



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E  
SERVIÇOS URBANOS

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

### Informações do Requisitante

Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos.

#### 1. Descrição da necessidade do Objeto:

O município de Santo Antônio/RN, existe o planejamento, elaboração e a execução de obras que, após serem concluídas, irão favorecer e beneficiar à população, na esfera da saúde, da educação, do esporte, do saneamento básico, da pavimentação, do transporte, entre outros. No quadro de servidores, o município carece de profissional da engenharia civil e arquitetura, fato que compromete a elaboração de projetos, a fiscalização de obras e o cumprimento dos regulamentos dos órgãos normativos. A presença deste profissional garante que as obras e projetos sejam realizados com eficiência, economia e segurança, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da população e para o fortalecimento das bases estruturais da cidade. Diante disso, a Administração Pública tem o dever de buscar soluções a fim de atender a presente necessidade.

Trata-se da contratação de empresa especializada para a execução de serviços técnicos especializados de engenharia e arquitetura conforme demanda da Coordenadoria de Projetos e Obras - relativos à elaboração de:

- Projetos em 2D/ CAD de arquitetura e engenharia;
- Elaboração de projeto básico
- Memoriais descritivos e especificações técnicas;
- Planilhas conforme orientações do CPO e da Resolução 70/2010 (alterada em 2021) do CSJT (orçamentos com o SINAPI, cronogramas, composições de custo, BDI, encargos sociais e cotações);
- Digitalização de projetos e documentos;
- Estudos, laudos e solicitação de levantamentos: geotécnicos, levantamentos topográficos, cadastrais, sondagens de terrenos, outros levantamentos e pareceres, conforme necessidade de demanda;
- Elaboração de manuais, relatórios técnicos;
- Serviços de consultoria: profissionais de engenharia e arquitetura;
- Serviços de apoio técnico à fiscalização com relatório de vistorias necessários à administração, para obras de construção, ampliação, reforma, conservação e manutenção dos imóveis do TRT12/SC.
- Acompanhamento de obras e elaboração de medições de



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E  
SERVIÇOS URBANOS

pagamentos.

## 2. Justificativa da Contratação:

---

Tem por finalidade coordenar, orientar e acompanhar a execução das atividades de obras e serviços de engenharia e de arquitetura da estrutura física da prefeitura municipal de Santo Antônio RN, necessárias à construção, reformas e ampliações das instalações das sedes das suas unidades e dos imóveis por ele administrados. Sendo uma de suas atribuições no âmbito da arquitetura e engenharia, o desenvolvimento e elaboração de projetos de obras, estudos técnicos, levantamentos, através do planejamento, coordenação e controle da execução desses serviços por intermédio de empresas contratadas para a elaboração de serviços técnicos de engenharia.

O planejamento e organização das intervenções nos imóveis da prefeitura municipal são a melhor forma de minimizar inconsistências técnicas verificadas nas execuções dos contratos. Visando aprimorar a qualidade do material técnico disponibilizado nas licitações de obras, a secretaria de obras necessita de apoio técnico para elaboração de projetos executivos e detalhamento de projetos específicos. O planejamento do tempo necessário à elaboração das etapas de projeto foi estudado pela secretaria de obras, considerando as demandas de projetos que tem ocorrido nos últimos anos, bem como as previstas no Plano de Obras. Importante destacar a necessidade de apoio técnico nas áreas de engenharia civil uma vez que não existem profissionais habilitados no quadro funcional da instituição, tornando assim fundamental o apoio técnico em projetos desta área.

Considerando que a aquisição de material de construção para manutenção em geral, materiais elétricos e hidráulicos são de extrema importância para as futuras obras e as infraestruturas dos prédios públicos bem como melhorar os setores e funcionalidade dos mesmos, visando garantir plena capacidade e condições de funcionamento contínuo, seguro e confiável dos ambientes de trabalho administrativo, preservando as características e desempenhos, conservando o estado de uso e de operação, e ainda manter o patrimônio do município em bom estado.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E  
SERVIÇOS URBANOS

Considerando a necessidade de manutenção predial na estrutura física dos prédios das secretarias do município e de novas obras em andamento e unidades vinculadas, com rapidez e eficiência necessárias ao bom andamento dos trabalhos, prezando pela economicidade dos investimentos, a segurança e conforto dos usuários, das instalações, dos sistemas e dos equipamentos.

E ainda, tendo em vista o volume de intervenções em planejamento para os próximos anos, o apoio de profissionais especializados de engenharia e arquitetura, para vistorias e emissão de relatórios técnicos, auxiliando a fiscalização das obras do município.

**3. Quantidade a ser contratada:**

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                               | UNID. | QUANT. | VALOR TOTAL ESTIMADO |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|----------------------|
| 1    | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA CONFORME DEMANDA DA COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO RN. | MÊS   | 12     | R\$84.000,00         |

**Previsão da data em que o objeto deverá ser entregue/executado:**

3.1 Prazo de Entrega/Início da Execução: 05 dias

( ☒ ) úteis ( ) corridos

Contados do recebimento da respectiva ordem de compra.

3.2. Há data específica para a Entrega ou Execução: ( ) SIM ( ☒ ) NÃO

3.3. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: ( ) SIM ( ☒ ) NÃO

| Nome                      | Secretaria/Setor                                   |
|---------------------------|----------------------------------------------------|
| Iran Candido da Silva     | Diretor de Departamento de Recursos Humanos        |
| Beatriz Cordeiro da Silva | Recepcionista                                      |
| Ana Lúcia Marques de Lima | Diretora de Departamento do Programa Bolsa Família |



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E  
SERVIÇOS URBANOS

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
|                       |                       |
| Anderson Alves Mendes | Agente Administrativo |
| Pedro Pereira de Lima | Engenheiro Auxiliar   |
|                       |                       |

4. **Indicação do responsável pela fiscalização:**

---

| Nome / cargo e função        | Cargo e função      | Secretaria    |
|------------------------------|---------------------|---------------|
| Lew Jonathan Amador da Silva | Fiscal de contratos | Administração |

Santo Antônio/RN, 18 de novembro de 2024.

---

**JOSE CARLOS DIOGO PAULINO**  
Secretário Municipal de Obras, Transportes e Serviços Urbanos