

DADOS DO EDITAL		
I. Regência legal da Licitação:		
Lei Federal n.º 14.133/21; Decreto Municipal n.º 7.903/23; Lei Complementar n.º 123/06 e alterada pela Lei Complementar Federal nº 147/14; Demais normas regulamentares aplicáveis.		
II. Repartição interessada:		
SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO -STT		
III. Modalidade:	IV. Número de Ordem:	
PREGÃO ELETRÔNICO:	005/2026	
PROCESSO ADM:	095/2026	
V. Objeto da licitação:		
Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação elétrica de baixa tensão, compreendendo o fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra, ferramentas, transporte e supervisão técnica necessários à execução dos serviços de montagem, ampliação, adequação, manutenção e modernização da infraestrutura elétrica das unidades administrativas vinculadas à Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT.		
VI. Critério de Julgamento:	VII. Modo de Disputa:	VIII. Forma de Fornecimento:
Menor Preço / LOTE	Aberto	Parcelada
IX. Prazos:		
Vigência da Ata de Registro de Preços	Doze (12) meses, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso	
Entrega:	Conforme consta no Termo de Referência.	
Condições de Pagamento:	Deverá ser realizado em até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de apresentação da nota fiscal, devidamente atestada, correspondente à efetiva execução do objeto da Ordem de Serviços.	
X. Local, data e horário para início da sessão pública da licitação:		
Plataforma/Sítio Eletrônico:	https://licitacoes-e2.bb.com.br/	
Licitação n°	1098409	
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: 27/08/2026 a partir das 08h. ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DISPUTA: 31/08/2026, às 09h.		
O fornecedor deverá observar, rigorosamente, as datas e os horários limites para o recebimento e a abertura da proposta, atentando, também, para o início da disputa. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a sessão pública, observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF.		
XI. Local, Horário e Responsável pelos Esclarecimentos sobre este Edital:		
Pregoeiro(a): Hertz Barreto Rezende Seabra Portaria: 021/2025	Horário de atendimento: Segunda a Sexta das 9h às 16h Endereços e telefones de contato estão dispostos no rodapé	
XII. OBSERVAÇÕES:		
OS INTERESSADOS DEVERÃO ACOMPANHAR AS MENSAGENS REFERENTES A ESTA LICITAÇÃO (AVISOS, RESPOSTAS A QUESTIONAMENTOS, IMPUGNAÇÕES, RECURSOS, ETC.) NO PORTAL DE LICITAÇÕES INFORMADO NO CAMPO X DESTE PREAMBULO, SENDO EXCLUSIVOS RESPONSÁVEIS PELO ÔNUS DECORRENTE DA PERDA DE NEGÓCIOS DIANTE DA INOBSERVÂNCIA DE QUAISQUER MENSAGENS EMITIDAS PELO PORTAL. OS PEDIDOS DE INFORMAÇÕES, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES OBRIGATORIAMENTE DEVEM SER ENVIADOS A(O) PREGOEIRO(A), PELA PLATAFORMA CITADA ACIMA, DENTRO DO PRAZO PREVISTO NESTE EDITAL.		

EDITAL – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O Pregão será realizado em sessão pública, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação-INTERNET, utilizando-se, para tanto, métodos de autenticação de acesso e recursos de criptografia, garantindo segurança em todas as fases do certame.
- 1.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidor público designado por ato interno, denominado PREGOEIRO(A), mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para plataforma indicada no campo X - Dados do Edital.

2. DO OBJETO

- 2.1. Conforme indicado no campo V - Dados do Edital.

3. REGÊNCIA LEGAL

- 3.1. Conforme indicada no campo I - Dados do Edital.

4. DO CREDENCIAMENTO

- 4.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações junto à plataforma indicada no campo X - Dados do Edital.
- 4.2. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal e intransferível, obtidas junto à plataforma indicada no campo X - Dados do Edital.
- 4.3. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- 4.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à plataforma indicada no campo X - Dados do Edital, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 4.5. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica em responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.
- 4.6. A comprovação quanto à condição de microempresa ou empresa de pequeno porte (ME ou EPP) será realizada quando da entrega dos documentos de habilitação, pela licitante detentora do melhor lance ou proposta, através de um desses documentos:
 - a) Contrato Social, registrado na Junta Comercial, constando a condição de ME ou EPP;
 - b) Certidão de optante pelo SIMPLES emitido pela Receita Federal;
 - c) Certidão simplificada em nome da licitante, expedida pela Junta Comercial do Estado;
 - d) Declaração do próprio licitante, atestando, sob as penas da lei, o seu enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte. **(ANEXO IV)**

- 4.7. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica em responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

- 4.8. **Quaisquer informações e esclarecimentos sobre o sistema indicado no campo X - Dados do Edital devem ser obtidos, exclusivamente, junto a PLATAFORMA.**

5. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 5.1. Poderão participar do processo os interessados estabelecidos no País, credenciados junto à plataforma indicada no campo X - Dados do Edital, no prazo mínimo de 3 (três) dias úteis antes da data de realização da licitação, que atendam a todas as exigências contidas neste edital e seus anexos, e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado.
- 5.2. A participação na presente licitação implica aceitação integral e irrevogável dos termos e condições deste edital, dos seus Anexos e das normas técnicas gerais ou especiais pertinentes;
- 5.3. A participação no pregão eletrônico se dará na área reservada ao cliente, por meio de digitação de senha pessoal e intransferível do credenciado do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado data e horário limite estabelecido.
- 5.4. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras as propostas e lances.
- 5.5. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo os interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:
- a) Declarados inidôneos por ato da Administração Pública;
 - b) Em processo de execução, falência, sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação, em caso de recuperação judicial, deverá ser apresentada certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar do processo licitatório;
 - c) Sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;
 - d) Cumprindo penalidade de impedimento de licitar e contratar imposta pela Administração Municipal, nas hipóteses previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133/21;
 - e) Mantendo qualquer tipo de vínculo profissional com servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;
 - f) Enquadrados nas hipóteses previstas no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.
- 5.6. Poderão participar do certame empresas reunidas em consórcio constituído especificamente para executar o objeto desta licitação, devendo ser observadas as seguintes regras:
- a) Comprovação de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados (art. 15, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21);
 - b) Indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração (art. 15, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/21);
 - c) Admissão, para efeito de habilitação técnica, do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado (art. 15, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/21);

- d) Impedimento de a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada (art. 15, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21);
 - e) Responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato (art. 15, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/21);
 - f) O licitante vencedor é obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do compromisso referido na alínea “a” deste item 2.6 (art. 15, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/21);
 - g) A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pela Administração Municipal e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou o contrato (art. 15, § 5º, da Lei Federal nº 14.133/21).
- 5.6.1. Fica estabelecido para o consórcio o acréscimo de 30% (trinta por cento) sobre o valor exigido de licitante individual para a habilitação econômico-financeira (art. 15, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/21).
 - 5.6.2. O acréscimo previsto no **subitem 5.6.1** não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei (art. 15, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/21).
- 5.7. Em cumprimento ao art. 48, Incisos I e III da Lei Complementar nº 123/06, esta licitação poderá ser direcionada, total ou parcialmente, às Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) que atendam às exigências estabelecidas no instrumento convocatório;
 - 5.8. Caso haja o direcionamento previsto no subitem anterior, tal informação constará no **ANEXO II** deste edital;
 - 5.9. O disposto no **subitem 5.7** não impede a participação das Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte nos demais lotes que não sejam direcionados as mesmas;
 - 5.10. As ME e EPP poderão se beneficiar do tratamento diferenciado e favorecido em licitações previsto na LC 123/2006, desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no parágrafo quarto do seu artigo terceiro.
 - 5.11. As empresas enquadradas na situação de ME e EPP deverão comprovar tal condição em uma das opções contidas no **subitem 4.6** do edital.
 - 5.12. O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação, a conformidade de sua proposta com as exigências do edital e a sua condição de ME/EPP.
 - 5.13. O encaminhamento de propostas pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

- 6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 6.2. O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 6.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do

Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

- 6.4. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema;
- 6.5. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 6.6. Os documentos que compõem a proposta do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) Pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances.
- 6.7. Os documentos exigidos neste edital para serem anexados via sistema, poderão ser apresentados em original (escaneado) ou por qualquer processo de cópia simples autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da administração ou por publicação em órgão de imprensa oficial, ou ainda extraídos da internet, sujeitos a consulta e aceitação condicionada à verificação de veracidade na internet.
- 6.8. Os documentos anexados escaneados do original e que não possuam autenticação por tabelião de notas, poderão vir acompanhados de cópia de documento de identificação oficial da pessoa responsável pela sua assinatura. Nestes casos, tal documento será autenticado pelo servidor da administração com base no artigo 3º da Lei Federal nº 13.726/18, que versa sobre a desburocratização.
- 6.9. Havendo dúvida em relação à integridade do documento digital apresentado, será solicitado pelo(a) Pregoeiro(a) a apresentação dos originais, sob pena de desclassificação quando não apresentado no prazo concedido.
- 6.10. O(s) documento(s) original(is) e/ou a(s) cópia(s) autenticada(s) mencionados no subitem anterior, deverão ser encaminhados em até **02 (dois) dias úteis**, a contar do dia seguinte da convocação, em envelopes fechados e lacrados, indicando na sua parte frontal: “Setor de Licitação (COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO)”, para o endereço informado no item XI do preâmbulo do edital (Dados do Edital).

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ELETRÔNICA

- 7.1.1. A proposta de preços prevista no Edital deverá ser encaminhada em formulário eletrônico específico disponibilizado na área reservada ao cliente do sítio eletrônico indicado no campo X - Dados do Edital. O interessado deverá observar as datas e horários limites estabelecidos no item X do preâmbulo do Edital (Dados do Edital).
- 7.1.2. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
 - a) Valor unitário e total do item;
 - b) Marca e (Modelo quando for o solicitado no **ANEXO II** do Edital);
 - c) Quantidade cotada.
- 7.1.3. A proposta eletrônica deverá indicar o preço unitário do item ou preço global do lote, conforme o critério definido no **subitem 9.2**, de acordo com os praticados no mercado, em algarismo e expresso em moeda corrente nacional (R\$).
- 7.1.4. **O licitante informará no campo destinado a descrição/observações do sistema eletrônico, a MARCA, MODELO (se solicitado no ANEXO II do Edital) e a descrição completa do item, sendo aceito para esta última, a inserção da expressão “especificações conforme edital”.**

- 7.1.5. Se a licitante optar por não inserir a expressão “especificações conforme edital” no campo relativo à descrição do item constante do sistema de licitações indicado no campo X - Dados do Edital, deverá detalhar todas as características do produto/serviço cotado de forma clara e inequívoca;
- 7.1.6. No preenchimento da proposta no campo eletrônico disponibilizado pelo sistema, é vedado à identificação do licitante, sob pena, de desclassificação.
- 7.1.6.1. NOS CASOS EM QUE A MARCA OFERTADA FOR O PRÓPRIO NOME DO LICITANTE, A EMPRESA DEVERÁ UTILIZAR O TERMO “MARCA PRÓPRIA”.**
- 7.1.7. A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento a aceitação, por parte da licitante, das exigências e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.
- 7.1.8. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a licitante.
- 7.1.9. O licitante **não poderá** oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.
- 7.1.10. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 7.1.11. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 7.1.12. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 7.1.13. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 7.1.14. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 7.1.15. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 7.1.16. O prazo de validade da proposta não será inferior a **120 (cento e vinte)** dias, a contar da data de sua apresentação;
- 7.1.17. Caso o critério de julgamento seja o de menor preço, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Edital;
- 7.1.18. Os valores, os preços e os custos utilizados terão como expressão monetária a moeda corrente nacional, ressalvados o disposto no art. 52 desta Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
- 7.1.19. O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo;
- 7.1.20. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelos Tribunais de Contas e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das

medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

- 7.1.21. Os licitantes poderão retirar ou substituir proposta e documentos até a abertura da proposta no sistema.
- 7.1.22. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

7.2. DA PROPOSTA ESCRITA:

- 7.2.1. A proposta escrita, reformulada (em caso de lances eventualmente ofertados durante a disputa de preços), deve ser apresentada na forma do **ANEXO II** (modelo de proposta de preços) deste Edital, redigida em papel timbrado da licitante, por meio mecânico ou informatizado, de forma clara e inequívoca, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em estrita observância às especificações contidas neste edital, assinada a última folha e rubricada nas demais pelo seu titular ou representante legal da licitante, devidamente identificado, nela constando:

- a) Razão Social, CNPJ, endereço, CEP, telefone, e-mail e pessoa de contato;
- b) Preço unitário e total, em moeda corrente nacional, com no máximo duas casas decimais;
- c) Marca, Fabricante (Modelo se solicitado no **ANEXO II** do Edital) e descrição detalhada do produto. A empresa deverá indicar apenas uma marca para cada item;
- d) Prazo de Entrega: A entrega do material deverá ser feita **em até 10 (dez) dias**, a partir da ordem de fornecimento expedida pelo Responsável da Superintendência de Trânsito e Transporte Público;
- e) Prazo de validade de proposta não inferior a **120 (cento e vinte) dias** corridos, contado a partir da data de apresentação;
- f) Dados para assinatura do contrato/ata, assim como, os dados bancários.

- 7.2.2. **O licitante informará a MARCA, MODELO (se solicitado no ANEXO II do Edital) e a descrição completa do produto/serviço cotado de forma clara e inequívoca, sob pena de desclassificação de sua proposta.**

- 7.2.3. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para fornecimento do objeto desta licitação, tais como: tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder rigorosamente às especificações do objeto licitado, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

- 7.2.4. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas

- 7.2.5. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

- 7.2.6. O licitante só poderá incluir em sua proposta dados de caráter exclusivamente técnicos sobre

o(s) material(is) ofertados necessárias ao julgamento objetivo, conforme especificações do(s) material(is).

- 7.2.7. Não será aceita cobrança posterior de qualquer imposto, tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura desta licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto desta licitação, na forma da lei.

7.3. EXIGÊNCIAS COMPLEMENTARES A PROPOSTA

7.3.1. **Os licitantes deverão anexar no sistema JUNTAMENTE COM A PROPOSTA REALINHADA os seguintes documentos:**

- a) Os documentos constantes no **ANEXO II** deste edital, **campo <EXIGÊNCIA>**;
- b) Caso o Termo de Referência exija apresentação de amostra / Prova de Conceito, tal exigência também constará no **ANEXO II** deste edital, campo **<EXIGÊNCIA>**. O licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta, conforme inciso II do art. 41 da Lei Federal nº 14.133/21.
 - b.1) A licitante deverá apresentar amostra / Prova de Conceito em conformidade com a proposta apresentada e com as especificações do Edital. O produto deverá ser apresentado com as embalagens íntegras, limpas, atóxicas, contendo data de fabricação e validade, nome e marca do produto;
 - b.2) A licitante arrematadora do lote/item, terá o **prazo de 10 (dez) dias úteis** para apresentação da amostra / Prova de Conceito;
 - b.3) A amostra / Prova de Conceito deverá ser protocolada na Comissão de Contratação, dirigida ao (a) Pregoeiro(a), no endereço: SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO DE CAMAÇARI - STT- Rodovia BA-512, Loteamento Espaço Alfa, Jardim Limoeiro, S/N, LIMPEC/STT/SESP, CAMAÇARI, BAHIA, CEP: 42.802-590, no horário de atendimento das 9h às 11h30min e das 14h00min às 16h30min;
 - b.4) Após decorrido o prazo de recebimento das amostras, as mesmas serão encaminhadas para o Órgão Solicitante, para emitir parecer **APROVANDO OU REPROVANDO** os itens apresentados, ficando a adjudicação condicionada a sua aprovação;
 - b.5) Aprovada a amostra, o(a) Pregoeiro(a) dará continuidade ao certame adjudicando o objeto à empresa vencedora do respectivo item/lote.
 - b.6) Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo arrematador do item/lote não for(em) aceita(s) pelo setor técnico responsável, o(a) Pregoeiro(a) analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo próximo colocado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência e **ANEXO II** do Edital.
 - b.7) É facultado ao(a) Pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido na alínea “b.2”, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- c) Documento de identificação do responsável pela assinatura da proposta de preços e demais documentos apresentados. Caso as documentações estejam assinados por procurador, deverá ser anexada junto com o documento de identificação a procuração concedendo os devidos poderes.

- d) Os dados do representante legal, conforme modelo constante no **ANEXO VIII** deste edital.

7.3.2. Terá a proposta desclassificada, a licitante que descumprir com as exigências contidas nos subitens 7.3.1 (alínea “a” e “b”), deste Edital.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO

- 8.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 8.2. O(A) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital ou contenham vícios insanáveis.
- 8.3. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 8.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 8.5. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 8.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 8.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inseridas no sistema, até a abertura da proposta.

9. FORMULAÇÃO DE LANCES E MODO DE DISPUTA

- 9.1. Aberta a etapa competitiva, os licitantes previamente classificados poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado o horário fixado e as regras de aceitação estabelecidas no edital.
- 9.2. O lance deverá ser ofertado pelo **VALOR GLOBAL DO LOTE**, em algarismo, **COM 2 (DUAS) CASAS DECIMAIS**, expresso em moeda corrente nacional (real), de acordo com os preços praticados no mercado, considerando as quantidades constantes do Termo de Referência.
- 9.3. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 9.4. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).
- 9.5. O sistema não aceitará lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico. Entretanto, o licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor lance registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer lance válido para o **item/ lote cotado**.
- 9.6. Durante o transcurso da sessão pública os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.
- 9.7. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.
- 9.8. Durante a fase de lances se houver um envio de lance equivocado, isto é, com erro de digitação ou

incongruência de valores, para que não ocorram prejuízos à Administração com a queda em cascata dos preços, o(a) Pregoeiro(a) poderá cancelar este lance de modo a propiciar ordem à disputa.

9.8.1. Após a exclusão pelo(a) Pregoeiro(a) do lance considerado equivocado, o licitante poderá reapresentá-lo, caso entenda que a exclusão foi indevida. Quedando-se inerte o licitante, o(a) Pregoeiro(a) entenderá como aceito o cancelamento, o que não impossibilitará o licitante de permanecer na disputa com oferta de novos lances.

9.9. SE FOR ADOTADO O MODO DE DISPUTA ABERTO: a etapa de envio de lances durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração desta etapa.

9.9.1. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o **subitem 9.9**, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários;

9.9.2. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida nos itens acima, a etapa será encerrada automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances da seguinte forma:

a) ordem crescente, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; ou

b) ordem decrescente, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

9.9.3. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o(a) Pregoeiro(a), auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, nos termos estabelecidos no edital de licitação, para a definição das demais colocações.

9.9.4. Após o reinício previsto no **subitem 9.9.3**, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

9.9.5. Encerrada a etapa de que trata o **subitem 9.9.4**, o sistema ordenará e divulgará os lances da seguinte forma:

a) ordem crescente, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; ou

b) ordem decrescente, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

9.10. SE FOR ADOTADO O MODO DE DISPUTA ABERTO E FECHADO, a etapa de envio de lances terá duração de 15 (quinze) minutos.

9.10.1. Encerrado o prazo previsto no **subitem 9.10**, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

9.10.2. Após a etapa de que trata o **subitem 9.10.1**, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo ou de maior percentual de desconto e os autores das ofertas subsequentes com valores ou percentuais até 10% (dez por cento) superiores ou inferiores àquela, conforme o critério adotado, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

9.10.3. No procedimento de que trata o **subitem 9.10.2**, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

9.10.4. Na ausência de, no mínimo, 3 (três) ofertas nas condições de que trata o **subitem 9.10.2**, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 3 (três), poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo, observado o disposto no **subitem 9.10.3**.

- 9.10.5. Encerrados os prazos estabelecidos nos **subitens 9.10.2 e 9.10.4**, o sistema ordenará e divulgará os lances da seguinte forma:
- a) ordem crescente, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; ou
 - b) ordem decrescente, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 9.11. **SE FOR ADOTADO O MODO DE DISPUTA FECHADO E ABERTO:** somente serão classificados automaticamente pelo sistema, para a etapa da disputa aberta, na forma disposta no **subitem 9.9**, com a apresentação de lances, o licitante que apresentou a proposta de menor preço ou maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores ou inferiores àquela, conforme o critério de julgamento adotado.
- 9.11.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no **subitem 9.11**, poderão oferecer novos lances sucessivos, na forma disposta no **subitem 9.9**, os licitantes que apresentaram as 3 (três) melhores propostas, consideradas inclusive as empatadas.
- 9.11.2. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o(a) Pregoeiro(a), auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, nos termos estabelecidos no edital de licitação, para a definição das demais colocações.
- 9.11.3. Após o reinício previsto no **subitem 9.11.2**, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários, podendo optar por manter o seu último lance.
- 9.11.4. Encerrada a etapa de que trata o **subitem 9.11.3**, o sistema ordenará e divulgará os lances da seguinte forma:
- a) ordem crescente, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; ou
 - b) ordem decrescente, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 9.12. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 9.13. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 9.14. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:
- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
 - b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei Federal nº 14.133/21;
 - c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme estabelecido no Decreto Federal nº 11.430/23;
 - d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 9.15. Persistindo o empate, em igualdade de condições, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- a) empresas estabelecidas no território do Estado da Bahia;
 - b) empresas brasileiras;

- c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei Federal nº 12.187/09.

9.15.1. As regras previstas no item 9.12 não prejudicarão a aplicação do disposto no art. 44 da Lei Complementar nº 123/06.

9.16. **Ao final da fase de lances, caso a empresa arrematante tenha registrado lance inferior a 70% (setenta por cento) do preço estimado pela administração, o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar apresentação de planilha de COMPOSIÇÃO DE PREÇOS UNITÁRIOS e AMOSTRA dos materiais/produtos especificados no Termo de Referência.**

9.17. **Para a comprovação dos preços ofertados e demais encargos (transporte, taxas, imposto, etc.) poderá ser solicitada a apresentação de Notas Fiscais e documentos equivalentes.**

9.18. Caso a referida composição de preço seja requerida pelo(a) Pregoeiro(a), a empresa arrematante do item/lote deverá apresentar a planilha no prazo máximo **de 01 (um) dia útil** após a solicitação.

10. PROCEDIMENTOS

10.1. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO**, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas e demais condições definidas neste Edital e seus Anexos.

10.2. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa indicado no campo VII - Dados do Edital.

10.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

- a) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- b) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- c) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- d) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

10.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento diferenciado e favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei Federal nº 14.133/21.

10.4.1.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.

10.4.1.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa,

empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

- 10.5. A falsidade da declaração de que trata os **subitens 10.3 ou 10.4** sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21, e neste Edital.
- 10.6. Aberta à etapa competitiva, os licitantes somente poderão encaminhar lances por meio do sistema eletrônico, sendo informados imediatamente do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.
- 10.7. Os lances formulados deverão obedecer às condições contidas neste edital.
- 10.8. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 10.8.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;
- 10.9. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo licitante durante a fase de disputa, sendo vedado:
- a) Valor superior a lance já registrado pelo licitante no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- b) Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo licitante no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 10.10. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta;
- 10.11. Encerrada a disputa, o sistema identificará situação de empate ficto entre o valor ofertado pela primeira colocada (se esta for empresa de grande porte) em relação àqueles ofertados por microempresas e empresas de pequeno porte, participantes do respectivo item/lote.
- 10.12. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 10.12.1. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a convocação automática para tanto.
- 10.12.2. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 10.12.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 10.13. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

- 10.13.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 10.13.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado mesmo após a negociação for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 10.13.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 10.14. Após a etapa de lances da sessão pública, mesmo que da proposta do primeiro colocado esteja compatível com o definido para a contratação, o(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida proposta mais vantajosa, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 10.14.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 10.15. Caso não sejam apresentados lances/negociado o preço, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.
- 10.16. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as condições e exigências deste Edital e/ou consignarem preços inexequíveis ou sobrepreços, assim considerados aqueles incoerentes com os praticados pelo mercado, para execução do objeto desta contratação.
- 10.17. O(a) Pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que no **prazo de até 02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao valor do lance ofertado ou da negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 10.18. É facultado ao(a) Pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido no **subitem 10.17**, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 10.19. O não encaminhamento dos documentos, conforme prazo estipulado no **subitem 10.17** deste edital, caracterizará desistência para fins de aplicação das penalidades cabíveis.
- 10.20. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de item ou qualquer outro motivo.
- 10.21. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 10.22. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) Pregoeiro(a) persistir por tempo superior a **(15) quinze minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 10.23. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 10.24. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 10.25. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.
- 10.26. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os

licitantes.

10.27. Os licitantes poderão registrar seus questionamentos para o(a) Pregoeiro(a) via Sistema, acessando a página do ITEM/LOTE desejado, e em seguida clicando no link correspondente a inclusão de mensagem.

10.27.1. Estes questionamentos poderão ser respondidos pelo(a) Pregoeiro(a) via mensagem ou através da disponibilização de documentos na sessão “**documentos anexos**”.

10.28. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

11.1. Encerrada a fase de lances, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao valor orçado pela administração para a contratação.

11.2. Na hipótese da constatação de erros de somas e/ou produtos nas planilhas apresentadas, o(a) Pregoeiro(a) procederá a correção dos cálculos, adotando os preços unitários informados nas propostas e os quantitativos da planilha, passando o resultado a ser o novo preço global da Proposta de Preços.

11.3. Será desclassificada a proposta que:

- a) conter vícios insanáveis;
- b) não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentar cotação de opção de produto (proposta alternativa);
- d) apresentem cotação com quantitativos divergentes do Termo de Referência;
- e) apresentar preços inexequíveis;
- f) não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- h) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

11.4. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final após a negociação superior ao estimado pela administração para a contratação ou que apresentar preço manifestamente inexequível, ou ainda que apresentar proposta final com mais de duas casas decimais.

11.4.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

11.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

11.6. O(a) Pregoeiro(a) poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no **prazo de no máximo de 02 (duas) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

11.6.1. É facultado ao(a) Pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação

fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

- 11.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 11.8. Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 11.9. O(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.
 - 11.9.1. Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.
 - 11.9.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 11.10. A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.
- 11.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 11.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante detentor da melhor proposta, observado o disposto neste Edital.

12. DA HABILITAÇÃO

- 12.1. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será analisada em seguida a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.
- 12.2. Após a solicitação encaminhada pelo(a) Pregoeiro(a), o licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar deverá apresentar pelo sítio eletrônico indicado no campo X - Dados do Edital, no **prazo máximo de 02 (duas) horas** e nos termos deste Edital, a documentação relacionada neste capítulo, para fins de habilitação.
- 12.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo mínimo de 2 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.
- 12.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 12.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 12.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 12.7. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao Certidão Negativa de Débitos (CND) e Certidão de Regularidade Fiscal com o FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 12.8. No julgamento da habilitação, poderá ser sanado erros ou falhas consideradas formais e ou materiais, com o objetivo de obtenção da proposta mais vantajosa para administração mediante despacho fundamentado e acessível a todos, atribuindo-lhe eficácia para fins de habilitação.

12.9. Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza, não contenham validade, e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por servidor da unidade que realizará o Pregão, ou publicação em órgãos da imprensa oficial, não sendo aceitos “protocolos” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos neste edital.

12.9.1. As Certidões deverão ter a validade relativa à data de sua apresentação, sob pena de inabilitação.

12.10. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da Lei. (art. 63, I, da Lei Federal nº 14.133/21).

12.11. Os documentos de enquadramento (se for o caso) e de habilitação, relacionados nos subitens **12.13 e 4.6** deste edital, serão verificados por meio dos documentos anexados à plataforma de compras eletrônicas.

12.11.1. Caso ocorra algum impedimento de ordem técnica, devidamente comprovado, que impeça que sejam anexados os documentos mencionados no subitem anterior, o(a) pregoeira poderá autorizar o envio do mesmo para o endereço de e-mail constante no rodapé deste edital, sendo que tais documentos devem atender às exigências deste capítulo.

12.12. A apresentação dos documentos dar-se-á, **preferencialmente**, por meio do anexo de **um único arquivo, no formato PDF/*OCR PESQUISÁVEL, contendo todos os documentos de forma compilada, organizados na ordem sequencial solicitada no subitem 12.13 deste edital, a fim de agilizar a análise.**

12.13. Para habilitação nesta licitação será exigida a seguinte documentação:

12.14. Habilitação jurídica:

12.14.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

12.14.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado ou inscrito, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

12.14.3. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

12.14.4. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva

12.15. Regularidade fiscal, social e trabalhista:

12.15.1. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

12.15.2. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante.

12.15.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação de Certificado de Regularidade de Situação/CRF.

12.15.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a

apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, com redação atualizada pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011.

- 12.15.5. Declaração assinada pelo representante legal da licitante, devidamente identificado, conforme modelo do **ANEXO III**, de que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso e insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo em condições de aprendiz, nos termos disposto no inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- 12.15.6. Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
- 12.15.7. A verificação pelo Órgão responsável ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

12.16. Qualificação Econômico-Financeira.

- 12.16.1. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis dos últimos dois exercícios sociais, na forma da lei, já exigível, contendo a Certidão de Regularidade Profissional do Contador, ou outro documento que a substitua, conforme determinado pelo respectivo Conselho Regional e nos termos das Resoluções 871/2000 e 899/2001 do Conselho Federal de Contabilidade, comprovando a boa situação financeira da licitante, podendo ser atualizado por índices oficiais na hipótese de encerrados há mais de 03 (três) meses da data de sua apresentação, vedada a substituição por Balancetes e Balanços provisórios.
- 12.16.2. O Balanço Patrimonial deverá estar acompanhado do termo de abertura e encerramento extraídos do livro Diário, devidamente registrado no órgão competente.
- 12.16.3. Para Sociedades Anônimas e outras Companhias obrigadas à publicação de Balanço, na forma da Lei 6.404/76, cópias da publicação de:
- 12.16.4. Balanço patrimonial, DRE e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), apurados pelas fórmulas:

I. Índice de Liquidez Geral (LG):

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

II. Índice de Liquidez Corrente (LC):

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

- 12.16.6. Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida pelo

distribuidor da sede da pessoa jurídica. Em caso de Empresas em Recuperação Judicial, deverá ser apresentada certidão emitida pela instância judicial competente afirmando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório.

12.16.7. Caso qualquer dos índices resulte igual ou inferior a 1 (um), será exigido patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação (art. 69, § 2º);

12.16.8. Apresentação de declaração conjunta, em nome da Proponente e de profissional habilitado da área contábil, de que atende aos índices, nos termos do artigo 69, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.16.9. Os documentos contábeis se limitarão àqueles relativos ao último exercício exigível, caso a Proponente tenha sido constituída há menos de 2 (dois) anos, nos termos do artigo 69, § 5º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.16.10 Em substituição à documentação contábil será admitida a apresentação do balanço de abertura da empresa que tenha sido constituída no exercício desta contratação, nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.16.11. No caso de participante que opte pelo regime de escrituração contábil digital, via Sistema Público de Escrituração Digital - SPED, os documentos a serem apresentados em atendimento ao item 12.16, deverão ser extraídos do próprio SPED e acompanhados dos respectivos termos de abertura e encerramento, bem como do termo de autenticação ou do recibo de entrega de escrituração contábil digital, sendo dispensado o termo de autenticação se apresentado o recibo de entrega.

12.16.12. Declaração assinada pelo titular ou representante legal da licitante, devidamente identificado, de cumprimento do disposto no Inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo Edital;

12.16.13. A certidão que não tiver validade expressa deverá ter sido emitida a menos de 90 (noventa) dias da data prevista para a abertura da licitação.

12.16. Qualificação Técnica

12.17.1. Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando execução de serviços de instalação elétrica de baixa tensão compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto;

12.17.2 Registro ou inscrição da empresa e do(s) responsável(is) técnico(s) no CREA ou CFT;

12.17.3 Comprovação de vínculo do responsável técnico com a licitante (contrato de trabalho, ato constitutivo, contrato de prestação de serviços vigente ou compromisso de contratação futura caso a licitante sagre-se vencedora);

12.17.4 A contratada deverá indicar profissional habilitado (engenheiro eletricista ou técnico em eletrotécnica) como responsável técnico pela execução dos serviços;

12.17.5 Deverá ser emitida Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) previamente ao início de cada ordem de serviço, com cópia apresentada à fiscalização como condição para liberação da execução.

DAS DECLARAÇÕES

13.1. Para fins de habilitação, fica ainda exigida a apresentação de **Declaração formal e expressa do licitante**, conforme **ANEXO V**, devidamente assinada por um de seus responsáveis, informando que:

- a) Aceita as condições estipuladas neste Edital;
- b) Executará/entregará os serviços/materiais de acordo com as diretrizes e normas técnicas adotadas pela Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari - STT;
- c) Obedecerá às ordens expedidas pela Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari – STT, durante a execução dos serviços/fornecimento dos produtos;
- d) Entre seus diretores, gerentes, sócios e demais profissionais não figuram servidores ou dirigentes de órgão ou entidade da Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari - STT
- e) Inexistem quaisquer fatos impeditivos da sua habilitação.

13 DOS BENEFÍCIOS PARA AS EMPRESAS ENQUADRADAS COMO ME/EPP

- a. Na hipótese do licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal mediante apresentação de declaração no modelo do **ANEXO IV** juntamente com a certidão, emitida há menos de 90 (noventa) dias da data marcada para a realização do certame, pela Junta Comercial na qual se encontra inscrita e/ou certidão simples, extraída há menos de 90 (noventa) dias da data marcada para a realização do certame, junto ao site da Receita Federal, sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar nº 123/2006.
- b. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.
- c. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.
- d. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa
- e. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.
- f. Em caso de empate entre as propostas apresentadas será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- i. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.
- g. Para efeito do disposto no **subitem 14.6**, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
 - a) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

- b) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea “a”, serão convocadas as microempresa ou empresas de pequeno porte remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do **subitem 14.6.1**, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, que se encontrem no intervalo estabelecido no **subitem 14.6.1**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- h. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no **subitem 14.7**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.
- i. O disposto nos **subitens 14.6 e 14.7** somente se aplicarão quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- j. Independente do disposto nos **subitens 14.6 e 14.7**, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

14 DOS RECURSOS

- a. **O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.**
- b. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
 - a) A intenção de recorrer deverá ser manifestada na plataforma eletrônica no prazo de **até 24 (vinte e quatro horas)**, sob pena de preclusão;
 - b) A falta de manifestação motivada do licitante, no prazo descrito na alínea anterior, importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo(a) Pregoeiro(a) ao vencedor.
 - c) O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- c. O não oferecimento de razões no prazo previsto no subitem 15.1 fará deserto o recurso.
- d. **Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sítio eletrônico indicado no campo X - Dados do Edital.**
- e. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- f. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos conforme disposto no §2º do art. 164 da Lei Federal nº 14.133/21.
- g. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- h. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- i. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

- j. O sistema aceitará a manifestação do recurso, inicialmente, nas 24 (vinte e quatro) horas imediatamente posteriores ao ato de declaração do vencedor.
- k. O licitante desclassificado antes da fase de disputa também poderá manifestar a sua intenção de interpor recurso naquele momento.
- l. Não será concedido prazo para recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.
- m. Os recursos contra decisões do (a) Pregoeiro (a), em regra, terão efeito suspensivo, sendo este restrito ao item/lote objeto das razões oferecidas.
- n. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei Federal nº14.133/21.
- o. A Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo(a) Pregoeiro(a).
- p. O recurso contra decisão do(a) Pregoeiro(a) terá efeito suspensivo relativos aos atos de habilitação, inabilitação e julgamento das propostas.
- q. A decisão do(a) Pregoeiro(a) sobre o recurso deverá ser motivada e submetida à apreciação da autoridade responsável pela licitação.
- r. As razões do recurso poderão ser enviadas para o endereço informado no item XI do preâmbulo do edital (Dados do Edital) direcionado para o(a) Pregoeiro(a), sendo aceito também o envio através do e-mail: copel.stt@camacari.ba.gov.br.
- s. Não serão conhecidos os recursos apresentados após os respectivos prazos legais e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente, nem recursos enviados via fax.
- t. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço informado no item XI do preâmbulo do edital (Dados do Edital).

15 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- a. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.
- b. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.
- c. Nos termos do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21, esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade máxima, que poderá:
 - a) Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
 - b) Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
 - c) Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
 - d) Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

16 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- a. **Até 3 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da Sessão Pública, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do certame.
- b. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail: copel.stt@camacari.ba.gov.br e stt.suprimentos@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço informado no item XI do preâmbulo do edital (Dados do Edital), devendo ser acompanhada de documentos que comprovem os poderes de quem assinou a impugnação.
- c. Não serão conhecidas as impugnações interpostas depois de vencido o prazo legal.
- d. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada na plataforma eletrônica, no **prazo de até 03 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- e. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao (a) Pregoeiro(a), auxiliado pelos responsáveis pela elaboração dos documentos técnicos da fase preparatória, decidir sobre a impugnação.
- i. Nos casos que necessitem de parecer técnico ou jurídico, o prazo de que trata o subitem 17.4 poderá ser majorado.
- f. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada, nos autos do processo de licitação.
- g. Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.
- h. Não logrará êxito o licitante que, tendo apresentado proposta de preço sem objeção aos termos do edital, venha a apontar, depois da abertura da sessão pública, falhas ou irregularidades que o viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

17 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

- a. Após a homologação do resultado da licitação e adjudicação do objeto pela autoridade competente, será efetuado o registro dos preços mediante Ata de Registro de Preços, a serem firmados entre a licitante vencedora e a administração.
- b. A licitante vencedora do item/lote terá o prazo de **02 (dois) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21.
- c. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante convocado, desde que:
 - a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
 - b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.
- d. A Promitente Fornecedora, incluída na Ata de Registro de Preços, ficará obrigada a celebrar os instrumentos contratuais nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria ata, quando convocado.
- e. A Ata de Registro de Preços destina-se a subsidiar o acompanhamento dos preços.
- f. É facultado à Administração, havendo recusa da licitante vencedora em atender a convocação no prazo mencionado acima, convocar o 2º colocado e assim sucessivamente, na ordem de classificação pelo menor preço, para assinar a Ata de Registro de Preços nas mesmas condições do 1º colocado ou revogar a licitação. Contudo, antes de tal convocação, deverão ser examinados os seus respectivos

documentos habilitatórios, devendo os mesmos atender às exigências editalícias.

- g. A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a realização de licitações para aquisição de um ou mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art. 83 da Lei Federal nº 14.133/21.
- h. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21.
- i. O Órgão Gerenciador convocará o promitente fornecedor para retirar a Nota de Empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data da convocação. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo proponente fornecedor durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo órgão comprador.
- j. A contratação de que trata o subitem 18.4, deverá ser efetuada com os fornecedores registrados por intermédio de Nota de Empenho, bem como pela Ordem de fornecimento ou por outro instrumento hábil, em conformidade com o edital e com o art. 95 da Lei Federal nº 14.133/21.
- k. Para cada fornecimento será emitido uma Nota de Empenho ou documento equivalente.
- l. No ato da retirada da Nota de Empenho ou documento equivalente, o promitente fornecedor deverá apresentar documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu preposto para tanto, em nome da empresa, quando for o caso.
- m. O instrumento contratual decorrente do SRP deve ser assinado no prazo e validade da Ata de Registro de preços.
- n. Caberá aos órgãos participantes e não participantes a emissão de nota de empenho de despesa, atendendo a normatização do órgão gerenciador.
- o. Caberá aos titulares dos órgãos participantes e não participantes, a formalização do processo para aquisição junto ao órgão gerenciador.
- p. Havendo recusa do promitente fornecedor em atender a convocação no prazo mencionado no subitem 18.9 é facultado ao Órgão Gerenciador convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para retirar a Nota de Empenho ou documento equivalente, ou, ainda, revogar a licitação. Contudo, antes de tal convocação, deverão ser revalidadas as certidões de regularidade fiscal, que deverão atender as exigências editalícias.
- q. A execução do objeto não poderá ser cedida, transferida ou subcontratada, no todo ou em parte, sem a prévia e expressa anuência da Contratante.
- r. A Ata de Registro de Preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital e será disponibilizada no sistema de Registro de Preços.
- s. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
- t. O Preço Registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP/Imprensa Oficial e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- u. Os instrumentos contratuais decorrentes do SRP podem ser alterados, observado o disposto no caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21.

- V. Os contratos administrativos decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão ser prorrogados sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, conforme art. 107 da Lei no 14.133/2021”.

18 DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- a. A validade do Registro de Preço está prevista na Ata de Registro de Preços anexo deste edital.

19 DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO CANCELAMENTO

- a. Os critérios de revisão dos preços, bem como, do cancelamento estão previstos na Ata de Registro de Preços anexo deste edital.

20 DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

- a. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços anexos deste edital.

21 DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR E DO PROMITENTE FORNECEDOR

- a. As obrigações das partes são as estabelecidas no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços anexos deste edital.

22 DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

- a. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, pode ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal direta, autárquica e fundacional, fundos especiais, empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades controladas pelo poder Executivo Municipal, que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
- i. O pedido de utilização da Ata de Registro de preços deverá ser consultado ao órgão gerenciador da Ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão, devidamente formalizado por escrito pela Autoridade competente do órgão solicitante.
- b. Cabe ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras resultantes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- c. As aquisições ou contratações adicionais referenciadas neste item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% por cento (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- i. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
- d. O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à Ata de Registro de Preços após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata.
- e. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.
- f. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das

obrigações contratuais assumidas e a aplicação, observados a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

- g. Compete ao órgão não participante a responsabilidade de adimplemento das obrigações contratuais.

23 DO PAGAMENTO

- a. As condições para pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços anexos deste edital.

24 REVOGAÇÃO – ANULAÇÃO

- a. A licitação poderá ser revogada ou anulada, no todo ou em parte, nos termos dos incisos II e III do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.
- b. Revogar por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a decisão e anular se constatada insanável ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, baseado em parecer escrito e devidamente fundamentado.
- c. Não caberá qualquer indenização aos proponentes em caso de revogação ou anulação da presente licitação, ressalvadas as hipóteses legais, cabendo o ônus da prova exclusivamente ao licitante/contratada.

25 DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- a. O licitante ou a contratada será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame, ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo(a) Pregoeiro(a) durante o certame.
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, em especial quando:
- e.1) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- e.2) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- e.3) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- e.4) deixar de apresentar amostra;
- e.5) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa

- durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - j.1) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - j.2) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - j.3) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
 - k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
 - l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/13.
- b. Com fulcro na Lei Federal nº 14.133/21, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao responsável pelas infrações administrativas previstas neste edital as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- a) advertência;
 - b) multa;
 - c) impedimento de licitar e contratar;
 - d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- c. Na aplicação das sanções serão considerados:
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - b) as peculiaridades do caso concreto;
 - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- d. A sanção de advertência será aplicada nas seguintes hipóteses:
- a) descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração a lei, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave; ou
 - b) inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, a critério da administração, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave.
- 26.4.1 Considera-se pequena relevância o descumprimento de obrigações ou deveres instrumentais ou formais que não impactam objetivamente na execução do contrato e não causem prejuízos à administração.
- e. A sanção de **multa** será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas

no subitem 26.1, respeitados os seguintes parâmetros:

- a) atraso até 30 (trinta) dias: multa de 0,5% ao dia sobre o valor do contrato;
- b) atraso superior a 30 (trinta) dias, nos casos em que não tenha havido o cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente: multa de 15% sobre o valor do contrato;
- c) atraso superior a 30 (trinta) dias, nos casos em que haja o cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente: multa de 20% sobre o valor do contrato;
- d) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 20% sobre o valor do contrato;
- e) paralisar a entrega do objeto contratado, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 20% sobre o valor do contrato;
- f) adulterar ou alterar características físicas do objeto contratado: multa de 20% sobre o valor do contrato;
- g) entregar, como em bom estado ou verdadeiro, objeto contratado falsificado, furtado, deteriorado ou danificado e que cause danos à Administração: multa de 20% sobre o valor do contrato;
- f. A sanção de **impedimento de licitar e contratar** será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do subitem 26.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Camaçari, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- g. A sanção de **declaração de inidoneidade para licitar ou contratar** será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “h”, “i”, “j”, “k” e “l” do subitem 26.1, bem como pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do subitem 26.1 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- h. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 26.2 poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.
- i. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à contratada, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
 - i. As multas previstas neste capítulo não têm caráter compensatório e seu pagamento não eximirá a Contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.
 - ii. As multas previstas neste capítulo poderão ser descontadas de pagamentos eventualmente devidos pela contratante decorrentes de outros contratos firmados com a administração pública municipal.
- j. A aplicação das sanções previstas no subitem 26.2 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.
- k. Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- l. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por

comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou a contratada para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

- m. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou a contratada poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
- n. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
- o. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei Federal nº 14.133/21 ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
- p. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a contratada a multa de mora, na forma prevista neste instrumento obrigacional.
 - i. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei federal nº 14.133, de 2021.
- q. Os casos omissos e demais regras relativas às infrações administrativas e sanções deverão observar o disposto no Decreto Municipal 7.903/23.

26 DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- a. Os critérios e condições para formação do cadastro de reserva estão previstos na Ata de Registro de Preços anexo deste edital.

27 DO REAJUSTE

- a. O valor do contrato será fixo e irrevogável, porém poderá ser corrigido anualmente mediante requerimento da contratada, após o interregno mínimo de um ano, contado a partir da data limite do orçamento estimado, pela variação do IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), tomando-se por base a data da apresentação da proposta.
- b. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor
- c. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo
- d. O Reajuste será realizado por apostilamento.
- e. A periodicidade do reajuste é anual, aplicado somente aos pagamentos de valores referentes a eventos físicos realizados a partir do 1º (primeiro) dia imediatamente subsequente ao término do 12º (décimo segundo) mês e, assim, sucessivamente, contado desde a data da apresentação da proposta e de acordo com a vigência do contrato.

- f. Após a aplicação do reajuste nos termos deste documento, o novo valor da parcela ou saldo contratual terá vigência e passará a ser praticado, pelo próximo período de 01 (um) ano, sem reajuste adicional e, assim, sucessivamente, durante a existência jurídica do contrato.

28 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- a. Ao participar da licitação, a licitante declara sob as penalidades da Lei, da inexistência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, entre si e os responsáveis pela licitação, seja direta ou indiretamente.
- b. A apresentação de proposta a esta licitação implica na aceitação integral e irretratável dos termos deste edital e seus anexos.
- c. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.
- d. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo(a) Pregoeiro(a)
- e. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- f. No julgamento das propostas e da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- g. É facultado ao(à) Pregoeiro(a) ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, na forma prevista no art. 64 da Lei nº 14.133/21.
- h. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) Pregoeiro(a) sob pena de desclassificação/inabilitação.
- i. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação, podendo o Ordenador de Despesa revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.
- j. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- k. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- l. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- m. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- n. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por

qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município, do Estado da Bahia ou da União, na Plataforma Eletrônica indicada no Campo X – Dados do Edital, ou no Portal de Compras deste Município.

- O. Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos pelo(a) Pregoeiro(a) com base na legislação vigente.
- p. Poderão ser admitidos, pelo(a) Pregoeiro(a), erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.
- q. Os erros materiais irrelevantes serão objetos de saneamento, mediante ato motivado do(a) Pregoeiro(a).
- r. Consideram-se erros materiais irrelevantes aqueles cuja ocorrência não comprometa a idoneidade do documento ou a perfeita compreensão do conteúdo da proposta.
- s. É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), conforme disposto no § 2º do art. 12º, da Lei Federal nº 14.133/21.
 - i. Os documentos serão produzidos por escrito, com data e local de sua realização e assinatura dos responsáveis, observado o inciso I do art. 12, da Lei Federal nº 14.133/21.
- t. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.
 - i. O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal, conforme disposto no inciso V do art. 12, da Lei Federal nº 14.133/21.
- u. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação ou inabilitação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, o cancelamento do pedido de compra, sem prejuízos sanções cabíveis.
- v. Fica designado o foro da Cidade de Camaçari, Estado da Bahia – Brasil, para julgamento de quaisquer questões judiciais resultante deste edital, renunciando as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja.
- w. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
 - a) ANEXO I – Termo de Referência
 - b) ANEXO II – Modelo de proposta de preços
 - c) ANEXO III – Declaração de atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
 - d) ANEXO IV – Declaração de enquadramento Microempresa ou EPP.
 - e) ANEXO V – Modelo de Declarações (item 13.1).
 - f) ANEXO VI – Minuta da Ata de Registro de Preços
 - g) ANEXO VII – Minuta do Contrato
 - h) ANEXO VIII – Dados do representante legal para assinatura da Ata de Registro de Preços/Instrumento Contratual

Camaçari, 06 de agosto de 2026.

Hertz Rezende Barreto Seabra
Pregoeiro(a)

**PREGÃO Nº 005/2026 (ELETRÔNICO)
ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA****TERMO DE REFERÊNCIA****1. OBJETO**

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto o registro de preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação elétrica de baixa tensão, compreendendo o fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra, ferramentas, transporte e supervisão técnica necessários à execução dos serviços de montagem, ampliação, adequação, manutenção e modernização da infraestrutura elétrica das unidades administrativas vinculadas à Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari – STT.

1.2. A contratação abrange os serviços e materiais constantes da planilha de quantitativos deste Termo de Referência, compreendendo, dentre outros, instalação de tomadas, interruptores, luminárias, eletrodutos, canaletas, quadros de distribuição, dispositivos de proteção, cabeamento, caixas de passagem, montagem e adequação de infraestrutura elétrica, testes, medições e demais atividades necessárias à perfeita execução.

1.3. Os serviços serão executados sob demanda, mediante Ordem de Serviço emitida pela fiscalização da STT, observados os quantitativos estimados, a disponibilidade orçamentária e as condições contratuais.

1.4. A execução contratual deverá observar integralmente as normas técnicas aplicáveis, especialmente a ABNT NBR 5410, NR-10, demais normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, normas do INMETRO, regulamentações dos órgãos competentes e demais legislações pertinentes, garantindo segurança, qualidade, desempenho, durabilidade e conformidade técnica dos serviços executados.

1.5. O objeto caracteriza-se como serviço comum de engenharia, com fornecimento de materiais e mão de obra, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelas especificações usuais de mercado.

1.6 A solução, considerada em todo o seu ciclo de vida, compreende:

- a)** O planejamento e o levantamento técnico prévio de cada intervenção;
- b)** O fornecimento de materiais e equipamentos novos e certificados;
- c)** A execução dos serviços de instalação, adequação, manutenção e modernização da infraestrutura elétrica;

- d) Realização de testes, medições e emissão da documentação técnica (relatórios e ART);
- e) A garantia mínima de 12 (doze) meses sobre serviços e materiais;
- f) A destinação ambientalmente adequada dos resíduos e materiais substituídos, nos termos da Política Nacional de Resíduos Sólidos, assegurando a segurança, a durabilidade e a manutenibilidade das instalações ao longo de sua vida útil.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A presente contratação fundamenta-se no Estudo Técnico Preliminar elaborado em conformidade com o art. 18 da Lei Federal nº 14.133/2021, que demonstrou a viabilidade técnica e econômica da solução adotada e sua adequação ao atendimento das necessidades da Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari – STT.

2.2. A Administração verificou que não dispõe de estrutura técnica, mão de obra especializada, equipamentos e responsável técnico habilitado em quantidade suficiente para executar diretamente os serviços pretendidos, tornando necessária a contratação de empresa especializada.

2.3. No levantamento das alternativas disponíveis, foram avaliadas soluções como a execução por equipe própria, a contratação emergencial, a realização exclusiva de manutenções corretivas e a contratação de empresa especializada mediante procedimento licitatório, concluindo-se que esta última apresenta a melhor relação entre eficiência, segurança, qualidade técnica, economicidade e capacidade de atendimento das demandas institucionais.

2.4. A contratação é compatível com o planejamento da Administração e com as previsões orçamentárias vigentes, observadas a Lei Orçamentária Anual – LOA e a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, bem como a disponibilidade de recursos destinados à execução da despesa.

2.5. Os serviços serão executados em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, as Normas Regulamentadoras aplicáveis, especialmente a NR-10, as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, em especial a NBR 5410, bem como as demais normas técnicas e regulamentares pertinentes.

2.6. Diante das análises técnicas realizadas, conclui-se que a contratação se mostra necessária, adequada e vantajosa para a Administração, por assegurar a execução dos serviços por empresa especializada, com observância dos requisitos técnicos, de segurança, qualidade e eficiência exigidos para o atendimento do interesse público.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 Da habilitação jurídica:

- a) Registro comercial, no caso de empresário individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no registro civil competente, acompanhado, no caso de sociedades por ações, dos documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo no registro competente, acompanhada de prova da diretoria em exercício, no caso de sociedades simples;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;
- e) Ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

3.2 Da regularidade fiscal, social e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica — CNPJ;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto;
- c) Prova de regularidade perante a Fazenda Nacional, mediante certidão conjunta expedida pela RFB/PGFN, abrangente das contribuições previdenciárias;
- d) Prova de regularidade perante as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- e) Certificado de Regularidade do FGTS — CRF;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho — CNDT;
- g) Declaração de cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

3.2.1 Às microempresas e empresas de pequeno porte aplica-se o art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006, admitida a comprovação tardia da regularidade fiscal e trabalhista, na forma do item 6.6 e do edital.

3.3 Da qualificação técnica

- a) Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando execução de serviços de instalação elétrica de baixa tensão compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto;

- b) Registro ou inscrição da empresa e do(s) responsável(is) técnico(s) no CREA ou CFT;
- c) Comprovação de vínculo do responsável técnico com a licitante (contrato de trabalho, ato constitutivo, contrato de prestação de serviços vigente ou compromisso de contratação futura caso a licitante sagre-se vencedora);
- d) A contratada deverá indicar profissional habilitado (engenheiro eletricitista ou técnico em eletrotécnica) como responsável técnico pela execução dos serviços;
- e) Deverá ser emitida Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) previamente ao início de cada ordem de serviço, com cópia apresentada à fiscalização como condição para liberação da execução.

3.4 Da qualificação econômico-financeira:

3.4.1 Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante (art. 69, II), com data de emissão de no máximo 90 (noventa) dias anteriores à sessão de abertura, quando não houver prazo de validade expresso.

3.4.2 No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá comprovar o acolhimento judicial do plano (art. 58 da Lei nº 11.101/2005), sob pena de inabilitação, atendidos os demais requisitos.

3.4.3 Balanço patrimonial, DRE e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), apurados pelas fórmulas:

III. Índice de Liquidez Geral (LG):

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

IV. Índice de Liquidez Corrente (LC):

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

V. Índice de Solvência Geral (SG):

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

3.4.4 As demonstrações deverão estar agrupadas da seguinte forma, conforme o caso, referente aos dois últimos exercícios:

- a) Balanço patrimonial (BP);
- b) Demonstração de resultados do exercício (DRE);
- c) Demais demonstrações (DRA, DMLP, DFC), quando exigíveis;
- d) Notas explicativas (NE).
- e) Os índices econômicos (LG, SG e LC).

5.4.5 Os documentos limitar-se-ão ao último exercício quando a pessoa jurídica tiver sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

3.4.6 Caso qualquer dos índices resulte igual ou inferior a 1 (um), será exigido patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação (art. 69, § 2º).

3.4.7 Empresas criadas no exercício financeiro da licitação poderão substituir os demonstrativos pelo balanço de abertura (art. 65, § 1º).

3.4.8 Cooperativas: demonstrações acompanhadas da última auditoria contábil-financeira (art. 112 da Lei nº 5.764/1971) ou de declaração de que a auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

3.5 Conformidade normativa e segurança do trabalho

- a) Os serviços deverão observar a NBR 5410 e a NR-10, cabendo à contratada comprovar, mediante certificado de curso NR-10 (básico e, quando aplicável, complementar SEP), a capacitação dos profissionais envolvidos na execução;
- b) A contratada deverá fornecer e comprovar a entrega de EPIs e EPCs à equipe executora, mediante ficha de entrega de equipamentos.

3.6 Materiais e equipamentos

- a) Os materiais e equipamentos fornecidos deverão ser novos, de primeira qualidade, e, quando aplicável (disjuntores, DRs, cabos, quadros de distribuição), possuir certificação do INMETRO ou organismo de certificação reconhecido, comprovada mediante certificado de conformidade ou declaração do fabricante no momento do fornecimento;
- b) É vedada a indicação de marca ou fabricante específico nas especificações técnicas, sendo admitidos materiais e equipamentos equivalentes que atendam aos requisitos mínimos de desempenho e qualidade constantes do Anexo de especificações.

3.7 Garantia dos serviços e materiais: A garantia dos serviços observa o disposto na Seção 10.

3.8 Testes e aceitação técnica: A conclusão de cada ordem de serviço estará condicionada à realização de testes de funcionamento, medições elétricas e ajustes

necessários, com emissão de relatório técnico de testes, documento indispensável para o recebimento provisório.

3.9 Prazo de execução: Os prazos de início e de conclusão de cada Ordem de Serviço são os estabelecidos na Seção 7 deste Termo de Referência, observadas a complexidade e a quantidade dos itens demandados.

3.10 Requisitos de sustentabilidade: A contratada deverá dar destinação ambientalmente adequada aos materiais e componentes substituídos (cabos, luminárias, disjuntores e afins), comprovada, quando exigido pela fiscalização, mediante manifesto de destinação ou certificado de descarte emitido por empresa licenciada, observada a Política Nacional de Resíduos Sólidos.

4. DETALHAMENTO DO OBJETO E ESTIMATIVA DE CUSTOS

4.1. Detalhamento do objeto: O objeto desta contratação é detalhado nos itens, unidades e quantitativos discriminados na tabela a seguir, os quais representam a estimativa das demandas das unidades administrativas vinculadas à Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari – STT, para execução sob demanda dos serviços de instalação elétrica de baixa tensão.

4.1.1 Os quantitativos possuem caráter estimativo e constituem mera expectativa de consumo, não obrigando a Administração à contratação ou execução integral, ficando a execução condicionada à efetiva necessidade e à disponibilidade orçamentária, conforme disposto no item 1. deste Termo de Referência.

4.2 Tabela de itens e quantitativos.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND DE FORN	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE TOMADA BAIXA, SIMPLES, EMBUTIDA, PARA ALVENARIA OU DIVISÓRIA EM DRYWALL (SEM QUEBRA, RASGO E CHUMBAMENTO). O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE TOMADA (SEM FORNECIMENTO DA FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	70	R\$ 56,78	R\$ 3.974,60
2	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO PREDIAL, EMBUTIDA, PARA ALVENARIA OU DIVISÓRIA EM DRYWALL (SEM QUEBRA, RASGO E CHUMBAMENTO), INCLUINDO INTERRUPTOR SIMPLES (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	50	R\$ 61,92	R\$ 3.096,00

3	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE EMBUTIR 4X2 EMBUTIDA EM DIVISÓRIA TIPO DRYWALL. O SERVIÇO INCLUI A QUEBRA, O CHUMBAMENTO, O PREENCHIMENTO, BEM COMO A CAIXA DE EMBUTIR E O MATERIAL NECESSARIO PARA FIXAÇÃO E PERFEITO ACABAMENTO FINAL (GESSO E ARAME).	UND	120	R\$ 54,75	R\$ 6.570,00
4	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETRODUTO DE PVC 3/4 FLEXÍVEL EMBUTIDO EM DIVISÓRIA TIPO DRYWALL. O SERVIÇO INCLUI A QUEBRA (RASGO), O PREENCHIMENTO, BEM COMO O ELETRODUTO E O MATERIAL NECESSÁRIO PARA O FECHAMENTO E PERFEITO ACABAMENTO FINAL (GESSO E ARAME)	M	150	R\$ 59,57	R\$ 8.935,50
5	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE TOMADA SIMPLES, DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC). O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE TOMADA E MATERIAL DE FIXAÇÃO (SEM FORNECIMENTO DA FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	50	R\$ 65,17	R\$ 3.258,50
6	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC), O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE INTERRUPTOR SIMPLES (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	50	R\$ 170,69	R\$ 8.534,50
7	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC), O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE INTERRUPTOR DUPLO (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	5	R\$ 130,13	R\$ 650,65
8	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC), O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE INTERRUPTOR TRIPLO (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	2	R\$ 142,43	R\$ 284,86
9	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA PLAFON LED SLIM 24W PODENDO SER QUADRADA OU REDONDA.	UND	10	R\$ 79,07	R\$ 790,70

10	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETRODUTO EM PVC RIGIDO, 3/4, PRETO, INCLUINDO CONEXÕES E DEMAIS MATERIAIS DE FIXAÇÃO NECESSÁRIOS	M	100	R\$ 92,26	R\$ 9.226,00
11	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANALETA PLÁSTICA 20 X 10MM COM DIVISÓRIA, INCLUINDO CONEXÕES E DEMAIS MATERIAIS DE FIXAÇÃO NECESSÁRIOS	M	100	R\$ 41,50	R\$ 4.150,00
12	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANALETA PLÁSTICA 50 X 20MM COM DIVISÓRIA, INCLUINDO CONEXÕES E DEMAIS MATERIAIS DE FIXAÇÃO NECESSÁRIOS	M	100	R\$ 60,19	R\$ 6.019,00
13	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA EM PLÁSTICO, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA DE 15W	UND	10	R\$ 57,23	R\$ 572,30
14	SERVIÇO DE PASSAGEM DE FIAÇÃO PARA PONTO DE TOMADA E/OU ILUMINAÇÃO ELÉTRICA EMBUTIDA (SEM FORNECIMENTO DE FIAÇÃO)	M	3700	R\$ 67,63	R\$ 250.231,00
15	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 4 MM2, 70°C, 450/750V	M	600	R\$ 19,54	R\$ 11.724,00
16	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO EPR/HEPR, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOFIXO, UNIPOLAR, SEÇÃO 6 MM2, 90°C, 0,6/1KV	M	400	R\$ 25,38	R\$ 10.152,00
17	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO EPR/HEPR, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOFIXO, UNIPOLAR, SEÇÃO 10 MM2, 90°C, 0,6/1KV	M	100	R\$ 26,44	R\$ 2.644,00
18	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 1,5 MM2, 70°C, 450/750V	M	1000	R\$ 9,41	R\$ 9.410,00
19	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 2,5 MM2, 70°C, 450/750V	M	1500	R\$ 8,39	R\$ 12.585,00
20	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, PP 3X2,5MM, 3 VIAS, ANTICHAMA.	M	100	R\$ 28,72	R\$ 2.872,00
21	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, PP 3X4MM, 3 VIAS, ANTICHAMA.	M	100	R\$ 25,20	R\$ 2.520,00
22	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE EMBUTIR EM CHAPA DE AÇO, P/ATÉ 56 DISJUNTORES	UND	1	R\$ 2.166,63	R\$ 2.166,63

	C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN, CEMAR OU SIMILAR				
23	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, EM RESINA TERMOPLÁSTICA P/ATÉ 36 DISJUNTORES C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN.	UND	1	R\$ 1.151,23	R\$ 1.151,23
24	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, EM RESINA TERMOPLÁSTICA P/ATÉ 32 DISJUNTORES C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN.	UND	1	R\$ 1.068,32	R\$ 1.068,32
25	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, EM RESINA TERMOPLÁSTICA P/ATÉ 16 DISJUNTORES C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN.	UND	2	R\$ 764,56	R\$ 1.529,12
26	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 16A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2019	UND	10	R\$ 71,95	R\$ 719,50
27	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 25A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	UND	10	R\$ 93,66	R\$ 936,60
28	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 32A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2021	UND	5	R\$ 84,62	R\$ 423,10
29	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 50A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2022	UND	2	R\$ 95,13	R\$ 190,26
30	DISJUNTOR BIPOLAR DR 63 A - DISPOSITIVO RESIDUAL DIFERENCIAL, TIPO AC, 30MA	UND	3	R\$ 150,44	R\$ 451,32
31	DISPOSITIVO DR, 2 POLOS, SENSIBILIDADE DE 30 MA, CORRENTE DE 25 A, TIPO AC	UND	3	R\$ 182,68	R\$ 548,04
32	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 20A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	UND	1	R\$ 128,23	R\$ 128,23
VALOR TOTAL					R\$ 367.512,96
TREZENTOS E SESENTA E SETE MIL, QUINHENTOS E DOZE REAIS E NOVENTA E SEIS CENTAVOS					

4.3 O valor total estimado da contratação é de **R\$ 367.512,96** (trezentos e sessenta e sete mil, quinhentos e doze reais e noventa e seis centavos) correspondente ao somatório dos valores unitários referenciais multiplicados pelas respectivas quantidades estimadas, conforme a tabela do item 4.2.

4.4 A estimativa foi elaborada mediante pesquisa de preços, nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021, observadas ainda a Instrução Normativa nº 73/2020, o Acórdão nº 1.875/2021 – TCU (Plenário) e as orientações da Controladoria-Geral do Município, tendo sido consultadas as seguintes fontes: (i) cotações formais junto a fornecedores do ramo; (ii)

tabela referencial oficial SINAPI; (iii) contratações públicas similares divulgadas no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP; e (iv) banco de preços.

4.5 Para cada item, o preço unitário referencial foi obtido pela média dos preços coletados, com prévio saneamento dos valores manifestamente inexequíveis ou excessivamente elevados, de modo a assegurar a razoabilidade e a compatibilidade dos preços com os praticados no mercado. Nos itens sem composição correspondente na tabela SINAPI, adotaram-se as demais fontes de pesquisa admitidas pela metodologia.

4.6 Os preços unitários referenciais, as memórias de cálculo e os documentos que dão suporte à estimativa constam de planilha específica anexa a este Termo de Referência, nos termos do art. 6º, inciso XXIII, alínea "i", da Lei nº 14.133/2021.

A pesquisa de preços tem como data-base o mês de abril/2026, tendo sido utilizada a competência março/2026 da tabela SINAPI para o estado da Bahia.

5. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

5.1. A Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT não possui Plano de Contratações Anual – PCA elaborado. Dessa forma, a demonstração de previsão da contratação nesse instrumento resta prejudicada, aplicando-se a ressalva legal "sempre que elaborado" constante do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, que condiciona ao PCA a compatibilização da fase preparatória apenas quando este houver sido elaborado.

5.2. Na ausência de PCA, a compatibilização da contratação com o planejamento da Administração observa as leis orçamentárias, estando a demanda prevista na Lei Orçamentária Anual – LOA e na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO desta Autarquia, o que assegura o alinhamento da contratação às prioridades e à disponibilidade de recursos do exercício.

6. DA FORMA E DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

6.1 O fornecedor será selecionado por licitação, na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, com adoção do Sistema de Registro de Preços, nos termos dos arts. 28 e 82 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

6.2 A adoção do Sistema de Registro de Preços justifica-se por enquadrar-se nas hipóteses do art. 82 da Lei nº 14.133/2021 e do respectivo Decreto Federal nº 11.462/2023, notadamente por se tratar de:

- a)** Serviços de contratação frequente e recorrente pelas unidades da STT;
- b)** Execução parcelada e sob demanda, remunerada por unidade de medida, sem

obrigação de execução de quantitativo mínimo;

- c) Demanda de quantitativo incerto, cuja definição antecipada e exata não é possível, variando conforme as necessidades operacionais surgidas ao longo da vigência da Ata.

6.3 O SRP mostra-se, assim, a solução mais eficiente e econômica, evitando a realização de sucessivos procedimentos licitatórios para o mesmo objeto.

6.4 O critério de julgamento será o de menor preço global, sagrando-se vencedora a proposta que, atendidas as especificações técnicas e as condições de habilitação.

6.5 O modo de disputa será o aberto, admitidos lances públicos e sucessivos, na forma do art. 56 da Lei nº 14.133/2021.

6.6 Em razão da adjudicação em lote único, cujo valor total estimado (R\$ 367.512,96) supera o limite de R\$ 80.000,00, não se aplica a exclusividade de participação de microempresas e empresas de pequeno porte prevista no art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006. Igualmente, não se aplica a cota reservada do art. 48, inciso III, por se tratar de objeto contratado de forma integrada e indivisível em lote único, incompatível com a divisão em cotas. Ficam, contudo, assegurados às microempresas e empresas de pequeno porte os demais benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, em especial o direito de preferência em caso de empate ficto (arts. 44 e 45) e o tratamento diferenciado quanto à regularidade fiscal e trabalhista (art. 43), na forma do edital.

6.7 Não haverá exigência de subcontratação de microempresas ou empresas de pequeno porte, tendo em vista a natureza integrada e interdependente dos serviços e a concentração da responsabilidade técnica em única contratada, o que preserva a padronização, a garantia única e a fiscalização do objeto.

6.8 O objeto caracteriza-se como serviço comum de engenharia, com padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por especificações usuais de mercado, o que autoriza a adoção do Pregão (art. 6º, XXI e XLI, da Lei nº 14.133/2021).

6.9 As condições de participação e habilitação observarão este Termo de Referência e o edital.

7. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS – LOCAL, PRAZOS E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

7.1 Os serviços objeto deste Termo de Referência serão executados sob demanda, mediante emissão de Ordem de Serviço (OS), Autorização de Fornecimento ou instrumento equivalente expedido pela Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT,

conforme necessidade da Administração, disponibilidade orçamentária e programação da fiscalização contratual.

7.2 Antes da emissão da Ordem de Serviço, a STT definirá a unidade administrativa, o ambiente e os serviços a serem executados, podendo realizar, juntamente com a contratada, levantamento técnico destinado à verificação das condições das instalações elétricas, dimensionamento da intervenção e definição da solução técnica mais adequada.

7.2.1 É facultada ao licitante a realização de vistoria técnica prévia nas unidades da STT, mediante agendamento em horário comercial, com a finalidade de conhecer as condições das instalações elétricas, infraestrutura existente, acessos e demais fatores que possam influenciar a execução dos serviços.

7.2.2 A não realização da vistoria técnica não poderá ser utilizada como fundamento para solicitação de reequilíbrio econômico-financeiro, prorrogação de prazo, revisão contratual ou alegação de desconhecimento das condições de execução, presumindo-se que a licitante possui pleno conhecimento das características do objeto e das condições necessárias ao cumprimento das obrigações contratuais.

7.3 Os serviços poderão ser executados em todas as unidades administrativas, operacionais, técnicas e de apoio vinculadas à STT, compreendendo edifícios administrativos, postos operacionais, garagens, oficinas, almoxarifados, pátios, salas técnicas, estacionamentos, áreas externas e demais locais indicados pela Administração durante a vigência contratual.

7.4 Após o recebimento da Ordem de Serviço, a contratada deverá iniciar a execução dos serviços nos seguintes prazos máximos:

7.4.1 Em até 24 (vinte e quatro) horas, para serviços emergenciais que envolvam risco à segurança das pessoas, princípio de incêndio, curto-circuito, interrupção total ou parcial do fornecimento de energia, comprometimento de quadros elétricos, circuitos essenciais ou qualquer situação que possa paralisar as atividades da STT.

7.4.2 Em até 05 (cinco) dias úteis, para serviços classificados pela Administração como prioritários.

7.4.3 Em até 10 (dez) dias corridos, para os demais serviços de natureza programada.

7.5 A conclusão dos serviços deverá observar a complexidade de cada intervenção, sendo os prazos abaixo contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço, respeitados os seguintes limites máximos:

7.5.1 Até 05 (cinco) dias corridos para instalação ou substituição de tomadas, interruptores,

caixas de embutir, canaletas, eletrodutos aparentes, luminárias, passagem de cabeamento e demais serviços de pequeno porte.

7.5.2 Até 10 (dez) dias corridos para execução de novos circuitos elétricos, lançamento de cabos, adequação de infraestrutura elétrica, instalação de eletrodutos embutidos, montagem de pontos elétricos, iluminação predial e serviços similares.

7.5.3 Até 15 (quinze) dias corridos para instalação, substituição ou adequação de quadros de distribuição, barramentos, dispositivos de proteção, disjuntores, dispositivos DR, circuitos alimentadores e demais serviços de média complexidade.

7.5.4 Até 20 (vinte) dias corridos para intervenções que envolvam readequação completa de instalações elétricas, ampliação de carga, redistribuição de circuitos, modernização da infraestrutura elétrica ou serviços equivalentes.

7.5.5 Até 30 (trinta) dias corridos para serviços de maior complexidade que envolvam múltiplos ambientes, grande quantidade de pontos elétricos, substituição significativa da infraestrutura elétrica ou execução simultânea de diversas etapas previstas na Ordem de Serviço.

7.6 Os prazos previstos neste item poderão ser reduzidos quando houver necessidade operacional da Administração ou, excepcionalmente, prorrogados mediante justificativa técnica devidamente fundamentada, aceita pela fiscalização da STT e formalizada nos autos do processo.

7.7 A contratada deverá apresentar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento da Ordem de Serviço, cronograma executivo contendo, no mínimo:

- I – identificação da unidade administrativa atendida;
- II – descrição dos serviços a serem executados;
- III – equipe técnica responsável;
- IV – previsão de início e conclusão;
- V – etapas de execução;
- VI – necessidade de desligamentos programados da rede elétrica, quando houver;
- VII – eventuais condicionantes técnicas para execução dos serviços.

7.8 Todos os materiais empregados deverão ser novos, de primeiro uso, sem avarias, atender às especificações deste Termo de Referência, possuir certificação do INMETRO quando exigível e observar as normas técnicas da ABNT, especialmente a NBR 5410, bem como a NR-10 e demais normas aplicáveis.

7.9 Concluída a execução dos serviços, a contratada deverá realizar todos os testes

operacionais necessários para verificar o correto funcionamento dos circuitos elétricos, dispositivos de proteção, quadros de distribuição, tomadas, iluminação, aterramento e demais componentes instalados ou substituídos.

7.10 A execução da Ordem de Serviço somente será considerada concluída após:

- I – execução integral dos serviços solicitados;
- II – limpeza e organização do local;
- III – retirada e destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados;
- IV – realização dos testes operacionais;
- V – entrega do relatório técnico dos serviços executados;
- VI – emissão da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), quando exigível;
- VII – recebimento provisório e aceite pela fiscalização da STT.

7.11 Identificadas inconformidades durante a fiscalização, a contratada deverá promover, sem qualquer ônus adicional para a Administração, todas as correções necessárias no prazo fixado pela fiscalização, reiniciando-se o procedimento de recebimento após a regularização das pendências.

7.12 O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da conformidade dos serviços executados, da documentação técnica apresentada, da comprovação do atendimento às especificações contratuais e do perfeito funcionamento das instalações elétricas, observado o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.

7.13 Os prazos estabelecidos neste item foram definidos considerando a complexidade técnica dos serviços, a necessidade de mobilização de equipe especializada, aquisição e fornecimento de materiais, adequação da infraestrutura existente, observância das normas técnicas aplicáveis, realização de testes, emissão da documentação técnica e fiscalização contratual, buscando assegurar a qualidade dos serviços, a segurança das instalações elétricas e a continuidade das atividades desenvolvidas pela STT.

8. DA VIGÊNCIA DA ATA E DO CONTRATO

8.1 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contado da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada, por igual período, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados, observadas as disposições do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2 Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão vigência estabelecida no respectivo instrumento contratual, observadas a natureza do objeto, a disponibilidade

orçamentária e as hipóteses de prorrogação previstas nos arts. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando aplicáveis.

8.3 Durante toda a vigência do contrato, a contratada permanecerá responsável pela execução dos serviços objeto da contratação, pelo fornecimento dos materiais especificados, pela observância das normas técnicas e de segurança aplicáveis, pela correção de eventuais falhas identificadas, bem como pela garantia dos serviços executados, na forma prevista neste Termo de Referência, no contrato e na legislação vigente.

8.4 Não será exigida garantia de execução para a presente contratação.

8.5 Os preços registrados poderão ser reajustados, observado o interregno mínimo de 1 (um) ano contado da data-base do orçamento (abril/2026), mediante aplicação do índice IPCA/IBGE, nos termos dos arts. 25, § 7º, e 92, § 3º, da Lei nº 14.133/2021.

8.6 O reajuste não é automático, dependendo de requerimento da contratada e de prévia manifestação da Administração, e não incidirá sobre parcelas em atraso por culpa da contratada.

9. DAS OBRIGAÇÕES

9.1. Da contratada

9.1.1. Executar os serviços em estrita observância às especificações constantes deste Termo de Referência, do contrato, da proposta apresentada, das Ordens de Serviço emitidas pela STT e da legislação aplicável.

9.1.2. Executar todos os serviços por meio de profissionais qualificados e legalmente habilitados, observando as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, especialmente a NBR 5410, as Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, em especial a NR-10, NR-18, NR-35, quando aplicáveis, e demais normas pertinentes.

9.1.3. Manter responsável técnico devidamente habilitado durante toda a execução contratual, emitindo Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) sempre que exigida pela legislação ou pela natureza do serviço executado.

9.1.4. Fornecer toda a mão de obra, ferramentas, instrumentos, equipamentos, veículos, escadas, plataformas, equipamentos de medição, materiais de consumo e demais recursos necessários à perfeita execução dos serviços.

9.1.5. Fornecer exclusivamente materiais novos, de primeiro uso, sem avarias, certificados quando exigível, compatíveis com as especificações técnicas do Termo de Referência e em conformidade com as normas do INMETRO, ABNT e demais órgãos competentes.

9.1.6. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade dos serviços executados e dos materiais empregados, promovendo, às suas expensas, a substituição ou correção imediata de qualquer serviço ou material que apresente defeito, vício, inadequação técnica ou desconformidade.

9.1.7. Executar os serviços dentro dos prazos estabelecidos neste Termo de Referência e nas Ordens de Serviço emitidas pela Administração.

9.1.8. Comunicar imediatamente à fiscalização qualquer fato que possa comprometer a execução contratual, propondo as medidas corretivas cabíveis.

9.1.9. Manter durante toda a execução contratual todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

9.1.10. Cumprir integralmente a legislação trabalhista, previdenciária, tributária, ambiental, de saúde e segurança do trabalho, assumindo exclusiva responsabilidade pelos encargos decorrentes da execução contratual.

9.1.11. Fornecer gratuitamente aos seus empregados todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPCs) necessários, responsabilizando-se por sua utilização.

9.1.12. Responder integralmente por acidentes de trabalho, danos pessoais, materiais ou ambientais decorrentes da execução dos serviços, ainda que causados por seus empregados, prepostos ou subcontratados.

9.1.13. Adotar todas as medidas necessárias para preservar as instalações da STT, responsabilizando-se pela recomposição ou reparação de quaisquer danos causados durante a execução dos serviços.

9.1.14. Manter os locais de trabalho limpos, organizados e seguros durante toda a execução, providenciando, ao final dos serviços, a remoção de entulhos, embalagens, sobras de materiais e resíduos gerados.

9.1.15 Dar destinação ambientalmente adequada aos resíduos produzidos durante a execução contratual, observando a legislação ambiental vigente.

9.1.16 Executar testes de funcionamento, continuidade, isolamento, aterramento e demais ensaios técnicos necessários para comprovar a perfeita operação das instalações executadas.

9.1.17 Entregar à fiscalização relatório técnico contendo a descrição dos serviços executados, materiais empregados, testes realizados e eventuais recomendações técnicas.

9.1.18 Atender prontamente às determinações da fiscalização da STT, promovendo as adequações solicitadas no prazo estabelecido.

9.1.19 Refazer, sem qualquer ônus para a Administração, os serviços rejeitados em razão de vícios de execução, emprego inadequado de materiais ou descumprimento das especificações técnicas.

9.1.20 Não interromper os serviços sem autorização expressa da fiscalização, salvo em situações que envolvam risco iminente à segurança das pessoas ou das instalações.

9.1.21 Manter absoluto sigilo sobre informações, documentos, instalações e procedimentos internos da STT aos quais tiver acesso durante a execução contratual.

9.1.22 Não transferir a terceiros, total ou parcialmente, a execução do objeto sem prévia autorização formal da Administração, observados os limites da Lei Federal nº 14.133/2021.

9.1.23 Responsabilizar-se pelos custos decorrentes da mobilização, desmobilização, transporte de pessoal, equipamentos, ferramentas e materiais, não cabendo à Administração qualquer pagamento adicional por tais despesas.

9.1.24 Garantir a perfeita execução dos serviços durante o prazo de garantia contratual, promovendo as correções necessárias sempre que constatados defeitos decorrentes da execução.

9.1.25 A subcontratação total é vedada. A subcontratação parcial dependerá de prévia e expressa autorização da Administração, limitada a 30% do valor da Ordem de Serviço, permanecendo a contratada integralmente responsável perante a Administração, nos termos do art. 122 da Lei nº 14.133/2021.

9.2. Da contratante

9.2.1 Emitir as Ordens de Serviço, Autorizações de Fornecimento ou instrumentos equivalentes, definindo os locais, os serviços a serem executados, os quantitativos estimados, as prioridades e demais informações necessárias à adequada execução contratual.

9.2.2 Disponibilizar à contratado acesso às unidades administrativas, operacionais e demais locais onde os serviços serão executados, observadas as normas internas de segurança, controle de acesso e funcionamento da STT.

9.2.3 Sempre que necessário à adequada execução dos serviços, a Contratante disponibilizará as informações técnicas existentes sobre as instalações elétricas, plantas,

croquis, projetos, memoriais, diagramas ou demais documentos disponíveis, bem como indicará servidor responsável pelo acompanhamento das atividades em cada unidade, sem que isso transfira à Administração a responsabilidade pela definição da solução técnica ou pela execução dos serviços.

9.2.4 Designar gestor e fiscais do contrato, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, para acompanhar, fiscalizar, registrar ocorrências, atestar a execução dos serviços e adotar as providências cabíveis durante toda a vigência contratual.

9.2.5 Prestar à contratada os esclarecimentos e informações necessários à execução do objeto, respondendo tempestivamente às solicitações que possam interferir na regular execução dos serviços.

9.2.6 Comunicar formalmente à contratada qualquer irregularidade constatada durante a execução contratual, fixando prazo razoável para sua correção, quando cabível.

9.2.7 Exigir o fiel cumprimento das obrigações contratuais, das especificações técnicas, das normas de segurança, dos prazos estabelecidos e das determinações da fiscalização.

9.2.8 Fiscalizar a qualidade dos materiais empregados e dos serviços executados, podendo rejeitar, total ou parcialmente, aqueles que não atendam às especificações deste Termo de Referência, das normas técnicas aplicáveis ou das determinações contratuais.

9.2.9 Realizar o recebimento provisório e o recebimento definitivo dos serviços, observados os procedimentos previstos neste Termo de Referência e na Lei Federal nº 14.133/2021.

9.2.10 Efetuar o pagamento à contratada nas condições, prazos e forma estabelecidos no contrato, após a comprovação da regular execução dos serviços, da liquidação da despesa e do ateste pela fiscalização competente.

9.2.11 Aplicar, quando cabível, as penalidades administrativas previstas no contrato e na legislação vigente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

9.2.12 Registrar todas as ocorrências relevantes verificadas durante a execução contratual, promovendo o acompanhamento contínuo do contrato e adotando as providências necessárias para sanar eventuais falhas.

9.2.13 Solicitar à contratada, sempre que necessário, documentos que comprovem a manutenção das condições de habilitação, qualificação técnica, regularidade fiscal, trabalhista, previdenciária e demais requisitos exigidos para a execução contratual.

9.2.14 Adotar as providências necessárias para assegurar à contratadas condições de acesso às áreas de execução, inclusive quanto à autorização de entrada, desligamentos

programados, quando necessários, e demais medidas administrativas indispensáveis à realização dos serviços.

9.2.15 Promover a gestão do contrato de forma eficiente, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, economicidade, planejamento, interesse público e desenvolvimento nacional sustentável previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

10. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

10.1 A contratada garantirá a qualidade, a segurança, o desempenho e a conformidade técnica de todos os serviços executados e dos materiais fornecidos em decorrência deste Termo de Referência, responsabilizando-se pela correção de vícios, defeitos, falhas de execução ou inadequações verificadas após o recebimento dos serviços.

10.2. A garantia dos serviços executados terá prazo mínimo de 12 (doze) meses, contado da data do recebimento definitivo de cada Ordem de Serviço, sem prejuízo das garantias legais previstas na legislação aplicável e da responsabilidade civil da contratada pelos danos decorrentes de vícios de execução.

10.3 Durante o período de garantia, a contratada deverá reparar, substituir ou refazer, às suas expensas e sem qualquer ônus para a Administração, os serviços ou materiais que apresentarem defeitos, falhas de funcionamento, vícios de execução, incompatibilidade técnica ou desempenho inferior ao especificado neste Termo de Referência.

10.4 A garantia compreende, dentre outras obrigações:

- I – correção de falhas decorrentes da execução dos serviços;
- II – substituição de materiais que apresentem defeitos de fabricação ou instalação;
- III – reaperto, regulagem, readequação e recomposição de conexões elétricas executadas pela contratada;
- IV – correção de falhas em quadros de distribuição, circuitos, dispositivos de proteção, tomadas, interruptores, luminárias, eletrodutos, eletrocalhas, canaletas, cabeamentos e demais componentes instalados no âmbito do contrato;
- V – realização dos testes necessários para comprovação da adequada correção das inconformidades.

10.5 Constatada qualquer irregularidade durante o período de garantia, a STT notificará formalmente a contratada, que deverá iniciar o atendimento nos seguintes prazos máximos:

10.5.1 Em até 24 (vinte e quatro) horas, quando a ocorrência representar risco à segurança das pessoas, princípio de incêndio, interrupção do fornecimento de energia, risco de choque elétrico ou comprometimento das atividades essenciais da Administração.

10.5.2 Em até **05 (cinco) dias úteis**, para as demais ocorrências.

10.6. A contratada deverá concluir a correção das inconformidades no menor prazo tecnicamente possível, observado o cronograma aprovado pela fiscalização da STT e a complexidade da intervenção.

10.7 Caso a contratada deixe de atender à solicitação de garantia dentro dos prazos estabelecidos, a Administração poderá adotar as medidas necessárias para eliminar o risco ou restabelecer o funcionamento das instalações, sem prejuízo da aplicação das penalidades contratuais e da responsabilização da contratada pelos custos eventualmente suportados pela Administração.

10.8 A realização dos serviços de garantia não implicará qualquer custo adicional para a STT, incluindo mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas, transporte, deslocamento, emissão de documentos técnicos e demais despesas necessárias à completa solução da ocorrência.

10.9 A garantia não abrangerá defeitos ou danos decorrentes de mau uso, intervenções executadas por terceiros sem autorização da contratada, acidentes, vandalismo, fenômenos naturais, caso fortuito, força maior ou alterações promovidas pela Administração que tenham comprometido as instalações originalmente executadas, desde que tais circunstâncias sejam devidamente comprovadas pela contratada.

10.10 A execução dos serviços em garantia não interrompe nem reduz o prazo de responsabilidade da contratada sobre os demais serviços executados, reiniciando-se o prazo de garantia apenas em relação ao serviço ou componente que tenha sido substituído ou refeito.

10.11 O recebimento definitivo dos serviços pela Administração não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada pela solidez, segurança, qualidade e perfeita execução dos serviços, permanecendo íntegros os direitos da Administração previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, no Código Civil e nas demais normas aplicáveis.

11. DA FISCALIZAÇÃO

11.1 A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por gestor e fiscal(is) designados pela Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT, na forma

dos arts. 117 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021, competindo-lhes acompanhar, controlar, fiscalizar e avaliar o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.

11.2 A fiscalização será exercida durante toda a execução contratual, abrangendo a verificação da conformidade dos serviços executados, dos materiais empregados, dos prazos estabelecidos, das condições de segurança, do cumprimento das especificações técnicas, das normas aplicáveis e das demais obrigações previstas neste Termo de Referência e no contrato.

11.3 A atuação da fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade exclusiva da contratada pela perfeita execução dos serviços, pela qualidade dos materiais fornecidos, pela observância das normas técnicas e pela correção de falhas eventualmente identificadas.

11.4 Compete à fiscalização, dentre outras atribuições:

I – acompanhar a execução dos serviços desde a emissão da Ordem de Serviço até o recebimento definitivo;

II – verificar a conformidade dos materiais empregados com as especificações deste Termo de Referência;

III – acompanhar a execução dos serviços quanto à observância das normas técnicas da ABNT, especialmente a NBR 5410, das Normas Regulamentadoras aplicáveis, em especial a NR-10, e das demais normas pertinentes;

IV – registrar em relatório ou outro instrumento próprio todas as ocorrências verificadas durante a execução contratual;

V – solicitar esclarecimentos, documentos e informações técnicas sempre que necessários à adequada fiscalização;

VI – determinar a correção de serviços executados em desacordo com as especificações técnicas ou em desconformidade com o contrato;

VII – rejeitar materiais ou serviços que não atendam às exigências técnicas estabelecidas neste Termo de Referência;

VIII – acompanhar a realização dos testes operacionais e demais verificações técnicas necessárias ao recebimento dos serviços;

IX – conferir os quantitativos efetivamente executados para fins de medição e pagamento;

X – atestar a execução dos serviços, quando constatado o cumprimento das obrigações contratuais;

XI – comunicar ao gestor do contrato quaisquer irregularidades passíveis de aplicação de sanções administrativas.

11.5 A contratada deverá prestar todas as informações solicitadas pela fiscalização, disponibilizando documentos, registros, relatórios, certificados, notas fiscais dos materiais, Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), quando exigível, e demais elementos necessários à verificação da correta execução contratual.

11.6 A fiscalização determinará a suspensão imediata dos serviços executados em desacordo com as normas técnicas, de segurança, com as especificações deste Termo de Referência ou com o contrato, sem que tal medida gere direito à indenização, compensação financeira ou prorrogação de prazo em favor da contratada.

11.7 Constatadas falhas, vícios, defeitos, utilização de materiais inadequados ou serviços executados em desconformidade, a fiscalização notificará formalmente a contratada para promover as correções necessárias no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas e contratuais cabíveis.

11.8 A fiscalização realizará, sempre que necessário à verificação da conformidade dos serviços, inspeções, medições, testes operacionais e demais verificações técnicas, cabendo à contratada disponibilizar mão de obra, equipamentos, instrumentos e suporte técnico necessários à sua realização. Constatada irregularidade, todos os custos decorrentes correrão por conta da contratada.

11.9 A contratada deverá cumprir integralmente as determinações da fiscalização, promovendo as adequações exigidas nos prazos estabelecidos, sem prejuízo das obrigações contratuais assumidas.

11.10 O recebimento provisório ou definitivo dos serviços não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada pela qualidade, segurança, desempenho, conformidade técnica e garantia dos serviços executados, permanecendo responsável pelos vícios e defeitos verificados na forma da legislação aplicável.

11.11 As comunicações entre a fiscalização e a contratada serão realizadas por meio de notificações formais, correio eletrônico institucional, sistema eletrônico oficial utilizado pela Administração ou outro meio formal admitido, devendo todas as determinações, ocorrências e providências adotadas ser registradas nos autos do processo administrativo.

11.12 A fiscalização realizará inspeções durante toda a vigência contratual, inclusive sem prévio aviso, com a finalidade de verificar a correta execução dos serviços, a conformidade

dos materiais empregados, o cumprimento das normas técnicas, das condições de segurança e das obrigações contratuais.

12. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

12.1 Os serviços executados serão recebidos provisoriamente pelo fiscal do contrato ou comissão designada pela STT, após a conclusão de cada Ordem de Serviço, mediante verificação preliminar da conformidade dos serviços executados com as especificações deste Termo de Referência, do contrato e das normas técnicas aplicáveis.

12.2 O recebimento provisório não implica aceitação definitiva dos serviços, nem afasta a responsabilidade da contratada pela qualidade da execução, pela segurança das instalações, pela adequação dos materiais empregados e pelo cumprimento integral das obrigações contratuais.

12.3 Durante o recebimento provisório serão verificados, no mínimo:

- I – a conformidade dos serviços executados com a Ordem de Serviço;
- II – a qualidade dos materiais empregados;
- III – o atendimento às especificações técnicas previstas neste Termo de Referência;
- IV – a observância das normas da ABNT, especialmente a NBR 5410, da NR-10 e demais normas aplicáveis;
- V – a realização dos testes operacionais e de funcionamento das instalações executadas;
- VI – a limpeza do local e a retirada dos resíduos provenientes da execução dos serviços;
- VII – a apresentação da documentação técnica exigida, inclusive da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), quando aplicável.

12.4 Constatadas falhas, defeitos, vícios de execução, utilização de materiais inadequados ou qualquer desconformidade em relação às especificações contratuais, a fiscalização notificará a contratada para promover as correções necessárias, no prazo estabelecido pela Administração, suspendendo-se o recebimento definitivo até a completa regularização.

12.5 Concluídas as correções eventualmente exigidas e verificada a conformidade integral dos serviços, será realizado o recebimento definitivo pela autoridade competente ou por comissão designada, mediante termo próprio, observado o disposto no art. 140 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.6 O recebimento definitivo dependerá da verificação do perfeito funcionamento das instalações elétricas executadas, da aprovação dos testes realizados, da conferência dos quantitativos executados, da documentação técnica apresentada e do atendimento integral às especificações deste Termo de Referência.

12.7 A emissão do recebimento definitivo não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada pela solidez, segurança, qualidade, desempenho e garantia dos serviços executados, permanecendo responsável pelos vícios, defeitos ou falhas constatados durante o prazo de garantia ou nos casos previstos na legislação aplicável.

12.8 Os serviços rejeitados, total ou parcialmente, deverão ser refeitos ou corrigidos pela contratada, às suas expensas, sem qualquer ônus para a Administração, permanecendo suspenso o recebimento definitivo até a eliminação das inconformidades apontadas pela fiscalização.

12.9 Os materiais fornecidos que apresentarem defeitos, avarias, desconformidade com as especificações técnicas ou qualidade inferior à exigida deverão ser imediatamente substituídos pela contratada, sem prejuízo das demais responsabilidades contratuais e legais.

12.10 Somente serão considerados aptos para fins de medição e pagamento os serviços efetivamente executados, testados, aprovados pela fiscalização e recebidos na forma deste Termo de Referência.

12.11 A contratada permanecerá responsável pela guarda, integridade e segurança dos materiais, equipamentos, ferramentas e serviços executados até a emissão do recebimento definitivo pela STT.

13. DA MEDIÇÃO E DO PAGAMENTO

13.1 A medição será feita por Ordem de Serviço, após o recebimento provisório, com base nos serviços e quantitativos efetivamente executados e aprovados pela fiscalização, aplicando-se os preços unitários registrados na Ata de Registro de Preços.

13.2 Somente serão medidos e pagos os serviços efetivamente executados, testados, aprovados e recebidos na forma deste Termo de Referência, vedado o pagamento por quantitativos estimados ou não executados.

13.3 Concluída a OS, a contratada apresentará: (i) nota fiscal/fatura discriminando itens, quantidades e valores unitários e totais; (ii) relatório técnico dos serviços; (iii) ART, quando exigível; (iv) comprovação de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária; e (v) demais documentos exigidos pela fiscalização.

13.4 A fiscalização terá 5 (cinco) dias úteis para conferir a medição e atestar a nota fiscal ou devolvê-la para correção, hipótese em que o prazo de pagamento se reinicia.

13.5 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados do atesto, mediante ordem bancária, observada a ordem cronológica do art. 141 da Lei nº 14.133/2021.

13.6 Incidirão sobre a nota fiscal as retenções tributárias e previdenciárias devidas.

13.7 Nenhum pagamento será efetuado sem a comprovação da regularidade das obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias, nem antes do recebimento provisório do serviço correspondente.

13.8 Havendo atraso de pagamento por culpa exclusiva da Administração, o valor será acrescido de atualização monetária e compensação financeira, na forma do art. 92 da Lei nº 14.133/2021.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela contratada sujeitará na aplicação de sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, sem prejuízo da responsabilidade civil e penal cabível, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.2 Constituem, dentre outras, hipóteses de aplicação de sanções:

- I – descumprimento dos prazos estabelecidos para início ou conclusão dos serviços;
- II – execução dos serviços em desconformidade com as especificações deste Termo de Referência, do contrato ou da Ordem de Serviço;
- III – utilização de materiais em desacordo com as especificações técnicas ou sem a qualidade exigida;
- IV – substituição de materiais sem prévia autorização da fiscalização, quando exigível;
- V – inobservância das normas técnicas aplicáveis, especialmente da ABNT NBR 5410, NR-10 e demais normas pertinentes;
- VI – não correção das falhas, vícios ou defeitos apontados pela fiscalização no prazo estabelecido;
- VII – recusa injustificada em executar os serviços regularmente solicitados pela Administração;
- VIII – paralisação injustificada da execução contratual;
- IX – apresentação de documentação falsa ou prestação de informações inverídicas durante a execução contratual;
- X – descumprimento das determinações regularmente expedidas pela fiscalização da STT.

14.3 Conforme a gravidade da infração, poderão ser aplicadas, isolada ou cumulativamente, as seguintes sanções:

- I – advertência;
- II – multa;

III – impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos casos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

14.4 A aplicação das penalidades observará a natureza e a gravidade da infração, os prejuízos causados à Administração, a vantagem obtida pelo infrator, a reincidência, as circunstâncias agravantes ou atenuantes e os princípios da proporcionalidade e da razoabilidade.

14.5 A aplicação de sanção não exime a contratada da obrigação de reparar integralmente os danos causados à Administração, de refazer os serviços rejeitados ou de substituir materiais considerados inadequados.

14.6 A contratada responderá pelos prejuízos decorrentes da execução inadequada dos serviços, inclusive pelos danos causados às instalações, equipamentos, bens patrimoniais ou a terceiros, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas cabíveis.

14.7 A aplicação das sanções será precedida da instauração do competente processo administrativo, assegurados à contratada o contraditório e a ampla defesa, na forma da Lei Federal nº 14.133/2021.

14.8 As multas eventualmente aplicadas poderão ser descontadas dos créditos devidos à contratada, da garantia contratual, quando exigida, ou cobradas administrativa ou judicialmente, observada a legislação vigente.

14.9 A aplicação de qualquer penalidade não impede que a Administração rescinda o contrato, promova a execução das garantias eventualmente prestadas, aplique outras sanções legalmente cabíveis ou adote as medidas necessárias à continuidade do serviço público.

15. DAS MULTAS

15.1 O atraso injustificado na execução dos serviços, o descumprimento das obrigações contratuais ou a inexecução total ou parcial do objeto sujeitarão a contratada à aplicação de multas, sem prejuízo das demais sanções administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

15.2 Pelo atraso injustificado no início da execução dos serviços ou no cumprimento dos prazos estabelecidos na Ordem de Serviço, será aplicada multa moratória de **0,5% (cinco décimos por cento)** sobre o valor da respectiva Ordem de Serviço, por dia de atraso, limitada a **20% (vinte por cento)** do seu valor.

15.3 Caracterizada a inexecução parcial do objeto, será aplicada multa compensatória de até **10% (dez por cento)** sobre o valor da parcela inadimplida, observada a gravidade da infração, os prejuízos causados à Administração e o disposto no processo administrativo.

15.4 Caracterizada a inexecução total do objeto, será aplicada multa compensatória de até **20% (vinte por cento)** sobre o valor da Ordem de Serviço ou do contrato, sem prejuízo da rescisão contratual e da aplicação das demais sanções cabíveis.

15.5 Será aplicada multa de até **5% (cinco por cento)** sobre o valor da Ordem de Serviço quando a contratada:

- I – utilizar materiais em desacordo com as especificações técnicas;
- II – executar serviços em desconformidade com este Termo de Referência ou com as determinações da fiscalização;
- III – deixar de substituir materiais ou refazer serviços rejeitados no prazo estabelecido;
- IV – descumprir normas técnicas, de segurança ou medicina do trabalho aplicáveis à execução contratual;
- V – deixar de apresentar documentação técnica obrigatória, inclusive Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), quando exigível.

15.6 As multas previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, observado o devido processo administrativo, o contraditório, a ampla defesa e os princípios da proporcionalidade e da razoabilidade.

15.7 A aplicação das multas não exime a contratada da obrigação de concluir os serviços, reparar os danos causados, substituir materiais rejeitados, refazer os serviços executados em desconformidade ou cumprir integralmente as demais obrigações contratuais.

15.8 O valor das multas poderá ser descontado dos pagamentos devidos à contratada, da garantia contratual, quando exigida, ou cobrado administrativamente ou judicialmente, na hipótese de insuficiência de créditos.

15.9 Na aplicação das multas, a Administração considerará, dentre outros aspectos:

- I – a natureza e a gravidade da infração;
- II – os prejuízos causados à Administração;
- III – a vantagem auferida pela contratada;
- IV – a reincidência;
- V – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- VI – a boa-fé da contratada durante a execução contratual.

15.10 A aplicação de multa não impede a Administração de aplicar outras sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, nem afasta a responsabilidade da contratada pela reparação integral dos danos causados.

16. DO ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇO (SLA)

16.1. A execução dos serviços observará os níveis mínimos de desempenho estabelecidos neste Termo de Referência, visando assegurar a continuidade das atividades da Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT, a qualidade da execução, o atendimento tempestivo das Ordens de Serviço e a eficiência na prestação dos serviços.

16.2 A contratada deverá atender às Ordens de Serviço emitidas pela Administração dentro dos seguintes prazos máximos:

16.2.1 Até **02 (duas) horas** para manifestação quanto ao recebimento da Ordem de Serviço e confirmação do atendimento.

16.2.2 Até **24 (vinte e quatro) horas** para início da execução dos serviços classificados como emergenciais.

16.2.3 Até **05 (cinco) dias úteis** para início da execução dos serviços classificados como prioritários.

16.2.4 Até **10 (dez) dias corridos** para início da execução dos serviços classificados como programados.

16.3 A contratada deverá cumprir os prazos de conclusão estabelecidos neste Termo de Referência, observada a complexidade técnica dos serviços e o cronograma aprovado pela fiscalização da STT.

16.4 Constituem indicadores mínimos de desempenho da contratação:

I – cumprimento dos prazos de atendimento previstos neste Termo de Referência;

II – execução dos serviços em conformidade com as especificações técnicas e normas aplicáveis;

III – utilização exclusiva de materiais novos, de primeiro uso e em conformidade com as especificações técnicas;

IV – atendimento integral às determinações da fiscalização;

V – aprovação dos serviços nos testes operacionais realizados pela fiscalização;

VI – inexistência de necessidade de retrabalho decorrente de falhas de execução imputáveis à contratada;

VII – entrega da documentação técnica exigida para cada Ordem de Serviço.

16.5 A fiscalização registrará as ocorrências verificadas durante a execução contratual, avaliando o desempenho da contratada quanto ao cumprimento dos indicadores estabelecidos neste Acordo de Nível de Serviço.

16.6 O descumprimento dos níveis mínimos de desempenho poderá ensejar a aplicação das sanções administrativas e das multas previstas neste Termo de Referência, observados o contraditório e a ampla defesa.

16.7 Serão considerados, para fins de avaliação do desempenho da contratada, dentre outros aspectos:

I – pontualidade no atendimento às Ordens de Serviço;

II – cumprimento dos prazos de execução;

III – qualidade técnica dos serviços executados;

IV – conformidade dos materiais empregados;

V – índice de retrabalho;

VI – cumprimento das normas de segurança do trabalho;

VII – atendimento às determinações da fiscalização.

16.8 A contratada deverá manter estrutura operacional, equipe técnica, ferramentas, equipamentos e materiais suficientes para assegurar o atendimento simultâneo das Ordens de Serviço emitidas pela STT, observados os prazos estabelecidos neste Termo de Referência.

16.9 O desempenho da contratada será acompanhado continuamente pela fiscalização da STT, servindo como subsídio para aplicação das medidas administrativas previstas neste Termo de Referência, na Ata de Registro de Preços, no contrato e na Lei Federal nº 14.133/2021.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 A contratação será executada sob demanda, de acordo com as necessidades da Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT, não gerando à contratada direito à execução de quantitativos mínimos nem garantia de faturamento mínimo durante a vigência da Ata de Registro de Preços ou dos contratos dela decorrentes.

17.2 Os quantitativos estimados constantes deste Termo de Referência representam mera expectativa de contratação, podendo ser utilizados total ou parcialmente pela Administração, conforme sua necessidade, disponibilidade orçamentária e conveniência administrativa.

17.3 A emissão da Ata de Registro de Preços não obriga a Administração à contratação dos itens registrados, constituindo-se em instrumento de gestão destinado à futura e eventual contratação, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

17.4 A contratada deverá observar integralmente a legislação federal, estadual e municipal aplicável ao objeto contratado, bem como as normas técnicas da ABNT, regulamentações dos órgãos competentes e normas de segurança do trabalho vigentes durante toda a execução contratual.

17.5 Todos os custos necessários à execução dos serviços, incluindo mão de obra, encargos trabalhistas, previdenciários, tributários, seguros, transporte, alimentação, hospedagem, ferramentas, equipamentos, materiais, emissão de documentos técnicos, mobilização, desmobilização e demais despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto, serão de exclusiva responsabilidade da contratada.

17.6 A contratada responderá integralmente pelos danos causados à Administração ou a terceiros decorrentes de ação, omissão, imperícia, imprudência, negligência ou falha na execução dos serviços, sem prejuízo das demais responsabilidades legais e contratuais.

17.7 A existência e a atuação da fiscalização da STT não excluem, reduzem ou transferem a responsabilidade da contratada pela execução dos serviços, pela qualidade dos materiais empregados e pelo cumprimento das obrigações assumidas.

17.8 A contratada deverá manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços e dos contratos dela decorrentes, as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento licitatório.

17.9 Os casos omissos serão resolvidos pela Administração com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, nos princípios que regem a Administração Pública, nas normas de direito público aplicáveis e, subsidiariamente, nas disposições do direito privado.

17.10 A participação no certame implica pleno conhecimento e aceitação das condições estabelecidas neste Termo de Referência, não sendo admitidas alegações futuras de desconhecimento das características do objeto, das condições de execução ou das exigências contratuais.

17.11. Este Termo de Referência deverá integrar o processo administrativo da contratação e servir de base para elaboração do edital, contrato, ordens de serviço, fiscalização, medição, recebimento e pagamento.

**PREGÃO Nº 005 /2026 (ELETRÔNICO)
ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

A		PREGÃO N.º 005/2026 (ELETRÔNICO)	
SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO -			
RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:			
NÚMERO DO CNPJ:	TEL:		
PESSOA PARA CONTATO:			

Registro de Preço para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação elétrica de baixa tensão, compreendendo o fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra, ferramentas, transporte e supervisão técnica necessários à execução dos serviços de montagem, ampliação, adequação, manutenção e modernização da infraestrutura elétrica das unidades administrativas vinculadas à Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND DE FORN	QUANT	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE TOMADA BAIXA, SIMPLES, EMBUTIDA, PARA ALVENARIA OU DIVISÓRIA EM DRYWALL (SEM QUEBRA, RASGO E CHUMBAMENTO). O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE TOMADA (SEM FORNECIMENTO DA FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	70			
2	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO PREDIAL, EMBUTIDA, PARA ALVENARIA OU DIVISÓRIA EM DRYWALL (SEM QUEBRA, RASGO E CHUMBAMENTO), INCLUINDO INTERRUPTOR SIMPLES (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	50			
3	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE EMBUTIR 4X2 EMBUTIDA EM DIVISÓRIA TIPO DRYWALL. O SERVIÇO INCLUI A QUEBRA, O CHUMBAMENTO, O PREENCHIMENTO, BEM COMO A CAIXA DE EMBUTIR E O MATERIAL NECESSARIO PARA FIXAÇÃO E PERFEITO ACABAMENTO FINAL (GESSO E ARAME).	UND	120			
4	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETRODUTO DE PVC 3/4 FLEXÍVEL EMBUTIDO EM DIVISÓRIA TIPO DRYWALL. O SERVIÇO INCLUI A QUEBRA (RASGO), O PREENCHIMENTO, BEM COMO O ELETRODUTO E O MATERIAL NECESSÁRIO PARA O FECHAMENTO E PERFEITO ACABAMENTO FINAL (GESSO E ARAME)	M	150			
5	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE TOMADA SIMPLES, DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC). O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE TOMADA E	UND	50			

	MATERIAL DE FIXAÇÃO (SEM FORNECIMENTO DA FIAÇÃO OU ELETRODUTO)					
6	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC), O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE INTERRUPTOR SIMPLES (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	50			
7	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC), O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE INTERRUPTOR DUPLO (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	5			
8	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PONTO DE ILUMINAÇÃO DE SOBREPOR, PODENDO SER APLICADO EM DIVERSOS MATERIAIS (ALVENARIA, DIVISÓRIAS, ETC), O SERVIÇO INCLUI O FORNECIMENTO DE INTERRUPTOR TRIPLO (SEM FORNECIMENTO DE LUMINÁRIA, LÂMPADA, FIAÇÃO OU ELETRODUTO)	UND	2			
9	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA PLAFON LED SLIM 24W PODENDO SER QUADRADA OU REDONDA.	UND	10			
10	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETRODUTO EM PVC RIGIDO, 3/4, PRETO, INCLUINDO CONEXÕES E DEMAIS MATERIAIS DE FIXAÇÃO NECESSÁRIOS	M	100			
11	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANALETA PLÁSTICA 20 X 10MM COM DIVISÓRIA, INCLUINDO CONEXÕES E DEMAIS MATERIAIS DE FIXAÇÃO NECESSÁRIOS	M	100			
12	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANALETA PLÁSTICA 50 X 20MM COM DIVISÓRIA, INCLUINDO CONEXÕES E DEMAIS MATERIAIS DE FIXAÇÃO NECESSÁRIOS	M	100			
13	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA EM PLÁSTICO, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA DE 15W	UND	10			
14	SERVIÇO DE PASSAGEM DE FIAÇÃO PARA PONTO DE TOMADA E/OU ILUMINAÇÃO ELÉTRICA EMBUTIDA (SEM FORNECIMENTO DE FIAÇÃO)	M	3700			
15	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO	M	600			

	HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 4 MM2, 70°C, 450/750V					
16	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO EPR/HEPR, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOFIXO, UNIPOLAR, SEÇÃO 6 MM2, 90°C, 0,6/1KV	M	400			
17	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO EPR/HEPR, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOFIXO, UNIPOLAR, SEÇÃO 10 MM2, 90°C, 0,6/1KV	M	100			
18	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 1,5 MM2, 70°C, 450/750V	M	1000			
19	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, ISOLAMENTO TIPO LSHF/ATOX, NÃO HALOGENADO, ANTICHAMA, TERMOPLÁSTICO, UNIPOLAR, SEÇÃO 2,5 MM2, 70°C, 450/750V	M	1500			
20	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, PP 3X2,5MM, 3 VIAS, ANTICHAMA.	M	100			
21	CABO DE COBRE FLEXÍVEL, CLASSE 5, PP 3X4MM, 3 VIAS, ANTICHAMA.	M	100			
22	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE EMBUTIR EM CHAPA DE AÇO, P/ATÉ 56 DISJUNTORES C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN, CEMAR OU SIMILAR	UND	1			
23	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, EM RESINA TERMOPLÁSTICA P/ATÉ 36 DISJUNTORES C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN.	UND	1			
24	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, EM RESINA TERMOPLÁSTICA P/ATÉ 32 DISJUNTORES C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN.	UND	1			
25	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, EM RESINA TERMOPLÁSTICA P/ATÉ 16 DISJUNTORES C/BARRAMENTO, PADRÃO DIN.	UND	2			
26	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 16A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2019	UND	10			
27	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 25A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	UND	10			
28	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 32A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2021	UND	5			

29	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 50A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2022	UND	2			
30	DISJUNTOR BIPOLAR DR 63 A - DISPOSITIVO RESIDUAL DIFERENCIAL, TIPO AC, 30MA	UND	3			
31	DISPOSITIVO DR, 2 POLOS, SENSIBILIDADE DE 30 MA, CORRENTE DE 25 A, TIPO AC	UND	3			
32	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 20A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2020	UND	1			
VALOR TOTAL						R\$
R\$						

VALIDADE DA PROPOSTA	ASSINATURA DO FORNECEDOR
Prazo de validade 120 (cento e vinte) dias. Prazos de entrega Conforme indicado no campo IX – Dados do Edital Condições de pagamento Conforme indicado no campo IX – Dados do Edital.	_____, ____/____/____ LOCAL DATA _____ ASSINATURA/CARIMBO

PREGÃO Nº 005/2026 (ELETRÔNICO)

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

À

SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO- STT

Referente: Pregão Eletrônico –005/2026

Declaramos, perante a SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO - STT, e, sob as penas da lei, que atendemos a disposição prevista no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, qual seja:

PROIBIÇÃO DE TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE A MENORES DE DEZOITO E DE QUALQUER TRABALHO A MENORES DE DEZESSEIS ANOS, SALVO NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ, A PARTIR DE QUATORZE ANOS.

_____, _____ de _____ de _____
Local e data

(nome, carimbo e assinatura do representante legal)

**PREGÃO Nº 005/2026 (ELETRÔNICO)
ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(Deverá ser redigida em papel timbrado ou carimbo da empresa)

....., inscrita no CNPJ nº, **DECLARA**,
para fins de participação no Pregão N.º 002/2025 (ELETRÔNICO), sob as sanções administrativas cabíveis
e sob as penas da lei, que na presente data, esta empresa:

() está enquadrada como **MICROEMPRESA**, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123
de 14/12/2006. Declara ainda que a empresa esteja excluída das vedações constante do parágrafo 4º do
artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

() está enquadrada como **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme Inciso II do artigo 3º da lei
Complementar nº 123, de 14/12/2006. Declara ainda que a empresa esteja excluída das vedações constante
do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

() não está enquadrada como **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**. Declara ainda
ter conhecimento de que por esse motivo não será aplicado a esta empresa o tratamento exclusivo ou
diferenciado concedido pela Lei Complementar n.º 123/2006.

_____, _____ de _____ de _____
Local e data

(nome e assinatura do representante legal)

OBSERVAÇÕES:

- 1 Assinalar com um "X" a condição da empresa;
- 2 Esta declaração deverá ser entregue junto com o documento de credenciamento;
- 3 Apresentar junto a esta declaração a certidão simples emitida no site da Receita Federal e/ou a certidão da Junta Comercial na qual se encontra inscrita, ambas emitidas há menos de 90 (noventa) dias da data marcada para a realização do certame, conforme exigido no subitem 14.1 do edital;
- 4 O não atendimento as observações 1, 2 e 3 deste anexo implicará na inaplicabilidade do tratamento diferenciado ao licitante, não podendo o mesmo invocar esse tratamento diferenciado no decorrer da licitação.

**PREGÃO Nº 005/2026 (ELETRÔNICO)
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÕES**

À

SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO - STT

Referente: Pregão Eletrônico –005 /2026

DECLARAÇÃO FORMAL (SUBITEM 13.1 DO EDITAL)

(Nome da empresa), CNPJ ou CPF nº, sediada (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que:

- a) Aceita as condições estipuladas neste Edital;
- b) Executará/entregará os serviços/materiais de acordo com as diretrizes e normas técnicas adotadas pela Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari - STT
- c) Obedecerá às ordens expedidas pela Prefeitura Municipal de Camaçari/BA, durante a execução dos serviços/fornecimento dos produtos;
- d) Entre seus diretores, gerentes, sócios e demais profissionais não figuram servidores ou dirigentes de órgão ou entidade da Superintendência de Trânsito e Transporte Público de Camaçari - STT
- e) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____, _____ de _____ de _____
Local e data

(nome, carimbo e assinatura do representante legal)

PREGÃO N° 005/2026 (ELETRÔNICO)
ANEXO VI - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º XXXX/2026

Aos xxxxx dias do mês de xxxxx do ano de 2026, a Superintendência de Trânsito e Transporte Público, CNPJ/MF sob o n.º 08.659.678/0001-03, com sede na Rodovia BA-512, Loteamento Espaço Alfa, Jardim Limoeiro, S/N, LIMPEC/STT/SESP, Camaçari, Bahia, a seguir denominada simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR**, neste ato representado pelo **Edmilson Souza dos Santos**, brasileiro, inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF sob n.º xxx.xxx.xxx-xx, formaliza a presente Ata de Registro de Preços (ARP), decorrente da licitação na modalidade **PREGÃO N.º002 /2026 (ELETRÔNICO)**, oriunda do **Processo Administrativo N°** , a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, conforme o disposto no arts. 82 a 86 da Lei Federal nº 14.133/21, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 7.903/2023, segundo as cláusulas e condições a seguir.

1. DO OBJETO

2. A presente Ata de Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação elétrica de baixa tensão, compreendendo o fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra, ferramentas, transporte e supervisão técnica necessários à execução dos serviços de montagem, ampliação, adequação, manutenção e modernização da infraestrutura elétrica das unidades administrativas vinculadas à Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT.

- 2.1. O(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

PROMITENTE FORNECEDOR								
RAZÃO SOCIAL							CNPJ	
ENDEREÇO								
BAIRRO				CIDADE			ESTADO	
CEP		E-MAIL					TELEFONE	
REPRESENTANTE					RG		CPF	
LOTE 01								
ITEM	CÓDIGO MATERIAL	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QTDE	UF	PREÇO UNITÁRIO (R\$)		% DIFERENÇA PREÇO DE MERCADO
						REGISTRADO	MERCADO	
00								
00								

- 2.2. Os preços do PROMITENTE FORNECEDOR, elencados nesta Cláusula, ficam declarados registrados para fins de cumprimento deste instrumento e da(s) futura(s) Contratação(ões) que venha(m) a ser firmado(s) entre o PROMITENTE FORNECEDOR e o MUNICÍPIO.
- 2.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública Municipal a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultado a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.
- 2.4. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

- 3.1. O órgão gerenciador será a Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari - STT
- 3.2. Os órgãos participantes deverão:
- a) Promover consulta prévia junto ao órgão gerenciador a fim de obter a indicação do fornecedor, dos quantitativos a que este ainda se encontra obrigado e dos preços registrados;
 - b) Manifestar, formalmente, para o órgão gerenciador o interesse em celebrar o contrato.
 - c) Transferir os recursos financeiros para o órgão gerenciador, referentes ao quantitativo solicitado.

4. DA ADEÇÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Estadual, Distrital e Municipal que não participaram do procedimento poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
- 4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
 - 4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/21; e
 - 4.1.3. Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
- 4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
- 4.2.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
- 4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.
- 4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
- 4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha registrado quantitativo, observados os requisitos do **subitem 4.1**.
- 4.6. **Dos Limites Para As Adesões**
- 4.6.1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
 - 4.6.2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

- 4.6.2.1. Para aquisições emergenciais por órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Distrital e Municipal, a adesão à ata de registro de preços não estará sujeita ao limite previsto no **subitem 4.6.1**.
- 4.6.2.2. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Distrital e Municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o **subitem 4.6.2**, desde que seja destinada à execução descentralizada e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/21.

4.7. Vedação a acréscimo de quantitativos

- 4.7.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP/imprensa oficial, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
 - 5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
 - 5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- 5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei Federal nº 14.133/21.
 - 5.2.1. O instrumento contratual de que trata o **item 5.2**, deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21.
- 5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
 - 5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário;
 - 5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
 - 5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
 - 5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.
- 5.5. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

- 5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
- 5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no **item 9**.
- 5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP/Imprensa Oficial e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21.
- 5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.10. A ata de registro de preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no **item 5.7 e subitens**, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
- 5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- 5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
- 6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos

imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21;

- 6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
- 6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21.
 - 6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
 - 6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
- 6.2. Toda vez que for constatado através de pesquisa de preços, que os valores registrados na Ata de Registro de Preços estão divergentes daqueles praticados no mercado, o Órgão Gerenciador poderá revisar os itens com preços superiores ou inferiores aos praticados no mercado, na forma do Decreto Municipal n.º 010/2024.
- 6.3. A revisão dos preços registrados na hipótese de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos casos previstos no art. 124, inciso II, alínea “d” da Lei Federal nº 14.133/21, deverá ser realizada mediante comprovação oficial, fundamentada e aceita pela Administração Municipal.
- 6.4. O PROMITENTE FORNECEDOR deverá demonstrar de maneira clara a composição do preço de cada item constante de sua proposta, através de Planilha de Custos contendo: as parcelas relativas à mão de obra direta, demais insumos, encargos em geral, lucro e participação percentual em relação ao preço final.
- 6.5. A não apresentação da Planilha de Custos impossibilitará ao Órgão Gerenciador do Registro de Preços de proceder às futuras revisões, caso venha ao PROMITENTE FORNECEDOR solicitar equilíbrio econômico-financeiro.
- 6.6. A cada pedido de revisão de preço deverá o PROMITENTE FORNECEDOR comprovar e justificar as alterações havidas na planilha apresentada à época da elaboração da proposta, demonstrando a nova composição do preço.
- 6.7. No caso do detentor do Registro de Preços ser revendedor ou representante comercial deverá demonstrar de maneira clara a composição do preço constante de sua proposta, com descrição das parcelas relativas ao valor de aquisição do produto com Notas Fiscais de Fábrica/Indústria, encargos em geral, lucro e participação percentual de cada item em relação ao preço final (Planilha de Custos).
- 6.8. A critério do Órgão Gerenciador poderá ser exigido do PROMITENTE FORNECEDOR lista de preço expedida pelos fabricantes, que conterão, obrigatoriamente, a data de início de sua vigência e numeração sequencial, para instrução de pedidos de revisão de preços.
- 6.9. Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, o Órgão Gerenciador adotará, para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade ou por instituto de pesquisa, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros

adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração no prazo de 30 (trinta) dias.

- 6.10. O percentual diferencial entre os preços de mercado vigente à época do julgamento da licitação, devidamente apurado, e os propostos pela Detentora do Registro de Preços, será mantido durante toda a vigência do registro. O percentual não poderá ser alterado de forma a configurar reajuste econômico durante a vigência deste registro.
- 6.11. A revisão do preço, caso deferida, somente terá validade a partir da data da publicação da deliberação na imprensa oficial.
- 6.12. É vedado ao PROMITENTE FORNECEDOR interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas neste edital.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

- 7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
 - 7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
 - 7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
 - 7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
 - 7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21.
- 7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
 - 7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
 - 7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do **subitem 9.1**, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº

14.133/21, e na legislação aplicável.

- 7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no **subitem 5.7**.
- 7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do **item 9.4**, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- 7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no **item 7.2 e no item 7.2.1**, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
- 7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
- 8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:
 - 8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
 - 8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
- 8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
- 8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos na legislação pertinente.
- 8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
- 8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
- 8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- 9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
 - 9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
 - 9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado;
 - 9.1.4. Não aceitar reduzir o seu preço registrado sem justificativa, na hipótese deste se tornar superior ao preço praticado no mercado;
 - 9.1.5. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21.
 - 9.1.5.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 9.4. O cancelamento dos preços registrados far-se-á sempre a critério do órgão gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 9.4.1. Por razão de interesse público;
 - 9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior,
 - 9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 10.1. Após a homologação da licitação, será incluído nesta ata, na forma de anexo, o registro:
- 10.1.1. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e
 - 10.1.2. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.
- 10.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata:
- 10.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado;
 - 10.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

10.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

10.3.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

10.3.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.

10.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

10.4.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

10.4.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

11. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

11.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, pode ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal direta, autárquica e fundacional, fundos especiais, empresas públicas, sociedades de economia mista e demais entidades controladas pelo poder Executivo Municipal, que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

11.1.1. O pedido de utilização da Ata de Registro de preços deverá ser consultado ao órgão gerenciador da Ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão, devidamente formalizado por escrito pela Autoridade competente do órgão solicitante.

11.2. Cabe ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras resultantes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

11.3. As aquisições ou contratações adicionais referenciadas neste item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% por cento (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

11.3.1. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

11.4. O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à Ata de Registro de Preços após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata.

11.5. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da ata.

11.6. Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observados a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

11.7. Compete ao órgão não participante a responsabilidade de adimplemento das obrigações contratuais.

12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 12.1. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de apresentação dos documentos fiscais legalmente exigíveis e devidamente atestados pelo órgão solicitante da despesa, relativo aos produtos efetivamente fornecidos de acordo com os quantitativos solicitados na ordem de fornecimento ou documento equivalente.
- 12.2. Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das responsabilidades contratuais, nem implicará em aprovação definitiva do fornecimento efetuado, total ou parcialmente.
- 12.3. Havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, O FORNECEDOR será notificado e será considerada como data da apresentação da fatura aquela na qual ocorreu a regularização da pendência por parte do Órgão Gerenciador.
- 12.4. Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte do FORNECEDOR o decurso do prazo de pagamentos será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas, caso em que não será devida atualização financeira.
- 12.5. O faturamento correspondente ao objeto contratado deverá ser apresentado pela CONTRATADA, através dos documentos fiscais legalmente exigíveis, com os requisitos da lei vigente, dentro dos prazos estabelecidos, após assinatura do contrato ou por outros instrumentos hábeis, nas formas previstas no art. 95 da Lei Federal nº 14.133/21 e recebimento Nota de Empenho.
- 12.6. A entrega do material, por parte da CONTRATADA, para uma determinada unidade, não poderá estar vinculada a débitos de outras unidades, porventura existentes, sob pena de sanções previstas em lei.

13. PRAZOS, ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

13.1. Prazo de Entrega

- 13.1.1 A entrega será parcelada, a entrega deverá respeitar os prazos definidos no Termo de Referência, contados a partir do recebimento da AFM (Autorização de Fornecimento de Materiais), podendo ser alterada conforme a necessidade da STT.

13.2. Local de Entrega

- 13.2.1. Os produtos devem ser entregues nos locais indicados pela Superintendência.

13.3. Condições de Entrega

- 13.3.1. Os produtos deverão ser entregues conforme solicitação prévia da Superintendência ou responsável designado, ou seja, quando houver necessidade de aquisição por parte da Autarquia.
- 13.3.2. O fornecimento deverá ser realizado de segunda à sexta-feira, em horário comercial, conforme informado na nota de empenho, ordem de fornecimento ou documento equivalente.
- 13.3.3. O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante o recebimento da Nota de Empenho ou documento equivalente da unidade gestora da despesa.

- 13.3.4. Não poderão ser entregues produtos fora das especificações, sem rotulagem que obedeça a legislação em vigor e com marca diferente da constante na Ata de Registro de Preços.

13.4. Condições de Recebimento

- 13.4.1. O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante o recebimento da Nota de Empenho ou documento equivalente da unidade gestora da despesa.
- 13.4.2. Não poderão ser entregues produtos fora das especificações, sem rotulagem que obedeça a legislação em vigor e com marca diferente da constante na Ata de Registro de Preços.
- 13.4.3. Os produtos serão recebidos pelos responsáveis pelo recebimento e inspeção, nas seguintes condições:
- 13.4.3.1. Provisoriamente, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação, no prazo de até 10 (dez) dias contados do seu recebimento.
- a) Sendo constatados defeitos e divergências das especificações, o setor responsável recusará o recebimento, dando ciência dos motivos da recusa ao fornecedor, que assumirá todas as despesas daí decorrentes, sem prejuízo das penalidades previstas na lei, devendo, no **prazo de 10 (dez) dias** contado a partir da notificação, repor o produto. Caso a verificação não seja procedida reputar-se-á como realizada dentro do prazo fixado.
- 13.4.3.2. Definitivamente, após o decurso do prazo de verificação que comprove a adequação do fornecimento, ou, no caso em que não haja por parte do órgão gerenciador, qualquer manifestação até o prazo final do recebimento provisório.
- 13.4.3.3. Considerar-se-á definitivo o recebimento do objeto caso não haja qualquer manifestação do órgão gerenciador/CONTRATANTE, até o prazo final do recebimento provisório.
- 13.4.3.4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade do fornecedor pela perfeita execução, quanto à qualidade, correção e segurança do objeto contratado.
- 13.4.4. Não será considerada entrega realizada para itens que tenham sido devolvidos por não atender as especificações e marcas definidas na Ata de Registro de Preços, ou, quantidades a menor ou a maior do que a solicitada.
- 13.4.5. Correrá por conta da **FORNECEDORA**, toda e qualquer despesa com ensaios, testes, laudos e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais, para a perfeita execução do objeto deste instrumento.
- 13.4.6. A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida em conformidade com as unidades de fornecimento indicadas na Ata de Registro de Preços e na proposta da **FORNECEDORA**.
- 13.4.7. A **FORNECEDORA** é obrigada a corrigir, remover ou substituir, totalmente às suas expensas, os produtos em que se verificarem vícios ou desconformidades no total ou em parte com o objeto deste Termo de Referência, **no prazo de 48 (quarenta e oito) horas**, contadas a partir da hora da convocação, independente da aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

13.4.8. O órgão gerenciador/CONTRATANTE não se responsabilizará pelos produtos no caso de descumprimento do prazo estabelecido no **subitem 13.4.7**, podendo ser adotada qualquer medida para desobstruir o almoxarifado do órgão solicitante, conforme cada caso.

13.4.9. A entrega deverá ser realizada por preposto da **FORNECEDORA**, devidamente uniformizados e identificados.

14. DAS OBRIGAÇÕES DO ORGÃO GERENCIADOR

14.1. Cabe ao órgão gerenciador a prática de todos os atos de controle e de administração do SRP, e ainda o seguinte:

- a) Gerenciar a Ata de Registro de Preços;
- b) Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;
- c) Encaminhar as informações necessárias para a instrução do processo administrativo para providências cabíveis quando do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de preços ou das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações;
- d) Celebrar a formalização do instrumento contratual do sistema de registro de preços;
- e) Comunicar a celebração aos órgãos participantes, bem como as suas eventuais alterações;
- f) Colher as assinaturas e providenciar a imediata publicação da Ata de Registro de Preços, bem como das possíveis alterações na imprensa oficial;
- g) Notificar o fornecedor sobre qualquer irregularidade encontrada na efetiva entrega dos materiais, fixando, quando não pactuado, prazo para corrigi-la;
- h) Efetuar os pagamentos devidos ao fornecedor nas condições estabelecidas;
- i) Fiscalizar a entrega dos materiais, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade do fornecedor pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;
- j) Rejeitar todo e qualquer material em desconformidade com as especificações deste Termo de Referência.

15. DAS OBRIGAÇÕES DO PROMITENTE FORNECEDOR

15.1. Quando incluído na Ata de Registro de preços, está obrigado a celebrar os instrumentos contratuais nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria ata, quando convocado.

15.2. Manter durante a validade da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.3. Submeter-se-á a todas as normas e condições do edital e seus anexos, que integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

15.4. As despesas com transporte, fretes, bem como, qualquer outra relacionada à entrega do produto, é de total responsabilidade da CONTRATADA;

15.5. Caso seja detectada alguma falha no fornecimento, que esteja em desconformidade com o contrato, a

contratada deverá efetuar a troca satisfatoriamente no prazo máximo no **prazo de 48 (quarenta e oito) horas**, após a notificação, sem prejuízo das sanções previstas;

- 15.6. Responsabilizar-se pela procedência, qualidade da entrega dos produtos;
- 15.7. A contratada assume os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento dos produtos, necessários para atender a logística da entrega do objeto contratado;
- 15.8. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à CONTRATANTE ou a terceiro;
- 15.9. Demais obrigações em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e demais legislações pertinentes.
- 15.10. Responsabilizar-se por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho com os profissionais contratados, previstos na legislação vigente, sejam de âmbito trabalhista, previdenciário, social, securitários, bem como com as taxas, impostos, frete e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo de Referência.
- 15.11. Cumprir fielmente as exigências do Termo de Referência.

16. DAS PENALIDADES

- 16.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
 - 16.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 16.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.
- 16.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

17. DOCUMENTAÇÃO

- 17.1. A presente Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes, que fazem parte deste instrumento independente de transcrição:
 - a) Processo Administrativo nº095/2025;
 - b) Edital de PREGÃO N.º 002/2025 (ELETRÔNICO) e anexos;
 - c) Proposta do PROMITENTE FORNECEDOR.

18. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 18.1. Fica designado o foro da Cidade de Camaçari, Estado da Bahia, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento desta Ata de Registro de Preços, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Camaçari, de de 2026.

**EDIMILSON SOUSA SANTOS
DIRETOR SUPERINTENDENTE**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
PROMITENTE FORNECEDOR

PREGÃO N.º 005 /2026 (ELETRÔNICO)
ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO N.º XXXX/2026

Contrato de aquisição que entre si celebram a
SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO e a empresa _____

A SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO, inscrito no **CNPJ n.º 08.659.678/0001-03** com sede Rodovia BA-512, Loteamento Espaço Alfa, Jardim Limoeiro, S/N, LIMPEC/STT/SESP, Camaçari, Bahia, representado neste ato pelo(a) Diretor Superintendente de _____, brasileiro(a), portadora do RG n.º _____, inscrito(a) no CPF sob n.º _____, doravante denominada **CONTRATANTE**, e **(PESSOA JURÍDICA)**, com sede à **(endereço)**, **(e-mail)**, **(telefone)**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o n.º **(CNPJ)** representada neste ato por **(REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA)**, **(profissão)**, **(nacionalidade)**, **(estado civil)**, portador da carteira de identidade n.º **(CI)** inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º **(CPF)**, doravante denominada **CONTRATADA**, cuja celebração foi autorizada no **processo administrativo n.º** e que se regerá pelo disposto na Lei Federal n.º 14.133/21 e pelo Decreto Municipal n.º 7.903/23 e legislação pertinente, as quais as partes se sujeitam a cumprir, sob os termos e condições estabelecidas nas seguintes cláusulas que se anunciam a seguir e do qual ficam fazendo parte integrante, independente de transcrição, os documentos:

- a) Edital de Pregão n.º 005/2026 (ELETRÔNICO) e seus anexos.
- b) Proposta apresentada pela **CONTRATADA**.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de instalação elétrica de baixa tensão, compreendendo o fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra, ferramentas, transporte e supervisão técnica necessários à execução dos serviços de montagem, ampliação, adequação, manutenção e modernização da infraestrutura elétrica das unidades administrativas vinculadas à Superintendência de Trânsito e Transporte de Camaçari – STT., conforme Anexo I do Edital da licitação em epígrafe, de acordo com o Edital e proposta da **CONTRATADA**.

§ 1º A licitante obriga-se a aceitar, quando solicitado pela Administração, nas mesmas condições e dentro do prazo contratual estabelecido, os acréscimos ou supressões que se fizer nas compras de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e as supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes, na forma do art. 125 da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO RECURSO FINANCEIRO

As despesas para pagamento deste contrato correrão à conta dos recursos da Dotação Orçamentária a seguir especificada:

Und. Gestora	Projeto/Atividade	Elemento de Despesas	Fonte
XXXXXX	XXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXX

§ 1º A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

O valor global deste contrato para o(s) lote(s) XX é de R\$ _____ (_____), constante da proposta de preço apresentada pela **CONTRATADA**, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto.

§ 1º No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

§ 2º O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

O pagamento será realizado em **até 30 (trinta) dias**, contados a partir da apresentação dos documentos fiscais legalmente exigíveis, devidamente atestados pela comissão permanente de recebimento de material correspondente aos materiais efetivamente fornecido.

§ 1º Havendo erro na fatura ou descumprimento das condições pactuadas, no todo ou em parte, a tramitação da fatura será suspensa para que a **CONTRATADA** adote as providências necessárias à sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data de reapresentação da fatura, devidamente corrigida.

§ 2º Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajuste de preço.

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

§ 1º O valor do contrato será fixo e irrevogável, porém poderá ser corrigido anualmente mediante requerimento da contratada, após o interregno mínimo de um ano, contado a partir da data limite do orçamento estimado, pela variação do IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), tomando-se por base a data da apresentação da proposta.

§ 2º Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

§ 3º Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

§ 4º Reajuste será realizado por apostilamento.

§ 5º A periodicidade do reajuste é anual, aplicado somente aos pagamentos de valores referentes a eventos físicos realizados a partir do 1º (primeiro) dia imediatamente subsequente ao término do 12º (décimo segundo) mês e, assim, sucessivamente, contado desde a data da apresentação da proposta e de acordo com a vigência do contrato.

§ 6º Após a aplicação do reajuste nos termos deste documento, o novo valor da parcela ou saldo contratual terá vigência e passará a ser praticado, pelo próximo período de 01 (um) ano, sem reajuste adicional e, assim, sucessivamente, durante a existência jurídica do contrato.

§ 7º Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 124, Inciso II, Alínea d, da Lei Federal nº 14.133/21, mediante comprovação documental e requerimento expresso do Contratado.

§ 8º Reequilíbrio econômico deverá ser precedido de pesquisa de preços prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e/ou outros meios disponíveis que assegurem o levantamento adequado das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de guardar a justa remuneração do objeto contratado e no embasamento da decisão de deferir ou rejeitar o pedido.

CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS

A vigência deste Contrato será de **XX (XXXXX)**, contados a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, conforme dispositivo do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21.

§ 1º **ENTREGA:** A entrega dos produtos deverá ser efetuada sempre que solicitada pela Secretaria requisitante, no prazo máximo disposto no Termo de Referência, tantas vezes quando necessárias para garantir o abastecimento contínuo, entrega na data apazada e no local combinado, o material descrito e especificado na sua proposta de preços, em perfeitas e absolutas condições de consumo, embalagens íntegras, rótulos legíveis contendo registro **(quando exigido)**, indicação de fabricação **(quando exigido)** e com validade mínima não inferior ao determinado, além de apresentar qualidade e prazos de validade, quando exigido na forma da Lei e previamente estabelecido no Termo Referência.

§ 2º O prazo deste contrato poderá ser alterado mediante Termo Aditivo, obedecendo aos limites legais, do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO LOCAL DE ENTREGA

Os produtos deverão ser entregues no local indicado pela Superintendência de Trânsito e Transporte Público, nos endereços indicados na Ordem de Empenho, Fornecimento ou Documento Equivalente.

CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

A **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA**, deverão obedecer aos direitos e obrigações a seguir:

§ 1º DOS DIREITOS

- I. Constituem direitos da **CONTRATANTE**, receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da **CONTRATADA** perceber o valor ajustado na forma e nos prazos convencionados.

§ 2º DAS OBRIGAÇÕES

- I. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:
 - a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
 - b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
 - c) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

- d) Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei Federal nº 14.133/21;
- e) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- f) Dar à **CONTRATADA** as condições necessárias à regular execução do contrato;
- g) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.
- h) Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato.
- i) Cientificar o órgão responsável para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.

II. Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Cumprir fielmente com as condições e especificações contidas neste Contrato, do Termo de Referência (Anexo I do Edital que instruiu esta contratação), que são partes integrantes deste instrumento contratual independente de transcrição;
- b) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- c) Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- d) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados nos termos do artigo art. 137, II, da Lei Federal nº 14.133/21;
- e) Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada (quando for o caso);
- f) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, contadas a partir da hora da convocação, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- g) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

- h) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- i) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
- j) Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- k) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei Federal nº 14.133/21);
- l) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/21);
- m) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- n) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei Federal nº 14.133/21;
- o) Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;
- p) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- q) Manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- r) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- s) Apresentar durante a execução do Contrato, se solicitado, documentos que comprovem cumprir a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- t) Responder, diretamente, por quaisquer perdas, danos ou prejuízos que vierem a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua ação ou omissão, dolosa ou culposa, na execução do Contrato, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

- u) Responsabilizar-se pelo cumprimento de todo e quaisquer ônus e encargos decorrentes da legislação fiscal, social, previdenciária, trabalhista, comercial e demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- v) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
- w) Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

CLÁUSULA NONA – DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS

Os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, custos e despesas que sejam devidos em decorrências direta ou indireta do presente contrato, ou da sua execução, serão de exclusiva responsabilidade do contribuinte, assim definido na Norma Tributária.

§ 1º Nenhum pagamento isentará a **CONTRATADA** das suas responsabilidades contratuais, as quais prevalecerão até a vigência das garantias previstas na Legislação.

§ 2º A CONTRATADA ficará sujeita, em caso de inadimplemento de suas obrigações contratuais, às penalidades previstas na Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES

À **CONTRATADA** serão aplicadas as seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo garantido a ampla defesa e o contraditório:

- I. advertência;
- II. multa;
- III. impedimento de licitar e contratar e;
- IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

- I. a natureza e a gravidade da infração cometida.
- II. as peculiaridades do caso concreto.
- III. as circunstâncias agravantes ou atenuantes.
- IV. os danos que dela provierem para a Administração Pública.
- V. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

- § 2º As multas impostas à CONTRATADA deverão ser recolhidas no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da comunicação oficial, observados os seguintes parâmetros:
- a) atraso até 30 (trinta) dias: multa de 0,5% ao dia sobre o valor do contrato;
 - b) atraso superior a 30 (trinta) dias, nos casos em que não tenha havido o cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente: multa de 15% sobre o valor do contrato;
 - c) atraso superior a 30 (trinta) dias, nos casos em que haja o cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente: multa de 20% sobre o valor do contrato;
 - d) não atender às especificações técnicas e os quantitativos estabelecidos no contrato: multa de 20% sobre o valor do contrato;
 - e) paralisar a entrega do objeto contratado, sem justa causa e prévia comunicação à Administração: multa de 20% sobre o valor do contrato;
 - f) adulterar ou alterar características físicas do objeto contratado: multa de 20% sobre o valor do contrato;
 - g) entregar, como em bom estado ou verdadeiro, objeto contratado falsificado, furtado, deteriorado ou danificado e que cause danos à Administração: multa de 20% sobre o valor do contrato;
- § 3º As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa;
- § 4º Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação;
- § 5º Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei Federal n.º 14.133/21;
- § 6º A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação;
- § 7º A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir;
- § 8º Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos;

§ 9º Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento;

§ 10º O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente;

§ 11º A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO

A alteração de quaisquer das cláusulas ou condições contidas neste contrato só poderá ser procedida mediante Termo Aditivo, assinado pelas partes, resguardado o disposto no art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21.

§ 1º O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

§ 2º Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA OU SUBCONTRATAÇÃO

O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO

A extinção do contrato poderá ser:

- I. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- II. Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- III. Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

Parágrafo único - A extinção deste contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados a **CONTRATANTE**, bem como na assunção do objeto do contrato pela **CONTRATANTE** na forma que a mesma determinar.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS RESPONSABILIDADES

A **CONTRATANTE** não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como qualquer dano causado à **CONTRATANTE** ou a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

- § 1º A **CONTRATADA** declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta, os tributos, contribuições fiscais, parafiscais, emolumentos, encargos sociais e todas as despesas incidentes sobre a compra do material, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.
- § 2º A **CONTRATADA** responderá por todos os danos e prejuízos decorrentes de paralisações no fornecimento dos produtos e/ou serviços, salvo na ocorrência de caso fortuito ou de força maior, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, devidamente apurados na forma da legislação vigente, quando comunicados à **CONTRATANTE** no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas da ocorrência, ou por ordem expressa e escrita da **CONTRATANTE**.
- § 3º Ficando comprovado, depois do negócio realizado e antes da entrega do objeto que a **CONTRATADA** acresceu indevidamente a seus preços valores correspondentes a quaisquer tributos, encargos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais não incidentes sobre a compra efetuada, tais valores serão imediatamente excluídos, com o reembolso do valor que porventura tenha sido pago à **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA FACULDADE DE EXIGIBILIDADE

Fica estabelecido que na hipótese da **CONTRATANTE** deixar de exigir da **CONTRATADA** qualquer condição deste contrato, tal faculdade não importará em novação, não se caracterizando como renúncia de exigi-la em oportunidades futuras.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/21, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

Fica designado o Foro da Cidade de Camaçari, Estado da Bahia, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste contrato, renunciando as partes a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justas e acordadas, firmam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor, para que produza os efeitos jurídicos.

Camaçari – Bahia, ____ de _____ de 2026.

CONTRATANTE

REPRESENTANTE LEGAL
CONTRATADA

PREGÃO Nº 005 /2026 (ELETRÔNICO)
ANEXO VIII - DADOS PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATO

PROPONENTE					
NOME DA EMPRESA					
C.N.P.J. N.º					
ENDEREÇO					
TELEFONE		FAX		E-MAIL	

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA			
NOME COMPLETO			
C.I. N.º			
C.P.F. N.º			
PROFISSÃO			
NACIONALIDADE		ESTADO CIVIL	
ENDEREÇO RESID.			

DADOS BANCÁRIOS			
NOME DO BANCO		N.º DO BANCO	
NOME DA AGÊNCIA		N.º DA AGÊNCIA	
N.º CONTA CORRENTE			

_____, ____ de _____ de _____.
Local e data

Assinatura Representante Legal e Carimbo