

Proposta de Assessoria e Consultoria Técnica Especializada em Gestão Governamental

Secretaria de Gestão Governamental - SEGGOV

João Pessoa, 30 de julho de 2025

**Ao Exmo. Senhor
Rouger Guerra Júnior
Secretário de Gestão Governamental**

Senhor Secretário,

Em atenção à demanda identificada para o aprimoramento da gestão governamental, especialmente em face das diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, a SIAGOV – Assessoria e Consultoria em Gestão Governamental - LTDA, inscrita CNPJ sob nº 23.541.902/0001-30, com sede à Av. Presidente Epitácio Pessoa, 1251, salas 702 e 703 – Bairro dos Estados – João Pessoa-PB, submete à apreciação de Vossa Excelência o detalhamento de seus serviços de assessoria e consultoria técnica especializada.

Para a devida compreensão da extensão e profundidade dos serviços ora detalhados, a estrutura deste documento está organizada nas seguintes seções:

Para a devida compreensão da extensão e profundidade dos serviços ora detalhados, a estrutura deste documento está organizada nas seguintes seções:

- 1. Sumário Executivo**
- 2. Objetivos da Assessoria e Consultoria**
- 3. Do Assessoramento Técnico Especializado**
- 4. Metodologia e Abordagem Refinada**
- 5. Entregáveis e Produtos Tangíveis**
- 6. Estrutura de Equipe e Expertise**
- 7. Valor da Proposta**
- 8. Considerações Finais**

Os serviços técnicos especializados ora detalhados, o qual incluem a implantação da plataforma de instruções processuais SINGRA, ferramenta desenvolvida e de uso exclusivo da SIAGOV, visam ao aperfeiçoamento contínuo e à dinamização da execução dos controles e da gestão deste órgão. A atuação proposta contribui para a elevação dos níveis de informação e para a consolidação de práticas alinhadas à legislação vigente, o que facilita o atendimento aos requisitos regulatórios e confere maior assertividade aos processos de fiscalização e julgamento de contas governamentais.

Colocamo-nos à inteira disposição de Vossa Excelência para os esclarecimentos que se fizerem necessários, no que tange ao conteúdo ora apresentado.

João Pessoa, 30 de julho de 2025.

JOSE CARLOS FARIAS DE BARROS JUNIOR:69110247491

Assinado de forma digital por JOSE CARLOS FARIAS DE BARROS JUNIOR:69110247491
Dados: 2025.07.30 09:28:40 -03'00'

SIAGOV – Assessoria e Consultoria em Gestão Governamental - LTDA
José Carlos Farias de Barros Júnior
DIRETOR EXECUTIVO

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Este sumário executivo apresenta, de forma concisa, o detalhamento da proposta de assessoria e consultoria técnica especializada em gestão governamental, elaborada pela SIAGOV – Assessoria e Consultoria em Gestão Governamental – LTDA. O documento aborda a relevância de uma gestão pública alinhada às exigências contemporâneas, com especial atenção à plena adequação e otimização dos processos conforme a Lei nº 14.133/2021.

A SIAGOV é uma organização que atua na prestação de serviços técnicos especializados aplicados à Gestão Governamental. Com sua sólida experiência em Gestão e Finanças Públicas e uma equipe de consultores altamente qualificados em diversas áreas de gestão, oferece assessorias, consultorias, capacitações, auditorias e desenvolvimento de ferramentas tecnológicas aplicadas à gestão governamental.

Seu propósito é identificar e mitigar efetivamente os riscos e desafios inerentes à administração pública, implantando instrumentos de controle que visam resultados concretos. Por meio do desenvolvimento de rotinas e ferramentas exclusivas e um acompanhamento metodológico contínuo, **aperfeiçoa e dinamiza os processos** e a avaliação de resultados em termos de eficácia, eficiência e efetividade, simplificando significativamente a fiscalização e o julgamento das contas governamentais pelos órgãos superiores.

A abordagem da SIAGOV integra a reconhecida expertise técnica especializada e a experiência consolidada em administração pública, complementadas pelo suporte da **PLATAFORMA SINGRA**, ferramenta de **uso exclusivo** dos clientes da SIAGOV. A prestação dos serviços visa a contribuir para o fortalecimento da segurança jurídica, o aprimoramento da eficiência operacional e a consolidação de um ambiente de governança e integridade.

O presente delineamento visa a fornecer uma visão sintética dos objetivos, escopo, metodologia e dos resultados esperados da atuação da SIAGOV, sem prejuízo do detalhamento contido nas seções subsequentes.

2. OBJETIVOS DA ASSESSORIA E CONSULTORIA

A presente contratação de assessoria e consultoria técnica especializada em gestão governamental fundamenta-se na inexigibilidade de licitação, conforme Art. 74, III, "c", da Lei nº 14.133/2021. A singularidade do objeto reside na complexidade da demanda por aprimoramento e dinamização dos controles sob esta Lei, exigindo expertise aprofundada capaz de integrar conhecimento técnico-jurídico-administrativo com metodologias e ferramentas inovadoras.

Esta necessidade é atendida pela notória especialização da SIAGOV, comprovada pela vasta experiência de sua equipe multidisciplinar e do Diretor Executivo José Carlos Farias de Barros Júnior, acumulada em mais de 140 instituições ao longo de 35 anos.



A Plataforma SINGRA, desenvolvida a partir dessa expertise e de uso exclusivo da SIAGOV, atua como um recurso tecnológico essencial e complementar, otimizando a entrega dos serviços para atender a esta demanda específica.

Nesse contexto, a atuação da SIAGOV, por meio dessa assessoria e consultoria técnica especializada, visa contribuir para o alcance dos seguintes objetivos na Secretaria de Gestão Governamental - SEGGOV:

- **Garantir a Plena Conformidade Legal:** Assegurar a aderência rigorosa de todos os procedimentos de contratação pública à Lei nº 14.133/2021 e demais normativos, mitigando riscos e potenciais implicações junto aos órgãos de controle interno e externo, com o suporte direto das ferramentas e base de conhecimento da **Plataforma SINGRA**.

- **Otimizar a Eficiência e a Produtividade Operacional:** Racionalizar fluxos de trabalho e padronizar atos e documentos administrativos, resultando em maior celeridade processual e otimização de recursos, facilitado pela organização e modelos disponibilizados pela **Plataforma SINGRA**.

- **Fortalecer a Governança e os Controles Internos:** Apoiar a implementação e o aperfeiçoamento de mecanismos de gestão de riscos e programas de integridade, consolidando uma cultura de probidade e transparência na aplicação de recursos públicos, guiado pelas diretrizes e modelos da **Plataforma SINGRA**;

- **Promover o Desenvolvimento da Capacidade Institucional:** Facilitar a transferência de conhecimento e metodologias para o aprimoramento contínuo das competências dos agentes públicos, capacitando-os a atuar com segurança e eficácia, por meio do acesso facilitado ao conteúdo e orientações da **Plataforma SINGRA**;

- **Qualificar a Tomada de Decisões:** Prover informações e análises técnicas consistentes, extraídas e organizadas pela **Plataforma SINGRA**, que subsidiem decisões estratégicas da alta gestão, garantindo maior segurança jurídica e efetividade nas ações governamentais.

3. DO ASSESSORAMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO

A SIAGOV oferece um conjunto estratégico de serviços de assessoria e consultoria, concebidos para apoiar a **Secretaria de Gestão Governamental - SEGGOV**, construídos para impulsionar a otimização de processos e garantir a plena conformidade legal e as melhores práticas de gestão pública para este órgão.

Esta proposta visa a **execução de serviços de Assessoria e Consultoria Técnica Especializada em Gestão Governamental** ao longo do exercício econômico-financeiro. Nossa atuação será sistemática e contínua, garantindo a execução plena do objeto da prestação de serviços, o suporte a consultas técnicas — formais, informais, online, escritas ou eletrônicas — e a otimização das tomadas de decisões e do fluxo das atividades inerentes a este órgão. Os trabalhos a serem

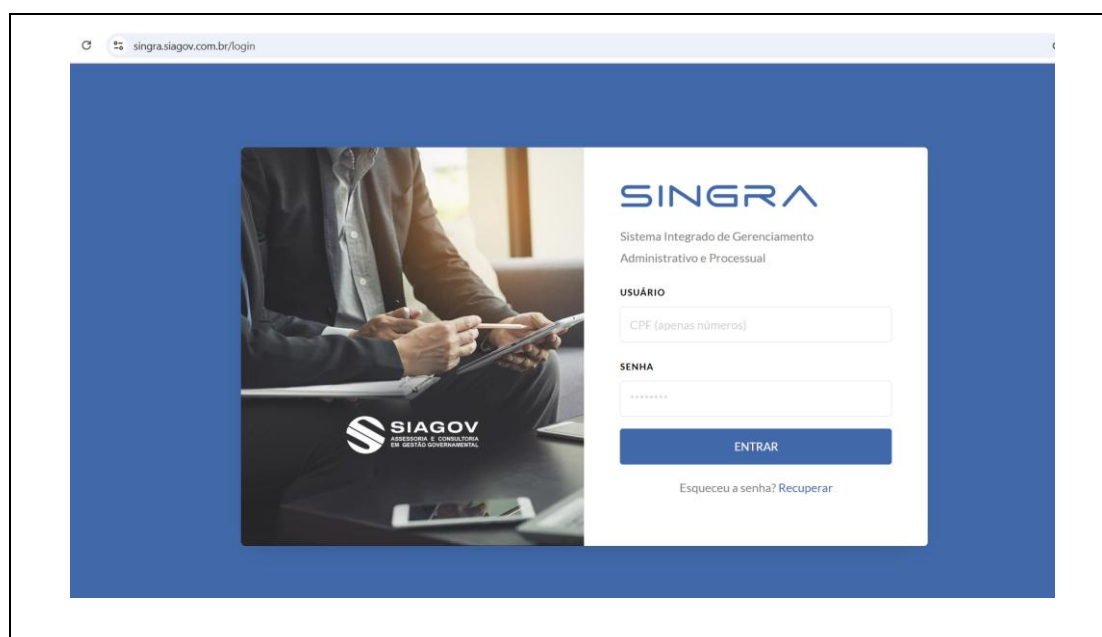
realizados incluem:

- **Instrução Processual e Contratações Públicas:** Otimização da instrução processual administrativa em todas as modalidades e estágios da despesa, em plena conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e contratos iniciados sob a égide da Lei nº 8.666/93, que ainda demandam gestão e aditivos contratuais. Inclui implantação de checklists e modelos padronizados, mitigação de riscos de não conformidade, e assessoramento contínuo a agentes de contratação, gestores e fiscais na elaboração de peças técnicas. Também abrange consultoria na formulação e ajuste dos Planos de Contratação Anual (PCA), potencializado pelo suporte da **Plataforma SINGRA**;
- **Aperfeiçoamento do Controle Interno:** Implementação de rotinas para a avaliação de resultados e gestão de riscos, com foco na eficácia, eficiência e efetividade da operacionalização da Secretaria, garantindo o aprimoramento contínuo dos controles internos.
- **Gestão Orçamentária e Financeira:** Consultoria e elaboração de notas técnicas sobre a execução dos registros orçamentários e financeiros, realizado pelo setor financeiro, formulação de planos, metas e rotinas em matéria atinente à esta pasta, emissão de planilhas e resumos gráficos, sobre a situação econômico-financeira da instituição; monitoramento e avaliação dos estágios de despesas (empenho, liquidação e pagamento), eficácia e efetividade quanto ao cumprimento de prazos, contribuindo com a mitigação de riscos no que concerne a execução das ações governamentais e aplicação dos recursos, bem como seus reflexos nas tomadas de decisões, bem como aos resultados a serem alcançados no exercício. (Normas Gerais de Direito Financeiro);
- **Apoio ao Encerramento de Exercício e Prestação de Contas:** Orientação técnica e consultoria aos setores responsáveis sobre as providências para o encerramento do exercício, incluindo consultoria na elaboração de relatórios e peças técnicas para a Prestação de Contas Anual (PCA), assegurando o cumprimento dos prazos estabelecidos;
- **Planejamento Orçamentário Estratégico:** Análise, consultoria e acompanhamento da elaboração das propostas do Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Proposta Orçamentária Anual (PLOA), visando a consolidação da Lei Orçamentária Anual (LOA) em plena conformidade com a legislação;
- **Governança e Programa de Integridade (Compliance):** Aprimoramento da estrutura de governança e assessoramento na implantação de programas de integridade e *Compliance*, por meio de mecanismos e procedimentos alinhados às exigências dos órgãos de controle interno e externo, promovendo a cultura da integridade e a prevenção de desvios;

- **Acompanhamento e Análise de Convênios:** Consultoria e acompanhamento da gestão de convênios, incluindo mapeamento e diagnóstico, bem como a elaboração de notas técnicas para instrução e análise de prestação de contas e, quando concedente, tomadas de contas especiais;
- **Controle e Gestão Patrimonial:** Análise e consultoria sobre os controles físicos e financeiros de estoque (almoxarifado), bens de consumo e permanentes. Isso abrange a aplicação da legislação e normativas de avaliação, a conciliação com os registros e a elaboração de notas técnicas para o aperfeiçoamento da gestão e monitoramento do patrimônio.

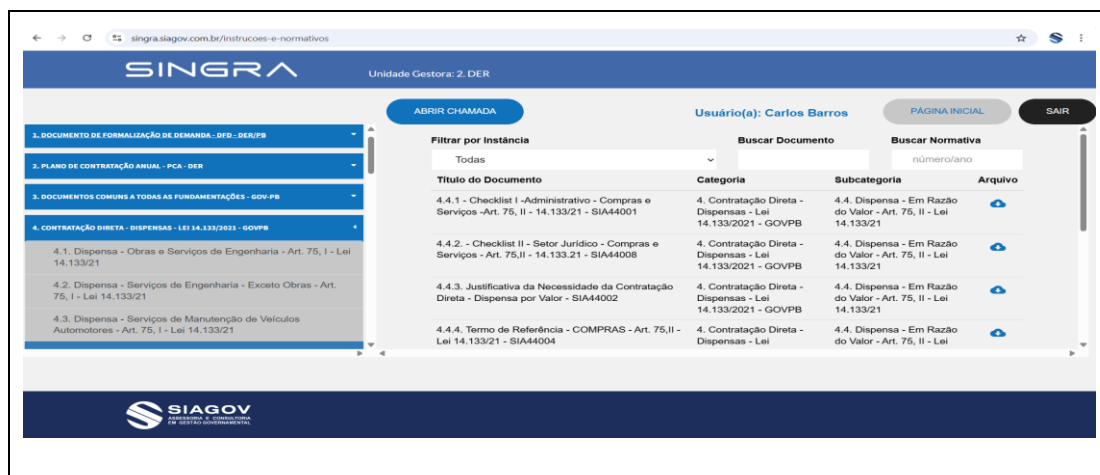
PLATAFORMA SINGRA - RECURSO TECNOLÓGICO INTEGRADO

A **Plataforma SINGRA**, desenvolvida integralmente pela SIAGOV, constitui um recurso tecnológico de suporte essencial e complementar à prestação dos serviços de assessoria e consultoria, otimizando o acesso à informação e aos recursos operacionais.



Sua arquitetura é organizada de modo a facilitar a consulta e a aplicação do conhecimento técnico, sendo estruturada em:

- **Módulos de Instruções Processuais:** Acesso a módulos segmentados por área de atuação, contendo *checklists* e modelos de documentos e peças processuais, fundamentados na legislação e normativas vigentes.



- **Base de Dados Legal:** Oferece acesso em tempo real a um abrangente repositório de documentos legais, incluindo legislação federal e municipal, jurisprudência consolidada (com destaque para as decisões dos Tribunais de Contas da União e do Estado e normativas emanadas pelos órgãos de controle. Este banco de dados é categorizado e possui funcionalidades de busca avançada para a rápida localização de informações pertinentes.
- **Sistema de Atendimento:** Permite o registro formal de consultas e solicitações por parte dos usuários cadastrados. Cada interação é protocolada, garantindo o devido acompanhamento e a rastreabilidade das comunicações.



SINGRA

Unidade Gestora: 2. DER

Carlos Barros

2. DER

Gerência de Planejamento, Orçamento e Gestão

carlos.barrosjr@gmail.com

Assunto

Solicitação / Requisição

Escolher arquivos

Nenhum arquivo escolhido

ENVIAR MENSAGEM

- **Atualizações e Informativos:** Assegura o recebimento direto e contínuo de atualizações legislativas e de informativos sobre novas normativas ou entendimentos dos órgãos de controle, mantendo os usuários informados sobre as evoluções no ambiente regulatório da gestão pública.



SIAGOV
ASSESSORIA E CONSULTORIA
EM GESTÃO GOVERNAMENTAL

INFORMATIVO

Prezados(as) Usuários(as),

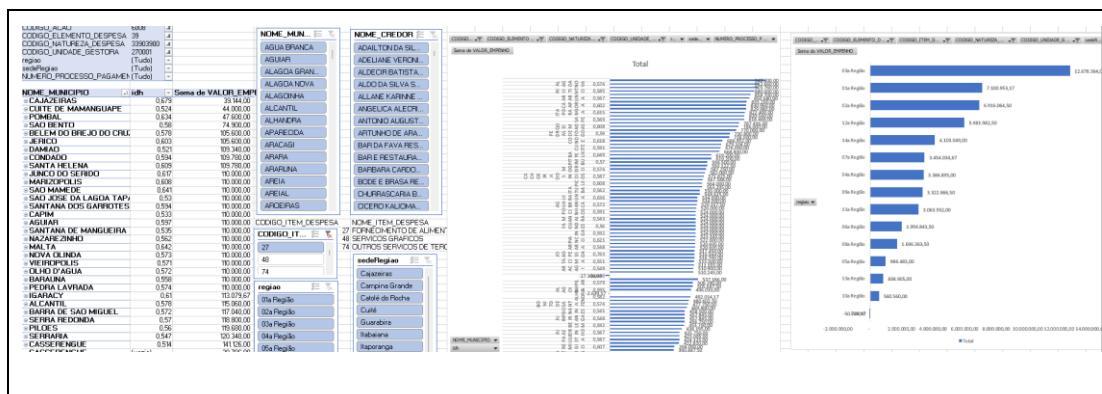
O Governo do Estado da Paraíba, no último dia 26 de outubro, publicou o Decreto Estadual nº 42.967/2022, que dispõe sobre o procedimento administrativo para realização de pesquisas de preços para aquisição de bens e contratações de serviços em geral, no âmbito da administração pública estadual, direta, autárquica e fundacional, **regulamentando o disposto no § 1º do art. 23 da Lei n.º 14.133/2022.**

Acesse o conteúdo na íntegra, através do link informado:

Em caso de dúvidas, favor entrar em contato com a SIAGOV

MARCAR COMO LIDA

● **Business Intelligence (BI):** Durante a execução dos serviços e análises previstos em nosso objeto, a SIAGOV integra a coleta, organização e análise de dados provenientes de diversas fontes, incluindo Dados Abertos (SAGRES / DADOSABERTOS). Esses dados são processados e consolidados em nossa Plataforma SINGRA, onde aplicamos os princípios do Business Intelligence (BI) para gerar *insights* estratégicos. Esse método eleva a qualidade das informações, fundamentando notas técnicas, demonstrativos e relatórios, e, conseqüentemente, otimizando as tomadas de decisão para um desempenho mais eficaz da gestão governamental.

A **Plataforma SINGRA** é um ecossistema digital inteligente, concebido para ser o pilar da gestão pública moderna. Se configura como uma central de conhecimento dinâmico e ferramentas operacionais, que interliga normativos, modelos processuais e guias práticos, facilitando a navegação e a aplicação do complexo arcabouço jurídico das contratações públicas.

Através de sua arquitetura intuitiva e modular, a plataforma, disponível exclusivamente

aos clientes SIAGOV, para suporte técnico e operacional oferece uma base sólida para a tomada de decisões estratégicas, desde o planejamento da demanda até a execução e extinção contratual, garantindo que cada etapa esteja alinhada com as melhores práticas de governança e com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021.

CAPACIDADES ABRANGENTES E CONFORMIDADE LEGAL

A **Plataforma SINGRA** se distingue por sua capacidade de automatizar e padronizar os processos mais críticos da gestão de contratações, fornecendo **todas as peças técnicas necessárias** para cada etapa, e garantindo a mais rigorosa conformidade e segurança jurídica.

1. CONTRATAÇÕES DIRETAS:

- **Dispensas de Licitação (Art. 75 da Lei nº 14.133/2021):** A plataforma oferece suporte exaustivo a todas as hipóteses de dispensa, desde as por valor e emergenciais até obras e serviços de engenharia, licitação deserta/fracassada, natureza do objeto e demais casos. Para cada situação, disponibiliza todas as peças técnicas indispensáveis, como checklists administrativos e jurídicos, justificativas de necessidade, Estudos Técnicos Preliminares (ETPs), Termos de Referência (TRs) específicos e minutas de contrato/parecer jurídico.

- **Inexigibilidades de Licitação (Art. 74 da Lei nº 14.133/2021):** A plataforma SINGRA abrange todas as hipóteses de inexigibilidade previstas no art. 74, incluindo contratações de fornecedor exclusivo, profissional artístico e serviços técnicos especializados, como estudos, pareceres, assessorias, fiscalização, patrocínio jurídico, treinamento, restauração e controles de qualidade, com ferramentas que garantem conformidade com os requisitos de notória especialização e natureza singular.

Para o Credenciamento (Art. 74, inciso IV), iniciado por edital ou aviso público, a SIAGOV oferece suporte completo com modelos de editais de credenciamento, termos de adesão, estudos técnicos preliminares (ETPs), checklists e justificativas.

A plataforma também contempla a locação de imóveis (art. 74, inciso V), fornecendo todos os documentos necessários, como ETPs, termos de referência, justificativas e checklists, para a formalização segura e eficiente de cada contratação.

2. MODALIDADES LICITATÓRIAS:

- **A plataforma SINGRA oferece arcabouço completo para a condução de todas as modalidades previstas na Lei nº 14.133/2021:** Pregão (tradicional e Sistema de Registro de Preços), Concorrência (inclusive na modalidade de contratação semi-integrada), Concurso, Leilão e Diálogo Competitivo. Para cada uma, são disponibilizadas todas as peças preparatórias e contratuais, como Estudos Técnicos Preliminares (ETPs), Termos de Referência (TRs), minutas de edital e contrato,

padronizando e agilizando a fase licitatória com total conformidade legal.

3. GESTÃO CONTRATUAL INTEGRAL:

- **Adesão à Ata de Registro de Preços:** Simplifica todos os fluxos de adesão à Ata de Registro de Preços, para a Lei nº 14.133/2021, fornecendo checklists, ETPs, solicitações e minutas contratuais.
- **Alterações Contratuais:** Oferece suporte completo para **todas as formas de alteração contratual**, incluindo aditivos de prazo e valor, reajustes, repactuações, realinhamento e apostilamentos, com as respectivas justificativas, termos e minutas.
- **Extinção Contratual:** Detalha e apoia a formalização de **todas as hipóteses de extinção contratual** conforme o Art. 137 da Lei nº 14.133/2021, permitindo que a Administração atue com segurança jurídica.

4. PROCESSOS ADMINISTRATIVOS ESSENCIAIS:

- **Reconhecimento de Dívidas:** Padroniza e organiza todos os procedimentos para reconhecimento de dívidas (DEA), com modelos de documentações pertinentes e pareceres.
- **Suprimento de Fundos:** Garante o controle e a padronização de toda a gestão do regime de adiantamento, com formulários e declarações.
- **Indenizações e Restituições:** A plataforma SINGRA fornece toda a documentação necessária para a gestão de indenizações e restituições, especialmente em casos de despesas sem cobertura contratual, incluindo: Declaração de Excepcionalidade e Não Reiteração de Procedimento; Justificativa para Contratação sem a Devida Cobertura Contratual; Declaração de Inexistência de Ação Judicial; Minuta de Termo de Ajuste de Contas. Parecer/Nota Técnica.
- **Documentos Comuns e Planejamento:** Oferece um vasto acervo de todos os documentos comuns a diversas fundamentações (Documento de Formalização de Demanda – DFD, declarações, justificativas, mapas comparativos de preços, exame preliminar de adequação orçamentária, justificativa de preço, razão da escolha do fornecedor, etc.) com suporte integral para o planejamento das contratações.

5. INSTRUMENTOS DE PARCERIA E COLABORAÇÃO (LEI Nº 13.019/14):

- **A Plataforma SINGRA** oferece suporte abrangente para todas as modalidades de parcerias com a sociedade civil. Isso inclui o Termo de Fomento, Termo de Colaboração e Acordo de Cooperação, com acesso a checklists administrativos, jurídicos e modelos necessários para a correta formalização e gestão dessas parcerias,

como minutas de termos de fomento, colaboração, parecer técnico de gestor, relatórios de homologação de prestação de contas, garantindo a conformidade com a legislação específica.

6. BASE LEGAL E JURISPRUDENCIAL COMPLETA:

- A plataforma integra uma biblioteca jurídica abrangente com **toda a legislação pertinente** (federal e Municipal), **jurisprudência consolidada** dos Tribunais de Contas (TCU e TCE-PB), além de normas da STN e RFB, garantindo acesso rápido e seguro à base legal mais atualizada.

4. METODOLOGIA E ABORDAGEM REFINADA

A metodologia empregada pela SIAGOV para a prestação de serviços de assessoria e consultoria técnica especializada fundamenta-se em uma abordagem estruturada, colaborativa e orientada à consecução de resultados efetivos e sustentáveis para a instituição. O processo de trabalho é delineado em fases distintas, concebidas para assegurar a compreensão aprofundada das necessidades, a implementação eficiente das soluções e o monitoramento contínuo do progresso.

Fase 1: Diagnóstico e Planejamento Inicial: Esta etapa inicial visa a estabelecer uma base sólida para a atuação da consultoria, compreendendo o ambiente operacional e as demandas específicas da Secretaria..

- **Compreensão e Alinhamento:** Realização de sessões de levantamento para aprofundar a compreensão das estruturas, processos e desafios existentes, com foco nas normativas aplicáveis e nas expectativas da alta gestão..

● **Análise Documental e de Processos:** Exame detalhado da documentação pertinente e dos fluxos de trabalho atuais, identificando pontos de otimização e alinhamento com as melhores práticas de gestão pública e a Lei nº 14.133/2021..

● **Definição do Plano de Atuação:** Nesta etapa, serão estabelecidas as diretrizes do trabalho, as prioridades de intervenção, as metas intermediárias e os marcos de acompanhamento, em estreita colaboração com os responsáveis da Secretaria. Para auxiliar a visualização das tramitações e instruções processuais, esta fase também envolverá o **desenvolvimento de fluxogramas** que promovam maior clareza, padronização e eficiência na compreensão e execução das rotinas administrativas.

Fase 2: Execução e Assessoria Contínua: Esta fase, ocorre a implementação das ações planejadas e a prestação contínua da assessoria técnica, garantindo o suporte necessário às operações da instituição.

- **Implementação de Ferramentas e Procedimentos:** Disseminação e treinamento para a utilização da PLATAFORMA SINGRA, incluindo a adaptação de *checklists* e modelos

processuais conforme as particularidades da instituição.

- **Orientação e Suporte Técnico:** Realização de sessões de assessoria proativa e reativa, com a disponibilização de informações, análises e pareceres técnicos sobre temas específicos, visando à resolução de questões e ao aprimoramento das decisões.

Fase 3: Monitoramento e Otimização Esta fase concentra-se na avaliação da eficácia das ações implementadas e na promoção da melhoria contínua dos processos.

- **Acompanhamento de Desempenho:** Monitoramento dos indicadores-chave de desempenho previamente definidos, para avaliar o impacto das intervenções e o progresso em relação aos objetivos estabelecidos.

- **Reuniões de Avaliação e Retroalimentação:** Realização de encontros periódicos para análise conjunta dos resultados, discussão de desafios remanescentes e ajustes nas estratégias, garantindo a adaptabilidade da consultoria às necessidades emergentes.

- **Elaboração de Relatórios de Progresso:** Produção de documentos que sintetizam as atividades realizadas, os resultados alcançados e as recomendações para aprimoramento, conferindo transparência e rastreabilidade ao trabalho desenvolvido.

A SIAGOV adota um modelo de trabalho que privilegia a colaboração com as equipes internas da instituição, assegurando que as soluções propostas sejam integradas de forma orgânica à rotina da instituição, promovendo a efetividade e a perenidade dos resultados alcançados.

5. ENTREGÁVEIS E PRODUTOS TANGÍVEIS

A atuação da SIAGOV se materializa em um conjunto de entregáveis e produtos tangíveis, concebidos para proporcionar à Secretaria de Gestão Governamental - SEGGOV ferramentas e informações que subsidiem a gestão, promovam a conformidade legal e otimizem os processos. Estes entregáveis são desenvolvidos e disponibilizados ao longo da execução dos serviços, em conformidade com as fases metodológicas:

a) DOCUMENTAÇÃO E MODELOS PROCESSUAIS

- **Modelos Padronizados de Peças Técnicas:** Elaboração e disponibilização de modelos de documentos essenciais para a instrução de processos licitatórios e contratuais, tais como Estudos Técnicos Preliminares (ETP), Termos de Referência, Projetos Básicos, minutas de editais e contratos, alinhados à Lei nº 14.133/2021 e às melhores práticas.

- **Checklists de Conformidade:** Desenvolvimento de listas de verificação para as diversas fases do processo de contratação (planejamento, licitação, gestão contratual), visando a assegurar a aderência integral à legislação e a mitigar riscos.

- **Manuais e Orientações Técnicas:** Documentos com diretrizes e instruções detalhadas sobre procedimentos específicos, aspectos jurídicos e operacionais da gestão pública;

b) RELATÓRIOS E ANÁLISES TÉCNICAS

- **Pareceres e Notas Técnicas:** Emissão de análises e pareceres sobre temas específicos relacionados a licitações, contratos, gestão orçamentária, financeira, patrimonial e governança, conforme demandas identificadas ou solicitações.
- **Relatórios de Diagnóstico e Recomendações:** Documentos que consolidam a análise de processos e sistemas existentes, apontando oportunidades de melhoria e propondo planos de ação para otimização e adequação.
- **Relatórios de Progresso e Avaliação:** Relatórios periódicos que sumarizam as atividades desenvolvidas, os resultados alcançados em relação aos objetivos estabelecidos e a evolução dos indicadores de desempenho.

c) SUPORTE TECNOLÓGICO E INFORMACIONAL:

- **Acesso à PLATAFORMA SINGRA:** Disponibilização de credenciais de acesso à plataforma online da SIAGOV, garantindo o acesso contínuo a módulos de instruções processuais, base de dados legal atualizada e funcionalidades de suporte.
- **Atualizações e Informativos Periódicos:** Envio de alertas e sumários sobre alterações legislativas, novas jurisprudências e entendimentos dos órgãos de controle que impactem a gestão governamental.

6. ESTRUTURA DE EQUIPE E EXPERTISE

A SIAGOV fundamenta sua atuação na solidez de uma equipe multidisciplinar, composta por profissionais com vasta experiência e qualificação em gestão governamental, consolidando a notória especialização necessária para os serviços propostos. A estrutura da equipe é concebida para integrar conhecimentos técnicos e práticos, no qual guiou o desenvolvimento e aprimoramento contínuo da **Plataforma SINGRA**, assegurando a capacidade de abordar os desafios complexos da administração pública com profundidade e precisão.

A base da expertise da SIAGOV reside na experiência comprovada em áreas cruciais para a governança pública, abrangendo:

- **Licitações e Contratos:** Profundo conhecimento da **Lei nº 14.133/2021**, Lei nº 8.666/93 e demais normativos correlatos, com foco na aplicabilidade prática e na segurança processual.

- **Contabilidade Pública:** Domínio das normas e procedimentos contábeis aplicáveis ao setor público, incluindo gestão orçamentária e financeira.
- **Auditoria Governamental e Controle Interno:** Capacidade de análise, identificação de riscos e proposição de mecanismos de controle, em alinhamento com as diretrizes dos órgãos fiscalizadores.
- **Finanças Públicas:** Conhecimento aprofundado na gestão e aplicação de recursos públicos, visando à eficiência e à conformidade.
- **Integridade Pública e Compliance:** Atuação na estruturação de programas que promovem a ética e a transparência na administração.

O corpo técnico da SIAGOV é liderado pelo Diretor Executivo **José Carlos Farias de Barros Júnior**, Diretor Executivo e Contador Público. Sua formação acadêmica inclui pós-graduação em Contabilidade e Auditoria Pública pela Universidade Federal da Paraíba (UFPB), sendo também membro do Instituto dos Auditores Internos do Brasil. Além de sua atuação como Professor Universitário, ministrando a disciplina de Contabilidade Governamental. José Carlos Farias de Barros Júnior possui uma trajetória profissional que se estende desde 1987, perfazendo **35 anos de dedicação ininterrupta a serviços técnicos especializados** em assessoria e consultoria em Gestão Governamental, Licitações e Contratos, Contabilidade Pública, Auditoria, Finanças Públicas, Controle Interno, Integridade Pública e *Compliance*.

Sua experiência abrange um espectro significativo de entes governamentais, totalizando **mais de 140 (cento e quarenta) instituições** ao longo dos anos, com atuação comprovada nas **esferas federal, estadual e municipal**. Dentre os clientes federais, destaca-se o **Conselho Regional de Medicina da Paraíba (CRM-PB)**, exemplificando a capacidade de atuação em autarquias federais. No âmbito estadual, a consultoria é prestada a órgãos da administração direta e indireta, como a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Humano (**SEDH**), o Departamento de Estradas de Rodagem (**DER**), e a Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Sustentabilidade (**SEMAS**), Secretaria de Estado da Juventude, Esporte e Lazer (**SEJEL**), Fundação Desenvolvimento da Criança e do Adolescente (**FUNDAC**), entre outros.

No nível municipal, a SIAGOV atende diversas prefeituras, câmaras municipais, autarquias fundações e fundos, a exemplo do **Fundo Municipal de Defesa dos Direitos Difusos – FMDDD**, vinculado a Secretaria Municipal de Defesa do Consumidor – **PROCON-JP**, evidenciando a capilaridade e a adaptabilidade de seus serviços.

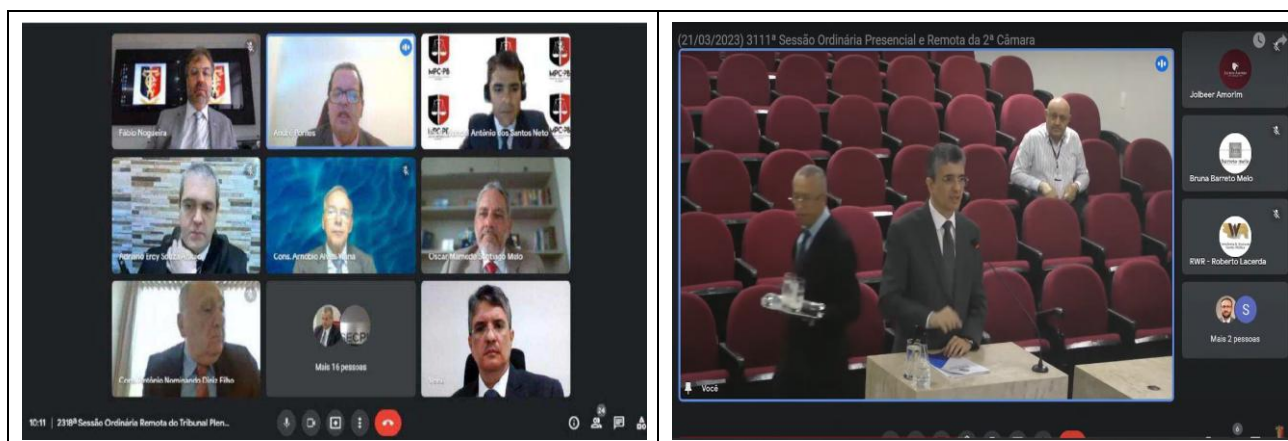
A experiência do Diretor Executivo da SIAGOV José Carlos Farias de Barros Júnior, inclui ainda passagens como Gerente de Planejamento, Orçamento e Finanças, Controle Interno e Contador em órgãos do Governo do Estado da Paraíba. Ele compôs o grupo de trabalho GT - Receita e Dívida Ativa - **SIGE**, no período de 2013 a 2015, participando do desenvolvimento do Sistema de Administração Tributária e Financeira (**ATF**), responsável pela arrecadação e controle da receita estadual e pela automatização da contabilização das receitas por meio da integração dos sistemas

ATF/SIAF. Também atuou como consultor do Fundo Estadual de Apoio ao Empreendedorismo.

Adicionalmente, o Diretor Executivo da SIAGOV, José Carlos Farias de Barros Júnior tem uma atuação expressiva como docente, ministrando cursos abrangentes em licitação, orçamento e contabilidade aplicada ao setor público. Essa expertise é compartilhada por meio da SIAGOV, com capacitações direcionadas a órgãos públicos das esferas federal, estadual e municipal, consolidando seu papel na formação e atualização de profissionais da administração pública.



No âmbito da notória especialização, destaca-se a atuação da SIAGOV em defesas administrativas perante o Tribunal de Contas do Estado (TCE-PB). Esta abrange a elaboração, acompanhamento e apresentação de defesas, incluindo a realização de sustentações orais perante as sessões das Câmaras e do Tribunal Pleno. Em virtude de nossa experiência e contratos com autarquias federais, conforme comprovações em anexo, nossa atuação se estende também ao Tribunal de Contas da União (TCU). Essa capacidade demonstra a profundidade de nosso conhecimento no contencioso administrativo e nos trâmites processuais das Cortes de Contas, sempre em observância às suas respectivas regras regimentais.



Essa combinação de sólida formação acadêmica, expertise prática multifacetada e uma trajetória de mais de três décadas de serviços prestados a um vasto conjunto de entidades públicas nas esferas federal, estadual e municipal, confere à SIAGOV a **notória especialização e a expertise inquestionável** para oferecer um serviço de consultoria que transcende a mera aplicação da lei, contribuindo para a efetiva otimização, segurança jurídica e aperfeiçoamento da gestão governamental.

Este assessoramento técnico especializado em Gestão Governamental, Contabilidade, Auditoria, Finanças Públicas e desenvolvimento de softwares aplicados à gestão pública, soma-se a especialização do contador público, **José Carlos Farias de Barros Júnior**, dirigente da empresa **SIAGOV – Assessoria e Consultoria em Gestão Governamental - LTDA**, e como sócio das Empresas **SECOP– Sistema Comp. de Contabilidade Pública e Finanças LTDA** e **TECNOL PÚBLICA – Tecnologia em Contabilidade e Administração Pública- LTDA**, no qual se estendeu a diversos órgãos e entes públicos como Prefeituras, Câmaras Municipais, Autarquias, Fundos e fundações, como se demonstra nas diversas instituições abaixo relacionadas.

INSTITUIÇÕES:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CABEDELO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAMANGUAPE

SUPERINTENDÊNCIA DE TRANSPÓRTES PÚBLICOS DE CAMPINA GRANDE -STTP

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPINA GRANDE –FMS

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS –CG IPSEM

FUNDAÇÃO DE CULTURA E DESPORTOS DE CAMPINA GRANDE –FUNCSP

AGENCIA DE DESENVOLVIMENTO DE CAMPINA GRANDE – AMDE

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CAMPINA GRANDE –FMAS

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TAVARES

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE TAVARES

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAVARES

FUNDO MUNICIPAL DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DA CRIANCA E DO ADOLESC DE TAVARES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSE DE ESPINHARAS

CAMARA MUNICIPAL DE PIANCO

CAMARA MUNICIPAL DE MAE DAGUA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE D'AGUA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONDADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACIMBA DE AREIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUREIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATINGUEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITATUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MAMEDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAJAZEIRINHAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA

CAMARA MUNICIPAL DE CATINGUEIRA

CAMARA MUNICIPAL DE SAO JOSE DOS RAMOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRAS DE FOGO

CAMARA MUNICIPAL DE PEDRAS DE FOGO

PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS

CAMARA MUNICIPAL DE CONDADO



(83) 98173.8881



(83) 98674.6301



contato@siagov.com.br



www.siagov.com.br

CAMARA MUNICIPAL DE MATUREIA

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO TIGRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIACHAO DO BACAMARTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PRINCESA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCENA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CAMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CAMARA MUNICIPAL DE RIACHAO DO BACAMARTE

CAMARA MUNICIPAL DE IMACULADA

CAMARA MUNICIPAL DE PASSAGEM

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSE DE ESPINHARAS

CAMARA MUNICIPAL DE MÃE D'AGUA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA BRANCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIA DE BARAUNAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZEA

CAMARA MUNICIPAL DE AGUA BRANCA

CAMARA MUNICIPAL DE TAPEROA

CAMARA MUNICIPAL DE VARZEA

CAMARA MUNICIPAL DE MALTA

CAMARA MUNICIPAL DE LUCENA

CAMARA MUNICIPAL DE MOGEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DO CONDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUAREZ TAVORA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GURINHEM

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGEIRO

CAMARA MUNICIPAL DO CONDE

CAMARA MUNICIPAL DE AGUIAR

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DE TAIPU

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE PEDRAS DE FOGO



(83) 98173.8881



(83) 98674.6301



contato@siagov.com.br



www.siagov.com.br

CAMARA MUNICIPAL DE MULUNGU

CAMARA MUNICIPAL DE ITATUBA

CAMARA MUNICIPAL DE LAGOA SECA

CAMARA MUNICIPAL DE MAMANGUAPE

CAMARA MUNICIPAL DE PILAR

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITABAIANA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SECA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPIM

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO CONDE

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SOUSA

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO BONFIM

CAMARA MUNICIPAL DE CAAPORÃ

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE DIAMANTE

CAMARA MUNICIPAL DE MALTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA

CAMARA MUNICIPAL DE GURINHEM

SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA E ESGOTO DE PITIMBU – SAAE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATOS

PREVIDENCIA MUNICIPAL DE LAGOA SECA

FUNDO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE BOA VISTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITIMBÚ

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE SANTA LUZIA

CAMARA MUNICIPAL DE CAJAZEIRINHAS

CAMARA MUNICIPAL DE AREIA DE BARAUNAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE TENÓRIO

INSTITUTO DE PREVID. DOS SERV. MUNC. DE CABEDELO – IPSEMC

PREFEITURA MUNICIPAL DE UMBUZEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE AROEIRAS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CABEDELO



(83) 98173.8881



(83) 98674.6301



contato@siagov.com.br



www.siagov.com.br

CAMARA MUNICIPAL DE NOVA OLINDA

CAMARA MUNICIPAL DE COREMAS

FUNDO MUNICIPAL DE CABEDELO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE LUCENA

CAMARA MUNICIPAL DE CACIMBA DE DENTRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PUXINANA

CAMARA MUNICIPAL DE SALGADO SAO FELIX

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAAPORÃ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMACULADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CALDAS BRANDÃO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SALGADO DE SÃO FELIX

CAMARA MUNICIPAL DE SANTA RITA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACIMBA DE DENTRO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CAAPORÃ – IPSEC

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO SÃO FELIX

PREFEITURA MUNICIPAL DE BELEM

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPEROA

INSTITUTO DE PREV. DOS SERV. DO MUNIC. DE BELEM

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAAPORÃ

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE CAAPORÃ

CAMARA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSAGEM

CAMARA MUNICIPAL DE SOBRADO

INSTITUTO DE SEGURIDADE SOCIAL DO MUNIC. DE PATOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITIMBU

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE UMBUZEIRO

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE AROEIRAS

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE CALDAS BRANDÃO



(83) 98173.8881



(83) 98674.6301



contato@siagov.com.br



www.siagov.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE MALTA

CAMARA MUNICIPAL DE CONDADO

CAMARA MUNICIPAL DE ITATUBA

SUPERINTENDENCIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTES DE PATOS

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DE TAIPÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITABAIANA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE BOM JESUS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA DE SANTA RITA

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SANTA RITA

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE SANTA RITA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHAS

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE SANTA RITA

FUNDO ESTADUAL DE APOIO AO EMPREENDEDORISMO – EMPREENDER PB

SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO HUMANO – SEDH

FUNDO ESTADUAL DE APOIO AS AÇÕES CIDADÃS

FUNDO ESTADUAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

FUNDO ESTADUAL DO TRABALHO

FUNDO ESTADUAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DIFUSOS - FMDDD

SECRETARIA DE ESTADO DA JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER – SEJEL

FUNDAÇÃO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE "ALICE DE ALMEIDA" FUNDAC

FUNDO ESTADUAL DE APOIO AO ESPORTE E LAZER – FAEL

DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM – DER

SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS

CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DA PARAIBA – CRM-PB

7. VALOR DA PROPOSTA

Para a execução dos serviços de assessoria e consultoria técnica especializada em Gestão Governamental, conforme o escopo, a metodologia apresentada, a SIAGOV – Assessoria e Consultoria em Gestão Governamental - LTDA propõe as seguintes condições de investimento e comerciais:

- **Valor Mensal:** R\$ 5.300,00 (Cinco mil e trezentos reais)
- **Valor Anual:** R\$ 63.600,00 (Sessenta e três mil e seiscentos reais)

Este valor contempla a integralidade dos serviços, o suporte técnico, o acesso à **Plataforma SINGRA** e todos os entregáveis delineados nesta proposta.

O reajuste anual do valor proposto observará a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) acumulada no período, garantindo a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato. A renovação contratual estará sujeita à discricionariedade do Contratante, mediante avaliação da prestação dos serviços e do interesse público.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A presente proposta formaliza o compromisso da SIAGOV – Assessoria e Consultoria em Gestão Governamental - LTDA em estabelecer uma parceria estratégica de valor incomparável para a Secretaria de Gestão Governamental - SEGGOV. Através de sua **notória especialização** consolidada por décadas de experiência em mais de 140 entes governamentais nas três esferas da federação, e impulsionada pela inovadora **PLATAFORMA SINGRA**, a empresa oferece um suporte técnico de excelência e soluções abrangentes.

A aplicação desta expertise e tecnologia otimiza a tomada de decisões e mitiga os riscos de não conformidade, simplificando as análises dos órgãos superiores de fiscalização e julgamento das contas governamentais. A efetivação desta parceria, por conseguinte, visa uma gestão pública de maior eficiência, transparência e segurança.

Permanecemos à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

João Pessoa – PB, em 30 de julho de 2025.

JOSE CARLOS FARIAS DE BARROS
JUNIOR:69110247491

Assinado de forma digital por JOSE CARLOS FARIAS DE BARROS
JUNIOR:69110247491
Dados: 2025.07.30 09:29:18 -03'00'

SIAGOV – Assessoria e Consultoria em Gestão Governamental - LTDA

José Carlos Farias de Barros Júnior
DIRETOR EXECUTIVO