ORIGEM DA LICITAÇÃO:	**INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA/IJF – GERÊNCIA DE ATIVIDADES AUXILIARES - GEATA**
MODALIDADE:	**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 119/2026**
PROCESSO N°:	**P423978/2026**
OBJETO:	**CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO O REGISTRO DE PREÇO VISANDO AQUISIÇÕES FUTURAS E EVENTUAIS DE MATERIAIS, PRODUTOS, UTENSÍLIOS E INSUMOS DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DE ZELADORIA, HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA – IJF, CORRESPONDENTE À PARTE II, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS PREVISTOS** NO ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA DESTE EDITAL**, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.**

O (A) titular da origem desta licitação torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, para **REGISTRO DE PREÇOS,** na forma **ELETRÔNICA**, a qual será conduzida pelo(a) Pregoeiro(a) designado(a) nos termos do **Decreto Municipal nº 15.524**, de 09 de janeiro de 2023, auxiliado(a) pela equipe de apoio também designada formalmente por ato publicado no DOM e juntado ao processo, para a escolha da proposta mais vantajosa, objetivando a contratação do objeto desta licitação, observadas as normas e condições do presente Edital e seus anexos, e as disposições contidas na **Lei Federal nº 14.133**, de 1º de abril de 2021, com suas alterações posteriores, nos **Decretos Municipais nº 15.595**, de 22 de março de 2023, **15.604**, de 28 de março de 2023, **nº 15.608** de 31 de março de 2023, e **13.735**, de 18 de janeiro de 2016, **Lei Municipal nº 10.350**, de 28 de maio de 2015 na **Lei Complementar nº 123**, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela **Lei Complementar nº 147**, de 07 de agosto de 2014;na **Lei Federal 13.709**, de 14 de agosto de 2018 (LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados).

- **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO
- **DO TIPO:** AQUISIÇÃO DE BENS COMUNS
- **MODO DE DISPUTA:** FECHADO E ABERTO
- **PREFERÊNCIA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/EQUIPARADAS:** NÃO

DO ACESSO AO EDITAL E DO LOCAL DE REALIZAÇÃO:

1. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP (**https://www.gov.br/pncp/pt-br**), bem como nos sítios **compras.fortaleza.ce.gov.br** e **www.compras.gov.br**.

2. O certame será realizado por meio do Sistema do **COMPRASGOV**, no endereço eletrônico '**www.compras.gov.br**'

3. As solicitações, informações ou dúvidas, bem como o acompanhamento de todo o trâmite ocorrerão através do sítio '**spuvirtual.sepog.fortaleza.ce.gov.br',** sendo necessário a licitante realizar **PRÉVIO CADASTRO**.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

DAS DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME:

4. INÍCIO DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 12/11/2026.

5.DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 26/11/2026, às 09 horas.

6.INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 26/11/2026, às 09 horas.

7.REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo utilizadas pelo Sistema será observado o horário de **Brasília/DF.**

8. Na hipótese de não haver expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data prevista, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

- **SUMÁRIO:**

1. DO OBJETO
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO
3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA
5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES
6. DA FASE DE JULGAMENTO
7. DA FASE DE HABILITAÇÃO
8. DOS RECURSOS
9. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
10. DA FORMALIZAÇÃO E ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
11. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA
12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES
13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO
14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. DO OBJETO:

1.1. O objeto da presente licitação é a seleção de propostas para o registro de preço visando Aquisições futuras e eventuais de **MATERIAIS, PRODUTOS, UTENSÍLIOS E INSUMOS DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DE ZELADORIA, HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA – IJF, CORRESPONDENTE À PARTE II,** de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência, por um período de 12 (doze) meses.

1.1.2. A licitação será dividida em **GRUPOS** , formados por itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos grupos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal **(www.gov.br/compras)**, por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.1.2. OS GRUPOS 01, 03, 05, e 07 (e seus respectivos itens) destinam-se à **AMPLA CONCORRÊNCIA**, poderão participar quaisquer interessados.

2.1.3. Conforme disposto no inciso III do artigo 48 da Lei Complementar nº 147/2014, fica reservada uma cota no percentual de até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo do objeto, para a contratação de microempresas (ME), de empresas de pequeno porte (EPP) e/ou de cooperativas, que se enquadrem no disposto no artigo 34 da Lei nº 11.488/2007, de acordo com o previsto no Anexo I – Termo de Referência.

2.1.4. OS GRUPOS 02, 04, 06 e 08 (e seus respectivos itens) referem-se à **COTA RESERVADA** às microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e/ou as cooperativas, que se enquadrem no disposto no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488/2007, tudo em conformidade com o art. 48 Lei Complementar n° 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

2.1.4.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.1.5. Para a cota reservada às microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e/ou as cooperativas, que se enquadrem no disposto no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488/2007, a proposta de preços, deverá ser apresentada separadamente da cota principal, se for o caso.

2.1.6. Não havendo vencedora para a cota reservada, está poderá ser adjudicada a vencedora da cota principal, ou diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem preço da primeira colocada da cota principal.

2.1.7. Se a mesma licitante vencera a cota reservada e a cota principal, a contratação de quaisquer das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16, da Lei nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual MEI.

2.6. Será garantido às licitantes enquadradas como microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas, nos termos do art. 34, da Lei Federal n° 11.488/2007, como critério de desempate, preferência de contratação, de acordo com o previsto na Lei Complementar n° 123/2006, em seu Capítulo V – DO ACESSO AOS MERCADOS/Das Aquisições Públicas e Lei Municipal nº 10.350, 28 de maio de 2015; no Decreto nº 13.735, de 18 de janeiro de 2016 (atualizado).

2.7. Tratando-se de microempresas, empresas de pequeno porte e as cooperativas que se enquadrem nos termos do art. 34, da Lei Federal n° 11.488/2007, e que não se encontram em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/2006, deverão declarar no Sistema do **COMPRASGOV** o exercício do direito de preferência previsto em Lei.

2.8. Não poderão disputar esta licitação:

2.8.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.8.2. Que não se qualifiquem como microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP), ou cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei n° 11.488/2007 para os **GRUPOS 02, 04, 06 e 08 (COTA RESERVADA),** salvo o disposto no subitem 2.1.6.

2.8.3. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.8.4. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.8.5. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.8.6. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.8.7. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.8.8. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

2.8.9. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.8.10. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio, conforme **ANEXO V - JUSTIFICATIVA DA NÃO PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE CONSÓRCIO**;

2.8.11. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.8.12. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º, do art. 9º, da Lei nº 14.133, de 2021.

2.9. O impedimento de que trata o item **2.8.5** será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.10. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens **2.8.3** e **2.8.4** poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.11. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.12. O disposto nos itens **2.8.2** e **2.8.3** não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.13. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.14. A vedação de que trata o item **2.8.8** estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

3.1. Será exigida apresentação dos documentos de habilitação, apenas pelo licitante vencedor.

3.1.2. A licitante que participar desta licitação com suas condições de habilitação vinculadas ao documento SICAF, obriga-se a declarar, sob as penalidades da lei, a superveniência de fato impeditivo de sua habilitação.

3.1.3.A licitante cadastrada no Sistema COMPRAGOV, SICAF, obriga-se a declarar, sob as penalidades legais, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, na forma no inciso I, art. 63, da Lei Federal n°14.133/2021.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

3.1.4. A fase de habilitação está prevista no item 7 deste edital.

3.2. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.3. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.4. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 7.6 e 7.15.1deste Edital.

3.5. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.5.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.5.2. Não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (catorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição.

3.5.3. Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.5.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.6. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

3.7. O licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.8. A falsidade da declaração quaisquer que sejam sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal nº 15.604/2023 e neste Edital.

3.9. A licitante deverá apresentar **DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA E ANTICORRUPÇÃO - ANEXO VI** e, inclusive, na qualidade de eventualmente contratado, observará e fará observar por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

3.10. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.11. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.12. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.12.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.12.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo licitante durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.13.1. Valor superior a lance já registrado pelo licitante no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.13.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo licitante no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.14. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do **item 3.12.1** possuirá caráter sigiloso para os demais licitantes e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.15. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.16. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. "Valor unitário e total de cada item do grupo (R$) e valor total do **GRUPO (R$)",** incluído todos os custos diretos e indiretos, em conformidade com as especificações deste Edital;

4.1.2. Modelo;

4.1.3. Fabricante;

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

4.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

4.1.5. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no Termo de Referência, obrigando-se nos limites dela;

4.1.6. Os preços deverão ser expressos em reais, com até 04 (quatro) casas decimais em seus valores unitários e com até 02 (duas) casas decimais em seus valores globais, inclusive em propostas de adequação, quando for o caso.

4.2. Na elaboração da Proposta, o preço cotado poderá ultrapassar o valor de referência da presente licitação discriminado na **ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO, que terá caráter sigiloso,** conforme a Justificativa constante no ANEXO VIII deste Edital, **até o final da licitação e será disponibilizado exclusiva e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.** Entretanto, na disputa de lances, o lance final, deverá atingir preço inferior ou igual ao limite máximo constante da **ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO**. Caso não seja realizada a disputa de lances, a licitante que cotou na proposta o menor preço deverá reduzi-lo a um valor inferior ou igual ao limite máximo acima especificado.

4.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.6. Se o regime tributário da empresa implicar no recolhimento de tributos em percentuais variáveis, no momento dos pagamentos, estes deverão ser retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

4.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas municipais, quando participarem de licitações públicas;

4.10. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item **4.9**.

4.11. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas competente, após o devido

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.2.1. Será vedada a identificação da licitante, por qualquer meio ou forma, antes da etapa de lance.

5.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.6.O lance deverá ser ofertado pelo valor UNITÁRIO dos itens que compõe o grupo.

5.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8. O licitante somente poderá oferecer lance **de valor inferior** ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.9.O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 0,01 (um centavo).

5.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.13.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.13.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.13.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento)

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.14.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item **5.14**, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

5.14.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.14.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.14.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.14.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.14.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.15. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45, da Lei Complementar nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto nº 13.735/2016.

5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa fechado e aberto.

5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60, da Lei nº 14.133/2021, nesta ordem:

5.21.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.21.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.21.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.21.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.21.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.21.2.2. Empresas brasileiras;

5.21.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.21.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

5.21.2.5. Exauridos os critérios de desempate e do resultado persistir o empate, o sistema procederá automaticamente o sorteio para definição da ordem sequencial de colocações no certame.

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.22.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
5.22.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.22.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, **no prazo de 2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO:

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item2.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;
b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e
c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).
d) Lista de Fornecedores Penalizados, mantido pela Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza – SELIFOR (https://compras.sepog.fortaleza.ce.gov.br/publico/fornecedor_penalizado.asp).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12, da Lei n° 8.429, de 1992.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, § 1º).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, § 2º).

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPP's, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício.
6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35, da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. Contiver vícios insanáveis;

6.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado no sistema, desde que não haja majoração do preço.

6.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.12. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO:

7.1. Os documentos previstos no **TERMO DE REFERÊNCIA**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos Arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF ou Certificado de Registro Cadastral – CRC da Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza- SELIFOR.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia. Caso a documentação tenha sido emitida pela Internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

7.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.5. Será verificado se o licitante apresentou, no sistema, **DECLARAÇÃO** de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

7.6. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.7. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, **DECLARAÇÃO** de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.8. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e no CRC da Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza- SELIFOR, e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

7.8.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.
7.9. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.9.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF ou CRC da Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza- SELIFOR, serão enviados por meio do sistema, em formato digital, **no prazo de 2 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.10. A verificação no SICAF ou CRC da Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza- SELIFOR, ou a exigência dos documentos neles não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.10.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.10.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

7.11.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.11.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.12. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada,

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.13. Na hipótese do licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.9.1.

7.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.15. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

8. DOS RECURSOS:

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, em campo próprio no sistema no prazo de até 10 (dez) minutos do mencionado ato, sob pena de preclusão;

8.3.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.3.3. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade competente, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

9.1. Encerrada a fase recursal, a autoridade competente adjudicará o objeto da licitação e homologará o procedimento licitatório.

10. DA FORMALIZAÇÃO E ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

10.1. Homologado o resultado da licitação, o Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para, no prazo de 5 (cinco) dias corridos, contados da data da convocação, proceder à assinatura da Ata de Registro de Preços, a qual, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento, nas condições estabelecidas.

10.2. O prazo previsto poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pela licitante convocada, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo órgão gerenciador.

10.3. Os preços registrados na Ata de Registro de Preços serão aqueles ofertados nas propostas de preços do(s) licitante(s) vencedor(s), bem como será incluído na respectiva ata o registro do(s) licitante(s) que aceitar(em) cotar o objeto com preços iguais ao do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame, conforme permissivo legal do art. 16, inciso II do Decreto 15.608, de 31 de março de 2023, ou a informação expressa de que não houve licitante que aceitasse cotar o objeto com preços iguais à da licitante vencedora

10.4. Quando o licitante vencedor for convocado para assinar a Ata de Registro de Preços não comparecer, recusar-se a assinar ou não comprovar as condições habilitatórias, sem prejuízo das cominações previstas neste Edital e seus Anexos, poderá o Pregoeiro convocar outro licitante registrado na Ata, desde que respeitada a ordem de classificação e mantidos os preços registrados iguais ao do adjudicatário, para assinatura da Ata de Registro de Preços.

10.5.O prazo de vigência da presente Ata é de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data da sua publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, podendo ser prorrogada uma vez por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

10.6. As regras referentes ao registro de preço, aos órgãos gerenciador, participantes e não participantes, descumprimento, remanejamento, prazo de vigência, do fornecimento, e demais regras constam da minuta de **Ata de Registro de Preços - ANEXO III** deste edital.

11.DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

11.1.Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

11.1.1.dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

11.1.2.dos licitantes que mantiverem sua proposta original

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

11.2.Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

11.2.1.A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

11.2.2.Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

11.3.A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

11.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou
11.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

11.4.Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

11.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

11.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que praticar ato ilícito na forma do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e especialmente quando:

12.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

12.1.2. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

12.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

12.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

12.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

12.1.2.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.2.7. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

12.1.2.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

12.1.2.9. fraudar a licitação.

12.1.2.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.2.11. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.2.12. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

12.1.2.13. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.2.14. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

12.1.2.15. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2. O licitante que praticar ato ilícito estará sujeito, garantindo o devido processo legal, assegurada a observância do prévio contraditório e da ampla defesa, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civis e criminais, às seguintes penalidades, de acordo com o Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023, que dispõe sobre os procedimentos para aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, aos licitantes e contratados pelas infrações administrativas praticadas contra a Administração Pública municipal direta e indireta do Município de Fortaleza.

12.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas, as seguintes sanções:

I - Advertência
II - Multa
III - Impedimento de licitar e contratar
IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.2.1. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput do subitem acima, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II.

12.3. A sanção de advertência será aplicada nas seguintes hipóteses:

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

I - Descumprimento de obrigação legal ou infração à lei, quando não se justificar uma aplicação de sanção mais grave; ou
II - Inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória quando, a critério da Administração, não se justificar uma aplicação de sanção mais grave.
Parágrafo único. Para os fins deste artigo, considera-se descumprimento ou inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória aquelas que não impactam objetivamente no prosseguimento da execução contratual e desde que não causem prejuízos à Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional.

12.4. A sanção de multa será aplicada ao infrator por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, calculada na forma prevista no instrumento convocatório, no contrato ou em outro instrumento obrigacional, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor contratado, observando-se os seguintes parâmetros:

I - de 0,5% (cinco décimos por cento) a 10% (dez por cento) do valor contratado, para aquele que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista no parágrafo único do **subitem 10.3.**
b) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
c) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

II - de 10% (dez por cento) a 15% (quinze por cento) do valor contratado ou adjudicado, para aquele que:

a) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.
b) não celebrar o contrato, ou instrumento equivalente, ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
c) der causa à inexecução parcial do contrato que cause dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado ou do valor de referência para a licitação, para aquele que:

a) der causa à inexecução total do contrato;
b) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
c) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
d) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
e) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
f) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

§ 1º Na hipótese de o infrator entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina, aplica-se a penalidade prevista no inciso I deste artigo.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

§ 2º Nos contratos que ainda não foram celebrados, o percentual de que trata o caput e seus incisos para cálculo da multa incidirá sobre o valor estimado da contratação.

§ 3º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, de pagamentos decorrentes de outros contratos firmados com o contratado ou será cobrada judicialmente.

§ 4º Na aplicação da sanção prevista no caput do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

§ 5º Se a recusa em assinar o contrato ou instrumento equivalente for motivada por fato impeditivo relevante, devidamente comprovado e superveniente à apresentação da proposta, a autoridade competente para a contratação poderá, mediante ato motivado, deixar de aplicar a multa.
§ 6º O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.

§ 7º Quando da aplicação da penalidade de multa, deverão ser observadas as atenuantes e excludentes de sua aplicação, tais como as hipóteses de força maior ou caso fortuito, quando devidamente comprovadas pelo infrator.

§ 8º Após esgotados os meios de execução direta da sanção de multa indicados no § 3º deste artigo, o imputado será notificado para recolher a importância devida, por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da comunicação oficial.

§ 9º Decorrido o prazo previsto no §8º deste artigo, o órgão ou entidade sancionador encaminhará a multa à Procuradoria Geral do Município para que seja inscrita na Dívida Ativa do Município.

12.5. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o infrator à multa de mora, de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), equivalente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela referente aos impostos destacados no documento fiscal.

Parágrafo único. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste Termo de Referência.

12.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, quando não se justificar a imposição de outra mais grave, àquele que:
I - der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista na alínea a, inciso I do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, ou que cause grave dano à Administração Pública Municipal Direta, Autárquica e Fundacional, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
II - der causa à inexecução total do contrato;
III - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

IV - não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
V - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; ou
VI - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

Parágrafo único. A sanção prevista no caput deste artigo impedirá o imputado de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Fortaleza, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.7. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas seguintes infrações administrativas:

I - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
II - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
III - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
IV - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação; ou
V - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

§ 1º A sanção de declaração de inidoneidade prevista no caput deste artigo também será aplicada nas infrações administrativas do artigo 15 do Decreto Municipal nº 15.604/2023 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

§ 2º A sanção prevista no **subitem 12.7** impedirá o imputado de licitar ou contratar com Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§ 3º A aplicação da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com Administração Pública direta e indireta deverá ser precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva da autoridade superior.

12.8. O pagamento das multas não eximirá a contratada de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à contratante, decorrentes das infrações porventura cometidas, inclusive pela inobservância do disposto na Lei 13.709/2018 (LGPD), na forma abaixo estipuladas:

12.8.1. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de descumprimento da obrigação de zelo no tratamento dos dados pessoais da pessoa natural vinculada ao CONTRATANTE, ou em caso de tratamento de dados sem o consentimento específico e destacado por termo de compromisso, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA, quando for o caso.

12.8.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de tratamento de dados pessoais sensíveis com o objetivo de obter vantagem econômica, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da CONTRATADA, quando for o caso.

12.9. Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e do contraditório, na forma da lei.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento **deverão** ser realizados por forma eletrônica, devendo ser enviados ao (à) Pregoeiro (a), até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura das propostas, exclusivamente por meio eletrônico, no endereço do sítio **spuvirtual.sepog.fortaleza.ce.gov.br**, conforme item 3 do preâmbulo, endereçados à **Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza (PROTOCOLO)**, informando o número deste pregão no Sistema do COMPRASGOV e o órgão interessado. Além de CNPJ, Razão Social e nome do representante que pediu esclarecimentos, se pessoa jurídica, ou CPF, se pessoa física, e disponibilizando as informações para contato (endereço completo, telefone e e-mail).

13.4. O (a) Pregoeiro (a) poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do órgão ou da entidade, a fim de subsidiar sua decisão.

13.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.5.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

13.7. Qualquer modificação no Edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das Propostas de Preços.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

14.1. Será divulgado o Termo de Julgamento no sistema eletrônico.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.10. É facultada ao(à) Pregoeiro(a) e/ou equipe de apoio, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório (vedada a inclusão posterior de documentos que deveriam constar originalmente na proposta de preços e na documentação de habilitação), bem como para averiguar a veracidade das informações fornecidas pela licitante e, se for o caso, a adequação da estrutura física e operacional da empresa às exigências do objeto licitado.

14.11. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) **'https://www.gov.br/pncp/pt-br'** e endereço eletrônico '**compras.fortaleza.ce.gov.br'** e '**www.compras.gov.br'**.

14.12 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
APÊNDICE DO ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP
ANEXO II - MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS
ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO
ANEXO V– JUSTIFICATIVA DA NÃO PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE CONSÓRCIO
ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA E ANTICORRUPÇÃO
ANEXO VII– RELAÇÃO DOS CÓDIGOS DO CATMAT UTILIZADOS NO TERMO DE REFERÊNCIA
ANEXI VIII – JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO ORÇAMENTO SIGILOSO
ANEXO IX - JUSTIFICATIVA DE UTILIZAÇÃO DE ÍNDICES PARA COMPROVAÇÃO DA BOA SITUAÇÃO FINANCEIRA DAS LICITANTES

Aprovado:

(assinado digitalmente)
JOÃO GILBERTO GOMES MACÊDO
Superintendente do Instituto Dr. José Frota/IJF

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

Aprovado:
(assinado digitalmente)
Mateus Soares de Souza
Procurador Jurídica do IJF – **Em substituição**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1. UNIDADE REQUISITANTE: INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA - IJF - GEATA/SETOR DE ZELADORIA

2. OBJETO: Constitui objeto da presente licitação o registro de preços visando à futura e eventual aquisição de materiais, produtos, utensílios e insumos destinados às atividades de zeladoria, higienização, limpeza e conservação do Instituto Doutor José Frota – IJF, correspondente à PARTE II, de acordo com as especificações, os quantitativos, as condições e as exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

2.1. Os bens objeto desta contratação possuem natureza comum, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado. A seleção do fornecedor será realizada mediante PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, pelo critério de MENOR PREÇO POR GRUPO.

2.2. A contratação será processada pelo Sistema de Registro de Preços – SRP, com fornecimento parcelado durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, mediante emissão de Ordem de Fornecimento, nota de empenho ou instrumento equivalente, conforme a necessidade do IJF, sem obrigação de aquisição integral dos quantitativos registrados.

3. DA JUSTIFICATIVA

3.1. O Instituto Doutor José Frota – IJF é um complexo hospitalar de nível terciário, integrante da rede assistencial de saúde do Município de Fortaleza, atendendo pacientes provenientes de todo o Estado do Ceará. Trata-se de unidade hospitalar de porta aberta, com atendimento exclusivo aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), funcionando em regime de plantão 24 horas, com atuação destacada nas áreas de urgência e emergência, grandes traumas e assistência de alta complexidade, incluindo unidade de queimados, centro cirúrgico, atendimento toxicológico e diversas Unidades de Terapia Intensiva (UTIs), além de atividades de ensino e pesquisa.

3.2. O IJF dispõe de equipes multiprofissionais e ampla estrutura assistencial, com diversas especialidades médicas, serviços de diagnóstico por imagem, apoio laboratorial, centros cirúrgicos, enfermarias, consultórios e áreas de observação, constituindo-se como referência regional em assistência hospitalar de média e alta complexidade, bem como instituição formadora de profissionais de saúde e polo de produção científica.

3.3. A PARTE II contempla 8 (oito) grupos, totalizando 104 (cento e quatro) itens de consumo recorrente, destinados às rotinas de limpeza, higienização, conservação, sinalização, acondicionamento, dispensação e apoio operacional. O desabastecimento desses materiais poderá interromper procedimentos de limpeza, comprometer o controle sanitário, ampliar riscos ocupacionais e assistenciais e ocasionar aquisições emergenciais potencialmente menos vantajosas. Por essa razão, os quantitativos foram dimensionados para o período de 12 (doze) meses, com fornecimento parcelado, conforme a necessidade efetiva e a capacidade de armazenamento do IJF.

3.4. A aquisição possui caráter rotineiro e encontra precedentes em procedimentos licitatórios anteriormente realizados no âmbito do Município de Fortaleza, com a participação do IJF. Destaca-se o Pregão Eletrônico nº 90016/2024, oriundo do Processo Administrativo nº P029412/2024, destinado ao registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de consumo de higiene pessoal, do qual decorreram as Atas de Registro de Preços nº 45/2024, nº 46/2024, nº

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

47/2024, nº 48/2024, nº 49/2024, nº 50/2024, nº 51/2024, nº 53/2024 e nº 54/2024. Registra-se, ainda, o Pregão Eletrônico nº 90076/2024, oriundo do Processo Administrativo nº P066178/2024, destinado ao registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza geral, do qual decorreu, entre outras, a Ata de Registro de Preços nº 62/2024. Esses antecedentes demonstram a recorrência da demanda institucional e a existência de mercado fornecedor apto ao atendimento das necessidades do IJF, sem substituir a pesquisa de preços específica da presente contratação.

3.5. A realização de processo licitatório próprio mostra-se mais adequada do que a contratação direta ou a adesão à Ata de Registro de Preços de outro órgão, pois permite ao IJF estabelecer especificações, quantitativos, condições de entrega, exigências sanitárias, critérios de recebimento e mecanismos de fiscalização integralmente compatíveis com sua realidade operacional. A licitação própria também amplia a competitividade e possibilita a obtenção de preços formados em disputa específica para a demanda institucional.

3.6. A divisão do conjunto global de materiais em duas licitações distintas – PARTE I e PARTE II – decorre do elevado número e da diversidade dos produtos, favorecendo a adequada instrução, condução, análise técnica e gestão dos procedimentos. No âmbito da PARTE II, o objeto encontra-se organizado em 8 (oito) grupos, totalizando 103 (cento e três) itens, reunidos de acordo com sua natureza, similaridade e correlação mercadológica, adotando-se o critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR GRUPO.

3.7. Os quantitativos foram dimensionados pela área requisitante considerando o histórico de consumo, a necessidade de recomposição e manutenção de estoque suficiente, o funcionamento ininterrupto do complexo hospitalar, a ampliação das atividades assistenciais e a necessidade de prevenir o desabastecimento. As quantidades constituem estimativas para o período de vigência da Ata de Registro de Preços, serão solicitadas conforme o consumo efetivo e não geram obrigação de aquisição integral pela Administração.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

GRUPO 01

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
1	BALDE ESPREMEDOR PLÁSTICO 30 LITROS: Especificação: Balde Carrinho Espremedor Flex Conjunto Doblô, capacidade para 30lts Com Cabo Esfregão Mop Limpeza Doblô. Equipamento de limpeza formado pelos seguintes itens: Espremedor resistente, com baixo nível de manutenção, onde Permite deixar os refis quase secos e as peças com maior desgaste podendo ser adquiridas em separado, aumentando a vida útil do equipamento. O escoamento da água suja é feita através de um dreno que está situado na parte traseira do balde, para facilitar a troca de água para a limpeza. Previne a contaminação de mãos e ambientes. Sistema de espremedor com pressão superior onde espreme o mop sem muito esforço; Dreno de escoamento de água suja facilitando a eliminação da água encontrada no balde; Divisória de água limpa e suja injetada no próprio balde. Capacidade dos baldes para 12 e 18 litros; Rodízios projetados para fácil manutenção e higienização; Podendo usar mop plano/vertical com acessório opcional. Dimensões Aproximadas do produto: Comprimento: 77cm Largura: 38,5cm Altura: 37,5cm	UNIDADE	443451	234
3	BALDE PLÁSTICO 10LTS. Especificação: Balde Plástico em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, paredes e fundo reforçados, com alça de Arame Galvanizado , capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	622092	180
5	BALDE RETRÁTIL DOBRÁVEL FLEXÍVEL 10LT. Especificação: Balde Retrátil em Silicone Flexível Azul. Totalmente vedado contra vazamentos; Contém: apoio de mão e gancho para parede; Inteiramente Dobrável; Possui alça altamente resistente para transporte; Composição: Polipropileno e Silicone; Dimensões Aproximada: Altura Balde Aberto: 24,5 cm x Altura Balde Fechado: 5 cm x Diâmetro Total: 33 cm. Capacidade: 10 Litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	216090	469
7	BORRIFADOR DE AGUA 500ml. Especificação: Borrifador de Água em polipropileno e translúcido, com capacidade 500ml.	UNIDADE	272254	2.250
9	CABO DE ALUMINIO ANODIZADO RETRÁTIL. Especificação: Cabo de Alumínio Anodizado Retrátil. 1,40 m durável e extensível. Fabricado com material de alta qualidade com	UNIDADE	443425	90

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
	Funcionalidade Retrátil até 1,40 m com ajuste rápido e fácil, leve, resistente e Acabamento de qualidade com maior durabilidade e resistência à corrosão.			
11	CESTO COM PEDAL 30 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 30lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	273925	249
13	CESTO COM PEDAL 40 LITROS: Especificação: Cesto para lixo, com tampa e pedal, confeccionado em plástico resistente, capacidade de 40 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	456391	1.407
15	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR BRANCA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	456390	189
17	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	325437	189
19	CESTO PLÁSTICO TELADO 10LTS. Especificação : Cesto Plástico para lixo em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, com tampa, paredes e fundo reforçados, alças laterais em plástico, capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	341265	378
21	DISCO PARA POLIMENTO DE PISO. Especificação: Disco para polimentos de piso, fibra sintética, na cor Branca, próprio para enceradeiras ou autolavadoras de baixa rotação (175-300 rpm, sem causar danos ao acabamento. Diâmetro do disco de 51 cm para uma cobertura eficiente. Polimento para o acabamento onde ocorre melhor fixação e nivelamento, sendo mais apropriado para acabamentos macios (ceras de carnaúba).	UNIDADE	626352	225
23	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA BOBINA. Especificação: Dispenser Papel Toalha Bobina Auto Corte Economico, na cor Branca, constituído em material Polipropileno, com sistema Automático, com capacidade para rolo de 200mts. Dimensões Aproximadas: 31cm x 29cm x 20cm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	457087	600
25	LIXEIRA CESTO 100 LTS COM PEDAL. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 100 litros.Medindo aproximadamente (AxLxP): 730mm X 590mm X 515mm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	265226	1.632
27	LIXEIRA CESTO 200 LTS. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 200 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	448849	1.632
29	MOP PÓ 60CM. Especificação: Mop Pó 60cm, composto com fios misto 85% algodão e 15% de fios acrílico , confeccionado em sistema looping sem poder estático natural, armação com cabo para Mop 60cm , cabo de alumínio anodizado, armação em polipropileno e aço galvanizado.	KIT	307867	1.350
31	MOP SPRAY COM DISPENSER 400ML.Especificação: Mop Spray com Dispenser de 400 ml, com funções para Borrifar, Limpar e Secar.Alta durabilidade, capacidade do Dispenser: 400 ml Refil 100% microfibra lavável em máquina. Ideal para pisos frios, sintéticos ou madeiras, limpeza eficiente para uso geral. Dimensões Aproximadas: Mop - 11 cm x 41 cm x 129 cm, Refil - 15 cm x 40 cm x 1 cm, Dispenser - 6 cm x 8 cm x 20,5 cm. Alta durabilidade.	UNIDADE	469570	1.407
33	PÁ COLETORA DE LIXO COM TAMPA. Especificação: Pá Coletora de Lixo com Tampa, na cor cinza, de plástico com cabo de madeira, com rodinhas de polietileno na base, com aproximadamente Dimensões : Altura: 17 cm x Largura: 25,5 cm x Comprimento: 27,3 cm. Peso: 462 g, coberto com película de plástico. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	307398	945
35	PÁ PARA LIXO PLÁSTICA COM CABO LONGO. Especificação: Pá para lixo em material plástico, cabo longo em madeira revestido. Com dimensões aproximada: comprimento x altura x largura: 25 cm x 5 cm x 25 cm, material da pá de lixo: plástico, material da vara da pá de lixo: madeira revestida.	UNIDADE	337806	1.080
37	PALHA DE AÇO MÉDIA N 2 PCT 25GRS. Especificação: Palha de Aço n 2 com peso aproximado 25grs.	UNIDADE	355906	7.650
39	PANO DE CHÃO FLANELADO. Especificação: Pano de chão flanelado, alta absorção, resistente, multiuso 85% algodão, bordas com acabamento em overlock, medindo aproximadamente 68 x 40 cm.	UNIDADE	313517	64.503
41	REFIL MOP ÚMIDO EM ALGODÃO. Especificação: Refil Mop Úmido em Algodão, Ponta Dobrada na Cor Cru.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Tem alto poder de absorção e resistência.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Dimensões Aproximadas : 17cm (Largura) x 35cm (Comprimento)	UNIDADE	443425	4.131
43	RODO ESFREGÃO ABSORVENTE. Especificação: Rodo Esfregão Absorvente. Composição: Plástico, Espuma, Metal e PVC; Dimensões: 1,10 cm x 27 cm x 6 cm.Rodo para piso com alavanca Absorvente, varre, limpa, enxuga, esfrega, torce tudo em um só rodo. Rodo absorvente, possui um refil que absorve líquidos e sujeiras em clínicas, galpões, piso de madeira, piso comum, e piso de porcelanato.	UNIDADE	630101	2.382
45	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	338281	469
47	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor	UNIDADE	229912	469

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
	Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.			
49	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	449784	1.407
51	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	443425	1.407
53	VASSOURA DE NYLON Nº 5. Especificação: Vassoura de Nylon n 5, com cabo de madeira coberto com pelicula de plástico com encaixe rosqueado, comprimento 1200 mm	UNIDADE	226144	6.525

GRUPO 02

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
2	BALDE ESPREMEDOR PLÁSTICO 30 LITROS: Especificação: Balde Carrinho Espremedor Flex Conjunto Doblô, capacidade para 30lts Com Cabo Esfregão Mop Limpeza Doblô. Equipamento de limpeza formado pelos seguintes itens: Espremedor resistente, com baixo nível de manutenção, onde Permite deixar os refis quase secos e as peças com maior desgaste podendo ser adquiridas em separado, aumentando a vida útil do equipamento. O escoamento da água suja é feita através de um dreno que está situado na parte traseira do balde, para facilitar a troca de água para a limpeza. Previne a contaminação de mãos e ambientes. Sistema de espremedor com pressão superior onde espreme o mop sem muito esforço; Dreno de escoamento de água suja facilitando a eliminação da água encontrada no balde; Divisória de água limpa e suja injetada no próprio balde. Capacidade dos baldes para 12 e 18 litros; Rodízios projetados para fácil manutenção e higienização; Podendo usar mop plano/vertical com acessório opcional. Dimensões Aproximadas do produto: Comprimento: 77cm Largura: 38,5cm Altura: 37,5cm	UNIDADE	443451	78
4	BALDE PLÁSTICO 10LTS. Especificação: Balde Plástico em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, paredes e fundo reforçados, com alça de Arame Galvanizado , capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	622092	60
6	BALDE RETRÁTIL DOBRÁVEL FLEXÍVEL 10LT. Especificação: Balde Retrátil em Silicone Flexível Azul. Totalmente vedado contra vazamentos; Contém: apoio de mão e gancho para parede; Inteiramente Dobrável; Possui alça altamente resistente para transporte; Composição: Polipropileno e Silicone; Dimensões Aproximada: Altura Balde Aberto: 24,5 cm x Altura Balde Fechado: 5 cm x Diâmetro Total: 33 cm. Capacidade: 10 Litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	216090	156
8	BORRIFADOR DE AGUA 500ml. Especificação: Borrifador de Água em polipropileno e translúcido, com capacidade 500ml.	UNIDADE	272254	750
10	CABO DE ALUMINIO ANODIZADO RETRÁTIL. Especificação: Cabo de Alumínio Anodizado Retrátil. 1,40 m durável e extensível. Fabricado com material de alta qualidade com Funcionalidade Retrátil até 1,40 m com ajuste rápido e fácil, leve, resistente e Acabamento de qualidade com maior durabilidade e resistência à corrosão.	UNIDADE	443425	30
12	CESTO COM PEDAL 30 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 30lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	273925	83
14	CESTO COM PEDAL 40 LITROS: Especificação: Cesto para lixo, com tampa e pedal, confeccionado em plástico resistente, capacidade de 40 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	456391	468
16	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR BRANCA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	456390	63
18	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	325437	63
20	CESTO PLÁSTICO TELADO 10LTS. Especificação : Cesto Plástico para lixo em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, com tampa, paredes e fundo reforçados, alças laterais em plástico, capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	341265	126
22	DISCO PARA POLIMENTO DE PISO. Especificação: Disco para polimentos de piso, fibra sintética, na cor Branca, próprio para enceradeiras ou autolavadoras de baixa rotação (175-300 rpm, sem causar danos ao acabamento. Diâmetro do disco de 51 cm para uma cobertura eficiente. Polimento para o acabamento onde ocorre melhor fixação e nivelamento, sendo mais apropriado para acabamentos macios (ceras de carnaúba).	UNIDADE	626352	75
24	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA BOBINA. Especificação: Dispenser Papel Toalha Bobina Auto Corte Economico, na cor Branca, constituído em material Polipropileno, com sistema Automático, com capacidade para rolo de 200mts. Dimensões Aproximadas: 31cm x 29cm x 20cm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	457087	200
26	LIXEIRA CESTO 100 LTS COM PEDAL. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 100 litros.Medindo aproximadamente (AxLxP): 730mm X 590mm X 515mm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	265226	543

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
28	LIXEIRA CESTO 200 LTS. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 200 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	448849	543
30	MOP PÓ 60CM. Especificação: Mop Pó 60cm, composto com fios misto 85% algodão e 15% de fios acrílico , confeccionado em sistema looping sem poder estático natural, armação com cabo para Mop 60cm , cabo de alumínio anodizado, armação em polipropileno e aço galvanizado.	KIT	307867	450
32	MOP SPRAY COM DISPENSER 400ML.Especificação: Mop Spray com Dispenser de 400 ml, com funções para Borrifar, Limpar e Secar.Alta durabilidade, capacidade do Dispenser: 400 ml Refil 100% microfibra lavável em máquina. Ideal para pisos frios, sintéticos ou madeiras, limpeza eficiente para uso geral. Dimensões Aproximadas: Mop - 11 cm x 41 cm x 129 cm, Refil - 15 cm x 40 cm x 1 cm, Dispenser - 6 cm x 8 cm x 20,5 cm. Alta durabilidade.	UNIDADE	469570	468
34	PÁ COLETORA DE LIXO COM TAMPA. Especificação: Pá Coletora de Lixo com Tampa, na cor cinza, de plástico com cabo de madeira, com rodinhas de polietileno na base, com aproximadamente Dimensões : Altura: 17 cm x Largura: 25,5 cm x Comprimento: 27,3 cm. Peso: 462 g, coberto com película de plástico. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	307398	315
36	PÁ PARA LIXO PLÁSTICA COM CABO LONGO. Especificação: Pá para lixo em material plástico, cabo longo em madeira revestido. Com dimensões aproximada: comprimento x altura x largura: 25 cm x 5 cm x 25 cm, material da pá de lixo: plástico, material da vara da pá de lixo: madeira revestida.	UNIDADE	337806	360
38	PALHA DE AÇO MÉDIA N 2 PCT 25GRS. Especificação: Palha de Aço n 2 com peso aproximado 25grs.	UNIDADE	355906	2.550
40	PANO DE CHÃO FLANELADO. Especificação: Pano de chão flanelado, alta absorção, resistente, multiuso 85% algodão, bordas com acabamento em overlock, medindo aproximadamente 68 x 40 cm.	UNIDADE	313517	21.501
42	REFIL MOP ÚMIDO EM ALGODÃO. Especificação: Refil Mop Úmido em Algodão, Ponta Dobrada na Cor Cru.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Tem alto poder de absorção e resistência.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Dimensões Aproximadas : 17cm (Largura) x 35cm (Comprimento)	UNIDADE	443425	1.377
44	RODO ESFREGÃO ABSORVENTE. Especificação: Rodo Esfregão Absorvente. Composição: Plástico, Espuma, Metal e PVC; Dimensões: 1,10 cm x 27 cm x 6 cm.Rodo para piso com alavanca Absorvente, varre, limpa, enxuga, esfrega, torce tudo em um só rodo. Rodo absorvente, possui um refil que absorve líquidos e sujeiras em clínicas, galpões, piso de madeira, piso comum, e piso de porcelanato.	UNIDADE	630101	793
46	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	338281	156
48	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	229912	156
50	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	449784	468
52	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	443425	468
54	VASSOURA DE NYLON Nº 5. Especificação: Vassoura de Nylon n 5, com cabo de madeira coberto com pelicula de plástico com encaixe rosqueado, comprimento 1200 mm	UNIDADE	226144	2.175

GRUPO 03

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
55	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 53cm x 62cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	295725	32.400
57	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 75cm x 90cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	228713	16.200
59	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto	PCT	427163	5.400

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
	deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 90cm x 100cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto.			
61	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 30LTS. Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 30 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência, 100% Virgem. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 50 x 60cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	353775	32.400
63	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 50LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 50 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 55 x 75cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	394449	16.200
65	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 100LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 100 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 75 x 95cm. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	35776	11.370
67	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 200LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 200 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 90 x 100cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	375948	9.407
69	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 55cm x 62cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	307323	16.200
71	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 70cm x 80cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	307321	16.200
73	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 83cm x 92cm x 1,3mm. Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	307322	5.400

GRUPO 04

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
56	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 53cm x 62cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	295725	10.800
58	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 75cm x 90cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	228713	5.400
60	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 90cm x 100cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto.	PCT	427163	1.800
62	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 30LTS. Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 30 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência, 100% Virgem. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 50 x 60cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	353775	10.800
64	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 50LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 50 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas	PCT	394449	5.400

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
	Aproximadas 55 x 75cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.			
66	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 100LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 100 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 75 x 95cm. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	353776	3.790
68	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 200LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 200 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 90 x 100cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	375948	3.135
70	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 55cm x 62cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	307323	5.400
72	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 70cm x 80cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	307321	5.400
74	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 83cm x 92cm x 1,3mm. Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	307322	1.800

GRUPO 05

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
75	DETERGENTE CLORADO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Clorado Concentrado 5.000ml. Composição Química: Princípio Ativo: Hipoclorito de Sódio (fonte de cloro ativo).Agentes de Limpeza: Tensoativos aniônicos/anfóteros e alcalinizantes (como Hidróxido de Sódio).Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Característico de cloro.PH: Alcalino (geralmente alto, > 11-13).Componentes: Alcalinizante, alvejante, coadjuvante e veículo. Diluição (Limpeza Geral): Geralmente 1/2 copo (100ml) de produto para cada 5 litros de água. Concentrado.acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem. Embalagem frasco de 5.000ml.	GALÃO	285860	66.960
77	DETERGENTE DESINCRUSTANTE. Especificação: Detergente desincrustante ácido fórmula para remover resíduos de sais de cálcio e magnésio(dureza), pedra de cerveja e incrustações inorgânicas em geral, em equipamentos de aço inox e em materiais resistentes a ácidos em geral. Remove sujidades calcárias com extrema eficiência, sem grandes impactos ao meio ambiente e ao operador, garantindo assim segurança em sua aplicação. Sua baixa formação de espuma contribui para maior ação mecânica em máquina de lavar louças e sistemas CIP. Altamente concentrado, sendo efetivo mesmo diluído em água, sendo extremamente econômica. Composição: Ácido Fosfórico, Tensoativo Não-Iônico e Água. Bombona 20 lts. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	GALÃO	472191	1.350
79	DETERGENTE LIQUIDO NEUTRO 500ml. Especificação: Detergente líquido, neutro, biodegradável, consistente. fragrâncias diversas. Frasco de 500ml. Tensoativos Aniônicos, Sequestrante, Conservantes, Espessante, Corante, Fragrância e Água. - Composição Ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio. - contém Tensoativo Biodegradável.Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.Embalagem:	FRASCO	438827	133.920
81	DETERGENTE NEUTRO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Neutro Concentrado e Biodeagradavel 5.000ml. Alta concentração em Tensoativos. Composição Química: Princípio Ativo: Ácido Dodecilbenzenos sulfonato de Sódio. Neutralizante, Essência, conservante e água.Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Inodoro. Densidade: 1,015 - 1,035g/ml. Diluição a 2%, ou seja , diluição 1 / 60 de água, dependendo do nível de sujidade. Acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem.	GALÃO	307034	7.575
83	ESPUMA HIGIENIZADORA. Especificação: Espuma Higienizadora desenvolvida para higiene das mãos. Loção antisséptica de uso geral, Quartenário 5ª geração, Sem fragrância, Blader c/800 ml. Rendimento de 2200 acionamentos. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	BLADER	449764	4.050

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o número 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
85	GELÉIA DE PINHO DE USO GERAL 5.000ml. Especificação: Sabão Geléia de Pinho produto na limpeza de pisos e superfícies, seus componentes atuam diretamente na sujeira, higienizando e limpando muito mais rápido.Composição Química: Sulfactante Aniômico,desengordurante, veículo,, emulsificante, Fragância e espessante conservante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos)..Embalagem: Embalagem plástica 5000ml.	GALÃO	357378	27.000
87	SABÃO LÍQUIDO CONCENTRADO 5.000ml. Especificação: Especificação: Sabão Concentrado composto por Linear Alquilbenzeno sulfonato de sódio, Hidróxido de Sódio, Lauril éter sulfato de sódio, Metilcloroisotiazolinona; Metilisotiazolinona; Espessante, Corante, Fragrância e Veículo. Ele limpa profundamente sem agredir os tecidos, dissolve-se bem em qualquer temperatura (evitando resíduos), é concentrado (maior rendimento e economia), remove manchas eficazmente e preserva as cores das roupas, com fórmulas que podem incluir tensoativos para cuidado extra e um bom perfume duradouro e contem matéria prima biodegradável reintegrando-se à natureza sem poluição, para a preservação do meio ambiente. Produto que cuide do meio ambiente, com fórmula que contenha ativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).Embalagem plástica com 5000 ML.	GALÃO	633573	54.000
89	SABONETE LIQUIDO 5LT ANTI-SEPTICO . Especificação: Sabonete líquido anti-séptico inodoro com triclosan como principio ativo, indicado para anti-sepsia das mãos, pois possui eficácia contra uma ampla faixa de bactérias. com aspecto líquido perolizado viscoso. Devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, ficha do produto e cuidados na utilização. Composição: Àgua, Lauril Sulfato de Sódio, Dietanolamina de Ácidos Graxos, Amidopropilbetaína, Edta, Distearato Peg 150, Fragância, Metilisocloroisotiazolinona+Metilisotiasolinona,ci77510 e Cloreto de Sódio. Elimina 99,99% das bactérias, Salmonella choleraesuis, Staphylococcus aureus.Não agride a pele, pois possui pH fisiológico e Emolientes que amaciam e suavizam a pele. Embalagem plástica em galão 5.000 ml.	GALÃO	463131	13.500
91	SAPONÁCEO EM PÓ. Especificação: Saponáceo em Pó Tradicional 300g. Possui abrasividade alta, elimina as sujeiras que dão mais trabalho. Remove sujeiras difíceis e deixa vidros brilhando. Ideal para limpar louças sanitárias, vidros e azulejos. Composição Química: Linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, carga, fragrância e água. Contém tensoativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde	FRASCO	252681	7.575

GRUPO 06

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
76	DETERGENTE CLORADO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Clorado Concentrado 5.000ml. Composição Química: Princípio Ativo: Hipoclorito de Sódio (fonte de cloro ativo).Agentes de Limpeza: Tensoativos aniônicos/anfóteros e alcalinizantes (como Hidróxido de Sódio).Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Característico de cloro.PH: Alcalino (geralmente alto, > 11-13).Componentes: Alcalinizante, alvejante, coadjuvante e veículo. Diluição (Limpeza Geral): Geralmente 1/2 copo (100ml) de produto para cada 5 litros de água. Concentrado.acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem. Embalagem frasco de 5.000ml.	GALÃO	285860	22.320
78	DETERGENTE DESINCRUSTANTE. Especificação: Detergente desincrustante ácido fórmula para remover resíduos de sais de cálcio e magnésio(dureza), pedra de cerveja e incrustações inorgânicas em geral, em equipamentos de aço inox e em materiais resistentes a ácidos em geral. Remove sujidades calcárias com extrema eficiência, sem grandes impactos ao meio ambiente e ao operador, garantindo assim segurança em sua aplicação. Sua baixa formação de espuma contribui para maior ação mecânica em máquina de lavar louças e sistemas CIP. Altamente concentrado, sendo efetivo mesmo diluído em água, sendo extremamente econômica. Composição: Ácido Fosfórico, Tensoativo Não-Iônico e Água. Bombona 20 lts. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	GALÃO	472191	450
80	DETERGENTE LIQUIDO NEUTRO 500ml. Especificação: Detergente líquido, neutro, biodegradável, consistente. fragrâncias diversas. Frasco de 500ml. Tensoativos Aniônicos, Sequestrante, Conservantes, Espessante, Corante, Fragrância e Água. - Composição Ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio. - contém Tensoativo Biodegradável.Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.Embalagem:	FRASCO	438827	44.640
82	DETERGENTE NEUTRO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Neutro Concentrado e Biodeagradavel 5.000ml. Alta concentração em Tensoativos. Composição Química: Princípio Ativo: Ácido Dodecilbenzenos sulfonato de Sódio. Neutralizante, Essência, conservante e água.Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Inodoro. Densidade: 1,015 - 1,035g/ml. Diluição a 2%, ou seja , diluição 1 / 60 de água, dependendo do nível de sujidade. Acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro	GALÃO	307034	2.525

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
	do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem.			
84	ESPUMA HIGIENIZADORA. Especificação: Espuma Higienizadora desenvolvida para higiene das mãos. Loção antisséptica de uso geral, Quartenário 5ª geração, Sem fragrância, Blader c/800 ml. Rendimento de 2200 acionamentos. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	BLADER	449764	1.350
86	GELÉIA DE PINHO DE USO GERAL 5.000ml. Especificação: Sabão Geléia de Pinho produto na limpeza de pisos e superfícies, seus componentes atuam diretamente na sujeira, higienizando e limpando muito mais rápido.Composição Química: Sulfactante Aniômico,desengordurante, veículo,, emulsificante, Fragância e espessante conservante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos)..Embalagem: Embalagem plástica 5000ml.	GALÃO	357378	9.000
88	SABÃO LÍQUIDO CONCENTRADO 5.000ml. Especificação: Especificação: Sabão Concentrado composto por Linear Alquilbenzeno sulfonato de sódio, Hidróxido de Sódio, Lauril éter sulfato de sódio, Metilcloroisotiazolinona; Metilisotiazolinona; Espessante, Corante, Fragrância e Veículo. Ele limpa profundamente sem agredir os tecidos, dissolve-se bem em qualquer temperatura (evitando resíduos), é concentrado (maior rendimento e economia), remove manchas eficazmente e preserva as cores das roupas, com fórmulas que podem incluir tensoativos para cuidado extra e um bom perfume duradouro e contem matéria prima biodegradável reintegrando-se à natureza sem poluição, para a preservação do meio ambiente. Produto que cuide do meio ambiente, com fórmula que contenha ativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).Embalagem plástica com 5000 ML.	GALÃO	633573	18.000
90	SABONETE LIQUIDO 5LT ANTI-SEPTICO . Especificação: Sabonete líquido anti-séptico inodoro com triclosan como principio ativo, indicado para anti-sepsia das mãos, pois possui eficácia contra uma ampla faixa de bactérias. com aspecto líquido perolizado viscoso. Devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, ficha do produto e cuidados na utilização. Composição: Àgua, Lauril Sulfato de Sódio, Dietanolamina de Ácidos Graxos, Amidopropilbetaína, Edta, Distearato Peg 150, Fragância, Metilisocloroisotiazolinona+Metilisotiasolinona,ci77510 e Cloreto de Sódio. Elimina 99,99% das bactérias, Salmonella choleraesuis, Staphylococcus aureus.Não agride a pele, pois possui pH fisiológico e Emolientes que amaciam e suavizam a pele. Embalagem plástica em galão 5.000 ml.	GALÃO	463131	4.500
92	SAPONÁCEO EM PÓ. Especificação: Saponáceo em Pó Tradicional 300g. Possui abrasividade alta, elimina as sujeiras que dão mais trabalho. Remove sujeiras difíceis e deixa vidros brilhando. Ideal para limpar louças sanitárias, vidros e azulejos. Composição Química: Linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, carga, fragrância e água. Contém tensoativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde	FRASCO	252681	2.525

GRUPO 07

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
93	AROMATIZADOR 5.000ML. Especificação: Aromatizador concentrado 5 litros que neutraliza odores indesejaveis, deixando a sensação de limpeza. Odorização de ambientes. Composição: Agente Emulsionante, Álcool de sereais, corante, Essência e àgua Deionizada.PH solução a 1% , 6,0 - 7,0. Bobona com 5 litros. Diluição 1 para 10 litros. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	350880	5.580
95	DESINFETANTE BACTERICIDA E GERMICIDA 5.000ml. Especificação: Desinfetante com ação Bactericida e Germicida, com alta concentração de ativos com amplo espectro de atividade bactericida em pisos, paredes, portas, moveis metálicos e superfícies fixas em geral . Elimina 99,9% das bactérias/germes e fungos testados como: Germes, bactérias e fungos testados: Staphylococcusaureus, Salmonella choleraesuis, Vibrio cholerae tipo Ogawa and Trichophyton mentagrophytes. Ingrediente ativo, veículo, emulsificantes, corretores de pH, sem perfume, sequestrante e corante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde. Embalagem Plástica 5.000ml.	GALÃO	405276	20.250
97	DESINFETANTE CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Desinfetante concentrado 5 litros com potente prícipio Ativo para desinfecção, Limpeza e odorização de ambientes. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,8%. Tensoativos não iônicos, Ativo, corante,Sequestrante, essência (lavanda ou blue sky) e água, para Uso Geral, em áreas não críticas. PH Puro: 6,0 - 8,0 e Densidade Aproximada : 1,010 - 1,020g/ml. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 50 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	381409	20.250

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
99	DESINFETANTE DE USO GERAL 5000ml. Especificação: Desinfetante de Uso Geral 5 litros para desinfecção e odorização de vasos sanitários, paredes e pisos. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,5% p/p. Tensoativos não iônicos, Nonilfenol Etoxilado, corante, essência (Veleiro ou Palmicit) e veículo. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 20 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	408763	40.500
101	HIPOCLÓRITO DE SÓDIO 5%. 5.000ml. Especificação: Hipoclórito de Sódio 5%, Desinfetante para Uso Geral em ambientes institucionais, indicado para a desinfecção de superfícies fixas tais como: pisos, paredes, bancada, pias, ralos, banheiros, artigos e acessórios, contendo informações do fabricante e registro do produto na Anvisa e FDS. O rótulo deve atender todas as diretrizes da ANVISA e as especificações: Hipoclorito de Sódio 5% (ativo); Com eficácia comprovada frente aos microrganismos: Salmonella entérica subsp. Enterica serovar Choleraesuis e Staphylococcus aureus; pH (puro): 12.0 – 13.5; Odor: característico. Embalagem plástica resistente de 5.000ml.	GALÃO	437161	50.250
103	LIMPADOR DILUÍDO PARA LIMPEZA PESADA 5.000ml. Especificação: Limpador diluído para limpeza pesada 5.000ml.. Especificação: composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, agente de controle de ph, opacificante, solventes, fragrância, corante e água. Produto fácil de ser manipulado, por isso, é bom sempre tomar o máximo de cuidados pessoais e com crianças. Embalagem plástica: 5 kg. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ.	GALÃO	282927	4.050

GRUPO 08

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
94	AROMATIZADOR 5.000ML. Especificação: Aromatizador concentrado 5 litros que neutraliza odores indesejaveis, deixando a sensação de limpeza. Odorização de ambientes. Composição: Agente Emulsionante, Álcool de sereais, corante, Essência e àgua Deionizada.PH solução a 1% , 6,0 - 7,0. Bobona com 5 litros. Diluição 1 para 10 litros. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	350880	1.860
96	DESINFETANTE BACTERICIDA E GERMICIDA 5.000ml. Especificação: Desinfetante com ação Bactericida e Germicida, com alta concentração de ativos com amplo espectro de atividade bactericida em pisos, paredes, portas, moveis metálicos e superfícies fixas em geral . Elimina 99,9% das bactérias/germes e fungos testados como: Germes, bactérias e fungos testados: Staphylococcusaureus, Salmonella choleraesuis, Vibrio cholerae tipo Ogawa and Trichophyton mentagrophytes. Ingrediente ativo, veículo, emulsificantes, corretores de pH, sem perfume, sequestrante e corante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde. Embalagem Plástica 5.000ml.	GALÃO	405276	6.750
98	DESINFETANTE CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Desinfetante concentrado 5 litros com potente prícipio Ativo para desinfecção, Limpeza e odorização de ambientes. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,8%. Tensoativos não iônicos, Ativo, corante,Sequestrante, essência (lavanda ou blue sky) e água, para Uso Geral, em áreas não críticas. PH Puro: 6,0 - 8,0 e Densidade Aproximada : 1,010 - 1,020g/ml. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 50 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	381409	6.750
100	DESINFETANTE DE USO GERAL 5000ml. Especificação: Desinfetante de Uso Geral 5 litros para desinfecção e odorização de vasos sanitários, paredes e pisos. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,5% p/p. Tensoativos não iônicos, Nonilfenol Etoxilado, corante, essência (Veleiro ou Palmicit) e veículo. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 20 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	408763	13.500
102	HIPOCLÓRITO DE SÓDIO 5%. 5.000ml. Especificação: Hipoclórito de Sódio 5%, Desinfetante para Uso Geral em ambientes institucionais, indicado para a desinfecção de superfícies fixas tais como: pisos, paredes, bancada, pias, ralos, banheiros, artigos e acessórios, contendo informações do fabricante e registro do produto na Anvisa e FDS. O rótulo deve atender todas as diretrizes da ANVISA e as especificações: Hipoclorito de Sódio 5% (ativo); Com eficácia comprovada frente aos microrganismos: Salmonella entérica subsp. Enterica serovar Choleraesuis e Staphylococcus aureus; pH (puro): 12.0 – 13.5; Odor: característico. Embalagem plástica resistente de 5.000ml.	GALÃO	437161	16.750
104	LIMPADOR DILUÍDO PARA LIMPEZA PESADA 5.000ml. Especificação: Limpador diluído para limpeza pesada 5.000ml.. Especificação: composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, agente de controle de ph, opacificante, solventes, fragrância, corante e água. Produto fácil de ser manipulado, por isso, é bom sempre tomar o máximo de cuidados pessoais e com crianças. Embalagem plástica: 5 kg. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do	GALÃO	282927	1.350

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	CATMAT	QUANTIDADE
	Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ.			

4.1.1. Havendo divergência entre o COMPRASGOV e o disposto nas especificações do Edital e no Termo de Referência, prevalecerão as disposições do Edital e seu Termo de Referência.

4.1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns nos termos do inciso XIII do art. 6º c/c o art. 20 ambos da Lei nº 14.133/2021.

4.1.3. O critério de aceitabilidade de preços é SIGILOSO, nos termos do art. 24 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, art. 54 do Decreto Municipal nº 15.595/2023 e art. 12, da Instrução Normativa SEGES/ME Nº 73, de 30 de setembro de 2022, sendo que os preços estimados pela administração foram fixadas com base na MÉDIA DE PREÇOS calculada a partir de Preços Públicos.

4.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS PRODUTOS:

4.2.1. Os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, sem avarias e integralmente compatíveis com as especificações, apresentações, quantitativos e demais exigências constantes do quadro de itens.

4.2.2. Os produtos sujeitos à vigilância sanitária deverão possuir registro, notificação, regularização ou comprovação de dispensa de registro perante a Agência Nacional de Vigilância Sanitária – Anvisa, conforme a legislação aplicável.

4.2.3. Quando cabível, deverão ser apresentados ficha técnica, Ficha com Dados de Segurança – FDS, anteriormente denominada Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, laudos, catálogos, manuais e demais documentos necessários à comprovação da qualidade, segurança e compatibilidade dos produtos ofertados.

4.2.4. As embalagens e os rótulos deverão estar íntegros e legíveis e conter, quando aplicável, a identificação do fabricante, procedência, composição, número do lote, data de fabricação, prazo de validade, volume ou quantidade, instruções de utilização, advertências e informações de segurança exigidas pela legislação.

4.2.5. Os produtos sujeitos a prazo de validade deverão ser entregues com, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do prazo total de validade remanescente, salvo prazo específico estabelecido na descrição do item ou justificativa técnica expressamente aceita pelo IJF.

4.2.6. Os produtos nacionais e importados deverão apresentar, em língua portuguesa, todas as informações obrigatórias relativas à rotulagem, utilização, composição, advertências, riscos, conservação e segurança.

4.2.7. Os produtos deverão ser acondicionados de acordo com as orientações do fabricante, em embalagem original, íntegra e compatível com o transporte e o armazenamento, de forma a preservar suas características, qualidade e segurança até o momento da utilização.

4.2.8. Quando a especificação do item estabelecer prazo mínimo de validade, registro sanitário, FDS/FISPQ, laudo, certificação, ficha técnica ou outro documento específico, prevalecerá a exigência expressamente indicada no quadro de itens.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

4.2.9. A contratada deverá substituir, sem qualquer ônus adicional para a Administração, os produtos recusados por apresentarem avarias, vencimento, defeitos, alterações de qualidade, divergências de marca, modelo, apresentação, quantidade ou especificação, bem como qualquer outra desconformidade identificada durante o recebimento ou a utilização.

4.3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.3.1. Da Sustentabilidade:

4.3.2. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

4.3.3. A empresa deverá dar preferência a insumos com origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados; menor geração de resíduos; e preferência por materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local, se possível.

5. DOS DOCUMENTOS DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

5.1. Serão exigidos para fins de habilitação da presente licitação, os seguintes documentos:

5.1.2. Obrigatoriamente, da mesma sede e igualdade de CNPJ, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos tanto para matriz como para todas as filiais. O contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

5.1.3. O documento obtido através de sítios oficiais, que esteja condicionado à aceitação via Internet, terá sua autenticidade verificada pelo (a) Pregoeiro (a).

5.1.4. Caso haja documento redigido em idioma estrangeiro, o mesmo somente será considerado se acompanhado da versão em português, firmada por tradutor juramentado.

5.1.5. O documento apresentado deverá estar dentro do prazo de validade. Na hipótese de no documento não constar expressamente o prazo de validade, este deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre sua validade. **Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de até 90 (noventa) dias, contados a partir da data de sua emissão**, quando se tratar de documentos referentes à habilitação fiscal e econômico-financeira.

5.1.6. É dever da licitante atualizar previamente os documentos constantes no SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

5.1.7. REGISTRO COMERCIAL, no caso de empresário individual, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso de a licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

5.1.8. ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

5.1.9. INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO, no caso de sociedades simples - exceto cooperativas - no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso de a licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz.

5.1.10.REGISTRO NA ORGANIZAÇÃO DAS COOPERATIVAS BRASILEIRAS, no caso de cooperativa, acompanhado dos seguintes documentos:
a) Ato constitutivo ou estatuto social, nos termos dos arts. 15 a 21 dalei5.764/71;
b) Comprovação da composição dos órgãos de administração da cooperativa (diretoria e conselheiros), consoante art. 47 da lei5.764/71;
c) Ata de fundação da cooperativa;
d) Ata de assembleia que aprovou o estatuto social;
e) Editais das 03 últimas assembleias gerais extraordinárias

5.2. DA REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

5.2.1. PROVA DE REGULARIDADE PARA COM AS FAZENDAS FEDERAL, **ESTADUAL** e **MUNICIPAL** da sede ou filial da licitante, expedidos pelos órgãos abaixo relacionados e dentro dos seus períodos de validade, devendo os mesmos apresentar igualdade de CNPJ.

a. CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO, OU EQUIVALENTE, EXPEDIDA PELA PROCURADORIA GERAL DA FAZENDA NACIONAL E RECEITA FEDERAL DO BRASIL.
b. CERTIDÃO (DÕES) NEGATIVA (S) DE DÉBITOS ESTADUAIS, OU EQUIVALENTE (S), EMITIDA (S) DE ACORDO COM AS REGRAS DE EMISSÃO DO ESTADO SEDE DA LICITANTE.
c. CERTIDÃO (DÕES) NEGATIVA (S) DE DÉBITOS MUNICIPAIS, OU EQUIVALENTE (S), EMITIDA (S) DE ACORDO COM AS REGRAS DE EMISSÃO DO MUNICÍPIO SEDE DA LICITANTE.

5.2.2.CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE SITUAÇÃO (CRS) OU EQUIVALENTE, perante o Gestor do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), da jurisdição da sede ou filial da licitante, devendo o mesmo ter igualdade de CNPJ com os demais documentos apresentados na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista.

5.2.3. No caso de cooperativa, a mesma está dispensada da apresentação dos documentos relativos ao FGTS dos cooperados. Para efeito desta dispensa, deverá apresentar o seguinte:

a. **DECLARAÇÃO** constando que, caso vencedor da licitação, o objeto será prestado, produzido ou comercializado por ela própria através de seus cooperados.

5.2.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do título VII-A, da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

5.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

5.3.1. Apresentar no mínimo 01(um) atestado ou certidão em nome da licitante, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) ter a licitante fornecido materiais compatíveis em características com o objeto da presente licitação.

5.3.1.1. O(s) atestado(s), devidamente datado(s) e assinado(s), deverá(ão) ser emitido(s) em papel timbrado do emitente, devendo conter o nome do representante legal, cargo/função, telefone e/ou/ e-mail da pessoa jurídica.

5.3.2. Apresentar a **LICENÇA SANITÁRIA ESTADUAL OU MUNICIPAL DA SEDE OU DOMICÍLIO DA LICITANTE,** para exercer as atividades de comercialização dos produtos que podem ocasionar danos à saúde. Vigente e Expedida pelo órgão sanitário competente (Lei Complementar Municipal nº 093/2011, Fortaleza (CE), ou sua isenção; (TCU - Acórdão 2000/2016-Plenário - TCE – CE – Processo nº 25363/2019-0-CERT. N° 0242/2020 e CERT. nº 0070/2019);

5.4. REGULARIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA

5.4.1. **Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial**, expedida por quem de competência na sede da pessoa jurídica ou certidão negativa de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física, ressalvado o disposto nos subitens abaixo:

5.4.1.1. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 02 (dois) últimos exercícios sociais;

5.4.1.2. Será objeto de julgamento o balanço patrimonial de cada exercício, separadamente, de forma independente, para fins de exigência do presente Edital.

5.4.1.3. Os documentos referidos no **subitem 5.4.3**, limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 02 (dois) anos.

5.4.1.4. Na ausência da Certidão Negativa, a licitante em Recuperação Judicial deverá comprovar a sua viabilidade econômica, mediante documento (certidão ou assemelhado) emitido pela instância judicial competente; ou concessão judicial da recuperação, nos termos do artigo 58 da Lei 11.101/2005; ou homologação do plano de recuperação extrajudicial, no caso da licitante se encontrar em recuperação extrajudicial, nos termos do artigo 164, § 5º da lei 11.101/2005.

5.4.1.5. A empresa em recuperação judicial/extrajudicial com recuperação judicial concedida/plano de recuperação extrajudicial homologado deverá demonstrar os demais requisitos para habilitação econômico-financeira.

5.4.2. No caso de cooperativa, a mesma está dispensada da apresentação da documentação exigida no subitem 5.4.1 acima.

5.4.3. BALANÇO PATRIMONIAL e demonstrações contábeis do 2 (dois) último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

5.4.4. O balanço deverá ser acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário, todos registrados e autenticados na Junta Comercial, constando, necessariamente, o número do Livro Diário e das respectivas folhas nas quais se acha transcrito, devendo tanto o balanço quanto os termos ser assinados por contador(es) registrado(s) no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

5.4.5. Serão aceitos o balanço patrimonial, demonstrações contábeis, termos de abertura e encerramento do livro Diário, transmitidos via SPED, acompanhados do recibo de entrega de escrituração contábil digital, respeitado os termos do Decreto nº 8.683/2016 e a INRFB vigente.

5.4.6. O balanço patrimonial apresentado deverá corresponder aos termos de abertura e encerramento do Livro Diário apresentado.

5.4.7. No caso de sociedade por ações, o balanço deverá ser acompanhado da publicação em jornal de grande circulação e editado na localidade em que esteja situada a sede da companhia, acompanhado do registro na Junta Comercial.

5.4.7.1. A licitante deverá observar em função de suas especificidades e do montante equivalente às suas receitas, às regras constantes nos artigos 289, 294, 294-A e 294-B da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976.

5.4.8. No caso de Licitante recém-constituída (há menos de 01 (um) ano), deverá ser apresentado o balanço de abertura acompanhado dos termos de abertura e de encerramento devidamente registrados na Junta Comercial, constando, ainda, no balanço, o número do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcrito ou a autenticação da junta comercial, devendo ser assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.

5.4.9. No caso de sociedade simples, o balanço patrimonial deverá ser inscrito no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da instituição, atendendo aos índices estabelecidos neste instrumento convocatório; em se tratando de cooperativas, o balanço patrimonial, atendidas as formalidades legais pertinentes, deverá ser inscrito na junta comercial competente.

5.4.10. Para fins de QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA, deverá ser comprovada a boa situação financeira da interessada por documento, assinado por profissional legalmente habilitado junto ao Conselho Regional de Contabilidade da sede ou filial da interessada, através de um dos índices contábeis previstos neste instrumento convocatório, conforme fórmulas abaixo:

$$LG = \frac{AC+ARLP}{PC+PELP} \geq 1,0$$

Ou

$$LC = \frac{AC}{PC} \geq 1,0$$

Ou

$$SG = \frac{AT}{PC+PELP} \geq 1,0$$

Onde:
AC: Ativo Circulante;
ARLP: Ativo Realizável a Longo Prazo;
PC: Passivo Circulante;

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

PELP: Passivo Exigível a Longo Prazo.
LC: Liquidez Corrente
SG: Solvência Geral
AT: Ativo total

5.4.10.1. Caso o subitem 5.4.10 não seja atendido, deverá a licitante alternativamente apresentar PATRIMÔNIO LÍQUIDO MÍNIMO não inferior a 10% (dez por cento) da estimativa de custos devidamente comprovada através da apresentação do balanço patrimonial.

5.4.11. Caso a licitante cote mais de um item, o valor do patrimônio líquido deverá corresponder ao somatório dos itens dos quais for vencedor.

6. APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS:

6.1. Quando da convocação para apresentação da proposta final adequada, concomitantemente, o(a) Pregoeiro(a) solicitará **AMOSTRAS** para demonstração do objeto desta licitação para melhor avaliação, ficando o primeiro colocado obrigado, sob pena de desclassificação, apresentar tal AMOSTRA, no prazo definido pelo(a) Pregoeiro(a) de, no mínimo, **05 (cinco) dias úteis** contados a partir da CONVOCAÇÃO lançada na plataforma do sistema do COMPRASGOV, no endereço eletrônico: **www.compras.gov.br.** Em caso de desclassificação, o(a) Pregoeiro(a) deverá convocar as demais licitantes, na ordem de classificação.

6.2. As amostras deverão ser encaminhadas diretamente pelo fornecedor ao Instituto Dr. José Frota - IJF, no prazo estipulado no Edital de licitações, pelo Pregoeiro, endereçadas à SUPERINTENDÊNCIA do IJF, e entregues na sala da **ASSESSORIA DE CONTROLE, AVALIAÇÃO E QUALIDADE - ASCAQ (Comissão de Parecer Técnico - COPTEC)**, localizado no bloco administrativo do IJF, na Rua Barão do Rio Branco, 1816, Centro, Fortaleza – Ceará, CEP: 60.025.060, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, a qual adotará todas as providências necessárias para emissão do Parecer Técnico, devendo constar no parecer:

a) A data e horário do recebimento da amostra pelo IJF;
b) Ser datado e assinado por quem o emitiu, visado por pelo menos um integrante da Comissão de Parecer Técnico do IJF;

6.3. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra.

6.4. Serão exigidas amostras de todos os itens dos grupos.

6.5. É facultada prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada no chat pelo interessado, antes de findo o prazo, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

6.6. Quando as amostras não forem entregues no prazo estabelecido no sistema, o licitante deverá enviar para o endereço eletrônico institucional **ascaq.coptec@ijf.fortaleza.ce.gov.br**, o comprovante do envio (ex. código de rastreamento) das referidas amostras, contendo obrigatoriamente as seguintes informações: nome da empresa, CNPJ, itens postados, telefone para contato, número do pregão e data da postagem.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

6.7. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita,ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

6.8. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade, nos termos da legislação aplicável.

6.9. A(s) amostra(s) deverá(ão) ser apresentada(s) dentro da validade, na quantidade solicitada e em embalagem original de fábrica, com as mesmas especificações do item a ser fornecido,obedecendo à legislação pertinente no que tange às suas especificações físicas, químicas, biológicas,microbiológicas, bem como de nomenclatura, acondicionamento, rotulagem,embalagem e de segurança, com a finalidade de verificar se o bem proposto pela licitante realmente atende a descrição do item constante no Edital com etiqueta de identificação, contendo:

a) Número do processo e da licitação, data de entrega, descrição do item cotado, nome do fornecedor, representante, correio eletrônico (e-mail) e telefone.

6.10. O pregoeiro, em caso de desclassificação, CONVOCARÁ as demais licitantes observando a ordem de classificação.

6.11. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.12. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.

6.13. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos,podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

6.14. Não será feito qualquer pagamento ou indenização referente as AMOSTRAS aprovadas ou reprovadas.

6.14.1. As AMOSTRAS aprovadas ficarão retidas no IJF para comparação de qualidade com as demais unidades a serem adquiridas.

6.14.2. As amostras apresentadas permanecerão sob a guarda da Administração até a homologação. Após a homologação os respectivos bens reprovados deverão ser retirados pela empresa no prazo máximo de 60 dias corridos. Não ocorrendo a retirada, a Administração providenciará o descarte das amostras.

6.15. AS AMOSTRAS DEVERÃO VIR LACRADAS, serem identificadas com etiquetas autocolantes,constando o nome da empresa licitante, número desta licitação e o item a que se refere.

6.15.1. A amostra deverá ser entregue no quantitativo mínimo de 02 (duas) unidades para cada item.

6.16. Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

7. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. A despesa decorrente desta licitação correrá à conta de dotações consignadas abaixo: Projeto/Atividade **25201.10.302.0124.2470.0001, Elemento de Despesa 339030, Fonte de Recurso 150010020000, 160000000000 e 162100000000, do orçamento do Instituto Dr. José Frota/IJF.**

8. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO

8.1. Quanto à entrega:

8.1.1. O objeto contratual deverá ser entregue de forma **PARCELADA** de acordo com as necessidades do hospital e em conformidade com as especificações estabelecidas neste instrumento, no setor de **ALMOXARIFADO** do Instituto Dr. José Frota, no endereço abaixo descrito:

RUA BARÃO DO RIO BRANCO, Nº 1816, CENTRO
CEP: 60.025-060
FORTALEZA – CE

8.1.2. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 02 (dois) dias úteis antes do término do prazo de entrega, e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual.

8.2. Quanto ao recebimento:

8.2.1. PROVISORIAMENTE O recebimento provisório ficará a cargo dos fiscais técnicos e administrativos, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico.

8.2.2 DEFINITIVAMENTE, O recebimento definitivo ficará a cargo do Gestor do Contrato ou da Comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais

8.2.3. O recebimento dos produtos, em caráter provisório ou definitivo, será realizado de segunda à sexta-feira, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h.

8.3. QUANTO AOS PRAZOS PARA ENTREGA

8.3.1. Os produtos deverão ser entregues no **prazo de 10 (dez) dias úteis**, contados a partir da data do recebimento da respectiva nota de empenho ao fornecedor ou instrumento equivalente, que poderá ser confirmada por e-mail ou por telefone.

9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado até **30 (trinta) dias** contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo gestor da contratação, mediante crédito em conta corrente em nome da CONTRATADA, exclusivamente no **Banco Santander (Brasil) S.A**, em atendimento ao disposto na Cláusula 2.1.1 do Contrato n. 53/2024, oriundo do Pregão Presencial n. 001/2024, celebrado entre o Município de Fortaleza e o Banco Santander (Brasil) S.A.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

9.1.1. A nota fiscal/fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigida.

9.1.2. O INSTITUTO DR. JOSÉ FROTA - IJF reserva-se o direito de não atestar a Nota Fiscal para o pagamento se os dados constantes da mesma estiverem em desacordo com os dados da empresa vencedora do certame licitatório, ou os objetos estiverem em desacordo com as especificações apresentadas na proposta.

9.2. Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.3. É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

9.4. Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos seguintes comprovantes:

9.4.1. Documentação relativa à regularidade para com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), trabalhista e Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

9.5. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia, obrigatoriamente autenticada em cartório ou autenticação digital. Caso esta documentação tenha sido emitida pela Internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

9.6. DO REAJUSTE

9.6.1. Os preços poderão ser reajustados após o prazo de 12 (doze) meses, contado da data do orçamento estimado, com base no índice INPC-IBGE.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Executar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento.

10.2. A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, na proposta de preço, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

10.3. Efetuar a entrega do objeto em conformidade com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, bem como na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas legais e regulamentos pertinentes, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, na qual constarão as indicações referenciais a: marca/modelo/fabricante e prazo de garantia.

10.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.5. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de até **48 (quarenta e oito) horas** que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

10.6. Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao CONTRATANTE a superveniência de fato impeditivo da manutenção dessas condições.

10.7. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitadas ao estabelecido no **art. 125, da Lei Federal nº 14.133/2021**, tomando-se por base o valor contratual.

10.8. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato de a contratante proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual.

10.9. Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução contratual.

10.10. Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

10.11. Substituir ou reparar o objeto contratual que comprovadamente apresente condições de defeito ou em desconformidade com as especificações deste termo, no prazo fixado pelo Instituto Doutor José Frota - IJF, contado da sua notificação.

10.12. Cumprir, quando for o caso, as condições de validade do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta de preços, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

10.13. Providenciar a substituição de qualquer profissional envolvido na execução do objeto contratual cuja conduta seja considerada indesejável pela fiscalização da Contratante.

10.14. A CONTRATADA não poderá justificar o descumprimento de qualquer obrigação por inadequação de seu planejamento ou por falta de recursos.

10.15. É de responsabilidade da CONTRATADA, estar em conformidade com os fundamentos da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que tratar-se da manipulação dos dados da CONTRATANTE e de terceiros, em sua criptografia, armazenamento e demais tratativas resguardando os dados utilizados.

10.16. Assumir total responsabilidade pelo sigilo das informações, dados, nos termos da lei geral de proteção de dados - LGPD (13.709/2018) contidos em quaisquer mídias e documentos que seus empregados ou prepostos vierem a obter em função dos serviços prestados à CONTRATANTE, respondendo pelos danos que eventual vazamento de informações, decorrentes de ação danosa ou culposa, nas formas de negligência, imprudência ou imperícia, venha a ocasionar à CONTRATANTE.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

10.17. Entregar o produto, onde o mesmo deverá obedecer às exigências contidas nas especificações deste Termo de Referência, bem como todas e quaisquer normas ou regulamentações intrínsecas ao tipo de fornecimento.

10.18. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10.19. Serão de responsabilidade exclusiva da empresa contratada os custos com transporte e alimentação de seus funcionários.

10.20. Assumir inteira responsabilidade por qualquer extravio causado durante o transporte e demais serviços pertinentes ao fornecimento, devendo comunicar ao Gestor do Contrato, tempestivamente, a fim de que sejam adotadas as providências.

10.21. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do objeto, sob pena de responsabilidade.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. Solicitar a execução do objeto à contratada através da emissão da **ORDEM DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO.**

11.2. Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

11.3. Fiscalizar a execução do objeto contratual, através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.

11.4. Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

11.5. Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste Termo.

11.6. Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

11.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

11.8. O CONTRATANTE se compromete a zelar pelo tratamento dos dados pessoais dos titulares, pessoas naturais vinculadas à CONTRATADA, sem prejuízo de qualquer responsabilidade, admitindo-se o tratamento nas hipóteses de consentimento específico e destacado por termo de compromisso e ou nas hipóteses previstas nos incisos II a X do art. 7º da Lei Federal nº 13709, de 14 de agosto de 2018, quando for o caso.

11.9. Com exceção do que dispõe o art. 4º da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 que trata da proteção dos dados pessoais, o CONTRANTE se obriga a dar ciência prévia à CONTRATADA

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

quando fizer uso dos dados privados, sempre zelando pelos princípios da minimização da coleta, necessidade de exposição específica da finalidade, sem prejuízo da mera correção dos dados, quando for o caso.

11.10. Fica vedado o tratamento de dados pessoais sensíveis por parte do CONTRANTE com objetivo de obter vantagem econômica de qualquer espécie, com exceção daquelas hipóteses previstas no parágrafo 4º do art. 11 da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, quando for o caso.

12. DA FISCALIZAÇÃO

12.1. A execução contratual será acompanhada por Gestor e Fiscal, adiante designados pelo Dirigente Máximo, por meio de portaria, designando servidores para comporem a gestão contratual, determinando ainda as competências e diretrizes da gestão e fiscalização contratual, conforme Decreto Municipal nº 15.524 de 09 de janeiro de 2023.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Comete infração administrativa, nos termos do lei, o licitante que praticar ato ilícito na forma do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e especialmente quando:

13.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

13.1.2. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

13.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

13.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

13.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

13.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

13.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

13.1.2.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

13.1.2.7. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

13.1.2.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

13.1.2.9. fraudar a licitação

13.1.2.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

13.1.2.11. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

13.1.2.12. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

13.1.2.13. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

13.1.2.14. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

13.1.2.15. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

13.2. O licitante que praticar ato ilícito estará sujeito, garantindo o devido processo legal, assegurada a observância do prévio contraditório e da ampla defesa, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civis e criminais, às seguintes penalidades, de acordo com o Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023, que dispõe sobre os procedimentos para aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, aos licitantes e contratados pelas infrações administrativas praticadas contra a Administração Pública municipal direta e indireta do Município de Fortaleza.

13.3. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas, as seguintes sanções:
I - Advertência
II - Multa
III - Impedimento de licitar e contratar
IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar

13.3.1. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II.

13.4. A sanção de advertência será aplicada nas seguintes hipóteses:
a) descumprimento de obrigação legal ou infração à lei, quando não se justificar uma aplicação de sanção mais grave; ou
b) inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória quando, a critério da Administração, não se justificar uma aplicação de sanção mais grave.
Parágrafo único. Para os fins deste artigo, considera-se descumprimento ou inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória aquelas que não impactam objetivamente no prosseguimento da execução contratual e desde que não causem prejuízos à Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional.

13.5. A sanção de multa será aplicada ao infrator por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, calculada na forma prevista no instrumento convocatório, no contrato ou em outro instrumento obrigacional, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor contratado, observando-se os seguintes parâmetros:

I - de 0,5% (cinco décimos por cento) a 10% (dez por cento) do valor contratado, para aquele que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista no parágrafo único do subitem 10.4.
b) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
c) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

II - de 10% (dez por cento) a 15% (quinze por cento) do valor contratado ou adjudicado, para aquele que:
a) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado
b) não celebrar o contrato, ou instrumento equivalente, ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
c) der causa à inexecução parcial do contrato que cause dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado ou do valor de referência para a licitação, para aquele que:
a) der causa à inexecução total do contrato;
b) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
c) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
d) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
e) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
f) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

§ 1º Na hipótese de o infrator entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina, aplica-se a penalidade prevista no inciso I deste artigo.
§ 2º Nos contratos que ainda não foram celebrados, o percentual de que trata o caput e seus incisos para cálculo da multa incidirá sobre o valor estimado da contratação.
§ 3º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, de pagamentos decorrentes de outros contratos firmados com o contratado ou será cobrada judicialmente.
§ 4º Na aplicação da sanção prevista no caput do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
§ 5º Se a recusa em assinar o contrato ou instrumento equivalente for motivada por fato impeditivo relevante, devidamente comprovado e superveniente à apresentação da proposta, a autoridade competente para a contratação poderá, mediante ato motivado, deixar de aplicar a multa.
§ 6º O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.
§ 7º Quando da aplicação da penalidade de multa, deverão ser observadas as atenuantes e excludentes de sua aplicação, tais como as hipóteses de força maior ou caso fortuito, quando devidamente comprovadas pelo infrator.
§ 8º Após esgotados os meios de execução direta da sanção de multa indicados no § 3º deste artigo, o imputado será notificado para recolher a importância devida, por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da comunicação oficial.
§ 9º Decorrido o prazo previsto no §8º deste artigo, o órgão ou entidade sancionador encaminhará a multa à Procuradoria Geral do Município para que seja inscrita na Dívida Ativa do Município.

13.5. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o infrator à multa de mora, de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), equivalente a até 30 (trinta) dias de

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela referente aos impostos destacados no documento fiscal.

Parágrafo único. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste Termo de Referência.

13.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, quando não se justificar a imposição de outra mais grave, àquele que:
I - der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista na alínea a, inciso I do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, ou que cause grave dano à Administração Pública Municipal Direta, Autárquica e Fundacional, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
II - der causa à inexecução total do contrato;
III - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
IV - não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
V - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; ou
VI - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

Parágrafo único. A sanção prevista no caput deste artigo impedirá o imputado de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Fortaleza, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

13.7. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas seguintes infrações administrativas:

I - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
II - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
III - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
IV - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação; ou
V - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

§ 1º A sanção de declaração de inidoneidade prevista no caput deste artigo também será aplicada nas infrações administrativas do artigo 15 do Decreto Municipal nº 15.604/2023 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
§ 2º A sanção prevista no subitem **13.7** impedirá o imputado de licitar ou contratar com Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 3º A aplicação da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com Administração Pública direta e indireta deverá ser precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva da autoridade superior.

13.8. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de descumprimento da obrigação de zelo no tratamento dos dados pessoais da pessoa natural vinculada ao CONTRATANTE, ou em caso de tratamento de dados sem o consentimento específico e destacado por termo de compromisso, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da **CONTRATADA**, quando for o caso.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

13.9. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de tratamento de dados pessoais sensíveis com o objetivo de obter vantagem econômica, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da **CONTRATADA**, quando for o caso.

14. PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

14.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data da assinatura do contrato, devendo ser publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos moldes do art. 94, e no Diário Oficial do Município de Fortaleza – D.O.M, podendo ser prorrogado nos termos e limites da Lei nº 14.133/2021.

15. DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. Caberá ao INSTITUTO DR. JOSÉ FROTA o gerenciamento da Ata de Registro de Preços, no seu aspecto operacional e nas questões legais, em Conformidade com as normas do Decreto Municipal nº 15.608, publicado no DOM de 31 de março de 2023.

16. DA SUBCONTRATAÇÃO

16.1. É vedada a subcontratação.

17. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

17.1. Não haverá exigência de garantia da execução contratual.

(assinado digitalmente)
JOÃO GILBERTO GOMES MACÊDO
Superintendente do Instituto Dr. José Frota/IJF

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

APÊNDICE DO ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Setor requisitante	Gerência de Atividades Auxiliares - GEATA / Setor de Zeladoria
Objeto	Aquisição de materiais de zeladoria - PARTE II
Classificação	Aquisição de bens comuns, de natureza rotineira, com fornecimento parcelado conforme demanda

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar o cenário para atendimento da demanda de materiais, produtos, utensílios e insumos destinados às atividades de zeladoria, higienização, limpeza e conservação do Instituto Doutor José Frota - IJF, abrangendo a PARTE II. Busca-se avaliar a viabilidade técnica e econômica da solução mais adequada e fornecer os elementos necessários à licitação própria.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

As atividades de zeladoria e higienização ambiental constituem apoio essencial ao funcionamento hospitalar. O IJF opera 24 horas por dia e possui áreas de urgência e emergência, internação, terapia intensiva, centro cirúrgico, tratamento de queimados e setores administrativos, o que exige disponibilidade contínua de produtos, utensílios e equipamentos de limpeza e conservação.

A PARTE II contempla 4 grupos, totalizando 52 itens com características e unidades de fornecimento distintas. Os quantitativos foram definidos na planilha técnica encaminhada para o planejamento do certame e devem ser preservados, pois refletem o dimensionamento institucional informado para o período de 12 meses. A falta desses materiais pode reduzir a capacidade das equipes, interromper rotinas, elevar riscos sanitários e ocupacionais e comprometer a conservação do patrimônio público.

A aquisição possui caráter rotineiro e encontra precedentes em procedimentos licitatórios anteriormente realizados no âmbito do Município de Fortaleza, com a participação do IJF. Destaca-se o Pregão Eletrônico nº 90016/2024, oriundo do Processo Administrativo nº P029412/2024, destinado à aquisição de materiais de consumo de higiene pessoal, do qual decorreram as Atas de Registro de Preços nº 45/2024, nº 46/2024, nº 47/2024, nº 48/2024, nº 49/2024, nº 50/2024, nº 51/2024, nº 53/2024 e nº 54/2024. Registra-se, ainda, o Pregão Eletrônico nº 90076/2024, oriundo do Processo Administrativo nº P066178/2024, destinado à aquisição de materiais de limpeza geral, do qual decorreu, entre outras, a Ata de Registro de Preços nº 62/2024. Esses antecedentes demonstram a recorrência da demanda institucional e a existência de mercado fornecedor apto ao atendimento das necessidades do IJF.

3.PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

A demanda encontra-se vinculada ao Plano de Contratações Anual do IJF, devendo a unidade competente confirmar a correspondência dos identificadores e classes antes da fase externa da licitação.

ID PCA	27, 28, 29, 30
Classe	341 - UTENSÍLIOS DE LIMPEZA; 342 - COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

CARACTERIZAÇÃO DA NATUREZA DA CONTRATAÇÃO

(X) Fornecimento contínuo/parcelado

( ) Serviço contínuo

( ) Pontual

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A solução compreenderá o fornecimento parcelado dos materiais que compõem os **quatro** grupos da PARTE II, totalizando 52 itens rigorosamente de acordo com as especificações, unidades e quantitativos definidos para a contratação. As descrições técnicas e os quantitativos abaixo constituem a referência material da demanda.

GRUPO 01

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
1	BALDE ESPREMEDOR PLÁSTICO 30 LITROS: Especificação: Balde Carrinho Espremedor Flex Conjunto Doblô, capacidade para 30lts Com Cabo Esfregão Mop Limpeza Doblô. Equipamento de limpeza formado pelos seguintes itens: Espremedor resistente, com baixo nível de manutenção, onde Permite deixar os refis quase secos e as peças com maior desgaste podendo ser adquiridas em separado, aumentando a vida útil do equipamento. O escoamento da água suja é feita através de um dreno que está situado na parte traseira do balde, para facilitar a troca de água para a limpeza. Previne a contaminação de mãos e ambientes. Sistema de espremedor com pressão superior onde espreme o mop sem muito esforço; Dreno de escoamento de água suja facilitando a eliminação da água encontrada no balde; Divisória de água limpa e suja injetada no próprio balde. Capacidade dos baldes para 12 e 18 litros; Rodízios projetados para fácil manutenção e higienização; Podendo usar mop plano/vertical com acessório opcional. Dimensões Aproximadas do produto: Comprimento: 77cm Largura: 38,5cm Altura: 37,5cm	UNIDADE	312
2	BALDE PLÁSTICO 10LTS. Especificação: Balde Plástico em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, paredes e fundo reforçados, com alça de Arame Galvanizado , capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	240
3	BALDE RETRÁTIL DOBRÁVEL FLEXÍVEL 10LT. Especificação: Balde Retrátil em Silicone Flexível Azul. Totalmente vedado contra vazamentos; Contém: apoio de mão e gancho para parede; Inteiramente Dobrável; Possui alça altamente resistente para transporte; Composição: Polipropileno e Silicone; Dimensões Aproximada: Altura Balde Aberto: 24,5 cm x Altura Balde Fechado: 5 cm x Diâmetro Total: 33 cm. Capacidade: 10 Litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	625
4	BORRIFADOR DE AGUA 500ml. Especificação: Borrifador de Água em polipropileno e translúcido, com capacidade 500ml.	UNIDADE	3.000
5	CABO DE ALUMINIO ANODIZADO RETRÁTIL. Especificação: Cabo de Alumínio Anodizado Retrátil. 1,40 m durável e extensível. Fabricado com material de alta qualidade com Funcionalidade Retrátil até 1,40 m com ajuste rápido e fácil, leve, resistente e Acabamento de qualidade com maior durabilidade e resistência à corrosão.	UNIDADE	120
6	CESTO COM PEDAL 30 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 30lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	332
7	CESTO COM PEDAL 40 LITROS: Especificação: Cesto para lixo, com tampa e pedal, confeccionado em plástico resistente, capacidade de 40 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	1.875
8	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR BRANCA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	252
9	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	252
10	CESTO PLÁSTICO TELADO 10LTS. Especificação : Cesto Plástico para lixo em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, com tampa, paredes e fundo reforçados, alças laterais em plástico, capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	504
11	DISCO PARA POLIMENTO DE PISO. Especificação: Disco para polimentos de piso, fibra sintética, na cor Branca, próprio para enceradeiras ou autolavadoras de baixa rotação (175-300 rpm, sem causar danos ao acabamento. Diâmetro do disco de 51 cm para uma cobertura eficiente. Polimento para o acabamento onde ocorre melhor fixação e nivelamento, sendo mais apropriado para acabamentos macios (ceras de carnaúba).	UNIDADE	300
12	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA BOBINA. Especificação: Dispenser Papel Toalha Bobina Auto Corte Economico, na cor Branca, constituído em material Polipropileno, com sistema Automático, com capacidade para rolo de 200mts. Dimensões Aproximadas: 31cm x 29cm x 20cm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	800
13	LIXEIRA CESTO 100 LTS COM PEDAL. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 100 litros.Medindo aproximadamente (AxLxP): 730mm X 590mm X 515mm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	2.175
14	LIXEIRA CESTO 200 LTS. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 200 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	2.175

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
15	MOP PÓ 60CM. Especificação: Mop Pó 60cm, composto com fios misto 85% algodão e 15% de fios acrílico , confeccionado em sistema looping sem poder estático natural, armação com cabo para Mop 60cm , cabo de alumínio anodizado, armação em polipropileno e aço galvanizado.	KIT	1.800
16	MOP SPRAY COM DISPENSER 400ML.Especificação: Mop Spray com Dispenser de 400 ml, com funções para Borrifar, Limpar e Secar.Alta durabilidade, capacidade do Dispenser: 400 ml Refil 100% microfibra lavável em máquina. Ideal para pisos frios, sintéticos ou madeiras, limpeza eficiente para uso geral. Dimensões Aproximadas: Mop - 11 cm x 41 cm x 129 cm, Refil - 15 cm x 40 cm x 1 cm, Dispenser - 6 cm x 8 cm x 20,5 cm. Alta durabilidade.	UNIDADE	1.875
17	PÁ COLETORA DE LIXO COM TAMPA. Especificação: Pá Coletora de Lixo com Tampa, na cor cinza, de plástico com cabo de madeira, com rodinhas de polietileno na base, com aproximadamente Dimensões : Altura: 17 cm x Largura: 25,5 cm x Comprimento: 27,3 cm. Peso: 462 g, coberto com película de plástico. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	1.260
18	PÁ PARA LIXO PLÁSTICA COM CABO LONGO. Especificação: Pá para lixo em material plástico, cabo longo em madeira revestido. Com dimensões aproximada: comprimento x altura x largura: 25 cm x 5 cm x 25 cm, material da pá de lixo: plástico, material da vara da pá de lixo: madeira revestida.	UNIDADE	1.440
19	PALHA DE AÇO MÉDIA N 2 PCT 25GRS. Especificação: Palha de Aço n 2 com peso aproximado 25grs.	UNIDADE	10.200
20	PANO DE CHÃO FLANELADO. Especificação: Pano de chão flanelado, alta absorção, resistente, multiuso 85% algodão, bordas com acabamento em overlock, medindo aproximadamente 68 x 40 cm.	UNIDADE	86.004
21	REFIL MOP ÚMIDO EM ALGODÃO. Especificação: Refil Mop Úmido em Algodão, Ponta Dobrada na Cor Cru.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Tem alto poder de absorção e resistência.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Dimensões Aproximadas : 17cm (Largura) x 35cm (Comprimento)	UNIDADE	5.508
22	RODO ESFREGÃO ABSORVENTE. Especificação: Rodo Esfregão Absorvente. Composição: Plástico, Espuma, Metal e PVC; Dimensões: 1,10 cm x 27 cm x 6 cm.Rodo para piso com alavanca Absorvente, varre, limpa, enxuga, esfrega, torce tudo em um só rodo. Rodo absorvente, possui um refil que absorve líquidos e sujeiras em clínicas, galpões, piso de madeira, piso comum, e piso de porcelanato.	UNIDADE	3.175
23	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	625
24	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	625
25	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	1.875
26	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	1.875
27	VASSOURA DE NYLON Nº 5. Especificação: Vassoura de Nylon n 5, com cabo de madeira coberto com pelicula de plástico com encaixe rosqueado, comprimento 1200 mm	UNIDADE	8.700

GRUPO 02

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
28	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 53cm x 62cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	43.200
29	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 75cm x 90cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	21.600
30	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 90cm x 100cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto.	PCT	7.200
31	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 30LTS. Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 30 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial, 100% Virgem. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 50 x 60cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	43.200
32	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 50LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 50 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 55 x 75cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	21.600
33	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 100LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 100 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 75 x 95cm. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	15.160
34	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 200LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 200 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 90 x 100cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PCT	12.542

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
35	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 55cm x 62cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	21.600
36	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 70cm x 80cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	21.600
37	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 83cm x 92cm x 1,3mm. Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PCT	7.200

GRUPO 03

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
38	DETERGENTE CLORADO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Clorado Concentrado 5.000ml. Composição Química: Princípio Ativo: Hipoclorito de Sódio (fonte de cloro ativo).Agentes de Limpeza: Tensoativos aniônicos/anfóteros e alcalinizantes (como Hidróxido de Sódio).Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Característico de cloro.PH: Alcalino (geralmente alto, > 11-13).Componentes: Alcalinizante, alvejante, coadjuvante e veículo. Diluição (Limpeza Geral): Geralmente 1/2 copo (100ml) de produto para cada 5 litros de água. Concentrado.acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem. Embalagem frasco de 5.000ml.	GALÃO	89.280
39	DETERGENTE DESINCRUSTANTE. Especificação: Detergente desincrustante ácido fórmula para remover resíduos de sais de cálcio e magnésio(dureza), pedra de cerveja e incrustações inorgânicas em geral, em equipamentos de aço inox e em materiais resistentes a ácidos em geral. Remove sujidades calcárias com extrema eficiência, sem grandes impactos ao meio ambiente e ao operador, garantindo assim segurança em sua aplicação. Sua baixa formação de espuma contribui para maior ação mecânica em máquina de lavar louças e sistemas CIP. Altamente concentrado, sendo efetivo mesmo diluído em água, sendo extremamente econômica. Composição: Ácido Fosfórico, Tensoativo Não-Iônico e Água. Bombona 20 lts. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	GALÃO	1.800
40	DETERGENTE LIQUIDO NEUTRO 500ml. Especificação: Detergente líquido, neutro, biodegradável, consistente. fragrâncias diversas. Frasco de 500ml. Tensoativos Aniônicos, Sequestrante, Conservantes, Espessante, Corante, Fragrância e Água. - Composição Ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio. - contém Tensoativo Biodegradável.Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.Embalagem:	FRASCO	178.560
41	DETERGENTE NEUTRO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Neutro Concentrado e Biodeagradavel 5.000ml. Alta concentração em Tensoativos. Composição Química: Princípio Ativo: Ácido Dodecilbenzenos sulfonato de Sódio. Neutralizante, Essência, conservante e água.Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Inodoro. Densidade: 1,015 - 1,035g/ml. Diluição a 2%, ou seja , diluição 1 / 60 de água, dependendo do nível de sujidade. Acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem.	GALÃO	10.100
42	ESPUMA HIGIENIZADORA. Especificação: Espuma Higienizadora desenvolvida para higiene das mãos. Loção antisséptica de uso geral, Quartenário 5ª geração, Sem fragrância, Blader c/800 ml. Rendimento de 2200 acionamentos. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	BLADER	5.400
43	GELÉIA DE PINHO DE USO GERAL 5.000ml. Especificação: Sabão Geléia de Pinho produto na limpeza de pisos e superfícies, seus componentes atuam diretamente na sujeira, higienizando e limpando muito mais rápido.Composição Química: Sulfactante Aniômico,desengordurante, veículo,, emulsificante, Fragância e espessante conservante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos)..Embalagem: Embalagem plástica 5000ml.	GALÃO	36.000
44	SABÃO LÍQUIDO CONCENTRADO 5.000ml. Especificação: Especificação: Sabão Concentrado composto por Linear Alquilbenzeno sulfonato de sódio, Hidróxido de Sódio, Lauril éter sulfato de sódio, Metilcloroisotiazolinona; Metilisotiazolinona; Espessante, Corante, Fragrância e Veículo. Ele limpa profundamente sem agredir os tecidos, dissolve-se bem em qualquer temperatura (evitando resíduos), é concentrado (maior rendimento e economia), remove manchas eficazmente e preserva as cores das roupas, com fórmulas que podem incluir tensoativos para cuidado extra e um bom perfume duradouro e contem matéria prima biodegradável reintegrando-se à natureza sem poluição, para a preservação do meio ambiente. Produto que cuide do meio ambiente, com fórmula que contenha ativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).Embalagem plástica com 5000 ML.	GALÃO	72.000
45	SABONETE LIQUIDO 5LT ANTI-SEPTICO . Especificação: Sabonete líquido anti-séptico inodoro com triclosan como principio ativo, indicado para anti-sepsia das mãos, pois possui eficácia contra uma ampla faixa de bactérias. com aspecto líquido perolizado viscoso. Devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, ficha do produto e cuidados na utilização. Composição: Àgua, Lauril Sulfato de Sódio, Dietanolamina de Ácidos Graxos, Amidopropilbetaína, Edta, Distearato Peg 150, Fragância, Metilisocloroisotiazolinona+Metilisotiasolinona,ci77510 e Cloreto de Sódio. Elimina 99,99% das bactérias, Salmonella choleraesuis, Staphylococcus aureus.Não agride a pele, pois possui pH fisiológico e Emolientes que amaciam e suavizam a pele. Embalagem plástica em galão 5.000 ml.	GALÃO	18.000

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
46	SAPONÁCEO EM PÓ. Especificação: Saponáceo em Pó Tradicional 300g. Possui abrasividade alta, elimina as sujeiras que dão mais trabalho. Remove sujeiras difíceis e deixa vidros brilhando. Ideal para limpar louças sanitárias, vidros e azulejos. Composição Química: Linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, carga, fragrância e água. Contém tensoativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde	FRASCO	10.100

GRUPO 04

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	QUANTIDADE
47	AROMATIZADOR 5.000ML. Especificação: Aromatizador concentrado 5 litros que neutraliza odores indesejaveis, deixando a sensação de limpeza. Odorização de ambientes. Composição: Agente Emulsionante, Álcool de sereais, corante, Essência e àgua Deionizada.PH solução a 1% , 6,0 - 7,0. Bobona com 5 litros. Diluição 1 para 10 litros. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	7.440
48	DESINFETANTE BACTERICIDA E GERMICIDA 5.000ml. Especificação: Desinfetante com ação Bactericida e Germicida, com alta concentração de ativos com amplo espectro de atividade bactericida em pisos, paredes, portas, moveis metálicos e superfícies fixas em geral . Elimina 99,9% das bactérias/germes e fungos testados como: Germes, bactérias e fungos testados: Staphylococcusaureus, Salmonella choleraesuis, Vibrio cholerae tipo Ogawa and Trichophyton mentagrophytes. Ingrediente ativo, veículo, emulsificantes, corretores de pH, sem perfume, sequestrante e corante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde. Embalagem Plástica 5.000ml.	GALÃO	27.000
49	DESINFETANTE CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Desinfetante concentrado 5 litros com potente prícipio Ativo para desinfecção, Limpeza e odorização de ambientes. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,8%. Tensoativos não iônicos, Ativo, corante,Sequestrante, essência (lavanda ou blue sky) e água, para Uso Geral, em áreas não críticas. PH Puro: 6,0 - 8,0 e Densidade Aproximada : 1,010 - 1,020g/ml. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 50 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	27.000
50	DESINFETANTE DE USO GERAL 5000ml. Especificação: Desinfetante de Uso Geral 5 litros para desinfecção e odorização de vasos sanitários, paredes e pisos. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,5% p/p. Tensoativos não iônicos, Nonilfenol Etoxilado, corante, essência (Veleiro ou Palmicit) e veículo. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 20 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	54.000
51	HIPOCLÓRITO DE SÓDIO 5%. 5.000ml. Especificação: Hipoclórito de Sódio 5%, Desinfetante para Uso Geral em ambientes institucionais, indicado para a desinfecção de superfícies fixas tais como: pisos, paredes, bancada, pias, ralos, banheiros, artigos e acessórios, contendo informações do fabricante e registro do produto na Anvisa e FDS. O rótulo deve atender todas as diretrizes da ANVISA e as especificações: Hipoclorito de Sódio 5% (ativo); Com eficácia comprovada frente aos microrganismos: Salmonella entérica subsp. Enterica serovar Choleraesuis e Staphylococcus aureus; pH (puro): 12.0 – 13.5; Odor: característico. Embalagem plástica resistente de 5.000ml.	GALÃO	67.000
52	LIMPADOR DILUÍDO PARA LIMPEZA PESADA 5.000ml. Especificação: Limpador diluído para limpeza pesada 5.000ml.. Especificação: composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, agente de controle de ph, opacificante, solventes, fragrância, corante e água. Produto fácil de ser manipulado, por isso, é bom sempre tomar o máximo de cuidados pessoais e com crianças. Embalagem plástica: 5 kg. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ.	GALÃO	5.400

Os produtos devem atender aos requisitos mínimos listados abaixo:

• Produtos novos, de primeiro uso e em conformidade com as especificações do edital e do fabricante;

• Rotulagem legível, identificação de lote, fabricação, validade, composição, fabricante e registros sanitários, quando aplicáveis;

• Apresentação de ficha técnica, FISPQ/FDS e registro ou notificação na Anvisa para os produtos sujeitos à vigilância sanitária;

• Embalagens íntegras, adequadas ao transporte e armazenamento hospitalar;

• Prazo de validade remanescente compatível com o consumo institucional, preferencialmente não inferior a 75% da validade total;

• Substituição, sem ônus, de materiais recusados, avariados, vencidos, divergentes ou inadequados;

• Entrega parcelada e rastreável, acompanhada de nota fiscal e relação discriminada dos itens.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Por se tratar de aquisição rotineira de bens comuns, não se discute a execução direta de serviço especializado, mas a forma jurídica e operacional mais adequada para obtenção dos materiais. O mercado possui ampla oferta de fabricantes, distribuidores e comerciantes de produtos de limpeza, utensílios, equipamentos e insumos, com especificações padronizáveis e possibilidade de disputa por item.

A recorrência da demanda e a existência de mercado fornecedor consolidado são demonstradas por contratações anteriormente realizadas no âmbito do Município de Fortaleza, com participação do Instituto Doutor José Frota – IJF. Destaca-se o Pregão Eletrônico nº 90016/2024, oriundo do Processo Administrativo nº P029412/2024, destinado ao registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de consumo de higiene pessoal, do qual decorreram as Atas de Registro de Preços nº 45/2024, nº 46/2024, nº 47/2024, nº 48/2024, nº 49/2024, nº 50/2024, nº 51/2024, nº 53/2024 e nº 54/2024.

SOLUÇÃO 1: PROCESSO LICITATÓRIO PRÓPRIO

A realização de processo licitatório próprio constitui a regra geral para a contratação pretendida e permite ao IJF definir integralmente as especificações, os quantitativos, as condições de entrega, os requisitos sanitários, os critérios de recebimento e os mecanismos de controle aplicáveis ao objeto. A adoção do pregão eletrônico, preferencialmente mediante Sistema de Registro de Preços, amplia a competitividade, possibilita o julgamento objetivo pelo menor preço por grupo, viabiliza o fornecimento parcelado, conforme a necessidade institucional, e reduz o risco de aquisição de quantidades superiores ao consumo efetivo.

A divisão material do objeto em duas licitações distintas — Partes I e II — decorre do elevado número e da diversidade dos materiais que compõem a contratação, favorecendo a adequada instrução, condução e gestão dos procedimentos. No âmbito da Parte II, o objeto será parcelado em GRUPOS DE ITENS, estruturados de acordo com a natureza, a similaridade e a correlação entre os materiais, adotando-se o critério de julgamento pelo menor preço por grupo, conforme definido pela área técnica e detalhado no Termo de Referência.

Por meio do processo licitatório será possível garantir a ampla participação de interessados em contratar com a Administração Pública, viabilizando a escolha da proposta mais vantajosa.

O uso do SRP visa à racionalização nos processos de contratação de compras públicas e de prestação de serviços. Sua finalidade precípua é maximizar o princípio da economicidade, permitindo à Administração Pública celebrar o contrato administrativo na exata medida e no momento de sua necessidade, possibilitando à Administração Pública a economia de escala e o melhor gerenciamento das quantidades, uma vez que o bem será solicitado de acordo com a necessidade dos demandantes.

No caso concreto, o processo de contratação foi aberto com antecedência suficiente para a contratação por meio de processo licitatório regular, garantindo um planejamento adequado e compatível com o Plano de Contratações Anual, capaz de abordar as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação. Além disso, considerando a característica do objeto, mostra-se cabível a utilização do SRP, com vistas a melhor atender às necessidades do IJF.

Assim, contratação por meio de processo licitatório, com utilização do SRP, mostra-se a solução viável para a contratação do presente objeto.

SOLUÇÃO 2: DISPENSA DE LICITAÇÃO

Apesar de a regra ser a realização de procedimento licitatório, a Lei 14.133/2021 prevê hipóteses em que poderá ser realizada contratação direta, isto, é, sem um procedimento licitatório prévio. A dispensa de licitação é um desses casos.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

A dispensa de licitação caracteriza-se por situações em que há possibilidade de competição viável, mas o ordenamento jurídico autoriza que a Administração Pública, em vez de instaurar um processo licitatório, realize a contratação direta, desde que atendidas as condições legalmente previstas.

Essa escolha se encontra no campo da discricionariedade, o que significa que, ainda que esteja diante de uma possibilidade de dispensa, se esta não for conveniente/oportuna, poderá a autoridade competente optar pela realização da licitação.

As hipóteses de dispensa de licitação estão previstas nos incisos do art. 75 da Lei 14.133/2021, que apresenta, em rol taxativo, as situações em que a Administração Pública não estará obrigada a instaurar o processo licitatório. Dada a excepcionalidade da contratação direta (a regra é licitar), deve-se dar interpretação restritiva aos casos lá previstos.

No caso em análise, a situação fática não se enquadra nas hipóteses legais e/ou não se mostra conveniente/oportuna a contratação por dispensa de licitação.

SOLUÇÃO 3: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A adesão a ARP é juridicamente possível quando houver ata vigente e integralmente compatível, anuência do órgão gerenciador e do fornecedor, quantitativos disponíveis e demonstração de vantagem. Embora a adesão constitua alternativa juridicamente possível, a atual demanda reúne elevado número de itens, organizados em cinco grupos, e quantitativos próprios, circunstâncias que dificultam a identificação de ata vigente integralmente compatível com as necessidades do IJF.

A adesão também reduziria a autonomia do IJF para definir critérios de entrega, qualidade, amostragem, recebimento e fiscalização. Assim, deve permanecer como alternativa contingencial e condicionada à demonstração concreta de vantagem, não como solução principal para a demanda atual.

A adesão é permitida nos termos da Lei 14.133/2021 e regulamentações específicas, observando os limites e condições estabelecidos no instrumento convocatório.

Essa modalidade tem como objetivo racionalizar as contratações públicas, evitando duplicidade de licitações e promovendo ganhos de escala. Para sua efetivação, é necessário que:

- Haja anuência do órgão gerenciador da ata;
- A ata esteja vigente e permita a adesão de órgãos não participantes;
- O fornecedor concorde com o fornecimento nas mesmas condições e preços registrados;
- Seja realizada análise de vantajosidade pela área requisitante, demonstrando que a adesão representa a melhor alternativa para a administração.

Apesar de mais célere e prática, a adesão a ARP é medida excepcional, que não deve substituir a realização de procedimento licitatório, caso esse se mostre cabível no caso concreto. Além disso, é necessário que exista ata de registro de preços vigente, cujo objeto registrado atenda integralmente à demanda do IJF.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Diante das alternativas apresentadas no levantamento de mercado, considerando-se os aspectos técnicos, operacionais e econômicos de cada uma delas, entende-se que a solução mais adequada, no caso em análise, é a SOLUÇÃO 1, consiste na realização de licitação própria para a aquisição de materiais, produtos, utensílios e insumos destinados às atividades de zeladoria, higienização, limpeza e conservação do Instituto Doutor José Frota – IJF, correspondente à PARTE II, composta

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

por quatro grupos, totalizando 52 (cinquenta e dois) itens, por meio de Pregão Eletrônico, processado sob o Sistema de Registro de Preços.

A adoção do **Pregão Eletrônico** justifica-se porque os materiais pretendidos enquadram-se como bens comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no instrumento convocatório mediante especificações usuais de mercado, permitindo o julgamento objetivo das propostas e a ampliação da competitividade entre os fornecedores do segmento.

A utilização do **Sistema de Registro de Preços** mostra-se adequada em razão da natureza contínua e recorrente da demanda, da necessidade de fornecimento parcelado e da impossibilidade de se determinar, com absoluta precisão, o momento e o quantitativo de cada aquisição durante o período de vigência da ata. Embora os quantitativos anuais tenham sido estimados para fins de planejamento, as aquisições serão realizadas conforme a necessidade efetiva do IJF, a capacidade de armazenamento da Instituição e a disponibilidade orçamentária, sem obrigação de contratação integral dos quantitativos registrados.

A solução compreende o fornecimento parcelado dos materiais relacionados na tabela constante do tópico **"Requisitos da Contratação"**, observadas integralmente as respectivas especificações técnicas, unidades de fornecimento e quantidades estimadas. As entregas serão realizadas mediante ordem de fornecimento emitida pela Administração, nos locais, prazos e condições definidos no Termo de Referência.

Além das especificações básicas do objeto, deverão ser observadas as seguintes exigências complementares, conforme a natureza de cada item:

a) **Regularização sanitária:** para os produtos sujeitos ao regime de vigilância sanitária, será exigida a comprovação de registro, notificação ou dispensa de registro perante a Agência Nacional de Vigilância Sanitária – Anvisa, conforme a legislação aplicável. A exigência é necessária para assegurar que os produtos fornecidos estejam regularmente autorizados para fabricação e comercialização no território nacional;

b) **Ficha técnica e FISPQ/FDS:** para os produtos químicos, saneantes e demais materiais aos quais se aplique, deverá ser apresentada ficha técnica e Ficha com Dados de Segurança – FDS, anteriormente denominada Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, contendo informações sobre composição, riscos, manuseio, armazenamento, medidas de proteção e procedimentos em caso de acidentes. A exigência destina-se a proteger os trabalhadores, pacientes, usuários e instalações do IJF;

c) **Rotulagem e identificação:** os produtos deverão possuir rotulagem legível, contendo, quando aplicável, identificação do fabricante, composição, número do lote, data de fabricação, prazo de validade, instruções de uso, advertências e demais informações exigidas pela legislação pertinente. A medida possibilita o controle, a rastreabilidade e a utilização segura dos materiais;

d) **Prazo de validade:** os produtos sujeitos a prazo de validade deverão ser entregues com período remanescente compatível com o consumo institucional, preferencialmente não inferior a 75% (setenta e cinco por cento) de sua validade total, salvo quando as características do produto ou as condições de mercado justificarem percentual diverso. A exigência busca evitar perdas, descarte prematuro e prejuízo ao erário;

e) **Integridade e acondicionamento:** os materiais deverão ser entregues novos, de primeiro uso, em embalagens originais, íntegras e adequadas ao transporte e ao armazenamento, de forma a preservar suas características, qualidade e segurança até o momento da utilização;

f) **Substituição de materiais inadequados:** os produtos recusados por apresentarem avarias, vencimento, divergência de especificação, defeito, alteração de qualidade ou qualquer outra

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

desconformidade deverão ser substituídos pela contratada, sem custos adicionais para a Administração, nos prazos estabelecidos no Termo de Referência.

A solução contempla, ainda, o recebimento provisório e definitivo dos materiais, a conferência quantitativa e qualitativa das entregas, a fiscalização da execução, a rastreabilidade das ordens de fornecimento e o pagamento exclusivamente pelos quantitativos efetivamente entregues, recebidos e devidamente atestados pela Administração.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A estimativa dos quantitativos necessários para atendimento da demanda do Instituto Doutor José Frota – IJF foi elaborada com base no histórico de consumo dos materiais de zeladoria, limpeza, higienização e conservação utilizados pela instituição, considerando os registros de fornecimentos e contratações anteriores, a frequência de reposição dos itens e as necessidades atualmente identificadas pelos setores responsáveis pelo abastecimento e distribuição desses materiais.

Além disso, foi considerada a expansão assistencial realizada em nossa unidade hospitalar, com destaque para as seguintes alterações na capacidade operacional:

a) Aumento de leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI), representando a adição de 30 leitos críticos (passando de 40 para 70 leitos), o que ampliou significativamente o atendimento a pacientes críticos, reduzindo filas de espera e aumentando a capacidade de resposta à população;

b) Aumento de 10% no número total de leitos de enfermaria, incidindo diretamente sobre os atuais 665 leitos existentes, aumentando a oferta de internações clínicas e promovendo melhor assistência à saúde da população geral;

c) Aumento do volume mensal de cirurgias realizadas, passando de 1.000 para aproximadamente 1700 cirurgias mensais, permitindo reduzir drasticamente o tempo de espera para procedimentos cirúrgicos e melhorando substancialmente o acesso da população aos serviços especializados.

Com base nos dados históricos de consumo médio mensal, realizamos projeções considerando esses incrementos. Aplicamos fatores para estimar o impacto no consumo de insumos. Esses fatores, combinados, indicam um crescimento médio ponderado significativo no consumo mensal, que pode variar conforme a característica específica dos medicamentos e materiais. Em média, isso representa um aumento global de cerca de 70% em relação ao consumo atual acrescido de 20% de estoque de segurança.

Para o dimensionamento, foram consideradas as características próprias do funcionamento do IJF, unidade hospitalar de grande porte e de atendimento ininterrupto, com elevada circulação diária de pacientes, acompanhantes, servidores, colaboradores e demais usuários, além da diversidade de ambientes assistenciais, administrativos, operacionais e de apoio que demandam utilização contínua de materiais destinados à limpeza, higienização, conservação, acondicionamento de resíduos e manutenção das condições adequadas de funcionamento das instalações.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

Também foram observadas as particularidades de consumo de cada item, considerando sua finalidade, apresentação, frequência de utilização, desgaste natural dos utensílios reutilizáveis e necessidade de reposição periódica dos materiais consumíveis, de modo a evitar desabastecimentos capazes de comprometer as rotinas de limpeza e conservação, os protocolos de higiene ambiental e a continuidade dos serviços hospitalares.

Os quantitativos foram, portanto, estabelecidos a partir da demanda efetivamente observada pela Administração, associada à projeção de consumo para o período da contratação, buscando compatibilizar o abastecimento necessário com critérios de razoabilidade, eficiência e economicidade, sem formação de estoques excessivos.

Dessa forma, chegou-se aos quantitativos estimados apresentados na tabela a seguir, os quais representam a necessidade prevista para atendimento regular das atividades institucionais durante o período da contratação, constituindo estimativas para fins de planejamento e execução do fornecimento.

GRUPO 01

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
1	BALDE ESPREMEDOR PLÁSTICO 30 LITROS: Especificação: Balde Carrinho Espremedor Flex Conjunto Doblô, capacidade para 30lts Com Cabo Esfregão Mop Limpeza Doblô. Equipamento de limpeza formado pelos seguintes itens: Espremedor resistente, com baixo nível de manutenção, onde Permite deixar os refis quase secos e as peças com maior desgaste podendo ser adquiridas em separado, aumentando a vida útil do equipamento. O escoamento da água suja é feita através de um dreno que está situado na parte traseira do balde, para facilitar a troca de água para a limpeza. Previne a contaminação de mãos e ambientes. Sistema de espremedor com pressão superior onde espreme o mop sem muito esforço; Dreno de escoamento de água suja facilitando a eliminação da água encontrada no balde; Divisória de água limpa e suja injetada no próprio balde. Capacidade dos baldes para 12 e 18 litros; Rodízios projetados para fácil manutenção e higienização; Podendo usar mop plano/vertical com acessório opcional. Dimensões Aproximadas do produto: Comprimento: 77cm Largura: 38,5cm Altura: 37,5cm	UNIDADE	260	20%	312
2	BALDE PLÁSTICO 10LTS. Especificação: Balde Plástico em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, paredes e fundo reforçados, com alça de Arame Galvanizado , capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	200	20%	240
3	BALDE RETRÁTIL DOBRÁVEL FLEXÍVEL 10LT. Especificação: Balde Retrátil em Silicone Flexível Azul. Totalmente vedado contra vazamentos; Contém: apoio de mão e gancho para parede; Inteiramente Dobrável; Possui alça altamente resistente para transporte; Composição: Polipropileno e Silicone; Dimensões Aproximada: Altura Balde Aberto: 24,5 cm x Altura Balde Fechado: 5 cm x Diâmetro Total: 33 cm. Capacidade: 10 Litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	520	20%	625
4	BORRIFADOR DE AGUA 500ml. Especificação: Borrifador de Água em polipropileno e translúcido, com capacidade 500ml.	UNIDADE	2500	20%	3.000
5	CABO DE ALUMINIO ANODIZADO RETRÁTIL. Especificação: Cabo de Alumínio Anodizado Retrátil. 1,40 m durável e extensível. Fabricado com material de alta qualidade com Funcionalidade Retrátil até 1,40 m com ajuste rápido e fácil, leve, resistente e Acabamento de qualidade com maior durabilidade e resistência à corrosão.	UNIDADE	100	20%	120
6	CESTO COM PEDAL 30 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 30lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	276	20%	332
7	CESTO COM PEDAL 40 LITROS: Especificação: Cesto para lixo, com tampa e pedal, confeccionado em plástico resistente, capacidade de 40 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	1562	20%	1.875
8	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR BRANCA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	210	20%	252
9	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com	UNIDADE	210	20%	252

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
	capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.				
10	CESTO PLÁSTICO TELADO 10LTS. Especificação : Cesto Plástico para lixo em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, com tampa, paredes e fundo reforçados, alças laterais em plástico, capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	420	20%	504
11	DISCO PARA POLIMENTO DE PISO. Especificação: Disco para polimentos de piso, fibra sintética, na cor Branca, próprio para enceradeiras ou autolavadoras de baixa rotação (175-300 rpm, sem causar danos ao acabamento. Diâmetro do disco de 51 cm para uma cobertura eficiente. Polimento para o acabamento onde ocorre melhor fixação e nivelamento, sendo mais apropriado para acabamentos macios (ceras de carnaúba).	UNIDADE	250	20%	300
12	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA BOBINA. Especificação: Dispenser Papel Toalha Bobina Auto Corte Economico, na cor Branca, constituído em material Polipropileno, com sistema Automático, com capacidade para rolo de 200mts. Dimensões Aproximadas: 31cm x 29cm x 20cm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	666	20%	800
13	LIXEIRA CESTO 100 LTS COM PEDAL. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 100 litros.Medindo aproximadamente (AxLxP): 730mm X 590mm X 515mm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	1812	20%	2.175
14	LIXEIRA CESTO 200 LTS. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 200 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	1812	20%	2.175
15	MOP PÓ 60CM. Especificação: Mop Pó 60cm, composto com fios misto 85% algodão e 15% de fios acrílico , confeccionado em sistema looping sem poder estático natural, armação com cabo para Mop 60cm , cabo de alumínio anodizado, armação em polipropileno e aço galvanizado.	KIT	1500	20%	1.800
16	MOP SPRAY COM DISPENSER 400ML.Especificação: Mop Spray com Dispenser de 400 ml, com funções para Borrifar, Limpar e Secar.Alta durabilidade, capacidade do Dispenser: 400 ml Refil 100% microfibra lavável em máquina. Ideal para pisos frios, sintéticos ou madeiras, limpeza eficiente para uso geral. Dimensões Aproximadas: Mop - 11 cm x 41 cm x 129 cm, Refil - 15 cm x 40 cm x 1 cm, Dispenser - 6 cm x 8 cm x 20,5 cm. Alta durabilidade.	UNIDADE	1562	20%	1.875
17	PÁ COLETORA DE LIXO COM TAMPA. Especificação: Pá Coletora de Lixo com Tampa, na cor cinza, de plástico com cabo de madeira, com rodinhas de polietileno na base, com aproximadamente Dimensões : Altura: 17 cm x Largura: 25,5 cm x Comprimento: 27,3 cm. Peso: 462 g, coberto com película de plástico. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	UNIDADE	1050	20%	1.260
18	PÁ PARA LIXO PLÁSTICA COM CABO LONGO. Especificação: Pá para lixo em material plástico, cabo longo em madeira revestido. Com dimensões aproximada: comprimento x altura x largura: 25 cm x 5 cm x 25 cm, material da pá de lixo: plástico, material da vara da pá de lixo: madeira revestida.	UNIDADE	1200	20%	1.440
19	PALHA DE AÇO MÉDIA N 2 PCT 25GRS. Especificação: Palha de Aço n 2 com peso aproximado 25grs.	UNIDADE	8500	20%	10.200
20	PANO DE CHÃO FLANELADO. Especificação: Pano de chão flanelado, alta absorção, resistente, multiuso 85% algodão, bordas com acabamento em overlock, medindo aproximadamente 68 x 40 cm.	UNIDADE	71670	20%	86.004
21	REFIL MOP ÚMIDO EM ALGODÃO. Especificação: Refil Mop Úmido em Algodão, Ponta Dobrada na Cor Cru.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Tem alto poder de absorção e resistência.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Dimensões Aproximadas : 17cm (Largura) x 35cm (Comprimento)	UNIDADE	4590	20%	5.508
22	RODO ESFREGÃO ABSORVENTE. Especificação: Rodo Esfregão Absorvente. Composição: Plástico, Espuma, Metal e PVC; Dimensões: 1,10 cm x 27 cm x 6 cm.Rodo para piso com alavanca Absorvente, varre, limpa, enxuga, esfrega, torce tudo em um só rodo. Rodo absorvente, possui um refil que absorve líquidos e sujeiras em clínicas, galpões, piso de madeira, piso comum, e piso de porcelanato.	UNIDADE	2646	20%	3.175

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
23	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	520	20%	625
24	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	520	20%	625
25	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	1562	20%	1.875
26	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	UNIDADE	1562	20%	1.875
27	VASSOURA DE NYLON Nº 5. Especificação: Vassoura de Nylon n 5, com cabo de madeira coberto com pelicula de plástico com encaixe rosqueado, comprimento 1200 mm	UNIDADE	7250	20%	8.700

GRUPO 02

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
28	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 53cm x 62cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PACOTE	36000	20%	43.200
29	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 75cm x 90cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PACOTE	18000	20%	21.600
30	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 90cm x 100cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto.	PACOTE	6000	20%	7.200
31	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 30LTS. Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 30 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial, 100% Virgem. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 50 x 60cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PACOTE	36000	20%	43.200
32	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 50LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 50 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 55 x 75cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PACOTE	18000	20%	21.600
33	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 100LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 100 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 75 x 95cm. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PACOTE	12633	20%	15.160

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
34	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 200LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 200 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 90 x 100cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	PACOTE	10451	20%	12.542
35	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 55cm x 62cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PACOTE	18000	20%	21.600
36	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 70cm x 80cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PACOTE	18000	20%	21.600
37	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 83cm x 92cm x 1,3mm. Apresentar a Ficha Técnica do Produto	PACOTE	6000	20%	7.200

GRUPO 03

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
38	DETERGENTE CLORADO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Clorado Concentrado 5.000ml. Composição Química: Princípio Ativo: Hipoclorito de Sódio (fonte de cloro ativo).Agentes de Limpeza: Tensoativos aniônicos/anfóteros e alcalinizantes (como Hidróxido de Sódio).Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Característico de cloro.PH: Alcalino (geralmente alto, > 11-13).Componentes: Alcalinizante, alvejante, coadjuvante e veículo. Diluição (Limpeza Geral): Geralmente 1/2 copo (100ml) de produto para cada 5 litros de água. Concentrado.acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem. Embalagem frasco de 5.000ml.	GALÃO	74.400	20%	89.280
39	DETERGENTE DESINCRUSTANTE. Especificação: Detergente desincrustante ácido fórmula para remover resíduos de sais de cálcio e magnésio(dureza), pedra de cerveja e incrustações inorgânicas em geral, em equipamentos de aço inox e em materiais resistentes a ácidos em geral. Remove sujidades calcárias com extrema eficiência, sem grandes impactos ao meio ambiente e ao operador, garantindo assim segurança em sua aplicação. Sua baixa formação de espuma contribui para maior ação mecânica em máquina de lavar louças e sistemas CIP. Altamente concentrado, sendo efetivo mesmo diluído em água, sendo extremamente econômica. Composição: Ácido Fosfórico, Tensoativo Não-Iônico e Água. Bombona 20 lts. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	GALÃO	1.500	20%	1.800
40	DETERGENTE LIQUIDO NEUTRO 500ml. Especificação: Detergente líquido, neutro, biodegradável, consistente. fragrâncias diversas. Frasco de 500ml. Tensoativos Aniônicos, Sequestrante, Conservantes, Espessante, Corante, Fragrância e Água. - Composição Ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio. - contém Tensoativo Biodegradável.Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.Embalagem:	FRASCO	148.800	20%	178.560

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o matrícula 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
41	DETERGENTE NEUTRO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Neutro Concentrado e Biodeagradavel 5.000ml. Alta concentração em Tensoativos. Composição Química: Princípio Ativo: Ácido Dodecilbenzenos sulfonato de Sódio. Neutralizante, Essência, conservante e água.Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Inodoro. Densidade: 1,015 - 1,035g/ml. Diluição a 2%, ou seja , diluição 1 / 60 de água, dependendo do nível de sujidade. Acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem.	GALÃO	8.416	20%	10.100
42	ESPUMA HIGIENIZADORA. Especificação: Espuma Higienizadora desenvolvida para higiene das mãos. Loção antisséptica de uso geral, Quartenário 5ª geração, Sem fragrância, Blader c/800 ml. Rendimento de 2200 acionamentos. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	BLADER	4.500	20%	5.400
43	GELÉIA DE PINHO DE USO GERAL 5.000ml. Especificação: Sabão Geléia de Pinho produto na limpeza de pisos e superfícies, seus componentes atuam diretamente na sujeira, higienizando e limpando muito mais rápido.Composição Química: Sulfactante Aniômico,desengordurante, veículo,, emulsificante, Fragância e espessante conservante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos)..Embalagem: Embalagem plástica 5000ml.	GALÃO	30.000	20%	36.000
44	SABÃO LÍQUIDO CONCENTRADO 5.000ml. Especificação: Especificação: Sabão Concentrado composto por Linear Alquilbenzeno sulfonato de sódio, Hidróxido de Sódio, Lauril éter sulfato de sódio, Metilcloroisotiazolinona; Metilisotiazolinona; Espessante, Corante, Fragrância e Veículo. Ele limpa profundamente sem agredir os tecidos, dissolve-se bem em qualquer temperatura (evitando resíduos), é concentrado (maior rendimento e economia), remove manchas eficazmente e preserva as cores das roupas, com fórmulas que podem incluir tensoativos para cuidado extra e um bom perfume duradouro e contem matéria prima biodegradável reintegrando-se à natureza sem poluição, para a preservação do meio ambiente. Produto que cuide do meio ambiente, com fórmula que contenha ativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).Embalagem plástica com 5000 ML.	GALÃO	60.000	20%	72.000
45	SABONETE LIQUIDO 5LT ANTI-SEPTICO . Especificação: Sabonete líquido anti-séptico inodoro com triclosan como principio ativo, indicado para anti-sepsia das mãos, pois possui eficácia contra uma ampla faixa de bactérias. com aspecto líquido perolizado viscoso. Devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, ficha do produto e cuidados na utilização. Composição: Àgua, Lauril Sulfato de Sódio, Dietanolamina de Ácidos Graxos, Amidopropilbetaína, Edta, Distearato Peg 150, Fragância, Metilisocloroisotiazolinona+Metilisotiasolinona,ci77510 e Cloreto de Sódio. Elimina 99,99% das bactérias, Salmonella choleraesuis, Staphylococcus aureus.Não agride a pele, pois possui pH fisiológico e Emolientes que amaciam e suavizam a pele. Embalagem plástica em galão 5.000 ml.	GALÃO	15.000	20%	18.000
46	SAPONÁCEO EM PÓ. Especificação: Saponáceo em Pó Tradicional 300g. Possui abrasividade alta, elimina as sujeiras que dão mais trabalho. Remove sujeiras difíceis e deixa vidros brilhando. Ideal para limpar louças sanitárias, vidros e azulejos. Composição Química: Linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, carga, fragrância e água. Contém tensoativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde	FRASCO	8.416	20%	10.100

GRUPO 04

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
47	AROMATIZADOR 5.000ML. Especificação: Aromatizador concentrado 5 litros que neutraliza odores indesejaveis, deixando a sensação de limpeza. Odorização de ambientes. Composição: Agente Emulsionante, Álcool de sereais, corante, Essência e àgua Deionizada.PH solução a 1% , 6,0 - 7,0. Bobona com 5 litros. Diluição 1 para 10 litros. Rotulo legível	GALÃO	6200	20%	7.440

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/dodumento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	APRESENTAÇÃO	DEMANDA ATUAL	PORCENTAGEM ACRESCIDA	DEMANDA FINAL
	com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).				
48	DESINFETANTE BACTERICIDA E GERMICIDA 5.000ml. Especificação: Desinfetante com ação Bactericida e Germicida, com alta concentração de ativos com amplo espectro de atividade bactericida em pisos, paredes, portas, moveis metálicos e superfícies fixas em geral . Elimina 99,9% das bactérias/germes e fungos testados como: Germes, bactérias e fungos testados: Staphylococcusaureus, Salmonella choleraesuis, Vibrio cholerae tipo Ogawa and Trichophyton mentagrophytes. Ingrediente ativo, veículo, emulsificantes, corretores de pH, sem perfume, sequestrante e corante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde. Embalagem Plástica 5.000ml.	GALÃO	22500	20%	27.000
49	DESINFETANTE CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Desinfetante concentrado 5 litros com potente prícipio Ativo para desinfecção, Limpeza e odorização de ambientes. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,8%. Tensoativos não iônicos, Ativo, corante,Sequestrante, essência (lavanda ou blue sky) e água, para Uso Geral, em áreas não críticas. PH Puro: 6,0 - 8,0 e Densidade Aproximada : 1,010 - 1,020g/ml. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 50 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	22500	20%	27.000
50	DESINFETANTE DE USO GERAL 5000ml. Especificação: Desinfetante de Uso Geral 5 litros para desinfecção e odorização de vasos sanitários, paredes e pisos. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,5% p/p. Tensoativos não iônicos, Nonilfenol Etoxilado, corante, essência (Veleiro ou Palmicit) e veículo. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 20 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	GALÃO	45000	20%	54.000
51	HIPOCLÓRITO DE SÓDIO 5%. 5.000ml. Especificação: Hipoclórito de Sódio 5%, Desinfetante para Uso Geral em ambientes institucionais, indicado para a desinfecção de superfícies fixas tais como: pisos, paredes, bancada, pias, ralos, banheiros, artigos e acessórios, contendo informações do fabricante e registro do produto na Anvisa e FDS. O rótulo deve atender todas as diretrizes da ANVISA e as especificações: Hipoclorito de Sódio 5% (ativo); Com eficácia comprovada frente aos microrganismos: Salmonella entérica subsp. Enterica serovar Choleraesuis e Staphylococcus aureus; pH (puro): 12.0 – 13.5; Odor: característico. Embalagem plástica resistente de 5.000ml.	GALÃO	55833	20%	67.000
52	LIMPADOR DILUÍDO PARA LIMPEZA PESADA 5.000ml. Especificação: Limpador diluído para limpeza pesada 5.000ml.. Especificação: composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, agente de controle de ph, opacificante, solventes, fragrância, corante e água. Produto fácil de ser manipulado, por isso, é bom sempre tomar o máximo de cuidados pessoais e com crianças. Embalagem plástica: 5 kg. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ.	GALÃO	4500	20%	5.400

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (Art. 18, § 1º, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021)

A estimativa do valor da contratação foi elaborada a partir de pesquisa de mercado simplificada, realizada em conformidade com os parâmetros estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021, tomando-se como base os preços unitários referenciais obtidos junto a fornecedores do ramo e demais fontes idôneas consultadas.

Os documentos e registros que deram suporte à formação do preço estimado, incluindo cotações, pesquisas e demais referências utilizadas, encontram-se devidamente anexados a este

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assinaja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

Estudo Técnico Preliminar – ETP, assegurando a transparência, a rastreabilidade e a adequada motivação do valor estimado da contratação.

Com fundamento nos quantitativos estimados e nos valores unitários apurados, o valor total estimado da contratação perfaz o montante de **SIGILOSO,** conforme tabela que segue abaixo:

GRUPO 01

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
1	BALDE ESPREMEDOR PLÁSTICO 30 LITROS: Especificação: Balde Carrinho Espremedor Flex Conjunto Doblô, capacidade para 30lts Com Cabo Esfregão Mop Limpeza Doblô. Equipamento de limpeza formado pelos seguintes itens: Espremedor resistente, com baixo nível de manutenção, onde Permite deixar os refis quase secos e as peças com maior desgaste podendo ser adquiridas em separado, aumentando a vida útil do equipamento. O escoamento da água suja é feita através de um dreno que está situado na parte traseira do balde, para facilitar a troca de água para a limpeza. Previne a contaminação de mãos e ambientes. Sistema de espremedor com pressão superior onde espreme o mop sem muito esforço; Dreno de escoamento de água suja facilitando a eliminação da água encontrada no balde; Divisória de água limpa e suja injetada no próprio balde. Capacidade dos baldes para 12 e 18 litros; Rodízios projetados para fácil manutenção e higienização; Podendo usar mop plano/vertical com acessório opcional. Dimensões Aproximadas do produto: Comprimento: 77cm Largura: 38,5cm Altura: 37,5cm	312	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
2	BALDE PLÁSTICO 10LTS. Especificação: Balde Plástico em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, paredes e fundo reforçados, com alça de Arame Galvanizado , capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	240	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
3	BALDE RETRÁTIL DOBRÁVEL FLEXÍVEL 10LT. Especificação: Balde Retrátil em Silicone Flexível Azul. Totalmente vedado contra vazamentos; Contém: apoio de mão e gancho para parede; Inteiramente Dobrável; Possui alça altamente resistente para transporte; Composição: Polipropileno e Silicone; Dimensões Aproximada: Altura Balde Aberto: 24,5 cm x Altura Balde Fechado: 5 cm x Diâmetro Total: 33 cm. Capacidade: 10 Litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	625	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
4	BORRIFADOR DE AGUA 500ml. Especificação: Borrifador de Água em polipropileno e translúcido, com capacidade 500ml.	3.000	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
5	CABO DE ALUMINIO ANODIZADO RETRÁTIL. Especificação: Cabo de Alumínio Anodizado Retrátil. 1,40 m durável e extensível. Fabricado com material de alta qualidade com Funcionalidade Retrátil até 1,40 m com ajuste rápido e fácil, leve, resistente e Acabamento de qualidade com maior durabilidade e resistência à corrosão.	120	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
6	CESTO COM PEDAL 30 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 30lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	332	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
7	CESTO COM PEDAL 40 LITROS: Especificação: Cesto para lixo, com tampa e pedal, confeccionado em plástico resistente, capacidade de 40 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	1.875	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
8	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR BRANCA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	252	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
9	CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	252	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
10	CESTO PLÁSTICO TELADO 10LTS. Especificação : Cesto Plástico para lixo em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, com tampa, paredes e fundo reforçados, alças laterais em plástico, capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	504	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
11	DISCO PARA POLIMENTO DE PISO. Especificação: Disco para polimentos de piso, fibra sintética, na cor Branca, próprio para enceradeiras ou autolavadoras de baixa rotação (175-300 rpm, sem causar danos ao acabamento. Diâmetro do disco de 51 cm para uma cobertura eficiente. Polimento para o acabamento onde ocorre melhor fixação e nivelamento, sendo mais apropriado para acabamentos macios (ceras de carnaúba).	300	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
12	DISPENSER PARA PAPEL TOALHA BOBINA. Especificação: Dispenser Papel Toalha Bobina Auto Corte Economico, na cor Branca, constituído em material Polipropileno, com sistema Automático, com capacidade para rolo de 200mts. Dimensões Aproximadas: 31cm x 29cm x 20cm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	800	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
13	LIXEIRA CESTO 100 LTS COM PEDAL. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 100 litros.Medindo aproximadamente (AxLxP): 730mm X 590mm X 515mm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	2.175	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
14	LIXEIRA CESTO 200 LTS. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 200 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	2.175	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
15	MOP PÓ 60CM. Especificação: Mop Pó 60cm, composto com fios misto 85% algodão e 15% de fios acrílico , confeccionado em sistema looping sem poder estático natural, armação com cabo para Mop 60cm , cabo de alumínio anodizado, armação em polipropileno e aço galvanizado.	1.800	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
16	MOP SPRAY COM DISPENSER 400ML.Especificação: Mop Spray com Dispenser de 400 ml, com funções para Borrifar, Limpar e Secar.Alta durabilidade, capacidade do Dispenser: 400 ml Refil 100% microfibra lavável em máquina. Ideal para pisos frios, sintéticos ou madeiras, limpeza eficiente para uso geral. Dimensões Aproximadas: Mop - 11 cm x 41 cm x 129 cm, Refil - 15 cm x 40 cm x 1 cm, Dispenser - 6 cm x 8 cm x 20,5 cm. Alta durabilidade.	1.875	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
17	PÁ COLETORA DE LIXO COM TAMPA. Especificação: Pá Coletora de Lixo com Tampa, na cor cinza, de plástico com cabo de madeira, com rodinhas de polietileno na base, com aproximadamente Dimensões : Altura: 17 cm x Largura: 25,5 cm x Comprimento: 27,3 cm. Peso: 462 g, coberto com película de plástico. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	1.260	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
18	PÁ PARA LIXO PLÁSTICA COM CABO LONGO. Especificação: Pá para lixo em material plástico, cabo longo em madeira revestido. Com dimensões aproximada: comprimento x altura x largura: 25 cm x 5 cm x 25 cm, material da pá de lixo: plástico, material da vara da pá de lixo: madeira revestida.	1.440	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
19	PALHA DE AÇO MÉDIA N 2 PCT 25GRS. Especificação: Palha de Aço n 2 com peso aproximado 25grs.	10.200	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
20	PANO DE CHÃO FLANELADO. Especificação: Pano de chão flanelado, alta absorção, resistente, multiuso 85% algodão, bordas com acabamento em overlock, medindo aproximadamente 68 x 40 cm.	86.004	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
21	REFIL MOP ÚMIDO EM ALGODÃO. Especificação: Refil Mop Úmido em Algodão, Ponta Dobrada na Cor Cru.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Tem alto poder de absorção e resistência.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Dimensões Aproximadas : 17cm (Largura) x 35cm (Comprimento)	5.508	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
22	RODO ESFREGÃO ABSORVENTE. Especificação: Rodo Esfregão Absorvente. Composição: Plástico, Espuma, Metal e PVC; Dimensões: 1,10 cm x 27 cm x 6 cm.Rodo para piso com alavanca Absorvente, varre, limpa, enxuga, esfrega, torce tudo em um só rodo. Rodo absorvente, possui um refil que absorve líquidos e sujeiras em clínicas, galpões, piso de madeira, piso comum, e piso de porcelanato.	3.175	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
23	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	625	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
24	SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	625	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
25	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	1.875	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
26	SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	1.875	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
27	VASSOURA DE NYLON Nº 5. Especificação: Vassoura de Nylon n 5, com cabo de madeira coberto com pelicula de plástico com encaixe rosqueado, comprimento 1200 mm	8.700	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

GRUPO 02

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
28	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas	43.200	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
	termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 53cm x 62cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto					
29	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 75cm x 90cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	21.600	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
30	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 90cm x 100cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto.	7.200	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
31	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 30LTS. Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 30 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência, 100% Virgem. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 50 x 60cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	43.200	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
32	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 50LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 50 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 55 x 75cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	21.600	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
33	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 100LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 100 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 75 x 95cm. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	15.160	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
34	SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 200LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 200 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 90 x 100cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	12.542	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
35	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 55cm x 62cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	21.600	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
36	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 70cm x 80cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	21.600	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
37	SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 83cm x 92cm x 1,3mm. Apresentar a Ficha Técnica do Produto	7.200	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

GRUPO 03

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
38	DETERGENTE CLORADO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Clorado Concentrado 5.000ml. Composição Química: Princípio Ativo: Hipoclorito de Sódio (fonte de cloro ativo).Agentes de Limpeza: Tensoativos aniônicos/anfóteros e alcalinizantes (como Hidróxido de Sódio).Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Característico de cloro.PH: Alcalino (geralmente alto, > 11-13).Componentes: Alcalinizante, alvejante, coadjuvante e veículo. Diluição (Limpeza Geral): Geralmente 1/2 copo (100ml) de produto para cada 5 litros de água. Concentrado.acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem. Embalagem frasco de 5.000ml.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
39	DETERGENTE DESINCRUSTANTE. Especificação: Detergente desincrustante ácido fórmula para remover resíduos de sais de cálcio e magnésio(dureza), pedra de cerveja e incrustações inorgânicas em geral, em equipamentos de aço inox e em materiais resistentes a ácidos em geral. Remove sujidades calcárias com extrema eficiência, sem grandes impactos ao meio ambiente e ao operador, garantindo assim segurança em sua aplicação. Sua baixa formação de espuma contribui para maior ação mecânica em máquina de lavar louças e sistemas CIP. Altamente concentrado, sendo efetivo mesmo diluído em água, sendo extremamente econômica. Composição: Ácido Fosfórico, Tensoativo Não-Iônico e Água. Bombona 20 lts. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
40	DETERGENTE LIQUIDO NEUTRO 500ml. Especificação: Detergente líquido, neutro, biodegradável, consistente. fragrâncias diversas. Frasco de 500ml. Tensoativos Aniônicos, Sequestrante, Conservantes, Espessante, Corante, Fragrância e Água. - Composição Ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio. - contém Tensoativo Biodegradável.Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.Embalagem:	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
41	DETERGENTE NEUTRO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Neutro Concentrado e Biodeagradavel 5.000ml. Alta concentração em Tensoativos. Composição Química: Princípio Ativo: Ácido Dodecilbenzenos sulfonato de Sódio. Neutralizante, Essência, conservante e água.Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Inodoro. Densidade: 1,015 - 1,035g/ml. Diluição a 2%, ou seja , diluição 1 / 60 de água, dependendo do nível de sujidade. Acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
42	ESPUMA HIGIENIZADORA. Especificação: Espuma Higienizadora desenvolvida para higiene das mãos. Loção antisséptica de uso geral, Quartenário 5ª geração, Sem fragrância, Blader c/800 ml. Rendimento de 2200 acionamentos. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
43	GELÉIA DE PINHO DE USO GERAL 5.000ml. Especificação: Sabão Geléia de Pinho produto na limpeza de pisos e superfícies, seus componentes atuam diretamente na sujeira, higienizando e limpando muito mais rápido.Composição Química: Sulfactante Aniômico,desengordurante, veículo,, emulsificante, Fragância e espessante conservante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos)..Embalagem: Embalagem plástica 5000ml.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
44	SABÃO LÍQUIDO CONCENTRADO 5.000ml. Especificação: Especificação: Sabão Concentrado composto por Linear Alquilbenzeno sulfonato de sódio, Hidróxido de Sódio, Lauril éter sulfato de sódio, Metilcloroisotiazolinona; Metilisotiazolinona; Espessante, Corante, Fragrância e Veículo. Ele limpa profundamente sem agredir os tecidos, dissolve-se bem em qualquer temperatura (evitando resíduos), é concentrado (maior rendimento e economia), remove manchas eficazmente e preserva as cores das roupas, com fórmulas que podem incluir tensoativos para cuidado extra e um bom perfume duradouro e contem matéria prima biodegradável reintegrando-se à natureza sem poluição, para a preservação do meio ambiente. Produto que cuide do meio ambiente, com fórmula que contenha ativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
	identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).Embalagem plástica com 5000 ML.					
45	SABONETE LIQUIDO 5LT ANTI-SEPTICO . Especificação: Sabonete líquido anti-séptico inodoro com triclosan como principio ativo, indicado para anti-sepsia das mãos, pois possui eficácia contra uma ampla faixa de bactérias. com aspecto líquido perolizado viscoso. Devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, ficha do produto e cuidados na utilização. Composição: Àgua, Lauril Sulfato de Sódio, Dietanolamina de Ácidos Graxos, Amidopropilbetaína, Edta, Distearato Peg 150, Fragância, Metilisocloroisotiazolinona+Metilisotiasolinona,ci77510 e Cloreto de Sódio. Elimina 99,99% das bactérias, Salmonella choleraesuis, Staphylococcus aureus.Não agride a pele, pois possui pH fisiológico e Emolientes que amaciam e suavizam a pele. Embalagem plástica em galão 5.000 ml.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
46	SAPONÁCEO EM PÓ. Especificação: Saponáceo em Pó Tradicional 300g. Possui abrasividade alta, elimina as sujeiras que dão mais trabalho. Remove sujeiras difíceis e deixa vidros brilhando. Ideal para limpar louças sanitárias, vidros e azulejos. Composição Química: Linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, carga, fragrância e água. Contém tensoativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

GRUPO 04

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
47	AROMATIZADOR 5.000ML. Especificação: Aromatizador concentrado 5 litros que neutraliza odores indesejaveis, deixando a sensação de limpeza. Odorização de ambientes. Composição: Agente Emulsionante, Álcool de sereais, corante, Essência e àgua Deionizada.PH solução a 1% , 6,0 - 7,0. Bobona com 5 litros. Diluição 1 para 10 litros. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
48	DESINFETANTE BACTERICIDA E GERMICIDA 5.000ml. Especificação: Desinfetante com ação Bactericida e Germicida, com alta concentração de ativos com amplo espectro de atividade bactericida em pisos, paredes, portas, moveis metálicos e superfícies fixas em geral . Elimina 99,9% das bactérias/germes e fungos testados como: Germes, bactérias e fungos testados: Staphylococcusaureus, Salmonella choleraesuis, Vibrio cholerae tipo Ogawa and Trichophyton mentagrophytes. Ingrediente ativo, veículo, emulsificantes, corretores de pH, sem perfume, sequestrante e corante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde. Embalagem Plástica 5.000ml.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
49	DESINFETANTE CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Desinfetante concentrado 5 litros com potente prícipio Ativo para desinfecção, Limpeza e odorização de ambientes. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,8%. Tensoativos não iônicos, Ativo, corante,Sequestrante, essência (lavanda ou blue sky) e água, para Uso Geral, em áreas não críticas. PH Puro: 6,0 - 8,0 e Densidade Aproximada : 1,010 - 1,020g/ml. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 50 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
50	DESINFETANTE DE USO GERAL 5000ml. Especificação: Desinfetante de Uso Geral 5 litros para desinfecção e odorização de vasos sanitários, paredes e pisos. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,5% p/p. Tensoativos não iônicos, Nonilfenol Etoxilado, corante, essência (Veleiro ou Palmicit) e veículo. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 20 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO
51	HIPOCLÓRITO DE SÓDIO 5%. 5.000ml. Especificação: Hipoclórito de Sódio 5%, Desinfetante para Uso Geral em ambientes institucionais, indicado para a desinfecção de superfícies fixas tais como: pisos, paredes, bancada, pias, ralos, banheiros, artigos e acessórios, contendo informações do fabricante e	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO 1	PREÇO 2	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
	registro do produto na Anvisa e FDS. O rótulo deve atender todas as diretrizes da ANVISA e as especificações: Hipoclorito de Sódio 5% (ativo); Com eficácia comprovada frente aos microrganismos: Salmonella entérica subsp. Enterica serovar Choleraesuis e Staphylococcus aureus; pH (puro): 12.0 – 13.5; Odor: característico. Embalagem plástica resistente de 5.000ml.					
52	LIMPADOR DILUÍDO PARA LIMPEZA PESADA 5.000ml. Especificação: Limpador diluído para limpeza pesada 5.000ml.. Especificação: composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, agente de controle de ph, opacificante, solventes, fragrância, corante e água. Produto fácil de ser manipulado, por isso, é bom sempre tomar o máximo de cuidados pessoais e com crianças. Embalagem plástica: 5 kg. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ.	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO	SIGILOSO

O valor estimado da contratação possui caráter referencial e não obriga a Administração à aquisição integral dos quantitativos previstos. O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, conforme as necessidades do IJF, a disponibilidade orçamentária e a emissão das respectivas solicitações de empenho, sendo devido o pagamento exclusivamente pelos materiais efetivamente entregues, recebidos e atestados, observadas as condições estabelecidas nos documentos da contratação.

9. OUTRAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À SOLUÇÃO

9.1 – Orçamento sigiloso

O valor estimado dessa contratação será sigiloso, na forma estabelecida no art. 24 da Lei 14.13/2021, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas.

A decisão de tratar a estimativa do valor da contratação como informação sigilosa visa resguardar os interesses da Administração Pública e garantir a eficácia do processo de licitação. Essa medida, amparada pela legislação vigente, tem como objetivo evitar interferências indevidas no curso do certame, preservando a equidade entre os participantes e os princípios norteadores da licitação.

A confidencialidade atribuída ao custo estimado é pautada na necessidade de manutenção da competitividade e na preservação da integridade do processo licitatório. Tal resguardo está em consonância com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, fundamentais para a administração pública.

Por fim, ressalta-se a divulgação restrita do valor estimado não prejudica a transparência e o acesso à informação, uma vez que o sigilo não prevalecerá para os órgãos de controle interno e externo. Trata-se, portanto, de medida legítima, com amparo legal,cuja utilização no caso concreto visa salvaguardar interesses estratégicos e comerciais do IJF.

9.2 – Índice de reajustamento dos preços

A Lei 14.133/2021, em seu artigo 25, §7º, fixou a necessidade da estipulação no contrato, independente do prazo de sua duração, de índice de reajustamento de preço, com data-base vinculada à data do orçamento estimado (na fase da elaboração da pesquisa de preço). Para este fim, indica-se a utilização do índice **INPC**. A utilização do INPC se dá por ser ele o indicador mais próximo da efetiva variação dos preços dos bens a serem fornecidos nessa contratação.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

O reajustamento somente poderá ocorrer após o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data-base do orçamento estimado, observadas as condições e os procedimentos estabelecidos no Termo de Referência e no instrumento contratual.

9.3 – Apresentação de amostras, catálogos e fichas técnicas

Será exigida do licitante provisoriamente vencedor a apresentação de amostra, catálogo, ficha técnica ou documento equivalente, conforme a natureza do item e as condições estabelecidas no Termo de Referência, com a finalidade de verificar a conformidade do produto ofertado com as especificações técnicas da contratação.

A exigência será aplicada somente aos itens para os quais a análise documental da proposta não seja suficiente para demonstrar o atendimento integral das especificações, devendo ser observados critérios objetivos de avaliação, prazo razoável para apresentação e a possibilidade de acompanhamento pelos demais licitantes, nos termos do art. 17, § 3º, da Lei nº 14.133/2021.

A medida mostra-se necessária porque a contratação compreende produtos utilizados nas atividades de limpeza, higienização e conservação de ambiente hospitalar, sendo indispensável assegurar características mínimas de qualidade, resistência, composição, capacidade, dimensão, rendimento e segurança. A aceitação de materiais incompatíveis ou de qualidade inadequada pode comprometer as rotinas operacionais, ocasionar consumo excessivo, gerar desperdício de recursos públicos e elevar os riscos sanitários e ocupacionais.

Para os produtos sujeitos à vigilância sanitária, também poderão ser exigidos registro, notificação ou comprovação de dispensa de registro na Anvisa, além de licença sanitária, ficha técnica e Ficha com Dados de Segurança – FDS, conforme a legislação aplicável e a natureza de cada produto.

9.4 – Não exigência de garantia contratual

A critério da autoridade competente, poderá ser exigida, mediante previsão no edital, prestação de garantia nas contratações de obras, serviços e fornecimentos, conforme estabelece o art. 96 da Lei nº 14.133/2021.

A garantia contratual deve ser exigida quando a complexidade, o vulto ou as características da contratação representarem riscos consideráveis de prejuízo à Administração em caso de inadimplemento da futura contratada.

No presente caso, o objeto consiste no fornecimento parcelado de bens comuns, sem elevada complexidade técnica e sem previsão de obrigações futuras que permaneçam após o recebimento definitivo dos materiais. Eventuais inadimplementos poderão ser tratados por meio dos procedimentos de fiscalização, recebimento, glosa, substituição dos produtos, aplicação de sanções e demais instrumentos previstos no Termo de Referência e no contrato.

Assim, não será exigida garantia contratual, uma vez que tal exigência não se mostra necessária ou proporcional aos riscos da contratação e poderia representar custo adicional e restrição indevida à participação dos licitantes.

9.5 – Vedação à subcontratação do objeto

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

Durante o planejamento da contratação, a Administração avaliou a possibilidade de subcontratação parcial do objeto, considerando as práticas usuais de mercado e as características do fornecimento pretendido.

A subcontratação mostra-se adequada, em regra, nos casos em que o objeto apresenta elevada complexidade e possui parcelas específicas cuja execução dependa da atuação especializada de terceiros, circunstância que não se verifica na presente contratação.

O objeto consiste no fornecimento de materiais de zeladoria disponíveis no mercado, cuja execução deverá permanecer sob responsabilidade direta da empresa contratada, especialmente quanto ao cumprimento dos prazos, à qualidade dos produtos, à regularidade sanitária, ao transporte, à entrega e à substituição dos materiais recusados.

Por essa razão, fica vedada a subcontratação, ainda que parcial, do objeto da presente contratação.

9.6 – Vedação à participação de pessoas jurídicas em consórcio

O art. 15 da Lei nº 14.133/2021 estabelece que, salvo vedação devidamente justificada no processo licitatório, pessoas jurídicas poderão participar de licitação em consórcio.

No presente caso, a participação de empresas em consórcio não se mostra necessária, considerando que o objeto é constituído por bens comuns, de baixa complexidade técnica e amplamente comercializados por fabricantes, distribuidores e fornecedores do segmento de materiais de limpeza, higiene, conservação e zeladoria.

A formação de consórcios é usualmente admitida em contratações de elevado vulto ou complexidade, nas quais a reunião de capacidades técnicas, operacionais ou econômico-financeiras seja indispensável à execução do objeto. Essa circunstância não está presente nesta contratação, pois existem no mercado empresas individualmente aptas a fornecer os materiais de cada grupo.

A admissão de consórcios também poderia ampliar desnecessariamente a complexidade da gestão contratual, da atribuição de responsabilidades e da aplicação de eventuais sanções, sem benefício técnico ou econômico demonstrado para a Administração.

No entanto, este não é o caso do objeto que se busca contratar, uma vez que os bens licitados são considerados comuns, sem qualquer complexidade técnica que torne necessária a conjunção de esforços para que o interesse público possa ser satisfeito. Por esses motivos, veda-se a participação de pessoas jurídicas em consórcio.

9.7 – Habilitação técnica

Para demonstrar sua capacidade de executar satisfatoriamente o objeto, o licitante deverá apresentar atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento anterior de bens com características semelhantes às do grupo para o qual apresentar proposta, em quantidades, prazos e condições compatíveis com a contratação.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

A exigência tem por finalidade assegurar que a futura contratada possua experiência mínima na execução de fornecimentos de natureza semelhante, reduzindo os riscos de atrasos, entregas incompletas, fornecimento de produtos inadequados e desabastecimento dos setores do IJF.

Os requisitos e quantitativos mínimos para comprovação da capacidade técnica deverão ser definidos de forma proporcional no Termo de Referência, limitando-se às parcelas de maior relevância ou valor significativo do objeto e sem imposição de condição que restrinja indevidamente a competitividade.

a) Atestado de capacidade técnica: Será exigida a apresentação de atestado de capacidade técnica operacional que demonstre que a licitante já realizou fornecimento de bens de características semelhantes, de complexidade equivalente ou superior, ao do objeto da licitação, **nos termos detalhados no Termo de Referência.**

Com essa exigência, busca-se assegurar que a futura contratada possua a aptidão necessária para executar de forma satisfatória o objeto contratual. Não é razoável a aquisição de produtos médicos para uso em um Hospital do porte do IJF sem se assegurar de que a futura contratada tenha a expertise mínima para atender à necessidade da Administração Pública.

Assim, exigindo-se a apresentação de atestados de capacidade, busca-se reduzir problemas relacionados à entrega dos bens contratados, como atrasos injustificados e inadimplementos absolutos, que podem resultar no desabastecimento do item e, por consequência, em danos aos pacientes.

Para os grupos que contenham saneantes, produtos de higiene ou outros materiais submetidos ao regime de vigilância sanitária, será exigida, conforme a atividade desempenhada e a legislação aplicável:

b) Licença Sanitária: Considerando a natureza do objeto, será necessária a apresentação de **licença sanitária estadual ou municipal da sede ou domicílio da licitante**, para exercer as atividades de comercialização dos produtos que podem ocasionar danos à saúde, vigente e expedida pelo órgão sanitário competente. Trata-se de exigência legal para o exercício das atividades objeto dessa contratação, razão pela qual deve constar como requisito de habilitação no processo licitatório – conforme decidido no Acórdão TCU n. 2000/2016-Plenário e na Resolução TCE-CE n. 6250/2023).

9.8 – Habilitação econômico-financeira

A habilitação econômico-financeira tem por finalidade demonstrar a aptidão econômica do licitante para assumir e cumprir as obrigações decorrentes da futura contratação, devendo ser comprovada de forma objetiva, por meio dos documentos e índices estabelecidos no edital, conforme o art. 69 da Lei nº 14.133/2021.

Considerando a relevância dos materiais para a continuidade das atividades de zeladoria, limpeza, higienização e conservação do IJF, a capacidade econômico-financeira do licitante será demonstrada mediante apresentação de:

a) Certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede do licitante; e **b) balanço patrimonial** e demonstrações contábeis dos 02 últimos exercícios sociais, exigindo-se

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

índice de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) ou Solvência Geral (SG) com resultado igual ou superior a 1, conforme fórmula detalhada no Termo de Referência**.**

A exigência dos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), com resultado igual ou superior a 1, justifica-se por constituírem indicadores contábeis usuais de mercado e aptos a aferir, de forma objetiva, a capacidade econômico-financeira das licitantes para cumprir as obrigações decorrentes da contratação.

O parâmetro mínimo de 1 mostra-se adequado à natureza do objeto, consistente no fornecimento de materiais destinados à utilização em hospital público, cuja disponibilidade regular é essencial à continuidade dos serviços de saúde, sendo necessária a mitigação do risco de inadimplemento contratual. Trata-se, portanto, de requisito proporcional e necessário à mitigação do risco de inadimplemento, sem impor exigência excessiva ou incomum.

Ademais, para preservar a competitividade, estabelece-se que as empresas que não atingirem o resultado mínimo em qualquer dos índices poderão comprovar capital mínimo ou patrimônio líquido de até 10% do valor estimado da contratação, nos termos do art. 69, § 4º, da Lei nº 14.133/2021.

10 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

O parcelamento da solução constitui a regra nas licitações públicas, devendo a contratação ser dividida sempre que o objeto for técnica e economicamente divisível, desde que não haja prejuízo ao conjunto da solução, perda de economia de escala ou comprometimento da adequada execução contratual.

A presente contratação está organizada em **4 (quatro) grupos**, formados a partir da reunião de materiais que apresentam afinidade funcional, mercadológica ou logística e que são usualmente fornecidos por empresas pertencentes ao mesmo ramo de atividade.

Embora os materiais sejam individualmente divisíveis, a adjudicação isolada de todos os itens poderia resultar em propostas de reduzido valor econômico, desestimulando a participação de fornecedores, especialmente porque o Sistema de Registro de Preços não assegura a aquisição integral dos quantitativos estimados e prevê fornecimentos parcelados durante o período de vigência da ata.

A fragmentação excessiva também poderia ampliar o número de fornecedores e instrumentos contratuais a serem administrados, dificultando o acompanhamento das ordens de fornecimento, o controle dos prazos, a conferência das entregas, a responsabilização por produtos recusados e a aplicação de eventuais sanções.

A formação dos grupos foi realizada mediante a reunião de itens intrinsecamente relacionados e comercializados por fornecedores do mesmo segmento, sem agregação de produtos pertencentes a mercados distintos. Dessa maneira, o agrupamento preserva a competitividade e, simultaneamente, proporciona maior atratividade econômica, racionalização administrativa, eficiência logística e melhores condições para o fornecimento parcelado.

A divisão dos quantitativos entre grupos destinados à ampla concorrência e grupos reservados às microempresas e empresas de pequeno porte, quando aplicável, deverá observar o

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

tratamento diferenciado estabelecido na Lei Complementar nº 123/2006 e as definições constantes do Termo de Referência e do edital.

Diante dessas circunstâncias, conclui-se que o agrupamento adotado apresenta justificativa técnica e econômica e se mostra mais vantajoso para a Administração do que a adjudicação integralmente individualizada dos **52 (cinquenta e dois) itens.**

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis à viabilidade e à execução da presente demanda.

Embora o fornecimento dos materiais esteja relacionado às atividades institucionais de zeladoria, limpeza, higienização, conservação e manejo de resíduos, essas atividades não configuram contratações correlatas ou interdependentes para fins do presente Estudo Técnico Preliminar, uma vez que a aquisição possui objeto autônomo e pode ser executada independentemente dos contratos de prestação de serviços existentes no IJF.

Portanto, a contratação dos materiais não depende da celebração, renovação ou execução simultânea de outro contrato administrativo para atingir os resultados pretendidos.

12.RESULTADOS PRETENDIDOS COM A CONTRATAÇÃO

Com a presente contratação, busca-se o seguinte:

- Assegurar abastecimento regular e reduzir riscos de descontinuidade das rotinas de zeladoria;
- Padronizar qualidade, especificações e critérios de recebimento;
- Obter preços competitivos mediante disputa eletrônica e julgamento pelo menor preço por grupo.
- Reduzir aquisições emergenciais, estoques excessivos e perdas por validade;
- Proteger pacientes, trabalhadores, instalações e patrimônio público;
- Permitir rastreabilidade das ordens, entregas, recusas e pagamentos.

13 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CELEBRAÇÃO

Para essa contratação não serão necessárias providências prévias à celebração do contrato.

14 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A aquisição pode gerar resíduos de embalagens, recipientes plásticos, produtos químicos, utensílios danificados e consumo de materiais descartáveis. A licitante deverá privilegiar embalagens adequadas e recicláveis quando compatíveis, entregas planejadas, produtos

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

regularizados e orientações de armazenamento e descarte. A licitante deverá observar a legislação ambiental, sanitária e de logística reversa aplicável, sem prejuízo das especificações funcionais.

O IJF possui contrato com empresa especializada na prestação de serviços continuados de pesagem, coleta, transporte, tratamento e destinação final de Resíduos de Serviço de Saúde classificados como Biológicos, Potencialmente Infectantes (grupo A, segundo classificação da RDC 306/ANVISA) e perfurocortante (grupo E, segundo classificação da RDC 306/ANVISA), com fornecimento de Certificado de destinação.

Também possui contrato com empresa especializada na prestação de serviços continuados relativos à gestão de Resíduos Químicos (RQ) incluindo acondicionamento, pesagem, coleta, manuseio, transporte, tratamento, reciclagem, destinação final e certificação da destinação dos Resíduos Químicos produzidos nas dependências das unidades de saúde. Sendo assim, os produtos a serem adquiridos potencialmente infectados e/ou contaminados, após o seu uso, receberão tratamento adequado, minimizando os riscos de contaminação ao meio ambiente.

15 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Após a realização dos estudos técnicos pertinentes, concluímos pela **viabilidade, razoabilidade e adequação da solução apontada**, nos moldes acima descritos e justificados, para o atendimento da necessidade do Instituto Dr. José Frota.

16 - DO GERENCIAMENTO DOS RISCOS

Dentre os riscos analisados para a presente contratação foram mapeados os seguintes;

MAPA DE RISCO						
IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO						
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, PRODUTOS, UTENSÍLIOS E INSUMOS DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DE ZELADORIA, HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA - IJF, CORRESPONDENTE À PARTE II.						
FASE DA ANÁLISE						
Planejamento da Contratação						
RISCO 01						
Estudo Técnico Preliminar insuficiente ou *pro forma*						
PROBABILIDADE	BAIXA		MÉDIA	**x**	ALTA	
IMPACTO	BAIXA		MÉDIA		ALTA	**x**
ID	DANO					
1.	Ruptura do planejamento institucional, instrução defeituosa do procedimento e insubsistência da contratação pretendida.					
ID	AÇÃO PREVENTIVA			RESPONSÁVEL		
1.	Elaboração de documentos relativos à aquisição por equipe habilitada para tanto.			**Área Técnica**		
ID	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA			RESPONSÁVEL		
1.	Análise da documentação pela equipe de contratação.			**Área Técnica**		
RISCO 02						
Ausência de aprovação do Termo de Referência.						
PROBABILIDADE	BAIXA		MÉDIA	**x**	ALTA	
IMPACTO	BAIXA		MÉDIA		ALTA	**x**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ID	DANO					
1.	Não contratação dentro do prazo esperado podendo provocar o desabastecimento das diversas unidades do Hospital.					
ID	AÇÃO PREVENTIVA			RESPONSÁVEL		
1.	Elaboração de documentos relativos à aquisição por equipe habilitada para tanto.			**Área Técnica**		
ID	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA			RESPONSÁVEL		
1.	Análise da documentação pela equipe de contratação.			**Área Técnica**		
RISCO 03						
Atraso no processo licitatório em face de impugnações/esclarecimentos						
PROBABILIDADE	BAIXA		MÉDIA	**x**	ALTA	
IMPACTO	BAIXA		MÉDIA		ALTA	**x**
ID	DANO					
1.	Ruptura do planejamento institucional e descontinuidade dos serviços públicos, processo com pouca eficiência, pedido defeituoso.					
ID	AÇÃO PREVENTIVA			RESPONSÁVEL		
1.	Manter as especificações atualizadas e fazer e promover o devido acompanhamento do procedimento.			**Gestor/Fiscal**		
ID	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA			RESPONSÁVEL		
1.	Solicitar encurtamento nos prazos dos fluxos hoje praticados nos mais diversos setores			**Gestor/Fiscal**		
RISCO 04						
Subdimensionamento dos quantitativos necessários						
PROBABILIDADE	BAIXA		MÉDIA	**x**	ALTA	
IMPACTO	BAIXA		MÉDIA		ALTA	**x**
ID	DANO					
1.	Não atendimento do objeto da contratação					
2.	Criação de demanda reprimida					
ID	AÇÃO PREVENTIVA			RESPONSÁVEL		
1.	Dimensionar através da média histórica das necessidades da rede nessa especialidade.			**Gestor/Fiscal e Área Técnica**		
ID	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA			RESPONSÁVEL		
1.	Aditivar quantitativos			**Área técnica**		
RISCO 05						
Atraso ou suspensão do procedimento em virtude de questionamentos/recursos						
PROBABILIDADE	BAIXA		MÉDIA	**x**	ALTA	
IMPACTO	BAIXA		MÉDIA		ALTA	**x**
ID	DANO					
1.	Dano social por descontinuidade dos atendimentos, falta de insumos básicos para o atendimento dos usuários, medidas administrativas de cunho sansionatório pelos órgãos de fiscalização.					
ID	AÇÃO PREVENTIVA			RESPONSÁVEL		
1.	Descrição precisa e suficiente do objeto ao qual se pretende contratar ou adquirir.			**Área técnica**		
ID	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA			RESPONSÁVEL		

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

1.	Proceder com as respostas aos questionamentos, sempre com vistas na celeridade processual.	**Gestor/Fiscal e Área Técnica**



MAPA DE RISCO				
Risco	Descrição	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco
01	Estudo Técnico Preliminar insuficiente ou *pro forma*	3	4	12
02	Ausência de aprovação do Termo de Referência	4	4	16
03	Atraso no processo licitatório em face de impugnações/esclarecimentos	3	4	12
04	Subdimensionamento do serviço necessário	2	3	6
05	Atraso ou suspensão do procedimento em virtude de questionamentos/recursos	3	4	12

Todos os riscos identificados apresentam nível ALTO (probabilidade média e impacto alto). O que reforça a urgência na adoção das ações preventivas e de contigências propostas. Esses riscos impactam diretamente as continuidade dos serviços assistenciais, a legalidade da contratação e a eficiência da gestão pública.

Fortaleza/CE, data da assinatura eletrônica.

(documento assinado eletronicamente)
THIAGO FÉRRER FREIRE
Gerente de Atividades Auxiliares
GEATA/IJF

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS

À
Secretaria Municipal das Licitações de Fortaleza- SELIFOR
Att. Sr. (a). Pregoeiro (a)

Ref.: Pregão Eletrônico nº _____

A Empresa _____ sediada na (rua, bairro, cidade, telefone, etc.), nº ___, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____, neste ato representado por _____ (nome e dados do representante legal), abaixo assinado, propõe a entrega dos objetos a seguir especificado, conforme Termo de Referência do Edital em epígrafe, nas seguintes condições:

1. Identificação da licitante:

a. Razão Social:
b. CPF/CNPJ e Inscrição Estadual:
c. Endereço completo:
d. Representante Legal (nome, nacionalidade, estado civil, profissão, RG, CPF, domicílio):
e. Telefone, celular, *e-mail*:
f. Banco Bradesco S/A, agência e nº da conta corrente:

2. Condições Gerais da Proposta:

A presente proposta é válida por _____(_____) dias, contados da data de sua emissão.
(Não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da sua apresentação.)
OUTRAS CONDIÇÕES, EM SENDO O CASO.

3. Formação do Preço:

GRUPO/ ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
	VALOR GLOBAL **Valor por extenso (_____)**					

Declaramos que o objeto cotado atende todas as exigências do Edital, relativas à especificação e características, inclusive técnicas e que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

1. Nos preços estão inclusos todos os custos diretos e indiretos, taxa de administração, lucro, encargos trabalhistas e despesas com seguros, frete, mão de obra e outras necessárias ao cumprimento integral do objeto deste Pregão e excluídos da composição dos preços ofertados. (DESCREVER OS CUSTOS, CONFORME O CASO)

2. O prazo de entrega do objeto será de (observar o limite máximo do Termo de Referência).

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

3. O local de entrega do objeto será o indicado no Termo de Referência.

4. Prazo de validade do produto;

5. Marca do produto;

6. Fabricante;

Local e data

Assinatura do representante legal
(Nome e cargo)

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO III - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de Registro de Preços nº ____/2026
Pregão Eletrônico nº ____/2026
Processo Administrativo nº:

O **INSTITUTO DR. JOSÉ FROTA**, com sede no(a) ....., na cidade de ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., neste ato representado(a) pelo(a) ..... (*cargo e nome*), nomeado(a) pela Portaria nº ..... de ..... de ..... de 202..., publicada no ..... de ..... de ..... de ....., portador da matrícula funcional nº .....,, conforme deliberação constante do julgamento do Pregão Eletrônico nº _____/2026 e do respectivo resultado de homologado, publicado no **Portal Nacional de Contratações Públicas em ...../...../202.....,** processo administrativo n.º **P423978/2026**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 15.608, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente instrumento fundamenta-se:

I - No Pregão Eletrônico nº _____.
II - **Lei Federal nº 14.133**, de 1º de abril de 2021, com suas alterações posteriores, nos **Decretos Municipais nº 15.595**, de 22 de março de 2023, **15.604**, de 28 de março de 2023, **Decreto Municipal nº 15.608** de 31 de março de 2023, e **13.735**, de 18 de janeiro de 2016 **na Lei Federal nº 14.133**, de 01 de abril de 2021, **Lei Municipal nº 10.350**, de 28 de maio de 2015 na **Lei Complementar nº 123**, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela **Lei Complementar nº 147**, de 07 de agosto de 2014; na **Lei Federal 13.709**, de 14 de agosto de 2018 (LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados).

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. Constitui objeto da presente Ata o registro de preços visando futura e eventual **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, PRODUTOS, UTENSÍLIOS E INSUMOS DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DE ZELADORIA, HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA – IJF, CORRESPONDENTE À PARTE II**, para atender os pacientes do Instituto Dr. José Frota, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital do Pregão Eletrônico Nº_____ que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a(s) proposta(s) de preço(s) apresentada(s) pelo(s) fornecedor(es) classificado(s).

2.2. A Ata de Registro de Preços uma vez lavrada e assinada, não obriga a Administração a firmar as contratações que dela poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de procedimento de licitação, sendo assegurada ao detentor do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

3. DA ASSINATURA, FORMALIZAÇÃO, VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

3.1 Este instrumento será assinado pelo **INSTITUTO DR. JOSÉ FROTA**, representando pelo superintendente e pelo representante do fornecedor ou procurador legalmente constituído, na forma do art. 17 do Decreto Municipal n.º 15.608, de 31 de março de 2023.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

3.2. A publicação da Ata do Registro de Preços será realizada no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP pelo órgão ou entidade gerenciadora do registro de preço.

3.3. O prazo de vigência da presente Ata é de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data da sua publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, podendo ser prorrogada uma vez por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

3.3. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública de Fortaleza, na condição de órgão Interessado, mediante consulta prévia ao Órgão Gestor do Registro de Preços e concordância do fornecedor, conforme disciplina o art. 30 a 32 do Decreto Municipal 15.608, de 31 de março de 2023.

3.4. Será incluído nesta ata, na forma de anexo, o registro do(s) fornecedor(es) que aceitarem cotar bens e serviços com preços iguais ao do(s) licitante(s) vencedor(es) na sequência da classificação do certame e os que mantiverem sua proposta original.

4. DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Caberá ao **INSTITUTO DR. JOSÉ FROTA-IJF** o gerenciamento deste instrumento, no seu aspecto operacional e nas questões legais.

5. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES:

5.1. O órgão ou entidade participante da Ata de Registro de Preço deverá observar o art. 8º do Decreto nº 15.608, de 31 de março de 2023;

5.2. Fica vedada a participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto neste instrumento;

6. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PELOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

6.1. Durante o prazo de validade desta Ata, os órgãos e entidades participantes poderão contratar (firmar contratos) com os fornecedores com preços registrados de acordo com os quantitativos e especificações previstos, devendo comunicar ao órgão gestor, a recusa do detentor de Registro de Preços em fornecer os bens/serviços no prazo estabelecido pelo mesmo.

6.2. A contratação com os fornecedores registrados poderá ser realizada por intermédio de instrumento contratual ou outro instrumento hábil, conforme art. 95 da Lei nº 14.133/2021 e art. 33 do Decreto Municipal nº 15.608/2023.

6.3. O fornecedor terá o prazo de 5 **(cinco) dias**, contados a partir da convocação, para a assinatura do Contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez por igual período, desde que solicitado durante o seu transcurso e, ainda assim, se devidamente justificado e aceito pela administração.

6.4. Para realização da contratação, os órgãos ou entidades participantes deverão abrir processo numerado e instruído contendo obrigatoriamente: solicitação da compra ou contratação; dotação orçamentária; comprovação de vigência da ata de registro de preços; ordem de compra ou de serviço.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

6.5. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no Anexo I – Termo de Referência do edital ou aviso de contratação, observado o disposto no art. 105 da Lei 14.133, de 1º de abril de 2021. (Art. 35 do Decreto Municipal nº 15.608/2023)

6.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021. (art. 34 do Decreto Municipal nº 15.608/2023.

6.7. Na assinatura do Contrato será exigida a comprovação das condições de habilitação exigidas no Edital, as quais deverão ser mantidas pela contratada durante todo o período da contratação.

6.8. As quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes do procedimento licitatório para registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, mediante procedimento administrativo, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.

6.9. O remanejamento somente poderá ser feito de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante ou de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante devendo, neste último caso, ser observados os limites previstos no art. 31 do Decreto nº 15.608, de 31 de março de 2023.

7. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. Durante o prazo de validade da ata, qualquer órgão ou entidade da Administração Pública de Fortaleza que não tenha participado do certame licitatório poderá aderir à ata de registro de preços na condição de não participante, desde que justificada a vantagem da adesão e demonstrado que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado.

7.2. Os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

7.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

7.4. As aquisições ou contratações adicionais por adesão não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

7.5. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

7.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

7.7. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento, pelo fornecedor, das obrigações contratualmente assumidas e à aplicação, observada a ampla defesa e

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

7.8. O quantitativo reservado para aquisição pelo órgão gerenciador, órgãos participantes e não participantes constam em documento anexo parte integrante desta Ata.

7.9. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos previstos no art. 30 do Decreto Municipal nº 15.608, de 31 de março de 2023.

8. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

8.1. Os signatários desta Ata de Registro de Preços assumem as obrigações e responsabilidades constantes no Decreto Municipal nº 15.608, de 31 de março de 2023.

8.2. Caberá ao órgão participante, as atribuições que lhe são conferidas nos termos do art. 8º do Decreto Municipal nº 15.608, de 31 de março de 2023.

8.3. O detentor do registro de preços, durante o prazo de validade desta Ata, fica obrigado a:

8.3.1 Atender aos pedidos efetuados pelos órgãos ou entidades participantes do Sistema de Registro de Preços, bem como aqueles decorrentes de remanejamento de quantitativos registrados nesta Ata, durante a sua vigência.

8.3.2. Fornecer os bens ofertados por preço unitário registrado nas quantidades indicadas pelos órgãos ou entidades participantes do Sistema de Registro de Preços e nos prazos a serem definidos no instrumento contratual.

8.3.3. Responder no prazo de até 5 (cinco) dias a consultas do órgão gestor de Registro de Preços sobre a pretensão de órgão/entidade não participante (carona).

8.3.4. Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta de preços, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

8.3.5. Providenciar a substituição de qualquer profissional envolvido na execução do objeto contratual, cuja conduta seja considerada indesejável pela fiscalização da contratante.

9. DOS PREÇOS REGISTRADOS E SUAS REVISÕES

9.1. Os preços registrados na Ata de Registro de Preços serão aqueles ofertados nas propostas de preços da(s) licitante(s) vencedora(s), bem como consta no anexo xx desta Ata, listagem com o cadastro de reserva dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preços iguais ao(s) do(s) licitante(s) vencedor(es), na sequência da classificação do certame, conforme permissivo legal do art. 16, inciso II do Decreto 15.608, de 31 de março de 2023 ou a informação expressa de que não houve licitante que aceitasse cotar o objeto com preços iguais à da licitante vencedora.

9.2. As quantidades previstas no Anexo I – Termo de Referência do edital são estimativas máximas para o período de validade da Ata de Registro de Preços, reservando-se a Administração Municipal,

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

através do órgão ou entidade participante, o direito de adquirir o quantitativo que julgar necessário ou mesmo abster-se de adquirir o item especificado.

9.3. Os preços registrados poderão ser revistos a qualquer tempo em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos itens registrados, obedecendo aos parâmetros constantes nos arts. 24 a 26 do Decreto nº 15.608, de 31 de março de 2023.

9.4. O órgão ou entidade gerenciador convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequado ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado está acima do preço de mercado. Caso seja frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

9.5. Havendo a liberação do fornecedor, o órgão gerenciador deverá convocar os demais fornecedores classificados, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, e não havendo êxito nas negociações, deverá proceder ao cancelamento do item ou da Ata de Registro de Preços.

9.6. Caso haja redução do preço registrado, o órgão ou entidade gerenciador deverá comunicar aos órgãos e entidades que tiverem formalizado contrato ou instrumento equivalentes, para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar em negociação com vistas à alteração contratual.

9.7. As alterações dos preços registrados, oriundas de suas revisões, serão divulgadas no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e disponibilizadas durante a vigência da ata de registro de preço.

10. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

10.1. O detentor de preços registrados terá o seu registro cancelado quando:

10.1.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

10.1.2. Não retirar a nota de empenho ou o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

10.1.3. Não aceitar reduzir os preços registrados quando estes se tornarem superiores aos de mercado;

10.1.4. For declarado inidôneo ou impedido para licitar e contratar com a Administração Pública;

10.1.5. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados e justificados, e por razão de interesse público.

10.2. O cancelamento do registro de preço será formalizado por despacho do órgão ou entidade gerenciadora, assegurado o contraditório e ampla defesa.

11. DOS PRAZOS DE ENTREGA E DO PAGAMENTO

11.1. As condições gerais de execução do objeto desta Ata, tais como recebimento, prazo de entrega, obrigações da Administração e do fornecedor registrado, pagamento e demais condições da contratação encontram-se definidos no Anexo I - Termo de Referência do Edital.

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

12.1. A aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta Ata de Registro de Preço será de competência do órgão gerenciador; nas hipóteses em que o descumprimento ocorrer nas contratações realizados pelos órgãos participantes e não participantes caberá ao respectivo órgão a aplicação da penalidade.

12.2. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o fornecedor com preço registrado que praticar ato ilícito na forma do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, ou quando deixar de cumprir parcial ou totalmente com as regras dispostas nesta Ata de Registro de Preço.

12.3. Nos processos para apuração e aplicação de sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, serão observados os procedimentos previstos no Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023.

12.4. O fornecedor com preço registrado que praticar ato ilícito na forma do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, estará sujeito, garantido o direito prévio ao contraditório e à ampla defesa, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civil e criminal, às respectivas penalidades, de acordo com o Decreto Municipal nº 15.604, de 31 de março de 2023.

13. DO FORO

Fica eleito o foro do Município de Fortaleza do Estado do Ceará, para conhecer das questões relacionadas com a presente Ata que não possam ser resolvidas pelos meios administrativos.

Assinam esta Ata, os signatários relacionados e qualificados a seguir, os quais firmam o compromisso de zelar pelo fiel cumprimento das suas cláusulas e condições.

Signatários:

Órgão Gerenciador	Nome do Titular	Cargo	Assinatura

Detentores do Reg. de Preços	Nome do Representante	email da empresa	Assinatura

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO I DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
DAS LICITANTES QUE ACEITARAM COTAR O MESMO PREÇO DA LICITANTE VENCEDORA

Conforme previsto no art. 16, inciso II, do Decreto 15.608, de 31 de março de 2023 o registro das licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao da licitante vencedora, na sequência da classificação do certame é o seguinte:

GRUPO	CLASSIFICAÇÃO	RAZÃO SOCIAL/CNPJ	ESPECIFICAÇÃO	MARCA / FABRICANTE	APRES.	QNT.	VALOR UNITÁR. DO ITEM R$	VALOR TOTAL DO ITEM R$
VALOR TOTAL R$								

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO

Contrato nº _____ / 20__ –
Processo nº

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O **INSTITUTO DR. JOSÉ FROTA/IJF**, E A (O) CONTRATADA _____, ABAIXO QUALIFICADOS, PARA O FIM QUE NELE SE DECLARA.

O **INSTITUTO DR JOSÉ FROTA-IJF** pessoa jurídica de direito público interno**,** inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 07.835.044/0001-80, com sede nesta Capital, na Rua Barão do Rio Branco, n. 1816, Centro – CEP 60.025-061, neste ato representado(a) legalmente pelo(a) Superintendente, **SR. JOÃO GILBERTO GOMES MACÊDO**, CONTRATANTE, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº _____ e em observância às disposições da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, e demais legislações aplicáveis, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº _____, mediante as cláusulas e condições a seguir anunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

1.1. O presente contrato tem como fundamento o Edital do Pregão Eletrônico n° _____ e seus anexos, os preceitos do Direito Público, a Lei Federal nº14.133, de 1º de abril de 2021, na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, e os Decretos nºs, 15.595, de 22 de março de 2023, 15.604, de 28 de março de 2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. O presente contrato tem por objeto a contratação de **MATERIAIS, PRODUTOS, UTENSÍLIOS E INSUMOS DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DE ZELADORIA, HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA – IJF, CORRESPONDENTE À PARTE II**, para atender os pacientes do Instituto Dr. José Frota, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

2.2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:
(...)

2.3. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO PRODUTO:

2.3.1. Os produtos deverão ser novos, de primeiro uso, sem avarias e integralmente compatíveis com as especificações, apresentações, quantitativos e demais exigências constantes do quadro de itens.

2.3.2. Os produtos sujeitos à vigilância sanitária deverão possuir registro, notificação, regularização ou comprovação de dispensa de registro perante a Agência Nacional de Vigilância Sanitária – Anvisa, conforme a legislação aplicável.

2.3.3. Quando cabível, deverão ser apresentados ficha técnica, Ficha com Dados de Segurança – FDS, anteriormente denominada Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ, laudos, catálogos, manuais e demais documentos necessários à comprovação da qualidade, segurança e compatibilidade dos produtos ofertados.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

2.3.4. As embalagens e os rótulos deverão estar íntegros e legíveis e conter, quando aplicável, a identificação do fabricante, procedência, composição, número do lote, data de fabricação, prazo de validade, volume ou quantidade, instruções de utilização, advertências e informações de segurança exigidas pela legislação.

2.3.5. Os produtos sujeitos a prazo de validade deverão ser entregues com, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do prazo total de validade remanescente, salvo prazo específico estabelecido na descrição do item ou justificativa técnica expressamente aceita pelo IJF.

2.3.6. Os produtos nacionais e importados deverão apresentar, em língua portuguesa, todas as informações obrigatórias relativas à rotulagem, utilização, composição, advertências, riscos, conservação e segurança.

2.3.7. Os produtos deverão ser acondicionados de acordo com as orientações do fabricante, em embalagem original, íntegra e compatível com o transporte e o armazenamento, de forma a preservar suas características, qualidade e segurança até o momento da utilização.

2.3.8. Quando a especificação do item estabelecer prazo mínimo de validade, registro sanitário, FDS/FISPQ, laudo, certificação, ficha técnica ou outro documento específico, prevalecerá a exigência expressamente indicada no quadro de itens.

2.3.9. A contratada deverá substituir, sem qualquer ônus adicional para a Administração, os produtos recusados por apresentarem avarias, vencimento, defeitos, alterações de qualidade, divergências de marca, modelo, apresentação, quantidade ou especificação, bem como qualquer outra desconformidade identificada durante o recebimento ou a utilização.

2.4. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.4.1. O Termo de Referência;

2.4.2. O Edital de Licitação;

2.4.3. A Proposta do contratado;

2.4.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA TERCEIRA –DA VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

3.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data da assinatura do contrato, devendo ser publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos moldes do art. 94, e no Diário Oficial do Município de Fortaleza – D.O.M, podendo ser prorrogado nos termos e limites da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO

4.1. O valor total da contratação é de R$ _____(_____).

4.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

5.1. O pagamento será efetuado até **30 (trinta) dias** contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo gestor da contratação, mediante crédito em conta corrente em nome da CONTRATADA, exclusivamente no **Banco Santander (Brasil) S.A**, em atendimento ao disposto na Cláusula 2.1.1 do Contrato n. 53/2024, oriundo do Pregão Presencial n. 001/2024, celebrado entre o Município de Fortaleza e o Banco Santander (Brasil) S.A.

5.1.1. A nota fiscal/fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigida.

5.2. Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.3. É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

5.4. Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos seguintes comprovantes:

5.4.1. Documentação relativa à regularidade para com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), trabalhista e Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

5.5. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia, obrigatoriamente autenticada em cartório ou autenticação digital. Caso esta documentação tenha sido emitida pela Internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE

6.1. A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, contado da data do orçamento estimado, mediante aplicação do índice INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor do IBGE, ou outro índice em vigor, caso esse seja extinto.

6.1.1. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

6.1.2. O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

6.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.3. Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

6.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DE EXECUÇÃO E FORNECIMENTO DO OBJETO

7.1. Quanto à entrega:

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

7.1.1. O objeto contratual deverá ser entregue de forma **PARCELADA** de acordo com as necessidades do hospital e em conformidade com as especificações estabelecidas neste instrumento, no setor de **ALMOXARIFADO** do Instituto Dr. José Frota, no endereço abaixo descrito:

RUA BARÃO DO RIO BRANCO, Nº 1816, CENTRO.
CEP: 60.025-061
FORTALEZA – CE

7.1.2. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 02 (dois) dias úteis antes do término do prazo de entrega, e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual.

7.2. Quanto ao recebimento:

7.2.1. PROVISORIAMENTE, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada do órgão gestor e do órgão participante.

7.2.2. DEFINITIVAMENTE, sendo expedido termo de recebimento definitivo, após verificação da qualidade e da quantidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas e, conseqüente aceitação das notas fiscais pelo gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade.

7.2.3. O recebimento dos produtos, em caráter provisório ou definitivo, será realizado de segunda à sexta-feira, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h.

7.3. QUANTO AOS PRAZOS PARA ENTREGA

7.3.1. Os produtos deverão ser entregues no **prazo de 10 (dez) dias úteis**, contados a partir da data do recebimento da respectiva nota de empenho ao fornecedor ou instrumento equivalente, que poderá ser confirmada por e-mail ou por telefone.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos recursos do (Instituto Dr. José Frota/IJF), consignadas às dotações orçamentárias a seguir discriminadas: **Projeto/Atividade 25201.10.302.0124.2470.0001, Elemento de Despesa 339030, Fonte de Recurso 150010020000, 160000000000, 162100000000.**

CLÁUSULA NONA - DA GARANTIA

9.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. Executar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento.

10.2. A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, na proposta de preço, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

10.3. Efetuar a entrega do objeto em conformidade com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, bem como na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas legais e regulamentos pertinentes, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, na qual constarão as indicações referenciais a: marca/modelo/fabricante e prazo de garantia.

10.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.5. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de até **48 (quarenta e oito) horas** que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.6. Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao CONTRATANTE a superveniência de fato impeditivo da manutenção dessas condições.

10.7. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitadas ao estabelecido no **art. 125, da Lei Federal nº 14.133/2021**, tomando-se por base o valor contratual.

10.8. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato de a contratante proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual.

10.9. Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução contratual.

10.10. Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

10.11. Substituir ou reparar o objeto contratual que comprovadamente apresente condições de defeito ou em desconformidade com as especificações deste termo, no prazo fixado pelo Instituto Doutor José Frota - IJF, contado da sua notificação.

10.12. Cumprir, quando for o caso, as condições de validade do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta de preços, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

10.13. Providenciar a substituição de qualquer profissional envolvido na execução do objeto contratual cuja conduta seja considerada indesejável pela fiscalização da Contratante.

10.14. A CONTRATADA não poderá justificar o descumprimento de qualquer obrigação por inadequação de seu planejamento ou por falta de recursos.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

10.15. É de responsabilidade da CONTRATADA, estar em conformidade com os fundamentos da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que tratar-se da manipulação dos dados da CONTRATANTE e de terceiros, em sua criptografia, armazenamento e demais tratativas resguardando os dados utilizados.

10.16. Assumir total responsabilidade pelo sigilo das informações, dados, nos termos da lei geral de proteção de dados - LGPD (13.709/2018) contidos em quaisquer mídias e documentos que seus empregados ou prepostos vierem a obter em função dos serviços prestados à CONTRATANTE, respondendo pelos danos que eventual vazamento de informações, decorrentes de ação danosa ou culposa, nas formas de negligência, imprudência ou imperícia, venha a ocasionar à CONTRATANTE.

10.17. Entregar o produto, onde o mesmo deverá obedecer às exigências contidas nas especificações deste Termo de Referência, bem como todas e quaisquer normas ou regulamentações intrínsecas ao tipo de fornecimento.

10.18. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10.19. Serão de responsabilidade exclusiva da empresa contratada os custos com transporte e alimentação de seus funcionários.

10.20. Assumir inteira responsabilidade por qualquer extravio causado durante o transporte e demais serviços pertinentes ao fornecimento, devendo comunicar ao Gestor do Contrato, tempestivamente, a fim de que sejam adotadas as providências.

10.21. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do objeto, sob pena de responsabilidade.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. Solicitar a execução do objeto à contratada através da emissão da **ORDEM DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO.**

11.2. Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

11.3. Fiscalizar a execução do objeto contratual, através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.

11.4. Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

11.5. Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste Termo.

11.6. Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

11.7. O contratante se compromete a zelar pelo tratamento dos dados pessoais dos titulares, pessoas naturais vinculadas à contratada, sem prejuízo de qualquer responsabilidade, admitindo-se o tratamento nas hipóteses de consentimento específico e destacado por termo de compromisso e ou nas hipóteses previstas nos incisos II a X do art. 7º da Lei Federal nº 13709, de 14 de agosto de 2018, quando for o caso.

11.8. Com exceção do que dispõe o art. 4º da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 que trata da proteção dos dados pessoais, o CONTRANTE se obriga a dar ciência prévia à CONTRATADA quando fizer uso dos dados privados, sempre zelando pelos princípios da minimização da coleta, necessidade de exposição específica da finalidade, sem prejuízo da mera correção dos dados, quando for o caso.

11.9. Fica vedado o tratamento de dados pessoais sensíveis por parte do CONTRANTE com objetivo de obter vantagem econômica de qualquer espécie, com exceção daquelas hipóteses previstas no parágrafo 4º do art. 11 da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, quando for o caso.
11.10. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

12.1. A execução contratual será acompanhada por Gestor e Fiscal, adiante designados pelo Dirigente Máximo, por meio de portaria, de acordo com o estabelecido nos arts. 7º e 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 no Decreto Municipal nº 15.246/2022 e IN CONJUNTA nº 02/2022/CGM-PGM;

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA SUBCONTRATAÇÃO

13.1.Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa, nos termos dolei, o licitante que praticar ato ilícito na forma do art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e especialmente quando:

14.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

14.1.2. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

14.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

14.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

14.1.2.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.2.7. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.2.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

14.1.2.9. fraudar a licitação

14.1.2.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
14.1.2.11. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.2.12. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.2.13. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

14.1.2.14. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

14.1.2.15. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

14.2. O licitante que praticar ato ilícito estará sujeito, garantindo o devido processo legal, assegurada a observância do prévio contraditório e da ampla defesa, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civis e criminais, às seguintes penalidades, de acordo com o Decreto Municipal nº 15.604, de 28 de março de 2023, que dispõe sobre os procedimentos para aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, aos licitantes e contratados pelas infrações administrativas praticadas contra a Administração Pública municipal direta e indireta do Município de Fortaleza.

14.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas, as seguintes sanções:

I - Advertência
II - Multa
III - Impedimento de licitar e contratar
IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar

14.2.1. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II.

14.3. A sanção de advertência será aplicada nas seguintes hipóteses:
I - descumprimento de obrigação legal ou infração à lei, quando não se justificar uma aplicação de sanção mais grave; ou
II - inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória quando, a critério da Administração, não se justificar uma aplicação de sanção mais grave.

Parágrafo único. Para os fins deste artigo, considera-se descumprimento ou inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória aquelas que não impactam objetivamente no

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

prosseguimento da execução contratual e desde que não causem prejuízos à Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional.

14.4. A sanção de multa será aplicada ao infrator por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, calculada na forma prevista no instrumento convocatório, no contrato ou em outro instrumento obrigacional, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor contratado, observando-se os seguintes parâmetros:

I - de 0,5% (cinco décimos por cento) a 10% (dez por cento) do valor contratado, para aquele que:

- **a)** der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista no parágrafo único do **subitem 14.3.**
- b) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- c) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

II - de 10% (dez por cento) a 15% (quinze por cento) do valor contratado ou adjudicado, para aquele que:

a) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado
b) não celebrar o contrato, ou instrumento equivalente, ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
c) der causa à inexecução parcial do contrato que cause dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - 15% (quinze por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado ou do valor de referência para a licitação, para aquele que:
a) der causa à inexecução total do contrato;
b) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
c) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
d) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
e) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
f) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

§ 1º Na hipótese de o infrator entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidade contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina, aplica-se a penalidade prevista no inciso I deste artigo.
§ 2º Nos contratos que ainda não foram celebrados, o percentual de que trata o caput e seus incisos para cálculo da multa incidirá sobre o valor estimado da contratação.
§ 3º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, de pagamentos decorrentes de outros contratos firmados com o contratado ou será cobrada judicialmente.
§ 4º Na aplicação da sanção prevista no caput do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
§ 5º Se a recusa em assinar o contrato ou instrumento equivalente for motivada por fato impeditivo relevante, devidamente comprovado e superveniente à apresentação da proposta, a autoridade competente para a contratação poderá, mediante ato motivado, deixar de aplicar a multa.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

§ 6º O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.
§ 7º Quando da aplicação da penalidade de multa, deverão ser observadas as atenuantes e excludentes de sua aplicação, tais como as hipóteses de força maior ou caso fortuito, quando devidamente comprovadas pelo infrator.
§ 8º Após esgotados os meios de execução direta da sanção de multa indicados no § 3º deste artigo, o imputado será notificado para recolher a importância devida, por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da comunicação oficial.
§ 9º Decorrido o prazo previsto no §8º deste artigo, o órgão ou entidade sancionador encaminhará a multa à Procuradoria Geral do Município para que seja inscrita na Dívida Ativa do Município.

14.5. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o infrator à multa de mora, de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento), equivalente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela referente aos impostos destacados no documento fiscal.

Parágrafo único. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração Pública municipal direta, autárquica e fundacional a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste Termo de Referência.

14.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, quando não se justificar a imposição de outra mais grave, àquele que:

I - der causa à inexecução parcial do contrato, que supere a gravidade daquela prevista na alínea a, inciso I do art. 13 do Decreto Municipal nº 15.604/2023, ou que cause grave dano à Administração Pública Municipal Direta, Autárquica e Fundacional, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
II - der causa à inexecução total do contrato;
III - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
IV - não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
V - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; ou
VI - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

Parágrafo único. A sanção prevista no caput deste artigo impedirá o imputado de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Fortaleza, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.7. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas seguintes infrações administrativas:

I - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
II - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
III - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
IV - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação; ou
V - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

§ 1º A sanção de declaração de inidoneidade prevista no caput deste artigo também será aplicada nas infrações administrativas do artigo 15 do Decreto Municipal nº 15.604/2023 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.
§ 2º A sanção prevista no subitem **14.7** impedirá o imputado de licitar ou contratar com Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 3º A aplicação da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com Administração Pública direta e indireta deverá ser precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva da autoridade superior.

14.8. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de descumprimento da obrigação de zelo no tratamento dos dados pessoais da pessoa natural vinculada ao CONTRATANTE, ou em caso de tratamento de dados sem o consentimento específico e destacado por termo de compromisso, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da **CONTRATADA**, quando for o caso.

14.9. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do CONTRATO, na hipótese de tratamento de dados pessoais sensíveis com o objetivo de obter vantagem econômica, ou outra irregularidade havida no cumprimento do CONTRATO, por culpa da **CONTRATADA**, quando for o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

15.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

15.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 (da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

15.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

15.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

15.2.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

15.3. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

15.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

15.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

15.3.3. Indenizações e multas.

15.4. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

15.5. Poderá ocorrer a extinção do contrato caso se constate que o contratado mantém vínculo com dirigente ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou na fiscalização do contrato, nos termos do art. 14, IV, da NLL.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais e municipais aplicáveise, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA FRAUDE E DA CORRUÇÃO

17.1. As licitantes devem observar e a contratada deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

17.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

17.2.1. "**prática corrupta**": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

17.2.2. "**prática fraudulenta**": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

17.2.3. "**prática colusiva**": esquematizar ou estabelecer um acordo entre duas ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

17.2.4. "**prática coercitiva**": causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;

17.2.5. "**prática obstrutiva**": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

17.3. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

17.4. Considerando os propósitos das cláusulas acima, a licitante vencedora, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

18.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

18.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

18.3. Qualquer alteração contratual deverá ser realizada mediante termo aditivo ao presente contrato, inclusive com instrução, pareceres, avaliação do impacto orçamentário e decisão motivada, excetuando-se as hipóteses previstas no art. 132 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. A Administração da CONTRATANTE analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões alusivas a incidentes que se fundamentem em motivos de caso fortuito, de força maior ou omissos.

19.1.1. Para os casos previstos no "caput" desta cláusula, a CONTRATANTE poderá atribuir a uma comissão, por este designada por portaria, a responsabilidade de apurar os atos e fatos comissivos ou omissivos que se fundamentem naqueles motivos.

19.1.2. As exceções aqui referenciadas serão sempre tratadas com máxima cautela, zelo profissional, senso de responsabilidade e ponderação, para que ato de mera e excepcional concessão da CONTRATANTE, cujo objetivo final é o de atender tão-somente ao interesse público, não seja interpretado como regra contratual.

19.1.3. Para assegurar rápida solução às questões geradas em face da perfeita execução do presente contrato, fica desde já compelida a CONTRATADA a avisar, por escrito e de imediato, qualquer alteração no endereço ou no telefone da empresa.

19.1.4. Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO

20.1. Fica eleito o Foro do Município de Fortaleza do Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa ou por meio da conciliação e mediação, nos moldes do art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Assessoria Jurídica da CONTRATANTE, e do qual se extraíram 3 (três) vias de igual teor e forma, para um só

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Local e data

(nome do representante) CONTRATANTE	(nome do representante) CONTRATADO(A)

Visto: (Nome do(a) procurador(a)/assessor(a) jurídico(a) da CONTRATANTE)

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO V - JUSTIFICATIVA DA NÃO PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA NA FORMA DE CONSÓRCIO

O Instituto Dr. José Frota - IJF vem, por meio deste, apresentar justificativa acerca da não participação de Empresas em regime de Consórcio no presente procedimento licitatório.

Acerca dos Consórcios, este Município informa que a conveniência de admitir a participação dos mesmos em procedimento licitatório é decisão meramente discricionária da Administração, conforme artigo 15 da Lei n.º 14.133/2021.

Dessa forma, não seria vantajoso para a Administração Pública contratar empresas em regime de consórcio, tendo em vista que estas empresas passariam a ter responsabilidade solidária no que concerne às obrigações trabalhistas e previdenciárias, e isto traria riscos para a contratação, porque tal empresa poderá, de repente, ter os seus valores financeiros bloqueados pela Justiça, para fins de pagamento de dívidas, com graves repercussões para o cumprimento do contrato celebrado com o Município.

Outro aspecto importante na vedação de participação de empresas em regime de consórcio é quanto à expertise técnica, na comprovação de execução de serviços semelhantes aos de maior relevância. A comprovação da qualificação técnica tem como finalidade gerar para a Administração a presunção de que a licitante já executou com sucesso objeto similar, tendo condições para assim fazê-lo novamente. Essa presunção se forma com base na experiência obtida pela licitante com o exercício dessas atividades pretéritas.

A qualificação técnica de determinada empresa não é algo que possa ser emprestado para outra pessoa jurídica, justamente por haver nela um caráter *intuitu personae*, e como tal, resta claro que pertencer ao consórcio não legitima a equivalência entre a experiência dessas empresas. Portanto, permitir que uma empresa, utilize a expertise de outra para adjudicar para si o objeto da presente licitação não é razoável, visto que embora pertencentes ao consórcio, é certo que estas empresas não atuaram de forma conjunta na obtenção desses atestados.

(assinado digitalmente)
JOÃO GILBERTO GOMES MACÊDO
Superintendente do Instituto Dr. José Frota/IJF

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA E ANTICORRUPÇÃO

(NOME DA LICITANTE), declaro para os devidos fins que como licitante e, eventualmente contratado observará e fará observar pelos fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, a prática do mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta declaração, definem-se as seguintes práticas:
a) "**prática corrupta**": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) "**prática fraudulenta**": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) "**prática colusiva**": esquematizar ou estabelecer um acordo entre duas ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
d) "**prática coercitiva**": causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) "**prática obstrutiva**": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
III - Considerando os propósitos das cláusulas acima, a licitante vencedora, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

data

_____
Licitante

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO VII – RELAÇÃO DOS CÓDIGOS DO CATMAT UTILIZADOS NO TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÃO	CATMAT
BALDE ESPREMEDOR PLÁSTICO 30 LITROS: Especificação: Balde Carrinho Espremedor Flex Conjunto Doblô, capacidade para 30lts Com Cabo Esfregão Mop Limpeza Doblô. Equipamento de limpeza formado pelos seguintes itens: Espremedor resistente, com baixo nível de manutenção, onde Permite deixar os refis quase secos e as peças com maior desgaste podendo ser adquiridas em separado, aumentando a vida útil do equipamento. O escoamento da água suja é feita através de um dreno que está situado na parte traseira do balde, para facilitar a troca de água para a limpeza. Previne a contaminação de mãos e ambientes. Sistema de espremedor com pressão superior onde espreme o mop sem muito esforço; Dreno de escoamento de água suja facilitando a eliminação da água encontrada no balde; Divisória de água limpa e suja injetada no próprio balde. Capacidade dos baldes para 12 e 18 litros; Rodízios projetados para fácil manutenção e higienização; Podendo usar mop plano/vertical com acessório opcional. Dimensões Aproximadas do produto: Comprimento: 77cm Largura: 38,5cm Altura: 37,5cm	**443451**
BALDE PLÁSTICO 10LTS. Especificação: Balde Plástico em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, paredes e fundo reforçados, com alça de Arame Galvanizado , capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**622092**
BALDE RETRÁTIL DOBRÁVEL FLEXÍVEL 10LT. Especificação: Balde Retrátil em Silicone Flexível Azul. Totalmente vedado contra vazamentos; Contém: apoio de mão e gancho para parede; Inteiramente Dobrável; Possui alça altamente resistente para transporte; Composição: Polipropileno e Silicone; Dimensões Aproximada: Altura Balde Aberto: 24,5 cm x Altura Balde Fechado: 5 cm x Diâmetro Total: 33 cm. Capacidade: 10 Litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**216090**
BORRIFADOR DE AGUA 500ml. Especificação: Borrifador de Água em polipropileno e translúcido, com capacidade 500ml.	**272254**
CABO DE ALUMINIO ANODIZADO RETRÁTIL. Especificação: Cabo de Alumínio Anodizado Retrátil. 1,40 m durável e extensível. Fabricado com material de alta qualidade com Funcionalidade Retrátil até 1,40 m com ajuste rápido e fácil, leve, resistente e Acabamento de qualidade com maior durabilidade e resistência à corrosão.	**443425**
CESTO COM PEDAL 30 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 30lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**273925**
CESTO COM PEDAL 40 LITROS: Especificação: Cesto para lixo, com tampa e pedal, confeccionado em plástico resistente, capacidade de 40 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**456391**
CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR BRANCA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**456390**
CESTO COM PEDAL 50 LITROS NA COR CINZA. Especificação: Cesto para Lixo com Tampa e Pedal, confeccionado em Polietileno resistente, com capacidade de 50lts. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**325437**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

CESTO PLÁSTICO TELADO 10LTS. Especificação : Cesto Plástico para lixo em polietileno de alta densidade, resistente a impacto, com tampa, paredes e fundo reforçados, alças laterais em plástico, capacidade 10 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**341265**
DISCO PARA POLIMENTO DE PISO. Especificação: Disco para polimentos de piso, fibra sintética, na cor Branca, próprio para enceradeiras ou autolavadoras de baixa rotação (175-300 rpm, sem causar danos ao acabamento. Diâmetro do disco de 51 cm para uma cobertura eficiente. Polimento para o acabamento onde ocorre melhor fixação e nivelamento, sendo mais apropriado para acabamentos macios (ceras de carnaúba).	**626352**
DISPENSER PARA PAPEL TOALHA BOBINA. Especificação: Dispenser Papel Toalha Bobina Auto Corte Economico, na cor Branca, constituído em material Polipropileno, com sistema Automático, com capacidade para rolo de 200mts. Dimensões Aproximadas: 31cm x 29cm x 20cm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**457087**
LIXEIRA CESTO 100 LTS COM PEDAL. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acúmulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 100 litros.Medindo aproximadamente (AxLxP): 730mm X 590mm X 515mm. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**265226**
LIXEIRA CESTO 200 LTS. Especificação: Cesto e tampa injetados em plástico polipropileno (PP) copolímero. Superfície polida para facilitar a limpeza e evitar o acumulo de sujidade.Possui alças ergonômicas e excelente acabamento. de alta resistencia, com tampa basculante, capacidade 200 litros. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**448849**
MOP PÓ 60CM. Especificação: Mop Pó 60cm, composto com fios misto 85% algodão e 15% de fios acrílico , confeccionado em sistema looping sem poder estático natural, armação com cabo para Mop 60cm , cabo de alumínio anodizado, armação em polipropileno e aço galvanizado.	**307867**
MOP SPRAY COM DISPENSER 400ML.Especificação: Mop Spray com Dispenser de 400 ml, com funções para Borrifar, Limpar e Secar.Alta durabilidade, capacidade do Dispenser: 400 ml Refil 100% microfibra lavável em máquina. Ideal para pisos frios, sintéticos ou madeiras, limpeza eficiente para uso geral. Dimensões Aproximadas: Mop - 11 cm x 41 cm x 129 cm, Refil - 15 cm x 40 cm x 1 cm, Dispenser - 6 cm x 8 cm x 20,5 cm. Alta durabilidade.	**469570**
PÁ COLETORA DE LIXO COM TAMPA. Especificação: Pá Coletora de Lixo com Tampa, na cor cinza, de plástico com cabo de madeira, com rodinhas de polietileno na base, com aproximadamente Dimensões : Altura: 17 cm x Largura: 25,5 cm x Comprimento: 27,3 cm. Peso: 462 g, coberto com película de plástico. O produto deverá ter etiqueta com a identificação, marca do fabricante e capacidade.	**307398**
PÁ PARA LIXO PLÁSTICA COM CABO LONGO. Especificação: Pá para lixo em material plástico, cabo longo em madeira revestido. Com dimensões aproximada: comprimento x altura x largura: 25 cm x 5 cm x 25 cm, material da pá de lixo: plástico, material da vara da pá de lixo: madeira revestida.	**337806**
PALHA DE AÇO MÉDIA N 2 PCT 25GRS. Especificação: Palha de Aço n 2 com peso aproximado 25grs.	**355906**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

PANO DE CHÃO FLANELADO. Especificação: Pano de chão flanelado, alta absorção, resistente, multiuso 85% algodão, bordas com acabamento em overlock, medindo aproximadamente 68 x 40 cm.	**313517**
REFIL MOP ÚMIDO EM ALGODÃO. Especificação: Refil Mop Úmido em Algodão, Ponta Dobrada na Cor Cru.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Tem alto poder de absorção e resistência.Refil para mop líquido com 85% de algodão e 15% de poliéster em sua composição. Dimensões Aproximadas : 17cm (Largura) x 35cm (Comprimento)	**443425**
RODO ESFREGÃO ABSORVENTE. Especificação: Rodo Esfregão Absorvente. Composição: Plástico, Espuma, Metal e PVC; Dimensões: 1,10 cm x 27 cm x 6 cm.Rodo para piso com alavanca Absorvente, varre, limpa, enxuga, esfrega, torce tudo em um só rodo. Rodo absorvente, possui um refil que absorve líquidos e sujeiras em clínicas, galpões, piso de madeira, piso comum, e piso de porcelanato.	**630101**
SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	**338281**
SUPORTE PARA FIXAR MOP PÓ 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop pó 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	**229912**
SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 40CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 40cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	**449784**
SUPORTE PARA FIXAR MOP ÚMIDO 60CM. Especificação: Suporte para Fixar Mop úmido 60cm, Produzido com materiais de alta resistência, durabilidade e eficiência no uso diário.Na cor Azul.Estrutura leve e ergonômica que facilita o manuseio e permite uma limpeza eficiente em diferentes superfícies.	**443425**
VASSOURA DE NYLON Nº 5. Especificação: Vassoura de Nylon n 5, com cabo de madeira coberto com pelicula de plástico com encaixe rosqueado, comprimento 1200 mm	**226144**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 53cm x 62cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	**295725**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 75cm x 90cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	**228713**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS COMUM NA COR AZUL . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor Azul. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado,	**427163**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

constituído de Polietileno de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 90cm x 100cm, Gramatura : 0,025mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto.	
SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 30LTS. Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 30 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial, 100% Virgem. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 50 x 60cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	**353775**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 50LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 50 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 55 x 75cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	**394449**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 100LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 100 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 75 x 95cm. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	**353776**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO HOSPITALAR 200LTS . Especificação: Saco para lixo hospitalar com capacidade 200 litros, para material infectado na cor branco leitoso,resistente a rupturas e vazamentos, impermeável, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistêncial. Produto Normatizado com os padrões da ABNT NBR 9191 e especificações da Anvisa. Medidas Aproximadas 90 x 100cm x 1.5micra. Embalagem Plástica transparente em pacote com 100 unidades.	**375948**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO 60LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 60 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 55cm x 62cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	**307323**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO 100LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 100 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 70cm x 80cm x 1,3mm.Apresentar a Ficha Técnica do Produto	**307321**
SACO PLÁSTICO PARA LIXO 200LTS NA COR PRETA . Especificação: capacidade para 200 litros, na cor preta. Confeccionado com resinas termoplásticas virgens ou recicladas, resistentes a rupturas e vazamentos impermeável, super reforçado, constituído de 75% de PEAD e 25% de PEBDL de Alta Resistência. Embalagem: pacote com 100 unidades, que deverá conter o Fabricante. Produto deverá está de acordo com as normas da Abnt 9191/7500/9091, com Dimensões Aproximada : 83cm x 92cm x 1,3mm. Apresentar a Ficha Técnica do Produto	**307322**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

DETERGENTE CLORADO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Clorado Concentrado 5.000ml. Composição Química: Princípio Ativo: Hipoclorito de Sódio (fonte de cloro ativo).Agentes de Limpeza: Tensoativos aniônicos/anfóteros e alcalinizantes (como Hidróxido de Sódio).Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Característico de cloro.PH: Alcalino (geralmente alto, > 11-13).Componentes: Alcalinizante, alvejante, coadjuvante e veículo. Diluição (Limpeza Geral): Geralmente 1/2 copo (100ml) de produto para cada 5 litros de água. Concentrado.acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem. Embalagem frasco de 5.000ml.	**285860**
DETERGENTE DESINCRUSTANTE. Especificação: Detergente desincrustante ácido fórmula para remover resíduos de sais de cálcio e magnésio(dureza), pedra de cerveja e incrustações inorgânicas em geral, em equipamentos de aço inox e em materiais resistentes a ácidos em geral. Remove sujidades calcárias com extrema eficiência, sem grandes impactos ao meio ambiente e ao operador, garantindo assim segurança em sua aplicação. Sua baixa formação de espuma contribui para maior ação mecânica em máquina de lavar louças e sistemas CIP. Altamente concentrado, sendo efetivo mesmo diluído em água, sendo extremamente econômica. Composição: Ácido Fosfórico, Tensoativo Não-Iônico e Água. Bombona 20 lts. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	**472191**
DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO 500ml. Especificação: Detergente líquido, neutro, biodegradável, consistente. fragrâncias diversas. Frasco de 500ml. Tensoativos Aniônicos, Sequestrante, Conservantes, Espessante, Corante, Fragrância e Água. - Composição Ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio. - contém Tensoativo Biodegradável.Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.Embalagem:	**438827**
DETERGENTE NEUTRO CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Detergente Neutro Concentrado e Biodeagradavel 5.000ml. Alta concentração em Tensoativos. Composição Química: Princípio Ativo: Ácido Dodecilbenzenos sulfonato de Sódio. Neutralizante, Essência, conservante e água.Aspecto Líquido límpido ou viscoso. Na Cor: Incolor a levemente amarelado. Odor: Inodoro. Densidade: 1,015 - 1,035g/ml. Diluição a 2%, ou seja , diluição 1 / 60 de água, dependendo do nível de sujidade. Acondicionado em embalagem plástica 5000ml, com registro do ministério da saúde, químico responsável, validade de no mínimo 12 meses a partir da entrega do produto, composição e informações do fabricante estampadas na embalagem.	**307034**
ESPUMA HIGIENIZADORA. Especificação: Espuma Higienizadora desenvolvida para higiene das mãos. Loção antisséptica de uso geral, Quartenário 5ª geração, Sem fragrância, Blader c/800 ml. Rendimento de 2200 acionamentos. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde.	**449764**
GELÉIA DE PINHO DE USO GERAL 5.000ml. Especificação: Sabão Geléia de Pinho produto na limpeza de pisos e superfícies, seus componentes atuam diretamente na sujeira, higienizando e limpando muito mais rápido.Composição Química: Sulfactante Aniômico,desengordurante, veículo,, emulsificante, Fragância e espessante conservante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação	**357378**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos)..Embalagem: Embalagem plástica 5000ml.	
SABÃO LÍQUIDO CONCENTRADO 5.000ml. Especificação: Especificação: Sabão Concentrado composto por Linear Alquilbenzeno sulfonato de sódio, Hidróxido de Sódio, Lauril éter sulfato de sódio, Metilcloroisotiazolinona; Metilisotiazolinona; Espessante, Corante, Fragrância e Veículo. Ele limpa profundamente sem agredir os tecidos, dissolve-se bem em qualquer temperatura (evitando resíduos), é concentrado (maior rendimento e economia), remove manchas eficazmente e preserva as cores das roupas, com fórmulas que podem incluir tensoativos para cuidado extra e um bom perfume duradouro e contem matéria prima biodegradável reintegrando-se à natureza sem poluição, para a preservação do meio ambiente. Produto que cuide do meio ambiente, com fórmula que contenha ativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).Embalagem plástica com 5000 ML.	**633573**
SABONETE LIQUIDO 5LT ANTI-SEPTICO . Especificação: Sabonete líquido anti-séptico inodoro com triclosan como principio ativo, indicado para anti-sepsia das mãos, pois possui eficácia contra uma ampla faixa de bactérias. com aspecto líquido perolizado viscoso. Devidamente rotulada com a identificação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, ficha do produto e cuidados na utilização. Composição: Àgua, Lauril Sulfato de Sódio, Dietanolamina de Ácidos Graxos, Amidopropilbetaína, Edta, Distearato Peg 150, Fragância, Metilisocloroisotiazolinona+Metilisotiasolinona,ci77510 e Cloreto de Sódio. Elimina 99,99% das bactérias, Salmonella choleraesuis, Staphylococcus aureus.Não agride a pele, pois possui pH fisiológico e Emolientes que amaciam e suavizam a pele. Embalagem plástica em galão 5.000 ml.	**463131**
SAPONÁCEO EM PÓ. Especificação: Saponáceo em Pó Tradicional 300g. Possui abrasividade alta, elimina as sujeiras que dão mais trabalho. Remove sujeiras difíceis e deixa vidros brilhando. Ideal para limpar louças sanitárias, vidros e azulejos. Composição Química: Linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, carga, fragrância e água. Contém tensoativo biodegradável. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do Fabricante, número do lote, validade e número da Registro no ministério da saúde	**252681**
AROMATIZADOR 5.000ML. Especificação: Aromatizador concentrado 5 litros que neutraliza odores indesejaveis, deixando a sensação de limpeza. Odorização de ambientes. Composição: Agente Emulsionante, Álcool de sereais, corante, Essência e àgua Deionizada.PH solução a 1% , 6,0 - 7,0. Bobona com 5 litros. Diluição 1 para 10 litros. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	**350880**
DESINFETANTE BACTERICIDA E GERMICIDA 5.000ml. Especificação: Desinfetante com ação Bactericida e Germicida, com alta concentração de ativos com amplo espectro de atividade bactericida em pisos, paredes, portas, moveis metálicos e superfícies fixas em geral . Elimina 99,9% das bactérias/germes e fungos testados como: Germes, bactérias e fungos testados: Staphylococcusaureus, Salmonella choleraesuis, Vibrio cholerae tipo Ogawa and Trichophyton mentagrophytes. Ingrediente ativo, veículo, emulsificantes, corretores de pH, sem perfume, sequestrante e corante. Embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, marca do	**405276**

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

Fabricante, número do lote, validade e número da Notificação/Registro no ministério da saúde. Embalagem Plástica 5.000ml.	
DESINFETANTE CONCENTRADO 5000ml. Especificação: Desinfetante concentrado 5 litros com potente prícipio Ativo para desinfecção, Limpeza e odorização de ambientes. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,8%. Tensoativos não iônicos, Ativo, corante,Sequestrante, essência (lavanda ou blue sky) e água, para Uso Geral, em áreas não críticas. PH Puro: 6,0 - 8,0 e Densidade Aproximada : 1,010 - 1,020g/ml. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 50 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	**381409**
DESINFETANTE DE USO GERAL 5000ml. Especificação: Desinfetante de Uso Geral 5 litros para desinfecção e odorização de vasos sanitários, paredes e pisos. Composição: Princípio Ativo a base de cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,5% p/p. Tensoativos não iônicos, Nonilfenol Etoxilado, corante, essência (Veleiro ou Palmicit) e veículo. Bombona com 5 litros. Diluição 1 para 20 litros. Ativo contra Bactérias: Salmonella entérica subsp Entérica serovar choleraesuis e staphylococcus aureus. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ e cópia da Fispq (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos).	**408763**
HIPOCLÓRITO DE SÓDIO 5%. 5.000ml. Especificação: Hipoclórito de Sódio 5%, Desinfetante para Uso Geral em ambientes institucionais, indicado para a desinfecção de superfícies fixas tais como: pisos, paredes, bancada, pias, ralos, banheiros, artigos e acessórios, contendo informações do fabricante e registro do produto na Anvisa e FDS. O rótulo deve atender todas as diretrizes da ANVISA e as especificações: Hipoclorito de Sódio 5% (ativo); Com eficácia comprovada frente aos microrganismos: Salmonella entérica subsp. Enterica serovar Choleraesuis e Staphylococcus aureus; pH (puro): 12.0 – 13.5; Odor: característico. Embalagem plástica resistente de 5.000ml.	**437161**
LIMPADOR DILUÍDO PARA LIMPEZA PESADA 5.000ml. Especificação: Limpador diluído para limpeza pesada 5.000ml.. Especificação: composição: alquil benzeno sulfonato de sódio, alcalinizante, agente de controle de ph, opacificante, solventes, fragrância, corante e água. Produto fácil de ser manipulado, por isso, é bom sempre tomar o máximo de cuidados pessoais e com crianças. Embalagem plástica: 5 kg. Rotulo legível com a Ficha Técnica e Descrição do Produto. Lote, Volume, Data de Fabricação e Prazo de Validade. Com Registro na Anvisa. Nome da Empresa, Endereço e CNPJ.	**282927**

Havendo divergência entre o COMPRASGOV e o disposto nas especificações do Edital e no Termo de Referência, prevalecerão as disposições do Edital e seu Termo de Referência.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO VIII - JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO ORÇAMENTO SIGILOSO

O caráter sigiloso do Orçamento tem como base obter as melhores propostas haja vista que a divulgação dos preços traria para o certame empresas sem a devida precisão orçamentária, e ensejaria o alinhamento de propostas, e o contrário é que as empresas apresentem seus preços de reservas, quer-se ainda atrair empresas com expertise no fornecimento de insumos para o Instituto Dr. José Frota - IJF.

Com base no Art. 24 da Lei nº 14.133/21 e no artigo 54 do Decreto Municipal nº15.595/2023, o orçamento sigiloso poderá ser usado desde que devidamente justificado sem prejuízo da divulgação dos detalhes, sendo eles quantitativos e informações necessárias para a elaboração das propostas, como podemos observar:

> *Art. 24 - Desde que justificado, o orçamento estimado da contratação poderá ter caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas...".*

Buscando através do orçamento sigiloso a transparência da administração pública, na escolha da contratada que sabendo dos riscos e dificuldades do serviço, apresente uma proposta conforme a realidade a qual possa honrar com tal compromisso assumido na fase de propostas, corroborando com tal entendimento, Zymler e Dios (2014, p. 1 1 7);

> A não divulgação do orçamento tem por objetivo evitar que as propostas/lances gravitem em torno do orçamento fixado pela administração. Essa medida deve se mostrar particularmente eficaz quando houver a ocorrência de lances fechados, pois, sem as balizas dos outros licitantes e do orçamento da administração, o competidor deve, já nessa etapa, oferecer um preço realmente competitivo e dentro do limite de sua capacidade de executar a avença com uma lucratividade adequada. Caso assim não proceda, esse competidor corre o risco de ser desclassificado sem a possibilidade de apresentar outra proposta mais competitiva, de acordo com os critérios que regem a apresentação de lances fechados. Amplia-se assim, a competitividade do certame e propicia se melhores propostas para administração. Não se ouvida que determinados agentes do mercado participam de licitações e elaboram suas propostas sem analisar sua capacidade de honrá-la. Esses agentes, seja por não disporem de meios para tanto, seja por não estarem dispostos a arcar com as despesas daí decorrentes, simplesmente se baseiam no orçamento efetuado pela administração. Esse procedimento, contudo, é temerário porque as propostas podem não refletir a realidade econômica do licitante, redundando em dificuldades posteriores na execução contratual. Desta feita, a não divulgação do orçamento obriga os licitantes a efetivamente analisarem sua estrutura de custos para daí elaborarem suas propostas. Espera-se, pois, a apresentação de propostas mais realistas economicamente.

Ainda segundo Zymler e Dios (2014),

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

> Em relação a eventual violação do princípio da publicidade, explicitado no caput do art. 37 da Constituição Federal, deve-se lembrar o entendimento de que nenhum princípio constitucional é absoluto de forma que se deve buscar harmonizá-los na hipótese de eventual antagonismo entre dois princípios — no caso o da publicidade em contraposição aos da eficiência elou da economicidade. Nesse contexto de ponderação de princípios, entende-se estar justificada a ausência temporária da divulgação do orçamento, pois amparada no princípio da busca da melhor proposta pela administração. Logo as principais razões do princípio da publicidade estarão atendidas, pois será garantida a transparência do procedimento licitatório com a divulgação do orçamento ao final do certame.

Nessa toada, importante também as lições do Prof. Ronnye Charles quanto a matéria:

> "Nesta perspectiva econômica, o caráter sigiloso do orçamento" pode ter o intuito de induzir melhores propostas, atendendo aos princípios da competitividade, da eficiência e da economicidade, buscando evitar que o preço de reserva da Administração influencie um alinhamento das propostas apresentadas; outrossim, no sentido contrário, busca induzir as empresas a apresentarem seu preço de reserva. Por fim, importa destacar interessante efeito prático do sigilo do orçamento, com reflexos positivos ao objetivo de alcançar potencial vantagem no processo competitivo. A não publicação da planilha de custos, preenchida com a estimativa feita pela administração, dificulta a participação de empresas sem expertise,com menor capacidade de planejamento, precificação de custos ou mesmo pouca responsabilidade técnica na confecção de suas propostas. Isso porque, normalmente, elas não possuem equipe de orçamentistas e costumam usar o preço estimado pela administração como parâmetro, aplicando apenas um percentual de redução dos valores, muitas vezes, sem um trabalho técnico e responsável de sua própria equipe. Essa dificuldade deve ser compreendida positivamente, pois esse tipo de empresa costuma gerar diversos problemas na execução contratual, com prejuízos flagrantes de ordem financeira e no próprio atendimento da pretensão contratual da administração. Ademais, esse ônus para que os licitantes estimem
> seus custos para apresentar suas propostas, antes da licitação, pode ser um fator importante para que licitantes deixem de apresentar propostas com preços inexequíveis, evitando posteriores frustrações contratuais, tão prejudiciais à Administração Pública."

Desta forma e por todo justificado anteriormente, esta Autarquia informa as empresas participantes deste procedimento que o orçamento previamente estimado para a contratação é sigiloso, ressaltando-se que o sigilo aqui estabelecido não prevalecerá para os órgãos de controle.

(assinado digitalmente)
JOÃO GILBERTO GOMES MACÊDO
Superintendente do Instituto Dr. José Frota/IJF

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ANEXO IX - JUSTIFICATIVA DE UTILIZAÇÃO DE ÍNDICES PARA COMPROVAÇÃO DA BOA SITUAÇÃO FINANCEIRA DAS LICITANTES

A presente licitação tem por objetivo **A SELEÇÃO DE PROPOSTAS PARA O REGISTRO DE PREÇOS VISANDO AQUISIÇÕES FUTURAS E EVENTUAIS DE MATERIAIS, PRODUTOS, UTENSÍLIOS E INSUMOS DESTINADOS ÀS ATIVIDADES DE ZELADORIA, HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA – IJF, CORRESPONDENTE À PARTE II.** Atendendo ao que preconiza a Súmula nº 289 do Tribunal de Contas da União, no instrumento convocatório, deverá ser utilizado para critério de aferimento da boa saúde financeira das licitantes, com vistas a assegurar a capacidade econômico financeira suficiente para garantir a execução contratual.

As exigências utilizadas, estão dispostas no rol do art. 69 da Lei nº 14.133/2021, vejamos:

1. **Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial**, expedida por quem de competência na sede da pessoa jurídica ou certidão negativa de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física, ressalvado o disposto nos subitens abaixo:

2. No caso de cooperativa, a mesma está dispensada da apresentação da documentação exigida no subitem acima.

3. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

4. Será objeto de julgamento o balanço patrimonial de cada exercício, separadamente, de forma independente, para fins de exigência do presente edital.

5. Os documentos referidos no subitem **03**, limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

6. BALANÇO PATRIMONIAL e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da licitante, devidamente registrado na competente Junta Comercial, e assinado por contador(es) registrado(s) no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

7. Serão aceitos o balanço patrimonial e demonstrações contábeis, transmitidos via SPED, acompanhados do recibo de entrega de escrituração contábil digital, respeitada a INRFB vigente.

8. No caso de sociedade por ações, o balanço deverá ser acompanhado da publicação em jornal de grande circulação editado na localidade em que esteja situada a sede da companhia, acompanhado do registro na Junta Comercial.

9. A licitante deverá observar em função de suas especificidades e do montante equivalente às suas receitas, às regras constantes nos artigos 289, 294, 294-A e 294-B, da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976.

10. No caso de Licitante recém-constituída (há menos de 01 (um) ano), deverá ser apresentado o balanço de abertura acompanhado dos termos de abertura e de encerramento devidamente registrados na Junta Comercial, constando, ainda, no balanço, o número do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcrito ou a autenticação da junta comercial, devendo ser assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

11. No caso de sociedade simples, o balanço patrimonial deverá ser inscrito no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da instituição, atendendo aos índices estabelecidos neste instrumento convocatório; em se tratando de cooperativas, o balanço patrimonial, atendidas as formalidades legais pertinentes, deverá ser inscrito na junta comercial competente.

12. Para fins de QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA, deverá ser comprovada a boa situação financeira da interessada por documento, assinado por profissional legalmente habilitado junto ao Conselho Regional de Contabilidade da sede ou filial da interessada, através de um dos índices contábeis previstos neste instrumento convocatório, conforme fórmulas abaixo:

$$LG = \frac{AC+ARLP}{PC+PELP} \geq 1,0$$

Ou

$$LC = \frac{AC}{PC} \geq 1,0$$

Ou

$$SG = \frac{AT}{PC+PELP} \geq 1,0$$

Onde:
AC: Ativo Circulante;
ARLP: Ativo Realizável a Longo Prazo;
PC: Passivo Circulante;
PELP: Passivo Exigível a Longo Prazo.
LC: Liquidez Corrente
SG: Solvência Geral
AT: Ativo total

13. Caso o subitem 12 não seja atendido, deverá a licitante alternativamente apresentar PATRIMÔNIO LÍQUIDO MÍNIMO não inferior a 10% (dez por cento) da estimativa de custos devidamente comprovada através da apresentação do balanço patrimonial.

14. A exigência dos índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), com resultado igual ou superior a 1, justifica-se por constituírem indicadores contábeis usuais de mercado e aptos a aferir, de forma objetiva, a capacidade econômico-financeira das licitantes para cumprir as obrigações decorrentes da contratação.

15. O parâmetro mínimo de 1 mostra-se adequado à natureza do objeto, consistente no fornecimento de materiais destinados à utilização em hospital público, cuja disponibilidade regular é essencial à continuidade dos serviços de saúde, sendo necessária a mitigação do risco de inadimplemento contratual. Trata-se, portanto, de requisito proporcional e necessário à mitigação do risco de inadimplemento, sem impor exigência excessiva ou incomum.

16. Ademais, para preservar a competitividade, estabelece-se que as empresas que não atingirem o resultado mínimo em qualquer dos índices poderão comprovar capital mínimo ou patrimônio líquido de até 10% do valor estimado da contratação, nos termos do art. 69, § 4º, da Lei nº 14.133/2021.

17. O patrimônio líquido é um dos conceitos mais relevantes do balanço patrimonial de uma empresa.

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

Faz referência às contas que apontam o valor contábil de uma entidade. Para isso, leva em consideração capital social, lucros acumulados, fluxo de caixa, entre outros. O patrimônio líquido é o resultado da diferença entre os valores do ativo e do passivo de uma entidade.

18. Isto posto, julgamos que com a utilização dos parâmetros acima utilizados, em estrita consonância com a Lei n 14.133/2021, utilizamos critérios suficientes para avaliar a saúde financeira das empresas licitantes.

(assinado digitalmente)
JOÃO GILBERTO GOMES MACÊDO
Superintendente do Instituto Dr. José Frota/IJF

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

FORTALEZA
PREFEITURA

ASSINE JÁ

Este documento é cópia do original e assinado digitalmente sob o número XRPCIGOT
Para conferir o original, acesse o site https://assineja.sepog.fortaleza.ce.gov.br/validar/documento, informe o malote 5930291 e código XRPCIGOT
Para validar a assinatura digital, acesse o site do Instituto Nacional de Tecnologia da Informação: https://validar.iti.gov.br/

ASSINADO POR:

Assinado por: CAMILLA HOLANDA LIMA DE FREITAS em 11/11/2026

Assinado por: JOAO GILBERTO GOMES MACEDO em 11/11/2026