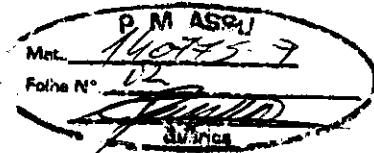




Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos



Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº Pág.:
Rubrica: *[Assinatura]* Matr.: 1406644

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requisitante

Secretaria ou Órgão Requisitante: Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos

Telefone: (84) 3331-2221

E-mail: adm@assu.rn.gov.br

1. Descrição da necessidade ou do Objeto:

Registro de preços para aquisição de **Material de Limpeza** para atender as necessidades das secretarias da Prefeitura Municipal do Assú pelo período de 12 MESES, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. Justificativa da Contratação:

A aquisição dos materiais de expediente, objeto deste termo de referência, se faz necessária para suprir a necessidade das secretarias da Prefeitura Municipal de Assu/RN de itens indispensáveis para o desenvolvimento das atividades administrativas.

3. Quantidade a ser contratada:

☐ Especificar Quantitativo:

☒ O quantitativo será apontado por ocasião da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

4. Estimativa do Valor da Contratação

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 60.000,00

Estimativa obtida por meio de:

☐ Consulta ao mercado

☒ Licitação anterior

5. Indicação da Data Pretendida para a Conclusão da Contratação

Data Pretendida: 01/03/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: ☐ SIM* ☒ NÃO

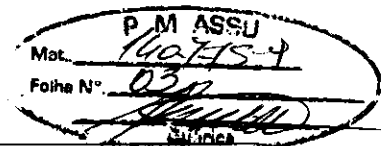
*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: ☐ SIM* ☒ NÃO

*Data do Término da Vigência:



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos



Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº Pág.:
Rubrica: *[Signature]* Matr.: 140664-7

6. Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela Elaboração do ETP.

Nome	Matricula	Secretaria/Setor
Mauricio Kenneth Querino	140.664-7	Diretor

7. Indicação do responsável pela fiscalização:

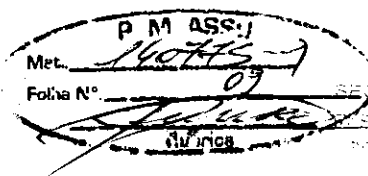
Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
José Francisco Silva	Diretor Almoxarifado

Assu/RN, 18 de janeiro de 2024.

Marcone da Silveira Galvão Filho
Secretário de Administração e Recursos Humanos



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos



Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requiritante

Secretaria ou Órgão Requiritante: Secretaria Municipal de Saúde

Telefone: (84) 3331-2218

E-mail: licitacaosaudeassu@gmail.com

1. Descrição da necessidade ou do Objeto:

Registro de preços para aquisição de **Material de Limpeza** para atender as necessidades da secretaria de Saúde do Assú pelo período de 12 MESES, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. Justificativa da Contratação:

A aquisição dos materiais de Limpeza, objeto deste documento, se faz necessária para suprir a demanda nos setores desta secretaria: Centro Clínico Dr. Ezequiel Epaminondas da Fonseca Filho, Centro de Atenção Psicossocial - CAPS, Centro de Especialidades Odontológicas - CEO, Centro de Reabilitação Integrado - CRI, Unidade de Pronto Atendimento (UPA), Vigilância em Saúde e Unidades Básicas de Saúde - UBS.

A aquisição destes itens é indispensável para que os setores acima citados possam desenvolver suas atividades diárias garantindo o funcionamento destes.

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

3. Estimativa do Valor da Contratação

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 500.000,00

Estimativa obtida por meio de:

() Consulta ao mercado

(X) Licitação anterior

4. Indicação da Data Pretendida para a Conclusão da Contratação

Data Pretendida: 01/03/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (X) NÃO

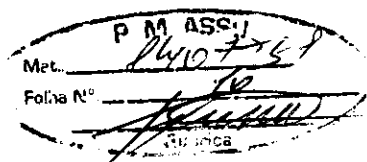
*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: () SIM* (X) NÃO

*Data do Término da Vigência:



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
Assú/RN

Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____

5. Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela Elaboração do ETP.

Nome	Matricula	Secretaria/Setor
Mauricio Kenneth Querino	140.664-7	Diretor

6. Indicação do responsável pela fiscalização:

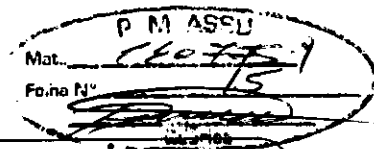
Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
José Francisco Silva	Diretor Almojarifado

Assu/RN, 20 de janeiro de 2024.

Debora Katielly Cavalcante
Secretaria Municipal de Saúde



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ/CNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Serviços Públicos



Pref. Munic. do Assu/RN
Proc. nº Pág.: 03
Rubrica:  Matr.: 140638-8

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requiritante

Secretaria ou Órgão Requiritante: Secretaria Municipal de Serviços Públicos

Telefone:

E-mail: servicospublicosassu@gmail.com

1. Descrição da necessidade ou do Objeto:

Registro de preços para aquisição de **Material de Limpeza** para atender as necessidades das secretarias da Prefeitura Municipal do Assu pelo período de 12 MESES, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. Justificativa da Contratação:

A aquisição dos materiais de expediente, objeto deste termo de referência, se faz necessária para suprir a necessidade das secretarias da Prefeitura Municipal de Assu/RN de itens indispensáveis para o desenvolvimento das atividades administrativas.

3. Quantidade a ser contratada:

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

4. Estimativa do Valor da Contratação

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 250.000,00

Estimativa obtida por meio de:

() Consulta ao mercado

(X) Licitação anterior

5. Indicação da Data Pretendida para a Conclusão da Contratação

Data Pretendida: 01/03/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (X) NÃO

*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: () SIM* (X) NÃO

*Data do Término da Vigência:



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Serviços Públicos



Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº Pág.: 04
Rubrica: [assinatura] Matr.: 140638-8

6. Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela Elaboração do ETP.

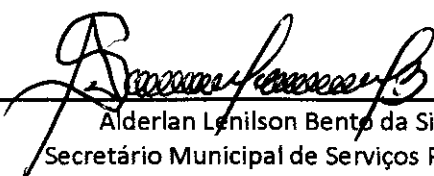
Nome	Matricula	Secretaria/Setor
Andre Philippe da Silva Costa	140726-0	Assessor de Secretaria

7. Indicação do responsável pela fiscalização:

Nome / cargo e função
José Francisco Silva

Secretaria/Setor
Diretor Almojarifado

Assú/RN, 22 de janeiro de 2024.


Alderlan Lenilson Bento da Silva
Secretário Municipal de Serviços Públicos



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Agricultura,
Pecuária e Pesca

PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ
AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA
Proc. nº: 03 Matr.: 140845-3
Rubrica: _____

Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requiritante

Secretaria ou Órgão Requiritante: Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca.

Telefone: (84) 3331-2221

E-mail: agricultura@assu.rn.gov.br

1. Descrição da necessidade ou do Objeto:

Registro de preços para aquisição de **MATERIAL DE LIMPEZA, CONSUMO, UTENSÍLIOS DE COZINHA, BANHEIROS E HIGIENIZAÇÃO** para atender as necessidades da Secretaria da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca de Assú e abatedouro público municipal, pelo período de 12 MESES, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. Justificativa da Contratação:

A aquisição dos MATERIAL DE LIMPEZA, CONSUMO, UTENSÍLIOS DE COZINHA, BANHEIROS E HIGIENIZAÇÃO, objeto deste termo de referência, se faz necessária para suprir a necessidade da Secretaria da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca de Assú/RN de itens indispensáveis para a manutenção da higiene e limpeza dos ambientes administrativos/ utilizados pela secretaria, dentre eles: sala administrativa da secretaria, galpão para armazenamentos de materiais e principalmente o abatedouro público municipal..

A aquisição desse material é indispensável para o funcionamento integral das atividades administrativas rotineiras, publicidade e propaganda dos serviços e eventos de cunho institucional realizadas pela secretaria..

3. Quantidade a ser contratada:

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

4. Estimativa do Valor da Contratação

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 15.000,00

Estimativa obtida por meio de:

() Consulta ao mercado

(X) Licitação anterior

5. Indicação da Data Pretendida para a Conclusão da Contratação

Data Pretendida: 01/05/2024

Rua Vereador José Bezerra de Sá, 588 - Bairro Bela Vista, Assú/RN, CEP 59650-000
CNPJ/MF: 08.294.662/0001-23
ASSÚ – TERRA DA POESIA/ATENAS POTIGUAR - Lei Estadual nº 10.926, de
10/06/2021

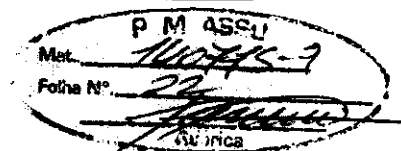


Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ/CNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Agricultura,
Pecuária e Pesca

Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (x) NÃO

*Justificar:



5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: () SIM* (X) NÃO

*Data do Término da Vigência:

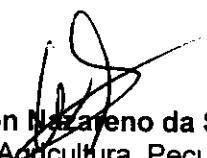
6. Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela Elaboração do ETP.

Nome	Matricula	Secretaria/Setor
Mauricio Kenneth Querino	140.664-7	Diretor

7. Indicação do responsável pela fiscalização:

Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
José Francisco Silva	Diretor Almoxarifado

Assu/RN, 30 de janeiro de 2024.

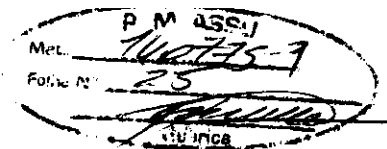

Wedson Nazareno da Silva
Sec. Munic. de Agricultura, Pecuária e Pesca.

Rua Vereador José Bezerra de Sá, 588 - Bairro Bela Vista, Assú/RN, CEP 59650-000
CNPJ/MF: 08.294.662/0001-23
ASSÚ – TERRA DA POESIA/ATENAS POTIGUAR - Lei Estadual nº 10.926, de
10/06/2021



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ
CNPJ Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria de Educação (SME)

Órgão: Sec. Educação/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requiritante

Secretaria ou Órgão Requiritante: Secretaria de Educação

Telefone: X

E-mail: educacao@assu.rn.gov.br

1. Descrição da necessidade ou do Objeto:

Aquisição de material de limpeza, consumo, utensílios de cozinha, banheiros e higienização para atender as demandas das Secretarias Municipais da Prefeitura Municipal de Assu pelo período de 12 meses.

2. Justificativa da Contratação:

A limpeza dos ambientes e a manutenção de utensílios adequados para uso, sobretudo nos locais onde transitam e atendem muitos usuários por dia é questão de saúde, pois um ambiente inadequado e sem higiene, poderá transmitir diversas doenças. Diante disso, a aquisição do objeto supra justifica-se pela necessidade de manter a limpeza, higienização e desinfecção das dependências da Secretaria de Educação e de suas unidades escolares. Bem como a aquisição de utensílios para reposição dos materiais das cozinhas e copas que passam pelo desgaste natural de tempo de uso.

3. Quantidade a ser contratada:

() Especificar Quantitativo:

(x) O quantitativo será apontado por ocasião da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

4. Estimativa do Valor da Contratação

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 1.937.222,47

Estimativa obtida por meio de:

() Consulta ao mercado

(x) Licitação anterior

5. Indicação da Data Pretendida para a Conclusão da Contratação

Data Pretendida: 31/03/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (x) NÃO

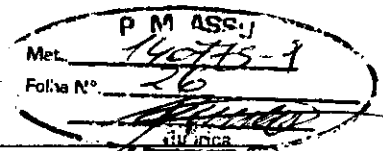
*Justificar:

5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: (x) SIM* () NÃO

*Data do Término da Vigência: 30/04/2024



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚ
CNPJ Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria de Educação (SME)



Órgão: Sec. Educação/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____

6. Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela Elaboração do ETP.

Nome	Matricula	Secretaria/Setor
Eliane Soares da Silva – Mat. 0349559 - CPF: 914.080.084-91	Mat. 0349559	Educação/Compras

7. Indicação do responsável pela fiscalização:

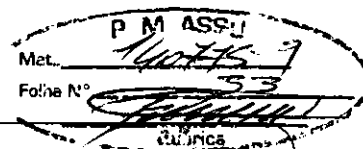
Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
Eliane Soares da Silva – Técnica Setor de Compras e Financeiro Sec. de Educação Mat. 0349559 - CPF: 914.080.084-91	Educação/Compras

Assu/RN, 30 de Janeiro de 2024


AMANDA BORGES FRANÇA FONSECA
Secretária de Educação
Matrícula: 141251-5



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos



Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Informações do Requisitante

Secretaria ou Órgão Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho, Cidadania e Habitação

Telefone: _____

E-mail: assistenciasocialassu@gmail.com

1. Descrição da necessidade ou do Objeto:

Registro de preços para aquisição de **Material de Limpeza** que visa auxiliar no desenvolvimento das atividades laborais dos servidores, que compõem a Política Municipal de Assistência Social de Assú/RN, pelo período de 12 MESES, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. Justificativa da Contratação:

A aquisição dos materiais de limpeza, higienização e utensílios justifica-se pela necessidade de manter a limpeza, higienização e desinfecção nas dependências das 09 (nove) unidades que compõem a Política Municipal de Assistência Social de Assú/RN, pelo período de 12 meses.

3. Quantidade a ser contratada:

() Especificar Quantitativo:

(X) O quantitativo será apontado por ocasião da elaboração do Estudo Técnico Preliminar.

4. Estimativa do Valor da Contratação

Estimativa do valor da Contratação é de R\$ 160.000,00

Estimativa obtida por meio de:

() Consulta ao mercado

(X) Licitação anterior

5. Indicação da Data Pretendida para a Conclusão da Contratação

Data Pretendida: 01/03/2024

5.1. Há data específica para a Entrega ou Execução: () SIM* (X) NÃO

*Justificar:

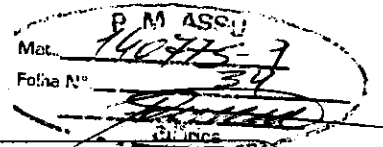
5.2. Há contrato ou Ata de Registro de Preço vigente: () SIM* (X) NÃO

*Data do Término da Vigência:

6. Indicação do(s) integrante(s) administrativo(s) responsável(eis) pela Elaboração do ETP.



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DO ASSÚCNPJ
Nº 08.294.662/0001-23
Secretaria Municipal de Administração e
Recursos Humanos



Pref. Munic. do Assú/RN
Proc. nº _____ Pág.: _____
Rubrica: _____ Matr.: _____

Nome	Matricula	Secretaria/Setor
Diego Henrique dos Santos Lima	140999-9	Coordenador

7. Indicação do responsável pela fiscalização:

Nome / cargo e função	Secretaria/Setor
Diego Henrique dos Santos Lima	Coordenador

Assu/RN, 30 de janeiro de 2024.


Luis Eduardo Pimentel Soares
Secretário Municipal de Assistência Social,
Trabalho, Cidadania e Habitação