

MUNICÍPIO DE ITAPORANGA
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO

1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: CHEFIA DE GABINETE

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): CHEFIA DE GABINETE

Responsável pela Demanda: Marcília Mangueira Guimarães

Matrícula:

E-mail:

Telefone:

2. OBJETO:

NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARKETING PARA GESTÃO E MONITORAMENTO EM REDES SOCIAIS, COM DESING GRÁFICO PARA PUBLICAÇÕES, PRODUÇÃO DE VÍDEOS, GESTÃO DE IMAGEM PÚBLICA, ACOMPANHAMENTO EM EVENTOS.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação de serviços especializados de marketing para a gestão e monitoramento das redes sociais da Administração Pública do Município de Itaporanga – PB se faz necessária para garantir uma comunicação eficiente, transparente e de qualidade com a população, além de promover a imagem institucional da gestão pública. A gestão das redes sociais é uma ferramenta essencial para manter a população informada sobre as ações governamentais, políticas públicas, eventos e demais iniciativas da administração municipal. Com o suporte de profissionais qualificados, será possível realizar o gerenciamento adequado das plataformas digitais, respondendo de maneira rápida e eficaz às demandas da comunidade e ampliando o engajamento popular.

Além disso, a produção de conteúdo gráfico e audiovisual, como imagens, vídeos e artes, contribuirá para tornar as publicações mais atrativas e de fácil compreensão, transmitindo informações de forma clara e impactante. O design gráfico profissional será utilizado para criar materiais visuais de alta qualidade, como banners, infográficos e postagens, garantindo uma comunicação institucional consistente e bem estruturada. A produção de vídeos, uma das formas mais eficazes de engajamento nas redes sociais, ajudará na divulgação de campanhas, eventos e projetos, permitindo maior alcance e visibilidade das ações da administração.

Outro ponto importante é a gestão da imagem pública do município, que deve ser tratada com cuidado e estratégia para evitar ruídos de comunicação e preservar a credibilidade da administração. O acompanhamento e assessoria de marketing também serão fundamentais para fortalecer a imagem institucional e garantir que a comunicação seja sempre positiva, transparente e alinhada aos valores da gestão pública. Adicionalmente, a cobertura de eventos municipais nas redes sociais permitirá uma maior aproximação com a população, demonstrando o comprometimento da gestão com o bem-estar da comunidade e com a transparência nas ações desenvolvidas.

Portanto, a contratação desses serviços especializados é imprescindível para otimizar a presença digital da administração pública, garantindo uma comunicação mais eficaz, moderna e alinhada com as necessidades da população de Itaporanga – PB.

4. Observações gerais

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

4.1. Prazo de Entrega/ Execução: Após assinatura do contrato

4.2. Local e horário da Entrega/Execução: O objeto desta contratação deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Itaporanga, localizada no Centro Administrativo ou em local ainda a ser determinado pelo SETOR DEMANDANTE, constante na ordem de serviços.

4.3. Fiscal do Contrato: RAYANE SALVIANO DA SILVA

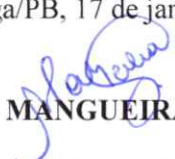
4.4. Gestor do Contrato: MARCILIA MANGUEIRA GUIMARÃES

4.5. Prazo para pagamento: Até 30 dias.

De acordo com a legislação aplicável, procederemos com o encaminhamento à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade referente à necessidade de contratação apresentada.

Nesse sentido, solicitamos a autorização para iniciar o processo administrativo visando o planejamento da melhor solução para a demanda em questão.

Itaporanga/PB, 17 de janeiro de 2025.


MARCILIA MANGUEIRA GUIMARÃES

CHEFIA DE GABINETE