



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - DELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1. IDENTIFICAÇÃO

1.1. Este documento trata da demanda para **Futura e Eventual aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para as diversas Secretarias do Município de Mauriti/CE**, previsto no Plano Anual de Contratações.

1.2. Unidades Requisitantes: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA DE SAÚDE, SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL E DO TRABALHO, SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO e FUNDO GERAL (GABINETE DO PREFEITO; SECRETARIA DA FAZENDA; SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE; SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS; SECRETARIA DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER; SECRETARIA DE PLANEJAMENTO; CONTROLADORIA GERAL).

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. O presente Estudo Técnico Preliminar está fundamentado nos ditames da Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 80/2023, de 17 de outubro de 2023.

3. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

3.1. São componentes da comissão de planejamento, conforme portaria de nomeação nº 402/GP/2025, os servidores:

1. **Presidente:** Francisca Lais Juca da Silva
2. **Secretário:** Leidy Dalane Barbosa Pereira
3. **Coordenador:** Islayne Lacerda dos Santos
4. **Membro:** José Hiago Alexandre Soares
5. **Membro:** Alessandra Ribeiro Santana
6. **Membro:** Nayara Henrique Cavallache
7. **Membro:** Wagner Fernandes de Caldas

4 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

4.1. A presente contratação tem por finalidade atender às múltiplas necessidades das diversas secretarias e órgãos que compõem a estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Mauriti/CE, por meio da aquisição de materiais permanentes que, embora não indispensáveis ao funcionamento imediato, são fundamentais para assegurar ambientes mais adequados, seguros e funcionais à rotina de trabalho e ao atendimento ao público. Essa demanda foi construída com base em um processo de escuta e articulação entre as equipes técnicas e os setores responsáveis, que identificaram as



PREFEITURA
MAURITI
Mais Trabalho. Fazer melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.200/0001-55



dificuldades enfrentadas na execução das atividades devido à insuficiência ou inadequação de equipamentos e mobiliários atualmente em uso.

Em muitas dessas unidades, observou-se que o desgaste natural dos bens, aliado ao uso prolongado e à ausência de reposições, compromete não apenas o desempenho das equipes de trabalho, mas também a qualidade do acolhimento prestado à população. Em outros casos, a falta de estrutura mínima tem exigido adaptações improvisadas que afetam a segurança, o conforto e a dignidade de servidores e usuários. Diante desse cenário, a aquisição dos itens propostos busca mais do que renovar o acervo patrimonial: pretende criar condições mais humanas, funcionais e acolhedoras nos espaços públicos, fortalecendo o compromisso da gestão com o bem-estar coletivo e a prestação de serviços de qualidade.

4.2. A demanda compreende uma diversidade de bens permanentes que atendem finalidades distintas, porém complementares, às atribuições de cada secretaria. Entre os itens propostos, destacam-se aparelhos de climatização e ventilação, essenciais para garantir conforto térmico em ambientes com alta circulação de pessoas; mobiliários como mesas, cadeiras, armários, arquivos e estantes, indispensáveis para a organização dos espaços, a boa ergonomia no ambiente de trabalho e a preservação de documentos; além de eletrodomésticos e utensílios de apoio que auxiliam na rotina administrativa, nas ações educativas, nos serviços assistenciais e nas atividades de acolhimento realizadas em diversos equipamentos públicos.

Mais do que uma simples reposição patrimonial, a aquisição tem como propósito superar limitações identificadas no dia a dia das unidades, assegurando melhores condições para o trabalho das equipes e para o atendimento digno à população. Ao estruturar espaços com equipamentos adequados, busca-se fortalecer a qualidade dos serviços prestados, promover um ambiente mais funcional, seguro e acolhedor, e reafirmar o compromisso da gestão com a valorização dos servidores e o bem-estar das pessoas que utilizam os serviços públicos municipais.

4.3. BENEFÍCIOS DA CONTRATAÇÃO:

- 4.3.1. Melhoria das condições físicas de trabalho nas repartições públicas municipais, promovendo maior conforto, funcionalidade e eficiência na prestação de serviços;
- 4.3.2. Fortalecimento das estruturas educacionais, assistenciais, de saúde e administrativas, com impactos diretos na qualidade do atendimento prestado à população;
- 4.3.3. Padronização e atualização do acervo de equipamentos e mobiliários, assegurando melhor controle, conservação e durabilidade dos bens públicos;
- 4.3.4. Redução de custos operacionais com manutenção de equipamentos antigos ou ineficientes, garantindo maior economia a médio e longo prazo;
- 4.3.5. Atendimento às exigências legais relativas à infraestrutura mínima em serviços públicos, como ergonomia, segurança e acessibilidade;

4.4. Considerando o exposto, a aquisição dos materiais permanentes se apresenta como uma medida essencial para apolar a continuidade das atividades desenvolvidas pelas secretarias municipais. Esses materiais permitem que cada unidade funcione com maior



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.260/0001-55



organização, segurança e eficiência. Trata-se de uma ação planejada que reforça o compromisso da administração pública com a gestão responsável dos recursos, além de assegurar a oferta de serviços que respeitam a dignidade dos usuários e valorizam os profissionais envolvidos.

5 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5.1 A presente contratação está prevista no Plano Anual de Contratações do Município de Mauriti/CE, de acordo com os Documentos de Formalização de Demanda (DFD) do ano de 2025:

NÚMERO DO DFD	SECRETARIA
24.07.30.772-46	Secretaria de Educação
24.08.01.D3C-281	Secretaria de Saúde
24.08.07.CA8-02	Secretaria Proteção Social
24.07.30.5EA-30	Secretaria da Fazenda
24.07.30.898-39	Gabinete do Prefeito
24.08.02.CD0-16	Secretaria de Cultura e Turismo
24.07.30.445-18	Controladoria Geral do Município
24.08.07.496-07	Secretaria de Infraestrutura, Obras e Serviços
24.02.06.D3B-17	Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer
25.07.18.F5D-01	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente
24.07.30.780-01	Secretaria de Planejamento

6 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. A definição criteriosa dos requisitos desta contratação é essencial para assegurar que a futura e eventual aquisição de **equipamentos e materiais permanentes** atenda de forma eficiente e adequada às demandas das diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Mauriti/CE. O planejamento contempla a busca pelo equilíbrio entre qualidade, economicidade e responsabilidade socioambiental, garantindo que as aquisições estejam em conformidade com as normas legais e técnicas aplicáveis, sem abrir mão de critérios sustentáveis e padrões mínimos de desempenho. A adoção de práticas que promovam a racionalização do consumo de recursos e a mitigação de impactos ambientais é incentivada, desde que não comprometa a efetividade e a funcionalidade dos itens a serem fornecidos.

6.2. São considerados, nesta contratação, os seguintes requisitos: gerais, legais, de sustentabilidade e específicos do objeto:

6.2.1 DOS REQUISITOS GERAIS:

6.2.1.1. Capacidade de entrega dentro dos prazos estipulados, em remessa parcelada, nos endereços indicados no Termo de Referência, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho, quando houver solicitação da contratante, conforme estabelecido em Ordem de Compras;

6.2.1.2. Os produtos deverão obedecer às normas técnicas brasileiras vigentes e atender integralmente às especificações contratuais;

6.2.1.3. O fornecimento será de responsabilidade exclusiva da empresa contratada, sendo vedada a transferência, total ou parcial, da obrigação a terceiros;



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Melhor gestão.

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.260/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.209/0001-65



6.2.1.4. Os preços registrados deverão contemplar todos os encargos e custos diretos e indiretos, incluindo transporte, tributos, seguros, taxas e demais despesas necessárias à perfeita entrega dos bens.

6.2.2. DOS REQUISITOS LEGAIS:

6.2.2.1. A contratação seguirá os preceitos da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como do Decreto Municipal nº 80/2023 e demais normativos pertinentes;

6.2.2.2. As empresas participantes deverão apresentar documentação que comprove regularidade jurídica, fiscal, trabalhista e econômico-financeira, em conformidade com as exigências legais e do edital.

6.2.3. DOS REQUISITOS DE SUSTENTABILIDADE:

6.2.3.1. Será dada preferência a produtos com características sustentáveis, como os que possuam componentes recicláveis ou sejam biodegradáveis;

6.2.3.2. Sempre que aplicável, os bens deverão ser fornecidos com embalagens e especificações alinhadas às diretrizes ambientais previstas na Lei nº 6.938/1981 (Política Nacional do Meio Ambiente) e na Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), devendo as empresas apresentar comprovação técnica ou documental que ateste tais condições.

6.2.4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

6.2.4.1. A apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor, salvo nas situações em que a fase de habilitação anteceda o julgamento das propostas;

6.2.4.2. Os documentos comprobatórios da regularidade fiscal serão exigidos apenas após o julgamento, e exclusivamente do licitante mais bem classificado;

6.2.4.3. É necessário que a empresa seja capaz de prestar todos os fornecimentos com todos os custos referentes ao deslocamento até o local de entrega, manutenção, seguros, taxas e imposto, que deve conter os critérios mínimos de qualidade, conforme especificação, ressaltando que os produtos são facilmente encontrados no mercado e atender os mais diferentes modelos e marcas;

6.2.4.4. A CONTRATADA deverá entregar o objeto deste contrato nas condições e padrões previstos no instrumento convocatório, seus anexos, e valores definidos, observando as orientações recebidas da CONTRATANTE, permitindo o acompanhamento e fiscalização da mesma;

6.2.4.5. A contratada deverá obedecer às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) que é responsável por estabelecer normas e regulamentos técnicos para diversos setores, incluindo embalagens. Ela tem como objetivo promover a padronização e a segurança dos produtos.

6.3. Em síntese, as empresas contratadas deverão cumprir integralmente as disposições estabelecidas no edital de licitação, termo de referência, contrato, proposta vencedora e demais documentos integrantes do processo, conforme o caso.

6.4. NATUREZA: Os itens desta contratação são classificados como bens comuns, uma vez que suas especificações de qualidade e desempenho podem ser descritas de forma objetiva com base em parâmetros usuais de mercado, conforme art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021.



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.209/0001-65

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.635.269/0001-55



6.5. **NECESSIDADE DE GARANTIA DA CONTRATAÇÃO:** Não será exigida garantia contratual nos termos dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista o valor estimado da contratação e visando evitar custos adicionais que possam restringir a competitividade.

6.6. **SUBCONTRATAÇÃO:** É vedada a subcontratação total ou da parte principal do objeto contratado, conforme previsto na legislação aplicável.

6.7. **PAGAMENTO:** será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, e consequente assinatura da ordem de pagamento pela autoridade competente, nos termos do Decreto Municipal Nº 80/2023.

6.8. No planejamento desta contratação, buscou-se evitar a inclusão de exigências excessivamente restritivas ou de difícil comprovação, a fim de assegurar ampla participação de fornecedores qualificados e fomentar a competitividade e a inovação, alinhando as necessidades da Administração às soluções disponíveis no mercado e ao compromisso com a sustentabilidade social e ambiental.

6.9. Os procedimentos operacionais e as condições específicas de fornecimento serão detalhados no Termo de Referência, documento que orientará a execução da contratação.

7 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

7.1. A presente solicitação tem por finalidade viabilizar a aquisição de materiais permanentes destinados a diversas secretarias e unidades administrativas do Município de Mauriti, cujas demandas foram identificadas a partir de levantamentos técnicos, diagnósticos internos e articulações com os responsáveis setoriais. A iniciativa decorre da necessidade de qualificar a infraestrutura pública, suprir lacunas operacionais, substituir bens inservíveis e promover melhores condições de trabalho e atendimento à população.

Foram considerados, entre outros critérios, o estado atual dos equipamentos em uso, a obsolescência de itens fundamentais às rotinas institucionais, o aumento da demanda por serviços públicos, e as perspectivas de ampliação ou reestruturação de espaços, como a construção de novas unidades ou bases operacionais, a exemplo da instalação prevista para o SAMU.

A proposta contempla a aquisição de itens como climatizadores, ventiladores, mobiliários diversos (mesas, cadeiras, estantes, armários), eletrodomésticos e equipamentos de apoio administrativo, educacional, assistencial e técnico. Tais bens são destinados a setores com finalidades distintas — desde o atendimento social e à saúde, até a administração interna, a educação pública e a execução de programas comunitários — sendo cada item justificado conforme as peculiaridades e atribuições de cada secretaria.

A aquisição, ainda que pontual, é estratégica para assegurar o funcionamento adequado das estruturas físicas, promover ambientes seguros e confortáveis, atender padrões mínimos de qualidade no serviço público e dar suporte à execução eficiente das políticas públicas setoriais.

7.2. Segue abaixo, de maneira detalhada, os parâmetros de cada secretaria:

Ø



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor.

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.635.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"



[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



7.2.1. A definição das quantidades para a aquisição de materiais permanentes destinados às Secretarias vinculadas ao Fundo Geral — Gabinete do Prefeito, Secretaria da Fazenda, Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Infraestrutura, Obras e Serviços Públicos, Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer, Secretaria de Planejamento, Secretaria de Cultura e Turismo e Controladoria Geral — foi realizada com base nas necessidades efetivamente apontadas por cada órgão. Essas demandas foram cuidadosamente analisadas em conjunto com registros de contratações anteriores e com o levantamento patrimonial atualizado, sempre orientados pelos princípios do planejamento, da eficiência e da economicidade.

Além disso, foi avaliado o estado atual dos bens permanentes em uso nas referidas unidades, sendo constatada a presença de equipamentos e mobiliários com elevado grau de desgaste ou inadequação funcional, o que tem impactado negativamente na qualidade e na agilidade das atividades administrativas e operacionais.

Ressalte-se que, por se tratarem de bens permanentes, tais aquisições não ocorrem de forma contínua, sendo realizadas apenas quando há real necessidade de reposição ou substituição, diante da inexistência ou inviabilidade de reaproveitamento dos itens disponíveis. Assim, a presente estimativa visa preencher lacunas identificadas, substituir bens inservíveis e promover a adequação da infraestrutura física, de modo a oferecer melhores condições de trabalho aos servidores e garantir a continuidade e qualidade dos serviços públicos prestados à população.

Todo o levantamento foi realizado de forma articulada com os responsáveis setoriais de cada Secretaria, com o objetivo de assegurar uma aquisição criteriosa, pautada pela racionalidade e pelo uso responsável dos recursos públicos, em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente no que se refere ao planejamento das contratações públicas.

7.2.2. A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, responsável por uma rede ampla de unidades escolares e setores administrativos, identificou a necessidade de aquisição de diversos materiais permanentes essenciais à manutenção e melhoria da infraestrutura educacional, operacional e administrativa. Diante do crescimento da demanda por vagas, da necessidade de substituição de equipamentos obsoletos e da promoção de melhores condições de trabalho aos profissionais da educação, torna-se imprescindível a aquisição de equipamentos como climatizadores, armários, cadeiras, eletrodomésticos, entre outros. Esses materiais são fundamentais para garantir ambientes escolares adequados, seguros e funcionais, promovendo o bem-estar dos alunos e servidores. Itens como climatizadores, ventiladores e bebedouros, por exemplo, contribuem diretamente para a saúde e o conforto térmico dos usuários, especialmente nas épocas de clima quente. Mobiliários ergonômicos e eletrodomésticos de apoio reforçam a organização e eficiência na gestão das escolas e na secretaria como um todo, impactando positivamente na rotina administrativa, pedagógica e na aprendizagem.

A estimativa das quantidades foi baseada em levantamento técnico realizado junto às unidades escolares e setores administrativos vinculados à Secretaria Municipal de Educação. Consideraram-se os seguintes parâmetros: número de salas de aula, ambientes administrativos, áreas de convivência e refeitórios atualmente sem

Ø

[Handwritten signature]



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Future melhor!

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-65



climatização adequada; necessidade de substituição de mobiliários danificados; e planejamento de expansão da rede municipal de ensino. A consolidação dos dados resultou nas quantidades projetadas, garantindo aderência entre a demanda real e os itens a serem licitados.

7.2.3. A SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL E DO TRABALHO, desempenha papel essencial na execução das políticas públicas de assistência social, por meio de uma rede composta por equipamentos e programas como CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, Cadastro Único, Casa do Cidadão, CRM e Programa Criança Feliz. Esses serviços atendem diariamente a uma população em situação de vulnerabilidade, exigindo estruturas físicas adequadas, ambientes acolhedores e condições dignas de trabalho para os profissionais que atuam na linha de frente.

Com base em reuniões periódicas realizadas entre a gestão da Secretaria e os coordenadores das unidades, foi elaborado um diagnóstico das necessidades operacionais, administrativas e estruturais de cada setor. A partir desse levantamento, identificou-se a urgência na renovação e complementação de materiais permanentes, com vistas a qualificar o ambiente institucional, melhorar o desempenho das equipes e garantir o atendimento digno à população usuária.

A aquisição dos itens propostos contempla, por exemplo, aparelhos de ar-condicionado e ventiladores, que são fundamentais para assegurar conforto térmico em espaços com alta circulação de pessoas, especialmente nos períodos de calor intenso. Também foram incluídos móveis funcionais como mesas, cadeiras, estantes, armários e arquivos, imprescindíveis para a organização dos ambientes de trabalho, a guarda adequada de documentos e a promoção de condições ergonômicas aos servidores.

Além disso, a proposta inclui eletrodomésticos como geladeira, fogão industrial, micro-ondas e liquidificadores industriais, destinados ao uso em cozinhas comunitárias e espaços de apoio, ampliando a capacidade de preparo e conservação de alimentos, bem como oferecendo estrutura mínima para acolhimentos emergenciais, formações e eventos institucionais. A aquisição de bebedouros e purificadores de água garante ainda o acesso à hidratação de forma segura e higiênica.

Outros itens, como TV e trituradores de papel, agregam valor às atividades pedagógicas, de capacitação e também à segurança da informação, promovendo a modernização dos processos e o uso consciente de recursos.

7.2.4. A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no exercício de sua função institucional de garantir o pleno funcionamento da rede pública de saúde e aprimorar os serviços prestados à população, identificou a necessidade de adquirir materiais permanentes que viabilizem o fortalecimento das condições físicas, operacionais e logísticas das suas unidades assistenciais e administrativas.

A presente solicitação contempla itens fundamentais para a adequada manutenção dos espaços de atendimento e suporte técnico, como climatizadores, mobiliário, equipamentos de cozinha e instrumentos de apoio administrativo. A escolha dos materiais reflete a realidade das unidades de saúde do município, muitas das quais enfrentam limitações de estrutura física e carência de equipamentos atualizados, afetando a eficiência das rotinas de trabalho e o conforto dos usuários.

0

[Handwritten signature]



PREFEITURA
MAURITI
Mais Trabalho. Futuro Melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-65

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



A composição da demanda foi definida com base em informações fornecidas pelas coordenações dos estabelecimentos de saúde, com destaque para UBSs, salas de vacinação, farmácias, almoxarifado central e sedes administrativas. Foram considerados fatores como o perfil assistencial de cada unidade, o fluxo de atendimento diário, as condições de conservação de equipamentos existentes, a capacidade de resposta em situações de emergência sanitária, bem como as perspectivas de ampliação da rede municipal de saúde, incluindo a criação de novos pontos de atendimento, como a construção do prédio destinado à base do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU). Os quantitativos estimados foram dimensionados de forma técnica e proporcional à realidade da rede municipal de saúde, observando-se a viabilidade orçamentária e os critérios de racionalidade no uso dos recursos públicos.

A aquisição desses materiais tem por finalidade garantir melhores condições de infraestrutura, eficiência operacional e suporte adequado às equipes de saúde, refletindo diretamente na qualidade do atendimento prestado aos usuários do sistema municipal de saúde.

7.3. Diante do exposto, considerando a justificativa geral e os parâmetros técnicos específicos apresentados por cada secretaria, vale salientar que não é possível determinar com precisão absoluta o quantitativo necessário de bens permanentes para atender, de forma integral e contínua, todas as unidades administrativas, dada a natureza dos bens. As demandas por materiais desse tipo tendem a variar ao longo do tempo, conforme o crescimento das atividades, a reestruturação de espaços, a substituição de equipamentos desgastados e a eventual criação de novas unidades públicas.

Por isso, os quantitativos estimados foram definidos com base em levantamentos técnicos realizados por cada secretaria, complementados por registros de contratações anteriores e diagnósticos atualizados da situação patrimonial. Essa metodologia permitiu mensurar com maior precisão as necessidades mais prováveis, sem incorrer em excesso ou omissão.

Trata-se, portanto, de uma previsão fundamentada, voltada a garantir condições mínimas de funcionamento, reposição e modernização dos espaços públicos, respeitando os princípios da razoabilidade, economicidade e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	SME	SMS	SPST	SEFAZ	GAB	SECRETARIA	SECULT	SEJUV	SEAMA	SEPLAN	COM	TOTAL
1	AR-CONDICIONADO INVERTER 18.000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V, GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO; CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE	UND	50	1	0	0	1	4	5	0	0	0	0	61
2	AR-CONDICIONADO INVERTER SPLIT 12000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V, GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO; CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE	UND	20	15	3	6	4	0	9	0	2	2	0	55



PREFEITURA
MAURITI
Mais Trabalho. Policia Ativa!

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTROÍ A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.653.289/0001-85



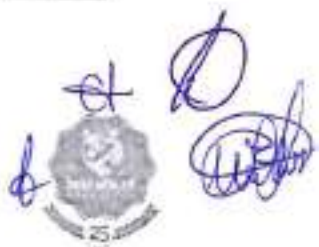
3	AR-CONDICIONADO INVERTER SPLIT 9000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V; GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE.	UND	10	10	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	21
4	AR-CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V; GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 CONTROLE.	UND	6	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	7
5	AR-CONDICIONADO INVERTER 22.000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V; GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE.	UND	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
6	AR-CONDICIONADO 24000 BTUS. AR-CONDICIONADO 24000 BTUS. FRIO INVERTER, COR BRANCO; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V	UND	50	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
7	ARMÁRIO COM DUAS PORTAS DE ABRIR E CHAVES, COM 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS. ARMÁRIO COM DUAS PORTAS DE ABRIR E CHAVES, 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, SENDO BASE, PORTAS, FUNDO, RETAGUARDA, PRATELEIRAS E LATERAIS CONFECCIONADAS EM CHAPA DE AÇO DE NO MÍNIMO 1 MM DE ESPESURA, SISTEMA DE FECHAMENTO TIPO CREMONA; DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 3800 MM, VARIAÇÃO DE 10%; PROFUNDIDADE: 420 MM, VARIAÇÃO DE 10%; LARGURA: 900MM, VARIAÇÃO DE 10%	UND	100	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	130
8	ARMÁRIO DE AÇO MULTIRUSO COM FECHADURA - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: COR CINZA; QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 03; QUANTIDADE DE PORTAS: 02; PINTURA: ELETROSTÁTICA/ EPOXI; PESO SUPORTADO: ATÉ 30KG POR PRATELEIRA. MEDIDAS APROXIMADAS: (ALP/CM): 150 X 75 X 32. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 02 PORTAS; 03 PRATELEIRAS; 01 BASE; 01 TETO; 02 FUNDOS; 02 LATERAIS; 02 TRAVAS; 01 PERFIL PVC; 04 PÉS NIVELADORES + SAPATAS; 01 KIT DE ACESSÓRIOS COMPLETO E 01 MANUAL DE MONTAGEM.	UND	0	0	4	6	4	2	6	3	2	2	3	3	32
9	ARMÁRIO DE COZINHA 3 PEÇAS - ARMÁRIO DE COZINHA 3 PEÇAS PANELEIRO 4 PORTAS ARMÁRIO TRIPLO E NICHÔ, EM AÇO.	UND	0	0	0	0	1	1	0	2	2	0	0	0	6
10	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS - COR CINZA; ARQUIVO DE AÇO JUNIOR PARA PASTA SUSPENSÃO; GAVETAS QUE DESLIZAM SOBRE PATIM DE NYLON; FECHAMENTO POR CHAVE; PUXADOR DE PLÁSTICO POLIURETANO CINZA; CADA GAVETA SUPORTA ATÉ 18KG. PRODUTO COM FOSFATIZAÇÃO A FERRO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ. ACOMPANHA PÉS REGULÁVEIS DE PLÁSTICO.	UND	0	0	4	2	2	0	2	2	3	0	0	0	15
11	BEBEDOURO DE COLUMA - COR BRANCO E CINZA; COM NÍVEIS DE TEMPERATURA, TERMOSTATO FRONTAL PARA AJUSTE ENTRE 5° À 15°C. TIPO DE ÁGUA: NATURAL E GELADA. CAPACIDADE RESERVATÓRIO: ÁGUA GELADA 1,8 LITROS; SUPORTA GARRAFAO DE 20 LITROS; ALTURA MÁXIMA DOS COPOS: 17,5CM; TORNEIRAS INDIVIDUAIS; BANDEJA DE ÁGUA REMOVÍVEL; ALÇAS LATERAIS; SILENCIOSO; GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO; NÃO AGRIDE A CAMADA DE OZÔNIO. POTÊNCIA 97 WATTS. VOLTAGEM: 220 VOLTS. CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 14,4 KWH/MÊS. MATERIAL GABINETE EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PAINEL FRONTAL EM PLÁSTICO INJETADO. SISTEMA ELETRÔNICO DE REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR, MAIOR CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO E MENOR CONSUMO DE ENERGIA. APROVADA PELO INMETRO; PESO APROXIMADO DO PRODUTO: 12KG; DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO: LARGURA: 32,5CM. ALTURA: 100,5CM. PROFUNDIDADE: 33,5CM.	UND	30	0	0	6	0	4	2	1	2	0	0	0	45



PREFEITURA
MAURITI
Município do Povoado

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.653.289/0001-85

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/000155



12	BEBEDOURO EM INOX - ACESSÍVEL COM 2 TORNEIRAS. CARACTERÍSTICAS APROXIMADAS DO PRODUTO - ATENDE AMBIENTES COM ATÉ 118 PESSOAS POR DIA (USO NORMAL COPO), GABINETE EM AÇO INOX COM ESTRUTURA PRÓPRIA PARA FIXAÇÃO EM PAREDE FACILITANDO O ACESSO PARA PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA. FÁCIL ACONDIÇÃOAMENTO ELÉTRICO DA TORNEIRA ATRAVÉS DE BOTÕES ALOJADOS NO PAINEL PLÁSTICO E COM INDICAÇÃO EM BRAILLE. TRÍPLIO ESTÁGIO DE FILTRAGEM, REFI. PPFS E REFI. T33. RETÉM PARTÍCULAS DE AREIA, BARRO, FERRUGEM, SEDIMENTOS, REDUZEM O CLORO E ELIMINAM SABORES E ODORES INDESEJÁVEIS. REVESTIMENTO EXTERNO EM CHAPA AÇO INOX. RESERVATÓRIO INTERNO EM AÇO INOX. ISOLAMENTO TÉRMICO INJETADO EM POLIURETANO EXPANDIDO. SERPENTINA EXTERNA COBRE. GÁS ECOLÓGICO R 134 A. MOTOR HERMÉTICO. VOLTAGEM 220V. MEDIDAS APROXIMADAS (ALTURA 630MM, LARGURA 500MM, PROFUNDIDADE 500MM). KIT INSTALAÇÃO QUE ACOMPANHA O PRODUTO: 1. FILTRO PURIFICADOR PPFS E T33; 2. COTOVELO ROSCA E ENGATE RÁPIDO 6MM OU 8MM; 3. MANGUEIRA BRANCA ATÓXICA 6MM OU 8MM; 4. TORNEIRA; 5. VÁLVULA; 6. TUBO DE ESCOAMENTO DE ÁGUA.	UND	0	0	4	1	0	0	0	1	0	0	0	6
13	BEBEDOURO INDUSTRIAL 200L - EM INOX COM 4 TORNEIRAS. CAPACIDADE DE 200 LITROS NO RESERVATÓRIO, ATENDENDO ATÉ 400 PESSOAS/HORA. REGULAGEM DA TEMPERATURA DA ÁGUA; TORNEIRAS FRONTAIS EM LATÃO CROMADO DESMONTÁVEIS FACILITANDO A HIGIENIZAÇÃO; ALTA RESISTÊNCIA E MAIOR VAZÃO, APARADOR (CUBA) DE ÁGUA FRONTAL EM P.P. INJETADO DE ALTA RESISTÊNCIA; REMOVÍVEL COM GRADÉ PARA SUPORTE DE GARRAFAS E COPOS. REVESTIMENTO EXTERNO EM CHAPA DE AÇO INOX. COMPARTIMENTO INTERNO DE FILTRO DUPLO COM TAMPA. RESERVATÓRIO DE ÁGUA EM P.P. ALTA RESISTÊNCIA, FÁCIL LIMPEZA E MATERIAL ATÓXICO, VEDAÇÃO INTERNA POSSIBILITANDO ARMAZENAMENTO DE ÁGUA E UTILIZAÇÃO DO PRODUTO SEM INSTALAÇÃO DE REDE DE ESGOTO. ISOLAMENTO TÉRMICO; SERPENTINA INTERNA EM AÇO INOX 304. GÁS ECOLÓGICO; MOTOR HERMÉTICO; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA. DADOS ELÉTRICOS: VOLTAGEM (220 V), AMPERAGEM (1,77 A), POTÊNCIA (308,0 W). KIT FILTROS INCLUI: FUNÇÃO RETER PARTÍCULAS SÓLIDAS MAIORES, COMO AREIA OU PEDRA; FUNÇÃO DE REDUZIR O TEOR DE SABORES E ODORES DESAGRADÁVEIS; CAPACIDADE E VIDA ÚTIL DE NO MÍNIMO 6 MESES. MEDIDAS APROXIMADAS: 1495MM X 1042MM (AXL). DEVE ACOMPANHAR FILTRO PURIFICADOR PPFS E T33; COTOVELO ROSCA E ENGATE RÁPIDO 6MM OU 8MM; MANGUEIRA BRANCA ATÓXICA 6MM OU 8MM; TORNEIRA; VÁLVULA E TUBO DE ESCOAMENTO DE ÁGUA. CERTIFICADO INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	30	12	0	0	1	0	1	0	0	0	0	44
14	BETONEIRA 400L, MONOFÁSICO, VOLTAGEM: 220V, PRODUÇÃO HORÁRIA: 5, CICLOS POR HORA: 15, POTÊNCIA DO MOTOR: 2 CV, CAPACIDADE DO TAMBOR: 400L.	UND	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
15	CADEIRA DE ESCRITÓRIO EXECUTIVA - COM BRAÇO; COR VERDE ESMERALDA; BASE GIRATÓRIA E INCLINÁVEL COM MECANISMO BACK SYSTEM; ENCOSTO ANATÔMICO, PESO SUPORTÁVEL 120KG.	UND	50	50	15	15	8	10	12	1	2	6	0	169
16	CADEIRA DE ESCRITÓRIO COM ESTOFADO - CADEIRA DE ESCRITÓRIO COM ESTOFADO - MATERIAL DO ASSENTO E ENCOSTO: ESTOFADO EM TÊXTO, COURO SINTÉTICO, BASE GIRATÓRIA COM 5 PÉS EM POLIPROPILENO OU AÇO CROMADO, EQUIPADA COM RODÍZIOS, BRAÇOS FIXOS COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO, DESIGN: MODERNO E ERGONÔMICO, PESO MÁXIMO SUPORTADO: APROXIMADAMENTE 100-120 KG. COR: PRETO.	UND	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40
17	CADEIRA DE ESCRITÓRIO FIXA - CADEIRA DE ESCRITÓRIO FIXA - BASE PALITO RETA; ESPUMA INJETADA TUBULAR EM AÇO. PERFIL EM PVC. MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 42CM; ALTURA TOTAL 83CM; ALTURA DO CHÃO ATÉ O ASSENTO: 46CM; PROFUNDIDADE 50CM; PESO SUPORTÁVEL: 110KG DISTRIBUÍDOS UNIFORMEMENTE.	UND	0	50	0	25	4	9	6	4	8	0	0	106



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



18	CADREIRA DE ESCRITÓRIO - LONGARINA COM BRAÇO 03 LUGARES. CADREIRA DE ESCRITÓRIO TIPO LONGARINA COM BRAÇO 3 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: BASE FIXA; ASSENTO COM ALMOFADA; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO CROMADO PRATA E BRAÇO COM FORMATO ANATÔMICO; ASSENTOS LARGOS (50CM) E ENCOSTOS ALTOS (48CM). COM CAPACIDADE PARA 150KG POR ASSENTO E ESTRUTURA REFORÇADA, COM GARANTIA DO FABRICANTE.	UND	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
19	CADREIRA DE ESCRITÓRIO LONGARINA COM BRAÇO - 04 LUGARES. CADREIRA DE ESCRITÓRIO TIPO LONGARINA COM BRAÇO 4 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: BASE FIXA; ASSENTO COM ALMOFADA; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO CROMADO PRATA E BRAÇO COM FORMATO ANATÔMICO; ASSENTOS LARGOS (52CM) E ENCOSTOS ALTOS (46CM). COM CAPACIDADE PARA 150KG POR ASSENTO E ESTRUTURA REFORÇADA, COM GARANTIA DO FABRICANTE.	UND	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
20	CADREIRA ESCRITÓRIO PRESIDENTE CADREIRA ESCRITÓRIO PRESIDENTE ALTA GIRATÓRIA MOLAS ENSACADAS COM BRAÇO E BASE CROMADA KODINHAS DE NYLON COM AJUSTE DE ALTURA E COM CAPACIDADE DE PESO MÁXIMO SUPORTANDO ATÉ 150 (KG), NA COR PRETA.	UND	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
21	CADREIRAS DE DECORAÇÃO TIFFANY, FABRICADA EM POLIPROPILENO. CADREIRAS DE DECORAÇÃO TIFFANY, FABRICADA EM POLIPROPILENO COM TAMAÑHOS APROXIMADOS, ALTURA 91 CM, LARGURA 40 CM E PROFUNDIDADE DE 40 CM COM PESO APROXIMADO DE 3.400 KG, COM CAPACIDADE DE PESO MÁXIMO SUPORTADO 180 KG, NA COR BRANCA.	UND	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0	0	200
22	CADREIRA DE ESCRITÓRIO DIRETOR GIRATÓRIA - PRETA, EM PLÁSTICO E AÇO, GIRATÓRIA, REGULAGEM DE ALTURA, SUPORTE LOMABR FIXO, REVESTIMENTO EM ESTOFADO, PESO SUPORTADOR 80KG, LARGURA 58CM, ALTURA 87CM, PROFUNDIDADE 58CM, 5 PÉS RODIZIO.	UND	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
23	CÂMARA FRIGORÍFICA/FRIA PARA CONGELADOS 3 X 4 METROS COM PORTA: GIRATÓRIA, INJETADA DE POLIURETANO, 0,80 X 1,80 METROS, 4 BATENTES E FICHADURA COM CHAVE; CAPACIDADE MÉDIA: 4295 KCAL/H; TENSÃO: 220V TRIFÁSICO/MONOFÁSICO.	UND	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
24	CLIMATIZADOR EVAPORATIVO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: VAZÃO IGUAL OU SUPERIOR A 20.000 M³/H; CAPACIDADE MÍNIMA DE RESERVATÓRIO IGUAL OU SUPERIOR A 30L (TRINTA LITROS); CONSUMO DE ENERGIA IGUAL OU INFERIOR A 1,7 KW/H; TENSÃO DE 220V/60HZ; ALCANCE IGUAL OU SUPERIOR A 300M; DIMENSÕES DE 1080X1080X800MM, COM MARGEM DE DIFERENÇA MÁXIMA DE 2% (DOIS POR CENTO) PARA MAIS OU PARA MENOS; RUÍDO MÁXIMO DE 55 DB(A); CONTROLE REMOTO DE VELOCIDADES; MODO CLIMATIZADOR, MODO VENTILADOR, FUNÇÃO EXAUSTOR; DRENAGEM MANUAL/AUTOMÁTICA; PAINEL DE CONTROLE LCD; PROTEÇÃO UV; SAÍDA DE AR LATERAL; ENTRADA DE 220V MONOFÁSICO/BIFÁSICO; FREQUÊNCIA DE 50@60HZ; P1 POTÊNCIA DE SAÍDA IGUAL OU SUPERIOR A 3CV. ITENS MÍNIMOS INCLUSOS: 1 INVERSOR, 1 CABO DE REDE DE NO MÍNIMO 5 MTS, 1 IHM - INTERFACE HOMEM MÁQUINA, 1 CONTROLE REMOTO, MÁXIMA: 6,5 MPX, INTERFACE USB 2.0 (SUPORTA USB 1.1), PESO LÍQUIDO: 170 G, TIPO MEMÓRIA: MEMORY STICK E MEMORY STICK PRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ILUMINADOR AF, MICROFONE EMBUTIDO, CABO TV/ USB, CAPACIDADE MEMÓRIA: 256 MB, RESOLUÇÃO MÍNIMA: 5 MPX	UND	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
25	COMPRESSOR DE AR MONOFÁSICO 2HP 60HZ ATÉ 10 PÉS 300L; TENSÃO: 220V, NÚMERO DE FASES: MONOFÁSICO, FREQUÊNCIA: 60 HZ, POTÊNCIA DO MOTOR: 2 HP, DESLOCAMENTO TEÓRICO: 9 PÉS³/MIN. - 255 L/MIN, NÚMERO DE ESTÁGIOS: 1 ESTABIO, NÚMERO DE PISTÃO: 2 - V, NÚMERO DE POLOS: 2 POLOS, PRESSÃO DE OPERAÇÃO (MÍNIMO): 100 LBF/POL² - 6,3 BAR, PRESSÃO DE OPERAÇÃO (MÁXIMO): 140 LBF/ POL² - 9,7 BAR, ROTAÇÃO DA UNIDADE COMPRESSORA: 1325 RPM, VOLUME DE ÓLEO: 400 ML, MOTOR IP-00	UND	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1



PREFEITURA
MAURITI
Mais sabedoria. Futuro melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55

105
1

26	ESTANTE AÇO - 06 BANDEIAS COR CINZA. ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: (A)X(L)X(P) 200CM X 70CM X 28,5CM; PINTURA EM EPÓXI ELETROSTÁTICA; PESO SUPOSTADO POR BANDEJA: 30KG. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 12 COLUNAS - 06 BANDEIAS - 04 SARRATAS L - 01 KIT DE MONTAGEM.	UND	60	10	4	20	2	5	3	2	3	0	0	109
27	ESTANTE AÇO - 08 BANDEIAS COR CINZA. ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: (A)X(L)X(P) 180CM X 92CM X 30CM; PINTURA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTI FERRUGINOSO PARA AGUENTAR MAIS TEMPO INCLUSIVE MARÉSIA; PESO SUPOSTADO POR BANDEJA 20KG. MATERIAL DESMONTADO, ACOMPANHA PARAFUSOS E PORCAS PARA MONTAGEM. PESO TOTAL APROXIMADO 120KG.	UND	0	0	0	15	2	0	0	0	0	0	0	17
28	FRAGMENTADORA AUTOMÁTICA DE PAPEL, COM CAPACIDADE DE FRAGMENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 150 FOLHAS AUTOMÁTICA E MANUAL DE ATÉ 8 FOLHAS, COM SUPERCORTE DE PARTÍCULAS (P-4), COM CAPACIDADE MÍNIMA DO CESTO DE 44 LITROS, CORRENTE DE 1,2 A, POTÊNCIA DE 152 W E VOLTAGEM DE 220 V, COM TEMPO DE FUNCIONAMENTO DE NO MÍNIMO 30 MINUTOS, SEGUIDOS POR 60 MINUTOS DE REPOUSO, COM FRAGMENTAÇÃO DE CLIPES, GRAMPOS NO PAPEL E CARTÃO, COM INDICADOR DE RESFRIAMENTO, NÍVEL DE RUÍDO DE NO MÍNIMO 55 DB E TECNOLOGIA DE ECONOMIA DE ENERGIA, COM DIMENSÕES DE NO MÍNIMO 70 X 52 X 44 CM E PESO DE 16 KG (20 KG COM EMBALAGEM).	UND	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	5
29	FRIGOBAR CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO TOTAL (L) 67, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO (SELO PROCEL): A, COR: PRETO, CONSUMO DE ENERGIA: A (-25% DE CONSUMO), CONSUMO (KWH): 19,0 KWH, TENSÃO/VOLTAGEM: 220V, GARANTIA 12 MESES.	UND	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	3
30	FOGÃO INDUSTRIAL 04 BOCAS -FOGÃO A GÁS GLP ALTA PRESSÃO: -CORPO E MESA DE AÇO CARBONO SUPER RESISTENTE, COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, GRELHA EM FERRO FUNDIDO 30X30CM E MESA COM PERFIL 5 CM; - FORNO COM TAMPA DE INOX; - TUBO DISTRIBUIDOR COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, MONTADO COM TORNEIRA AP DE 1/8", SENDO UMA POR QUEIMADOR; - PÉS, PANELEIRO E ACESSÓRIOS DESMONTÁVEIS PARA FACILITAR TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; - QUEIMADORES DE 90MM DE DIÂMETRO, ESPECÍFICO PARA O USO EM GÁS ALTA PRESSÃO, CONFECCIONADO EM FERRO FUNDIDO; APROXIMADOS, SENDO 0,450 KG/H E 5.130 KCal/H RESPECTIVAMENTE, DEVIDO A PASSAGEM DE GÁS SER EFETUADA PRATICAMENTE DE FORMA DIRETA; ESPECIFICAÇÕES: LARGURA (MM):740;PROFUNDIDADE (MM): 820;ALTURA (MM): 800.	UND	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	3
31	FOGÃO INDUSTRIAL 06 BOCAS -FOGÃO A GÁS GLP ALTA PRESSÃO: -CORPO E MESA DE AÇO CARBONO SUPER RESISTENTE, COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, GRELHA EM FERRO FUNDIDO 30X30CM E MESA COM PERFIL 5 CM; - TUBO DISTRIBUIDOR COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, MONTADO COM TORNEIRA AP DE 1/8", SENDO UMA POR QUEIMADOR; - PÉS, PANELEIRO E ACESSÓRIOS DESMONTÁVEIS PARA FACILITAR TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; - QUEIMADORES DE 90MM DE DIÂMETRO, ESPECÍFICO PARA O USO EM GÁS ALTA PRESSÃO, CONFECCIONADO EM FERRO FUNDIDO; APROXIMADOS, SENDO 0,450 KG/H E 5.130 KCal/H RESPECTIVAMENTE, DEVIDO A PASSAGEM DE GÁS SER EFETUADA PRATICAMENTE DE FORMA DIRETA; ESPECIFICAÇÕES: LARGURA (MM):740;PROFUNDIDADE (MM): 820;ALTURA (MM): 800.	UND	30	5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	36
32	FREEZER HORIZONTAL 2PORTAS 534L - FREEZER HORIZONTAL 2 PORTAS 534L - PORTA NÃO REVERSÍVEL; COM CONTROLE DE TEMPERATURA; POTÊNCIA (W): 220V 150W; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA: A; COR: BRANCO; GARANTIA DO FORNECEDOR: 12 MESES	UND	20	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	24
33	FREEZER HORIZONTAL 468L - 2 PORTAS C/ CHAVE; COR: BRANCO; POTÊNCIA (W): 220V/150W; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A; GARANTIA DO FORNECEDOR 12 MESES.	UND	0	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"



[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-85

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
166
1

34	GELADEIRA FROST FREE, DUPLEX 410L - GELADEIRA FROST FREE, DUPLEX 410L - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: COR BRANCO; 02 PORTAS COM ESPAÇO FLEX; CONTROLE INTERNO DE TEMPERATURA E COMPARTIMENTO EXTRA FINO; PORTA OVOS; CAPACIDADE GELADEIRA (L): 311; PORTA LATAS NÃO; CAPACIDADE FREEZER (L): 59; RECIPIENTE PARA GUARDAR GELO; POTÊNCIA: 220V; GARANTIA DO FORNECEDOR 12 MESES	UNO	20	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	21
35	GELADEIRA - Refrigerador Top Freezer 474L; Cor: Branco; Potência: 220V. Dimensões Aproximadas: (A x L x P) 1920 x 735 x 770mm.	UNO	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
36	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4 LITROS - INOX, VOLTAGEM 220V; COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	U	0	0	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	5
37	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 LITROS - AÇO INOXIDÁVEL; POTÊNCIA 1200W; VELOCIDADE DE ROTAÇÃO 3500 RPM; PESO 11,25KG; VOLTAGEM 220V, COM LÂMINA REMOVÍVEL	UNO	15	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	21
38	LIAXEIRA ANGULAR - LIXADEIRA ANGULAR, VOLTAGEM: 220V, POTÊNCIA: 2.200W, VELOCIDADE MÍNIMA DE ROTAÇÃO: 0 RPM, VELOCIDADE MÁXIMA DE ROTAÇÃO: 5.000 RPM.	UNO	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
39	MACACO HIDRÁULICO 52 TONELADAS, ALAVANCA DE 400 MM DE COMPRIMENTO, ALTURA MÁXIMA DE LEVANTAMENTO É DE 465 MM, ALTURA MÍNIMA É DE 285 MM, PESO MÁXIMO SUPORTADO: 32T.	KIT	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
40	MESA DE REUNIÕES PARA 8 PESSOAS - MESA DE REUNIÃO 8 PESSOAS 2,70M, MESA SUPORTA ATÉ 500KG, TAMANHO EM MDF 40 MM, ACABAMENTO E BP, BORDAS ARREDONDADAS DE 1MM, PRODUTO DENTRO DAS NORMAS PARA ESCRITÓRIO, (NR 17); -LARGURA: 270 CM - PROFUNDIDADE: 90CM - ALTURA: 73,5CM.	UNO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
41	MESA REUNIÃO ESCRITÓRIO 10 LUGARES, COM TAMPO OVAL, TAMANHO MÉDIO: 2500 X 1300, TAMPO: MDF DE ALTA QUALIDADE, REVESTIDO COM LÂMINA DE MELAMINA COM ACABAMENTO FOSCO. BORDAS DO TAMPO: ACABAMENTO ARREDONDADO. ESTRUTURA: BASE METÁLICA (AÇO PINTADO OU CROMADO), PÉS: 4 PÉS CENTRAIS, COR: DIVERSAS OPÇÕES DE CORES, MESA COM MANUAL DE MONTAGEM, PESO APROXIMADO: DE 60 KG A 120 KG.	UNO	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
42	MESA DE REUNIÃO 12 LUGARES, noel 3,60m x 1,30m, 2 caixas de tomadas FS.	U	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
43	MESA DELTA L, NA COR PRETA, CONFECCIONADO EM MDF 15MM, ACABAMENTOS EM PVC, MEDINDO 1,20MX3,20M COM 60CM DE PROFUNDIDADE, COM 02 DUAS GAVETAS MEDINDO 40CM DE LARGURA X 42CM DE PROFUNDIDADE X 24CM DE ALTURA E PÉS EM TUBO 50X30 COM PINTURA EPOXI COM 2 COLUNAS	UNO	0	0	5	3	0	5	3	0	0	1	0	0	15
44	MESA PARA ESCRITÓRIO 121 X 61CM BRANCA - PRODUZIDA EM MDF, COM ALTURA DE 75 CM, TAMPO RETO COM ESPESSURA DE 15 MM, ACABAMENTO EM PVC E BORDAS ARREDONDADAS EM TODO O PERÍMETRO. GAVETEIRO COM DUAS GAVETAS EQUIPADAS COM CORREIÇÔES METÁLICAS, PUXADORES E FECHADURA COM CHAVE PARA MAIOR SEGURANÇA. PÉS DO TIPO "H" EM AÇO COM PINTURA RESISTENTE E SAPATAS NIVELADORAS PARA CORREÇÃO DE DESNÍVEIS NO PISO.	UNO	20	25	4	0	4	5	5	2	3	2	4	0	80
45	MESA DE IMPRESSORA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ALTURA: 74CM LARGURA: 50CM PROFUNDIDADE: 40CM TAMPO: MDF ACABAMENTO: PERFIL ERGOSOF.	UNO	0	0	0	6	2	0	4	2	2	0	1	0	17



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Menos trabalho

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-85

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"

[Handwritten signatures and stamps]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-85



46	MESA DE REFEITÓRIO - MESA DE REFEITÓRIO, EXIBINDO UMA DISPOSIÇÃO GEOMÉTRICA DE NATUREZA CIRCULAR DE EXCELÊNCIA, MANIFESTA-SE COMO UMA PEÇA DE MOBILIÁRIO INTEGRAL, CUIA FABRICAÇÃO REALIZADA A PARTIR DE MEDIUM DENSITY FIBERBOARD (MDF) DE ELEVADA QUALIDADE, COM DIMENSÕES EXPANSIVAS QUE ATINGEM 130X130. O REFINAMENTO EXÍMIO DE SUA APARÊNCIA PELA APLICAÇÃO MINUCIOSA DE UMA FITA DE POLIPROPILENO DE ALTA QUALIDADE, CONFERINDO À PEÇA UMA ESPESSURA NOTÁVEL, QUANTIFICADA EM 15MM. A ESTRUTURA QUE SUSTENTA TAL ARTEFATO, IMPERATIVA PARA PRESERVAR A INTEGRIDADE INTRÍNSECA DO OBJETO, É HABILMENTE CONFECCIONADA MEDIANTE A UTILIZAÇÃO DE UM AÇO TUBULAR, CUIA ESPESSURA DA PAREDE ATINGE PROPORÇÕES SUBSTANCIAIS DE 2MM, SUSTENTADA POR QUATRO PÉS DE 1,5 POLEGADAS, CUIA ESPESSURA ATINGE A NOTÁVEL MEDIDA DE 1,2, UM ADICIONAL DE PROTEÇÃO É METICULOSAMENTE CONFERIDO POR MEIO DA APLICAÇÃO DE UMA PINTURA EPÓXI EM PÓ ELETROESTÁTICA, SENDO TAL PROCESSO SUJEITO A UMA CUIDADOSA CURA POR ESTUFA, RESULTANDO, ASSIM, EM UMA SUPERFÍCIE NÃO APENAS DURADOURA, MAS TAMBÉM ESTETICAMENTE REFINADA. AS EXTREMIDADES DOS PÉS, QUE DESEMPENHAM UM PAPEL DE DESTAQUE NA ESTÉTICA GLOBAL DO OBJETO, FABRICADAS EM POLIPROPILENO INJETADO DE ALTA QUALIDADE SUJEITO A CONFERÊNCIA, A METICULOSIDADE PRESENTE EM CADA FACETA DESSE MOBILIÁRIO DESTACA SUA RESILIÊNCIA.	UNO	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
47	MESA PARA ESCRITÓRIO REDONDA - TAMPO ELABORADO EM MDF, PÉS EM AÇO COM PINTURA EPÓXI. DIMENSÕES APROXIMADAS: 1,20x90. GARANTIA MÍNIMA DO FORNECEDOR 12 MESES.	UNO	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	3	
48	MICROONDA 34 LITROS -FUNÇÃO TIRA ODORE, FUNÇÃO ECO, FUNÇÃO AQUECER, TECLA LIGAR/430 SEGUNDOS, MENU DESCONGELAR, * BAIXO CONSUMO DE ENERGIA-CLASSIFICAÇÃO A, TRAVA DE SEGURANÇA QUE BLOQUEIA O PAINEL, 42 X 52 X 32,5 CM; 14,8 QUILOGRAMAS.	UNO	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2	
49	PARAFUSADEIRA/FURADEIRA DE IMPACTO - PARAFUSADEIRA/FURADEIRA DE IMPACTO 20V BIVOLT C/ 2 (DUAS) BATERIAS DE 4AH E CARREGADOR, LEVE E COMPACTA (SEM ESCOVAS DE CARVÃO), 3 VELOCIDADES VARIÁVEIS E REVERSÍVEIS MADRIL DE APERTO RÁPIDO E TRAVA DE SEGURANÇA NO GATILHO.	UNO	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
50	POLTRONA PARA AUDITÓRIO DE TECIDO CERTIFICADO COM FRANCHETA, CONTRA-CAPAS DE POLIPROPILENO, ESPESSURA DE 5MM, PÉS DE AÇO PARA FIXAR NO CHÃO, ESPESSURA DO AÇO DE 2,2MM, PINTURA ELETROSTÁTICA, BRAÇOS EM MADEIRA, ESPESSURA 3CM, ESPUMA DE ALTA DENSIDADE MOLDADA À FRIO, REBATIMENTO DO ASSENTO POR MOLA, ESPUMA DO ENCOSTO, ESPESSURA DE 12CM, DENSIDADE DE 45KGS/M3, ESPUMA DO ASSENTO, ESPESSURA DE 8CM, DENSIDADE DE 50KGS/M3. DIMENSÕES: CENTRO-A-CENTRO DOS BRAÇOS:580MM, ALTURA TOTAL DA POLTRONA:1000MM, ALTURA DO ASSENTO:430MM, COMPRIMENTO COM O ASSENTO ABERTO:700MM, COMPRIMENTO COM A FRANCHETA ABERTA:760MM, LARGURA DO BRAÇO:80MM.	UNO	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	
51	PURIFICADOR DE ÁGUA - COR: BRANCO, BIVOLT. DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 33CM; PROFUNDIDADE: 28,4CM E LARGURA: 25CM.	UNO	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
52	QUADRO BRANCO 200CM X 120CM - QUADRO BRANCO 200CM X 120CM - LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA) BRILHANTE, 17MM, COM MOLDURA DE ALUMÍNIO NATURAL ANODIZADO, COM SUPORTE PARA APAGADOR, FIXAÇÃO INVISÍVEL COM CONJUNTO DE ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO.	UNO	50	5	0	0	1	0	0	1	2	0	0	59	
53	QUADRO BRANCO 250CM X 120CM - QUADRO BRANCO 250CM X 120CM - MAGNÉTICO; COM MOLDURA DE ALUMÍNIO, SISTEMA DE FIXAÇÃO INVISÍVEL, PODENDO SER INSTALADO NA VERTICAL OU HORIZONTAL.	UNO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
54	QUADRO BRANCO 300CM X 120CM - QUADRO BRANCO 300CM X 120CM - LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA) BRILHANTE, 17MM, COM MOLDURA DE ALUMÍNIO NATURAL ANODIZADO, COM SUPORTE PARA APAGADOR, FIXAÇÃO INVISÍVEL COM CONJUNTO DE ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO.	UNO	50	0	0	0	1	0	1	1	2	0	0	57	



PREFEITURA
MAURITI
Muito mais do que o futuro.

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-85

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"



[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55

55	QUADRO DE AVISOS - QUADRO AVISOS, MATERIAL: CORTIÇA, COMPRIMENTO: 90 CM, LARGURA: 60 CM, FINALIDADE: MURAL	UND	0	30	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	35
56	REFRIGERADOR EXPOSITOR, TIPO VERTICAL, CAPACIDADE MÍNIMA DE 405 L, ARMAZENAMENTO DE MERENDA ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA VÍDEO ESPECIAL ANTIEMBAÇA, MÍNIMO 5 PRA, VOLTAGEM 220 V, FREQUÊNCIA 60 HZ E PRAZO DE GARANTIA MÍNIMO DE 12 MESES.	UND	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
57	ROÇADEIRA PROFISSIONAL A GASOLINA - ROÇADEIRA PROFISSIONAL A GASOLINA 2.3CV, 37.7CC, LÂMINA 3 FACAS FS 221 DM 300-3	UND	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4
58	SERRA CIRCULAR PARA MADEIRA - SERRA CIRCULAR PARA MADEIRA, POTÊNCIA DE 1800W, VOLTAGEM: 220V, VELOCIDADE MÁXIMA DE ROTAÇÃO É DE 3500RPM, DIÂMETRO DO DISCO É DE 285MM, PROFUNDIDADE DO CORTE DE 45º É DE 44MM, PROFUNDIDADE DO CORTE DE 90º É DE 65MM	UND	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
59	SERRA MÁRMORE A SECO- SERRA ELÉTRICA MÁRMORE A SECO ELÉTRICA, VOLTAGEM: 220 VOLTS, POTÊNCIA EM WATTS: 1500W.	UND	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
60	TRITURADOR DE PAPEL, COM BOTÃO ON/OFF, CAPACIDADE DE TRITURA ATÉ 10 FOLHAS A4 AO MESMO TEMPO, RECIENTE COM ARMAZENAMENTO COM NO MÍNIMO 10 UTROS, 220 VOLTS E NA COR PRETA.	UND	0	0	4	0	1	1	0	0	0	0	0	0	6
61	TV COM TELA DE 50" ultra HD 4K; especificações aproximadas: resolução 3840x2160; ângulo de visão 178° x 178°; formato 16:9; áudio 2 canais de 20ms(10msx10ms) Smart TV, entrada: 1 vídeo componente, 1 áudio/vídeo, 3HDMI, 2USB, 1 RJ45 LAN, Wi-Fi, saída: áudio digital óptica.	UND	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
62	TV COM TELA DE LED 58", especificações aproximadas: tela de 58 polegadas, com resolução mínima 4K UHD (3840 x 2160 pixels) e tecnologia de imagem com painel LED; suporte a HDR, podendo ser HDR10, HDR10+, HLG ou padrão equivalente, com proporção de tela 16:9; Dimensões físicas aproximadas: largura entre 128 cm e 130 cm e altura entre 72 cm e 75 cm; Conectividade obrigatória: Wi-Fi e Bluetooth integrados, entradas HDMI e USB. Deve dispor de saída de áudio digital (óptica ou similar) e entrada de antena digital. Sistema operacional smart integrado, podendo ser Android TV, WebOS, Tizen, Roku TV ou similar.	UND	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
63	VENTILADOR DE COLLUNA -ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: 40CM; COR: PRETO; TURBO; 8 PÁS; VELOCIDADE CONTROL 3; VOLTAGEM 220V; GARANTIA DO PRODUTO 12 MESES.	UND	0	0	5	3	0	0	0	2	0	0	0	0	11
64	VENTILADOR DE PAREDE - 50CM; MATERIAL POLIPROPILENO, COR PRETO E PRATA; 06 PÁS; COM ALÇA PARA TRANSPORTE; VOLTAGEM 220V; CERTIFICADO PELA INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	UND	100	50	6	0	0	2	0	0	0	0	0	0	558
65	VENTILADOR TETO, MATERIAL CORPO: PLÁSTICO INJETADO, COR: BRANCA, CAPACIDADE VENTILAÇÃO: 16 M3, ROTAÇÃO MÁXIMA: 440 RPM, POTÊNCIA: 1/8 HP, FUNÇÕES: VENTILAÇÃO E EXAUSTÃO, TENSÃO: 220 V, DIMENSÕES: 23 X 17 X 54 CM, QUANTIDADE PÁS: 3 UN	UND	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4

8 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

8.1. Com base nos levantamentos de contratações anteriores realizados pelas diversas Secretarias da Administração Municipal, buscou-se prospectar e analisar alternativas viáveis de solução, especialmente por meio da observação de contratações similares. O objetivo foi identificar metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração, especificamente no que se refere à aquisição de bens permanentes. Assim, observou-se que, para a aquisição desses itens pela Administração Pública, predominam três tipos principais de soluções:

Solução 1: Aquisição de EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES através de SRP



PREFEITURA
MAURITI
Muito Trabalho, Futuro Melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"



[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



- Procedimento que permite futuras contratações baseadas em preços previamente registrados, atendendo à imprevisibilidade da demanda e à necessidade de aquisições escalonadas ao longo do tempo.
- Com a aquisição desses bens por meio de SRP, acredita-se no ganho econômico devido à compra em escala, uma vez que os licitantes tendem a ofertar preços mais competitivos, reduzindo suas margens de lucro conforme o quantitativo estimado pela Administração.
- A escolha pelo Sistema de Registro de Preços também permite a participação de outros órgãos interessados, por meio da Intenção de Registro de Preços, o que pode elevar o quantitativo da licitação e gerar ainda mais economia.
- A utilização do SRP contribui para uma gestão mais eficiente do armazenamento, uma vez que os itens serão fornecidos sob demanda, conforme solicitação da Administração, evitando a necessidade de grandes áreas para estocagem.

Solução 2: Adesão a Ata de Registro de Preços de outros Órgãos Públicos

- O Sistema de Registro de Preços, estabelece-se a possibilidade de a proposta mais vantajosa numa licitação ser aproveitada por outros órgãos e entidades.
- Já o atendimento dos pedidos dos órgãos meramente usuários fica na dependência de: prévia consulta e anuência do órgão gerenciador; indicação pelo órgão gerenciador do fornecedor ou prestador de serviço; aceitação, pelo fornecedor, da contratação pretendida, condicionada a não gerar prejuízo aos compromissos assumidos na Ata de Registro de Preços.

Solução 3: Contratação através de Terceirização

- Aplicável em casos específicos, pode envolver empresas terceirizadas responsáveis pelo fornecimento, instalação e até manutenção dos equipamentos e materiais permanentes.
- Essa solução tende a ser mais utilizada em contextos em que os bens exigem suporte técnico contínuo ou gestão especializada, como equipamentos de informática, médico-hospitalares ou laboratoriais.

Solução 4: Licitação Convencional por Pregão Eletrônico – Compra Imediata

- Realização de um pregão eletrônico tradicional para aquisição direta dos bens, com entrega única e imediata dos equipamentos e materiais permanentes.
- Essa solução pode ocasionar maior risco de desperdício ou falta de itens, visto que, o excesso de compra pode gerar sobra e obsolescência; compra insuficiente pode gerar nova licitação.
- Além disso, todos os itens são entregues de uma só vez, exigindo espaço físico e controle logístico mais intensivo.

8.2. SOLUÇÃO APONTADA COMO VIÁVEL

8.2.1. A solução que se mostra mais viável para esta contratação é a apresentada na **Solução 1**, especialmente considerando a possibilidade de atender às demandas da Administração de forma programada e eficiente, e considerando, ainda, que se trata de bens duráveis com vida útil prolongada e uso contínuo. Observa-se que a modalidade



PREFEITURA
MAURITI
Município do Futuro

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.209/0001-85



licitatória mais utilizada é o Pregão Eletrônico para Registro de Preços, tendo como critério de julgamento o menor preço por lote, por tratar-se de bens comuns, cujas especificações e padrões de qualidade podem ser objetivamente definidos.

8.3. VANTAGENS

8.3.1. Permite a aquisição de equipamentos e materiais permanentes conforme a demanda, evitando a imobilização excessiva de recursos e a formação de estoques desnecessários;

8.3.2. Viabiliza melhores condições comerciais devido à ampliação do volume licitado e à possibilidade de participação de múltiplos órgãos;

8.3.3. A realização por meio de Pregão Eletrônico garante uma maior participação de fornecedores, promovendo a transparência do processo e a competitividade entre os licitantes;

8.3.4. Facilita o atendimento rápido às necessidades dos órgãos, já que os fornecedores e preços estão previamente definidos;

8.3.5. O processo pode incluir requisitos para a compra de materiais com menor impacto ambiental, incentivando práticas ambientalmente responsáveis.

8.4. CONCLUSÃO

8.4.1. Dessa forma, a adoção ao Sistema de Registro de Preços se apresenta como a solução mais vantajosa para a futura e eventual aquisição de equipamentos e materiais permanentes, atendendo todos os critérios de qualidade, economicidade e sustentabilidade exigidos.

8.4.2. A contratação será na modalidade de Pregão Eletrônico, visando à contratação através do Sistema de Registro de Preços, nos termos do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023 e decreto Municipal nº 80, de 17 de outubro de 2023.

9 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

9.1. A estimativa de valores para esta contratação foi elaborada através de pesquisas de preços realizadas pelo Setor de Compras a partir dos parâmetros e métodos descritos no Art. 53 do Decreto Municipal nº 80/2023, tudo visando à escolha da melhor solução para a contratação e à análise de sua viabilidade, conforme demonstrado a seguir:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	AR-CONDICIONADO INVERTER 18.000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V, GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE.	UND	61	R\$ 4.466,33	R\$ 272.446,13
2	AR-CONDICIONADO INVERTER SPLIT 12000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V, GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE.	UND	55	R\$ 2.912,14	R\$ 160.167,70
3	AR-CONDICIONADO INVERTER SPLIT 9000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V, GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE.	UND	21	R\$ 2.353,42	R\$ 49.421,82
4	AR-CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S AR-CONDICIONADO SPLIT 36.000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V, GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 CONTROLE.	UND	7	R\$ 7.416,99	R\$ 51.918,93



PREFEITURA
MAURITI
Mais Trabalho. Futuro melhor.

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.209/0001-85

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55

5	AR CONDICIONADO INVERTER 22.000 BTU'S - AR-CONDICIONADO INVERTER 22.000 BTU'S - COR BRANCO; CICLO FRIO COM WIFI; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V; GARANTIA DO PRODUTO: 1 ANO. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 CONDENSADORA, 1 EVAPORADORA, 1 CONTROLE.	UND	1	R\$ 4.276,62	R\$ 4.276,62
6	AR CONDICIONADO 24000 BTUS. AR-CONDICIONADO 24000 BTUS FRIO INVERTER, COR BRANCO, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA A; CONTROLE REMOTO; TENSÃO DE ATENDIMENTO 220V	UND	52	R\$ 4.491,57	R\$ 233.561,64
7	ARMÁRIO COM DUAS PORTAS DE ABRIR E CHAVES, COM 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS. ARMÁRIO COM DUAS PORTAS DE ABRIR E CHAVES, 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, SENDO BASE, PORTAS, FUNDO, RETAGUARDA, PRATELEIRAS E LATERAIS CONFECCIONADAS EM CHAPA DE AÇO DE NO MÍNIMO 1 MM DE ESPESURA, SISTEMA DE FECHAMENTO TIPO CREMONA; DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 2800 MM, VARIAÇÃO DE 10%; PROFUNDIDADE: 420 MM, VARIAÇÃO DE 10%; LARGURA: 900 MM, VARIAÇÃO DE 10%	UND	130	R\$ 919,67	R\$ 119.557,10
8	ARMÁRIO DE AÇO MULTIUSO COM FECHADURA - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: COR CINZA; QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 03; QUANTIDADE DE PORTAS: 02; PINTURA: ELETROSTÁTICA/ EPÓXI; PESO SUPORTADO: ATÉ 30KG POR PRATELEIRA. MEDIDAS APROXIMADAS: (ALP/CM): 150 X 75 X 32. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 02 PORTAS; 03 PRATELEIRAS; 01 BASE; 01 TETO; 02 FUNDOS; 02 LATERAIS; 02 TRAVAS; 01 PERFIL PVC; 04 PÉS NIVELADORES + SARPAS; 01 KIT DE ACESSÓRIOS COMPLETO E 01 MANUAL DE MONTAGEM.	UND	32	R\$ 751,67	R\$ 24.053,44
9	ARMÁRIO DE COZINHA 3 PEÇAS - ARMÁRIO DE COZINHA 3 PEÇAS PANELEIRO 4 PORTAS ARMÁRIO TRIPLO E NICHÔ, EM AÇO.	UND	6	R\$ 1.316,44	R\$ 7.898,64
10	ARQUIVO DE AÇO COM 4 GAVETAS - COR CINZA; ARQUIVO DE AÇO JUNIOR PARA PASTA SUSPENSÃO. GAVETAS QUE DESLIZAM SOBRE PATIM DE NYLON; FECHAMENTO POR CHAVE; PUXADOR DE PLÁSTICO POLIURETANO CINZA; CADA GAVETA SUPORTA ATÉ 18KG. PRODUTO COM FOSFATIZAÇÃO A FERRO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ. ACOMPANHA PÉS REGULÁVEIS DE PLÁSTICO.	UND	15	R\$ 827,00	R\$ 12.405,00
11	BEBEDOURO DE COLUNA - COR BRANCO E CINZA; COM NÍVEIS DE TEMPERATURA. TERMOSTATO FRONTAL PARA AJUSTE ENTRE 5° À 15°C. TIPO DE ÁGUA: NATURAL E GELADA. CAPACIDADE RESERVATÓRIO: ÁGUA GELADA 1,8 LITROS; SUPORTA GARRAFAO DE 20 LITROS; ALTURA MÁXIMA DOS COPOS: 17,5CM; TORNEIRAS INDIVIDUAIS; BANDEJA DE ÁGUA REMOVÍVEL; ALÇAS LATERAIS; SILENCIOSO; GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO; NÃO AGRIDE A CAMADA DE OZÔNIO. POTÊNCIA 97 WATTS. VOLTAGEM: 220 VOLTS. CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA 34,4 KWH/MÊS. MATERIAL GABINETE EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PAINEL FRONTAL EM PLÁSTICO INJETADO. SISTEMA ELETRÔNICO DE REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR, MAIOR CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO E MENOR CONSUMO DE ENERGIA. APROVADA PELO INMETRO; PESO APROXIMADO DO PRODUTO: 12KG. DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO: LARGURA: 32,5CM. ALTURA: 100,5CM. PROFUNDIDADE: 31,5CM.	UND	45	R\$ 948,00	R\$ 42.660,00
12	BEBEDOURO EM INOX - ACESSÍVEL COM 2 TORNEIRAS. CARACTERÍSTICAS APROXIMADAS DO PRODUTO - ATENDE AMBIENTES COM ATÉ 118 PESSOAS POR DIA (USO NORMAL COPO). GABINETE EM AÇO INOX COM ESTRUTURA PRÓPRIA PARA FIXAÇÃO EM PAREDE FACILITANDO O ACESSO PARA PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA. FÁCIL ACONEXAMENTO ELÉTRICO DA TORNEIRA ATRAVÉS DE BOTÕES ALOJADOS NO PAINEL PLÁSTICO E COM INDICAÇÃO EM BRAILLE. TRIPLO ESTÁGIO DE FILTRAGEM, REFIL PPFS E REFIL T33. RETÉM PARTÍCULAS DE AREIA, BARRO, FERRUGEM, SEDIMENTOS, REDUZEM O CLORO E EMINAM SABORES E ODORES INDESEJÁVEIS. REVESTIMENTO EXTERNO EM CHAPA AÇO INOX. RESERVATÓRIO INTERNO EM AÇO INOX. ISOLAMENTO TÉRMICO INJETADO EM POLIURETANO EXPANDIDO. SERPENTINA EXTERNA COBRE, GÁS ECOLÓGICO R 134 A. MOTOR HERMÉTICO. VOLTAGEM 220V. MEDIDAS APROXIMADAS (ALTURA 610MM, LARGURA 500MM, PROFUNDIDADE 500MM). KIT INSTALAÇÃO QUE ACOMPANHA O PRODUTO: 1. FILTRO PURIFICADOR PPFS E T33; 2. COTOVELO ROSCA E ENGATE RÁPIDO 6MM OU 8MM; 3. MANGUEIRA BRANCA ATÓXICA 6MM OU 8MM; 4. TORNEIRA; 5. VÁLVULA; 6. TUPO DE ESCOAMENTO DE ÁGUA.	UND	6	R\$ 4.170,00	R\$ 25.020,00



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Menos desperdício

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.658.269/0001-55



13	REBEDOURO INDUSTRIAL 200L - EM INOX COM 4 TORNEIRAS, CAPACIDADE DE 200 LITROS NO RESERVATÓRIO, ATENDENDO ATÉ 400 PESSOAS/HORA, REGULAGEM DA TEMPERATURA DA ÁGUA; TORNEIRAS FRONTEIS EM LATÃO CROMADO DESMONTÁVEIS FACILITANDO A HIGIENIZAÇÃO; ALTA RESISTÊNCIA E MAIOR VAZÃO; APARADOR (CUBA) DE ÁGUA FRONTAL EM P.P. INJETADO DE ALTA RESISTÊNCIA; REMOVÍVEL; COM GRADE PARA SUPORTE DE GARRAFAS E COPOS. REVESTIMENTO EXTERNO EM CHAPA DE AÇO INOX. COMPARTIMENTO INTERNO DE FILTRO DUPLA COM TAMP. RESERVATÓRIO DE ÁGUA EM P.P. ALTA RESISTÊNCIA, FÁCIL LIMPEZA E MATERIAL ATÓXICO, VEDAÇÃO INTERNA. POSSIBILITANDO ARMAZENAMENTO DE ÁGUA E UTILIZAÇÃO DO PRODUTO SEM INSTALAÇÃO DE REDE DE ESGOTO. ISOLAMENTO TÉRMICO; SERPENTINA INTERNA EM AÇO INOX 304. GÁS ECOLÓGICO; MOTOR HERMÉTICO; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA, DADOS ELÉTRICOS: VOLTAGEM (220 V), AMPERAGEM (1,77 A), POTÊNCIA (380,0 W). KIT FILTROS INCLUI: FUNÇÃO RETER PARTÍCULAS SÓLIDAS MAIORES, COMO AREIA OU PEDRA; FUNÇÃO DE REDUZIR O TÍPO DE SABORES E ODORES DESAGRADÁVEIS; CAPACIDADE E VIDA ÚTIL DE NO MÍNIMO 6 MESES. MEDIDAS APROXIMADAS: 1495MM X 1042MM (AXI). DEVE ACOMPANHAR FILTRO PURIFICADOR PP5 E T33; COTOVELO ROSCA E ENGATE RÁPIDO 8MM OU 8MM; MANGUEIRA BRANCA ATÓXICA 8MM OU 8MM; TORNEIRA; VÁLVULA E TUPO DE ESCOAMENTO DE ÁGUA. CERTIFICADO IMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	44	R\$ 3.026,74	R\$ 133.176,56
14	BETONEIRA 400L, MONOFÁSICO, VOLTAGEM: 220V, PRODUÇÃO HORÁRIA: 5, CICLOS POR HORA: 15, POTÊNCIA DO MOTOR: 2 CV, CAPACIDADE DO TAMBOR: 400L.	UND	1	R\$ 4.671,00	R\$ 4.671,00
15	CADEIRA DE ESCRITÓRIO EXECUTIVA - COM BRAÇO; COR VERDE ESMERALDA; BASE GIRATÓRIA E INCLINÁVEL COM MECANISMO BACK SYSTEM; ENCOSTO ANATÔMICO, PESO SUPORTÁVEL 120KG.	UND	169	R\$ 535,49	R\$ 90.497,81
16	CADEIRA DE ESCRITÓRIO COM ESTOFADO - CADEIRA DE ESCRITÓRIO COM ESTOFADO - MATERIAL DO ASSENTO E ENCOSTO: ESTOFADO EM TECIDO, COURO SINTÉTICO, BASE GIRATÓRIA COM 5 PÉS EM POLIPROPILENO OU AÇO CROMADO, EQUIPADA COM RODÍZIOS, BRAÇOS FIXOS COM ACABAMENTO EM PLÁSTICO, DESIGN MODERNO E ERGONÔMICO, PESO MÁXIMO SUPORTADO: APROXIMADAMENTE 100-120 KG. COR: PRETO.	UND	40	R\$ 248,83	R\$ 9.953,20
17	CADEIRA DE ESCRITÓRIO FIXA - CADEIRA DE ESCRITÓRIO FIXA - BASE PALITO RETA; ESPUMA INJETADA TUBULAR EM AÇO. PERFIL EM PVC. MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 42CM; ALTURA TOTAL 83CM; ALTURA DO CHÃO ATÉ O ASSENTO: 48CM; PROFUNDIDADE 50CM; PESO SUPORTÁVEL: 110KG DISTRIBUÍDOS UNIFORMEMENTE.	UND	108	R\$ 176,33	R\$ 18.690,88
18	CADEIRA DE ESCRITÓRIO - LONGARINA COM BRAÇO 03 LUGARES, CADEIRA DE ESCRITÓRIO TIPO LONGARINA COM BRAÇO 3 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: BASE FIXA; ASSENTO COM ALMOFADA; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO CROMADO PRATA E BRAÇO COM FORMATO ANATÔMICO; ASSENTOS LARGOS (50CM) E ENCOSTOS ALTOS (48CM). COM CAPACIDADE PARA 150KG POR ASSENTO E ESTRUTURA REFORÇADA, COM GARANTIA DO FABRICANTE.	UND	3	R\$ 537,57	R\$ 1.612,71
19	CADEIRA DE ESCRITÓRIO LONGARINA COM BRAÇO - 04 LUGARES, CADEIRA DE ESCRITÓRIO TIPO LONGARINA COM BRAÇO 4 LUGARES - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: BASE FIXA; ASSENTO COM ALMOFADA; ENCOSTO COM ESTRUTURA EM AÇO PERFURADO CROMADO PRATA E BRAÇO COM FORMATO ANATÔMICO; ASSENTOS LARGOS (52CM) E ENCOSTOS ALTOS (48CM). COM CAPACIDADE PARA 150KG POR ASSENTO E ESTRUTURA REFORÇADA, COM GARANTIA DO FABRICANTE.	UND	6	R\$ 536,08	R\$ 3.216,48
20	CADEIRA ESCRITÓRIO PRESIDENTE CADEIRA ESCRITÓRIO PRESIDENTE ALTA GIRATÓRIA MOLAS ENSACADAS COM BRAÇO E BASE CROMADA RODINHAS DE NYLON COM AJUSTE DE ALTURA E COM CAPACIDADE DE PESO MÁXIMO SUPORTANDO ATÉ 150 (KG), NA COR PRETA.	UND	2	R\$ 695,67	R\$ 1.391,34
21	CADEIRAS DE DECORAÇÃO TIFFANY, FABRICADA EM POLIPROPILENO, CADEIRAS DE DECORAÇÃO TIFFANY, FABRICADA EM POLIPROPILENO COM TAMANHOS APROXIMADOS, ALTURA 91 CM, LARGURA 40 CM E PROFUNDIDADE DE 40 CM COM PESO APROXIMADO DE 3.400 KG, COM CAPACIDADE DE PESO MÁXIMO SUPORTADO 180 KG, NA COR BRANCA.	UND	200	R\$ 338,60	R\$ 67.720,00
22	CADEIRA DE ESCRITÓRIO DIRETOR GIRATÓRIA - PRETA, EM PLÁSTICO E AÇO, GIRATÓRIA, REGULAGEM DE ALTURA, SUPORTE LOMABR FIXO, REVESTIMENTO EM ESTOFADO, PESO SUPORTADOR 80KG, LARGURA 58CM, ALTURA 87CM, PROFUNDIDADE 58CM, 5 PÉS RODÍZIO.	UND	5	R\$ 803,60	R\$ 4.018,00
23	CÂMARA FRIGORÍFICA/FRIA PARA CONGELADOS 3 X 4 METROS COM PORTA GIRATÓRIA, INJETADA DE POLIURETANO, 0,80 X 1,80 METROS, 4 BATENTES E FECHADURA COM CHAVE; CAPACIDADE MÉDIA: 4205 Kcal/m; TENSÃO: 220V TRIFÁSICO/MONOFÁSICO;	UND	2	R\$ 42.100,48	R\$ 84.260,96



PREFEITURA
MAURITI
Município do Estado do Ceará

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.658.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.659.269/0001-95



24	CLIMATIZADOR EVAPORATIVO, COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: VAZÃO IGUAL OU SUPERIOR A 20.000 M³/H; CAPACIDADE MÍNIMA DE RESERVATÓRIO IGUAL OU SUPERIOR A 30L (TRINTA LITROS); CONSUMO DE ENERGIA IGUAL OU INFERIOR A 1,7 KW/H; TENSÃO DE 220V/60HZ; ALCANCE IGUAL OU SUPERIOR A 200M; DIMENSÕES DE 1080X1080X980MM, COM MARGEM DE DIFERENÇA MÁXIMA DE 2% (DOIS POR CENTO) PARA MAIS OU PARA MENOS; RUÍDO MÁXIMO DE 55 DB(A); CONTROLE REMOTO DE VELOCIDADES; MODO CLIMATIZADOR, MODO VENTILADOR, FUNÇÃO EXAUSTOR; DRENAGEM MANUAL/AUTOMÁTICA; PAINEL DE CONTROLE LCD; PROTEÇÃO UV; SAÍDA DE AR LATERAL; ENTRADA DE 220V MONOFÁSICO/BIFÁSICO; FREQUÊNCIA DE 50/60HZ; P) POTÊNCIA DE SAÍDA IGUAL OU SUPERIOR A 30CV. ITENS MÍNIMOS INCLUIDOS: 1 INVERSOR, 1 CABO DE REDE DE NO MÍNIMO 5 MTS, 2 BOM - INTERFACE HOMEM MÁQUINA, 1 CONTROLE REMOTO, MÁXIMA 6,5 MPX, INTERFACE: USB 2.0 (SUPPORTA USB 1.1), PESO LÍQUIDO: 170 G, TIPO MEMÓRIA: MEMORY STICK E MEMORY STICK PRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ILUMINADOR AF, MICROFONE EMBUTIDO, CABO TV/ USB, CAPACIDADE MEMÓRIA: 256 MB, RESOLUÇÃO MÍNIMA: 5 MPX.	UND	15	R\$ 802,93	R\$ 12.043,95
25	COMPRESSOR DE AR MONOFÁSICO 2HP 60HZ ATÉ 10 PÉS 100L; TENSÃO: 220V, NÚMERO DE FASES: MONOFÁSICO, FREQUÊNCIA: 60 HZ, POTÊNCIA DO MOTOR: 2 HP, DESLOCAMENTO TEÓRICO: 9 PÉS/MIN. - 255 L/MIN, NÚMERO DE ESTÁGIOS: 1 ESTÁGIO, NÚMERO DE PISTÃO: 2 - V, NÚMERO DE POLOS: 2 POLOS, PRESSÃO DE OPERAÇÃO (MÍNIMO): 100 LBF/POL² - 6,9 BAR, PRESSÃO DE OPERAÇÃO (MÁXIMO): 140 LBF/POL² - 9,7 BAR, ROTAÇÃO DA UNIDADE COMPRESSORA: 1395 RPM, VOLUME DE ÓLEO: 400 ML, MOTOR IP-00.	UND	1	R\$ 3.108,96	R\$ 3.108,96
26	ESTANTE AÇO - 06 BANDEJAS, COR CINZA, ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: [AXLXP] 200CM X 70CM X 28,5CM; PINTURA EM EPÓXI ELETROSTÁTICA; PESO SUPOSTADO POR BANDEJA: 30KG. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 12 COLUNAS - 06 BANDEJAS - 04 SARTAS L - 01 KIT DE MONTAGEM.	UND	109	R\$ 345,18	R\$ 37.624,62
27	ESTANTE AÇO - 08 BANDEJAS, COR CINZA, ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: [AXLXP] 298CM X 92CM X 30CM; PINTURA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTI FERRUGINOSO PARA AGUENTAR MAIS TEMPO INCLUSIVE MAREIA; PESO SUPOSTADO POR BANDEJA 20KG. MATERIAL DESMONTADO, ACOMPANHA PARAFUSOS E PORCAS PARA MONTAGEM. PESO TOTAL APROXIMADO 130KG.	UND	17	R\$ 514,33	R\$ 8.743,61
28	FRAGMENTADORA AUTOMÁTICA DE PAPEL, COM CAPACIDADE DE FRAGMENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 150 FOLHAS AUTOMÁTICA E MANUAL DE ATÉ 8 FOLHAS, COM SUPERCORTE DE PARTÍCULAS (P-4), COM CAPACIDADE MÍNIMA DO CESTO DE 44 LITROS, CORRENTE DE 1,2 A, POTÊNCIA DE 152 W E VOLTAGEM DE 220 V, COM TEMPO DE FUNCIONAMENTO DE NO MÍNIMO 30 MINUTOS, SEGUIDOS POR 60 MINUTOS DE REPOUSO, COM FRAGMENTAÇÃO DE CLIPES, GRAMPOS NO PAPEL E CARTÃO, COM INDICADOR DE RESFRIAMENTO, NÍVEL DE RUÍDO DE NO MÍNIMO 55 DB E TECNOLOGIA DE ECONOMIA DE ENERGIA, COM DIMENSÕES DE NO MÍNIMO 70 X 52 X 44 CM E PESO DE 16 KG (20 KG COM EMBALAGEM).	UND	5	R\$ 1.840,50	R\$ 9.202,50
29	FRIGOBAR CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO TOTAL (L) 67, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO (SELO PROCEL): A, COR: PRETO, CONSUMO DE ENERGIA: A (-25% DE CONSUMO), CONSUMO (KWH): 19,0 KWH, TENSÃO/VOLTAGEM: 220V, GARANTIA 12 MESES.	UND	3	R\$ 1.128,76	R\$ 3.386,28
30	FOGÃO INDUSTRIAL 04 BOCAS - FOGÃO A GÁS GLP ALTA PRESSÃO; - CORPO E MESA DE AÇO CARBONO SUPER RESISTENTE, COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, GREIHA EM FERRO FUNDIDO 30X30CM E MESA COM PERFIL 5 CM; - FORNO COM TAMPA DE INOX; - TUBO DISTRIBUIDOR COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, MONTADO COM TORNEIRA AP DE 1/8", SENDO UMA POR QUEIMADOR; - PÉS, PANELEIRO E ACESSÓRIOS DESMONTÁVEIS PARA FACILITAR TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; - QUEIMADORES DE 90MM DE DIÂMETRO, ESPECÍFICO PARA O USO EM GÁS ALTA PRESSÃO, CONFECCIONADO EM FERRO FUNDIDO; APROXIMADOS, SENDO 0,450 KG/H E 5.130 Kcal/H RESPECTIVAMENTE, DEVIDO A PASSAGEM DE GÁS SER EFETUADA PRATICAMENTE DE FORMA DIRETA; ESPECIFICAÇÕES: LARGURA (MM): 740 - PROFUNDIDADE (MM): 820 - ALTURA (MM): 800.	UND	3	R\$ 1.684,37	R\$ 5.053,11
31	FOGÃO INDUSTRIAL 06 BOCAS - FOGÃO A GÁS GLP ALTA PRESSÃO; - CORPO E MESA DE AÇO CARBONO SUPER RESISTENTE, COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, GREIHA EM FERRO FUNDIDO 30X30CM E MESA COM PERFIL 5 CM; - TUBO DISTRIBUIDOR COM ACABAMENTO EM PINTURA A PÓ ELETROSTÁTICA COM BASE FOSFATIZADA, MONTADO COM TORNEIRA AP DE 1/8", SENDO UMA POR QUEIMADOR; - PÉS, PANELEIRO E ACESSÓRIOS DESMONTÁVEIS PARA FACILITAR TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; - QUEIMADORES DE 90MM DE DIÂMETRO, ESPECÍFICO PARA O USO EM GÁS ALTA PRESSÃO, CONFECCIONADO EM FERRO FUNDIDO; APROXIMADOS, SENDO 0,450 KG/H E 5.130 Kcal/H RESPECTIVAMENTE, DEVIDO A PASSAGEM DE GÁS SER EFETUADA PRATICAMENTE DE FORMA DIRETA; ESPECIFICAÇÕES: LARGURA (MM): 740 - PROFUNDIDADE (MM): 820 - ALTURA (MM): 800.	UND	36	R\$ 2.354,92	R\$ 84.777,12



PREFEITURA
MAURITI
NÃO TRABALHA FUMO EMBU

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - MAURITI - Ceará
CNPJ: 07.659.269/0001-95

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"



[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.289/0001-55

32	FREEZER HORIZONTAL 2PORTAS 534L - FREEZER HORIZONTAL 2 PORTAS 534L - PORTA NÃO REVERSÍVEL; COM CONTROLE DE TEMPERATURA; POTÊNCIA (W): 220V 150W; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A; COR: BRANCO; GARANTIA DO FORNECEDOR: 12 MESES	UND	24	R\$ 3.623,93	R\$ 86.969,92
33	FREEZER HORIZONTAL 468L - 2 PORTAS C/ CHAVE; COR BRANCO; POTÊNCIA (W): 220V 150W; EFICIÊNCIA ENERGÉTICA A; GARANTIA DO FORNECEDOR 12 MESES.	UND	6	R\$ 3.420,48	R\$ 20.522,58
34	GELADEIRA FROST FREE, DUPLEX 410L - GELADEIRA FROST FREE, DUPLEX 410L - ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: COR BRANCO; 02 PORTAS COM ESPAÇO FLEX; CONTROLE INTERNO DE TEMPERATURA E COMPARTIMENTO EXTRA FRIQ; PORTA OVOS; CAPACIDADE GELADEIRA (L): 311; PORTA LATAS: NÃO; CAPACIDADE FREEZER (L): 99; RECIPIENTE PARA GUARDAR GELQ; POTÊNCIA: 220V; GARANTIA DO FORNECEDOR 12 MESES	UND	21	R\$ 3.406,47	R\$ 71.535,87
35	GELADEIRA - Refrigerador Top Freezer 474L; Cor: Branco; Potência: 220V. Dimensões Aproximadas: (Altura) 1920x 735 x 770mm.	UND	3	R\$ 3.719,09	R\$ 11.157,27
36	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 4 LITROS - INOX. VOLTAGEM 220V; COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	UND	5	R\$ 792,74	R\$ 3.963,70
37	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 8 LITROS - AÇO INOXIDÁVEL; POTÊNCIA 1200W; VELOCIDADE DE ROTAÇÃO 3500 RPM; PESO 11,25KG; VOLTAGEM 220V. COM LÂMINA REMOVÍVEL	UND	21	R\$ 1.209,93	R\$ 25.395,93
38	LIXADEIRA ANGULAR - LIXADEIRA ANGULAR. VOLTAGEM: 220V, POTÊNCIA: 2.200W, VELOCIDADE MÍNIMA DE ROTAÇÃO: 0 RPM, VELOCIDADE MÁXIMA DE ROTAÇÃO: 5.000 RPM.	UND	2	R\$ 628,41	R\$ 1.256,82
39	MACACO HIDRÁULICO 32 TONELADAS, ALAVANCA DE 400 MM DE COMPRIMENTO, ALTURA MÁXIMA DE LEVANTAMENTO É DE 465 MM, ALTURA MÍNIMA É DE 285 MM, PESO MÁXIMO SUPORTADO: 32T.	KIT	1	R\$ 531,90	R\$ 531,90
40	MESA DE REUNIÃO PARA 8 PESSOAS - MESA DE REUNIÃO 8 PESSOAS 2,70M, MESA SUPORTA ATÉ 100KG, TAMANHO EM MDF 40 MM, ACABAMENTO E 8P, BORDAS ARREDONDADAS DE 1MM, PRODUTO DENTRO DAS NORMAS PARA ESCRITÓRIO, (NR 17); -LARGURA: 270 CM - PROFUNDIDADE: 90CM - ALTURA: 73,5CM	UND	1	R\$ 1.615,00	R\$ 1.615,00
41	MESA REUNIÃO ESCRITÓRIO 10 LUGARES, COM TAMPO OVAL, TAMANHO MÉDIO: 2500 X 1100, TAMPO: MDF DE ALTA QUALIDADE, REVESTIDO COM LÂMINA DE MELAMINA COM ACABAMENTO FOSCO, BORDAS DO TAMPO: ACABAMENTO ARREDONDADO. ESTRUTURA: BASE METÁLICA (AÇO PINTADO OU CROMADO), PÉS: 4 PÉS CENTRAIS, COR: DIVERSAS OPÇÕES DE CORES, MESA COM MANUAL DE MONTAGEM, PESO APROXIMADO: DE 60 KG A 120 KG.	UND	4	R\$ 1.343,50	R\$ 5.374,00
42	MESA DE REUNIÃO 12 LUGARES, mesa 3,80m x 1,10m, 2 corais de tomadas FS.	UND	1	R\$ 3.497,55	R\$ 3.497,55
43	MESA DELTA L, NA COR PRETA, CONFECCIONADO EM MDF 15MM, ACABAMENTOS EM PVC, MEDINDO 1,30MX1,20M COM 60CM DE PROFUNDIDADE, COM 02 DUAS GAVETAS MEDINDO 40CM DE LARGURA X 42CM DE PROFUNDIDADE X 24CM DE ALTURA E PÉS EM TUBO SIKKO COM PINTURA EPOXI COM 2 COLUNAS	UND	15	R\$ 551,05	R\$ 8.265,75
44	MESA PARA ESCRITÓRIO 121 X 61CM BRANCA - PRODUZIDA EM MDF, COM ALTURA DE 75 CM, TAMPO RETO COM ESPESSURA DE 15 MM, ACABAMENTO EM PVC E BORDAS ARREDONDADAS EM TODO O PERÍMETRO. GAVETEIRO COM DUAS GAVETAS EQUIPADAS COM CORREÇÕES METÁLICAS, PUXADORES E FECHADURA COM CHAVE PARA MAIOR SEGURANÇA. PÉS DO TIPO "H" EM AÇO COM PINTURA RESISTENTE E SAPATAS NIVELADORAS PARA CORREÇÃO DE DESNÍVEIS NO PISO.	UND	80	R\$ 563,79	R\$ 45.103,20
45	MESA DE IMPRESSORA - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ALTURA: 74CM LARGURA: 50CM PROFUNDIDADE: 40CM TAMPO: MDF ACABAMENTO: PERFIL ERGOSOFT.	UND	17	R\$ 295,00	R\$ 5.015,00



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.289/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



46	MESA DE REFEITÓRIO - MESA DE REFEITÓRIO, EXIBINDO UMA DISPOSIÇÃO GEOMÉTRICA DE NATUREZA CIRCULAR DE EXCELENCIA, MANIFESTA-SE COMO UMA PEÇA DE MOBILIÁRIO INTEGRAL, CUJA FABRICAÇÃO REALIZADA A PARTIR DE MEDIUM DENSITY FIBERBOARD (MDF) DE ELEVADA QUALIDADE, COM DIMENSÕES EXPANSIVAS QUE ATINGEM 130x130. O REFINAMENTO EXÍMIO DE SUA APARÊNCIA PELA APLICAÇÃO MINUCIOSA DE UMA FITA DE POLIPROPILENO DE ALTA QUALIDADE, CONFERINDO A PEÇA UMA ESPESSURA NOTÁVEL, QUANTIFICADA EM 15MM.A ESTRUTURA QUE SUSTENTA TAL ARTEFATO, IMPERATIVA PARA PRESERVAR A INTEGRIDADE INTRÍNSECA DO OBJETO, É HABILMENTE CONFECCIONADA MEDIANTE A UTILIZAÇÃO DE UM AÇO TUBULAR, CUJA ESPESSURA DA PAREDE ATINGE PROPORÇÕES SUBSTANCIAIS DE 2MM. SUSTENTADA POR QUATRO PÉS DE 1,5 POLEGADAS, CUJA ESPESSURA ATINGE A NOTÁVEL MEDIDA DE 1,2, UM ADICIONAL DE PROTEÇÃO É METICULOSAMENTE CONFERIDO POR MEIO DA APLICAÇÃO DE UMA PINTURA EPOXI EM PÓ ELETROSTÁTICA, SENDO TAL PROCESSO SUJEITO A UMA CUIDADOSA CURA POR ESTUFA, RESULTANDO, ASSIM, EM UMA SUPERFÍCIE NÃO APENAS DURADOURA, MAS TAMBÉM ESTETICAMENTE REFINADA.AS EXTREMIDADES DOS PÉS, QUE DESEMPENHAM UM PAPEL DE DESTAQUE NA ESTÉTICA GLOBAL DO OBJETO, FABRICADAS EM POLIPROPILENO INJETADO DE ALTA QUALIDADE SUJEITO A CONFERENCIA, A METICULOSIDADE PRESENTE EM CADA FACETA DESSE MOBILIÁRIO DESTACA SUA RESILIÊNCIA.	UND	10	R\$ 1.449,71	R\$ 14.497,10
47	MESA PARA ESCRITÓRIO REDONDA - TAMPO ELABORADO EM MDF: PÉS EM AÇO COM PINTURA EPOXI. DIMENSÕES APROXIMADAS:1,20x60. GARANTIA MÍNIMA DO FORNECEDOR 22 MESES.	UND	3	R\$ 612,97	R\$ 1.838,91
48	MICROONDA 34 LITROS -FUNÇÃO TIRA ODO, FUNÇÃO ECO, FUNÇÃO AQUECER, TECLA USAR/+30 SEGUNDOS, MENU DESCONGELAR, * BAIXO CONSUMO DE ENERGIA- CLASSIFICAÇÃO A, TRAVA DE SEGURANÇA QUE BLOQUEIA O PAINEL, 42 X 52 X 52,5 CM; 14,8 QUILOGRAMAS.	UND	2	R\$ 921,67	R\$ 1.843,34
49	PARAFUSADEIRA/FURADEIRA DE IMPACTO - PARAFUSADEIRA/FURADEIRA DE IMPACTO 20V BIVOLT C/ 2 (DUAS) BATERIAS DE 4AH E CARREGADOR, LEVE E COMPACTA (SEM ESCOVAS DE CARVÃO), 3 VELOCIDADES VARIÁVEIS E REVERSÍVEIS MADRIL DE AFERTO RÁPIDO E TRAVA DE SEGURANÇA NO GATILHO.	UND	1	R\$ 1.397,95	R\$ 1.397,95
50	POLTRONA PARA AUDITÓRIO DE TECIDO CERTIFICADO COM PRANCHETA, CONTRA-CAPAS DE POLIPROPILENO, ESPESSURA DE 5MM, PÉS DE AÇO PARA FIXAR NO CHÃO, ESPESSURA DO AÇO DE 2,2MM, PINTURA ELETROSTÁTICA, BRAÇOS EM MADEIRA, ESPESSURA 3CM, ESPUMA DE ALTA DENSIDADE MOLDADA À FRIJO, REBATIMENTO DO ASSENTO POR MOLLA, ESPUMA DO ENCOSTO, ESPESSURA DE 12CM, DENSIDADE DE 45KG/M3, ESPUMA DO ASSENTO, ESPESSURA DE 8CM, DENSIDADE DE 50KG/M3. DIMENSÕES: CENTRO-A-CENTRO DOS BRAÇOS:380MM, ALTURA TOTAL DA POLTRONA:1000MM, ALTURA DO ASSENTO:430MM, COMPRIMENTO COM O ASSENTO ABERTO:700MM, COMPRIMENTO COM A PRANCHETA ABERTA:780MM, LARGURA DO BRAÇO:80MM.	UND	200	R\$ 979,11	R\$ 195.822,00
51	PURIFICADOR DE ÁGUA - COR: BRANCO, BIVOLT. DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 33CM; PROFUNDIDADE: 28,4CM E LARGURA: 25CM.	UND	2	R\$ 806,80	R\$ 1.613,60
52	QUADRO BRANCO 200CM X 120CM - QUADRO BRANCO 200CM X 120CM - LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA) BRILHANTE, 17MM. COM MOLDURA DE ALUMÍNIO NATURAL ANODIZADO. COM SUPORTE PARA APAGADOR. FIXAÇÃO INVISÍVEL COM CONJUNTO DE ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO.	UND	59	R\$ 574,27	R\$ 33.881,93
53	QUADRO BRANCO 250CM X 120CM - QUADRO BRANCO 250CM X 120CM - MAGNÉTICO; COM MOLDURA DE ALUMÍNIO. SISTEMA DE FIXAÇÃO INVISÍVEL, PODENDO SER INSTALADO NA VERTICAL OU HORIZONTAL.	UND	1	R\$ 1.541,77	R\$ 1.541,77
54	QUADRO BRANCO 300CM X 120CM - QUADRO BRANCO 300CM X 120CM - LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA) BRILHANTE, 17MM. COM MOLDURA DE ALUMÍNIO NATURAL ANODIZADO. COM SUPORTE PARA APAGADOR. FIXAÇÃO INVISÍVEL COM CONJUNTO DE ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO.	UND	57	R\$ 1.078,00	R\$ 61.446,00
55	QUADRO DE AVISOS - QUADRO AVISOS, MATERIAL:CORTIÇA, COMPRIMENTO:90 CM, LARGURA:60 CM, FINALIDADE:MURAL.	UND	35	R\$ 180,74	R\$ 6.325,90
56	REFRIGERADOR EXPOSITOR, TIPO VERTICAL, CAPACIDADE MÍNIMA DE 405 L, ARMAZENAMENTO DE MERENDA ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA VIDRO ESPECIAL ANTIEMBAÇANTE, MÍNIMO 5 PRA, VOLTAGEM 220 V, FREQUÊNCIA 60 HZ E PRAZO DE GARANTIA MÍNIMO DE 12 MESES.	UND	3	R\$ 5.186,76	R\$ 15.560,28
57	NOÇADEIRA PROFISSIONAL A GASOLINA - NOÇADEIRA PROFISSIONAL A GASOLINA 2.3CV, 37,7CC, LÂMINA 3 FASCAS FS 221 DM 300-3	UND	4	R\$ 1.123,11	R\$ 4.492,44
58	SERRA CIRCULAR PARA MADEIRA - SERRA CIRCULAR PARA MADEIRA, POTÊNCIA DE 1600W, VOLTAGEM: 220V, VELOCIDADE MÁXIMA DE ROTAÇÃO É DE 5500RPM, DIÂMETRO DO DISCO É DE 185MM, PROFUNDIDADE DO CORTE DE 45° É DE 44MM, PROFUNDIDADE DO CORTE DE 90° É DE 65MM.	UND	1	R\$ 600,67	R\$ 600,67
59	SERRA MÁRMORE A SECO- SERRA ELÉTRICA MÁRMORE A SECO ELÉTRICA, VOLTAGEM:220 VOLTS, POTÊNCIA EM WATTS:1500W.	UND	1	R\$ 766,62	R\$ 766,62



PREFEITURA
MAURITI
Mais Trabalho. Foco no Futuro

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"



[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ

CNPJ: 07.655.269/0001-55

60	TRITURADOR DE PAPEL, COM BOTÃO ON/OFF, CAPACIDADE DE TRITURA, ATÉ 10 FOLHAS A4 AO MESMO TEMPO, REQUENTE COM ARMAZENAMENTO COM NO MÍNIMO 10 LITROS, 220 VOLTS E NA COR PRETA.	UND	6	R\$ 1.002,93	R\$ 6.017,58
61	TV COM TELA DE 50" ultra HD 4K; especificações aproximadas: resolução 3840x2160; ângulo de visão 178° x 178°; formato 16:9; áudio 2 canais de 20ms(10msx10ms) Smart TV, entrada: 1 vídeo componente, 1 áudio/vídeo, 3HDMI, 2USB, 1 rj45 LAN, WIFI, saída: áudio digital óptica.	UND	1	R\$ 3.303,33	R\$ 3.303,33
62	TV COM TELA DE LED 58", especificações aproximadas: tela de 58 polegadas, com resolução mínima 4K UHD (3840 x 2160 pixels) e tecnologia de imagem com painel LED; suporte a HDR, podendo ser HDR10, HDR10+, HLG ou padrão equivalente, com proporção de tela 16:9; Dimensões físicas aproximadas: largura entre 128 cm e 130 cm e altura entre 72 cm e 75 cm; Conectividade obrigatória: Wi-Fi e Bluetooth integrados, entradas HDMI e USB. Deve dispor de saída de áudio digital (óptica ou similar) e entrada de antena digital. Sistema operacional smart integrado, podendo ser Android TV, WebOS, Tizen, Roku TV ou similar.	UND	1	R\$ 3.339,72	R\$ 3.339,72
63	VENTILADOR DE COLUMNA -ESPECIFICAÇÕES APROXIMADAS: 40CM; COR: PRETO; TURBO; 8 PÁS; VELOCIDADE CONTROL 3; VOLTAGEM 220V; GARANTIA DO PRODUTO 12 MESES.	UND	11	R\$ 277,82	R\$ 3.056,02
64	VENTILADOR DE PAREDE - 50CM; MATERIAL POLIPROPILENO; COR PRETO E PRATA; 06 PÁS; COM ALÇA PARA TRANSPORTE; VOLTAGEM 220V; CERTIFICADO PELA INMETRO. GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	UND	518	R\$ 235,67	R\$ 121.501,86
65	VENTILADOR TETO, MATERIAL CORPO PLÁSTICO INJETADO, COR-BRANCA, CAPACIDADE VENTILAÇÃO:16 M2, ROTAÇÃO MÁXIMA-440 RPM, POTÊNCIA:1/6 HP, FUNÇÕES:VENTILAÇÃO E EXAUSTÃO, TENSÃO-220 V, DIMENSÕES:23 X 17 X 54 CM, QUANTIDADE PÁS:3 UN	UND	4	R\$ 231,49	R\$ 933,96
VALOR TOTAL ESTIMADO				R\$ 2.367.113,68	

10 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

10.1. Considerando a diversidade de secretarias atendidas e a natureza dos bens envolvidos, a solução escolhida para a presente contratação é a utilização do Sistema de Registro de Preços (SRP), que permite maior flexibilidade na aquisição dos materiais permanentes ao longo do tempo, conforme a real necessidade de cada unidade administrativa. A contratação não visa à formação de estoque, mas sim ao atendimento gradativo e planejado de demandas estruturais previamente identificadas pelas secretarias, otimizando o uso dos recursos públicos e evitando compras em excesso ou desperdício de bens duráveis.

10.2. A adoção do SRP está amparada nos princípios do planejamento, economicidade e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021, sendo especialmente adequada à aquisição de materiais permanentes de uso comum e com especificações objetivas. A sistemática favorece não apenas o controle orçamentário e a execução progressiva da despesa, mas também a previsibilidade de preços e o gerenciamento logístico mais racional das entregas.

10.3. Os fornecimentos serão executados conforme discriminado abaixo:

- a) a contratada deverá fornecer, diretamente, os materiais e equipamentos, imediatamente após a formalização do contrato, fornecendo de maneira adequada, dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas pelas secretarias;
- b) o fornecimento será efetuado de forma parcelada, conforme solicitações das secretarias contratantes;
- c) a contratada deverá prestar todos os esclarecimentos solicitados, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações decorrentes da constatação de vícios, defeitos ou incorreções relativas ao objeto desta especificação, bem como a respeito da qualidade dos materiais, casos em que a contratada deverá, às suas



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"

[Handwritten signatures and stamps]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



expensas, realizar correções e comprovar a regularidade e a procedência dos equipamentos e materiais;

d) a contratada deverá emitir e encaminhar à contratante, até o 10º (décimo) dia útil de cada mês, a nota fiscal dos produtos fornecidos no período anterior, na qual deverá constar as quantidades, os tipos de materiais, os valores unitários e totais deduzidos expressos em reais; e

e) os fornecimentos deverão ser realizados de segunda a sexta-feira, em horário comercial, em local designado pela secretaria contratante.

10.4. Considerando que a demanda em tela é composta de itens comuns que podem ser encontrados no mercado sem maiores dificuldades, podendo ser fornecidos por diversas empresas, conforme disposto nas legislações e na Lei Federal nº 14133/2021, será perfeitamente possível a contratação mediante realização de **Pregão Eletrônico**, por meio do procedimento administrativo auxiliar **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO**, inclusive, para a busca da proposta mais vantajosa para a administração, princípio basilar das contratações públicas, que permite a maior concorrência e competitividade das empresas fornecedoras.

10.5. A licitação, para a contratação de que trata o objeto deste Estudo se mostra mais vantajoso por **menor preço POR GRUPO ou LOTE**, por se tratar de itens semelhantes e passivos de agrupamentos, a serem tratados pela peculiaridade do objeto, favorecendo a economicidade decorrente da economia de escala e da consolidação da entrega em uma mesma operação de transporte, reduzindo despesas com frete.

10.6. Prazo de entrega dos produtos: A entrega deve obedecer conforme a prazos definidos no Termo de Referência, sendo o prazo contado em dias consecutivos a partir do recebimento da nota de empenho pela adjudicatária. Demais requisitos do modelo de execução do objeto serão dispostos no Termo de Referência.

10.7. DIVULGAÇÃO DA IRP

10.7.1. A Intenção de Registro de Preços (IRP) tem como finalidade permitir à Administração tornar pública suas intenções de realizar licitação na modalidade de Pregão pelo sistema de Registro de Preços, com a participação de outros órgãos governamentais que tenham interesse em contratar o mesmo objeto mediante um único procedimento, possibilitando alcançar melhores preços por meio de economia de escala decorrente da definição de um quantitativo estimado maior, o que se vislumbra nesse caso, tendo em vista haver sido publicado a intenção pelo **órgão gerenciador: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**.

10.7.2. Conota-se que foram juntados ao auto deste processo as comprovações documentais de cumprimento quanto à obrigatoriedade de divulgação da IRP, registra-se que a Lei 14.133 de 1º de abril de 2021 em caput do Art. 86, fixou tal exigência, como se observa a partir da leitura do seguinte dispositivo legal:

Art. 86. O órgão ou entidade gerenciadora deverá, na fase preparatória do processo licitatório, para fins de registro de preços, realizar procedimento público de intenção de registro de preços para, nos termos de regulamento, possibilitar, pelo prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis, a participação de outros órgãos ou entidades na respectiva ata e determinar a estimativa total de quantidades da contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.855.269/0001-55



11 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

11.1. A Lei nº 14.133/2021, em seu art. 40, inciso V, alínea “b”, estabelece como princípio o parcelamento do objeto, sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com o objetivo de ampliar a competitividade e garantir a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

11.2. No caso da aquisição de Materiais Permanentes, o fracionamento por itens ou grupos de itens com características semelhantes permite maior participação de fornecedores especializados, amplia a concorrência e possibilita a obtenção de melhores condições comerciais, como preços mais competitivos e maior eficiência na execução contratual.

11.3. Considerando a diversidade de Materiais Permanentes previstos — como mobiliário, eletrodomésticos, equipamentos de climatização, utensílios institucionais, entre outros —, optou-se pelo agrupamento desses itens em lotes coerentes com suas funcionalidades e especificidades de fornecimento. Essa estratégia atende aos critérios de compatibilidade técnica e viabilidade logística, além de gerar os seguintes benefícios:

11.3.1. Maior atratividade econômica, pelo volume agregado do lote;

11.3.2. Economia de escala, com a possibilidade de redução de preços unitários;

11.3.3. Condições mais vantajosas de entrega e instalação, por parte de fornecedores especializados;

11.3.4. Redução do risco de fracasso ou desinteresse em itens isolados, de menor valor individual.

11.4. A contratação por lotes favorece a racionalização logística, uma vez que possibilita a entrega conjunta de materiais similares, reduzindo custos operacionais e facilitando o controle por parte da fiscalização. Tal medida também contribui para preservar a uniformidade e a padronização dos materiais adquiridos, especialmente no caso de mobiliários e equipamentos que integram ambientes compartilhados, como setores administrativos, salas de atendimento, refeitórios e recepções.

11.5. A dispersão de fornecimento entre múltiplos contratados poderia comprometer a padronização, dificultar a gestão do contrato e elevar os custos indiretos decorrentes da descontinuidade de entregas, da divergência entre padrões de qualidade e do aumento da complexidade fiscalizatória. Assim, o parcelamento por lotes compatíveis, e não por item isolado, mostra-se a alternativa mais vantajosa sob os aspectos técnico, econômico e gerencial, alinhada às diretrizes da Lei nº 14.133/2021 e aos princípios da eficiência, economicidade e planejamento.

12 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1. A aquisição de materiais se presta a otimização da elaboração do Plano de Contratações de forma que haja funcionalidade para o monitoramento e controle efetivo dos contratos. Isso inclui prazos, condições e execução, proporcionando maior visibilidade e prevenindo possíveis inconformidades.

12.2. Pretende-se contratar os itens descritos nesta solução com o melhor preço, com qualidade que atenda a especificação, correspondendo às necessidades das Secretarias Requisitantes.



PREFEITURA
MAURITI
Mais Trabalho. Futuro Melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.855.269/0001-55

“O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA”





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.269/0001-55



12.3. Evitar aquisições por meio de dispensa de licitação.

12.4. Com a aquisição desses materiais, espera-se garantir o pleno funcionamento das atividades administrativas em todas as secretarias envolvidas: Gabinete do Prefeito; Secretaria da Fazenda; Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente; Secretaria de Infraestrutura, Obras e Serviços Públicos; Secretaria de Juventude, Esporte e Lazer; Secretaria de Planejamento; Controladoria Geral; Secretaria de Cultura e Turismo; Secretaria de Educação; Secretaria de Proteção Social e do Trabalho e Secretaria de Saúde. Cada uma dessas pastas exerce atribuições fundamentais para o funcionamento da gestão municipal, e a disponibilização de equipamentos e mobiliários adequados é condição indispensável para a melhoria do ambiente de trabalho, para a organização das rotinas administrativas e para a qualificação do atendimento prestado à população.

13 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

13.1. Para viabilizar a correta execução do contrato, é necessário identificar e preparar, previamente, os espaços físicos adequados para o recebimento, armazenagem e instalação dos materiais permanentes, conforme as necessidades específicas de cada secretaria demandante.

13.2. Elaboração da minuta do edital e do instrumento contratual, contendo cláusulas claras e objetivas quanto aos direitos e deveres das partes, forma de fornecimento (entrega única ou parcelada), prazo de entrega, forma de pagamento, penalidades e exigências de garantia, quando couber, em conformidade com a natureza dos bens.

13.3. Realização da publicação do edital de licitação, assegurando ampla publicidade e transparência ao processo, em observância aos princípios previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

13.4. A aquisição de materiais permanentes, conforme especificações e quantitativos constantes deste estudo, será formalizada por meio de Ata de Registro de Preços com vigência de até 12 (doze) meses, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021, admitida prorrogação, excepcionalmente, conforme regulamentação aplicável.

13.5. A minuta do contrato, quando aplicável, deverá ser elaborada com base nas diretrizes legais e regulamentares, contemplando todas as cláusulas essenciais à fiel execução do objeto, à mitigação de riscos contratuais e à proteção do interesse público.

13.6. É imprescindível o acompanhamento rigoroso do processo de entrega dos bens pela equipe responsável pela fiscalização contratual, devendo ser verificado o cumprimento integral das especificações técnicas descritas no termo de referência, bem como a integridade física e funcional dos itens entregues.

14 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

14.1. Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

15 – IMPACTOS AMBIENTAIS

15.1. Conforme determina o Art. 18, §1º, inciso XII da Lei nº 14.133/2021, é imprescindível a análise dos possíveis impactos ambientais gerados pela aquisição de equipamentos e materiais permanentes pela Prefeitura Municipal de Mauriti do Ceará,



PREFEITURA
MAURITI
Mais Trabalho. Futuro melhor

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.269/0001-55

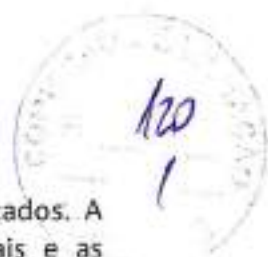
"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.209/0001-55



bem como a proposição de medidas mitigadoras para os impactos identificados. A seguir, apresentamos um levantamento dos impactos ambientais potenciais e as respectivas medidas mitigadoras que devem ser implementadas para garantir o equilíbrio ambiental.

15.2. Os principais impactos ambientais relacionados à aquisição de equipamentos e materiais permanentes concentram-se nos processos de fabricação, transporte, uso e descarte desses bens. Em especial, destacam-se os efeitos provenientes da produção de equipamentos eletroeletrônicos, mobiliários, utensílios metálicos e plásticos duráveis. Tais processos envolvem alto consumo de energia, emissão de gases de efeito estufa, uso de matérias-primas não renováveis e geração de resíduos sólidos de longa decomposição, muitos deles classificados como perigosos, quando não descartados corretamente. Além disso, o ciclo de vida desses materiais, se não gerido adequadamente, pode agravar os impactos negativos ao meio ambiente, tanto em termos de poluição quanto de uso excessivo de recursos naturais.

15.3. As empresas contratadas deverão atender aos critérios de sustentabilidade ambiental previstos em normativas federais, estaduais e municipais, observando práticas de produção mais limpas, racionalização do uso de recursos naturais, e processos de gestão de resíduos que minimizem a geração de passivos ambientais. A Administração Pública deverá priorizar a aquisição de bens com maior eficiência energética, maior vida útil, e menor impacto ambiental, tanto em sua fabricação quanto no uso e descarte.

15.4. A contratação deverá considerar, sempre que aplicável, a adoção de critérios técnicos e operacionais que orientem a seleção de bens e fornecedores com base em princípios de sustentabilidade, observando aspectos como eficiência no consumo de energia, facilidade de manutenção e reparo, menor geração de resíduos e possibilidade de reaproveitamento de componentes.

15.5. Possíveis Impactos Ambientais com a Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes:

15.5.1. Geração de resíduos sólidos duráveis: Inclui mobiliário quebrado, equipamentos obsoletos ou inservíveis e embalagens volumosas, muitas das quais são de difícil decomposição ou contêm componentes tóxicos.

15.5.2. Emissão de poluentes na fabricação e transporte: A produção industrial de equipamentos envolve processos emissores de CO₂ e outros poluentes atmosféricos, além de transporte interestadual ou internacional com elevada pegada de carbono.

15.5.3. Consumo de recursos naturais: A fabricação de equipamentos e materiais permanentes envolve a extração de metais, petróleo, madeira e outros recursos não renováveis.

15.5.4. Riscos ambientais associados ao descarte inadequado: Equipamentos eletroeletrônicos, por exemplo, podem conter substâncias perigosas como mercúrio, chumbo e cádmio, que oferecem riscos à saúde humana e à qualidade do solo e da água, caso descartados de forma inadequada.

15.5.5. Alto consumo de energia: Especialmente no caso de equipamentos que necessitam de energia para o seu uso (geladeira, freezer, micro-ondas, etc.), o uso prolongado pode representar elevado consumo energético, impactando



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.209/0001-88



negativamente a matriz energética nacional, ainda fortemente dependente de fontes não renováveis em determinados períodos.

15.6. Medidas Mitigadoras:

- 15.6.1. Aquisição de bens com certificações ambientais ou de eficiência energética, como selo Procel, Energy Star ou similares;
- 15.6.2. Utilização de embalagens recicláveis ou biodegradáveis, com redução de volume e peso sempre que possível, evitando o acúmulo de resíduos desnecessários;
- 15.6.3. Implantação de cláusulas contratuais que prevejam a logística reversa, em especial para eletroeletrônicos, baterias, lâmpadas e itens que envolvam agentes químicos em sua composição;
- 15.6.4. Priorização de fornecedores que adotem práticas sustentáveis e que comprovem a adoção de políticas ambientais em seus processos de produção e gestão de resíduos;
- 15.6.5. Promoção do uso racional dos bens adquiridos, por meio de treinamentos e manuais de boas práticas, que incentivem a preservação da vida útil e evitem o descarte precoce dos materiais;
- 15.6.6. Redistribuição e reaproveitamento de materiais permanentes entre setores da Administração, evitando a aquisição desnecessária de novos itens.

15.7. Que os bens adquiridos sejam preferencialmente acondicionados em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, utilizando materiais recicláveis e/ou reciclados, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, com menor impacto ambiental.

15.8. O uso e descarte adequado dos equipamentos adquiridos evitarão danos ao meio ambiente e riscos à saúde das pessoas. Equipamentos que contenham componentes químicos ou eletrônicos deverão ter seu armazenamento, manutenção e destinação final realizados de acordo com as normas ambientais, evitando vazamentos, incêndios ou contaminações. Sempre que couber, a logística reversa deverá ser aplicada como prática obrigatória, respeitando o ciclo de vida dos produtos e evitando o descarte irregular no meio ambiente.

15.9. Recomenda-se às Secretarias contratantes a adoção das seguintes práticas:

- a) Estabelecimento de rotinas de descarte ambientalmente adequadas, conforme as diretrizes da Política Nacional de Resíduos Sólidos e a Resolução CONAMA nº 401/2008;
- b) Promoção de ações de educação ambiental interna, voltadas à redução do consumo de energia elétrica, prolongamento da vida útil dos equipamentos e separação correta dos resíduos gerados;
- c) Implantação de sistema de separação e triagem de materiais recicláveis, com a participação dos servidores públicos e o devido encaminhamento à coleta seletiva municipal ou a entidades ambientalmente licenciadas.

15.10. O descumprimento dessas medidas poderá comprometer a efetividade das ações de sustentabilidade ambiental da Administração Pública, além de implicar sanções legais e administrativas às empresas contratadas, conforme legislação vigente.

15.11. A implementação dessas práticas contribui diretamente para o cumprimento dos princípios do desenvolvimento nacional sustentável, conforme previsto na Lei nº



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor.

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.209/0001-88

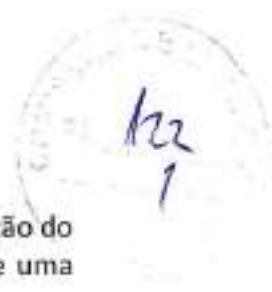
"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"





PREFEITURA MUNICIPAL DE MAURITI

AV. SENHOR MARTINS, S/N - BELA VISTA - CEP: 63.210-000 - MAURITI - CEARÁ
CNPJ: 07.655.268/0001-85



14.133/2021, e demonstra o compromisso da Administração Pública com a proteção do meio ambiente, a racionalização do uso dos recursos públicos e a promoção de uma cultura institucional voltada à sustentabilidade.

16 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

16.1. Diante das necessidades identificadas pelas diversas secretarias da administração municipal, do planejamento técnico realizado e das justificativas apresentadas ao longo deste Estudo Técnico Preliminar, declara-se a viabilidade da contratação para aquisição de materiais permanentes, considerando-se a compatibilidade da proposta com a realidade funcional das unidades públicas do Município de Mauriti/CE.

16.2. A solução apontada — aquisição mediante Sistema de Registro de Preços — apresenta-se como a alternativa mais adequada do ponto de vista técnico, econômico e administrativo, por permitir a aquisição gradual e conforme demanda real, favorecendo a racionalização dos recursos e a gestão eficiente do processo de compras públicas.

16.3. A medida busca não apenas atender a requisitos operacionais, mas também contribuir para a valorização do servidor, a melhoria dos ambientes institucionais e a elevação da qualidade dos serviços prestados à população, ao proporcionar condições mais dignas, organizadas e funcionais de trabalho e atendimento. A contratação proposta está, portanto, em conformidade com os princípios da legalidade, do interesse público, da eficiência e do planejamento que regem a administração pública contemporânea.

Mauriti/CE, 28 de maio de 2025.

Elaborado pela Comissão de Planejamento (PORTARIA Nº 402/GP/2025):

Francisca Lais Juca da Silva

Francisca Lais Juca da Silva

Presidente da Comissão de Planejamento

Leidy Daiane Barbosa Pereira

Leidy Daiane Barbosa Pereira

Secretária da Comissão de Planejamento

Jalayne Lacerda dos Santos

Jalayne Lacerda dos Santos

Coordenadora da Comissão de Planejamento

Wagner Fernandes de Caldas

Wagner Fernandes de Caldas

Membro da Comissão de Planejamento



PREFEITURA
MAURITI
Mais trabalho. Futuro melhor.

Av. Senhor Martins, S/N - Bela Vista - CEP: 63.210-000 - Mauriti - Ceará
CNPJ: 07.655.268/0001-85

"O USO DE DROGAS PREJUDICA A SAÚDE E DESTRÓI A FAMÍLIA"

