Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 663
Maranguape-CE

EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06.012/2026-CE

REGIDO PELA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, E LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006, ALTERADA E CONSOLIDADA.

PREÂMBULO

OBJETO:	**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A CONSTRUÇÃO DE ARENINHAS NAS LOCALIDADES DE TANQUES, LAGES, JUBAIA E PARQUE SÃO JOÃO, NO MUNICÍPIO DE MARANGUAPE/CE (MAPP 3176).**
Órgão Contratante:	Secretaria Municipal de Infraestrutura
Modalidade:	Concorrência Eletrônica
Critério de Julgamento:	Menor Preço
Regime de Execução:	Empreitada por Preço Unitário
Modo de Disputa:	Aberto
Cadastramento das Propostas:	Início: 30 de abril de 2026.
	Fim: 18 de maio de 2026, às 7h30min (Horário de Brasília).
Data e hora de abertura das propostas:	18 de maio de 2026, às 8h30min (Horário de Brasília).

MAPP 3176

O Município de Maranguape torna público para conhecimento de todos os interessados a abertura de processo de licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06.012/2026-CE,** identificado acima, mediante as condições estabelecidas no presente Edital, tudo de acordo com a Lei nº 14.133/2021 e Lei Complementar nº 123/2006, alterada e consolidada.

Compõem-se o presente Edital das partes A e B, conforme a seguir apresentadas:

PARTE A – Condições para competição, julgamento e homologação.
Em que são estabelecidos os requisitos e as condições para competição, julgamento e formalização do contrato, bem como os esclarecimentos necessários à aplicabilidade obrigatória dos ditames das Leis 14.133/2021 e 123/2006 e alterações posteriores.

PARTE B – ANEXOS

ANEXO I	-	**PROJETO BÁSICO** • Orçamento Básico • Composição dos custos unitários • Especificações técnicas • Memória de cálculo • Composição do B.D.I. • Composição de encargos sociais • Cronograma físico-financeiro • Plantas • Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
ANEXO II	-	**MODELO DE PROPOSTA CONSOLIDADA**
ANEXO III	-	**MINUTA DO TERMO CONTRATUAL**

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 664
Maranguape-CE

CLÁUSULAS EDITALÍCIAS

1. DO OBJETO.

1.1. **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A CONSTRUÇÃO DE ARENINHAS NAS LOCALIDADES DE TANQUES, LAGES, JUBAIA E PARQUE SÃO JOÃO, NO MUNICÍPIO DE MARANGUAPE/CE (MAPP 3176).**

2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO NA PRESENTE LICITAÇÃO.

2.1. Poderão participar da presente licitação:

a) quaisquer pessoas jurídicas localizadas em qualquer Unidade da Federação, que atendam a todas as condições exigidas neste edital, observados os necessários requisitos de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e qualificação técnica;

b) os interessados que possuam seus objetivos sociais compatíveis com o objeto da licitação;

c) que tenham providenciado o credenciamento junto à Plataforma Licita Mais Brasil.

2.2. Não poderão participar da presente licitação:

a) licitantes com sócios, cooperados, diretores ou representantes comuns. Caso constatada a comunhão de sócios, cooperados, diretores ou representantes entre licitantes participantes após a abertura das propostas, os respectivos participantes serão automaticamente desclassificados do certame, independentemente do preço proposto.

b) os interessados que não possuam objeto social pertinente e compatível com o objeto deste Edital;

c) os interessados que se encontrem em processo de falência;

d) direta ou indiretamente, desta licitação ou da execução do contrato, o agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

e) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

f) os interessados que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;

g) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obras, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

h) pessoa jurídica, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obras, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

i) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

j) pessoas jurídicas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

k) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

l) agente público do órgão ou entidade licitante;

m) organizações da sociedade civil de interesse público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.2.1. O impedimento de que trata a alínea "e" será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 665

2.2.2. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem as alíneas "g" e "h" poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.2.3. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.2.4. O disposto nas alíneas "g" e "h" não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.2.5. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.2.6. A vedação de que trata a alínea "l" estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

2.3. O Agente de Contratação verificará se o licitante atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e no subitem 2.2 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e

b) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

2.3.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992.

2.3.2. Caso conste na Consulta de Situação do Licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Agente de Contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

a) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

2.3.3. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

2.3.4. Constatada a existência de sanção, o licitante ficará impedido de participar da presente licitação, por falta de condição de participação.

2.4. Será permitida a participação de pessoas jurídicas organizadas em consórcio, limitado a 02 (duas) empresas, conforme justificativa da limitação no número de consorciados constantes do ETP.

2.4.1. Fica vedada a participação de pessoa jurídica consorciada em mais de um consórcio ou de forma isolada, bem como de profissional em mais de uma empresa, ou em mais de um consórcio.

2.4.2. As pessoas jurídicas que participarem organizadas em consórcio deverão apresentar, além dos demais documentos exigidos neste Edital, compromisso de constituição do consórcio subscritos pelos consorciados, por escritura pública ou documento particular, neste caso, definindo com clareza e precisão os direitos e deveres de cada uma das consorciadas entre si e à vista do objeto desta licitação, com indicação da empresa líder, que será a responsável por sua representação perante a Administração, devendo conter, ainda, o seguinte:

2.4.2.1. Responsabilidade solidária das empresas consorciadas, perante a CONTRATANTE, pelas obrigações e atos do consórcio, tanto durante as fases da licitação quanto na execução do contrato, com a indicação do percentual de responsabilidade de cada consorciada bem como a etapa da participação na execução dos serviços, objeto da presente licitação.

2.4.2.2. O prazo de duração do consórcio, que deverá coincidir com a data de vigência do contrato ou execução dos serviços.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 666
Maranguape - CE

2.4.2.3. Declaração de que o consórcio não terá sua constituição ou forma modificada sem a prévia aprovação da CONTRATANTE durante o processamento e julgamento do procedimento licitatório pertinente.
2.4.2.4. Compromisso de que o consórcio não se constitui nem se constituirá em pessoa jurídica diversa de seus integrantes e de que o consórcio não adotará denominação própria.
2.4.3. Obrigação de o consórcio apresentar, antes da assinatura do contrato, o Termo de Constituição do Consórcio, devidamente registrado na Junta Comercial ou Cartório de Registro de Títulos e Documentos, de acordo com o que estabelece o Art. 15, § 3º da Lei nº 14.133/2021.
2.4.4. O consórcio apresentará, em conjunto, a documentação individualizada de cada empresa relativamente à habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e técnica.
2.4.5. Para efeito de habilitação técnica, as empresas consorciadas poderão somar os quantitativos de cada consorciado.
2.4.6. Para efeito de habilitação econômico-financeira, as empresas consorciadas poderão somar os valores de cada consorciado, salvo quanto ao índice econômico-financeiro.
2.4.7. O índice econômico-financeiro exigido no subitem 7.6.3. deste edital deverá ser comprovado por cada empresa integrante do consórcio.
2.5. Para participação na presente licitação todo interessado deverá proceder a prévio credenciamento junto à Plataforma Licita Mais Brasil (www.licitamaisbrasil.com.br).
2.6. Para acessar o sistema eletrônico, os interessados deverão estar credenciados junto à Plataforma Licita Mais Brasil e o envio dos documentos exigidos neste edital se dará diretamente pela empresa licitante através de pessoa devidamente habilitada exclusivamente através do sistema.
2.7. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à Prefeitura de Maranguape-CE a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do seu uso indevido, ainda que por terceiros.
2.7.1. Incumbirá ainda à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus da perda de direitos ou negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas por meio do sistema ou de sua desconexão.
2.7.2. O licitante será responsável formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha.
2.7.3. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal no sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes à CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA.
2.7.4. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.
2.8. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual – MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
2.8.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3. DAS FASES DO PROCESSO LICITATÓRIO.

3.1. O presente procedimento de licitação seguirá o seguinte trâmite em fases distintas:
3.1.1. Credenciamento dos licitantes junto à plataforma eletrônica;
3.1.2. Recebimento das Propostas de Preços e garantias via sistema;
3.1.3. Abertura das Propostas de Preços, apresentação de lances, negociação e julgamento das propostas;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 667
Maranguape-CE

3.1.4. Habilitação do licitante melhor classificado;
3.1.5. Recursos;
3.1.6. Adjudicação e Homologação.

4. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS NO SISTEMA ELETRÔNICO.

4.1. Os licitantes encaminharão, simultaneamente, por meio do sistema eletrônico, as propostas de preços e a garantia de participação, conforme exigências definidas neste edital, até a data e o horário estabelecidos para o cadastramento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

4.1.1. Os documentos a serem enviados via internet, através do sistema eletrônico, deverão ser apresentados preferencialmente no formato *.pdf, a fim de evitar possíveis alterações no documento por falha humana.

4.1.2. Os documentos a serem enviados via internet também poderão ser reunidos em um conjunto de arquivos comprimidos (*.zip ou *.rar), recomendada a manutenção das extensões dos arquivos dispostas no subitem anterior.

4.2. Por ocasião do cadastramento das propostas de preços, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

a) está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

b) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

c) não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

d) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.3. O licitante enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4.4. O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte, para que possa gozar dos benefícios previstos na Lei Complementar Nº 123/2006 e na Lei Nacional Nº 14.133/2021 se faz necessária, ainda, a declaração de que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não celebraram contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6. O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte que não apresentar as declarações previstas no subitem 4.3 e 4.4 deste edital poderá participar normalmente do certame, porém, em igualdade de condições com as empresas não enquadradas neste regime.

4.7. O licitante organizado em cooperativa que não apresentar as declarações previstas no subitem 4.2. e 4.5. deste edital poderá participar normalmente do certame, porém, em igualdade de condições com as empresas não enquadradas neste regime.

4.8. A falsidade da declaração de que trata os subitens 4.2, 4.3, 4.4 ou 4.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 668
Maranguape-CE

4.9. Os licitantes poderão retirar ou substituir os documentos anteriormente inseridos no sistema, até o final do prazo de cadastramento das propostas.

5. DA PROPOSTA DE PREÇOS E GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO

5.1. A **PROPOSTA DE PREÇOS**, sob pena de desclassificação, deverá ser enviada exclusivamente por meio do sistema eletrônico, contendo a caracterização das obras/serviços propostos, em conformidade com o **PROJETO BÁSICO E SEUS ANEXOS – ANEXO I** deste Edital.

5.2. A **proposta de preços deverá ser preenchida no sistema eletrônico contemplando o valor global** por quanto a licitante se compromete a executar as obras/serviços objeto desta licitação, em algarismo.

5.3. Os preços constantes da proposta da licitante deverão conter apenas duas casas decimais após a vírgula, cabendo ao licitante proceder ao arredondamento ou desprezar os números após as duas casas decimais dos centavos.

5.4. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro argumento não previsto em lei.

5.5. Os valores constantes da proposta de preços e dos orçamentos serão considerados em moeda corrente nacional (REAL) mesmo que não contenham o símbolo da moeda (R$);

5.6. Na análise das Propostas de Preços o Agente de Contratação observará o **Menor Valor Global**, expresso em reais. Assim, as Propostas deverão ser apresentadas observando-se o valor global.

5.7. Não serão adjudicadas propostas com valor superior ao estimado para a contratação.

5.8. O encaminhamento de Proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O proponente será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas.

5.9. Os quantitativos licitados e cotados deverão ser rigorosamente conferidos pelos licitantes. O licitante não poderá oferecer proposta com quantitativo inferior ao previsto para cada item da contratação.

5.10. O prazo de validade da Proposta não pode ser inferior a 90 (noventa) dias consecutivos da sessão de abertura desta licitação. Caso a licitante não informe em sua Proposta o prazo de validade, será considerado aquele definido neste Edital.

5.11. A apresentação da Proposta de preços implica na ciência clara de todos os termos do edital e seus anexos, em especial quanto à especificação dos itens e as condições de participação, competição, julgamento e formalização do contrato, bem como a aceitação e sujeição integral às suas disposições e à legislação aplicável, notadamente à Lei nº 14.133/2021.

5.12. Somente serão aceitas Propostas enviadas através do sistema, inclusive quanto aos seus anexos, não sendo admitido o recebimento pelo Agente de Contratação de qualquer outro documento, nem permitido ao licitante fazer qualquer adendo aos entregues ao Agente de Contratação por meio do sistema, exceto a título de diligência.

5.13. **DA GARANTIA DE PARTICIPAÇÃO:** Juntamente com a proposta de preços, no campo "**ANEXAR PROPOSTA**", o Licitante deverá anexar **Garantia de Proposta**, como requisito de pré-habilitação, no montante de **R$ 21.798,91 (vinte e um mil, setecentos e noventa e oito reais e noventa e um centavos)**, equivalente a 1% (um por cento) do valor estimado da contratação nos termos do artigo 58, *caput* e §1º, da Lei nº 14.133/2021, **sob pena de desclassificação** e impedimento de participar do certame.

5.14. A licitante poderá optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

a) caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;

b) seguro-garantia;

c) fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil;

d) título de capitalização custeado por pagamento único, com resgate pelo valor total.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 669

5.15. Optando por caução em dinheiro, o licitante deverá realizar transferência eletrônica ou depósito identificado indicando o número de seu CNPJ para a seguinte conta bancária em nome da Prefeitura Municipal de Maranguape, juntando o respectivo comprovante: Banco do Brasil (001), Agência 0481-2, Conta Corrente 12.388-9.

5.16. Caso a modalidade de garantia recaia em títulos da dívida pública, o título acompanhado dos documentos descritos no subitem abaixo, devem ser apresentados via sistema.

5.16.1. Os títulos da dívida pública devem estar acompanhados, obrigatoriamente, de documento emitido pela SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL que atestará a sua validade, exequibilidade e avaliação de resgate atual, e das seguintes comprovações:

a) Origem/aquisição mediante documento respectivo e lançamento contábil por meio de registro no balanço patrimonial da licitante;

b) Apresentar documento, emitido por entidade ou organismo oficial, dotado de fé pública, demonstrando a correção atualizada monetariamente do título (realizada até seis meses anteriores a data marcada para apresentação da dita garantia), conforme parâmetros definidos pelo Ministério da Fazenda;

c) Serão aceitos apenas e tão somente títulos com vencimentos passíveis de resgate incontestável sob nenhum aspecto, até a data correspondente ao prazo de validade da proposta de preços.

d) Presumem-se como autênticos os títulos oferecidos pela licitante, reservando-se a Prefeitura Municipal de Maranguape o direito de averiguar a sua autenticidade. Em se constatando indícios de fraude, se obriga a oferecer denúncia ao Ministério Público.

5.16.2. Caso a modalidade de garantia escolhida seja a fiança bancária, o licitante entregará o documento fornecido pela instituição bancária que a concede, do qual deverá obrigatoriamente, constar:

5.16.3. Beneficiário: Prefeitura Municipal de Maranguape.

5.16.4. Objeto: Garantia da participação na **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06.012/2026-CE.**

5.16.5. Valor: 1% (um por cento) do valor estimado da licitação.

5.16.6. Prazo de validade: mínimo de 120 (cento e vinte) dias.

5.17. Caso a modalidade de garantia seja seguro-garantia, o licitante deverá fazer a comprovação da apólice ou de documento hábil expedido pela seguradora, cuja vigência será de, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura das propostas.

5.18. A garantia de manutenção de proposta será devolvida aos licitantes no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados da assinatura do contrato ou da data em que for declarada fracassada a licitação.

5.19. A garantia da proposta poderá ser executada integralmente:

a) se o licitante retirar sua proposta comercial durante o prazo de validade da mesma;

b) se o licitante declarado vencedor, tendo sido convocado, não firmar o contrato.

6. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os interessados habilitar-se-ão para a presente licitação, mediante a apresentação dos seguintes documentos, os quais deverão ser enviados via sistema quando solicitados pelo Agente de Contratação, no prazo previsto neste edital, analisados quanto à sua autenticidade e ao seu prazo de validade e consistirão de:

6.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

6.2.1. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, acompanhados de todos os aditivos ou alterações, quando não consolidado, devidamente registrados no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, civis ou cooperativas, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

6.2.2. Registro comercial, no caso de empresário individual;

6.2.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis;

6.2.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 670
Maranguape-CE

6.3. HABILITAÇÕES FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

6.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

6.3.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

6.3.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, quanto aos Tributos Federais, Dívida Ativa da União (PGFN) e Seguridade Social, com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN Nº 1.751 de 02/10/2014;

6.3.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

6.3.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

6.3.6. Prova de regularidade relativa ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

6.3.7. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou positiva com efeitos de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

6.3.8. Declaração de que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos, em conformidade com o inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

6.3.9. Na forma do que dispõe o art. 42 da Lei Complementar nº 123 de 14.12.2006, a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

6.3.10. Para efeito do disposto no subitem acima, as microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste procedimento licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

6.3.11. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contado a partir do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito.

6.3.12. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na lei e neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, nos termos deste edital.

6.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-OPERACIONAL

6.4.1. Prova de Registro da pessoa jurídica no **Conselho Regional de Engenharia e Agronomia ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo**, dentro do prazo de validade, em que conste responsável(eis) técnico(s) com aptidão para desempenho de atividade pertinente ao objeto da licitação.

6.4.1.1. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência prevista no item 6.4.1. deste edital por meio da apresentação da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil e no Estado do Ceará, no momento da assinatura do contrato.

6.4.1.2. A pessoa jurídica sediada em outra unidade da federação deverá apresentar registro junto ao Conselho de seu estado.

6.4.2. Indicação do pessoal técnico adequado e disponível para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada membro da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos, em conformidade com o disposto no inciso III do art. 67, da Lei Nº 14.133/2021, apresentando, no mínimo, o seguinte:

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 621

EQUIPE TÉCNICA MÍNIMA:

a) **01 (um) Engenheiro Civil** ou **Arquiteto**, para comprovação da execução dos serviços descritos no subitem 6.4.4.1;

6.4.3. Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, mediante declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, das condições e da natureza do trabalho, na forma do art. 67, inciso VI da Lei Nº 14.133/21, onde a responsabilidade pela Declaração é total do Licitante, assegurado a ele o direito de realização de vistoria prévia.

6.4.3.1. O licitante que optar por realizar vistoria prévia deverá agendá-la junto à **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, em dias úteis durante o horário das 08:00h às 14:00h e será realizada até o dia útil anterior à abertura da licitação, acompanhada por um técnico da Secretaria. Todos os custos associados com a visita serão de inteira responsabilidade da PROPONENTE.

6.4.3.2. O preposto da empresa licitante que visitará os locais onde serão desenvolvidos os serviços deverá comparecer devidamente documentado da comprovação dessa condição.

6.4.3.3. Não será emitido atestado de visita em nome do mesmo representante para mais de uma empresa.

6.4.3.4. A Secretaria Municipal de Infraestrutura disponibilizará data e horário diferentes para os eventuais interessados realizarem a vistoria prévia.

<< Lei nº 14.133/2021, Art. 67, inciso VI - declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;>>

6.4.4. Apresentar pelo menos 01 (um) ATESTADO OU CERTIDÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA, que comprove(m) ter a licitante capacidade operacional na execução de obras/serviços similares ou compatíveis de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com as do objeto ora licitado, atinentes às respectivas parcelas de maior relevância ou valor significativo, acompanhados da respectiva Certidão de Acervo Técnico ou anotação/registros de responsabilidade técnica (ART/RRT) emitida pelo CREA ou CAU.

6.4.4.1. Para fins da comprovação de que trata o subitem anterior são consideradas parcelas de maior relevância ou de valor significativo:

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT. MÍNIMA
5.4	C4849	GRAMA SINTÉTICA ESPORTIVA PARA FUTEBOL EM POLIETILENO, COM ALTURA MÍNIMA DE 50MM (FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO).	M²	1.414,72
4.6	C5193	ALAMBRADO C/TUBO DE AÇO GALVANIZADO 2 ½" INCLUSIVE PINTURA.	M²	472,52
4.4	C1807	MURO CONTORNO DE ALVENARIA E CONCRETO (PILAR+CINTA) REBOCADO COM PINTURA.	M²	202,27
4.7	C3436	ALAMBRADO C/TELA DE NYLON FIO ESP=3MM E MALHA DE (5X5) CM.	M²	635,3
3.4	C0328	ATERRO C/COMPACTAÇÃO MECÂNICA E CONTROLE. MAT. DE AQUISIÇÃO.	M³	404,8

6.4.5. No caso de apresentação por licitante de atestado de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte, se o atestado ou o contrato de constituição do consórcio não identificar a atividade desempenhada por cada consorciado individualmente, serão adotados os seguintes critérios na avaliação de sua qualificação técnica:

6.4.6. Caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio homogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada empresa consorciada na proporção quantitativa de sua participação no consórcio, salvo nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, em que todas as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada uma das empresas consorciadas;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 672
Maranguape - CE

6.4.7. Caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio heterogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada consorciado de acordo com os respectivos campos de atuação, inclusive nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual.
6.4.7. Na hipótese do item 6.4.5. deste edital, para fins de comprovação do percentual de participação do consorciado, caso este não conste expressamente do atestado ou da certidão, deverá ser juntada ao atestado ou à certidão cópia do instrumento de constituição do consórcio.

6.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL

6.5.1. Apresentar profissional **Responsável Técnico** de nível superior na área de **ENGENHARIA CIVIL** ou **ARQUITETURA** ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente devidamente registrado no conselho profissional competente, detentor de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, com acervo aprovado pela Câmara Especializada do CREA OU CAU da respectiva modalidade, conforme o caso, que comprove(m) ter o(s) profissional(is) executado obras/serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com as do objeto ora licitado, atinentes às respectivas parcelas de maior relevância ou de valor significativo, não se admitindo atestado(s) de Fiscalização, Supervisão, Gerenciamento, Controle Tecnológico ou Assessoria Técnicas ou simples ART's não aprovadas pela câmara especializada competente.
a) **Engenheiro Civil** ou **Arquiteto**, para comprovação da execução dos serviços descritos no subitem 6.5.1.1;
6.5.1.1. Para fins da comprovação de que trata este subitem, são consideradas **parcelas de relevância ou de valor significativo:**

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT. MÍNIMA
5.4	C4849	GRAMA SINTÉTICA ESPORTIVA PARA FUTEBOL EM POLIETILENO, COM ALTURA MÍNIMA DE 50MM (FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO).	M²	1.414,72
4.6	C5193	ALAMBRADO C/TUBO DE AÇO GALVANIZADO 2 ½" INCLUSIVE PINTURA.	M²	472,52
4.4	C1807	MURO CONTORNO DE ALVENARIA E CONCRETO (PILAR+CINTA) REBOCADO COM PINTURA.	M²	202,27
4.7	C3436	ALAMBRADO C/TELA DE NYLON FIO ESP=3MM E MALHA DE (5X5) CM.	M²	635,3
3.4	C0328	ATERRO C/COMPACTAÇÃO MECÂNICA E CONTROLE. MAT. DE AQUISIÇÃO.	M³	404,8

6.5.2. A comprovação do vínculo do profissional de que trata o subitem 6.5.1 deste edital será feita da seguinte forma:
a) Para sócio, mediante a apresentação do contrato social e aditivos.
b) Para diretor, mediante a apresentação da ata de eleição e posse da atual diretoria, devidamente registrada junto ao órgão competente.
c) Se o responsável técnico não for sócio e/ou diretor da empresa, a comprovação se dará mediante a apresentação da cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) - devidamente assinada ou Contrato de Prestação de Serviço em vigor celebrado de acordo com a legislação civil.
d) Declaração de compromisso de vinculação futura firmada por engenheiro civil ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor do acervo técnico, informando que o mesmo assumirá a responsabilidade técnica dos serviços licitados, caso a licitante se sagre vencedora do certame.
6.5.2.1. Com base no artigo 64, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, a Prefeitura de Maranguape se reserva o direito de consultar o CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais), para comprovar o vínculo empregatício do(s) responsável (is) técnico(s) detentor (es) dos atestados com o licitante.
6.5.2.2. O profissional responsável técnico apresentado no ACERVO DE CAPACIDADE TÉCNICA anexado pela licitante deverá obrigatoriamente constar na certidão de registro de pessoa jurídica junto a entidade competente, e participar permanentemente dos serviços objeto desta licitação, salvo na hipótese da alínea "d" do subitem 6.5.2. deste Edital, permitida em todos os casos a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 623
Maranguape-CE

6.6. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA

6.6.1. Certidão negativa de feitos sobre falência, recuperação judicial ou extrajudicial, dissolução ou liquidação, expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

6.6.1.1. No caso de o licitante se encontrar em recuperação judicial deverá comprovar a sua viabilidade econômica, mediante documento (certidão ou assemelhado) emitido pela instância judicial competente; ou concessão judicial da recuperação nos termos do art. 58 da Lei nº 11.101/2005. No caso de recuperação extrajudicial, a licitante deverá apresentar homologação do plano de recuperação extrajudicial, nos termos do art. 164, § 5º, da Lei nº 11.101/2005;

6.6.1.2. A empresa em recuperação judicial/extrajudicial com recuperação judicial/plano de recuperação extrajudicial homologado deverá demonstrar os demais requisitos para habilitação econômico-financeira.

6.6.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais exigíveis, devidamente registrado na Junta Comercial ou outro órgão competente, na forma da lei.

6.6.2.1. Caso a empresa licitante utilize o Sistema Público de Escrituração Digital (SPED), deverá apresentar o balanço patrimonial dos 2 (dois) últimos exercícios sociais exigíveis, considerando-se as disposições das Instruções Normativas da Receita Federal do Brasil.

6.6.3. Comprovação da boa situação financeira atestada por declaração, assinada por profissional habilitado da área contábil, legalmente reconhecido junto ao Conselho Regional de Contabilidade da sede ou filial do licitante, que ateste o atendimento pelo licitante do índice econômico de liquidez geral (LG) maior ou igual a 1,00 (um vírgula zero), para cada um dos 02 (dois) últimos exercícios financeiros, calculada conforme a fórmula abaixo:

$$LG = \frac{AC + ARLP}{PC + PELP} \geq 1{,}0$$

Onde:
LG – Liquidez Geral;
AC – Ativo Circulante;
ARLP – Ativo Realizável a Longo Prazo;
PC – Passivo Circulante;
PELP – Passivo Exigível a Longo Prazo.

6.6.4. As pessoas jurídicas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura devidamente registrado na Junta Comercial ou outro órgão competente, na forma da lei, devendo ser assinado pelo titular ou representante legal da empresa e por contador habilitado.

6.6.5. No caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos, o Balanço patrimonial, a demonstração de resultado de exercício e as demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício social exigível.

6.6.6. Tratando-se de Sociedade Anônima, deverão ser apresentadas as Demonstrações Contábeis por meio de uma das seguintes formas: publicação em Diário Oficial, publicação em jornal de grande circulação, ou ainda através de cópia das mesmas. Os demais tipos societários e o empresário individual deverão apresentar cópia do Balanço Patrimonial, registrado na Junta Comercial da sede da licitante ou em outro órgão equivalente.

6.6.7. Capital social ou patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

6.6.8. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) sobre o valor exigido de licitante individual para a habilitação econômico-financeira.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 674
Maranguape - CE

6.7. OUTROS DOCUMENTOS

6.7.1. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.7.2. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7. DA SESSÃO PÚBLICA DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA

7.1. A Concorrência será do tipo Eletrônica com modo de disputa **ABERTO** (art. 56, I, da Lei Nº 14.133/2021), o qual será realizado em sessão pública por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema Eletrônico (licitações) da Licita Mais Brasil.

7.1.1. O sistema eletrônico da Licita Mais Brasil é certificado digitalmente por autoridade certificadora no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras - ICP Brasil.

7.1.2. Os trabalhos serão conduzidos pelo Agente de Contratação, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo da Licita Mais Brasil constante da página eletrônica: **https://www.licitamaisbrasil.com.br/**

7.2. A participação na CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do licitante direto ou do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento das Propostas de Preços e seus anexos, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico observadas as condições e limites de data e horário estabelecidos.

7.3. ABERTURA DAS PROPOSTAS: A partir do dia e do horário estabelecido no preâmbulo deste Edital terá início a sessão pública da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA, com a abertura e divulgação dos preços das Propostas cadastradas no sistema eletrônico.

7.3.1. Na hipótese de não haver expediente na data designada para a realização do ato, este será realizado no primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, podendo, no entanto, o Agente de Contratação definir outra data e horário, através do "chat" de mensagem da Plataforma de Licitações Eletrônicas Licita Mais Brasil.

7.3.2. Até a abertura da sessão os PROPONENTES poderão retirar ou substituir as Propostas apresentadas.

7.3.3. Depois de encerrado o prazo para cadastramento das Propostas, não mais será permitido o Cadastramento de Proposta e /ou o envio de qualquer adendo ou complementação.

7.3.4. O sistema fará, automaticamente, a ordenação das Propostas, em ordem crescente de valor.

7.4. LANCES SUCESSIVOS: Aberta a etapa competitiva, os representantes dos PROPONENTES deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. É de inteira responsabilidade do licitante se manter conectado ao sistema e acompanhar a fase competitiva.

7.4.1. Iniciada a etapa competitiva, os PROPONENTES poderão encaminhar lances decrescentes, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico.

7.4.1.1. A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração mínima de **10 (dez) minutos** de acordo com a regulamentação Municipal.

7.4.2. A cada lance ofertado, o PROPONENTE será imediatamente informado de seu recebimento e do respectivo horário de registro e valor.

7.4.3. Os lances serão ofertados considerando exclusivamente o **valor global**.

7.4.4. O PROPONENTE somente poderá oferecer lance **inferior ao seu último lance** anteriormente registrado pelo sistema.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 695
Maranguape-CE

7.4.4.1. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de, no mínimo, **0,1% (zero vírgula um por cento).**

7.4.5. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

7.4.6. Durante a sessão pública, os PROPONENTES serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado.

7.4.7. Ultrapassado o prazo inicial de 08 (oito) minutos, a sessão será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da disputa de lances.

7.4.7.1. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata este subitem, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

7.4.7.2. Ultrapassado o prazo previsto e inexistindo novos lances na forma estabelecida neste subitem, a sessão pública será encerrada automaticamente.

7.4.7.3. Encerrados os prazos estabelecidos no subitem anterior, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de valor.

7.4.7.4. Encerrada a sessão pública com ou sem prorrogação automática pelo sistema, o Agente de Contratação poderá admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

7.4.8. Concluídos os trâmites acima, o Agente de Contratação verificará se o licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar apresentou garantia de proposta na forma dos subitens 5.13 a 5.17 deste edital e se pronunciará quanto ao cumprimento da exigência editalícia.

7.5. NEGOCIAÇÃO: Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública e havendo apresentação de garantia de proposta na forma deste edital, o Agente de Contratação deverá promover tentativa de negociação com o licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital. A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.5.1. O sistema informará a Proposta de menor valor imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Agente de Contratação acerca da aceitação do lance de menor valor.

7.5.2. Depois de concluída a negociação, o seu resultado será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.5.3. Os preços ofertados, global ou qualquer dos unitários, não poderão estar superiores aos orçados pelo Município de Maranguape, sob pena de desclassificação.

7.6. **PROPOSTA CONSOLIDADA: O licitante que apresentar a proposta classificada em primeiro lugar deverá enviar exclusivamente via sistema**, no prazo de até 02 (duas) horas, a contar da convocação do Agente de Contratação pelo *chat*, **a proposta de preços consolidada devidamente assinada**, conforme modelo disposto no **ANEXO II** deste Edital, **sob pena de desclassificação.** Será desclassificado o licitante que deixar de apresentar a proposta final consolidada no prazo previsto neste subitem.

7.6.1. O prazo a que se refere o item 7.6. poderá ser prorrogado uma vez, desde que a solicitação de prorrogação seja feita pelo licitante, antes de expirado o prazo inicial.

7.6.2. No caso de indisponibilidade do sistema para anexar a proposta de preços consolidada, o licitante poderá encaminhá-la através de e-mail, no mesmo prazo estipulado no item anterior, desde que seja comunicada a referida indisponibilidade através de chat e mediante prévia autorização do Agente de Contratação, que, na oportunidade, indicará o e-mail para fins de envio da proposta.

7.6.3. A **Proposta final consolidada** deverá ser apresentada em língua portuguesa, com a identificação da licitante, sem emendas ou rasuras, datada, contendo os seguintes dados:

a) Nome do proponente, endereço, telefone, e-mail, identificação (nome pessoa física ou jurídica) em papel timbrado da licitante, contendo o nº do CNPJ ou CPF;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 676

b) Relação dos dados da pessoa indicada para assinatura do Contrato, constando o nome, CPF, RG, nacionalidade, naturalidade, estado civil, profissão, endereço completo, incluindo Cidade e UF, cargo e função na empresa, bem como cópia do documento que dá poderes para assinar Contrato em nome da empresa. Obrigatório para a licitante vencedora da licitação. Neste caso, os dados poderão ser apresentados após o julgamento da licitação.

7.6.4. A **Proposta final consolidada** deverá retratar os preços unitários e totais de cada item/lote ao novo valor proposto, apresentada em consonância com o preço obtido após a fase de lance/negociação e deverá conter os seguintes requisitos:

7.6.4.1. **Orçamento (s) detalhado (s)**, contendo de cada item a especificação do Grupo/Subgrupo/Serviço, a quantidade, a unidade, o preço unitário e o preço total, em algarismo, e o preço global do orçamento, assinado pelo responsável da empresa e engenheiro responsável, contendo ainda:

a) **Planilha de Composição de Preços Unitários**, para cada serviço constante do orçamento apresentado, contendo todos os insumos e coeficientes de produtividade necessários à execução de cada serviço, quais sejam equipamentos, mão de obra, totalização de encargos sociais, insumos, transportes, BDI, totalização de impostos e taxas, e quaisquer outros necessários à execução dos serviços;

b) **Planilha analítica de encargos sociais e de impostos e taxas**;

c) **Composição analítica da taxa de B.D.I. (Benefícios e Despesas Indiretas), de acordo com recomendações do TCU – Tribunal de Contas da União**;

7.6.4.2. **Cronograma Físico-Financeiro em conformidade com o projeto do Município.**

7.6.5. Os valores contidos nos orçamentos serão considerados em moeda corrente nacional (REAL) mesmo que não contenham o símbolo da moeda (R$);

7.6.6. Os preços constantes do orçamento da licitante deverão conter apenas duas casas decimais após a vírgula, cabendo ao licitante proceder ao arredondamento ou desprezar os números após as duas casas decimais dos centavos.

7.6.7. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer majoração dos mesmos durante ou após a fase de negociação, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro argumento não previsto em lei.

7.6.8. A proposta consolidada deve ser apresentada contendo todos os elementos do subitem 7.6.3 e sem erros, de forma que:

a) o preço total da proposta esteja compatível com o valor ofertado na fase de negociação;

b) não haja discrepância entre as operações aritméticas, notadamente o resultado das multiplicações das quantidades com os preços unitários, bem como dos somatórios dos valores totais.

c) Os preços unitários de cada serviço constantes do **Orçamento Detalhado** deverão estar em conformidade com os preços obtidos na **Planilha de Composição de Preços Unitários**;

d) Os preços totais constantes do **Orçamento Detalhado** deverão estar em conformidade com os preços apresentados no **Cronograma Físico-Financeiro**.

e) O cronograma físico-financeiro não poderá ter prazo de execução superior ao constante no projeto, sob pena de desclassificação da licitante. O Prazo de execução dos serviços é de **06 (seis) meses**, contados a partir da emissão da primeira Ordem de Serviço.

f) Os quantitativos e a especificação técnica dos itens/serviços licitados e cotados deverão ser rigorosamente conferidos pelos licitantes.

g) A proposta deve contemplar todos os serviços conforme descritos da planilha orçamentária apresentada pela Administração, não podendo conter omissão, divergência, acréscimo ou decréscimo de serviços;

h) A proposta deve contemplar o quantitativo de todos os itens em sua totalidade conforme apresentado no edital, não podendo conter omissão, acréscimo ou decréscimo quantitativo;

i) A proposta deve contemplar as unidades de medida conforme descrito no orçamento básico apresentado pela administração, não podendo haver omissão ou divergência.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 677
Maranguape - CE

j) traga a planilha analítica de encargos sociais e de impostos e taxas, de acordo com a legislação em vigor, bem como revele a composição analítica da taxa de B.D.I. (Benefícios e Despesas Indiretas), de acordo com recomendações do TCU – Tribunal de Contas da União;

7.6.9. Constatado algum erro ou omissão na **proposta final consolidada** o agente de contratação assinalará o prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por mais 02 (duas) horas, a pedido do interessado, na forma do subitem 7.6 deste edital, para que o licitante corrija exclusivamente as peças desconformes ou omissas, sob pena de desclassificação.

7.6.10. O atendimento à diligência não poderá acarretar, em nenhum caso, aumento do valor da Proposta final consolidada obtida após a fase de lance/negociação.

7.6.11. Não procedida a correção ou saneamento da proposta final consolidada pelo licitante no prazo assinalado, ou ainda remanescendo erro ou omissão, o licitante será desclassificado, sobretudo por se tratar de empreitada por preço unitário, cuja contratação da execução da obra se dá por preço certo de unidades e quantidades determinadas e considerando as disposições do art. 59, incisos II e V da Lei N° 14.133/21.

7.7. **JULGAMENTO:** Encerrada a etapa de que trata o subitem anterior, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar e se pronunciará quanto à sua aceitabilidade, inclusive quanto à compatibilidade dos preços unitários e totais em relação ao máximo estipulado para contratação neste edital, observados critérios objetivos para definição do melhor preço, considerados os prazos para a execução do contrato, as especificações técnicas, os parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e as diretrizes e demais condições estabelecidas neste edital.

7.8. Tratando-se de preço inexequível o Agente de Contratação poderá determinar ao licitante que comprove a exequibilidade de sua Proposta, em prazo a ser fixado, sob pena de desclassificação.

7.9. Ocorrendo a hipótese tratada no subitem anterior, o Agente de Contratação poderá solicitar o envio dos documentos de habilitação do licitante primeiro classificado "sob condição", considerando o disposto no subitem anterior.

7.10. O lance ofertado depois de proferido será irretratável, não podendo haver desistência, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

7.11. Os licitantes que apresentarem preços unitários e/ou totais excessivos ou manifestamente inexequíveis serão considerados desclassificados.

7.12. Não serão adjudicadas Propostas com preços unitários e/ou total superiores aos estimados para a contratação constante do Orçamento elaborado pela Prefeitura de Maranguape.

7.13. Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços que forem iguais ou inferiores aos consignados no Projeto Básico/Orçamento da Prefeitura Municipal de Maranguape/CE.

7.14. Na hipótese de desclassificação do licitante que tiver apresentado a oferta com menor valor, o Agente de Contratação deverá examinar a oferta subsequente, permitida negociação, verificando a sua aceitabilidade.

7.15. Após a etapa de envio de lances ou, **caso não haja envio de lances, após o início da fase competitiva**, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

7.16. Fica assegurado, como critério de desempate, o exercício do direito de preferência para as microempresas ou empresas de pequeno porte ao final da fase de propostas de preços. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada, sendo facultada à microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada a possibilidade de apresentar proposta de preço inferior.

7.17. Para efeito do disposto no subitem anterior, ocorrendo empate, o Agente de Contratação procederá da seguinte forma:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 678
Maranguape - CE

b) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 7.16., na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.18. No caso de equivalência de preços pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.16., será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar nova proposta de preços, que deverá ser registrada em ata.

7.19. Na hipótese de não contratação nos termos previstos no subitem 7.17., o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.20. Havendo eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta de preço em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.21. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

a) empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

b) empresas brasileiras;

c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.22. O Agente de Contratação poderá, para analisar as Propostas de Preços, solicitar pareceres técnicos e suspender a sessão para realizar diligências a fim de obter melhores subsídios para as suas decisões.

7.23. O Agente de Contratação não considerará qualquer oferta de vantagens não prevista neste Edital, nem preço ou vantagem baseada nas propostas das demais licitantes.

7.24. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares solicitados pelo Agente de Contratação, os licitantes deverão apresentá-los em formato digital, via sistema, no prazo definido pelo Agente de Contratação, observado o **prazo mínimo de 02 (duas) horas**. Na hipótese de inviabilidade técnica do envio através do sistema, o Agente de Contratação poderá definir outra forma de envio.

7.25. A desclassificação de qualquer Proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema para acompanhamento, em tempo real, de todos os PROPONENTES.

7.26. **Será desclassificada a Proposta de Preços que:**

a) contiver vícios insanáveis, for omissa ou apresentar irregularidades ou defeitos capazes de dificultar ou inviabilizar o julgamento;

b) estiver em desacordo com quaisquer das exigências do presente Edital, desde que insanável ou não sanada no prazo diligencial;

c) contiver oferta de vantagem não prevista no Edital;

d) apresentar valor unitário e/ou global acima do valor orçado pelo Município;

e) apresentar preços inexequíveis;

f) não tiverem sua exequibilidade demonstrada na forma do Decreto Municipal nº 8.106/2025, de 02 de janeiro de 2025, quando exigido pela Administração.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 679
Maranguape

7.27. No caso de obras e serviços de engenharia e arquitetura, para efeito de avaliação da exequibilidade e de sobrepreço, serão considerados o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, observado o critério de aceitabilidade de preços unitário e global a ser fixado no edital, conforme as especificidades do mercado correspondente.
7.28. No caso de obras e serviços de engenharia, há presunção relativa de inexequibilidade em relação às propostas cujos valores unitários dos itens tidos como relevantes e/ou valor total forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.
7.29. Para fins de aferição de sobrepreço e inexequibilidade de que tratam os subitens 7.27 e 7.28, será considerado item relevante aquele cujo valor seja igual ou superior a 4% (quatro por cento) do valor total orçado pela Administração, bem como aquele que, embora não alcance esse percentual, seja tecnicamente relevante para a execução do objeto, desde que sua relevância esteja devidamente justificada no processo, nos termos do art. 67 da Lei nº 14.133/2021.
7.30. A classificação dos licitantes será realizada pela ordem crescente de valor.
7.31. Após a fase de julgamento, o Agente de Contratação:
a) indagará aos licitantes sobre a intenção de recorrer dos atos praticados nessa fase, a qual deverá ser manifestada imediatamente pelos interessados, no prazo de 10 (dez) minutos, sob pena de preclusão, cujo recurso processar-se-á na forma do item 10 deste Edital. Encerrada a fase de julgamento e não manifestada a imediata intenção de recurso, fica precluso o direito recursal quanto aos fatos e matérias ocorridas nessa fase já finalizada.
b) iniciará a fase de habilitação.

8. DA HABILITAÇÃO DO LICITANTE CLASSIFICADO

8.1. Havendo Proposta classificada aceitável, o Agente de Contratação solicitará do licitante que apresentou a melhor Proposta os documentos de habilitação, para confirmação das suas condições habilitatórias, determinadas no item 6 deste Edital, que serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (DUAS) HORAS**, prorrogável por igual período, mediante solicitação da licitante na forma do subitem 7.6 deste edital, devidamente justificada e aceita pelo Agente de Contratação, sob pena de inabilitação.
8.2. Os licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no item 6 (Documentos de Habilitação), ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital, com irregularidades ou inválidos, serão considerados **INABILITADOS**.
8.3. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
8.4. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado **HABILITADO** e a ele adjudicado o objeto do certame.
8.5. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, sendo o licitante declarado vencedor do certame e a ele adjudicado o objeto do certame.
8.6. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Agente de Contratação verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os subitens 4.3. e 4.4. deste edital.

9. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

9.1. Todos os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por cópia cuja autenticidade possa ser confirmada por Oficial de Registro Público, por declaração

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 680
Maranguape-CE

de advogado na forma da lei, por certificação via rede mundial de computadores ou por publicação em órgão da imprensa oficial.

9.1.1. Não serão admitidos documentos emitidos eletronicamente cuja verificação da autenticidade não possa ser confirmada através do sítio eletrônico que os emitiu.

9.1.2. É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

9.1.3. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

9.1.4. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante o Agente de Contratação, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

9.1.5. Quando a prova da autenticidade de documento se der através de declaração de autenticidade por advogado, o referido documento deve conter a identificação e assinatura digital do profissional responsável pela declaração em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), a qual deverá encontrar-se válida e passível de confirmação eletrônica.

9.1.6. A verificação pelo Agente de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, de documentos apresentados pelos licitantes, constitui meio legal de prova, para fins de julgamento e habilitação.

9.1.7. Os documentos apresentados deverão ter seu conteúdo completamente legível e inteligível, sem emendas ou rasuras. Serão desconsiderados pelo Agente de Contratação os documentos apresentados em desacordo com este subitem.

9.1.8. Os documentos necessários à participação na presente licitação deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

9.1.9. Os documentos apresentados em outra língua deverá ser traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.1.10. As certidões de comprovação de regularidade fiscal social e trabalhista, bem como as de falência e recuperação judicial exigidas neste edital, que não apresentarem expressamente o seu período de validade, deverão ter sido emitidas nos 60 (sessenta) dias anteriores à data marcada para a sessão pública, ou então apresentar declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre a validade do documento em questão.

9.1.11. Na análise dos documentos das propostas de preços e de habilitação, o Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.1.12. O licitante que deixar de apresentar documento exigido ou apresentar documento em desacordo com o disposto neste item será eliminado e não participará da fase subsequente do processo licitatório.

9.1.13. Todos os documentos anexados neste processo deverão ser apresentados de forma eletrônica, devidamente autenticados, cuja verificação da autenticidade possa ser realizada, preferencialmente, mediante consulta direta em sítios oficiais na internet, ficando dispensada a autenticação das declarações constantes do item 6 deste edital.

9.1.14. Os documentos cuja verificação da autenticidade não possa ser realizada mediante consulta direta em sítios oficiais na internet enviados através do sistema eletrônico, poderão ter seus originais requisitados pelo Agente de Contratação, hipótese na qual deverão ser protocolados pelo licitante na sede da Secretaria Especial de Licitações e Contratações Públicas -SELC, localizada na Rua Treze de Maio Nº 226, Centro, Maranguape, Ceará, das 08h00min às 14h00min, no prazo de até 02 (dois) dias, contado a partir do 1º dia útil subsequente à solicitação do Agente de Contratação, sob pena de inabilitação ou desclassificação.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
681

9.1.15. Compete exclusivamente ao licitante a responsabilidade pela **efetiva entrega** da documentação tratada neste subitem no prazo editalício no endereço da Secretaria Especial de Licitações e Contratações Públicas-SELC, não competindo qualquer alegação de atraso, nem mesmo provocado por terceiros prestadores de serviços de entregas postais (correios ou empresas de entregas).
9.1.16. Cada face de documento reproduzida deverá corresponder a uma autenticação, ainda que diversas reproduções sejam feitas na mesma folha, salvo disposição normativa em contrário, devidamente comprovada pelo licitante no ato da apresentação do documento.

10. DOS RECURSOS

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento da proposta de preço, da habilitação ou inabilitação de licitantes, da anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021 e da Regulamentação Municipal.
10.2. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente ao final de cada fase, sob pena de preclusão. Encerrada a fase licitatória correspondente e não manifestada a imediata intenção de recurso, fica precluso o direito recursal quanto aos fatos e matérias ocorridas nas fases já finalizadas;
b) o prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de **10 (dez) minutos** ao final da divulgação dos resultados de cada fase, cujas matérias ficarão adstritas à respectiva fase;
10.2.1. O recorrente terá o prazo 03 (três) dias úteis para apresentação das razões recursais, iniciando-se o prazo a partir da data de intimação da decisão que julgar a fase de habilitação.
10.2.2. A administração somente conhecerá das matérias cuja intenção de recurso tenha sido manifestada no tempo oportuno.
10.3. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
10.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
10.5. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
10.6. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação via sistema da apresentação das razões pelo recorrente, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
10.7. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
10.8. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
10.9. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico **www.licitamaisbrasil.com.br**
10.10. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não manifestada a intenção de interpor o recurso pela Licitante no momento oportuno.
10.11. Os memoriais (razões de recurso) e contrarrazões deverão ser apresentados via sistema da Plataforma Licita Mais Brasil: **www.licitamaisbrasil.com.br** até às **23:59h** do dia final do prazo de apresentação.
10.12. Decidido(s) o(s) recurso(s), observar-se-á o disposto no subitem 11.1. deste edital.

11. DA DECLARAÇÃO DO VENCEDOR

11.1. Será declarado vencedor do certame o Licitante que apresentar o **Menor Valor Global,** conforme critério de julgamento adotado neste certame e, tenha atendido a todas as exigências deste edital, cujo objeto a ele será adjudicado.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 682
Maranguape

12. DO ENCERRAMENTO DA SESSÃO

12.1. Da sessão de Licitação será lavrada ata circunstanciada, que mencionará os licitantes, as propostas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e eventuais recursos interpostos, devendo ser a mesma obrigatoriamente assinada, ao final, pelo Agente de Contratação.

12.2. Ao final da sessão, decididos os recursos eventualmente interpostos e declarado o vencedor, o processo, devidamente instruído, será encaminhado à Assessoria Jurídica do Município, para fins de análise e parecer e, depois, à Secretaria competente que poderá:

a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

13. DA SUSPENSÃO DA SESSÃO

13.1. Ao Agente de Contratação é facultado, a qualquer momento, suspender a sessão mediante motivo devidamente justificado e marcar seu prosseguimento para outra ocasião, fazendo constar esta decisão no sistema eletrônico.

13.2. O Agente de Contratação, a qualquer tempo, poderá analisar as propostas e seus anexos, solicitar amostras, pareceres técnicos, e suspender a sessão para realizar diligência a fim de obter melhores subsídios para as suas decisões.

13.3. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública poderá ser suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação, através de mensagem eletrônica (chat) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

13.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata a alínea "a" do item 12.2 deste edital, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema. O aviso deverá ser divulgado com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas anterior à realização do prosseguimento da sessão, e a ocorrência será registrada em ata.

14. CONSULTAS, RESPOSTAS, ADITAMENTO, DILIGÊNCIAS

14.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o respectivo pedido em até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

14.2. Somente serão aceitas solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnações apresentadas via Plataforma Licita Mais Brasil: www.licitamaisbrasil.com.br até às 23:59h do dia final do prazo de apresentação, que preencham os seguintes requisitos:

14.2.1. O fato e o fundamento jurídico de seu pedido, indicando quais os itens ou subitens discutidos; e

14.2.2. O pedido, com suas especificações.

14.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

14.4. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Agente de Contratação, nos autos do processo de licitação.

14.5. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada no sistema via Plataforma Licita Mais Brasil: www.licitamaisbrasil.com.br, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, e constituirá aditamento a estas Instruções.

14.6. O aditamento prevalecerá sempre em relação ao que for aditado.

14.7. Acolhida a petição de impugnação contra o ato convocatório que importe em modificação dos termos do edital será designada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 683
Maranguape - CE

14.8. DILIGÊNCIA: Em qualquer fase do procedimento licitatório, o Agente de Contratação ou a autoridade superior poderá promover diligências no sentido de obter esclarecimentos, confirmar informações ou permitir que sejam sanadas falhas meramente formais de documentação que complementem a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da Proposta, fixando prazo para a resposta de, no mínimo, 02 (duas) horas.

14.8.1. O(s) licitante(s) notificado(s) para prestar(em) quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Agente de Contratação, sob pena de desclassificação/inabilitação.

15. REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

15.1. O Município de Maranguape/CE, em qualquer etapa do processo, poderá revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade ou anulá-la de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável.

16. DO CONTRATO

16.1. As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas através de CONTRATO, celebrado entre o Município de Maranguape/CE, através da Unidade Gestora(s), representada(s) pelo(s) Ordenador(es) de Despesa, e o licitante vencedor, que observará os termos da Lei nº 14.133/2021, deste edital e demais normas pertinentes.

16.2. Homologada a licitação pela autoridade competente, o Município de Maranguape/CE convocará o licitante vencedor para assinatura do contrato, nos termos do modelo que integra este Edital.

16.2.1. O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar o contrato. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra justo motivo aceito pelo Município de Maranguape/CE.

16.2.2. A recusa injustificada ou a carência de justo motivo da vencedora para deixar de assinar o contrato no prazo estabelecido, sujeitará a licitante à perda do direito a contratação e à aplicação das penalidades previstas neste edital e na legislação pertinente e implicará na imediata perda da garantia da proposta em favor do órgão ou entidade licitante.

16.2.3. Se o licitante vencedor não assinar o contrato no prazo estabelecido, é facultado à Administração Municipal convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

16.2.3.1. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do subitem 16.2.3 deste edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16.3. O disposto no subitem 16.2.2. deste edital não se aplicará aos licitantes remanescentes que deixarem de aceitar a proposta quando convocados na forma do subitem 16.2.3 e da alínea "a" do subitem 16.2.3.1 deste edital.

16.4. Incumbirá à Administração providenciar a publicação do extrato do contrato nos meios legais.

16.5. O contrato vigerá a partir da data de sua assinatura pelo prazo de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

16.5.1. O prazo de vigência do contrato será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

16.5.2. Antes de formalizar ou prorrogar o prazo de vigência do contrato, a Administração deverá verificar a regularidade fiscal do contratado, consultar o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 684
Maranguape-CE

(CEIS) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), emitir as certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e juntá-las ao respectivo processo.

16.6. Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

a) o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;

b) a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

16.7. O contrato poderá ser alterado em conformidade com o disposto no Capítulo VII do Título III da Lei nº 14.133/2021.

16.8. Constituem motivos para a extinção do contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e sem que caiba ao Contratado direito à indenização de qualquer natureza, ocorrendo qualquer dos seguintes casos:

a) não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;

b) desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;

c) alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;

d) decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;

e) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;

f) atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;

g) atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;

h) razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;

i) não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

16.9. O Contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:

a) supressão, por parte da Administração, de serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no Art. 125 da Lei nº 14.133/2021;

b) suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;

c) repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;

d) atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de serviços ou fornecimentos;

e) não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

16.10. As hipóteses de extinção a que se referem as alíneas "b", "c" e "d" do subitem 16.9. deste edital, observarão as seguintes disposições:

a) não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;

b) assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da alínea "d" do inciso II do *caput* do Art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 685
Maranguape-CE

16.11. Os emitentes das garantias previstas no art. 96 da Lei nº 14.133/2021 deverão ser notificados pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

16.12. A Prefeitura Municipal de Maranguape poderá, a seu critério, determinar a execução antecipada de serviços, obrigando-se a Contratada a realizá-los.

16.13 Quando a extinção do contrato decorrer de culpa exclusiva da Administração, a Contratada será ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

a) devolução da garantia;

b) pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

c) pagamento do custo da desmobilização.

16.14. Será exigida da contratada GARANTIA DE CONTRATO correspondente a 5% (cinco por cento) do valor inicial do contrato, observada a exigência de garantia adicional caso o contratado apresente proposta inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, na forma prevista neste edital.

16.15. Caberá ao contratado optar por uma das modalidades de garantia previstas no §1º do art. 96 da Lei **nº 14.133/2021.**

16.16. Para a prestação da garantia de contrato, serão observadas as seguintes disposições:

16.16.1. A licitante poderá optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

a) caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;

b) seguro-garantia;

c) fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil;

d) título de capitalização custeado por pagamento único, com resgate pelo valor total.

16.16.2. Optando por caução em dinheiro, o licitante deverá realizar transferência eletrônica ou depósito identificado indicando o número de seu CNPJ para a seguinte conta bancária em nome da Prefeitura Municipal de Maranguape, juntando o respectivo comprovante: Banco do Brasil (001), Agência 0481-2, Conta Corrente 12.388-9.

16.16.3. Caso a modalidade de garantia recaia em títulos da dívida pública, o título acompanhado dos documentos descritos no subitem abaixo, devem ser apresentados via sistema.

16.16.4. Os títulos da dívida pública devem estar acompanhados, obrigatoriamente, de documento emitido pela SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL que atestará a sua validade, exequibilidade e avaliação de resgate atual, e das seguintes comprovações:

a) Origem/aquisição mediante documento respectivo e lançamento contábil por meio de registro no balanço patrimonial da licitante;

b) Apresentar documento, emitido por entidade ou organismo oficial, dotado de fé pública, demonstrando a correção atualizada monetariamente do título (realizada até seis meses anteriores a data marcada para apresentação da dita garantia), conforme parâmetros definidos pelo Ministério da Fazenda;

c) Serão aceitos apenas e tão somente títulos com vencimentos passíveis de resgate incontestável sob nenhum aspecto, até a data correspondente ao prazo de validade da proposta de preços.

d) Presumem-se como autênticos os títulos oferecidos pela licitante, reservando-se a Prefeitura Municipal de Maranguape o direito de averiguar a sua autenticidade. Em se constatando indícios de fraude, se obriga a oferecer denúncia ao Ministério Público.

16.16.5. Caso a modalidade de garantia escolhida seja a fiança bancária ou seguro garantia, o licitante entregará o documento fornecido pela instituição bancária ou seguradora que a concede, do qual deverá obrigatoriamente constar:

16.16.5.1. Beneficiário: Município de Maranguape.

16.16.5.2 Objeto: Garantia de contrato na **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06.012/2026-CE.**

16.16.5.3. Valor: 5% (cinco por cento) do valor inicial da contratação.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 686
Maranguape - CE

16.16.5.4. Prazo de validade: mínimo de 120 (cento e vinte) dias superior à vigência do contrato.
16.16.6. Em se tratando de seguro garantia, o pretenso contratado deverá prestar a garantia no prazo de até 1 (um) mês, contado da data de homologação da licitação e anterior à assinatura do contrato.
16.16.7. O seguro-garantia tem por objetivo garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas pelo contratado perante à Administração, inclusive as multas, os prejuízos e as indenizações decorrentes de inadimplemento e o prazo de vigência da apólice deverá acompanhar as modificações referentes à vigência deste mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.
16.16.8. O seguro-garantia continuará em vigor mesmo se o contratado não tiver pago o prêmio nas datas convencionadas.
16.16.9. A garantia da proposta poderá ser executada nos casos previstos neste edital.
16.16.10. A garantia prestada pelo contratado será liberada ou restituída após a fiel execução do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva da Administração e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente.

17. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

17.1. As despesas decorrentes da contratação oriunda desta licitação correrão à conta dos recursos oriundos(s) da respectiva Unidade Contratante consignados à conta da seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ELEMENTO DE DESPESA	FONTES DE RECURSOS
0601.27.812.1298.1.054.0000	4.4.90.51.00	1.701.0000.00 – Outras Transferências de Convênios ou Repasses dos Estados; 1.500.0000.00 – Recursos não vinculados de Impostos.

MAPP 3176

18. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

18.1. Os serviços terão sua execução iniciada mediante expedição de "Ordem de Serviço" emitida pela Contratante e deverão ser executados nos locais e prazos estipulados pelo Município de Maranguape e rigorosamente de acordo com as especificações estabelecidas neste edital e seus anexos e na proposta vencedora, sendo que a não observância destas condições implicará na não aceitação dos mesmos, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização por parte da contratada.
18.2. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste edital e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir:
a) Recrutar pessoas habilitadas e com experiência comprovada, fornecendo à CONTRATANTE relação nominal dos profissionais, contendo identidade e atribuição/especificação técnica.
b) Executar os serviços através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou falta que venham a cometer no desempenho de suas funções, podendo solicitar a substituição daquela cuja conduta seja julgada inconveniente.
c) Substituir os profissionais nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a boa prestação dos serviços.
d) Facilitar a ação da FISCALIZAÇÃO na inspeção dos serviços, prestando, prontamente, os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE.
e) Responder perante à Prefeitura Municipal de Maranguape, mesmo no caso de ausência ou omissão da FISCALIZAÇÃO, indenizando-a devidamente por quaisquer atos ou fatos lesivos aos seus interesses, que possam interferir na execução do Contrato, quer sejam eles praticados por empregados, prepostos ou mandatários seus. A responsabilidade se estenderá a danos causados a terceiros, devendo a CONTRATADA adotar medidas preventivas contra esses danos, com fiel observância das normas emanadas das autoridades competentes e das disposições legais vigentes.
f) Responder, perante as leis vigentes, pelo sigilo dos documentos manuseados, sendo que a CONTRATADA não deverá, mesmo após o término do contrato, sem consentimento prévio por escrito da

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 687
Maranguape-CE

CONTRATANTE, fazer uso de quaisquer documentos ou informações a que tenha acesso, a não ser para fins de execução do contrato.

g) Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, COFINS, IRPJ, CSLL, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho etc., ficando excluída qualquer solidariedade da Prefeitura Municipal de Maranguape por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA, com referência às suas obrigações, não se transfere ao Município.

h) Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO.

i) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

j) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento);

k) Utilizar, na execução dos serviços, funcionários contratados ou terceirizados, bem como equipamentos de sua propriedade ou locados, sendo vedada a utilização de funcionários (servidores ou terceirizados do Município), e equipamentos de propriedade do Município.

l) Responsabilizar-se pela conformidade, adequação, desempenho e qualidade dos serviços e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho.

m) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

n) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, decorrentes de sua culpa ou dolo, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

o) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato. A inadimplência do contratado não transfere à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

p) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

q) Comprovar, sempre que solicitado pela Administração, a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

r) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

s) Manter preposto, aceito pela Contratante, no local dos serviços, para representá-lo na execução do contrato. A Contratada se obriga, ainda, a manter como seus responsáveis, durante todo o prazo de sua execução, todos os profissionais qualificados de habilitação desta licitação, autorização da Contratante e, a seu critério, poderão ser substituídos por outros portadores de ART igual ou superior;

j) Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente.

18.3. A CONTRATADA estará obrigada, ainda, a satisfazer aos requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 688
Maranguape - CE

a) Prestar os serviços de acordo com o Projeto Básico e demais anexos deste edital.
b) Atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais normas internacionais pertinentes ao objeto contratado.
c) Responsabilizar-se pela conformidade, adequação, desempenho e qualidade dos serviços e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho.
d) Apresentar, caso a CONTRATADA seja obrigada pela legislação pertinente, antes da 1ª medição, cronograma e descrição da implantação das medidas preventivas definidas no Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção – PCMAT, no Programa de Controle Médico de Infraestrutura Ocupacional – PCMSO e seus respectivos responsáveis, sob pena de retardar o processo de pagamento.
e) Registrar o Contrato decorrente desta licitação no CREA ou CAU, na forma da Lei, e apresentar o comprovante de "Anotação de Responsabilidade Técnica" ou "Registro de Responsabilidade Técnica" correspondente antes da apresentação da primeira fatura, sob pena de retardar o processo de pagamento.
f) Dispor dos recursos administrativos, financeiros, de transporte, de compras, etc. que julgar conveniente para assegurar o bom andamento dos trabalhos, evitar interrupções e descontinuidades e garantir o fiel cumprimento dos prazos estabelecidos.
g) Nas contratações de projetos ou de serviços técnicos especializados, o autor deverá ceder todos os direitos patrimoniais a eles relativos para a Administração Pública, hipótese em que poderão ser livremente utilizados e alterados por ela em outras ocasiões, sem necessidade de nova autorização de seu autor.
18.4. A contratada deverá, ainda, atender ao seguinte:
a) Observar as determinações emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
b) Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;
c) Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante;
d) Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
18.5. A Contratante obriga-se a:
18.5.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo contratado, de acordo com o edital e seus anexos, proposta adjudicada e contrato;
18.5.2. Indicar o local e horário em que deverão ser executados os serviços;
18.5.3. Permitir ao pessoal da CONTRATADA o acesso ao local da prestação dos serviços desde que observadas as normas de segurança;
18.5.4. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste instrumento;
18.5.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações assumidas pelo Contratado;
18.5.6. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;
18.5.7. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
18.5.8. Efetuar o pagamento ao Contratado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente instrumento;
18.5.9. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste instrumento, quando for o caso;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC/PMV
FL. 689

18.5.10. Responder todas as solicitações do Contratado relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
18.5.11. Disponibilizar as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

18.6. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:
18.6.1. O prazo para o início da execução dos serviços fica fixado em **05 (cinco) dias úteis** contados a partir da data da assinatura da Ordem de Serviço.
18.6.2. O prazo para a execução dos serviços é de **06 (seis) meses**, contados da emissão da primeira ordem de serviços.
18.6.3. Os serviços devem ser executados em conformidade com o Projeto Básico e demais anexos do edital.
18.6.4. Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, desde que devidamente justificada por escrito e previamente autorizada pela Secretaria.
18.6.5. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
18.6.6. Os serviços e materiais empregados deverão atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais normas pertinentes ao objeto contratado.
18.6.7. A presença da fiscalização do Município não exime de responsabilidade da Contratada.

18.7. DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS:
18.7.1. A fiscalização e o recebimento dos serviços serão feitos por profissional técnico, designado pela Secretaria para este fim.
18.7.2. A aceitabilidade dos serviços executados deverá ser avaliada pela fiscalização conforme os serviços estipulados na planilha orçamentária e no cronograma físico-financeiro, e estará condicionada à correta execução e ao acompanhamento e atestação dos serviços pela fiscalização e à proposta adjudicada.
18.7.3. O objeto deste Contrato será recebido:
a) **Provisoriamente,** pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, assinado pelas partes, em até 30 (trinta) dias da comunicação escrita da CONTRATADA, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico.
b) **Definitivamente** - Caso não se constate nenhum problema de execução, será procedido o recebimento definitivo dos serviços pelo servidor designado, mediante termo detalhado, assinado pelas partes, após vistoria que comprove o atendimento das exigências contratuais, em até 90 (noventa) dias a contar da data do recebimento provisório, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados.
18.7.4. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

18.8 EXECUÇÃO DE SERVIÇOS IMPREVISTOS:
18.8.1. A empresa obriga-se a executar todos os serviços necessários ao objeto descrito no item 1.1.
18.8.2. No caso de serviço imprevisto, não constante de sua planilha orçamentária proposta, se procederá para pagamento da seguinte maneira:
a) Serviços constantes da Tabela de Preços Unificada – Sinapi, Seinfra, Orse e/ou composição própria.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 690
Maranguape-CE

18.8.3. Pelos seus respectivos preços unitários referidos na Tabela do mês do orçamento e da proposta, multiplicado pelo fator "K", resultado da seguinte Fórmula:

$$K = \frac{VPG}{VOB}$$

Onde:
VPG = Valor da Proposta Ganhadora
VOB = Valor do Orçamento Básico

18.8.4. O valor do K será parte integrante do Contrato.

18.9. DA FISCALIZAÇÃO:

18.9.1. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor devidamente designado para este fim, o qual deverá exercer em toda a sua plenitude a ação de que trata o art. 117 da Lei Nacional nº 14.133/2021.

18.9.2. A fiscalização será exercida pela Secretaria Contratante. Todos os problemas advindos da execução do contrato serão tratados inicialmente com a Fiscalização e, posteriormente, se não houver solução compatível, com o (a) Secretário(a).

18.9.3. A Contratada deverá se limitar a execução dos serviços especificados no Contrato e na Ordem de Serviços, sob pena de executar e não receber.

18.9.4. O representante do Município anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

18.9.5. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

18.9.6. A aceitação dos serviços pela fiscalização não exime o contratado de suas responsabilidades técnicas e civis.

19. DAS SUBCONTRATAÇÕES DOS SERVIÇOS

19.1. Os serviços, objeto desta licitação, somente poderão ser subcontratados parcialmente e com a devida autorização do órgão/entidade, no limite de até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato, vedada a subcontratação das parcelas de maior relevância técnica.

19.1.1. O contratado apresentará à Administração documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, que será avaliada e juntada aos autos do processo correspondente.

19.2. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder perante o contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

19.3. A subcontratação não altera a responsabilidade da CONTRATADA, a qual continuará íntegra e solidária perante a CONTRATANTE.

19.4. As subcontratações porventura realizadas serão integralmente custeadas pela CONTRATADA.

19.5. Qualquer subcontratação somente será possível com a anuência prévia do contratante, que exigirá contrato firmado entre a empresa vencedora e o seu subcontratado, mediante a apresentação de todos os documentos exigidos neste Edital e autorização expressa da Secretaria, e avaliará se o subcontratado cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

19.5.1. Da solicitação prevista no subitem 19.5. deste edital, constará expressamente que a empresa CONTRATADA é a única responsável por todas os serviços executados pela subcontratada, pelo faturamento em seu exclusivo nome, e por todos os demais eventos que envolvam o objeto desta Licitação.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 691
Maranguape

19.6. O contrato firmado entre a CONTRATADA e a subcontratada será apresentado à Secretaria, que poderá objetar relativamente às cláusulas que possam vir em seu desfavor ou ensejar responsabilidades e encargos de qualquer natureza.
19.7. A subcontratada estará sujeita às exigências relativas aos tributos e aos Encargos Sociais e Trabalhistas - EST e, ainda, Segurança e Medicina do Trabalho.
19.8. A empresa subcontratada deverá apresentar o comprovante de recolhimento da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART no CREA ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT no CAU, conforme condições estabelecidas para a empresa Contratada.
19.9. Em hipótese nenhuma haverá relacionamento contratual ou legal da CONTRATANTE com os subcontratados.
19.10. A CONTRATANTE reserva-se o direito de não autorizar a subcontratação por razões técnicas ou administrativas.
19.11. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

20. DAS MEDIÇÕES E DOS PAGAMENTOS

20.1. Os serviços serão medidos após sua devida conclusão e em conformidade com o cronograma físico-financeiro.
20.2. A fatura relativa aos serviços executados em cada período, cujo valor será apurado através de medição, deverá ser apresentada a Secretaria, a cada 30 (trinta) dias, para fins de conferência e atestação que providenciará a liquidação e o pagamento.
20.2.1. Uma vez atestados os serviços pelo fiscal do contrato, o contratado deverá apresentar as notas fiscais e faturas correspondentes à medição.
20.2.2. A partir das medições atestadas pela Secretaria, e de posse das respectivas notas fiscais acompanhadas dos documentos discriminados no Contrato, a Administração providenciará a liquidação da despesa, no prazo de até 90 (noventa) dias, após a conferência e atestação da medição e fatura.
20.2.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da data da liquidação, de conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo gestor da despesa, e encaminhamento das certidões federais, estaduais e municipais, CRF FGTS e CND trabalhista do licitante vencedor, todas atualizadas, observadas as condições da proposta, através de crédito na conta bancária do fornecedor.
20.3. Não caberá pagamento por serviços acrescidos ou realizados antecipadamente.
20.4. Serão descontados na fonte o valor relativo ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, conforme alíquota prevista no código Tributário Municipal e ao Imposto de Renda, e retido o INSS na alíquota de 11% (onze por cento) sobre o valor da mão-de-obra declarada na proposta contratada. A administração, segundo critério de conveniência e oportunidade, ao invés de proceder à retenção na fonte das obrigações previdenciárias devidas por parte da contratada, poderá determinar que a própria contratada proceda ao pagamento desses valores, hipótese na qual a contratada deverá apresentar os comprovantes de recolhimento juntamente com os processos de faturamento.
20.5. Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das suas responsabilidades contratuais, nem implicará na aprovação definitiva dos serviços executados, total ou parcialmente.
20.6. Ocorrendo erro na fatura ou outra circunstância que desaconselhe o pagamento, a CONTRATADA será cientificada, a fim de que tome providências.
20.7. Poderá a CONTRATANTE sustar o pagamento da CONTRATADA nos seguintes casos:
a) quando a CONTRATADA deixar de recolher multas a que estiver sujeita, dentro do prazo fixado;
b) quando a CONTRATADA assumir obrigações em geral para com terceiros, que possam de qualquer forma prejudicar a CONTRATANTE;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 692
Maranguape-CE

c) inadimplência da CONTRATADA na execução dos serviços.

21. DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO E FINANCEIRO

21.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento.

21.2. Após o interregno de um ano da contratação, os preços contratados serão reajustados, independentemente de solicitação do contratado, com base na variação do Índice Nacional de Custo da Construção – INCC - Revista Conjuntura Econômica - Coluna 35 e divulgado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

21.3. A aplicação do reajuste se fará a partir do 13º mês a contar da data do contrato, com sendo que o seu valor percentual (calculado com a aplicação da fórmula abaixo) se manterá fixo por 12 meses, e assim sucessivamente a cada 12 meses.

21.3.1. Para a concessão do reajuste será considerado como Índice inicial o índice correspondente ao mês do orçamento base elaborado pelo Município e como índice final o correspondente ao mês de aniversário anual do contrato.

21.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

21.4.1. Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

21.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

21.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor e, na ausência de previsão legal quanto ao índice a ser adotado em substituição ao índice extinto, as partes elegerão novo índice oficial para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

21.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

21.8. No cálculo dos reajustes se utilizará a seguinte fórmula:

$$R = V\left[\frac{I - I_o}{I_0}\right], \text{ onde:}$$

R = Valor do reajuste procurado;
V = Valor contratual dos serviços a serem reajustados;
I_o = Índice inicial – correspondente ao mês do orçamento;
I = Índice final – correspondente ao mês de aniversário anual do contrato.

21.9. Poderá ser restabelecido o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato, nos termos do Art. 124, Inciso II, alínea "d" da Lei 14.133/2021, devendo ser formalizado através de ato administrativo.

21.9.1. A Administração deverá se manifestar sobre o pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, no prazo de até 15 (quinze) dias, a contar da data do pedido.

21.9.2. O reequilíbrio econômico-financeiro será realizado por Termo Aditivo.

22. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E DAS PENALIDADES.

22.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

22.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 693
Maranguape-CE

22.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
22.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
22.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Agente de Contratação durante o certame;
22.1.5. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta;
22.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
22.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
22.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
22.1.9. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
22.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
22.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
22.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013;
22.2. A Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
a) advertência;
b) multa;
c) impedimento de licitar e contratar; e
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
22.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
a) a natureza e a gravidade da infração cometida.
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
22.4. Para as infrações previstas nos itens 22.1.4., 22.1.5 e 22.1.6 a multa será de 10% (dez por cento) do valor do contrato.
22.5. Para as infrações previstas nos itens 22.1.8, 22.1.9, 22.1.10, 22.11.1 e 22.1.12 a multa será de 20% (vinte por cento) do valor do contrato.
22.6. Para as infrações previstas nos itens 22.1.1, 22.1.2, 22.1.3 e 22.1.7. a multa será aplicada da seguinte forma:
a) 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor do contrato, por dia que esta exceder o prazo de execução previsto no cronograma físico, salvo quanto ao último prazo parcial, cuja multa será compreendida na penalidade por inobservância do prazo global;
b) 1% (um por cento) sobre o valor global do Contrato, por dia que exceder ao prazo contratual sem que os serviços sejam concluídos;
c) 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, se a Contratada deixar de atender às recomendações de ordem técnica emitidas pela ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.
d) 10% (dez por cento) do valor global do Contrato, se a Contratada transferir a execução dos serviços a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia autorização escrita da Secretaria;
e) 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de extinção do contrato por culpa da Contratada, sem prejuízo de outras penalidades previstas em lei;
22.7. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 694
Maranguape-CE

22.8. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
22.9. A advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no item 22.1.1., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
22.10. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 22.1.2, 22.1.3, 22.1.4., 22.1.5, 22.1.6 e 22.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
22.11. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 22.1.8, 22.1.9, 22.1.10, 22.11.1 e 22.1.12, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 22.1.2., 22.1.3, 22.1.4, 22.1.5., 22.1.6 e 22.1.7 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021.
22.12. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
22.13. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores públicos estatutários ou pertencentes aos quadros permanentes da Administração, preferencialmente com, no mínimo, 3 (três) anos de tempo de serviço no órgão ou entidade, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
22.14. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
22.15. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
22.16. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
22.17. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

23. DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. As normas que disciplinam esta Concorrência serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, atendidos o interesse público, sem comprometimento da segurança e do regular funcionamento da administração.
23.2. Os casos omissos poderão ser resolvidos pelo Agente de Contratação durante a sessão e pela Autoridade Superior mediante aplicação da Lei nº 14.133/2021.
23.3. O não atendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública desta CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA.
23.4. A adjudicação e a homologação do resultado desta licitação não implicarão direito à contratação.
23.5. A Homologação do presente procedimento será de competência do Secretário Gestor.
23.6. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 695
Maranguape-CE

documentação referente ao presente edital, nem em relação às expectativas de contratações dela decorrentes.

23.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia de início de contagem e inclui-se o dia do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal no Município, exceto quando for expressamente estabelecido em contrário.

23.8. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente edital será competente o Foro da Comarca de Maranguape/CE.

23.9. Quaisquer informações e cópias do edital e anexos poderão ser obtidas na Secretaria Especial de Licitações e Contratações Públicas - SELC, localizada na Rua Treze de Maio, 226, Centro - Maranguape, Ceará, das 08h00min às 14h00min ou pelo sítio eletrônico do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE/CE): https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/, pelo sítio eletrônico da **Licita Mais Brasil: https://www.licitamaisbrasil.com.br/** ou no **Portal Nacional de Compras: https://www.gov.br/pncp/pt-br**

23.10. O edital e seus anexos poderão ser examinados por qualquer interessado na sede da Secretaria Especial de Licitações e Contratações Públicas - SELC.

23.11. Todas as normas inerentes às contratações do objeto deste certame, discriminadas neste Instrumento Convocatório e seus anexos deverão ser minuciosamente observadas pelos licitantes quando da elaboração de suas propostas.

23.12. No interesse da Administração Municipal e sem que caiba às licitantes qualquer tipo de indenização, fica assegurado à autoridade competente:

a) alterar as condições, a qualquer tempo, no todo ou em parte, da presente licitação, dando ciência aos interessados na forma da legislação vigente.

b) anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente licitação, a qualquer tempo, disto dando ciência aos interessados mediante publicação na forma da legislação vigente.

23.13. A intimação dos atos proferidos pela administração - Agente de Contratação ou Secretário — no curso do processo, os avisos de prosseguimento das sessões, a decisão sobre os recursos interpostos, a anulação ou revogação serão feitos aos interessados mediante publicação no sistema da Plataforma Licita Mais Brasil: https://www.licitamaisbrasil.com.br/

Maranguape/CE, em 28 de abril de 2026.

FRANCISCO VALBER FREITAS MATOS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 696
Maranguape-CE

EDITAL DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06.012/2026-CE
ANEXO I

PROJETO BÁSICO DE ENGENHARIA

1. APRESENTAÇÃO

1.1 Com base nos fundamentos da Lei Federal nº 14.133 de 2021, este Projeto Básico e seus anexos, acompanhado das peças técnicas de engenharia, visa fornecer elementos e subsídios que viabilizem a contratação de obras de engenharia de interesse da Prefeitura Municipal de Maranguape.

1.2 Entende-se aqui por obra toda construção, reforma, recuperação ou ampliação, realizada por execução direta ou indireta, na qual seja necessária a utilização de conhecimentos técnicos específicos. Atividade esta, que necessita da participação e acompanhamento de profissionais habilitados conforme o disposto na Lei Federal nº 5.194, de 24 de dezembro de 1966 e na Lei Federal nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010.

2. OBJETIVO

2.1 **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A CONSTRUÇÃO DE ARENINHAS NAS LOCALIDADES DE TANQUES, LAGES, JUBAIA E PARQUE SÃO JOÃO, NO MUNICÍPIO DE MARANGUAPE/CE (MAPP 3176)**, conforme condições contidas neste Projeto Básico.

3. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A construção de áreas para práticas esportivas, popularmente conhecidas como "areninhas", em diversas localidades do município de Maranguape é uma medida justificável e benéfica por várias razões.

Primeiramente, essas estruturas oferecem espaços adequados para a prática de uma variedade de esportes. Esse leque de opções não apenas incentiva a atividade física, mas também promove a saúde e o bem-estar da população local, fornecendo oportunidades para que pessoas de todas as idades adotem um estilo de vida mais ativo e saudável.

Além disso, estes equipamentos esportivos servem como locais de lazer e integração social. Elas se tornam pontos de encontro para a comunidade, proporcionando momentos de diversão e interação entre os moradores. Essa integração social é essencial para fortalecer os laços comunitários e promover um senso de pertencimento e união entre os cidadãos.

Outro ponto relevante é o papel das areninhas na prevenção da violência e criminalidade. Ao oferecer alternativas positivas de ocupação do tempo livre, esses espaços ajudam a afastar os jovens de situações de risco e vulnerabilidade, proporcionando um ambiente seguro e supervisionado para que possam se engajar em atividades saudáveis e construtivas.

Além disso, a presença de areninhas em diferentes bairros e localidades do município democratiza o acesso ao esporte e promove a inclusão social, possibilitando que pessoas de

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 697
Maranguape-CE

diferentes origens e condições econômicas tenham acesso a oportunidades de prática esportiva e desenvolvimento pessoal.

Em síntese, a construção de áreas para práticas esportivas, como as areninhas, em diversas localidades do município de Maranguape, é uma iniciativa que traz uma série de benefícios tangíveis e intangíveis para a comunidade, promovendo a saúde, o lazer, a integração social, a prevenção da violência e a valorização dos espaços públicos.

Por fim, a construção de areninhas valoriza os espaços públicos, transformando áreas subutilizadas em locais dinâmicos e multifuncionais. Isso contribui para melhorar a qualidade de vida, revitalizar comunidades e promover o uso democrático e inclusivo do espaço público.

4. DO VALOR ESTIMADO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. O valor máximo aceitável para a execução dos serviços é de **R$ 2.179.891,97 (dois milhões, cento e setenta e nove mil, oitocentos e noventa e um reais e noventa e sete centavos),** conforme planilha orçamentária em anexo.

4.2. As despesas decorrentes dos futuros contratos correrão à conta dos recursos respectivos, na dotação orçamentária:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ELEMENTO DE DESPESA	FONTES DE RECURSOS
0601.27.812.1298.1.054.0000	**4.4.90.51.00** - Obras e Instalações.	**1.701.0000.00 –** Outras Transferências de Convênios ou Repasses dos Estados; **1.500.0000.00 –** Recursos não vinculados de Impostos.

5. DO PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. O prazo para o início da execução dos serviços fica fixado em **05 (cinco) dias úteis** contados a partir da data da assinatura da Ordem de Serviço.

5.2. O prazo para a execução dos serviços é de **06 (seis) meses**, contados da emissão da primeira ordem de serviços.

5.3. Os serviços devem ser executados em conformidade com o Projeto Básico e demais anexos do edital.

5.4. Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, desde que devidamente justificada por escrito e previamente autorizada pela Secretaria.

5.5. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

5.6. Os serviços e materiais empregados deverão atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais normas pertinentes ao objeto contratado.

5.7. A presença da fiscalização do Município não exime de responsabilidade da Contratada.

6. DA CONTRATAÇÃO

Secretaria Especial de Licitações & Contratos
SELC PMM
FL. 698
Maranguape

6.1. Para a execução dos serviços do presente projeto básico sugere-se a execução indireta, por meio de contratação de empresa especializada de engenharia, baseado na Lei nº 14.133/21, na modalidade Concorrência, por meio de menor preço global, tendo em vista a vantajosidade para a Administração, oriunda da economia de escala.

6.2. A CONTRATADA somente poderá subcontratar a execução de partes do contrato a terceiros, mediante autorização prévia do CONTRATANTE, sem nenhum prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, conforme art. 122 da Lei nº 14.133/21.

6.3. Todas as informações detalhadas dos serviços a serem executados fazem parte dos anexos deste Projeto básico.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Prestar os serviços de acordo com o Projeto Básico e demais anexos deste edital.

7.2. Atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais normas internacionais pertinentes ao objeto contratado.

7.3. Responsabilizar-se pela conformidade, adequação, desempenho e qualidade dos serviços e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho.

7.4. Apresentar, caso a CONTRATADA seja obrigada pela legislação pertinente, antes da 1ª medição, cronograma e descrição da implantação das medidas preventivas definidas no Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção – PCMAT, no Programa de Controle Médico de Infraestrutura Ocupacional – PCMSO e seus respectivos responsáveis, sob pena de retardar o processo de pagamento.

7.5. Registrar o Contrato decorrente desta licitação no CREA ou CAU, na forma da Lei, e apresentar o comprovante de "Anotação de Responsabilidade Técnica" correspondente antes da apresentação da primeira fatura, sob pena de retardar o processo de pagamento.

7.6. Dispor dos recursos administrativos, financeiros, de transporte, de compras, etc. que julgar conveniente para assegurar o bom andamento dos trabalhos, evitar interrupções e descontinuidades e garantir o fiel cumprimento dos prazos estabelecidos.

7.7. Nas contratações de projetos ou de serviços técnicos especializados, o autor deverá ceder todos os direitos patrimoniais a eles relativos para a Administração Pública, hipótese em que poderão ser livremente utilizados e alterados por ela em outras ocasiões, sem necessidade de nova autorização de seu autor.

7.8. Observar as determinações emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

7.9. Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços;

7.10. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 699

7.11. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo contratado, de acordo com o edital e seus anexos, proposta adjudicada e contrato;
8.2. Indicar o local e horário em que deverão ser executados os serviços;
8.3. Permitir ao pessoal da CONTRATADA o acesso ao local da prestação dos serviços desde que observadas as normas de segurança;
8.4. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste instrumento;
8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações assumidas pelo Contratado;
8.6. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;
8.7. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
8.8. Efetuar o pagamento ao Contratado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente instrumento;
8.9. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste instrumento, quando for o caso;
8.10. Responder todas as solicitações do Contratado relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
8.11. Disponibilizar as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

9. DAS MEDIÇÕES E DOS PAGAMENTOS

9.1. Os serviços serão medidos após sua devida conclusão e em conformidade com o cronograma físico-financeiro.
9.2. A fatura relativa aos serviços executados em cada período, cujo valor será apurado através de medição, deverá ser apresentada a Secretaria, a cada 30 (trinta) dias, para fins de conferência e atestação que providenciará a liquidação e o pagamento.

9.2.1. Uma vez atestados os serviços pelo fiscal do contrato, o contratado deverá apresentar as notas fiscais e faturas correspondentes à medição.

9.2.2. A partir das medições atestadas pela Secretaria, e de posse das respectivas notas fiscais acompanhadas dos documentos discriminados no Contrato, a Administração providenciará a liquidação da despesa, no prazo de até 90 (noventa) dias, após a conferência e atestação da medição e fatura.

9.2.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da data da liquidação, de conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo gestor da despesa, e encaminhamento das certidões federais, estaduais e municipais, CRF FGTS e CND trabalhista do licitante vencedor, todas atualizadas, observadas as condições da proposta, através de crédito na conta bancária do fornecedor.

9.3. Não caberá pagamento por serviços acrescidos ou realizados antecipadamente.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 200
Maranguape-CE

9.4. Serão descontados na fonte o valor relativo ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, conforme alíquota prevista no código Tributário Municipal e ao Imposto de Renda, e retido o INSS na alíquota de 11% (onze por cento) sobre o valor da mão-de-obra declarada na proposta contratada. A administração, segundo critério de conveniência e oportunidade, ao invés de proceder à retenção na fonte das obrigações previdenciárias devidas por parte da contratada, poderá determinar que a própria contratada proceda ao pagamento desses valores, hipótese na qual a contratada deverá apresentar os comprovantes de recolhimento juntamente com os processos de faturamento.

9.5. Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das suas responsabilidades contratuais, nem implicará na aprovação definitiva dos serviços executados, total ou parcialmente.

9.6. Ocorrendo erro na fatura ou outra circunstância que desaconselhe o pagamento, a CONTRATADA será cientificada, a fim de que tome providências..

9.7. Poderá a CONTRATANTE sustar o pagamento da CONTRATADA nos seguintes casos:

a) quando a CONTRATADA deixar de recolher multas a que estiver sujeita, dentro do prazo fixado;

b) quando a CONTRATADA assumir obrigações em geral para com terceiros, que possam de qualquer forma prejudicar a CONTRATANTE;

c) inadimplência da CONTRATADA na execução dos serviços.

Compõe os anexos do presente termo:

- Orçamento Básico;
- Composição dos custos unitários;
- Especificações técnicas;
- Memória de cálculo;
- Composição do B.D.I.;
- Composição de encargos sociais;
- Cronograma físico-financeiro;
- Plantas;
- Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.

MARANGUAPE
MEU ORGULHO, MEU AMOR

MEMORIAL DESCRITIVO

TÍTULO:	MAPP 3176 - SD CONSTRUÇÃO DE ARENINHAS EM DIVERSAS LOCALIDADES
DESCRIÇÃO:	SD CONSTRUÇÃO DE ARENINHAS NAS LOCALIDADES DE TANQUES, LAGES, JUBAIA E PARQUE SÃO JOÃO.
LOCAL:	MARANGUAPE/CE
CLIENTE:	PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE
OBSERVAÇÕES:	CONVENIO MAPP 3176

DATA : 28/01/2026 **BDI :** 23,66%

FONTE	VERSÃO	HORA	MES
SEINFRA	028 SEM DESONERAÇÃO	114,15%	71,31%
SEINFRA/ANP	2026/01	-	-
SICRO NOVO	2025/10	-	-
PRÓPRIA	PROPRIA	0,00%	0,00%

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 901

1. ADMINISTRAÇÃO DE OBRA

Este serviço compreende a administração local da obra, incluindo a supervisão técnica, acompanhamento e controle da execução dos serviços, gerenciamento de equipes, materiais e equipamentos, além da coordenação das atividades no canteiro. Engloba ainda o planejamento diário, controle de qualidade, registros de medições, cumprimento de prazos e atendimento às normas de segurança e meio ambiente. Faz parte do escopo a presença de responsável técnico, pessoal administrativo e apoio logístico necessário ao bom andamento da obra, conforme diretrizes da SEINFRA e demais normas aplicáveis.

1.1. ADM-ARENA-CONSOL ADMINISTRAÇÃO LOCAL DA OBRA (%)

Este serviço compreende a administração local da obra, incluindo a supervisão técnica, acompanhamento e controle da execução dos serviços, gerenciamento de equipes, materiais e equipamentos, além da coordenação das atividades no canteiro. Engloba ainda o planejamento diário, controle de qualidade, registros de medições, cumprimento de prazos e atendimento às normas de segurança e meio ambiente. Faz parte do escopo a presença de responsável técnico, pessoal administrativo e apoio logístico necessário ao bom andamento da obra, conforme diretrizes da SEINFRA e demais normas aplicáveis.

2. SERVIÇOS PRELIMINARES

Os serviços preliminares compreendem todas as atividades iniciais necessárias à preparação do canteiro de obras e à viabilização do início dos trabalhos. Têm caráter provisório e preparatório, visando garantir organização, segurança, limpeza e infraestrutura mínima para execução das etapas posteriores da obra. Todos os serviços deverão ser executados conforme normas da ABNT, legislações municipais e diretrizes do projeto aprovado, garantindo segurança, funcionalidade e conformidade técnica desde o início da construção.

2.1. C0369 BARRACÃO ABERTO (M2)

Este serviço compreende a execução de barracão aberto destinado ao apoio do canteiro de obras, incluindo fornecimento e montagem de estrutura em madeira ou metálica, cobertura em telha adequada e fechamento parcial quando previsto em projeto. O barracão deverá garantir ventilação, resistência e funcionalidade para abrigar materiais, equipamentos ou servir de área de apoio. Faz parte do escopo a preparação da base, fixação da estrutura, acabamento necessário, manutenção durante a obra e posterior desmontagem.

2.2. C2851 INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS DE ÁGUA (UN)

Esse serviço contempla as ligações provisórias de água, incluindo caixa de água de fibrocimento com capacidade de 1000 (mil) litros (com tampa) além de hidrômetro tipo Taquimétrico 3m³/h completo.

2.3. C2849 INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS DE ESGOTO (UN)

Este serviço compreende a execução de instalações provisórias de esgoto necessárias ao canteiro de obras, incluindo fornecimento e montagem de tubulações, conexões, caixas de inspeção, registros e demais componentes necessários ao escoamento adequado dos efluentes. A instalação deverá garantir funcionamento seguro e higiênico durante o período da obra, atendendo às normas ambientais e sanitárias vigentes. Faz parte do escopo a manutenção periódica, o correto direcionamento dos efluentes para destino apropriado e a posterior desmontagem e destinação dos materiais.

2.4. C2850 INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS DE LUZ , FORÇA,TELEFONE E LÓGICA (UN)

Este serviço compreende a execução de instalações provisórias de energia elétrica, força, telefonia e lógica destinadas ao funcionamento do canteiro de obras. Inclui o fornecimento e montagem de quadros, disjuntores, cabos, eletrodutos, tomadas, pontos de iluminação, além das conexões de telefonia e dados, garantindo segurança, eficiência e funcionalidade durante toda a execução da obra. Faz parte do escopo a manutenção periódica, adequações conforme necessidade, bem como a desmontagem e destinação adequada dos materiais ao término dos serviços.

2.5. C1937 PLACAS PADRÃO DE OBRA (M2)

Esse serviço compreende a instalação da placa padrão de obra que será adquirida e fixada pela CONTRATADA, a placa de referência da obra nas dimensões 3,00m x 4,00m; montada sobre moldura de madeira deverá ser confeccionada em chapas planas, metálicas, galvanizadas, em material resistente às intempéries. Cores, medidas, proporções, orientações e padrões serão definidos pela fiscalização: Será fixada em local visível, e preferencialmente ao acesso principal do empreendimento ou voltada pare via que favoreça a melhor visualização.

2.6. C2946 SANITÁRIOS E CHUVEIROS (M2)

Este serviço compreende a execução de sanitários e chuveiros provisórios destinados ao canteiro de obras, incluindo fornecimento e montagem de estrutura, divisórias, cobertura, instalações hidráulicas e elétricas, louças, metais e demais acessórios necessários ao funcionamento adequado. Abrange ainda a ligação às redes provisórias de água e esgoto, garantindo condições de higiene e segurança para os trabalhadores. Faz parte do escopo a manutenção periódica durante a obra, limpeza, reposição de insumos, bem como a desmontagem e destinação final dos materiais ao término dos serviços.

2.7. C2873 LOCAÇÃO DA OBRA COM AUXÍLIO TOPOGRÁFICO (ÁREA ATÉ 5000 M2) (M2)

Esse serviço compreende a execução da locação do empreendimento em terreno com área de até 5.000 m², utilizando métodos e equipamentos topográficos adequados. Inclui levantamento planialtimétrico, definição de pontos de referência, marcação precisa de alinhamentos, níveis e coordenadas para implantação da obra, garantindo a correta posição e orientação das estruturas. O serviço abrange ainda a sinalização temporária do terreno, registro das marcações e eventuais ajustes necessários durante o processo de implantação, com medição em metros quadrados (m²) da área locada.

2.8. C1043 DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE TIJOLOS S/ REAPROVEITAMENTO (M3)

Este serviço compreende a demolição manual ou mecanizada de alvenarias de tijolos sem reaproveitamento do material, incluindo o desmonte, desagregação, separação e retirada dos elementos demolidos. A atividade deve ser executada de forma controlada, garantindo a segurança dos trabalhadores e a integridade das estruturas vizinhas.

2.9. C0702 CARGA MANUAL DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE (M3)

Este serviço compreende a carga manual de entulhos e materiais provenientes de demolições, escavações ou outros serviços em caminhão basculante, para posterior transporte e destinação final. Inclui a coleta, acondicionamento e movimentação dos resíduos dentro do canteiro até o local de carregamento, observando as normas de segurança no manuseio e transporte de materiais.

2.10. C2532 TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 20KM (M3)

Este serviço compreende o transporte de materiais diversos, exceto rocha, em caminhão basculante, por distância de até 20 km, incluindo carga, deslocamento, descarga e espalhamento quando necessário. Engloba o fornecimento de veículos adequados, operadores e equipamentos auxiliares, garantindo segurança e integridade do material transportado.

3. PREPARAÇÃO DO TERRENO

Esse serviço compreende todas as atividades necessárias para deixar a área da obra pronta para a execução das etapas subsequentes, incluindo limpeza do terreno, remoção de entulhos, vegetação, árvores e objetos soltos, nivelamento inicial do solo e retirada de materiais inadequados. Abrange ainda a demarcação do terreno, remoção de materiais orgânicos superficiais e ajustes de cotas, garantindo condições adequadas para terraplenagem, fundações e implantação de estruturas. O serviço deve ser realizado respeitando normas de segurança, preservando áreas a serem mantidas e evitando danos ao entorno.

3.1. C2102 RASPAGEM E LIMPEZA DO TERRENO (M2)

Esse serviço compreende que o terreno a ser utilizado, inicialmente deverá ser limpo para dar viabilidade à obra. Qualquer indício de vegetação deve ser retirado, bem como entulhos e/ou terras que não servirão para aterro na construção em si.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 703

3.2. C0708 CARGA MECANIZADA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE (M3)

Esse serviço compreende a carga de entulho, resíduos de construção ou demolição em caminhões basculantes, utilizando equipamentos mecanizados como retroescavadeiras, pás carregadeiras ou similares. Inclui a operação de transporte do entulho até o caminhão, nivelamento e compactação do material no veículo, garantindo segurança e eficiência no carregamento. O serviço abrange também a proteção do entorno da obra e cuidados com o operador e pedestres, de acordo com normas de segurança. A medição será realizada em metros cúbicos (m³) do entulho carregado.

3.3. C2532 TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 20KM (M3)

Esse serviço compreende o transporte de materiais provenientes da obra, como terra, areia, entulho ou outros agregados, exceto rocha, utilizando caminhões com capacidade de até 20 toneladas. Inclui o carregamento, deslocamento e descarga do material nos locais indicados pelo projeto ou na área de destinação final adequada. O serviço deve ser executado respeitando normas de segurança viária e operacional, garantindo proteção de trabalhadores, veículos e do entorno da obra. A medição será realizada por viagem ou volume transportado, conforme especificado no projeto.

3.4. C0328 ATERRO C/COMPACTAÇÃO MECÂNICA E CONTROLE, MAT. DE AQUISIÇÃO (M3)

Esse serviço compreende a execução de aterro com fornecimento de material de empréstimo, lançamento em camadas sucessivas, umedecimento, homogeneização e compactação mecânica controlada, conforme projeto e especificações técnicas. Inclui o transporte do material, espalhamento, nivelamento e controle de densidade.

4. MUROS E FECHAMENTOS

Esta etapa contempla a execução de toda a infraestrutura necessária para o fechamento e delimitação do terreno, garantindo segurança, resistência e acabamento adequado.

4.1. C2784 ESCAVAÇÃO MANUAL SOLO DE 1A.CAT. PROF. ATÉ 1.50m (M3)

Esse serviço compreende a escavação de solo natural para execução de fundações, valas, tubulações ou outras estruturas. Inclui remoção de terra, transporte e deposição em local adequado, manutenção de taludes, drenagem provisória, nivelamento da área e limpeza do entorno. O serviço deve ser realizado respeitando normas de segurança e preservando áreas não afetadas pela escavação. A medição será realizada em metros cúbicos (m³) do material escavado em até 1,50m.

4.2. C0710 CARGA MECANIZADA DE TERRA EM CAMINHÃO BASCULANTE (M3)

Esse serviço compreende a execução de carga mecanizada de terra, utilizando pá-carregadeira ou equipamento similar, em caminhão basculante. Inclui manobras de equipamento, adequação do material e operação segura de carregamento. A medição será feita em metros cúbicos (m³) de material carregado.

4.3. C2529 TRANSPORTE DE MATERIAL, EXCETO ROCHA EM CAMINHÃO ATÉ 0.5 KM (M3)

Esse serviço compreende a carga de entulho, resíduos de construção ou demolição em caminhões de até 0.5 km, utilizando equipamentos mecanizados como retroescavadeiras, pás carregadeiras ou similares. Inclui a operação de transporte do entulho até o caminhão, nivelamento e compactação do material no veículo, garantindo segurança e eficiência no carregamento. O serviço abrange também a proteção do entorno da obra e cuidados com o operador e pedestres, de acordo com normas de segurança.

4.4. C1807 MURO CONTORNO DE ALVENARIA E CONCRETO (PILAR+CINTA) REBOCADO, COM PINTURA (M2)

Esse serviço compreende a execução de muro de contorno em alvenaria, com pilares e cintas de concreto armado, incluindo reboco e pintura de acabamento. Inclui fundações, levantamento de alvenaria, armação, concretagem, revestimento e acabamento final. A medição será em metros quadrados (m²) de muro executado.

4.5. C0773 CHAPIM PRÉ-MOLDADO DE CONCRETO (M2)

Esse serviço compreende o fornecimento e assentamento de chapim pré-moldado em concreto, para proteção de paredes e bases contra infiltrações e respingos. Inclui regularização da base, rejuntamento e acabamento. A medição será feita em metros quadrados (m²).

4.6. C5193 ALAMBRADO C/ TUBO DE AÇO GALVANIZADO 2 1/2", INCLUSIVE PINTURA (M2)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de alambrado com estrutura em tubo de aço galvanizado de 2 ½", incluindo pintura anticorrosiva. Inclui montagem de postes, fixação da tela, esticamento e acabamento. A medição será feita em metros quadrados (m²).

4.7. C3436 ALAMBRADO C/TELA DE NYLON FIO ESP.=3MM E MALHA DE (5 X 5)CM (M2)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de alambrado com tela de nylon de fio 3 mm e malha de 5×5 cm, fixada em estrutura de suporte adequada. Inclui esticamento, amarrações e acabamentos finais. A medição será feita em metros quadrados (m²).

4.8. C4872 PORTÃO COM PERFIL EM TUBO DE AÇO GALVANIZADO DE 2" (1X2,5)m, INCL. PILARES DE SUSTENTAÇÃO (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de portão em perfil tubular de aço galvanizado de 2", nas dimensões 1×2,5 m, incluindo pilares de sustentação. Inclui execução de fundação, fixação do portão, dobradiças, pintura e acabamentos. A medição será feita por unidade (un).

4.9. C2843 IMPERMEABILIZAÇÃO C/ EMULSÃO ASFÁLTICA CONSUMO 2kg/m² (M2)

Esse serviço compreende a aplicação de emulsão asfáltica para impermeabilização de superfícies, com consumo de 2 kg/m². Inclui limpeza da base, preparo da superfície, aplicação em demãos e acabamento. A medição será realizada em metros quadrados (m²).

4.10. C0056 ALVENARIA DE EMBASAMENTO DE TIJOLO FURADO, C/ ARGAMASSA MISTA C/ CAL HIDRATADA (1:2:8) (M3)

Este serviço compreende a execução de alvenaria de embasamento em tijolo cerâmico furado, assentado com argamassa mista conforme especificações de projeto. Inclui o fornecimento de materiais, preparo e aplicação da argamassa, nivelamento, alinhamento e prumo das fiadas, além da limpeza e remoção dos resíduos gerados.

4.11. C0073 ALVENARIA DE TIJOLO CERÂMICO FURADO (9x19x19)cm C/ARGAMASSA MISTA DE CAL HIDRATADA ESP.=10cm (1:2:8) (M2)

Este serviço compreende a execução de alvenaria em tijolo cerâmico furado (9x19x19), com espessura de 10 cm, assentados com argamassa mista de cal hidratada no traço 1:2:8. Inclui preparo e aplicação da argamassa, prumo, alinhamento, amarrações e limpeza da área ao final do serviço.

4.12. C0776 CHAPISCO C/ ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA S/PENEIRAR TRAÇO 1:3 ESP.= 5mm P/ PAREDE (M2)

Este serviço compreende a execução de chapisco em paredes, com argamassa de cimento e areia sem peneirar, no traço 1:3 e espessura aproximada de 5 mm. Visa promover a aderência das camadas subsequentes de revestimento. Inclui o preparo da argamassa, limpeza da superfície e aplicação uniforme conforme especificações técnicas.

4.13. C3087 REBOCO C/ ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA PENEIRADA, TRAÇO 1:5 (M2)

Este serviço compreende a execução de reboco em superfícies verticais com argamassa de cimento e areia peneirada no traço 1:5. Inclui o preparo da argamassa, aplicação sobre o emboço, desempeno e acabamento final, garantindo nivelamento e aderência adequados.

4.14. C4418 LAJE PRÉ-FABRICADA P/ FÔRRO - VÃO DE 2,01 A 3 m (M2)

Este serviço compreende o fornecimento e assentamento de laje pré-fabricada para forro em vãos de 2,01 a 3,00 m, incluindo transporte, nivelamento, fixação e acabamento. A montagem deve garantir estabilidade, alinhamento e acabamento uniforme, conforme projeto e normas vigentes.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 205

4.15. C0778 CHAPISCO C/ ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA S/ PENEIRAR TRAÇO 1:3 ESP=5 mm P/ TETO (M2)

Este serviço compreende a execução de chapisco em tetos, com argamassa de cimento e areia sem peneirar no traço 1:3 e espessura de 5 mm. Garante a aderência das camadas de revestimento subsequentes. Inclui preparo da argamassa, limpeza da superfície e aplicação uniforme.

4.16. C3033 REBOCO C/ ARGAMASSA DE CAL HIDRATADA E AREIA S/ PENEIRAR TRAÇO 1:4, C/ 100 KG DE CIMENTO E ESP=20 mm P/ TETO (M2)

Este serviço compreende a execução de reboco em tetos, com argamassa de cal hidratada e areia sem peneirar, no traço 1:4 com adição de cimento, espessura de 20 mm. Inclui preparo, aplicação e acabamento final, garantindo nivelamento e aderência conforme projeto.

4.17. C3025 PISO MORTO CONCRETO FCK=13,5MPa C/PREPARO E LANÇAMENTO (M3)

Este serviço compreende a execução de piso morto em concreto com resistência característica de 13,5 MPa, incluindo preparo, lançamento, adensamento e acabamento superficial. Visa regularização e nivelamento de base para pisos e revestimentos.

4.18. C2181 REGULARIZAÇÃO DE BASE C/ ARGAMASSA CIMENTO E AREIA S/ PENEIRAR, TRAÇO 1:3 - ESP= 3cm (M2)

Este serviço compreende a execução de camada de regularização em base com argamassa de cimento e areia sem peneirar, no traço 1:3 e espessura aproximada de 3 cm. Inclui preparo, aplicação, nivelamento e acabamento da camada, garantindo base uniforme para revestimentos.

4.19. C3001 CERÂMICA ESMALTADA RETIFICADA C/ ARG. PRÉ-FABRICADA ACIMA DE 30x30 cm (900 cm²) - PEI-5/PEI-4 - P/ PISO (M2)

Este serviço compreende o fornecimento e assentamento de revestimento cerâmico esmaltado retificado de 30x30 cm, com área superior a 900 cm², classe PEI-5 ou PEI-4, utilizando argamassa colante industrializada para piso. Inclui preparo da base, aplicação da argamassa, assentamento, alinhamento, rejuntamento e limpeza final.

4.20. C4445 CERÂMICA ESMALTADA RETIFICADA C/ ARG. PRÉ-FABRICADA ACIMA DE 30x30cm (900cm²) - PEI-5/PEI-4 - P/ PAREDE (M2)

Este serviço compreende o fornecimento e assentamento de revestimento cerâmico esmaltado retificado de 30x30 cm, com área superior a 900 cm², classe PEI-5 ou PEI-4, utilizando argamassa colante industrializada para parede. Inclui preparo da base, aplicação da argamassa, assentamento, alinhamento, rejuntamento e limpeza final.

4.21. C1123 REJUNTAMENTO C/ ARG. PRÉ-FABRICADA, JUNTA ATÉ 2mm EM CERÂMICA, ACIMA DE 30x30 cm (900 cm²) E PORCELANATOS (PAREDE/PISO) (M2)

Este serviço compreende o rejuntamento de peças cerâmicas e porcelanatos com juntas de até 2 mm, acima de 30x30 cm (900 cm²) e porcelanatos para parede e piso, utilizando argamassa industrializada. Inclui limpeza das juntas, aplicação uniforme do rejunte e acabamento final.

4.22. MPE0002 BANCO DE CONCRETO COM MADEIRA MAÇARANDUBA ENVERNIZADA E JARDINEIRA NA LATERAL (2,00 X 0,50) M - DETALHADO EM PROJETO (UN)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de banco de concreto com assento em madeira maçaranduba envernizada e jardineira lateral (2,00x0,50), conforme detalhamento de projeto. Inclui preparo da base, fixação, acabamento, limpeza e entrega do elemento pronto para uso.

4.23. PERGOLADO INSTALAÇÃO DE PERGOLADO DE MADEIRA, EM MAÇARANDUBA, FIXADO COM CONCRETO SOBRE SOLO. (M2)

Fornecimento, fabricação e instalação de pergolado em madeira de lei tipo maçaranduba, com peças estruturais aparelhadas, secas, isentas de empenamentos, rachaduras ou defeitos que comprometam sua resistência e estética. A estrutura deverá ser executada conforme projeto arquitetônico, respeitando dimensões, modulação, alinhamento e acabamento especificados.

4.24. C1967 PORTA DE ALUMÍNIO ANODIZADO COMPACTA (M2)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de porta de alumínio anodizado compacta, incluindo caixilho, ferragens, fixações e vedação. A instalação deve garantir funcionamento adequado, alinhamento, nivelamento e acabamento conforme projeto.

Secretaria Especial de Licitação e Compras
SELC PMM
Fl. 106
Maranguape-CE

4.25. C0804 COBOGÓ ANTI-CHUVA (50x40)cm C/ARG. CIMENTO E AREIA TRAÇO 1:3 (M2)

Este serviço compreende o fornecimento e assentamento de elementos vazados tipo cobogó anti-chuva (50x40)cm, com argamassa de cimento e areia no traço 1:3. Inclui preparo da base, alinhamento, prumo e acabamento final conforme projeto arquitetônico.

4.26. C4740 RECUPERAÇÃO CONCRETO, S/REFORÇO RECONSTITUIÇÃO C/ ARGAMASSA POLIMÉRICA ESP.=25MM (M2)

O serviço consiste na recuperação localizada de elementos estruturais ou não estruturais de concreto, sem necessidade de reforço, por meio da remoção do material deteriorado e posterior reconstituição das áreas danificadas com argamassa polimérica de alto desempenho.

4.27. C3095 LIMPEZA DE SUPERFÍCIE C/ ESCOVA DE AÇO (M2)

O serviço consiste na limpeza manual de superfícies de concreto, alvenaria, metal ou outro substrato, utilizando escovas de aço para a remoção de impurezas, oxidações, crostas, incrustações, tintas antigas, ferrugem ou resíduos que possam comprometer a aderência de revestimentos, pinturas ou novos tratamentos de proteção.

4.28. C2900 PINTURA PROTEÇÃO C/INIBIDOR MIGRATÓRIO CORROSÃO, 3 DEMÃOS (M2)

O serviço compreende a aplicação de sistema protetivo à base de inibidor migratório de corrosão (MCI) sobre superfícies de concreto armado, com o objetivo de proteger as armaduras contra a oxidação e prolongar a vida útil da estrutura. O sistema consiste na aplicação de três demãos sucessivas de produto específico, formulado com compostos orgânicos ou inorgânicos capazes de penetrar no concreto e inibir as reações eletroquímicas que provocam corrosão.

5. GRAMADO

Esta etapa compreende os serviços relacionados ao campo esportivo, com fornecimento e instalação de revestimento e equipamentos esportivos.

5.1. C3134 BASE SOLO BRITA COM 20% DE BRITA (S/TRANSP) (M3)

Esse serviço compreende a execução de base de solo-brita, preparada com mistura de 20% de brita, espalhamento, nivelamento e compactação da camada. Não inclui transporte do material. A medição será feita em metros cúbicos (m³).

C2864 LASTRO DE PÓ DE PEDRA (M3)

Esse serviço compreende a execução de lastro com pó de pedra, incluindo fornecimento, espalhamento, nivelamento e compactação. Serve como base de fundações, pisos ou pavimentos. A medição será em metros cúbicos (m³).

5.3. C3146 COMPACTAÇÃO DE ATERROS 100% P.N (M3)

Esse serviço compreende a compactação de aterros até atingir 100% do grau de compactação Proctor Normal, com uso de rolos ou equipamentos adequados. Inclui controle tecnológico e testes de compactação. A medição será em metros cúbicos (m³) de aterro compactado.

5.4. C4849 GRAMA SINTÉTICA ESPORTIVA PARA FUTEBOL EM POLIETILENO, COM ALTURA MINIMA DE 50MM (FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO) (M2)

Esse serviço compreende o fornecimento e colocação de grama sintética esportiva em polietileno, própria para futebol, com altura mínima de 50 mm. Inclui preparação da base, colagem, emendas e acabamento. A medição será em metros quadrados (m²).

5.5. COMP. TRAVE TRAVE EM AÇO GALVANIZADO DE 4" PARA FUTEBOL 3,20 X 2,10m (UN)

Será fixada em de acordo com o indicado em projeto. Trave em aço galvanizado de 4", com duas demãos de anticorrosivo primer e duas demãos de esmalte sintético branco, com rede de nylon.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 107
Maranguape-CE

5.6. C1430 GRAMA EM PLACAS E=6 CM FORNECIMENTO E PLANTIO (M2)

Fornecimento, transporte e plantio de grama em placas com espessura aproximada de 6 cm, tipo esmeralda, batatais ou similar especificada em projeto, isenta de pragas, doenças e materiais estranhos, com boa formação radicular e coloração uniforme, destinada à formação de áreas verdes e paisagismo.

6. DRENAGEM SUPERFICIAL

Etapa destinada ao direcionamento adequado das águas pluviais e proteção das superfícies, assegurando o desempenho e a durabilidade do empreendimento.

6.1. C3449 MEIO FIO PRÉ MOLDADO (0,07x0,30x1,00)m C/REJUNTAMENTO (M)

Esse serviço compreende o fornecimento e assentamento de meio-fio pré-moldado de concreto, nas dimensões 0,07×0,30×1,00 m, incluindo rejuntamento com argamassa, alinhamento, nivelamento e acabamentos necessários. Garante a delimitação e contenção de passeios, vias ou canteiros. A medição será feita por metro (m) assentado.

6.2. C0588 CAIAÇÃO EM DUAS DEMÃOS COM SUPERCAL (M2)

Esse serviço compreende a execução de pintura com cal (caiação), em duas demãos, utilizando produto tipo Supercal. Inclui a preparação da superfície, limpeza, aplicação uniforme e acabamento final. Tem função estética e de proteção superficial. A medição será realizada em metros quadrados (m²) de área aplicada.

6.3. C2598 TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=75mm (3") (M)

O serviço consiste no fornecimento e instalação de tubo de PVC branco para esgoto sanitário, com diâmetro nominal de 100 mm (4"), incluindo assentamento, interligação e vedação por junta elástica ou soldável. A tubulação destina-se à condução de esgoto doméstico em redes horizontais e verticais, com ou sem ventilação, conforme projeto.

6.4. C1554 JOELHO PVC BRANCO P/ESGOTO D=75mm (3") (UN)

O serviço compreende o fornecimento e instalação de conexão tipo joelho em PVC rígido branco para sistema de esgoto predial, com diâmetro nominal de 100 mm (4"), incluindo todos os insumos e mão de obra para execução.

C2727 DRENAGEM COM CALHA PRÉ-MOLDADA DE CONCRETO D= 0,30m (M)

Esse serviço compreende o fornecimento e a execução de calhas pré-moldadas de concreto com diâmetro de 0,30m, destinadas à drenagem superficial de águas pluviais, visando o adequado escoamento das águas e a prevenção de empoçamentos.

Inclui a escavação manual ou mecanizada do leito, o nivelamento e regularização da base, a assentamento das calhas com argamassa de cimento e areia traço 1:3, o alinhamento e o nivelamento longitudinal e transversal, além do reaterro e compactação lateral após o assentamento.

O serviço compreende também a execução de juntas de dilatação e de vedação, a limpeza final da calha e entorno, e o teste de escoamento para verificação do funcionamento do sistema de drenagem.

7. PASSEIO

Esse serviço compreende a execução de passeios ou calçadas para circulação de pedestres, incluindo preparo da base, regularização do terreno, compactação e nivelamento do solo. Pode envolver o assentamento de pavimento cimentado, blocos, pisos intertravados ou outros materiais especificados em projeto, bem como a execução de bordas, contenções e acabamentos. O serviço garante segurança, acessibilidade e conforto na circulação, obedecendo às normas técnicas e de acessibilidade vigentes.

7.1. C4624 PISO PODOTÁTIL EXTERNO EM PMC ESP. 3CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA (FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO) (M2)

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 108

Esse serviço compreende o fornecimento e assentamento de piso podotátil externo com placas de PMC (piso em concreto moldado) com espessura de 3cm, destinado à sinalização tátil para pessoas com deficiência visual. Inclui preparo da base, aplicação de argamassa de assentamento, nivelamento, alinhamento das placas, preenchimento de juntas e limpeza final do piso. O serviço garante resistência, durabilidade e aderência, obedecendo às normas de acessibilidade e às especificações técnicas de obras públicas. A medição será realizada em metros quadrados (m²) da área efetivamente executada.

7.2. C5028 PISO INTERTRAVADO TIPO TIJOLINHO (20 X 10 X 4CM), CINZA - COMPACTAÇÃO MECANIZADA (M2)

O serviço consiste no fornecimento e execução de pavimentação em piso intertravado de concreto pré-moldado, tipo tijolinho (retangular), com dimensões padronizadas de 20 cm x 10 cm x 4 cm (ou conforme especificação de projeto). As peças deverão possuir resistência característica mínima à compressão de 35 MPa, de acordo com a ABNT NBR 9781. A paginação deve ser conforme indicada em projeto.

7.3. C2864 LASTRO DE PÓ DE PEDRA (M3)

Esse serviço compreende a execução de lastro com pó de pedra, incluindo fornecimento, espalhamento, nivelamento e compactação. Serve como base de fundações, pisos ou pavimentos. A medição será em metros cúbicos (m³).

7.4. C5027 PISO INTERTRAVADO TIPO TIJOLINHO (20 X 10 X 4CM), COLORIDO - COMPACTAÇÃO MECANIZADA (M2)

O serviço consiste no fornecimento e execução de pavimentação em piso intertravado de concreto pré-moldado, tipo tijolinho (retangular), com dimensões padronizadas de 20 cm x 10 cm x 4 cm (ou conforme especificação de projeto) do tipo colorido. As peças deverão possuir resistência característica mínima à compressão de 35 MPa, de acordo com a ABNT NBR 9781. A paginação deve ser conforme indicada em projeto.

8. ILUMINAÇÃO

Essa etapa compreende a execução completa da infraestrutura e instalação dos sistemas de iluminação, visando garantir eficiência, segurança e durabilidade do empreendimento. Inclui o fornecimento e a montagem de postes de concreto e metálicos, quadros de medição e distribuição, bem como o lançamento de cabos elétricos e conexões, assegurando conformidade com as normas técnicas de instalações elétricas em baixa e média tensão.

8.1. C4963 POSTE DE CONCRETO CIRCULAR, RESISTÊNCIA NOMINAL 300KG, H=11,00M, PESO APROXIMADO 950KG (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de poste de concreto circular com resistência nominal de 300kg, destinado à sustentação de iluminação pública, sinalização ou redes elétricas. Inclui todas as etapas de transporte, posicionamento, escavação da base, fixação e nivelamento do poste, bem como a execução de fundação em concreto quando especificado. O serviço abrange também verificação da verticalidade e segurança estrutural, garantindo durabilidade e resistência mecânica conforme normas técnicas vigentes. A medição será realizada por unidade (un) de poste instalado.

8.2. C4976 POSTE DE CONCRETO DUPLO T, RESISTÊNCIA NOMINAL 150KG, H= 9,00M, PESO APROXIMADO 470KG (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de poste de concreto do tipo duplo T com resistência nominal de 150kg, destinado à sustentação de redes elétricas, iluminação pública ou outros sistemas de infraestrutura. Inclui todas as etapas de transporte, posicionamento, escavação da base, fixação e nivelamento do poste, bem como execução de fundação em concreto, quando especificado. O serviço abrange também a verificação da verticalidade, estabilidade e segurança estrutural, garantindo durabilidade e conformidade com as normas técnicas vigentes. A medição será realizada por unidade (un) de poste instalado.

8.3. C2092 QUADRO P/ MEDIÇÃO PRIMÁRIA 15KV (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento, instalação e conexão de quadro de medição primária para tensão de 15kV, destinado à medição de energia elétrica em rede de alta tensão. Inclui fixação do quadro, instalação de equipamentos internos, ligação dos condutores, aterramento, fechamento de portas e verificação de isolação elétrica, garantindo medição precisa e segurança operacional. O serviço abrange também testes de funcionamento, conformidade com normas técnicas e proteção contra manuseio indevido. A medição será realizada por unidade

(un) do quadro instalado.

8.4. C0632 CAIXA EM ALVENARIA (60X60X60cm) DE 1/2 TIJOLO COMUM, LASTRO DE BRITA E TAMPA DE CONCRETO (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e execução de caixa de alvenaria com dimensões de 60×60×60cm, construída com meio tijolo comum, assentada sobre lastro de brita para garantir nivelamento e drenagem. Inclui a assentamento da alvenaria, regularização interna, concretagem da tampa e acabamento final, proporcionando resistência, durabilidade e facilidade de acesso para inspeção ou manutenção. O serviço abrange também limpeza da área, verificação de alinhamento e nivelamento, conforme normas técnicas vigentes. A medição será realizada por unidade (un) de caixa executada.

8.5. C0554 CABO EM PVC 1000V 4MM2 (M)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de cabo elétrico de cobre, isolado em PVC, com tensão de isolamento de 1000V e seção nominal de 4mm². A execução inclui o lançamento do cabo em eletrodutos, eletrocalhas ou leitos, conforme projeto, com as devidas conexões, terminações e fixações. Abrange também a identificação, testes de continuidade e isolamento, organização do cabeamento e a adoção de medidas de segurança durante toda a execução.

8.6. C0556 CABO EM PVC 1000V 6MM2 (M)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de cabo elétrico de cobre, isolado em PVC, com tensão de isolamento de 1000V e seção nominal de 6mm². A execução inclui o lançamento do cabo em eletrodutos, eletrocalhas ou leitos, conforme projeto, com as devidas conexões, terminações e fixações. Abrange também a identificação, testes de continuidade e isolamento, organização do cabeamento e a adoção de medidas de segurança durante toda a execução.

8.7. C0522 CABO COBRE NU 6MM2 (M)

Esse serviço compreende o fornecimento e a instalação de cabo de cobre nu de seção 6mm², destinado a sistemas elétricos de distribuição de energia. Inclui o posicionamento do cabo em eletrodutos, bandejas ou diretamente sobre suportes, execução de conexões, emendas e fixações necessárias, garantindo condutividade elétrica adequada e segurança. O serviço abrange ainda a conferência de continuidade e isolamento elétrico, conforme normas técnicas vigentes. A medição será realizada em metros lineares (m) do cabo instalado.

8.8. C1197 ELETRODUTO PVC ROSC.INCL.CONEXÕES D= 32mm (1") (M)

O serviço consiste no fornecimento e instalação de eletroduto rígido em PVC roscável, com diâmetro nominal de 32 mm (1"), incluindo todas as conexões (curvas, luvas, caixas de passagem, buchas, arruelas, etc.), para proteção e condução de cabos elétricos em instalações prediais.

8.9. C1093 DISJUNTOR MONOPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 16A (UN)

O dispositivo monopolar, deve ser instalado em associação com os disjuntores do quadro de distribuição 16 A, de forma a proporcionar uma proteção completa contra sobrecarga, curto-circuito e falta à terra. A instalação destes dispositivos deve ser efetuada por técnico especializado. Todos os condutores (fases e neutro) que constituem a alimentação da instalação a proteger, devem ser ligados ao DR, conforme esquema fornecido pelo FABRICANTE.

8.10. C1122 DISJUNTOR TRIPOLAR EM QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO 25A (UN)

O dispositivo tripolar, deve ser instalado em associação com os disjuntores do quadro de distribuição 25 A, de forma a proporcionar uma proteção completa contra sobrecarga, curto-circuito e falta à terra. A instalação destes dispositivos deve ser efetuada por técnico especializado. Todos os condutores (fases e neutro) que constituem a alimentação da instalação a proteger, devem ser ligados ao DR, conforme esquema fornecido pelo FABRICANTE.

8.11. C2455 TERMINAL DE PRESSÃO P/ CABOS ATÉ 16MM2 (UN)

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
Fl. 210
Assinatura

Esse serviço compreende o fornecimento e a instalação de terminal de pressão para cabos elétricos com seção de até 16mm². Inclui a preparação do cabo (descascamento, limpeza e corte), a fixação correta do terminal, aperto conforme especificações técnicas e verificação da continuidade elétrica. O serviço garante conexões seguras, condutividade adequada e resistência mecânica, atendendo às normas técnicas de instalações elétricas. A medição será realizada por unidade (un) do terminal instalado.

8.12. C4562 DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO - DPS's - 40 KA/440V (UN)

Além da segurança para as instalações que abrigar, os quadros deverão, também, ser protegidos contra choques, sendo para tanto isolados os painéis e alavancas externas, por espelho encaixado no interior do quadro.

8.13. C4765 ATERRAMENTO COMPLETO C/ HASTE COPPERWELD 5/8"X 2.40M (UN)

Este serviço compreende a execução completa do sistema de aterramento elétrico utilizando haste copperweld de 5/8" x 2,40 m, incluindo fornecimento e cravação da haste no solo, conexões, condutores, terminais e interligações necessárias para garantir a continuidade elétrica e a dispersão de correntes de fuga. A instalação deverá obedecer às profundidades e características especificadas em projeto, com medições de resistência de aterramento conforme normas técnicas. Faz parte do escopo a identificação do ponto de aterramento, testes de conformidade e a limpeza da área após a execução, atendendo às exigências da SEINFRA e às normas da ABNT, especialmente a NBR 5410.

8.14. COMP. LED INSTALAÇÃO DE REFLETORES DE LED 200W EM POSTE DE CONCRETO (UN)

FORNECIMENTO E INTALAÇÃO DE 3 REFLETORES DE LED 200W E 6500K (COM PROTEÇÃO IP 65 OU SUPERIOR), FIXADOS EM SUPORTE APROPRIADO NO TOPO DO POSTE.

9. SERVIÇOS FINAIS

Esse serviço compreende a execução da limpeza geral da área da obra, incluindo a remoção de entulhos, materiais soltos, poeira, sujeira e resíduos provenientes das atividades de construção. Inclui varrição, coleta e transporte de resíduos para locais apropriados, lavagem de pisos ou superfícies quando necessário, e manutenção da área organizada e segura para circulação de trabalhadores e equipamentos. O serviço também abrange a eliminação de detritos antes da entrega parcial ou final da obra, garantindo condições adequadas de higiene e segurança no canteiro.

9.1. C3447 LIMPEZA DE PISO EM ÁREA URBANIZADA (M2)

Este serviço compreende a execução de limpeza de piso em área urbanizada, abrangendo a remoção de resíduos sólidos, detritos, poeira, manchas e materiais indesejados, utilizando meios manuais ou mecanizados conforme a necessidade. Inclui a varrição, raspagem, lavagem ou outro procedimento adequado para garantir a boa apresentação e conservação da área. Faz parte do escopo o recolhimento, transporte interno e destinação final dos resíduos gerados, em conformidade com as normas ambientais.

9.2. C0588 CAIAÇÃO EM DUAS DEMÃOS COM SUPERCAL (M2)

Esse serviço compreende a execução de pintura com cal (caiação), em duas demãos, utilizando produto tipo Supercal. Inclui a preparação da superfície, limpeza, aplicação uniforme e acabamento final. Tem função estética e de proteção superficial. A medição será realizada em metros quadrados (m²) de área aplicada.

10. INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS

Esse serviço compreende a execução completa das instalações hidrossanitárias da edificação, abrangendo os sistemas de abastecimento de água fria, esgotamento sanitário e ventilação, conforme projeto executivo e normas da ABNT vigentes.

10.1. C2832 FOSSA SÉPTICA E SUMIDOURO EM ALVENARIA (UN)

Esse serviço compreende a execução de fossa séptica e sumidouro em alvenaria, incluindo escavação, construção das paredes com tijolos maciços ou cerâmicos, aplicação de argamassa de assentamento e revestimento interno, instalação de tampas de inspeção, ligações hidráulicas e dispositivos de ventilação. O serviço deve seguir as normas da ABNT e o dimensionamento do projeto sanitário, garantindo estanqueidade, ventilação e correto

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 111
Maranguape-CE

funcionamento do sistema de tratamento de esgoto.

10.2. C2597 TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=50mm (2") - JUNTA C/ANÉIS (M)

Esse serviço compreende o fornecimento e assentamento de tubo de PVC branco, rígido, com junta elástica (anéis de borracha), diâmetro nominal de 50 mm (2"), para utilização em sistemas de esgoto sanitário predial. O tubo deve atender às exigências de resistência mecânica e estanqueidade previstas nas normas técnicas para condução de efluentes domésticos.

10.3. C2594 TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=100mm (4") - JUNTA C/ANÉIS (M)

Esse serviço compreende o fornecimento e assentamento de tubo de PVC branco, rígido, com junta elástica (anéis de borracha), diâmetro nominal de 100 mm (4"), para utilização em sistemas de esgoto sanitário predial. O tubo deve atender às exigências de resistência mecânica e estanqueidade previstas nas normas técnicas para condução de efluentes domésticos.

10.4. C2595 TUBO PVC BRANCO P/ESGOTO D=40mm (1 1/2") (M)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de tubo de PVC branco rígido, específico para esgoto sanitário, com diâmetro nominal de 40 mm (1 1/2"). O tubo deve atender às especificações técnicas de resistência e estanqueidade exigidas para condução de esgoto primário e secundário em instalações prediais horizontais e verticais.

10.5. C4388 JOELHO 45 PVC BRANCO PARA ESGOTO D=40mm (1 1/4") (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de joelho 45 de PVC rígido branco para esgoto sanitário, com diâmetro nominal de 40 mm (1 1/4"), utilizado para mudança de direção em redes prediais de esgoto. O serviço inclui o fornecimento do acessório, preparação das extremidades, aplicação de adesivo ou montagem de junta com anel conforme o tipo do tubo, assentamento, alinhamento e teste de estanqueidade.

10.6. C1552 JOELHO PVC BRANCO P/ESGOTO D=50mm (2") (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de joelho de PVC rígido branco para esgoto sanitário, com diâmetro nominal de 50 mm (2"), utilizado para mudança de direção em redes prediais de esgoto. O serviço inclui o fornecimento do acessório, preparação das extremidades, aplicação de adesivo ou montagem de junta com anel conforme o tipo do tubo, assentamento, alinhamento e teste de estanqueidade.

10.7. C1549 JOELHO PVC BRANCO P/ESGOTO D=100mm (4") (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de joelho de PVC rígido branco para esgoto sanitário, com diâmetro nominal de 100 mm (4"), utilizado para mudança de direção em redes prediais de esgoto. O serviço inclui o fornecimento do acessório, preparação das extremidades, aplicação de adesivo ou montagem de junta com anel conforme o tipo do tubo, assentamento, alinhamento e teste de estanqueidade.

10.8. C2347 TÊ PVC BRANCO C/REDUÇÃO P/ESGOTO D=100X50mm (4"X2") (UN)

Essa serviço compreende o fornecimento e instalação de peça tipo Tê em PVC branco, com redução de 100x50mm (4"x2") para esgoto. Inclui o corte e ajuste dos tubos, limpeza das conexões, aplicação de adesivo próprio e fixação conforme projeto. O serviço deve assegurar vedação, alinhamento e fluxo adequado dentro do sistema de esgotamento sanitário.

10.9. C4822 TERMINAL DE VENTILAÇÃO PVC 50MM (UN)

Essa serviço compreende o fornecimento e instalação de terminal de ventilação em PVC de 50mm, para finalização de tubulações de ventilação sanitária. Inclui limpeza, colagem, fixação e proteção final da extremidade do tubo. Deve garantir o correto equilíbrio de pressão e ventilação no sistema de esgoto, conforme normas técnicas e projeto.

10.10. C0606 CAIXA DE INSPEÇÃO EM ALVENARIA - TAMPA DE CONCRETO ESP.= 5cm (M2)

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SEI - PMM
FL. 212

Esse serviço compreende a execução de caixa de inspeção em alvenaria, com tampa de concreto de 5cm de espessura, conforme dimensões e detalhes de projeto. Inclui escavação, regularização do fundo, construção das paredes e fundo em argamassa, assentamento da tampa e vedação das conexões. O serviço deve garantir estanqueidade, acessibilidade para manutenção e durabilidade da estrutura.

10.11. C3586 CAIXA SIFONADA 150X150X50cm COM GRELHA - PADRÃO POPULAR (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de caixa sifonada em PVC, nas dimensões 150 mm x 150 mm x 50 mm, com grelha, conforme especificações do projeto. A caixa deve ser do tipo monobloco, com fecho hídrico (sifão) incorporado para evitar retorno de odores provenientes do sistema de esgoto sanitário.

10.12. C3994 JUNÇÃO PVC BRANCO 50 x 50 mm (2" x 2") (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de junção em PVC branco de 50 x 50mm (2" x2"), utilizada na interligação de ramais de esgoto ou ventilação. Inclui preparação das extremidades, colagem com adesivo apropriado e instalação conforme projeto. Deve garantir alinhamento, estanqueidade e compatibilidade com o restante da tubulação.

10.13. C2626 TUBO PVC SOLD. MARROM INCL.CONEXÕES D= 32mm(1") (M)

Essa serviço compreende o fornecimento e instalação de tubulação em PVC soldável marrom de 32mm(1"), incluindo conexões, fixações e testes de estanqueidade. O serviço abrange o corte, limpeza, colagem, montagem e fixação conforme o traçado do projeto hidráulico. Deve garantir perfeita vedação e resistência à pressão do sistema de abastecimento de água.

10.14. C2625 TUBO PVC SOLD. MARROM INCL.CONEXÕES D= 25mm(3/4") (M)

Essa serviço compreende o fornecimento e instalação de tubo em PVC soldável marrom de 25mm (3"/4"), incluindo todas as conexões e fixações necessárias. Envolve corte, colagem e testes de estanqueidade conforme o projeto hidráulico. O serviço deve assegurar durabilidade, alinhamento e estanqueidade total da rede de distribuição.

10.15. C3654 ADAPTADOR PVC P/ REGISTRO 32mm (1") (UN)

Essa etapa compreende o fornecimento e instalação de adaptador em PVC para registro de 32mm (1"), incluindo colagem, fixação e vedação adequada. O serviço deve garantir perfeita conexão entre o tubo e o registro, conforme especificações do projeto hidráulico.

10.16. C3653 ADAPTADOR PVC P/ REGISTRO 25mm (3/4") (UN)

Essa etapa compreende o fornecimento e instalação de adaptador em PVC para registro de 25mm (3/4"), incluindo limpeza, colagem e fixação adequada. Deve assegurar vedação, alinhamento e compatibilidade com o sistema de tubulação.

10.17. C2168 REGISTRO DE GAVETA C/CANOPLA CROMADA D= 32mm (1 1/4") (UN)

Essa etapa compreende o fornecimento e instalação de registro de gaveta cromado com canopla, diâmetro de 32mm (1 1/4"), destinado ao controle de fluxo na rede hidráulica. Inclui conexões, vedação, testes de estanqueidade e acabamento. O serviço deve garantir perfeita operação, durabilidade e conformidade com normas técnicas.

10.18. C2170 REGISTRO DE PRESSAO C/CANOPLA CROMADA D=25MM (1") (UN)

Essa etapa compreende o fornecimento e instalação de registro de pressão cromado com canopla de 25mm (1"), para uso em pontos de chuveiro ou similares. Inclui fixação, vedação e testes de funcionamento. Deve assegurar estanqueidade, resistência e acabamento conforme padrão de projeto.

10.19. C1526 JOELHO 90 PVC SOLD./ROSCA. D= 25mmX3/4" (UN)

Essa etapa compreende o fornecimento e instalação de joelho 90° em PVC, soldável e com rosca de 25mm x 3/4", utilizado em transições e mudanças de direção em redes hidráulicas. Inclui colagem e montagem conforme o traçado do projeto. Deve garantir vedação e durabilidade da instalação.

10.20. C0953 COTOVELO PVC SOLD. MARROM D=25mm (3/4") (UN)

Essa etapa compreende o fornecimento e instalação de cotovelo em PVC soldável marrom de 25mm (3/4"), destinado a mudanças de direção na rede hidráulica. Inclui corte, colagem e testes de estanqueidade, garantindo alinhamento, vedação e resistência do sistema.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 413
Maranguape-CE

11. ACESSÓRIOS

Essa etapa compreende o fornecimento e instalação de todos os acessórios necessários à funcionalidade e acabamento dos ambientes, conforme especificações do projeto. Inclui a colocação de acabamentos hidráulicos, lavatórios, barras de apoio e demais elementos complementares. Os serviços envolvem marcação, fixação adequada, verificação de alinhamento e estabilidade, além da limpeza final da área.

11.1. C3513 CHUVEIRO CROMADO C/ ARTICULAÇÃO (UN)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de chuveiro cromado com articulação, incluindo fixação adequada ao ponto de água existente, conexão com rede hidráulica, testes de estanqueidade e funcionamento. O serviço será executado conforme especificações do projeto e normas técnicas vigentes, garantindo durabilidade, eficiência e segurança no uso.

11.2. C4635 BACIA SANITÁRIA PARA CADEIRANTES C/ ASSENTO (ABERTURA FRONTAL) (UN)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de bacia sanitária especial para cadeirantes com assento de abertura frontal, fixada ao piso conforme projeto e normas de acessibilidade (ABNT NBR 9050). Inclui conexão à rede de esgoto, vedação, selagem, testes de estanqueidade e verificação de estabilidade, garantindo conforto e acessibilidade ao usuário.

11.3. C4636 LAVATÓRIO DE LOUÇA BRANCA C/ COLUNA SUSPENSA E ACESSÓRIOS (UN)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de lavatório de louça branca com coluna suspensa, incluindo suportes, fixações, ligações hidráulicas e acessórios necessários. A instalação deve seguir o projeto executivo e normas aplicáveis, garantindo estanqueidade, nivelamento, funcionalidade e acabamento adequado ao ambiente.

11.4. C1898 PEÇAS DE APOIO DEFICIENTES C/TUBO INOX P/WC'S (M)

Este serviço compreende o fornecimento e instalação de barras de apoio em tubo de aço inox para sanitários acessíveis, conforme projeto e requisitos da NBR 9050. Inclui fixações adequadas à alvenaria ou estrutura existente, garantindo resistência, segurança e conforto aos usuários com mobilidade reduzida.

11.5. C3451 LIXEIRA EM FIBRA DE VIDRO CAP.=40L e DIAM.=35cm (UN)

Esse serviço compreende o fornecimento e instalação de lixeira em fibra de vidro com capacidade de 40 litros e diâmetro de 35cm, conforme especificações do projeto. Inclui suporte metálico ou fixação direta ao piso, dependendo da solução adotada, bem como limpeza, nivelamento e ancoragem adequados. A instalação deve garantir estabilidade, resistência às intempéries e facilidade de manutenção.

Secretaria Especial de Licitação e Contratos
SELC PMM
FL. 214
Maranguape-CE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO ARENINHAS - MARANGUAPE-CE.

Construção de 4 (quatro) Areninhas no Município de Maranguape-CE:
- Areninha da Jubaia
- Areninha de Tanques
- Areninha de Lages
- Areninha do Parque São João

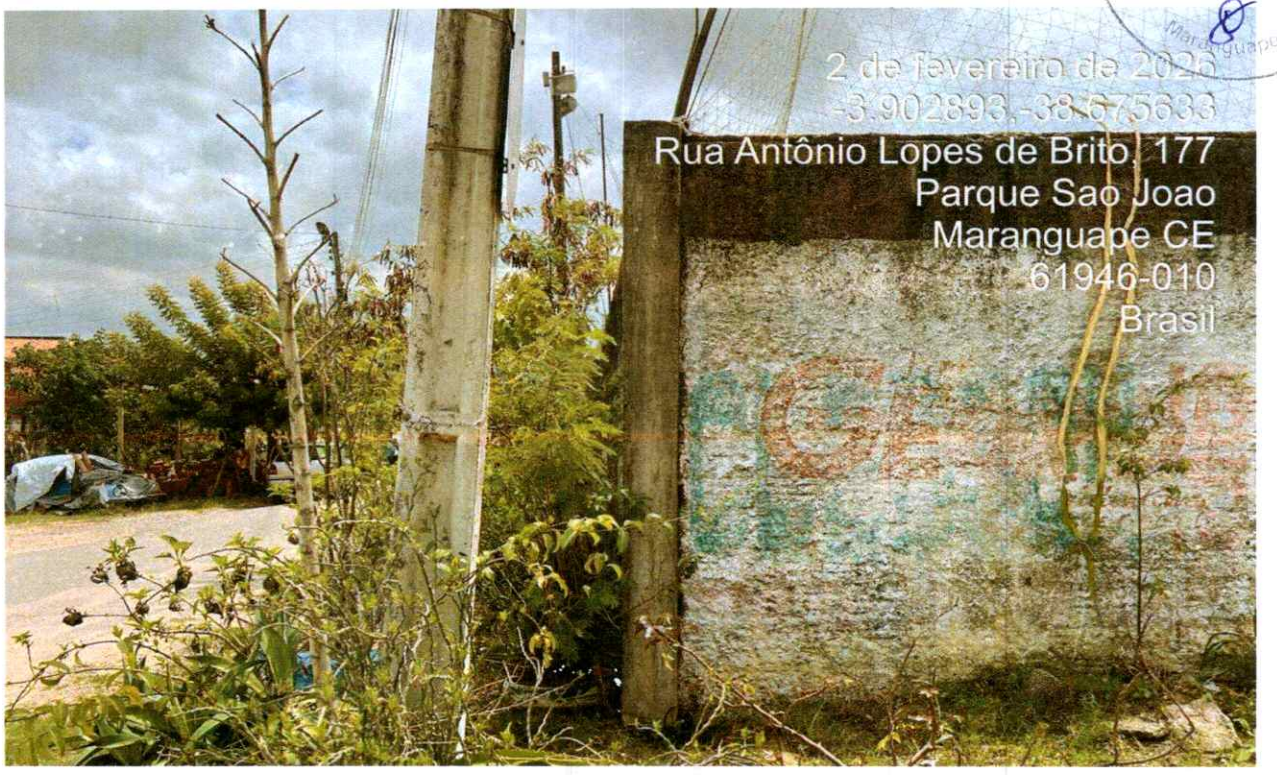
Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 215
Maranguape-CE

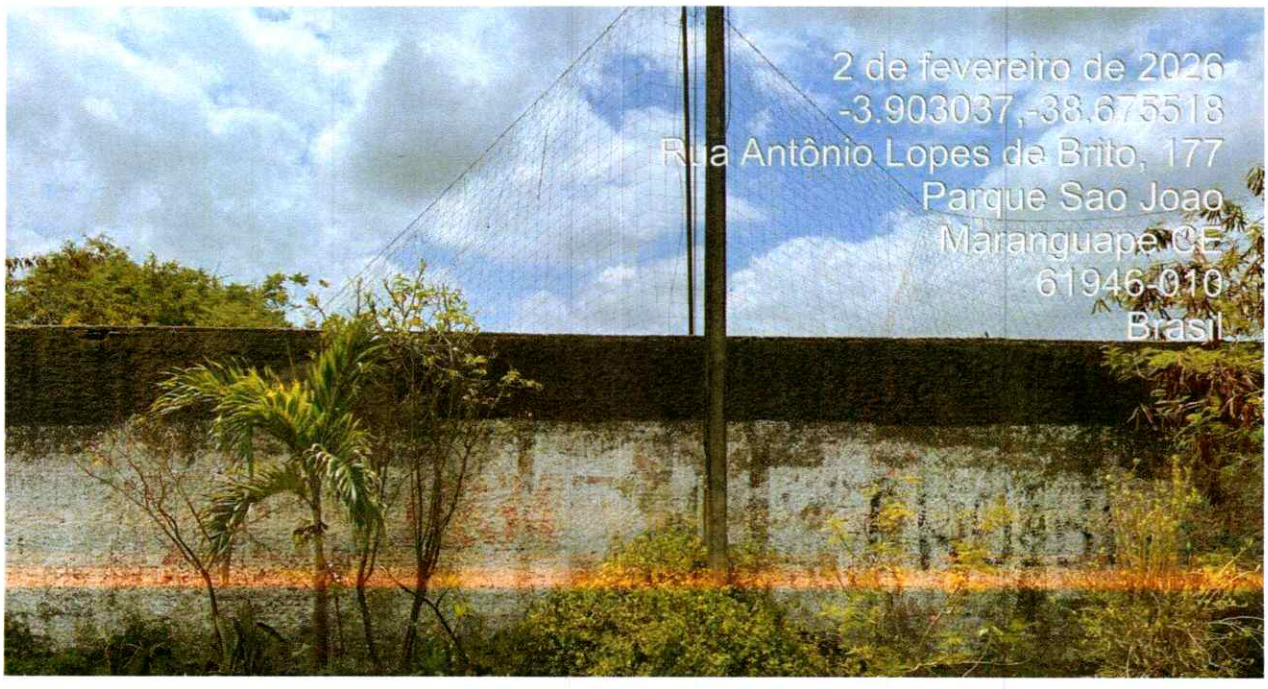
PARQUE SÃO JOÃO



Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 716
Maranguape-CE

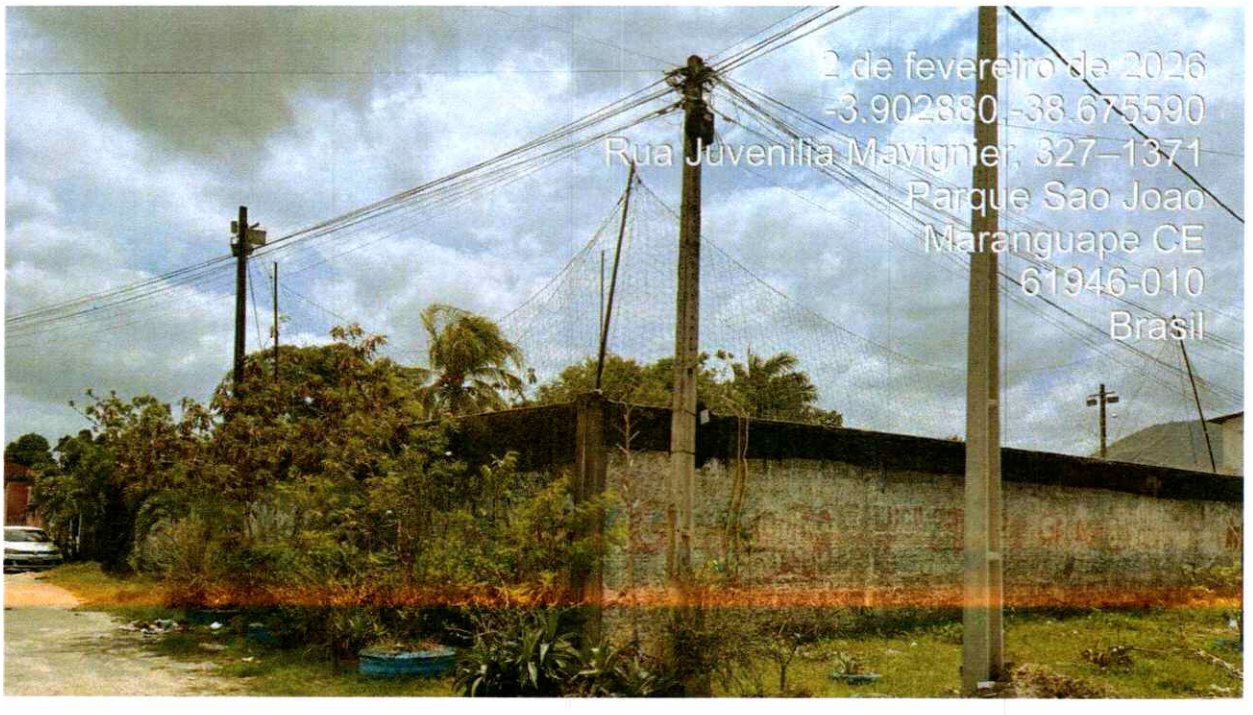




Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 917
Maranguape-CE





Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

SELC PMM
FL 218
Maranguape-CE

LAGES



Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 719
Maranguape-CE

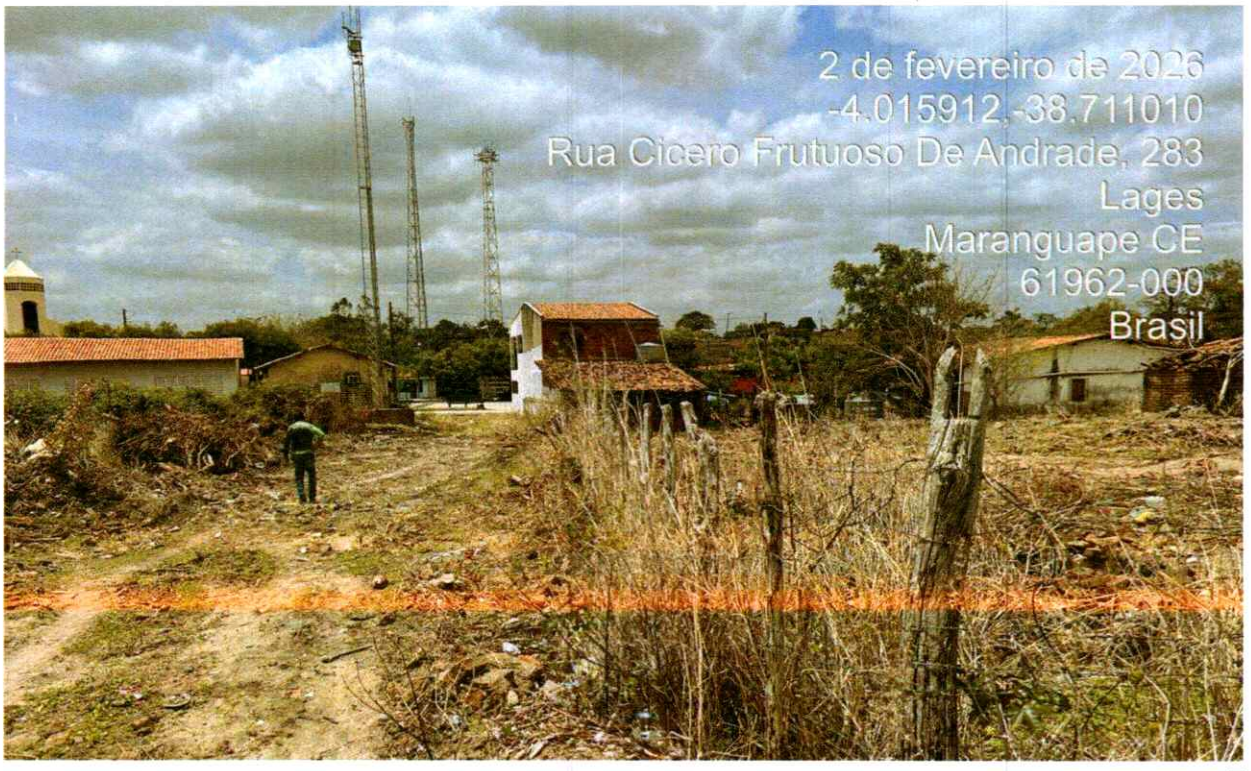




Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Comissão Especial de Licitações e Contratos
FL. 220
Maranguape-CE





Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 121
Maranguape-CE

JUBAIA



Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 122
Maranguape-CE





Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

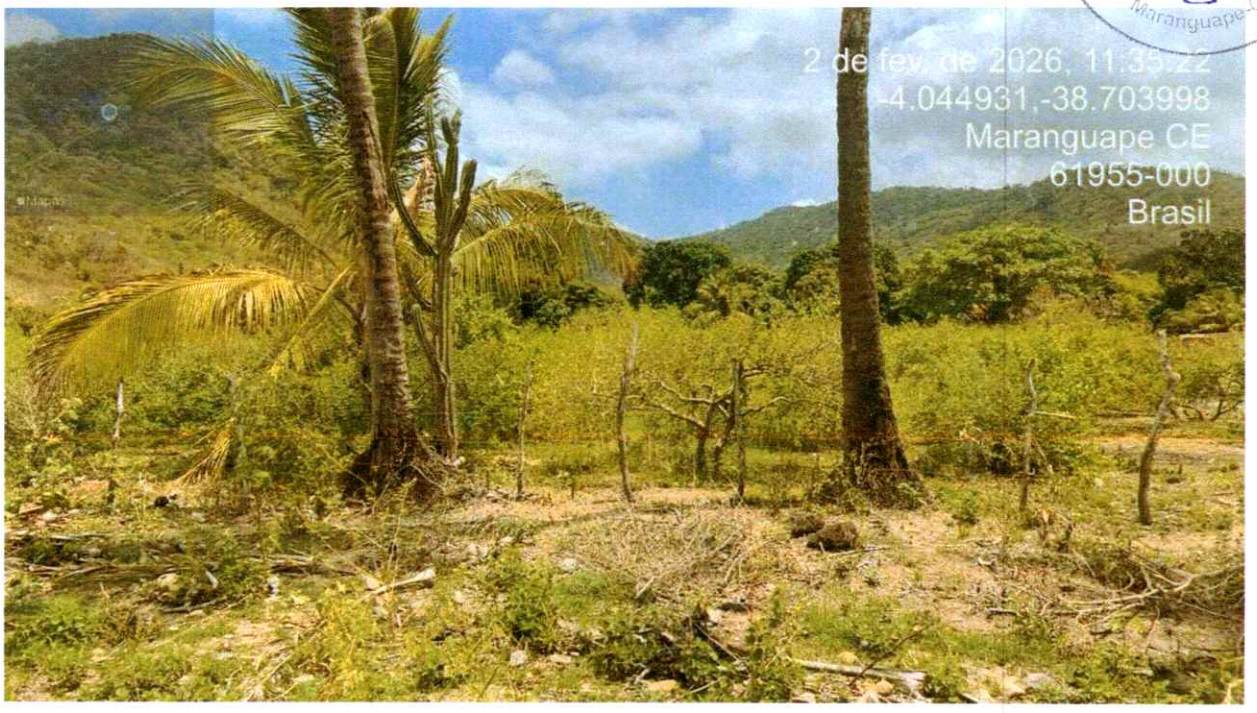
Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 123
Maranguape-CE





Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 124
Maranguape-CE





Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 725
Maranguape-CE

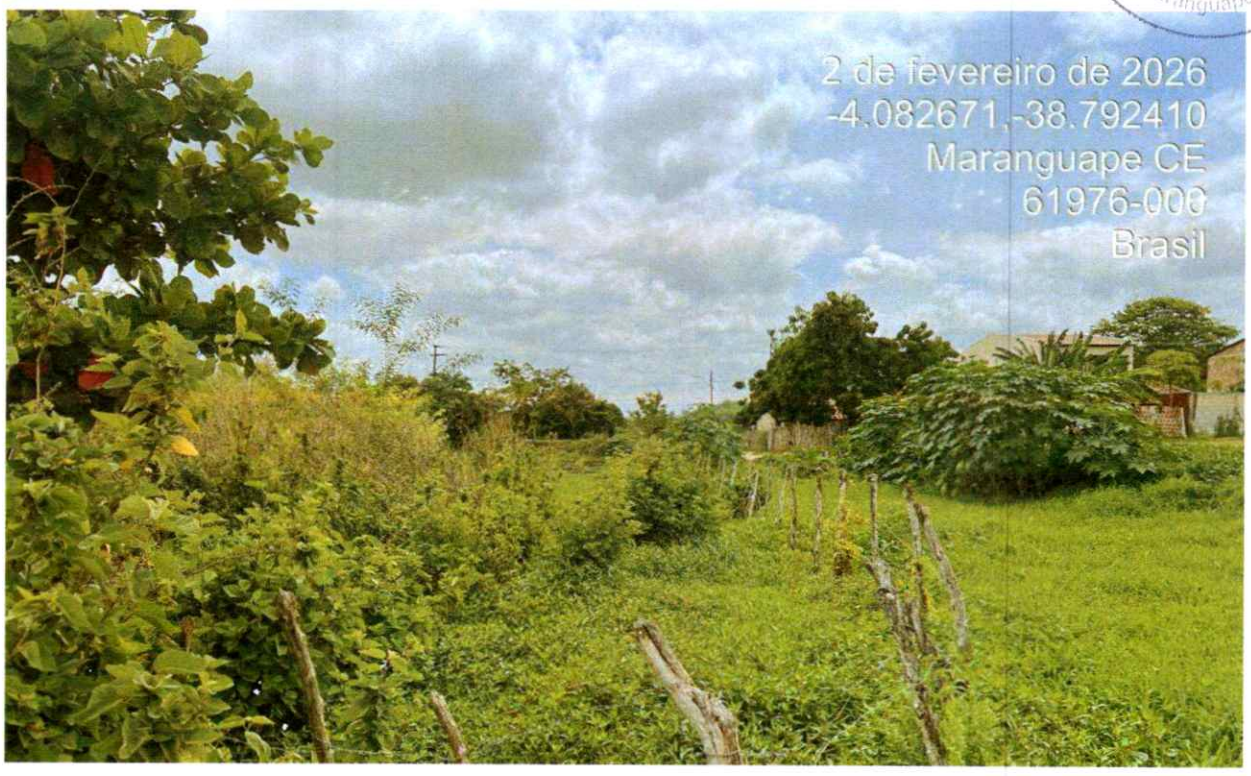


TANQUES



Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações
SELC PMM
FL. 126
Maranguape-CE





Secretaria de Infraestrutura - SEINFRA
Rua Maj. Napoleão Lima, 2-122 - Centro - 61940-180 | Maranguape - CE
Site: www.maranguape.ce.gov.br | E-mail: seinfra@maranguape.ce.gov.br

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 227
Maranguape-CE





Prefeitura Municipal de Maranguape
Secretaria de Infra-estrutura
Pedro Pinho de Oliveira
Eng. Civil CREA-CE 0615759343

PEDRO PINHO DE OLIVEIRA:04667907320

Assinado de forma digital por PEDRO PINHO DE OLIVEIRA:04667907320
Dados: 2026.04.24 11:28:18 -03'00'

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 128
Maranguape-CE

PARECER TÉCNICO N°100/2025-SEMURB-DILAM

1. DADOS DO EMPREENDIMENTO:

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE

CNPJ: 07.963.051/0001-68

E-mail: maranguapeeng@gmail.com

Endereço: Rua Francisco Guedes Maia, nº s/n, cep: 61.955-000, Distrito de Jubaia no município de Maranguape-CE.

Telefone para contato: (85) 3369.5122/ (85) 998446-5322

Responsável legal: Francisco Valber Freitas M.

Responsável técnico: Pedro Pinho de Oliveira

Número de telefone: (85) 98683-6069

2. DESCRIÇÃO GERAL E ANÁLISE DO MEMORIAL DESCRITIVO:

O processo requerido pela PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE constitui a **LICENÇA PRÉVIA E DE INSTALAÇÃO** para **CONSTRUÇÃO DA ARENINHA DA JUABAIA** no Município de Maranguape - CE

Conforme a Lei Municipal Complementar N° 001/2020, a atividade e passível de licenciamento, o que motivou o protocolo do pedido por parte da SEINFRA junto a SEMURB. De acordo com o memorial descritivo constante nos autos do processo, a planta delimitada da quadra possui área total de **1.056,00m²** e área construída de **1.056,00m²**.

SELC PMM FL 129

3. ANÁLISE TÉCNICA DAS INFORMAÇÕES/ESTUDOS APRESENTADOS:

Em virtude do requerimento do pedido de emissão do licenciamento ambiental, a SEMURB solicitou a entrega dos estudos ambientais, constantes nos autos do processo:

a) **Manual de Especificações**, com detalhamento de todos os materiais da construção civil e dos serviços realizados na obra local, desde o seu início;

b) **Planta de localização do empreendimento**;

c) **Relatório Técnico e Orçamentação da Construção de Areninhas de Diversos distrito e sede no município de Maranguape-CE;**

d) **Plano de Trabalho do projeto;**

e) **Cronograma físico-financeiro;**

f) **Orçamento** com a descrição dos serviços;

g) **Publicação em jornal de grande circulação** requerendo a pedido da Licença Ambiental junto a SEMURB;

h) **ART Obra/ Serviço** do responsável técnico;

i) **Questionário do Plano de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos da Conscrição Civil,** contendo os tipos de resíduos gerados, as ações mitigadoras, o cronograma e o compromisso com o bem-estar da vizinha do local.

3.1 Considerações sobre a análise técnica:

Em termos ambientais, é certificado que:

a) A atividade é de baixo impacto ambiental, pois se refere realização da construção na areninha do distrito de Jubaia;

b) A proposta refere-se à execução das obras de construção de uma Areninha no distrito de Jubaia, pertencente ao município de Maranguape-ce. A intervenção, de responsabilidade e interesse direto da Secretaria de Infraestrutura Municipal, integra o plano de implantação de areninhas em diversos distritos e na sede municipal;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 230
Maranguape-CE

c) O projeto visa promover a valorização do espaço público, melhorar o paisagismo urbano e contribuir para a mobilidade e integração comunitária, oferecendo uma infraestrutura esportiva e de lazer acessível à população local;

d) Os componentes da intervenção abrangem a execução de **serviços preliminares**, incluindo limpeza e preparação do terreno, bem como a implantação de **muros e fechamentos** perimetrais, garantindo segurança e delimitação adequada da área. Serão realizados **trabalhos de gramado** e **drenagem superficial**, assegurando o correto escoamento das águas pluviais e a conservação do espaço esportivo;

e) O projeto contempla ainda a execução de **passeios com acessibilidade universal**, promovendo condições adequadas de mobilidade e conforto para todos os usuários. Será instalada **iluminação eficiente**, visando maior segurança e aproveitamento do espaço no período noturno;

f) Incluem-se também os **serviços finais de acabamento**, além da implantação de **instalações hidrossanitárias** e acessórios específicos para areninhas, garantindo pleno funcionamento, conforto e durabilidade das estruturas;

g) A execução dos serviços cobertos deverá atender às exigências da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas. A execução de todos os serviços deve ser regida, protegida e sinalizada contra riscos de acidentes, segundo as prescrições contidas nas Normas Regulamentadoras de Segurança e Medicina do Trabalho;

h) A saúde dos trabalhadores da obra e do público disposto na vizinhança deve ser regulamentada conforme as Normas Técnicas da ABNT.

SELC PMM FL. 731

4. CONDICIONANTES DA LICENÇA:

Dentre os principais procedimentos a serem adotados para a obtenção da **Licença Prévia e Instalação (LPI)** a que pretende obter o empreendimento, exige-se:

a) Atestamos a viabilidade ambiental do empreendimento, aprovamos sua localização e instalação;

b) Qualquer alteração no projeto ou nas características do empreendimento deverá ser previamente submetida à análise e aprovação da Secretaria do Meio Ambiente e Urbanismo (SEMURB);

c) A SEMURB, mediante decisão motivada, poderá modificar as condicionantes e as medidas de controle e adequação, suspender ou cancelar esta licença caso ocorra:

- Violação ou inadequação de quaisquer condicionantes ou normas legais;
- Omissão ou falsa descrição de informações relevantes que subsidiaram a expedição da licença;
- Graves fiscos ambientais e de saúde;

d) Deverá ser assegurado o controle da vizinhança durante o período de implantação da obra, com a implantação de taludes, isolamento da área e afastamento do público, conforme a norma ABNT NBR 13245:2011;

e) O descumprimento de qualquer condicionante implicará no cancelamento da Licença, conforme dispõe a Resolução CONAMA nº 237/1997;

f) Implementar medidas de mitigação de impactos ambientais, incluindo controle de poeira, ruído e vibrações, por meio de barreiras físicas e demais técnicas adequadas, observando horários de trabalho compatíveis com a legislação vigente, preferencialmente entre 07h e 17h;

g) Respeitar os limites estabelecidos pelo Código Florestal, lei nº 12.651/2012, em caso de intervenção em Área de Preservação Permanente – APP e em Área de Proteção Ambiental- APA;

h) Garantir o destino ambientalmente adequado dos resíduos provenientes das atividades de pavimentação, escavações e demais materiais inertes, conforme a Lei Federal nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos);

i) As atividades de obra deverão obedecer às Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 732
Maranguape-CE

do Trabalho, especialmente no que se refere à segurança e saúde dos trabalhadores;

j) Manter esta Licença e demais documentos relativos ao cumprimento das condicionantes estabelecidos, disponíveis à fiscalização da SEMURB;

k) Em observância ao § l°, Art. 26 da Resolução COMDEMA N° 002, de 02 de junho de 2021, o interessado deverá. apresentar a SEMURB anualmente, a contar da data de concessão desta licença, o Relatório de Acompanhamento e Monitoramento Ambiental - RAMA. Esse Relatório deverá ser preenchido no sistema eletrônico SPEEDGOV;

l) No caso de encerramento, desistência ou suspensão das atividades ou qualquer alteração no projeto a empresa deverá obrigatoriamente comunicar previamente à SEMURB;

ADVERTÊNCIA: O descumprimento das condicionantes indicadas nesse parecer, as quais deverão constar na licença, implicará na aplicação das penalidades previstas na legislação ambiental, sem prejuízo da obrigação de reparar eventuais danos ambientais.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 733
Maranguape-CE

5. CONCLUSÃO:

Considerando a Resolução COMDEMA Nº 002/2021 o empreendimento solicitou deferimento de **Licenciamento Prévio e de Instalação (LPI)**, licença que consiste na aprovação da localização, concepção e instalação do projeto e considerando que está de acordo com as normas ambientais, somos de **parecer favorável** à concessão da **Licença Prévia e de Instalação (LPI)** da empresa PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE. Proceda-se comunicação desta decisão aos envolvidos e ao Gabinete do Secretário desta Secretaria.

Maranguape, 13 de outubro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUANNA PEREIRA DE ALMEIDA
Data: 13/10/2025 13:59:29-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

LUANNA PEREIRA DE ALMEIDA
Chefe da Divisão de Licenciamento Ambiental da
Secretaria do Meio Ambiente e Urbanismo – SEMURB

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 134
Maranguape-CE

PARECER TÉCNICO N°098/2025-SEMURB-DILAM

1. DADOS DO EMPREENDIMENTO:

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE

CNPJ: 07.963.051/0001-68

E-mail: maranguapeeng@gmail.com

Endereço: Rua Cícero Furtuoso de Andrade, nº 242, cep: 61.962.974, Distrito de Lages no município de Maranguape-CE.

Telefone para contato: (85) 3369.5122/ (85) 998446-5322

Responsável legal: Francisco Valber Freitas M.

Responsável técnico: Pedro Pinho de Oliveira

Número de telefone: (85) 98683-6069

2. DESCRIÇÃO GERAL E ANÁLISE DO MEMORIAL DESCRITIVO:

O processo requerido pela PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE constitui a **LICENÇA PRÉVIA E DE INSTALAÇÃO** para **CONSTRUÇÃO DA ARENINHA LAGES** no Município de Maranguape - CE

Conforme a Lei Municipal Complementar N° 001/2020, a atividade e passível de licenciamento, o que motivou o protocolo do pedido por parte da SEINFRA junto a SEMURB. De acordo com o memorial descritivo constante nos autos do processo, a planta delimitada da quadra possui área total de **1.948,75m²** e área construída de **826,56m²**.

SELC PMM FL. 735

3. ANÁLISE TÉCNICA DAS INFORMAÇÕES/ESTUDOS APRESENTADOS:

Em virtude do requerimento do pedido de emissão do licenciamento ambiental, a SEMURB solicitou a entrega dos estudos ambientais, constantes nos autos do processo:

a) **Manual de Especificações**, com detalhamento de todos os materiais da construção civil e dos serviços realizados na obra local, desde o seu início;

b) **Planta de localização do empreendimento**;

c) **Relatório Técnico e Orçamentação da Construção de Areninhas de Diversos distrito e sede no município de Maranguape-CE;**

d) **Plano de Trabalho do projeto;**

e) **Cronograma físico-financeiro;**

f) **Orçamento** com a descrição dos serviços;

g) **Publicação em jornal de grande circulação** requerendo a pedido da Licença Ambiental junto a SEMURB;

h) **ART Obra/ Serviço** do responsável técnico;

i) **Questionário do Plano de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos da Conscrição Civil,** contendo os tipos de resíduos gerados, as ações mitigadoras, o cronograma e o compromisso com o bem-estar da vizinha do local.

3.1 Considerações sobre a análise técnica:

Em termos ambientais, é certificado que:

a) A atividade é de baixo impacto ambiental, pois se refere realização da construção na areninha do distrito de Lages;

b) A proposta refere-se à execução das obras de construção de uma Areninha no distrito de Lages, pertencente ao município de Maranguape-ce. A intervenção, de responsabilidade e interesse direto da Secretaria de Infraestrutura Municipal, integra o plano de implantação de areninhas em diversos distritos e na sede municipal;

Secretaria Especial de Licitações
SELC PMM
FL. 736
Maranguape-CE

c) O projeto visa promover a valorização do espaço público, melhorar o paisagismo urbano e contribuir para a mobilidade e integração comunitária, oferecendo uma infraestrutura esportiva e de lazer acessível à população local;

d) Os componentes da intervenção abrangem a execução de **serviços preliminares**, incluindo limpeza e preparação do terreno, bem como a implantação de **muros e fechamentos** perimetrais, garantindo segurança e delimitação adequada da área. Serão realizados **trabalhos de gramado** e **drenagem superficial**, assegurando o correto escoamento das águas pluviais e a conservação do espaço esportivo;

e) O projeto contempla ainda a execução de **passeios com acessibilidade universal**, promovendo condições adequadas de mobilidade e conforto para todos os usuários. Será instalada **iluminação eficiente**, visando maior segurança e aproveitamento do espaço no período noturno;

f) Incluem-se também os **serviços finais de acabamento**, além da implantação de **instalações hidrossanitárias** e acessórios específicos para areninhas, garantindo pleno funcionamento, conforto e durabilidade das estruturas;

g) A execução dos serviços cobertos deverá atender às exigências da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas. A execução de todos os serviços deve ser regida, protegida e sinalizada contra riscos de acidentes, segundo as prescrições contidas nas Normas Regulamentadoras de Segurança e Medicina do Trabalho;

h) A saúde dos trabalhadores da obra e do público disposto na vizinhança deve ser regulamentada conforme as Normas Técnicas da ABNT.

4. CONDICIONANTES DA LICENÇA:

Dentre os principais procedimentos a serem adotados para a obtenção da **Licença Prévia e Instalação (LPI)** a que pretende obter o empreendimento, exige-se:

a) Atestamos a viabilidade ambiental do empreendimento, aprovamos sua localização e instalação;

b) Qualquer alteração no projeto ou nas características do empreendimento deverá ser previamente submetida à análise e aprovação da Secretaria do Meio Ambiente e Urbanismo (SEMURB);

c) A SEMURB, mediante decisão motivada, poderá modificar as condicionantes e as

SELC PMM FL. 739

medidas de controle e adequação, suspender ou cancelar esta licença caso ocorra:

- Violação ou inadequação de quaisquer condicionantes ou normas legais;
- Omissão ou falsa descrição de informações relevantes que subsidiaram a expedição da licença;
- Graves fiscos ambientais e de saúde;

d) Deverá ser assegurado o controle da vizinhança durante o período de implantação da obra, com a implantação de taludes, isolamento da área e afastamento do público, conforme a norma ABNT NBR 13245:2011;

e) O descumprimento de qualquer condicionante implicará no cancelamento da Licença, conforme dispõe a Resolução CONAMA nº 237/1997;

f) Implementar medidas de mitigação de impactos ambientais, incluindo controle de poeira, ruído e vibrações, por meio de barreiras físicas e demais técnicas adequadas, observando horários de trabalho compatíveis com a legislação vigente, preferencialmente entre 07h e 17h;

g) Garantir o destino ambientalmente adequado dos resíduos provenientes das atividades de pavimentação, escavações e demais materiais inertes, conforme a Lei Federal nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos);

h) As atividades de obra deverão obedecer às Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho, especialmente no que se refere à segurança e saúde dos trabalhadores;

i) Manter esta Licença e demais documentos relativos ao cumprimento das condicionantes estabelecidos, disponíveis à fiscalização da SEMURB;

j) Em observância ao § l°, Art. 26 da Resolução COMDEMA N° 002, de 02 de junho de 2021, o interessado deverá. apresentar a SEMURB anualmente, a contar da data de concessão desta licença, o Relatório de Acompanhamento e Monitoramento Ambiental - RAMA. Esse Relatório deverá ser preenchido no sistema eletrônico SPEEDGOV;

k) No caso de encerramento, desistência ou suspensão das atividades ou qualquer alteração no projeto a empresa deverá obrigatoriamente comunicar previamente à SEMURB;

ADVERTÊNCIA: O descumprimento das condicionantes indicadas nesse parecer, as quais deverão constar na licença, implicará na aplicação das penalidades previstas na legislação ambiental, sem prejuízo da obrigação de reparar eventuais danos ambientais.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL 738
Maranguape-CE

5. CONCLUSÃO:

Considerando a Resolução COMDEMA Nº 002/2021 o empreendimento solicitou deferimento de **Licenciamento Prévio e de Instalação (LPI)**, licença que consiste na aprovação da localização, concepção e instalação do projeto e considerando que está de acordo com as normas ambientais, somos de **parecer favorável** à concessão da **Licença Prévia e de Instalação (LPI)** da empresa PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE. Proceda-se comunicação desta decisão aos envolvidos e ao Gabinete do Secretário desta Secretaria.

Maranguape, 13 de outubro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUANNA PEREIRA DE ALMEIDA
Data: 13/10/2025 13:56:38-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

LUANNA PEREIRA DE ALMEIDA
Chefe da Divisão de Licenciamento Ambiental da
Secretaria do Meio Ambiente e Urbanismo – SEMURB

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 739
Maranguape-CE

PARECER TÉCNICO N°101/2025-SEMURB-DILAM

1. DADOS DO EMPREENDIMENTO:

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE

CNPJ: 07.963.051/0001-68

E-mail: maranguapeeng@gmail.com

Endereço: Rua Antônio Lopes de Brito, nº 307 cep: 61946-150, Bairro: Parque São João no município de Maranguape-CE.

Telefone para contato: (85) 3369.5122/ (85) 998446-5322

Responsável legal: Francisco Valber Freitas M.

Responsável técnico: Pedro Pinho de Oliveira

Número de telefone: (85) 98683-6069

2. DESCRIÇÃO GERAL E ANÁLISE DO MEMORIAL DESCRITIVO:

O processo requerido pela PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE constitui a **LICENÇA PRÉVIA E DE INSTALAÇÃO** para **CONSTRUÇÃO DA ARENINHA DO PARQUE SÃO JOÃO** no Município de Maranguape - CE

Conforme a Lei Municipal Complementar N° 001/2020, a atividade e passível de licenciamento, o que motivou o protocolo do pedido por parte da SEINFRA junto a SEMURB. De acordo com o memorial descritivo constante nos autos do processo, a planta delimitada da quadra possui área total de **1.020,68m²** e área construída de **1.020,68m²**.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 240
Maranguape-CE

3. ANÁLISE TÉCNICA DAS INFORMAÇÕES/ESTUDOS APRESENTADOS:

Em virtude do requerimento do pedido de emissão do licenciamento ambiental, a SEMURB solicitou a entrega dos estudos ambientais, constantes nos autos do processo:

a) **Manual de Especificações**, com detalhamento de todos os materiais da construção civil e dos serviços realizados na obra local, desde o seu início;

b) **Planta de localização do empreendimento**;

c) **Relatório Técnico e Orçamentação da Construção de Areninhas de Diversos distrito e sede no município de Maranguape-CE;**

d) **Plano de Trabalho do projeto;**

e) **Cronograma físico-financeiro;**

f) **Orçamento** com a descrição dos serviços;

g) **Publicação em jornal de grande circulação** requerendo a pedido da Licença Ambiental junto a SEMURB;

h) **ART Obra/ Serviço** do responsável técnico;

i) **Questionário do Plano de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos da Conscrição Civil,** contendo os tipos de resíduos gerados, as ações mitigadoras, o cronograma e o compromisso com o bem-estar da vizinha do local.

3.1 Considerações sobre a análise técnica:

Em termos ambientais, é certificado que:

a) A atividade é de baixo impacto ambiental, pois se refere realização da construção na areninha no bairro Parque São João;

b) A proposta refere-se à execução das obras de construção de uma Areninha no bairro Parque São João, pertencente ao município de Maranguape-ce. A intervenção, de responsabilidade e interesse direto da Secretaria de Infraestrutura Municipal, integra o plano de implantação de areninhas em diversos distritos e na sede municipal;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 241
Maranguape-CE

c) O projeto visa promover a valorização do espaço público, melhorar o paisagismo urbano e contribuir para a mobilidade e integração comunitária, oferecendo uma infraestrutura esportiva e de lazer acessível à população local;

d) Os componentes da intervenção abrangem a execução de **serviços preliminares**, incluindo limpeza e preparação do terreno, bem como a implantação de **muros e fechamentos** perimetrais, garantindo segurança e delimitação adequada da área. Serão realizados **trabalhos de gramado** e **drenagem superficial**, assegurando o correto escoamento das águas pluviais e a conservação do espaço esportivo;

e) O projeto contempla ainda a execução de **passeios com acessibilidade universal**, promovendo condições adequadas de mobilidade e conforto para todos os usuários. Será instalada **iluminação eficiente**, visando maior segurança e aproveitamento do espaço no período noturno;

f) Incluem-se também os **serviços finais de acabamento**, além da implantação de **instalações hidrossanitárias** e acessórios específicos para areninhas, garantindo pleno funcionamento, conforto e durabilidade das estruturas;

g) A execução dos serviços cobertos deverá atender às exigências da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas. A execução de todos os serviços deve ser regida, protegida e sinalizada contra riscos de acidentes, segundo as prescrições contidas nas Normas Regulamentadoras de Segurança e Medicina do Trabalho;

h) A saúde dos trabalhadores da obra e do público disposto na vizinhança deve ser regulamentada conforme as Normas Técnicas da ABNT.

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 242
Maranguape-CE

4. CONDICIONANTES DA LICENÇA:

Dentre os principais procedimentos a serem adotados para a obtenção da **Licença Prévia e Instalação (LPI)** a que pretende obter o empreendimento, exige-se:

a) Atestamos a viabilidade ambiental do empreendimento, aprovamos sua localização e instalação;

b) Qualquer alteração no projeto ou nas características do empreendimento deverá ser previamente submetida à análise e aprovação da Secretaria do Meio Ambiente e Urbanismo (SEMURB);

c) A SEMURB, mediante decisão motivada, poderá modificar as condicionantes e as medidas de controle e adequação, suspender ou cancelar esta licença caso ocorra:

- Violação ou inadequação de quaisquer condicionantes ou normas legais;
- Omissão ou falsa descrição de informações relevantes que subsidiaram a expedição da licença;
- Graves fiscos ambientais e de saúde;

d) Deverá ser assegurado o controle da vizinhança durante o período de implantação da obra, com a implantação de taludes, isolamento da área e afastamento do público, conforme a norma ABNT NBR 13245:2011;

e) O descumprimento de qualquer condicionante implicará no cancelamento da Licença, conforme dispõe a Resolução CONAMA nº 237/1997;

f) Implementar medidas de mitigação de impactos ambientais, incluindo controle de poeira, ruído e vibrações, por meio de barreiras físicas e demais técnicas adequadas, observando horários de trabalho compatíveis com a legislação vigente, preferencialmente entre 07h e 17h;

g) Garantir o destino ambientalmente adequado dos resíduos provenientes das atividades de pavimentação, escavações e demais materiais inertes, conforme a Lei Federal nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos);

h) As atividades de obra deverão obedecer às Normas Regulamentadoras (NRs) do Ministério do Trabalho, especialmente no que se refere à segurança e saúde dos trabalhadores;

i) Manter esta Licença e demais documentos relativos ao cumprimento das condicionantes

SELC PMM FL. 143

estabelecidos, disponíveis à fiscalização da SEMURB;

j) Em observância ao § l°, Art. 26 da Resolução COMDEMA N° 002, de 02 de junho de 2021, o interessado deverá. apresentar a SEMURB anualmente, a contar da data de concessão desta licença, o Relatório de Acompanhamento e Monitoramento Ambiental - RAMA. Esse Relatório deverá ser preenchido no sistema eletrônico SPEEDGOV;

k) No caso de encerramento, desistência ou suspensão das atividades ou qualquer alteração no projeto a empresa deverá obrigatoriamente comunicar previamente à SEMURB;

ADVERTÊNCIA: O descumprimento das condicionantes indicadas nesse parecer, as quais deverão constar na licença, implicará na aplicação das penalidades previstas na legislação ambiental, sem prejuízo da obrigação de reparar eventuais danos ambientais.

Secretaria Especial de Licenças e Convênios
SELC PMM
FL. 144
Maranguape-CE

5. CONCLUSÃO:

Considerando a Resolução COMDEMA Nº 002/2021 o empreendimento solicitou deferimento de **Licenciamento Prévio e de Instalação (LPI)**, licença que consiste na aprovação da localização, concepção e instalação do projeto e considerando que está de acordo com as normas ambientais, somos de **parecer favorável** à concessão da **Licença Prévia e de Instalação (LPI)** da empresa PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE. Proceda-se comunicação desta decisão aos envolvidos e ao Gabinete do Secretário desta Secretaria.

Maranguape, 13 de outubro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUANNA PEREIRA DE ALMEIDA
Data: 13/10/2025 14:00:43-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

LUANNA PEREIRA DE ALMEIDA
Chefe da Divisão de Licenciamento Ambiental da
Secretaria do Meio Ambiente e Urbanismo – SEMURB

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 245
Maranguape-CE

PARECER TÉCNICO N°099/2025-SEMURB-DILAM

1. DADOS DO EMPREENDIMENTO:

Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE

CNPJ: 07.963.051/0001-68

E-mail: maranguapeeng@gmail.com

Endereço: Rua Firmino Pereira da Silva com Rua João Holanda, nº s/n, cep: 61.976-000, Distrito de Tanques no município de Maranguape-CE.

Telefone para contato: (85) 3369.5122/ (85) 998446-5322

Responsável legal: Francisco Valber Freitas M.

Responsável técnico: Pedro Pinho de Oliveira

Número de telefone: (85) 98683-6069

2. DESCRIÇÃO GERAL E ANÁLISE DO MEMORIAL DESCRITIVO:

O processo requerido pela PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE constitui a **LICENÇA PRÉVIA E DE INSTALAÇÃO** para **CONSTRUÇÃO DA ARENINHA TANQUES** no Município de Maranguape - CE

Conforme a Lei Municipal Complementar N° 001/2020, a atividade e passível de licenciamento, o que motivou o protocolo do pedido por parte da SEINFRA junto a SEMURB. De acordo com o memorial descritivo constante nos autos do processo, a planta delimitada da quadra possui área total **1.056,00m²** e área construída de **1.056,00m²**.

SELC PMM FL. 746

3. ANÁLISE TÉCNICA DAS INFORMAÇÕES/ESTUDOS APRESENTADOS:

Em virtude do requerimento do pedido de emissão do licenciamento ambiental, a SEMURB solicitou a entrega dos estudos ambientais, constantes nos autos do processo:

a) **Manual de Especificações**, com detalhamento de todos os materiais da construção civil e dos serviços realizados na obra local, desde o seu início;

b) **Planta de localização do empreendimento**;

c) **Relatório Técnico e Orçamentação da Construção de Areninhas de Diversos distrito e sede no município de Maranguape-CE;**

d) **Plano de Trabalho do projeto;**

e) **Cronograma físico-financeiro;**

f) **Orçamento** com a descrição dos serviços;

g) **Publicação em jornal de grande circulação** requerendo a pedido da Licença Ambiental junto a SEMURB;

h) **ART Obra/ Serviço** do responsável técnico;

i) **Questionário do Plano de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos da Conscrição Civil,** contendo os tipos de resíduos gerados, as ações mitigadoras, o cronograma e o compromisso com o bem-estar da vizinha do local.

3.1 Considerações sobre a análise técnica:

Em termos ambientais, é certificado que:

a) A atividade é de baixo impacto ambiental, pois se refere realização da construção na areninha do distrito de Tanques;

b) A proposta refere-se à execução das obras de construção de uma Areninha no distrito de Tanques, pertencente ao município de Maranguape-ce. A intervenção, de responsabilidade e interesse direto da Secretaria de Infraestrutura Municipal, integra o plano de implantação de areninhas em diversos distritos e na sede municipal;

Secretaria Especial de Licitações e Contratos
SELC PMM
FL. 249
Maranguape-CE

c) O projeto visa promover a valorização do espaço público, melhorar o paisagismo urbano e contribuir para a mobilidade e integração comunitária, oferecendo uma infraestrutura esportiva e de lazer acessível à população local;

d) Os componentes da intervenção abrangem a execução de **serviços preliminares**, incluindo limpeza e preparação do terreno, bem como a implantação de **muros e fechamentos** perimetrais, garantindo segurança e delimitação adequada da área. Serão realizados **trabalhos de gramado** e **drenagem superficial**, assegurando o correto escoamento das águas pluviais e a conservação do espaço esportivo;

e) O projeto contempla ainda a execução de **passeios com acessibilidade universal**, promovendo condições adequadas de mobilidade e conforto para todos os usuários. Será instalada **iluminação eficiente**, visando maior segurança e aproveitamento do espaço no período noturno;

f) Incluem-se também os **serviços finais de acabamento**, além da implantação de **instalações hidrossanitárias** e acessórios específicos para areninhas, garantindo pleno funcionamento, conforto e durabilidade das estruturas;

g) A execução dos serviços cobertos deverá atender às exigências da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas. A execução de todos os serviços deve ser regida, protegida e sinalizada contra riscos de acidentes, segundo as prescrições contidas nas Normas Regulamentadoras de Segurança e Medicina do Trabalho;

h) A saúde dos trabalhadores da obra e do público disposto na vizinhança deve ser regulamentada conforme as Normas Técnicas da ABNT.

4. CONDICIONANTES DA LICENÇA:

Dentre os principais procedimentos a serem adotados para a obtenção da **Licença Prévia e Instalação (LPI)** a que pretende obter o empreendimento, exige-se:

a) Atestamos a viabilidade ambiental do empreendimento, aprovamos sua localização e instalação;

b) Qualquer alteração no projeto ou nas características do empreendimento deverá ser previamente submetida à análise e aprovação da Secretaria do Meio Ambiente e Urbanismo (SEMURB);

c) A SEMURB, mediante decisão motivada, poderá modificar as condicionantes e as