

**TERMO DE REFERÊNCIA Nº 002/2026**  
**PROCESSO SUÍTE NUP: 30012.000130/2026-11**  
**UNIDADE REQUISITANTE: GERAD/T.I.**

**1. DO OBJETO**

1.1. Aquisição de material para Tecnologia da Informação, destinados a modernização do parque tecnológico da FUNTELC, mantenedora da TV Ceará, de acordo com as especificações e quantitativos previstos neste Termo.

1.2. Este objeto será realizado através de dispensa de licitação, por meio do procedimento de COTAÇÃO ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO, com a forma de fornecimento IMEDIATO, nos termos do art. 75, inc. II, da Lei nº 14.133/2021, atualizado no Decreto Federal nº 12.807/2025, art. 11 do decreto estadual nº 35.322/2023 e decreto estadual nº 35.341/2023, tendo em vista o valor da contratação.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

<b>GRUPO 1</b>					
<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL</b>	<b>UNID. DE FORNEC.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR GLOBAL</b>
<b>1</b>	CÓD.: 1102730 HD, SSD 480GB, SATAIII, 2,5", EMBALAGEM 1.0 UNIDADE.	UNIDADE	20	R\$ 432,5000	R\$ 8.650,00
<b>2</b>	CÓD.: 1854804 PEÇA DE REPOSIÇÃO, PLACA DE CAPTURA DE ÁUDIO E VIDEO 4K, DISPOSITIVO DE CAPTURA DE VIDEO HDMI USB 3.0, FULL HD 1080P PARA GRAVAÇÃO DE JOGOS, TRANSMISSÃO DE STREAMING AO VIVO, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE.	UNIDADE	02	R\$ 1.005,7533	R\$ 2.011,51
<b>3</b>	CÓD.: 747724 CONVERSOR, IMAGEM VGA + ÁUDIO PARA HDMI, EMBALAGEM.	UNIDADE	05	R\$ 104,2667	R\$ 521,33
<b>4</b>	CÓD.: 586190 CABO PARA REDE DE MICROCOMPUTADOR, CAT. 5E LAN 4 PARES UTP, COR AZUL, RJ 45, CAIXA COM 305 M, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE.	BOBINA COM 305 METROS	01	R\$ 912,3333	R\$ 912,33
<b>5</b>	CÓD.: 8735010 CONECTOR ELÉTRICO, RJ 45 CAT 6, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE.	UNIDADE	100	R\$ 0,8900	R\$ 89,00
<b>6</b>	CÓD.: 873087 ALICATE, PARA CRIMPAR, RJ 11, RJ 12, RJ 45, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE.	UNIDADE	01	R\$ 93,9950	R\$ 94,00
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO DO ITEM</b>					<b>R\$ 12.278,17</b>

## 2.1. Do detalhamento dos materiais:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO MATERIAL
1	HD, SSD 480GB, SATAIII, 2,5", EMBALAGEM 1.0 UNIDADE. Especificações e características do produto: Unidade de armazenamento tipo SSD (Solid State Drive), padrão 2,5", interface SATA III (6 Gb/s), capacidade mínima de 480 GB, velocidade mínima de leitura de 500 MB/s e gravação mínima de 450 MB/s, temperatura operacional de 0°C a 70°C, resistência a choques de até 1500G, embalagem contendo 1 unidade.
2	PEÇA DE REPOSIÇÃO, PLACA DE CAPTURA DE ÁUDIO E VIDEO 4K, DISPOSITIVO DE CAPTURA DE VIDEO HDMI USB 3.0, FULL HD 1080P PARA GRAVAÇÃO DE JOGOS, TRANSMISSÃO DE STREAMING AO VIVO, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE. Especificações e características do produto: Placa de captura externa de áudio e vídeo com entrada e saída HDMI, resolução máxima de entrada 4K, saída Full HD 1080p, suporte a 4K60 HDR10, 1440p120, 1080p120 e 1080p240, com passagem direta VRR, Captura em 1080p60 com HDR10 ou 4K30, interface USB tipo C, tecnologia UVC Plug-and-Play, compatível com sistemas operacionais Windows, Android e macOS, acompanhada de cabo USB 3.0 tipo C para A e cabo HDMI 2.0.
3	CONVERSOR, IMAGEM VGA + ÁUDIO PARA HDMI, EMBALAGEM. Especificações e características do produto: Conversor de sinal de vídeo VGA com áudio para HDMI, com fonte de alimentação bivolt (5V/1500mA). Suporte aos formatos de tela 4:3 e 16:9, menu multilíngue, compatibilidade com diversos formatos de áudio, imagem e vídeo, Itens inclusos: 1 conversor digital, 1 cabo AV com plug P2, 1 controle remoto, 1 fonte de alimentação 5V/2A plug P4, 2 pilhas AAA, 1 manual do usuário, Suporte para legendas e Closed Caption (CC).
4	CABO PARA REDE DE MICROCOMPUTADOR, CAT. 5E LAN 4 PARES UTP, COR AZUL, RJ 45, CAIXA COM 305 M, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE. Especificações e características do produto: Bobina de cabo de rede UTP Categoria 6 ou Cat 6E, com 305 metros, condutor em cobre nu, isolamento em polietileno sólido e capa externa em PVC retardante à chama, cor azul, Especificações técnicas: 4 pares de condutores, Suporte a transmissões Ethernet 100 Base TX, 1000 Base T e 1000 Base TX, Compatibilidade com ATM 155 Mb/s, ATM 622 Mb/s, FDDI/CDDI 100 Mb/s e 100 Base VG, Normas técnicas: IEC 61156-5, ISO/IEC 11801, ANSI/TIA-568-C.2.
5	CONECTOR ELÉTRICO, RJ 45 CAT 6, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE. Especificações e características do produto: Conector de rede RJ45 CAT6, modelo blindado e vazado, para uso em redes de computadores, compatível com cabos CAT5 e CAT6, cor transparente ou metálica.
6	ALICATE, PARA CRIMPAR, RJ 11, RJ 12, RJ 45, EMBALAGEM 1.0 UNIDADE. Especificações e características do produto: Alicates de crimpar com suporte para conectores RJ11 (4 pinos), RJ12 (6 pinos) e RJ45 (8 pinos), lâminas em aço inoxidável, estrutura resistente para uso técnico em montagem e manutenção de redes.

2.2. Havendo divergências entre as especificações deste Anexo e as do sistema, prevalecerão as deste Anexo.

## 3. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1. Não se aplica para esta contratação, em observância ao artigo 95, incisos I e II da Lei nº 14.133/2021.

## 4. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

4.1. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Estadual nº 34.450/2021.

4.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns nos termos do inciso XIII do art. 6º c/c o art. 20 ambos da Lei nº 14.133/2021.

4.3. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual de 2026 nº 2025/07726 e com as diretrizes de logística sustentável, além de outros instrumentos de planejamento da Administração, definidos em regulamento do Poder Executivo Estadual, conforme art. 6º do Decreto Estadual nº 35.283/2023.

4.4. As aquisições visam modernizar o parque tecnológico da FUNTELC e garantir a continuidade operacional das atividades de TI, abrangendo os seguintes objetivos:

- Atualização dos discos rígidos de 20 estações de trabalho que apresentam degradação de desempenho, evitando falhas e perda de dados institucionais;
- Reforço da infraestrutura de rede interna, mediante aquisição de cabos, conectores e alicate de crimpar, permitindo substituição de cabos obsoletos e criação de novos pontos de rede estruturada;
- Atualização do equipamento de captura de vídeo e áudio do canal 5.1, essencial para manutenção das transmissões em plataformas digitais e streaming. Ressalta-se que o equipamento atual possui mais de 5 anos de uso contínuo.

4.5. A não realização destas aquisições poderá ocasionar paralisação parcial de setores, lentidão nos sistemas e interrupção das transmissões online mantidas pela instituição.

4.6. Segue tabela abaixo, dos setores que serão atendidos com as referidas aquisições.

<b>Equipamento</b>	<b>Departamento(s)</b>	<b>Quantidade</b>
Disco Rígido SSD 480 GB	GERAD (8), GERAD/TI (2), Redação/Jornalismo (9), Rádio (1)	20
Placa de Captura	GERAD/TI	2
Conversor Digital	GERAD/TI (2), Rádio (1), DITEC (2)	5
Alicate, RJ45 e Cabo de Rede	FUNTELC Geral	1

## **5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

5.1. As aquisições visam modernizar o parque tecnológico da FUNTELC e garantir a continuidade operacional das atividades de TI, abrangendo os seguintes objetivos: atualização dos discos rígidos de 20 estações de trabalho que apresentam degradação de desempenho, evitando falhas e perda de dados institucionais, reforço da infraestrutura de rede interna, mediante aquisição de cabos, conectores e alicate de crimpar, permitindo substituição de cabos obsoletos e criação de novos pontos de rede estruturada e atualização do equipamento de captura de vídeo e áudio do canal 5.1, essencial para manutenção das transmissões em plataformas digitais e streaming. Ressalta-se que o equipamento atual possui mais de 5 anos de uso contínuo.

5.2. Por esta razão, a necessidade da aquisição do material constante deste Termo.

## **6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

6.1. O início da entrega do objeto dar-se à da emissão da Nota de Empenho ou documento equivalente

## **6.2. Condições de Entrega:**

6.2.1. O objeto deste termo deverá ser entregue na Sede da FUNTELC, mantenedora da TV CEARÁ, situada na Rua Osvaldo Cruz, 1985 - Aldeota, na cidade de Fortaleza-Ceará, no horário das 08hs as 12hs e das 13hs as 16hs de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados, em conformidade com as especificações e condições estabelecidas neste termo, no prazo de até 20(vinte) dias úteis, contado do recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

6.2.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, o Contratado deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 03 (três) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6.2.2.1. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados e aceitos pela Contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual.

## **6.3. Da Garantia, manutenção e assistência técnica**

6.3.1. O prazo de garantia dos bens objeto da contratação, complementar à garantia legal (Lei nº 8.078/1990 - Código de Defesa do Consumidor), é de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante.

6.3.2. Os bens que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do material.

6.3.3. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da data de retirada do material das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.

6.3.4. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pela Contratante.

6.3.5. Na impossibilidade da substituição, o Contratado deverá disponibilizar um bem equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pela Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante o período da substituição.

## **7. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E DE PAGAMENTO**

### **7.1. Recebimento do Objeto**

7.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, por representante da FUNTELC, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste termo e na proposta, nos termos do art. 140, II, "a" da Lei nº 14.133/2021.

7.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da notificação do Contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 07 (sete) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se ao Contratado para emissão de nota fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.1.6. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens objeto da contratação, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do Contrato.

## **7.2. Liquidação**

7.2.1. Recebida a nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, prorrogáveis por igual período

7.2.1.1. O prazo de que trata o subitem anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021.

7.2.2. A liquidação da despesa consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, observando-se o disposto no art. 63 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964.

7.2.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

7.2.4. A nota fiscal ou documento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrotécnicos oficiais.

### **7.2.5. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:**

a) Verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas.

b) Identificar possível razão que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.2.6. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da Contratante.

7.2.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.2.8. Persistindo a irregularidade, a Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.2.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do Contrato, caso o Contratado não regularize sua situação.

### **7.3. Prazo do pagamento**

7.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa.

7.3.2. No caso de atraso pela Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice da legislação vigente.

### **7.4. Da Forma de pagamento**

7.4.1. O pagamento será realizado mediante crédito em conta corrente do Contratado, exclusivamente no Banco Bradesco S/A, conforme Lei nº 15.241/2012.

7.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.4.3.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.4.4. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de

comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **7.5. Da Antecipação de Pagamento**

7.5.1. É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

8.1. Para ser declarado vencedor, o licitante melhor classificado após o julgamento quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço ou percentual de desconto, em relação ao estimado, deverá estar em situação regular no Cadastro de Fornecedores do Estado.

8.2. Além da regularidade no Cadastro de Fornecedores do Estado, poderá ser exigida documentação complementar para comprovação da habilitação técnica e econômico-financeira, desde que necessária e suficiente para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da contratação nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

8.3. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para a habilitação, o Promotor da Cotação Eletrônica examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

8.4. Encerradas a etapa de julgamento e de habilitação, o processo será encaminhado à autoridade superior para adjudicação do objeto e homologação do procedimento, observado, no que couber, o disposto no artigo 71 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

8.5. A contratação decorrente do procedimento de cotação eletrônica será formalizada mediante emissão da ordem de compra e da nota de empenho, que serão comunicadas ao licitante vencedor por meio do sistema, ou celebração de Contrato administrativo, quando cabível.

8.6. As contratações por meio da cotação eletrônica serão feitas preferencialmente de microempresários individuais, microempresas e empresas de pequeno porte, observado o disposto na Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, suas atualizações ou outro instrumento legal que venha substituí-la.

8.7. O procedimento da cotação eletrônica não admite a apresentação de recursos administrativo por parte dos participantes.

## **9. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

9.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com este instrumento e seus anexos.

9.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo.

9.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto contratado, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

9.4. Acompanhar a entrega do bem contratado e o cumprimento das obrigações pelo contratado.

9.5. Comunicar o Contratado para emissão de nota fiscal relativa à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133/2021.

9.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente a entrega do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos neste termo.

9.7. Aplicar as sanções previstas na lei e neste termo, quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.

9.8. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **10. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

10.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do termo de participação e deste anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

10.1.1. Entregar o objeto, quando for o caso, acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada.

10.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

10.1.3. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

10.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal da contratação ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

10.1.5. Reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal da contratação, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

10.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pela Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

10.1.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela

fiscalização da contratação, junto com a nota fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- a) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social.
- b) Certidão Conjunta relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
- c) Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado.
- d) Certidão de Regularidade do FGTS - CRF; e
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT.

10.1.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto deste termo.

10.1.9. Paralisar, por determinação da Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

10.1.10. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021.

10.1.11. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10.1.12. Respeitar os princípios de proteção de dados pessoais elencados na Lei Geral de Proteção de Dados, Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018 e suas alterações.

## **11. DAS OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD).**

11.1. O Contratado declara que tem ciência da existência da LGPD e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com o intuito de proteger os dados pessoais que lhe forem repassados, cumprindo, a todo momento, as normas de proteção de dados pessoais, jamais colocando, por seus atos ou por sua omissão, a Contratante em situação de violação de tais regras.

11.1.1. O Contratado somente poderá tratar dados pessoais nos limites e finalidades exclusivas do cumprimento de suas obrigações com base no instrumento equivalente de contrato e jamais poderá realizar o tratamento para fins distintos da execução do fornecimento especificado no certame.

11.2. O tratamento de dados pessoais será realizado de acordo com as hipóteses de tratamento previstas nos arts. 7º, 11, 14, 23, 24 e 26 da LGPD e somente para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular, observando a persecução do interesse público e os princípios do art. 6º da LGPD e 37 da Constituição Federal de 1988.

11.3. O Contratado deverá indicar, no prazo máximo de 5 ( cinco) dias úteis da publicação do Aditi-

vo, a identidade e informações de contato do seu Encarregado de Proteção de Dados, bem como, se aplicável, o endereço da página eletrônica onde essa designação é realizada, conforme estabelecido no § 1º do art. 41 da LGPD e se compromete a manter a Contratante informada sobre os dados atualizados de contato de seu Encarregado de Tratamento de Dados Pessoais, sempre que for substituído, independentemente das alterações em sua página eletrônica.

11.4. O Contratado deverá cooperar com a Administração Direta e Indireta do Estado do Ceará no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público e Órgãos de Controle, quando relacionados ao objeto contratual.

11.5. O Contratado não poderá disponibilizar ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização por escrito, informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

11.5.1. Caso autorizada transmissão de dados pelo Contratado a terceiros, as informações fornecidas e/ou compartilhadas devem se limitar ao estritamente necessário para o fiel desempenho da execução do instrumento contratual, adotando procedimentos de segurança que assegurem a sua confidencialidade, integridade e disponibilidade dos dados.

11.5.2. As partes se obrigam a zelar pelo sigilo dos dados, garantindo que apenas as pessoas que efetivamente precisam acessá-los o façam, submetendo-as, em todo caso, ao dever de confidencialidade.

11.6. Ocorrendo o término do tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da mesma lei, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

11.6.1. O Contratado não poderá deter cópias ou backups, informações, dados pessoais e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

11.6.2. O Contratado deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual tão logo não haja necessidade de seu tratamento.

11.6.3. O Contratado fica obrigado a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais, e/ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste termo, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data de qualquer uma das hipóteses de extinção contratual, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas.

11.7. As partes devem adotar boas práticas de governança e medidas técnicas e administrativas em relação ao tratamento dos dados, compatíveis com a estrutura, a escala e o volume de suas operações, bem como a sensibilidade dos dados tratados.

11.7.1. É dever do Contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD, inclusive dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas neste subitem.

11.7.2. O Contratado se responsabilizará por assegurar que todos os seus colaboradores, consultores, e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, agirão de acordo com o presente instrumento, com as leis de proteção de dados e que estes respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo, devendo estes assumir compromisso formal de preservar a confidencialidade e segurança de tais dados, documento que estar disponível em caráter permanente para exibição da Contratante, mediante solicitação.

11.7.3. O Contratado deverá promover a revogação de todos os privilégios de acesso aos sistemas, informações e recursos da Contratante, em caso de desligamento de funcionário das atividades inerentes à execução contratual.

11.8. Em caso de incidente de segurança em relação aos dados tratados neste instrumento, que comprometa a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade dos dados, a parte que sofreu o incidente deverá comunicar imediatamente a ocorrência a partir de uma notificação que conterá, no mínimo:

- a) Data e hora do incidente;
- b) Data e hora da ciência pela parte responsável;
- c) Descrição dos dados pessoais afetados;
- d) Número de titulares afetados;
- e) Relação dos titulares envolvidos;
- f) Riscos relacionados ao incidente;
- g) Indicação das medidas técnicas e de seguranças utilizadas para a proteção dos dados;
- h) Motivos da demora, no caso de a comunicação não haver sido imediata;
- i) Medidas que foram ou que serão adotadas para reverter ou mitigar os efeitos do prejuízo; e
- j) O contato do Encarregado de Proteção de Dados ou de outra pessoa junto a qual seja possível obter maiores informações sobre o ocorrido.

11.8.1. Na hipótese descrita acima, as partes atuarão em regime de cooperação para:

- a) Definir e implementar as medidas necessárias para fazer cessar o incidente e minimizar seus impactos;
- b) Prover as informações necessárias à apuração do ocorrido no menor prazo possível;
- c) Definir o padrão de respostas a serem dadas aos titulares, terceiros, à ANPD e demais autoridades competentes;

11.9. Os dados obtidos em razão deste instrumento serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle baseado em função (role based access control) e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir inclusive a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento dessas informações com terceiros.

11.10. A critério da Contratante, o Contratado poderá ser provocado a colaborar na elaboração do Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste instrumento, no tocante a dados pessoais.

11.11. O Contratado indenizará a Contratante, em razão do não cumprimento por parte do

contratado das obrigações previstas nas leis, normas, regulamentos e recomendações das autoridades de proteção de dados com relação ao presente instrumento, de quaisquer danos, prejuízos, custos e despesas, incluindo-se honorários advocatícios, multas, penalidades e eventuais dispêndios investigativos relativos a demandas administrativas ou judiciais propostas em face do contratante a esse título.

11.12. Em caso de responsabilização do Estado por danos e/ou violações à LGPD decorrentes do objeto da contratação, deverá ser apurado os danos que efetivamente cada uma das partes causarem ao titular dos dados, para fins de assegurar o direito de regresso do Estado nos termos da legislação.

11.12.1. A Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento desse subitem, devendo o contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

11.13. Os contratos, convênios ou instrumento equivalente de que trata o § 1º do art. 26 da Lei nº 13.709/2018 deverão ser comunicados à ANPD.

11.14. Este instrumento pode ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

## **12. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o Contratado que:

12.1.1. Der causa à inexecução parcial do Contrato.

12.1.2. Der causa à inexecução parcial do Contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

12.1.3. Der causa à inexecução total do Contrato.

12.1.4. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.

12.1.5. Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato.

12.1.6. Praticar ato fraudulento na execução do Contrato.

12.1.7. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.

12.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

12.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

12.2.1. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos alíneas 12.1.2, 12.1.3 e 12.1.4, do subitem acima deste contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8 do subitem acima deste contrato, bem como nos subitens 12.1.2, 12.1.3 e 12.1.4, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

#### **12.2.4. Multa:**

12.2.4.1. Moratória de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias.

12.2.4.2. Compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

12.3. A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao contratante.

12.4. Todas as sanções previstas neste termo poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

12.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.6. Na aplicação das sanções serão considerados:

12.6.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

12.6.2. As peculiaridades do caso concreto.

12.6.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

12.6.4. Os danos que dela provierem para a Contratante.

12.6.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

12.8. A personalidade jurídica do contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

12.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicados, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal e no Certificado de Registro Cadastral (CRC) do Estado do Ceará.

12.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

12.11. Os débitos do Contratado para com a Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

12.11.1. Na impossibilidade do pagamento da multa por meio de descontos dos créditos existentes o Contratado recolherá a multa por meio de Documento de Arrecadação Estadual (DAE), podendo ser substituído por outro instrumento legal, em nome da CONTRATANTE, se não o fizer, será cobrada em processo de execução.

### **13. DAS REGRAS DE PARTICIPAÇÃO NA COTAÇÃO ELETRÔNICA**

13.1. O licitante arrematante deverá enviar a proposta comercial e documentação exigida para a contratação, através do e-mail constante no termo de participação, em até 24 (vinte e quatro) horas após abertura das propostas, sob pena de desclassificação.

13.2. Para o objeto que couber a empresa, provisoriamente declarada vencedora, deverá apresentar junto com a proposta escrita, catálogos, folders e/ou ficha técnica, manual do fabricante para aprovação prévia da área técnica da FUNTELC, contendo as especificações que possibilitem a completa avaliação do objeto proposto para verificação da conformidade da proposta apresentada com as especificações solicitadas.

13.3. Substituir ou refazer o objeto deste termo, que comprovadamente apresente condições de desconformidade com as especificações deste termo, no prazo de até 03 (três) dias úteis

13.4. Serão desclassificadas as propostas em condições ilegais, com omissões ou conflitos com as exigências deste Anexo, com preços superiores ao praticado no mercado ou comprovadamente inexecutável. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema.

13.5. Caso haja discordância nas especificações do material entre o cotado e o apresentado, o mesmo será devidamente recusado, obrigando-se a empresa vencedora a entregar o devido constante em sua proposta apresentada durante a realização do certame.

## 14. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

14.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 12.278,17 (doze mil, duzentos e setenta e oito reais e dezessete reais), sendo R\$ 11.756,84 referentes a material de consumo e R\$ 521,33 referentes a material permanente conforme tabela constante do Item 2. deste termo.

## 15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão a conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado conforme abaixo:

30200001.24.126.421.10430.03.449030.1.5009100000.0 - CÓD- 834479; e

30200001.24.126.421.10430.03.449052.1.5009100000.0 - CÓD- 834467.

Fortaleza - CE, \*data da assinatura eletrônica.

*Isabel Elinete Nicolau Araújo Martins*  
*Gestora de Compras*