

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

1- Unidade Requisitante			
Unidade requisitante	HOSPITAL REGIONAL HELIO MORAIS MARINHO - HRHMM		
Chefe da Unidade	FRANCISCA GILVANEIDE HOLANDA DO CARMO		
Cargo/função	DIRETORA GERAL	Matrícula	224618-0
E-mail	gilvaneide_holanda@hotmail.com	Telefone	(84) 99818-4806

2 - Justificativa da demanda (problema a ser resolvido)
<p>A presente demanda decorre da necessidade de manutenção preventiva e corretiva do sistema de esgotamento sanitário do Hospital Regional Hélio Morais Marinho, unidade que funciona em regime de atendimento ininterrupto (24 horas), prestando serviços essenciais de saúde à população.</p> <p>Atualmente, verifica-se a ocorrência de obstruções nas tubulações de esgoto e acúmulo de resíduos nas caixas de gordura, o que pode ocasionar transbordamentos, mau odor, proliferação de vetores, riscos sanitários e comprometimento das condições adequadas de higiene e salubridade da unidade hospitalar.</p> <p>A ausência de manutenção adequada pode resultar na interrupção parcial ou total dos serviços hospitalares, colocando em risco pacientes, acompanhantes e profissionais de saúde, além de gerar possíveis autuações por descumprimento das normas sanitárias e ambientais vigentes.</p> <p>Dessa forma, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para execução dos serviços de desobstrução de tubulações e limpeza de caixas de gordura, garantindo o pleno funcionamento das instalações e a continuidade da prestação do serviço público de saúde.</p>

3. Descrição sugestiva do objeto			
<p>Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de desobstrução de tubulações do sistema de esgotamento sanitário e limpeza de caixas de gordura, com utilização de equipamentos adequados (hidrojateamento de alta pressão e/ou sucção mecanizada), incluindo remoção de resíduos, transporte e destinação final ambientalmente adequada, nas dependências do Hospital Regional Hélio Morais Marinho.</p>			
3.1. Especificação sugestiva e quantidade			
Item	Especificação	Unidade de Medida	Quantidade
1	Serviço de desentupimento de tubulação de esgoto e Limpeza de caixas de gordura;	Serviço	12

4 - Alinhamento da Demanda**Com o Plano de Contratações Anual**

A presente demanda encontra-se alinhada ao planejamento institucional da unidade hospitalar, especialmente às ações de manutenção predial e infraestrutura necessárias ao adequado funcionamento dos serviços assistenciais.

A contratação está compatível com o Plano Anual de Contratações (PAC) da unidade gestora, bem como com as diretrizes da Secretaria de Estado da Saúde Pública, garantindo a continuidade dos serviços essenciais prestados pelo Hospital Regional Hélio Morais Marinho.

A medida atende ao interesse público, assegurando condições adequadas de higiene, salubridade e segurança sanitária, indispensáveis ao funcionamento regular da unidade.

5 - Exigência da Demanda**Data em que deve ser disponibilizada**

Imediatamente após a formalização da contratação, considerando a necessidade urgente de manutenção do sistema de esgotamento sanitário da unidade hospitalar.

A demanda possui caráter prioritário, tendo em vista que eventuais obstruções no sistema de esgoto e acúmulo de resíduos nas caixas de gordura podem comprometer as condições de higiene, salubridade e segurança sanitária do Hospital Regional Hélio Morais Marinho, que funciona em regime de atendimento ininterrupto (24 horas).

Grau de prioridade baixa média alta**6 - indicação dos integrantes para a equipe de planejamento**

Nome	NIASKARA NAIANY TORRES TAVARES		
Cargo/função	DIRETORA ADMINISTRATIVA	Matrícula	215938-4
E-mail		Telefone	(84) 99113-9945
Nome	FRANCISCO RAIMUNDO LUCIO DA SILVA		
Cargo/função	TAS - ADMINISTRADOR	Matrícula	135918-5
E-mail	raimundo.lucio2@gmail.com	Telefone	(84) 99466-8815

Apodi/RN, data da assinatura eletrônica.

Francisco Raimundo Lúcio da Silva
TAS/Administrador
Matrícula 135918-5

Diretora Geral
Matrícula 224618-0

Niaskara Naiany Torres Tavares
Diretora Administrativa
Matrícula 215938-4



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCA GILVANEIDE HOLANDA DO CARMO, Diretora Geral**, em 26/02/2026, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do [Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018](#).



Documento assinado eletronicamente por **NIASKARA NAIANY TORRES TAVARES, Diretora Administrativa**, em 26/02/2026, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do [Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018](#).



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO RAIMUNDO LUCIO DA SILVA, Chefe de Tesouraria**, em 26/02/2026, às 13:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º do [Decreto nº 27.685, de 30 de janeiro de 2018](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.rn.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **39542116** e o código CRC **24F3897B**.