



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - INTRODUÇÃO:

As contratações governamentais produzem significativo impacto na atividade econômica, tendo em vista o volume de recursos envolvidos, os quais, em grande parte, são instrumentos de realização de políticas públicas. Neste sentido, um planejamento bem elaborado propicia contratações potencialmente mais eficientes, posto que a realização de estudos previamente delineados conduz ao conhecimento de novas modelagens/metodologias ofertadas pelo mercado, resultando na melhor qualidade do gasto e em uma gestão eficiente dos recursos públicos. O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá a necessidade abaixo especificada.

2 - DESCRIÇÃO DO OBJETO:

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AURORA/CE.

3 - CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO:

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004, objeto da contratação, são considerados “comuns” pois enquadram-se na classificação do art. 6º, XIII da Lei nº 14.133, de 2021, isto é, são “aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado”. A aquisição visa atender as necessidades da SECRETARIA DO SAÚDE do município de AURORA/CE.

4 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de equipamentos e materiais permanentes, conforme Proposta nº 11356903000125004, destinados à Policlínica Acilon Gonçalves, visando fortalecer e qualificar os serviços de saúde ofertados à população.

A aquisição se faz necessária em razão da necessidade de modernização, ampliação e melhoria da estrutura física e operacional da unidade de saúde, proporcionando melhores condições de atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS. Os equipamentos e materiais permanentes são indispensáveis para garantir maior eficiência, segurança, agilidade e qualidade nos procedimentos realizados pela equipe multiprofissional.

Dessa forma, a complementação dos equipamentos na unidade contribuirão diretamente para a redução de falhas operacionais, otimização dos serviços e melhoria das condições de trabalho dos profissionais de saúde, para atendimento a população.

A contratação também atende ao interesse público, considerando a necessidade de assegurar atendimento adequado, humanizado e resolutivo à população usuária da Policlínica Acilon Gonçalves, ampliando a capacidade de assistência e fortalecendo a rede municipal de saúde.



Diante do exposto, justifica-se a realização da contratação para aquisição de equipamentos e materiais permanentes, em conformidade com a proposta cadastrada junto ao Ministério da Saúde, garantindo a adequada execução das ações e serviços de saúde pública.

5 - DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:

A contratação pretendida está inserida no Plano de Contratações Anual (PCA), e alinhada com o planejamento da Administração.

6 – DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

De maneira geral, os itens referentes a esta contratação deverão ser entregues pelos fornecedores, de acordo com as especificações definidas em edital, sendo que os fornecedores deverão assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos itens que serão entregues. Além disso, deverão ser produzidos de acordo com as normas técnicas em vigor, de boa qualidade e aceitação no mercado.

6.1 De maneira específica, para a aquisição do objeto deste ETP, alguns requisitos mínimos devem ser atendidos:

- a) As contratadas deverão entregar o objeto no prazo, em remessa parcelada, dentro da padronização seguida pelos órgãos e conforme especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência e requisitos de desempenho, quando da solicitação da contratante, conforme estabelecido em Ordem de Compras, nos endereços especificados no instrumento convocatório.
- b) As contratadas deverão fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.
- c) Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, tais como fretes, impostos, seguros, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens e deverão ser apresentados os respectivos comprovantes, quando solicitados pelo município.
- d) As propostas das contratadas deverão ser redigidas em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada (manual, digital ou eletrônica) e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal. Deverá ainda conter a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento.
- e) Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, dimensões, composições, tipo, fabricante, procedência e demais referências vinculam a contratada.
- f) Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.
- g) As contratadas deverão declarar que atendem aos requisitos de habilitação, e os declarantes responderão pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.
- h) Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor, exceto quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento.
- i) Serão exigidos os documentos relativos à regularidade fiscal, em qualquer caso, somente em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- j) As empresas deverão atender aos regulamentos, com os respectivos registros e comprovações oficiais.
- k) Cabe também considerar que, no fornecimento dos itens, deve recair em solução que ofereça desempenho profissional e baixo consumo de energia.
- l) As contratadas deverão, quando for o caso, apresentarem material constituído e embalado com critérios socioambientais vigentes decorrentes da Lei n.º 6.938, de 31 de agosto de 1981 que dispõe sobre a Política Nacional do Meio Ambiente (PNMA) e regulamentos, com os respectivos registros e comprovações oficiais, além de atentar para as exigências da Lei n.º 12.305, de 2 de agosto de 2010,



que dispõe sobre a Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS), Leis Estaduais e Leis Municipais, quando for o caso, no que couber.

m) As contratadas deverão obedecer às Normas Brasileiras Regulamentadoras (NBR) publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) que tratam a respeito dos itens que compõem o objeto desta contratação.

n) A contratação será por 12 (doze) meses, na forma dos artigos 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

o) Na presente contratação não serão admitidas a indicação de marcas, características ou modelos.

p) É vedada a subcontratação completa ou da parcela principal do objeto da contratação.

q) Os itens não devem apresentar avarias ou adulterações.

r) Os equipamentos/material devem atender aos padrões de qualidade estabelecidos pela Anvisa, garantindo que sejam eficazes para o tratamento das condições para as quais foram indicados.

s) Todos os produtos devem estar devidamente registrados e autorizados para comercialização no Brasil, com a documentação correspondente apresentada pelo fornecedor.

t) Os fornecedores devem garantir que todos os equipamentos/material tenham uma validade mínima adequada no momento da entrega, evitando desperdícios por produtos vencidos.

u) Os equipamentos/material devem ser entregues em condições adequadas de temperatura e umidade, conforme especificado nas bulas, para preservar suas propriedades.

6.2 Em síntese, as contratadas deverão obedecer às regras estabelecidas no Edital de Licitação, Termo de Referência, contrato e proposta, bem como os seus respectivos documentos complementares, conforme o caso.

6.3 Justificativas para não exclusividade participação de ME e EPP:

a) Justifica-se a não realização de exclusividade e de cotas reservadas no presente certame, qual seja, para Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte pelo fato de que, a exclusividade apesar dos itens que forem estimados, abaixo de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), e dos itens que estiverem estimados acima de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), serem separados por cotas, poderá representar prejuízos ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado de acordo com os seguintes motivos: O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não tem se mostrado vantajoso para a administração pública municipal, principalmente em municípios e órgãos de pequeno e médio porte. Posto que é comum em licitações para bens divisíveis que em havendo cotas, que se verifique a cotação com preços diferentes para os mesmos itens licitados em cotas diferentes.

b) Há casos em que os preços são divergentes cotados por empresas diferentes, de categorias tributárias diferentes, ou mesmo optantes pelo simples nacional, mas de tipos societários diferentes e há casos em que a diferença de valores cotados ocorre até para mesma empresa, sendo esta, ME ou EPP, quando participa dos dois lotes ou itens em cotas diferentes.

c) Saliente-se que tais situações podem representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, causando atrasos processuais para as adequações de preços, assim como o transtorno de ter que se lidar com dois valores distintos para o mesmo item ou lote, muitas vezes frustrando-se licitações ou contratações, por atrasos em entregas de itens ou mesmo rescisões contratuais, além da Administração não ter suas necessidades atendidas a contento.

d) Outro fator importante é a garantia nos editais de licitação do Município de AURORA/CE, do cumprimento das normas contidas nos Art's. 42 a 45 da Lei nº 123/2006 e suas alterações, especificamente no que pertine a garantia da apresentação da regularidade fiscal apenas para a assinatura do contrato e na ocorrência do empate ficto previsto nos Art's 44 e 45 da referida norma legal.

e) Não se desconhece que a razão de ser da norma é promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica (artigo 47 da LC no 123/06). Contudo, esta disposição deve ser interpretada à luz da Constituição Federal, da Lei no 14.133/2021 (que estabelece normas gerais sobre licitações). A



Constituição Federal prevê expressamente que no processo licitatório deve ser assegurada igualdade de condições a todos os concorrentes, ao passo que a Lei de Licitações dispõe que este se destina a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável.

f) O que se observa é que a Lei Complementar 123/2006 visa ampliar a participação das ME/EPP nas licitações, mas não elevar a hipossuficiência econômica das mesmas acima do interesse público. Dessa forma, é importante sopesar princípios pertinentes ao presente certame como o da competitividade, da economicidade e da eficiência, buscando-se a “proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública,” conforme é vislumbrado no artigo 11º da Lei n. 14.133/2021.

7 – POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS:

Em atendimento à Nova Lei de Licitações nº 14.133/2021 e considerando o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, visando à efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitações promovidos pela Administração Pública, buscou-se atribuir requisitos técnicos que atendam às exigências ambientais atuais, bem como o alcance de alternativas que apresentem um nível de qualidade aceitável sem perder de vista a questão da economicidade e competitividade da licitação.

A contratação de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004, embora essencial para a saúde pública, também pode gerar alguns impactos ambientais que precisam ser considerados e geridos adequadamente. Um dos principais aspectos a ser observado é o descarte dos resíduos gerados, AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004. O manejo incorreto pode resultar em contaminação, além de representar riscos à saúde pública e ao meio ambiente.

Para mitigar esses impactos, é crucial que a SECRETARIA DE SAÚDE implemente protocolos rigorosos de gerenciamento sólidos de saúde. Isso inclui a segregação e destinação correta dos resíduos, garantindo que sejam encaminhados para incineração ou tratamento adequado em instalações licenciadas. A conscientização e treinamento dos profissionais de saúde sobre práticas seguras de descarte são igualmente importantes para minimizar riscos.

Outro impacto ambiental a ser considerado é o transporte dos equipamentos/material. A logística necessária para a aquisição e distribuição pode gerar emissões de gases poluentes, dependendo da forma como os insumos são transportados.

Adicionalmente, é importante estar atento à sustentabilidade das embalagens utilizadas nos veículos. A escolha por produtos com embalagens recicláveis ou biodegradáveis pode contribuir significativamente para a redução do impacto ambiental associado ao consumo desses insumos.

Por fim, a promoção de campanhas educativas na comunidade sobre o uso consciente e responsável dos equipamentos/material também pode ser um passo importante para minimizar os impactos ambientais. Incentivar a população a participar ativamente do descarte correto dos resíduos gerados em casa contribui para um ambiente mais limpo e saudável.

Em resumo, embora a contratação de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 traga benefícios significativos para a saúde da população, é fundamental que sejam adotadas medidas proativas para gerenciar os impactos ambientais associados. Dessa forma, será possível garantir não apenas a saúde dos cidadãos, mas também a preservação do meio ambiente em que vivem.

7.1 Requisitos ambientais que devem ser seguidos para que a contratação do objeto ocorra:

1. Descarte Correto de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 e Produtos Químicos.



a) Exigir a implementação de protocolos para o descarte seguro de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 vencidos e produtos químicos usados em limpeza e desinfecção hospitalar, evitando a poluição de corpos d'água e impactos sobre a fauna e flora locais.

2. Transporte Sustentável de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 e Materiais.

a) Dar preferência a fornecedores locais ou regionais para a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AURORA/CE, reduzindo a distância de transporte e as emissões de gases poluentes associadas.

7. Reciclagem de Embalagens e Materiais Descartáveis.

a) Adotar práticas de coleta seletiva e reciclagem para embalagens e materiais médicos descartáveis, como frascos de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004, sempre que possível, minimizando o volume de resíduos sólidos.

8. Capacitação dos Profissionais de Saúde.

a) Promover a capacitação contínua dos profissionais de saúde sobre práticas sustentáveis no manejo de resíduos e materiais hospitalares, garantindo o cumprimento de normas ambientais e sanitárias.

9. Campanhas de Conscientização para Descarte de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004.

a) Desenvolver campanhas educativas para a população sobre o descarte correto de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 vencidos ou não utilizados, com pontos de coleta específicos, prevenindo a contaminação ambiental.

10. Monitoramento de Impactos Ambientais.

a) Estabelecer um sistema de monitoramento contínuo dos impactos ambientais associados ao uso de materiais hospitalares e equipamentos, permitindo ajustes nas práticas adotadas para melhorar a sustentabilidade.

7.2 Para os diversos objetos de contratação, podem ser estabelecidos critérios de sustentabilidade em conformidade com as legislações e normas municipais, estaduais e federais aplicáveis. A seguir, apresentam-se as principais leis e normas relacionadas objeto a ser licitado, para consulta e referência técnica:

a) **Política Nacional de Meio Ambiente (PNMA – Lei nº 6.938/1981):** Dispõe sobre a Política Nacional do Meio Ambiente, seus fins e mecanismos de formulação e aplicação, e dá outras providências.

b) **Capítulo da Constituição Federal (CF) sobre o meio ambiente (Artigo 225/1988):** Todos tem direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida.

c) **Lei de Crimes Ambientais (Lei nº 9.605/1998):** Dispõe sobre as sanções penais e administrativas derivadas de condutas e atividades lesivas ao meio ambiente, e dá outras providências; estabelece penas e medidas administrativas para condutas lesivas ao meio ambiente, como por exemplo o descarte irregular de resíduos.

d) **Política Nacional de Educação Ambiental (PNEA – Lei nº 9.795/1999):** Dispõe sobre a educação ambiental, institui a Política Nacional de Educação Ambiental e dá outras providências.

e) **Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS – Lei nº 12.305/2010):** Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, e dá outras providências; estabelece diretrizes para a coleta, o tratamento e a disposição final adequada dos resíduos sólidos.



f) **Normativas de Licitações Sustentáveis:** Alguns órgãos públicos adotam normativas específicas para licitações que incentivam a contratação sustentável.

g) **Normas Técnicas da ABNT:** Existem diversas normas técnicas relacionadas aos variados objetos de licitação que abordam aspectos ambientais, como a destinação de resíduos, o uso de materiais recicláveis e a eficiência energética.

8 – LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresas especializadas, cujo o ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido. Além disso, faz-se necessário a obtenção da proposta mais vantajosa, que represente o menor sacrifício de recursos, com maximização dos resultados e minimização dos custos incorridos (economicidade/eficiência), alcançadas as metas colimadas e atendida à necessidade demandada (eficácia/efetividade). A proposta mais vantajosa é ainda, a que, sem prejuízo do desempenho esperado da solução, cause impacto ambiental positivo, mediante obediência aos critérios e adoção de práticas de responsabilidade socioambiental.

Visando ao levantamento de mercado com a finalidade de definir o tipo e solução a contratar, observou-se que no mercado ofertante da solução de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AURORA/CE, predominam dois principais tipos de soluções, conforme seguem detalhamentos:

Solução 1: Contratação através de licitação ou dispensa. Neste formato, a administração realizaria processo licitatório específico para a contratação do objeto, nos quais os fornecedores concorrem de forma transparente e competitiva, seguindo os critérios estabelecidos pela legislação vigente. Essa solução de mercado, busca por fornecedores que atendam às necessidades específicas do Município de AURORA/CE, considerando custo-benefício e qualidade. A Administração Pública pode realizar negociações diretas, quando couber, observando os princípios legais. O processo deve ser documentado conforme as exigências legais para comprovar a regularidade da contratação.

Solução 2: Adesão a Ata de Registro de Preços por intermédio do decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, estabelece-se a possibilidade de a proposta mais vantajosa numa licitação ser aproveitada por outros órgãos e entidades. Descrição: A contratação via processo de “carona” em órgãos públicos ocorre quando um órgão ou entidade realiza uma licitação para a aquisição de determinado bem ou serviço e, após a conclusão do processo, outros órgãos públicos podem aderir à ata de registro de preços para adquirir os mesmos itens, sem a necessidade de realizar uma nova licitação.

Análise da solução: Após analisar as opções e avaliar os argumentos apresentados, entende-se como formato mais adequado o apresentado pela **Solução 1**, pois salienta-se que esta solução tem sido utilizada no último exercício, conforme <https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/index.php/licitacao/detalhes/proc/225583/licit/164930>. Isso faz com que o acompanhamento e fiscalização da execução contratual seja facilitada. Ressalta-se que as soluções foram apreciadas, ponderando-se os encargos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos. A solução escolhida atende as determinações legais, mostrando-se a opção mais viável e econômica à Instituição.

Acrescenta-se que nos contratos celebrados pelos órgãos pesquisados o modelo praticado para seleção do fornecedor é o menor preço oferecido, atendendo aos requisitos técnicos e ambientais, aplicado ao orçamento de referência, tendo como parâmetro a média dos preços obtido conforme Instrução Normativa 65/2021-SEGES e DECRETO MUNICIPAL Nº 130301/2023, DE 13 DE MARÇO DE 2023.



9 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO:

A solução mais apropriada ao atendimento da necessidade é a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AURORA/CE via processo licitatório, conforme os requisitos mínimos especificados nos itens 6 e 7 deste ETP.

9.1 Os fornecimentos serão executados conforme discriminado a seguir:

- a) As contratadas deverão fornecer diretamente o objeto, após a formalização do contrato, fornecendo de maneira adequada, dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas pela SECRETARIA DE SAÚDE.
- b) Os fornecimentos serão efetuados de forma parcelada, ou conforme solicitação da SECRETARIA DE SAÚDE.
- c) As contratadas deverão prestar todos os esclarecimentos solicitados, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações decorrentes da constatação de vícios, defeitos ou incorreções relativas ao objeto desta especificação, bem como a respeito da sua qualidade, casos em que a contratada deverá, às suas expensas, realizar correções e comprovar a regularidade e a procedência dos itens.
- d) As contratadas deverão emitir e encaminhar à contratante a nota fiscal dos produtos fornecidos no período anterior, na qual deverá constar as quantidades, o tipo do item, os valores unitários e totais deduzidos expressos em reais.
- e) Os fornecimentos deverão ser realizados de segunda a sexta-feira, em horário comercial, em local designado pela SECRETARIA DE SAÚDE.

10 – MEMÓRIAS DE CÁLCULO PARA A ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

10.1 Esta memória de cálculo é parte integrante do processo de planejamento e fundamenta a escolha das quantidades licitadas, garantindo transparência e eficiência no uso dos recursos públicos. Assim, a estimativa das quantidades foi elaborada com base nos seguintes parâmetros:

10.1.1 Fontes de Dados Consideradas:

- a) **Identificação das Unidades e Setores Demandantes:** Unidades Básicas de Saúde (UBS) e 1 (uma) Unidade Hospitalar de pequeno porte (policlínica).
- b) **Relatório de Liquidação:** Histórico de consumo de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004/materiais/equipamentos adquirido e efetivamente utilizado em períodos anteriores

10.1.2 **Período de Referência:** Para uma estimativa precisa, considerou-se o consumo médio nos últimos 12 meses, ajustado às demandas previstas para o próximo período contratual.

10.1.3 Fatores de Ajuste:

- a) Variações sazonais (ex.: aumento de casos em períodos chuvosos).
- b) Mudanças nos padrões de saúde pública (ex.: campanhas de vacinação, surtos, mudança no quadro funcional de médicos ou novas metodologias de trabalho).
- c) Redução de desperdícios por controle logístico mais eficiente.

10.1.4 **Percentual de Segurança para Eventualidades:** Para garantir a disponibilidade de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 em situações inesperadas, como aumento repentino de demanda ou atrasos na reposição, foi adicionado um percentual de segurança sobre as quantidades estimadas. Esse índice, que varia de item para item, foi definido com base em boas práticas e análise de risco, garantindo o atendimento contínuo sem excesso de estoque.



LOTE 01						
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID. MEDIDA	QUANT.	VALOR MÉDIO EM R\$	VALOR TOTAL EM R\$
1	AR CONDICIONADO CAPACIDADE 12.000 BTUS, TIPO SPLIT, TENSÃO 220 VOLTS, OPERAÇÃO FRIO, CONTROLE REMOTO SEM FIO COM TODAS AS FUNÇÕES, REDUÇÃO DO NÍVEL DE RUÍDO, FLUXO DE AR DE ALTA EFICIÊNCIA, VISUALIZAÇÃO CENTRAL DE FÁCIL LEITURA, DESUMIDIFICADOR, SUPE	AR CONDICIONADO CAPACIDADE 12.000 BTUS, TIPO SPLIT, TENSÃO 220 VOLTS, OPERAÇÃO FRIO, CONTROLE REMOTO SEM FIO COM TODAS AS FUNÇÕES, REDUÇÃO DO NÍVEL DE RUÍDO, FLUXO DE AR DE ALTA EFICIÊNCIA, VISUALIZAÇÃO CENTRAL DE FÁCIL LEITURA, DESUMIDIFICADOR, SUPERPOTÊNCIA, OSCILAÇÃO HORIZONTAL. AJUSTE AUTOMÁTICO DO FLUXO DE AR, TIMER PROGRAMÁVEL, COM TECNOLOGIA INVERTER	UNIDADE	10,00	2739,97	27399,70
2	COMPUTADOR COMPLETO CORE I5 12A GERAÇÃO OU OUTRO MODELO COMPATÍVEL, 16GB MEMÓRIA RAM DDR4, SSD DE 480GB, MONITOR DE 19" LED FULL HD (1080P), TECLADO USB PADÃO ABNT2 E MOUSE USB 800 DPI	COMPUTADOR COMPLETO CORE I5 12A GERAÇÃO OU OUTRO MODELO COMPATÍVEL, 16GB MEMÓRIA RAM DDR4, SSD DE 480GB, MONITOR DE 19" LED FULL HD (1080P), TECLADO USB PADÃO ABNT2 E MOUSE USB 800 DPI	UNIDADE	5,00	4658,67	23293,35
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA A4 COM VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE 20 PPM VELOCIDADE DA CPU 200MHZ. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 2400 X 600DPI. COPIA MONOCROMÁTICA RESOLUÇÃO MÁXIMA DA COPIA 600 X 600 DPI, SCANNER RESOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO ÓPTICA 600 X 2400 DPI, DIGITALIZAÇÃO MONOCROMÁTICA E COLORIDA	UNIDADE	5,00	3845,00	19225,00



4	NOBREAK 1500 VA, MICROPROCESSADOR: SIM, NÚMERO DE TOMADAS: 5 TOMADAS	NOBREAK 1500 VA, MICROPROCESSADOR: SIM, NÚMERO DE TOMADAS: 5 TOMADAS PADRÃO NBR 14136, VOLTAGEM: B1VOLT AUTOMÁTICO 115/127/220, VARIAÇÃO MÁXIMA DE TENSÃO PARA REGULAÇÃO DE + 6% - 10%: 89 A 138 - REDE 115V 181 A 251 - REDE 220V TENSÃO DE ENTRADA: 115-127/220V, TENSÃO DE SAÍDA: 115V, PROTEÇÃO PARA DESCARGA ELÉTRICA: SIM APLICAÇÕES: COMPUTADOR, IMPRESSORA, PONTO-DE- VENDA, ROTEADOR, CÂMERA CENTRAL CFTV, INSTRUMENTOS MUSICAIS, TELEFONE OU CENTRAL PABX, HOME THEATER, TV, GAMES, CENTRAL DE INTERFONIA, ENTRE OUTROS. COR: PRETO, BATERIA INTERNA: 2, BATERIAS 12VDC/7AH, PLUGUE DO CABO DE FORÇA: PADRÃO NBR 14136, GRAU DE PROTEÇÃO: IP20, FATOR DE POTÊNCIA: 0,65. DIMENSÕES: ALTURA: 210MM. LARGURA: 135MM, PROFUNDIDADE: 416 MM. PROTEÇÕES: SOBRE AQUECIMENTO NO TRANSFORMADOR E INVERSOR. POTÊNCIA EXCEDIDA, DESCARGA TOTAL DA BATERIA. CURTO-CIRCUITO NO INVERSOR. SURTOS DE TENSÃO E SUB/SOBRETENSÃO DA REDE ELÉTRICA. NÍVEIS DE PROTEÇÃO PARA SEUS EQUIPAMENTOS: QUEDA DE REDE (BLACKOUT): MANTÉM O FORNECIMENTO DE ENERGIA NAS SAÍDAS DURANTE A AUSÊNCIA TOTAL DA REDE ELÉTRICA. RUÍDO DE REDE ELÉTRICA: POSSUI	UNIDADE	4,00	1380,00	5520,00
---	---	--	---------	------	---------	---------



		FILTRO DE UNHA INTERNO QUE ATENUA RUÍDOS PROVENIENTES DA REDE ELÉTRICA, FORNECENDO ENERGIA LIMPA PARA OS EQUIPAMENTOS. SOBRETENSÃO DE REDE ELÉTRICA: DURANTE A OCORRÊNCIA DESTE EVENTO, O UPS UTILIZA ENERGIA DAS BATERIAS, MANTENDO A SAÍDA EM UM VALOR ADEQUADO. SUBTENSÃO DE REDE ELÉTRICA: DURANTE A OCORRÊNCIA DESTE EVENTO, O UPS UTILIZA ENERGIA DAS BATERIAS, MANTENDO A SAÍDA EM UM VALOR ADEQUADO. SURTOS DE TENSÃO NA REDE: A REDE ELÉTRICA				
	TOTAL					R\$ 75438,05

LOTE 02						
Item	Descrição do item	Especificação	Unid. medida	Quant.	Valor médio em R\$	Valor total em R\$
1	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA ATÉ 75 LITROS, BIVOLT AUTOMÁTICO	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA ATÉ 75 LITROS, BIVOLT AUTOMÁTICO.	UNIDADE	1,00	6756,67	6756,67
2	CADEIRA PARA COLETA DE SANGUE E INJEÇÃO BRAÇO FRONTAL, DIMENSÕES APROXIMADAS: 96P X 70L X 70A	CADEIRA PARA COLETA DE SANGUE E INJEÇÃO BRAÇO FRONTAL, DIMENSÕES APROXIMADAS: 96P X 70L X 70A.	UNIDADE	2,00	762,99	1525,98
3	CAMA HOSPITALAR TIPO FOWLER COM 3 ELEVACÃO MANIVELAS, COLCHÃO HOSPITALAR D45, TIPO DE MOVIMENTOS REALIZADOS: ELEVACÃO DE TRONCO (POSIÇÃO FOWLER), ELEVACÃO DE PERNAS E JOELHOS, AJUSTE DE ALTURA DO LEITO	CAMA HOSPITALAR TIPO FOWLER COM 3 ELEVACÃO MANIVELAS, COLCHÃO HOSPITALAR D45, TIPO DE MOVIMENTOS REALIZADOS: ELEVACÃO DE TRONCO (POSIÇÃO FOWLER), ELEVACÃO DE PERNAS E JOELHOS, AJUSTE DE ALTURA DO LEITO.	UNIDADE	1,00	7520,34	7520,34



4	CARRO DE EMERGÊNCIA, 4 RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 5 POLEGADAS COM FREIO, CONFECCIONADO EM TUBOS REDONDOS DE ALUMÍNIO COM ACABAMENTO POLIDO, GAVETAS EM MDF E CORREDIÇAS TElescÓPICAS EM INOX, GAVETAS COM TRAVA DE SEGURANÇA, DIMENSÕES: ALTURA 1000MM COMPRIM	CARRO DE EMERGÊNCIA, 4 RODÍZIOS GIRATÓRIOS DE 5 POLEGADAS COM FREIO, CONFECCIONADO EM TUBOS REDONDOS DE ALUMÍNIO COM ACABAMENTO POLIDO, GAVETAS EM MDF E CORREDIÇAS TElescÓPICAS EM INOX, GAVETAS COM TRAVA DE SEGURANÇA, DIMENSÕES: ALTURA 1000MM COMPRIMENTO 645MM E LARGURA 835MM.	UNIDADE	1,00	5791,31	5791,31
5	DEIONIZADOR DE ÁGUA EM PVC COM ALARME ÓPTICO 100 LITROS	DEIONIZADOR DE ÁGUA EM PVC COM ALARME ÓPTICO 100 LITROS	UNIDADE	1,00	2671,70	2671,70
6	MESA PARA EXAMES CLINICOS ATE 300 KG, ARMAÇÃO TUBULAR EM PINTURA EPOXI OU INOX, ACOLCHOADO EM ESPUMA DENSIDADE 28 E NAPA COM CABECEIRA RECLINAVEL	MESA PARA EXAMES CLINICOS ATE 300 KG, ARMAÇÃO TUBULAR EM PINTURA EPOXI OU INOX, ACOLCHOADO EM ESPUMA DENSIDADE 28 E NAPA COM CABECEIRA RECLINAVEL	UNIDADE	1,00	3676,35	3676,35
7	NEGATOSCÓPIO DE 2 CORPOS PARA PAREDE CONFECCIONADO EM INOX COM ILUMINAÇÃO EM LED, BIVOLT	NEGATOSCÓPIO DE 2 CORPOS PARA PAREDE CONFECCIONADO EM INOX COM ILUMINAÇÃO EM LED, BIVOLT	UNIDADE	2,00	1321,26	2642,52
8	OFTALMOSCÓPIO 2.5V 3000 LED, CABO EM METAL COM REVESTIMENTO TERMOPLÁSTICO REFORÇADO, ALIMENTAÇÃO ATRAVÉS DE 2 PILHAS ALCALINAS TIPO AA, SELEÇÃO DE 5 ABERTURAS, COM FILTRO VERDE LIVRE DE	OFTALMOSCÓPIO 2.5V 3000 LED, CABO EM METAL COM REVESTIMENTO TERMOPLÁSTICO REFORÇADO, ALIMENTAÇÃO ATRAVÉS DE 2 PILHAS ALCALINAS TIPO AA, SELEÇÃO DE 5 ABERTURAS, COM FILTRO VERDE LIVRE DE VERMELHO.	UNIDADE	1,00	2360,16	2360,16



	VERMELHO.					
9	BALANÇA DIGITAL ANTROPOMÉTRICA ATÉ 300KG PARA OBESO.	BALANÇA DIGITAL ANTROPOMÉTRICA ATÉ 300KG PARA OBESO.	UNIDADE	2,00	2480,66	4961,32
	TOTAL					37.906,35

11 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Os orçamentos foram elaborados utilizando o software **de pesquisa de preços**, uma ferramenta especializada na gestão de cotações de preços e compras governamentais para prefeituras e diversos Órgãos Públicos. Esse sistema permite consultas avançadas de itens em cestas de preços de contratações similares ou em home page através programa.

O software conta com filtros padrão que proporcionam uma gestão eficiente e estratégica. Neste relatório, destacam-se os seguintes critérios utilizados: a média aritmética dos orçamentos, a abrangência local (sempre que aplicável), a classificação do objeto e a consulta ao banco de preços do último ano, garantindo que os valores sejam atuais e compatíveis com o mercado. Além disso, para determinados itens, foram realizadas cotações diretas com fornecedores mediante solicitação formal de preços, enviada por e-mail, também através do **de pesquisa de preços**, conforme artigo 23, parágrafo 1º, inciso IV da Lei nº 14.133/2021, no inciso II do artigo 5º da IN 65/2021 e do DECRETO MUNICIPAL Nº 130301/2023, DE 13 DE MARÇO DE 2023. A escolha dos fornecedores foi feita a partir do banco de dados de prestadores regionais, refletindo desse modo valor usualmente praticado pelo mercado. Essa abordagem complementa as funcionalidades do software, reforçando a precisão e a confiabilidade dos dados coletados.

O valor estimado global é de **R\$ 113.344,40 (cento e treze mil trezentos e quarenta e quatro reais e quarenta centavos)**, e o detalhamento pode ser verificado nas cotações de preços.

12 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

O objeto da contratação trata de itens semelhantes e passivos de agrupamentos, portanto, optou-se pela realização de licitação por lotes ou grupos. A divisão em lotes segmentados por características semelhantes e comuns ao mercado serve como estratégia competitiva na concorrência de preços, uma vez que permite aos fornecedores especializados em uma linha de produtos, oferecerem maiores descontos na composição do preço de um lote. Justifica-se também a contratação por lote, haja vista economicidade, já que a empresa contratada deverá fazer entregas a cada demanda, o que ocasionalmente oneraria o contrato caso o julgamento fosse realizado por item. Considerando a compatibilidade entre os itens por fazerem parte de uma mesma classificação ou categoria e a maior facilidade para a fiscalização e acompanhamento do contrato, esse meio foi visto como o mais vantajoso para o poder público, por apresentar vantagem econômica, técnica e de segurança. Justifica-se também a necessidade de preservar a integridade qualitativa do objeto, uma vez que a contratação visa formar um todo unitário. Diante disso, a participação de múltiplos fornecedores pode resultar na descontinuidade da padronização, assim como em desafios gerenciais e possivelmente aumento dos custos. Além disso, é crucial estabelecer um padrão de qualidade e eficiência que possa ser mantido ao longo das aquisições, o que se torna significativamente mais difícil quando se lida com diversos fornecedores.

A entrega do objeto ocorrerá de acordo com as necessidades da Unidade Administrativa. O objeto de licitação será recebido pela SECRETARIA DE SAÚDE, no local e data escolhidos, munido dos documentos previstos no Edital de Contratação.



13 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

Inexistem contratações correlatas. Por outro lado, existem contratações interdependentes à contratação prevista neste estudo.

14 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

Este ETP está em conformidade com as metas e objetivos previstos no planejamento orçamentário do Plano de Contratações Anual (PCA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), Lei Orçamentária Anual (LOA) e em conformidade com as exigências da Lei Federal nº. 14.133/2021.

15 - RESULTADOS PRETENDIDOS:

A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AURORA/CE pela SECRETARIA DE SAÚDE do município de AURORA/CE visa alcançar resultados significativos que impactem diretamente a qualidade do atendimento à saúde da população. Em primeiro lugar, espera-se garantir a disponibilidade contínua desses AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 essenciais, evitando desabastecimentos que possam comprometer o tratamento de pacientes em situações críticas. Com um estoque adequado, será possível realizar intervenções rápidas e eficazes, especialmente em emergências médicas, onde o tempo é um fator crucial para a recuperação dos pacientes.

Além disso, a contratação permitirá a ampliação da capacidade de atendimento nas Unidades de Saúde, possibilitando que profissionais da saúde realizem procedimentos mais complexos com segurança. Isso inclui o tratamento de doenças crônicas que exigem administração intravenosa regular, bem como a aplicação de vacinas e terapias específicas que necessitam de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004. Como resultado, espera-se uma melhoria nos índices de saúde da população, com redução na taxa de complicações e internações hospitalares devido à falta de tratamento adequado.

Outro resultado esperado é o fortalecimento das ações de prevenção e controle de doenças infecciosas, por meio da disponibilização de vacinas e antibióticos injetáveis. Com isso, almeja-se não apenas tratar doenças já existentes, mas também prevenir a propagação de novas infecções, contribuindo para um ambiente mais saudável e seguro para todos.

Por fim, a contratação seguirá os princípios da transparência e eficiência, promovendo uma gestão responsável dos recursos públicos. Isso resultará em maior confiança da população nas ações da SECRETARIA DE SAÚDE, refletindo um compromisso com a melhoria contínua dos serviços prestados. Em suma, os resultados pretendidos com essa contratação incluem não apenas a satisfação das necessidades imediatas de saúde da comunidade, mas também um impacto positivo duradouro na qualidade de vida dos cidadãos do município de AURORA/CE.

16 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:

A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE CONFORME Nº DA PROPOSTA N. 11356903000125004 PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AURORA/CE, conforme especificações e quantitativos relacionados no presente estudo deverá ter vigência pelo período de 12 meses, na forma dos artigos 105 da Lei nº 14.133, de 2021, e o objeto deve ser formalizado em contrato. Vale ressaltar que a demanda do objeto supracitado foi incluída no Plano de Contratação Anual (PCA) do ano de 2026 e



está alinhada com os objetivos da Unidade Administrativa. Por fim, deverá constar no contrato o Ordenador de Despesas e o Fiscal de Contrato, conforme legislação pertinente.

17 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

Este demandante auxiliado pela equipe de planejamento declara viável esta contratação, mostrando-se tecnicamente possível e fundamentalmente necessária para melhorar o funcionamento da SECRETARIA DE SAÚDE. Diante do levantamento desenvolvido no presente estudo, este demandante e equipe de planejamento não vislumbram impossibilidade para a concessão. Assim, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação. Vale ressaltar que o parecer, salvo melhor juízo, tem caráter meramente opinativo e não vinculativo.

Aurora/CE, 14 de maio de 2026.

ELABORADO PELA: Comissão de Planejamento.