

Zimbra

italo.soares@clfor.fortaleza.ce.gov.br

Fwd: ESCLARECIMENTOS PE 90006/2025 SEPOG -CE

De : Pregao Eletronico
<pregaoeletronico@clfor.fortaleza.ce.gov.br>

qui., 06 de fev. de 2025 09:01

Assunto : Fwd: ESCLARECIMENTOS PE 90006/2025 SEPOG - CE

Para : Italo Oliveira Soares
<italo.soares@clfor.fortaleza.ce.gov.br>

Cc : Joao Matheus Carneiro Bezerra
<matheus.bezerra@clfor.fortaleza.ce.gov.br>

De: "Licitacao" <licitacao@clfor.fortaleza.ce.gov.br>

Para: "Pregao Eletronico" <pregaoeletronico@clfor.fortaleza.ce.gov.br>

Enviadas: Quinta-feira, 6 de fevereiro de 2025 8:55:50

Assunto: Fwd: ESCLARECIMENTOS PE 90006/2025 SEPOG -CE

Bom dia
para conhecimento



De: "Licitações Real JG Facilities" <licitacoes@realjg.com.br>

Para: licitacao@clfor.fortaleza.ce.gov.br

Enviadas: Quinta-feira, 6 de fevereiro de 2025 8:47:42

Assunto: ESCLARECIMENTOS PE 90006/2025 SEPOG -CE

Bom dia

Referente ao PE 90006/2025 SEPOG -CE solicitamos os seguintes esclarecimentos:

1. Será necessário preposto fixo no local de prestação do serviço, ou o preposto terá figura apenas de acompanhamento contratual, sendo necessário comparecer, eventualmente, ao local de trabalho?
2. O preposto poderá ser um dos profissionais que atenderá o escopo contratual?
3. Deverão ser incluídos na planilha de custos obrigatoriamente os benefícios previstos em CCT, tais como, assistência médica, assistência odontológica, seguro de vida, auxílio funeral, etc ? Se não houver inclusão será desclassificada?
4. Existe um contrato atual vigente ? Caso os serviços estejam em execução, pleiteia-se pela divulgação do nome da atual prestadora de serviço? O referido requerimento justifica-se pela previsão contida na Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria relativa ao Incentivo à Continuidade

5.Quantos dias úteis devem ser considerados para fins de fornecimento de vale transporte e auxílio alimentação?

06. Deverá ser instalado escritório na cidade onde serão realizados os serviços?

07 - O controle de jornada dos funcionários será por meio de Ponto Eletrônico ou será admitido outro meio de controle de jornada?

08 – Caso seja necessário ponto eletrônico, qual quantidade deverá ser fornecida?

09 - Deverá ser fornecido materiais e equipamentos para execução dos serviços? Se sim, quais materiais e equipamentos, quantidades e periodicidade?

10 - Deverá ser considerado adicional de intrajornada?

11 - É de caráter obrigatório a utilização do percentual de 73,63% de encargos sociais ?

Atenciosamente;



The image shows a business card for REAL JG FACILITIES. On the left is the company logo, which consists of a stylized 'R' with a crown on top, followed by the text 'REAL JG FACILITIES'. To the right of the logo, the name 'Isabela Cavalcante' is printed in bold, with 'Analista de Licitações' underneath. Further right, there is a vertical bar with three icons: a telephone, an envelope, and a globe. To the right of this bar, the contact information is listed: '61 3363-7575' with 'Ramal:8124' next to it, the email 'licitacoes.realjg3@gmail.com', and the website 'realjg.com.br'.

--

!!!!!!!!!!!!!! ATENÇÃO!!!!!!!!!!!!!! Este email foi recebido de fora dos servidores da Prefeitura Municipal de Fortaleza. Fique atento. Não clique em links nem preencha formulários solicitando dados como senha de sistemas/email. A PMF não envia mensagens de bloqueio de contas/expiração de senha/limite de quota do Zimbra.