



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD**

<b>1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA</b>	
Órgão: <b>Secretaria de Estado da Segurança e da Defesa Social – SESDS/PB</b>	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): <b>Gerência de Administração</b>	
Responsável pela Demanda: <b>Teógenes Araújo Lima</b>	Matrícula: 531.100-4
E-mail: gerencia.adm@sesds.pb.gov.br	Telefone: (83) 99311-1040

<b>2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA:</b>				
<input type="checkbox"/> aquisição	<input type="checkbox"/> fornecimento contínuo	<input checked="" type="checkbox"/> serviço	<input type="checkbox"/> serviço contínuo	<input type="checkbox"/> registro de preço

<b>3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA</b>				
Item	2023	2024	2025	Quant. Desejada (m²)
Serviço de Instalação de Portas em vidro temperado de 8 mm, com fornecimento de material, incluso ferragens e molas hidráulicas.	0	0	0	21,20

<b>4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERANDO O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, AS DIRETRIZES DE PLANEJAMENTO, SE FOR O CASO.</b>
<p>A contratação para instalação de porta de vidro com fornecimento de material, destinada ao isolamento do Núcleo de Saúde – Espaço Viver da SESDS, atende às diretrizes do planejamento estratégico da Secretaria, que prioriza a adequação dos ambientes institucionais, a segurança e o bem-estar dos servidores.</p> <p>A instalação de porta composta por quatro folhas de vidro temperado de 8 mm, com molas hidráulicas e acessórios em inox, permitirá melhor controle de acesso, preservação da privacidade e organização dos fluxos internos, garantindo condições adequadas para o funcionamento do espaço.</p> <p>A contratação observa os princípios do planejamento, eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021, assegurando solução funcional, durável e adequada às necessidades da SESDS.</p>

<b>5. JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE:</b>
--

**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA E DA DEFESA SOCIAL - SESDS**  
**GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO – GA**  
 Av. Hilton Souto Maior, s/n, Mangabeira I - CEP: 58055-018 - João Pessoa – PB – Fone: (83) 3213.9088  
[www.paraiba.pb.gov.br](http://www.paraiba.pb.gov.br) - [gerencia.adm@sesds.pb.gov.br](mailto:gerencia.adm@sesds.pb.gov.br)





O quantitativo previsto para a contratação corresponde à instalação de 01 (uma) porta de vidro, composta por 04 (quatro) folhas, com 02 (duas) molas hidráulicas, dimensionada conforme as medidas do vão existente no Núcleo de Saúde – Espaço Viver da SESDS.

A quantidade definida atende exclusivamente à necessidade identificada para o isolamento físico do ambiente, não havendo possibilidade de fracionamento do objeto, uma vez que os componentes especificados são indispensáveis ao funcionamento adequado da porta. Dessa forma, o quantitativo proposto é suficiente e compatível com a demanda, observando os princípios da economicidade e do interesse público.

6. MODALIDADE DA CONTRATAÇÃO:	
Dispensa de licitação em razão do valor (Art. 75, II, Lei 14.133/21 c/c Art. 95, §2º, Lei 14.133/21)	<b>X</b>
Dispensa de licitação em razão do valor (art. 75, II, Lei 14.133/21)	
Dispensa de licitação para preservação da garantia de bem (art. 75, IV, a, Lei 14.133/21)	
Inexigibilidade de licitação/fornecedor exclusivo (art. 74, I, Lei 14.133/21)	
Inexigibilidade de licitação/serviço técnico especializado (art. 74, III, Lei 14.133/21)	
Licitação mediante pregão	
Pregão para registro de preço:	
Adesão a ata de registro de preços	ata nº:
outra:	

7. FONTE DE RECURSOS	
A fonte de recurso será determinada dentro do fluxo processual desta Secretaria de Segurança.	
Gestão/Unidade	
Fonte de Recursos	
Programa de Trabalho	
Elemento de Despesa	

8. INDICAÇÃO DE GESTOR E FISCAL	
<b>FISCAL:</b> Flávio Martins dos Santos	

**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA E DA DEFESA SOCIAL - SESDS**  
**GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO – GA**  
 Av. Hilton Souto Maior, s/n, Mangabeira I - CEP: 58055-018 - João Pessoa – PB – Fone: (83) 3213.9088  
[www.paraiba.pb.gov.br](http://www.paraiba.pb.gov.br) - [gerencia.adm@sesds.pb.gov.br](mailto:gerencia.adm@sesds.pb.gov.br)





**GOVERNO  
DA PARAÍBA**

**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA  
E DA DEFESA SOCIAL – SESDS**

Matrícula: 187.419-5  
Função: Assistente de Gabinete  
E-mail: gerencia.adm@sesds.pb.gov.br  
Contato: (83) 9 8832-0722.

#### **9. PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA**

Declaro que os itens indicados neste documento para contratação:

- ( x ) Constam no plano de contratações anual - PCA da Secretaria de Estado da Segurança e da Defesa Social. 133909  
( ) Não constam no PCA.

#### **10. MEMBROS RESPONSÁVEIS PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

João Pessoa-PB, na data da assinatura digital.

**NAYARA LOUISE FLORIANO NASCIMENTO**  
Responsável pela Elaboração da Demanda  
Matrícula: 186.571-4

**TEÓGENES ARAÚJO LIMA**  
Responsável pela Formalização da Demanda  
Matrícula 531.100-4

#### **12. ANUÊNCIA DO ORDENADOR DE DESPESAS**

Aprovo a contratação conforme demandado neste documento.

João Pessoa-PB, data da assinatura digital.

**LAMARK VICTOR DONATO**  
SECRETÁRIO DE ESTADO DA SEGURANÇA E DA DEFESA SOCIAL

**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA E DA DEFESA SOCIAL - SESDS**  
**GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO – GA**  
Av. Hilton Souto Maior, s/n, Mangabeira I - CEP: 58055-018 - João Pessoa – PB – Fone: (83) 3213.9088  
[www.paraiba.pb.gov.br](http://www.paraiba.pb.gov.br) - [gerencia.adm@sesds.pb.gov.br](mailto:gerencia.adm@sesds.pb.gov.br)



Assinado com senha por [SDS23348] [SENHA] TEÓGENES ARAÚJO LIMA em 10/02/2026 - 11:50hs, [SDS74184] [SENHA] NAYARA LOUISE FLORIANO NASCIMENTO em 10/02/2026 - 11:55hs e [SDS23351] [SENHA] LAMARK VICTOR DONATO em 12/02/2026 - 15:49hs.  
Documento Nº: 10151360.84761638-6018 - consulta à autenticidade em  
<https://pbdoc.pb.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=10151360.84761638-6018>



SDSPRC202600075V01