

Estudo Técnico Preliminar 90/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 027.00000923/2024-85

2. ABAV MeetingSP

Contratação de serviços para participação na 3º Abav MeetingSP, nos dias 04 e 05 de dezembro no Meliá Paulista, em São Paulo/SP.

3. Descrição da necessidade

A Secretaria de Turismo e Viagens participa ativamente das feiras e eventos nacionais e internacionais com objetivo de:

- Inspirar os turistas a visitar São Paulo;
- Estimular a comercialização dos destinos, com a formatação de uma maior variedade de opções de pacotes turísticos, roteiros e produtos do estado;
- Divulgar São Paulo como um destino de negócios e de lazer;
- Divulgar São Paulo como um destino seguro e moderno;
- Promover a arte, cultura, música, gastronomia, tecnologia, inclusão, diversidade dos destinos do estado;
- Promover o turismo responsável do estado, que beneficia seus moradores e visitantes;

A estratégia de participação nas feiras e eventos é a de divulgar São Paulo como um destino global e para todos, atualizado diante das tendências de viagem e tecnologias de mercado e com grande diversidade de destinos dos mais variados segmentos, como sol, praia, náutico, culturais e gastronômicos, religiosos, de ecoturismo, aventura, turismo rural, seus parques temáticos, opções de saúde, bem-estar, negócios, eventos etc.

Em 2021, a Associação das Agências de Viagens do Interior do Estado de São Paulo (Aviesp) e a Associação Brasileira de Agências de Viagens de São Paulo (Abav-SP) uniram-se para formar a Abav-SP | Aviesp, uma associação privada sem fins lucrativos. Atuam junto aos agentes de viagens, agregando ética e valores profissionais, para a proteção de suas atividades e fortalecimento da classe.

A Abav MeetingSP é um evento voltado proprietários das agências associadas. É composto por palestras, dinâmicas e painéis com interação do público presente. A edição de 2023 registrou a presença de 161 participantes. Em sua terceira edição, visa a oportunidade de networking, atualização de conteúdo e boas práticas, além da experiência entre os profissionais de turismo. Espera receber de 250 a 300 donos de agências de viagens.

A participação visa promover o turismo presente no estado. Divido em 47 regiões turísticas, possui infraestrutura e segmentos turísticos para todos os gostos, desde cidades históricas até praias paradisíacas. O litoral possui mais de 880 quilômetros de costa e é facilmente acessado por modernas rodovias. Nos destinos do interior, há preservação da memória afetiva das gerações passadas, onde é possível se hospedar em antigas fazendas. Os mais aventureiros poderão fazer escaladas, rapel e rafting, percorrer trilhas em busca de cachoeiras escondidas ou praticar mergulho submarino. Oferece atrativos naturais e históricos para todos os públicos. A exemplo, o afroturismo presente no estado com passeios que retratam diversos atrativos turísticos ligados a cultura afro-brasileira como nas regiões de Eldorado, Taubaté e Ubatuba. Recentemente, a pasta lançou o Roteiros de Mergulho, Guia Fluvial e Mapa das Rotas do Vinho, prontos para serem divulgados e com alto índice de procura. Sendo assim, o evento cria um ambiente propício para promoção mais eficiente com o trade e amplia as oportunidades de divulgação das atrações turísticas do estado, visto que o público presente é responsável pela elaboração e comercialização de pacotes turísticos, no caso, os agentes de turismo.

Cabe a esta Pasta também: planejar, coordenar, implantar, acompanhar e avaliar as políticas de promoção do turismo; formular diretrizes para o desenvolvimento de ações, planos e programas, inclusive mediante a execução de obras relativos ao turismo no Estado; apoiar outras instituições, particulares ou não, para a criação de políticas que incrementem o turismo; difundir as atrações turísticas de todo o Estado de São Paulo, dentro e fora do país; organizar permanentemente um inventário sobre o potencial turístico do Estado; incentivar a criação de escolas e cursos destinados à capacitação de profissionais para o exercício de atividades relacionadas ao turismo; elaborar o calendário turístico do Estado. (Decreto 56.638/2011).

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Coordenadoria de Turismo	Ana Cristina Fernandes Clemente

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

A empresa contratada será responsável pelos seguintes itens:

1. Montagem da infraestrutura
 - a. Elétrica
 - b. Prevenção contra incêndio
 - c. Equipamentos eletrônicos
 - d. Equipamentos audiovisual
2. Montagem da programação visual e sinalização
 - a. Cenografia
 - b. Mobiliário
 - c. Impressão digital
 - d. Sinalização
 - e. Uso do logo nas peças de comunicação visual do evento
3. Evento
 - a. Organização
 - b. Administração
 - c. Execução de serviços relacionados

- d. Limpeza
- e. Monitoramento
- f. Segurança
- g. Divulgação
- h. Postos de atendimento
- i. Materiais de apoio
- j. Palestra
- 4. Desmontagem
 - a. Toda estrutura montada

Os itens serão detalhados no termo de referência.

6. Levantamento de Mercado

A contratação se faz exclusiva, pois todo evento é comercializado, organizado e produzido pela ASSOCIACAO BRASILEIRA DE AGENCIAS DE VIAGENS DE SAO PAULO - ABAV/SP, não existindo concorrentes ou organizadores externos. A empresa atua com:

“f) planejar, promover, e realizar e executar congressos, exposições, feiras, eventos similares, ações promocionais e publicitárias para o aprimoramento das associadas.”

A ASSOCIACAO BRASILEIRA DE AGENCIAS DE VIAGENS DE SAO PAULO - ABAV /SP é uma empresa brasileira de Eventos, que realiza feiras e eventos, congressos, exposições e festas desde 1969. Dentre os Eventos realizados pela empresa está ABAV MeetingSP.

7. Descrição da solução como um todo

A contratada deverá prestar todos os serviços contratados de forma segura, garantindo qualidade e eficiência, desde a montagem do evento, sua realização e desmontagem, cumprindo conforme descritivo abaixo:

- Administração, organização e planejamento de evento no formato feira;
- Coordenação da montagem e desmontagem de toda estrutura do evento e ponto de atendimento de 3m², incluindo sua cenografia, mobiliário, comunicação visual etc.;
- Palestra de 30 minutos
- Incluso todos os serviços e infraestrutura adequada ao bom andamento do evento;
- Inclusos recursos humanos de atendimento ao público, recepção, limpeza, segurança, técnicos de som e áudio;
- O evento irá contar com trade de agência de viagem;
- Relatório final;

- Midia kit (disparos em mailing especializado, press release para mídia especializada, divulgação nas redes sociais.);
- Fornecimento de credenciais;
- Mailing completo das ações.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

1 evento a ser realizado nos dias 4 e 5 de dezembro de 2024 conforme termo de referência, incluindo organização, produção, administração, montagem e desmontagem de evento e fornecimento de serviços.

9. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 50.000,00

R\$50.000,00 (cinquenta mil reais).

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Não haverá parcelamento para participação neste evento, pois trata-se de evento único, sem possibilidade de fracionamento.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Em 2023, a Pasta participou de 43 feiras e eventos, sendo 9 internacionais e 34 nacionais. No ano de 2024, a Secretaria tem previsão de 49 feiras e eventos, sendo 10 internacionais e 39 nacionais. Conforme tabela abaixo:

	Evento	Local	Data	Ação 2024
1	Fórum Internacional de Investimentos em Turismo	Sheraton WTC - São Paulo - SP	26 de fevereiro	participação no evento
2	Congresso Estadual de Municípios - APM	Campos do Jordão - SP	11 a 15 de março	estande 50m2
3	Pesca Trade Show	Centro de Eventos Pro Magno	21 a 23 de março	estande 45m2
4	Abav Travel SP (Expo AVIESP)	Royal Palm Hall	11 e 12 de abril	estande 72m2

5	World Travel Market Latin America - WTM	Expo Center Norte - SP	15 a 17 de abril	estande 204m2
6	Fruits Atraction	São Paulo Expo & Convention Centre	16 a 18 de abril	estande 172,5m2
7	Expotel	Centro de Eventos Frei Caneca	24 e 25 de abril	lounge 38,5m2
8	Conferência Internacional da Diversidade	Centro de Eventos São Luis - São Paulo - SP	23 e 26 de abril	palestra e ações
9	AGRISHOW	Ribeirão Preto - SP	29 de abril a 03 de maio	pavilhão 1600m2
10	Sports Summit	São Paulo - SP	07 a 09 de maio	estande
11	Fórum de Turismo 60+	Hotel Intercontinental	13 de maio	palestra e guia maturidade
12	AVISTAR Brasil	USP - SP	17 a 19 de maio	estande 50m2
13	Conexidades 2024	São Sebastião - SP	04 a 08 de junho	estande 72m2
14	Expo Fórum Visite São Paulo	Sheraton WTC - São Paulo - SP	19 de junho	estande 90m2
15	Prêmio Melhores do Ano - Prazeres da Mesa	Memorial da América Latina - São Paulo - SP	26 de junho	estande 40m2
16	Global Agribusiness Festival	Arena Allianz - São Paulo	27 e 28 de junho	8m2 + produtores
17	Fórum de Gastronomia Artesanal	Parque Tecnológico - São José dos Campos	05 a 07 de julho	estande 40m2
18	Expo Católica	Centro de Eventos Pro Magino	04 a 07 de julho	estande por emenda parlamentar
19	Salão Nacional do Turismo	Rio Centro - Rio de Janeiro - RJ	08 a 11 de agosto	experiências
20	Festa do Peão de Barretos	Parque do Peão - Barretos - SP	15 a 25 de agosto	estande 100m2
21	Encontro Regional Porto (ERPI)	Santos - SP	19 de agosto	estande 9m2
22	Feirão de Turismo MTUR	Mercado Municipal - São Paulo	24 a 26 de agosto	evento
23	Fórum Clia Brasil	Brasília - DF	28 de agosto	evento

24	Feira de Turismo AVIRRP	Centro de Eventos Taiwan - Ribeirão Preto/SP	30 e 31 de agosto	estande 72m2
25	Festival de Viagens	Wet'n Wild - São Paulo	12 a 15 de setembro	estande e ações
26	Equipotel e Conotel	São Paulo Expo Center Norte - São Paulo	17 a 20 de setembro	estande 80m2
27	Agrotech	São José dos Campos - SP	12 a 18 de setembro	espaço 250m2 - emenda parlamentar
28	São Paulo Boat Show	São Paulo Expo - São Paulo	19 a 24 de setembro	estande 96m2
29	ABAV Expo	Arena BRB Mané Garrincha - Brasília	25 a 27 de setembro	estande 100m2
30	Agrotalk	Salão Nobre - SETUR	29 de setembro	ações
31	Longevidade Expo+ Fórum	Novo Distrito Anhembi	29 de setembro a 01 de outubro	estande
32	ABETA Summit	Foz do Iguaçu	30 de outubro a 02 de novembro	estande 12m2
33	2ª edição Fórum Internacional de Investimentos em Turismo	a definir	04 de novembro	lounge
34	Festuris Gramado	Centro de Eventos Serra Park - Gramado - RS	07 a 10 de novembro	estande 70m2
35	Mesa SP	Memorial da América Latina - São Paulo - SP	21 a 23 de novembro	estande 60m2
36	Salão São Paulo de Turismo	Centro de Eventos São Luis - São Paulo - SP	26 e 27 de novembro	estande 50m2
37	Fórum Nacional de Turismo	Memorial da América Latina - São Paulo - SP	29 de novembro	estande 16m2
38	Expo Fórum Visite São Paulo	Sheraton WTC - São Paulo - SP	novembro	estande 90m2
39	Prêmio Top Destinos Turísticos	Palácio dos bandeirantes	06 de dezembro	lounge
40	Roadshow Gol	Mendonça, Cordoba, Rosário, Buenos Aires e Assunção	13 a 21 de maio	lounge

41	FITUR Madrid	Madri - Espanha	24 a 28 de janeiro	Embratur
42	BTL Lisboa	Lisboa - Portugal	28 de fevereiro até 03 de março	Embratur
43	ITB Berlin	Berlim - Alemanha	05 a 07 de março	Embratur/representantes dos parques naturais
44	Seatrade Global Cruise	Miami - EUA	8 a 11 de abril	Embratur
45	FIT AMÉRICA LATINA	Buenos Aires - Argentina	28 de setembro a 01 de outubro	Embratur
46	WTM London	Londres - Inglaterra	05 a 07 de novembro	Embratur
47	Conferência Anual da USTOA	Florida - EUA	09 a 13 de dezembro	Agenda
48	ILTM Cannes	Cannes – França	02 a 05 de dezembro	Embratur
49	ISPO Munique	Munique – Alemanha	03 a 05 de dezembro	estande 4m² e 50m²

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está prevista no PPA 2024-2027 no Programa 5005, Produto 2412 e no PMG sob o código 10.19.02.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Promoção dos destinos turísticos do Estado de São Paulo

Divulgação as ações e programas da pasta

Geração e fortalecimento de negócios.

A participação condiz com os princípios de interesse público, economicidade e eficiência do governo do Estado de São Paulo. O custo-benefício do evento é positivo na medida que o investimento é razoável e o impacto da ação é relevante para a atração de investimentos no setor de turismo do Estado de São Paulo.

14. Providências a serem Adotadas

A empresa contratada será responsável pelos seguintes itens:

1. Montagem da infraestrutura
 - a. Elétrica
 - b. Prevenção contra incêndio

- c. Equipamentos eletrônicos
 - d. Equipamentos audiovisual
- 2. Montagem da programação visual e sinalização
 - a. Cenografia
 - b. Mobiliário
 - c. Impressão digital
 - d. Sinalização
 - e. Uso do logo nas peças de comunicação visual do evento
- 3. Evento
 - a. Organização
 - b. Administração
 - c. Execução de serviços relacionados
 - d. Limpeza
 - e. Monitoramento
 - f. Segurança
 - g. Divulgação
 - h. Postos de atendimento
 - i. Materiais de apoio
 - j. Palestra
- 4. Desmontagem
 - a. Toda estrutura montada

Os itens serão detalhados no termo de referência.

15. Possíveis Impactos Ambientais

Obedecendo ao princípio da razoabilidade e dentro dos limites a CONTRATADA irá utilizar na sua montagem produtos sustentáveis e que causem menos impacto no meio ambiente como por exemplo as lâmpadas fluorescentes, equipamentos de segurança para os colaboradores, coleta seletiva dos detritos, produtos de limpeza de menor impacto ambiental conforme especificações e determinações da ANVISA, dentre outras medidas.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Declaro que a contratação nos termos da Art. 74, inciso I, LF nº 14.133/2021 é viável, pois coaduna com a missão da pasta, bem como apresenta viabilidade técnica.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ANA CRISTINA FERNANDES CLEMENTE

Responsável pela contratação direta



Assinou eletronicamente em 04/12/2024 às 11:52:54.