PROCESSO ADMINISTRATIVO
0012
ASSINADO ELETRONICAMENTE

Estudo Técnico Preliminar

Processo administrativo Nº 00006202607150000402

Unidade responsável
Secretaria de Educação Básica
Prefeitura Municipal de Itapipoca

Data
25/08/2026

Responsável
Comissão De Planejamento

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria de Educação Básica do Município de Itapipoca, no exercício de suas competências constitucionais e legais relacionadas à oferta da educação pública municipal, identificou a necessidade de disponibilizar recursos pedagógicos específicos para o desenvolvimento das competências de leitura e produção textual dos estudantes do Ensino Fundamental – Anos Finais, do 6º ao 9º ano, bem como materiais de apoio destinados aos professores da Rede Municipal de Ensino.

A presente demanda tem por finalidade atender à necessidade de aquisição do Projeto de Produção Textual – Ensino Fundamental II (6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), destinado a apoiar e fortalecer as práticas pedagógicas relacionadas ao desenvolvimento da linguagem escrita, contribuindo para o aprimoramento das habilidades de leitura, interpretação, produção, organização, revisão e reescrita de textos pelos estudantes.

O desenvolvimento da competência de produção textual constitui elemento essencial para a formação acadêmica e cidadã dos estudantes, uma vez que a capacidade de expressar ideias, opiniões, conhecimentos e argumentos de forma clara, coerente e adequada a diferentes situações comunicativas é fundamental para o processo de aprendizagem nas diversas áreas do conhecimento e para a participação social.

Nesse contexto, a Rede Municipal de Ensino necessita de recursos pedagógicos que possibilitem o desenvolvimento sistemático e progressivo das habilidades relacionadas à produção textual, contemplando diferentes gêneros e situações de comunicação, bem como atividades que estimulem a criatividade, a autonomia, a

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 1/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

capacidade de argumentação, a organização das ideias e o domínio dos recursos linguísticos necessários à construção de textos adequados às diferentes finalidades comunicativas.

O Projeto de Produção Textual deverá constituir instrumento de apoio ao processo de ensino e aprendizagem, proporcionando aos estudantes oportunidades de desenvolver e aperfeiçoar suas habilidades de escrita, bem como aos professores recursos e orientações que auxiliem no planejamento, na aplicação e no acompanhamento das atividades pedagógicas.

A necessidade também se relaciona à busca permanente da Secretaria de Educação Básica pela melhoria da qualidade do ensino ofertado pela Rede Municipal, mediante a disponibilização de materiais pedagógicos adequados às etapas de ensino e alinhados às competências e habilidades previstas na Base Nacional Comum Curricular – BNCC e demais diretrizes educacionais aplicáveis.

Ressalta-se que o Projeto de Produção Textual integrou o Processo Administrativo - Nº 00006.20260601/0001-42, procedimento anteriormente instaurado pela Secretaria de Educação Básica para aquisição de materiais didáticos, paradidáticos e projetos pedagógicos destinados aos alunos e professores da Rede Municipal de Ensino, estruturado em 13 (treze) lotes e realizado por meio de Pregão com Sistema de Registro de Preços.

No referido procedimento, o objeto correspondente ao Lote 13 – Projeto de Produção Textual (Ensino Fundamental II – 6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor) restou fracassado, não tendo sido possível concretizar sua aquisição. Dessa forma, embora a necessidade administrativa e pedagógica permaneça existente, o atendimento correspondente ao referido objeto não foi efetivado no procedimento anterior.

A instauração do presente procedimento decorre, portanto, da permanência da necessidade anteriormente identificada e não atendida em razão do fracasso do Lote 13, não se tratando de nova necessidade da Administração, mas de medida destinada a viabilizar o atendimento de demanda que permaneceu sem solução no processo anterior.

Para a presente instrução processual, deverão ser observados os quantitativos, as especificações, as condições de fornecimento, considerando as necessidades atuais da Rede Municipal de Ensino, de modo a assegurar a adequação da solução pretendida e reduzir o risco de novo fracasso do procedimento.

Importa destacar que o material correspondente ao Projeto de Produção Textual foi previamente submetido ao procedimento de Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ, por meio do qual foram avaliados os aspectos técnicos, pedagógicos e de adequação às necessidades da Rede Municipal de Ensino, observados os critérios estabelecidos pela Administração.

A prévia avaliação do material contribuiu para verificar sua pertinência pedagógica, sua compatibilidade com as diretrizes educacionais aplicáveis e sua adequação ao atendimento de alunos e professores, conferindo maior segurança à Administração quanto à solução educacional pretendida, sem prejuízo da observância, no novo

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 2/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

procedimento, das condições de competitividade, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa.

A disponibilização do Projeto de Produção Textual mostra-se, portanto, necessária para fortalecer o processo de ensino e aprendizagem dos estudantes do Ensino Fundamental – Anos Finais, proporcionando recursos pedagógicos voltados ao desenvolvimento das competências de linguagem e produção escrita e oferecendo suporte ao trabalho docente.

Dessa forma, considerando a permanência da necessidade pedagógica, a relevância do desenvolvimento das competências de leitura e produção textual, a necessidade de atendimento dos estudantes do 6º ao 9º ano e dos respectivos professores, bem como o fato de que o Lote 13 do procedimento anterior restou fracassado, evidencia-se a necessidade de adoção de novo procedimento para viabilizar a aquisição do Projeto de Produção Textual – Ensino Fundamental II (6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), visando assegurar o adequado atendimento das necessidades educacionais da Rede Municipal de Ensino de Itapipoca/CE.

2. ÁREA REQUISITANTE

Área requisitante	Responsável
Secretaria de Educacao Basica	ANDRE RODRIGUES DOS SANTOS

3. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Considerando a necessidade identificada pela Secretaria de Educação Básica do Município de Itapipoca, referente à aquisição do Projeto de Produção Textual – Ensino Fundamental II (6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), foi realizado levantamento das soluções disponíveis no mercado, com o objetivo de identificar alternativas capazes de atender à demanda de forma adequada, eficiente e compatível com o interesse público.

A análise considerou as características específicas do objeto, a necessidade de atendimento aos estudantes e professores da Rede Municipal de Ensino, a existência de soluções educacionais disponíveis no mercado e a experiência decorrente do procedimento licitatório anteriormente realizado, no qual o Lote 13 restou fracassado.

SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Solução 1 – Aquisição dos livros

Consiste na aquisição de material pedagógico, destinado aos alunos do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental e aos respectivos professores.

A solução permite disponibilizar materiais previamente estruturados, com conteúdos,

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 3/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

atividades e orientações pedagógicas destinadas ao desenvolvimento das competências relacionadas à leitura e à produção textual, possibilitando sua utilização de forma sistemática no processo de ensino e aprendizagem.

Vantagens dessa alternativa:

Disponibilidade de material pedagógico estruturado e adequado à finalidade pretendida;

Possibilidade de atendimento simultâneo aos estudantes e professores;

Utilização de conteúdos e metodologias previamente desenvolvidos e organizados;

Redução da necessidade de elaboração de materiais próprios, permitindo que os professores direcionem mais tempo para atividades pedagógicas e acompanhamento dos alunos.

Redução do tempo necessário para elaboração dos materiais pela Administração;

Possibilidade de padronização dos recursos utilizados pelas unidades escolares;

Disponibilização de recursos de apoio ao trabalho docente;

Maior previsibilidade quanto ao fornecimento e à distribuição dos materiais;

Possibilidade de utilização de materiais previamente avaliados sob os aspectos técnico e pedagógico.

Desvantagens:

Necessidade de formação e adaptação dos professores, para utilização adequada das metodologias e recursos disponibilizados nas coleções.

Possível limitação da autonomia pedagógica, quando os materiais são utilizados de forma excessivamente rígida, sem adaptação às realidades locais.

Dependência do fornecedor quanto ao fornecimento dos materiais.

Solução 2 – Produção própria pela Administração

Consiste na elaboração, pela própria Administração, de materiais destinados ao desenvolvimento da produção textual dos estudantes, mediante utilização de servidores e/ou contratação de profissionais especializados para elaboração, revisão, validação pedagógica, editoração, impressão e distribuição dos materiais.

Vantagens dessa alternativa:

Maior personalização dos conteúdos, permitindo a adequação dos materiais à realidade local, à cultura regional e às especificidades da rede municipal.

Possibilidade de inclusão de temas específicos do município, valorizando aspectos históricos, culturais, sociais e ambientais locais.

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 4/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Maior autonomia pedagógica, permitindo que a Secretaria de Educação defina integralmente a metodologia e a estrutura dos materiais.

Controle direto sobre o processo de elaboração dos conteúdos, desde o planejamento até a distribuição.

Desvantagens:

Maior prazo para desenvolvimento e produção dos materiais, considerando a necessidade de elaboração, revisão, validação, editoração e produção, o que poderá comprometer o cronograma de disponibilização às unidades escolares;

Risco de inconsistências pedagógicas, metodológicas e linguísticas, caso os conteúdos não sejam submetidos a processos rigorosos de elaboração, revisão técnica, avaliação e validação por profissionais especializados;

Maior risco de atrasos na disponibilização dos materiais, em razão da necessidade de cumprimento de diversas etapas de produção, podendo prejudicar o planejamento pedagógico e o atendimento às unidades escolares, especialmente no início do ano letivo;

Maior complexidade operacional para a Administração, em razão da necessidade de coordenar diferentes etapas e profissionais envolvidos na elaboração e produção dos materiais;

Necessidade de equipe técnica especializada para elaboração e desenvolvimento dos conteúdos pedagógicos;

Necessidade de profissionais especializados para revisão pedagógica, metodológica e linguística, de modo a assegurar a qualidade e a adequação dos materiais;

Necessidade de estrutura e recursos específicos para editoração, diagramação, revisão e produção gráfica, incluindo equipamentos, softwares e demais recursos necessários;

Necessidade de investimentos específicos para produção e impressão dos materiais, com custos relacionados à infraestrutura, insumos, equipamentos, mão de obra especializada e demais recursos necessários à execução;

Ausência, na Administração, de estrutura específica e permanente destinada à elaboração, produção e impressão de materiais pedagógicos dessa natureza, o que poderá demandar a mobilização de recursos humanos, tecnológicos e financeiros adicionais.

ANÁLISE COMPARATIVA DAS SOLUÇÕES

A partir das alternativas identificadas e considerando as características da necessidade da Secretaria de Educação Básica, verifica-se que a aquisição de Projeto de Produção Textual disponível no mercado apresenta maior aderência à demanda da Rede Municipal de Ensino, especialmente em razão da possibilidade de disponibilização de materiais estruturados e adequados aos alunos e professores, da existência de fornecedores especializados e da maior celeridade para atendimento da necessidade.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 5/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

Ressalta-se que as soluções consideradas já integraram o Levantamento de Mercado do procedimento licitatório anteriormente realizado pela Secretaria de Educação Básica do Município de Itapipoca, estruturado em 13 (treze) lotes, no qual estava previsto o Lote 13 – Projeto de Produção Textual (Ensino Fundamental II – 6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor). No referido procedimento, o Lote 13 restou fracassado, não sendo possível concretizar a aquisição do objeto.

Diante desse resultado, a presente análise retoma a mesma solução anteriormente prevista, considerando que a necessidade permanece existente e que a aquisição de Projeto de Produção Textual disponível no mercado continua sendo uma alternativa adequada para o seu atendimento. O resultado do procedimento anterior constitui elemento relevante para o planejamento da nova contratação, especialmente quanto à necessidade de reavaliar as condições técnicas e econômicas do objeto, à luz das necessidades atuais da Administração e das condições vigentes no mercado.

Nesse sentido, o novo levantamento de mercado deverá considerar as condições efetivamente verificadas no procedimento anterior, especialmente quanto às especificações do objeto, quantitativos, condições de fornecimento, estimativa de preços e demais fatores que possam ter influenciado o resultado do certame. Essa análise deverá subsidiar a definição das condições do novo procedimento e, quando necessário, a realização dos ajustes pertinentes, com vistas a ampliar a adequação do objeto e reduzir o risco de novo fracasso.

Assim, considerando a análise das alternativas, a permanência da necessidade da Rede Municipal de Ensino e o histórico do procedimento licitatório anterior, conclui-se pela manutenção da aquisição de Projeto de Produção Textual disponível no mercado como alternativa mais adequada para o atendimento da necessidade, mediante a reavaliação dos elementos técnicos e econômicos pertinentes e a adoção das medidas necessárias à adequada estruturação do novo procedimento.

SOLUÇÕES E FORNECEDORES EXISTENTES NO MERCADO

O mercado dispõe de empresas especializadas na elaboração, produção e comercialização de materiais educacionais destinados à educação básica, incluindo livros, projetos pedagógicos, materiais complementares e recursos de apoio ao professor.

No levantamento realizado no procedimento anterior, foram identificadas empresas atuantes no segmento educacional, a exemplo da FTD Educação, Editora Moderna e Editora Brasil Cultural, que apresentam atuação na produção e comercialização de materiais destinados à educação básica.

A existência de diferentes agentes econômicos no segmento demonstra a disponibilidade de fornecedores especializados e a possibilidade de obtenção de propostas em procedimento competitivo, sem prejuízo de que, no presente processo, sejam observadas as especificações necessárias ao atendimento da demanda e as condições efetivamente praticadas pelo mercado.

Ressalta-se que a identificação de empresas no levantamento de mercado não implica indicação ou preferência por fornecedor específico, devendo a futura seleção observar

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 6/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

os princípios da isonomia, competitividade, impessoalidade, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A escolha pela aquisição também foi reforçada pelos resultados da Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ, que permitiu a avaliação prévia dos aspectos técnicos, pedagógicos e metodológicos dos materiais, verificando sua adequação à BNCC, às diretrizes educacionais vigentes e às necessidades da Rede Municipal de Ensino. Esse procedimento proporcionou maior segurança à Administração quanto à qualidade e à adequação dos materiais a serem disponibilizados, contribuindo para o fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem.

CONTRATAÇÕES SIMILARES REALIZADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

O levantamento realizado no processo anterior identificou contratações promovidas por outros municípios para aquisição de livros, materiais didáticos e materiais pedagógicos destinados às redes públicas de ensino.

Foram identificadas, entre outras, contratações dos Municípios de Choró/CE, Boa Viagem/CE, Massapê/CE, Pindoretama/CE, Ipu/CE e São Benedito/CE, envolvendo aquisições de materiais didáticos para diferentes etapas da educação básica, com utilização tanto do Sistema de Registro de Preços quanto de contratações sem registro de preços. Segue:

MUNICIPIO DE CHORO

·Edital nº 0016/2026

·Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS E KIT DIDÁTICOS COMPLEMENTARES PARA AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE RESPONSABILIDADE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHORÓ/CE.

·Registro de preço: Sim

·Data de divulgação no PNCP: 21/05/2026

·VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA: R$ 571.200,00

·Fonte: Licitações-E BB

·https://pncp.gov.br/app/editais/63386627000142/2026/32

MUNICIPIO DE BOA VIAGEM

· Edital nº 2026.03.04.001/2026

· Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS E MATERIAIS PEDAGÓGICOS IMPRESSOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO ENSINO INFANTIL E DO ENSINO FUNDAMENTAL DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO, VISANDO SUBSIDIAR AS

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 7/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS E O PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM DOS ALUNOS, JUNTO À SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BOA VIAGEM/CE.

·Registro de preço: Sim

·Data de divulgação no PNCP: 04/03/2026

·VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA: R$ 4.874.596,00

·Fonte: M2A tecnologia

·https://pncp.gov.br/app/editais/07963515000136/2026/28

MUNICIPIO DE MASSAPÊ

·Edital nº 2026.03.02.001/2026

·Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE LIVROS E COLEÇÕES (MATERIAL DIDÁTICO) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE ALUNOS E PROFESSORES DO ENSINO INFANTIL E FUNDAMENTAL, JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MASSAPÊ/CE

·Registro de preço: Sim

·Data de divulgação no PNCP: 04/03/2026

·VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA: R$ 4.465.370,12

·Fonte: Novo BBMNET Licitações

·https://pncp.gov.br/app/editais/07598691000116/2026/4

MUNICIPIO DE PINDORETAMA

·Edital nº 01.26.01/2026-PE/2026

·Objeto: AQUISIÇÃO FUTURA DE LIVROS DIDÁTICOS E PARADIDÁTICOS, COM VISTAS À COMPOSIÇÃO E ATUALIZAÇÃO DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS PEDAGÓGICAS DOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, DO ENSINO FUNDAMENTAL (ANOS INICIAIS E ANOS FINAIS) E DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (EJA), DAS ESCOLAS INTEGRANTES DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO DE PINDORETAMA/CE.

·Registro de preço: Não

·Data de divulgação: 23/02/2026

·VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA: R$ 9.975.889,75

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 8/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

·Fonte: M2A tecnologia

·https://pncp.gov.br/app/editais/23563448000119/2026/13

MUNICIPIO DE IPU

·Edital nº 20260109/01- PE/2026

·Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICOS DESTINADOS AOS ALUNOS DAS TURMAS DE ENSINO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL I (1º ao 5º ANO) E ENSINO FUNDAMENTAL II (6º ao 9º ANO) JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE IPU-CE

·Registro de preço: Não

·Data de divulgação: 13/01/2026

·VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA: R$ 7.909.813,50

·Fonte: Licita + Brasil

·https://pncp.gov.br/app/editais/07679723000108/2026/7

3.6. MUNICIPIO DE SAO BENEDITO

·Edital nº 90003/2026

·Objeto: Aquisição de Livros Didáticos para atender a demanda dos alunos e professores da Rede de Ensino Infantil do Município de São Benedito/CE.

·Registro de preço: Não

·Data de divulgação: 16/01/2026

·VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA: R$ 1.677.336,00

·Fonte: Compras.gov.br

·https://pncp.gov.br/app/editais/07778129000174/2026/4

Essas contratações demonstram a existência de mercado para fornecimento de materiais educacionais e evidenciam a utilização, pela Administração Pública, de procedimentos competitivos para aquisição de soluções pedagógicas destinadas às redes municipais de ensino. Entretanto, considerando que a presente demanda está restrita ao Projeto de Produção Textual para o Ensino Fundamental II – 6º ao 9º ano, as contratações similares deverão ser utilizadas como referência de mercado, sem que se presuma identidade entre os objetos, quantitativos, especificações ou valores praticados.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 9/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

Os dados e referências obtidos em contratações anteriores deverão, portanto, ser considerados em conjunto com a pesquisa de preços e demais elementos atualizados da presente contratação.

ANÁLISE DA EXPERIÊNCIA DO PROCEDIMENTO ANTERIOR

A solução ora analisada já integrou procedimento licitatório anteriormente realizado pela Secretaria de Educação Básica do Município de Itapipoca, estruturado em 13 (treze) lotes, no qual constava o Lote 13 – Projeto de Produção Textual (Ensino Fundamental II – 6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor). No referido procedimento, o Lote 13 restou fracassado, não sendo possível concretizar a aquisição do objeto.

Diante desse resultado, a experiência do procedimento anterior deverá ser considerada no planejamento da presente contratação, especialmente quanto às especificações do objeto, quantitativos, condições de fornecimento, estimativa de preços e demais fatores que possam ter influenciado o resultado do certame, permitindo a realização dos ajustes necessários.

Considerando que a necessidade permanece existente e que o levantamento de mercado demonstra a existência de fornecedores especializados, mantém-se a aquisição de Projeto de Produção Textual disponível no mercado como solução adequada, devendo as condições do novo procedimento ser estruturadas de forma a reduzir o risco de novo fracasso.

ANÁLISE QUANTO À UTILIZAÇÃO DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO E DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

No procedimento anterior, a aquisição dos materiais foi estruturada mediante Pregão Eletrônico com utilização do Sistema de Registro de Preços.

Para a presente contratação, o Pregão Eletrônico com utilização do Sistema de Registro de Preços e formação de Ata de Registro de Preços (ARP) permanece como alternativa adequada, considerando as características do objeto e a possibilidade de atendimento de demanda variável, com aquisições realizadas conforme a necessidade da Administração.

A adoção dessa sistemática encontra fundamento no art. 6º, inciso XLV, e nos arts. 82 a 86 da Lei Federal nº 14.133/2021, que disciplinam o Sistema de Registro de Preços para futuras contratações, bem como na Lei Municipal nº 095/2025 e no Decreto Municipal nº 173/2026, que regulamentam sua utilização no âmbito municipal.

Dessa forma, considerando a experiência do procedimento anterior, as características do objeto, a possibilidade de demanda variável e a necessidade de flexibilidade nas aquisições, mostra-se adequada a utilização do Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços e formação de Ata de Registro de Preços, observadas as condições e os requisitos estabelecidos na legislação aplicável.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 10/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

A solução consiste na contratação de empresa especializada para o fornecimento de livros: Produção Textual destinado ao Ensino Fundamental II, abrangendo do 6º ao 9º ano, contemplando materiais destinados aos alunos e aos professores, visando atender às necessidades pedagógicas da Rede Municipal de Ensino de Itapipoca.

Observada a experiência do procedimento licitatório anterior, no qual o Lote 13 – Projeto de Produção Textual (Ensino Fundamental II – 6º ao 9º ano/Aluno e Professor) restou fracassado, bem como o procedimento de Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ, por meio do qual foram avaliados os aspectos técnicos, pedagógicos e metodológicos dos materiais educacionais disponíveis no mercado, permitindo à Administração identificar previamente as coleções aptas a atender às diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), às necessidades educacionais da rede municipal e aos padrões de qualidade estabelecidos pela Secretaria de Educação Básica.

Para viabilizar a contratação, será adotado o Sistema de Registro de Preços, mediante realização de Pregão Eletrônico, nos termos da Lei nº 14.133/2021, considerando a necessidade de aquisições futuras e parceladas, de acordo com a demanda da Administração. O procedimento permitirá maior flexibilidade na gestão dos quantitativos, possibilitando que a Administração realize as aquisições conforme a necessidade efetiva das unidades escolares durante a vigência da ata de registro de preços.

Ressalta-se que o fracasso do Lote 13 – Projeto de Produção Textual (Ensino Fundamental II – 6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), no procedimento anteriormente instaurado, decorreu da inabilitação da empresa previamente qualificada para o referido lote, não estando relacionado à inadequação, insuficiência ou incompatibilidade da solução pedagógica pretendida com as necessidades da Rede Municipal de Ensino, conforme comunicado anexo ao presente processo administrativo.

Nesse sentido, a ocorrência que resultou no fracasso do lote possui natureza relacionada às condições de habilitação da empresa participante, não constituindo elemento capaz de desqualificar ou inviabilizar a solução educacional objeto da contratação. Ao contrário, o Projeto de Produção Textual já havia sido submetido à Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ, oportunidade em que foram avaliados os aspectos técnicos, pedagógicos e de adequação às necessidades da Rede Municipal de Ensino.

Dessa forma, a inabilitação da empresa anteriormente qualificada não descaracteriza a necessidade administrativa anteriormente identificada, tampouco afasta a pertinência da solução adotada. Permanece, portanto, adequada a opção pelo fornecimento do Projeto de Produção Textual, observadas as especificações técnicas e pedagógicas estabelecidas pela Administração e as necessidades atuais da Rede Municipal de Ensino.

Assim, o presente procedimento tem por finalidade viabilizar a contratação da solução já identificada como adequada ao atendimento da demanda.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 11/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

Requisitos Gerais

- Fornecimento de Projeto de Produção Textual destinado aos alunos e professores do Ensino Fundamental II, abrangendo do 6º ao 9º ano, da Rede Municipal de Ensino.
- Materiais alinhados à Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e às diretrizes educacionais vigentes.
- Os materiais deverão ser novos, atualizados e em perfeito estado de conservação, com impressão nítida e acabamento adequado;
- Devem conter linguagem clara, coerente, inclusiva e livre de preconceitos de qualquer natureza.
- Devem estar adequados às faixas etárias, etapas de ensino e níveis de aprendizagem dos estudantes, respeitando critérios pedagógicos e de acessibilidade;
- Inclusão de materiais de apoio pedagógico para professores, quando aplicável.
- Atendimento às especificações técnicas e pedagógicas aprovadas na Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ.
- Os livros deverão ter sido aprovados pela a comissão pedagógica, que foi designada para Pré-Qualificação -001.06.2026-PQ.
- As empresas deverão possuir materiais previamente qualificados no âmbito do Processo de Pré-Qualificação nº001.06.2026-PQ, promovido pela Secretaria de Educação Básica.

Requisitos Legais

- Observância da Lei nº 14.133/2021 e da Lei nº 9.394/1996 (LDB).
- Atendimento à BNCC e às Diretrizes Curriculares Nacionais.
- Observância da legislação relativa à inclusão educacional, diversidade e educação étnico-racial.
- Cumprimento dos requisitos de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira e técnico-operacional.
- Em conformidade com o art. 208, inciso VII, da Constituição Federal, que estabelece como dever do Estado assegurar ao educando, no ensino fundamental, o acesso a programas suplementares voltados à oferta de material didático-escolar.
- Assegurando-se o fornecimento de material didático-escolar e recursos pedagógicos aos estudantes, em observância ao disposto no art. 4º, inciso VIII, da Lei nº 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
- Os materiais a serem adotados devem observar as disposições do art. 26 da Lei nº 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, garantindo conformidade com os parâmetros curriculares estabelecidos.
- Os materiais deverão estar em conformidade com a legislação aplicável e atender integralmente às normas vigentes.

Requisitos de Sustentabilidade

- Observância da legislação ambiental aplicável.
- Os livros deverão ser produzidos, preferencialmente, em papel reciclado ou papel proveniente de florestas manejadas de forma responsável.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 12/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

- A impressão preferencialmente deverá utilizar tintas à base de água ou com menor impacto ambiental.
- Os livros deverão apresentar estrutura física resistente, compatível com o uso pedagógico previsto, especialmente nos materiais de apoio ao professor.
- Os materiais preferencialmente deverão ser entregues com embalagens de papelão reciclável ou biodegradável, evitando o uso de plásticos descartáveis ou excesso de material de acondicionamento.
- Materiais que permitam uso coletivo ou rotativo entre turmas e anos, evitando descarte precoce e promovendo a reutilização em ciclos escolares seguintes.

Requisitos da Contratação

- Fornecimento dos materiais conforme as especificações estabelecidas pela Administração.
- Recepção de entregas planejadas e alinhadas à demanda da Secretaria.
- A entrega será acompanhada por servidor designado, que fará a conferência dos materiais com base na nota fiscal e nas especificações exigidas, podendo recusar qualquer item que esteja em desacordo.
- A entrega deverá ser feita de forma integral ou parcelada, conforme necessidade da contratante, dentro do prazo estipulado em contrato, diretamente no local indicado, com descarregamento incluso.
- Os itens entregues em desacordo com as especificações deverão ser substituídos pelo fornecedor, sem qualquer custo adicional para a Administração, no prazo estabelecido pela contratante.
- Os materiais a serem adquiridos deverão estar adequados à faixa etária e à etapa de ensino do público-alvo;
- Os materiais a serem adquiridos deverão estar alinhados à BNCC.
- Os materiais a serem adquiridos deverão respeitar os princípios da pluralidade cultural, inclusão, equidade e ética.
- Os materiais a serem adquiridos deverão apresentar qualidade gráfica e pedagógica.
- Ter conteúdo socioemocional estruturado, quando aplicável, e baseado em evidências pedagógicas.

6. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) mostra-se adequada para a presente contratação em razão da necessidade de aquisição do Projeto de Produção Textual destinado aos alunos e professores do Ensino Fundamental II, abrangendo do 6º ao 9º ano, da Rede Municipal de Ensino, cujos quantitativos poderão ser demandados de forma parcelada, conforme as necessidades da Secretaria de Educação Básica durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

A utilização do SRP proporciona maior eficiência administrativa, flexibilidade na gestão dos quantitativos, redução de custos operacionais e otimização dos recursos públicos, evitando a necessidade de realização de múltiplos procedimentos licitatórios para aquisições de mesma natureza. Além disso, possibilita que a Administração realize as contratações de acordo com a efetiva necessidade, minimizando riscos de aquisição

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 13/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

em quantidade superior ou inferior à demanda real.

A adoção do Registro de Preços também favorece a obtenção de condições mais vantajosas para a Administração, em razão do ganho de escala e da ampliação da competitividade entre os fornecedores aptos a fornecer os materiais previamente aprovados na Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ, garantindo maior segurança quanto à qualidade técnica e pedagógica dos produtos a serem adquiridos.

Dessa forma, considerando a natureza do objeto, a possibilidade de contratações futuras e parceladas e a busca pela eficiência, economicidade e racionalização dos procedimentos administrativos, conclui-se pela adequação da adoção do Sistema de Registro de Preços para a presente contratação.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 6º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-078-8; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	2.014,000	Kit
2	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 7º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-076-4; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	2.036,000	Kit
3	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 8º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-077-1; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	1.983,000	Kit
4	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 9º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-075-7; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	2.031,000	Kit
5	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 6º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - PROFESSOR; ISBN: 978-85-5566-082-5; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGI	99,000	Kit
6	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 7º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS – PROFESSOR ISBN: 978-85-5566-079-5; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINA	99,000	Kit

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 14/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
7	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 8º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS -PROFESSOR; ISBN: 978-85-5566-080-1; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGIN	99,000	Kit
8	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 9º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS – PROFESSOR ISBN: 978-85-5566-081-8; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGIN	99,000	Kit

8. JUSTIFICATIVA DE ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

A estimativa das quantidades foi elaborada com base no quantitativo de alunos regularmente matriculados na Rede Municipal de Ensino de Itapipoca, considerando a distribuição por etapa, ano/série e modalidade de ensino, bem como o número de professores que atuarão diretamente na utilização dos materiais pedagógicos durante o período de vigência da contratação.

Para o dimensionamento da demanda, foram utilizados os dados oficiais de matrícula da rede municipal e a necessidade de disponibilização dos materiais didáticos e pedagógicos a todos os estudantes e respectivos professores, de modo a garantir a adequada execução das atividades educacionais e a uniformidade dos recursos utilizados nas unidades escolares.

Além disso, foi considerada uma margem de segurança nos quantitativos estimados, visando atender eventuais oscilações decorrentes de novas matrículas, transferências de alunos, ampliação de turmas, reposição de materiais e demais situações supervenientes que possam ocorrer durante a execução da Ata de Registro de Preços, sem comprometer o atendimento das necessidades da Secretaria de Educação Básica.

Ressalta-se que os quantitativos estimados refletem a demanda projetada da Rede Municipal de Ensino. A Secretaria de Educação Básica reavaliou os quantitativos definidos no procedimento anterior e, após análise das necessidades da Rede Municipal de Ensino, concluiu pela manutenção dos mesmos quantitativos anteriormente estabelecidos, tanto para os materiais destinados aos alunos quanto para aqueles destinados aos professores.

A manutenção dos quantitativos decorre da permanência da demanda anteriormente identificada, não havendo, na reavaliação realizada pela Secretaria, alteração que justificasse a sua redução ou ampliação. Assim, os quantitativos definidos mostram-se compatíveis com a necessidade estimada para o atendimento da Rede Municipal de Ensino, observando os princípios do planejamento, da eficiência e da continuidade dos serviços educacionais.

Dessa forma, acompanha este documento a tabela contendo o detalhamento dos quantitativos de livros destinados aos alunos e aos professores, elaborada pela própria Secretaria de Educação Básica.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 15/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

9. DESPACHO AO SETOR DE COMPRAS

O processo foi devidamente enviado ao setor responsável pela realização da pesquisa de preços, conforme previsto no artigo 23° da Lei n° 14.133/2021, que determina a obrigatoriedade da obtenção de estimativas de custos a partir de fontes confiáveis e transparentes. Concluída a pesquisa, os resultados apurados serão anexados ao processo administrativo na próxima seção, assegurando o suporte técnico necessário para a avaliação da contratação.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R$)	V. TOTAL (R$)
1	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 6° ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-078-8; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	2.014,000	Kit	267,08	537.899,12
2	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 7° ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-076-4; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	2.036,000	Kit	266,80	543.204,80
3	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 8° ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-077-1; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	1.983,000	Kit	286,10	567.336,30
4	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 9° ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - ALUNO; ISBN: 978-85-5566-075-7; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINAS:	2.031,000	Kit	288,60	586.146,60

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 16/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R$)	V. TOTAL (R$)
5	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 6º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - PROFESSOR; ISBN: 978-85-5566-082-5; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGI	99,000	Kit	267,06	26.438,94
6	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 7º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS – PROFESSOR ISBN: 978-85-5566-079-5; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGINA	99,000	Kit	265,50	26.284,50
7	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 8º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS - PROFESSOR; ISBN: 978-85-5566-080-1; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGIN	99,000	Kit	244,85	24.240,15
8	GÊNEROS TEXTUAIS – DO PLANEJAMENTO À REESCRITA - DESENVOLVENDO HABILIDADES E COMPETÊNCIAS PARA A PRODUÇÃO DOS VARIADOS GÊNEROS TEXTUAIS DO 9º ANO ENSINO FUNDAMENTAL II ANOS FINAIS – PROFESSOR ISBN: 978-85-5566-081-8; ESPECIFICAÇÕES: TAMANHO: 20,5CM X 27,5CM; CORES: 4X4; ACABAMENTO: BROCHURA; PÁGIN	99,000	Kit	264,39	26.174,61

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, temse que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R$ 2.337.725,02 (dois milhões, trezentos e trinta e sete mil, setecentos e vinte e cinco reais e dois centavos)

11. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Considerando as características e a natureza do objeto, correspondente ao Projeto de Produção Textual – Ensino Fundamental II (6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), anteriormente integrante do Lote 13 do procedimento licitatório realizado pela Secretaria de Educação Básica, no qual o referido lote restou fracassado, o parcelamento da solução não se mostra adequado.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 17/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

Considerando a natureza integrada do objeto, entende-se que o seu parcelamento não se mostra tecnicamente e economicamente vantajoso, uma vez que os materiais destinados aos alunos e aos professores constituem componentes de uma mesma solução educacional, desenvolvida para utilização conjunta e articulada ao longo do Ensino Fundamental II.

A divisão do objeto em itens independentes poderia comprometer a compatibilidade entre os materiais destinados aos alunos e aqueles destinados aos professores, além de dificultar a manutenção da unidade metodológica e pedagógica do projeto. A contratação conjunta permite que os materiais sejam fornecidos de forma integrada, preservando a coerência entre conteúdos, atividades, orientações e demais recursos que compõem a solução.

O não parcelamento também contribui para a padronização dos materiais utilizados pela Rede Municipal de Ensino, facilitando sua distribuição às unidades escolares, o acompanhamento da execução e a fiscalização do fornecimento pela Administração. A contratação integral da solução pode, ainda, reduzir riscos de incompatibilidade entre materiais provenientes de diferentes fornecedores e simplificar a gestão da execução contratual.

Ressalta-se que a opção pelo não parcelamento da solução decorre das características do próprio objeto e da necessidade de preservar a unidade pedagógica e metodológica do Projeto de Produção Textual, que corresponde ao Lote 13 do procedimento licitatório anteriormente realizado pela Secretaria de Educação Básica e que restou fracassado. Dessa forma, a presente contratação busca atender à necessidade que permaneceu sem solução no procedimento anterior, mediante a realização de novo procedimento para aquisição integral da solução.

Dessa forma, considerando a natureza integrada do objeto, entende-se que o seu parcelamento não se mostra tecnicamente e economicamente vantajoso, tendo em vista a necessidade de preservar sua unidade pedagógica, a integração entre os materiais destinados aos alunos e professores, a padronização da solução e a adequada gestão do fornecimento. Conclui-se, portanto, pelo não parcelamento da solução, correspondente à integralidade do Projeto de Produção Textual – Ensino Fundamental II (6º ao 9º ano/Aluno e Professor), sem prejuízo da observância da competitividade e da adoção de especificações que não imponham restrições indevidas à participação de potenciais fornecedores.

12. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

Secretaria de Educação Básica: Id PCA PNCP: 07623077000167-0-000004/2026; Id do item no PCA: 396 e 397; Código/Classe/Grupo:7610; Classe/Grupo: LIVROS E FOLHETOS.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 18/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

13. RESULTADOS PRETENDIDOS

- Garantir o fornecimento de materiais didáticos e pedagógicos de qualidade aos alunos e professores da Rede Municipal de Ensino.
- Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem na Educação Ensino Fundamental II.
- Contribuir para a melhoria do desempenho dos estudantes, especialmente nas áreas de Língua Portuguesa.
- Incentivar o hábito da leitura e ampliar o repertório cultural dos alunos.
- Promover o desenvolvimento das competências socioemocionais dos estudantes.
- Estimular a produção textual e o desenvolvimento das habilidades de comunicação escrita.
- Fortalecer as ações de inclusão educacional e de valorização da diversidade étnico-racial.
- Desenvolver e aprimorar as competências relacionadas à leitura, à escrita e à produção textual, estimulando a expressão, a criatividade e a capacidade de comunicação dos estudantesr.
- Disponibilizar recursos pedagógicos que auxiliem os professores no planejamento e execução das atividades educacionais.
- Padronizar os materiais utilizados pela rede municipal, promovendo maior uniformidade nas práticas pedagógicas.
- Assegurar a utilização de materiais previamente avaliados e aprovados por meio da Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ.
- Promover maior eficiência na aplicação dos recursos públicos por meio da contratação de soluções educacionais adequadas às necessidades da rede municipal.
- Contribuir para a melhoria da qualidade da educação ofertada pelo Município de Itapipoca.

14. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As ações internas preparatórias à formalização do contrato serão fundamentais para o ciclo de planejamento e gestão da contratação, garantindo sua execução eficaz e o alcance dos objetivos previamente estabelecidos, reduzindo riscos e promovendo o atendimento ao interesse público. As seguintes medidas serão adotadas:

- A Secretaria de Educação Básica deverá considerar os elementos constantes do procedimento licitatório anteriormente realizado, no qual o Lote 13 – Projeto de Produção Textual (Ensino Fundamental II – 6º ao 9º ano/Aluno e Professor) restou fracassado, especialmente aqueles relacionados às condições estabelecidas para o objeto e ao resultado obtido no certame.

  Para tanto, deverão ser analisados os registros e resultados do procedimento anterior, bem como os aspectos que possam ter influenciado o resultado do referido lote, de modo a identificar eventuais pontos que necessitem de adequação na presente contratação.

  A partir dessa análise, deverão ser promovidos, quando tecnicamente justificáveis e necessários, os ajustes pertinentes nas condições da contratação, sem alteração

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 19/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

da finalidade do objeto e sem estabelecimento de exigências desnecessárias, buscando-se reduzir o risco de novo fracasso e assegurar o atendimento adequado da necessidade da Administração.

- Capacitação de Servidores: Promover a capacitação dos servidores responsáveis pela fiscalização e gestão dos contratos, garantindo que estejam aptos a supervisionar a execução dos serviços conforme os requisitos técnicos definidos
- Fiscal e Gestor do Contrato: Realizar a designação formal dos servidores responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato, conforme dispõe o artigo 7º e 117 da Lei 14.133/2021, assegurando que os mesmos cumpram os requisitos necessários para o desempenho das funções.
- Adaptação às Normativas Ambientais: Assegurar que os procedimentos estejam em conformidade com as normas ambientais atuais.
- Consolidar o levantamento das necessidades das unidades escolares e validar os quantitativos estimados de alunos e professores a serem atendidos.
- Confirmar a adequação das especificações técnicas e pedagógicas dos materiais previamente aprovados na Pré-Qualificação nº 001.06.2026-PQ.
- Verificar a disponibilidade orçamentária e adotar as providências necessárias para o adequado planejamento financeiro da contratação.
- Planejar os procedimentos de recebimento, conferência, distribuição e acompanhamento da execução contratual, visando assegurar o adequado atendimento das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino.

15. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Em relação ao objeto da presente contratação, identifica-se como contratação correlata o procedimento licitatório anteriormente instaurado pela Secretaria de Educação Básica, no qual estava inserido o Lote 13 – Projeto de Produção Textual (Ensino Fundamental II – 6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), que restou fracassado.

O referido procedimento possui relação direta com a presente contratação, uma vez que contemplava a mesma solução educacional e a mesma necessidade administrativa ora pretendida. Contudo, o seu fracasso impediu a efetiva contratação do objeto, permanecendo a necessidade da Administração não atendida.

Ressalta-se que o procedimento anterior não constitui contratação interdependente necessária à execução da presente solução. Dessa forma, a presente contratação será realizada de forma autônoma, sendo suficiente para atender às demandas identificadas pela Administração.

16. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

1. Produção dos livros e materiais didáticos

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 20/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

PROCESSO ADMINISTRATIVO 0032 ASSINADO ELETRONICAMENTE

- Impacto: Consumo de papel, tinta e demais insumos utilizados na fabricação dos materiais.
- Medidas: Incentivar a utilização de materiais produzidos com práticas sustentáveis e papel proveniente de fontes legalmente manejadas e certificadas, quando disponível.

2. Embalagem dos materiais

- Impacto: Geração de resíduos sólidos decorrentes das embalagens utilizadas para acondicionamento e transporte.
- Medidas: Utilização de embalagens adequadas, com redução de materiais desnecessários e incentivo à reutilização e reciclagem.

3. Transporte e distribuição

- Impacto: Emissão de gases poluentes decorrentes da logística de entrega dos materiais às unidades escolares.
- Medidas: Planejamento eficiente das rotas de entrega, visando reduzir deslocamentos e otimizar o transporte.

4. Utilização dos materiais

- Impacto: Desperdício de livros e materiais pedagógicos por uso inadequado ou baixa conservação.
- Medidas: Orientar as unidades escolares quanto ao uso consciente, conservação e armazenamento adequado dos materiais.

5. Descarte dos materiais ao final da vida útil

- Impacto: Geração de resíduos de papel e outros materiais após o término da utilização.
- Medidas: Incentivar práticas de reutilização, reaproveitamento e destinação adequada para reciclagem dos materiais descartados.

17. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base nas análises realizadas no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação é viável, necessária e adequada para atender à necessidade identificada pela Secretaria de Educação Básica de Itapipoca, consistente na aquisição do Projeto de Produção Textual – Ensino Fundamental II (6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), destinado ao atendimento dos estudantes e professores da Rede Municipal de Ensino.

A solução proposta mostra-se razoável sob os aspectos técnico, pedagógico, operacional e administrativo, considerando a existência de solução disponível no mercado, a possibilidade de fornecimento de materiais estruturados para alunos e professores, a compatibilidade com as diretrizes educacionais aplicáveis e os resultados da avaliação técnica e pedagógica realizada no âmbito do Processo de Pré-

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 21/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

Qualificação nº 001.06.2026-PQ, quando pertinente ao objeto e observada sua vigência e aplicabilidade. A adoção do Sistema de Registro de Preços, por meio de Pregão Eletrônico, mostra-se compatível com as características da demanda, especialmente diante da possibilidade de aquisições conforme a necessidade da Administração durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

Considerando, ainda, que o objeto correspondente ao Lote 13 do procedimento licitatório anteriormente realizado restou fracassado, a presente contratação deverá incorporar os elementos e informações obtidos com a experiência anterior, promovendo, quando tecnicamente justificáveis e necessários, os ajustes pertinentes, de modo a reduzir o risco de novo fracasso.

Diante do exposto, manifesta-se entendimento favorável à continuidade da contratação, uma vez que a solução identificada atende à necessidade da Secretaria de Educação Básica e apresenta condições de viabilidade para sua implementação, observados os requisitos técnicos, pedagógicos, legais e administrativos estabelecidos neste Estudo Técnico Preliminar.

Assim, conclui-se que a aquisição do Projeto de Produção Textual – Ensino Fundamental II (6º ano ao 9º ano/Aluno e Professor), em lote único, mediante Sistema de Registro de Preços e por meio de Pregão Eletrônico, constitui solução adequada e razoável para o atendimento da necessidade identificada, devendo a continuidade da instrução processual observar os princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade, competitividade, isonomia e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

18. ANEXOS

- Mapa de Risco
- Mapa da divisão das quantidades

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 22/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

PROCESSO ADMINISTRATIVO
0034
ASSINADO ELETRONICAMENTE

Itapipoca / CE, 25 de agosto de 2026

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

assinado eletronicamente
RONIEL DA SILVA SOARES
PRESIDENTE

assinado eletronicamente
FRANCISCO GIDEL DE OLIVEIRA
MEMBRO

assinado eletronicamente
ANGELO MARCELO MARQUES DOS SANTOS
MEMBRO

Assinado via IntGest Sign – ID: 309-080-295 - Pág. 23/23 - Verificação: https://assinatura.intgest.com.br/309080295/auth/

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QRCODE AO LADO PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 25/08/2026
AVANÇADA