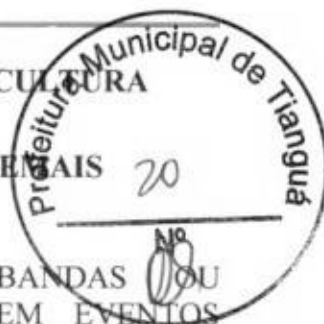


**SOLICITAÇÃO DE
APRESENTAÇÃO DE PROJETO, DOCUMENTOS TÉCNICOS E DE
COMPROVAÇÕES NECESSÁRIAS**



OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESAS, BANDAS OU REPRESENTANTES PARA A REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÃO EM EVENTOS ARTÍSTICOS E SHOWS MUSICAIS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ, ALUSIVOS AS FESTIVIDADES DO CARNAVAL TIANGUÁ (CARNASERRA 2026)".

À **EMPRESA:** CHICABANA SHOWS E EVENTOS LTDA, INSCRITA JUNTO AO CNPJ SOB O N.º 07.930.542/0001 - 022, COM ENDEREÇO NO R.E, Nº18, QUADRA H, CEP: 48.700-000, BAIRRO URBIS I, MUNICIPIO SERRINHA BA. FONE: (71)9135-3536, EMAIL: KIKOCHICABANA22@GMAIL.COM REPRESENTADO LEGALMENTE NESSE ATO PELO SR. ANTONIO LUCIANO BORGES DA SILVA CPF Nº 015.639.655-69 E DO RG Nº04007083868 - SSP/BA. EM CONFORMIDADE COM A PROPOSTA APRESENTADA JUNTO AOS AUTOS, A LEI Nº 14.133/21, COM O VALOR GLOBAL DE R\$ 550.000,00 (QUINHENTOS E CINQUENTA MIL REAIS).

1 – DOCUMENTOS DE HABILITATÓRIOS

3.4.1. RELATIVA À HABILITAÇÃO JURÍDICA

3.4.1.1. REGISTRO COMERCIAL, no caso de empresa firma individual, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

3.4.1.2. ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL E TODOS OS SEUS ADITIVOS E/OU ÚLTIMO ADITIVO CONSOLIDADO em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

3.4.1.3. INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO, no caso de sociedades simples - exceto cooperativas no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz.

3.4.1.4. DECRETO DE AUTORIZAÇÃO, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e **ATO DE REGISTRO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO** expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

3.5. RELATIVA À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

3.5.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

3.5.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual (FIC) ou municipal, conforme o caso, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3.5.3. Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União (inclusive contribuições sociais), com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014;

3.5.4. Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante;

3.5.5. Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante (Geral ou ISS);

3.5.6. Prova de regularidade relativa ao fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS);



- b.1) contrato firmado pelo próprio contratado (artista) ou representado por meio de empresário que detenha documento comprobatório de exclusividade.
- b.2.) comprovação de consagração do artista pela crítica especializada ou pela opinião pública.
- e) Certidão Negativa de Débito com o MUNICÍPIO de domicílio do interessado;
- d) Certidão Negativa de Débito ESTADUAL;
- e) Certidão Negativa de Débito FEDERAL;
- f) Certidão negativa de débitos trabalhistas
- g) Comprovante de endereço;

I) documentos de exigência constitucional/legal:

a) **Declaração** de cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal/88 (trabalho de menores de idade, observada a Lei nº 9.854/99);

b) **Declaração** de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação.

3.8.1. A empresa ou pessoa física que apresentar documentação em desacordo com quaisquer dessas exigências, estará inabilitada a prosseguir no processo licitatório.

3.8.2. Estará apta ao credenciamento os que atenderem ao presente edital e apresentar toda a documentação exigida.

3.8.3. A apresentação de proposta vincula o proponente, sujeitando-o, integralmente, às condições deste credenciamento.

3.8.4. Serão declarados credenciados todos os requerimentos que estiverem de acordo com este Edital.

3.8.5. Os documentos exigidos neste Edital deverão estar com prazo de validade em vigor na data marcada para recebimento dos envelopes e poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente.

3.8.6. Os documentos não poderão apresentar emendas, rasuras ou ressalvas.

2 – PROPOSTA DE PREÇOS. (seguir modelo em anexo).

Sem mais para o momento atentamente.

Tianguá, CE 30 de outubro de 2025.

Cleonice Carneiro Jacinto
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA



E-Mail

[Criar email](#)

Caixa de entrada (1359)

Rascunhos (122)

Enviados

Spam (7)

Lixeira

Archive

Conselho Municipal da C...

LEI PAULO GUSTAVO

[←](#) [🗑](#) [ⓘ](#) Mais ▾

SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

C Você

Para: kikochicabana22@gmail.com ▾[Visualizar anexo](#)

Bom dia

Ao cumprimentá-lo cordialmente fazemos uso do presente para solicitar que seja encaminhada documentação para formalização de Processo de Inexigibilidade. Segue anexo documento de solicitação de apresentação de projeto, documentos técnicos e demais comprovações necessárias.

Tianguá-CE, 30 de outubro de 2025.

Atenciosamente,

Cleonice Carneiro Jacinto

SECRETÁRIA MUNICIPAL CULTURA

1 anexo

SOLICITAÇÃO DO
[...] CARNAVAL.pdf
2.2 MB



○ 28% usado



Cultura@Ti...

E-Mail



Mais ▾



Criar email

Caixa de entrada (1360)

Rascunhos (123)

Enviados

Spam (7)

Lixeira

Archive

Conselho Municipal da C...

LEI PAULO GUSTAVO

Re: SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

Angela Rodrigues

Para: ▾

Visualizar 3 anexos

Boa tarde, segue toda documentação necessária para poder gerar o contrato do referido show, fico no aguardo do mesmo para estarmos assinando.

Atenciosamente,

- 04.08.25_-_Contrato_de_Representacao_de_Ex...
- Alteração Contratual da empresa CHICABANA S...
- Alteração e Transformação da empresa CHICAB...
- Alvará Funcionamento Chicabana 2024 - Val 31....
- Atestado de Capacidade Técnica 2025.pdf
- CARD DIGITAL 2025 - KIKO CHICABANA.pdf
- certidao Falência e Concordata- Val 17.11.25.pdf
- Certidao Federal- Val 16.01.26.pdf
- Certidao FGTS-Val 03.11.25.pdf
- Certidão Estadual-Val 16.11.25.pdf
- Certidão Municipal-Emissão 10.06.25- Val 180 di...
- Certidão Trabalhista-Val 19.11.25.pdf
- CHICABANA_SHOWS_E_EVENTOS_LTDA0793...
- Clipagens 2025.pdf
- CNH Digital - CNH-e.pdf-14-LUCAS.pdf
- CNPJ.pdf
- Comprovante endereço Kiko- Jan 25.pdf
- Comprovante endereço Luciano- Mai 25.pdf
- CONTRATO SOCIAL CHICA.pdf
- CRLV Digital - CNH Digital-3-KIKO.pdf
- DADOS BANCÁRIOS.pdf
- Declaracoes_PREFEITURAS 2025.pdf
- Declaração de Conduta 2025.pdf
- DECLARAÇÃO DE FATOS 2025.pdf
- DECLARAÇÃO DE MENOR 2025 -.pdf
- Habilitação Ângela.pdf
- INPI OK.pdf
- Procuração Nova até 2025.pdf
- RELEASE CHICABANA.pdf

KIKO
CHICABANA

Ângela Rodrigues 81-9.9103-5983 (Contratos e Documentação)

Em qui., 30 de out. de 2025 às 13:21, <cultura@tiangua.ce.gov.br> escreveu:

Bom dia

Ao cumprimentá-lo cordialmente fazemos uso do presente para solicitar que seja encaminhada documentação para formalização de Processo de Inexigibilidade. Segue anexo documento de solicitação



28% usado