



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD [consolidada]

1.0. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

1.1. Constitui objeto da pretensa contratação: Registro de preços para futura e eventual aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Assistência Social e da Prefeitura Municipal de Antônio Martins/RN, conforme condições, especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência (Anexo I) deste edital.

1.1.1. A denominação "consolidada" acima destacada, indica que o objeto da contratação visa ao atendimento da **demandas das diversas unidades da Administração** - secretaria, departamento, setor, dentre outros, representada pela sua estrutura organizacional definida no respectivo orçamento programa -, cujos quantitativos estão consolidados neste documento.

1.2. Classificação do objeto: Comum.

2.0. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação descrita é essencial: Pela necessidade da devida efetivação de compra para suprir demanda específica - Registro de preços para futura e eventual aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Assistência Social e da Prefeitura Municipal de Antônio Martins/RN - considerada oportuna e imprescindível, bem como relevante medida de interesse público; e ainda, pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, observadas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

3.0. ALINHAMENTO AOS PLANOS DA ADMINISTRAÇÃO

3.1. A contratação pretendida está alinhada aos planos estratégicos da Administração, delineados nas diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas, onde estão fixadas e detalhadas as respectivas ações ao alcance dos objetivos institucionais, primando pela eficácia, eficiência e efetividade dos respectivos projetos, programas e processos.

4.0. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. As características e especificações do objeto da referida contratação são:

CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE
DFD 1	AÇUCAR - Especificações: Especificação: tipo A, Cristais brancos brilhantes, de sabor doce e inodoros, Peso de 1 Kg, prazo de validade de 12 meses.	KG	3000
DFD 2	ADOÇANTE - Especificações: Especificações:	Unidade	35



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	Adoçante Líquido Tradicional embalagem 100ml.		
DFD 3	ARROZ BRANCO - Especificações: Especificações: Tipo 1, branco, agulhinha, peso líquido de 1 kg, prazo de validade de 12 meses.	KG	2000
DFD 4	ARROZ PARBOILIZADO - Especificações: Especificações: Tipo 1, parboilizado, classe longo fino, tipo subgrupo polido com prazo de validade de 12 meses.	Unidade	2000
DFD 5	AMIDO DE MILHO - Especificações: caixa com 500 grama.	Unidade	90
DFD 6	AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM - Especificações: Acidez máxima 0,5%, quantidade de 500ml, armazenado em embalagem escura de vidro, validade mínima de 12 meses.	Unidade	20
DFD 7	AVEIA - Especificações: Aveia em flocos finos embalagem com 165 gramas, validade de 12 meses.	Unidade	120
DFD 8	BISCOITO SALGADO - Especificações: Tipo cream cracker, embalagens de 3 unidades em pacote peso líquido 400g, prazo de validade de 8 meses.	PACOTE	1100
DFD 9	BISCOITO DOCE - Especificações: Tipo Maisena, consistência crocante, embalagens de 3 unidades em pacote de peso líquido de 400gm, prazo de validade de 8 meses.	PACOTE	1100
DFD 10	BEBIDA LÁCTEA - Especificações: Embalagem de 200 ml, sabor chocolate, produto, na embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenagem. Validade mínima de 6 meses na data de entrega.	Unidade	1000
DFD 11	BEBIDA LÁCTEA FERMENTADA BANDEJA - Embalagem de 540 g, com 6 unidades, tipo fermentado, sabores de frutas diversos, produto, na embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenagem. Validade mínima de 6 meses na data de entrega.	Unidade	600
DFD 12	COLORAU - Especificações: Produto obtido a partir do urucum, sem adição de sal, embalado, 500g. prazo de validade de no mínimo 06 meses.	Unidade	200
DFD 13	CAFÉ - Especificações: tipo em pó, embalagem de 250g, validade mínima de 6 meses.	PACOTE	3600
DFD 14	CHÁ DE ERVAS - Especificações: sabores diversos, caixa com 10 sachês de que variam os pesos de 10g a 20g, validade mínima de 6 meses.	Unidade	500



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DFD 15	CREME DE LEITE - Especificações: Creme de leite leve UHT Homogeneizado, embalagem em caixa de 200g, validade mínima de 6 meses.	Unidade	500
DFD 16	EXTRATO DE TOMATE - Especificações: embalagem de 190g, produzido com poucos ingredientes, validade mínima de 6 meses.	Unidade	450
DFD 17	FEIJÃO - Especificações: tipo carioquinha, in natura, embalagem de 1kg, validade 6 meses na data da entrega - grãos de tamanhos e formas naturais, limpos e secos.	KG	900
DFD 18	FRANGO - Especificações: tipo congelado, validade mínima de 6 meses.	KG	2000
DFD 19	FARINHA DE MANDIOCA - Especificações: in natura, embalagem de 1 kg, validade mínima de 6 meses.	KG	280
DFD 20	FARINHA DE TRIGO - Especificações: tipo com fermento, embalagem de 1kg, validade mínima de 6 meses.	KG	500
DFD 21	FLOCOS DE MILHO -Especificações: embalagem de 500 g, validade de 6 meses.	PACOTE	900
DFD 22	GOMA - Especificações: embalagem de 1kg, validade mínima de 6 meses.	KG	700
DFD 23	LEITE EM PÓ - Especificações: tipo em pó desnatado, embalagem de mínima de 280g, validade de 6 meses.	Unidade	350
DFD 24	MACARRÃO - Especificações: tipo espaguete, pacote com peso líquido de 500g.	Unidade	2200
DFD 25	MASSA PARA MINGAU - Especificações: tipo multicereais, embalagem mínima de 180g, validade mínima de 6 meses.	Unidade	700
DFD 26	MARGARINA - Especificações: tipo manteiga cremosa, embalagem de 1kg, validade mínima de 6 meses.	Unidade	500
DFD 27	MAIONESE - Especificações: cremosa, embalagem mínima de 250g, validade mínima de 6 meses.	Unidade	500
DFD 28	OVOS DE GALINHA - Especificações: Embalagem de contendo 15 ovos, sem rachaduras, em bandeja com caixilhos ou divisórios de papelão forte, inodoros e secos.	Unidade	400
DFD 29	ÓLEO DE SOJA - Especificações: Óleo vegetal comestível de soja, recipiente com 900 ml.	Unidade	500
DFD 30	PÃO DE FORMA - Especificações: embalagem em média de 400g.	PACOTE	250
DFD 31	PEITO DE FRANGO - Especificações: tipo congelado.	KG	360
DFD 32	POLPA DE FRUTAS - Especificações: Sabores diversos: acerola, goiaba, graviola e manga, congelada, selecionada, isenta de contaminação; embalagem completa de 1kg.	Unidade	1200



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DFD 33	PRESUNTO - Especificações: tipo lanche de frango, embalagem de 1kg.	KG	200
DFD 34	PROTEINA DE SOJA - Especificações: tipo texturizada, embalagem mínima de 400g, validade mínima de 6 meses.	PACOTE	400
DFD 35	QUEIJO MUSSARELA - Especificações: embalagem de 1kg, validade mínima de 6 meses.	KG	200
DFD 36	REQUEIJÃO - Especificações: tipo cremoso, embalagem em pote de 200g, validade mínima de 6 meses.	Unidade	250
DFD 37	SAL - Especificações: refinado iodado para cozinha, embalagem de 1 kg, validade mínima de 12 meses.	KG	200
DFD 38	SARDINHA - Especificações: Embalagem de lata de 125gr, validade mínima de 6 meses.	Unidade	250
DFD 39	TEMPERO COMPLETO - Especificações: embalagem de garrafa contendo 500ml, em liquido, tipo caseiro, validade mínima de 6 meses.	Unidade	250
DFD 40	VINAGRE DE ALCOOL - Especificações: embalagem de garrafa de 500 ml, validade mínima de 6 meses.	Unidade	250
DFD 41	ÁGUA SANITÁRIA - Especificações: embalagem de 1 litro.	Unidade	5000
DFD 42	ÁCIDO MURIÁTICO - Especificações: embalagem de 1 litro.	Unidade	800
DFD 43	AMACIANTE DE ROUPAS - Especificações: embalagem de 2 litros, perfumado.	Unidade	1500
DFD 44	ÁLCOOL LÍQUIDO - Especificações: 70° INPM, embalagem de 1 litro.	Unidade	800
DFD 45	ÁLCOOL ETÍLICO EM GEL - Especificações: 70° INPM, embalagem de 500g.	Unidade	2000
DFD 46	AVENTAL - Especificações: tipo impermeável, em PVC forrado.	Unidade	1000
DFD 47	BALDE - Especificações: Com alça de ferro reforçada, capacidade mínima de 12 litros, Material em Polipropileno.	Unidade	60
DFD 48	COPO DESCARTÁVEL 50ML- Especificações: material plástico, embalagem com 100 unidades.	PACOTE	2000
DFD 49	COPO DESCARTÁVEL 150ML - Especificações: material plástico, embalagem com 100 unidades.	PACOTE	2600
DFD 50	COPO DESCARTÁVEL 300ML - Especificações: material plástico, embalagem com 100 unidades.	PACOTE	900
DFD 51	COLHER DESCARTÁVEL - Especificações: para refeição, material plástico, embalagem com 50 unidades.	PACOTE	500
DFD 52	DETERGENTE - Especificações: Neutro, líquido, embalagem de 2 litros.	Unidade	7000
DFD 53	DESINFETANTE - Especificações: embalagem de 2 litros, líquido e aromático.	Unidade	12000



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DFD 54	DESINFETANTE TIPO PINHO - Especificações: para uso geral, tipo pinho sol, embalagem de 500 ml, validade mínima de 6 meses.	Unidade	2000
DFD 55	ESCOVA DE LIMPEZA MULTIUSO - Especificações: Cerdas firmes, Material plástico.	Unidade	1000
DFD 56	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - Especificações: em aço inoxidável, para limpeza geral, escovar e polir, pacote com 8 unidades.	PACOTE	3000
DFD 57	ESPONJA DE AÇO INOX BRILHO- Especificações: tipo aço inoxidável, para dar brilho, Limpeza de superfícies duras.	Unidade	500
DFD 58	ESPONJA LAVA LOUÇA - Especificações: tipo bucha, multiuso, duplaface Face Bf 3 Un Full, embalagem com 3 unidades.	PACOTE	4000
DFD 59	ESCOVA SANITÁRIA - Especificações: com suporte, Cerdas de plástico duráveis, Cabo ergonômico, Inclui suporte prático, material plástico.	Unidade	120
DFD 60	FLANELA DE LIMPEZA - Especificações: material de pano, 100% Algodão, para limpeza geral.	Unidade	3000
DFD 61	GUARDANAPO DE PAPEL - Especificações: descartável, embalagem com 50 folhas, 24x22cm folha simples.	PACOTE	600
DFD 62	GARFO DESCARTÁVEL - Especificações: embalagem com 50 unidades, material plástico.	PACOTE	200
DFD 63	INSETICIDA - Especificações: tipo aerosol, a base de água, embalagem mínima de 450 ml, protege contra mosquitos e insetos, aromatizado, proteção mínima de 12 horas.	Unidade	120
DFD 64	LIMPADOR DE PISOS - Especificações: embalagem de 1 litro, indicado para limpeza pesada de superfícies.	Unidade	4000
DFD 65	LIMPADOR MULTIUSO - Especificações: embalagem de 500ml, tipo veja similar ou superior,	Unidade	600
DFD 66	LUVA DE LATEX MULTIUSO P - Especificações: látex natural com forro antiderrapante, para limpeza e faxina impermeável, resistente a produtos químicos, Tamanhos: 7(P) .	Par	600
DFD 67	LUVA DE LATEX MULTIUSO M - Especificações: látex natural com forro antiderrapante, para limpeza e faxina impermeável, resistente a produtos químicos, Tamanhos: 8(M) .	Par	600
DFD 68	LUVA DE LATEX MULTIUSO G - Especificações: látex natural com forro antiderrapante, para limpeza e faxina impermeável, resistente a produtos químicos, Tamanhos: 9(G) .	Par	200
DFD 69	MÁSCARA DESCARTAVEL - Especificações: Composição 100% polipropileno TNT, Tripla camada de proteção, cores branca ou azul, com elástico, Clipe de metal com revestimento	Caixa	600



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	plástico.		
DFD 70	ODORIZADOR DE AMBIENTES - Especificações: spray aerosol, aromático, capacidade mínima de 432Ml, tipo bom ar ou similar.	Unidade	300
DFD 71	PANO DE CHÃO - Especificações: material de microfibra para limpeza de ambientes, em microfibra, embalagem com 3 unidades.	PACOTE	2800
DFD 72	PANO DE PRATO - Especificações: material de 100% algodão, embalagem com 10 unidades, medida 45 x 75cm.	PACOTE	50
DFD 73	PAPEL HIGIÊNICO - Especificações: Papel higiênico folha dupla, cor branca, 100% fibras celulósicas virgens, macio, resistente e de alta absorção. Produto não reciclado, com picote e gofrado uniformes. Rolos com no mínimo 30 metros x 10 cm, embalagem plástica lacrada contendo 12 (doze) rolos, com identificação do fabricante, lote e data de fabricação. Atende às normas vigentes aplicáveis.	PACOTE	12000
DFD 74	PAPEL TOALHA - Especificações: embalagem contendo 2 rolos, cada Rolo contém 60 toalhas, Medida: 19 x 22,2 cm, resistente mesmo molhado, Círculos de absorção, 120 Toalhas por pacote.	PACOTE	5000
DFD 75	PLÁSTICO FILME - Especificações: Filme de PVC, Rolo de 30 metros com 28 cm de largura.	Unidade	150
DFD 76	PÁ PARA LIXO - Especificações: Material da pá de lixo em Plástico, Material da vara da pá de lixo de Madeira, Cabo longo 70cm.	Unidade	300
DFD 77	POLIDOR DE ALUMÍNIO - Especificações: embalagem de 500ml, sem perfume, ideal para Superfícies de aço inox, esmaltadas ou pintadas, formato líquido.	Unidade	100
DFD 78	PILHA ALCALINA A A - Especificações: tipo pequena, embalagem com 4 unidades, Composição: Dióxido de Manganês, Zinco, Hidróxido de Potássio, Grafite e Óxido de Zinco, tipo alcalina ou similar.	Unidade	300
DFD 79	PILHA ALCALINA A A A - Especificações: embalagem com 4 unidades, Composição: Dióxido de Manganês, Zinco, Hidróxido de Potássio, Grafite e Óxido de Zinco, tipo alcalina ou similar.	Unidade	300
DFD 80	RODO MULTIUSO - Especificações: Tamanho médio, dimensões 40L x 120A centímetros, cabo de madeira, Material Plástico com borracha dupla de EVA.	Unidade	1200
DFD 81	SABÃO EM PÓ - Especificações: para roupas brancas e coloridas, Higieniza e combate o mau odor, embalagem de 500g, aromático.	Unidade	8000



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DFD 82	SABÃO EM BARRA - Especificações: tipo neutro, embalagem de 1 kg, contendo 5 unidades de 200g.	Unidade	1300
DFD 83	SABONETE LÍQUIDO - Especificações: embalagem de 500ml, perfumado, dermatologicamente testado.	Unidade	3000
DFD 84	SACO DE LIXO 100 LITROS- Especificações: Comprimento x Largura 105 cm x 75 cm, Unidades por embalagem 10, Capacidade em volume 100 L, Material Plástico.	Unidade	3000
DFD 85	SACO DE LIXO 50 LITROS- Especificações: Comprimento x Largura 80 cm x 63 cm, Unidades por embalagem 10, Capacidade em volume 50 L, Material Plástico.	Unidade	3000
DFD 86	SACO DE LIXO 20 LITROS- Especificações: Comprimento x Largura 60 cm x 45 cm, Unidades por embalagem 100, Capacidade em volume 20L, Material Plástico.	Unidade	3000
DFD 87	TOUCA DESCARTÁVEL - Especificações: material de TNT, Com Elástico, embalagem com 100 Unidades.	PACOTE	300
DFD 88	VASSOURA MULTIUSO - Especificações: Material da cabeça em Plástico, Largura 31,5 cm, Material das cerdas em Fibra, com cabo longo.	Unidade	1000
DFD 89	MILHO VERDE EM CONSERVA - Especificações: Milho verde em conserva, grãos inteiros e selecionados, coloração amarela característica, em salmoura (água e sal). Isento de sujidades. Embalagem íntegra e lacrada, com identificação do fabricante, lote e validade, conforme normas vigentes.	Unidade	500
DFD 90	ERVILHA EM CONSERVA - Especificações: Ervilha em conserva, grãos inteiros e selecionados, coloração verde característica, em salmoura (água e sal). Isenta de sujidades. Embalagem íntegra e lacrada, com identificação do fabricante, lote e validade, conforme normas vigentes.	Unidade	500
DFD 91	PAPEL INTERFOLHADO - Especificações: Papel toalha interfolhado, na cor branca, 100% fibras celulósicas, alta absorção e resistência, macio ao toque. Folhas com dimensões aproximadas de 19 x 21,5 cm, formato interfolhado para dispensador. Acondicionado em pacote com 1.000 (mil) folhas, embalagem íntegra e lacrada, contendo identificação do fabricante, lote e data de fabricação.	Unidade	600
DFD 92	LUSTRA MÓVEIS - Especificações: Lustra móveis líquido, indicado para limpeza, proteção e brilho de superfícies de madeira e similares. Proporciona acabamento brilhante, ação antiestática e fragrância suave. Embalagem	Unidade	100



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	íntegra de 200ml, contendo identificação do fabricante, lote, validade e registro conforme normas vigentes.		
DFD 93	LIMPA VIDROS - Especificações: Limpa vidros líquido, indicado para limpeza de vidros, espelhos e superfícies vitrificadas, com ação desengordurante e secagem rápida, sem deixar resíduos ou manchas. Embalagem íntegra de 500ml, contendo identificação do fabricante, lote, validade e registro conforme normas vigentes.	Unidade	300

4.2.0 prazo máximo para a execução do objeto desta contratação e que admite prorrogação nas condições e hipóteses previstas na Lei 14.133/21, está abaixo indicado e será considerado da emissão do Pedido de Compra:

4.2.1. Entrega: 5 (cinco) dias.

5.0. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

5.1. A solução que melhor atende aos interesses e as necessidades da Administração, representada pela sua estrutura organizacional, é a pretensa: Registro de preços para futura e eventual aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Assistência Social e da Prefeitura Municipal de Antônio Martins/RN.

6.0. ESTIMATIVA DOS PREÇOS

6.1. Na pretensa contratação o valor estimado foi definido com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos seguintes parâmetros, adotados de forma combinada: utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso; e pesquisa direta com no mínimo três fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de seis meses de antecedência da data de divulgação do edital:

6.1.1. Salienta-se que os fornecedores consultados quando da pesquisa direta realizada, foram escolhidos aleatoriamente dentre os regularmente cadastrados no âmbito desta Administração considerando, além do ramo de atividade pertinente ao objeto da pretensa contratação, o seu desempenho positivo relativamente a contratações já realizadas; sem prejuízo da escolha de outros fornecedores, também de forma aleatória, feita através de consultas a endereços eletrônicos de entidades públicas que realizaram com êxito contratações semelhantes.

6.2. Com base nos custos para execução do objeto da contratação, definidos por meio de parâmetros de aferição do melhor preço na forma estabelecida no Art. 23, § 1º, da Lei 14.133/21, adotados de maneira combinada, relacionamos abaixo a média dos preços encontrados.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

6.3.0 valor total é equivalente a R\$ 1.105.905,45.

7.0. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. Relativamente ao procedimento em tela, existe previsão de dotação específica no orçamento vigente, apropriada para a devida execução do objeto a ser contratado, conforme consulta prévia efetuada ao setor responsável, e está contemplado no planejamento das contratações para o correspondente exercício financeiro.

8.0. RESULTADOS PRETENDIDOS

8.1. A Administração almeja com a contratação da pretensa solução, em termos de economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais positivos, os seguintes resultados:

8.1.1. Em termos de economicidade, a efetivação da melhor contratação viável, especialmente quanto ao melhor custo benefício, relativamente a: Registro de preços para futura e eventual aquisição, de forma parcelada, de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e utensílios, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Assistência Social e da Prefeitura Municipal de Antônio Martins/RN;

8.1.2. Com relação à eficácia, o atendimento de todas as demandas logísticas e funcionais, no suporte às atividades finalísticas da Administração, inerentes aos correspondentes serviços prestados de interesse público. Quanto à eficiência, assegurar a continuidade da prestação regular de tais serviços, com demanda notadamente crescente, e do uso racional dos recursos financeiros disponíveis;

8.1.3. Relativo ao melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros, com a referida contratação, da forma como se apresenta - consideradas as especificações, prazos, quantitativos e demais exigências devidamente definidas -, espera-se o regular cumprimento, por parte do interessado que venha a ser contratado, de todas as obrigações e compromissos assumidos, pois, desse modo, não haverá a necessidade de extinção contratual ou outras sanções em decorrência de inexecução do instrumento de ajuste pactuado, permitindo ao contratante, em vez de envidar esforços para a realização de novo certame destinado a contratação do mesmo objeto, destinar seus recursos humanos, materiais e financeiros para outras atividades fins da Administração;

8.1.4. Entende-se que a correta execução do objeto da contratação em tela, cuja regularidade será fiscalizada pela Administração, não atenta quanto ao meio ambiente e, principalmente, não acarretará impactos ambientais negativos.

9.0. DA CONTRATAÇÃO

9.1. Forma de contratação sugerida, nos termos da norma vigente:

9.1.1. Pregão Eletrônico; e

9.1.2. Sistema de Registro de Preços.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE ANTONIO MARTINS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Antônio Martins - RN, 10 de Fevereiro de 2026.

MARIA ESTER DA SILVA

Diretora da Divisão de Recursos Humanos Secretária Municipal de
Administração