivo de máquinas. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 14 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 15 | [redacted] MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOCSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / setores internos | Item 16 | [redacted] MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523185 | Impressão | 1 | 0 | 1 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento seria concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e redes dedicadas em cinco setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/unidade(s), 6 ambiente(s)/unidade(s), associada à demanda impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio, atendimento rotinas internas. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 17 | [redacted] MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1.200X1.200 DPI - 523188 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / setores internos | Item 18 | [redacted] MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 1 | 0 | 1 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental de sede / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/unidade(s), 3 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / infraestrutura local | Item 19 | [redacted] NO BREAK 1.200 VA - 523214 | Energia/contin.usidade | 1 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, [redacted] de pessoas. Foram considerados 1 unidade(s)/unidade(s), conforme a demanda operacional do setor. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 20 | [redacted] NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/contin.usidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 21 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 22 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / setores internos | Item 23 | [redacted] | Usuário final | 1 | 11 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e salas digitais da unidade; internas/fixinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/unidade(s), 11 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 24 | [redacted] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540139 | Controle de Frequência | 1 | 11 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padroniza o coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/unidade(s), 11 profissional(is)/posto(s) e à distribuição física da unidade. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540952 | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / infraestrutura local | Item 27 | NOTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2600M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 1 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, pontos, setores, postos de [redacted] e necessidade de conectividade. | Justifica-se pela necessidade de conectividade aos [redacted] infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/unidade(s), 1 ambiente(s)/sala(s). O dimensionamento [redacted] o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, pontos, setores, postos de [redacted] e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às redes [redacted] | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / setores internos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523206 | Digitalização | 1 | 0 | 1 | 0 Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolos, expedientes e arquivo. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O quantitativo decorre da necessidade administrativa informada para sede / setores internos. Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolo, expedientes e arquivo. A base de cálculo considerada foi 1 unidade(s)/unidade(s), 3 ambiente(s)/sala(s). | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3,7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID COMBOIOS SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - REDE | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MINIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA, | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / infraestrutura local | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 16 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e escalabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | Justifica-se pela [redacted] base de conectividade em sede / infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/unidade(s), 16 ponto(s) de rede. O dimensionamento [redacted] o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às redes [redacted] | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [redacted] mobilidade para Secretaria para este item, razão para qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 36 | TABLET 10GB - 523217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 37 | TABLET 8GB - 523216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [redacted] formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / setores internos | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 11 | 0 | 2 Telefonia institucional, com [redacted] entre setores e unidades, [redacted] comunicação institucional. | Dimensionado conforme demanda formalizada para [redacted] comunicação institucional. | Equipamento necessário para organizar o atendimento telefônico e a comunicação administrativa. A quantidade foi alocada a 1 unidade(s)/unidade(s), 11 profissional(is)/posto(s), 7 ponto(s) de rede, pontos de uso e fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, setores e comunicação institucional." | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede / auditórios, comunicação e [redacted] institucional | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 523222 | Audiovisual | 1 | 0 | 1 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou [redacted] visual em sede / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considerou 1 unidade(s)/unidade(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED FHD. - 467259 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEDUC | sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 523208 | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS - 523210 | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 600X600DPI. - 523190 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 2 | 0 | 0 | 0 Cópia, [redacted] de arquivos administrativos, documentos [redacted] e PDF para uso de trabalho; | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento necessário para customar todos e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 2 unidade(s)/unidade(s) como referência. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANCILUX 15 BOBINAS DE PAPEL MÉD. - 523193 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI. - 523192 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento | Item 9 | IMPRESSORA TIPO VI PLOTTER - 466926 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [redacted] formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento | Item 10 | [redacted] | Usuário final | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [redacted] formalizada para [redacted] para este item, razão para qual a [redacted] foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento / [redacted] | Item 12 | [redacted] | Usuário final | 2 | 11 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e salas digitais da unidade; internas/fixinas. DETRAN e | Dimensionamento conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 2 unidade(s)/unidade(s), 11 profissional(is)/posto(s), estando compartilhamento excessivo de máquinas. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento / [redacted] | Item 13 | [redacted] | Usuário final | 2 | 11 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e salas digitais da unidade; internas/fixinas. DETRAN e | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de quadrante em sede e base de monitoramento / setores internos. A quantidade foi definida em [redacted] sobre demanda contratual, 2 unidade(s)/unidade(s), 11 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento / [redacted] | Item 11 | [redacted] | Usuário final | 2 | 11 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e salas digitais da unidade; internas/fixinas. DETRAN e | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de sede e base de monitoramento / setores internos, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 2 unidade(s)/unidade(s), 11 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento | Item 14 | [redacted] | Usuário final | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem [redacted] formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão para qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOCSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 2 | 0 | 0 | 0 Sem [redacted] operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão para qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento / [redacted] | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523185 | Impressão | 2 | 0 | 10 | 0 [redacted] de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental de sede e base de monitoramento / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 2 unidade(s)/unidade(s), 10 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento / [redacted] | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1.200X1.200 DPI - 523188 | Impressão | 2 | 0 | 10 | 0 [redacted] de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento seria concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e redes dedicadas em cinco setores. A base técnica foi 2 unidade(s)/unidade(s), 10 ambiente(s)/sala(s), associada à demanda impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; atendimento rotinas internas. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento / [redacted] | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 2 | 0 | 10 | 0 [redacted] de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para comunidade das rotinas documentais de estar/unidade. A quantidade foi alocada a 2 unidade(s)/unidade(s), 10 ambiente(s)/sala(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a carga administrativa estimada. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento / [redacted] | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA - 523214 | Energia/contin.usidade | 2 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em sede e base de monitoramento / infraestrutura local, reduzindo risco [redacted] de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 2 unidade(s)/unidade(s); critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 0 | 0 |
| AMT | [redacted] de monitoramento / [redacted] | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/contin.usidade | 2 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 2 unidade(s)/unidade(s), conforme a demanda operacional do setor. | 0 | 0 | 0 |
| AMT | sede e base de monitoramento | Item 21 | [redacted] | Usuário final | 2 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
694
Folha
Rubrica

Secretaria Municipal da Educação — Caucaia

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| [illegible] | [illegible] | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 2 | 21 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/rotinas: DETRAN e | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em sede e base de manutenamento / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a sistemas/rotinas fora de posto fixo. Base: 2 unidade(s)/prédio(s), 21 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 2 | 21 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/rotinas: DETRAN e | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendades externos ou suporte operacional. Foram considerados 2 unidade(s)/prédio(s), 21 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 2 | 21 | 0 | 0 | Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidade/unidades. | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em sede e base de manutenamento / controle de servidores, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade de jornada. Base: 2 unidade(s)/prédio(s), 21 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas prédios/unidades." | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(EDIGITAL) - 540952 | Controle de Frequência | 2 | 21 | 0 | 0 | Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidade/unidades. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronize a coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 2 unidade(s)/prédio(s), 21 profissional(is)/posto(s) e a distribuição física da unidade. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 521104 | Rede/Wi-Fi | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 2 | 0 | 50 | 0 | Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolos, expedientes e arquivos. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade foi definida a partir de demanda operacional de sede e base de manutenamento / setores internos, considerando 2 unidade(s)/prédio(s), 50 endereço(s)/unidade(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 2.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - 9010 | Infraestrutura/armazenamento | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda [illegible] | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda [illegible] | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda [illegible] | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda [illegible] | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda [illegible] | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 2 | Conectividade cabeada para pessoas de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade dos | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | Justifica-se pela necessidade de conectividade em sede e base de manutenamento / infraestrutura local, considerando 2 unidade(s)/prédio(s), 2 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. Considera-se | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 36 | TABLET 10GB - 529217 | Mobilidade | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 37 | TABLET 8GB - 529216 | Mobilidade | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 529222 | Audiovisual | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED PISO - 467210 | Audiovisual | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| [illegible] | [illegible] | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 2 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 529206 | Rede/Wi-Fi | 1 | 5 | 10 | 0 | Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | A quantidade foi definida a partir [illegible] mínimo da rede corporativa em sede / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/local(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | | | | |
| 538 | sede | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS - 529330 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 1 | 0 | 10 | 0 | Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Equipamento dimensionado [illegible] suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais.", com [illegible] 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sala(s). | | | | |
| 538 | sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 30PPM RESOLUÇÃO 600X600PI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 | Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em sede, considerou-se 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 1 | 0 | 50 | 0 | Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/local(s), associada à demanda "Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio, atendimento, rotinas internas. | | | | |
| 538 | sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15 RESMAS DE PAPEL MÊS - 523189 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 150DPI - 523192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO VI PLOTTER - 466926 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/rotinas: não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento dos rotinas ao valor "foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/rotinas: não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em sede / setores internos. A quantidade foi definida por rotação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | | | | |
| 538 | sede | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 529185 | Impressão | 1 | 0 | 50 | 0 | Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para combustível das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi elevada a 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/local(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com o cargo administrativo estimado. | | | | |
| 538 | sede | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 1 | 0 | 50 | 0 | Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/local(s), associada à demanda "Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio, atendimento, rotinas internas. | | | | |
| 538 | sede | Item 19 | NO-BREAK 1.000 VA - 529214 | Energia/contingência | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / infraestrutura local | Item 20 | NO-BREAK 700 VA - 529215 | Energia/contingência | 1 | 0 | 0 | 0 | Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em sede / infraestrutura local, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/prédio(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/rotinas: não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendades externos ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas móveis dependam de desktops fixos. | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/rotinas: não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Notebook indicado para atendentes que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | | | | |
| 538 | sede / setores internos | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/rotinas: não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em sede / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora de posto fixo. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | | | | |
| 538 | sede | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 1 | 10 | 0 | 0 | Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de [illegible] nas unidade/unidades. | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 10 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas prédios/unidades." | | | | |
| 538 | sede | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(EDIGITAL) - 540952 | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 521104 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 10 | 0 | Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | O quantitativo foi definido a partir da [illegible] e ponto de uso de rede nas sede / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sala(s)) reduz risco de áreas sem cinal, falha de acesso e sobrecarga de equipamentos. | | | | |
| 538 | sede | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 2.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - 9010 | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede / infraestrutura local | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 1 | Conectividade cabeada para pessoas de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade do | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | A quantidade [illegible] atende à necessidade de rede corporativa em sede / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | | | | |
| 538 | sede / infraestrutura local | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 1 | Conectividade cabeada para [illegible] impressoras, equipamentos de rede e [illegible] | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | Justifica-se pela [illegible] unidade de rede [illegible] infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | | | | |
| 538 | sede | Item 36 | TABLET 10GB - 529217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 37 | TABLET 8GB - 529216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |
| 538 | sede | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | | | | |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
695
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Setor | Unidade Gestora | Item | Descrição do Item | Tipo | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Fator Técnico | Justificativa e Memória de Cálculo | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SDE | sede | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 529222 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda [illegible] para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 |
| SDE | sede | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 - 467253 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda [illegible] para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 |
| SDE | sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K (ULTRA HD), EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE [illegible] | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 |
| SEPLAM | sede / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 523206 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 4 | | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, estantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de [illegible] | [illegible] | 0 | 181 | 4.272 |
| SEPLAM | sede | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS - 529250 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 64 | 1.536 |
| SEPLAM | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 7500 LUMENS - 529197 | Audiovisual | 1 | 0 | 4 | | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação [illegible] em sede / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considera: 1 [illegible](s/predio(s)), 4 ambiente(s)/unid(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 14 | 336 |
| SEPLAM | sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 600X300DPI - 523180 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 264 |
| SEPLAM | sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 525212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | | 0 Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | [illegible] pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/predio(s) e de demanda operacional: Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | 0 | 166 | 11.112 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 529184 | Impressão | 1 | 0 | 4 | | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade [illegible] em volume documental de sede / setores internos, ordenado impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados: 1 unidade(s)/predio(s), 4 ambiente(s)/unid(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.". | 0 | 1 | 24 |
| SEPLAM | sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANCIUM 15 BOBINAS DE PAPEL MÍN. - 529195 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [illegible] formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o [illegible] mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 264 |
| SEPLAM | sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI - 529192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [illegible] formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o [illegible] mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 14 | 336 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 9 | IMPRESSORA TIPO W PLOTTER - 468026 | Impressão | 1 | 0 | 4 | | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | 1 plotter central para planejamento urbano, licenciamento e cartografia do SEPLAM. Franquia de 2.000 folhas A1/mês. 24.000 m² e média de 90,91 m² de cada. | 1 | 18 | 216 |
| SEPLAM | sede | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [illegible] para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |
| SEPLAM | sede | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve [illegible] para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais de unidade, sistemas/fotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de sede / setores internos, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidades(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 36 | 144 | 3.456 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais de unidade, sistemas/fotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos.", evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 18 | 72 | 1.728 |
| SEPLAM | sede | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda [illegible] para este item, razão pela qual o [illegible] mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |
| SEPLAM | sede | Item 15 | [illegible] | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda [illegible] para este item, razão pela qual o [illegible] mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULE FAE OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 1 | 0 | 4 | | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidades(s)/predio(s), 4 ambiente(s)/unid(s), associada à demanda impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; atendimento aberto de funcionamento e obras. | 4 | 332 | 7.728 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 529188 | Impressão | 1 | 0 | 4 | | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi atendida a 1 unidades(s)/predio(s), 4 ambiente(s)/unid(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a carga administrativa estimada. | 1 | 17 | 408 |
| SEPLAM | sede | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 529189 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 405 | 9.858 |
| SEPLAM | sede / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA - 525214 | Energia/contin.ustada | 1 | 0 | 0 | | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e [illegible] | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O dimensionamento foi associado à continuidade elétrica de computadores, rede e [illegible] essenciais. Foram considerados 1 unidade(s)/predio(s), conforme a demanda operacional do setor. | 1 | 299 | 7.254 |
| SEPLAM | sede / infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 525215 | Energia/contin.ustada | 1 | 0 | 0 | | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e [illegible] | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 1 unidade(s)/predio(s). | 1 | 240 | 5.808 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais de unidade, sistemas/fotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em sede / setores internos, excluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora os postos fixos. Foram 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s), critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, [illegible] e postos administrativos." | 19 | 342 | 8.280 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais de unidade, sistemas/fotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atendades internas ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s), critério: [illegible] que demandam notebook dependem de desktops fixos. | 17 | 1.249 | 30.264 |
| SEPLAM | sede / setores internos | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais de unidade, sistemas/fotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Notebook indicado para atendades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, [illegible] postos administrativos." | 18 | 432 | 10.368 |
| SEPLAM | sede | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido [illegible] mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |
| SEPLAM | sede / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540128 | Controle de Frequência | 1 | 20 | 0 | | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de [illegible] diária nas unidades/rotinas. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padroniza a coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e à distribuição física da unidade. | 1 | 20 | 1.104 |
| SEPLAM | sede / controle de servidores | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540952 | Controle de Frequência | 1 | 20 | 0 | | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado [illegible] sendo formalizada para controle de [illegible] nas unidades/rotinas. | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. [illegible] considerados: 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades." | 1 | 368 | 9.936 |
| SEPLAM | sede / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 4 | | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, estantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, [illegible] e necessidade de [illegible] | Justifica-se pela necessidade de conectividade em sede / infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/predio(s), 4 ambiente(s)/unid(s). O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas [illegible]. | 0 | 14 | 336 |
| SEPLAM | sede | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 67 | 804 |
| SEPLAM | sede | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1 XEON2 - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - RE3E | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, [illegible] pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 17 | 204 |
| SEPLAM | sede | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 1 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEO, [illegible] | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 18 | 432 |
| SEPLAM | sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 50 | 1.200 |
| SEPLAM | sede | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 51 | 1.182 |
| SEPLAM | sede | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 264 |
| SEPLAM | sede / infraestrutura local | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | | 1 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em sede / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/predio(s), 1 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem sinal, falta de portas ou sobrecarga de equipamentos. | 1 | 19 | 456 |
| SEPLAM | sede / infraestrutura local | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | | 1 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade atende à ocorrência e expansão mínima da rede corporativa em sede / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/predio(s), 1 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 | 154 | 3.696 |
| SEPLAM | sede / equipes administrativas e externas | Item 36 | TABLET 16GB - 525217 | Mobilidade | 1 | 20 | 0 | | 0 Apoio a atividades móveis, deslocamentos institucionais, registro externo e comunicação operacional. Possui | Dimensionado conforme demanda formalizada para atividades administrativas, campo, registro e [illegible] | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. Em sede / equipes administrativas e externas, considerou-se 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada para atividades administrativas, campo, registro e mobilidade." | 18 | 360 | 8.640 |
| SEPLAM | sede | Item 37 | TABLET 8GB - 525216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem [illegible] operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela [illegible] mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 100 | 2.400 |
| SEPLAM | sede | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem [illegible] operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para [illegible] e [illegible] mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 70 | 1.680 |
| SEPLAM | sede | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 529222 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem [illegible] operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para [illegible] e quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 12 |
| SEPLAM | sede | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 - 467253 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem [illegible] operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para [illegible] e quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 192 |
| SEPLAM | sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K (ULTRA HD), EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE [illegible] | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem [illegible] operacional para este item. | Sem [illegible] formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para [illegible] e quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 192 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 523206 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 4 | | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, estantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de [illegible] | Justifica-se pela necessidade de conectividade em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/predio(s), 4 ambiente(s)/unid(s). O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 | 181 | 4.272 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS - 529250 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda [illegible] | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para [illegible] quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 64 | 1.536 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / reuniões, | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 7500 LUMENS - 529197 | Audiovisual | 1 | 0 | 4 | | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela necessidade de solicitação, registro ou apoio visual em atividades internas. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/predio(s), 4 ambiente(s)/unid(s) e ao fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 1 | 14 | 336 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 600X300DPI - 523180 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda [illegible] | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 10 | 240 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 525212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | | 0 Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento necessário para customizar dados e documentos institucionais, com apoio e continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/predio(s) como referência. | 1 | 90 | 2.160 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 529184 | Impressão | 1 | 0 | 4 | | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi atendida a 1 unidade(s)/predio(s), 4 ambiente(s)/unid(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a carga administrativa estimada. | 1 | 90 | 2.160 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANCIUM 15 BOBINAS DE PAPEL MÍN. - 529195 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] | Não houve [illegible] formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 264 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI - 529192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] | Não houve [illegible] formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 14 | 336 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 9 | IMPRESSORA TIPO W PLOTTER - 468026 | Impressão | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] | Não houve [illegible] formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 18 | 432 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] | Não houve [illegible] formalizada pela Secretaria para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem [illegible] | Não houve [illegible] para este item, razão para qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais de unidade, sistemas/fotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos.". | 1 | 18 | 432 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais de unidade, sistemas/fotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidade(s)/predio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 14 | 336 |
| GABVICE | Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 108 | 2.592 |

PREFEITURA DE CAUCAIA
969
Fls
RUBRICA

Secretaria Municipal da Educação — Caucaia

| Gabinete | Produto Sugerido | Item | Descrição do Item | Tipo | Nº de Unidades/Setores | Nº de Máquinas/Setor | Nº de Máquinas Total | Justificativa com base no Edital | Fonte Edital | Justificativa Quantitativa | Qtd. de Equipamentos por Unidade/Setor | Qtd. Unidades/Setores com Item | Qtd. Total Unidades com Item | Qtd. Total Unidades Atendidas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BOLA PAI OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 529186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 1.196 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK 4K4 RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 529185 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental de Gabinete de Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 0 | 17 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 529188 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 40PPM 4800X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 529183 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para comunidade das notas documentais do setor/unidade. A quantidade foi discutida a 1 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a cargo administrativo estimado. | 1 | 17 | 1 | 1.196 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA - 529214 | Energia/contin.ulidade | 1 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em Gabinete de Vice e Assessoria de Comunicação / infraestrutura local, reduzindo risco de [illegible] de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/prédio(s). critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 1 | 17 | 1 | 1.196 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação / Infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 529215 | Energia/contin.ulidade | 1 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s) essenciais. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), conforme a demanda operacional do setor. | 1 | 140 | 1 | 140 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 140 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 15 | 0 | 0 [illegible] aos postos administrativos, setores internos e [illegible] da unidade, sistemas/rotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 15 profissional(is)/posto(s). critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 1.197 | 15 | 16.764 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 [illegible] aos postos administrativos, setores internos e [illegible] da unidade, sistemas/rotinas. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam efetuar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 15 profissional(is)/posto(s), incluindo que demandou mínimo dependem de destroço fixo. | 1 | 112 | 10 | 1.120 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 112 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 1 | 15 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades. | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / controle de servidores, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e responsabilidade na jornada. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 15 profissional(is)/posto(s). critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades." | 1 | 112 | 15 | 1.680 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540152 | Controle de Frequência | 1 | 15 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades. | O equipamento reduz procedimentos manuais e podiorias a cobro de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/prédio(s), 15 profissional(is)/posto(s) e a distribuição física da unidade. | 1 | 112 | 15 | 1.680 |
| GABINCI | Gabinete de 610 a [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 521204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", ensejando margem operacional para usuários e | 1 | 16 | 4 | 192 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / setores internos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 521196 | Digitalização | 1 | 0 | 0 | 0 Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolos, expedientes e arquivo. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade foi definida a partir da demanda operacional de Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 17 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - REDE | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda formalizada. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS)/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a armazenamento, arquivo, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais. sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada para suporte a arquivos, sistemas e infraestrutura local. | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/prédio(s) e de demanda operacional. Apoio a armazenamento, arquivos, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais. sistemas/rotinas: Não informado. | 1 | 1 | 1 | 16 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 1 | 15 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade, sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade foi definida para atividades móveis, coleta de informações, fiscalização, ações externas ou atendimento descentralizado. No Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / setores internos, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 15 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 127 | 15 | 1.680 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 521203 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 1 ponto(s) de rede) [illegible] de áreas com sinal, falta de portas ou cobrança de equipamentos. | 0 | 111 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 521199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 521198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 4 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / Infraestrutura local | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 521202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 4 ponto(s) de rede) [illegible] de áreas com sinal, falta de portas ou cobrança de equipamentos. | 0 | 111 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 36 | TABLET 16GB - 521217 | Mobilidade | 1 | 23 | 0 | 0 Apoio a atividades móveis, deslocamentos institucionais, registros externos e comunicação operacional. Equipe | Dimensionado conforme demanda formalizada para atividades administrativas, campo, registro e | Justifica-se pela digitalização de rotinas de campo e [illegible] ações externas. A quantidade considerou 1 unidade(s)/prédio(s), 23 profissional(is)/posto(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada para atividades administrativas, campo, registro e mobilidade.", exibindo dependência de equipamentos compartilhados. | 0 | 127 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação | Item 37 | TABLET 8GB - 521216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 127 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPUTTEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 15 | 0 | 0 Telefonia institucional, comunicação entre setores e atendimento interno/externo quando aplicável. | Dimensionado conforme demanda formalizada para ramais, setores e comunicação institucional. | O dimensionamento atende à necessidade de comunicação interna e externa de unidade, reduzindo dependência de linhas soltas/ab. A base técnica adotada foi 1 unidade(s)/prédio(s), 15 profissional(is)/posto(s), 1 ponto(s) de rede. | 1 | 15 | 15 | 1.680 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação / [illegible] | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 529222 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela necessidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e ao fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 1 | 0 | 0 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P10 - 467203 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em Gabinete da Vice e Assessoria de Comunicação / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considerou 1 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 16 | 4 | 192 |
| GABINCI | Gabinete de [illegible] de Comunicação | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 529186 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS 529230 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 0 |
| SDE | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 521197 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais.", com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s). | 0 | 11 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 600X600DPI - 529190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 529212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade foi definida a partir da necessidade de armazenamento, backup, guarda de [illegible] e/ou suporte à infraestrutura local. Foi considerado 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 2 | 32 | 2 | 32 |
| SDE | sede | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 4800X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 521189 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 11.200 |
| SDE | sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB TRANQUILA 13 BOBINAS DE PAPEL MÍN. - 521191 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 2000M. - 521192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO VI PLOTTER - 466926 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 178 | 0 | 2.848 |
| SDE | sede | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1.812 | 0 | 28.992 |
| SDE | sede / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade, sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento atende atividades permanentes de expediente em sede / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/prédio(s), 9 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 196 | 9 | 1.764 |
| SDE | sede | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK PAI OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 529186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 1.196 |
| SDE | sede / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK 4K4 RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 529185 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 [illegible] de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para comunidade das notas documentais do setor/unidade. A quantidade foi discutida a 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a cargo administrativo estimado. | 1 | 17 | 1 | 1.196 |
| SDE | sede / setores internos | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 529188 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 [illegible] de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental de sede / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 1 | 16 | 2 | 32 |
| SDE | sede / setores internos | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 40PPM 4800X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 529183 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s), associado à demanda documental de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio, atendimento [illegible] | 1 | 16 | 2 | 32 |
| SDE | sede / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1.200 VA - 529214 | Energia/contin.ulidade | 1 | 0 | 0 | 0 [illegible] elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela proteção dos drivers de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta [illegible]. Cálculo baseado em 1 unidade(s)/prédio(s). | 1 | 16 | 1 | 1.196 |
| SDE | sede / infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 529215 | Energia/contin.ulidade | 1 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em sede / infraestrutura local, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/prédio(s). critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 1 | 140 | 1 | 140 |
| SDE | sede | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 0 |
| SDE | sede / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade, sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Notebook indicado para atendentes que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 8 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 1.747 | 8 | 13.976 |
| SDE | sede / setores internos | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Postos administrativos, setores internos e [illegible] da unidade, sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se justifica pela necessidade de mobilidade funcional em sede / setores internos, incluindo reuniões, deslocamentos internos, apoio técnico e acesso a documentos/sistemas fora do posto fixo. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 8 profissional(is)/posto(s). critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 1 | 112 | 8 | 896 |
| SDE | sede | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 112 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 1 | 8 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 112 | 8 | 896 |
| SDE | sede / controle de servidores | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540152 | Controle de Frequência | 1 | 8 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades. | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em sede / controle de servidores, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e corresponsabilidade da jornada. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 8 profissional(is)/posto(s). critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades." | 1 | 112 | 8 | 896 |
| SDE | sede / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 521204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade. | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em sede / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s)) retor risco de áreas sem sinal, falta de portas ou cobrança de equipamentos. | 0 | 16 | 2 | 32 |
| SDE | sede / setores internos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 521196 | Digitalização | 1 | 0 | 0 | 0 Digitalização de processos, documentos administrativos, protocolos, expedientes e arquivo. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Dimensionamento vinculado à estrutura de setor e às rotinas executadas, com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ambiente(s)/sala(s), demanda operacional e critério técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria". | 0 | 11 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 1.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - REDE | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 [illegible] | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS)/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 0 | 0 |
| SDE | sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 0 | 0 |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
697
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Setor/Local | Unidade/Lotação | Item | Descrição/Item | Tipo | Nº de unidades/Quant. | Nº de Redundância/Backup | Nº unidades/Suíte | Nº pontos de rede | Justificativa técnica | Fonte/Origem | Justificativa/Observações | Qtd. de servidores no Item 14/15? | Qtd. de cômodos do Item 13 (Área)? | Qtd. Total Anual do Item 18 (Unidade)? |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523205 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 1 | Conectividade cabeada aos pontos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | Justifica-se pela necessidade de conectividade em rede / infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s) e 0 de rede. O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 0 | 321 | 1.285 |
| SUB | sede | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 217 | 1.085 |
| SUB | sede | Item 36 | TABLET 10GB - 523217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 307 | 1.384 |
| SUB | sede | Item 37 | TABLET 8GB - 523216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 310 | 1.554 |
| SUB | sede | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3af), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 155 | 1.550 |
| SUB | sede | Item 39 | [illegible] POE 802.3af/A, MÍNIMO 08 10/100/1000 Mbps + 02 x[illegible] | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 73 | 1.095 |
| SUB | sede | Item 40 | TV TIPO 'A' PAINEL DE LED 75'' - 467254 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 12 |
| SUB | sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 58 | 696 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 523206 | Rede cabeada | 1 | 0 | 10 | 0 | Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em sede / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s)) reduz risco de áreas sem cobertura de pontos ou sobrecarga de equipamentos. | 1 | 891 | 4.455 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS - 523239 | Rede cabeada | 1 | 0 | 10 | 0 | Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em sede / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 | 540 | 2.698 |
| SUB | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 1 | 0 | 10 | 0 | Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em sede / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considera: 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 1 | 19 | 285 |
| SUB | sede | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 9600X9600PI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 | Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de cópias e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional: Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | 1 | 93 | 744 |
| SUB | sede | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 141 | 11.127 |
| SUB | sede | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15 BOBINAS DE PAPEL MÊS - 523195 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 24 |
| SUB | sede | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 200DPI - 523192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede | Item 9 | IMPRESSORA TIPO 'A' PLOTTER - 466806 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 14 | 168 |
| SUB | sede | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 18 | 216 |
| SUB | sede | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 578 | 6.936 |
| SUB | sede / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 24 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; internas/hotmes: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se refere ao acesso fixo de trabalho de sede / setores internos, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidade(s)/prédio(s), 24 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos.". | 48 | 1.152 | 13.824 |
| SUB | sede / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 24 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; internas/hotmes: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 24 profissional(is)/posto(s), excluindo compartilhamentos excessivos de máquinas. | 30 | 744 | 4.340 |
| SUB | sede | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede | Item 15 | MULTIFUNCIONAL LASER DE TINTA A3 BRANCA E PRETA COLORIDA DE TINTA RESOLUÇÃO [illegible] - 523185 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL LASER DE TINTA A4 COLORIDA WIFI RESOLUÇÃO MÍNIMA [illegible] - 523185 | Impressão | 1 | 0 | 10 | 0 | Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento está consistente e excessos de impressões em pouco equipamentos e reduz eletivamente entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s), associado à demanda: impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; atendimento: rotinas internas. | 1 | 37 | 444 |
| SUB | sede / setores internos | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 30PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão | 1 | 0 | 10 | 0 | Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais do setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a carga operacional estimada. | 1 | 481 | 5.880 |
| SUB | sede / setores internos | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 1 | 0 | 10 | 0 | Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio. | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental do setor / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram consideradas 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 1 | 324 | 3.948 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1000 VA - 523214 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O dimensionamento foi associado à continuidade mínima de computadores, rede e periféricos essenciais. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), conforme a demanda operacional do setor. | 2 | 295 | 3.564 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela proteção dos ativos de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 1 unidade(s)/prédio(s). | 0 | 141 | 1.692 |
| SUB | sede | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 24 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; internas/hotmes: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/prédio(s), 24 profissional(is)/posto(s), excluindo que demandas mínimas dependem de rotinas fixas. | 30 | 1.347 | 16.164 |
| SUB | sede / setores internos | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 24 | 0 | 0 | Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; internas/hotmes: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 24 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos.". | 4 | 432 | 5.184 |
| SUB | sede | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 2 | 308 | 1.540 |
| SUB | sede / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 1 | 24 | 0 | 0 | Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades. | O equipamento reduz processos manuais e padroniza o ponto de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/prédio(s), 24 profissional(is)/posto(s) e à distribuição física da unidade. | 2 | 320 | 1.600 |
| SUB | sede | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540121 | Controle de Frequência | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 2 | 308 | 1.540 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 523204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 10 | 0 | Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | Justifica-se pela necessidade de conectividade em sede / infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s). O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 2 | 308 | 1.540 |
| SUB | sede / setores internos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 60PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 1 | 0 | 10 | 0 | Digitalização de processos, documentos administrativos, prontuários, expedientes e arquivos. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | O quantitativo decorre da necessidade administrativa informada para sede / setores internos: Digitalização de processos, documentos administrativos, prontuários, expedientes e arquivos. A base de cálculo considerou-se 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s). | 1 | 87 | 870 |
| SUB | sede / armazenamento local | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 2 RU'S2 - 16GB RAM - SLOTS DDR3 RDIMM - RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - RAID1 | Armazenamento/backup | 1 | 0 | 0 | 0 | Apoio a armazenamento, arquivos, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada para suporte a arquivos, sistemas e infraestrutura local. | Justifica-se pela organização, segurança e disponibilidade de arquivos e serviços de TI. A quantidade foi calculada a partir de 1 unidade(s)/prédio(s) e da demanda operacional: Apoio a armazenamento, arquivos, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais; sistemas/rotinas: Não informado.. | 1 | 17 | 204 |
| SUB | sede / armazenamento local | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTI-NÚCLEOS, | Armazenamento/backup | 1 | 0 | 0 | 0 | Apoio a armazenamento, arquivos, sistemas internos e continuidade das rotinas digitais; sistemas/rotinas: Não | Dimensionado conforme demanda formalizada para suporte a arquivos, sistemas e infraestrutura local. | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Em sede / infraestrutura local, considerou-se 1 unidade(s)/prédio(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada para suporte a arquivos, sistemas e infraestrutura local.". | 1 | 58 | 696 |
| SUB | sede | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 6 GB DE MEMÓRIA | Mobilidade/final | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523205 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 2 | Conectividade cabeada para pontos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em sede / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 | 321 | 1.285 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 2 | Conectividade cabeada para pontos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | Justifica-se pela necessidade de conectividade em sede / infraestrutura local, considerando 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ponto(s) de rede. O dimensionamento segue o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", necessário para cobertura Wi-Fi/rede e acesso contínuo às rotinas digitais. | 1 | 74 | 444 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 2 | Conectividade cabeada para pontos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso de rede em sede / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 2 ponto(s) de rede) reduz risco de áreas sem cobertura de pontos ou sobrecarga de equipamentos. | 1 | 217 | 1.085 |
| SUB | sede / infraestrutura local | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523200 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 2 | Conectividade cabeada para pontos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima de rede corporativa em sede / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 2 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade.", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 | 217 | 1.085 |
| SUB | sede | Item 36 | TABLET 10GB - 523217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 307 | 1.384 |
| SUB | sede | Item 37 | TABLET 8GB - 523216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 310 | 1.554 |
| SUB | sede / setores internos | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3af), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 24 | 0 | 10 | Telefonia institucional, comunicação entre setores e atendimento interno/externo quando aplicável. | Dimensionado conforme demanda formalizada para ramais, setores e comunicação institucional. | Equipamento necessário para organizar o atendimento telefônico e a comunicação administrativa. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/prédio(s), 24 profissional(is)/posto(s), 10 ponto(s) de rede, pontos de uso e fator "Dimensionado conforme demanda formalizada para ramais, setores e comunicação institucional". | 30 | 155 | 1.550 |
| SUB | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 523222 | Audiovisual | 1 | 0 | 10 | 0 | Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende a reuniões, capacitações, apresentações, eventos institucionais ou comunicação visual em sede / reuniões, comunicação e apoio institucional. O cálculo considera: 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 1 | 19 | 285 |
| SUB | sede / reuniões, comunicação e apoio institucional | Item 40 | TV TIPO 'A' PAINEL DE LED 75'' - 467254 | Audiovisual | 1 | 0 | 10 | 0 | Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais.", com base em 1 unidade(s)/prédio(s), 10 ambiente(s)/sede(s). | 1 | 1 | 12 |
| SUB | sede | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 58 | 696 |
| SEAV | sede no Estádio Municipal | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.750 MBPS - 523206 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 891 | 4.455 |
| SEAV | sede no Estádio Municipal | Item 2 | ACCESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1.167 MBPS - 523239 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 540 | 2.698 |
| SEAV | sede no Estádio Municipal / reuniões, comunicação e apoio | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 1 | 0 | 1 | 0 | Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela necessidade de exibição, [illegible] apoio visual em atividades internas. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ambiente(s)/sede(s) e ao fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 19 | 19 |
| SEAV | sede no Estádio Municipal | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 9600X9600PI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEAV | sede no Estádio Municipal | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 | Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento necessário para sustentar dados e documentos institucionais, com apoio à continuidade das rotinas administrativas. O dimensionamento utilizou 1 unidade(s)/prédio(s) como referência. | 0 | 93 | 11.160 |
| SEAV | sede no Estádio Municipal | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEAV | sede no Estádio Municipal | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 15 BOBINAS DE PAPEL MÊS - 523195 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
698
Fls
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia

| Setor/Local | Endereço Setor | Qtde | Descrição do Item | Tipo | Nº de Pessoas/Estação | TIC (Nº de Pessoas/Estação) | Nº Ambientes/Salas | Nº de Pontos de Rede | Dimensão por Ambiente | Fator Climático | Justificativa para Quantidade | Qtde. de Acessórios (Somente p/ TIC) | Qtde. Unificada de Itens (Somente p/ TIC) | Qtde. Total Geral (Somente p/ TIC) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 2000PI - 523192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve disposição formalizada pela [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 9 | IMPRESSORA TIPO W PLOTTER - 468526 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/fichas não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O equipamento storm atividades permanentes do expediente em sede no Estádio Municipal / setores internos. A quantidade foi definida por relação entre demanda operacional, 1 unidade(s)/unidade(s), 10 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 1.911 | 10.744 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / setores internos | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/fichas não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de sede no Estádio Municipal / setores internos, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidade(s)/unidade(s), 10 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 14 | 70 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523185 | Impressão | 1 | 0 | 1 | 0 | [illegible] documentos administrativos, relatórios, processos, [illegible] formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade decorre do volume documental de sede no Estádio Municipal / setores internos, incluindo impressão, cópia, digitalização, formulários, relatórios e expedientes. Foram considerados 1 unidade(s)/unidade(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto." | 0 | 27 | 135 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / setores internos | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 [illegible] documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | A quantidade se vincula aos postos fixos de trabalho de sede no Estádio Municipal / setores internos, onde há uso diário de sistemas, documentos e rotinas administrativas. O cálculo considerou 1 unidade(s)/unidade(s), 10 profissional(is)/posto(s) e o critério "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 140 | 1.400 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / setores internos | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523189 | Impressão | 1 | 0 | 1 | 0 | [illegible] documentos administrativos, relatórios, processos, [illegible] formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais de setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/unidade(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a carga administrativa estimada. | 0 | 140 | 1.400 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1200 VA - 523214 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em sede no Estádio Municipal / infraestrutura local, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/unidade(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 210 | 1.050 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / setores internos | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 10 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/fichas não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/unidade(s), 10 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas reais dependam de desktops fixos. | 0 | 110 | 1.100 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 1 | 10 | 0 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/setores. | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em sede no Estádio [illegible] / [illegible] de servidores, considerando fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade da jornada. Base: 1 unidade(s)/unidade(s), 10 profissional(is)/posto(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/unidades." | 0 | 117 | 1.170 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / controle de servidores | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(DIGITAL) - 540052 | Controle de Frequência | 1 | 10 | 0 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nas unidades/setores. | O equipamento reduz procedimentos manuais e padronize a coleta de frequência dos servidores. A quantidade foi relacionada a 1 unidade(s)/unidade(s), 10 profissional(is)/posto(s) e à distribuição física da unidade. | 0 | 108 | 1.170 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 300MH - 523204 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / setores internos | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523196 | Digitalização | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 [illegible] processos, documentos administrativos, [illegible] arquivos e anexos; | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade foi definida a partir do de mando operacional de sede no Estádio Municipal / setores internos, considerando 1 unidade(s)/unidade(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 17 | 85 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 29 | SERVIDOR MINIMO 1.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID - CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - RG26 | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB - PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi [illegible] zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523199 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523202 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 36 | TABLET 16GB - 525217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 37 | TABLET 8GB - 525216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / reuniões, comunicação e apoio | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 43" - 525222 | Audiovisual | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela [illegible] unidade de exibição, registro ou apoio visual em atividades coletivas. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/unidade(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e ao fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 1 | 1 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal | Item 40 | TV TIPO W PAINEL DE LED P10 - 467233 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede no Estádio Municipal / reuniões, comunicação e apoio | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais.", com base em 1 unidade(s)/unidade(s), 5 ambiente(s)/sala(s). | 0 | 5 | 25 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / infraestrutura local | Item 1 | ACCESS POINT INDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1750 MBPS - 523208 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 4 | 0 | 0 Cobertura de sede com base em 1 unidade(s)/unidade(s), 4 ambiente(s)/sala(s), visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, pontos de rede e necessidade de | Sede [illegible] de sede com base em 1 unidade(s)/unidade(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e atendimento ao turismo / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/unidade(s), 4 ambiente(s)/sala(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, pontos de rede e necessidade de conectividade." preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 0 | 16 | 80 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 2 | ACESS POINT OUTDOOR BANDA DUPLA MÍNIMO 1167 MBPS - 526250 | Rede/Wi-Fi | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / reuniões, comunicação e apoio | Item 3 | DATASHOW MÍNIMO 2500 LUMENS - 523197 | Audiovisual | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Equipamento dimensionado para suporte audiovisual às atividades técnicas e administrativas da unidade. A demanda indicada foi "Apoio a reuniões, capacitações, apresentações, comunicação institucional e registros audiovisuais.", com base em 1 unidade(s)/unidade(s), 4 ambiente(s)/sala(s). | 0 | 4 | 20 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 4 | DUPLICADOR MONOCROMÁTICO DIGITAL MÍNIMO 90PPM RESOLUÇÃO 600X600DPI - 523190 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 5 | HD EXTERNO PORTÁTIL 2TB - 523212 | Armazenamento externo | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Cópia, transporte e guarda de arquivos administrativos, documentos digitais e materiais de trabalho. | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade foi vinculada à necessidade de armazenamento, backup, guarda de arquivos, projetos ou suporte à infraestrutura local. Um sede e atendimento ao turista, considerou-se 1 unidade(s)/unidade(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 150 | 11.250 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / setores internos | Item 6 | IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523184 | Impressão | 1 | 0 | 4 | 0 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | O dimensionamento evita concentração excessiva de impressões em poucos equipamentos e reduz deslocamentos entre setores. A base técnica foi 1 unidade(s)/unidade(s), 4 ambiente(s)/sala(s), associada à demanda [illegible] de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; atendimento atendimento ao turista. | 0 | 2 | 10 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 7 | IMPRESSORA MATRICIAL 80 COLUNAS USB FRANQUIA 11 BOBINAS DE PAPEL MÍN - 523193 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 8 | IMPRESSORA TÉRMICA DE ETIQUETA MONOCROMÁTICA ADESIVA MÍNIMO 2000PI - 523192 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 9 | IMPRESSORA TIPO W PLOTTER - 468526 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 10 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 12 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / setores internos | Item 13 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/fichas não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Dimensionamento baseado na necessidade de estações fixas para produção documental, acesso a sistemas e atendimento das rotinas do setor. Foram considerados 1 unidade(s)/unidade(s), 20 profissional(is)/posto(s), evitando compartilhamento excessivo de máquinas. | 0 | 1.911 | 38.220 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 11 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 766 | 3.830 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 14 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 15 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A3 BULK INK OU BOLSA DE TINTA RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523186 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / setores internos | Item 16 | MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA A4 COM BULK INK RESOLUÇÃO MÍNIMA 4800X1200DPI WIFI - 523185 | Impressão | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 Impressão de documentos administrativos, relatórios, processos, formulários e materiais de apoio; | Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto. | Equipamento necessário para continuidade das rotinas documentais de setor/unidade. A quantidade foi vinculada a 1 unidade(s)/unidade(s), 1 ambiente(s)/sala(s) e ao fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, unidades/setores e volume documental previsto.", compatível com a carga administrativa estimada. | 0 | 27 | 135 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 17 | MULTIFUNCIONAL LASER A3 COLOR MÍNIMO 20PPM RESOLUÇÃO 1200X1200 DPI - 523188 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 18 | MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 MÍNIMO 30PPM 600X600DPI WIFI DUPLEX AUTOMÁTICO - 523183 | Impressão | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / infraestrutura local | Item 19 | NO BREAK 1200 VA - 523214 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | Justifica-se pela proteção dos dados de TI e pela necessidade de manter serviços administrativos durante eventos elétricos de curta duração. Cálculo baseado em 1 unidade(s)/unidade(s). | 0 | 210 | 1.050 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / infraestrutura local | Item 20 | NO BREAK 700 VA - 523215 | Energia/continuidade | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Proteção elétrica e continuidade operacional de equipamentos críticos, rede, computadores e | Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria. | A quantidade atende à proteção elétrica de equipamentos críticos em sede e atendimento ao turista / infraestrutura local, reduzindo risco de perda de dados e interrupção de serviços por oscilações de energia. Base: 1 unidade(s)/unidade(s); critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada pela Secretaria." | 0 | 140 | 700 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / setores internos | Item 21 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos [illegible] setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/fichas não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | O dimensionamento contempla usuários que necessitam alternar entre setores, reuniões, atividades externas ou suporte operacional. Foram considerados 1 unidade(s)/unidade(s), 20 profissional(is)/posto(s), evitando que demandas reais dependam de desktops fixos. | 0 | 220 | 2.200 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista / setores internos | Item 22 | [illegible] | Usuário final | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 Suporte aos postos [illegible] setores internos e rotinas digitais da unidade; sistemas/fichas não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos | Notebook indicado para atividades que exigem portabilidade, videoconferência, análise de documentos e uso descentralizado. A quantidade foi calculada com base em 1 unidade(s)/unidade(s), 20 profissional(is)/posto(s) e no fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos administrativos." | 0 | 140 | 700 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 23 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada para [illegible] para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SEMV | sede e atendimento ao turista | Item 24 | [illegible] | Usuário final | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada | Não houve demanda formalizada pela Secretaria para este item, razão pela qual a quantidade foi mantida zerada no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |

PREFEITURA DE CAUCAIA
699
Rubrica

Secretaria Municipal de Educação — Caucaia PREFEITURA

| Secretaria | Unidade/Setor | Item | Descrição do Item | Tipo | Nº servidores/professores | Nº alunos/usuários/pacientes | Nº ambientes/salas | Nº usuários simultâneos | Secretaria/Setor/Área | Fator técnico | Justificativa fundamentada | Qtde. de servidores no Setor/Área (F) | Qtde. computadores por item (Secretaria) | Qtde. total geral do item (Secretaria) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SETUR | sede e atendimento ao turista / controle de servidores | Item 25 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO (FACIAL) - 540120 | Controle de Frequência | 1 | 20 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades. | Justifica-se pela necessidade de registro eletrônico confiável, com controle local e redução de inconsistências. Foram considerados: 1 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator técnico "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades." | 2 | 100 | 100 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista / controle de servidores | Item 26 | RELÓGIO DE REGISTRO DE PONTO BIOMÉTRICO(CADASTRAL) - 540052 | Controle de Frequência | 1 | 20 | 0 | 0 Registro de frequência de servidores vinculados à unidade, conforme demanda formalizada. | Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades. | A quantidade foi dimensionada para controle de frequência em sede e atendimento ao turista./ controle de servidores, considerando "fluxo de servidores, registro de entrada/saída e rastreabilidade da jornada. Base: 1 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s), critério: "Dimensionado conforme demanda formalizada para controle de frequência nos prédios/unidades." | 2 | 500 | 1,000 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista / infraestrutura local | Item 27 | ROTEADOR WIFI AMPLIFICADOR DE SINAL MÍNIMO 2800M - 525264 | Rede/Wi-Fi | 1 | 6 | 4 | 0 Cobertura de rede sem fio para servidores, visitantes autorizados, reuniões e operação dos serviços | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | O quantitativo foi definido a partir da estrutura física e dos pontos de uso da rede em sede e atendimento ao turista / infraestrutura local. A base técnica (1 unidade(s)/prédio(s), 4 ambiente(s)/sala(s)) reflete | 2 | 10 | 20 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 28 | SCANNER DE MESA A4 MÍNIMO 40PPM DUPLEX - 523336 | Digitalização | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 29 | SERVIDOR MÍNIMO 3.7GHZ - 16GB RAM - SUPORTE PARA RAID CONEXÕES SATA - USB - PCI - MÍNIMO 2 SSD 1TB - RE06 | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 17 | 34 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 30 | SISTEMA DE ARMAZENAMENTO EM REDE (NAS/SAN), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 4 TB , PROCESSADOR MULTINÚCLEOS, | Infraestrutura/armazenamento | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 16 | 16 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista / setores internos | Item 31 | SMARTPHONE COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID VERSÃO 12 OU SUPERIOR, EQUIPADO COM MÍNIMO DE 8 GB DE MEMÓRIA | Usuário final | 1 | 20 | 0 | 0 Suporte aos postos administrativos, setores internos e rotinas digitais da unidade; visitas/notificações. Não | Dimensionado conforme demanda formalizada, número de servidores, setores e postos. | Justifica-se pela digitalização de rotinas de campo e apoio a ações externas. A quantidade considerou 1 unidade(s)/prédio(s), 20 profissional(is)/posto(s) e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, numero de servidores, setores e postos administrativos.", evitando dependência de equipamentos compartilhados. | 0 | 125 | 1,960 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 32 | SWITCH 16 PORTAS - 523201 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 111 | 1,232 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 33 | SWITCH 24 PORTAS - 523209 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 0 | 0 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista / infraestrutura local | Item 34 | SWITCH 48 PORTAS GERENCIÁVEL - 523198 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 1 Conectividade cabeada para postos de trabalho, impressoras, equipamentos de rede e estabilidade das | Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de | A quantidade atende à cobertura e expansão mínima da rede corporativa em sede e atendimento ao turista / infraestrutura local. Foram utilizados 1 unidade(s)/prédio(s), 1 ponto(s) de rede e o fator "Dimensionado conforme demanda formalizada, prédios, setores, pontos de rede e necessidade de conectividade ", preservando margem operacional para usuários e equipamentos conectados. | 1 | 39 | 48 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 35 | SWITCH 8 PORTAS - 523200 | Rede cabeada | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 219 | 1,606 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 36 | TABLET 10GB - 523217 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 447 | 1,284 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 37 | TABLET 86GB - 523216 | Mobilidade | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 307 | 4,844 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 38 | TELEFONE IP CORPORATIVO COMPATÍVEL COM TECNOLOGIA SIP 2.0, COM SUPORTE A POE (802.3AF), MÍNIMO DE 02 (DUAS) LINHAS | Comunicação | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 500 | 4,000 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 39 | TELEVISOR LED/SMART COM TELA DE 42" - 523222 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 11 | 1,091 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 40 | TV TIPO IV PAINEL DE LED P16 - 467259 | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 1 | 15 |
| SETUR | sede e atendimento ao turista | Item 41 | WEBCAM PROFISSIONAL COM RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD, EQUIPADA COM LENTE DE ALTA DEFINIÇÃO E TECNOLOGIA DE | Audiovisual | 1 | 0 | 0 | 0 Sem demanda operacional para este item. | Sem demanda formalizada. | Não houve demanda formalizada para Secretaria para este item, razão pela qual o quantitativo foi mantido zerado no dimensionamento técnico. | 0 | 10 | 105 |

PREFEITURA DE CAUCAIA CE
700
Fls
Rubrica

# MEMÓRIA COMPLEMENTAR DE CÁLCULO - INSUMOS ESPECIAIS DE IMPRESSÃO

Quantitativos vinculados às franquias por equipamento e à distribuição formalizada no Memorial/IRP

| ITEM | INSUMO ESPECIAL | EQUIP. | FRANQUIA / EQUIP. / MÊS | MÁXIMO MENSAL | MÁXIMO ANUAL | MÉDIA / EQUIP. / DIA ÚTIL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Bobina ou formulário contínuo para impressora matricial | 2 | 15 unidades | 30 unidades | 360 unidades | 0,68 bobina |
| 8 | Etiqueta adesiva para impressora térmica | 15 | 3.000 etiquetas | 45.000 etiquetas | 540.000 etiquetas | 136,36 etiquetas |
| 9 | Papel para impressão em formato A1 - plotter | 14 | 2.000 folhas A1 | 28.000 folhas | 336.000 folhas | 90,91 folhas |

## DISTRIBUIÇÃO E BASE PRINCIPAL DAS PLOTTERS

| ÓRGÃO / UNIDADE DE REFERÊNCIA | QTD. DE PLOTTERS | A1 / EQUIP. / MÊS | TOTAL MENSAL | TOTAL ANUAL | CRITÉRIO |
|---|---|---|---|---|---|
| SEINFRA - engenharia, projetos e fiscalização | 12 | 2.000 | 24.000 | 288.000 | 1 equipamento por núcleo/posto técnico demandante formalizado |
| SEPLAM - planejamento urbano e análise cartográfica | 1 | 2.000 | 2.000 | 24.000 | 1 equipamento central para a demanda técnica especializada |
| SME - infraestrutura/projetos | 1 | 2.000 | 2.000 | 24.000 | 1 equipamento central para projetos da rede escolar |
| TOTAL CONSOLIDADO | 14 | - | 28.000 | 336.000 | 12 + 1 + 1 equipamentos |

## JUSTIFICATIVA TÉCNICA E CÁLCULOS

Plotters: 14 equipamentos x 2.000 folhas A1/mês x 12 meses = 336.000 folhas A1/ano. A média unitária é de 2.000 folhas/mês, equivalente a 90,91 folhas por dia útil, considerando 22 dias úteis. A SEINFRA é a base quantitativa principal, com 12 equipamentos para as frentes de engenharia, projetos e fiscalização; a SEPLAM utiliza 1 equipamento central para planejamento urbano, licenciamento, cartografia e análise de plantas; e a SME utiliza 1 equipamento central para infraestrutura escolar. O quantitativo atende versões preliminares, revisadas e definitivas, vias de fiscalização, instrução de processos, reuniões técnicas e arquivamento.

Bobinas: 2 equipamentos x 15 bobinas/mês x 12 meses = 360 unidades/ano, com média de 0,68 bobina por equipamento/dia útil. Etiquetas: 15 equipamentos x 3.000 etiquetas/mês x 12 meses = 540.000 etiquetas/ano, com média de 136,36 etiquetas por equipamento/dia útil. As franquias são limites máximos de planejamento e formação do preço, não gerando consumo mínimo obrigatório. O papel A3 e o papel A4 comum não integram esta memória complementar.

**Os quantitativos integram o custo mensal dos equipamentos e devem ser fornecidos conforme a utilização efetiva, sem cobrança separada. Base legal: arts. 6º, XXIII, 18, § 1º, III, IV, VI, VII e XI, 23 e 40 da Lei nº 14.133/2021.**

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
Fls 201
RUBRICA

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
702
Fls
Rubrica

# ANEXO III

# EVIDÊNCIAS DO LEVANTAMENTO DE MERCADO E CONTRATAÇÕES SIMILARES

Elementos de suporte à análise do mercado e à avaliação das alternativas de atendimento da necessidade

PREFEITURA DE CAUCAIA CE
703
Fls
Rubrica

Entrar como jurisdicionado

×

# Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

## Iniciar Sessão

Usuário
Senha

**Que perfil quer acessar?**

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ○ Município
- ○ Consórcio Público
- ○ Estatal Pública

Entrar

---

Para saber como obter a permissão de acesso
e outras dúvidas, contate a Ouvidoria.

1. Início
2. Contratações de Municípios
3. Licitação: 05.002/2026/2026

# EUSEBIO | Prefeitura Municipal

Licitação: 05.002/2026/2026

## Detalhamento sobre a licitação

**Exercício:** 2026

**Objeto:** Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada na locação de equipamentos de informática, incluindo computadores desktop, notebooks, monitores, nobreaks, estabilizadores, servidores, switches e periféricos, com assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico contínuo e substituição de equipamentos, visando atender às necessidades operacionais da Secretaria Municipal da Infraestrutura e Serviços Públicos – SEINSPE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

**Síntese do Objeto:** Outros

**Modalidade:** Pregão **Critério de julgamento:** Menor Preço

**Situação:** Finalizada

PREFEITURA DE CAUCAIA CE
704
Fls
Rubrica

**Data da Publicação do Aviso:** 07/05/2026 **Data de Abertura:** 25/05/2026 **Hora da Abertura:** 10:00

**Local:** Provedor do Sistema: Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, no endereço www.bll.org.br

---

**Forma de Publicação**

- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: Publicado no Diário Oficial do Estado Ceará → Data: 07/05/2026
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: O Povo → Data: 07/05/2025
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP → Data: 08/05/2026
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: Site Oficial da Prefeitura Municipal de Eusébio → Data: 08/05/2026

**Órgãos**

- SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS DE EUSÉBIO

**Licitantes**

- Nome:
  LUNATEL INFORMATICA PAPELARIA LTDA
  CPF/CNPJ:
  19.831.793/0001-19
  Objeto/Lote:
  LOTE ÚNICO - Locação de equipamentos de informática, incluindo computadores desktop, notebooks, monitores, nobreaks, estabilizadores, servidores, switches e periféricos, com assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico contínuo e substituição de equipamentos.
  Valor:
  R$ 177.948,00

**Nº do Processo Administrativo:** 05.002/2026

**Fundamentação Legal:** , Lei nº 14.133/2021, Decreto nº 11.462/2023, Decreto nº 1152/2024 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital

**Ordenador da Despesa:** Francisca Jamille Souza Lima

**Pregoeiro/Presidente da Comissão:** Rafaelle Jeronimo Lima

**Responsável pela Informação:** João Victor da Silva Crispim

**Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico:** Antonia Iara de Alencar

**Responsável pela Adjudicação:** Samuel Antonio Silva Dias

**Responsável pela Homologação:** Samuel Antonio Silva Dias

---

**Registro de Preço:** Sim

---

**Arquivos**

Edital - PE nº 05.002/2026 Anexos ao Edital - PE nº 05.002/2026 Aviso de Licitação e Publicações - PE nº 05.002/2026 Proposta de Preços - PE nº 05.002/2026 Ata de Adjudicação - PE nº 05.002/2026 Termo de Adjudicação - PE nº 05.002/2026 Ata de Homologação - PE nº 05.002/2026 Termo de Homologação - PE nº 05.002/2026 Ata de Sessão - PE nº 05.002/2026

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



PREFEITURA DE CASCAVEL/CE
706
Fls
Rubrica

Entrar como jurisdicionado
×

# Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

## Iniciar Sessão

Usuário
Senha

**Que perfil quer acessar?**

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ○ Município
- ○ Consórcio Público
- ○ Estatal Pública

Entrar

---

Para saber como obter a permissão de acesso
e outras dúvidas, contate a Ouvidoria.

1. Início
2. Contratações de Municípios
3. Licitação: 012-2025PE-SRP/2025

# CASCAVEL | Prefeitura Municipal

Licitação: 012-2025PE-SRP/2025

## Detalhamento sobre a licitação

**Exercício:** 2025

**Objeto:** Registro de Preço para futura e eventual locação de equipamentos de informática (novos, de primeiro uso) incluindo instalação, suporte técnico e manutenção preventiva e corretiva in-loco, troca de peças e componentes necessários à manutenção e fornecimento de insumos necessários à não interrupção dos serviços (exceto papel) de interesse das diversas Secretarias do Município de Cascavel/CE.

**Síntese do Objeto:** Outros

**Modalidade:** Pregão **Critério de julgamento:** Menor Preço

**Situação:** Finalizada

---

**Data da Publicação do Aviso:** 07/10/2025 **Data de Abertura:** 22/10/2025 **Hora da Abertura:** 09:00

**Local:** No sítio eletrônico https://bll.org.br/




---

**Forma de Publicação**

- **Diário Oficial da União** → Especificação: Diário Oficial da União – D.O.U → Data: 07/10/2025
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: Diário Oficial do Estado – D.O.E → Data: 07/10/2025
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: Jornal "O Estado" → Data: 07/10/2025
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: Quadro de Avisos → Data: 07/10/2025
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: https://www.gov.br/pncp/pt-br → Data: 07/10/2025
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: https://cascavel.ce.gov.br/ → Data: 07/10/2025
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: https://bll.org.br/ → Data: 07/10/2025

**Órgãos**

- Gabinete do Prefeito
- Secretaria da Fazenda
- Fundo Municipal de Saude
- Secretaria de Desporto e da Juventude
- Secretaria de Cultura
- Sec.Agricultura, Pesca e Defesa Civil
- Secretaria de Meio Ambiente
- Secretaria de Obras
- Secrestaria de Planejamento e Admin.
- Secretaria de Des. Economico e Turismo
- Sec. Mun. Seguranca Publica e Cidadania
- Fundo Municipal de Educacao
- Fundo de Educacao Basica - FUNDEB
- Secretaria Infraestrutura
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Secretaria de Assistencia Social

**Licitantes**

- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  1 TIPO I – IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, 43 PPM A4, LASER, MONOCROMÁTICA - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 229
  Valor:
  R$ 851.880,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  2 TIPO II – IMPRESSORA, LASER, 48PPM, A4, MONOCROMÁTICA - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 50
  Valor:
  R$ 120.000,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP

PREFEITURA DE CAUCAIA CE
708
Fls
Comissão

CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
3 TIPO III – IMPRESSORA, LASER, 50PPM, A4, MONOCROMÁTICA - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 30
Valor:
R$ 270.000,00

- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
4 TIPO IV – IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, LASER, POLICROMÁTICA, A3, 60PPM - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 12
Valor:
R$ 259.200,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
5 TIPO V – IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, POLICROMÁTICA, 34PPM, A4 - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 60
Valor:
R$ 648.000,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
6 TIPO VI – IMPRESSORA MULTIFUNCIOANL, LASER, POLICROMÁTICA, A3, 70PPM - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 4
Valor:
R$ 144.000,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
7 TIPO VII – IMPRESSORA TÉRMICA DE SENHAS – NÃO FISCAL - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 40
Valor:
R$ 96.000,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
8 TIPO VIII – IMPRESSORA TÉRMICA PORTATIL – NÃO FISCAL - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 10
Valor:
R$ 28.800,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:

9 TIPO IX – IMPRESSORA TERMICA ROTULADORA. - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 6

Valor:

R$ 115.200,00




- Nome:

  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP

  CPF/CNPJ:

  02.736.051/0001-01

  Objeto/Lote:

  10 TIPO X – IMPRESSORA TERMICA DE CARTÕES PVC - NOVAS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 2

  Valor:

  R$ 46.800,00

- Nome:

  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP

  CPF/CNPJ:

  02.736.051/0001-01

  Objeto/Lote:

  11 TIPO XI – SCANNER DE MESA, 90IPP - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 40

  Valor:

  R$ 120.000,00

- Nome:

  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP

  CPF/CNPJ:

  02.736.051/0001-01

  Objeto/Lote:

  12 TIPO XII – SCANNE R - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 2

  Valor:

  R$ 19.248,00

- Nome:

  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP

  CPF/CNPJ:

  02.736.051/0001-01

  Objeto/Lote:

  13 TIPO XIII – DESKTOP, MONITOR 21", TECLADO E MOUSE, NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 350

  Valor:

  R$ 1.260.000,00

- Nome:

  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP

  CPF/CNPJ:

  02.736.051/0001-01

  Objeto/Lote:

  14 TIPO XIV – DESKTOP, TELA 23", TECLADO E MOUSE, NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 210

  Valor:

  R$ 982.800,00

- Nome:

  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP

  CPF/CNPJ:

  02.736.051/0001-01

  Objeto/Lote:

  15 TIPO XV – NOTEBOOK, I5, 8GB - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 120

  Valor:

  R$ 475.200,00

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
710
Fls
Rubrica

- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  16 TIPO XVI – NOTEBOOK, I7, 8GB - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 120
  Valor:
  R$ 489.600,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  17 TIPO XVII – NOTEBOOK, I7, 32GB - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 50
  Valor:
  R$ 234.000,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  18 TIPO XVIII – MONITOR TOUCH 23,8", NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 10
  Valor:
  R$ 26.400,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  19 TIPO XIX – MONITOR 27" - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 2
  Valor:
  R$ 7.920,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  20 TIPO XX – TABLETS, NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 264
  Valor:
  R$ 361.152,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  21 TIPO XXI – COLETOR DE DADOS, NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 28
  Valor:
  R$ 97.440,00
- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01

Objeto/Lote:
22 TIPO XXII – TELA INTERATIVA DE 75" – NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 60
Valor:
R$ 1.000.800,00




- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
23 TIPO XXIII– TELA INTERATIVA DE 65", NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 1
Valor:
R$ 20.184,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
24 TIPO XXIV – TELA INTERATIVA DE 55" - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 14
Valor:
R$ 149.520,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
25 TIPO XXV – TELA INTERATIVA DE 86" - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 8
Valor:
R$ 192.000,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
26 TIPO XXVI – TOTEM ITERATIVO DE 43" - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 14
Valor:
R$ 129.360,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
27 TIPO XXVII – TOTEM KIOSK DE 32", NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 10
Valor:
R$ 150.360,00
- Nome:
CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
CPF/CNPJ:
02.736.051/0001-01
Objeto/Lote:
28 TIPO XXVIII – TOTEM INTERATIVO TIPO MESA DE 50" - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 10
Valor:

R$ 142.800,00

- Nome:
  CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA – EPP
  CPF/CNPJ:
  02.736.051/0001-01
  Objeto/Lote:
  29 TIPO XXIX – TOTEM TOUCH VERTICAL DE 50" - NOVOS DE PRIMEIRO USO E EM LINHA DE FABRICAÇÃO MÊS 12 46
  Valor:
  R$ 491.280,00

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE 712 Fls Rubrica

**Nº do Processo Administrativo:** 1209012025

**Fundamentação Legal:** Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 011, de 17 de março de 2023, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações.

**Ordenador da Despesa:** João Paulo Abreu Patricio

**Pregoeiro/Presidente da Comissão:** Nataniele Gondim Rodrigues

**Responsável pela Informação:** Nataniele Gondim Rodrigues

**Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico:** Beatriz Ciríaco Saboia

**Responsável pela Adjudicação:** João Paulo Abreu Patricio

**Responsável pela Homologação:** João Paulo Abreu Patricio

---

**Registro de Preço:** Sim

---

**Arquivos**

1. Edital - PARTE 1 1. Edital - PARTE 2 1. Edital - PARTE 3 1. Edital - PARTE 4 2. Aviso de Licitação 3. Esclarecimentos 4. Impugnações 5. Respostas as Impugnações 6. Proposta Vencedora 7. Ata da Sessão 8. Ata de Adjudicação 9. Ata de Homologação

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
713
Fls
Rubrica

Entrar como jurisdicionado
×

# Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

### Iniciar Sessão

Usuário
Senha

**Que perfil quer acessar?**

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ○ Município
- ○ Consórcio Público
- ○ Estatal Pública

Entrar

---

Para saber como obter a permissão de acesso
e outras dúvidas, contate a Ouvidoria.

1. Início
2. Contratações de Municípios
3. Licitação: PE 02/2024-SESA/2024

# TIANGUA | Prefeitura Municipal

Licitação: PE 02/2024-SESA/2024

### Detalhamento sobre a licitação

**Exercício:** 2024

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA COM SUPORTE, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA IN-LOCO, BEM COMO ATUAÇÃO NOS PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE SERVIÇOS, COM BASE EM MELHORES PRÁTICAS DEFINIDAS PELA ITIL – INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY®, CUJOS SERVIÇOSSERÃO AVALIADOS ATRAVÉS DE ACORDOS DE NÍVEL DE SERVIÇO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ-CE.

**Síntese do Objeto:** Outros

**Modalidade:** Pregão **Critério de julgamento:** Menor Preço

**Situação:** Finalizada

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
Fls 74
Rubrica

**Data da Publicação do Aviso:** 20/02/2024 **Data de Abertura:** 05/03/2024 **Hora da Abertura:** 08:45

**Local:** https://novobbmnet.com.br/ (BBM NET - Bolsa Brasileira de Mercadorias no site)

**Forma de Publicação**

- **Diário Oficial da União** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO - PAG. 355 → Data: 20/02/2024
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DIÁRIO OFICIA DO ESTADO - PAG. 356 → Data: 20/02/2024
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: JORNAL O POVO - PAG. 357 → Data: 20/02/2024
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO - DOM - PAG. 358 → Data: 20/02/2024

**Órgãos**

- Fundo Municipal de Saude

**Licitantes**

- Nome:
  ALUCOM LTDA
  CPF/CNPJ:
  01.628.251/0001-88
  Objeto/Lote:
  REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA COM SUPORTE, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA IN-LOCO, BEM COMO ATUAÇÃO NOS PROCESSOS DE GERENCIAMENTO DE SERVIÇOS, COM BASE EM MELHORES PRÁTICAS DEFINIDAS PELA ITIL – INFORMATION TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE LIBRARY®, CUJOS SERVIÇOSSERÃO AVALIADOS ATRAVÉS DE ACORDOS DE NÍVEL DE SERVIÇO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ-CE.
  Valor:
  R$ 1.297.991,16

**Nº do Processo Administrativo:** 11012024/01-SMS

**Fundamentação Legal:** Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal n.º 42/2023, de 29 de dezembro de 2023

**Ordenador da Despesa:** FLÁVIA ARAÚJO CARDOSO PROCÓPIO

**Pregoeiro/Presidente da Comissão:** MACIEL MANOEL FARIAS DA SILVA

**Responsável pela Informação:** ANTONIO NOGUEIRA GOMES

**Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico:** FLÁVIA ARAÚJO CARDOSO PROCÓPIO

**Responsável pela Adjudicação:** FLÁVIA ARAÚJO CARDOSO PROCÓPIO

**Responsável pela Homologação:** FLÁVIA ARAÚJO CARDOSO PROCÓPIO

**Registro de Preço:** Sim

PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
715
Fls
Rubrica

**Arquivos**

01 - EDITA PARTE 01 01 - EDITA PARTE 02 01 - EDITAL PARTE 03 02 - ANEXOS I, II E III DO EDITAL 02 - ANEXOS: IV E V DO EDITAL - PT 01 02 - ANEXOS: IV E V DO EDITAL - PT 02 AVISO DE LICITAÇÃO E PUBLICAÇÕES DE EDITAL RECURSO ADMINISTRATIVO: Microtécnica Informática RESPOSTA AO RECURSO ADMINISTRATIVO PROPOSTA CONSOLIDADA: Alucom LTDA ATA DE SESSÃO TERMO DE ADJUDICAÇÃO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E PUBLICAÇÃO

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.