



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

Objeto: Solicitação para realização de curso de aperfeiçoamento

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Com a atribuição conferida a esta Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF), envolvendo o tema licitações e contratos, a qual abarca a elaboração das planilhas de custos e formação de preços para as repactuações dos contratos e locação de mão-de-obra, bem como o auxílio no julgamento das propostas em licitações e, também, o cálculo do contingenciamento e liberação de conta vinculada, tudo relacionado aos contratos nos quais esta Corte de Justiça figura como parte, surge a necessidade do constante aperfeiçoamento de pessoal que lida com o assunto, objetivando um desempenho irrepreensível e a inexistência de fatores de risco e ineficiência.

Nessa senda, o curso “Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização” apresenta para os profissionais da área de contabilidade, finanças e que lidam diariamente com licitações contratos, uma atualização das diversas peculiaridades da legislação aplicada aos assuntos e temas supracitados.

A empresa CONSULTRE – CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA, sediada na Av. Champagnat, 645, Ed. Palmares, 3º andar – Centro – CEP: 29.100-011 – Vila Velha, Espírito Santo, dispõe como meio para que a Administração Pública obtenha o dinamismo necessário e o perfeito desempenho de suas atividades, nas áreas de Recursos Humanos, Licitação, Execução Orçamentária, Financeira, Patrimonial e Contábil, e por se tratarem de áreas de grande relevância para a gestão de recursos públicos e a tomada de decisões, o curso “Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização”, ministrado pelo Prof. Walter Salomão Gouvêa: Consultor em Compras Governamentais, Licitações e Contratos. Especialista em Terceirização, Planilha de Custos, Gestão Contratual, Conta Vinculada e Fato Gerador. Pós graduando em Direito e Processo do Trabalho pela OAB/RJ e Universidade Cândido Mendes e em Direito Administrativo e Constitucional pela Escola Paulista de Direito; Graduado em Gestão Pública. Com



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

quase 30 anos de atuação no Ministério das Comunicações, consolidou sua bagagem prática, atuando e chefiando intensivamente nas atividades de Logística, Compras e Contratações. Professor e conferencista na Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), Instituto Serzedello Corrêa (TCU), Instituto Municipal de Administração Pública de Curitiba (IMAP), Instituto Euvaldo Lodi (IEL) do Sistema FIERO, SISTEMA S e em diversas Consultorias Privadas há mais de 20 anos. Coautor da obra "A Nova Lei de Licitações e Contratos: Onde estamos? E para onde vamos?" (CONSULTRE, 2021), **a ser realizado na Av. Gen. Edson Ramalho, 1131 Manaíra, João Pessoa/PB – 12, 13, 14 e 15 de dezembro de 2023 - 8h às 16h, pelo valor de R\$ 13.170,00 (treze mil cento e setenta reais)**, onde está incluso o material didático e de apoio; mochila executiva; almoço e coffee-break (em todos os dias do curso); e certificado.

O curso disponibiliza os seguintes conteúdos relacionados ao tema folha de pagamento e seus **cálculos** inerentes:

Módulo 1

- Estrutura da Planilha de Custos e Formação de Preços – Anexo VII-C da IN 05/17MPDG.
- Funções Práticas da Planilha.
- Atualizações Normativas (até o momento).
- Metodologia da Apresentação do Curso.
- Análise da Planilha de Custos.
- Discriminação dos Serviços: reajuste em sentido estrito, repactuação, ISSQN, vigência contratual.
- Identificação do Serviço: regras e exceções da unidade de medida, quantidade a contratar (serviço de limpeza, ex.).
- Mão de obra vinculada a execução contratual: CBO, tipos de salário, data-base, salário diferenciado.
- Composição da Remuneração com ênfase à Reforma Trabalhista: salário-base, periculosidade, insalubridade (grande circulação de pessoas), adicional noturno, hora noturna adicional, intervalo intrajornada.



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

- Dúvidas e Debates.
- Dinâmica de Grupo: Exercício em Excel com gabarito.

Módulo 2

- Submódulo 2.1: 13º salário, Férias e 1/3 de Férias.
- Submódulo 2.2: a) Medida Provisória 932/20: procedimentos e ações b) SAT/RAT e o FAP: qual a forma mais segura de diligenciamento.
- Estudo de Caso: Férias: custo não renovável?? Análise prática da inviabilidade da exclusão das Férias na prorrogação contratual.
- Dúvidas e Debates.
- Dinâmica de Grupo: Exercício em Excel com gabarito.

Módulo 3

- Apresentação.
- O que é obrigatório e o que é benefício da Convenção Coletiva?
- Qual o cálculo correto do vale transporte e do vale refeição?
- Como o Ministério da Economia se pronunciou sobre o Benefícios Mensais e Diários durante a Pandemia?
- Como o gestor e fiscais do contratado devem agir?
- Provisão para Rescisão: a) Aviso Prévio: Conflitos Referenciais sobre incidência do cálculo b) Gestão Contratual: medidas proativas antes do término do Contrato Administrativo c) Lei 12506/11: como calcular e como provisionar.
- Lei 12506/11 e o Acórdão 1186/17-TCU.
- Dúvidas e Debates.
- Dinâmica de Grupo: Exercício em Excel com gabarito.

Módulo 4

- Apresentação.



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**

- Aviso Prévio Trabalhado e Indenizado.
- Multa do FGTS e a Lei 13932/19.
- Ausências Legais.
- Estudo de Caso: Substituto na cobertura de Férias: entendendo a projeção do custo.
- Substituto na Intrajornada.
- Dúvidas e Debates.
- Dinâmica de Grupo: Exercício em Excel com gabarito.

Módulo 5

- Apresentação.
- Como administrar, calcular e gerenciar os Insumos Diversos.
- Custos Indiretos.
- Tributos e Lucro: a) Regimes de Tributação b) Lucro Real e o Tratamento para PIS e Cofins c)

Desoneração da Folha de Pagamento/Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta.

- Fator K e a Nota Técnica 02/18-PR.
- Dúvidas e Debates.
- Dinâmica de Grupo: Exercício em Excel com gabarito (FECHAMENTO DA PLANILHA)
- QUESTÕES PARA AVALIAÇÃO DE APRENDIZADO.
- 25 questões de múltipla escolha para certificação.

Os recursos orçamentários necessários ao atendimento do objeto deste requerimento correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado do Rio Grande do Norte / **Escola da Magistratura do Rio Grande do Norte - ESMARN.**



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

Informo, por oportuno, que deixo de apresentar o Termo de Referência por se tratar de treinamento aberto. Em casos que tais, essa formalidade se faz desnecessária, pois, como bem leciona o festejado Professor Jorge Ulisses Jacoby Fernandes, "o objeto é definido pelo futuro contratado" (In Contratação de Treinamento: teoria e prática - 2. ed. - rev., atual. e ampl. - Curitiba: Negócios Públicos do Brasil, 2015, p. 109).

Destaca-se que a contratação do referido evento (inscrições) poderá, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea f, da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos N.º 14.133/2021, ser realizada por meio de inexigibilidade de licitação.

Os servidores lotados na Secretaria de Orçamento e Finanças indicados ao referido curso são: IVANALDO MEDEIROS DE ARAÚJO – Chefe de Seção de Contabilidade - matrícula f202.814-0 e GLEIDSON MATEUS ESTAVÃO FONSECA – Chefe de Subseção de Escrituração e Retenções Tributárias – matrícula f203.757-2 e lotado no Núcleo de Contratos e Licitações – NCL, o servidor RODRIGO MEDEIROS PACHECO – Assessor Judiciário – matrícula f197.388-6.

Ante o exposto, requeiro a anuência da participação de 03 (três) servidores acima mencionados, bem como do custeio da despesa com a inscrição, para posterior deliberação pelo Presidente desta Corte e ulterior autorização pelo ordenador de despesa da ESMARN.

Natal/RN, data da assinatura eletrônica.

Paulo Célio Pinto Machado
Secretário de Orçamento e Finanças

Emitido em 27/10/2023

ESTUDO PRELIMINAR Nº 2/2023 - SOF (11.14.01.08)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/10/2023 10:26)

PAULO CELIO PINTO MACHADO

CARGO EM COMISSAO

SOF (11.14.01.08)

Matrícula: 2020254



Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sigajus.tjrn.jus.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2023, tipo: **ESTUDO
PRELIMINAR**, data de emissão: 27/10/2023 e o código de verificação: **f487a8f4c6**