



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 03/2024

Proc. nº 002.24-CP-DIV

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA?	MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA POR DEMANDA, COMPREENDENDO REPAROS E ADEQUAÇÕES E REFORMAS E AMPLIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DOS PRÉDIOS PÚBLICOS PERTENCENTES AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE IPUEIRAS/CE
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO	
QUAL O TIPO DE OBJETO?	<input type="checkbox"/> Bem. <input checked="" type="checkbox"/> Serviço.
QUAL A NATUREZA?	<input checked="" type="checkbox"/> Continuada. <input type="checkbox"/> Com monopólio. <input type="checkbox"/> Sem monopólio.
	<input type="checkbox"/> Não continuada.
QUAL A VIGÊNCIA?	<input type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega). <input type="checkbox"/> 180 dias. <input checked="" type="checkbox"/> 12 meses. <input type="checkbox"/> Indeterminado. <input type="checkbox"/> Outro: <input type="checkbox"/> dias. nnn <input type="checkbox"/> meses. <input type="checkbox"/> anos.
PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. <input type="checkbox"/> Não. <input type="checkbox"/> Não se aplica porque o prazo é indeterminado.
HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?	<input type="checkbox"/> Contrato nº: Sim. Prazo Final: <input checked="" type="checkbox"/> Não.
PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE	Item Descrição detalhada
	1 Material de boa qualidade.



	2	Profissionais capacitados.
	3	Garantia
	4	Cumprir prazos de execução.
CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?	<input type="checkbox"/> Sim. Especificar: (Indicar o critério ou prática).	
	<input checked="" type="checkbox"/> Não.	
HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?	<input type="checkbox"/> Sim.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Não.	
LEVANTAMENTO DE MERCADO		
ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?	<input type="checkbox"/> Consulta a fornecedores.	<input type="checkbox"/> Contratações similares.
	<input type="checkbox"/> Internet.	<input type="checkbox"/> Audiência pública.
	<input checked="" type="checkbox"/> Outro. Especificar: Tabela SINAP SEINFRA	
JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO	Executar os serviços através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou falta que venham a cometer no desempenho de suas funções, podendo a solicitar a substituição daqueles cuja conduta seja julgada inconveniente	
HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES?	<input type="checkbox"/> Sim.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Não.	
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO		
O QUE SERÁ CONTRATADO?	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO SOBRE PREÇO UNITÁRIO DA TABELA DE CUSTOS DE SERVIÇOS DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO ESTADO DO CEARÁ-SEINFRA, TABELA VERSÃO 028.1, TABELA SINTÉTICA COM DESONERAÇÃO, ENCARGOS SOCIAIS 84,44% (HORISTA) E 47,48% (MENSALISTA), ACRESCIDA COM BDI DE 26,85% PARA EVENTUAIS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA POR DEMANDA, COMPREENDENDO REPAROS E ADEQUAÇÕES E REFORMAS E AMPLIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE IPUEIRAS/CE.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Não há.	
	<input type="checkbox"/> 90 dias.	



QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL?	<input type="checkbox"/> 12 meses. <input type="checkbox"/> dias. <input type="checkbox"/> Outro: nnn <input type="checkbox"/> meses. <input type="checkbox"/> anos.
HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: (Indicar o motivo da necessidade de assistência técnica para a contratação). <input checked="" type="checkbox"/> Não.
HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO?	<input type="checkbox"/> Sim. Descrever solução: (Contrato de manutenção). <input checked="" type="checkbox"/> Não.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO

COMO SE OBTVEVE O QUANTITATIVO ESTIMADO?	<input type="checkbox"/> Análise de contratações anteriores. <input checked="" type="checkbox"/> Outro. Especificar: Levantamento realizado pelas secretarias.	<input type="checkbox"/> Análise de contratações similares.
---	--	---

DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO?	<p>A descrição do quantitativo para licitação de pequenos reparos prediais pode variar dependendo das especificidades do projeto e das necessidades do edifício em questão. No entanto, geralmente, o quantitativo para licitação de pequenos reparos prediais inclui uma lista detalhada dos itens a serem reparados, juntamente com as quantidades necessárias para cada item.</p> <p>Assim, as diversas secretarias elaboraram um estimado para ser gasto durante o ano, para serem executados diversos reparos em seus respectivos prédios</p> <p>Esses reparos podem incluir, mas não se limitam a: Pintura, Reparo de paredes, Substituição de revestimentos, Reparo de instalações elétricas, Reparo de encanamento, Reparo de telhado, entre outros</p>
-----------------------------------	---

ESPECIFICAÇÃO	Item	Descrição	QNT(serviço)
	1	SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E RECURSOS HÍDRICOS	1
	2	SECRETARIA DE SAÚDE	1
	3	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	1
	4	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	1



	5	FUNDO DE EDUCAÇÃO	1
	6	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - PRÉDIO DA SECRETARIA	1
	7	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	1
	8	SECRETARIA DE AGRICULTURA	1
	9	SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO	1
	10	SECRETARIA DE TRANSPORTES	1
	11	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	1

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

MEIOS USADOS NA PESQUISA	<input type="checkbox"/> Painel de preços.	<input type="checkbox"/> Contratações similares.
	<input type="checkbox"/> Simas.	<input type="checkbox"/> Fornecedores.
	<input type="checkbox"/> Internet.	<input type="checkbox"/> Outro. Especificar: TABELA SINAP SEINFRA.

ESTIMATIVA DE PREÇO	Item	Descrição	Qtd	Valor Total
		1	SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E RECURSOS HÍDRICOS	1
	2	SECRETARIA DE SAÚDE	1	R\$ 50.000,00
	3	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	1	R\$ 200.000,00
	4	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	1	R\$ 150.000,00
	5	FUNDO DE EDUCAÇÃO	1	R\$ 900.000,00
	6	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	1	R\$ 150.000,00
	7	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	1	R\$ 200.000,00
	8	SECRETARIA DE AGRICULTURA	1	R\$ 200.000,00
	9	SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO	1	R\$ 300.000,00
	10	SECRETARIA DE TRANSPORTES	1	R\$ 100.000,00
	11	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE		R\$ 30.000,00



TOTAL R\$ 3.000.000,00

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS?	<input type="checkbox"/> Sim.
	<input checked="" type="checkbox"/> Não. Por quê? <input type="checkbox"/> Objeto indivisível. <input checked="" type="checkbox"/> Perda de escala. <input checked="" type="checkbox"/> Tecnicamente <input type="checkbox"/> Economicamente inviável. <input type="checkbox"/> Aproveitamento da competitividade. <input type="checkbox"/> Outro. Especificar: (Indicar o motivo).

CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES?	<input type="checkbox"/> Sim. Especificar: (Indicar o PAE e o número do contrato administrativo, especificando o seu objeto correlato/interdependente). <input checked="" type="checkbox"/> Não.
--	--

ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO

HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL?	<input type="checkbox"/> Sim. Especificar item do PCA:
	<input checked="" type="checkbox"/> Não. Providências: SERÁ INCLUIDO NO PCA O MAIS BREVE POSSIVEL, POIS SE TRATA DE UM OBJETO NOVO.

RESULTADOS PRETENDIDOS

QUAIS OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO?	<input checked="" type="checkbox"/> Manutenção do Funcionamento Administrativo	<input type="checkbox"/> Redução de Custos
	<input type="checkbox"/> Redução dos Riscos do Trabalho	<input type="checkbox"/> Aproveitamento de Recursos Humanos
	<input type="checkbox"/> Serviço/Bem de Consumo	<input type="checkbox"/> Ganho de Eficiência
	<input type="checkbox"/> Outro. Especificar: (Indicar o benefício).	<input type="checkbox"/> Realização de Política Pública

PROVIDÊNCIAS PENDENTES

HÁ PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O	<input type="checkbox"/> Sim. Especificar: (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como
---	--



SUCESSO DA CONTRATAÇÃO?	<i>capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc).</i> <input checked="" type="checkbox"/> Não.
IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
HÁ PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO?	Especificar os impactos: (Detalhar). <input type="checkbox"/> Sim. Especificar as medidas de mitigação dos impactos: (Detalhar). <input checked="" type="checkbox"/> Não.
CONCLUSÃO	
A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. <input type="checkbox"/> Não.

Ipueiras/CE, 24 de Janeiro de 2024

EMERSON KAYKE SOARES DE SOUSA
Assessor Técnico de Processo Licitatório

