



FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Lei de licitação nº 14.133/2021

Área Requisitante:

Primeira Subdefensoria Pública-Geral

Responsável pela demanda:

Maria Carolina de Camargo Schlittler – Assessora Técnica

Objeto:

Contratação da/o palestrante **Rogério Machado Limonti Tiburcio** para o evento: Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário.

Quantidade:

Tempo de Contratação: 5 horas

Justificativa:

A contratação representará uma forma de consolidação da missão institucional da EDEPE, revertendo em benefícios à Defensoria Pública do Estado de São Paulo como um todo, uma vez que contribuirá para um melhor desenvolvimento conjuntural em relação a temas diretamente atrelados aos Órgãos.

Trata-se de curso ministrado por pesquisadoras/es especializadas/os na temática do orçamento público para capacitação de membros/as e servidores/as da Instituição, a fim de fornecer conhecimento técnico das peças orçamentárias dos municípios e dos estados para subsidiar suas atuações, especialmente aquelas relativas aos pleitos por políticas públicas envolvendo direitos difusos.

A contratação está relacionada ao evento objeto do processo SEI nº 2024/0014883.

Estimativa preliminar do valor da contratação:

Valor total estimado - R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais)

Data pretendida para a conclusão da contratação:

09/08/2024

Previsão de prazo de execução, após celebração do contrato:

19/08/2024

Grau de prioridade da contratação:

médio

Vinculação ou dependência com outro DFD:

A execução deste DFD possui dependência com a execução das outras contratações de palestrantes, conforme o processo SEI nº 2024/0014883.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 01/08/2024, às 08:17, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0966723** e o código CRC **1F55FC05**.

Rua Libero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE REALIZAÇÃO OU APOIO A EVENTOS A DISTÂNCIA

1. DADOS DO/A SOLICITANTE, COORDENADOR/A E FISCAL DO EVENTO

O/A solicitante do evento é responsável pela veracidade e correção das informações contidas neste formulário. Eventuais retificações deverão ser formalizadas mediante preenchimento de novo formulário.

- 1.1. Nome do/a solicitante: Maria Carolina de Camargo Schlittler
- 1.2. Cargo: Assessora Técnica
- 1.3. Unidade/Regional/Núcleo: Primeira Subdefensoria Pública-Geral
- 1.4. Telefone de contato: [REDACTED]
- 1.5. E-mail: mschlittler@defensoria.sp.def.br
- 1.6. Coordenador/a do Evento¹:
- (X) Próprio/a solicitante
- () Coordenador/a diverso do/a solicitante (neste caso, preencher opções abaixo)
- 1.6.1. Nome do/a Coordenador/a do Evento: _____.
- 1.6.2. Cargo: _____.
- 1.6.3. Unidade/Regional/Núcleo: _____.
- 1.6.4. Telefone de contato: _____.
- 1.6.5. E-mail: _____.

2. COORDENAÇÃO REGIONAL DA EDEPE

- 2.1. Nome do Coordenador Regional da EDEPE: _____.

Envie o "DOCUMENTO 1 - CIÊNCIA DO/A COORDENADOR/A REGIONAL DA EDEPE".

¹ O/a Coordenador/a do evento se compromete a acompanhar integralmente a transmissão do evento, a fim de apresentar os/ as palestrantes, mediar a participação, bem como realizar as medidas tendentes à verificação da "presença" dos participantes.

3. DADOS DO EVENTO

- 3.1. Nome do Evento: Curso introdutório sobre processo orçamentário
- 3.2. Natureza do evento:
- (X) capacitação interna
- () educação em direitos
- 3.3. Gravação do evento:
- () não
- (X) sim (neste caso, preencher opções abaixo)
- 3.3.1. Disponibilização da gravação:
- (X) Youtube
- (X) Plataforma EDEPE Online

3.3.2. Público que poderá ter acesso à gravação

☒ interno

☐ externo

3.4. Abrangência:

☐ Apenas para a Unidade do/a solicitante

☐ Apenas para a Regional

☒ Estadual

☐ Nacional

3.5. Plataforma:

☒ Microsoft Teams

☒ Youtube

3.6. Data e horário do evento:

O evento precisará ser realizado em duas datas:

Dia 12 de agosto de 2024, das 10h às 12:30h - virtual

Dia 19 de agosto de 2024, das 10h às 12:30h - virtual

3.7. Justificativa, objetivos, metodologia do evento e demais observações:

Trata-se de um evento 100% virtual, ministrados por professores por professoras/es do Curso de Gestão de Políticas Públicas, da EACH/USP. O curso surgiu de uma demanda de muitos defensoras/es que - em suas petições - necessitavam ter o domínio técnico das peças orçamentárias dos municípios e dos estados para subsidiar suas atuações, especialmente aquelas relativas aos pleitos por políticas públicas envolvendo direitos difusos. Desta forma, a Primeira Subdefensoria realizou reuniões com pesquisadoras/es especializadas/os na temática do orçamento público para verificar a possibilidade destas/es ministrarem capacitações afeitas à temática do orçamento público. A partir destas reuniões, surgiu a oportunidade da capacitação aqui proposta.

A proposta é pela realização de uma curso virtual, uma vez que as/os palestrantes e as pessoas inscritas no curso precisarão estar conectas à internet para manipular as peças orçamentárias de prefeituras e do estado de São Paulo. O curso terá carga horária de 5 horas de conteúdo prático sobre orçamentos, mais 2 horas de trabalho pós curso as/aos participantes. As/os três palestrantes se propõe a ensinar as/os participantes os principais fundamentos do orçamento público.

Desta forma, o principal objetivo do curso é a compreensão do orçamento municipal ou estadual e suas especificidades. E os tópicos a serem abordados são:

i) Localização das peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA);

ii) identificação de receitas anuais, e suas classificações econômica e por fonte;

iii) identificação das despesas anuais e suas classificações institucional, funcional e programática e econômica;

iv) análise comparativa do orçamento autorizado e executado por programa e por ação.

Pede-se que seja dada prioridade para pessoas que atuam nos Núcleos Especializados da Defensoria (Defensoras/es e Quadro de Apoio), e as demais vagas poderão ser distribuídas para as demais pessoas interessadas.

Portanto, sugere-se que seja feita uma primeira chamada entre as pessoas que atuam nos Núcleos, e as vagas remanescentes poderão ser disponibilizadas para uma segunda chamada para todas as demais pessoas que atuam na Defensoria.

A participação no curso não poderá gerar pedidos de afastamentos e designações.

3.8. Sinopse do evento para constar na programação:

Título - Curso introdutório sobre processo orçamentário

A quem se destina - Defensoras/es e quadro de apoio da Defensoria Pública do Estado de São Paulo

Temática da capacitação - Serão apresentadas as especificidades do orçamento público (estadual e municipais), como encontrar as peças orçamentárias, como identificar as receitas anuais e suas classificações institucionais, bem como demais saberes que envolvem o processo orçamentário.

Metodologia - Curso é totalmente virtual, pois haverá exercícios práticos de manipulação de peças orçamentárias. A gravação do curso estará disponível na plataforma EDEPE

Observação - A participação no curso online não gerará afastamentos das atividades ordinárias, pois a duração do curso é de 2,5h diárias.

Datas: 12 de agosto e 19 de agosto, das 10h às 12:30h

Palestrantes:

Úrsula Dias Peres - Professora Doutora da EACH/USP e ex-secretária adjunta de Planejamento, Orçamento e Gestão do Município de São Paulo (2013)

Rogério Limonti Tiburcio - mestre pela EACH/USP

Gabriel Tonelli - mestre pela EACH/USP

3.9. Palavras-chave para busca na Plataforma - orçamento público; Úrsula Peres; peças orçamentárias

Envie o "DOCUMENTO 2 - PROGRAMAÇÃO DO EVENTO".

3.10. Público-alvo

Número de participantes: 100 (com prioridade para pessoas que atuam nos Núcleos Especializados da Defensoria)

☒ (X) Estagiários/as

☒ (X) Servidores/as

☒ (X) Defensores/as Públicos/as

☒ (X) Agentes de Defensoria Pública*

☐ () Público Externo*

OBS: Nos casos marcados com*, especificar área de formação, se o caso: administração pública, ciências sociais e direito

4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

4.1. Materiais necessários:

Material de divulgação²:

☒ (X) Sim ☐ () Não

4.2. Especificações do cartaz (ex. cores, logotipos que devem ser incluídos, inspirações, artes que tenham pertinência etc): Utilizar o padrão das divulgações de eventos da Defensoria, mas citar o nome das/os palestrantes e credenciais; citar que o curso é online; citar que a participação não gerará afastamentos

4.3. Certificados: Sim

Os modelos de certificados para participantes e palestrantes serão enviados pela EDEPE para preenchimento pelo/a solicitante e assinado pelo/a Coordenador/a Regional da Escola³, o qual poderá solicitar a inserção de sua assinatura digital no documento. Enviar modelo de certificado?

☐ () Sim ☒ (x) Não

4.3. Palestrantes⁴: São 3 palestrantes

Envie o "DOCUMENTO 3 - FICHA DO/A PALESTRANTE" (preencher uma ficha para cada palestrante) e o "DOCUMENTO 4 - FICHA DE AUTODECLARAÇÃO DE GÊNERO E RAÇA".

Considerando as fichas de autodeclaração de gênero e raça preenchidas pelas/os palestrantes, indique o percentual de:

mulheres: 1. negras/os: 1. indígenas: _____. pessoas transgêneros: _____.

Justificativa: (Art. 2º A composição de mesas, debates, oficinas, seminários e quaisquer atividades de formação, capacitação ou educação em direitos, presenciais ou a distância, deverá assegurar a participação de, no mínimo, 50% de mulheres e 20% de negros/as e indígenas, buscando-se sempre a

maior representatividade destes grupos nos eventos e demais atividades.

§ 1º Não sendo possível atingir esse percentual, caberá aos/às organizadores/as apresentar formalmente à EDEPE justificativa para o não atendimento desse critério)

² A arte do evento será elaborada pela equipe da EDEPE. Caso o evento seja realizado em parceria, enviar os respectivos logotipos e autorizações de uso quando do envio deste formulário.

³ Os certificados devem ser emitidos aos participantes de, no mínimo, 75% do evento, conforme atestado de presença emitido pelo/a coordenador/ do evento, acompanhado de print da tela de participantes, que deverá ser encaminhado para a EDEPE no dia seguinte ao término do evento, assim como os nomes dos/as participantes que efetivamente participaram do evento.

⁴ As opiniões e conceitos emitidos no evento serão de exclusiva responsabilidade dos/as palestrantes, não expressando necessariamente a posição institucional da EDEPE ou da Defensoria Pública do Estado de São Paulo.

5. ASSESSORIA PARLAMENTAR

5.1. Necessita de apoio da Assessoria Parlamentar?⁵

() Sim (x) Não

6. OBSERVAÇÕES FINAIS

Pede-se que seja dada prioridade para pessoas que atuam nos Núcleos Especializados da Defensoria (Defensoras/es e Quadro de Apoio), e as demais vagas poderão ser distribuídas para as demais pessoas interessadas.

Portanto, sugere-se que seja feita uma primeira chamada entre as pessoas que atuam nos Núcleos, e as vagas remanescentes, caso existam, poderão ser disponibilizadas para uma segunda chamada para todas as demais pessoas que atuam na Defensoria.

A participação no curso online não gerará afastamentos das atividades ordinárias, pois a duração do curso é de 2,5h diárias.

⁵ A Assessoria Parlamentar se coloca à disposição para auxiliar na construção do evento em conjunto com os Poderes Legislativo e Executivo e, ainda, auxiliar na divulgação do evento junto aos parlamentares e assessores.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Carolina de Camargo Schlittler, Assessora Técnica**, em 13/06/2024, às 14:21, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0902600** e o código CRC **997C43FA**.

Rua Boa Vista, 200 8º andar - Bairro Centro - CEP 01014-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0014883

ASTE PSPG - 0902600v12



EDEPE - PROGRAMAÇÃO DO EVENTO

Nome do evento

Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário

Data do evento

12 e 19 de agosto de 2024, das 10h às 12:30h.

PROGRAMAÇÃO

** Sugere-se que seja ponderada a diversidade de gênero e raça na composição da programação do evento.*

Dia 12 de agosto, das 10h às 12:30h:

- i) Localização das peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA);
- ii) identificação de receitas anuais, e suas classificações econômica e por fonte;

Dia 19 de agosto, das 10h às 12:30h:

- i) identificação das despesas anuais e suas classificações institucional, funcional e programática e econômica;
- ii) análise comparativa do orçamento autorizado e executado por programa e por ação.

Metodologia - Curso é totalmente virtual, pela plataforma TEAMS, pois haverá exercícios práticos de manipulação de peças orçamentárias.

A gravação do curso estará disponível na plataforma EDEPE.

Palestrantes:

Úrsula Dias Peres - Professora Doutora da EACH/USP e ex-secretária adjunta de Planejamento, Orçamento e Gestão do Município de São Paulo (2013)

Rogério Limonti Tiburcio - mestre pela EACH/USP

Gabriel Tonelli - mestre pela EACH/USP



Documento assinado eletronicamente por **Maria Carolina de Camargo Schlittler, Assessora Técnica**, em 13/06/2024, às 14:22, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0911559** e o código CRC **1E7D3DF8**.

Rua Boa Vista, 200 8º andar - Bairro Centro - CEP 01014-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0014883

ASTE PSPG - 0911559v2

DELIBERAÇÃO DO CONSELHO DA ESCOLA DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO Nº 17, DE 29 DE SETEMBRO DE 2021. [Imprimir](#)  [Enviar](#)  [Fechar](#)**DELIBERAÇÃO DO CONSELHO DA ESCOLA DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO Nº 17, DE 29 DE SETEMBRO DE 2021.**

Disciplina a remuneração de palestrantes, professores/as, seminaristas, debatedores/as, expositores/as, conferencistas, conteudistas e tutores/as em cursos e demais eventos, presenciais ou a distância, promovidos ou apoiados pela Escola da Defensoria Pública do Estado de São Paulo - EDEPE

O Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a atribuição disposta no art. 58, inciso VII, da Lei Complementar Estadual nº 988 de janeiro de 2006, que determina a competência desta Escola em promover rápida e constante atualização dos membros da Defensoria Pública do Estado em matéria legal, doutrinária e jurisprudencial de interesse dos serviços;

Considerando a competência prevista no artigo 14, inciso V, do Regimento Interno da EDEPE (Ato Normativo da Defensoria Pública-Geral nº 127 de 27/07/2017);

Considerando a necessidade do aprimoramento da Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 08, de 10 de fevereiro de 2015;

Considerando a necessidade de alternância normativa para viabilizar a contratação de profissionais qualificados/as para a produção de materiais didáticos, apostilas e outros materiais complementares às aulas expositivas, bem como para a mediação de debates e tutoria de turmas no Ensino a Distância;

DELIBERA:

Art. 1º Esta Deliberação dispõe sobre a remuneração para as atividades de instrutoria, palestra, tutoria, geração de conteúdo e preceptoria.

Parágrafo único. Para os fins desta Deliberação, considera-se:

I – Instrutor/a: aquele/a que conduz ações de educação realizadas na modalidade de ensino presencial ou a distância;

II – Palestrante: aquele/a que faz exposição acerca de assunto informativo, técnico ou científico, de seu conhecimento, na modalidade presencial ou a distância;

III – Docente: aquele/a que integra corpo docente de curso de pós-graduação *lato sensu* organizado pela Escola da Defensoria Pública;

IV – Debatedor/a: aquele/a que promove o diálogo e integração entre o/a instrutor/a, preceptor/a ou palestrante e o público-alvo, mediando o debate e podendo formular questões ou apresentar reflexões complementares como forma de instigar a participação;

V – Tutor/a: aquele/a que conduz ações de educação realizadas na modalidade de ensino a distância, inclusive em fóruns de discussão e comunidades de prática;

VI – Conteudista: aquele/a que atua na elaboração, ampliação, adaptação ou revisão do conteúdo e dos objetos de aprendizagem, em linguagem adequada a ambientes virtuais ou presenciais, conforme cada caso, assim como pela elaboração de testes, avaliações ou provas, quando necessário;

VII – Preceptor/a: aquele/a que conduz atividades de qualificação profissional de membros/as, servidores/as, estagiários/as, voluntários/as e residentes jurídicos/as, de caráter continuado, realizadas na modalidade de ensino presencial ou na modalidade a distância

Art. 2º A Escola da Defensoria Pública do Estado remunerará instrutores/as, palestrantes, docentes, debatedores/as, tutores/as, conteudistas e preceptores/as que participem dos cursos, congressos e eventos por ela patrocinados ou apoiados, em conformidade com a presente Deliberação.

§1º - A remuneração será autorizada exclusivamente por meio processo regular de contratação, em conformidade com a legislação aplicável ao procedimento, respeitados os limites da dispensa de licitações durante o respectivo exercício financeiro, quando esta for a modalidade aplicada.

§2º - A atividade de instrução e condução do processo de contratação a que se refere esta Deliberação será orientada pelos princípios da simplicidade, economia processual, celeridade, finalidade e eficiência, garantida a observância do princípio da legalidade.

§3º - Para a operacionalização da atividade referida no parágrafo anterior, a Direção da EDEPE poderá editar modelos de documentos e de formulários.

§4º - A remuneração decorrente de aulas proferidas em cursos de pós-graduação ou de extensão universitária obedecerá à regulamentação específica, sendo aplicável a presente Deliberação de forma subsidiária.

Art. 3º - O valor da remuneração para as atividades de instrutoria, palestra, debate/mediação e preceptoria será calculado em horas-aulas, fixado o valor base da hora-aula em R\$300,00 (trezentos reais).

§1º - De acordo com as peculiaridades do caso e por decisão fundamentada da Direção da EDEPE o valor da hora-aula poderá excepcionalmente ser fixado abaixo do valor base, respeitado o piso da hora-aula no valor de R\$100,00 (cem reais).

§2º - Em se tratando de renomado participante ou com notória especialidade em seu campo de conhecimento, bem como em se tratando de altas autoridades, o valor da hora-aula poderá excecionalmente ser aumentado até o triplo do valor base, por decisão fundamentada da Direção da EDEPE.

§3º - Os pagamentos devidos aos contratados poderão sofrer deduções legais aplicáveis à espécie;

§ 4º - Concluída a contratação prevista no parágrafo 2º, os respectivos autos serão disponibilizados na subsequente reunião do Conselho da EDEPE

§5º - O pagamento será efetivado em 30 dias contados da emissão do atestado de comparecimento

Art. 4º Na contagem das horas-aula para as atividades de instrutoria, palestra, debate/mediação e preceptoria será considerado não apenas o tempo de fala do contratado, mas também o tempo em que este ficar à disposição dos participantes para questionamentos e debates, nos limites do planejamento e programação do evento, bem como o tempo investido para aplicação e correção de avaliações, quando for o caso.

Parágrafo único. A indicação do total de horas-aula será feita de forma definitiva pela EDEPE para fins de contratação e pagamento.

Art. 5º O/a conteudista contratado/a pela EDEPE firmará termo de compromisso, em que aceitará, dentre outras, as seguintes condições e compromissos:

I - elaboração do material didático inédito identificado no plano instrucional da ação educacional, no padrão de qualidade definido pela EDEPE

II - a disponibilização do material no prazo combinado e registrado no termo de compromisso;

II - a promoção de alterações recomendadas pela EDEPE no sentido de adequar o material ao padrão institucional, às finalidades e à modalidade de ação educacional

III - revisão, pelo período de dois anos, do material didático, sem direito a nova remuneração;

IV – cessão à EDEPE dos direitos patrimoniais dos materiais didáticos produzidos, ainda que sem exclusividade

V – suporte pedagógico do conteúdo produzido a tutores ou instrutores, conforme o caso, pelo período de até dois anos, sem direito a nova remuneração

Art. 6º A revisão do material didático será formalmente solicitada pela Direção da EDEPE:

I – ao/à autor/a, até o término do prazo de 2 (dois) anos contados do início da ação educacional que ensejou sua elaboração, situação em que configurará encerramento da obrigação do/a autor/a quanto à atualização e não será remunerada;

II – preferencialmente ao/à autor/a, após dois anos do início da ação educacional que ensejou sua elaboração, situação em que será remunerada;

III – a outro/a profissional, na hipótese de negação ou impossibilidade de revisão pelo/a autor/a, situação em que será remunerada.

Art. 7º Não será devida a remuneração para elaboração de materiais didáticos de apoio à exposição do facilitador em ações educacionais não diretamente aproveitáveis sem a participação do/a instrutor/a ou palestrante, assim compreendidas, dentre outras:

I – apresentações sem coesão textual, para projetor multimídia ou impressas

II – ilustrações ou gráficos avulsos, para demonstração de procedimentos ou para exemplificações

III – exercícios propostos naturalmente no decurso da exposição, não formalmente estruturados ou previamente resolvidos ou comentados

IV – textos originais de referência da Defensoria Pública do Estado de São Paulo ou de outras fontes, salvo em composição com materiais produzidos ou integrantes destes, conformados aos padrões da EDEPE

V – outros materiais similares, produzidos sem orientação e fora dos padrões definidos pela EDEPE

VI – atividades educacionais realizadas sem autorização prévia de despesa

Art. 8º O/a tutor/a contratado/a pela EDEPE firmará termo de compromisso, em que aceitará, dentre outras, as seguintes condições e compromissos:

I – ciência quanto ao conhecimento da estrutura e atividades do curso;

II – cumprimento do cronograma de tutoria

III – administração, no ambiente de aprendizagem, de problema, discussão inapropriada, ofensa ou incidente que seja prejudicial ao bom andamento educacional

IV – informar à Direção da EDEPE a necessidade de atualização de material didático detectada durante a realização da ação educacional

V – fomentar a motivação, a mediação e a interação entre os/as alunos, conteúdos e atividades previstas no plano da ação instrucional

Art. 9º A remuneração das atividades de produção de conteúdo e tutoria serão calculadas levando-se em consideração a natureza, a complexidade e a dimensão da atividade desenvolvida.

Parágrafo único. O cálculo da remuneração da atividade de produção de conteúdo e tutoria será feito de forma definitiva pela EDEPE para fins de contratação e pagamento

Art. 10 A mensuração das horas-aula do conteúdo elaborado pelo/a conteudista observará o seguinte critério:

I – pela geração de conteúdo escrito de capacitação e de avaliação, devidamente sistematizado em tópicos, com títulos e subtítulos: uma hora-aula equivale a cada duas páginas tamanho A4, fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, alinhamento justificado, com texto de 25 linhas;

II – pela gravação de videoaula: o correspondente à quantidade de hora-aula editada.

III – na hipótese de revisão ou atualização de material didático, para a mensuração a que se refere o inciso I deste parágrafo, deverão ser computadas as laudas alteradas e as novas que foram produzidas

Parágrafo único. O conteudista será remunerado uma única vez, independentemente do número de turmas e de quantas vezes o curso seja ofertado, salvo, após o período de dois anos, se contratado para atualização do material produzido, hipótese em que será devido o valor fixado para essa finalidade específica

Art. 11 O pagamento destinado ao/a tutor/a seja calculado a partir do total de horas-atividade destinado ao acompanhamento de alunos por meio dos recursos indicados no respectivo projeto do curso, limitado à carga horária da disciplina ou unidade ministrada

Art. 12 O pagamento será efetuado apenas após a apresentação do material didático, inclusive com a correção dos ajustes apontados como necessários pela EDEPE, no caso do/a conteudista, ou do fim do cronograma de tutoria, no caso do tutor/a.

Art. 13 Os/as palestrantes, instrutores/as, debatedores/as, preceptores/as, conteudistas e tutores/as cederão os direitos patrimoniais relativos ao material instrucional à EDEPE, que poderá utilizá-los, na íntegra ou em partes, ou em compilação com outros materiais, em eventos que venha a realizar, inclusive as gravações de áudio e vídeo, resguardada a obrigatoriedade de identificação da autoria e o direito de uso pelo/a autor/a, incluindo para fins lucrativos

Art. 14 Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 08, de 10 de fevereiro de 2015 e mantida a revogação dos Atos da Direção da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 15, de 16 de março de 2010; nº 21, de 29 de novembro de 2010; e nº 25, de 22 de agosto de 2011.

.....

 Imprimir  Enviar  Fechar



MANIFESTAÇÃO

CERTIFICO que, por conterem dados sensíveis e em atenção à Lei 13.709/2018 ("Lei Geral de Proteção de Dados"), os documentos abaixo listados foram encartados em processo próprio de natureza restrita, de nº SEI 2024/0020000, o qual permanecerá com acesso franqueado à Assessoria Jurídica da Defensoria Pública:

- Ficha de palestrante (doc.0966139)
- Currículo (doc.0966144)
- Certidões(doc.0966153)
- Certidão Negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo;
- Consulta negativa do CADIN ESTADUAL;
- Certidão Conjunta de Débitos de Tributos Mobiliários, emitida pela Secretaria Municipal da Fazenda da Prefeitura de São Paulo;
- Pesquisa negativa de aplicação de sanções administrativas, emitida pela SeFaz/SP;
- Consulta na Relação de Impedimentos de Contrato / Licitação do TCE-SP;
- Cadastro como Contribuinte da Previdência Social;
- Comprovante de Situação Cadastral no CPF;
- Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 01/08/2024, às 08:17, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0966727** e o código CRC **2E842506**.



MANIFESTAÇÃO

Compete à Escola da Defensoria Pública do Estado, nos termos do que dispõe o artigo 58, inciso I, da Lei Complementar Estadual nº 988/2006, dentre outras atribuições, *“promover a atualização profissional e o aperfeiçoamento técnico dos membros, estagiários e servidores, realizando cursos, conferências, seminários e outras atividades científicas relativas às áreas de atuação e às atribuições institucionais da Defensoria Pública do Estado”*.

Nesse sentido, pretende-se a contratação da/o palestrante **Rogério Machado Limonti Tiburcio** para o evento “Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário”. O evento será gravado e posteriormente disponibilizado pelo canal YouTube da EDEPE e pela Plataforma EDEPE Online.

Trata-se de curso ministrado por pesquisadoras/es especializadas/os na temática do orçamento público para capacitação de membros/as e servidores/as da Instituição, a fim de fornecer conhecimento técnico das peças orçamentárias dos municípios e dos estados para subsidiar suas atuações, especialmente aquelas relativas aos pleitos por políticas públicas envolvendo direitos difusos.

Conforme é possível verificar nos documentos encartados nos documentos SEI 0966139 e 0966144, a/o palestrante detém um currículo e/ou qualificação aptos ao desempenho da referida função.

A contratação em epígrafe representará uma forma de consolidação da missão institucional da EDEPE, revertendo em benefícios à Defensoria Pública do Estado de São Paulo como um todo, uma vez que contribuirá para um melhor desenvolvimento conjuntural de temas diretamente atrelados aos Órgãos.

Nos termos do artigo 2º, parágrafo único, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, e considerando que a normativa trata de rol meramente exemplificativo; bem como com base no aspecto discricionário conferido à Administração pelo art. 72, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, entendo que a menor complexidade do objeto enseja a prescindibilidade de Estudo Técnico Preliminar e análise de riscos.

As informações necessárias e suficientes ao pleito, capazes de maximizar o interesse público, provendo a devida segurança transacional, constarão dos artefatos documentais que compõem a instrução processual.

Em assim sendo, nos termos do art. 4º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, entendo conveniente e oportuna a pretensa contratação eis que pertinente às finalidades institucionais da Escola da Defensoria Pública do Estado.

Encaminhem-se os autos à Subárea de Eventos e Comunicação Audiovisual, para providências.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 01/08/2024, às 18:59, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador
0966728 e o código CRC **B94A82E9**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0020030

SAEC EDEPE - 0966728v3



TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO

Objeto:

1.1. Contratação de **Rogério Machado Limonti Tiburcio** para proferir palestra no evento “Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário”. O evento será transmitido pela Plataforma Microsoft Teams.

Prazo de vigência e de execução:

1.2. O prazo de vigência da contratação terá início a partir da emissão da Nota de Empenho pela Contratante até o término das obrigações assumidas pelo(a) Contratado(a), sendo limitado ao dia 31/12/2024, momento em que se resolverá de pleno direito.

1.3. O prazo de execução dos serviços será o mesmo estabelecido para a realização do evento.

Outras condições:

1.4. O objeto desta contratação não se enquadra como serviço de luxo, observando o disposto no Decreto estadual nº 67.985/2023.

1.5. O(A) Contratado(a) não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação tem amparo legal na Lei Federal nº 14.133/2021, no Ato Normativo DPG nº 238/2023, e na Deliberação do Conselho Superior da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 17/2021.

2.2. Considerando que a Lei nº 14.133/2021 passou a ser aplicada na Escola da Defensoria Pública do Estado em 2024 e, tendo em vista a facultatividade da elaboração de Plano de Contratações Anual (PCA) em 2023, a presente contratação não está atrelada a um PCA.

2.3. A presente contratação se faz necessária para o cumprimento da missão institucional da EDEPE, nos termos da Lei Complementar Estadual nº 988/2006 e do Ato Normativo DPG nº 127/2017 (Regimento interno da EDEPE).

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada no Item 05 deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Não foram identificados impactos ambientais para a presente contratação.

4.2. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. A presente contratação será formalizada por meio de **Nota de Empenho**.

5.2. O(a) Contratado(a) deverá comparecer ao local de realização ou gravação do evento, na data e horário indicados pela Contratante, e desempenhar o serviço de acordo com as diretrizes fornecidas pela Contratante, estabelecidas para o evento.

5.3. Condições gerais de execução:

- Quantidade de horas contratadas: 5 horas. A palestra será das 10h30 às 12h.
- Datas do evento: 12 e 19/08/2024.
- Local do evento: plataforma Microsoft Teams

6. MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO

Informações gerais:

6.1. A contratação deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre a Contratante e o(a) Contratado(a) devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3. A Contratante poderá convocar o(a) Contratado(a) para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Gestão:

6.4. A execução da contratação deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo gestor da contratação.

6.5. O gestor da contratação acompanhará sua execução, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.6. O gestor do contrato anotará no histórico de gerenciamento da contratação, se for o caso, todas as ocorrências relacionadas à execução, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.7. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o gestor da contratação emitirá notificações para a correção da execução da contratação, determinando prazo para a correção.

6.8. O gestor da contratação verificará a manutenção das condições de habilitação do(a) Contratado(a), acompanhará o empenho, o pagamento, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.9. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o gestor da contratação atuará tempestivamente na solução do problema.

6.10. O gestor da contratação tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pelo setor competente.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Medição:

7.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o Atestado de Execução dos Serviços para aferição da qualidade da prestação dos serviços.

7.2. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o(a) Contratado(a):

não produziu os resultados acordados;
deixou de executar, ou não executou com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
deixou de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou os utilizou com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

Recebimento:

7.3. O objeto será recebido provisoriamente em até 05 (cinco) dias úteis, contados da data de finalização do serviço, mediante a confirmação de comparecimento do(a) Contratado(a) pelo Servidor responsável.

7.4. Havendo rejeição dos serviços, no todo ou em parte, o valor respectivo será descontado da importância devida ao(à) Contratado(a), sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

7.5. Constatadas irregularidades no serviço, a Contratante poderá:

7.5.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua correção imediata, mantido o preço inicialmente contratado, ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

7.5.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação imediata, mantido o preço inicialmente contratado, ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

7.6. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, uma vez verificada a execução satisfatória dos serviços, mediante Atestado de Execução dos Serviços, firmado pelo Servidor responsável.

7.7. A aceitação dos serviços não exonerará o(a) Contratado(a) de indenização no caso de responsabilidade civil ou técnica por futuros eventos, decorrentes ou relacionados com a execução dos serviços, nos termos do Código Civil Brasileiro.

Pagamento

7.8. O pagamento será efetuado mediante crédito aberto em conta corrente em nome do(a) Contratado(a) no Banco do Brasil S/A, no prazo de 30 (trinta) dias (Decreto nº 43.914, de 26 de março de 1999), contados do recebimento do atestado de comparecimento do(a) Contratado(a), a ser apresentado à EDEPE no prazo de 25 (vinte e cinco) dias da data da palestra, e à vista do Atestado de Execução de Serviços.

7.9. Constitui condição para a realização do pagamento a inexistência de registros em nome do(a) Contratado(a) no Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais (Cadin Estadual), o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pelo(a) Contratado(a), de que os registros estão suspensos, nos termos do artigo 8º da Lei Estadual nº 12.799/2008.

7.10. A Contratante poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei.

8. VALOR DA CONTRATAÇÃO

Valor da contratação e remuneração pelos serviços prestados:

8.1. O(A) contratado(a) será remunerada(o) de acordo com a Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado de São Paulo nº 17/2021.

8.2. O valor base fixado para a presente contratação será de R\$ 300,00 (trezentos reais), sendo:

- Valor da hora aula: R\$ 300,00 (trezentos reais)

- Total de horas contratadas: 5 horas
- Valor total das horas contratadas: R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais)
- Valor total do projeto: R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais)

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. A despesa onerará os recursos orçamentários e financeiros dos Programas de Trabalho 03.128.4200.5797.0000, Elemento 33.90.36-25 e Fonte de Recursos 175930066 da Unidade Gestora 420031.

10. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

10.1. Constituem obrigações do(a) Contratado(a), sem prejuízo das demais que forem intrínsecas à prestação dos serviços contratados, daquelas constantes de sua proposta comercial e das estabelecidas em lei:

- I.** zelar pela fiel execução da contratação, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;
- II.** não transferir a outrem a execução do objeto desta contratação, sem prévia e expressa anuência da Contratante;
- III.** manter, durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a presente contratação;
- IV.** dar ciência imediata e por escrito à Contratante de qualquer anormalidade que verificar na execução da contratação;
- V.** prestar à Contratante, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre a execução da contratação;
- VI.** responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente à Contratante ou a terceiros decorrentes da execução da contratação;
- VII.** não contratar servidor pertencente ao quadro de pessoal da Contratante ou terceiro que já lhe preste serviços para atuar na execução da contratação;
- VIII.** guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;
- IX.** Respeitar a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018) em todos os seus termos e condições;
- X.** Dar exato cumprimento às *Leis* Anticorrupção previstas no ordenamento jurídico brasileiro, por si e por seus sócios, administradores e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros por elas contratados; obrigando-se a: (i) não dar, oferecer ou prometer qualquer bem de valor ou vantagem de qualquer natureza a agentes públicos ou a pessoas a eles relacionadas ou ainda quaisquer outras pessoas, empresas e/ou entidades privadas, com o objetivo de obter vantagem indevida, influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilicitamente e (ii) adotar as melhores práticas de monitoramento e verificação do cumprimento das leis anticorrupção, com o objetivo de prevenir atos de corrupção, fraude, práticas ilícitas ou lavagem de dinheiro por seus sócios, administradores, colaboradores e/ou terceiros por elas contratados.

10.2. Constituem obrigações da Contratante, sem prejuízo das constantes deste Termo de Referência e do instrumento contratual, e das estabelecidas em lei:

- I.** zelar pelo cumprimento das obrigações assumidas durante a vigência da contratação;
- II.** indicar formalmente servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual e, ainda,

pelos contatos com o(a) Contratado(a);

III. fornecer ao(à) Contratado(a) todos os dados e informações necessários à execução do objeto da contratação;

IV. efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido neste ajuste;

V. respeitar a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018) em todos os seus termos e condições.

11. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

11.1. A inexecução total ou parcial desta contratação, assim como a ocorrência de qualquer das hipóteses constantes no artigo 155 ensejará a rescisão, acarretando as consequências enumeradas no artigo 156, ambos da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.2. O(A) Contratado(a) sujeita-se também às previsões constantes dos artigos 155 a 166 da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.3. As sanções de que tratam os itens 11.1 e 11.2 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no Ato Normativo DPG nº 237/2023, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no Portal da Transparência, do E-sanções, do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e do Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP.

11.4. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

11.5. A Contratante poderá descontar da fatura os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de obrigações estabelecidas na contratação.

11.6. A prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção, durante o procedimento de contratação ou ao longo da execução da contratação, será objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização, nos termos da Lei Federal nº 12.846, de 01 de agosto de 2013, do Decreto Estadual nº 67.301, de 24 de novembro de 2022 e do Decreto Estadual nº 67.684, de 03 de maio de 2023, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas no art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

11.7. A aplicação das penalidades não impede a Contratante de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados decorrentes de quaisquer faltas cometidas pelo(a) Contratado(a).



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 01/08/2024, às 08:19, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0966729** e o código CRC **DB609008**.



MANIFESTAÇÃO

Cuidam os autos de procedimento administrativo instaurado com vistas à contratação de **Rogério Machado Limonti Tiburcio** para proferir palestra no evento “Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário”.

No âmbito da Defensoria Pública do Estado de São Paulo, o que inclui a Escola da Defensoria Pública (EDEPE), os procedimentos destinados à aquisição de bens e à contratação de serviços nos moldes da 14.133/2021 são regulamentados pelo Ato Normativo DPG nº 238, de 28 de março de 2023 (“Ato 238”).

Em atendimento às exigências constantes do Ato 238, constam dos autos os seguintes elementos:

Documento de Formalização de Demanda - DFD (doc.0966723);

Formulário de solicitação de realização ou apoio a evento (doc.0966724);

Programação do evento (doc.0966725);

Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 17, de 29 de setembro de 2021 (doc. 0966726);

Despacho da Direção sobre a conveniência e oportunidade da contratação (doc.0966728);

Indicação de documentos contendo dados protegidos, pertinentes à regularidade do(a) Contratado(a), encartados em processo SEI restrito (doc.0966727); e

Termo de Referência (doc.0966729).

No que tange aos documentos pertinentes à regularidade do(a) Contratado(a), a que se refere o artigo 15, inciso II, do Ato 238, cumpre informar que não foram juntados aos autos os documentos pessoais com foto, o comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual/municipal, assim como a declaração conjunta.

A especial natureza da contratação em epígrafe, inclusive no que diz respeito à menor complexidade do seu objeto, enseja, s.m.j., a prescindibilidade dos aduzidos documentos.

Isso porque, na medida em que o procedimento em questão é orientado pelos princípios da simplicidade, economia processual, celeridade, finalidade e eficiência, a dispensa dos documentos não importa em nenhuma ofensa ao princípio da legalidade, e garantirá a contratação do(a) palestrante, cuja participação é indispensável para a realização do evento, que representará uma forma de consolidação da missão institucional da EDEPE.

Por se tratar de uma atividade que envolve aspectos eminentemente atrelados à intelectualidade, qualificação, bem como experiência e/ou vivência pregressa do(a) Contratado(a), o serviço envolve características que não permitem sua comparação objetiva com outros.

A inexigibilidade de licitação é uma solução legal para os casos nos quais não é possível sustentar a estrutura de um procedimento de licitação em razão da inviabilidade de competição. Na medida em que ausente a competitividade, pressuposto necessário à realização do procedimento, a licitação se torna uma via inadequada, devido à impossibilidade de escolha objetiva da proposta mais vantajosa.

Pelo exposto, s.m.j., sugiro a contratação de **Rogério Machado Limonti Tiburcio**, nos termos do artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021.

Submeto os autos à consideração superior, com sugestão de emissão de Nota de Reserva e

encaminhamento dos autos à Assessoria Jurídica da Defensoria Pública-Geral, para análise e parecer, em observância, respectivamente, aos artigos 8º e 21, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 01/08/2024, às 08:20, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0966730** e o código CRC **A2B27747**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0020030

SAEC EDEPE - 0966730v3



MANIFESTAÇÃO

Vistos.

Acolho a manifestação retro, oriunda da Subárea de Eventos e Comunicação Audiovisual (0966730).

Nos termos do artigo 5º, § 2º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, aprovo o Termo de Referência, constante em 0966729.

O custo da contratação durante o período do projeto será de **R\$ 1.500,00** (mil e quinhentos reais) mais 20% desse valor, ou seja, **R\$ 300,00** (trezentos reais) relativos ao INSS patronal, totalizando **R\$ 1.800,00** (mil e oitocentos reais).

Observo que a exigência do art. 8º, Ato Normativo DPG nº 238/2023 encontra-se atendida, na medida em que no Processo SEI nº 2024/0014883, pertinente à organização do evento em epígrafe, há indicação de recursos para fazer frente à presente contratação. Por essa razão, deixo de solicitar nova informação de recursos à Subárea de Orçamento e Finanças nestes autos.

Determino o encaminhamento dos autos à Subárea de Orçamento e Finanças para **reserva orçamentária** em favor de **Rogério Machado Limonti Tiburcio**, no valor de **R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais)**, em **FORMAÇÃO CONTINUADA**, em atenção ao art. 8º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.

Após, encaminhem-se os autos à Assessoria Jurídica da Defensoria Pública-Geral, para análise e parecer, nos termos do art. 21, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 01/08/2024, às 18:59, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0966731** e o código CRC **4DF5E0C1**.



MANIFESTAÇÃO

No documento SEI 0966729, retifico o horário da palestra, nos 2 dias de evento será das 10h às 12h30.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 05/08/2024, às 11:50, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador
0970876 e o código CRC **4A1FDACD**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0020030

SAEC EDEPE - 0970876v2



AUTORIZAÇÃO DE RESERVA

AUTORIZAÇÃO RESERVA nº480/2024

Processo Administrativo: 20030/2024

INICIAL

INTERESSADO: Rogerio Machado Limonti Tiburcio
CPF: 228.729.858-40

ASSUNTO: Contratação do palestrante Rogério Machado Limonti Tiburcio para o evento: Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário.

Senhor Diretor da Escola da Defensoria Pública

Para a despesa prevista neste processo indicamos os recursos orçamentários suficientes, nos termos do Decreto nº 68.309, de 18 de janeiro de 2024, publicado em 19 de janeiro de 2024.

FONTE DE RECURSOS: 175.930.066				
PTRES: 420151	PROGR. DE TRAB.:	03.128.4200.5797.0000	NATUREZA DE DESPESA:	33.90.36-25
QUOTA MENSAL	SALDO ANTERIOR	DÉBITO	CRÉDITO	SALDO ATUAL
JANEIRO	-	-	-	-
FEVEREIRO	-	-	-	-
MARÇO	-	-	-	-
ABRIL	-	-	-	-
MAIO	-	-	-	-
JUNHO	-	-	-	-
JULHO	R\$ 2.659.224,14	-	-	R\$ 2.659.224,14
AGOSTO	R\$ 764.192,41	R\$ 1.500,00	-	R\$ 762.692,41
SETEMBRO	R\$ 865.145,23	-	-	R\$ 865.145,23
OUTUBRO	R\$ 873.892,64	-	-	R\$ 873.892,64
NOVEMBRO	R\$ 845.649,58	-	-	R\$ 845.649,58
DEZEMBRO	R\$ 876.595,66	-	-	R\$ 876.595,66
TOTAL	R\$ 6.884.699,66	R\$ 1.500,00	-	R\$ 6.883.199,66

ESDRA GERMANIA DE LIMA
Oficial de Defensoria Pública
Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

CAROLINE BASTOS FIALHO
Agente de Defensoria Pública Administradora
Responsável pela Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

Concordo e autorizo o estipulado acima, nos termos da legislação vigente.

EDEPE, aos 6 de Agosto de 2024

ALLAN RAMALHO FERREIRA
DEFENSOR PÚBLICO DIRETOR DA EDEPE
EDEPE



Documento assinado eletronicamente por **Esdra Germania De Lima**, Oficiala de Defensoria, em 06/08/2024, às 10:42, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Caroline Bastos Fialho**, Agente de Defensoria, em 06/08/2024, às 13:01, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 07/08/2024, às 09:29, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0972635** e o código CRC **5811DD09**.

Rua Líbero Badaró, 616 7.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0020030

SAOF EDEPE - 0972635v2



Governo do Estado de São Paulo

NOTA DE RESERVA - 2024NR00235

Unidade Gestora	420031								
Gestão	00001			Processo	20030/2024				
Evento	201100 - RESERVA DE DOTACAO ORCAMENTARIA.								
Data Emissão	06/08/2024	PTRes	420151	Unidade Orçamentária	42001				
Programa Trabalho	03128420057970000			Fonte Recurso	175930066				
UG Responsável	420010	Natureza da Despesa	339036	Valor	1.800,00				
Cronograma									
<table><tr><td>Mês</td><td>Valor</td></tr><tr><td>08</td><td>1.800,00</td></tr></table>						Mês	Valor	08	1.800,00
Mês	Valor								
08	1.800,00								
Observação									
CONTRATAÇÃO DA/O PALESTRANTE ROGÉRIO MACHADO LIMONTI TIBURCIO PARA O EVENTO: CURSO INTRODUTÓRIO SOBRE PROCESSO ORÇAMENTÁRIO, QUE SERÁ TRANSMITIDO PELA PLATAFORMA MICROSOFT TEAMS NOS DIAS 12/08/2024 E 19/08/2024.									
Usuário									
Consultado Em	06AGO2024	Horário	10:39						



AUTORIZAÇÃO DE RESERVA

AUTORIZAÇÃO RESERVA nº481/2024
INICIAL

Processo Administrativo: 20030/2024 - Controle do
INSS: 3421/2024

INTERESSADO: Ministério da Economia
CNPJ: 00.394.460/0033-29
Rogerio Machado Limonti Tiburcio
CPF: 228.729.858-40

ASSUNTO: Contratação da/o palestrante Rogério Machado Limonti Tiburcio para o evento: Curso Introdutório sobre
Processo Orçamentário.

Senhor Diretor da Escola da Defensoria Pública

Para a despesa prevista neste processo indicamos os recursos orçamentários suficientes, nos termos do Decreto nº 68.309, de 18 de janeiro de 2024, publicado em 19 de janeiro de 2024.

FONTE DE RECURSOS: 175.930.066				
PTRES: 420151	PROGR. DE TRAB.:	03.128.4200.5797.0000	NATUREZA DE DESPESA:	33.90.36-12
QUOTA MENSAL	SALDO ANTERIOR	DÉBITO	CRÉDITO	SALDO ATUAL
JANEIRO	-	-	-	-
FEVEREIRO	-	-	-	-
MARÇO	-	-	-	-
ABRIL	-	-	-	-
MAIO	-	-	-	-
JUNHO	-	-	-	-
JULHO	R\$ 2.659.224,14	-	-	R\$ 2.659.224,14
AGOSTO	R\$ 762.692,41	R\$ 300,00	-	R\$ 762.392,41
SETEMBRO	R\$ 865.145,23	-	-	R\$ 865.145,23
OUTUBRO	R\$ 873.892,64	-	-	R\$ 873.892,64
NOVEMBRO	R\$ 845.649,58	-	-	R\$ 845.649,58
DEZEMBRO	R\$ 876.595,66	-	-	R\$ 876.595,66
TOTAL	R\$ 6.883.199,66	R\$ 300,00	-	R\$ 6.882.899,66

ESDRA GERMANIA DE LIMA
Oficial de Defensoria Pública
Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

CAROLINE BASTOS FIALHO
Agente de Defensoria Pública Administradora
Responsável pela Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

Concordo e autorizo o estipulado acima, nos termos da legislação vigente.

EDEPE, aos 6 de Agosto de 2024

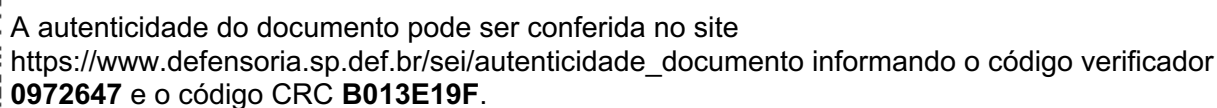
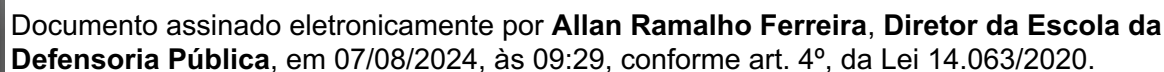
ALLAN RAMALHO FERREIRA
DEFENSOR PÚBLICO DIRETOR DA EDEPE
EDEPE



Documento assinado eletronicamente por **Esdra Germania De Lima, Oficiala de Defensoria**, em 06/08/2024, às 10:46, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Caroline Bastos Fialho, Agente de Defensoria**, em 06/08/2024, às 13:02, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



2024/0003421

SAOF EDEPE - 0972647v2



PARECER AJ

Processo SEI nº 2024/0020030

Interessada: Escola da Defensoria Pública do Estado de São Paulo

Assunto: Contratação Palestrante Rogério Machado Limonti Tiburcio

Inexigibilidade de licitação. Pagamento de palestrante. Alteração da fundamentação legal. Artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021. Disponibilidade de recursos. Viabilidade.

Parecer AJ nº 275/2024

1. Tratam os autos de medidas preparatórias para viabilizar o pagamento do palestrante Rogério Machado Limonti Tiburcio, que proferirá palestra durante o evento “*Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário*”, nos dias 12 e 19 de agosto de 2024, pela plataforma Microsoft Teams.

2. No Documento de Formalização de Demanda – DFD consta que a contratação foi solicitada e justificada pela EDEPE, com previsão de duração de cinco horas (doc. 0966723), justificando que “*a contratação representará uma forma de consolidação da missão institucional da EDEPE*”, bem como que o evento “*contribuirá para um melhor desenvolvimento conjuntural em relação a temas diretamente atrelados aos Órgãos*”.

3. Foram encartadas a cópia do formulário de solicitação de realização do evento, assinado pela Assessora Técnica da Primeira Subdefensoria Pública Geral (doc. 0966724) e a programação do evento (doc. 0966725).

4. No documento 0966726, consta a Deliberação do Conselho da EDEPE nº 17/2021, relativo à disciplina da remuneração de palestrantes em cursos e demais eventos promovidos pela Escola.

5. Os documentos para a contratação foram juntados no Processo SEI 2024/0020000, protegido com restrição de acesso por conter informações pessoais, sendo composto por:

Ato Normativo DPG nº 238/2023 Artigo 15, inciso II	Documentos e Folhas
<i>a) em caso de nomeação de representante, cópia da procuração que outorgue poderes à pessoa que o representará;</i>	
<i>b) cópia do comprovante de residência (ou declaração de endereço);</i>	
<i>c) cópia dos documentos pessoais com foto do contratado ou do representante, se houver;</i>	
<i>d) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);</i>	Doc. 0966153 - fls. 10/11;
<i>e) consulta à situação cadastral no INSS (CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais);</i>	Doc. 0966153- fls. 09 e doc. 0969872;
<i>f) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;</i>	
<i>g) certidão conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;</i>	Doc. 0966153 - fls. 01: válida até 28/12/2024;
<i>h) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de inscrição na dívida ativa estadual do domicílio;</i>	Doc. 0966153 - fls. 03: válida até 30/08/2024;
<i>i) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos tributários municipais do domicílio, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;</i>	Doc. 0966153 - fls. 05: válida até 28/12/2024;
<i>j) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos trabalhistas (CNDT);</i>	Doc. 0966153 - fls. 02: válida até 28/12/2024;
<i>k) consulta ao Cadastro Informativo dos créditos não quitados de órgãos e entidades estaduais (CADIN Estadual);</i>	Doc. 0966153 - fls. 04;

<i>l) pesquisa negativa de sanções administrativas do Estado de São Paulo (site: www.esancoes.sp.gov.br);</i>	Doc. 0966153 - fls. 06/07;
<i>m) extrato de pesquisa na relação de apenados do TCE/SP;</i>	Doc. 0966153 - fls. 08;
<i>n) comprovante de inscrição no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado de São Paulo – Caufesp;</i>	Certificado de Registro Cadastral – CRC no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (Doc. 0966153 - fls. 12);
<i>o) declaração conjunta de situação regular perante o Ministério do Trabalho e Emprego ou de quem faça as suas vezes e de que atende às normas relativas à saúde e segurança do trabalho; que assegura a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública; e de ciência do CADIN Estadual.</i>	

6. Além disso, foram trazidos aos autos os seguintes documentos:

- Ficha Cadastral, com indicação da experiência profissional (Doc. 0966139);
- Currículo Lattes (Doc. 0966144);
- Cadastro SIAFEM (Doc. 0972666);

7. O Defensor Público Diretor da EDEPE manifestou-se pela conveniência e oportunidade da contratação do palestrante, corroborando a justificativa apresentada no DFD, destacando que o contratado detém “*um currículo e qualificação aptos ao desempenho da referida função*”, bem como dispensou a realização do Estudo Técnico Preliminar - ETP e análise de riscos, nos termos previstos no artigo 2º, parágrafo único do Ato Normativo DPG ° 238/2023 (doc. 0966728).

8. Ato contínuo, foi lavrado o Termo de Referência, no qual foram explicitados o objeto, a descrição dos serviços, o valor do projeto, a forma de contratação e as condições de pagamento (doc. 0966729).

9. A Oficiala de Defensoria da Subárea de Evento e Comunicação Audiovisual da EDEPE relatou a instrução dos autos e informou que não realizou a juntada da cópia autenticada do documento pessoal com foto do palestrante e demais documentos, considerando a natureza da contratação e os princípios da simplicidade, economia processual, celeridade, finalidade e eficiência (doc. 0966730).

10. No doc. 0966731, consta manifestação do Defensor Público Diretor da EDEPE, aprovando o Termo de Referência e informando que o valor total a ser pago é de R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais), já incluído o INSS patronal.

11. A autorização para a reserva financeira lançada pelo Defensor Público Diretor da EDEPE, bem como as informações das fontes de recursos para fazer frente às despesas e respectiva nota de reserva encontram-se nos documentos 0972635, 0972645 e 0974335, tudo com vistas ao pagamento do palestrante e recolhimento do INSS.

Vieram os autos para análise e parecer.

12. Inicialmente observo que até recentemente, as contratações de palestrantes pela EDEPE eram fundamentadas em dispensa de licitação, baseadas no artigo 24, inciso II, da Lei 8666/1993, por economia processual e seguindo a orientação do Acórdão 1336/2006 - Plenário do TCU, que define:

18. Diante disso, não vejo utilidade em exigir procedimento mais rigoroso para a inexigibilidade de licitação e as dispensas que se enquadrem nos limites de valores definidos no art. 24, incisos I e II, da Lei nº 8.666/93, motivo pelo qual a expressão restritiva, 'independentemente do valor do objeto', constante do Secoi Comunica nº 6/2005 deve ser expurgada, haja vista que carece de amparo legal. Ante o exposto e, não obstante divergir parcialmente dos fundamentos expendidos pela Conjur, estou convencido de que a questão pode ser suficientemente equacionada com o reconhecimento da possibilidade de que **as aquisições caracterizadas por dispensa ou inexigibilidade de licitação, previstas nos arts. 24, incisos III e seguintes, e 25, da Lei 8.666/93, possam ser fundamentadas em dispensa de licitação, alicerçada no art. 24, incisos I e II, da referida Lei, quando os valores se enquadrarem nos limites estabelecidos neste dispositivo.**

13. No entanto, considerando a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021), que simplificou a contratação por inexigibilidade, não são mais necessários alguns trâmites procedimentais que atrasavam e dificultavam contratações que têm como característica a simplicidade, assim, entendemos por bem alterar a fundamentação para inexigibilidade de licitação, do artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021, voltada às contratações destinadas ao treinamento e desenvolvimento de pessoal:

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

14. A EDEPE é órgão auxiliar da Defensoria Pública, nos termos do artigo 58, I, da Lei Complementar Estadual nº 988, de 09/01/2006, e possui, dentre outras funções, *“promover a atualização profissional e o aperfeiçoamento técnico dos membros, estagiários e servidores, realizando cursos, conferências, seminários e outras atividades científicas relativas às áreas de atuação e às atribuições institucionais da Defensoria Pública do Estado”*.

15. O artigo 111 da Constituição Estadual determina que a administração pública seja norteada, entre outros princípios, pelo da motivação. No presente caso, há solicitação e justificativa para a realização do evento (docs. 0966723 e 0966724), bem como o Defensor Público Diretor da EDEPE exarou juízo positivo de conveniência e oportunidade da realização do evento e da contratação do palestrante, com a dispensa da elaboração do ETP, nos termos dos artigos 2º e 4º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023 (doc. 0966728).

16. No tocante à dispensa da realização do Estudo Técnico Preliminar - ETP, nos termos previstos no artigo 2º, parágrafo único do Ato Normativo DPG nº 238/2023 (doc. 0966728), observo que as contratações por inexigibilidade não estão entre as hipóteses previstas nas alíneas, contudo, trata-se de rol meramente exemplificativo, sendo possível a dispensa do ETP em outras contratações, desde que devidamente justificadas. Assim, considerando os princípios da razoabilidade, da celeridade e da economicidade que regem as contratações públicas, corroboro a tese de que a contratação em tela, que possui menor complexidade e não requer a elaboração do ETP para sua formalização.

17. O valor da contratação, que totaliza R\$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais), atende as exigências da Deliberação do Conselho da EDEPE nº 17/2021, que disciplina a remuneração de palestrantes em cursos e demais eventos promovidos pela Escola, trazendo maior segurança e clareza a tais contratações.

18. Verifica-se que foi indicada a fonte de recursos para fazer frente à despesa e efetuada a reserva, com a devida autorização da despesa pelo Defensor Público Diretor da EDEPE (docs. 0972635, 0972645 e 0974335).

19. Ainda, resta pendente a autorização da contratação, que nos termos do art. 24, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, é competência do Diretor da EDEPE, que deverá ser divulgada e mantida à disposição do público no sítio eletrônico da Defensoria, conforme dispõe o art. 24, §4º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023. Após a contratação, também deverá ser publicado o extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme art. 26, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.

20. Com relação à documentação, verifica-se que não há óbice ao prosseguimento do feito.

21. Ante o exposto, entendo que poderá ser dado prosseguimento às providências necessárias ao pagamento do palestrante, atentando-se para as observações do item 19 deste parecer.



Documento assinado eletronicamente por **Nathalia Di Sevo Neves, Assistente Técnica**, em 08/08/2024, às 13:59, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0975012** e o código CRC **F4F0FEBF**.

Rua Boa Vista, 200 5º andar - Bairro Centro - CEP 01014-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0020030

ASTE ASJD - 0975012v12



APROVAÇÃO DE PARECER AJ

Considerando que o presente parecer trata de entendimento jurídico já consolidado pela Coordenação da Assessoria Jurídica e conforme previsão do art. 2º, §1º, da Instrução Normativa AJ nº 01, de 19/08/2015, ratifico o Parecer AJ nº 275/2024 (doc. 0975012), emitido pela Assistente Técnica I, Nathalia Di Sevo Neves, elaborado nos termos do artigo 21, parágrafo único, do Ato Normativo DPG nº 238, de 28/03/2023, pelos fundamentos que apresenta.

Como se trata de contratação alcançada pela solicitação do Ofício CG nº 01/2023, encaminhem-se os autos, simultaneamente:

- a) à Controladoria-Geral, para ciência;
- b) à EDEPE, para as providências cabíveis.



Documento assinado eletronicamente por **Jéssica Maria Cavaleiro Madeira, Assessora Técnica**, em 08/08/2024, às 14:00, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0976624** e o código CRC **C16BD4D7**.

Rua Boa Vista, 200 5º andar - Bairro Centro - CEP 01014-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br



MANIFESTAÇÃO

Ante os elementos e informações constantes dos autos do Processo SEI nº 2024/0020030, notadamente o **Parecer AJ nº 275/2024**, o qual acolho e adoto como razão de decidir, **declaro inexigível e autorizo a contratação de Rogério Machado Limonti Tiburcio** para proferir palestra no evento “Curso Introdutório sobre Processo Orçamentário”, com base no artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021, e nos termos do artigo 24, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.

Com fundamento no artigo 19 do Ato Normativo DPG nº 238/2023, designo a Servidora, Andrea Silva Britto, como gestora da contratação.

Encaminhem-se os autos à Subárea de Orçamentos e Finanças para emissão de Nota de Empenho no valor de **R\$ 1.500,00** (mil e quinhentos reais) mais 20% desse valor, ou seja, **R\$ 300,00** (trezentos reais) relativos ao INSS patronal, totalizando **R\$ 1.800,00** (mil e oitocentos reais).

Após, devolvam-se os autos à Subárea de Eventos e Comunicação Audiovisual, para prosseguimento.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 09/08/2024, às 10:09, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0977628** e o código CRC **C50AC6B4**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0020030

SAEC EDEPE - 0977628v2



NOTA DE EMPENHO - NE

NOTA DE EMPENHO - SIAFEM - 2024NE01847

UG	420031 - FED-ESCOLA DA DEFENSORIA PUB. ESTADO-FUNDEPE
Gestão	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO
Data de Emissão	09AGO2024

CNPJ/CPF/UG	22872985840 - ROGERIO MACHADO LIMONTI TIBURCIO				
Credor	ROGERIO MACHADO LIMONTI TIBURCIO				
Endereço					
Cidade			UF		CEP

Origem Material	
-----------------	--

Evento	UO	Programa de Trabalho	Fonte	Natureza Despesa	UGR	PI	PTRES
400051	42001	03128420057970000	175930066	33903625	420010	000.000.0100	420151

No Processo	20030/2024	Acordo			
Tipo de Empenho	9 - DESPESA NORMAL	Ref Dispensa	LEI14133/2021-ART.74		
Licitação	06 - INEXIGIVEL	Modalidade	1 - ORDINARIO		
Empenho Orig.		Nº Contrato		Nº OC	

Valor do Empenho R\$	1.500,00 (um mil e quinhentos reais)
----------------------	--------------------------------------

Cronograma	
Mês	Valor
08	1.500,00

Item	001	Unidade de Medida	1	Quantidade	0001	Preço Unitário	1.500,00	Preço Total	1.500,00
Descrição: CONTRATAÇÃO DA/O PALESTRANTE ROGÉRIO MACHADO LIMONTI TIBURCIO PARA O EVENTO: CURSO INTRODUTÓRIO SOBRE PROCESSO ORÇAMENTÁRIO, QUE SERÁ TRANSMITIDO PELA PLATAFORMA MICROSOFT TEAMS NOS DIAS 12/08/2024 E 19/08/2024.									

Total ou Valor a Transportar R\$	1.500,00
Local de Entrega	ESCOLA DA DEFENSORIA P BLICA DO ESTADO DE SP
Data de Entrega	31DEZ2024

ALLAN RAMALHO FERREIRA
33277378861
Ordenador da Despesa

Responsavel pela emissão	ESDRA GERMANIA DE LIMA - 420031
--------------------------	---------------------------------



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira**, Diretor da Escola da Defensoria Pública, em 12/08/2024, às 17:13, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador
0978301 e o código CRC **F5090EBD**.

Rua Líbero Badaró, 616 7.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0020030

SAOF EDEPE - 0978301v4



Governo do Estado de São Paulo

NOTA DE RESERVA - 2024NR00242

Unidade Gestora	420031								
Gestão	00001			Processo	20030/2024				
Evento	206100 - RESERVA DE DOTACAO ORCAMENTARIA(CANCELAMENTO)								
Data Emissão	09/08/2024	PTRes	420151	Unidade Orçamentária	42001				
Programa Trabalho	03128420057970000			Fonte Recurso	175930066				
UG Responsável	420010	Natureza da Despesa	339036	Valor					
Cronograma									
<table><tr><td>Mês</td><td>Valor</td></tr><tr><td>08</td><td>300,00</td></tr></table>						Mês	Valor	08	300,00
Mês	Valor								
08	300,00								
Observação									
CANCELAMENTO PARCIAL DA 2024NR00235 EM VIRTUDE DO EMPENHO DO INSS PATRONAL SER DIRETO NA DESPESA									
Usuário									
Consultado Em	09AGO2024	Horário	15:32						



NOTA DE EMPENHO - NE

NOTA DE EMPENHO - SIAFEM - 2024NE01849

UG	420031 - FED-ESCOLA DA DEFENSORIA PUB.ESTADO-FUNDEPE						
Gestão	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO						
Data de Emissão	09AGO2024						
CNPJ/CPF/UG	00394460003329 - MINISTERIO DA ECONOMIA						
Credor	MINISTERIO DA ECONOMIA						
Endereço	EXPLANADA DO MINISTERIO BLOCO B, BL P -						
Cidade	BRASILIA	UF	DF	CEP	70048-900		

Origem Material	
-----------------	--

Evento	UO	Programa de Trabalho	Fonte	Natureza Despesa	UGR	PI	PTRES
400092	42001	03128420057970000	175930066	33903612	420010	000.000.0100	420151

No Processo	03421/24	Acordo	
Tipo de Empenho	9 - DESPESA NORMAL	Ref Dispensa	LEI14133/2021-ART-74
Licitação	06 - INEXIGIVEL	Modalidade	3 - ESTIMATIVO
Empenho Orig.	2024NE00193	Nº Contrato	Nº OC

Valor do Empenho R\$	300,00 (trezentos reais)
----------------------	--------------------------

Cronograma	
Mês	Valor
08	300,00

Item:	001	Unidade de Medida	1	Quantidade	0000	Preço Unitário	0,00	Preço Total	300,00
Descrição: CONTRATAÇÃO DA/O PALESTRANTE ROGÉRIO MACHADO LIMONTI TIBURCIO PARA O EVENTO: CURSO INTRODUTÓRIO SOBRE PROCESSO ORÇAMENTÁRIO -20% INSS PATRONAL									

Total ou Valor a Transportar R\$	300,00
Local de Entrega	ESCOLA DA DEFENSORIA P BLICA DO ESTADO DE SP
Data de Entrega	31DEZ2024

ALLAN RAMALHO FERREIRA
33277378861
Ordenador da Despesa

Responsavel pela emissão	ESDRA GERMANIA DE LIMA - 420031
--------------------------	---------------------------------



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 12/08/2024, às 17:13, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento informando o código verificador **0978621** e o
código CRC **121F1158**.

Rua Líbero Badaró, 616 7.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - www.defensoria.sp.def.br

2024/0003421

SAOF EDEPE - 0978621v4