**PROCESSO LICITATÓRIO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2204.01/2024-03**

**UNIDADES ADMINISTRATIVAS:**

**SECRETARIA DE AGRICULTURA - GABINETE DO PREFEITO - SECRETARIA DE SAUDE - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS – SECRETARIA DE ESPORTE – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA – SECRETARIA DE EMPREENDEDORISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO.**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CEDRO - CE**.

**DATA DE EMISSÃO:** 22 DE ABRIL DE 2024

**DATA DE ABERTURA:** 09 DE MAIO DE 2024

**HORÁRIO:** 09:00 HS

**ORDENADORES DE DESPESAS:** MANOEL BEZERRA FILHO – SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E ORDENADOR DE DESPESAS DO FUNDO GERAL / ANTÔNIA NORMA TECLANE MARQUES LIMA - SECRETÁRIA DE SAUDE REGINA CÉLIA CAVALCANTE DA SILVA LEITE - SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO / LUCIANA VIEIRA MARQUES VIANA - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**LEI Nº 14.133/2021**

**EXERCÍCIO FINANCEIRO 2024**

**Edital de Licitação nº 2204.01/2024-03**

**Processo Administrativo nº 2204.01/2024-03**

**Pregão Eletrônico nº 2204.01/2024-03**

**Licitação Tipo MENOR PREÇO POR LOTE.**

**MODO DE DISPUTA ABERTO**

**Interessados:** SECRETARIA DE AGRICULTURA - GABINETE DO PREFEITO - SECRETARIA DE SAUDE - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS – SECRETARIA DE ESPORTE – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA – SECRETARIA DE EMPREENDEDORISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO.

Base Legal: Lei Federal nº 14.133/21 e Lei Complementar nº 123/2006,

alterada pela Lei Complementar nº 147/2014

**Início de Recebimento das Propostas: 29/04/2024**

**Plataforma:** www.bllcompras.org.br

**FIM DE RECEBIMENTO DE PROPOSOTAS: 09 DE MAIO DE 2024, 07:00H**

**ABERTURA DAS PROPOSTAS: 09 DE MAIO DE 2024, 08:00H**

**SESSÃO DE DISPUTA: 09 DE MAIO DE 2024, 09:00H**

Os Ordenadores de Despesas do Município de Cedro/CE, abaixo assinado, usando a competência delegada, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE -** Processo nº 2204.01/2024-03**,** objetivando a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CEDRO - CE,** que será regido pela Lei Federal 1 4.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar 123/06 alterada pela Lei Complementar 147/14 aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF.

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da ***INTERNET***, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases;

1.2. Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal de Cedro, denominado, pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante da página eletrônica da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL bllcompras.com.

**CLÁUSULA SEGUNDA: DO OBJETO**

2.1. O objeto da presente licitação é a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CEDRO - CE.**

2.2. O Contrato terá validade até 31 de dezembro de 2024 a contar da assinatura**.**

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, FORMA DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO.**

3.1 – **Os produtos deverão ser entregues no almoxarifado das Secretarias contratantes, em conformidade com os quantitativos solicitados, no prazo de até de 05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do recebimento pelo contratado da Ordem de Compra emitida pelo setor competente, devendo os produtos efetivamente entregues possuírem as mesmas características dos cotados na oportunidade da sessão de pregão, em caso de necessidade de apresentação de amostras, as mesmas deverão seguir o produto indicado na proposta;

3.2 – A entrega em discordância com as disposições contidas no presente edital e anexo ensejará na devolução do mesmo, sem que caiba direito de reclamação ou indenização por parte da inadimplente.

3.3 – Os produtos estarão sujeitos à aceitação plena do Contratante, que, se for o caso, o rejeitará ou o aceitará definitivamente mediante laudo de inspeção, inclusive ficando a Contratada obrigada a substituir imediatamente o produto por outro, caso o mesmo desatenda ao presente instrumento convocatório e termo contratual.

**CLÁUSULA QUARTA – DA NOTA FISCAL**

4.1. A licitante vencedora deverá emitir nota fiscal e fatura correspondente **a cada entrega**.
4.1.1. Na nota fiscal deverá constar Prefeitura Municipal de Cedro, Travessa Liberato Moacir de Aguiar, S/N Centro, CNPJ nº 07.812.241/0001-84, número do processo, número do empenho e número do contrato.

**CLÁUSULA QUINTA: PRAZO DE GARANTIA E DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

5.1. A licitante vencedora deverá garantir a qualidade dos produtos entregues, observando-se, também, as seguintes condições mínimas:

5.1.1. Os produtos que apresentarem irregularidades deverão ser substituídos por novos, sendo que todas as despesas inerentes à substituição e transporte destas e do objeto licitado correrão por conta da adjudicatária, não cabendo ao Município qualquer ônus.

5.2. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Município de Cedro poderá:

a) se disser respeito às especificações, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou cancelando a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**a. (1)** na hipótese de substituição, a licitante vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos** contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou cancelando a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**b. (1)** na hipótese de complementação, a licitante vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos**, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

5.3. Expirado o prazo previsto para recolhimento do produto recusado, este município se reservará o direito de proceder à devolução dos produtos recusados e descontará o valor das respectivas despesas do crédito a que faça jus a contratada, em razão da efetiva e regular entrega dos produtos que lhe foram empenhados;

5.3.1. Na hipótese de não existência de créditos em haver para com a contratada e ante o não recolhimento dos produtos recusados por parte da mesma e esta, mesmo após devidamente notificada, não emitir qualquer manifestação acerca da questão, fica reservado a este Município o direito de efetuar o descarte dos produtos recusados da forma que melhor lhe convir, se **ultrapassados 30(trinta) dias** da notificação, adotando as medidas judiciais necessárias ao ressarcimento de eventuais despesas decorrentes de tal descarte.

## CLÁUSULA SEXTA: DOS ANEXOS DO EDITAL

6.1**. A) Seguem anexos ao Edital como parte integrante do mesmo:**

6.1.1. Especificação do Objeto - (Anexo I)
6.1.2. Modelo de Carta de Apresentação (Anexo II)
6.1.3. Formulário Modelo de Proposta de Preços (Anexo III)
6.1.4. Modelo de Declaração de inexistência de impedimento legal (Anexo IV)
6.1.5. Modelo de Declaração de cumprimento do Art. 68, VI da Lei nº 14.133/21 e Art. 7º, XXXIII da Constituição Federal (Anexo V)
6.1.7. Declaração de Conformidade a ser anexada na PROPOSTA ESCRITA (Anexo VI)
6.1.8. Minuta do Contrato (Anexo VII)
6.1.9 Declaração da proposta, nos termos do §1º, do ar. 63 da Lei 14.133/21 (Anexo VIII)
6.1.10 Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social **(Anexo IX)**

**6.1.11 Declaração para ME/EPP,** nos termos do §2º, do ar. 4º da Lei 14.133/21 (Anexo X)
**6.1.12 Declaração,** nos termos do 14, VI da Lei 14.133/21 (Anexo XI).

**CLÁUSULA SÉTIMA: DA FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS**

7.1. O presente edital encontra-se disponível no site www.tce.ce.gov.br como também no site www.cedro.ce.gov.br e www.bll.org.br

7.2. Observado o prazo legal, o fornecedor poderá formular consultas diretamente no sistema, através da aba “edital e anexos”, “esclarecimentos”.

7.2.1. As consultas serão respondidas diretamente no sistema.

**CLÁUSULA OITAVA: DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS, ABERTURA DA SESSÃO E INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS.**

8.1. O fornecedor deverá observar as datas e horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.
8.2. As propostas deverão ser enviadas por meio eletrônico disponível no endereço www.bll.org.br com o **VALOR DO PREÇO TOTAL DO LOTE (valor correspondente a quantidade de itens X valor unitário)**, desde a divulgação da íntegra do Edital no referido endereço eletrônico até o dia e horário previstos no preâmbulo para a abertura da sessão pública, devendo a licitante, para formulá-las, assinalar a declaração de que cumpre integralmente os requisitos de habilitação constantes do Edital.
8.3. Os preços serão ofertados no formulário eletrônico próprio, em moeda corrente nacional, em algarismos, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos diretos ou indiretos relacionados ao fornecimento do objeto da presente licitação, tais como tributos, remunerações, despesas financeiras e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, inclusive gastos com transporte.
8.3.1. As propostas não poderão impor condições e deverão limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital e seus anexos.

**CLÁUSULA NONA: DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**
9.1. Poderão participar desta Licitação toda e qualquer firma individual ou sociedade, regularmente estabelecida no País, que atendam todas as exigências deste edital e que seja especializada e credenciada no objeto desta licitação e devidamente registrada no órgão competente, sendo detentor de senha para participar de procedimentos eletrônicos e tenha credenciado os seus representantes na forma estabelecida no regulamento que disciplina a inscrição no referido Cadastro.

9.3. A participação no certame está condicionada, ainda, a que o interessado, ao acessar inicialmente o ambiente eletrônico de contratações do Sistema bll.org.br, declare, mediante assinalação nos campos próprios, que inexiste qualquer fato impeditivo de sua participação no

certame ou de sua contratação e que conhece e aceita os regulamentos do Sistema relativos à Pregão Eletrônico.

9.4. Além das vedações estabelecidas pelo **artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/21**, **não será permitida a participação de**:

9.4.1. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta com declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com a Administração bem como será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante, nos termos do §1º do art. 14 **da Lei Federal nº 14.133/21**

9.4.2. Funcionem sob o regime de consórcio ou grupo de empresas nacionais ou estrangeiras com subcontratação ou formas assemelhadas por ser um objeto comum, perfeitamente executado por uma única empresa;

9.4.3. cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, nos termos do Parágrafo Único do art. 48 **Lei Federal nº 14.133/21**;

9.4.4. Sejam Servidores ou dirigentes de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

9.5. Os impedimentos acaso existentes deverão ser declarados pela empresa licitante, sob a pena de responsabilidade administrativa e penal cabíveis, conforme legislação vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

10.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro (Coordenador), que terá, em especial, as seguintes atribuições:

a) Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
b) Responder às questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
c) Abrir as propostas de preços;
d) Analisar a aceitabilidade das propostas;
e) Desclassificar propostas indicando os motivos;
f) Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
g) Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
h) Declarar o vencedor;

i) Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos, encaminhando o processo devidamente instruído para a autoridade superior;
j) Elaborar a ata da sessão;
k) Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
l) Abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES**

11.1 - As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 4.6 “a”, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bll.org.br.

11.3 A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

11.4 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

11.5 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa De Licitações do Brasil.

11.6 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

11.7 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DA DESCONEXÃO COM O SISTEMA ELETRÔNICO**

12.1. À licitante caberá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública, respondendo pelos ônus decorrentes de sua desconexão ou da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema.

12.2. A desconexão do sistema eletrônico com o Pregoeiro, durante a sessão pública, implicará:

a) fora da etapa de lances, a sua suspensão e o seu reinício, desde o ponto em que foi interrompida. Neste caso, se a desconexão persistir por tempo superior a 15 (quinze) minutos, a sessão pública deverá ser suspensa e reiniciada somente após comunicação expressa às licitantes de nova data e horário para a sua continuidade;

b) durante a etapa de lances, a continuidade da apresentação de lances pelas licitantes, até o término do período estabelecido no Edital.

12.3. A desconexão do sistema eletrônico com qualquer licitante não prejudicará a conclusão válida da sessão pública ou do certame.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÕES DOS LANCES**

13.1**.** No dia e horário previstos neste Edital, o Pregoeiro dará início à sessão pública do pregão eletrônico, com a abertura automática das propostas e a sua divulgação pelo sistema na forma de grade ordenatória, em ordem crescente de preços.

13.2. A análise das propostas pelo Pregoeiro se limitará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos e à legislação vigente.

13.2.1. Serão desclassificadas as propostas, nos casos previstos no item 14.5 assim como o não cumprimento do item 14.3 e subitens deste edital.

13.2.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

13.2.3. O eventual desempate de propostas do mesmo valor será promovido pelo sistema (sorteio), com observância dos critérios legais estabelecidos para tanto.

13.3. Nova grade ordenatória será divulgada pelo sistema, contendo a relação das propostas classificadas e das desclassificadas.

13.4. Será iniciada a etapa de lances com a participação de todas as licitantes detentoras de **propostas classificadas**.

13.4.1. Os lances deverão ser formulados exclusivamente por meio do sistema eletrônico em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço ou ao último valor apresentado pela própria licitante ofertante.

13.4.2. A etapa de lances terá a duração de 15 (quinze) minutos.

13.4.2.1. A duração da etapa de lances será prorrogada automaticamente pelo sistema, visando à continuidade da disputa, quando houver lance admissível ofertado nos últimos 03 (três) minutos do período de que trata o item.

13.4.2 ou nos sucessivos períodos de prorrogação automática.

13.4.2.2. Não havendo novos lances ofertados nas condições estabelecidas no item 13.4.2.1, a duração da prorrogação encerrar-se-á, automaticamente, quando atingido o terceiro minuto contado a partir do registro no sistema do último lance que ensejar prorrogação.

13.4.3. No decorrer da etapa de lances, as licitantes serão informadas pelo sistema eletrônico:

13.4.3.1. Dos lances admitidos e dos inválidos, horários de seus registros no sistema e respectivos valores;

13.4.3.2. Do tempo restante para o encerramento da etapa de lances.

13.4.4. A etapa de lances será considerada encerrada findo os períodos de duração indicados no item 13.4.2.

13.5. Encerrada a etapa de lances, o sistema divulgará a nova grade ordenatória contendo a classificação final, em ordem crescente de valores, considerando o último preço admitido de cada licitante.

13.6. Nos termos do art. 44 da Lei Complementar n° 123/06, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte que preencham as condições estabelecidas no art. 34 da Lei Federal n° 11.488/2007.

13.6.1. É extensível o benefício aos consórcios e sociedades de propósito específicos formados exclusivamente por microempresas e/ou empresas de pequeno porte.

13.6.2. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

13.6.3. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem de convocação pelo Pregoeiro, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
13.6.4. Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma da subcondição anterior, serão convocados os licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, e sob as mesmas condições;

13.6.5. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nesta condição, será realizado sorteio entre elas para definição daquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

13.6.6. O convocado que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo sistema, decaíra do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n° 123/2006;

13.6.7. Na hipótese de não contratação nos termos previstos neste item, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

13.6.8. Sempre que, em momento subsequente, a proposta melhor classificada não for aceita, ou for desclassificada ou inabilitada, e antes de o Pregoeiro passar à proposta subsequente, haverá nova verificação da eventual ocorrência de empate ficto, nos termos deste item 13.6, se for o caso.

13.7 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, nesta ordem:

13.7.1 disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

13.7.2 avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

13.7.3desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
13.7.4 desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

13.7.5 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por: empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

13.7.6 empresas brasileiras;

13.7. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

13.7.7 empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

13.8 O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor mediante troca de mensagens abertas no sistema, com vistas à redução do preço.

13.9 Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

13.9.1 A aceitabilidade dos preços será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.

13.10. A licitante vencedora terá o prazo de **02 (duas) horas sob pena de desclassificação** para a apresentação, no campo próprio do sistema, da planilha de proposta detalhada **(Anexo III)**, contendo os preços unitários e o novo valor total para a contratação a partir do valor total final obtido no certame/negociação.

13.10.1 A planilha de proposta deverá conter indicação da marca e do modelo (se houver) do produto ofertado, observadas as especificações do formulário de proposta constante no Anexo III.

**13.10.2** Os documentos relativos à habilitação deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, no prazo de 02 (duas) horas, contados da solicitação do pregoeiro juntamente com a proposta de preços consolidada via sistema www.bllcompras.org.br.

**13.10.3** Se a licitante detentora da melhor oferta deixar de cumprir a obrigação estabelecida neste item, sua proposta **não** será aceita pelo Pregoeiro.

13.11. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação, da proposta dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas na lei de licitações, podendo o Pregoeiro (Coordenador) convocar a empresa que apresentou a proposta ou lance subsequente.

13.12. A assinatura eletrônica aposta nos documentos deverá ser emitida mediante utilização de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil.

13.12.1. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da legislação vigente, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

13.12.2. Todos os documentos apresentados com assinatura eletrônica, deverão ter confirmadas na internet sua validade e autenticidade;

13.13. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

b) Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

13.14 Na análise dos documentos de habilitação, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação, nos termos do art. 64, §1º da Lei 14.133/21.

13.15. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.
13.16. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.
13.17. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço por lote.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: DA PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO**

14.1. A empresa vencedora do lote deverá enviar ao Pregoeiro a **Proposta**, com os valores oferecidos após a etapa de lances, em 01(uma) via, original, **rubricada em todas as folhas** e a última **assinada pelo Representante Legal** da empresa **citado nos documentos de habilitação**, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, CGF – Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e fax, número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 13.10, deste Edital;
14.2. Na proposta escrita, deverá conter:

a) Prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais. Caso não conste prazo de validade expresso, este será considerado como sendo de 60 (sessenta) dias;
b) Especificação completa do produto oferecido conforme descrito no Anexo I e III deste Edital;
c) Preço unitário e total do item e do lote (incluindo custos, frete, tributos, etc.). Em caso de dúvida entre o valor unitário e total, prevalecerá o unitário;
d) **Data e assinatura do Representante Legal da proponente**;
e) Dados do banco, agência e conta corrente do licitante participante;
f) Dados (nome, RG e CPF) do representante legal da empresa, designado para eventual e posterior assinatura do Contrato e como gestor do mesmo, juntando ainda instrumento de mandato, se for o caso do Contrato ser assinado por procurador com poderes para tanto;
g) **Prazo de entrega, que será no máximo de 05 (cinco) dias úteis,** a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento; conforme item 3.1.

h) Os produtos deverão apresentar prazo de validade de no mínimo 90 (noventa) dias, a partir da data da entrega no almoxarifado da contratante.
i) Condições de pagamento, conforme item 18.1 do edital;
j) **Declaração de Conformidade com a proposta (Anexo VII**);
k) Declaração de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, nos termos do §1º, do ar. 63 da Lei 14.133/21 (Anexo IX)

14.3. Caso a arrematante não apresente e/ou apresente os documentos em desconformidade com as especificações mínimas e cláusulas deste edital, ou caso descumpra os prazos estabelecidos nos itens 13.9 e 13.10 será **DESCLASSIFICADA**.
14.4. Atendidos todos os requisitos, será(ão) considerada(s) vencedora(s) a(s) licitante(s) que oferecer(em) o **MENOR PREÇO POR LOTE.**
14.5. Serão rejeitadas as propostas que:
a) Conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor;
b) Contenham mais de 02 (duas) casas decimais em seus valores unitários e totais;
c) c) contiverem vícios insanáveis;
d) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
e) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
f) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
g) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável;
h) não estejam acompanhadas da declaração prevista no item 14.2 “k” deste edital;

14.5.1.1 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no inciso IV do **caput** do art. 59 da Lei nº 14.133/21

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: DO JULGAMENTO**
15.1. O julgamento desta licitação será feito pelo critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: DA HABILITAÇÃO**
16.1. Para habilitação no certame, o interessado deverá satisfazer os requisitos necessários na forma da legislação vigente. Será exigida a apresentação dos seguintes documentos, no original ou em cópia autenticada, na forma da lei:

**16.2. <u>HABILITAÇÃO JURÍDICA</u>**

**16.2.1. CAPACIDADE JURÍDICA (art. 66 da Lei Federal nº 14.133/21)**

a) Certificado de Registro Empresarial, no caso de firma individual;

b) Ato Constitutivo (estatuto ou contrato social), **acompanhado das alterações**, no caso de inexistência de Contrato consolidado, devidamente arquivado no Registro de Empresas, em se tratando de Sociedades Empresariais, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado da ata arquivada da assembleia da última eleição da diretoria e no caso de Sociedades Simples, acompanhado de alterações e prova de diretoria em exercício. **O contrato social deverá estar de acordo com Lei Federal 10.406/2002 (Código Civil) e no caso de ME ou EPP também com a Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14.**

c) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

d) RG do representante legal.

**16.2.2. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA (art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21)):**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuinte estadual relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

d) Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de débito, referente ao ICMS, com a Fazenda Estadual;

e) Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de débito Mobiliário com a Fazenda Municipal;

f) Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, com os efeitos negativos **(site http://www.tst.jus.br/certidao);**

h) Declaração relativa ao cumprimento do disposto no art. **68, VI da Lei 14.133/21 e** inc. XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal **(Anexo V);**

16.2.2.1. Os licitantes que **se enquadrarem na categoria de MEI, ME e EPP** deverão apresentar toda a documentação requerida, mesmo que apresente qualquer restrição à sua regularidade fiscal e trabalhista (subitem 16.2.2. do edital), a fim de que possa ser aplicado o

disposto do art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006, alteradas pelas Leis Complementares nº s 128/2008 e 147/2014.

16.2.2.1.1. Havendo restrição regularidade fiscal e trabalhista da microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, será assegurado o **prazo de 05(cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, **prorrogável por igual período**, a critério da Administração, para a regularização, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa, conforme o art. 43 § 1º da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pelas Leis Complementares nº 128/2008 e 147/2014.

16.2.3. A não regularização da documentação, no prazo fixado acima, implicará decadência do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº. 14.133/21, sendo facultado a Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem da classificação, para a assinatura da Ata ou revogar a licitação.

**16.2.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA - FINANCEIRA (art. 69 da Lei Federal nº 14.133/21)**

a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante

b) - Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

c) - Capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo equivalente a até 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

**16.2.5. OUTRAS COMPROVAÇÕES**

a) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a administração **(Anexo IV);**
b) Declaração relativa ao cumprimento do disposto no inc. XXXIII do art. 7º, da Constituição e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1.999 **(Anexo V);**
c) declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, nos termos do art. 63, IV da Lei nº 14.133/21 (Anexo X do edital);
d) declaração, no caso de microempresa ou empresa de pequeno porte, que de que no ano-calendário de realização desta licitação, ainda não tenha celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do art. 4º, §2º da Lei nº 14.133/21 (Anexo XI do edital);
e) declaração de que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação deste edital, não foi condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil,

por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista, nos termos do art. 14, VI da Lei nº 14.133/21 (Anexo XII do edital);

f) Certidão ou atestado, regularmente emitido pelo conselho profissional competente, quando for o caso, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, bem como documentos comprobatórios emitidos na forma do § 3º do art. 88 desta Lei;

16.3. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a Empresa seja vencedora, a Ata será celebrada e executada pelo estabelecimento que apresentou a documentação.

16.3.1. Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute a futura Ata, deverão apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos (referente à habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira e técnica).

**16.4. A documentação exigida deverá ser apresentada no original ou por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, por publicação em órgão de imprensa oficial ou autenticada por servidor da Administração, mediante a apresentação do respectivo original.**

16.5. Todas as certidões deverão estar com seu **prazo de validade vigente** na data designada para a realização da sessão pública, sendo que será confirmada na Internet a validade e autenticidade das mesmas.

16.5.1. Caso as certidões apresentadas não registrem prazo de validade previamente estipulado pelo órgão emissor, serão consideradas válidas por **06 (seis) meses**, contados da data de sua emissão.

16.6. Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo próprio Pregoeiro (Coordenador), na hipótese de inexistência de recursos, ou pela Secretária Municipal de Assistência Social, na hipótese de existência de recursos.

16.7. Se a licitante desatender às exigências previstas na Cláusula Décima Quinta, o Pregoeiro (Coordenador) examinará a oferta subsequente na ordem de classificação, **de que tratam os itens 13.5 e 13.6.8 deste edital**, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação, repetindo esse procedimento sucessivamente, se for necessário, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante considerada arrematante.

16.8. Se a licitante desatender às exigências previstas nesta Cláusula Décima Sexta, o Pregoeiro (Coordenador) examinará a oferta subsequente na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação, repetindo esse procedimento sucessivamente, se for necessário, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: DO ESCLARECIMENTO, IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS**

17.1. Qualquer pessoa é parte legítima para, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame, impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, conforme previsto no art. 164, da Lei Federal nº 14.133/21, na forma eletrônica; diretamente no sistema, em campo específico, encontrado na opção “EDITAL”, no endereço constante do preâmbulo deste instrumento.

17.1.1 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**17.2. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.**

17.3. Divulgado o vencedor, o sistema informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão **interpor recurso**, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema. A partir da mensagem, o licitante **terá 24 (vinte e quatro) horas** para manifestar sua intenção de recorrer, com o registro da síntese de suas razões.

17.3.1. Manifestada a intenção de recorrer no sistema, o licitante terá **o prazo de 03 (três) dias úteis** para apresentação dos memoriais das razões de recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentarem contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

17.3.2. Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos por meio eletrônico no sítio www.tce.ce.gov.br, opção “RECURSO”. A apresentação de documentos relativos às peças antes indicadas, se houver, será efetuada mediante protocolo, endereçados ao Departamento de Licitações, situado na Travessa Liberato Moacir de Aguiar, S/N Centro, Cedro, Estado do Ceará, CEP: 63.400-000, e seu encaminhamento se dará por intermédio do Pregoeiro (Coordenador) dentro dos prazos estabelecidos no item 17.3.

17.4. A falta de manifestação motivada no prazo especificado no subitem 17.3 importará a preclusão do direito de recurso e o encaminhamento do processo à autoridade competente para adjudicação do objeto à licitante vencedora e a homologação da licitação.

17.4.1. Nas decisões de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas os recursos terão efeito suspensivo, de acordo com o art. 168 da Lei Federal nº 14.133/21.

17.5. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.
17.6. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
17.7. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.
17.8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.
17.9. Não havendo recurso, o Pregoeiro (Coordenador) fará a adjudicação do objeto da licitação ao proponente declarado vencedor e colocará o processo à disposição da autoridade competente para homologação.
17.10. A classificação será feita pelo **menor preço por LOTE.**

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: DA FORMA DE PAGAMENTO**
18.1. O pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia corrido, **a contar da entrega da nota fiscal** na Secretaria Municipal de _____, devidamente atestada, obedecendo à ordem cronológica de sua exigibilidade, mediante ordem bancária através de instituição financeira a ser determinada pelo Município.

18.1.1. A nota fiscal deverá ser, anteriormente ao seu pagamento, atestada.
18.2. No caso de atraso no pagamento por parte do Município, haverá a incidência de juros moratórios de 0,5% (cinquenta centésimo por cento) ao mês ou fração, a contar da data prevista para pagamento até o efetivo pagamento.

18.3. Não serão aceitas propostas com pagamento antecipado ou contra entrega e ainda, não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA: DA CONTRATAÇÃO**
19.1. Após o prazo de Homologação do resultado desta licitação, a adjudicatária deverá assinar o contrato dentro de **05 (cinco) dias úteis** da convocação feita sob pena de decair do direito de contratação e incidir na multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total de sua proposta, além de sujeitar-se a outras sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21.

19.2. Quando a adjudicatária não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas, será convocada outra licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, com vistas à celebração da contratação.

19.3. O Município de Cedro poderá, a qualquer tempo, e sem necessidade de adoção de qualquer outra providência na esfera judicial, rescindir a avença, ao amparo e na forma do art. 137 da Lei Federal nº 14.133/21, estando asseguradas, em quaisquer hipóteses, as garantias constitucionais ao contraditório, à ampla defesa e ao devido processo legal.

19.4 Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante a Receita Federal, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e trabalhista estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

19.5. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar as exigências referidas, com prazos de validade, sob pena da contratação não se realizar.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO E RESCISÃO CONTRATUAL**

20.1. No caso de atraso injustificado na execução do Contrato ou de sua inexecução parcial, o Município reserva-se o direito de **aplicar multa moratória de 2% (dois por cento) ao dia**, **até o total de 05 (cinco) dias sobre o valor descumprido**, além das demais sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, quais sejam:

20.1.1. Advertência;

20.1.2. Multa de **10% (dez por cento)** sobre o inadimplido, pela rescisão unilateral, sem prejuízo da aplicação da multa prevista no item 20.1.;

20.1.3. Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

20.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

20.2. O montante da multa poderá, a critério do Município, ser cobrado de imediato ou compensado com valores de pagamentos devidos ao fornecedor, independentemente de qualquer notificação.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: CONTRATANTE E GESTOR DO CONTRATO**

21.1. O Município de Cedro designa como CONTRATANTE deste Contrato a Secretaria Municipal de _____, que terá a incumbência de efetuar a prática de todos os atos de controle e gerenciamento.

21.2. O Município de Cedro designa ainda, como Gestor do Contrato: _____.

21.3. Ao gestor do contrato por parte do Município de Cedro compete:

21.3.1. Assegurar-se, quando do contrato, quanto aos valores praticados, informando a contratante eventual desvantagem, quanto à sua utilização.

21.3.2. Zelar pelos demais atos da licitante vencedora, relativos ao cumprimento das obrigações assumidas, e também, em coordenação com o CONTRATANTE, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais.

21.3.3. Informar a contratante, quando de sua ocorrência, a recusa da Adjudicatária em atender as condições estabelecidas no edital, quanto às divergências relativas a íntegra ou as características e origem dos sistemas contratados.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

22.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

22.2. O Pregoeiro, ou autoridade superior, poderá em qualquer fase do pregão eletrônico promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

22.3. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

22.4. Os casos não previstos neste Edital e seus Anexos serão decididos pelo Pregoeiro, nos termos das normas pertinentes às Licitações e Contratos, Lei Federal nº 14.133/21.

22.5. Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que o Pregoeiro (Coordenador) porventura julgar necessários.

22.6. A participação nesta licitação implica a aceitação integral e irretratável das normas deste Edital e seus Anexos e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem.

22.7. Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro (Coordenador), sob pena de desclassificação/inabilitação.

22.8. Não serão levadas em consideração, vantagens não previstas neste Edital. No caso de alteração em pontos essenciais deste Edital e seus Anexos, dentro do prazo estabelecido para o início da abertura das propostas, este será prorrogado e as modificações terão a mesma

divulgação do texto anterior, ou a licitação será revogada e realizada novamente em outra oportunidade.

22.9. A posição adotada pelo Pregoeiro (Coordenador), face à dúvida suscitada, será encaminhada aos licitantes e vale para todos, como se parte integrante fosse deste Edital, sujeitando-os indistintamente.

22.10. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município de Cedro/CE e demais meios de publicação.

22.11. É vedado ao servidor dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, inclusive Fundações instituídas e/ou mantidas pelo Poder Público, participar como licitante, direta ou indiretamente, por si ou por interposta pessoa, dos procedimentos licitatórios disciplinados na legislação vigente.

22.12. A documentação apresentada para fins de habilitação da licitante vencedora fará parte dos autos da licitação e **não** será devolvida ao proponente.

22.13. Caso seja necessário, o Município reserva-se no direito de enviar amostra dos produtos para realização dos ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto, cujas despesas correrão por conta do licitante vencedor. Caso a mesma não seja aprovada ou não apresente as especificações mínimas exigidas neste edital, o licitante vencedor deverá proceder a troca imediata de todo o produto, bem como estará sujeito ainda, às sanções previstas deste edital, além de arcar com os prejuízos que possam resultar.

22.14. Fica eleito o foro da Comarca de Cedro/CE, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam, para dirimir as questões suscitadas da interpretação desta licitação, sua Ata e demais atos deles decorrentes.

22.15. As notificações exigidas por lei serão publicadas na Imprensa Oficial do Município de Cedro/CE.

22.16. Não poderá a licitante vencedora ceder, transferir, caucionar ou utilizar o Contrato objeto da presente licitação, sem prévia e expressa autorização do Município.

22.17. Correrão por conta e risco da Licitante Vencedora todas as despesas, inclusive os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do art. 121 da Lei Federal nº 14.133/21.

22.18. No mesmo prazo fixado no item 19.1, a adjudicatária deverá assinar o Termo de Ciência e Notificação (Anexo VI.

22.19. A licitante vencedora se obriga a manter, durante a vigência do Contrato, as condições de habilitação exigidas no certame licitatório.

22.20. A falsidade das declarações prestadas, objetivando os benefícios da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, poderá caracterizar o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da aplicação das sanções administrativas previstas na legislação pertinente, observado o devido processo legal, e implicará, também, o afastamento da licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

22.21. Os interessados poderão obter maiores esclarecimentos sobre este Pregão junto ao Departamento de Licitações, localizada na Travessa Liberato Moacir de Aguiar, S/N Centro, ou pelo telefone (088) 3564 0582.

Cedro – CE, 25 de abril de 2024.

**LUCIANA VIEIRA MARQUES VIANA**
Secretária Municipal de Assistência Social

**FRANCISCO LEITE DE FIGUEIREDO FILHO**
Secretário de Municipal de Educação

**ANTÔNIA NORMA TECLANE MARQUES LIMA**
Secretária Municipal de Saúde

**ANA PAULA TEIXEIRA DA SILVA**
Secretária de Agricultura e Ordenador de Despesas do Fundo Geral

**MARCUS IRINEO CARVALHO DE ALMEIDA**
Secretário Municipal de Infraestrutura

**ANEXO I**
**TERMO DE REFERÊNCIA**

## 1. OBJETIVO

A presente licitação tem como objeto, a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CEDRO - CE**, conforme especificações.

## 2. JUSTIFICATIVA

A aquisição de material de expediente para os órgãos públicos é fundamental para garantir o funcionamento adequado das atividades administrativas e operacionais. Existem várias justificativas para essa aquisição:

Necessidade operacional: O material de expediente, como papel, canetas, grampeadores e pastas, é essencial para a realização de tarefas diárias, como redação de documentos, organização de arquivos e comunicação interna e externa.

Eficiência e produtividade: Dispor de material de expediente em quantidade suficiente e qualidade adequada contribui para a eficiência e produtividade dos funcionários, pois não precisam interromper suas atividades para buscar ou improvisar materiais.

Economia de tempo e recursos: Ao adquirir material de expediente em grande quantidade e com planejamento adequado, é possível obter preços mais vantajosos e evitar desperdícios, economizando recursos financeiros e tempo gasto em processos de compra frequentes.

Transparência e accountability: Manter um estoque regular de material de expediente e realizar suas aquisições de forma transparente e conforme os procedimentos legais demonstra responsabilidade e transparência na gestão dos recursos públicos.

Atendimento às demandas da comunidade: Os órgãos públicos precisam estar preparados para atender às demandas da comunidade de forma eficaz, e ter material de expediente em estoque é parte essencial desse processo.

Em resumo, a aquisição de material de expediente para os órgãos públicos é uma medida essencial para garantir a eficiência operacional, a produtividade dos funcionários e o atendimento adequado às demandas da comunidade, além de promover uma gestão transparente e responsável dos recursos públicos.

## 3.METODOLOGIA

Termos da Lei Federal 14.133/2021 e suas posteriores alterações.

## 4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

4.1 - A adjudicação do objeto da licitação deverá atender ao critério do MENOR PREÇO POR LOTE, conforme discriminado no quadro abaixo:

**LOTE ÚNICO**

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNID | QUANT. | VALOR MÉDIO UNIT. R$ | VALOR TOTAL UNIT. R$ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Alfinete para mapas 15 mm, cabeça plástica, corpo em aço níquel, pacote com 50 unidades. | PCT | 10 | 6,00 | 60,00 |
| 2 | Alfinete para mapas 24 mm, cabeça plástica, corpo em aço níquel, pacote com 50 unidades. | PCT | 37 | 6,15 | 227,55 |
| 3 | Almofada para carimbo nº 03, caixa em material plástico, cor e azul. | UND | 130 | 10,49 | 1.363,70 |
| 4 | Apagador para quadro branco/magnético, base plástica na cor preto com compartimentos para dois pinceis. | UND | 242 | 9,78 | 2.366,76 |
| 5 | Apontador de plástico para lápis, com lâmina de aço temperado com excelente fio de corte, com depósito removível. Caixa com 12 unidades | CX | 68 | 12,43 | 845,24 |
| 6 | Apontador metálico retangular para lápis, com lâmina de aço temperado com excelente fio de corte. caixa com 12 unidades | CX | 34 | 45,78 | 1.556,52 |
| 7 | Balão de sopro látex dimensões numero 7 pacote com 50 unidades. | PCT | 337 | 12,46 | 4.199,02 |
| 8 | Barbante 8 fios de 100% algodão c/330 mts. Embalagem contendo 01 rolo. | ROLO | 27 | 22,88 | 617,76 |
| 9 | Bateria CR 2032 vvv | UND | 40 | 11,93 | 477,20 |
| 10 | Borracha branca macia para lápis, tipo ponteiro, n° 20,tamanho grande. pacote com 100 unidades. | PCT | 69 | 19,92 | 1.374,48 |
| 11 | Borracha branca numero 40 não mancha papel. Caixa com 40 unidades. | CX | 36 | 27,52 | 990,72 |
| 12 | Borracha de 2 cores bicolor (rosa e azul) ,não mancha papel, formato chanfrado com quinas.. Caixa contendo 40 und. | CX | 39 | 39,60 | 1.544,40 |
| 13 | Caderno capa dura, espiral tamanho 27,5 x 20,5 x 1,5cm. 96 fls brancas e pautadas. | UND | 341 | 7,72 | 2.632,52 |
| 14 | Caderno de 10 matérias, caderno universitário, 200 fls, capa dura, folhas pautadas. | UND | 334 | 25,18 | 8.410,12 |
| 15 | Caderno espiral 48 fl. com folhas brancas pautadas capa flexível. | UND | 188 | 4,38 | 823,44 |
| 16 | Caixa arquivo morto, plástico polionda, tamanho ofício (250x130x350mm). | UND | 622 | 6,25 | 3.887,50 |
| 17 | Caixa arquivo para pasta suspensa, frabricada em PP de alta resistência, cor preta com furos nas laterais. Tam. | UND | 172 | 42,95 | 7.387,40 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Aproximado: (A x C x L) 27 x 43 x 27,4cm | | | | |
| 18 | Caixa para conrresspondencia tripla, articulada, fabricada em poliestireno, e super-resistente. | UND | 10 | 53,74 | 537,40 |
| 19 | Calculadora de mesa com no mínimo 12 dígitos.Porcentagem, 4 operações básicas, inversão de sinais, duplo zero, correção dígito a dígito | UND | 87 | 38,48 | 3.347,76 |
| 20 | Caneta com tinta permanente para escrita em CD, embalagem com 12 unidades | CX | 18 | 48,83 | 878,94 |
| 21 | Caneta corretivo ponta fina, para erros mecanográficos e manuais, base solvente, secagem rápida, indoro, caixa contendo 12 unidades com 8ml cada. | CX | 6 | 111,91 | 671,46 |
| 22 | Caneta esferográfica 07mm, na cor azul ponta de aço com esfera de tungstênio, corpo transparente e sextavado, caixa com 25 unidades. | CX | 48 | 40,20 | 1.929,60 |
| 23 | Caneta esferográfica, na cor azul, corpo único em acrílico transparente sextavado, ponta com esfera de tungstênio, tampa anti-asfixiante na cor da tinta, caixa com 50 unidades. | CX | 203 | 60,81 | 12.344,43 |
| 24 | Caneta esferográfica, na cor preta corpo único em acrílico transparente sextavado, ponta esfera de tungstênio, caixa com 50 unidades. | CX | 158 | 68,91 | 10.887,78 |
| 25 | Caneta hidrográfica, multiuso alto rendimento, longa duração ideal para desenhar e escrever. Tampa anti-asfixiante, ponta fina 1.0, com 12 cores. | PCT | 231 | 15,69 | 3.624,39 |
| 26 | Caneta hidrográfica, multiuso alto rendimento, longa duração ideal para desenhar e escrever. Tampa anti-asfixiante, ponta grossa de 4,0mm, com 12 cores. | PCT | 224 | 21,13 | 4.733,12 |
| 27 | Caneta marca texto, para grifar e marcar, ponta facetada, core amarelo fluorescente, embalagem com 12 unidades. | CX | 11 | 33,19 | 365,09 |
| 28 | Caneta marca texto, para grifar e marcar, ponta facetada, core laranja fluorescente, embalagem com 12 unidades. | CX | 11 | 33,19 | 365,09 |
| 29 | Caneta marca texto, para grifar e marcar, ponta facetada, cores sortidas, fluorescente, embalagem com 12 unidades. | CX | 98 | 34,73 | 3.403,54 |
| 30 | Caneta para tecido. Kit com 6 cores, caneta não tóxica, resistente à lavagens. | CX | 12 | 42,51 | 510,12 |
| 31 | Cartolina dupla face - tamanho 48cm x 66cm cores variadas | FLS | 1332 | 2,11 | 2.810,52 |
| 32 | Cartolina, material celulose vegetal, formato 50x60cm, cores variadas. | FLS | 972 | 1,13 | 1.098,36 |
| 33 | Clipes para papéis nº. 2/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, Caixa contendo 100 unidades. | CX | 264 | 5,71 | 1.507,44 |
| 34 | Clipes para papéis nº. 4/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, Caixa contendo 50 unidades | CX | 286 | 3,62 | 1.035,32 |
| 35 | Clipes para papéis nº. 6/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem. Caixa | CX | 237 | 5,07 | 1.201,59 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | contendo 50 unidades. | | | | |
| 36 | Clipes para papéis nº. 8/0 em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem. Caixa contendo 25 unidades. | CX | 85 | 4,60 | 391,00 |
| 37 | Cola adesivo instantâneo multi-uso de alta resistência, liquido incolor composição quimica: etil cianoacrilato, indicado para uso em metais, couros, madeiras, plásticos, borrachas, porcelanas e ati-entupimento, cortiças, EVA, papel, etc. caixa com 12 fracos de 20g. | CX | 50 | 86,30 | 4.315,00 |
| 38 | Cola colorida, atóxica, brilhante, solúvel em água, para aplicação em papel e similares, cores variadas. Frascos de 23g. Embalagem com 06 unidades | CX | 751 | 17,98 | 13.502,98 |
| 39 | Cola contato. Frasco de 75g.à base de borracha de policloropreno desenvolvido para a colagem de vários tipos de materiais entre si (ex.:madeira-madeira; couro-couro) ou combinados (ex.: madeira-couro). | UND | 50 | 11,94 | 597,00 |
| 40 | Cola em bastão fino para pistola de cola quente, em silicone, no tamanho pequeno, embalagem de 1 kg contendo aproximadamente 85 unidades. | KG | 42 | 30,63 | 1.286,46 |
| 41 | Cola em bastão grosso para pistola de cola quente, em silicone, no tamanho grande, embalagem de 1 kg contendo aproximadamente 35 unidades. | KG | 36 | 30,96 | 1.114,56 |
| 42 | Cola glitter, cores variadas, líquida, brilhante, atóxica, para aplicações em papel e similares. Frasco com aproximadamente 23g. Pacote com 6 unidades. | CX | 487 | 11,50 | 5.600,50 |
| 43 | Cola líquida branca, 90g, acondicionado em frasco plástico resistente, não tóxica, 1ª qualidade. Caixa com 12 unidades. | CX | 82 | 34,42 | 2.822,44 |
| 44 | Cola liquida para isopor 90g, acondicionada em fraco plastico resistente, não toxica. Primeira qualidade, com 12 und. | CX | 28 | 61,64 | 1.725,92 |
| 45 | Corretivo líquido, para erros mecanográficos e manuais, base dágua, secagem rápida, atóxico, inodoro, não inflamável, em frasco com 18ml, caixa contendo 12 unidades. | CX | 61 | 36,95 | 2.253,95 |
| 46 | Envelope branco A4 75g 229 x 324mm. Embalagem com 100 unidades. | CX | 87 | 40,95 | 3.562,65 |
| 47 | Envelope madeira grande 110g. 325x450mm. Caixa com 100 unidades. | CX | 20 | 70,53 | 1.410,60 |
| 48 | Envelope ouro A4 75g 229 x 324mm. Embalagem com 100 unidades. | CX | 41 | 52,06 | 2.134,46 |
| 49 | Envelopes para, convites, Tamanho 162 X 229. Pacote com 100 unidades, cores variadas | CX | 45 | 56,28 | 2.532,60 |
| 50 | Envelopes para, convites, Tamanho Carta 114x162 mm Scrity 100 Unidades Pacote com 100 unidades, cores variadas | CX | 38 | 28,97 | 1.100,86 |
| 51 | Estilete, corpo plástico, lâmina em aço de 10mm, com | CX | 3 | 17,06 | 51,18 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | tratamento antiferrugem e trava de segurança. Caixa com 12 unidades | | | | |
| 52 | Estilete, corpo plástico, lâmina em aço de 18mm, com tratamento antiferrugem e trava de segurança. Caixa com 12 unidades | CX | 114 | 21,96 | 2.503,44 |
| 53 | Etiqueta adesiva INKJET contendo 100fls tamanho 33,9x101,6mm contendo 1.400 etiquetas | CX | 75 | 84,69 | 6.351,75 |
| 54 | Extrator de grampos tipo piranha. Extrator em metal revestido com plástico, dimensões aproximado 56x38x45mm. | UND | 62 | 5,98 | 370,76 |
| 55 | Extrator de grampos, aço inoxidável resistente, tipo espátula, comprimento aproximado 145x17mm. | UND | 223 | 3,49 | 778,27 |
| 56 | Fita adesiva (durex) grande, transparente 12mmx50m pacote com 10 unidades. | PCT | 87 | 4,21 | 366,27 |
| 57 | Fita adesiva gomada fabricada em polipropileno, adesivo em resina de borracha natural, rolo com dimensão 45mm x 50m. | UND | 1266 | 19,21 | 24.319,86 |
| 58 | Fita adesiva, material polipropileno transparente, tipo monoface, cor incolor, aplicação multiuso. Tamanho 45mmx50mm. | UND | 529 | 4,86 | 2.570,94 |
| 59 | Fita decorativa tipo para presente largura aproximadamente 2cm - rolo com 50 metros - cores variadas | UND | 190 | 12,46 | 2.367,40 |
| 60 | Flanelógrafo medindo 1,00 x 1,50 m. Estrutura interna em softboard (material aglomerado a base de madeira e cortiça) c/10 mm de espessura de alta durabilidade. Superfície externa em tecido tipo feltro, na cor verde. Bordas em perfis de alumínio com alta resistência com 15 mm de espessura. Cantos em polipropileno boleado. | UND | 27 | 132,19 | 3.569,13 |
| 61 | Folha de Isopor 10 mm 1,00 x 0,50cm | FLS | 53 | 6,85 | 363,05 |
| 62 | Folha de Isopor 15 mm 1,00 x 0,50cm | FLS | 363 | 6,87 | 2.493,81 |
| 63 | Folha de Isopor 20 mm 1,00 x 0,50 cm | FLS | 55 | 10,82 | 595,10 |
| 64 | Folha de Isopor 30mm 1,00 x 0,50 cm | FLS | 53 | 10,71 | 567,63 |
| 65 | Giz de cera colorido, grosso, atóxico. Caixa com 12 unidades. | CX | 532 | 6,24 | 3.319,68 |
| 66 | Glitter para pele em pó com 10 cores 10x4g. Cores variadas. | UND | 22 | 31,37 | 690,14 |
| 67 | Grampeador de tapeçaria, para ser usado em pequenos reparos e telas de pintura. Feito de aço cromado, mecanismo ajustável, ajuste de pressão grampo Usa grampos de N.º 3/53/530/JT-21/A53 - de 4-14mm | UND | 25 | 106,97 | 2.674,25 |
| 68 | Grampeador grande 23/8-8-13, até 240 folhas, comprimento 290mm x altura 195mm x largura 100mm. Composição aço e pintura eletrostática. | UND | 5 | 118,97 | 594,85 |
| 69 | Grampeador para grampo 26/6, com corpo metálica de aproximadamente 15cm x 5cm, com alavanca metálica, com depósito de grampo em inox para 210 grampos e com | UND | 231 | 35,19 | 8.128,89 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | mola de metal, capacidade para grampear no mínimo 20 folhas com amortecedores na base e alavanca. | | | | |
| 70 | Grampo trilho plástico de 80mm, para 250 folhas. Pct com 50 pares. | PCT | 63 | 16,97 | 1.069,11 |
| 71 | Grampos para grampeador, 14mm em embalagem caixa com 1.000 unidades, em metal niquelado prateado, com proteção antiferrugem. | CX | 30 | 13,63 | 408,90 |
| 72 | Grampos para grampeador, modelo 23/13, em embalagem com caixa com 5.000 unidades, em metal niquelado prateado, com proteção antiferrugem. 23/13, 23/08, 24/08, 24/10, 23/10. | CX | 16 | 25,82 | 413,12 |
| 73 | Grampos para grampeador, modelo 26/6, em embalagem com caixa com 5.000 unidades, em metal niquelado prateado, com proteção antiferrugem. | CX | 639 | 14,37 | 9.182,43 |
| 74 | Lanterna bivolt recarregável, 1LED 1W, capacidade 400mah | UND | 40 | 56,52 | 2.260,80 |
| 75 | Lápis de cor, com 12 cores, tamanho grande, atóxico, desliza facilmente sobre o papel. Caixa com 12 unidades. | CX | 1045 | 12,57 | 13.135,65 |
| 76 | Lápis preto de grafite, nº 02, sem emendas, marca do fabricante impressa, corpo cilíndrico, em madeira na cor preta. Embalagem com 144 unidades. | CX | 89 | 44,97 | 4.002,33 |
| 77 | Liga elástica de borracha n° 18, cor amarela, pacote com 1kg. | KG | 33 | 34,83 | 1.149,39 |
| 78 | Líquido Limpador para Quadro Branco Líquido formulado para remover macha, resíduos e sujeiras deixadas por marcadores e geral, sempre renovando o quadro branco. embalagem de 100ml. | UND | 93 | 15,27 | 1.420,11 |
| 79 | Livro ata, capa dura na cor preta, formato 297/210mm, com 100 folhas off-set, brancas, pautadas e numeradas. | UND | 277 | 7,62 | 2.110,74 |
| 80 | Livro de ponto capa dura, com 100 folhas, com turnos: manhã e tarde na mesma página. | UND | 140 | 14,76 | 2.066,40 |
| 81 | Livro de Protocolo, papel off-set, gramatura 54/gm, capa dura com folhas numeradas sequencialmente, formato 216 x 153mm, com 100folhas. | UND | 56 | 13,50 | 756,00 |
| 82 | Marcador para quadro branco, cores variadas. | UND | 8 | 6,33 | 50,64 |
| 83 | Marcador para quadro branco, na cor azul. Caixa contendo 12 unidades. | CX | 99 | 5,99 | 593,01 |
| 84 | Marcador para quadro branco, na cor preta. Caixa contendo 12 unidades. | CX | 92 | 6,18 | 568,56 |
| 85 | Marcador para quadro branco, na cor vermelha. Caixa contendo 12 unidades. | CX | 12 | 7,84 | 94,08 |
| 86 | Massa de modelar não toxica, cores variadas. Caixa com 12 unidades. 180gr | CX | 1630 | 10,11 | 16.479,30 |
| 87 | Organizador de mesa aramado, dividido em quatro partes, cor preto, para organizar lápis, acessórios, clips e lembretes, tam. Aprox: 20 x 10 x 10cm. | UND | 38 | 26,50 | 1.007,00 |
| 88 | Palito de churrasco tamanho de 30cm. Pacote contendo 50 | PCT | 25 | 7,09 | 177,25 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | unidades | | | | |
| 89 | Palito de picolé, pontas arredondadas, pacote com 100 unidades. | PCT | 138 | 5,51 | 760,38 |
| 90 | Papel A4 colorido 75 g. Pacote com 100 folhas. | PCT | 117 | 10,02 | 1.172,34 |
| 91 | Papel autoadesivo para recado, removíveis, Tipo Post It, medindo 76mm X 102mm, colorida | PCT | 44 | 3,46 | 152,24 |
| 92 | Papel autoadesivo para recado, removíveis, Tipo Post It, medindo 76mm X 76mm, colorida | UND | 190 | 6,15 | 1.168,50 |
| 93 | Papel autoadesivo para recado, removíveis, contém 04 unidades Tipo Post It, medindo 38mm X 51mm, colorida | PCT | 267 | 3,44 | 918,48 |
| 94 | Papel celofane, cores variadas. | FLS | 1325 | 1,88 | 2.491,00 |
| 95 | Papel crepom, cores variadas. | FLS | 1488 | 2,13 | 3.169,44 |
| 96 | Papel de seda, cores variadas. | FLS | 1538 | 0,72 | 1.107,36 |
| 97 | Papel Duplex 66 x 96cm cores variadas | FLS | 1638 | 1,99 | 3.259,62 |
| 98 | Papel foto Adesivo A4, pacote com 20 folhas. | PCT | 405 | 15,94 | 6.455,70 |
| 99 | Papel Fotográfico A4, pacote com 20 folhas. | PCT | 294 | 21,18 | 6.226,92 |
| 100 | Papel laminado, tamanho 50 X 60cm, cores variadas. | FLS | 1500 | 14,60 | 21.900,00 |
| 101 | Papel Madeira tamanho 66 x 96cm, 70g. | FLS | 1302 | 1,58 | 2.057,16 |
| 102 | Papel Micro ondulado 50x80cm cores variadas. | FLS | 910 | 1,93 | 1.756,30 |
| 103 | Papel Micro ondulado 50x80cm estampado. | FLS | 804 | 3,85 | 3.095,40 |
| 104 | Papel oficio 40kg, resma com 200 unidades. | FLS | 507 | 23,33 | 11.828,31 |
| 105 | Papel oficio 60kg, resma com 200 unidades. | FLS | 509 | 31,83 | 16.201,47 |
| 106 | Papel Oficio A4. pacote com 100 folhas. | PAC | 50 | 11,42 | 571,00 |
| 107 | Papel p/ presente 50x60 cm cores sortidas | FLS | 237 | 3,39 | 803,43 |
| 108 | Papel sulfite A4 210MMX297MM 75g/m² 500 folhas. Caixa com 10 resmas com 500 folhas cada. | CX | 824 | 326,18 | 268.772,32 |
| 109 | Papel veludo 40 Cm X 60 Cm. Cores sortidas | FLS | 570 | 1,71 | 974,70 |
| 110 | Pasta az em papelão prensado, lombo largo de 80 mm, cor preta, medindo 280x350mm; com 01 argola e visor. | UND | 566 | 12,88 | 7.290,08 |
| 111 | Pasta az papelão prensado, lombo estreito de 50mm, cor preta, medindo 280 x 350mm; com 01 argola e visor. | UND | 351 | 11,86 | 4.162,86 |
| 112 | Pasta Catálogo em plástico polipropileno, tamanho oficio, com 30 sacos plásticos, display 80. Com etiqueta de identificação frontal transparente. | UND | 103 | 13,86 | 1.427,58 |
| 113 | Pasta Classificadora para papel, cor rosa | UND | 50 | 4,84 | 242,00 |
| 114 | Pasta Classificadora para papel, cor amarela | UND | 50 | 5,43 | 271,50 |
| 115 | Pasta Classificadora para papel, cor azul | UND | 50 | 5,43 | 271,50 |
| 116 | Pasta Classificadora para papel, cor verde | UND | 51 | 5,43 | 276,93 |
| 117 | Pasta classificadora, em cores variadas, com prendedor plástico macho e fêmea, dimensão 235 x 350 mm, em papel cartão 280 gramas, plastificado. Pacote com 20 unidades | PCT | 95 | 8,07 | 766,65 |
| 118 | Pasta com canaleta removível, A4, material polipropileno transparente cristal, nas cores: vermelho, verde, azul, amarelo, cristal. | UND | 61 | 9,16 | 558,76 |
| 119 | Pasta com elástico em papelão com aba oficio, espessura: | PCT | 297 | 8,98 | 2.667,06 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 35mm comprimento 348mm, largura 235mm, pacotes com 10 unidades. | | | | |
| 120 | Pasta com elástico plástica com aba oficio, espessura: 35mm, 24 x 36cm. Pacote com 10. Cores variadas. | PAC | 128 | 9,57 | 1.224,96 |
| 121 | Pasta com trilho em papelão plastificado, tamanho ofício, cores variadas. Pacote com 20 unidades. | PCT | 83 | 3,83 | 317,89 |
| 122 | Pasta de Matricula Escolar cores sortidas | UND | 700 | 0,95 | 665,00 |
| 123 | Pasta suspensa com ferragens, para arquivo de gavetas, plastificada, lombada de até 4cm, na cor castanho, medindo: 260 mm x 365 mm x 0,35mm. Pacote com 10 unidades. | PCT | 86 | 5,30 | 455,80 |
| 124 | Percevejo chinês latonados (dourados) - caixa com 100 unid. | CX | 2 | 5,87 | 11,74 |
| 125 | Perfurador para papel, com alavanca e estrutura metálica pintadas na cor preta, manual, tamanho grande, com dois furos capacidade para perfurar 20 folhas de papéis. | UND | 74 | 30,46 | 2.254,04 |
| 126 | Perfurador para papel, com alavanca e estrutura metálica pintadas na cor preta, manual, tamanho grande, para dois furos simultâneos, (tipo central), com capacidade para perfurar 60 folhas de papéis. | UND | 15 | 60,12 | 901,80 |
| 127 | Perfuradora para encadernação manual para espiral simples com capacidade para perfurar até 20 folhas de papel de 75 grs, no formato até A4 ou 30cm de comprimento. perfuração redonda, extensão de perfuração 330mm, tamanho da mesa 350x320mm, com peso de aproximadamente 10kg, aproximadamente 50 furos para papel A4. | UND | 4 | 339,00 | 1.356,00 |
| 128 | Pilhas alcalinas AA. Cartela com 2unidades. | UND | 542 | 6,00 | 3.252,00 |
| 129 | Pilhas alcalinas AAA. Cartela com 2unidades | UND | 322 | 7,80 | 2.511,60 |
| 130 | Pincel atômico, plástico, na cor azul, com ponta facetada, em caixa com 12 unidades. | CX | 66 | 54,15 | 3.573,90 |
| 131 | Pincel atômico, plástico, na cor preto, com ponta facetada, em caixa com 12 unidades. | CX | 70 | 54,15 | 3.790,50 |
| 132 | Pincel atômico, plástico, na cor vermelho, com ponta facetada, em caixa com 12 unidades. | CX | 69 | 54,15 | 3.736,35 |
| 133 | Pincel de pelo chato para pintura em rosto. Nº 02 | UND | 62 | 4,63 | 287,06 |
| 134 | Pincel de pelo chato para pintura em rosto. Nº 06 | UND | 62 | 5,90 | 365,80 |
| 135 | Pincel de pelo chato para pintura em rosto. Nº 10 | UND | 62 | 7,96 | 493,52 |
| 136 | Pincel de pelo redondo para pintura em rosto Nº 00 | UND | 62 | 1,80 | 111,60 |
| 137 | Pincel de pelo redondo para pintura em rosto. Nº 04 | UND | 62 | 2,83 | 175,46 |
| 138 | Pincel de pelo redondo para pintura em rosto. Nº 08 | UND | 32 | 3,17 | 101,44 |
| 139 | Pincel ponta grossa de poliéster 4.0mm escrita 1.8mm tinta a base e agua não recarregável embalagem c/ 12. | PCT | 24 | 5,30 | 127,20 |
| 140 | Pistola para aplicar cola quente Bivolt 40 watts, em plástico tamanho grande. | UND | 14 | 30,90 | 432,60 |
| 141 | Pistola para aplicar cola quente Bivolt 40 watts, em plástico | UND | 55 | 16,80 | 924,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | tamanho pequeno. | | | | |
| 142 | Placas de E.V.A 40x48x02mm de espessura, emborrachado, com glitter, resistente, atóxico inodoro, cores variadas. | UND | 510 | 4,18 | 2.131,80 |
| 143 | Placas de E.V.A 40x48x02mm de espessura, emborrachado, resistente, atóxico inodoro, cores variadas. | UND | 1020 | 6,80 | 6.936,00 |
| 144 | Placas de E.V.A 45x90x02mm de espessura, emborrachado, com glitter, resistente, atóxico inodoro, cores variadas. | UND | 180 | 7,78 | 1.400,40 |
| 145 | Placas de E.V.A 45x90x02mm de espessura, emborrachado, resistente, atóxico inodoro, cores sortidas | UND | 920 | 6,09 | 5.602,80 |
| 146 | Placas de E.V.A 45x90x02mm de espessura, emborrachado, resistente, atóxico inodoro, estampada. | UND | 670 | 4,98 | 3.336,60 |
| 147 | Porta lápis, cliper, lembrete conjugado em acrílico, medindo aproximadamente 230mm x 60mm x 78mm. | UND | 83 | 21,83 | 1.811,89 |
| 148 | Prancheta em MDF Oficio /A4 Metal Clip. | UND | 195 | 8,94 | 1.743,30 |
| 149 | Quadro branco 120 x 90 x 2 cm, moldura em alumínio, cantoneiras plásticas arredondadas, tampo e chapa em fibra de madeira, cor branco com acabamento brilhante, tampo liso, suporte para apagador em alumínio, certificação ISO 9001, 2008, peso aproximado de 3,5, quilogramas. Incluso na embalagem, quadro branco e kit de instalação | UND | 113 | 11,89 | 1.343,57 |
| 150 | Régua de 30cm, em acrílico cristal, não flexível, com graduação precisa. Pacote contendo 25 unidades. | PCT | 211 | 18,39 | 3.880,29 |
| 151 | Tesoura escolar sem ponta, cabo plástico,7 POLEGADAS apropriada para uso escolar, de aço inoxidável ponta arredondada. | UND | 775 | 5,43 | 4.208,25 |
| 152 | Tesoura Multi uso aço inox “7” com cabo recoberto por plástico tamanho 19cm. | UND | 50 | 17,68 | 884,00 |
| 153 | Tesoura para picotar modelo zig-zag, em aço cabo de polipropileno preto tamanho aproximadamente 23cm. | UND | 33 | 24,75 | 816,75 |
| 154 | Tesoura tam. 21,5cm, para uso geral, com cabo de polipropileno preto, com lamina em aço inoxidável. | UND | 13 | 14,15 | 183,95 |
| 155 | TINTA acrílica Spray metálica 350ML (DOURADA) | UND | 51 | 34,89 | 1.779,39 |
| 156 | TINTA acrílica Spray metálica 350ML (PRATEADA) | UND | 51 | 31,70 | 1.616,70 |
| 157 | Tinta de auto relevo 35ml, atóxica, embalagem com 12 unidades, cores variadas. | CX | 396 | 37,03 | 14.663,88 |
| 158 | Tinta de auto relevo com glitter 35ml, atóxica, embalagem com 12 unidades, cores variadas. | CX | 357 | 32,46 | 11.588,22 |
| 159 | Tinta de auto relevo transparente 35ml, atóxica, embalagem com 12 unidades. | CX | 19 | 71,95 | 1.367,05 |
| 160 | Tinta Guache 15ml, estojo com 6 cores, para trabalhos escolares não tóxicas e solúvel em água. Caixa com 06 unidades. | CX | 525 | 10,00 | 5.250,00 |
| 161 | Tinta para almofada de carimbo de borracha, nas cores preta/ azul, 42ml. Caixa contendo 12 unidades. | CX | 31 | 39,93 | 1.237,83 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 162 | Tinta para tecido a base de resina acrílica, não tóxica e solúvel em água. Pote com 37 ml, nas cores variadas. Caixa com 06 cores. | CX | 56 | 25,56 | 1.431,36 |
| 163 | Tintura facial cremosa fluorescente com 10 unid. contendo 4g. Cores diversas (Pink, roxo, amarelo, azul, verde, laranja, vermelho, branco, preto) | CX | 117 | 33,50 | 3.919,50 |
| 164 | TNT cores variadas (Branco, Preto, azul, vermelho, verde, amarelo, laranja e pink). | MT | 500 | 3,22 | 1.610,00 |
| 165 | Trena de 5M. | UND | 40 | 22,00 | 880,00 |
| | | | | | 733.459,26 |

| DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS | |
|---|---|
| Gerenciamento e manutenção da Secretaria de Educação<br>Gerenciamento e Manutenção do Ensino Fundamental FUNDEB 30%<br>Gerenciamento e Manutenção do Ensino Infantil FUNDEB 30% | 0301.12.122.0002.2.023<br>0301.12.361.0040.2.028<br>0301.12.365.0041.2.032 |
| Gerenciamento e manutenção da Secretaria de Administração | 0205.04.122.0002.2.010 |
| Gerenciamento e manutenção da Secretaria de Saúde<br>Gerenciamento e manutenção da Atenção Básica | 0401.10.122.0002.2.038<br>0401.10.301.0025.2.042 |
| IGD SUAS<br>Recurso Próprio<br>CREAS/PAEFI<br>CONSELHO TUTELAR<br>CRAS/PAIF FEDERAL E ESTADUAL<br>SCFV-CRIANÇA E ADOLESCENTE / FEDERAL<br>Programa Infância no SUAS<br>GESTÃO CADASTRO ÚNICO - IGD PBF | 0501.08.244.0031.2.057<br>0501.08.122.0002.2.054<br>0501.08.244.0033.2.062<br>0501.08.244.0031.2.056<br>0501.08.244.0032.2.061<br>0501.08.244.0032.2.060<br>0501.08.243.0038.1.039<br>0501.08.244.0031.2.058 |
| Gerenciamento e Manutenção do Gabinete do Prefeito | 0201.04.122.0002.2.002 |
| Gerenciamento e manutenção da Secretaria de Agricultura | 0207.20.122.0002.2.015 |
| Gerenciamento e Manutenção da Secretaria de Segurança Pública | 0213.06.122.0022.2.067 |
| Gerenciamento e manutenção da Secretaria de Esporte | 0211.27.122.0002.2.022 |
| Gerenciamento e manutenção da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos | 0208.18.122.0002.2.017 |
| Gerenciamento e Manutenção da Secretaria de Empreendedorismo e Desenvolvimento Econômico | 0212.11.334.0010.2.066 |
| Gerenciamento e Manutenção da Secretaria de Infraestrutura | 0206.04.122.0002.2.012 |

## 5. LOCAL, CONDIÇÕES DE ENTREGA E VALIDADE DOS PRODUTOS

5.1. A entrega dos produtos, quando solicitada, ocorrerá por conta e risco da **CONTRATADA**, no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis** após a confirmação do recebimento da Ordem de Fornecimento.

5.2. Os produtos deverão ser entregues no almoxarifado da contratante, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados após o recebimento pela contratada da ordem de compras ou fornecimento emitida pelo setor competente, no horário das 8h às 11h e das 14h às 16h.

5.2.1. A **CONTRATADA** deverá seguir rigorosamente os dias, horários e prazos de entrega;

5.3. Correrão por conta da **CONTRATADA** as despesas de embalagem, seguros, transporte, **descarregamento**, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários e outros, se existentes, decorrentes do fornecimento.
5.3.1. O **descarregamento** do produto será por conta da **CONTRATADA**, devendo este procedimento ser executado manualmente para a área interna do Almoxarifado Central;

5.4. Os produtos deverão apresentar prazo de validade de no mínimo 90 (noventa) dias, a partir da data da entrega no almoxarifado da contratante.

5.5. O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de inspecionar o objeto do contrato, podendo recusá-lo ou solicitar sua substituição, caso esteja em desacordo com as especificações contidas na proposta comercial e no Anexo I do edital.

**6. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

6.1. A **CONTRATADA** se obriga a substituir o objeto licitado quando constatado que o mesmo não corresponde ao descrito no Anexo III do presente edital e do contrato.

6.2. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o CONTRATANTE poderá:

a) Se disser respeito às especificações, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo o contrato, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**a. (1)** Na hipótese de substituição, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir o contrato, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**b. (1)** Na hipótese de complementação, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos**, contados da notificação por escrito, mantido o preço contratado.

6.3. Expirado o prazo previsto para recolhimento do produto recusado, a **CONTRATANTE** se reservará o direito de proceder à devolução dos produtos recusados e descontará o valor das

respectivas despesas do crédito a que faça jus a contratada, em razão da efetiva e regular entrega dos produtos que lhe foram empenhados;

6.3.1. Na hipótese de não existência de créditos em haver para com a **CONTRATADA** e ante o não recolhimento dos produtos recusados por parte da mesma e esta mesmo após devidamente notificada não emitir qualquer manifestação acerca da questão, fica reservado a CONTRATANTE o direito de efetuar o descarte dos produtos recusados da forma que melhor lhe convir, se ultrapassados 30 (trinta) dias da notificação, adotando as medidas judiciais necessárias ao ressarcimento de eventuais despesas decorrentes de tal descarte.

## 7. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

7.1. No caso de atraso injustificado na execução do Contrato ou de sua inexecução parcial, o **CONTRATANTE** reserva-se o direito de aplicar multa moratória de 2% (dois por cento) ao dia, até o total de 05 (cinco) dias sobre o valor descumprido, além das demais sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, quais sejam:

7.1.1. Advertência:

7.1.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor inadimplido, pela rescisão unilateral, sem prejuízo da aplicação da multa prevista no item 5.1.;

7.1.3. Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

7.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

7.2. O montante da multa poderá, a critério do **CONTRATANTE**, ser cobrado de imediato ou compensado com valores de pagamentos devidos ao fornecedor, independentemente de qualquer notificação.

## 8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. Correrão por conta e risco da **CONTRATADA** todas as despesas, inclusive os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do art. 121 da Lei Federal nº 14.133/21.

8.2. Não poderá a **CONTRATADA** ceder ou transferir o objeto do contrato, no todo ou parte, bem como caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa autorização a CONTRATANTE.

8.3. O **CONTRATANTE** poderá, a qualquer tempo, e sem necessidade de adoção de qualquer outra providência na esfera judicial, rescindir a avença, ao amparo e na forma do art. 137 da Lei Federal nº 14.133/21, estando asseguradas, em quaisquer hipóteses, as garantias constitucionais ao contraditório, à ampla defesa e ao devido processo legal.

8.4. Obriga-se a **CONTRATADA** a manter, durante todo o prazo de vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas no certame licitatório.

8.5. O presente pacto é um contrato administrativo e, portanto, regido pela Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas de direito público, sendo plenamente aceito pela **CONTRATADA**.

8.6. Para as questões que se suscitarem entre os contratantes e que não sejam resolvidas amigavelmente na esfera administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Cedro para a solução judicial, desistindo as partes de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

8.7. A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas no certame licitatório.

Cedro – CE, 25 de abril de 2024.

**LUCIANA VIEIRA MARQUES VIANA**
Secretária Municipal de Assistência Social

**FRANCISCO LEITE DE FIGUEIREDO FILHO**
Secretário de Municipal de Educação

**ANTÔNIA NORMA TECLANE MARQUES LIMA**
Secretária Municipal de Saúde

**ANA PAULA TEIXEIRA DA SILVA**
Secretária de Agricultura e Ordenador de Despesas do Fundo Geral

**MARCUS IRINEO CARVALHO DE ALMEIDA**
Secretário Municipal de Infraestrutura

## ANEXO II MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO

Ao Pregoeiro.

Referente**:** Processo Administrativo **Nº 2204.01/2024-03**

**Pregão Eletrônico nº** _____ **– Edital:** _____

Prezados Senhores:

Na qualidade de responsável legal por nossa Empresa, credenciamos o senhor ....., portador da carteira de identidade RG. n.º ..... e do CPF. n.º ....., para nos representar na licitação em referência, conferindo ao mesmo ilimitados poderes para retirar editais, apresentar envelopes PROPOSTA e DOCUMENTOS após o certame, prestar declaração de que o outorgante está em situação regular perante a Fazenda Nacional, a Seguridade Social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, bem como de que atende às exigências do Edital quanto à habilitação jurídica e qualificações técnica e econômico-financeira, formular ofertas e lances de preços nas sessões públicas, assinar as respectivas atas, registrar ocorrências, formular impugnações, interpor recursos, assinar Contratos, bem como assinar quaisquer documentos indispensáveis ao bom e fiel cumprimento do presente mandato.
Dados para a elaboração do eventual Contrato:

Da empresa:
Razão Social:
Endereço:
CNPJ: Inscrição Estadual:
Telefone:
CPF: RG:
Data Nascimento:
Atenciosamente,
local e data

## ANEXO III Formulário Modelo de Proposta de Preços

**Pregão Eletrônico nº 2204.01/2024-03**
Nome da Proponente:
Endereço: Cidade:
Estado:
Telefone: E-mail Institucional:
CNPJ: Inscrição Estadual:

CONFORME ESTIPULADO NO **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2204.01/2024-03**

PROPOMOS:

Prazo de Entrega _____ (conforme item 3.1. do Edital)
Prazo de Validade do Produtos_____ (conforme item 3.4 do Edital)
Condições de Pagamento:_____ (conforme item 18.1 do Edital)
Prazo de Validade da Proposta: _____ (conforme item 14.2, alínea "a" do Edital)

**Gestor do Contrato (Anexo VI) Minuta do Contrato e Termo de Ciência e Notificação:**
Nome: _____
C.P.F.:_____
R.G.:_____ E-mail:
_____

**Indicações Bancárias**
Banco: _____Agência: _____ Conta:_____

**Assinatura Local e Data**

**ANEXO IV**

**Pregão Eletrônico nº 2204.01/2024-03**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO**

A (Empresa) _____, sediada na Rua _____ , nº _____ , __(cidade) __, _(estado) , inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (C.N.P.J.) sob o nº _____, por seu representante legal (Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), **DECLARA**, sob as penas da lei, que **não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração**, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____, _____ *de* _____ *de 2024*

***Assinatura do representante legal***

## ANEXO V

**Declaração de cumprimento art. 68, VI da Lei 14.133/21 e art. 7º, XXXIII da Constituição Federal.**

_____, inscrito do CNPJ n.º _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a)_____, portador (a) da Carteira de Identidade n.º _____e do CPF n.º _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

_____, _____ *de* _____ *de* _____.

assinatura do representante Legal

## ANEXO VI

**DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE A SER ANEXADA À PROPOSTA ESCRITA**

**PREGÃO ELETRONICO Nº 2204.01/2024-03**

(dados do licitante: razão social, CNPJ, endereço), por meio de seu representante legal (NOME COMPLETO, RG, CPF), declara a quem possa interessar, sob as penas da lei, **que o(s) produto(s) cotado(s) atende(m) plenamente todas as especificações constantes dos Anexos I e III do Edital** de Licitação **nº 2204.01/2024-03.**

_____ ____ de _____ de _____

assinatura do representante legal

## ANEXO VII MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATO QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE CEDRO ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE _____ COM A EMPRESA _____ PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARAM.**

O Município de CEDRO, pessoa jurídica de direito público interno, através da Secretaria Municipal de _____, em sua sede no _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, neste ato representado pelo(a) ordenador(a) de despesas, Sr(a). _____, doravante denominado de CONTRATANTE, no final assinado, e do outro lado, a Empresa _____, com sede na cidade de _____, Estado do _____ à Rua/Av _____, nº ___ - Bairro _____, inscrita no CNPJ/MF nº _____, representada pelo Sr(a). _____, inscrito (a) no CPF/MF n.º _____, no final assinada, doravante denominada de CONTRATADA. As partes assim identificadas pactuam o presente contrato, que se regerá segundo disposições da Lei Federal nº 14.133/21, com a redação que lhe imprimiu as diversas alterações legais, em especial a Lei Federal nº 14.133/21 e cláusulas e condições do Edital de Licitação nº 2204.01/2024-03 do Pregão Eletrônico nº 2204.01/2024-03, que faz parte integrante do Processo Administrativo nº 2204.01/2024-03, bem como as seguintes:

**Cláusula Primeira: DO OBJETO E PRAZO DO CONTRATO**

1.1. Constitui objeto do presente contrato **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CEDRO - CE**, conforme edital e seus anexos e proposta da CONTRATADA, que passam a integrar este instrumento como se nele transcritos estivessem.

1.2. O contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2024 a contar da data de sua assinatura.

**Cláusula Segunda: DO PREÇO, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO**

A CONTRATANTE pagará ao(à) CONTRATADO(A) pelo objeto deste contrato o valor de R$ _____ (_____) conforme planilha em anexo, observadas as condições da proposta adjudicada.

2.2 – Depois de celebrado o contrato as alterações serão permitidas obedecendo a legislação aplicada ao caso especialmente a previsão contida a partir do Art. 124 da Lei 14.133/21 e suas alterações posteriores.

2.3 - O pagamento será feito na proporção da aquisição, segundo as ordens de compras expedidas pela contratante, de conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas, acompanhada da comprovação da regularidade fiscal para com a Seguridade Social (INSS), a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do CONTRATADO, FGTS e Trabalhista através da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas perante a Justiça do Trabalho, emitida na forma da Lei nº 12.440/2011. Em original ou em fotocópia, todas atualizadas, observadas as condições da proposta.

2.4 - O pagamento será efetuado em moeda nacional, até o **30º (trigésimo)** dia, após processamento interno por parte da Prefeitura Municipal de Cedro - Ce, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura, após a constatação da adequação do objeto recebido às especificações constantes do processo que deu origem à nota de empenho.

2.5 - As despesas referentes a este pregão correrão por conta das seguintes **Dotações Orçamentárias:** _____.

**Cláusula Terceira: LOCAL, CONDIÇÕES DE ENTREGA E VALIDADE DOS PRODUTOS**

3.1. A entrega dos produtos, quando solicitada, ocorrerá por conta e risco da **CONTRATADA**, no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis** após a confirmação do recebimento da Ordem de Fornecimento.

3.2. Os produtos deverão ser entregues no almoxarifado da contratante, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados após o recebimento pela contratada da ordem de compras ou fornecimento emitida pelo setor competente, no horário das 8h às 11h e das 14h às 16h.

3.2.1. A **CONTRATADA** deverá seguir rigorosamente os dias, horários e prazos de entrega;

3.3. Correrão por conta da **CONTRATADA** as despesas de embalagem, seguros, transporte, **descarregamento**, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários e outros, se existentes, decorrentes do fornecimento.

3.3.1. O **descarregamento** do produto será por conta da **CONTRATADA**, devendo este procedimento ser executado manualmente para a área interna do Almoxarifado Central;

3.4. Os produtos deverão apresentar prazo de validade de no mínimo 90 (noventa) dias, a partir da data da entrega no almoxarifado da contratante.

3.5. O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de inspecionar o objeto do contrato, podendo recusá-lo ou solicitar sua substituição, caso esteja em desacordo com as especificações contidas na proposta comercial e no Anexo I do edital.

**Cláusula Quarta – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

4.1. A **CONTRATADA** se obriga a substituir o objeto licitado quando constatado que o mesmo não corresponde ao descrito no Anexo III do presente edital e do contrato.

4.2. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o CONTRATANTE poderá:

a) Se disser respeito às especificações, rejeitá-lo, determinando sua substituição ou rescindindo o contrato, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**a.** **(1)** Na hipótese de substituição, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir o contrato, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**b. (1)** Na hipótese de complementação, a **CONTRATADA** deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos**, contados da notificação por escrito, mantido o preço contratado.

4.3. Expirado o prazo previsto para recolhimento do produto recusado, a **CONTRATANTE** se reservará o direito de proceder à devolução dos produtos recusados e descontará o valor das respectivas despesas do crédito a que faça jus a contratada, em razão da efetiva e regular entrega dos produtos que lhe foram empenhados;

4.3.1. Na hipótese de não existência de créditos em haver para com a **CONTRATADA** e ante o não recolhimento dos produtos recusados por parte da mesma e esta mesmo após devidamente notificada não emitir qualquer manifestação acerca da questão, fica reservado a CONTRATANTE o direito de efetuar o descarte dos produtos recusados da forma que melhor lhe convir, se ultrapassados 30 (trinta) dias da notificação, adotando as medidas judiciais necessárias ao ressarcimento de eventuais despesas decorrentes de tal descarte.

**Cláusula Quinta: DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

5.1. No caso de atraso injustificado na execução do Contrato ou de sua inexecução parcial, o **CONTRATANTE** reserva-se o direito de aplicar multa moratória de 2% (dois por cento) ao dia, até o total de 05 (cinco) dias sobre o valor descumprido, além das demais sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, quais sejam:

5.1.1. Advertência:

5.1.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor inadimplido, pela rescisão unilateral, sem prejuízo da aplicação da multa prevista no item 5.1.;

5.1.3. Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

5.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

5.2. O montante da multa poderá, a critério do **CONTRATANTE**, ser cobrado de imediato ou compensado com valores de pagamentos devidos ao fornecedor, independentemente de qualquer notificação.

**Cláusula Sexta: CONTRATANTE E GESTOR DO CONTRATO**

6.1. O **CONTRATANTE** designa como CONTRATANTE deste Contrato: a Secretaria Municipal de _____, que terá a incumbência de efetuar a prática de todos os atos de controle e gerenciamento.

6.2. O **CONTRATANTE** designa ainda, como Gestores do Contrato: _____.

6.3. A **CONTRATADA** designa como Gestor deste contrato, o (a) Sr(a). xxxx portador do RG nº xxxx e CPF nº xxxx conforme constante na sua Proposta de Preços, que é parte integrante deste documento.

6.4. Ao gestor do contrato por parte do **CONTRATANTE** compete:

6.4.1. Assegurar-se, quando do contrato, quanto aos valores praticados, informando a contratante eventual desvantagem, quanto à sua utilização.

6.4.2. Zelar pelos demais atos da **CONTRATADA**, relativos ao cumprimento das obrigações assumidas, e também, em coordenação com o CONTRATANTE, pela aplicação de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais.

6.4.3. Informar a contratante, quando de sua ocorrência, a recusa da **CONTTRATADA** em atender as condições estabelecidas no edital, quanto às divergências relativas a íntegra ou as características e origem dos sistemas contratados.

**Cláusula Sétima: CONDIÇÕES GERAIS**

7.1. Correrão por conta e risco da **CONTRATADA** todas as despesas, inclusive os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do art. 121 da Lei Federal nº 14.133/21.

7.2. Não poderá a **CONTRATADA** ceder ou transferir o objeto do contrato, no todo ou parte, bem como caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira sem prévia e expressa autorização a CONTRATANTE.

7.3. O **CONTRATANTE** poderá, a qualquer tempo, e sem necessidade de adoção de qualquer outra providência na esfera judicial, rescindir a avença, ao amparo e na forma do art. 137 da Lei Federal nº 14.133/21, estando asseguradas, em quaisquer hipóteses, as garantias constitucionais ao contraditório, à ampla defesa e ao devido processo legal.

7.4. Obriga-se a **CONTRATADA** a manter, durante todo o prazo de vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas no certame licitatório.

7.5. O presente pacto é um contrato administrativo e, portanto, regido pela Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas de direito público, sendo plenamente aceito pela **CONTRATADA**.

7.6. Para as questões que se suscitarem entre os contratantes e que não sejam resolvidas amigavelmente na esfera administrativa, fica eleito o foro da Comarca de Cedro para a solução judicial, desistindo as partes de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

7.7. A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas no certame licitatório.

E por estarem as partes em comum acordo com as cláusulas aqui pactuadas, segue este instrumento em 04 vias de igual teor e validade, assinado na presença de 02 (duas) testemunhas, para que se produzam todos os efeitos jurídicos e legais.

Cedro XX de XX de 2024

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

## ANEXO VIII

**PREGÃO ELETRONICO N.º 2204.01/2024-03**

**DECLARAÇÃO DA PROPOSTA**

Ao pregoeiro:

A ___, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº_____, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal ___, nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da cédula de identidade RG nº e inscrito no CPF sob nº __, declara sob as penas da lei, de que a proposta econômica apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, nos termos do §1º, do ar. 63 da Lei 14.133/21.

_____, _____ de _____ de _____.
(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA)

## ANEXO IX

**PREGÃO ELETRONICO N.º 2204.01/2024-03**

**DECLARAÇÃO QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, PREVISTAS EM LEI E EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS**

Ao pregoeiro:

A ___, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº_____, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal ___, nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da cédula de identidade RG nº e inscrito no CPF sob nº __, declara sob as penas da lei, de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

_____, _____ de _____ de _____.
(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA)

**ANEXO X**

**PREGÃO ELETRONICO N.º 2204.01/2024-03**

**DECLARAÇÃO PARA ME/EPP**

Ao pregoeiro:

A ___, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº_____, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal ___, nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da cédula de identidade RG nº e inscrito no CPF sob nº __, declara sob as penas da lei, de que no ano-calendário de realização desta licitação ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

_____, _____ de _____ de _____.
(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA)

## ANEXO XI

## PREGÃO ELETRONICO N.º 2204.01/2024-03

## DECLARAÇÃO

A ___, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº_____, com sede na (endereço completo), por intermédio de seu representante legal ___, nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da cédula de identidade RG nº e inscrito no CPF sob nº __, declara sob as penas da lei, que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação deste edital, não foi condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

_____, _____ de _____ de _____.
(NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA PESSOA JURÍDICA)