



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO

QUADRO RESUMO

Processo nº		36/2026	
Pregão Eletrônico com Registro de Preços nº		06/2026	
Tipo	Menor preço por item	Dotações Orçamentárias	Informação no corpo do edital
Da participação	Ampla concorrência Este procedimento licitatório não será exclusivo para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, de acordo com o artigo 49, incisos II e III da Lei Complementar nº 123/06: <i>- Não há um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório -</i>		
Da sessão pública do pregão eletrônico	Fim do recebimento das propostas: 27/07/2026 às 08h29min Início da análise das propostas: 27/07/2026 às 08h30min Fim da análise das propostas: 27/07/2026 às 08h59min SESSÃO PÚBLICA: DIA: 27 DE JULHO DE 2026 HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 09h00min (horário de Brasília/DF)		
Site para realização do pregão		Link: https://bll.org.br	
Modo de disputa		Aberto	
Objeto do certame	Constitui objeto da presente licitação o Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados , nas quantidades, qualidades e condições descritas neste termo de referência:		
Edital	O edital com os anexos está publicado no site www.saaecarmodocajuru.mg.gov.br.mg.gov.br e www.bll.org.br para acesso e download por qualquer interessado, sem ônus.		
Contatos e informações:		Sandy Iara Esteves Bento – Pregoeira Telefone (37) 3335-1103 E-mail: licitacoes@saaecarmodocajuru.mg.gov.br	

Lei Federal 14.133/21:
Art. 83. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.



O SAAE de Carmo do Cajuru **não estará obrigado a adquirir quantitativos mínimos por item, tampouco a solicitar**, em cada Ordem de Compra, **quantidade mínima previamente estipulada pelos licitantes**, podendo requisitar os itens em quantidades fracionadas, conforme a demanda.

1. PREÂMBULO

O SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DO CAJURU/MG com endereço à Rua Jeováh Guimarães, nº 550, Bairro: Adelino Mano, Carmo do Cajuru/MG, CEP: 35.557-000, inscrito no CNPJ sob o nº 08.682.079/0001-90, isento de inscrição estadual, torna pública a abertura do Processo Licitatório nº 36/2026, na modalidade Pregão Eletrônico nº 06/2026, do tipo menor preço por ITEM, regido pela Lei nº 14.133/2021, Decreto nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 1.725/2024 que regulamenta o pregão eletrônico no município de Carmo do Cajuru/MG, Lei Complementar nº 123/2006 e demais condições fixadas neste edital.

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO

Fim do recebimento das propostas: 27/07/2026 às 08h29min

Início da análise das propostas: 27/07/2026 às 08h30min

Fim da análise das propostas: 27/07/2026 às 08h59min

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 27 DE JULHO DE 2026

HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 09h00min (horário de Brasília/DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <https://bllcompras.com/Home/Login>

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. O pregão, na forma eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.

2.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidora pública do SAAE de Carmo do Cajuru, nomeada para cargo de Pregoeira, através da Portaria nº 06/2026 e equipe de apoio, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante da página eletrônica <https://bll.org.br/>.

2.3. As comunicações referentes ao certame serão publicadas no site <http://www.saaecarmodocajuru.mg.gov.br>, na aba de licitações. As demais condições constam do presente edital, seus anexos.

3. OBJETO

3.1. Constitui objeto da presente licitação o **Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados**, nas quantidades, qualidades e condições descritas neste termo de referência.

4. ÁREA(S) SOLICITANTE(S)



4.1. Setores Administrativo, Água e Esgoto do SAAE de Carmo do Cajuru.

5. CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES.

5.1. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **esclarecimentos** sobre o **ato convocatório** do pregão e seus **anexos**, observado, para tanto, o prazo de **até 3 dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.**

5.1.1. Os **esclarecimentos** pretendidos serão dirigidos a Pregoeira, preferencialmente através da plataforma, <https://bll.org.br>, onde será realizado o pregão eletrônico, e-mail licitacoes@saaecarmodocajuru.mg.gov.br ou através de protocolo no setor respectivo do SAAE de Carmo do Cajuru/MG.

5.1.2. Não serão respondidos questionamentos orais (através de telefone).

5.1.3. A pregoeira responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de **03 (três) dias úteis**, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

5.1.4. No campo “mensagens” serão disponibilizadas, além das respostas, outras informações que a Pregoeira julgar importantes, razão pela qual os interessados devem consultar o *site* com frequência.

5.2. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **providências** ou de **impugnação** ao **ato convocatório do pregão e seus anexos**, observado, para tanto, o prazo de **até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.**

5.2.1. A impugnação ou pedido de providências será dirigido a Pregoeira, preferencialmente através da plataforma, <https://bll.org.br>, onde será realizado o pregão eletrônico, e-mail licitacoes@saaecarmodecajuru.mg.gov.br e/ou através de protocolo no setor específico do SAAE de Carmo do Cajuru/MG.

5.2.2. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá a pregoeira, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de **03 (três) dias úteis**, contado da data de recebimento da impugnação.

5.2.3. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela pregoeira, nos autos do processo de licitação.

5.2.4. Qualquer modificação no edital exige divulgação pela mesma forma que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

5.2.5. A decisão da Pregoeira será divulgada no *site* do SAAE, aba licitação e no sistema: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br, para conhecimento de todos os interessados.

6. LOCAL ONDE PODERÁ SER EXAMINADO O EDITAL E SER ADQUIRIDO

6.1. O edital encontra-se disponível na internet, nos sites <http://www.saaecarmodocajuru.mg.gov.br> e <https://bll.org.br/> para acesso e download por qualquer interessado, sem ônus, independentemente de qualquer pagamento. Não será fornecido edital por fac-símile e pelos correios.

7. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

7.1. Poderão participar desta licitação empresas individualmente cujo objeto social seja compatível com o objeto licitado, e em condições de atender todas as exigências deste pregão, constantes deste Edital, termo de referência e seus Anexos, e que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://bll.org.br/>.



7.1.1. Para participação na licitação, os interessados deverão credenciar-se diretamente ao Portal: Bolsa de Licitações do Brasil - BLL. (<https://bll.org.br/>), até horário fixado neste Edital para apresentação da proposta e início do pregão.

7.1.2. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida através da empresa Portal: Bolsa de Licitações do Brasil - BLL pelos telefones: (41) 3097-4600 e (41) 99264-7677 e (41) 99203-9595, ou através do e-mail contato@bll.org.br

7.1.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

7.1.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

OBS: A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7.2. O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), conforme art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e que não esteja sujeito a quaisquer dos impedimentos do parágrafo 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, deverá declarar, em campo próprio, no sistema eletrônico, sua condição de ME ou EPP.

PARA CONHECIMENTO: Benefícios exclusivos para as ME, EPP e equiparadas conforme Lei 14.133/21¹.

A obtenção benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte. **O Licitante deverá apresentar declaração de observância desse limite na licitação junto aos documentos de habilitação.**

O licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

Os licitantes deverão também declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, quando do registro de sua proposta comercial, **que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta atende às exigências do edital.**

7.3. O documento comprobatório do enquadramento do licitante como ME ou EPP **deve ser apresentado junto dos documentos de habilitação**, mediante a apresentação de:

¹ Art. 4º Aplicam-se às licitações e contratos disciplinados por esta Lei as disposições constantes dos [arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.](#)

§ 1º As disposições a que se refere o caput deste artigo não são aplicadas:

I - no caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

II - no caso de contratação de obras e serviços de engenharia, às licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

§ 2º A obtenção de benefícios a que se refere o caput deste artigo fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo o órgão ou entidade exigir do licitante declaração de observância desse limite na licitação.

§ 3º Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato na aplicação dos limites previstos nos §§ 1º e 2º deste artigo.



a - Se inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, declaração de enquadramento arquivada ou a certidão simplificada expedida pela Junta Comercial, ou equivalente, da sede da pequena empresa;

b - Se inscrito no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou equivalentes, da sede da pequena empresa.

c - O licitante optante pelo Regime do Simples Nacional deverá apresentar Declaração de Opção pelo “Simples Nacional”.

OBS: O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

7.4. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas nas seguintes condições:

7.4.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seus anexos;

7.4.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

7.4.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

7.4.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

7.4.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

7.4.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

7.4.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

7.4.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

7.4.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

7.4.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#)².

7.5. O impedimento de que trata o item 7.4.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

² Art. 9º É vedado ao agente público designado para atuar na área de licitações e contratos, ressalvados os casos previstos em lei: (...)

§ 1º Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.



7.6. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 7.4.2 e 7.4.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

7.7. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

7.8. O disposto nos itens 7.4.2 e 7.4.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

7.9. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

7.10. A vedação de que trata o item 7.4.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

8. DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA

8.1. O credenciamento das empresas interessadas a participar deste Pregão ocorrerá no sítio <https://bll.org.br/>.

8.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e **senha pessoal**, informando-se a respeito do funcionamento e regulamento do sistema.

8.2.1. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao SAAE responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

9. PROPOSTA COMERCIAL (ELETRÔNICA E DIGITADA)

9.1. A proposta com o **valor dos itens e demais informações**, **DEVERÃO** ser inseridas em campo próprio, no sistema eletrônico, até a data e horário marcada para abertura das propostas, **vedada a identificação do titular da proposta até a conclusão da fase de lances**.

9.1.1. Deverá ser observado o preço de referência do objeto, constante do Termo de Referência, Anexo I, extraído de pesquisa de preços de mercado, não devendo o preço final ofertado ultrapassar tal valor, tido como preço máximo.

9.1.2. Os valores deverão ser expressos em moeda corrente do país, com 2 (duas) casas decimais.

9.1.3. A proposta e os lances deverão referir-se ao valor total para a execução da integralidade do objeto, não se admitindo propostas para sua execução parcial.

9.1.4. O objeto deverá estar totalmente e estritamente dentro das especificações contidas neste edital.

9.2. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

9.3. O licitante **PROVISORIAMENTE CLASSIFICADO EM PRIMEIRO LUGAR**, detentor da proposta de menor preço, deverá encaminhar a Pregoeira, via *e-mail*, e em original, se for solicitado pela Pregoeira, na forma e prazos descritos abaixo:

9.3.1. Proposta comercial expressa, ajustada ao preço final, conforme Modelo do **Anexo II**, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas, **com descrição completa do objeto, indicação do valor unitário e total de cada item do objeto**, identificação da empresa proponente, nº do CNPJ ou CPF, endereço, números



de telefone e fac-símile, *e-mail* e assinatura do seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, sem emendas, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo ao SAAE ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo.

9.3.2. Documentos comprovando o poder de representação do signatário da proposta, caso não seja sócio da empresa do licitante, sendo procuração, se pública ou com firma reconhecida, e procuração e documento de identidade, se particular.

9.4. A Proposta deverá ter prazo de validade de no mínimo de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;

9.4.1. Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na proposta comercial, ele será considerado como aceito para efeito de julgamento.

9.4.2. Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, os licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

9.4.3. Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada a prorrogação de sua validade a todos os licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse do SAAE.

9.4.4. A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos licitantes quanto à respectiva proposta.

9.5. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.6. Nos preços cotados deverão estar incluídos todas as despesas necessárias à execução do objeto desta licitação sem qualquer ônus para o SAAE, tais como: fretes, tributos, encargos sociais e previdenciários.

9.7. A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

9.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

10. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

10.1. O critério de julgamento será o de **menor preço**, representado pelo **menor preço por ITEM**, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Acórdão 8497/2022 Segunda Câmara (Tomada de Contas Especial, Relator Ministro-Substituto Marcos Bemquerer) Responsabilidade. Contrato administrativo. Superfaturamento. Solidariedade. Proposta de preço. Orçamento estimativo.

As empresas que oferecem propostas com valores acima dos praticados pelo mercado, tirando proveito de orçamentos superestimados elaborados pelos órgãos públicos contratantes, contribuem para o superfaturamento dos serviços, sujeitando-se à responsabilização solidária pelo dano evidenciado.

10.2. Será desclassificada a proposta comercial que:

10.2.1. não se refira à integralidade do objeto;

10.2.2. não atenda às exigências estabelecidas neste edital ou em diligência;



10.2.3. apresentar proposta final com preço superior ao preço máximo estipulado no edital;

10.2.4. que identifique o licitante.

10.3. Tenha suas amostras ou folders (**quando for o caso**) considerados em desacordo com as especificações deste Edital e da legislação aplicável, ou que não sejam entregues no prazo determinado, sem justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a).

10.3.1. Para apresentar amostra (**se solicitado**) deverá seguir o que consta no anexo I (termo de referência) deste edital;

10.4. Apresente preço simbólico, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração; ou superestimados ou, ainda, manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 49, III da Lei nº 14.133/21.

10.5. Será considerada irrisória a proposta que não apresente valor mínimo necessário para cobrir os custos com salários, encargos sociais e trabalhistas, insumos e tributos incidentes;

10.5.1. Se a Pregoeira entender que o preço é inexequível, fixará prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade³ de seu preço por meio de planilha de custos elaborada pelo próprio licitante, sujeita a exame pela Administração, e contratações em andamento com preços semelhantes, além de outros documentos julgados pertinentes pela Pregoeira;

10.5.2. Não havendo a comprovação da exequibilidade do preço, a proposta será desclassificada, sujeitando-se o licitante às sanções legais;

10.6. Não indique expressamente a marca, conforme especificações do Anexo I (exceto quando for serviço).

10.7. Na análise das propostas não será considerada qualquer oferta de vantagem.

10.8. Quaisquer erros de soma e/ou multiplicação apurados nos itens componentes da planilha de preços serão corrigidos pela Pregoeira;

10.9. Serão corrigidos os valores dos preços unitários ou do preço total do item, conforme a divergência apurada, de forma a prevalecer, sempre, o valor total menor ou igual ao valor do lance ofertado na sessão do Pregão ou o valor negociado com a Pregoeira, após diligência e mediante expressa anuência do licitante.

10.9.1. Após anuência do licitante, a correção será consignada em ata de julgamento.

10.9.2. Serão desconsiderados os valores a partir da terceira casa decimal.

10.10. A Pregoeira poderá, no julgamento das propostas e da documentação, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

10.11. As propostas e documentação apresentadas poderão ser submetidas à apreciação da área solicitante para verificação do atendimento ao objeto licitado, mediante parecer fundamentado.

11 - PARTICIPAÇÃO E PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

11.1. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á pelo acesso ao site <https://bll.org.br/> e subsequente registro da Proposta Comercial por meio do sistema eletrônico, observada a data e horário limite estabelecidos no caput deste Edital.

³ Art. 59. Serão desclassificadas as propostas que:

(...)

IV - não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

(...)

§ 2º A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no inciso IV do **caput** deste artigo.



11.1.1. O acesso ao sistema e encaminhamento da proposta devem ser feitos pelos licitantes na página inicial do site <https://bll.org.br/>, opção “**Acesso ao Usuário**”

11.2. Na data e hora estabelecidas neste edital, a sessão pública do Pregão Eletrônico será iniciada, com a abertura e divulgação das Propostas Comerciais, sendo avaliada a aceitabilidade das mesmas pela Pregoeira, **mantido o sigilo estabelecido pelo sistema.**

11.3. Realizado o acesso à sessão do pregão, no dia e hora definidos para a realização da sessão, o sistema apresentará a relação das licitações para as quais o fornecedor teve propostas classificadas.

11.4. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da etapa de lances, exclusivamente pelo meio eletrônico, observado o horário de duração e as regras estabelecidas neste edital, vedada a identificação do titular do lance.

11.4.1. Durante a sessão pública, a comunicação entre a Pregoeira e os licitantes ocorrerá exclusivamente **mediante troca de mensagens**, em campo próprio do sistema eletrônico.

11.4.2. Alegações posteriores não serão aceitas, caso o licitante não efetue lances.

11.5. A cada lance ofertado o licitante será imediatamente informado pelo sistema sobre seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

11.5.1. Neste Pregão o modo de disputa adotado é o **aberto**, assim definido no inciso I art. 31º do Decreto n.º 10.024/2019.

11.5.2. Durante o transcurso da etapa de lances, será informado, em tempo real, o valor do menor lance de cada licitante registrado pelo sistema.

11.5.3. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

11.6 - O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

11.6.1 - Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**ABERTO**”, será realizado da seguinte forma:

a) A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

b) A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

c) Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

d) Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto na letra “b”, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

11.7. O licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer outro válido para o item ou lote.

11.8. Permanecerá válida a proposta comercial encaminhada pelo sistema na hipótese de o licitante não encaminhar lances, sendo considerada para a classificação final.



11.9. Se os licitantes não ofertarem lances será verificada a conformidade da proposta de menor preço em relação ao valor estimado da contratação.

11.10. Problemas na operação do sistema deverão ser comunicados pelos licitantes, imediatamente ao provedor: <https://bll.org.br/>.

11.11. Havendo desconexão da Pregoeira no decorrer da etapa de lances, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção de lances. A Pregoeira, quando possível, continuará a gerenciar a sessão, sem prejuízo dos atos realizados.

11.12. Se a desconexão da pregoeira durante a etapa de lances persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será automaticamente suspensa, sendo reiniciada apenas após comunicação expressa aos participantes, informando data e horário para continuação da disputa.

11.13. Se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP, e houver proposta apresentada por ME ou EPP com valor até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar nº 123/06.

11.14. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

11.14.1. A ME ou a EPP mais bem classificada será convocada, para no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de preferência.

11.14.2. Caso a ME ou EPP mais bem classificada, em situação de empate ficto, utilize seu direito de preferência, será classificada em primeiro lugar e dar-se-á prosseguimento à sessão.

11.14.3. Se a ME ou EPP mais bem classificada não exercer o seu direito de preferência, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME ou EPP remanescentes, cujas propostas estiverem no limite estabelecido no item 11.13, na ordem de classificação, para o exercício do direito de preferência.

11.14.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME ou EPP que se encontrem nesse limite, o sistema realizará sorteio, entre essas empresas, para definir a que primeiro poderá apresentar novo lance.

11.14.5. Não havendo ME ou EPP, em situação de empate ficto, que utilize o direito de preferência, prosseguir-se-á a sessão observando-se a classificação da etapa de lances.

11.14.6. Será classificado em primeiro lugar o licitante que, ao final da etapa de lances, após aplicação do direito de preferência instituído pela Lei Complementar nº 123/06, ofertar o menor preço.

11.14.7. Caso persista o empate entre licitantes que não atenda as hipóteses acima, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#)⁴

⁴ Art. 60. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

I - disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

II - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

III - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento; ([Vide Decreto nº 11.430, de 2023](#)) [Vigência](#)

IV - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

§ 1º Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

I - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

II - empresas brasileiras;

III - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

IV - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

§ 2º As regras previstas no **caput** deste artigo não prejudicarão a aplicação do disposto no [art. 44 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).



11.15. Encerrada a etapa competitiva, a Pregoeira poderá negociar, via “chat”, diretamente com o licitante que tiver apresentado o lance de menor preço, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação.

11.16. Os licitantes, a qualquer momento, após finalizada a disputa do item ou lote, poderão registrar seus questionamentos para o(a) Pregoeira via Sistema, por meio do “chat”. Todas as mensagens constarão do histórico da “Ata de Sessão do Pregão”.

11.17. Os questionamentos formulados pelos licitantes serão respondidos no *link* “Enviar Mensagens”.

11.18. Quando necessário, a Pregoeira poderá estabelecer prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seus preços por meio de documentos.

11.19. Documentação Pós-Classificação do Licitante

11.19.1 - O licitante que tiver sua proposta classificada em primeiro lugar, conforme estabelecido no artigo 63, inciso II, da Lei 14.133/21, deverá, obrigatoriamente, anexar os documentos listados a seguir em campo designado no sistema. Esta ação deve ocorrer em até 2 (duas) horas após solicitação do pregoeiro, ao término da sessão do pregão, com possibilidade de prorrogação por igual período. A não observância deste requisito resultará na desclassificação do licitante:

a) Proposta comercial revisada, ajustada ao preço final ofertado, seguindo o modelo previsto no Anexo II.

b) Todos os documentos de habilitação exigidos no item 12 deste edital.

c) Certidão que comprove a condição de Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou equiparada, conforme critérios definidos no item 7.3 deste edital, se aplicável. (quando for o caso)

Observações Importantes:

1. A falha na inserção dos documentos requeridos no sistema implicará na imediata desclassificação da empresa.

2. A pregoeira reserva-se o direito de solicitar o envio desses documentos, dentro de um prazo máximo de 24 horas após o encerramento da sessão do pregão, para o e-mail especificado no edital (com um limite de 25 MB por mensagem).

As empresas têm a opção, mas não a obrigação, de antecipar o envio de toda a documentação de habilitação pelo sistema até o dia e horário estipulados no “quadro resumo” deste edital. Caso a proposta de menor preço seja aceitável, apenas a documentação do licitante classificado em primeiro lugar será analisada.

11.19.1. Impugnado algum documento pelos demais licitantes, o detentor do menor preço deverá produzir prova de sua exatidão, em prazo a ser definido pela Pregoeira para cumprimento da diligência.

11.19.2. Os documentos originais poderão ser solicitados, por determinação do(a) Pregoeira, quando julgar necessário, para apresentação em 2 (dois) dias úteis, com vistas à confirmação da autenticidade.

11.19.3. Os prazos acima poderão ser prorrogados, a pedido do licitante, com justificativa aceita pela Pregoeira, desde que apresentado requerimento no prazo inicialmente concedido.

11.20. Após a disputa de preços e habilitação dos fornecedores, a pregoeira dará oportunidade para **manifestação de intenção de interpor recurso** estabelecendo prazo de no máximo 15 min. para envio, via sistema da **manifestação** em recorrer (A apresentação do recurso deverá ocorrer conforme cláusula 13 deste edital).

11.20.1. O licitante, cuja proposta comercial tenha sido desclassificada antes da etapa de lances, interessado em recorrer, também deverá manifestar a sua **intenção** de interpor recurso.



11.21. Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes.

12. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

12.1. O LICITANTE PROVISORIAMENTE CLASSIFICADO EM PRIMEIRO LUGAR deverá enviar, na forma e prazos estabelecidos no item 11.19, **TODA A DOCUMENTAÇÃO** abaixo relacionada, com vigência plena, sob pena de inabilitação:

12.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

12.2.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

12.2.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

12.2.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

12.2.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

12.3. HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA

12.3.1. Comprovante de inscrição no CNPJ;

12.3.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, **se houver**, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

12.3.3. Prova de regularidade com INSS (seguridade social), e tributos federais e dívida ativa da união (certidão conjunta);

12.3.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

12.3.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;

12.3.6. Prova de regularidade com FGTS (fundo de garantia por tempo de serviço) que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

12.3.7. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

Nota: são válidas para comprovação de regularidade as certidões positivas com efeito de negativas expedidas pelos respectivos órgãos.

12.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA:

12.4.1. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, dentro do prazo de validade previsto no documento ou, na sua omissão, acompanhada de prova da data de abertura da licitação, admitindo-se certidões digitais.

OBS.: Poderão participar do processo licitatório empresas em recuperação judicial ou extrajudicial, desde que demonstrada documentação robusta da capacidade econômico-financeira da licitante para suportar os ônus da contratação.



12.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

12.5.1 – Certidões ou atestados, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, ficando reservado ao SAAE o direito de solicitar cópias dos contratos a que se referem tais documentos comprobatórios emitidos na forma do [§ 3º do art. 88 da Lei 14.333/21](#)⁵.

12.6. DECLARAÇÕES

12.6.1. Os LICITANTES deverão apresentar as seguintes declarações:

*a) **DECLARAÇÃO** de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação. (Anexo IV);*

*b) **DECLARAÇÃO** de que atendem aos requisitos de habilitação. (Anexo IV);*

*c) **DECLARAÇÃO** de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas. (Anexo IV);*

*d) **DECLARAÇÃO** de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. (Anexo IV);*

*e) **DECLARAÇÃO** (se for o caso) de condições de ME, EPP ou equiparada, acompanhada da certidão comprobatória do enquadramento conforme disposto no item 7.3 deste edital;*

12.6.2. O declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei, e deverá ser assinada por representante legal da licitante ou por procurador, munido de procuração hábil, nos termos da Lei. Modelo anexo IV deste edital.

12.6.3. Declaração de condições de ME, EPP ou equiparada, acompanhada da certidão comprobatória do enquadramento conforme disposto no item 7.3 deste edital.

12.6.4. DECLARAÇÃO somente para microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) e equiparadas para atendimento ao §2º do Art. 4º da Lei 14.133/21. A DECLARAÇÃO deverá ser assinado pelo Sócio Proprietário da empresa com a opção de ser assinado juntamente com um profissional devidamente e regularmente habilitado (contador), registrado no Conselho Regional de Contabilidade – CRC de que a empresa **no ano-calendário de realização da licitação**, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

12.7. DOS DOCUMENTOS

IMPORTANTE: Em caso de documentos (DECLARAÇÕES) firmados por assinatura digital, deverá ser providenciado pelo licitante a remessa do comprovante/autenticidade da assinatura eletrônica emitido pelo Instituto Nacional de Tecnologia da Informação – ITI⁶, ou, ainda, deverá ser providenciada a apresentação/envio de mídia

⁵ Art. 88. Ao requerer, a qualquer tempo, inscrição no cadastro ou a sua atualização, o interessado fornecerá os elementos necessários exigidos para habilitação previstos nesta Lei.

(...)

§ 3º A atuação do contratado no cumprimento de obrigações assumidas será avaliada pelo contratante, que emitirá documento comprobatório da avaliação realizada, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, o que constará do registro cadastral em que a inscrição for realizada.

⁶ Verificador de Conformidade do Padrão de Assinatura Digital ICP-Brasil é um serviço gratuito disponibilizado pelo Instituto Nacional de Tecnologia da Informação – ITI, disponível em <https://verificador.iti.gov.br/>



*contendo o arquivo digital original para verificação/autenticação de conformidade da assinatura com a regulamentação da ICP-Brasil, **quando solicitado pela Pregoeira.***

Caso as declarações sejam assinadas manualmente, poderão ser autenticadas em cartório ou por servidor público competente, mediante cotejo do documento original.

12.7.1. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

b) Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

c) Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.7.2. O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio efetuarão consulta ao *site* da Receita Federal para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos *sites* dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

12.7.3. Sob pena de **inabilitação**, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ ou CPF e endereço respectivo, observando-se que:

12.7.3.1. Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da **matriz**;

12.7.3.2. Se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da **filial**;

12.7.3.3. se o licitante for **matriz**, e o **executor** do contrato for **filial**, deverão ser apresentados tanto os documentos da **matriz** quanto os da **filial**⁷;

12.7.3.4. serão dispensados da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**.

12.7.4. Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados dos últimos 180 (noventa) dias até a data de abertura da sessão inaugural.

12.7.5. Os documentos exigidos neste Edital poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

12.7.6. Os documentos mencionados no item 12 não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo.

12.8. Encerrada a etapa de negociação, a Pregoeira procederá à verificação das condições de participação do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, nos termos do inciso III do art. 14 da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à inexistência de sanção impeditiva de participação no certame ou de futura contratação. Para tanto, serão realizadas consultas obrigatórias aos seguintes cadastros oficiais ficando a critério das licitantes a emissão e o envio das respectivas certidões em conjunto com os documentos de habilitação.

- *CADIN – Cadastro Informativo de Inadimplência em relação à Administração Pública do Estado de Minas Gerais para pessoas físicas e jurídicas – Site: [CADIN-MG - Secretaria de Estado da Fazenda de Minas Gerais](#);*

⁷ **NOTA EXPLICATIVA:** Embora a matriz e a filial sejam estabelecimentos de uma mesma pessoa jurídica, o direito tributário confere tratamento específico aos diferentes estabelecimentos empresariais, considerando cada um deles um domicílio tributário. Logo, se a filial for a empresa a ser contratada para executar o objeto, o documento de regularidade fiscal deve ser apresentado em nome e de acordo com o seu CNPJ.



- *CAGEF/CAFIMP – Cadastro de Fornecedores Impedidos para pessoas físicas e jurídicas. Site: [CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES | CAGEF](#)*
- *Certidão de Licitantes Inidôneos TCU para pessoas físicas. Site: https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:111970551082228:::P3_TIPO:CPF;*
- *Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (Integra 4 certidões: (1) Licitantes Inidôneos; (2) CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade; (3) CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas; e (4) CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas. Site: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).*

12.10. Na hipótese de constar, na Consulta de Situação do Licitante, a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o(a) Pregoeiro(a) adotará as diligências necessárias para verificar eventual tentativa de fraude, considerando, entre outros elementos, vínculos societários, semelhança de linhas de fornecimento e indícios de burla ao caráter competitivo do certame.

12.11. Constatada a existência de indícios, será assegurado ao licitante o direito à manifestação prévia, em observância ao contraditório e à ampla defesa.

12.12. Confirmada a existência de sanção impeditiva ou fraude, o licitante restará desclassificado, por ausência de condição de participação, não lhe sendo possível prosseguir no certame.

13. RECURSO ADMINISTRATIVO

13.1. Por ocasião do final da sessão, a(s) proponente(s) que participou (aram) do **PREGÃO** deverá (ão) **manifestar** imediata e motivadamente a(s) intenção (ões) de **recorrer**, conforme item 11.20 deste edital.

13.1.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão.

13.2. Havendo intenção de interposição de **recurso** contra qualquer etapa / fase / procedimento do **PREGÃO**, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito via sistema, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 3 (três) dias, a contar da ocorrência.

13.3. As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do **RECORRENTE**.

13.3.1. Os recursos e ou contrarrazões deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.5. Os autos deste Pregão eletrônico permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos neste Edital.

13.6. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.7. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

14. DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

14.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;*
- b) Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;*



c) Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

*d) **ADJUDICAR** o objeto e **HOMOLOGAR** a licitação.*

14.2. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

14.3. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

14.4. Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.

15. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA LICITAÇÃO

15.1. O resultado do **PREGÃO** será publicado no Diário Oficial do Município de Carmo do Cajuru, PNCP e no site www.saaecarmodocajuru.mg.gov.br, e <https://carmodocajuru.atende.net>.

16. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS⁸

16.1. O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços é de três (três) dias, contados da data da intimação, sob pena de o adjudicatário decair do direito de fazê-lo e incorrer em multa.

16.2. Decorrido o prazo de assinatura da Ata de Registro de Preços sem manifestação do adjudicatário, é facultado ao SAAE, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços, devidamente atualizados, se for o caso, ou revogar o processo.

16.3. A existência de preços registrados não obriga o SAAE a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de processo específico para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

16.4. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

a) Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

b) Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do [art. 23 da Lei](#) Federal nº 14.133/21;

c) prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

16.5. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

⁸ Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

(...)

XLVI - ata de registro de preços: documento vinculativo e obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, no qual são registrados o objeto, os preços, os fornecedores, os órgãos participantes e as condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no edital da licitação, no aviso ou instrumento de contratação direta e nas propostas apresentadas;



16.6. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

16.7. As aquisições ou as contratações adicionais por ADESAO, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

16.8. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

16.9. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

16.10. Do contrato (quando for o caso)

16.10.1. O SAAE poderá, na forma do artigo 95 da Lei 14.133/21⁹, substituir o contrato por outros instrumentos hábeis.

16.10.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

17. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

17.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

17.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

17.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

17.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

17.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

17.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou deixar de apresentar amostra; (quando for o caso).

17.1.2.4. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital; (quando for o caso).

17.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

17.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

⁹ Art. 95. O instrumento de contrato é obrigatório, salvo nas seguintes hipóteses, em que a Administração poderá substituí-lo por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço:
(...)

II - compras com entrega imediata e integral dos bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor.



17.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

17.1.5. Fraudar a licitação;

17.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

17.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

17.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

17.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

17.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

17.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

17.2.1. Advertência;

17.2.2. Multa;

17.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

17.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

17.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

17.3.2. As peculiaridades do caso concreto.

17.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

17.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública.

17.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

17.4.1. Para as infrações previstas nos itens 17.1.1, 17.1.2 e 17.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

17.4.2. Para as infrações previstas nos itens 17.1.4 a 17.1.7, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

17.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

17.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

17.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 17.1.1, 17.1.2 e 17.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

17.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 17.1.4 a 17.1.7, bem como pelas infrações administrativas



previstas nos itens 17.1.1 a 17.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

17.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 17.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

17.10. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

17.11. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

17.12. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

17.13. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

18. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. Poderão ser utilizadas qualquer dotação orçamentária prevista para o exercício de 2026, destinadas ao pagamento do objeto licitado, por ser registro de preços

18.1.1. A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2026, correrão à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

19. PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

19.1. Para os fins do disposto neste edital a expressão Pequena Empresa serve para se referir à Microempresa e à Empresa de Pequeno Porte, definidas no art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06, cuja conforme disposto no item 7.3 deste edital.

19.2. Esta licitação não possui itens reservados para fornecimento exclusivo de microempresas e empresas de pequeno porte, por se enquadrar nas hipóteses do artigo 49 da Lei Complementar 123/06.

20. DISPOSIÇÕES GERAIS DESTE REGISTRO DE PREÇOS

20.1. É vedado o licitante oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.

20.2. Os preços poderão ser alterados conforme disposto no Art. 124, II, “d” da Lei 14.133/21.

20.3. Será aceito o registro de mais de um fornecedor, desde que aceitem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, assegurada a preferência de contratação de acordo com a ordem de classificação.

20.4. Para aplicação do item 20.3, após a homologação da licitação, para **formalização e cadastro de reserva**, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:



a - dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

b - dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original; e

c - será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

20.5. O registro a que se refere o item 20.4 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

20.5.1. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se referem o 20.4, somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

a - quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

b - quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas neste edital.

20.6. É vedado à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto deste edital em seu prazo de validade, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.

20.7. A ata de registro de preços poderá ser cancelada quando:

a - descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;

b - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

c - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista neste edital;

d - sofrer sanção prevista nos [incisos III](#) ou [IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

OBS:

- O cancelamento do registro será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

- Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

20.8. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

a - por razão de interesse público;

b - a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

c - se não houver êxito nas negociações quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente.

21. DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. A autoridade competente do SAAE poderá anular e revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anular por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito do pregoeiro, devidamente fundamentado.

21.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF

21.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.



21.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

21.6. Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, o(a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

21.7. Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Administração do SAAE comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.

21.8. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

21.9. O desatendimento de exigências meramente formais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público, Art. 12 III da Lei 14.133/21¹⁰.

21.10. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro, com observância da legislação regeadora, em especial a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Federal nº 10.024/19.

22. ANEXOS

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II - Modelo de Proposta Comercial;

Anexo III – Modelo de Declaração de condições de ME, EPP ou equiparada;

Anexo IV – Modelo de declaração completa.

Anexo V – Minuta da Ata de Registro de Preços

Anexo VI - Minuta de Contrato

23. DO FORO

23.1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Comum, no Foro da cidade de Carmo do Cajuru /MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Carmo do Cajuru, 06 de julho de 2026.

¹⁰ Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:
(...)

III - o desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo;



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

FLAVIA
REGINA
PASSOS:100
09832696

Assinado de forma
digital por FLAVIA
REGINA
PASSOS:10009832696
Dados: 2026.07.06
10:20:19 -03'00'

Flávia Regina Passos
Chefe de Setor

CLOVIS JOSE
RABELO
CARVALHO:08967
322666

Assinado de forma digital
por CLOVIS JOSE RABELO
CARVALHO:08967322666
Dados: 2026.07.06
10:08:41 -03'00'

Clóvis José Rabelo Carvalho
Diretor Geral



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90



TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO Nº 36/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026

01 – OBJETO

1.1 – Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados, nas quantidades, qualidades e condições descritas neste termo de referência:

Lei Federal 14.133/21:

Art. 83. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

Ressalta-se que o quantitativo a ser licitado foi estimado com base na demanda projetada para um período de 12 (doze) meses, com a possibilidade de prorrogação da ata por mais 12 (doze) meses, totalizando até 24 (vinte e quatro) meses, levando em consideração a regularidade do consumo e a necessidade de garantir a continuidade do serviço público. Além disso, foi considerado o histórico das aquisições realizadas nos últimos 02 (dois) anos, conforme a necessidade e a vantajosidade para a administração pública.

Essa abordagem está em conformidade com o disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a prorrogação das atas de registro de preços nas mesmas condições inicialmente pactuadas, vejamos:

Art. 84. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

Sendo assim, desde que seja comprovada a vantajosidade do preço e que as disposições legais e regulamentações municipais aplicáveis sejam respeitadas. Essa prática assegura eficiência administrativa, continuidade dos serviços públicos e a otimização dos recursos públicos, em alinhamento com os princípios da economicidade e da legalidade.

A definição do quantitativo e do prazo inicial considera também a necessidade de assegurar o equilíbrio econômico-financeiro da Ata e a manutenção do fornecimento sem interrupções, atendendo, assim, ao princípio da eficiência e da continuidade do serviço público.

A possibilidade de prorrogação, quando aplicável, **estará condicionada à comprovação documental de que o preço contratado permanece vantajoso para a Administração**, com base em



estudos de mercado e parâmetros técnicos pertinentes, além de observância às normas regulamentares municipais vigentes.

Considerando a diversidade de itens que compõem o objeto da presente contratação, justifica-se a adoção do critério de julgamento por **item**, como a forma mais adequada para assegurar a competitividade, a economicidade e a eficiência no processo de aquisição.

A relação de ferramentas e equipamentos contempla ampla variedade de produtos com características técnicas distintas, tais como ferramentas manuais, ferramentas elétricas, equipamentos de apoio operacional e itens correlatos. Esses materiais possuem especificações próprias, diferentes aplicações e, em regra, são fornecidos por empresas especializadas em segmentos específicos.

Nesse contexto, a adoção da aquisição por item possibilita a participação de um maior número de fornecedores, inclusive aqueles que não possuem capacidade para fornecer a totalidade dos itens, mas que apresentam melhores condições para itens específicos, ampliando a competitividade e favorecendo a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A escolha por esse critério atende às seguintes diretrizes:

- **Ampliação da competitividade**, com a participação de fornecedores especializados;
- **Maior economicidade**, mediante a seleção da melhor proposta para cada item;
- **Flexibilidade nas aquisições**, especialmente em razão da adoção do Sistema de Registro de Preços, permitindo contratações conforme a demanda;
- **Adequação ao mercado fornecedor**, caracterizado pela diversidade e especialização;
- **Eficiência na gestão dos recursos públicos**, com contratações mais precisas e alinhadas às necessidades operacionais.

Ressalta-se que a aquisição por item não compromete a padronização ou a qualidade dos produtos, uma vez que tais requisitos serão devidamente definidos nas especificações técnicas do Termo de Referência, bem como acompanhados pela fiscalização contratual.

Ademais, esse modelo não prejudica o controle e a gestão da contratação, sendo plenamente viável sob os aspectos técnico e operacional.

Diante do exposto, conclui-se que a adoção do critério de julgamento por item é a alternativa mais adequada para atender ao interesse público, assegurando maior competitividade, eficiência e economicidade, em conformidade com os princípios previstos na Lei nº 14.133/2021.

ITEM	DESCRIÇÃO COMPLETA	UNID	QTD	VALOR MÉDIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
01	(49658) ALAVANCA, MATERIAL AÇO FORJADO, COMPRIMENTO 2 M, DIÂMETRO 25 MM,	UNID.	05	R\$ 390,5967	R\$ 1.952,98



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PONTA CHATA E AGUDA				
02	(38542) ALICATE DE PRESSAO 10" COM MORDENTE RETO- C/ 23,2 CM DE COMPRIMENTO. CARACT: MORDENTES FORJADOS EM ACO ESPECIAL E TEMPERADOS. CORPO FORMADO POR CHAPAS CONFORMADAS. ACABAMENTO CROMADO. ABERTURA REGULAVEL. POSSUI ALAVANCA PARA DESTRAVAR. MORDENTE RETO.SISTEMA DE REBITES ESPECIALMENTE PROJETADO PARA AUMENTAR A RESISTENCIA DO PRODUTO. FORMATO ERGONOMICO PARA MAIOR CONFORTO. AS FERRAMENTAS SAO PRODUZIDAS E TESTADAS CONFORME NORMAS ESPECIFICAS.	UNID.	30	R\$ 49,4600	R\$ 1.483,80
03	(49664) ALICATE DESCASCADOR AUTOMÁTICO 0,5 A 10 MM², SISTEMA AUTOAJUSTÁVEL PARA SEÇÃO TRANSVERSAL DO CONDUTOR SEM DANOS AOS FILAMENTOS. CORPO METÁLICO REFORÇADO EM LIGA LEVE DE ALTA DURABILIDADE OU POLÍMERO TÉCNICO COM ALMA DE AÇO. REGULAGEM DE PRESSÃO MANUAL PARA DIFERENTES ESPESSURAS DE ISOLAMENTO. LÂMINAS TEMPERADAS SUBSTITUÍVEIS EM AÇO FERRAMENTA DE ALTA LIGA. VIDA ÚTIL MÍNIMA ESTIMADA 30.000 CICLOS DE OPERAÇÃO CONFORME PADRÃO INDUSTRIAL.	UNID.	02	R\$ 224,7350	R\$ 449,47
04	(49666) BOMBONA 200 LITROS NOVA. MATERIAL RESISTENTE, FABRICADO EM PLÁSTICO 100% VIRGEM EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE. ESPECIFICAÇÕES:	UNID.	10	R\$ 439,3000	R\$ 4.393,00



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	TAMPA: TF DE ROSCA DUPLA; CAPACIDADE: 200 LTS; ALTURA: 86 CM; LARGURA: 60 CM; COMPRIMENTO: 60 CM; COR: AZUL.				
05	(29307) CABO PARA ENXADA, REFORCADO. PERFIL REDONDO E POLIDO- PRODUZIDO EM MADEIRA DE OTIMA QUALIDADE- TAMANHO: 150CM ACOMPANHADO DE CUNHA DE MADEIRA PARA ENXADA / ENXADAO	UNID	30	R\$ 32,1533	R\$ 964,60
06	(49667) CABO PARA PA DE MADEIRA COM ACABAMENTO ENVERNIZADO E EMPUNHADURA COM DESIGN ERGONÔMICO, COMPRIMENTO TOTAL: 71CM.	UNID.	30	R\$ 54,5000	R\$ 1.635,00
07	(49668) CABO PARA PICARETA, DE MADEIRA COM ACABAMENTO ENVERNIZADO, DE 90CM, COM SISTEMA DE ENCABAMENTO EM BUCHA PLÁSTICA.	UNID.	20	R\$ 50,3400	R\$ 1.006,80
08	(38548) CAIXA DE FERRAMENTAS SANFONADA COM 7 GAVETAS AZUL. CARACT: COR AZUL EM CHAPA DE ACO SAE 1006 TRATAMENTO ANTI- FERRUGEM PINTURA DE ALTA RESISTENCIA A PO UTILIZADO PARA ARMAZENAR E TRANSPORTAR FERRAMENTAS MEDIDAS C X L X A: 50 X 20 X 25 CM"	UNID.	05	R\$ 239,5633	R\$ 1.197,82
09	(34731) CARRINHO DE MAO EM ACO REFORCADO COM PNEU E CAMARA 60L CARRINHO DE MAO EXTRAFORTE EM ACO REFORCADO - COM PNEU E CAMARA - 60 LITROS - CACAMBA EM CHAPA DE ACO DE 1,5 MM - LARGURA DE 620 MM, COMPRIMENTO 1200 MM E ALTURA DE 610 MM - CARGA MAXIMA DE 150 KG. PINTURA ANTICORROSIVA ELETROSTATICA VARAL REFORCADO FABRICADO EM TUBO DE ACO DE 1,5 MM.	UNID.	03	R\$ 463,6700	R\$ 1.391,01



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

10	(27045) CAVADEIRA ARTICULADA-BOCA DE LOBO- ABERTURA DE 14CM COM CABO - EM ACO FORJADO - INCLUSIVE CABO DE MADEIRA - C/ ABERTURA DA BOCA = 14 CM, PAS COM 18,5 CM. CARACT:A CAVADEIRA E TEMPERADA EM TODO O CORPO DA PEÇA, PROPORCIONANDO MAIOR RESISTENCIA E MENOR DESGASTE DURANTE O USO. - FABRICADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE. (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE TRAMONTINA).	UNID.	30	R\$ 149,8233	R\$ 4.494,70
11	(33441) CAVADEIRA ARTICULADA - BOCA DE LOBO- ABERTURA DE 20CM COM CABO - EM ACO CARBONO - INCLUSIVE CABO DE MADEIRA DE 180 CM - C/ABERTURA DA BOCA = 20 CM. A CARACT: CAVADEIRA E TEMPERADA EM TODO O CORPO DA PEÇA, PROPORCIONANDO MAIOR RESISTENCIA E MENOR DESGASTE DURANTE O USO. - FABRICADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE.	UNID.	05	R\$ 189,45	R\$ 947,25
12	(42209) CHAVE GRIFO PARA TUBO 12" CORPO E MANDÍBULAS FORJADAS EM ACO CROMO VANADIO E TEMPERADAS. - PORCA REGULADORA DE ABERTURA EM FERRO FUNDIDO NODULAR. - ABERTURA DOS MORDENTES REGULAVEL. - PINTURA ELETROSTATICA. DADOS TECNICOS: TAMANHO: 12" PESO APROX.: 700G (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE A MARCA TRAMONTINA).	UNID.	20	R\$ 127,2225	R\$ 2.544,45



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

13	(38569) CINTA PARA ELEVACAO DE CARGA 6 TON. COM 2M. - ESPECIFICACOES TECNICAS: CARGA DE TRABALHO VERTICAL/DIRETA: 6,0TF CARGA DE TRABALHO FORCA/LACO: 4,8TF CARGA DE TRABALHO CESTO/PARALELA: 12,0TF CARGA DE TRABALHO CESTO/ANGULAR ATÉ 45°: 4,2TF CARGA DE TRABALHO CESTO/ANGULAR 46° ATÉ 60°: 3,0TF FATOR DE SEGURANCA DE ELEVACAO DE CARGA: 7:1 MATERIAL: 100% POLIESTER COMPRIMENTO TOTAL: 2,0M LARGURA: 180,0MM NORMA DE REFERÊNCIA: ABNT NBR 15637-1"	UNID.	05	R\$ 204,50	R\$ 1.022,50
14	(38570) CINTA PARA ELEVACAO DE CARGA 6 TON. COM 6M. - ESPECIFICACOES TECNICAS: CARGA DE TRABALHO VERTICAL/DIRETA: 6,0TF CARGA DE TRABALHO FORCA/LACO: 4,8TF CARGA DE TRABALHO CESTO/PARALELA: 12,0TF CARGA DE TRABALHO CESTO/ANGULAR ATÉ 45°: 4,2TF CARGA DE TRABALHO CESTO/ANGULAR 46° ATÉ 60°: 3,0TF FATOR DE SEGURANCA DE ELEVACAO DE CARGA: 7:1 MATERIAL: 100% POLIESTER COMPRIMENTO TOTAL: 6,0M LARGURA: 180,0MM NORMA DE REFERÊNCIA: ABNT NBR 15637-1	UNID.	03	R\$ 619,50	R\$ 1.858,50
15	(42212) CORDA MULTIFILAMENTO EM POLIAMIDA, TRANÇADA, 10MM	METRO	200	R\$ 4,30	R\$ 860,00
16	(34268) DISCO DE CORTE DIAMANTADO A SECO 105MM	UNID.	50	R\$ 58,6033	R\$ 2.930,16



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	P/CERAMICA FURO 20MM. CORTE A SECO OU REFRIGERADO EM CERAMICAS, AZULEJOS, ARDOSIA E MARMORE.				
17	(38539) DISCO DE CORTE FINO PARA ESMERILADEIRA 4.1/2" MEDIDAS: 115MMX1,00MMX22,2MM; ROTACAO MAXIMA: 13.800 RPM; ESPESSURA: 1,00MM; INDICACAO: ACO INOX / INOX; IDEAL PARA CORTES DE METAIS NOBRES, ACO CARBONO E FERRO	UNID.	200	R\$ 23,08	R\$ 4.616,00
18	(38538) DISCO DE CORTE 7 POL X 1,6 MM ACO INOX FURO 7/8 POL P/ ESMERILADEIRA DADOS TECNICOS: DIAMETRO DO DISCO DE CORTE: 180 MM - 7" ESPESSURA DO DISCO DE CORTE: 1,6 MM - 3/64"; DIAMETRO DO FURO DO DISCO DE CORTE: 22,23MM - 7/8"; NÚMERO DE TELAS DO DISCO: 2 GRAO: FINO (60); ROTACAO MAXIMA DO DISCO (RPM): 13.300/MIN; NORMA DE REFERÊNCIA: ABNT NBR 15230 E ABNT NBR 16245;	UNID.	50	R\$ 10,2733	R\$ 513,66
19	(34267) DISCO DE SERRA COM VIDEA P/ MADEIRA 105MM - FURO 20MM / 36 DENTES	UNID.	50	R\$ 35,1333	R\$ 1.756,66
20	(17782) ESCADA DOBRAVEL 6 DEGRAUS EM POLIPROPILENO E ALUMINIO DE ALTA RESISTENCIA, COM TRAVA DE SEGURANCA E QUE SUPORTA ATÉ 120 KG	UNID.	01	R\$ 365,4733	R\$ 365,47



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

21	(38554) ESCADA MULTIFUNCIONAL 4X3 12 DEGRAUS – ALUMINIO CARACTERISTICAS - ESTRUTURA EM ALUMINIO - DOBRADICAS EM ACO - 4 PARTES COM 3 DEGRAUS EM CADA PARTE - ESCADA 8 EM 1 - MEDIDA DA ESCADA TOTALMENTE ABERTA: 3,39M - PESO: 10,79KG MEDIDAS MEDIDAS: POSICAO 01 - 2,76M X 60,9CM X 94CM POSICAO 02 - 1,31M X 60,9CM X 85,6CM POSICAO 03 - 94CM X 60,9CM X 2,46M POSICAO 04 - 26,9CM X 34,8CM X 89CM POSICAO 05 - 14,5CM X 60,9CM X 3,36M POSICAO 06 - 1,17M X 60,9CM X 2,39M POSICAO 07 - 1,15M X 60,9CM X 1,63M POSICAO 08 - 2,15M X 60,9CM X 90,7CM	UNID.	01	R\$ 857,95	R\$ 857,95
22	(49672) ESQUADRO METÁLICO 90° AÇO INOXIDÁVEL OU AÇO TEMPERADO RETIFICADO DE ALTA PLANEZA. ESCALA GRAVADA A LASER PERMANENTE. PRECISÃO ANGULAR INDUSTRIAL COM TOLERÂNCIA MÁXIMA DE 0,02 MM/100 MM. COMPRIMENTO MÍNIMO DA ABA MAIOR: 300 MM. SUPERFÍCIE ANTICORROSIVA. ACABAMENTO FOSCO ANTIRREFLEXO. CONTROLE DIMENSIONAL CONFORME NORMAS	UNID.	04	R\$ 49,4367	R\$ 197,75
23	(49673) ESTANHO PARA SOLDA (MÍNIMO 25G) LIGA SN60/PB40 OU SUPERIOR,	UNID.	20	R\$ 18,4650	R\$ 369,30



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	ALTA PUREZA. FLUXO INTERNO ATIVADO. DIÂMETRO NOMINAL 1 MM. PESO MÍNIMO POR UNIDADE: 25G. BOBINA PROTEGIDA CONTRA OXIDAÇÃO. COMPOSIÇÃO QUÍMICA IDENTIFICADA NA EMBALAGEM. CONFORMIDADE COM PADRÃO TÉCNICO PARA SOLDAGEM ELETRÔNICA.				
24	(49674) ESTANTE METÁLICA COM GAVETEIROS PLÁSTICOS REQUISITOS: ESTANTE ORGANIZADORA INDUSTRIAL COM ESTRUTURA EM CHAPA DE AÇO CARBONO, ACABAMENTO EM PINTURA ELETROSTÁTICA EPÓXI ANTICORROSIVA. ACOMPANHA 27 GAVETEIROS PLÁSTICOS Nº 5 EM POLIPROPILENO DE ALTO IMPACTO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 150CM (A) X 53CM (L) X 20CM (P). CAPACIDADE DE CARGA MÍNIMA DE 80 KG. SISTEMA DE MONTAGEM POR ENCAIXE/PARAFUSOS ZINCADOS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. ITEM TOTALMENTE INDEPENDENTE PARA FINS DE AQUISIÇÃO. VEDADA LINHA DOMÉSTICA OU HOBBY SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO	UNID.	04	R\$ 564,84	R\$ 2.259,36
25	(33307) ESTOPA DE LIMPEZA EM GERAL 1KG. CARACT: ESTOPA (AGLOMERADO DE FIOS FINOS E MACIOS DE ALGODÃO) DESTINADA A LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E POLIMENTO DE SUPERFÍCIES E LIMPEZA DE GRAXAS E RESÍDUOS QUÍMICOS EM GERAL.	SACO	30	R\$ 23,20	R\$ 696,00
26	(38547) FITA DUPLA FACE 19MM X 5M PROFISSIONAL / FIXA FORTE CARACT: USO INTERNO, TRANSPARENTE, FIXAÇÃO PERMANENTE (SIMILAR OU	UNID.	30	R\$ 74,87	R\$ 2.246,10



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	MELHOR QUALIDADE QUE A MARCA 3M)				
27	(35662) FITA ZEBRADA 6,5CM/150M, CONSTITUIDO DE POLIETILENO LINEAR DE BAIXA DENSIDADE COM IMPRESSAO DIAGONAL NAS CORES AMARELA E PRETA SECESSIVAMENTE.	UNID.	100	R\$ 18,9333	R\$ 1.893,33
28	(28036) GARRAFA TERMICA DE 5 LITROS - EM COR AZUL. INFORMACOES TECNICAS: CAPACIDADE 5L. CONSERVACAO TERMICA: QUENTE E FRIO. MATERIAL EXTERNO: POLIETILENO (PE). COMPRIMENTO (CM): 195 LARGURA (CM): 195 ALTURA (CM): 305 PESO LÍQUIDO PRODUTO (KG): 0.838 PESO BRUTO PRODUTO (KG): 0.90	UNID.	30	R\$ 77,5333	R\$ 2.326,00
29	(36657) GROSA EM TAMANHO 1/2" COM NO MAXIMO 30 CM DE COMPRIMENTO MATERIAL EM ACO CARBONO, 12" CARACT: CORPO EM ACO ESPECIAL TEMPERADO. DENTEADO: TIPO BASTARDO SIMPLES. COM CABO INJETADO.	UNID.	30	R\$ 67,73	R\$ 2.031,90
30	(49675) JOGO DE CHAVE DE BOCA 6 A 32 MM AÇO CROMO-VANÁDIO FORJADO (MÍNIMO 31CRV3). CONFORMIDADE ESTRITA COM DIN 3110 E ISO 10102. TRATAMENTO TÉRMICO INTEGRAL COM DUREZA CONFORME NORMAS TÉCNICAS. ACABAMENTO CROMADO ACETINADO ANTICORROSIVO (NÍQUEL-CROMO) PARA EVITAR REFLEXOS. RESISTÊNCIA A TORQUE CONFORME ISO 1711-1 (TORQUE 25% ACIMA DA NORMA). ACOMPANHA MALA ORGANIZADORA REFORÇADA OU SUPORTE RÍGIDO PARA TRANSPORTE COM TRAVA.	JOGO	05	R\$ 379,2025	R\$ 1.896,01



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	IDENTIFICAÇÃO GRAVADA A LASER PERMANENTE.				
31	(49676) JOGO DE CHAVE DE FENDA/PHILIPS SIMPLES E PONTA CRUZADA ISOLADAS. UTILIZADO PARA TRABALHAR EM TEMPERATURAS ENTRE - 10° C ATÉ + 60° C. INDICADAS PARA TRABALHOS EM BAIXA TENSÃO ATÉ 1000V. - COMPOSTO POR 6 PEÇAS, SENDO ELAS: 3 CHAVES DE FENDA SIMPLES NR 150 ISOLADA NBR 9699: 1/8 X 4", 3/16 X 4" E 1/4 X 6". 3 CHAVES DE PONTA CRUZADAS NR 160 ISOLADA NBR 9699: 1/8 X 2.3/8" PH0, 3/16 X 3" PH1 E 1/4 X 6" PH2 (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE A MARCA GEDORE)	JOGO	02	R\$ 116,2475	R\$ 232,50
32	(49679) KIT BITS PROFISSIONAIS PARA PARAFUSADEIRA DE IMPACTO ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: MATERIAL: AÇO S2 OU SUPERIOR. TRATAMENTO: TRATAMENTO TÉRMICO INTEGRAL E REVESTIMENTO ANTICORROSIVO. CARACTERÍSTICAS: ZONA DE TORÇÃO (TORSION ZONE) PARA ABSORÇÃO DE PICOS DE TORQUE. ENCAIXE: HASTE SEXTAVADA 1/4". QUANTIDADE: MÍNIMO DE 40 PEÇAS POR KIT. COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE PONTAS POR KIT: PH (PHILLIPS): 0, 1, 2, 3 PZ (POZIDRIV): 1, 2, 3 FENDA: 4, 6, 8 MM TORX: T10 AO T40 (TODOS OS TAMANHOS INTERMEDIÁRIOS INCLUSOS)	UNID.	03	R\$ 152,6667	R\$ 458,00



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	ALLEN/HEX: 3 AO 6 MM (TODOS OS TAMANHOS INTERMEDIÁRIOS INCLUSOS) SOQUETES SEXTAVADOS VARIADOS. ACONDICIONAMENTO: ESTOJO RÍGIDO ORGANIZADOR EM ABS. GARANTIA: MÍNIMA DE 12 MESES. OBSERVAÇÃO: ITEM TOTALMENTE INDEPENDENTE PARA FINS DE AQUISIÇÃO.				
33	(49681) KIT C/ 4 CINTAS DE, NO MÍNIMO, 4M P/ FIXAÇÃO DE CARGA C/ CATRACA MANUAL (CARGA MAX. 454 KG) ACO GALV. ESPECIF: DIMENSOES DO PRODUTO 24.8 X 25.4 X 7.5 CM; 3.16 QUILOGRAMAS INCLUSO NA EMBALAGEM KIT C/ 4 CINTAS DE 4M P/ FIXAÇÃO DE CARGA C/ CATRACA MANUAL (CARGA MAX. 454 KG) ACO GALV.	KIT	02	R\$ 145,6333	R\$ 291,27
34	(38552) KIT DE PONTAS E BROCAS P/ PERFURAR E PARAFUSAR - 33 UNIDADES (MELHOR QUALIDADE QUE BOSCH) – CONJUNTO COMPLETO, COM 33 UNIDADES – FERRAMENTAS DE ALTA QUALIDADE - PARA PARAFUSAR, FIXAR E PERFURAR METAL, MADEIRA, ALVENARIA - DESIGN DAS PONTAS PARA PARAFUSAR EVITA O DESGASTE DA CABECA DO PARAFUSO - ENCAIXE HEXAGONAL EVITA O DESLIZAMENTO NA FERRAMENTA - POSSUI SUPORTE UNIVERSAL MAGNETICO, PARA TROCAS RAPIDAS E FIXAÇÃO SEGURA DAS PONTAS. CONTENDO: - 7 BROCAS PARA METAL HSS-R: 2/3/3/3,2/4/4,2/5 MM - 5 BROCAS PARA CONCRETO: 4/5/6/7/8 MM - 6 BROCAS PARA MADEIRA: 3/4/5/6/7/8 MM – 10 PONTAS PARAFUSADORAS DE 25 MM: PH 1/2/3, PZ 1/2, SL 4/6/7, T 20/25 - 3	KIT	03	R\$ 130,85	R\$ 392,55



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	CHAVES DE CAIXA PARA PARAFUSOS SEXTAVADOS 7/8/10 MM – 1 ESCAREADOR - 1 SUPORTE UNIVERSAL MAGNETICO - 1 MALETA PLASTICA PARA ARMAZENAMENTO				
35	(49683) KIT SERRA-COPO PROFISSIONAL PARA METAL ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: MATERIAL: SERRA-COPO EM AÇO RÁPIDO HSS BI-METAL. COMPOSIÇÃO DOS DENTES: DENTES COM MÍNIMO DE 8% DE COBALTO. RESISTÊNCIA: RESISTÊNCIA A ALTAS TEMPERATURAS DURANTE O USO. PROFUNDIDADE DE CORTE: MÍNIMA DE 38 MM. TAMANHOS: MÍNIMO DE 15 TAMANHOS DIFERENTES ENTRE 16 MM E 60 MM DE DIÂMETRO. ACESSÓRIOS: ACOMPANHA ADAPTADOR(ES) COM BROCA PILOTO HSS. ACONDICIONAMENTO: ESTOJO RÍGIDO ORGANIZADOR. ACABAMENTO: TRATAMENTO ANTICORROSIVO. LINHA: PROFISSIONAL INDUSTRIAL. GARANTIA: MÍNIMA DE 12 MESES OBSERVAÇÃO: ITEM TOTALMENTE INDEPENDENTE PARA FINS DE AQUISIÇÃO	UNID.	02	R\$ 624,6333	R\$ 1.249,27
36	(49685) MALA DE FERRAMENTAS REFORÇADA MATERIAL DE CONSTRUÇÃO: PRODUZIDA EM NYLON DUPLO REFORÇADO COM TRAMA DE 600 OU 1000 FIOS. POSSUI UMA ESTRUTURA INTERNA EM AÇO PARA TODAS AS CONDIÇÕES DE USO, GARANTINDO	UNID.	04	R\$ 592,49	R\$ 2.369,96



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	ROBUSTEZ E MANTENDO A FORMA DA MALA. A BASE É ULTRA-RESISTENTE E ANTIDERRAPANTE. GRAU DE PROTEÇÃO: OFERECE RESISTÊNCIA À ÁGUA DEVIDO AO MATERIAL DE NYLON E À BASE EMBORRACHADA, MAS NÃO POSSUI VEDAÇÃO IP65, POIS É UMA BOLSA FLEXÍVEL COM FECHAMENTO POR ZÍPERES. ORGANIZAÇÃO INTERNA: DESIGN EXCLUSIVO COM 38 COMPARTIMENTOS E BOLSOS INTERNOS E EXTERNOS, PERMITINDO FÁCIL ACESSO E ORGANIZAÇÃO DE UMA VASTA GAMA DE FERRAMENTAS. INCLUI ÁREAS COM ELÁSTICOS PARA FIXAÇÃO E COMPARTIMENTOS DEDICADOS PARA FERRAMENTAS ELÉTRICAS. FECHAMENTO: O FECHAMENTO É FEITO POR ZÍPERES E VELCRO EM ALGUMAS ÁREAS, E NÃO POR TRAVAS METÁLICAS REFORÇADAS COMO AS ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE. CAPACIDADE DE CARGA: A CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA ESPECIFICADA PELO FABRICANTE É DE 6,2 KG OU ATÉ 22,6 KG DEPENDENDO DA FONTE. DESIGN PROFISSIONAL: POSSUI BARRA DE TRANSPORTE EMBORRACHADA CONFORTÁVEL E RESISTENTE, E, EM ALGUMAS OFERTAS, UMA ALÇA DE OMBRO REMOVÍVEL OPCIONAL PARA FACILITAR O TRANSPORTE.				
37	(27338) PA DE BICO Nº 4 - REFORCADA - COM CABO DE MADEIRA E EMPUNHADURA DE POLIETILENO. CARACT: FABRICADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE, CORTADA A LASER. - E TEMPERADA EM TODO O CORPO DA PEÇA, PROPORCIONANDO MAIOR RESISTENCIA E MENOR DESGASTE DURANTE O USO. - RECEBE PINTURA ELETROSTATICA A PO O CABO DE 71 CM COM	UNID.	30	R\$ 73,72	R\$ 2.211,60



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	ACABAMENTO ENVERNIZADO - POSSUI EMPUNHADURA PLASTICA ERGONOMICA.				
38	(49687) PA QUADRADA - REFORCADA - COM CABO DE MADEIRA E EMPUNHADURA DE POLIETILENO. CARACT: FABRICADA EM ACO CARBONO ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE, CORTADA A LASER. - E TEMPERADA EM TODO O CORPO DA PECA, PROPORCIONANDO MAIOR RESISTENCIA E MENOR DESGASTE DURANTE O USO. - RECEBE PINTURA ELETROSTATICA A PO O CABO DE 71 CM COM ACABAMENTO ENVERNIZADO - POSSUI EMPUNHADURA PLASTICA ERGONOMICA.	UNID.	30	R\$ 90,80	R\$ 2.724,00
39	(49688) PASTA PARA SOLDA (110G MÍNIMO) FLUXO ATIVO PARA ELETRÔNICA. ALTO PODER DE LIMPEZA E DESOXIDAÇÃO. PESO MÍNIMO: 110 G. EMBALAGEM VEDADA HERMETICAMENTE. COMPATÍVEL COM SOLDAGEM ELÉTRICA FINA. ISENTA DE CONTAMINANTES CORROSIVOS PÓS-SOLDA.	UNID.	03	R\$ 23,60	R\$ 70,80
40	(49690) ROLOS DE ESPUMA 100% POLIÉSTER E COM DENSIDADE 30 (KG/M³). TAMANHO: 09 CM. RESISTENTES A SOLVENTES. COM CABO.	UNID.	30	R\$ 11,9250	R\$ 357,75
41	(38551) SERRA COPO BI-METALICA 4", 102MM. (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE A MARCA STARRETT) DESCRICAO DO PRODUTO: LÂMINA BIMETALICA; DENTES EM ACO RAPIDO HSS; TEMPERA TOTAL NO CORPO; DENTES TRAVADOS. COM HASTE E BROCA 3/8" 1	UNID.	03	R\$ 168,4550	R\$ 505,36



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

42	(49691) SONDA PASSA FIO PROFISSIONAL – 15 METROS ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: COMPRIMENTO: 15 METROS DIÂMETRO: MÍNIMO DE 4,0 MM MATERIAL DO CORPO: CONSTRUÇÃO HELICOIDAL EM POLIÉSTER DE ALTA RESISTÊNCIA, GARANTINDO FLEXIBILIDADE E ROBUSTEZ. PROPRIEDADES DO MATERIAL: MATERIAL NÃO CONDUTIVO, COM PROTEÇÃO UV E RESISTÊNCIA A UMIDADE E AGENTES QUÍMICOS LEVES. CARGA DE TRAÇÃO: CARGA MÍNIMA DE TRAÇÃO DE 150 KGF. PONTEIRAS: PONTEIRA FLEXÍVEL EM AÇO MOLA TEMPERADO COM MÍNIMO DE 150 MM DE COMPRIMENTO. ACABAMENTO DAS PONTEIRAS: PONTEIRAS METÁLICAS COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO (NIQUELADO, CROMADO DURO OU AÇO INOX AISI 304 MÍNIMO). ENGATE: SISTEMA DE ENGATE/OLHAL DE TRAÇÃO EM AMBAS AS EXTREMIDADES. CARACTERÍSTICAS DE USO: BAIXA MEMÓRIA (RESISTÊNCIA A DEFORMAÇÃO PERMANENTE) PARA FACILITAR O USO EM ELETRODUTOS CURVADOS. ACONDICIONAMENTO: FORNECIDA EM CARRETEL OU MALETA DE ARMAZENAMENTO EM POLIPROPILENO DE ALTO IMPACTO. LINHA: PROFISSIONAL INDUSTRIAL. GARANTIA: MÍNIMA DE 12 MESES.	UNID.	03	R\$ 32,4967	R\$ 97,49
----	--	-------	----	-------------	-----------



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	OBSERVAÇÃO: ITEM TOTALMENTE INDEPENDENTE PARA FINS DE AQUISIÇÃO.				
43	(31681) TALHADEIRA REDONDA DE 12"; BARRA REDONDA; CORPO EM ACO ESPECIAL; ACABAMENTO FOSFATIZADO; TEMPERA POR INDUCAO NAS DUAS EXTREMIDADES; POSSUI DUREZA DIFERENCIADA NO GUME DE CORTE OU PONTA E NA FACE DE IMPACTO QUE SERA GOLPEADA;	UNID.	20	R\$ 35,6867	R\$ 713,73
44	(49692) TALHADEIRA 400MM COM CORPO EM ACO ESPECIAL, POSSUI DUREZA DIFERENCIADA NA PONTA E CONTA COM ENCAIXE, PARA MARTELETE DEWALT D25901K-B2, PESO: 10,5KG, POTÊNCIA: 1.550 W	UNID.	15	R\$ 62,06	R\$ 930,90
45	(49699) ALICATE AMPERÍMETRO PROFISSIONAL – (SEMELHANTE AO MINIPA ET-3367C) TIPO ALICATE AMPERÍMETRO DIGITAL TRUE RMS DIMENSÕES (C X L X A) 224 X 78 X 40 MM (APROX. 34 X 24 X 8,3 CM NA EMBALAGEM) PESO APROX. 215G (0.34 KG NA EMBALAGEM) DISPLAY LCD/CONTAGEM 3 5/6 DÍGITOS, 6000 CONTAGENS ILUMINAÇÃO DISPLAY LCD E GARRA (LANTERNA LED INTEGRADA) TECNOLOGIA DE MEDIÇÃO TRUE RMS AC CORRENTE DC 200UA / 60A / 600A / 1000A CORRENTE AC 60A / 600A / 1000A TENSÃO DC 6V / 60V / 600V / 1000V TENSÃO AC 6V / 60V / 600V / 1000V RESISTÊNCIA 6KΩ / 60KΩ / 600KΩ / 6MΩ / 60MΩ TEMPERATURA -20°C A 1000°C (-4°F A 1832°F) CAPACITÂNCIA 60NF ~ 60MF FREQUÊNCIA 10HZ ~ 10KHZ (GARRA E BORNES) FREQUÊNCIA DE REDE SIM (DETECÇÃO AUTOMÁTICA) DETECÇÃO DE TENSÃO NCV (SEM CONTATO, COM	UNID.	03	R\$ 970,00	R\$ 2.910,00



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	LED INDICADOR) DUTY CYCLE 1% ~ 99,9% TESTES CONTINUIDADE SONORA E DIODO RECURSOS ADICIONAIS DATA HOLD, MÁX./MÍN./RELATIVO, AUTODESLIGAMENTO, MUDANÇA DE FAIXA AUTOMÁTICA ABERTURA DA GARRA 42 MM DIÂMETRO DO CONDUTOR 30 MM (MÁXIMO SUPOSTO PELA GARRA) PRECISÃO BÁSICA 0,5% (PARA TENSÃO DC) CATEGORIA DE SEGURANÇA CAT III 1000V / CAT IV 600V ALIMENTAÇÃO 3 PILHAS DE 1,5V TIPO AAA CERTIFICAÇÃO INMETRO OBRIGATÓRIA / CE ACESSÓRIOS ACOMPANHA ESTOJO DE PROTEÇÃO, PONTAS DE PROVA E TERMOPAR TIPO K				
46	(49703) FASÍMETRO INDICADOR DE ROTAÇÃO DE FASES INFORMAÇÕES TÉCNICAS: GAMA DE TENSÕES: 40-700 V GAMA DE FREQUÊNCIAS: 15-400 HZ TEMPORIZADOR DE FUNCIONAMENTO: CONTÍNUOS TEMPERATURA DE FUNCIONAMENTO: 0 °C A 40 °C CAT III, 600 V: - BARRAMENTOS E LINHAS DE ALIMENTAÇÃO DE PLANTAS INDUSTRIAIS; - PAINÉIS DE DISTRIBUIÇÃO; - TOMADAS E CONECTORES COM CONEXÕES CURTAS EM RELAÇÃO À ENTRADA DA REDE DA COMPANHIA ELÉTRICA. CAT IV, 300 V - MEDIDORES DE ELETRICIDADE E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO DE SOBRECORRENTE PRIMÁRIO; - LINHAS DE BAIXA TENSÃO DO POSTE ATÉ A CONSTRUÇÃO;	UNID.	02	R\$ 1.468,4350	R\$ 2.936,87



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	- LINHAS AÉREAS PARA EDIFÍCIOS ISOLADOS, LINHAS SUBTERRÂNEAS PARA BOMBAS. (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE A MARCA: FLUKE)				
47	(49714) SERRA TICO-TICO COM AÇÃO PENDULAR DE 3 POSIÇÕES E 1 POSIÇÃO SEM AÇÃO PENDULAR. TROCA DA LÂMINA SEM CHAVE. POSSUI BOTÃO DE TRAVA PARA USO CONTÍNUO, SELETOR DE VELOCIDADE DE 6 POSIÇÕES, BASE AJUSTÁVEL ATÉ 45°, EMPUNHADURA ERGONÔMICA, REVESTIDA EM BORRACHA. COM 1 PROTETOR DE SAPATA. - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: POTÊNCIA: 650 WATTS; TENSÃO: 110V; VELOCIDADE SEM CARGA: 500-3200 RPM; CAPACIDADE DE CORTE EM ÂNGULO: 45°; CAPACIDADE MÁXIMA DE CORTE (MADEIRA): 85MM; CAPACIDADE MÁXIMA DE CORTE (AÇO): 10MM; CAPACIDADE MÁXIMA DE CORTE (ALUMÍNIO): 20MM; PESO: 2,4 KG	UNID.	01	R\$ 590,23	R\$ 590,23
48	(49717) SERRA DE ESQUADRIA PORTÁTIL 7.1/4" DESCRIÇÃO TÉCNICA: APLICAÇÃO: EQUIPAMENTO ELETROPORTÁTIL PARA CORTES TRANSVERSAIS, EM ESQUADRIA E BISEL EM MADEIRAS E DERIVADOS. POTÊNCIA NOMINAL: MÍNIMO DE 850 W. TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 127 V~ (60 HZ). CAPACIDADE DE DISCO: LÂMINA DE SERRA COM DIÂMETRO DE 7.1/4" (APROX. 185 MM) E FURO CENTRAL DE 20 MM. ROTAÇÃO: MÍNIMO DE 5.000 RPM (ROTAÇÕES POR MINUTO).	UNID.	01	R\$ 973,7150	R\$ 973,72



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	CAPACIDADES DE CORTE: CORTE RETO (90°): MÍNIMO DE 45 MM X 85 MM. CORTE EM ESQUADRIA (45°): MÍNIMO DE 45 MM X 60 MM. AJUSTES DE ÂNGULO: BASE GIRATÓRIA PARA ESQUADRIA DE 0° A 45° PARA AMBOS OS LADOS (ESQUERDA/DIREITA). AJUSTE DE INCLINAÇÃO DO CABEÇOTE (BISEL) DE 0° A 45° PARA A ESQUERDA. CONSTRUÇÃO E SEGURANÇA: MESA DE TRABALHO EM ALUMÍNIO FUNDIDO COM ESCALA GRADUADA DE ALTA PRECISÃO. PROTETOR DE LÂMINA RETRÁTIL AUTOMÁTICO EM POLICARBONATO TRANSPARENTE.				
49	(49718) AFIADOR ELÉTRICO DE BROCAS HSS REQUISITOS: EQUIPAMENTO ELÉTRICO PORTÁTIL PARA AFIAÇÃO DE BROCAS DE AÇO RÁPIDO (HSS) DE 3,0 MM A 10,0 MM. POTÊNCIA MÍNIMA DE 95W, ROTAÇÃO MÍNIMA DE 1.350 RPM, ÂNGULO DE AFIAÇÃO DE 118°. CORPO EM POLÍMERO ISOLANTE DE ALTA RESISTÊNCIA. ACOMPANHA REBOLO SOBRESSALENTE. ATENDIMENTO ÀS NORMAS DIN 338/340/345. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. ITEM TOTALMENTE INDEPENDENTE PARA FINS DE AQUISIÇÃO. VEDADA LINHA DOMÉSTICA OU HOBBY SOB PENA DE DECLASSIFICAÇÃO.	UNID.	01	R\$ 382,2050	R\$ 382,20
50	(29306) CADEADO DE 20MM. ACOMPANHA 02 CHAVES PARA CADA (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE AS MARCAS PADO, PAPAIZ OU STAM)	UNID	30	R\$ 21,39	R\$ 641,70



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

51	(49659) ALICATE CORTE DIAGONAL ISOLADO 1000V COMPRIMENTO MÍNIMO: 160 MM A 180 MM (6" A 7"), PADRÃO PROFISSIONAL (NÃO SERÁ ACEITO MODELO MINI OU INFERIOR). AÇO CROMO-VANÁDIO FORJADO E TEMPERADO EM ÓLEO. CORTE TEMPERADO POR INDUÇÃO COM GEOMETRIA ADEQUADA PARA ARAMES DE ALTA DUREZA. CAPACIDADE MÍNIMA DE CORTE: COBRE 4 MM; ARAME DURO 2,0 MM. DUREZA MÍNIMA 58 HRC NO FIO; DUREZA FINAL ATÉ 62 HRC CONFORME DIN ISO 5749. CERTIFICAÇÃO IEC 60900 – 1000V. TESTE INDIVIDUAL A 10.000V. RESISTÊNCIA MÍNIMA A 10.000 CICLOS DE CORTE EM CARGA NOMINAL. ACABAMENTO ANTICORROSIVO. CABOS ERGONÔMICOS COM PROTEÇÃO ANTI-IMPACTO. CATÁLOGO TÉCNICO OBRIGATÓRIO. (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE TRAMONTINA).	UNID	5	R\$ 101,7733	R\$ 508,87
52	(49663) ALICATE DE BICO MEIA CANA 8" ACABAMENTO POLIDO, CABO ERGONÔMICO EM TEP, PONTA EM CROMO VANÁDIO, SUPORTA ATÉ 1000V CERTIFICADO CONFORME IEC 60900, NR10 E NR06. RESISTÊNCIA MECÂNICA CONFORME DIN ISO 5745.	UNID	5	R\$ 137,14	R\$ 685,70
53	(27954) CADEADO DE 30MM. ACOMPANHA 02 CHAVES PARA CADA. (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE AS MARCAS PADO, PAPAIZ OU STAM)	UNID	50	R\$ 31,4467	R\$ 1.572,34



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

54	(27367) CADEADO DE SEGREDO, COM CORPO EM LATAO MACICO E HASTE EM ACO CROMADO, TAMANHO 25 MM (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE AS MARCAS PADO, PAPAIZ OU STAM)	UNID	20	R\$ 26,30	R\$ 526,00
55	(36178) CADEADO DE SEGREDO, COM CORPO EM LATAO MACICO E HASTE EM ACO CROMADO, TAMANHO 40 MM (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE AS MARCAS PADO, PAPAIZ OU STAM)	UNID	100	R\$ 61,30	R\$ 6.130,00
56	(49669) CHAVE AJUSTÁVEL (TIPO INGLESA) ISOLADA, TAMANHO NOMINAL DE 8 POLEGADAS (APROX. 200 A 210 MM). FABRICADA EM AÇO CROMO-VANÁDIO FORJADO, GARANTINDO ELEVADA RESISTÊNCIA MECÂNICA E DURABILIDADE. POSSUI ACABAMENTO CROMADO, POLIDO OU FOSFATIZADO, COM PROTEÇÃO ANTICORROSIVA. CABO COM ISOLAMENTO ELÉTRICO PARA ATÉ 1000V EM CORRENTE ALTERNADA E 1500V EM CORRENTE CONTÍNUA, COM CERTIFICAÇÃO CONFORME IEC 60900 (OU EQUIVALENTE EN/NBR), ATENDENDO À NR-10. ISOLAMENTO COM DUPLA CAMADA EM CORES CONTRASTANTES PARA IDENTIFICAÇÃO DE DESGASTE. EQUIPADA COM MECANISMO DE AJUSTE POR ROSCA RECARTILHADA, PERMITINDO REGULAGEM PRECISA DA ABERTURA. BOCA INCLINADA EM APROXIMADAMENTE 15°, COM ESCALA MÉTRICA GRAVADA NA MANDÍBULA.	UNID	04	R\$ 331,7367	R\$ 1.326,95



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

	POSSUI CABO ERGONÔMICO COM ABAS DE PROTEÇÃO E FURO PARA SUSPENSÃO. PRODUTO CONFORME NORMAS DE RESISTÊNCIA MECÂNICA (EX.: DIN 3117 OU SIMILAR) OU EQUIVALENTE TÉCNICO, DESDE QUE ATENDA ÀS MESMAS ESPECIFICAÇÕES.				
57	(49670) CHAVE AJUSTÁVEL (TIPO INGLESA) ISOLADA, TAMANHO NOMINAL DE 10 POLEGADAS (APROX. 250 MM). FABRICADA EM AÇO CROMO-VANÁDIO FORJADO, COM ALTA RESISTÊNCIA AO TORQUE E LONGA VIDA ÚTIL. ACABAMENTO CROMADO, POLIDO OU FOSFATIZADO, COM PROTEÇÃO ANTICORROSIVA. ISOLAÇÃO ELÉTRICA DE ATÉ 1000V CA E 1500V CC, CERTIFICADA CONFORME IEC 60900 (OU EQUIVALENTE), EM CONFORMIDADE COM NR-10. CABO COM ISOLAMENTO DE DUPLA CAMADA EM CORES DISTINTAS. SISTEMA DE AJUSTE COM ROSCA RECARTILHADA DE OPERAÇÃO SUAVE E PRECISA. CABEÇA COM INCLINAÇÃO DE APROXIMADAMENTE 15° E ESCALA MÉTRICA GRAVADA. CABO ERGONÔMICO COM PROTEÇÃO E ORIFÍCIO PARA ARMAZENAMENTO. ATENDE NORMAS TÉCNICAS DE RESISTÊNCIA MECÂNICA (EX.: DIN 3117 OU SIMILAR) OU EQUIVALENTE TÉCNICO, DESDE QUE ATENDA ÀS MESMAS ESPECIFICAÇÕES.	UNID	04	R\$ 408,68	R\$ 1.634,72
58	(34001) DISCO DE SERRA CLIPPER - FURO 1" DIAMETRO - 180 / 350 MM PARA CORTAR ASFALTO E CONCRETO	UNID	50	R\$ 588,70	R\$ 29.435,00



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

59	(11976) FITA CREPE 48 MM X 50MTS (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE A MARCA ADERE)	UNID	10	R\$ 24,8933	R\$ 248,93
60	(36472) JOGO DE VARETAS PARA DESENTUPIMENTO DE ESGOTO MANUAL. FABRICADOS COM ACO CROMO SILICIO, COM DIAMETRO DE 5/16. 25 VARETAS DE 2,00 METROS (TOTAL DE 50 METROS) MANOBRADOR + 01 CHAVE DESACOPLADORA + 01 PONTA RECUPERADORA 2.5 " + 01 PONTA ESPIRAL 04".	JOGO	2	R\$ 3.960,56	R\$ 7.921,12
61	(38535) MARRETA OITAVADA COM CABO DE FIBRA - 1 KG PRODUZIDA EM ACO FORJADO, PROPORCIONANDO MAIOR RESISTENCIA E DURABILIDADE. POSSUI CABO EM FIBRA COM EMPUNHADURA EM BORRACHA TERMOPLASTICA CONFERINDO MAIOR CONFORTO NO MANUSEIO, ALEM DE SER MAIS LEVE E RESISTENTE COMPARADO AO CABO DE MADEIRA. POSSUI A FIXACAO DO CABO NA MARRETA ATRAVES DE PINO ELASTICO E RESINA, PROPORCIONANDO MAIOR SEGURANAA. DETALHES TECNICOS MATERIAL DA MARRETA: ACO FORJADO PERFIL DA MARRETA: OITAVADO TIPO DO CABO DA MARRETA: CABO EM FIBRA MASSA DA MARRETA: 1,0 KG	UNID	30	R\$ 83,1025	R\$ 2.493,08



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

62	(27992) MARRETA OITAVADA - INCLUSIVE COM CABO DE MADEIRA - 1 KG - 1ª LINHA. (SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE QUE A MARCA TRAMONTINA). CARACT: CABECA FORJADA EM ACO ESPECIAL.TEMPERA NAS FACES DE IMPACTO.BASES POLIDAS E ENVERNIZADAS.CABECA COM ACABAMENTO JATEADO.FIXACAO POR CUNHA METALICA.CABO DE MADEIRA ENVERNIZADO.DIN 6475.	UNID	30	R\$ 82,8050	R\$ 2.484,15
63	(33430) PICARETA ALVIAO EM ACO FORJADO, 4 LIBRAS COM OLHO DE 70X45MM, INCLUSIVE CABO DE MADEIRA	UNID	50	R\$ 165,60	R\$ 8.280,00
64	(49697) TRENA LONGA 50 METROS – TRENA PROFISSIONAL CAIXA PLÁSTICA EM ABS DE ALTA RESISTÊNCIA. FITA EM FIBRA DE VIDRO DE ALTA DURABILIDADE RESISTENTE À ÁGUA E VARIAÇÕES DE TEMPERATURA, GRADUAÇÃO EM MM/POL, MANIVELA PARA RECOLHIMENTO DA FITA, CLIPE METÁLICO NA PONTA DA FITA E CABO ERGONÔMICO EMBORRACHADO.	UNID	10	R\$ 100,9567	R\$ 1.009,57
65	(3389) VASSOURA TIPO GARI DE 40 CM MATERIAL RECICLADO. CEPA DE 40 CM, ALTURA DAS CERDAS 90 MM, LARGURA DA CEPA 65 MM, CABO DE MADEIRA DE 1,2M REFORCADA E CERDAS DE MATERIAL RECICLADO.	UNID	30	R\$ 67,2533	R\$ 2.017,60
66	(49720) ETIQUETADORA ELETRÔNICA PORTÁTIL SEMELHANTE (ROTULADOR ELETRÔNICO BROTHER PT80 (AZUL/VERDE) TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: UTILIZA O MÉTODO DE IMPRESSÃO TÉRMICA DIRETA. RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: A RESOLUÇÃO MÁXIMA DE	UNID	01	R\$ 293,63	R\$ 293,63



	IMPRESSÃO É DE 230 DPI (PONTOS POR POLEGADA), PROPORCIONANDO CLAREZA E LEGIBILIDADE NAS ETIQUETAS. COMPATIBILIDADE DE FITAS: COMPATÍVEL COM FITAS DE IMPRESSÃO EM LARGURAS DE 9 MM E 12 MM (FITAS TIPO "M", NÃO LAMINADAS). ALIMENTAÇÃO: REQUER 4 PILHAS TIPO AAA PARA OPERAÇÃO PORTÁTIL. UM ADAPTADOR AC OPCIONAL PODE SER USADO (VENDIDO SEPARADAMENTE). INTERFACE: POSSUI UM TECLADO FÍSICO QWERTY PARA DIGITAÇÃO E UM VISOR LCD QUE EXIBE 12 CARACTERES EM 1 LINHA PARA VISUALIZAÇÃO DO TEXTO A SER IMPRESSO. CORTE: O SISTEMA DE CORTE DA FITA É MANUAL, REALIZADO POR UMA LÂMINA INTEGRADA NA LATERAL DO DISPOSITIVO. COM 4 CARTUCHO DE FITA TÉRMICA				
--	--	--	--	--	--

Valor total estimado: R\$138.765,09 (cento e trinta e oito mil, setecentos e sessenta e cinco reais e nove centavos).

1.2 - O objeto da licitação tem a natureza de aquisição de bens comuns.

1.3 - Os quantitativos dos itens são os discriminados na tabela acima.

1.4 - A presente aquisição adotará o critério de julgamento menor preço POR ITEM.

1.5 – O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e **poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.**

1.6 – O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.

02 – JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1 – A Justificativa e objetivo da aquisição encontram-se pormenorizados em Tópico específico do **Estudo Técnico Preliminar**, apêndice deste Termo de Referência.



03 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1 – A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico do **Estudo Técnico Preliminar**, apêndice deste Termo de Referência.

04 – REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

4.1 - Conforme Estudos Preliminares, os requisitos da aquisição abrangem o seguinte:

4.1.1 - Providenciar todos os recursos e insumos necessários ao perfeito cumprimento do objeto contratado, devendo estar incluídas no preço proposto todas as despesas com materiais, insumos, mão-de-obra, fretes, embalagens, seguros, impostos, taxas, tarifas, encargos sociais e trabalhistas e demais despesas necessárias ao perfeito fornecimento do objeto;

4.1.2 - Manter, durante toda a execução do fornecimento, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e comprovar a cada fatura emitida sua regularidade junto ao INSS e FGTS

4.1.3 - O Fornecedor deverá garantir a qualidade dos produtos;

4.1.4 - O Fornecedor para a execução do objeto estará obrigado satisfazer todos os requisitos, exigências e condições estabelecidas neste termo;

4.1.5 – O fornecedor deverá informar o prazo de garantia mínimo estabelecido para o equipamento fixado através de Certificados ou Termos de Garantia no ato de entrega, deverá ainda constar, quanto à garantia: aceitabilidade, podendo ser solicitadas substituições, conforme preceitos estabelecidos no Código de Proteção e Defesa do Consumidor;

4.1.6 - O fornecedor deverá informar se os equipamentos possuem garantia de fábrica e se existe a possibilidade de assistência técnica local para reparos e manutenções;

4.1.6.1. Os equipamentos e ferramentas que possuírem garantia de fábrica deverão ser entregues com garantia mínima de 12 (doze) meses, salvo quando o fabricante conceder prazo superior.

4.1.7 - Efetuar a entrega dos produtos de acordo com a especificação e demais condições estipuladas neste termo de referência;

4.1.8 – O fornecedor deverá entregar o objeto acompanhado do manual do usuário em língua portuguesa;

4.1.9 - A entrega dos bens deverá ser feita, ***em até 30 (trinta) dias corridos***, após a emissão da ordem de compra – O.C, no almoxarifado do SAAE, na Rua Jeováh Guimarães, nº 550, bairro Adelino Mano, CEP: 35.557-000 em Carmo do Cajuru/MG. O produto que não atender as especificações do Termo de Referência será devolvido, ficando o fornecedor obrigado a substituir o produto diretamente ao SAAE, no prazo máximo de **05 (cinco) dias**, após ser notificado;

4.1.10 - *As entregas serão realizadas de forma parcelada conforme a necessidade do SAAE;*

4.1.11 - O contratado ficará obrigado a aceitar de volta, os itens licitados, na hipótese de recusa pelo SAAE, no prazo de 03 (três) dias, por não atender as exigências do edital. O ato do recebimento não importará a sua aceitação e sem nenhum direito à indenização;



4.1.12 - Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

4.1.13 - Os itens deverão ser entregues mediante recebimento da Ordem de Compra – O.C do Setor de Compras; no local estipulado para entrega, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado;

4.1.14 - O SAAE deverá ser comunicado com antecedência sobre a previsão de entrega dos materiais através dos e-mails citados abaixo;

4.1.15 - Responder civilmente perante a Autarquia e terceiros, por danos causados por defeitos de fabricação do produto e pelos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento de fornecimento dos materiais, ferramentas e equipamentos contratados.

4.2 - Obrigações da contratada

a) O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste TR, Ata ou Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

b) O objeto deverá ser entregue acompanhado do manual do usuário em língua portuguesa, bem como da relação atualizada da rede de assistência técnica autorizada. No ato da entrega, o fornecedor deverá apresentar Certificado ou Termo de Garantia, informando o prazo de garantia mínima do equipamento.

c) Deverão ser prestadas, de forma clara, todas as informações relativas à garantia, incluindo a garantia do fabricante e, quando aplicável, a garantia do fornecedor, observando-se as disposições da Código de Defesa do Consumidor quanto à substituição do produto em caso de vícios ou defeitos.

d) O fornecedor deverá, ainda, informar se há rede de assistência técnica autorizada localizada em região próxima à sede da Autarquia.

e) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

f) Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

g) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

h) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

i) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;



- j) O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- k) Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- l) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- m) Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- n) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- o) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- p) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- q) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- r) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- s) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
- t) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- u) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

4.3 - Obrigações da Administração:



- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- b) Receber o objeto nos prazos e condições estabelecidos neste Termo de Referência, Ata de Registro de Preços e instrumentos dela decorrentes;
- c) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- e) Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#);
- f) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- g) Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- h) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- i) A Administração terá o prazo de *5(cinco) dias úteis*, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- j) Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de *5(cinco) dias úteis*.
- l) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

05 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 - A aquisição seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1 - As aquisições serão executadas conforme prescrito nos requisitos da contratação deste Termo de Referência.

5.1.2 - As aquisições serão iniciadas após a emissão da ordem de compra, cujas etapas deverão seguir o cronograma estabelecido pela administração.

06 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

6.1 – As atividades de gestão e fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática, podendo ser exercidas por servidores, equipe de fiscalização ou único servidor, desde que, no exercício dessas atribuições, fique assegurada a distinção dessas atividades e, em



razão do volume de trabalho, não comprometa o desempenho de todas as ações relacionadas à Gestão do Contrato.

6.2. A gestão da Ata de Registro de Preços e dos instrumentos dela decorrentes será exercida por servidor formalmente designado pela autoridade competente.

6.3. A fiscalização do fornecimento será exercida por servidor designado, competindo-lhe verificar a conformidade dos produtos entregues, comunicar irregularidades, atestar recebimentos e acompanhar a execução contratual.

07 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÕES E DE PAGAMENTO

7.1 - O pagamento será realizado de acordo com as quantidades efetivamente fornecidas e recebidas definitivamente pela Administração.

7.2 - O pagamento será efetuado pagamento em até 30 (trinta) dias contados do recebimento definitivo da nota fiscal regularmente atestada.

7.2.1 - Em caso de irregularidade(s) na(s) nota(s) fiscal (is) / fatura(s), o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondentes(s) regularização (ões).

7.2.2 - Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

7.3 - Para receber seus créditos o contratado deverá comprovar a regularidade fiscal e tributária que lhe foram exigidas quando da habilitação.

7.4 - A Administração reserva o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros.

08 - FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1 - As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal, trabalhista e qualificação técnica, são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

09 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 - A estimativa do valor da contratação foi elaborada mediante pesquisa de preços realizada em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e com os normativos aplicáveis, utilizando-se consultas diretas a fornecedores do ramo e pesquisa junto ao Banco de Preços.

9.2 - Os valores referenciais foram definidos a partir da análise dos dados obtidos nas pesquisas realizadas, observados os critérios adotados pela Administração para a formação do preço estimado. Adicionalmente, foram realizadas consultas a outras fontes de mercado para fins de verificação da compatibilidade e adequação dos valores apurados.



9.3 -Os materiais fornecidos deverão possuir garantia legal contra vícios, defeitos de fabricação e desconformidades, aplicando-se subsidiariamente as disposições do Código de Defesa do Consumidor e da legislação civil pertinente.

9.3.1. Constatado vício, defeito de fabricação ou desconformidade do produto com as especificações contratadas, a contratada deverá promover a substituição do item, sem ônus para a Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento da notificação.

9.3.2 - A substituição do produto não afasta a aplicação das demais penalidades contratuais cabíveis, quando caracterizada falha no fornecimento.

10 – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 - Poderão ser utilizadas qualquer dotação orçamentária prevista para o exercício de 2026, destinadas ao pagamento do objeto licitado, por ser registro de preços

10.1.1 – A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2026, correrão à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

11 - SUSTENTABILIDADE EM ATENDIMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS – QUANDO FOR O CASO

11.1 - Observar os princípios de sustentabilidade contidos na legislação, precipuamente no art. 5º da Lei n.º 14.133/21 e demais legislações específicas, com destaque:

11.1.1 - utilização de materiais que sejam reciclados, reutilizáveis ou biodegradáveis, e que reduzam a necessidade de manutenção, conforme determina o Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA);

11.1.2 - emprego de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local (eficiência econômica, sustentabilidade social.

11.1.3 - redução de resíduos, reaproveitamento e destinação adequada dos materiais recicláveis;

11.1.4 - utilização de equipamentos com baixo consumo energético, de água e baixa emissão de ruído;

11.1.5 - utilização de produtos atóxicos ou, quando não disponíveis no mercado, de menor toxicidade;

11.1.6 - observação das normas do INMETRO e da ISO 14.000;

11.2 - Utilizar materiais novos, comprovadamente de qualidade satisfazendo rigorosamente as especificações constantes deste Termo, as normas da ABNT e dos fabricantes, e as normas internacionais consagradas, na falta de regulamentação pela ABNT.

12 – SUBCONTRATAÇÃO:

12.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.



13. INFRAÇÕES E SANÇÕES:

13.1 - Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

13.1.1 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

13.1.2 - Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

13.1.2.1 - Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

13.1.2.2 - Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

13.1.2.3 - Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou deixar de apresentar amostra; (quando for o caso).

13.1.2.4 - Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital; (quando for o caso).

13.1.3 - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

13.1.3.1 - Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

13.1.4 - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

13.1.5 - Fraudar a licitação;

13.1.6 - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

13.1.6.1 - Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

13.1.6.2 - Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

13.1.6.3 - Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

13.1.7 - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

13.2 - Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

13.2.1 - Advertência;

13.2.2 - Multa;

13.2.3 - Impedimento de licitar e contratar e

13.2.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:



13.3.1 - A natureza e a gravidade da infração cometida.

13.3.2 - As peculiaridades do caso concreto.

13.3.3 - As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

13.3.4 - Os danos que dela provierem para a Administração Pública.

13.3.5 - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.4 - A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

13.4.1 - Para as infrações previstas nos itens 13.1.1, 13.1.2 e 13.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

13.4.2 - Para as infrações previstas nos itens 13.1.4 a 13.1.7, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

13.5 - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

13.6 - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

13.7 - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 13.1.1, 13.1.2 e 13.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

13.8 - Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 13.1.4 a 13.1.7, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 13.1.1 a 13.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

13.9 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 13.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

13.10 - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



13.11 - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

13.12 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.13 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

14 - ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

14.1 - Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

a) em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

b) em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados; ou

14.2 - Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

14.2.1 - Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

14.2.2 - Na hipótese prevista no item 14.2.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

14.2.3 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos no edital e neste termo de referência, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

14.2.4 - Na hipótese de redução do preço registrado, o órgão ou a entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços, para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual.

14.3 - Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

14.3.1 - Para fins do disposto no item 14.3, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas;



14.3.2 - Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e na legislação aplicável.

14.3.3 - Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no 14.3.2, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

14.3.4 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

14.3.5 - Na hipótese de comprovação do disposto no item 14.3 e 14.3.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

14.3.6 - O órgão ou a entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual.

15 - DA ENTREGA

15.1 - Todos os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, conforme a necessidade do SAAE e mediante recebimento da Ordem de Compra do Setor de Compras; e no local estipulado para entrega, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado.

15.1.1 - Prazo de entrega: **em até 30 (trinta) dias corridos**, a contar do recebimento por parte da contratada da Ordem de Fornecimento.

15.1.2 - Fica expressamente estabelecido que o SAAE de Carmo do Cajuru **não estará obrigado a adquirir quantitativos mínimos por item, tampouco a solicitar**, em cada Ordem de Compra, **quantidade mínima previamente estipulada pelos licitantes**, podendo requisitar os itens em quantidades fracionadas, conforme a demanda.

15.2 - A entrega dos itens deverá ser feita na rua Jeováh Guimarães, nº 550, bairro Adelino Mano – Carmo do Cajuru/MG – CEP 35.557-000, de segunda a sexta feira, no horário de 08:00h às 10:30h, e de 12:00h às 15:00h, exceto nos feriados, sendo a CARGA E A DESCARGA POR CONTA EXCLUSIVA DO FORNECEDOR/ENTREGADOR, devendo a entrega ser precedida de prévio contato com o setor de Almoxarifado desta Autarquia.

15.3 – A entrega dos itens deverá ser feita juntamente com o manual do usuário em língua portuguesa e com a documentação pertinente a garantia de fábrica ou concedida pelo próprio fornecedor, bem como com os documentos de indicação de assistência técnica autorizada;



15.4 - O produto que não atender as especificações do Termo de Referência será devolvido, ficando o fornecedor obrigado a substituir o produto diretamente ao SAAE, no prazo máximo de **05 (cinco) dias**, após ser notificado.

15.5 - O SAAE de Carmo do Cajuru se reserva o direito de não receber os itens licitados em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

15.6 - A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens licitados em que se verifiquem irregularidades.

15.7 - O Fornecedor sujeitar-se-á fiscalização dos itens licitados no ato da entrega, reservando-se ao SAAE de Carmo do Cajuru o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

15.8 - Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

15.9 - Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados em embalagem, com o menor volume possível, que utilize preferencialmente material reciclado ou reciclável, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, em atendimento aos critérios sustentáveis. O SAAE recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com o previsto neste contrato, termo de referência e proposta;

15.10 - O recebimento provisório, realizado pelo Almoxarifado do SAAE de Carmo do Cajuru, dar-se-á no ato da entrega do objeto, após conferência de sua conformidade com as especificações do edital e da proposta;

15.11 - O recebimento definitivo, realizado pelo Almoxarifado, dar-se-á em até 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, após verificação da conformidade do objeto com as exigências e especificações do Contrato.

15.12 - O contratado ficará obrigado a aceitar de volta, os itens licitados, na hipótese de recusa pelo SAAE, no prazo de 03 (três) dias, por não atender as exigências deste termo. O ato do recebimento não importará a sua aceitação e sem nenhum direito à indenização.

16 - CONDIÇÕES GERAIS

16.1 - A Contratada deverá ter pleno conhecimento das exigências de qualidade dos itens, estabelecidos neste Termo de Referência, observados os padrões e normas preconizados pelos órgãos competentes de controle de qualidade e afins;

16.2 - Nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços será considerada;

16.3 - Cumprir e fazer cumprir, todas as diretrizes, normas, regulamentos impostas por este Termo de Referência;



16.4 - O CNPJ indicado nos documentos da proposta de preço e da habilitação deverá ser da mesma empresa que efetivamente vai fornecer os objetos da presente contratação;

16.5 - Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Termo de Referência.

16.6 - Documentos apresentados com a validade expirada, não sendo a falta sanável, acarretarão a inabilitação do proponente. Exceto as prerrogativas do Art. 43 da LC 123/06.

16.7 - Se a documentação de habilitação não estiver completa ou contrariar qualquer dispositivo deste Termo de Referência, o contratante considerará o proponente inabilitado.

16.8 - O fornecimento dos bens não gera vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a Administração vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Carmo do Cajuru, 06 de julho de 2026.

FLAVIA
REGINA
PASSOS:1000
9832696

Assinado de forma
digital por FLAVIA
REGINA
PASSOS:10009832696
Dados: 2026.07.06
10:20:42 -03'00'

Flávia Regina Passos

Chefe de Setor



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

SAAE DE CARMO DO CAJURU/MG

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 36/2026

PREGÃO ELETRÔNICO/ REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2026

OBJETO: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados, nas quantidades, qualidades e condições descritas neste termo de referência do Edital.

Razão Social do Licitante:
CNPJ/CPF :
Endereço :
E-mail :
Telefone / Fax :
Representante : Nome:
Identificação:
Qualificação:
Assinatura:

ITEM	PRODUTO – DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTE	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL:						

DECLARAMOS que os preços incluem todos os custos diretos e indiretos, encargos tributários, transportes, encargos trabalhistas, dentre outros.



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

Finalmente, declaramos que temos pleno conhecimento de todos os aspectos relativos à licitação em causa e nossa plena concordância com as condições estabelecidas no Edital da licitação e seus Anexos.

Esta proposta tem validade de 60 (sessenta) dias, contadas a partir da presente data. Prazo de Entrega: Conforme Edital

Condições de Pagamento: Conforme Edital

_____, ____ de _____ 2026

Nome e assinatura do representante legal

(carimbo da empresa)

PARA CONHECIMENTO

As empresas que contratam com a Administração devem ofertar preços compatíveis com os de mercado, sob pena de serem responsabilizadas por eventual sobrepreço constatado no contrato/Ata de Registro de Preços, uma vez que o regime jurídico-administrativo relativo às contratações públicas, com a consequente obrigação de seguir os preços praticados no mercado, se aplica tanto à Administração Pública quanto aos colaboradores privados. [Acórdão 992/2022 Plenário](#) (Recurso de Reconsideração, Relator Ministro Benjamin Zymler) [Boletim de Jurisprudência 401](#)

Lei 14.133/21

DOS CRIMES EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

[Art. 337-L](#). Fraudar, em prejuízo da Administração Pública, licitação ou contrato dela decorrente, mediante:

(...)

V - qualquer meio fraudulento que torne injustamente mais onerosa para a Administração Pública a proposta ou a execução do contrato:

Pena - reclusão, de 4 (quatro) anos a 8 (oito) anos, e multa.



ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÕES DE ME, EPP OU EQUIPARADA.

SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DO CAJURU – MG

Processo Licitatório N° 36/2026.

Pregão Eletrônico N° 06/2026.

Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados, nas quantidades, qualidades e condições descritas neste termo de referência do Edital.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador do Documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____ DECLARA, sob as penas da Lei, que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei e que cumpre os requisitos legais para qualificação como:

() Microempresa, ME, () Empresa de Pequeno Porte, EPP, definida no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006;

() Sociedade cooperativa equiparada à ME ou EPP, tendo auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados.

(Assinalar a condição da empresa)

() Declaro que a empresa possui restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º, da Lei Complementar n.º 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

_____, _____ de _____ de 2026

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

ANEXO IV DECLARAÇÃO

SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO DE CARMO DO CAJURU – MG

Processo Licitatório Nº 36/2026.

Pregão Eletrônico Nº 06/2026.

Objeto: Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados, nas quantidades, qualidades e condições descritas neste termo de referência do Edital.

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador do Documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____ **DECLARA**, sob as penas da Lei, que:

- Atendem aos requisitos de habilitação.
- Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- Sua proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- Que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

Por fim **DECLARA** pela **veracidade das informações prestadas**, na forma da lei.

Carmo do Cajuru, ____ de ____ de 2026

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)

ANEXO V



MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 36/2026

PREGÃO ELETRÔNICO/REGISTRO DE PREÇOS N.º 06/2026

CONTRATANTE:

O SAAE – Serviço Autárquico de Água e Esgoto de Carmo do Cajuru, Autarquia municipal criada pela LC 15/2005, inscrito no CNPJ sob n.º. 08.682.079/0001-90, com sede na Rua Jeováh Guimarães, n.º 550, Adelino Mano, representado por seu Diretor Geral, **Sr. Clóvis José Rabelo de Carvalho**, neste ato doravante denominada **CONTRATANTE**.

CONTRATADO:

_____, pessoa jurídica de direito privado, com sede na _____, CEP _____, CNPJ n.º _____, neste ato designada **CONTRATADA**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – PRESSUPOSTOS JURÍDICOS- ADMINISTRATIVOS

1.1. A presente Ata decorre de procedimento administrativo n.º 08/2026, Pregão Eletrônico por Registro de Preços n.º 02/2026, regido pelo disposto na Lei n.º 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. A presente Ata tem como objeto Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados, nas quantidades, qualidades e condições descritas no Termo de Referência parte integrante deste Edital e da Proposta da Contratada.

2.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.2.1 - O Termo de Referência;

2.2.2 - O Edital da Licitação;

2.2.3 - A Proposta do contratado;

2.2.4 - Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DEMAIS INFORMAÇÕES

3.1. A existência de preços registrados não obriga o SAAE a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de processo específico para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

3.2. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:



- a) Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- b) Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do [art. 23 da Lei](#) Federal nº 14.133/21;
- c) prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

3.3. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

3.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

3.5. As aquisições ou as contratações adicionais por ADESÃO, não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

3.6. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

3.7. Os preços poderão ser alterados conforme disposto no Art. 124, II, “d” da Lei 14.133/21.

3.8. Será aceito o registro de mais de um fornecedor, desde que aceitem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, assegurada a preferência de contratação de acordo com a ordem de classificação.

3.9. Para aplicação do item 3.8, após a homologação da licitação, para formalização e cadastro de reserva, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

a - Dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

b - dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original; e

c - será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

3.10. O registro a que se refere o item 3.8 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

3.10.1. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se referem o 3.8, somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

a - Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

b - quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas neste edital.

3.11. É vedado à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto deste edital em seu prazo de validade, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital.

3.12. A ata de registro de preços poderá ser cancelada quando:

a - Descumprir as condições da ata de registro de preços sem motivo justificado;



- b** - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
- c** - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista neste edital;
- d** - sofrer sanção prevista nos [incisos III](#) ou [IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

OBS:

- O cancelamento do registro será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

- Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

3.13. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

- a** - Por razão de interesse público;
- b** - a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
- c** - se não houver êxito nas negociações quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente.

CLAUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. A presente ata tem o seu valor total de R\$..... (.....)

(relacionar planilha com dados e valor).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O pagamento será realizado num prazo de **em até 30 (trinta) dias do mês subsequente** a entrega do item, mediante apresentação de nota fiscal, e o visto do Departamento requisitante, comprovando a entrega.

5.3.1. Em caso de irregularidade(s) na(s) nota(s) fiscal(is) / fatura(s), o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização (ões).

Na emissão da NF a empresa deverá atender o disposto no Decreto Municipal nº 1.679/2023¹¹, “Dispõe sobre a retenção de imposto de renda, nos pagamentos efetuados pelos órgãos da administração pública direta do Município, suas Autarquias e Fundações, a pessoas jurídicas, pelo fornecimento de bens e serviços.”

¹¹ **Art. 1º** A partir de 01 de setembro de 2023, os órgãos da administração direta do Município, suas autarquias e fundações, ao efetuarem pagamento à pessoa jurídica, pelo fornecimento de bens e serviços em geral, inclusive obras, ficam obrigados a promover a retenção do imposto de renda, com



5.3.1.1. Depósitos, transferências ou outra forma de pagamento só serão realizados para conta de Pessoa Jurídica, devendo ser previamente notificado à contratante.

5.3.2. Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

5.3.3. Para receber seus créditos o contratado deverá comprovar a regularidade fiscal tributária que lhe foram exigidas quando da habilitação

5.4. A Administração do SAAE de Carmo do Cajuru, reserva o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros.

5.5. Nenhum outro pagamento será devido pela **Contratante** à **Contratada**, seja a que título for, nem direta, nem indiretamente, sendo certo que a **Contratada** é a única responsável pelo cumprimento de todas as obrigações legais e regulamentares que se produzirem na execução desta ata.

CLÁUSULA SEXTA – ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, nas seguintes situações:

a - em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;](#)

b - em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados; ou

6.2 - Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão ou a entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.2.1 - Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.2.2 - Na hipótese prevista no item 6.2.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

6.2.3 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos no edital e neste termo de referência, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

6.2.4 - Na hipótese de redução do preço registrado, o órgão ou a entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços, para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual.

6.3 - Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

base na Instrução Normativa nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, e as alterações ulteriores, ocorridas e que possam ocorrer, com a observância do disposto neste Decreto.

§ 1º As retenções de trata o caput deste artigo serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, nos termos estabelecidos no artigo 2º-A, da Instrução Normativa nº 1234, de 11 de janeiro de 2012.

§ 2º Não estarão sujeitos à retenção do imposto de renda, os pagamentos realizados nas hipóteses elencadas no artigo 4º da Instrução Normativa nº 1234, de 11 de janeiro de 2012.



6.3.1 - Para fins do disposto no item 7.3, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.3.2 - Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e na legislação aplicável.

6.3.3 - Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no 6.3.2, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

6.3.4 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.3.5 - Na hipótese de comprovação do disposto no item 7.3 e 7.3.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.3.6 - O órgão ou a entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES

7.1 – DA CONTRATANTE

7.1.1 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com a ata e seus anexos;

7.1.2 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e Ata;

7.1.3 - Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

7.1.4 - Acompanhar e fiscalizar a execução da ata e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

7.1.5 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

7.1.6 - Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos na presente Ata;

7.1.7 - Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e nesta Ata;

7.1.8 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da presente Ata, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.1.9 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução da Ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.2. DO CONTRATADO



7.2.1 - O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste TR, Ata ou Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

7.2.2 - O objeto deverá ser entregue acompanhado do manual do usuário em língua portuguesa, bem como da relação atualizada da rede de assistência técnica autorizada. No ato da entrega, o fornecedor deverá apresentar Certificado ou Termo de Garantia, informando o prazo de garantia mínima do equipamento.

7.2.3 - Deverão ser prestadas, de forma clara, todas as informações relativas à garantia, incluindo a garantia do fabricante e, quando aplicável, a garantia do fornecedor, observando-se as disposições da Código de Defesa do Consumidor quanto à substituição do produto em caso de vícios ou defeitos.

7.2.4 - O fornecedor deverá, ainda, informar se há rede de assistência técnica autorizada localizada em região próxima à sede da Autarquia.

7.2.5 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

7.2.6 - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.2.7 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

7.2.8 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

7.2.9 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

7.2.10 - O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

7.2.11 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

7.2.12 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

7.2.13 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

7.2.14 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;



7.2.15 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

7.2.16 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

7.2.17 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

7.2.18 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

7.2.19 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

7.2.20 - Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

7.2.21 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA OITAVA – GARANTIA DA EXECUÇÃO

8.1 - Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA NONA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

9.1 - Todos os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, conforme a necessidade do SAAE e mediante recebimento da Ordem de Compra do Setor de Compras; e no local estipulado para entrega, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado.

9.1.1 - Prazo de entrega: **em até 30 (trinta) dias corridos**, a contar do recebimento por parte da contratada da Ordem de Fornecimento.

9.1.2. Fica expressamente estabelecido que o SAAE de Carmo do Cajuru **não estará obrigado a adquirir quantitativos mínimos por item, tampouco a solicitar, em cada Ordem de Compra, quantidade mínima previamente estipulada pelos licitantes**, podendo requisitar os itens em quantidades fracionadas, conforme a demanda.

9.2 - A entrega dos itens deverá ser feita na rua Jeováh Guimarães, nº 550, bairro Adelino Mano – Carmo do Cajuru/MG – CEP 35.557-000, de segunda a sexta feira, no horário de 08:00h às 10:30h, e de 12:00h às 15:00h, exceto nos feriados, sendo a CARGA E A DESCARGA POR CONTA EXCLUSIVA DO FORNECEDOR/ENTREGADOR, devendo a entrega ser precedida de prévio contato com o setor de Almoxarifado desta Autarquia.



9.3 – A entrega dos itens deverá ser feita juntamente com o manual do usuário em língua portuguesa e com a documentação pertinente a garantia de fábrica ou concedida pelo próprio fornecedor, bem como com os documentos de indicação de assistência técnica autorizada;

9.4 - O produto que não atender as especificações do Termo de Referência será devolvido, ficando o fornecedor obrigado a substituir o produto diretamente ao SAAE, no prazo máximo de **05 (cinco) dias**, após ser notificado.

9.5 - O SAAE de Carmo do Cajuru se reserva o direito de não receber os itens licitados em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

9.6 - A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens licitados em que se verifiquem irregularidades.

9.7 - O Fornecedor sujeitar-se-á à fiscalização dos itens licitados no ato da entrega, reservando-se ao SAAE de Carmo do Cajuru o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

9.8 - Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

9.9 - Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados em embalagem, com o menor volume possível, que utilize preferencialmente material reciclado ou reciclável, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, em atendimento aos critérios sustentáveis. O SAAE recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com o previsto neste contrato, termo de referência e proposta;

9.10 - O recebimento provisório, realizado pelo Almoxarifado do SAAE de Carmo do Cajuru, dar-se-á no ato da entrega do objeto, após conferência de sua conformidade com as especificações do edital e da proposta;

9.11 - O recebimento definitivo, realizado pelo Almoxarifado, dar-se-á em até 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, após verificação da conformidade do objeto com as exigências e especificações do Contrato.

9.12 - O contratado ficará obrigado a aceitar de volta, os itens licitados, na hipótese de recusa pelo SAAE, no prazo de 03 (três) dias, por não atender as exigências deste termo. O ato do recebimento não importará a sua aceitação e sem nenhum direito à indenização.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

10.1. Poderão ser utilizadas qualquer dotação orçamentária prevista para o exercício de 2026, destinadas ao pagamento do objeto licitado, por ser registro de preços.

10.1.1. A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2026, correrão à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- a)** der causa à inexecução parcial da ata;
- b)** der causa à inexecução parcial da ata que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** der causa à inexecução total da ata;
- d)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e)** apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução da ata;
- f)** praticar ato fraudulento na execução da ata;



- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Impedimento de licitar e contratar e
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida.
- b) As peculiaridades do caso concreto.
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
- d) Os danos que dela provierem para a Administração Pública.
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da ata, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações administrativas previstas que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

11.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a ata, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

11.9. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.10. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.11. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.12. A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PUBLICAÇÃO

12.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no sítio do Diário Oficial do Município de Carmo do Cajuru e no site www.saaecarmodocajuru.mg.gov.br, e <https://carmodocajuru.atende.net>, na internet e divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#).



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Carmo do Cajuru/MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões judiciais provenientes da presente ata.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – NORMAS FINAIS

14.1. A presente Ata reger-se-á pelas seguintes normas legais: Lei Federal nº 14.133/21 e LC 123/06, Decreto Municipal nº 1724/2024.

14.2. Os casos omissos serão dirimidos com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei complementar 123/06 e suas alterações.

14.3. Justos e contratados, firmam a presente Ata, em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, para que produza os efeitos legais.

....., ____ de _____ de 2026.

Contratante

Contratado

Testemunhas:

1) _____
2) _____



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

ANEXO VI

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE
PASSA TEMPO, ESTADO DE MINAS GERAIS E A
EMPRESA

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 36/2026

PREGÃO ELETRÔNICO/REGISTRO DE PREÇOS N.º 06/2026

CONTRATANTE:

O SAAE – Serviço Autárquico de Água e Esgoto de Carmo do Cajuru, Autarquia municipal criada pela LC 15/2005, inscrito no CNPJ sob n.º. 08.682.079/0001-90, com sede na Rua Jeováh Guimarães, n.º 550, Adelino Mano, representado por seu Diretor Geral, **Sr. Clóvis José Rabelo de Carvalho**, neste ato doravante denominada **CONTRATANTE**.

CONTRATADO:

_____, pessoa jurídica de direito privado, com sede na _____, CEP _____, CNPJ nº _____, neste ato designada **CONTRATADA**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – PRESSUPOSTOS JURÍDICOS- ADMINISTRATIVOS

1.1. A presente Ata decorre de procedimento administrativo nº 20/2026, Pregão Eletrônico por Registro de Preços n.º 03/2026, regido pelo disposto na Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. A presente Ata tem como objeto, Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de ferramentas e equipamentos em geral, destinados ao atendimento das necessidades operacionais do Serviço Autárquico de Água e Esgoto (SAAE) de Carmo do Cajuru, garantindo a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados, nas quantidades, qualidades e condições descritas no Termo de Referência (Anexo I) parte integrante do Edital e da Proposta da Contratada.

2.2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.2.1 - O Termo de Referência;

2.2.2 - O Edital da Licitação;

2.2.3 - A Proposta do contratado;

2.2.4 - Eventuais anexos dos documentos supracitados.



CLÁUSULA TERCEIRA – DA VALIDADE DO CONTRATO

3.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato/ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

4.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega (quando for o caso), observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – SUBCONTRATAÇÃO

5.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

6.1. O presente contrato tem o seu valor total de R\$..... (.....)

(relacionar planilha com dados e valor).

6.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

6.3. O pagamento será realizado num prazo de **em até 30 (trinta) dias do mês subsequente** a entrega do item, mediante apresentação de nota fiscal, e o visto do Departamento requisitante, comprovando a entrega.

6.3.1. Em caso de irregularidade(s) na(s) nota(s) fiscal(is) / fatura(s), o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondentes(s) regularização (ões).

Na emissão da NF a empresa deverá atender o disposto no Decreto Municipal nº 1.679/2023¹², “Dispõe sobre a retenção de imposto de renda, nos pagamentos efetuados pelos órgãos da administração pública direta do Município, suas Autarquias e Fundações, a pessoas jurídicas, pelo fornecimento de bens e serviços.”

6.3.1.1. Depósitos, transferências ou outra forma de pagamento só serão realizados para conta de Pessoa Jurídica, devendo ser previamente notificado à contratante.

¹² **Art. 1º** A partir de 01 de setembro de 2023, os órgãos da administração direta do Município, suas autarquias e fundações, ao efetuarem pagamento à pessoa jurídica, pelo fornecimento de bens e serviços em geral, inclusive obras, ficam obrigados a promover a retenção do imposto de renda, com base na Instrução Normativa nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, e as alterações ulteriores, ocorridas e que possam ocorrer, com a observância do disposto neste Decreto.

§ 1º As retenções de trata o caput deste artigo serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, nos termos estabelecidos no artigo 2º-A, da Instrução Normativa nº 1234, de 11 de janeiro de 2012.

§ 2º Não estarão sujeitos à retenção do imposto de renda, os pagamentos realizados nas hipóteses elencadas no artigo 4º da Instrução Normativa nº 1234, de 11 de janeiro de 2012.



6.3.2. Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

6.3.3. Para receber seus créditos o contratado deverá comprovar a regularidade fiscal tributária que lhe foram exigidas quando da habilitação

6.4. A Administração do SAAE de Carmo do Cajuru, reserva o direito de reter o pagamento de faturas para satisfação de penalidades pecuniárias aplicadas ao fornecedor e para ressarcir danos a terceiros.

6.5. Nenhum outro pagamento será devido pela **Contratante** à **Contratada**, seja a que título for, nem direta, nem indiretamente, sendo certo que a **Contratada** é a única responsável pelo cumprimento de todas as obrigações legais e regulamentares que se produzirem na execução desta ata.

CLÁUSULA SEÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES

7.1 – DA CONTRATANTE

7.1.1 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com a ata e seus anexos;

7.1.2 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência e Ata;

7.1.3 - Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

7.1.4 - Acompanhar e fiscalizar a execução da ata e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

7.1.5 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

7.1.6 - Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos na presente Ata;

7.1.7 - Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e nesta Ata;

7.1.8 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da presente Ata, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.1.9 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução da Ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.2. DO CONTRATADO

7.2.1 - O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste TR, Ata ou Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

7.2.2 - O objeto deverá ser entregue acompanhado do manual do usuário em língua portuguesa, bem como da relação atualizada da rede de assistência técnica autorizada. No ato da entrega, o fornecedor deverá apresentar Certificado ou Termo de Garantia, informando o prazo de garantia mínima do equipamento.



7.2.3 - Deverão ser prestadas, de forma clara, todas as informações relativas à garantia, incluindo a garantia do fabricante e, quando aplicável, a garantia do fornecedor, observando-se as disposições da Código de Defesa do Consumidor quanto à substituição do produto em caso de vícios ou defeitos.

7.2.4 - O fornecedor deverá, ainda, informar se há rede de assistência técnica autorizada localizada em região próxima à sede da Autarquia.

7.2.5 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

7.2.6 - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.2.7 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

7.2.8 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

7.2.9 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

7.2.10 - O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

7.2.11 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

7.2.12 - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

7.2.13 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

7.2.14 - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

7.2.15 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

7.2.16 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

7.2.17 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;



7.2.18 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.2.19 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

7.2.20 - Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

7.2.21 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA OITAVA – GARANTIA DA EXECUÇÃO

8.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA NONA - DA ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

8.1. Os matérias deverão ser entregues de forma parcelada mediante recebimento da Ordem de Compra - OC do Setor de Compras; no local estipulado para entrega, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado.

8.1.1. Prazo de entrega: **em até 10 (dez) dias corridos, a contar do recebimento por parte da contratada da Ordem de Fornecimento.**

8.1.2. Fica expressamente estabelecido que o SAAE de Carmo do Cajuru **não estará obrigado a adquirir quantitativos mínimos por item, tampouco a solicitar, em cada Ordem de Compra, quantidade mínima previamente estipulada pelos licitantes**, podendo requisitar os itens em quantidades fracionadas, conforme a demanda.

8.2. *A entrega dos itens deverá ser feita na rua Jeováh Guimarães, nº 550, bairro Adelino Mano – Carmo do Cajuru/MG – CEP 35.557-000, de segunda a sexta feira, no horário de 08:00h às 10:30h, e de 12:00h às 15:00h, sendo a CARGA E A DESCARGA POR CONTA EXCLUSIVA DO FORNECEDOR/ENTREGADOR. O produto que não atender as especificações do Termo de Referência será devolvido, ficando o fornecedor obrigado a substituir o produto diretamente ao SAAE, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, após ser notificado.*

IMPORTANTE:

Considerando a natureza essencial e contínua do abastecimento SAAE, justifica-se a exigência de que a entrega dos materiais de copa, cozinha e limpeza ocorra no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados a partir da solicitação. Essa medida tem por objetivo assegurar a regularidade no fornecimento, a eficiência administrativa e a disponibilidade dos materiais, evitando a descontinuidade das atividades e prejuízos aos serviços prestados.

Ressalte-se que o prazo estipulado está em consonância com os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade, sendo compatível com a dinâmica do mercado e com as necessidades do serviço público.



*Esclarece-se, ainda, que **não será exigida quantidade mínima de itens por pedido**, tendo em vista as limitações de armazenamento e a variação da demanda. Tal previsão visa garantir maior flexibilidade na gestão de estoques, assegurando a continuidade dos serviços sem comprometer a competitividade entre os licitantes ou a viabilidade da contratação.*

8.3. O SAAE não aceitará item entregue fora do prazo estabelecido, com defeitos ou imperfeições, em desacordo com as especificações e condições constantes no instrumento convocatório, termo de referência e proposta ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto, cabendo à Contratada efetuar as substituições necessárias, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratuais;

8.4. A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens licitados em que se verifiquem irregularidades.

8.5. O Fornecedor sujeitar-se-á fiscalização dos itens licitados no ato da entrega, reservando-se ao SAAE de Carmo do Cajuru o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

8.6. Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

8.7. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados em embalagem, com o menor volume possível, que utilize preferencialmente material reciclado ou reciclável, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, em atendimento aos critérios sustentáveis. O Município recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com o previsto neste contrato, termo de referência e proposta;

8.8. O recebimento provisório, realizado pelo Almoxarifado do SAAE de Carmo do Cajuru, dar-se-á no ato da entrega do objeto, após conferência de sua conformidade com as especificações do edital e da proposta;

8.9. O recebimento definitivo, realizado pelo Almoxarifado, dar-se-á em até 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, após verificação da conformidade do objeto com as exigências e especificações do Contrato.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

9.1 - Todos os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, conforme a necessidade do SAAE e mediante recebimento da Ordem de Compra do Setor de Compras; e no local estipulado para entrega, acompanhada da nota fiscal para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento por funcionário competente sendo que a responsabilidade da entrega será por conta e risco do licitante adjudicado.

9.1.1 - Prazo de entrega: **em até 30 (trinta) dias corridos**, a contar do recebimento por parte da contratada da Ordem de Fornecimento.

9.1.2. Fica expressamente estabelecido que o SAAE de Carmo do Cajuru **não estará obrigado a adquirir quantitativos mínimos por item, tampouco a solicitar, em cada Ordem de Compra, quantidade mínima previamente estipulada pelos licitantes**, podendo requisitar os itens em quantidades fracionadas, conforme a demanda.

9.2 - A entrega dos itens deverá ser feita na rua Jeováh Guimarães, nº 550, bairro Adelino Mano – Carmo do Cajuru/MG – CEP 35.557-000, de segunda a sexta feira, no horário de 08:00h às 10:30h, e de 12:00h às 15:00h, exceto nos feriados, sendo a CARGA E A DESCARGA POR CONTA EXCLUSIVA DO FORNECEDOR/ENTREGADOR, devendo a entrega ser precedida de prévio contato com o setor de Almoxarifado desta Autarquia.



9.3 – A entrega dos itens deverá ser feita juntamente com o manual do usuário em língua portuguesa e com a documentação pertinente a garantia de fábrica ou concedida pelo próprio fornecedor, bem como com os documentos de indicação de assistência técnica autorizada;

9.4 - O produto que não atender as especificações do Termo de Referência será devolvido, ficando o fornecedor obrigado a substituir o produto diretamente ao SAAE, no prazo máximo de **05 (cinco) dias**, após ser notificado.

9.5 - O SAAE de Carmo do Cajuru se reserva o direito de não receber os itens licitados em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

9.6 - A contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas, os itens licitados em que se verifiquem irregularidades.

9.7 - O Fornecedor sujeitar-se-á fiscalização dos itens licitados no ato da entrega, reservando-se ao SAAE de Carmo do Cajuru o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.

9.8 - Correrão por conta da contratada todas as despesas com seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes da entrega e da própria aquisição dos itens licitados.

9.9 - Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados em embalagem, com o menor volume possível, que utilize preferencialmente material reciclado ou reciclável, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, em atendimento aos critérios sustentáveis. O SAAE recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com o previsto neste contrato, termo de referência e proposta;

9.10 - O recebimento provisório, realizado pelo Almoxarifado do SAAE de Carmo do Cajuru, dar-se-á no ato da entrega do objeto, após conferência de sua conformidade com as especificações do edital e da proposta;

9.11 - O recebimento definitivo, realizado pelo Almoxarifado, dar-se-á em até 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, após verificação da conformidade do objeto com as exigências e especificações do Contrato.

9.12 - O contratado ficará obrigado a aceitar de volta, os itens licitados, na hipótese de recusa pelo SAAE, no prazo de 03 (três) dias, por não atender as exigências deste termo. O ato do recebimento não importará a sua aceitação e sem nenhum direito à indenização.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

10.1. Poderão ser utilizadas qualquer dotação orçamentária prevista para o exercício de 2026, destinadas ao pagamento do objeto licitado, por ser registro de preços.

10.1.1. A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2026, correrão à conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- i)** der causa à inexecução parcial da ata;
- j)** der causa à inexecução parcial da ata que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- k)** der causa à inexecução total da ata;
- l)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- m)** apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução da ata;



- n) praticar ato fraudulento na execução da ata;
- o) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- p) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- e) Advertência;
- f) Multa;
- g) Impedimento de licitar e contratar e
- h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- f) A natureza e a gravidade da infração cometida.
- g) As peculiaridades do caso concreto.
- h) As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
- i) Os danos que dela provierem para a Administração Pública.
- j) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da ata, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações administrativas previstas que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

11.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a ata, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

11.9. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.10. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.11. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.12. A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO REAJUSTE

12.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em / / (DD/MM/AAAA).



12.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

12.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

12.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

12.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

12.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

12.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO

13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no sítio do Diário Oficial do Município de Carmo do Cajuru e no site www.saaecarmodocajuru.mg.gov.br, e <https://carmodocajuru.atende.net>, na internet e divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Carmo do Cajuru/MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões judiciais provenientes da presente ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – NORMAS FINAIS

16.1. A presente Ata reger-se-á pelas seguintes normas legais: Lei Federal nº 14.133/21 e LC 123/06, Decreto Municipal nº 1724/2024.

16.2. Os casos omissos serão dirimidos com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei complementar 123/06 e suas alterações.

16.3. Justos e contratados, firmam a presente Ata, em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, para que produza os efeitos legais.



SAAE - SERVIÇO AUTÁRQUICO DE ÁGUA E ESGOTO

CARMO DO CAJURU - MG

CNPJ. 08.682.079/0001-90

....., ____ de _____ de 2026.

Contratante

Contratado

Testemunhas:

- 1) _____
- 2) _____