



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA

**1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

Órgão: CHEFIA DE GABINETE		
Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): CHEFIA DE GABINETE		
Responsável pela Demanda: Marcília Mangueira Guimarães		Matrícula:
E-mail:		Telefone:
<b>2. OBJETO:</b> <b>NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARKETING PARA GESTÃO E MONITORAMENTO EM REDES SOCIAIS, COM DESING GRÁFICO PARA PUBLICAÇÕES, PRODUÇÃO DE VIDEOS, GESTÃO DE IMAGEM PÚBLICA, ACOMPANHAMENTO EM EVENTOS.</b>		
<b>3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO</b> <p>A contratação de serviços especializados de marketing e comunicação digital torna-se necessária diante da crescente relevância das redes sociais e dos meios digitais como principais canais de comunicação institucional, relacionamento com o público e fortalecimento da imagem pública.</p> <p>A gestão e o monitoramento contínuos das redes sociais exigem conhecimento técnico, planejamento estratégico e acompanhamento permanente, de modo a garantir uma comunicação eficiente, padronizada e alinhada aos objetivos institucionais. A ausência de uma gestão profissional pode resultar em falhas de comunicação, baixa visibilidade das ações realizadas e prejuízos à imagem pública.</p> <p>Além disso, a produção de conteúdos visuais de qualidade, incluindo design gráfico para publicações e produção de vídeos, é fundamental para transmitir informações de forma clara, atrativa e acessível, aumentando o alcance, o engajamento e a compreensão das mensagens pelo público-alvo. Esses materiais demandam profissionais qualificados, equipamentos adequados e domínio de ferramentas específicas, não disponíveis de forma contínua no quadro interno.</p> <p>A gestão da imagem pública também se faz imprescindível, considerando a necessidade de acompanhamento da percepção do público, resposta adequada a interações, prevenção de crises de comunicação e fortalecimento da reputação institucional.</p> <p>O acompanhamento em eventos permite o registro, a divulgação em tempo real e a posterior valorização das ações institucionais, ampliando a transparência e a visibilidade das atividades desenvolvidas, bem como garantindo a correta divulgação nos canais oficiais.</p> <p>Dessa forma, a contratação dos serviços de marketing para gestão e monitoramento de redes sociais, design gráfico, produção de vídeos, gestão de imagem pública e acompanhamento em eventos mostra-se essencial para assegurar uma comunicação eficiente, profissional e estratégica, atendendo às demandas atuais de informação, transparência e relacionamento com a sociedade.</p>		
<b>4. Observações gerais</b>		
4.1. Prazo de Entrega/ Execução: Após assinatura do contrato		



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPORANGA**

4.2. Local e horário da Entrega/Execução: O objeto desta contratação deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Itaporanga, localizada no Centro Administrativo ou em local ainda a ser determinado pelo SETOR DEMANDANTE, constante na ordem de serviços.

4.3. Fiscal do Contrato: RAYANE SALVIANO DA SILVA

4.4. Gestor do Contrato: MARCILIA MANGUEIRA GUIMARÃES

4.5. Prazo para pagamento: Até 30 dias.

De acordo com a legislação aplicável, procederemos com o encaminhamento à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade referente à necessidade de contratação apresentada.

Nesse sentido, solicitamos a autorização para iniciar o processo administrativo visando o planejamento da melhor solução para a demanda em questão.

Itaporanga/PB, 28 de janeiro de 2026.

  
MARCILIA MANGUEIRA GUIMARÃES

CHEFIA DE GABINETE