



GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL  
Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN  
CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441  
CNPJ: 08.168.775/0001-82

**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº14/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2024.**

O MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN, através da Prefeitura Municipal de Tibau do Sul/RN, sediada na Rua Dr. Hélio Galvão Centro, CEP 59.178-000, por meio do Pregoeiro oficial e equipe de apoio designado por meio da Portarias nº 041/2024 e Portaria nº043/204, que realizará licitação, na modalidade Pregão na Forma Eletrônica, com critério de julgamento **Menor Preço por Item**, nos termos da [Lei Federal nº 14.133, de 2021](#), Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal nº 001/2019 de 07 de janeiro de 2019 (Sistema de Registro de Preço), Decreto Municipal nº 018/2020 de 02 de abril de 2020, Lei Municipal nº 707, de 02 de julho de 2021, demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

ÓRGÃO (s) INTERESSADO (s):	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICIPIO DE TIBAU DO SUL/RN
DATA E HORA DE INÍCIO DAS PROPOSTAS:	Dia 15/07/2024 às 09h00 (horário de Brasília).
DATA E HORA LIMITE PARA IMPUGNAÇÃO:	Dia 22/07/2024 às 23h59 (horário de Brasília).
DATA E LIMITE PARA PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:	Dia 22/07/2024 às 23h59 (horário de Brasília).
DATA E HORA FINAL DAS PROPOSTAS:	Dia 25/07/2024 às 09h00 (horário de Brasília).
DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS – SESSÃO PÚBLICA:	Dia 25/07/2024 às 09h01 (horário de Brasília).
LOCAL:	<a href="http://www.portaldecompraspublicas.com.br">www.portaldecompraspublicas.com.br</a>
MODO DE DISPUTA	ABERTO.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

### **DAS CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DO EDITAL:**

#### **1. DO OBJETO:**

O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA A MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS NOS PRÉDIOS/EQUIPAMENTOS PÚBLICOS MUNICIPAIS**, conforme condições, quantidade e exigências estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

1.1. A licitação será em item (ns), conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos item(ns) forem de seu interesse.

#### **2. DO REGISTRO DE PREÇOS:**

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participante são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

#### **3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:**

3.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS.

3.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais nos termos do [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#) e da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

3.3. Para os itens com valores estimados de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), a participação será exclusiva às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

3.4. Para os itens com valores estimados acima de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), será aberta à ampla concorrência a cota principal, correspondente a 75% (setenta e cinco por cento) do quantitativo previsto para o respectivo item.

3.5. Para os itens com valores estimados da forma do subitem anterior, será destinado cota reservada, correspondente a 25% (vinte e cinco por cento) às empresas enquadradas como MEI, ME e EPP.

#### **4. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À HABILITAÇÃO DOS PARTICIPANTES:**

##### **4.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

4.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis,



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

4.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio: [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

4.1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

4.1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

4.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

4.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

4.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

4.1.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**4.2. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

4.2.1. CNPJ - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

4.2.2. Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

4.2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**);

4.2.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **justiça do trabalho**, mediante a



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

4.2.5. Prova de regularidade junto à **Fazenda Estadual**, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;

4.2.6. Prova de regularidade junto à **Fazenda Municipal**, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;

4.2.7. **CERTIDÃO DE ADIMPLÊNCIA** Junto ao Município de Tibau do Sul/RN, expedido pela Secretaria Municipal de Administração órgão competente, que deverá ser requerida através do [Email:pmtsadm@gmail.com](mailto:pmtsadm@gmail.com) diariamente das 08h:00min as 14h:00min, sendo que a mesma deverá ser solicitada até às 14:hs do Anterior a realização da Licitação.

4.2.8.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

4.2.8. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

4.2.9. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

4.2.10. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.



GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL  
Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN  
CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441  
CNPJ: 08.168.775/0001-82

---

## 5. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

5.1. **Certidão Negativa de Falência** expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, datado dos últimos 30 (trinta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão.

5.2 **Balanço patrimonial e demonstrações contábeis** dos últimos **02 (dois) exercício social 2022 e 2023**, [Art. 69, I, da Lei Federal nº 14.133/21](#). já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

5.3 No caso de empresa constituída no exercício social vigente, o balanço patrimonial e os demonstrativos contábeis serão substituídos pelo balanço de abertura;

5.4. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

5.5. A comprovação da situação financeira da empresa será constatada apresentação de declaração, emitida por contador devidamente habilitado, devendo acostadas a Certidão de Regularidade Profissional na declaração, de que a empresa obtém de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um) resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

## 5.8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.8.1. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação – Atestado (s) de Capacidade Técnica, fornecido (s) por



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

pessoa jurídica de direito público ou privado, no ultimo caso deverá ser reconhecida firma por cartorio de registro.

## **6. DO CADASTRO DE RESERVA:**

6.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado, nos termos do [Art. 82, VII, da Lei Federal nº 14.133/21](#).

6.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

## **DAS CONDIÇÕES GERAIS DO EDITAL:**

## **7. DO CREDENCIAMENTO:**

7.1. O Credenciamento é o nível básico do Registro Cadastral no **PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS** que permite a participação dos interessados na modalidade LICITATÓRIA PREGÃO, em sua FORMA ELETRÔNICA.

7.1.1 O cadastro deverá ser feito no Portal de Compras Públicas, no sítio [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br);

7.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

7.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

7.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no **PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS** e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

7.5. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

## **8. DA IMPOSSIBILIDADE DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:**

8.1. Não poderão disputar esta licitação:

8.1.1. Os licitantes que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

8.1.2. Os licitantes que se enquadrem no [Art. 14, da Lei Federal nº 14.133/21](#).

8.1.3. Os atentes públicos de órgão ou da entidade licitante ou contratante, nos termos do [§ 1º do art. 9º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021](#).

## **9. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

9.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

9.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

9.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

9.3.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

9.3.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

9.3.3. Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

9.3.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

9.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei Federal nº 14.133, de 2021](#).

9.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei Federal nº 14.133, de 2021](#).

9.5.1. Nos Itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

9.5.2. Nos Itens que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

9.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 7.3 ou 7.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Título IV, da Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

9.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

9.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

9.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

9.9.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

9.9.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

9.10. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

#### **10. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:**

10.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

10.1.1. Valor unitário e total para cada item ou lote de itens (conforme o caso), em moeda corrente nacional;

10.1.2. Marca de cada item ofertado, quando for o caso;

10.1.3. Fabricante de cada item ofertado, quando for o caso;

10.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

10.2. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

10.3. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

10.4. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

10.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

10.6. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos neste edital.

#### **11. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:**



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

- 
- 11.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 11.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 11.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 11.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 11.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 11.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 11.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 11.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 11.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 11.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavos).**
- 11.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 11.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa ABERTO.
- 11.11. Na fase de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 11.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 11.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

11.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

11.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

11.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

11.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

11.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

11.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

11.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

11.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

11.17. Em relação a Item não exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

11.17.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

11.17.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

11.17.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

11.18. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

11.18.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

11.18.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

11.18.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório

11.18.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

11.18.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

11.19. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **12. DA FASE DE JULGAMENTO:**

12.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

previsto no [art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021](#), especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:0>
- b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- e
- c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP ([www.portaldatransparencia.gov.br/](http://www.portaldatransparencia.gov.br/)).

12.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei Federal nº 8.429, de 1992](#).

12.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

12.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

12.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

12.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

12.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

12.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com a LC nº123/06.

12.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

12.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

12.7.1. Se enquadrarem nos casos previstos no [Art. 59, da Lei Federal nº 14.133/21](#).



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

12.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecutabilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

12.8.1. A inexecutabilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

12.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

12.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

12.9. Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a executabilidade da proposta.

12.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

12.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

12.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

12.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

### **13. DA FASE DE HABILITAÇÃO:**

13.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por emitidos pela internet.

13.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.

13.3. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei Federal nº 14.133/2021](#)).



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

13.4. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

13.5. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

13.5.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais, quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

13.6. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

13.6.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

13.7. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

13.7.1. Em caso de apresentação incompleta dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá abrir diligência, no prazo máximo de 02 (duas) horas, para que a empresa sane a pendência detectada.

13.8. A verificação dos documentos de habilitação somente será feita em relação ao licitante vencedor.

13.8.1. Os documentos relativos à habilitação deverão ser enviados no momento do cadastro da proposta sob pena de inabilitação.

13.8.2. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

13.8.3. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

13.9. Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas,





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

13.10. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

13.11. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

13.12. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

13.13. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

#### **14. DOS RECURSOS:**

14.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará os prazos e a forma dispostos no [art. 165 da Lei Federal nº 14.133, de 2021](#).

14.2. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema: [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

#### **15. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:**

15.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, se enquadra nas previsões contidas no [Art. 155, incisos IV, V, VI, VIII, IX, X, XI e XII da Lei Federal nº 14.133/2021](#).

15.2. Os licitantes que incorrerem nas infrações previstas no item anterior, após o devido processo administrativo, estarão sujeitas às sanções previstas no [Art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021](#).

#### **16. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:**

16.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

aplicação da [Lei Federal nº 14.133, de 2021](#), ou solicitar esclarecimentos sobre os seus termos, devendo protocolar diretamente no sistema eletrônico do Portal de Compras Públicas ([www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)) o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, nos termos do [Art. 164 da Lei Federal nº 14.133/2021](#).

16.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo **de até 3 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

#### **17. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL OU EQUIVALENTE:**

17.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

17.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (CINCO) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

#### **18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

18.1. O sistema gerará automaticamente a ata da sessão pública no sistema eletrônico.

18.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

18.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília/DF.

18.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

18.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

18.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

18.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente da Prefeitura municipal de Tibau do Sul/RN.

18.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

18.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

18.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico ([www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)).

18.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II - Minuta Ata de Registro de preço.

ANEXO III - Minuta de Termo de Contrato;

ANEXO IV - Dados da Empresa.

Tibau do Sul/RN, 11 de julho de 2024

**HULLY TAINARA SILVA DE ALBUQUERQUE COELHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**



GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL  
Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN  
CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441  
CNPJ: 08.168.775/0001-82

TERMO DE REFERÊNCIA  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº82/2024  
DFD – Nº069/2024

**1. DO OBJETO**

1.1 Registro de preços para eventual e futura **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA A MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS NOS PRÉDIOS/EQUIPAMENTOS PÚBLICOS MUNICIPAIS**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste TR:

ITEM - CÓDIGO - DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	VLR. UNIT.	VL. TOTAL
1 - 0025189 - ABRACADEIRA GRAMPO U 1/2X5/16"	UND	800		
2 - 0025190 - ABRACADEIRA GRAMPO U 1X5/16"	UND	800		
3 - 0025191 - ADAPT.FLANGE 20 X1/2	UND	50		
4 - 0025192 - ADAPT.FLANGE 25 X3/4	UND	50		
5 - 0025193 - ADAPT.FLANGE 32 X 1	UND	50		
6 - 0025194 - ADAPT.FLANGE 40 X 1.1/4.	UND	50		
7 - 0025195 - ADAPT.FLANGE 50 X 1.1/2	UND	50		
8 - 0025196 - ADAPT.SOLD.CURTO 20MM.	UND	500		
9 - 0025197 - ADAPT.SOLD.CURTO 25MM.	UND	500		
10 - 0025198 - ADAPT.SOLD.CURTO 50MM.	UND	50		
11 - 0025199 - ADAPT.SOLD.CURTO 60MM	UND	50		
12 - 0025201 - ADESIVO DE SILICONE ACETICO 50G PRETO	UND	50		
13 - 0025202 - ADESIVO DE SILICONE ACETICO CONSTRUCAO	UND	50		
14 - 0025200 - ADESIVO JUNTA P/MOTOR 73G	UND	50		
15 - 0025203 - ADESIVO PLASTICO 17G	UND	200		
16 - 0001622 - ADESIVO PLASTICO 75G	UND	500		
17 - 0001623 - ADESIVO PLASTICO 850G	UND	100		
18 - 0022862 - ADIT CAL 120ML	UND	500		
19 - 0025204 - ALICATE AMPERIMETRO DIGITAL	UND	50		
20 - 0023234 - ALICATE CORTE DIAGONAL 6"	UND	30		
21 - 0023235 - ALICATE DE PRESSÃO 10"	UND	30		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

22 - 0023236 - ALICATE UNIVERSAL 8"	UND	30		
23 - 0022685 - ANCINHO 12D C/ CABO 120 CM	UND	50		
24 - 0025205 - ANCINHO METALICO CURVO LEVE, 14 DENTES C/CABO	UND	50		
25 - 0025206 - ANCINHO REFOR CURVO 12 DENTES	UND	80		
26 - 0025207 - APARADOR DE GRAMA 220 V AP1000T -280MM -	UND	10		
27 - 0025208 - APLICADOR DE SILICONE	UND	60		
28 - 0025209 - ARAME FARPADO 250MT	UND	20		
29 - 0030266 - ARAME FARPADO 500MT.	UND	20		
30 - 0022748 - ARAME GALVAM. 1,65MM (16).	KG	100		
31 - 0025211 - ARAME RECOZIDO PRETO 18.	KG	100		
32 - 0025212 - ARANDELA PRATO FUNDO POLIDA - TELHA CRIL	UND	100		
33 - 0025213 - ARCO DE SERRA FIXO 12	UND	40		
34 - 0025214 - AREIA FINA MT	Mt	1.000		
35 - 0025215 - AREIA GROSSA 20KG -SACO	SC	100		
36 - 0025216 - AREIA GROSSA MT	Mt	1.000		
37 - 0025218 - ARGAMASSA ACII 15KG	SACO	150		
38 - 0025219 - ARGAMASSA ACIII 15KG	SACO	100		
39 - 0023237 - ARGAMASSA EXTERIORES 15KG	SACO	100		
40 - 0025220 - ARMARIO P/ BANHEIRO BRANCO C/ ESPELHO 2651	UND	60		
41 - 0025221 - ASSENTO SANIT.ALMOFADADO BRANCO	UND	80		
42 - 0030267 - ASSENTO SANITÁRIO BRANCA SIMPLES	UND	150		
43 - 0022847 - BACIA CONVENCIONAL BRANCO	UND	100		
44 - 0023238 - BACIA P/ CAIXA ACOPLADA BRANCO	UND	80		
45 - 0025223 - BALDE CONCRETO PLAST. 16L PRETO	UND	80		
46 - 0022686 - BALDE METÁLICO ZINCADO	UND	100		
47 - 0022817 - BANDEJA PARA PINTURA 15	UND	60		
48 - 0022818 - BANDEJA PARA PINTURA 23	UND	100		
49 - 0022751 - BARRA ROSQUEADA 1/2	UND	50		
50 - 0022752 - BARRA ROSQUEADA 1/4	UND	50		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

51 - 0006404 - BASCULANTE 40X40 EM ALUMINIO	UND	40		
52 - 0006406 - BASCULANTE 40X60 EM ALUMINIO	UND	40		
53 - 0025224 - BENGALA ENERGIA 50 TRIFASE	UND	100		
54 - 0025225 - BICA DE ALUMINIO 1,00M	Mt	100		
55 - 0025226 - BICA DE ALUMINIO 60CM	Mt	100		
56 - 0025227 - BICO P/ TORN.JARDIM 1/2 OU 3/4	UND	50		
57 - 0023240 - BISNAGA DE CORES DIVERSAS	UND	500		
58 - 0025228 - BLOCO DE GESSO 60x60	UND	1.000		
59 - 0025229 - BOBINA DE ZINCO CHAPA 28 40CM	Mt	100		
60 - 0025230 - BOBINA DE ZINCO CHAPA 28 50CM	Mt	100		
61 - 0022903 - BOIA DE CAIXA D'ÁGUA - BOIA DE 1/2 (20MM)	UND	100		
62 - 0025231 - BOIA ELETRICA INFERIOR 15 AMP	UND	80		
63 - 0025232 - BOMBA PARA FORMICIDA EM PÓ	UND	30		
64 - 0025233 - BOTA PEGA FORTE C MED S/F BCA 40 A 44	Par	200		
65 - 0025234 - BOTA PEGA FORTE C MED S/F PTA/AML 40 A 44	Par	300		
66 - 0002183 - BOTAS COM BICO EM AÇO	Par	100		
67 - 0025235 - BOTINA DE ELASTICO, DORSO E CANO N 40 A 44	Par	200		
68 - 0025236 - BRITA 19 - 20KG - SACO	SC	50		
69 - 0025237 - BRITA N19. MT	Mt	200		
70 - 0025238 - BROCA ACO RAP.1/2 13MM.	UND	40		
71 - 0025239 - BROCA ACO RAP.1/4	UND	40		
72 - 0025240 - BROCA ACO RAP.13/64 5.2MM.	UND	30		
73 - 0025241 - BROCA ACO RAP.19/64	UND	30		
74 - 0025242 - BROCA ACO RAP.3/16 4.8MM.	UND	30		
75 - 0025243 - BROCA ACO RAP.5/16 8MM.	UND	30		
76 - 0025244 - BROCA ACO RAP.5/32 4MM.	UND	30		
77 - 0025245 - BROCA ACO RAP.5/64 2MM.	UND	50		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

78 - 0025246 - BROCA ACO RAPIDO 17/64	UND	50		
79 - 0025247 - BROCA CONCRETO 10 X 120	UND	50		
80 - 0025248 - BROCA CONCRETO 12MM.	UND	50		
81 - 0025249 - BROCA CONCRETO 5MM.	UND	50		
82 - 0025250 - BROCA CONCRETO 6,0MM	UND	40		
83 - 0025251 - BROCA CONCRETO 8 X 120 MM	UND	50		
84 - 0025252 - BROXA P/PINTURA	UND	500		
85 - 0025253 - BUCHA N4 P/GESEO	UND	500		
86 - 0025254 - BUCHA P/ PARAFUSO N10	UND	500		
87 - 0025255 - BUCHA P/ PARAFUSO N12	UND	1.000		
88 - 0025256 - BUCHA P/ PARAFUSO N6	UND	1.000		
89 - 0025257 - BUCHA P/ PARAFUSO N7	UND	1.000		
90 - 0025258 - BUCHA P/ PARAFUSO N8	UND	1.000		
91 - 0025259 - BUCHA RED.SOLD.CURTA 25X20	UND	1.000		
92 - 0025260 - BUCHA RED.SOLD.CURTA 50 X40	UND	400		
93 - 0025261 - BUCHA RED.SOLD.CURTA 60 X 50	UND	400		
94 - 0025262 - BUCHA RED.SOLD.LONGA 25X20	UND	1.000		
95 - 0025263 - BUCHA RED.SOLD.LONGA 40 X 25	UND	500		
96 - 0025264 - BUCHA RED.SOLD.LONGA 50 X 25	UND	500		
97 - 0025265 - BUCHA RED.SOLD.LONGA 60 X 25	UND	500		
98 - 0025266 - BUCHA RED.SOLD.LONGA 60 X 50	UND	500		
99 - 0025267 - BUCHA REDUCAO LONGA 50X40MM	UND	500		
100 - 0030268 - CABO MACHADO EM MADEIRA	UND	60		
101 - 0022753 - CADEADO DE LATÃO 20MM	UND	50		
102 - 0022754 - CADEADO DE LATÃO 25MM	UND	50		
103 - 0022755 - CADEADO DE LATÃO 30MM	UND	50		
104 - 0022756 - CADEADO DE LATÃO 35MM	UND	50		
105 - 0023244 - CADEADO DE LATÃO 45MM	UND	50		
106 - 0022757 - CADEADO DE LATÃO 50MM	UND	40		





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

107 - 0025269 - CAIXA ACOP. C/ACIONAMENTO DUO	UND	40		
108 - 0030269 - CAIXA D'AGUA 1.000L POLIETILENO	UND	30		
109 - 0025272 - CAIXA D'AGUA 310LT POLIETILENO	UND	40		
110 - 0025271 - CAIXA D'AGUA 500LT POLIETILENO	UND	40		
111 - 0030270 - CAIXA D'ÁGUA 2.000LT POLIETILENO	UND	3		
112 - 0030271 - CAIXA D'ÁGUA 5.000LT POLIETILENO	UND	3		
113 - 0025273 - CAIXA DE INSPECAO P/ATERRAMENTO IPCL	UND	40		
114 - 0025274 - CAIXA DE PASSAGEM CP-2020 C/TAMPA -	UND	30		
115 - 0025275 - CAIXA DESC.BRANCA S/ENGATE	UND	100		
116 - 0025276 - CAIXA DESC.CINZA S/ENGATE	UND	50		
117 - 0025277 - CAIXA FERRAMENTAS 5 GAVETAS AZUL	UND	10		
118 - 0025278 - CAIXA SIFONADA QUADRADA 100X100X50.	UND	80		
119 - 0025280 - CAL PARA PINTURA 5KG	PC	4.000		
120 - 0025281 - CALIBRADOR PNEU 5 50PSI 0,35 3,5KG	UND	20		
121 - 0022823 - CAMARA DE AR (câmara de ar para carro de mão)	UND	120		
122 - 0025282 - CANTONEIRA P/PRAT 20CM BR	UND	80		
123 - 0025283 - CANTONEIRA P/ PRAT.6 X 8	UND	50		
124 - 0022921 - CAP P/ ESGOTO 100	UND	200		
125 - 0022922 - CAP P/ ESGOTO 40	UND	200		
126 - 0022923 - CAP P/ ESGOTO 50	UND	200		
127 - 0022924 - CAP P/ ESGOTO 75	UND	200		
128 - 0022824 - CAPA DE CHUVA IMPERMEÁVEL CONFECCIONADA EM PVC FORRADO REVESTIDO POR TRAMA DE POLIÉSTER. POSSUI MANGAS COMPRIDAS, CAPUZ, FECHAMENTO FRONTAL ATRAVÉS	UND	200		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 - Centro - Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

DE BOTÕES DE PRESSÃO E COSTURADA ATRAVÉS DE SOLDAS ELETRÔNICAS. ESPESSURA: 0,25MM A 0,27MM.				
129 - 0025284 - CAPACETE DE PROT.+CARNE.PLASTCOR BRANCO	UND	80		
130 - 0025285 - CAPS SOLDAVEL 20MM.	UND	1.000		
131 - 0025286 - CAPS SOLDAVEL 25MM.	UND	1.000		
132 - 0025287 - CAPS SOLDAVEL 40 MM.	UND	500		
133 - 0025288 - CAPS SOLDAVEL 50 MM.	UND	300		
134 - 0025289 - CAPS SOLDAVEL 60 MM.	UND	200		
135 - 0025290 - CARRINHO DE MAO GALVANIZADO	UND	70		
136 - 0022827 - CARRO DE MÃO POP PRETO	UND	100		
137 - 0025292 - CATALISADOR P/MASSA PLASTICA 12GR	UND	100		
138 - 0022688 - CAVADEIRA ARTICULADA C/ 150CM	UND	50		
139 - 0022691 - CHAVE COMBINADA 17MM	UND	20		
140 - 0022694 - CHAVE COMBINADA 22MM	UND	20		
141 - 0025293 - CHAVE DE FENDA P. CHATA 6X250 -1/4X10	UND	20		
142 - 0025294 - CHAVE DE FENDA P. CRUZ. 5X75 -3/16X3	UND	20		
143 - 0025295 - CHAVE DE FENDA SIMPLES 5/16 X 6 69-386	UND	20		
144 - 0025296 - CHAVE FENDA TESTE DIGITAL 12V	UND	50		
145 - 0025297 - CHAVE RODA CRUZ 17 23MM 3/4 13/16	UND	20		
146 - 0022696 - CHIBANCA COM CABO DE MADEIRA DE 90CM	UND	50		
147 - 0025299 - CHUVEIRO PLASTICO 1/2	UND	100		
148 - 0025300 - CHUVEIRO PLASTICO 4" BR	UND	50		
149 - 0022758 - CILINDRO DE LATÃO	UND	50		
150 - 0025301 - CIMENTO 50 KG	SC	2.000		
151 - 0025302 - CIMENTO BRANCO 25KG	SC	200		
152 - 0022697 - CISCADOR DE METAL	UND	100		
153 - 0025306 - COLAR ABRACADEIRA 40MM X 1/2	UND	30		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

154 - 0025307 - COLAR ABRACADEIRA 40MM X 3/4	UND	30		
155 - 0025308 - COLAR ABRACADEIRA 50MM X 1/2	UND	50		
156 - 0025309 - COLAR ABRACADEIRA 50MM X 3/4	UND	50		
157 - 0025310 - COLAR ABRACADEIRA 60 X 1/2	UND	40		
158 - 0025311 - COLHER PEDREIRO 10" CANTO REDONDO	UND	30		
159 - 0025312 - COLHER PEDREIRO 12" CANTO REDONDO	UND	30		
160 - 0025314 - COLHER PEDREIRO 8" CANTO REDONDO	UND	30		
161 - 0025318 - COLUNA ACO TELA 3/8 7X17 6MT 10.0MM	UND	200		
162 - 0025315 - COLUNA DE FERRO 1/4 6M	VR	100		
163 - 0025317 - COLUNA DE FERRO 3/8 6M	VR	150		
164 - 0025316 - COLUNA DE FERRO 5/16 6M	VR	150		
165 - 0025319 - COLUNA P/ LAVATORIO BRANCO	UND	30		
166 - 0025321 - CONDUITE 20MM	Mt	1.000		
167 - 0030272 - CONDUITE 25MM	Mt	2.000		
168 - 0023249 - CONE PARA SINALIZAÇÃO BRANCO/LARANJA 50CM	UND	70		
169 - 0023250 - CONE SINALIZADOR BRANCO/LARANJA 75CM	UND	70		
170 - 0025322 - CONECTOR P/ HASTE ATERRAMENTO	UND	100		
171 - 0025325 - CORDA TRANC 10MM VERDE/BRANCA	KG	50		
172 - 0025326 - CORDA TRANC 12MM VERDE/BRANCA	KG	50		
173 - 0025324 - CORDA TRANC 8MM VERDE/BRANCA	KG	50		
174 - 0025328 - CORRENTE GALV. 5/16MM	KG	50		
175 - 0025327 - CORRENTE GALV.1/4 MM	KG	50		
176 - 0022849 - CUBA RASA RETANGULAR	UND	40		
177 - 0025329 - CUNHA ESPACADOR PISO 100PCS	UND	100		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

178 - 0025330 - CUNHA NIVELADORA 50PCS - CORTAG	UND	100		
179 - 0025331 - CURVA SOLD. 90 X 20MM	UND	300		
180 - 0025332 - CURVA SOLD. 90 X 25MM.	UND	300		
181 - 0025333 - CURVA SOLD. 90 X 32MM.	UND	200		
182 - 0025334 - CURVA SOLD. 90 X 40MM.	UND	200		
183 - 0025335 - CURVA SOLD. 90 X 50 MM	UND	200		
184 - 0025336 - CURVA SOLD. 90 X 60MM	UND	200		
185 - 0025337 - CX SIF. QUADRADA GR.BR 100X100X50	UND	50		
186 - 0025338 - DECORATTO CLASSICO BRANCO GELO 27KG -	LATAO	100		
187 - 0025339 - DELANIL ACRILICA FOSCO CARANGUEJO 18L	LATAO	80		
188 - 0030273 - DELANIL ACRILICO FOSCO CACOAL 18L	GI	150		
189 - 0030274 - DELANIL ACRILICO FOSCO CACOAL 36L	LATAO	100		
190 - 0030275 - DELANIL ACRILICO FOSCO PEROLA 18L	GI	50		
191 - 0025343 - DELANIL RENDE MUITO BCO NEVE 15L	GI	100		
192 - 0025349 - DESEMP. ACO DENTADA 25,7X12CM	UND	30		
193 - 0025350 - DESEMP. AÇO LISA	UND	30		
194 - 0025347 - DESEMP. MADEIRA 19X29 CM	UND	30		
195 - 0025348 - DESEMP. PLASTICA P/TEXTURA	UND	30		
196 - 0025380 - DISCO DE CORTE LINEATO PLUS 4 1/2"	UND	30		
197 - 0025381 - DISCO DE CORTE METAL 115 X 1.2	UND	30		
198 - 0025382 - DISCO DE LIXA 36 FERRO	UND	500		
199 - 0025383 - DISCO DE SERRA CIRCULAR ECO D110X20T	UND	30		
200 - 0025384 - DISCO DIA CONTINUO 110X20MM PORCELANATO	UND	30		
201 - 0025385 - DISCO DIAM CONTINUO 20 X 110 MM DB	UND	30		
202 - 0025386 - DISCO DIAM SEGMENTADO 20 X 110 MM DB	UND	30		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 - Centro - Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

203 - 0025387 - DISCO DIAM TURBO 20 X 110 MM DB	UND	30		
204 - 0025388 - DISCO FLAP RETO G40 115X22;2MM	UND	30		
205 - 0025389 - DOB.CANTO ZINCADO 850X3X3	UND	50		
206 - 0025390 - DOB.CART. NIQUELADA 850X2.	UND	50		
207 - 0025391 - DOB.CART. NIQUELADA 850X3.1/2	UND	50		
208 - 0025392 - DOB.CART. NIQUELADA 850X4.	UND	50		
209 - 0025393 - DUCHA HIGIENICA GATILHO CR - 2002 CS 33	UND	30		
210 - 0025394 - DUREPOXI 100 GR.	UND	100		
211 - 0025395 - ENGATE PLASTICO 40CM	UND	80		
212 - 0025396 - ENGATE PLASTICO 50CM	UND	100		
213 - 0025397 - ENXADA BAHIA REF 2,5LB CB1,45M	UND	50		
214 - 0022703 - ENXADA ESTREITA CABO 150CM	UND	50		
215 - 0022704 - ENXADA LARGA CABO 150CM	UND	50		
216 - 0022830 - ESCADA DE FERRO COM 4 DEGRAUS	UND	6		
217 - 0022831 - ESCADA DE FERRO COM 5 DEGRAUS	UND	7		
218 - 0025398 - ESPACADOR NIVELADOR 1;5MM 50PCS	UND	100		
219 - 0025400 - ESPATULA 2153-3 ACO INOX	UND	40		
220 - 0025401 - ESPATULA 2153-5 ACO INOX	UND	40		
221 - 0022705 - ESPATULA RÍGIDA 8CM C/ CABO MADEIRA	UND	40		
222 - 0025402 - ESPONJA P/ PEDREIRO	UND	100		
223 - 0023257 - ESPUDE P/ SANITÁRIO TRANSPARENTE	UND	100		
224 - 0025403 - ESTOPA P/ LIMPEZA 150G	UND	200		
225 - 0025404 - ESTROVENGIA METALICA S/ CABO	UND	40		
226 - 0025405 - EXTENSAO TRIPLA 10M CAB.PP 2P+T	UND	40		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 - Centro - Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

227 - 0025406 - EXTENSAO TRIPLA 30M CAB.PP 2P+T	UND	40		
228 - 0025407 - EXTENSAO TRIPLA 50M CAB.PP 2P+T	UND	30		
229 - 0025408 - EXTENSAO TRIPLA 5M COLOR PP	UND	30		
230 - 0025409 - FACA O P/MATO 16	UND	40		
231 - 0025410 - FACA O P/MATO 18"	UND	40		
232 - 0025411 - FACA O P/MATO 20	UND	40		
233 - 0025412 - FECHADURA EXTERNA AÇO INOX ALAVANCA	UND	100		
234 - 0025413 - FECHADURA EXTERNA TACO DE GOLF	UND	100		
235 - 0025414 - FECHADURA INTERNA AÇO INOX ALAVANCA	UND	100		
236 - 0025415 - FECHADURA INTERNA TACO DE GOLF	UND	100		
237 - 0022709 - FECHADURA SOBRE PORTÃO	UND	20		
238 - 0023258 - FECHO CHATO 3 CARTELADO	UND	50		
239 - 0023259 - FECHO CHATO 4 CARTELADO	UND	50		
240 - 0025416 - FECHO.CART. NAVAL LO 520X6.	UND	30		
241 - 0025417 - FECHO.CART. NAVAL LO 520X9.	UND	30		
242 - 0022779 - FERROLHO ZINCADO 500X3	UND	50		
243 - 0025418 - FIO CORTA GRAMA 3,00MM QUAD LRJ 2KG	Mt	1.000		
244 - 0025420 - FITA DEMARCAÇÃO AREA ADERE 70X200M	UND	100		
245 - 0025422 - FITA ISOLANTE 19MMX10M	UND	200		
246 - 0025423 - FITA ISOLANTE 19MMX20M	UND	200		
247 - 0025424 - FITA ISOLANTE 19MMX50M	UND	100		
248 - 0025428 - FITA MULTIUSO ALUMIN 10CM X 10M	UND	100		
249 - 0025429 - FITA PLASTIBAND ALUMINIZADA 90CMX10M	UND	100		
250 - 0025431 - FITA VEDA ROSCA 18MMX10M	UND	100		
251 - 0025432 - FITA VEDA ROSCA 18MMX25M	UND	100		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

252 - 0025433 - FITA VEDA ROSCA 18MMX50M	UND	100		
253 - 0025434 - FITA VEDA TUDO 45CM - ROL	UND	30		
254 - 0025435 - FOICE METALICA RETA SEM PONTA, SEM CABO-	UND	70		
255 - 0022711 - FORCADO P/ CASCALHO	UND	70		
256 - 0025436 - FORMAO CHANFRADO 3/8	UND	50		
257 - 0025437 - FORMAO CHANFRADO 5/8	UND	30		
258 - 0025438 - FORMICIDA PO ROSA ALDRIN 1KG	UND	50		
259 - 0025439 - FORRO DE PVC	Mt	500		
260 - 0022712 - FURADEIRA DE IMPACTO PROFISSIONAL DE 550W 220V COM VELOCIDADE VARIÁVEL	UND	10		
261 - 0025441 - GARRAFAO TERM AMIGO 5,0L AZUL	UND	20		
262 - 0025443 - GESSO EM PO 15KG	KG	300		
263 - 0025447 - GRAMPO GALV.P/CERCA 1 X 9	KG	50		
264 - 0025448 - HIPERMEABILIZANTE 18 LTS	GI	50		
265 - 0025449 - HIPERMEABILIZANTE 4,5 LTS	GI	50		
266 - 0025454 - ICORES SELA & PINTA BASE (P) 16,0L	GI	50		
267 - 0025455 - ICORES-DELANIL FOSCO BASE(C) 16,0L ->	GI	50		
268 - 0025456 - ICORES-DELANIL FOSCO BASE(C) 3,2L	GI	50		
269 - 0025457 - ICORES-DELANIL FOSCO BASE(M) 16,0L ->	GI	50		
270 - 0025458 - ICORES-DELANIL FOSCO BASE(P) 16,0L	GI	50		
271 - 0025459 - ICORES-DIALINE AGUA AB BASE(C) 3,2L	GI	50		
272 - 0025460 - ICORES-DIALINE AGUA AB BASE(P) 3,2L	GI	50		
273 - 0025461 - JOELHO AZUL 20X1/2	UND	150		
274 - 0025462 - JOELHO AZUL 25 X 1/2.	UND	100		
275 - 0025463 - JOELHO AZUL 25 X 3/4.	UND	100		
276 - 0025464 - JOELHO AZUL 32X3/4	UND	150		
277 - 0025465 - JOELHO ESGOTO 100MM	UND	50		





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

278 - 0025466 - JOELHO ESGOTO 150MM	UND	200		
279 - 0025467 - JOELHO ESGOTO 200MM	UND	100		
280 - 0025468 - JOELHO ESGOTO 40MM	UND	1.000		
281 - 0025469 - JOELHO ESGOTO 50MM	UND	1.000		
282 - 0025470 - JOELHO ESGOTO 75MM	UND	500		
283 - 0025471 - JOELHO SOLD. 90 X 20MM	UND	2.000		
284 - 0025472 - JOELHO SOLD. 90 X 25MM.	UND	2.000		
285 - 0025473 - JOELHO SOLD. 90 X 32 MM.	UND	300		
286 - 0025474 - JOELHO SOLD. 90 X 40MM.	UND	300		
287 - 0025475 - JOELHO SOLD. 90 X 50MM	UND	300		
288 - 0025476 - JOELHO SOLD. 90 X 60MM.	UND	300		
289 - 0025477 - JOGO CHAVE TRAFIX 9PCS	UND	40		
290 - 0025478 - KIT ACESSORIOS PARA BANHEIRO 5 PECAS CROMADO	UND	40		
291 - 0025479 - KIT ACESSORIOS PARA BANHEIRO PVC 5PCS	UND	40		
292 - 0025480 - KIT CHAVE ESTRELA 8 PCS	UND	20		
293 - 0025481 - KIT CHAVES COMBINADA 08 PCS C	UND	20		
294 - 0025482 - KIT COMPLETO CONVENCIONAL UNIVERSAL P/ CAIXA ACOPLADA	UND	20		
295 - 0025483 - LACA SELADORA 3,6L	UND	80		
296 - 0025484 - LACA SELADORA 900 ML	UND	70		
297 - 0022713 - LAMINA STARRET	UND	100		
298 - 0025485 - LAMP ELET 3U 15W	UND	150		
299 - 0025486 - LAMP ELET 3U 25W	UND	150		
300 - 0025487 - LAMP ELET 3U 30W	UND	150		
301 - 0025489 - LANTERNA CABECA A PROVA DE CHUVA	UND	30		
302 - 0025490 - LANTERNA CABECA LED COB PR	UND	30		
303 - 0025491 - LAPIS CARPINTEIRO	UND	100		
304 - 0025492 - LAVATORIO C/COLUNA BRANCO	UND	30		
305 - 0025494 - LAVATORIO PLASTICO 36X26 BRANCO	UND	40		
306 - 0025496 - LIMA ENXADA 8" 200MM CHATA SEM CABO	UND	30		
307 - 0025497 - LIMA ENXADA C/CABO 8"	UND	30		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

308 - 0025498 - LIXA 700-036 FERRO	UND	800		
309 - 0025499 - LIXA 700-040 FERRO	UND	800		
310 - 0025500 - LIXA 700-050 FERRO	UND	800		
311 - 0025501 - LIXA 700-100 FERRO	UND	800		
312 - 0025502 - LIXA 800-050 MASSA	UND	1.000		
313 - 0025503 - LIXA 800-060 MASSA	UND	1.000		
314 - 0025504 - LIXA 800-120 MASSA	UND	1.000		
315 - 0025505 - LIXA 800-150 MASSA	UND	1.000		
316 - 0025506 - LIXA 800-180 MASSA	UND	1.000		
317 - 0025507 - LIXA DAGUA G120	UND	1.000		
318 - 0025508 - LIXA DAGUA G80	UND	1.000		
319 - 0025509 - LONA CARRETEIRO ENCERADA 3X3	UND	20		
320 - 0025510 - LONA CARRETEIRO ENCERADO 2X2 AZ	UND	10		
321 - 0025512 - LUVA AZUL 20 X 1/2	UND	200		
322 - 0025513 - LUVA AZUL 25 X 3/4	UND	150		
323 - 0001645 - LUVA DE CORRER 20MM	UND	500		
324 - 0025514 - LUVA DE CORRER 25MM	UND	400		
325 - 0025515 - LUVA DE CORRER 40MM	UND	200		
326 - 0001647 - LUVA DE CORRER 50MM	UND	200		
327 - 0001644 - LUVA DE CORRER 60MM	UND	100		
328 - 0025516 - LUVA DE COURO CURTA RASPA	UND	200		
329 - 0025517 - LUVA DE COURO LONGA RASPA	UND	150		
330 - 0025518 - LUVA EMBORRACHADA PARA GARI	UND	400		
331 - 0025519 - LUVA ESGOTO 100MM	UND	300		
332 - 0025520 - LUVA ESGOTO 150MM	UND	150		
333 - 0025521 - LUVA ESGOTO 200MM.	UND	100		
334 - 0025522 - LUVA ESGOTO 40MM	UND	1.000		
335 - 0025523 - LUVA ESGOTO 50MM	UND	1.000		
336 - 0025524 - LUVA ESGOTO 75MM	UND	500		
337 - 0025525 - LUVA LR 20 X 1/2	UND	300		
338 - 0025526 - LUVA LR 32 X1.	UND	300		
339 - 0025527 - LUVA PIGIMENTADA MALHA	UND	400		
340 - 0001650 - LUVA SOLD. 20MM	UND	1.000		
341 - 0025528 - LUVA SOLD. 25MM	UND	1.000		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

342 - 0001651 - LUVA SOLD. 32MM	UND	500		
343 - 0001652 - LUVA SOLD. 40MM	UND	500		
344 - 0001653 - LUVA SOLD. 50MM	UND	300		
345 - 0001654 - LUVA SOLD. 60MM	UND	300		
346 - 0025529 - MACHADINHA CABO MADEIRA	UND	70		
347 - 0022723 - MACHADO SOLDADO 3.5 C/CABO 100CM	UND	70		
348 - 0025530 - MALHA POP PESADA 10X10CM -4,2MM -PÇA 3X2MT	Mt	400		
349 - 0025531 - MANGUEIRA CRISTAL DE 1/2 (20MM)	Mt	600		
350 - 0025532 - MANGUEIRA CRISTAL DE 3/4 (20MM)	Mt	600		
351 - 0025533 - MANGUEIRA DE NIVEL 1/4 X 1,5MM	Mt	300		
352 - 0025534 - MANGUEIRA MICRO PERFURADA PARA IRRIGAÇÃO	Mt	2.000		
353 - 0025535 - MANGUEIRA P/GAS DE COZINHA (GLP) 1,00MGR	UND	50		
354 - 0025536 - MANGUEIRA TRANCADA P/ JARDINAGEM 20M	UND	40		
355 - 0025537 - MANGUEIRA TRANCADA P/ JARDINAGEM 50M	UND	30		
356 - 0025538 - MANTA MASSAFIX DE FIBRA DE VIDRO 250GR	Mt	700		
357 - 0023271 - MARRETA 2KG	UND	30		
358 - 0022725 - MARRETA 500G C/CABO	UND	30		
359 - 0025539 - MARTELO 20	UND	20		
360 - 0022726 - MARTELO 25	UND	30		
361 - 0025540 - MARTELO 29	UND	20		
362 - 0023272 - MARTELO DE BORRACHA	UND	30		
363 - 0022834 - MASCARA DE PROTEÇÃO	UND	100		
364 - 0025541 - MASSA ACRILICA 25KG	GI	60		
365 - 0025542 - MASSA ACRILICA 18L	GI	100		
366 - 0025544 - MASSA CORRIDA 18 LITROS	GI	100		
367 - 0025545 - MASSA CORRIDA 3,6 LITROS	GI	100		
368 - 0030689 - MASSA CORRIDA LATAO 25KG .	LATAO	150		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

369 - 0025548 - MASSA PLASTICA BRANCA/CINZA 1 KG-	GI	100		
370 - 0025549 - MASSA SELADORA 18 LTS	GI	80		
371 - 0025550 - MATA FORMIGA GUARANY - POLVILHADEIRA	UND	30		
372 - 0025551 - MOTOBOMBA BP500 1/2 CV	UND	6		
373 - 0025552 - NERVURA MT	Mt	150		
374 - 0025553 - NIPEL ROSCA 1	UND	300		
375 - 0025554 - NIPEL ROSCA 1/2	UND	300		
376 - 0025555 - NIPEL ROSCAVEL 3/4	UND	300		
377 - 0025556 - OCULOS JAGUAR CINZA/INCOLOR	UND	50		
378 - 0022728 - PÁ DE BICO C/ CABO	UND	80		
379 - 0022729 - PÁ QUADRADA C/ CABO	UND	100		
380 - 0025557 - PAINEL EMB. SLIM LED QD 24W 300	UND	40		
381 - 0025558 - PARAF P/ VASO SANITARIO N10 ( PAR )	UND	100		
382 - 0025559 - PARAF SEXTAVADO 3/8X5"	UND	100		
383 - 0022785 - PARAFUSO 3,5X30MM	UND	500		
384 - 0022787 - PARAFUSO 3,5X40MM	UND	500		
385 - 0022788 - PARAFUSO 4X30MM	UND	500		
386 - 0022790 - PARAFUSO 4X50MM	UND	500		
387 - 0022791 - PARAFUSO 5X40MM	UND	500		
388 - 0022793 - PARAFUSO 6X45MM	UND	500		
389 - 0022794 - PARAFUSO 6X50MM	UND	500		
390 - 0025560 - PARAFUSO FENDA 3,2 X 20 (3/4 X 5)	UND	500		
391 - 0025561 - PARAFUSO FRANCES GALV A 1/4X3	UND	500		
392 - 0025562 - PARAFUSO TELHEIRO COMPLETO 5/16X110MM ZINC	UND	200		
393 - 0025563 - PE DE CABRA 50 CM.PINTADO	UND	10		
394 - 0025564 - PEDRA AFIAR RET.D.F.8P	UND	30		
395 - 0025565 - PEDRA ANTIQUA 30X30CM MT	Mt	200		
396 - 0025566 - PEDRA ANTIQUA 50X50CM MT	Mt	200		
397 - 0025567 - PENEIRA QUADRADA P/AREIA GRANDE -069X0,47CM	UND	20		
398 - 0025568 - PENTOX SUPER INCOLOR 900ML	UND	50		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 - Centro - Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

399 - 0025569 - PERSIANA HORIZ 120X130CM METAL/PLAST BR	UND	40		
400 - 0025570 - PERSIANA HORIZ 160X130CM METAL/PLAST BR	UND	40		
401 - 0022852 - PIA INOX 1,20M	UND	10		
402 - 0022853 - PIA INOX 1.50M	UND	10		
403 - 0025571 - PIA INOX 1.80M	UND	10		
404 - 0022855 - PIA SINTETICA 1,20X0,50 MARMORIZADA	UND	10		
405 - 0022856 - PIA SINTETICA 1,50X0,50 MARMORIZADA	UND	10		
406 - 0025572 - PICARETA CHIBANCA C/CABO	UND	50		
407 - 0001705 - PINO ADAPTADOR 2 SAIDAS	UND	200		
408 - 0001706 - PINO ADAPTADOR 3 SAIDAS	UND	200		
409 - 0025573 - PINO FEMEA 2P+T	UND	200		
410 - 0025574 - PINO MACHO 2P+T 10A 250V BR	UND	200		
411 - 0025575 - PINTALAR-VINIL ACRILICA BCO GELO 15,0L	Gl	100		
412 - 0025576 - PINTALAR-VINIL ACRILICA BCO NEVE 15,0L	Gl	100		
413 - 0025577 - PINTURA ASFALTICA ACQUA -BALDE 18L -	Gl	50		
414 - 0025578 - PISO 34X34 BRANCO COMERCIAL	Mt	300		
415 - 0025580 - PISO 45X45 BRANCO COMERCIAL	Mt	300		
416 - 0025581 - PISO 45X45 UNIVERSO EXTRA	Mt	300		
417 - 0025582 - PISO ANTIDERRAPANTE 45X45 BRANCO COMERCIAL	Mt	300		
418 - 0022731 - PISTOLA DE SILICONE PROFISSIONAL 9"	UND	40		
419 - 0025583 - PLACA DE GESSO	UND	250		
420 - 0025584 - PLAFON C/SOQUETE DEMI PORC.1XE27 BR	UND	200		
421 - 0025585 - PLAFON DECORATIVO BRANCO/PRETO	UND	100		
422 - 0025586 - PLAFON E27 100W COM SOQUETE EM	UND	100		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

423 - 0025587 - PLAFON ESTRELA BRANCO	UND	100		
424 - 0025588 - PLAFON SOB HOME LED QD 18W 3K BI	UND	100		
425 - 0025589 - PLUG 3 SAIDAS ILUMI	UND	100		
426 - 0025590 - PLUG ADAP. PADRAO NOVO 2P+T FAME	UND	50		
427 - 0025591 - PLUG C/ROSC 1/2	UND	200		
428 - 0025592 - PLUG ROSCA 3/4	UND	200		
429 - 0025593 - PNEU CARRO DE MÃO 3.50X8 ENDURO 2	UND	50		
430 - 0025594 - PORTA CADEADO 300X2.1/2 ZINC 02 UM	UND	50		
431 - 0025595 - PORTA CADEADO ZINCADO 300X4.1/2.	UND	50		
432 - 0023280 - PORTA CADEADO300 X3 1/2	UND	50		
433 - 0023281 - PORTA CORTINA 1,50	UND	30		
434 - 0023282 - PORTA CORTINA 2,00	UND	30		
435 - 0023283 - PORTA CORTINA 3,00	UND	30		
436 - 0025596 - PORTA PVC 60CM BEGE	UND	30		
437 - 0025597 - PORTA PVC 60CM BRANCA	UND	40		
438 - 0025598 - PORTA SANF. 80CM BRANCA	UND	40		
439 - 0025602 - PRATELEIRA 1,5 COR BRANCO 20X100CM SUP	UND	30		
440 - 0025603 - PRATELEIRA 1,5 COR BRANCO 25X100CM SUP	UND	30		
441 - 0025604 - PRATELEIRA 1,5 COR BRANCO 25X60CM SUP	UND	30		
442 - 0025605 - PRATELEIRA 1,5 COR TABACO 20X40CM SUP	UND	30		
443 - 0025606 - PREGO C/ CABECA 1 X 15 ( 13 X 11 )	KG	100		
444 - 0025607 - PREGO C/ CABECA 1.1/2 X 13	KG	100		
445 - 0025608 - PREGO C/ CABECA 1.1/4X13 - 15X15	KG	50		
446 - 0025609 - PREGO C/ CABECA 2.1/2X10 18X27	KG	100		
447 - 0025610 - PREGO C/ CABEÇA 2.1/X 12-16X27	KG	50		
448 - 0025611 - PREGO C/ CABEÇA 3X8	KG	100		
449 - 0025612 - PREGO C/CABEÇA 1.1/4X4	KG	100		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 - Centro - Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

450 - 0025613 - PREGO C/CABECA 16X21 - 2X12	KG	80		
451 - 0022804 - PREGO TELHEIRO.	KG	50		
452 - 0022732 - PRUMO AÇO 500G	UND	20		
453 - 0025615 - QUEROSENE 900ML	UND	50		
454 - 0025616 - REAJUNTE 1KG	KG	100		
455 - 0025617 - REAJUNTE TIPO 2	KG	100		
456 - 0025618 - REDUCAO ESG .50X40MM	UND	200		
457 - 0025619 - REDUCAO EXC.100 X 50MM.	UND	100		
458 - 0025620 - REDUCAO EXC.100 X 75MM.	UND	80		
459 - 0025621 - REG. CHUVEIRO 20MM.	UND	80		
460 - 0025622 - REG. DE PRESSAO DN15 C/ CANOPLA LATAO	UND	30		
461 - 0025623 - REG.ESFERA SOLD.PVC 50MM	UND	50		
462 - 0025624 - REG.ESFERA SOLD.PVC 20MM.	UND	50		
463 - 0025625 - REG.ESFERA SOLD.PVC 25MM.	UND	50		
464 - 0025626 - REG.ESFERA SOLD.PVC 32MM	UND	40		
465 - 0025627 - REG.ESFERA SOLD.PVC 40MM	UND	40		
466 - 0025628 - REGISTRO 1416 1/2 CROMADO	UND	40		
467 - 0025629 - REGISTRO 1416 3/4 CROMADO	UND	40		
468 - 0025630 - REGISTRO 1416 C-40 CROMADA	UND	30		
469 - 0022960 - REGISTRO DE PASSAGEM 20MM	UND	50		
470 - 0022961 - REGISTRO DE PASSAGEM 25MM	UND	50		
471 - 0022962 - REGISTRO DE PASSAGEM 32MM	UND	50		
472 - 0022963 - REGISTRO DE PASSAGEM 40MM	UND	40		
473 - 0022964 - REGISTRO DE PASSAGEM 50MM	UND	40		
474 - 0022965 - REGISTRO DE PASSAGEM 60MM	UND	30		





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

475 - 0022966 - REGISTRO DE PASSAGEM 75MM	UND	30		
476 - 0025631 - REGUA DE ALUMINIO 2 METRO REFORCADA	UND	30		
477 - 0025632 - REGULADOR GAS C/MONOMETRO 506/01	UND	50		
478 - 0025633 - REJUNTE 1 KG. BRANCO	KG	200		
479 - 0025634 - REJUNTE 1 KG. GRAFITE	KG	100		
480 - 0025635 - REJUNTE 1 KG. MARROM TABACO	KG	50		
481 - 0025636 - REJUNTE FLEX EXTERIOR BRANCO	KG	80		
482 - 0025637 - REJUNTE PORCELANATOS BRANCO 1KG	KG	50		
483 - 0025638 - RESINA ACRILICA 3,6LTS	LT	100		
484 - 0025639 - RESISTENCIA P/ DUCHA 220V - 6400W	UND	30		
485 - 0025640 - RESISTENCIA P/ DUCHA 220V 3200W	UND	30		
486 - 0025641 - ROLDANA P/ POCO N 14	UND	30		
487 - 0025642 - ROLO DE ESPUMA 15CM	UND	100		
488 - 0025643 - ROLO DE ESPUMA 23CM C/CABO	UND	100		
489 - 0025644 - ROLO DE ESPUMA 9CM	UND	100		
490 - 0025645 - ROLO DE LA 15CM	UND	100		
491 - 0025646 - ROLO DE LA 23CM FIBRA VINIL	UND	100		
492 - 0025647 - ROLO DE LA 9CM	UND	80		
493 - 0025648 - ROLO TEXTURA 23CM FIBRA VINIL 1352	UND	100		
494 - 0025650 - SELA & PINTA BRANCO NEVE 18,0L	GI	100		
495 - 0025651 - SELA & PINTA BRANCO NEVE 3,6L	GI	100		
496 - 0025652 - SELADOR GL. ACRILICO P/PAREDE 18LT	GI	100		
497 - 0025653 - SELADOR GL. ACRILICO P/PAREDE 3,6LT	GI	100		
498 - 0025654 - SELADOR P/ MADEIRA 3,6L	GI	70		
499 - 0025655 - SERRA CIRCULAR 110MMX24DTSX20MM	UND	5		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 - Centro - Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

500 - 0025656 - SERRA CIRCULAR 1200W BRA220V	UND	5		
501 - 0025657 - SERRA MARMORE TITAN GDC 150 - BR 220V	UND	5		
502 - 0001710 - SERRA STARRET	UND	200		
503 - 0025658 - SERROTE DE PODA 12	UND	10		
504 - 0025659 - SIFAO SANFONADO DUPLO 72CM	UND	100		
505 - 0025660 - SIFÃO SANFONADO TRIPLO	UND	50		
506 - 0025661 - SIFAO TUBO EXTENSIVO DUPLO UNIVERSAL BRANCO	UND	50		
507 - 0025662 - SILICONE ACETIC ALTA TEMP CINZA 50G	UND	50		
508 - 0025663 - SILICONE ACETICO MULTIUSO TR QTZ PC 280	UND	30		
509 - 0025664 - SISTEMA-X 1 INT + TOMADA 2P+T UNIVERSAL	UND	100		
510 - 0025665 - SISTEMA-X 1 INT SINPLES PLUZIE	UND	100		
511 - 0025666 - SISTEMA-X. 2 INT SINPLES PLUZIE	UND	100		
512 - 0025667 - SISTEMA-X. TOAMADA TRIPOLAR.	UND	100		
513 - 0025668 - SISTEMA-X. TOMADA DUPLA	UND	100		
514 - 0022842 - SODA CAUSTICA	UND	200		
515 - 0025669 - SOLEIRA 13X1.20MT UBATUBA	UND	20		
516 - 0025670 - SOLEIRA 13X60CM- VERDE UBATUBA	UND	20		
517 - 0025671 - SOLVENTE 1030 - SINTETICO 900 ML	LT	150		
518 - 0025672 - SOLVENTE 1030-SINTETICO 5,0L	GI	60		
519 - 0025673 - SOLVENTE 1030-SINTETICO 900 ML	LT	100		
520 - 0025674 - SOQUETE C/ RABICHO DECORLUX	UND	300		
521 - 0025675 - SUPORTE MAO FRANCESA 23 X 14 CM BRANCO	UND	40		
522 - 0025676 - SUPORTE MAO FRANCESA REFORCADO 25CM -	UND	40		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

523 - 0025677 - TALHADEIRA CHATA 1"1/4"X12"	UND	30		
524 - 0023286 - TARGETA 1.1/2	UND	80		
525 - 0023287 - TARGETA 2"	UND	80		
526 - 0025680 - TARGETA NIQUELADA 3	UND	80		
527 - 0022971 - TE P/ ESGOTO 100	UND	100		
528 - 0022972 - TE P/ ESGOTO 150	UND	50		
529 - 0022973 - TE P/ ESGOTO 200	UND	40		
530 - 0022974 - TE P/ ESGOTO 40	UND	200		
531 - 0022975 - TE P/ ESGOTO 50	UND	150		
532 - 0022976 - TE P/ ESGOTO 75	UND	50		
533 - 0022977 - TE SOLD DE 20	UND	500		
534 - 0022978 - TE SOLD DE 25	UND	500		
535 - 0022979 - TE SOLD DE 32	UND	300		
536 - 0022980 - TE SOLD DE 40	UND	300		
537 - 0022981 - TE SOLD DE 50	UND	100		
538 - 0022982 - TE SOLD DE 60	UND	100		
539 - 0025682 - TELHA DE 2º ASSU -LISA - CERAMICA SEMAR	UND	20.000		
540 - 0023288 - TELHAS RESID.2,441,10-6MM	UND	300		
541 - 0022738 - TESOURA CORTA CHAPA 12"	UND	10		
542 - 0022739 - TESOURA DE PODA	UND	10		
543 - 0025683 - TESOURA P/ GRAMA N12.	UND	20		
544 - 0025684 - TEXTURAX LISA BCO NEVE BD 25,0KG	LT	150		
545 - 0025685 - THINNER 1010 NITRO/SINTETICO 900ML	LT	100		
546 - 0025686 - THINNER 1010-NITRO/SINTETICO 5,0L	LT	30		
547 - 0022872 - TIJOLOS 8 FUROS.	UND	60.000		
548 - 0023290 - TIJOLOS COMUM BRANCO	UND	8.000		
549 - 0025687 - TINTA 18 LTS. EXTERNA - LATEX PVA BRANCA	LT	100		
550 - 0025688 - TINTA 3.6 LTS EXTERNA - LATEX PVA	GI	100		
551 - 0025689 - TINTA ACRILICA 18 LTS EXTERNA	LT	100		
552 - 0025690 - TINTA ACRILICA 3.6 LTS INTERNA	GI	100		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 - Centro - Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

553 - 0030285 - TINTA ESM BASE AGUA GL BCO NEVE 3,6L	GI	80		
554 - 0025351 - TINTA ESMALTE SINT. GL TABACO	GI	80		
555 - 0025352 - TINTA ESMALTE SINT. GL VERMELHO	GI	50		
556 - 0025353 - TINTA ESMALTE SINT. GL. AMARELO DEMARCAÇÃO	GI	100		
557 - 0025354 - TINTA ESMALTE SINT. GL. BRANCO GELO	GI	100		
558 - 0025355 - TINTA ESMALTE SINT. GL. BRANCO NEVE	GI	100		
559 - 0025356 - TINTA ESMALTE SINT. GL. MARROM CONHAQUE -	GI	50		
560 - 0025357 - TINTA ESMALTE SINT. GL. MARROM TABACO -	GI	50		
561 - 0025358 - TINTA ESMALTE SINT. LT-BRANCO NEVE	LT	50		
562 - 0030286 - TINTA ESMALTE SINT.LT. ALTO BRILHO PRETO	LT	50		
563 - 0025362 - TINTA ESMALTE SINT.LT. AMARELO	LT	50		
564 - 0025367 - TINTA P/ CONCRETO 3,6L	GI	100		
565 - 0025369 - TINTA P/PISO SUPER RESIST CERAMICA 18L	LATAO	30		
566 - 0030287 - TINTA P/PISO AMARELO DEMARCAÇÃO 18L	GI	80		
567 - 0025370 - TINTA P/PISO SUPER RESIST CONCRETO 18L	LATAO	80		
568 - 0025373 - TINTA P/PISO SUPER RESIST VDE FOLHA 18L	LATAO	30		
569 - 0030288 - TINTA PINTA MAIS BCO NEVE 15L	GI	80		
570 - 0025693 - TINTA SPRAY METÁLICA BRANCA	UND	100		
571 - 0025694 - TINTA SPRAY PRETO FOSCO	UND	80		
572 - 0025695 - TORNEIR P/ LAVATORIO CROMADA 1197	UND	50		
573 - 0025696 - TORNEIRA BOIA CAIXA D AGUA 3/4	UND	100		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

574 - 0025697 - TORNEIRA BOIA CAIXA D'AGUA 1/2	UND	100		
575 - 0025698 - TORNEIRA COZINHA BANCADA CROMADA 1/2	UND	50		
576 - 0025699 - TORNEIRA COZINHA PAREDE BC/CRM 1/2-3/4"	UND	40		
577 - 0025700 - TORNEIRA JARDIM BICO FIXO 1/2"	UND	200		
578 - 0025701 - TORNEIRA JARDIM COLORIDA 1/2	UND	200		
579 - 0025702 - TORNEIRA LAVATORIO MESA CROSS BC 1/2"	UND	50		
580 - 0025703 - TORNEIRA P/ LAVATÓRIO PVC 1/2	UND	200		
581 - 0025704 - TORNEIRA P/ TANQUE PVC 1/2	UND	100		
582 - 0022740 - TORQUEZ GRANDE	UND	20		
583 - 0025705 - TRELIÇA 4,2MM 6MT	UND	150		
584 - 0025706 - TRENA 10MT	UND	30		
585 - 0025707 - TRENA 20MT	UND	30		
586 - 0025708 - TRENA 50MT	UND	30		
587 - 0025709 - TRINCHA 1" SINTETICO PRETO	UND	100		
588 - 0025710 - TRINCHA 1 1/2" SINTETICO PRETO	UND	100		
589 - 0025711 - TRINCHA 2" SINTETICO PRETO	UND	100		
590 - 0025712 - TRINCHA 2 1/2" SINTETICO PRETO	UND	100		
591 - 0025713 - TRINCHA 3" SINTETICO PRETO	UND	100		
592 - 0025714 - TRINCHA 4" SINTETICO PRETO	UND	80		
593 - 0025715 - TUBO ESG 200MMX6M	Mt	500		
594 - 0025716 - TUBO ESG. 100MMX6M	Mt	1.500		
595 - 0025717 - TUBO ESG. 150MMX6M	Mt	800		
596 - 0025718 - TUBO ESG. 40MMX6M	Mt	1.500		
597 - 0025719 - TUBO ESG. 50MMX6M	Mt	1.500		
598 - 0025720 - TUBO ESG. 75MMX6M	Mt	1.000		
599 - 0025721 - TUBO SOLD. 20MM. MT	Mt	3.000		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

600 - 0025722 - TUBO SOLD. 25MM. MT	Mt	2.000		
601 - 0025723 - TUBO SOLD. 32MM. MT	Mt	800		
602 - 0025724 - TUBO SOLD. 40MM. MT	Mt	800		
603 - 0025725 - TUBO SOLD. 50MM. MT	Mt	2.000		
604 - 0025726 - TUBO SOLD. 60MM. MT	Mt	1.000		
605 - 0025727 - UNIAO SOLD.20MM.MT	UND	50		
606 - 0025728 - UNIAO SOLD.25MM.MT	UND	50		
607 - 0025729 - UNIAO SOLD.40MM.MT	UND	30		
608 - 0025730 - UNIAO SOLD.50MM.MT	UND	30		
609 - 0025731 - UNIAO SOLD.60MM.MT	UND	30		
610 - 0025732 - VALVULA AMERICANA INOX	UND	40		
611 - 0025733 - VALVULA LAVAT.S/ LADRAO	UND	50		
612 - 0025734 - VALVULA LUCONI P/LAV.S/UNHO S/LADRAO	UND	50		
613 - 0025735 - VALVULA P/ LAV E TANQUE S/ UNHO BR	UND	50		
614 - 0001599 - VASSOURA JARDIM 18 DENTES CABO 120CM	UND	100		
615 - 0025736 - VASSOURA JARDIM 22 DENTES FIXA	UND	50		
616 - 0025737 - VASSOURA JARDIM PLASTICA	UND	50		
617 - 0025738 - VASSOURAO GARI ROBUSTO PROFISSIONAL 28CM	UND	450		
618 - 0022844 - VEDA ROSCA 10MT	UND	100		
619 - 0022845 - VEDA ROSCA 50MT	UND	100		
620 - 0025739 - VEDACIT MASSA ASFALTICA IMPERM BD 20 KG	UND	50		
621 - 0025740 - VEDAPREN - 18LTS	LT	70		
622 - 0025741 - VEDAPREN - GL 3,6	GI	50		
623 - 0022893 - VERGA 1,00M.	UND	30		
624 - 0022894 - VERGA 1,20M.	UND	30		
625 - 0022895 - VERGA 1,50M.	UND	30		
626 - 0022896 - VERGA 2,00M.	UND	60		
627 - 0022897 - VERGA 2,50M.	UND	30		
628 - 0022898 - VERGA 3,00M.	UND	20		
629 - 0022899 - VERGA 3,50M.	UND	20		
630 - 0025742 - VERGALHAO CA50 1/4 12MT	UND	100		



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

631 - 0025743 - VERGALHAO CA50 3/8 - 10.0MM 12MT	UND	100		
632 - 0025744 - VERGALHAO CA50 5/16 - 8.0 12MT.	UND	100		
633 - 0025745 - VERGALHAO CA50. 1/2 - 12.0MM 12MT.	UND	80		
634 - 0025746 - VERNIZ EXTRA INCOLOR 3,6 LTS	GI	100		
635 - 0025747 - VERNIZ EXTRA NOGUEIRA 3,6 LTS	GI	50		
636 - 0025749 - WHITE LUB DESENGRIPANTE	UND	80		
637 - 0025750 - ZARCÃO 3,6 LITROS	GI	50		
638 - 0025751 - ZARCÃO 900ML	LT	50		

1.4 O objeto deste procedimento de sistema de registro de preços não se enquadra como sendo de bem de luxo.

## **2. DO OBJETIVO**

2.1 Suprir e equipar futuramente as Secretarias Municipais de Responsabilidade Da Prefeitura Municipal de Tibau do Sul/RN, com material permanente para possibilitar a execução de atividades administrativas indispensáveis para a consecução de serviços públicos, conforme melhor especificado no ETP.

## **3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

3.1 A fundamentação da contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em item específico do ETP, anexo deste TR.

3.2 O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual (ANO), conforme consta nas informações básicas deste TR.

## **4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO**

4.1 A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em item específico do ETP, anexo deste TR.

## **5. DA IN(VIABILIDADE) DE ADEÇÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE ÓRGÃO OU ENTIDADE MUNICIPAL**

**OBS.:** Pela interpretação literal do §3º do artigo 86 da Lei 14.133/2021, depreende-se que a autorização legal referida em tal norma geral não incluiu os municípios como gerenciadores de atas





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

de registros de preços passíveis de adesão. Contudo, alguns doutrinadores, com fundamento no pacto federativo, promovem uma interpretação da nova lei à luz da Constituição Federal, para viabilizar a adesão às atas municipais por outros entes federados<sup>1</sup>.

Assim, partindo-se do entendimento de que seja possível a adesão à ata de registro de preços de órgão ou entidade municipal, incluímos no presente TR cláusulas que disciplinam a possibilidade de adesão:

**5.1** Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

**5.1.1** Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

**5.1.2** Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei 14.133/2021; e

**5.1.3** Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

**5.2** A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

**5.3** O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

**5.4** Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

**5.5** O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

**5.6** O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado.

---

<sup>1</sup>AMORIM, Victor. A adesão de ata de registro de preços municipais na nova Lei de Licitações: por uma necessária interpretação conforme à Constituição do §3º do art. 86 da Lei nº 14.133/2021. Disponível em: <<https://www.novaleilicitacao.com.br/2021/07/14/a-adesao-de-ata-de-registro-de-precos-municipais-na-nova-lei-de-licitacoes-por-uma-necessaria-interpretacao-conforme-a-constituicao-do-%C2%A73o-do-art-86-da-lei-no-14-133-2021/>>. Acesso em: 30.09.2023.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

## **5.7 DOS LIMITES PARA AS ADESÕES**

**5.7.1** As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade até 04 (quatro) vezes, (50%) a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes conforme Lei .9488/2018..

**5.7.2** O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

## **5.8 VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS**

**5.8.1** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

## **6. VALIDADE E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**6.1** O prazo de vigência da ata de registro de preços oriunda do presente procedimento será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do *caput* do artigo 84 da Lei 14.133/2021.

**6.1.1** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

**6.1.2** Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

**6.2** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o artigo 95 da Lei 14.133/2021.

**6.2.1** O instrumento contratual de que trata o item 6.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

**6.3** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o artigo 124 da Lei 14.133/2021.

**6.4** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/2021.

**6.4.1** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

**6.5** Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

**6.6** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **7. DO CADASTRO RESERVA**

**7.1** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

**7.1.1** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

**7.1.2** Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

**7.1.2.1** Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

**7.1.2.2** Mantiverem sua proposta original.

**7.2** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

**7.3** O registro a que se refere este tópico tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

**7.4** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**7.5** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**7.5.1** Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

**7.5.2** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 17.

**7.5.3** Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 7.1.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

**7.5.3.1** Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**7.5.3.2** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## **8. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**8.1** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**8.1.1** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do *caput* do artigo 124 da Lei 14.133/2021;

**8.1.2** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**8.1.3** Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei 14.133/2021.

**8.1.3.1** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

**8.1.3.2** No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **9. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**9.1** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**9.1.1** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**9.1.2** Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**9.1.3** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**9.1.4** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no artigo 124 da Lei 14.133/2021.

**9.2** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

**9.2.1** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**9.2.2** Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na respectiva ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 17.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/2021, e na legislação aplicável.

**9.2.3** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 7.5.

**9.2.4** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao



GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL  
Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN  
CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441  
CNPJ: 08.168.775/0001-82

cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 17.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**9.2.5** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 9.2 e no item 9.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**9.2.6** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no artigo 124 da Lei 14.133/2021.

## **10. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **10.1 Sustentabilidade**

**10.1.1** Os produtos a serem fornecidos deverão obedecer às normas e especificações da ABNT, INMETRO, Normas da ISO, ANVISA, MINISTÉRIO DA SAÚDE no que se refere à qualidade, conforme for aplicável.

### **10.2 Da exigência de prospecto**

**10.2.1** Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, que administração poderá exigir caso seja necessário do interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar que apresente, no prazo de 03 (três) horas, cópia visíveis dos manuais, catálogos e instruções que permitam a perfeita identificação dos produtos ofertados, descrito em língua portuguesa ou traduzidas;

**10.2.3** Caso não seja possível analisar os materiais através dos manuais/catálogos, poderá ser exigido do fornecedor a apresentação **de amostra, no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis**, contados a partir da solicitação, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.

**10.2.4** É facultada a prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação devidamente justificada pelo interessado, antes de findo o prazo.

**10.2.5** No caso de não haver apresentação dos manuais/prospectos ou ocorrer atraso na apresentação, sem justificativa aceita, ou havendo apresentação de manuais/prospectos fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

**10.2.6** Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

**10.2.6.1** Inspeção visual (fotografias do produto); e



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

**10.2.6.2** Análise das fichas técnicas do produto.

**10.2.7** Se o(s) manual (is)/ prospecto(s) apresentado(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceito(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação do (s) manual (is)/prospecto(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de um que atenda às especificações constantes neste TR.

### **10.3 DA SUBCONTRATAÇÃO**

**10.3.1** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **10.4 GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

**10.4.1** Não haverá exigência de garantia da contratação, prevista no artigo 96 e seguintes da Lei 14.133/2021, pelas razões constantes no ETP, anexo deste TR.

### **10.5 GARANTIA DOS PRODUTOS**

**10.5.1** Todos os materiais permanentes deverão ser garantidos pelo prazo mínimo de 12 (doze) meses;

**10.5.2** A CONTRATADA deverá oferecer garantia quanto à responsabilidade futura, no que se refere à qualidade do produto entregue, que estiver no prazo de garantia;

**10.5.3** Durante o período de garantia dos produtos a CONTRATADA deverá assumir os custos de devolução/frete.

## **11. DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS**

**11.1** A entrega e instalação dos produtos deverá ser realizada nas unidades administrativas, conforme relação de endereços e quantitativos em anexo;

**11.2** Os produtos deverão ser entregues e instalados, acompanhados de documento fiscal, com as mesmas condições indicadas na proposta de preço vencedora do certame, quanto à marca/fabricante, modelo, forma de acondicionamento, aparência, peso, volume, tamanho, composição, prazo de validade, garantia, quantidade, qualidade e autenticidade, respeitando rigorosamente as especificações deste TR;

**11.3** Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, o produto será devolvido, ficando a retirada do mesmo e o custo do transporte por conta da CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis;

**11.4** A CONTRATADA deverá atentar ao fiel cumprimento das especificações exigidas, sendo recusado item que estiver com alguma característica diferente das especificações contidas neste TR;

**11.5** Os produtos deverão ser novos, estar adequadamente embalados de forma a preservar suas





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

características originais, atender às especificações técnicas exigidas e obedecer rigorosamente:

- a) às normas e especificações constantes neste Termo de Referência;
- b) às normas da ABNT/INMETRO, conforme especificação e necessidade de cada produto;
- c) às normas internacionais consagradas, na falta das normas da ABNT;
- d) às prescrições e recomendações dos fabricantes;

**11.6** O fornecedor deverá entregar os itens de maneira que seja possível conferir, separadamente, cada um, de forma que facilite a contagem e controle dos mesmos;

**11.7** Será recusado produto deteriorado ou avariado;

**11.8** A Administração poderá solicitar testes dos materiais junto aos seus fabricantes, para verificar a legitimidade do produto. Se verificada a inadequação do produto ou sua falsidade, será feita notificação da empresa para que se proceda a substituição, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis. Caso não seja realizada a substituição, a empresa ficará sujeita às penalidades previstas na CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES (art. 92, XIV) da Ata de Registro de Preços. Se for declarada pelo fabricante a falsidade, independente da substituição, os produtos ficarão retidos, para que se proceda a responsabilidade criminal, prevista no art. 337-L da Lei 14.133/2021;

**11.9** A entrega dos produtos no local indicado pelo contratante, ficará a cargo do fornecedor, a quem caberá providenciar a mão de obra e produtos necessários para a entrega e instalação.

## **12. DO PRAZO DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO**

**12.1** As entregas dos produtos deverão ser feitas no prazo de 20 (vinte) dias corridos, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento e cópia da Nota de Empenho, conforme informado em planilha pelo departamento requisitante, podendo ser prorrogável, por igual período, a critério do CONTRATANTE, quando devidamente justificado;

**12.1.1** A data e horário da entrega deverão ser agendados com o Setor requisitante da Secretaria Municipal de Administração e/ou solicitante por e-mail.

**12.1.2** Caso ocorra alguma mudança de programação de endereço de entrega, o novo cronograma será enviado junto à autorização de fornecimento via e-mail;

**12.2** Os produtos serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste TR e na proposta;

**12.3** O recebimento provisório dos produtos não implica a aceitação definitiva dos mesmos;



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

**12.4** A atestação final de conformidade do fornecimento cabe à Secretaria solicitante;

**12.5** Caso os itens estejam em desacordo com as especificações exigidas neste TR ou apresentarem vício, serão recusados e devolvidos parcial ou totalmente, conforme o caso, mediante Termo de Recusa, ficando a CONTRATADA obrigada a substituí-los no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da notificação, sem ônus para o contratante, sob pena de incorrer em atraso quanto ao prazo de execução;

**12.6** Somente após a verificação do enquadramento dos produtos com as especificações definidas neste TR, dar-se-á o recebimento definitivo por servidor responsável, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis a contar do recebimento provisório, após a verificação da conformidade com as especificações e demais exigências estabelecidas nesta contratação, atestando no documento de entrega, o recebimento em condições satisfatórias, em termos de quantidade e qualidade, conforme o inciso II, alínea b, do art. 140 da Lei 14.133/2021;

**12.7** Será recusado produto deteriorado, alterado, adulterado, avariado, corrompido, fraudado, bem como aquele em desacordo com as normas regulamentares de fabricação, distribuição e apresentação;

**12.8** O servidor designado como fiscal poderá solicitar a substituição de um produto por outro em caso de defeito, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, contados a partir do recebimento daquele que foi devolvido, sem prejuízo para o disposto nos artigos 441 a 446 do Código Civil;

**12.9** O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito estado do produto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da sua utilização;

**12.10** A Administração poderá solicitar testes dos produtos junto aos seus fabricantes, para verificar a legitimidade do produto. A recusa da CONTRATADA a substituir os produtos reprovados nos testes será considerada descumprimento contratual, sujeitando a mesma à aplicação da penalidade.

### **13. DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO**

**13.1** A fiscalização será exercida por servidores designados pela administração em momento oportuno, sendo o fiscal suplente, formalmente designados para o acompanhamento da contratação e entrega dos produtos, bem como para atestar o recebimento provisório e definitivo;

**13.2** Aos servidores investidos na função de fiscal, especialmente designados pela Administração, compete:

**13.2.1** Exercer de modo sistemático a fiscalização e o acompanhamento da execução da



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

contratação, objetivando verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seus aspectos;

**13.2.2** Solicitar à CONTRATADA a substituição do objeto, que apresente defeito insanável durante seu uso, durante o prazo de garantia, cujo prazo será de 5 (cinco) dias úteis;

**13.2.3** Anotar em registro próprio, comunicando ao preposto da CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas na legislação pertinente.

**13.3** As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização da contratação serão submetidas à apreciação da autoridade superior da Secretaria Municipal de Administração, para adoção das medidas cabíveis, consoante disposto no art. 117, §§ 1º e 2º, da Lei nº 14.133/2021;

**13.4** Exigências da fiscalização, respaldada na legislação aplicável, no TR e Edital, deverão ser imediatamente atendidas pela CONTRATADA;

**13.5** O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste TR e na legislação vigente;

**13.6** A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da Secretaria Municipal de Administração não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer irregularidade;

**13.7** A fiscalização do contrato será auxiliada pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

## **14. DO PAGAMENTO**

### **14.1 Liquidação**

**14.1.1** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**14.1.2** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

**14.1.3** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, social e trabalhista constatada por meio da documentação prevista no art. 68 da Lei 14.133/2021;

**14.1.4** Constatando-se situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**14.1.5** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**14.1.6** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**14.1.7** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

**14.2 Prazo do pagamento**

**14.2.1** A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pelos produtos adquiridos, em até 30 (trinta) dias consecutivos, após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, caso haja a aceitabilidade dos produtos, cabendo a contratada comprovar sua regularidade fiscal conforme solicitado para a habilitação no certame licitatório;

**14.2.2** Ocorrendo erros na apresentação dos documentos fiscais, será solicitada à CONTRATADA imediata correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento somente será contado a partir da data da regularização;

**14.2.3** A Secretaria Municipal de Administração poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela CONTRATADA, em decorrência de descumprimento de suas obrigações;



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**14.2.4** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento;

**14.2.5** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

#### **14.3 Forma de pagamento**

**14.3.1** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**14.3.2** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**14.3.3** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**14.3.3.1** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**14.3.4** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### **15. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO**

#### **15.1 Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

**15.1.1** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor por item.

#### **15.2 Forma de fornecimento**

**15.2.1** O fornecimento do objeto será parcelado.

#### **15.3 Exigências de habilitação**

**15.3.1** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:



GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL  
Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN  
CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441  
CNPJ: 08.168.775/0001-82

---

#### 15.3.1.1 Habilitação jurídica

- a) Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- b) Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- c) Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI;
- d) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- e) Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;
- f) Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- g) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- h) Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

**15.3.1.1.1** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### 15.3.1.2 Habilitação fiscal, social e trabalhista

**15.3.1.2.1** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**15.3.1.2.2** Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**15.3.1.2.3 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);**

**15.3.1.2.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho****, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**15.3.1.2.5 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor**, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**15.3.1.2.6 Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual**** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**15.3.1.2.7 Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal**** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**15.3.1.2.7.1. CERTIDÃO DE ADIMPLÊNCIA** Junto ao Município de Tibau do Sul/RN, expedido pela Secretaria Municipal de Administração órgão competente, que deverá ser requerida através do [Email:pmtsadm@gmail.com](mailto:pmtsadm@gmail.com) diariamente das 08h:00min as 14h:00min, sendo que a mesma deverá ser solicitada até às 14:hs do Anterior a realização da Licitação.

**15.3.1.2.7.2** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**15.3.1.2.8** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**15.3.1.3 Qualificação Econômico-Financeira**

**15.3.1.3.2** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, nos termos do artigo 69, *caput*, inciso II da Lei 14.133/2021;

**15.3.1.3.3** Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos **2 (dois) últimos exercícios sociais 2022 e 2023**, comprovando:

**a)** Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

(um);

**b)** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, nos termos do artigo 65, §2º, da Lei 14.133/2021;

**c)** Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

**d)** Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

**15.3.1.3.3.1** Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação OU valor total estimado da parcela pertinente.

**15.3.1.3.3.2** O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

**15.3.1.4 Qualificação Técnica**

**15.3.1.4.1** Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares/equivalentes ou superiores com o objeto desta contratação, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido (s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

**15.3.1.4.2** Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

**15.3.1.4.3** O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

**16. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**16.1** O custo estimado total da contratação é de **R\$ ( )**., conforme custos unitários apostos na tabela acima OU em anexo.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

## **17. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**17.1** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

**17.1.1** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

**17.1.2** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

**17.1.3** Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no subitem 9.2.2 deste TR;

**17.1.4** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do artigo 156 da Lei 14.133/2021.

**17.1.4.1** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**17.2** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 17.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

**17.3** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**17.4** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

**17.4.1** Por razão de interesse público;

**17.4.2** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

**17.4.3** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

## **18. DAS PENALIDADES**

**18.1** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação de penalidades, conforme as infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

**18.1.1** Dar causa à inexecução parcial do contrato;



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**18.1.2** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**18.1.3** Dar causa à inexecução total do contrato;

**18.1.4** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**18.1.5** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**18.1.6** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**18.1.7** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**18.1.8** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

**18.1.9** Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**18.1.10** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**18.1.10.1** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances;

**18.1.11** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;

**18.1.12** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846/2013.

**18.2** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**a) Advertência** pela falta do subitem 18.1.1 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b) Multa**, calculada na forma do contrato, com base no total do valor da contratação realizada de forma direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 18.1 deste Termo de Referência, no percentual de até 10% (dez por cento), na hipótese de cometimento das infrações previstas nos itens 18.1.1 a 18.1.7, e até 20% (vinte por cento), se cometidas infrações previstas nos itens 18.1.8 a 18.1.12;

**b.1)** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;

**b.2)** A multa pode ser aplicada isoladamente ou juntamente com as penalidades definidas nos itens “c” e “d” abaixo:

**c) Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 18.1.2 a 18.1.7 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d) Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 18.1.2 a 18.1.12 deste Termo de Referência;

**18.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

**18.3.1** A natureza e a gravidade da infração cometida;

**18.3.2** As peculiaridades do caso concreto;

**18.3.3** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**18.3.4** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**18.3.5** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**19.** Atendendo solicitação do Senhor Prefeito Municipal, certificamos que na atual Lei Orçamentária consta dotação, fontes de recursos suficientes para realização de despesa informada , durante o exercício de 2024, conforme detalhamento em anexo

**MATERIAL DE CONSUMO**

DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	
<b>Unidade Orçamentária</b>	03001	Secretaria Municipal de Administração
<b>Projeto de Atividade</b>	2011	Manutenção da Secretaria Administração.
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	
<b>Unidade Orçamentária</b>	16001	Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças
<b>Projeto de Atividade</b>	2147	Manutenção da Secretaria de Planejamento e Finanças.
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

DOTAÇÃO		ESPECIFICAÇÃO
Unidade Orçamentária	06001	SECRETARIA DE AGRIC. PESC. AQUIC. E PESCA
Projeto de Atividade	2057	Manutenção da Secretaria de Agricultura, Pecuária, Aquicultura e Pesca.
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
Unidade Orçamentária	13001	Secretaria Municipal de Infraestrutura
Projeto de Atividade	2121	Manutenção das Ações da Atividade da Secretaria de Infraestrutura.
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
DOTAÇÃO		ESPECIFICAÇÃO
Unidade Orçamentária	18001	Secretaria Municipal de Cultura
Projeto de Atividade	2154	Manutenção da Secretaria de Cultura
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
DOTAÇÃO		ESPECIFICAÇÃO
Unidade Orçamentária	15001	Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Urbanismo Mobilidade Urbana.
Projeto de Atividade	2023	Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente, Urbanismo e Mobilidade Urbana
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
DOTAÇÃO		ESPECIFICAÇÃO
Unidade Orçamentária	10.001	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Projeto de Atividade	2106	Manutenção do Setor do Desporto e Lazer
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	07001	Secretaria Municipal de Saude
<b>Projeto de Atividade</b>	2059	Maniutenção do Fundo Municipal de Saude
	2137	Manutenção das Ações do Incentivo Financeiro da APS - CAPACITAÇÃO PONDERADA
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com ações e serviços públicos de saúde.
	1600	Transf. Fundo a Fundo de Rec. Do Sus Prov. Do Governo Federal - Bloco de Manut. Das Ações e Serviços Públicos de Saúde.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	08002	Fundo Municipal de Assistência Social
<b>Projeto de Atividade</b>	2090	Manutenção do Fundo Municipal de Assistencia Social
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	09001	Secretaria Municipal de Tributação
<b>Projeto de Atividade</b>	2102	Manutenção da Secretaria de Tributação
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	04001	Secretaria Municipal de Turismo
<b>Projeto de Atividade</b>	2020	Manutenção da Secretaria de Turismo
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

<b>Unidade Orçamentária</b>	05001	Secretaria Municipal de Educação.
<b>Projeto de Atividade</b>	2040	Manutenção da Secretaria de Educação
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com Manutenção e Desenvolvimento de ensino.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	02001	Gabinete do Prefeito
<b>Projeto de Atividade</b>	2003	Manutenção das Ações do Gabinete
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	14001	Secretaria Municipal de Transp. E Serviços Urbanos
<b>Projeto de Atividade</b>	2122	Manutenção das Atividades da Secretaria de Transporte e Serviços Urbanos.
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	17001	Secretaria Municipal do Desenvolvimento Economico
<b>Projeto de Atividade</b>	2148	Manutenção do Desenvolvimento Economico
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.

**18.1** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente;

**19.2** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

Administrativas.

**19.3** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**19.4** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

Tibau do Sul/RN, 05 de julho de 2024

HULLY TAINARA SILVA DE ALBUQUERQUE COELHO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL  
Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN  
CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441  
CNPJ: 08.168.775/0001-82

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2024**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º xxx/2024**

O Município de Tibau do Sul/RN, através da Prefeitura Municipal de Tibau do Sul/RN, órgão gerenciador da ata de registro de preços, com sede no(a) ....., na cidade de ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., neste ato representado (a) pelo(a) ..... (cargo e nome), nomeado (a) pela Portaria nº ..... de ..... de ..... de 202...., publicada no ..... de ..... de ..... de ....., portador da matrícula funcional nº ....., considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº xxxx/xxxx, publicada no ..... de ...../...../2024, processo administrativo n.º ....., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBETO**

1.1 A presente Ata tem por objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA A MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS NOS PRÉDIOS/EQUIPAMENTOS PÚBLICOS MUNICIPAIS**, especificado (s) no(s) item(ns)..... do ..... Termo de Referência, anexo do edital de Licitação nº xx/xxxx, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2.DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na (s) proposta (s) são as que seguem:

ITEM	Especificação	Marça	Unid	Quant	V.unit	v.total
1						

1.2 referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

**3.1** O órgão gerenciador será a prefeitura Municipal de Tibau do Sul/RN.

**3.2** Além do gerenciador, são órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

**4. DA VIABILIDADE) DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE ÓRGÃO OU ENTIDADE MUNICIPAL, ESTADUAL E/OU FEDERAL**

**4.1** Será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

**OBS.:** Pela interpretação literal do §3º do artigo 86 da Lei 14.133/2021, depreende-se que a autorização legal referida em tal norma geral não incluiu os municípios como gerenciadores de atas de registros de preços passíveis de adesão. Contudo, alguns doutrinadores, com fundamento no pacto federativo, promovem uma interpretação da nova lei à luz da Constituição Federal, para viabilizar a adesão às atas municipais por outros entes federados<sup>2</sup>.

Assim, partindo-se do entendimento de que seja possível a adesão à ata de registro de preços de órgão ou entidade municipal, incluímos na presente Ata de Registro de Preços cláusulas que disciplinam a possibilidade de adesão:

**4.1** Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

**4.1.1** Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

**4.1.2** Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei 14.133/2021; e

**4.1.3** Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

---

<sup>2</sup>AMORIM, Victor. A adesão de ata de registro de preços municipais na nova Lei de Licitações: por uma necessária interpretação conforme à Constituição do §3º do art. 86 da Lei nº 14.133/2021. Disponível em: <<https://www.novaleilicitacao.com.br/2021/07/14/a-adesao-de-ata-de-registro-de-precos-municipais-na-nova-lei-de-licitacoes-por-uma-necessaria-interpretacao-conforme-a-constituicao-do-%C2%A73o-do-art-86-da-lei-no-14-133-2021/>>. Acesso em: 30.09.2023.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**4.2** A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

**4.3** O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

**4.4** Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

**4.5** O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

**4.6** O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado.

#### **4.7 DOS LIMITES PARA AS ADESÕES**

**4.7.1** As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

**4.7.2** O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

#### **4.8 VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS**

**4.8.1** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

### **5. VALIDADE E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**5.1** O prazo de vigência da ata de registro de preços oriunda do presente procedimento será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do *caput* do artigo 84 da Lei 14.133/2021.

**5.1.1** O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**5.1.2** Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

**5.2** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o artigo 95 da Lei 14.133/2021.

**5.2.1** O instrumento contratual de que trata o item 5.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

**5.3** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o artigo 124 da Lei 14.133/2021.

**5.4** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/2021.

**5.4.1** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

**5.5** Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 6 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

**5.6** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. DO CADASTRO RESERVA**

**6.1** Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

**6.1.1** Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital ou no aviso de contratação direta e se obrigar nos limites dela;

**6.1.2** Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

**6.1.2.1** Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário,



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

observada a classificação da licitação; e

**6.1.2.2** Mantiverem sua proposta original.

**6.2** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

**6.3** O registro a que se refere este tópico tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

**6.4** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**6.5** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**6.5.1** Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta; e

**6.5.2** Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

**6.5.3** Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 6.1.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

**6.5.3.1** Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**6.5.3.2** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## **7. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**7.1** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**7.1.1** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do *caput* do artigo 124 da Lei 14.133/2021;



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**7.1.2** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**7.1.3** Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei 14.133/2021.

**7.1.3.1** No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

**7.1.3.2** No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **8. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**8.1** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

**8.1.1** Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

**8.1.2** Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

**8.1.3** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

**8.1.4** Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no artigo 124 da Lei 14.133/2021.

**8.2** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

**8.2.1** Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

**8.2.2** Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na respectiva ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/2021, e na legislação aplicável.

**8.2.3** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 6.5.

**8.2.4** Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

**8.2.5** Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 8.2 e no item 8.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

**8.2.6** O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no artigo 124 da Lei 14.133/2021.

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**9.1** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

**9.1.1** Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

**9.1.2** Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

**9.1.3** Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no subitem 8.2.2; ou

**9.1.4** Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do artigo 156 da Lei 14.133/2021.

**9.1.4.1** Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 156 da Lei 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**9.2** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

**9.3** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**9.4** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

**9.4.1** Por razão de interesse público;

**9.4.2** A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

**9.4.3** Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

## **10. DAS PENALIDADES**

**10.1** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação de penalidades, conforme as infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

**10.1.1** Dar causa à inexecução parcial do contrato;

**10.1.2** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**10.1.3** Dar causa à inexecução total do contrato;

**10.1.4** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**10.1.5** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**10.1.6** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**10.1.7** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**10.1.8** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

**10.1.9** Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**10.1.10** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**10.1.10.1** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances;

**10.1.11** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;

**10.1.12** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846/2013.

**10.2** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**a) Advertência** pela falta do subitem 10.1.1 desta Ata de Registro de Preços, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b) Multa**, calculada na forma do contrato, com base no total do valor da contratação realizada de forma direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 10.1 desta Ata, no percentual de até 10% (dez por cento), na hipótese de cometimento das infrações previstas nos itens 10.1.1 a 10.1.7, e até 20% (vinte por cento), se cometidas infrações previstas nos itens 10.1.8 a 10.1.12;

**b.1)** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;

**b.2)** A multa pode ser aplicada isoladamente ou juntamente com as penalidades definidas nos itens “c” e “d” abaixo:

**c) Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 10.1.2 a 18.1.7 desta Ata de Registro de Preços, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d) Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 10.1.2 a 10.1.12 desta Ata de Registro de Preços;

**10.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

**10.3.1** A natureza e a gravidade da infração cometida;

**10.3.2** As peculiaridades do caso concreto;

**10.3.3** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**10.3.4** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**10.3.5** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**10.4** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente;

**10.5** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções Administrativas.

**10.6** As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**10.7** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

## **11. DAS CONDIÇÕES GERAIS**

**11.1** As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao Edital.

**11.2** No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

**11.3** Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em xx (xx) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Tibau do Sul/RN, XXX de xxxx de 2024

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Prefeitura Municipal de Tibau do Sul/RN  
Representante legal do órgão gerenciador

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Representante legal do Fornecedor



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO NºXXX/XXXX**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº xxx/xxxx, QUE  
FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO TIBAU DO SUL/RN  
E EMPRESA ABAIXO.

O Município de XXXXXXX-XX, por intermédio da Prefeitura Municipal de Tibau do Sul/RN (órgão contratante), com sede no(a) Avenida xxxxxxxxxxxxxxxx, na cidade de XXXXXXX/Estado XX, inscrito(a) no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX, neste ato representado(a) pelo(a) XXXXXXXXXXXXXXXX (cargo e nome), portador da Cédula de Identidade nº xxxxxxx, inscrito(a) no CPF sob nº xxxxxxxxxxxx, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº XXXXX/XXX e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nºxx/xxxx, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1.CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**

1.1 O objeto do presente instrumento é a **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA A MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS NOS PRÉDIOS/EQUIPAMENTOS PÚBLICOS MUNICIPAIS**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2 Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	V. UNITÁRIO	V.OR TOTAL
1					
2					

1.3 Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1 O Termo de Referência;

1.3.2 O Edital da Licitação;



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

**1.3.3** A Proposta do contratado;

**1.3.4** Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## **2.CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

**2.1** O prazo de vigência da contratação é de XXXXX (máximo de 05 anos) contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei 14.133/2021.

**2.1.1** A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

**2.2** O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

**2.3** A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

**2.4** O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

## **3.CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

**3.1** O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **4.CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

**4.1** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **5.CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)**

**5.1** O valor total da contratação é de R\$ xxxxxxx (xxxxx).

**5.2** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**5.3** O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

#### **6.CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

**6.1** O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### **7.CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

**7.1** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em xx/xx/xxxx. (DD/MM/AAAA).

**7.2** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPC-A) exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**7.3** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**7.4** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**7.5** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**7.6** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**7.7** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**7.8** O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **8.CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

**8.1** São obrigações do Contratante:

**8.2** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

- 
- 8.3** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.4** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.5** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.6** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 8.7** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.8** Cientificar o órgão de representação judicial da Procuradoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.9** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10** A Administração terá o prazo de 01 (um) mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 01 (um) mês.
- 8.12** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.13** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

- 9.1** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 9.3** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**9.4** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**9.5** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**9.6** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**9.7** O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

**9.8** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

**9.9** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**9.10** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**9.11** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

**9.12** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**9.13** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

**9.14** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

#### **10.CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)**

**10.1** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

**10.1.1** A garantia de execução é independente de eventual garantia do produto prevista especificamente no Termo de Referência.

#### **11.CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

**11.1** Comete infração administrativa o fornecedor/prestador de serviço que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

**11.1.1** Dar causa à inexecução parcial do contrato;

**11.1.2** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**11.1.3** Dar causa à inexecução total do contrato;

**11.1.4** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**11.1.5** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**11.1.6** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**11.1.7** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**11.1.8** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

**11.1.9** Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**11.1.10** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**11.1.10.1** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances;

**11.1.11** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

**11.1.12** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846/2013.

**11.2** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**a) Advertência** pela falta do subitem 11.1.1 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**b) Multa**, calculada na forma do contrato, com base no total do valor da contratação realizada de forma direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 11.1 deste Termo de Referência, no percentual de até 10% (dez por cento), na hipótese de cometimento das infrações previstas nos itens 11.1.1 a 11.1.7, e até 20% (vinte por cento), se cometidas infrações previstas nos itens 11.1.8 a 11.1.12;

**b.1)** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;

**b.2)** A multa pode ser aplicada isoladamente ou juntamente com as penalidades definidas nos itens “c” e “d” abaixo:

**c) Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 11.1.2 a 11.1.7 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

**d) Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 11.1.2 a 11.1.12 deste Termo de Referência;

**11.3** Na aplicação das sanções serão considerados:

**11.3.1** A natureza e a gravidade da infração cometida;

**11.3.2** As peculiaridades do caso concreto;

**11.3.3** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**11.3.4** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**11.3.5** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.4** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente;



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

**11.5** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções Administrativas.

## **12.CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

**12.1** O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**12.2.1** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**12.2.2** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

**12.2.2.1** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**12.3** O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

**12.3.1** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

**12.3.2** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**12.3.3** Indenizações e multas.

**12.4** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**12.5** O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

## **13.CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

**13.1** Os recursos destinados à execução deste objeto correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

**MATERIAL DE CONSUMO**



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	
Unidade Orçamentária	03001	Secretaria Municipal de Administração
Projeto de Atividade	2011	Manutenção da Secretaria Administração.
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	
Unidade Orçamentária	16001	Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças
Projeto de Atividade	2147	Manutenção da Secretaria de Planejamento e Finanças.
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	
Unidade Orçamentária	06001	SECRETARIA DE AGRIC. PESC. AQUIC. E PESCA
Projeto de Atividade	2057	Manutenção da Secretaria de Agricultura, Pecuária, Aquicultura e Pesca.
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
Unidade Orçamentária	13001	Secretaria Municipal de Infraestrutura
Projeto de Atividade	2121	Manutenção das Ações da Atividade da Secretaria de Infraestrutura.
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	
Unidade Orçamentária	18001	Secretaria Municipal de Cultura
Projeto de Atividade	2154	Manutenção da Secretaria de Cultura
Natureza da Despesa	33.90.30	Material de Consumo
Fonte	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

<b>Unidade Orçamentária</b>	15001	Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Urbanismo e Mobilidade Urbana.
<b>Projeto de Atividade</b>	2023	Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente, Urbanismo e Mobilidade Urbana
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	10.001	Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
<b>Projeto de Atividade</b>	2106	Manutenção do Setor do Desporto e Lazer
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	07001	Secretaria Municipal de Saúde
<b>Projeto de Atividade</b>	2059	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
	2137	Manutenção das Ações do Incentivo Financeiro da APS - CAPACITAÇÃO PONDERADA
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com ações e serviços públicos de saúde.
	1600	Transf. Fundo a Fundo de Rec. Do Sus Prov. Do Governo Federal - Bloco de Manut. Das Ações e Serviços Públicos de Saúde.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	08002	Fundo Municipal de Assistência Social
<b>Projeto de Atividade</b>	2090	Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	





**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

<b>Unidade Orçamentária</b>	09001	Secretaria Municipal de Tributação
<b>Projeto de Atividade</b>	2102	Manutenção da Secretaria de Tributação
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	04001	Secretaria Municipal de Turismo
<b>Projeto de Atividade</b>	2020	Manutenção da Secretaria de Turismo
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	05001	Secretaria Municipal de Educação.
<b>Projeto de Atividade</b>	2040	Manutenção da Secretaria de Educação
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos - Despesas com Manutenção e Desenvolvimento de ensino.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	02001	Gabinete do Prefeito
<b>Projeto de Atividade</b>	2003	Manutenção das Ações do Gabinete
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	
<b>Unidade Orçamentária</b>	14001	Secretaria Municipal de Transp. E Serviços Urbanos
<b>Projeto de Atividade</b>	2122	Manutenção das Atividades da Secretaria de Transporte e Serviços Urbanos.
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.
<b>DOTAÇÃO</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

<b>Unidade Orçamentária</b>	17001	Secretaria Municipal do Desenvolvimento Economico
<b>Projeto de Atividade</b>	2148	Manutenção do Desenvolvimento Economico
<b>Natureza da Despesa</b>	33.90.30	Material de Consumo
<b>Fonte</b>	1500	Recursos não Vinculados de Impostos.

**13.2** A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento, observando-se o que dispõe o artigo 106, da Lei 14.133/2021.

#### **14.CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

**14.1** Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **15.CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES**

**15.1** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei 14.133/2021.

**15.2** O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**15.3** As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da assessoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (artigo 132 da Lei 14.133/2021).

**15.4** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do artigo 136 da Lei 14.133/2021.

#### **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

**16.1** Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no artigo 94 da Lei 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao artigo 91, caput, da Lei 14.133/2021.



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

**17. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO (art. 92, §1º)**

**17.1** Fica eleito o foro da cidade de Goianinha/RN, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Tibau do Sul/RN, XXX de xxx de 2024

Prefeitura Municipal de Tibau do Sul/RN  
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1 -----DOCUMENTO-----

2-----DOCUMENTO-----



**GOVERNO MUNICIPAL DE TIBAU DO SUL**  
**Rua Dr. Hélio Galvão, 122 – Centro – Tibau do Sul/RN**  
**CEP:59178-000 / Fone (84) 3246-4441**  
**CNPJ: 08.168.775/0001-82**

---

<b>DADOS DA EMPRESA</b>
-------------------------

NÚMERO DE INSCRIÇÃO CNPJ:			
NOME EMPRESARIAL:			
ENDEREÇO:		Nº:	CEP:
BAIRRO:	MUNICÍPIO:		UF:
ENDEREÇO ELETRÔNICO "E-MAIL":		TELEFONE:	
FOTO EXTERNA (FAIXADA) E INTERNA DA EMPRESA:			