ANEXO III

MODELO DE PLANO DE TRABALHO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº ____/2026

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

OSC: _____
CNPJ: _____
Endereço: _____
Representante Legal: _____
CPF: _____
Telefone/E-mail: _____

2. IDENTIFICAÇÃO DA PARCERIA

Instrumento: Termo de Colaboração
Órgão parceiro: Município de Alexandria/RN – Secretaria Municipal de Saúde
Objeto: Execução de ações de acolhimento e hospedagem temporária de cães e gatos formalmente encaminhados pelo Município, conforme condições estabelecidas no Chamamento Público nº ____/2026.
Vigência prevista: _____ meses.
Valor global: R$ _____.

3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE

Descrever a realidade relacionada à presença de cães e gatos em situação de rua, abandono ou vulnerabilidade e, especificamente, a necessidade de local adequado para permanência temporária dos animais encaminhados pelo Município.

4. JUSTIFICATIVA

Demonstrar a relação entre a realidade identificada, as atividades propostas e os resultados pretendidos.

5. OBJETIVO GERAL

Garantir acolhimento temporário adequado aos cães e gatos formalmente encaminhados pelo Município de Alexandria/RN, assegurando condições de alojamento, alimentação, água, higiene, administração das medicações previamente prescritas e observação geral durante o período autorizado.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

I – disponibilizar estrutura adequada e segura;
II – assegurar alimentação e água durante toda a permanência;
III – manter condições regulares de limpeza e higiene;
IV – cumprir as orientações encaminhadas pelo Município;
V – administrar corretamente as medicações previamente prescritas;
VI – manter controle individual dos animais;
VII – comunicar imediatamente alterações relevantes;

VIII – garantir rastreabilidade de entrada, permanência e saída;
IX – produzir relatórios suficientes ao monitoramento da parceria.

7. DELIMITAÇÃO DO OBJETO

A atuação da OSC terá início exclusivamente com o recebimento do animal formalmente encaminhado pelo Município.
Não integram o Plano de Trabalho consultas, exames, diagnósticos, esterilizações, outros procedimentos cirúrgicos, prescrições, alterações de tratamento, vacinação, microchipagem ou qualquer atividade de natureza médico-veterinária.
Qualquer situação que demande avaliação profissional deverá ser imediatamente comunicada ao Município.

8. PÚBLICO BENEFICIÁRIO

Serão atendidos cães e gatos encaminhados pelo Município, prioritariamente:
I – animais em situação de rua;
II – animais abandonados;
III – animais sem tutor identificado;
IV – animais sob proteção temporária;
V – animais pertencentes a pessoas em situação de vulnerabilidade, quando autorizado;
VI – outros casos devidamente justificados pela Secretaria Municipal de Saúde.

9. METAS E INDICADORES

META	INDICADOR	PREVISÃO	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Acolhimento temporário	Nº de animais acolhidos	_____	Fichas individuais
Execução das diárias	Nº de diárias	_____	Controle de entrada/saída
Registro individual	Percentual	100%	Fichas e fotografias
Alimentação, água e higiene	Percentual	100%	Relatórios/fiscalização
Administração de medicação prescrita	Percentual	100%	Ficha de controle
Comunicação de intercorrências	Percentual	100%	Registro de comunicações
Relatórios de execução	Nº de relatórios	_____	Protocolo de entrega

10. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO

O atendimento deverá observar o seguinte fluxo:
1ª etapa – Recebimento: conferência do documento municipal de encaminhamento e identificação do animal.
2ª etapa – Cadastro: abertura da ficha individual e realização de registro fotográfico.
3ª etapa – Acomodação: encaminhamento a alojamento compatível com espécie, porte, condição e necessidade de separação.
4ª etapa – Permanência: alimentação, água, higienização, administração das medicações previamente prescritas e observação geral.

5ª etapa – Intercorrências: comunicação imediata à Secretaria Municipal de Saúde diante de alteração que demande avaliação.
6ª etapa – Saída: entrega do animal somente ao Município ou pessoa formalmente indicada, com registro da data, horário e responsável pelo recebimento.

11. CAPACIDADE DE ACOLHIMENTO

Capacidade máxima simultânea: _____ animais.
A OSC compromete-se a não exceder sua capacidade física e operacional, sendo vedada a superlotação das instalações.

12. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ATIVIDADE	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	DEMAIS
Recebimento e acolhimento							
Alimentação/higiene							
Registros individuais							
Relatórios							

13. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS

NATUREZA DA DESPESA	MEMÓRIA DE CÁLCULO	VALOR
Alimentação dos animais		R$
Produtos e materiais de higiene		R$
Custos necessários à manutenção dos alojamentos		R$
Pessoal diretamente vinculado		R$
Água/energia proporcionalmente vinculadas, quando admissíveis		R$
Materiais de registro e controle		R$
Outras despesas diretamente vinculadas e justificadas		R$
TOTAL		**R$**

As despesas deverão guardar relação direta com a execução das metas e observar a Lei nº 13.019/2014 e as condições do Edital.

14. MEMÓRIA DE CÁLCULO

Quantidade estimada de animais: _____.
Média estimada de dias de permanência: _____.
Total estimado de diárias: _____.
Custo médio referencial por animal/dia: R$ _____.
Valor global: R$ _____.

15. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

PARCELA	PERÍODO	VALOR	META/ETAPA
1ª		R$	
2ª		R$	
3ª		R$	
Demais		R$	

16. MONITORAMENTO
A OSC compromete-se a fornecer ao Município todas as informações necessárias ao monitoramento, permitindo visitas in loco, conferência das fichas individuais, registros fotográficos, condições das instalações e demais elementos necessários à aferição dos resultados.

17. RESULTADOS ESPERADOS
I – manutenção adequada dos animais durante o período de acolhimento;
II – redução dos riscos associados à devolução imediata às vias públicas;
III – garantia de condições mínimas de higiene, alimentação e segurança;
IV – ampliação da capacidade municipal de atendimento dos animais em situação de vulnerabilidade;
V – rastreabilidade integral dos animais acolhidos;
VI – fortalecimento da política municipal de proteção e bem-estar animal.

18. DECLARAÇÃO DA OSC
Declaramos que as informações constantes deste Plano de Trabalho são verdadeiras e que dispomos das condições técnicas e operacionais necessárias ao cumprimento das metas propostas.
Alexandria/RN, ____ de _____ de 2026.

Representante Legal da OSC
APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
Após análise técnica, fica o presente Plano de Trabalho:
( ) APROVADO
( ) APROVADO COM RESSALVAS
( ) NÃO APROVADO
Observações: _____

Alexandria/RN, ____ de _____ de 2026.

Responsável pela análise técnica

Autoridade Competente