



Aurelia Gurgel <aurelia.gurgel@pge.ce.gov.br>

Fwd: ESCLARECIMENTOS - CEGÁS

1 mensagem

Aurelia Gurgel <aurelia.gurgel@pge.ce.gov.br>

30 de agosto de 2024 às 11:41

Para: eric.figueiredo@cegas.ce.gov.br, tony.cardoso@cegas.ce.gov.br, licitacoes@cegas.com.br

Bom dia

Segue solicitação esclarecimento para análise e parecer, gentileza agilizar disputa marcada para o dia 05/09.

----- Forwarded message -----

De: **Licitacao PGE** <licitacao@pge.ce.gov.br>

Date: sex., 30 de ago. de 2024 às 11:12

Subject: Fwd: ESCLARECIMENTOS - CEGÁS

To: Aurelia Gurgel <aurelia.gurgel@pge.ce.gov.br>, Danielle Magalhaes <danielle.magalhaes@pge.ce.gov.br>

----- Forwarded message -----

De: **Lais Angelin** <licitacoes.realjg1@gmail.com>

Date: sex., 30 de ago. de 2024 às 10:20

Subject: ESCLARECIMENTOS - CEGÁS

To: Licitacao PGE <licitacao@pge.ce.gov.br>

Órgão: CEGÁS**N. Pregão: 90760/2024****Data Certame: 05/09**

--

Prezado Pregoeiro,

Em relação ao processo de licitação em andamento, gostaríamos de solicitar esclarecimentos sobre os seguintes assuntos, para garantir o princípio da isonomia e assegurar tratamento equitativo às empresas concorrentes:

1. Há um contrato atualmente em vigor? Caso os serviços já estejam sendo prestados, gostaríamos de saber a identidade da empresa responsável.
2. Será necessário estabelecer um escritório em alguma cidade perto ou onde os serviços serão prestados?
3. O preposto deve permanecer no local de prestação de serviço no órgão o tempo todo, ou pode apenas monitorar o contrato e visitar o local da prestação do serviço ocasionalmente?
4. É permitido que um dos profissionais encarregados do escopo contratual atue como preposto?
5. Caso o preposto seja fixo, o órgão fornecerá a estrutura e os insumos para o preposto (como computador, cadeira, impressora, etc.)?
6. Propostas cadastradas acima do valor estimado serão desclassificadas inicialmente?
7. A jornada de trabalho será registrada por meio de ponto eletrônico ou outras formas são aceitáveis?
8. Caso seja por ponto eletrônico, quantos dispositivos serão necessários?
9. Quantos dias úteis devem ser considerados para o fornecimento de vale-transporte e auxílio-alimentação?
10. Qual é o valor atual da tarifa de transporte público no local da prestação do serviço?
11. Poderia fornecer a planilha de custos em formato Excel?

Agradecemos antecipadamente pela atenção dispensada ao nosso pedido e estamos à disposição para mais esclarecimentos.

Atenciosamente,

	Lais Angelin de Souza		61 3363-7575	Ramal: 8123
	Assistente de Licitação		licitacoes.realjg1@gmail.com.br	
			realjg.com.br	

Aviso de Confidencialidade: Esta comunicação deve ser lida apenas pelo seu destinatário e não pode ser retransmitida sem autorização formal. Caso seja recebida indevidamente, por favor destrua-a. Qualquer reprodução, alteração, distribuição e/ou publicação é estritamente proibida.

Notice of Confidentiality: This document should only be read by those persons to whom it is addressed and can not be relayed without formal permission. If you have received this e-mail message in error, please destroy it. Any form of reproduction, modification, distribution and/or publication of this e-mail message

is strictly prohibited.

--

Aurélia Figueiredo Gurgel

Pregoeira da Central de Licitações
Procuradoria Geral do Estado do Ceará
(85) 3459-6368 - Fortaleza-Ce
E-mail : aurelia.gurgel@pge.ce.gov.br.