



Estado do Ceará

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FI _____
RUBRICA _____
COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FI _____
RUBRICA _____

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

A presente proposta visa a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PESQUISA DE OPINIÃO PÚBLICA, COMPREENDENDO PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA QUANTITATIVA, DA COLETA E ANÁLISE DE DADOS A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E A APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS, AVALIANDO O DESEMPENHO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE INTERESSE DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SENADOR POMPEU-CE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO.**

1.1. ÁREA REQUISITANTE

ÁREA REQUISITANTE	RESPONSÁVEL
Secretaria de Finanças, Administração e Finanças	Alana Selsa Pinheiro Jucá

2. JUSTIFICATIVA

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços de pesquisa de opinião pública, abrangendo o planejamento e a realização de projetos de pesquisa quantitativa, coleta e análise de dados, elaboração de relatórios e apresentação de resultados, é uma medida essencial para atender às necessidades da Secretaria de Finanças, Administração e Gestão do município de Senador Pompeu-CE.

O objetivo dessa contratação é avaliar o desempenho das unidades administrativas vinculadas às secretarias municipais, identificando pontos fortes, fragilidades e oportunidades de melhoria. Por meio da pesquisa de opinião pública, será possível obter informações relevantes sobre a percepção da população em relação aos serviços públicos ofertados, contribuindo para um planejamento estratégico mais eficiente e para a melhoria contínua dos serviços prestados.

A pesquisa de opinião pública é uma ferramenta indispensável para a gestão pública moderna, uma vez que permite:

- Identificação de demandas prioritárias: Compreender as reais necessidades da população possibilita alocar recursos de maneira mais eficiente.
- Monitoramento da qualidade dos serviços: Avaliar a satisfação dos cidadãos com os serviços públicos e identificar áreas que necessitam de ajustes.



Estado do Ceará

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu



3.3. OTIMIZAÇÃO DE RECURSOS E TEMPO:

A externalização desses serviços permite à equipe interna focar em atividades estratégicas, enquanto a empresa contratada se dedica às tarefas operacionais relacionadas à criação, produção, formatação e acompanhamento das publicações. Isso resulta em uma maior eficiência e otimização de recursos.

3.4. TEMPERAMENTO DE DEMANDAS VARIÁVEIS:

A contratação por demanda, conforme a necessidade, permite uma gestão mais flexível e eficiente dos serviços. Dessa forma, é possível ajustar a quantidade de serviços prestados de acordo com a frequência e volume de licitações e publicações.

3.5. ATENDIMENTO A PRAZOS RIGOROSOS:

A prestação de serviços por uma empresa especializada garante a observância rigorosa dos prazos estipulados para a publicação de avisos de licitações, evitando possíveis implicações legais e prejuízos decorrentes de atrasos.

3.6. AMPLIAÇÃO DA VISIBILIDADE:

A contratação de serviços para publicação em jornais de grande circulação e nos Diários Oficiais amplia a visibilidade dos processos licitatórios, atraindo um maior número de interessados e, conseqüentemente, fortalecendo a competitividade dos certames.

3.7. FOMENTO À TRANSPARÊNCIA E PARTICIPAÇÃO:

Ao contar com uma assessoria especializada, a Administração Pública reforça seu compromisso com a transparência, possibilitando um amplo acesso às informações sobre licitações e demais procedimentos, o que incentiva a participação de empresas interessadas.

4. ESCOPO DOS SERVIÇOS

4.1. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PESQUISA DE OPINIÃO PÚBLICA, COMPREENDENDO PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA QUANTITATIVA, DA COLETA E ANÁLISE DE DADOS A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E A APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS, AVALIANDO O DESEMPENHO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE INTERESSE DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SENADOR POMPEU-CE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO, conforme especificações abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PESQUISA DE OPINIÃO PÚBLICA, COMPREENDENDO PLANEJAMENTO E REALIZAÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISA QUANTITATIVA, DA COLETA E ANÁLISE DE DADOS A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E A APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS, AVALIANDO O DESEMPENHO DAS	SERV	01



Estado do Ceará

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu



COMISSÃO DE LICITAÇÃO

	UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE INTERESSE DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SENADOR POMPEU-CE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE FINANÇAS, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO	FL. 25	RUBRICA m
--	---	--------	-----------

4.2. O serviço objeto desta licitação auxiliará as atividades como apoio e subsídio às atividades de pesquisa de opinião pública como forma de avaliar as ações e serviços prestados pela Administração Municipal, suas secretarias, departamentos e repartições, como forma de aprimorar o atendimento às demandas da sociedade e eficiência do serviço público.

A realização de pesquisas de opinião pública é de extrema importância, nos novos parâmetros de eficácia dos serviços públicos e governamentais, objetivando obter informações sobre a aceitação das políticas públicas e dos serviços prestados pelo Município, avaliar o conhecimento do cidadão sobre os serviços colocados à sua disposição, identificar assuntos de interesse público que orientem as ações a serem executadas e avaliar a eficiência e racionalidade na aplicação dos recursos públicos.

A essencialidade do objeto em questão e de tamanha valia para o bom andamento das atividades e por este motivo, é imprescindível.

4.3 - No âmbito dos estudos de opinião pública, a metodologia quantitativa considera que tudo pode ser quantificável, o que significa traduzir em números as opiniões e informações para classificá-las e analisá-las, para tanto se faz necessário o uso de recursos e de técnicas estatísticas (percentagem, média, moda, mediana, desvio padrão, coeficiente de correlação, análise de regressão, etc.).

4.4 - Já o modelo qualitativo procura obter compreensão aprofundada sobre as razões do comportamento e das opiniões dos indivíduos. As questões relacionadas aos porquês ganham maior importância nesta linha de pesquisa que a tentativa de quantificação e de generalização dos dados observados na amostra para toda a população analisada. Permitem, portanto, uma ampliação das possíveis explicações para comportamentos e opiniões e a identificação de usos de linguagem associados ao tema de interesse em diferentes segmentos sociais.

4.5 - A realização de projetos de pesquisa qualitativa implica grau de especialização do próprio e conhecimento e experiência com técnicas específicas de coleta e análise de dados. Nesse caso, o domínio de técnicas como observação direta, entrevista em profundidade e grupos de discussão são fundamentais para o aprofundamento do conhecimento sobre a temática investigada.

4.6 - A pesquisa de opinião pública deverá aferir o nível de aprovação dos serviços prestados pela Administração Municipal;

4.6.1 - Avaliar o conhecimento do cidadão sobre os serviços públicos colocados à sua disposição;



Estado do Ceará

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu



COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fl. 26

4.6.2 - Identificar assuntos de interesse público que orientem as ações a serem executadas;

4.6.3 - Avaliar a eficiência e a racionalidade na aplicação dos recursos públicos.

4.7 - As pesquisas realizadas terão como universo a população residente no Município, distribuída nas diferentes faixas de idade e renda, gênero, grau de instrução, zonas urbana e rural, contemplando os dados a partir dos segmentos de interesse social e comunitário.

4.8 - A apresentação dos resultados se dará através de relatórios de pesquisa, estes por sua vez deverão ser suficientemente detalhados para permitir a qualquer leitor replicar o estudo ou executar a análise secundária completa.

4.8.1 - A descrição do que foi estudado e das conclusões deverá ser completamente documentadas. Todos os parâmetros do método, técnicas de coleta de dados, materiais de estímulo e ferramentas de análise aplicadas aos dados deverão ser descritos em detalhe.

4.9 - O relatório da pesquisa deverá incluir:

4.9.1 - Objetivo da pesquisa;

4.9.2 - Métodos de coleta de dados;

4.9.3 - Universo da pesquisa;

4.9.4 - Método amostral (método de seleção, tamanho e composição da amostra, intervalo de confiança e margem de erro);

4.9.5 - Cobertura geográfica;

4.9.6 - Período e dias da semana da coleta de dados;

4.9.7 - Instrumentos de coleta de dados utilizados;

4.9.8 - Relatório com os resultados estratificados para todas as questões, com cruzamento pelas variáveis demográficas: gênero, idade, grau de instrução, renda familiar, bairro onde mora e outras variáveis incluídas no briefing;

4.9.9 - Análise e interpretação dos dados dos resultados obtidos;

4.9.10 - Principais conclusões dos resultados da pesquisa;

4.9.11 - Pontos fortes identificados nas impressões positivas nos resultados e todas as variáveis utilizadas na análise dos dados.

4.10 - Os questionários deverão fazer parte do relatório final de execução do objeto por pesquisa realizada.

A pesquisa de opinião pública deve contribuir, sobretudo para:

- Avaliar os conhecimentos da sociedade sobre os serviços prestados pela Administração Municipal;
- Avaliar o conhecimento do cidadão sobre os serviços colocados à sua disposição;
- Identificar assuntos de interesse público que orientem as ações a serem executadas;
- Avaliar a eficiência e a racionalidade na aplicação dos recursos públicos.



5. IMPACTOS ADMINISTRATIVOS

A contratação de serviços de pesquisa de opinião pública para atender às necessidades das Secretarias Municipais de Senador Pompeu-CE traz impactos administrativos significativos, que podem ser analisados em diferentes aspectos:

5.1. Impactos no Planejamento

Definição de Objetivos e Escopo:

A Secretaria precisa definir de forma clara os objetivos da pesquisa e o escopo das atividades, como público-alvo, métodos de coleta de dados e indicadores de desempenho a serem avaliados.

Alinhamento Intersetorial:

Como o resultado da pesquisa impactará diversas unidades administrativas, é essencial promover a integração entre as Secretarias para garantir que as necessidades de cada uma sejam contempladas.

Elaboração do Termo de Referência (TR):

Um TR bem-estruturado assegura que o serviço contratado atenda aos objetivos propostos, minimizando riscos de entregas inadequadas ou desalinhadas com as metas da gestão municipal.

5.2. Impactos na Execução do Contrato

Gerenciamento do Fornecedor:

A Administração precisará monitorar a execução do contrato, acompanhando as fases de coleta, análise e apresentação de dados, garantindo o cumprimento do cronograma e da qualidade esperada.

Capacitação Interna:

Os gestores das Secretarias envolvidas devem estar preparados para interpretar os resultados e utilizá-los na tomada de decisões, o que pode demandar treinamentos ou consultorias específicas.

Interatividade e Comunicação:

Durante a execução, pode haver a necessidade de ajustes no escopo ou nos métodos de pesquisa. A comunicação com o fornecedor deve ser eficiente para tratar mudanças sem comprometer os resultados.

5.3. Impactos nos Resultados Administrativos

Apoio à Tomada de Decisão:

Os dados coletados possibilitam um diagnóstico mais preciso sobre o desempenho das unidades administrativas e as demandas da população, orientando políticas públicas mais eficazes.

Otimização de Recursos:



Estado do Ceará

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu



FI

28

RUBRICA

Ao entender melhor as necessidades da população e das Secretarias, a Administração pode alocar recursos de forma mais estratégica, evitando desperdícios.

Accountability e Transparência:

A apresentação dos resultados à população fortalece a transparência das ações governamentais e melhora a percepção de eficiência administrativa.

5.4 Desafios e Cuidados Necessários

Conformidade com a Lei nº 14.133/2021:

A contratação deve seguir os preceitos legais, especialmente quanto à competitividade e critérios de julgamento.

Proteção de Dados Pessoais:

Garantir a conformidade com a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados) é essencial, uma vez que a pesquisa pode envolver coleta de informações sensíveis.

Gestão de Riscos:

O Município deve estar atento a possíveis atrasos, divergências metodológicas ou entregas abaixo do esperado, com medidas preventivas e corretivas no contrato.

A contratação de serviços especializados em pesquisa de opinião pública pode potencializar a eficiência administrativa e orientar ações governamentais mais alinhadas às necessidades da sociedade. No entanto, é fundamental que o processo seja bem planejado, com gestão rigorosa do contrato e integração efetiva entre as áreas envolvidas. Isso assegura que os resultados sejam úteis e que os recursos públicos sejam aplicados de forma responsável.

6. PRAZO DE EXECUÇÃO

O contrato terá duração de 01 (um) mês, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes.

6.1. Prazos e Cronograma

Prazo para entrega final: Em até 13 dias após assinatura do contrato.

6.2. Cronograma de etapas:

Etapa 1: Planejamento da pesquisa (3 dias).

Etapa 2: Coleta de dados (3 dias úteis).

Etapa 3: Tabulação e análise (3 dias úteis).

Etapa 4: Elaboração do relatório (3 dias úteis).

Etapa 5: Apresentação dos resultados (até 1 dias após entrega do relatório).

7. ORÇAMENTO ESTIMADO



Estado do Ceará

Prefeitura Municipal de Senador Pompeu



As despesas decorrentes da contratação, correrão por conta da dotação orçamentária, constante da Lei Orçamentária Anual, para o Exercício Financeiro de 2024.

13. CONCLUSÃO:

Após a realização do Estudo Técnico Preliminar para a contratação de serviços de pesquisa de opinião pública, com escopo compreendendo o planejamento e a execução de pesquisas quantitativas, incluindo coleta, análise de dados, elaboração de relatórios e apresentação de resultados, conclui-se o seguinte:

Foi identificada como imprescindível a realização de pesquisa de opinião pública para avaliar o desempenho das unidades administrativas de interesse das secretarias municipais de Senador Pompeu-CE. Essa avaliação é essencial para subsidiar a gestão com informações precisas e detalhadas, de modo a orientar a formulação de políticas públicas e a melhoria contínua dos serviços prestados à população.

Considerando as competências legais e o papel estratégico da Secretaria de Finanças, Administração e Gestão, a contratação visa suprir a necessidade de um diagnóstico técnico e imparcial sobre a percepção pública das ações governamentais. Isso permitirá a tomada de decisões fundamentadas, potencializando a eficiência administrativa e o alinhamento das atividades governamentais às demandas da sociedade.

A contratação é tecnicamente viável, economicamente justificável e estrategicamente essencial para atender às demandas da gestão municipal, sendo recomendada a deflagração do procedimento licitatório correspondente, observando-se as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Senador Pompeu-CE, 26 de Novembro de 2024.

MARIA FERNANDETE GOMES
Presidente Equipe de Planejamento