



MAPA DE RISCOS DA CONTRATAÇÃO

Processo nº: 0611202501-SECULT

Órgão/Entidade: Secretaria Municipal de Cultura de Tianguá – CE

Solução a ser contratada: Prestação de serviços especializados de ornamentação natalina

INTRODUÇÃO

O Mapa de Riscos é uma ferramenta de gestão que visa identificar, avaliar e propor medidas de mitigação para os riscos associados à contratação pública, conforme preconizado pela Lei nº 14.133/21. Trata-se de um instrumento essencial para o planejamento eficiente das contratações, contribuindo para a execução segura, transparente e eficiente dos objetos contratados.

A contratação em questão visa atender às demandas da programação natalina do Município de Tianguá-CE, cuja realização depende de serviços especializados de ornamentação em espaços públicos. A solução escolhida – adesão à Ata de Registro de Preços – oferece celeridade, economicidade e segurança jurídica. O objeto envolve montagem, manutenção e desmontagem de estruturas decorativas iluminadas, com foco em promover o bem-estar da população, impulsionar o comércio local e fortalecer o calendário cultural do Município. O contrato, contudo, está sujeito a riscos operacionais, ambientais, reputacionais, financeiros e legais que demandam análise cuidadosa e medidas de controle adequadas.

TABELA DE RISCOS IDENTIFICADOS

Nº	Fase da Contratação	Tipo de Risco	Identificação do Risco	Prob.	Impacto	Nível de Risco	Medidas de Mitigação	Plano de Contingência	Responsável
1	Planejamento da Contratação	Técnico	Subdimensionamento das quantidades ou itens da ornamentação	3	4	12	Levantamento detalhado de áreas e eventos com base em anos anteriores	Replanejamento e contratação complementar em tempo hábil	Comissão de Planejamento
2	Planejamento da Contratação	Legal/Normativo	Inadequação da adesão à Ata de Registro de Preços escolhida	2	5	10	Análise jurídica prévia da ata e verificação de compatibilidade de objeto e fornecedor	Suspensão do processo e nova instrução com licitação própria	Assessoria Jurídica
3	Seleção do Fornecedor	Técnico	Escolha de fornecedor sem capacidade operacional para atender ao escopo integral	3	4	12	Verificação de atestados técnicos e qualificação exigida no edital de origem da ata	Substituição do fornecedor via penalidades previstas e eventual nova adesão	Comissão de Contratação
4	Execução do Contrato	Operacional	Atraso na instalação dos enfeites	4	4	16	Cronograma pactuado com prazos e	Substituição da equipe da contratada e	Fiscal do Contrato



			compromete o cronograma da programação natalina				penalidades; acompanham ento contínuo	priorização de pontos principais	
5	Execução do Contrato	Ambiental	Danos à vegetação urbana durante a instalação das estruturas	3	3	9	Orientações específicas à contratada; vistorias prévias nos locais	Ação corretiva imediata e responsabilização da contratada	Fiscal do Contrato / Meio Ambiente
6	Execução do Contrato	Imagem/Reputacional	Quebra de expectativa da população por falhas estéticas ou mau funcionamento da decoração	3	4	12	Testes pré-inauguração e supervisão técnica contínua	Correções rápidas, nota pública e reforço em pontos estratégicos	Secretaria de Cultura
7	Execução do Contrato	Financeiro	Falta de repasse orçamentário no tempo correto, impactando pagamento e execução	3	4	12	Reserva orçamentária prévia e fluxo de caixa estruturado	Replanejamento financeiro com priorização no cronograma	Secretaria de Finanças
8	Execução do Contrato	Contratual	Ausência ou falhas na fiscalização da execução	2	4	8	Capacitação prévia do fiscal e designação formal	Substituição do fiscal e apoio técnico de outros servidores	Secretaria de Cultura
9	Execução do Contrato	Segurança	Risco de acidentes com estruturas, fiação ou iluminação	3	5	15	Requisitos de segurança na instalação e uso exclusivo de materiais certificados	Interdição imediata da estrutura e correções emergenciais	Fiscal do Contrato / Defesa Civil
10	Execução do Contrato	Sustentabilidade	Destinação incorreta de materiais ao final do contrato	3	3	9	Exigir plano de descarte e reutilização; incluir cláusulas de sustentabilidade	Encaminhamento dos resíduos via cooperativas ou serviços autorizados	Fiscal do Contrato

DEFINIÇÃO DAS ESCALAS

Escala de Probabilidade (1 a 5):

1 - Raro | 2 - Pouco provável | 3 - Provável | 4 - Muito provável | 5 - Praticamente certo

Escala de Impacto (1 a 5):

1 - Muito baixo | 2 - Baixo | 3 - Médio | 4 - Alto | 5 - Muito alto

Nível de Risco:

Obtido pela fórmula: **Probabilidade x Impacto**.

Classificação de 1 (mínimo) a 25 (máximo), priorizando sempre o **impacto** como dimensão mais relevante.

Orup.

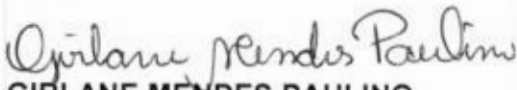


RESUMO

O presente Mapa de Riscos tem como objetivo assegurar a eficiência, regularidade e segurança na contratação dos serviços de ornamentação natalina do Município de Tianguá/CE. A análise evidenciou riscos significativos principalmente na **execução contratual**, como atrasos na instalação, falhas estéticas, riscos de acidentes e descumprimento de prazos. Como medida de mitigação, destacam-se: a exigência de qualificação técnica rigorosa, planejamento orçamentário, acompanhamento constante por fiscal capacitado, e controle da destinação ambiental dos resíduos. A correta gestão desses riscos contribui diretamente para o êxito do projeto e o fortalecimento da imagem institucional do Município junto à população.

APROVAÇÃO

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUÁ, EM 11 DE NOVEMBRO DE 2025

UNIDADE REQUISITANTE (SETOR)	ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA DEMANDA
RESPONSÁVEL PELO REQUERIMENTO:	RESPONSÁVEL/AUTORIDADE COMPETENTE DO ÓRGÃO:
 GIRLANE MENDES PAULINO CPF: 047.866.173-85	 CLEONICE CARNEIRO JACINTO Secretária de Cultura