

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Nº: 202401160001

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE

Unidade requisitante: 01 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO (2024)		
Responsável pela demanda: SILVIO DOS SANTOS SOUZA		
Cargo: RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	Matrícula: 121643-0	
E-mail: --	Telefone: --	Celular: (88) 99926-4547

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR

1. Definição do objeto

CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO ELÉTRICA, HIDRÁULICA E PINTURA, DE INTERESSE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DESTE MUNICÍPIO.

2. Justificativa da contratação

Essa contratação proporcionará segurança, economia, qualidade e eficiência na gestão do patrimônio público, além de contribuir para o bem-estar dos servidores e alunos e para a qualidade dos serviços prestados à população.

A falta de manutenções adequadas pode ocasionar riscos à segurança, prejuízos ao patrimônio público e ao bem-estar dos servidores e alunos.

Os serviços a serem contratados são considerados serviços comuns, podendo, portanto, ser contratados através de DISPENSA, em sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor valor unitário do item, com observância ao princípio constitucional da isonomia, buscando a seleção da proposta mais vantajosa para a administração.

3. Quantidade materiais/serviços a demandados

Sequencial	Item	Quantidade	Unidade
1	Serviços em manutenção elétrica, hidráulica e pintura	10,0	Mês
Especificação: Os Serviços Serão Executados Em Prédios Da Rede Municipal De Ensino, E Nos Prédios Pertencentes Ou Locados Pela Secretaria De Educação, Cultura E Desporto. Na Parte De Manutenção Elétrica Poderão Ser Necessárias Ações Tais Como: Inspeção, Identificação De Possíveis Falhas E Pontos De Risco, Reparos E Correções Na Instalação Elétrica, Manutenções Preventivas, Instalação De Novos Pontos De Luz E Tomadas, Passagem De Fiação E Tubulação, Instalação De Quadros De Distribuição E Disjuntores. Na Parte De Manutenção Hidráulica Poderão Ser Necessárias Ações Tais Como: Verificação De Vazamentos Em Tubulações, Registros E Torneiras; Identificação De Possíveis Entupimentos E Obstruções; Conserto De Vazamentos Em Tubulações, Registros E Torneiras; Desentupimento De Pias, Ralos E Vasos Sanitários; Reparo De Caixa D'Água E Bombas Hidráulicas, Limpeza De Caixas D'Água; Instalação De Novos Pontos De Água E Torneiras; Passagem De Tubulações E Canos; Instalação De Caixas D'Água E Bombas Hidráulicas. Na Parte De Pintura Poderão Ser Necessárias Ações Tais Como: Limpeza Da Superfície A Ser Pintada, Removendo Poeira, Gordura E Mofo; Raspagem De Tinta Solta E Aplicação De Massa Corrida; Lixamento Da Superfície Para Garantir Aderência Da Tinta, Pintura De Paredes, Grades, Portões E Outros Elementos Do Prédio A Ser Atendido.			

4. Dotação orçamentária

Projeto / Atividade
0501.12.122.0112.2.008 - Gerenciamento e Manutencao da Secretaria Mun. de Educacao, Cultura e D
33903916 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis

5. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

CPF	Nome	Função	Matrícula
024.321.973-30	VINICIUS DE PADUA RICARTE LUCENA	Membro	--
619.511.303-40	MÁRIO SOARES DE LIMA NETO	Membro	--
659.278.423-72	JOSE ERENILSON FIRMINO DE SOUSA	Presidente	--

Piquet Carneiro / CE, 16 de janeiro de 2024

SILVIO DOS SANTOS SOUZA
Responsável Pelo Documento De Formalização De Demanda