



**FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD**

Lei de licitação nº 14.133/2021

**Área Requisitante:**

Unidade Guarulhos

**Responsável pela demanda:**

Rodrigo Augusto Tadeu Martins Leal da Silva - Defensor Público

**Objeto:**

Contratação da/o palestrante **Letícia Bradaci Erédia** para o evento: Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos.

**Quantidade:**

Tempo de Contratação: 12 horas

**Justificativa:**

A contratação representará uma forma de consolidação da missão institucional da EDEPE, revertendo em benefícios à Defensoria Pública do Estado de São Paulo como um todo, uma vez que contribuirá para um melhor desenvolvimento conjuntural em relação a temas diretamente atrelados aos Órgãos.

Trata-se de evento voltado à capacitação interna da Unidade Guarulhos direcionada ao melhor atendimento a mulheres em situação de violência doméstica que demandem especial atenção no tocante a questões de saúde mental, sobretudo psicoses.

A contratação está relacionada ao evento objeto do processo SEI nº 2024/0018060

**Estimativa preliminar do valor da contratação:**

Valor total estimado - R\$ 4.320,00 (quatro mil trezentos e vinte reais)

**Data pretendida para a conclusão da contratação:**

26/09/2024

**Previsão de prazo de execução, após celebração do contrato:**

18/10/2024

**Grau de prioridade da contratação:**

médio

**Vinculação ou dependência com outro DFD:**

A execução deste DFD não possui dependência prévia com a execução de outro DFD.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 10/09/2024, às 10:24, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1019255** e o código CRC **A39E8F1C**.

---

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

SAEC EDEPE - 1019255v2



## **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO REALIZAÇÃO OU APOIO A EVENTOS PRESENCIAIS**

Por razões de economicidade e, especialmente, buscando garantir maior participação dos colegas (recente pesquisa apontou que 70% dos colegas preferem eventos no formato exclusivamente remoto), pedimos, por gentileza, para que o/a solicitante aponte as razões que justificariam o formato presencial (ou híbrido) para o presente evento, o que será avaliado pela Direção da EDEPE levando em conta os critérios acima expostos:

Justificativa para o evento no formato presencial (ou híbrido): como o evento será uma capacitação fechada para a Unidade Guarulhos e para a equipe da Casa das Rosas, Margaridas e Beths, já foi pactuado com a equipe da Casa das Rosas o formato presencial às sextas-feiras de manhã, o que foi solicitado pela própria palestrante dada a delicadeza do tema.

### **1. DADOS DO/A SOLICITANTE, COORDENADOR/A E FISCAL DO EVENTO**

O/A solicitante do evento é responsável pela veracidade e correção das informações contidas neste formulário. Eventuais retificações deverão ser formalizadas mediante preenchimento de novo formulário.

1.1. Nome do/a solicitante: Rodrigo Augusto Tadeu Martins Leal da Silva.

1.2. Cargo: Defensor Público nível 2 (6a Defensoria Pública de Guarulhos).

1.3. Unidade/Regional/Núcleo: Guarulhos.

1.4. Telefone de contato: [REDACTED]

1.5. E-mail: ratsilva@defensoria.sp.def.br.

1.6. Coordenador/a do Evento<sup>1</sup>:

(X) Próprio/a solicitante

( ) Coordenador/a diverso do/a solicitante (neste caso, preencher opções abaixo)

1.6.1. Nome do/a Coordenador/a do Evento: \_\_\_\_\_.

1.6.2. Cargo: \_\_\_\_\_.

1.6.3. Unidade/Regional/Núcleo: \_\_\_\_\_.

1.6.4. Telefone de contato: \_\_\_\_\_.

1.6.5. E-mail: \_\_\_\_\_.

1.7. Fiscalização do Evento<sup>2</sup>:

Apenas preencher este campo caso o evento conte com a prestação de serviços por particulares (coffee break, libras, palestrantes etc).

Neste caso, após o evento, envie o "EDEPE - RELATÓRIO PÓS-EVENTO".

( ) Próprio/a solicitante

( ) Coordenador/a do evento

( ) Outro/a

1.7.1. Nome do/a fiscal: \_\_\_\_\_.

1.7.2. Cargo: \_\_\_\_\_.

1.7.3. Unidade/Regional/Núcleo: \_\_\_\_\_.

1.7.4. Telefone de contato: \_\_\_\_\_.

1.7.5. E-mail: \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> O/A Coordenador/a do evento se compromete a estar presente nas datas de realização do evento, a fim de receber palestrantes e presidir eventuais solenidades de abertura e encerramento.

<sup>2</sup> A fiscalização consistirá na verificação do cumprimento dos termos contratados com a EDEPE, mediante instruções fornecidas oportunamente. Haverá a necessidade de elaboração de relatório a ser enviado à EDEPE no dia seguinte ao término do evento.

## 2. COORDENAÇÃO REGIONAL DA EDEPE

2.1. Nome do Coordenador Regional da EDEPE: não há.

Envie o "EDEPE - CIÊNCIA DO/A COORDENADOR/A REGIONAL DA EDEPE".

## 3. DADOS DO EVENTO

3.1. Nome do Evento: Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos.

3.2. Natureza do evento:

(X) capacitação interna

( ) educação em direitos

3.3. Gravação do evento:

(X) não

( ) sim (neste caso, preencher opções abaixo)

3.3.1. Disponibilização da gravação:

( ) Youtube

( ) Plataforma EDEPE Online

3.3.2. Público que poderá ter acesso à gravação

( ) interno

( ) externo

3.4. Abrangência:

☒ (X) Apenas para a Unidade do/a solicitante

☐ ( ) Apenas para a Regional

☐ ( ) Estadual

☐ ( ) Nacional

3.5. Local do evento (caso seja autorizada a modalidade presencial, o local deve ser previamente reservado pelos/as solicitantes do evento diretamente com os responsáveis pela agenda dos espaços pretendidos): Casa das Rosas, Margaridas e Beths ( **Rua Paulo José Bazani, 47 - Macedo, Guarulhos-SP**).

3.6. Data e horário do evento: Dias 27/09, 04/10, 11/10 e 18/10, das 09h às 12h, conforme programação.

3.7. Justificativa, objetivos, metodologia do evento e demais observações: o evento decorre da constatação de uma dificuldade cotidiana no atendimento às mulheres em situação de violência doméstica que apresentam sintomas de saúde mental, principalmente dentro do espectro da psicose. Desde o início dos atendimentos da Defensoria no equipamento (CRAM), a dificuldade tem sido desafiadora para se compreender exatamente as circunstâncias fáticas pertinentes aos casos, prejudicando a adoção das medidas judiciais e extrajudiciais cabíveis. Destaque-se, ainda, que há um psicólogo atuando na Casa das Rosas, quem também enfrenta dificuldades com esses atendimentos complexos, sobretudo porque o enfoque de seu trabalho lá é o empoderamento e articulação conjunta com a rede, não o atendimento a psicóticas.

3.8. Sinopse do evento para constar na programação: capacitação interna da Unidade Guarulhos direcionada ao melhor atendimento a mulheres em situação de violência doméstica que demandem especial atenção no tocante a questões de saúde mental, sobretudo psicoses.

3.9. Palavras-chave para busca na Plataforma: violência doméstica; psicose.

[Envie o "EDEPE - PROGRAMAÇÃO DO EVENTO".](#)

3.10. Público-alvo:

Número de participantes: até 10 pessoas.

☐ ( ) Estagiários/as

☐ ( ) Servidores/as

☒ (X) Defensores/as Públicos/as

☒ (X) Agentes de Defensoria Pública\*

☒ (X) Público Externo\*

OBS: Nos casos marcados com\*, especificar área de formação, se o caso: Serviço Social e Psicologia.

3.10.1. Abertura de vagas mediante expedição de edital<sup>3</sup>

☐ ( ) Sim ☐ ( ) Não

Caso a resposta seja afirmativa, indique o número de afastamentos pretendidos:

Defensores/as Públicos/as: \_\_\_\_\_.

Agentes de Defensoria Pública: \_\_\_\_\_.

#### 4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

##### 4.1. Materiais necessários:

( ) Elaboração de arte para divulgação <sup>4</sup>

( ) Impressão de cartaz de divulgação, quantidade: \_\_\_\_\_.

Especificações do cartaz (ex. cores, logotipos que devem ser incluídos, inspirações, artes que tenham pertinência etc):

\_\_\_\_\_  
( ) Programação impressa a ser distribuída no dia do evento, quantidade: \_\_\_\_\_.

( ) Pastas, quantidade: \_\_\_\_\_.

( ) Blocos, quantidade: \_\_\_\_\_.

( ) Outros materiais: \_\_\_\_\_.

<sup>3</sup> A lista de contemplados que necessitarem de afastamento será encaminhada pela EDEPE ao Conselho Superior – CSDP e o respectivo deferimento é condição para a concessão de diárias e transporte para os/as interessados/as.

<sup>4</sup> A arte do evento será elaborada pela equipe da EDEPE. Caso o evento seja realizado em parceria, enviar os respectivos logotipos e autorizações de uso quando do envio deste formulário.

##### 4.2. Certificados

Os modelos de certificados para participantes e palestrantes serão enviados pela EDEPE para preenchimento pelo/a solicitante e assinado pelo/a Coordenador/a Regional da Escola5, o qual poderá solicitar a inserção de sua assinatura digital no documento. Enviar modelo de certificado?

(X) Sim ( ) Não

##### 4.3. Abertura do Evento

Cerimonial de abertura (opção disponível apenas para eventos de abrangência internacional ou nacional)<sup>6</sup>

( ) Sim (X) Não

##### 4.4. Audiovisual

• Há necessidade de disponibilização de equipamentos de som (microfones, caixas de som)?  
Descrever equipamento e quantitativo, caso o local do evento não disponha de equipamento próprio.

( ) Sim (X) Não \_\_\_\_\_.

• Há necessidade de disponibilização de equipamentos de projeção? Descrever equipamento e quantitativo, caso o local do evento não disponha de equipamento próprio.

( ) Sim (X) Não \_\_\_\_\_.

• Deseja que o evento seja gravado (opção para eventos realizados em São Paulo, Capital)? Em caso afirmativo, em qual veículo pretende a disponibilização do vídeo?

\_\_\_\_\_.

• Deseja que o evento seja transmitido online ao vivo através da Plataforma EDEPE? (opção para eventos realizados no Auditório da Rua Boa Vista, 200 – São Paulo)

( ) Sim (X) Não \_\_\_\_\_.

- Há necessidade de intérprete de Libras?

( ) Sim (X) Não \_\_\_\_.

<sup>5</sup> Os certificados devem ser emitidos aos participantes de, no mínimo, 75% do evento, conforme a lista de presença assinada, que deverá ser encaminhada para a EDEPE no dia seguinte ao término do evento, assim como a confirmação dos nomes dos palestrantes que efetivamente participaram do evento.

<sup>6</sup> Independentemente da abrangência do evento, o/a Coordenador/a do evento será responsável pela mesa de abertura e encerramento do evento, eventuais solenidades, bem como recepção de palestrantes.

#### 4.5. Alimentação

Há necessidade de disponibilização de coffee break?

( ) Sim (X) Não

Descrever a quantidade e horários da medida pretendida, bem como a efetiva necessidade de disponibilização de coffee break levando em consideração a economicidade de recursos do FUNDEPE, o público-alvo, o horário e local do evento, dentre outros critérios.

\_\_\_\_\_.

#### 4.6. Palestrantes<sup>7</sup>

Envie o "EDEPE - FICHA DO/A PALESTRANTE" (preencher uma ficha para cada palestrante) e o "EDEPE - FICHA DE AUTODECLARAÇÃO DE GÊNERO E RAÇA".

Considerando as fichas de autodeclaração de gênero e raça preenchidas pelas/os palestrantes, indique o percentual de:

mulheres 100%      negras/os \_\_\_\_      indígenas \_\_\_\_      pessoas transgêneros \_\_\_\_

Justificativa: (Art. 2º A composição de mesas, debates, oficinas, seminários e quaisquer atividades de formação, capacitação ou educação em direitos, presenciais ou a distância, deverá assegurar a participação de, no mínimo, 50% de mulheres e 20% de negros/as e indígenas, buscando-se sempre a maior representatividade destes grupos nos eventos e demais atividades.

§ 1º Não sendo possível atingir esse percentual, caberá aos/às organizadores/as apresentar formalmente à EDEPE justificativa para o não atendimento desse critério)

Capacitação feita exclusivamente pela Psicóloga Letícia Bradaci Erédia

#### 5. Assessoria Parlamentar

5.1. Necessita de apoio da Assessoria Parlamentar<sup>8</sup>?

( ) Sim (X) Não

#### 6. Observações finais

Palestrante já preencheu a ficha pelo link.

<sup>7</sup> As opiniões e conceitos emitidos no evento serão de exclusiva responsabilidade dos/as palestrantes, não expressando necessariamente a posição institucional da EDEPE ou da Defensoria Pública do Estado de São Paulo.

<sup>8</sup> A Assessoria Parlamentar se coloca à disposição para auxiliar na construção do evento em conjunto com os Poderes Legislativo e Executivo e, ainda, auxiliar na divulgação do evento junto aos parlamentares e assessores.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Augusto Tadeu Martins Leal Da Silva, Defensor Público**, em 10/07/2024, às 15:11, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **0941670** e o código CRC **8AE564C1**.

Rua Sete de Setembro, 30 - Bairro Centro - CEP 07011-020 - Guarulhos - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0018060

DEFS UNGR - 0941670v12



## EDEPE - PROGRAMAÇÃO DO EVENTO

### Nome do evento

Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos

### Data do evento

Dias 27/09/2024, 04/10/2024, 11/10/2024 e 18/10/2024

### PROGRAMAÇÃO

*\* Sugere-se que seja ponderada a diversidade de gênero e raça na composição da programação do evento.*

#### 27 de setembro de 2024

09h00m - 12h00m

#### Nome da palestra: O que é a psicose?

Nome do/s palestrante/s: Letícia Bradaci Erédia

Cargo/Instituição: Psicóloga

#### 04 de outubro de 2024

09h00m - 12h00m

#### Nome da palestra: O que são sintomas psicóticos?

Nome do/s palestrante/s: Letícia Bradaci Erédia

Cargo/Instituição: Psicóloga

#### 11 de outubro de 2024

09h00m - 12h00m

#### Nome da palestra: Como abordar e acolher pessoas psicóticas ou com sintomas psicóticos em situação de violência?

Nome do/s palestrante/s: Letícia Bradaci Erédia

Cargo/Instituição: Psicóloga

#### 18 de outubro de 2024

09h00m - 12h00m

#### Nome da palestra: Exemplo de caso, discussão e encerramento

Nome do/s palestrante/s: Letícia Bradaci Erédia

Cargo/Instituição: Psicóloga

*\* Copie e cole a descrição acima quantas vezes for necessário. É possível incluir intervalos ou horários de almoço entre as atividades (palestras/aulas/rodas de conversa/debates, etc).*



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Augusto Tadeu Martins Leal Da Silva, Defensor Público**, em 10/07/2024, às 15:20, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **0941799** e o código CRC **4D9079FA**.

Rua Sete de Setembro, 30 - Bairro Centro - CEP 07011-020 - Guarulhos - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0018060

DEFS UNGR - 0941799v6

**DELIBERAÇÃO DO CONSELHO DA ESCOLA DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO Nº 17, DE 29 DE SETEMBRO DE 2021.** [Imprimir](#)  [Enviar](#)  [Fechar](#)**DELIBERAÇÃO DO CONSELHO DA ESCOLA DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO Nº 17, DE 29 DE SETEMBRO DE 2021.**

*Disciplina a remuneração de palestrantes, professores/as, seminaristas, debatedores/as, expositores/as, conferencistas, conteudistas e tutores/as em cursos e demais eventos, presenciais ou a distância, promovidos ou apoiados pela Escola da Defensoria Pública do Estado de São Paulo - EDEPE*

O Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a atribuição disposta no art. 58, inciso VII, da Lei Complementar Estadual nº 988 de janeiro de 2006, que determina a competência desta Escola em promover rápida e constante atualização dos membros da Defensoria Pública do Estado em matéria legal, doutrinária e jurisprudencial de interesse dos serviços;

Considerando a competência prevista no artigo 14, inciso V, do Regimento Interno da EDEPE (Ato Normativo da Defensoria Pública-Geral nº 127 de 27/07/2017);

Considerando a necessidade do aprimoramento da Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 08, de 10 de fevereiro de 2015;

Considerando a necessidade de alternância normativa para viabilizar a contratação de profissionais qualificados/as para a produção de materiais didáticos, apostilas e outros materiais complementares às aulas expositivas, bem como para a mediação de debates e tutoria de turmas no Ensino a Distância;

**DELIBERA:**

Art. 1º Esta Deliberação dispõe sobre a remuneração para as atividades de instrutoria, palestra, tutoria, geração de conteúdo e preceptoria.

Parágrafo único. Para os fins desta Deliberação, considera-se:

I – Instrutor/a: aquele/a que conduz ações de educação realizadas na modalidade de ensino presencial ou a distância;

II – Palestrante: aquele/a que faz exposição acerca de assunto informativo, técnico ou científico, de seu conhecimento, na modalidade presencial ou a distância;

III – Docente: aquele/a que integra corpo docente de curso de pós-graduação *lato sensu* organizado pela Escola da Defensoria Pública;

IV – Debatedor/a: aquele/a que promove o diálogo e integração entre o/a instrutor/a, preceptor/a ou palestrante e o público-alvo, mediando o debate e podendo formular questões ou apresentar reflexões complementares como forma de instigar a participação;

V – Tutor/a: aquele/a que conduz ações de educação realizadas na modalidade de ensino a distância, inclusive em fóruns de discussão e comunidades de prática;

VI – Conteudista: aquele/a que atua na elaboração, ampliação, adaptação ou revisão do conteúdo e dos objetos de aprendizagem, em linguagem adequada a ambientes virtuais ou presenciais, conforme cada caso, assim como pela elaboração de testes, avaliações ou provas, quando necessário;

VII – Preceptor/a: aquele/a que conduz atividades de qualificação profissional de membros/as, servidores/as, estagiários/as, voluntários/as e residentes jurídicos/as, de caráter continuado, realizadas na modalidade de ensino presencial ou na modalidade a distância

Art. 2º A Escola da Defensoria Pública do Estado remunerará instrutores/as, palestrantes, docentes, debatedores/as, tutores/as, conteudistas e preceptores/as que participem dos cursos, congressos e eventos por ela patrocinados ou apoiados, em conformidade com a presente Deliberação.

§1º - A remuneração será autorizada exclusivamente por meio processo regular de contratação, em conformidade com a legislação aplicável ao procedimento, respeitados os limites da dispensa de licitações durante o respectivo exercício financeiro, quando esta for a modalidade aplicada.

§2º - A atividade de instrução e condução do processo de contratação a que se refere esta Deliberação será orientada pelos princípios da simplicidade, economia processual, celeridade, finalidade e eficiência, garantida a observância do princípio da legalidade.

§3º - Para a operacionalização da atividade referida no parágrafo anterior, a Direção da EDEPE poderá editar modelos de documentos e de formulários.

§4º - A remuneração decorrente de aulas proferidas em cursos de pós-graduação ou de extensão universitária obedecerá à regulamentação específica, sendo aplicável a presente Deliberação de forma subsidiária.

Art. 3º - O valor da remuneração para as atividades de instrutoria, palestra, debate/mediação e preceptoria será calculado em horas-aulas, fixado o valor base da hora-aula em R\$300,00 (trezentos reais).

§1º - De acordo com as peculiaridades do caso e por decisão fundamentada da Direção da EDEPE o valor da hora-aula poderá excepcionalmente ser fixado abaixo do valor base, respeitado o piso da hora-aula no valor de R\$100,00 (cem reais).

§2º - Em se tratando de renomado participante ou com notória especialidade em seu campo de conhecimento, bem como em se tratando de altas autoridades, o valor da hora-aula poderá excecionalmente ser aumentado até o triplo do valor base, por decisão fundamentada da Direção da EDEPE.

§3º - Os pagamentos devidos aos contratados poderão sofrer deduções legais aplicáveis à espécie;

§ 4º - Concluída a contratação prevista no parágrafo 2º, os respectivos autos serão disponibilizados na subsequente reunião do Conselho da EDEPE

§5º - O pagamento será efetivado em 30 dias contados da emissão do atestado de comparecimento

Art. 4º Na contagem das horas-aula para as atividades de instrutoria, palestra, debate/mediação e preceptoria será considerado não apenas o tempo de fala do contratado, mas também o tempo em que este ficar à disposição dos participantes para questionamentos e debates, nos limites do planejamento e programação do evento, bem como o tempo investido para aplicação e correção de avaliações, quando for o caso.

Parágrafo único. A indicação do total de horas-aula será feita de forma definitiva pela EDEPE para fins de contratação e pagamento.

Art. 5º O/a conteudista contratado/a pela EDEPE firmará termo de compromisso, em que aceitará, dentre outras, as seguintes condições e compromissos:

I - elaboração do material didático inédito identificado no plano instrucional da ação educacional, no padrão de qualidade definido pela EDEPE

II - a disponibilização do material no prazo combinado e registrado no termo de compromisso;

II - a promoção de alterações recomendadas pela EDEPE no sentido de adequar o material ao padrão institucional, às finalidades e à modalidade de ação educacional

III - revisão, pelo período de dois anos, do material didático, sem direito a nova remuneração;

IV – cessão à EDEPE dos direitos patrimoniais dos materiais didáticos produzidos, ainda que sem exclusividade

V – suporte pedagógico do conteúdo produzido a tutores ou instrutores, conforme o caso, pelo período de até dois anos, sem direito a nova remuneração

Art. 6º A revisão do material didático será formalmente solicitada pela Direção da EDEPE:

I – ao/à autor/a, até o término do prazo de 2 (dois) anos contados do início da ação educacional que ensejou sua elaboração, situação em que configurará encerramento da obrigação do/a autor/a quanto à atualização e não será remunerada;

II – preferencialmente ao/à autor/a, após dois anos do início da ação educacional que ensejou sua elaboração, situação em que será remunerada;

III – a outro/a profissional, na hipótese de negação ou impossibilidade de revisão pelo/a autor/a, situação em que será remunerada.

Art. 7º Não será devida a remuneração para elaboração de materiais didáticos de apoio à exposição do facilitador em ações educacionais não diretamente aproveitáveis sem a participação do/a instrutor/a ou palestrante, assim compreendidas, dentre outras:

I – apresentações sem coesão textual, para projetor multimídia ou impressas

II – ilustrações ou gráficos avulsos, para demonstração de procedimentos ou para exemplificações

III – exercícios propostos naturalmente no decurso da exposição, não formalmente estruturados ou previamente resolvidos ou comentados

IV – textos originais de referência da Defensoria Pública do Estado de São Paulo ou de outras fontes, salvo em composição com materiais produzidos ou integrantes destes, conformados aos padrões da EDEPE

V – outros materiais similares, produzidos sem orientação e fora dos padrões definidos pela EDEPE

VI – atividades educacionais realizadas sem autorização prévia de despesa

Art. 8º O/a tutor/a contratado/a pela EDEPE firmará termo de compromisso, em que aceitará, dentre outras, as seguintes condições e compromissos:

I – ciência quanto ao conhecimento da estrutura e atividades do curso;

II – cumprimento do cronograma de tutoria

III – administração, no ambiente de aprendizagem, de problema, discussão inapropriada, ofensa ou incidente que seja prejudicial ao bom andamento educacional

IV – informar à Direção da EDEPE a necessidade de atualização de material didático detectada durante a realização da ação educacional

V – fomentar a motivação, a mediação e a interação entre os/as alunos, conteúdos e atividades previstas no plano da ação instrucional

Art. 9º A remuneração das atividades de produção de conteúdo e tutoria serão calculadas levando-se em consideração a natureza, a complexidade e a dimensão da atividade desenvolvida.

Parágrafo único. O cálculo da remuneração da atividade de produção de conteúdo e tutoria será feito de forma definitiva pela EDEPE para fins de contratação e pagamento

Art. 10 A mensuração das horas-aula do conteúdo elaborado pelo/a conteudista observará o seguinte critério:

I – pela geração de conteúdo escrito de capacitação e de avaliação, devidamente sistematizado em tópicos, com títulos e subtítulos: uma hora-aula equivale a cada duas páginas tamanho A4, fonte Arial, tamanho 12, espaçamento 1,5, alinhamento justificado, com texto de 25 linhas;

II – pela gravação de videoaula: o correspondente à quantidade de hora-aula editada.

III – na hipótese de revisão ou atualização de material didático, para a mensuração a que se refere o inciso I deste parágrafo, deverão ser computadas as laudas alteradas e as novas que foram produzidas

Parágrafo único. O conteudista será remunerado uma única vez, independentemente do número de turmas e de quantas vezes o curso seja ofertado, salvo, após o período de dois anos, se contratado para atualização do material produzido, hipótese em que será devido o valor fixado para essa finalidade específica

Art. 11 O pagamento destinado ao/a tutor/a seja calculado a partir do total de horas-atividade destinado ao acompanhamento de alunos por meio dos recursos indicados no respectivo projeto do curso, limitado à carga horária da disciplina ou unidade ministrada

Art. 12 O pagamento será efetuado apenas após a apresentação do material didático, inclusive com a correção dos ajustes apontados como necessários pela EDEPE, no caso do/a conteudista, ou do fim do cronograma de tutoria, no caso do tutor/a.

Art. 13 Os/as palestrantes, instrutores/as, debatedores/as, preceptores/as, conteudistas e tutores/as cederão os direitos patrimoniais relativos ao material instrucional à EDEPE, que poderá utilizá-los, na íntegra ou em partes, ou em compilação com outros materiais, em eventos que venha a realizar, inclusive as gravações de áudio e vídeo, resguardada a obrigatoriedade de identificação da autoria e o direito de uso pelo/a autor/a, incluindo para fins lucrativos

Art. 14 Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 08, de 10 de fevereiro de 2015 e mantida a revogação dos Atos da Direção da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 15, de 16 de março de 2010; nº 21, de 29 de novembro de 2010; e nº 25, de 22 de agosto de 2011.

=====

 Imprimir  Enviar  Fechar



## **MANIFESTAÇÃO**

**CERTIFICO** que, por conterem dados sensíveis e em atenção à Lei 13.709/2018 (“Lei Geral de Proteção de Dados”), os documentos abaixo listados foram encartados em processo próprio de natureza restrita, de nº SEI 2024/0022168, o qual permanecerá com acesso franqueado à Assessoria Jurídica da Defensoria Pública:

- Ficha de palestrante (doc.1019170)
- Currículo (doc.1019171)
- Certidões (doc.1019172)
- Certidão Negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Certidão Negativa de Débitos Tributários da Dívida Ativa do Estado de São Paulo;
- Consulta negativa do CADIN ESTADUAL;
- Certidão Conjunta de Débitos de Tributos Mobiliários, emitida pela Secretaria Municipal da Fazenda da Prefeitura de São Paulo;
- Pesquisa negativa de aplicação de sanções administrativas, emitida pela SeFaz/SP;
- Consulta na Relação de Impedimentos de Contrato / Licitação do TCE-SP;
- Cadastro como Contribuinte da Previdência Social;
- Comprovante de Situação Cadastral no CPF;
- Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 10/09/2024, às 10:24, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1019289** e o código CRC **683E7E46**.



## **MANIFESTAÇÃO**

Compete à Escola da Defensoria Pública do Estado, nos termos do que dispõe o artigo 58, inciso I, da Lei Complementar Estadual nº 988/2006, dentre outras atribuições, *“promover a atualização profissional e o aperfeiçoamento técnico dos membros, estagiários e servidores, realizando cursos, conferências, seminários e outras atividades científicas relativas às áreas de atuação e às atribuições institucionais da Defensoria Pública do Estado”*.

Nesse sentido, pretende-se a contratação da/o palestrante **Letícia Bradaci Erédia** para o evento intitulado *“Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos”*.

Trata-se de evento voltado à capacitação interna da Unidade Guarulhos direcionada ao melhor atendimento a mulheres em situação de violência doméstica que demandem especial atenção no tocante a questões de saúde mental, sobretudo psicoses.

De acordo com as informações prestadas pelo(a) organizador(a), o eixo temático que atravessa as palestras se relaciona à promoção e defesa dos direitos das mulheres, o que está em absoluto alinhamento com as missões da Escola da Defensoria Pública, quer para o aperfeiçoamento profissional dos membros e membras da instituição (art. 58, inciso I e II, da LC Estadual nº 988/06), quer para a promoção de educação popular em favor da população vulnerabilizada (art. 5º, inciso I, da LC Estadual nº 988/06).

Conforme é possível verificar nos documentos encartados em 1019170 e 1019171 a/o palestrante detém um currículo e/ou qualificação aptos ao desempenho da referida função.

A contratação em epígrafe representará uma forma de consolidação da missão institucional da EDEPE, revertendo em benefícios à Defensoria Pública do Estado de São Paulo como um todo, uma vez que contribuirá para um melhor desenvolvimento conjuntural de temas diretamente atrelados aos Órgãos.

Nos termos do artigo 2º, parágrafo único, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, e considerando que a normativa trata de rol meramente exemplificativo; bem como com base no aspecto discricionário conferido à Administração pelo art. 72, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, entendo que a menor complexidade do objeto enseja a prescindibilidade de Estudo Técnico Preliminar e análise de riscos.

As informações necessárias e suficientes ao pleito, capazes de maximizar o interesse público, provendo a devida segurança transacional, constarão dos artefatos documentais que compõem a instrução processual.

Em assim sendo, nos termos do art. 4º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, entendo conveniente e oportuna a pretensa contratação eis que pertinente às finalidades institucionais da Escola da Defensoria Pública do Estado.

Encaminhem-se os autos à Subárea de Eventos e Comunicação Audiovisual, para providências.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 10/09/2024, às 19:04, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1019297** e o código CRC **8547A2B3**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

SAEC EDEPE - 1019297v3



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO**

#### **Objeto:**

**1.1.** Contratação de **Letícia Bradaci Erédia** para proferir palestra no evento “Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos”.

#### **Prazo de vigência e de execução:**

**1.2.** O prazo de vigência da contratação terá início a partir da emissão da Nota de Empenho pela Contratante até o término das obrigações assumidas pelo(a) Contratado(a), sendo limitado ao dia 31/12/2024, momento em que se resolverá de pleno direito.

**1.3.** O prazo de execução dos serviços será o mesmo estabelecido para a realização do evento.

#### **Outras condições:**

**1.4.** O objeto desta contratação não se enquadra como serviço de luxo, observando o disposto no Decreto estadual nº 67.985/2023.

**1.5.** O(A) Contratado(a) não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto da contratação.

### **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** A contratação tem amparo legal na Lei Federal nº 14.133/2021, no Ato Normativo DPG nº 238/2023, e na Deliberação do Conselho Superior da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 17/2021.

**2.2.** Considerando que a Lei nº 14.133/2021 passou a ser aplicada na Escola da Defensoria Pública do Estado em 2024 e, tendo em vista a facultatividade da elaboração de Plano de Contratações Anual (PCA) em 2023, a presente contratação não está atrelada a um PCA.

**2.3.** A presente contratação se faz necessária para o cumprimento da missão institucional da EDEPE, nos termos da Lei Complementar Estadual nº 988/2006 e do Ato Normativo DPG nº 127/2017 (Regimento interno da EDEPE).

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

**3.1.** A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada no Item 05 deste Termo de Referência.

### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1.** Não foram identificados impactos ambientais para a presente contratação.

**4.2.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

### **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**5.1.** A presente contratação será formalizada por meio de **Nota de Empenho**.

**5.2.** O(a) Contratado(a) deverá comparecer ao local de realização ou gravação do evento, na data e horário indicados pela Contratante, e desempenhar o serviço de acordo com as diretrizes fornecidas pela Contratante, estabelecidas para o evento.

**5.3.** Condições gerais de execução:

- Datas do evento: 17/09, 04, 11 e 18/10, das 09h às 12h.
- Quantidade de horas contratadas: 12 horas.
- Local do evento: Casa das Rosas, Margaridas e Beths, situada na Rua Paulo José Bazani, nº 47 - Macedo, Guarulhos-SP.

## **6. MODELO DE GESTÃO DA CONTRATAÇÃO**

**Informações gerais:**

**6.1.** A contratação deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2.** As comunicações entre a Contratante e o(a) Contratado(a) devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.3.** A Contratante poderá convocar o(a) Contratado(a) para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**Gestão:**

**6.4.** A execução da contratação deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo gestor da contratação.

**6.5.** O gestor da contratação acompanhará sua execução, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

**6.6.** O gestor do contrato anotará no histórico de gerenciamento da contratação, se for o caso, todas as ocorrências relacionadas à execução, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**6.7.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o gestor da contratação emitirá notificações para a correção da execução da contratação, determinando prazo para a correção.

**6.8.** O gestor da contratação verificará a manutenção das condições de habilitação do(a) Contratado(a), acompanhará o empenho, o pagamento, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

**6.9.** Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o gestor da contratação atuará tempestivamente na solução do problema.

**6.10.** O gestor da contratação tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pelo setor competente.

## **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

**Medição:**

**7.1.** A avaliação da execução do objeto utilizará o Atestado de Execução dos Serviços para aferição da qualidade da prestação dos serviços.

**7.2.** Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que o(a) Contratado(a):

- não produziu os resultados acordados;
- deixou de executar, ou não executou com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou
- deixou de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou os utilizou com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

**Recebimento:**

**7.3.** O objeto será recebido provisoriamente em até 05 (cinco) dias úteis, contados da data de finalização do serviço, mediante a confirmação de comparecimento do(a) Contratado(a) pelo Servidor responsável.

**7.4.** Havendo rejeição dos serviços, no todo ou em parte, o valor respectivo será descontado da importância devida ao(a) Contratado(a), sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**7.5.** Constatadas irregularidades no serviço, a Contratante poderá:

**7.5.1.** Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua correção imediata, mantido o preço inicialmente contratado, ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**7.5.2.** Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação imediata, mantido o preço inicialmente contratado, ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**7.6.** O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, uma vez verificada a execução satisfatória dos serviços, mediante Atestado de Execução dos Serviços, firmado pelo Servidor responsável.

**7.7.** A aceitação dos serviços não exonerará o(a) Contratado(a) de indenização no caso de responsabilidade civil ou técnica por futuros eventos, decorrentes ou relacionados com a execução dos serviços, nos termos do Código Civil Brasileiro.

**Pagamento**

**7.8.** O pagamento será efetuado mediante crédito aberto em conta corrente em nome do(a) Contratado(a) no Banco do Brasil S/A, no prazo de 30 (trinta) dias (Decreto nº 43.914, de 26 de março de 1999), contados do recebimento do atestado de comparecimento do(a) Contratado(a), a ser apresentado à EDEPE no prazo de 25 (vinte e cinco) dias da data da palestra, e à vista do Atestado de Execução de Serviços.

**7.9.** Constitui condição para a realização do pagamento a inexistência de registros em nome do(a) Contratado(a) no Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais (Cadin Estadual), o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pelo(a) Contratado(a), de que os registros estão suspensos, nos termos do artigo 8º da Lei Estadual nº 12.799/2008.

**7.10.** A Contratante poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei.

**8. VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**Valor da contratação e remuneração pelos serviços prestados:**

**8.1.** O(A) contratado(a) será remunerada(o) de acordo com a Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado de São Paulo nº 17/2021.

**8.2.** O valor base fixado para a presente contratação será de R\$ 300,00 (trezentos reais), sendo:

- Valor da hora aula: R\$ 300,00 (trezentos reais)
- Total de horas contratadas: 12 horas
- Valor total das horas contratadas: R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais)
- Valor total do projeto: R\$ 4.320,00 (quatro mil trezentos e vinte reais)

## **9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**9.1.** A despesa onerará os recursos orçamentários e financeiros dos Programas de Trabalho 03.128.4200.5797.0000, Elemento 33.90.26-25 e Fonte de Recursos 175930066 da Unidade Gestora 420031.

## **10. OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**10.1.** Constituem obrigações do(a) Contratado(a), sem prejuízo das demais que forem intrínsecas à prestação dos serviços contratados, daquelas constantes de sua proposta comercial e das estabelecidas em lei:

- I.** zelar pela fiel execução da contratação, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;
- II.** não transferir a outrem a execução do objeto desta contratação, sem prévia e expressa anuência da Contratante;
- III.** manter, durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a presente contratação;
- IV.** dar ciência imediata e por escrito à Contratante de qualquer anormalidade que verificar na execução da contratação;
- V.** prestar à Contratante, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre a execução da contratação;
- VI.** responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente à Contratante ou a terceiros decorrentes da execução da contratação;
- VII.** não contratar servidor pertencente ao quadro de pessoal da Contratante ou terceiro que já lhe preste serviços para atuar na execução da contratação;
- VIII.** guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;
- IX.** Respeitar a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018) em todos os seus termos e condições;
- X.** Dar exato cumprimento às *Leis* Anticorrupção previstas no ordenamento jurídico brasileiro, por si e por seus sócios, administradores e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros por elas contratados; obrigando-se a: (i) não dar, oferecer ou prometer qualquer bem de valor ou vantagem de qualquer natureza a agentes públicos ou a pessoas a eles relacionadas ou ainda quaisquer outras pessoas, empresas e/ou entidades privadas, com o objetivo de obter vantagem indevida, influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilicitamente e (ii) adotar as melhores práticas de monitoramento e verificação do cumprimento das leis anticorrupção, com o objetivo de prevenir atos de corrupção, fraude, práticas ilícitas ou lavagem de dinheiro por seus sócios, administradores, colaboradores e/ou terceiros por elas contratados.

**10.2.** Constituem obrigações da Contratante, sem prejuízo das constantes deste Termo de Referência e do instrumento contratual, e das estabelecidas em lei:

- I.** zelar pelo cumprimento das obrigações assumidas durante a vigência da contratação;

- II. indicar formalmente servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual e, ainda, pelos contatos com o(a) Contratado(a);
- III. fornecer ao(a) Contratado(a) todos os dados e informações necessários à execução do objeto da contratação;
- IV. efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido neste ajuste;
- V. respeitar a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei 13.709/2018) em todos os seus termos e condições.

## 11. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

**11.1.** A inexecução total ou parcial desta contratação, assim como a ocorrência de qualquer das hipóteses constantes no artigo 155 ensejará a rescisão, acarretando as consequências enumeradas no artigo 156, ambos da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.2.** O(A) Contratado(a) sujeita-se também às previsões constantes dos artigos 155 a 166 da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.3.** As sanções de que tratam os itens 11.1 e 11.2 poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas no Ato Normativo DPG nº 237/2023, garantindo o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no Portal da Transparência, do E-sanções, do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e do Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP.

**11.4.** As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

**11.5.** A Contratante poderá descontar da fatura os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento de obrigações estabelecidas na contratação.

**11.6.** A prática de atos que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública, ou que de qualquer forma venham a constituir fraude ou corrupção, durante o procedimento de contratação ou ao longo da execução da contratação, será objeto de instauração de processo administrativo de responsabilização, nos termos da Lei Federal nº 12.846, de 01 de agosto de 2013, do Decreto Estadual nº 67.301, de 24 de novembro de 2022 e do Decreto Estadual nº 67.684, de 03 de maio de 2023, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas no art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.7.** A aplicação das penalidades não impede a Contratante de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados decorrentes de quaisquer faltas cometidas pelo(a) Contratado(a).



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 10/09/2024, às 10:25, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1019420** e o código CRC **103AC776**.





## **MANIFESTAÇÃO**

Cuidam os autos de procedimento administrativo instaurado com vistas à contratação de **Letícia Bradaci Erédia** para proferir palestra no evento “Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos”.

No âmbito da Defensoria Pública do Estado de São Paulo, o que inclui a Escola da Defensoria Pública (EDEPE), os procedimentos destinados à aquisição de bens e à contratação de serviços nos moldes da 14.133/2021 são regulamentados pelo Ato Normativo DPG nº 238, de 28 de março de 2023 (“Ato 238”).

Em atendimento às exigências constantes do Ato 238, constam dos autos os seguintes elementos:

Documento de Formalização de Demanda - DFD (doc. 1019255);

Formulário de solicitação de realização ou apoio a evento (doc.1019263);

Programação do evento (doc.1019272);

Deliberação do Conselho da Escola da Defensoria Pública do Estado nº 17, de 29 de setembro de 2021 (doc.1019284);

Despacho da Direção sobre a conveniência e oportunidade da contratação (doc.1019297);

Indicação de documentos contendo dados protegidos, pertinentes à regularidade do(a) Contratado(a), encartados em processo SEI restrito (doc. 1019289); e

Termo de Referência (doc.1019420).

No que tange aos documentos pertinentes à regularidade do(a) Contratado(a), a que se refere o artigo 15, inciso II, do Ato 238, cumpre informar que não foram juntados aos autos os documentos pessoais com foto, o comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual/municipal, assim como a declaração conjunta.

A especial natureza da contratação em epígrafe, inclusive no que diz respeito à menor complexidade do seu objeto, enseja, s.m.j., a prescindibilidade dos aduzidos documentos.

Isso porque, na medida em que o procedimento em questão é orientado pelos princípios da simplicidade, economia processual, celeridade, finalidade e eficiência, a dispensa dos documentos não importa em nenhuma ofensa ao princípio da legalidade, e garantirá a contratação do(a) palestrante, cuja participação é indispensável para a realização do evento, que representará uma forma de consolidação da missão institucional da EDEPE.

Por se tratar de uma atividade que envolve aspectos eminentemente atrelados à intelectualidade, qualificação, bem como experiência e/ou vivência pregressa do(a) Contratado(a), o serviço envolve características que não permitem sua comparação objetiva com outros.

A inexigibilidade de licitação é uma solução legal para os casos nos quais não é possível sustentar a estrutura de um procedimento de licitação em razão da inviabilidade de competição. Na medida em que ausente a competitividade, pressuposto necessário à realização do procedimento, a licitação se torna uma via inadequada, devido à impossibilidade de escolha objetiva da proposta mais vantajosa.

Pelo exposto, s.m.j., sugiro a contratação de **Letícia Bradaci Erédia**, nos termos do artigo 74, caput, da Lei nº 14.133/2021.

Submeto os autos à consideração superior, com sugestão de emissão de Nota de Reserva e encaminhamento dos autos à Assessoria Jurídica da Defensoria Pública-Geral, para análise e parecer, em observância,

respectivamente, aos artigos 8º e 21, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 10/09/2024, às 10:26, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1019428** e o código CRC **5FAF78F2**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

SAEC EDEPE - 1019428v2



## **MANIFESTAÇÃO**

Vistos.

Acolho a manifestação retro, oriunda da Subárea de Eventos e Comunicação Audiovisual (1019428).

Nos termos do artigo 5º, § 2º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, aprovo o Termo de Referência, constante em 1019420.

O custo da contratação durante o período do projeto será de **R\$ 3.600,00** (três mil e seiscentos reais) mais 20% desse valor, ou seja, **R\$ 720,00** (setecentos e vinte reais) relativos ao INSS patronal, totalizando **R\$ 4.320,00** (quatro mil trezentos e vinte reais).

Observo que a exigência do art. 8º, Ato Normativo DPG nº 238/2023 encontra-se atendida, na medida em que no Processo SEI nº 2024/0018060, pertinente à organização do evento em epígrafe, há indicação de recursos para fazer frente à presente contratação. Por essa razão, deixo de solicitar nova informação de recursos à Subárea de Orçamento e Finanças nestes autos.

Determino o encaminhamento dos autos à Subárea de Orçamento e Finanças para **reserva orçamentária** em favor de **Letícia Bradaci Erédia**, no valor de **R\$ 4.320,00 (quatro mil trezentos e vinte reais)**, em **FORMAÇÃO CONTINUADA**, em atenção ao art. 8º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.

Após, encaminhem-se os autos à Assessoria Jurídica da Defensoria Pública-Geral, para análise e parecer, nos termos do art. 21, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 10/09/2024, às 19:04, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1019447** e o código CRC **8618F2A4**.



**AUTORIZAÇÃO DE RESERVA**

**AUTORIZAÇÃO RESERVA nº577/2024**

**Processo Administrativo: 24157/2024**

**INICIAL**

**INTERESSADO:** Leticia Bradaci Eredia  
CPF: 442.514.778-20

**ASSUNTO:** Contratação da/o palestrante Letícia Bradaci Erédia para o evento: Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos.

**Senhora Defensora Pública Assistente da EDEPE**

Para a despesa prevista neste processo indicamos os recursos orçamentários suficientes, nos termos do Decreto nº 68.309, de 18 de janeiro de 2024, publicado em 19 de janeiro de 2024.

**FONTE DE RECURSOS:** 175.930.066

**PTRES:** 420151

**PROGR. DE TRAB.:** 03.128.4200.5797.0000

**NATUREZA DE DESPESA:** 33.90.36-25

| QUOTA MENSAL | SALDO ANTERIOR          | DÉBITO              | CRÉDITO | SALDO ATUAL             |
|--------------|-------------------------|---------------------|---------|-------------------------|
| JANEIRO      | -                       | -                   | -       | -                       |
| FEVEREIRO    | -                       | -                   | -       | -                       |
| MARÇO        | -                       | -                   | -       | -                       |
| ABRIL        | -                       | -                   | -       | -                       |
| MAIO         | -                       | -                   | -       | -                       |
| JUNHO        | -                       | -                   | -       | -                       |
| JULHO        | -                       | -                   | -       | -                       |
| AGOSTO       | -                       | -                   | -       | -                       |
| SETEMBRO     | R\$ 3.857.023,23        | R\$ 900,00          | -       | R\$ 3.856.123,23        |
| OUTUBRO      | R\$ 836.603,87          | R\$ 2.700,00        | -       | R\$ 833.903,87          |
| NOVEMBRO     | R\$ 814.420,09          | -                   | -       | R\$ 814.420,09          |
| DEZEMBRO     | R\$ 857.906,87          | -                   | -       | R\$ 857.906,87          |
| <b>TOTAL</b> | <b>R\$ 6.365.954,06</b> | <b>R\$ 3.600,00</b> | -       | <b>R\$ 6.362.354,06</b> |

TATIANA OLIVEIRA DE JESUS  
Oficial de Defensoria Pública  
Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

CAROLINE BASTOS FIALHO  
Agente de Defensoria Pública Administradora  
Responsável pela Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

Concordo e autorizo o estipulado acima, nos termos da legislação vigente.

EDEPE, aos 13 de Setembro de 2024

ERICA LEONI EBELING  
Defensora Pública Assistente  
Respondendo pelo expediente da Direção da EDEPE



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Oliveira De Jesus, Oficiala de Defensoria**, em 13/09/2024, às 09:20, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Caroline Bastos Fialho, Agente de Defensoria**, em 13/09/2024, às 10:04, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Erica Leoni Ebeling, Defensora Pública Assistente da EDEPE Respondendo pelo expediente da Direção**, em 13/09/2024, às 11:51, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1023586** e o código CRC **5DE84BF3**.

Rua Líbero Badaró, 616 7.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

SAOF EDEPE - 1023586v4



Governo do Estado de São Paulo

NOTA DE RESERVA - 2024NR00289

|                                                                                                                                                      |                                           |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|--------|----------------------|------------|-----|-------|----|----------|----|----------|
| Unidade Gestora                                                                                                                                      | 420031                                    |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| Gestão                                                                                                                                               | 00001                                     |                     |        | Processo             | 24157/2024 |     |       |    |          |    |          |
| Evento                                                                                                                                               | 201100 - RESERVA DE DOTACAO ORCAMENTARIA. |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| Data Emissão                                                                                                                                         | 12/09/2024                                | PTRes               | 420151 | Unidade Orçamentária | 42001      |     |       |    |          |    |          |
| Programa Trabalho                                                                                                                                    | 03128420057970000                         |                     |        | Fonte Recurso        | 175930066  |     |       |    |          |    |          |
| UG Responsável                                                                                                                                       | 420010                                    | Natureza da Despesa | 339036 | Valor                | 4.320,00   |     |       |    |          |    |          |
| Cronograma                                                                                                                                           |                                           |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| <table><tr><td>Mês</td><td>Valor</td></tr><tr><td>09</td><td>1.080,00</td></tr><tr><td>10</td><td>3.240,00</td></tr></table>                         |                                           |                     |        |                      |            | Mês | Valor | 09 | 1.080,00 | 10 | 3.240,00 |
| Mês                                                                                                                                                  | Valor                                     |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| 09                                                                                                                                                   | 1.080,00                                  |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| 10                                                                                                                                                   | 3.240,00                                  |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| Observação                                                                                                                                           |                                           |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| Contratação de Letícia Bradaci Erédia para proferir palestra no evento “Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos”. |                                           |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| Usuário                                                                                                                                              |                                           |                     |        |                      |            |     |       |    |          |    |          |
| Consultado Em                                                                                                                                        | 12SET2024                                 | Horário             | 13:36  |                      |            |     |       |    |          |    |          |



**AUTORIZAÇÃO DE RESERVA**

INTERESSADO: Leticia Bradaci Eredia  
CPF: 442.514.778-20  
Ministério da Economia  
CNPJ: 00.394.460/0033-29

ASSUNTO: Contratação da/o palestrante Letícia Bradaci Erédia para o evento: Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos.

Senhora Defensora Pública Assistente da EDEPE

Para a despesa prevista neste processo indicamos os recursos orçamentários suficientes, nos termos do Decreto nº 68.309, de 18 de janeiro de 2024, publicado em 19 de janeiro de 2024.

| FONTE DE RECURSOS: 175.930.066 |                  |                       |                      |                  |
|--------------------------------|------------------|-----------------------|----------------------|------------------|
| PTRES: 420151                  | PROGR. DE TRAB.: | 03.128.4200.5797.0000 | NATUREZA DE DESPESA: | 33.90.36-12      |
| QUOTA MENSAL                   | SALDO ANTERIOR   | DÉBITO                | CRÉDITO              | SALDO ATUAL      |
| JANEIRO                        | -                | -                     | -                    | -                |
| FEVEREIRO                      | -                | -                     | -                    | -                |
| MARÇO                          | -                | -                     | -                    | -                |
| ABRIL                          | -                | -                     | -                    | -                |
| MAIO                           | -                | -                     | -                    | -                |
| JUNHO                          | -                | -                     | -                    | -                |
| JULHO                          | -                | -                     | -                    | -                |
| AGOSTO                         | -                | -                     | -                    | -                |
| SETEMBRO                       | R\$ 3.856.123,23 | R\$ 180,00            | -                    | R\$ 3.855.943,23 |
| OUTUBRO                        | R\$ 833.903,87   | R\$ 540,00            | -                    | R\$ 833.363,87   |
| NOVEMBRO                       | R\$ 814.420,09   | -                     | -                    | R\$ 814.420,09   |
| DEZEMBRO                       | R\$ 857.906,87   | -                     | -                    | R\$ 857.906,87   |
| TOTAL                          | R\$ 6.362.354,06 | R\$ 720,00            | -                    | R\$ 6.361.634,06 |

TATIANA OLIVEIRA DE JESUS  
Oficial de Defensoria Pública  
Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

CAROLINE BASTOS FIALHO  
Agente de Defensoria Pública Administradora  
Responsável pela Subárea de Orçamento e Finanças da EDEPE

Concordo e autorizo o estipulado acima, nos termos da legislação vigente.  
EDEPE, aos 13 de Setembro de 2024

ERICA LEONI EBELING  
Defensora Pública Assistente  
Respondendo pelo expediente da Direção da EDEPE



Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Oliveira De Jesus, Oficiala de Defensoria**, em 13/09/2024, às 09:22, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Caroline Bastos Fialho, Agente de Defensoria**, em 13/09/2024, às 10:04, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



Documento assinado eletronicamente por **Erica Leoni Ebeling, Defensora Pública Assistente da EDEPE Respondendo pelo expediente da Direção**, em 13/09/2024, às 11:52, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador  
**1023596** e o código CRC **F34AC4F1**.

---

Rua Líbero Badaró, 616 7.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

---

2024/0003421

SAOF EDEPE - 1023596v4



## **MANIFESTAÇÃO**

No Termo de Referência doc. 1019420, constou a data inicial do evento como 17/09. Retifico a data do primeiro dia do evento para **27/09**, conforme programação 1019272.



Documento assinado eletronicamente por **Nadia Cristina De Eca Rajab, Oficiala de Defensoria**, em 13/09/2024, às 13:16, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador  
**1025126** e o código CRC **EE816D54**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

SAEC EDEPE - 1025126v2



**PARECER AJ**

**Processo SEI nº 2024/0024157**

**Interessado: Escola da Defensoria Pública do Estado de São Paulo**

**Assunto: Contratação da Palestrante Leticia Bradaci Erédia**

**Inexigibilidade de licitação.** Pagamento de palestrante. Alteração da fundamentação legal. Artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021. Disponibilidade de recursos. Viabilidade.

**Parecer AJ nº 335/2024**

1. Tratam os autos de medidas preparatórias para viabilizar o pagamento da palestrante Leticia Bradaci Erédia, que proferirá palestra durante o evento "*Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos*", nos dias 27/09/2024, 04/10/2024, 11/10/2024 e 18/10/2024 na Casa das Rosas, Margaridas e Beths, localizada na Rua Paulo José Bazani, 47 - Macedo, Guarulhos/SP.

2. No Documento de Formalização de Demanda – DFD consta que a contratação foi solicitada e motivada pela Subárea de Evento e Comunicação Audiovisual da EDEPE, com previsão de duração de doze horas (doc. 1019255), justificando que a iniciativa é voltada "à capacitação interna da Unidade Guarulhos direcionada ao melhor atendimento a mulheres em situação de violência doméstica que demandem especial atenção no tocante a questões de saúde mental, sobretudo psicoses".

3. Foram encartadas a cópia do formulário de solicitação de realização do evento, preenchido pelo Defensor Público da Unidade Guarulhos (doc. 1019263) e a programação do evento (doc. 1019272).

4. No documento 1019284, consta a Deliberação do Conselho da EDEPE nº 17/2021, relativo à disciplina da remuneração de palestrantes em cursos e demais eventos promovidos pela Escola.

5. Os documentos para a contratação foram juntados no Processo

2024/0022168, protegido com restrição de acesso por conter informações pessoais, sendo composto por:

| <b>Ato Normativo DPG nº 238/2023</b><br><b>Artigo 15, inciso II</b>                                                                                                                                  | <b>Documentos e Folhas</b>                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <i>a) em caso de nomeação de representante, cópia da procuração que outorgue poderes à pessoa que o representará;</i>                                                                                |                                                 |
| <i>b) cópia do comprovante de residência (ou declaração de endereço);</i>                                                                                                                            |                                                 |
| <i>c) cópia dos documentos pessoais com foto do contratado ou do representante, se houver;</i>                                                                                                       |                                                 |
| <i>d) comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);</i>                                                                                                                             | Doc. 1019172 - fls. 10/11;                      |
| <i>e) consulta à situação cadastral no INSS (CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais);</i>                                                                                                   | Docs. 1019172 - fls. 09 e 1021815;              |
| <i>f) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;</i> |                                                 |
| <i>g) certidão conjunta negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;</i>                                                       | Doc. 1019172 - fls. 01: válida até 08/02/2025;  |
| <i>h) certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de inscrição na dívida ativa estadual do domicílio;</i>                                                                                  | Docs. 1019172 - fls. 03: válida até 10/10/2024; |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i) <i>certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos tributários municipais do domicílio, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;</i>                                                                                                                                               | Doc. 1019172 - fls. 05: válida até 08/02/2025;                                                                                  |
| j) <i>certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos trabalhistas (CNDT);</i>                                                                                                                                                                                                                                         | Doc. 1019172 - fls. 02: válida até 08/02/2025;                                                                                  |
| k) <i>consulta ao Cadastro Informativo dos créditos não quitados de órgãos e entidades estaduais (CADIN Estadual);</i>                                                                                                                                                                                                                  | Doc. 1019172 - fls. 04;                                                                                                         |
| l) <i>pesquisa negativa de sanções administrativas do Estado de São Paulo (site: <a href="http://www.esancoes.sp.gov.br">www.esancoes.sp.gov.br</a>);</i>                                                                                                                                                                               | Doc. 1019172 - fls. 06/07;                                                                                                      |
| m) <i>extrato de pesquisa na relação de apenados do TCE/SP;</i>                                                                                                                                                                                                                                                                         | Doc. 1019172 - fls. 08;                                                                                                         |
| n) <i>comprovante de inscrição no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado de São Paulo – Caufesp;</i>                                                                                                                                                                                                                              | Certificado de Registro Cadastral – CRC no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (Doc. 1019172 - fls. 12); |
| o) <i>declaração conjunta de situação regular perante o Ministério do Trabalho e Emprego ou de quem faça as suas vezes e de que atende às normas relativas à saúde e segurança do trabalho; que assegura a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública; e de ciência do CADIN Estadual.</i> |                                                                                                                                 |

**6. Além disso, foram trazidos aos autos os seguintes documentos:**

- Ficha Cadastral, com indicação da experiência profissional (Doc. 1019170);
- Currículo Lattes (doc. 1019171);

7. O Defensor Público Diretor da EDEPE manifestou-se pela conveniência e oportunidade da contratação da palestrante, corroborando a justificativa apresentada no DFD, destacando que a palestrante possui currículo apto a desempenhar a função, bem como dispensou a realização do Estudo Técnico Preliminar - ETP, nos termos previstos no artigo 2º, parágrafo único, do Ato Normativo DPG nº 238/2023 (doc. 1019297).

8. Ato contínuo, foi lavrado o Termo de Referência, no qual foram explicitados o objeto, a descrição dos serviços, o valor do projeto, a forma de contratação e as condições de pagamento (doc. 1019420).

9. A Oficial de Defensoria da Subárea de Evento e Comunicação Audiovisual relatou a instrução dos autos e informou que não realizou a juntada da cópia autenticada do documento pessoal com foto da palestrante, considerando a natureza da contratação e os princípios da simplicidade, economia processual, celeridade, finalidade e eficiência (doc. 1019428).

10. No doc. 1019447, consta manifestação do Diretor da EDEPE, aprovando o Termo de Referência e informando que o valor total a ser pago é de R\$ 4.320,00 (quatro mil trezentos e vinte reais), já incluído o INSS patronal.

11. A autorização para a reserva financeira lançada pelo Defensor Público Diretor da EDEPE, bem como as informações das fontes de recursos para fazer frente às despesas e respectiva nota de reserva encontram-se nos documentos 1023586, 1023591 e 1024988, tudo com vistas ao pagamento da palestrante e recolhimento do INSS.

**Vieram os autos para análise e parecer.**

12. Inicialmente observo que até recentemente, as contratações de palestrantes pela EDEPE foram fundamentadas em dispensa de licitação, baseadas no artigo 24, inciso II, da Lei 8666/1993, por economia processual e seguindo a orientação do Acórdão 1336/2006 - Plenário do TCU, que define:

18. Diante disso, não vejo utilidade em exigir procedimento mais rigoroso para a inexigibilidade de licitação e as dispensas que se enquadrem nos limites de valores definidos no art. 24, incisos I e II, da Lei nº 8.666/93, motivo pelo qual a expressão restritiva, 'independentemente do valor do objeto', constante do Secoi Comunica nº 6/2005 deve ser expurgada, haja vista que carece de amparo legal. Ante o exposto e, não obstante divergir parcialmente dos fundamentos expendidos pela Conjur, estou convencido de que a questão pode ser suficientemente equacionada com o reconhecimento da possibilidade de que **as aquisições caracterizadas por dispensa ou inexigibilidade de licitação, previstas nos arts. 24, incisos III e**

**seguintes, e 25, da Lei 8.666/93, possam ser fundamentadas em dispensa de licitação, alicerçada no art. 24, incisos I e II, da referida Lei, quando os valores se enquadrarem nos limites estabelecidos neste dispositivo.**

**13.** No entanto, considerando a nova lei de licitações e contratos (Lei 14.133/2021), que simplificou a contratação por inexigibilidade, não são mais necessários alguns trâmites procedimentais que atrasavam e dificultavam contratações que têm como característica a simplicidade, assim, entendemos por bem alterar a fundamentação para inexigibilidade de licitação, do artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021, voltada às contratações voltadas ao treinamento e desenvolvimento de pessoal:

**Art. 74.** É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

**III -** contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

**f)** treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

**14.** A EDEPE é órgão auxiliar da Defensoria Pública, nos termos do artigo 58, I, da Lei Complementar Estadual nº 988, de 09/01/2006, e possui, dentre outras funções, *“promover a atualização profissional e o aperfeiçoamento técnico dos membros, estagiários e servidores, realizando cursos, conferências, seminários e outras atividades científicas relativas às áreas de atuação e às atribuições institucionais da Defensoria Pública do Estado”*.

**15.** O artigo 111 da Constituição Estadual determina que a administração pública seja norteada, entre outros princípios, pelo da motivação. No presente caso, há solicitação e justificativa para a realização do evento (docs. 1019255 e 1019263), bem como o Defensor Público Diretor da EDEPE exarou juízo positivo de conveniência e oportunidade da realização do evento e da contratação da palestrante, com a dispensa da elaboração do ETP, nos termos dos artigos 2º e 4º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023 (doc. 1019297).

**16.** No tocante à dispensa da realização do Estudo Técnico Preliminar - ETP, nos termos previstos no artigo 2º, parágrafo único do Ato Normativo DPG nº 238/2023 (doc. 1019297), observo que as contratações por inexigibilidade não estão entre as hipóteses previstas nas alíneas, contudo, trata-se de rol meramente exemplificativo, sendo possível a dispensa do ETP em outras contratações, desde que devidamente justificadas. Assim, considerando os princípios da razoabilidade, da celeridade e da economicidade que regem as contratações públicas, corroboro a tese de que a contratação em tela, que possui menor complexidade, não requer a elaboração do ETP para sua formalização.

**17.** O valor da contratação, que totaliza R\$ 4.320,00 (quatro mil trezentos e

vinte reais), atende as exigências da Deliberação do Conselho da EDEPE nº 17/2021, que disciplina a remuneração de palestrantes em cursos e demais eventos promovidos pela Escola, trazendo maior segurança e clareza a tais contratações.

**18.** Verifica-se que foi indicada a fonte de recursos para fazer frente à despesa e efetuada a reserva, com a devida autorização da despesa pelo Defensor Público Diretor da EDEPE (docs. 1023586, 1023591 e 1024988).

**19.** Ainda, resta pendente a autorização da contratação, que nos termos do art. 24, do Ato Normativo DPG nº 238/2023, é competência do Diretor da EDEPE, que deverá ser divulgada e mantida à disposição do público no sítio eletrônico da Defensoria, conforme dispõe o art. 24, §4º, do Ato Normativo DPG nº 238/2023. Após a contratação, também deverá ser publicado o extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme art. 26, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.

**20.** Com relação à documentação, verifica-se que não há óbice ao prosseguimento do feito, devendo apenas manter a documentação válida até a conclusão do evento. No entanto, alertamos que o Cadastro SIAFEM apresentado (Doc. 1023497) se encontra inativo.

**21.** Por fim, destacamos a extrema importância quanto à necessidade de zelo dos servidores públicos responsáveis pela condução da contratação em questão com relação a potenciais conflitos de interesse, conforme preveem a Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), a Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações) e a Lei Estadual nº 10.177/1998, esta que estabelece normas para o combate à corrupção e à improbidade administrativa em âmbito estadual.

**22.** Assim, ficam os agentes públicos que atuam no presente processo, especialmente aqueles na condição de gestores, ordenadores de despesa e demais responsáveis por bens e valores públicos, nos termos do art. 2º, "caput" da IN TCESP nº 01/2020 (TC-A-011476/026/16), alertados de que, em caso de conflito efetivo ou potencial de interesses, deverão declarar prévio impedimento, remetendo os despachos e atos decisórios à autoridade superior.

**23.** Ante o exposto, entendo que poderá ser dado prosseguimento às providências necessárias ao pagamento da palestrante, atentando-se para as observações dos itens 19 e 20 deste parecer.



Documento assinado eletronicamente por **Adolpho Jose Manzutti Neto, Assistente Técnico**, em 17/09/2024, às 17:34, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site  
[https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador  
**1025246** e o código CRC **D08F032B**.

---

Rua Boa Vista, 200 5º andar - Bairro Centro - CEP 01014-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

---

2024/0024157

ASTE ASJD - 1025246v43



### **APROVAÇÃO DE PARECER AJ**

Considerando que o presente parecer trata de entendimento jurídico já consolidado pela Coordenação da Assessoria Jurídica e conforme previsão do art. 2º, §1º, da Instrução Normativa AJ nº 01, de 19/08/2015, ratifico o Parecer AJ nº 335/2024 (doc. 1025246), emitido pelo Assistente Técnico I, Adolpho José Manzutti Neto, elaborado nos termos do artigo 21, parágrafo único, do Ato Normativo DPG nº 238, de 28/03/2023, pelos fundamentos que apresenta.

Como se trata de contratação alcançada pela solicitação do Ofício CG nº 01/2023, encaminhem-se os autos, simultaneamente:

- a) à Controladoria-Geral, para ciência;
- b) à EDEPE, para as providências cabíveis.



Documento assinado eletronicamente por **Jéssica Maria Cavalheiro Madeira, Assessora Técnica**, em 17/09/2024, às 18:18, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1025614** e o código CRC **9C22336B**.

Rua Boa Vista, 200 5º andar - Bairro Centro - CEP 01014-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

ASTE ASJD - 1025614v3



## **MANIFESTAÇÃO**

Ante os elementos e informações constantes dos autos do Processo SEI nº [2024/0024157](#), notadamente o **Parecer AJ nº 335/2024**, o qual acolho e adoto como razão de decidir, **declaro inexigível e autorizo a contratação de Letícia Bradaci Erédia** para proferir palestra no evento “Capacitação para atendimentos complexos em violência doméstica - Guarulhos”, com base no artigo 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021, e nos termos do artigo 24, do Ato Normativo DPG nº 238/2023.

Com fundamento no artigo 19 do Ato Normativo DPG nº 238/2023, designo a Servidora, Carolina Giraldes Campos da Silva, como gestora da contratação.

Encaminhem-se os autos à Subárea de Orçamentos e Finanças para emissão de Nota de Empenho no valor de **R\$ 3.600,00** (três mil e seiscentos reais) mais 20% desse valor, ou seja, **R\$ 720,00** (setecentos e vinte reais) relativos ao INSS patronal, totalizando **R\$ 4.320,00** (quatro mil trezentos e vinte reais).

Após, devolvam-se os autos à Subárea de Eventos e Comunicação Audiovisual, para prosseguimento.



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 18/09/2024, às 14:26, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1030329** e o código CRC **604E0313**.

Rua Líbero Badaró, 616 4.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

SAEC EDEPE - 1030329v2



NOTA DE EMPENHO - NE

NOTA DE EMPENHO - SIAFEM - 2024NE02101

|                 |                                                       |  |  |  |    |            |     |            |
|-----------------|-------------------------------------------------------|--|--|--|----|------------|-----|------------|
| UG              | 420031 - FED-ESCOLA DA DEFENSORIA PUB. ESTADO-FUNDEPE |  |  |  |    |            |     |            |
| Gestão          | 00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO                |  |  |  |    |            |     |            |
| Data de Emissão | 19SET2024                                             |  |  |  |    |            |     |            |
| CNPJ/CPF/UG     | 44251477820 - LETICIA BRADACI ER6DIA                  |  |  |  |    |            |     |            |
| Credor          | LETICIA BRADACI ER6DIA                                |  |  |  |    |            |     |            |
| Endereço        | [REDACTED]                                            |  |  |  |    |            |     |            |
| Cidade          | [REDACTED]                                            |  |  |  | UF | [REDACTED] | CEP | [REDACTED] |
| Origem Material |                                                       |  |  |  |    |            |     |            |

| Evento | UO    | Programa de Trabalho | Fonte     | Natureza Despesa | UGR    | PI           | PTRES  |
|--------|-------|----------------------|-----------|------------------|--------|--------------|--------|
| 400051 | 42001 | 03128420057970000    | 175930066 | 33903625         | 420010 | 000.000.0100 | 420151 |

|                 |                    |              |                      |       |  |  |  |
|-----------------|--------------------|--------------|----------------------|-------|--|--|--|
| No Processo     | 24157/2024         | Acordo       |                      |       |  |  |  |
| Tipo de Empenho | 9 - DESPESA NORMAL | Ref Dispensa | LEI14133/2021-ART.74 |       |  |  |  |
| Licitação       | 06 - INEXIGIVEL    | Modalidade   | S - GLOBAL           |       |  |  |  |
| Empenho Orig.   |                    | Nº Contrato  |                      | Nº OC |  |  |  |

|                      |                                        |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|----------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Valor do Empenho R\$ | 3.600,00 (três mil e seiscentos reais) |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|----------------------------------------|--|--|--|--|--|--|

| Cronograma |                                                                                                                            |     |       |    |        |    |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|----|--------|----|----------|
|            | <table><tr><th>Mês</th><th>Valor</th></tr><tr><td>09</td><td>900,00</td></tr><tr><td>10</td><td>2.700,00</td></tr></table> | Mês | Valor | 09 | 900,00 | 10 | 2.700,00 |
| Mês        | Valor                                                                                                                      |     |       |    |        |    |          |
| 09         | 900,00                                                                                                                     |     |       |    |        |    |          |
| 10         | 2.700,00                                                                                                                   |     |       |    |        |    |          |

|                                                                                                                                                               |     |                   |   |            |      |                |          |             |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------|---|------------|------|----------------|----------|-------------|----------|
| Item:                                                                                                                                                         | 001 | Unidade de Medida | 1 | Quantidade | 0001 | Preço Unitário | 3.600,00 | Preço Total | 3.600,00 |
| Descrição: CONTRATAÇÃO DE LETICIA BRADACI ER6DIA PARA PROFERIR PALESTRA NO EVENTO CAPAACITAÇÃO PARA ATENDIMENTOS COMPLEXOS EM VIOLÊNCIADOMÉSTICA - GUARULHOS. |     |                   |   |            |      |                |          |             |          |

|                                  |                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Total ou Valor a Transportar R\$ | 3.600,00                                     |
| Local de Entrega                 | ESCOLA DA DEFENSORIA P BLICA DO ESTADO DE SP |
| Data de Entrega                  | 31DEZ2024                                    |

ALLAN RAMALHO FERREIRA  
33277378861  
**Ordenador da Despesa**

|                          |                                        |
|--------------------------|----------------------------------------|
| Responsavel pela emissão | SILVIO CEZAR ALVES DOS SANTOS - 420031 |
|--------------------------|----------------------------------------|



Documento assinado eletronicamente por **Allan Ramalho Ferreira, Diretor da Escola da Defensoria Pública**, em 23/09/2024, às 15:45, conforme art. 4º, da Lei 14.063/2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade\\_documento](https://www.defensoria.sp.def.br/sei/autenticidade_documento) informando o código verificador **1032977** e o código CRC **297B6EFE**.

Rua Líbero Badaró, 616 7.º andar - Bairro Centro - CEP 01008-000 - São Paulo - SP - [www.defensoria.sp.def.br](http://www.defensoria.sp.def.br)

2024/0024157

SAOF EDEPE - 1032977v2



Governo do Estado de São Paulo

NOTA DE RESERVA - 2024NR00310

|                                                                                                                          |                                                        |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|--------|----------------------|------------|-----|-------|----|--------|----|--------|
| Unidade Gestora                                                                                                          | 420031                                                 |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| Gestão                                                                                                                   | 00001                                                  |                     |        | Processo             | 24157/2024 |     |       |    |        |    |        |
| Evento                                                                                                                   | 206100 - RESERVA DE DOTACAO ORCAMENTARIA(CANCELAMENTO) |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| Data Emissão                                                                                                             | 19/09/2024                                             | PTRes               | 420151 | Unidade Orçamentária | 42001      |     |       |    |        |    |        |
| Programa Trabalho                                                                                                        | 03128420057970000                                      |                     |        | Fonte Recurso        | 175930066  |     |       |    |        |    |        |
| UG Responsável                                                                                                           | 420010                                                 | Natureza da Despesa | 339036 | Valor                |            |     |       |    |        |    |        |
| Cronograma                                                                                                               |                                                        |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| <table><tr><td>Mês</td><td>Valor</td></tr><tr><td>09</td><td>180,00</td></tr><tr><td>10</td><td>540,00</td></tr></table> |                                                        |                     |        |                      |            | Mês | Valor | 09 | 180,00 | 10 | 540,00 |
| Mês                                                                                                                      | Valor                                                  |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| 09                                                                                                                       | 180,00                                                 |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| 10                                                                                                                       | 540,00                                                 |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| Observação                                                                                                               |                                                        |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| CANCELAMENTO PARCIAL DA 2024NR00289 DEVIDO O EMPENHO DO INSS PATRONAL, SER DIRETO NA DESPESA.                            |                                                        |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| Usuário                                                                                                                  |                                                        |                     |        |                      |            |     |       |    |        |    |        |
| Consultado Em                                                                                                            | 19SET2024                                              | Horário             | 14:42  |                      |            |     |       |    |        |    |        |



**DIRETORIA EDEPE**  
**SUBÁREA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**

