



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SECA

CNPJ: 08.997.611/0001-68

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Rua 15 de Agosto, 592, Centro, Lagoa Seca-PB/ CEP: 58117-000

Contato: (83) 3366-2195 / educacao@lagoaseca.pb.gov.br

Ofício PMLS/SME Nº 186/2025

Lagoa Seca, 09 de junho de 2025.

Sr.^a

Renata Monteiro

SETOR DE LICITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Lagoa Seca-PB

Sirvo-me do presente para encaminhar em anexo o Relatório da avaliação da POC – Prova de Conceito, referente ao Processo Licitatório nº 202512PE00042, Pregão Eletrônico nº 042/2025.

Atenciosamente,

Idelma Araújo de Souza
Secretária Municipal de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SECA

CNPJ: 08.927.611/0001-68

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Endereço: Rua Manoel de Aguiar, 593, Centro, Lagoa Seca-PB / CEP: 58117-000
Telefone: (35) 3366-2192 / 3366-2193 | educacao@lagoaseca.pb.gov.br

Lagoa Seca, 09 de junho de 2024

Ass: _____

Lagoa Seca-PB

Para mais informações, consultar em anexo o Relatório de Avaliação da
Atividade realizada no Processo Licitatório nº 202412P50042.

Atenciosamente,

Atenciosamente

Idelaine Araújo de Souza
Secretaria Municipal de Educação

Relatório da avaliação da POC – Prova de Conceito

Conforme Processo Licitatório nº 202512PE00042, Pregão Eletrônico nº 042/2025, no dia 09 de junho de 2025, na Secretaria de Educação, situada na Rua 15 de agosto, 592, centro, Lagoa Seca – PB, foi Realizada a avaliação da POC com a Empresa Arrematante do certame **REDENET COMERCIO, SERVIÇO DE TECNOLOGIA LTDA, CNPJ: 14.968.974/0001-78**, representada pelos Sr. John Weine Ferreira de Sousa e Sttiwe Washigton Ferreira de Sousa, desta feita apresentando a nossa equipe técnica de avaliação composta por Idelma Araújo de Souza, CPF: 977.157.604-63, Cargo: Secretária de Educação, Maurício Alves Nascimento, CPF: 067.341.654-26, Cargo: Assessor Pedagógico, Maria da Dores Oliveira da Silva Santos, CPF: 105.940.824-47, Cargo: Assessora Pedagógica, que observou todos os critérios abaixo segue relatório:

Nº.	DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS INICIAIS	PROVA DE CONCEITO		
		OB	SIM	NÃO
01	O sistema deve funcionar no modo on-line e totalmente em ambiente web acessível por navegador de internet;	X	XX	
02	Prover o controle efetivo do uso do sistema, oferecendo segurança contra a violação dos dados ou acessos indevidos às informações, através do uso de senhas por nível de acesso, considerando a função e grupo ao qual ele pertença (Perfil), permitindo configuração das permissões de acesso individualizadas.	X	XX	
03	Registrar um Log. de utilização nas inclusões, atualizações e exclusões efetuadas pelos operadores autenticados no sistema, nos cadastros e movimentações, registrando todas as informações anteriores contidas nos campos e tabelas.	X	XX	
04	Possuir atualização on-line dos dados de entrada, permitindo acesso às informações atualizadas imediatamente após o término da transação.	X	XX	
05	Assegurar a integração de dados do sistema, garantindo que a informação seja alimentada uma única vez, independente do módulo que esteja sendo executado.	X	XX	
06	Possuir teste de consistência de dados de entrada nos campos de datas, e-mail e cpf.	X	XX	
07	O sistema e todos os seus módulos, deverão ser construídos para serem utilizados em navegador WEB, compatível com: Firefox 56.0 ou superior e Google Chrome 60.0 ou superior.	X	XX	
08	Garantir que o software tenha integração entre seus módulos e funções.	X	XX	
09	Utilizar a língua portuguesa para todas as comunicações do Sistema com os usuários, com exceção de termos corriqueiros (download, delete, etc)	X	XX	

10	Apresentar ícones em botões e opções de menu de modo diferenciado caso eles estejam habilitados ou não.	X	XX	
11	Exibir mensagens de advertência ou mensagens de aviso de erro informando ao usuário um determinado risco ao executar funções e solicitando sua confirmação para dar prosseguimento a tarefa.	X	XX	
12	Respeitar padronização de cor, tamanho e nomenclatura nas etiquetas, botões, ícones e menus em todos os módulos do sistema.	X	XX	
13	Os dados capturados pelo reconhecimento facial devem manter a integridade e sincronia com o software de gestão educacional web em todos os seus módulos que o envolvam em quais quer apresentação específica de dados referente ao reconhecimento.	X	XX	
14	Possuir painel para cadastro do currículo da BNCC, currículo próprio estadual ou municipal, com o objetivo de disponibilização de forma ágil para utilização nos registros de diário ou caderneta escolar.	X	XX	
15	Possui painel para configuração das avaliações, seja avaliação qualitativa ou quantitativa.	X	XX	
16	Página de configuração para cadastro e disponibilização de avaliação qualitativa por etapa de ensino e específica por componente curricular, dando a possibilidade de criar fichas avaliativas com utilização de legendas, e campos de texto, todos com seleção de quantidade de avaliações por período letivo, como forma de manter o padrão de avaliação adotado pela rede e dando a possibilidade de alteração e melhoramento dessas fichas avaliativas.	X	XX	
17	Página de configuração para o cadastro das avaliações quantitativas com a possibilidade de inserir vários campos para inserção de notas, com controle e indicação do valor a ser inserido por avaliação, e dando a possibilidade de incluir fórmulas e cálculos para automatização evitando assim, a realização de algum cálculo por parte do educado.	X	XX	
18	Lançamento de configurações independente por ano letivo, assim, evitando que uma configuração interfira ou altere estruturas de anos letivos anteriores, assim, dando a possibilidade da rede realizar quaisquer alterações e melhorias, nas formas avaliativas, registros e planos.	X	XX	
19	Possibilidade personalização de nomenclaturas de botões, páginas e campo da caderneta do professor como forma de manter a padronização adotada pelo município.	X	XX	
20	Painel de configuração de inclusão, alteração e exclusão de campos dos diários/caderneta, dando a possibilidade de personalizar os registros e planos, incluindo campos de seleção com opções previamente cadastradas, campos de texto e informando a obrigatoriedade de inserção ou não das informações.	X	XX	
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS ACADEMICOS E PEDAGOGICO E DEMAIS FUNCIONALIDADE				
Módulo: 1 – CONTROLE DE USUÁRIOS				
01	Criação: Permitir criação de um novo usuário. Permitir campo para Nome, CPF, Endereço, e-mail e telefone	X	X	
02	Permitir e edição de dados de endereço bloqueando a edição de dados como e-mail, e telefone permitindo apenas ao usuário que pertencem	X	X	

	os dados.			
03	Exclusão: Não permitir a exclusão permanente de usuários que já possuem histórico de acessos ou alteração, permitir a penas a inativação, inativação de usuário como forma de bloqueio de acesso.	X	X	
04	Visualização: Bloquear a visualização de informações sensíveis.	X	X	
05	Busca: Permitir a busca de usuário específico, por nome, e-mail, turma ou perfil.	X	X	
06	Demonstrar integridade no reconhecimento facial de cada indivíduo, apresentado na tela alguns dados como: foto e nome, como forma de retorno aos usuários.	X	X	
07	Realizar o controle da gravação de registros pelo reconhecimento facial de cada indivíduo, permitindo apenas a gravação de um único registro por período e identificando usuários anteriormente identificados.	X	X	
08	Apresentar na tela do reconhecimento facial dados como Nome do usuário, Identificador e imagem capturada.	X	X	
Módulo: 2 – CONTROLE DE ESCOLAS DA REDE				
01	Criação: Permitir criação de uma nova escola com campo para nome, endereço, georreferenciamento e foto da escola.	X	X	
02	Edição: Permitir edição de todos os campos de escola.	X	X	
03	Exclusão: Permitir a inativação de uma escola.	X	X	
04	Visualização: Permitir a visualização de escola com todas as suas informações cadastrais.	X	X	
05	Busca: Permitir a busca de escola por nome ou endereço.	X	X	
06	Formulários compatíveis aos dados indispensáveis ao Educacenso. Para Alunos, Turmas, Escolas, Professores, Gestor e Matrícula	X	X	
Módulo: 3 – ACADÊMICO ESCOLAR				
01	Declarações de matrículas, transferências, conclusão, frequências totalmente editáveis e extraindo informações da sua própria base de dados.	X	X	
02	Controle de afastamento de servidores lotados na secretaria de educação.	X	X	
03	Movimentação de alunos no curso do ano letivo, transferência, remanejamento e reclassificação.	X	X	
04	Formulários de cadastramento de profissionais de todos os perfis.	X	X	
05	Gerenciamento de turma normais e especiais na criação, edição e exclusão.	X	X	
06	Gerenciamento de diários na criação, edição exclusão lógica permitindo a restauração dos dados.	X	X	
07	Estatísticas de desempenho de notas, de todas as escolas da rede, por escola, por disciplina tudo através de gráficos.	X	X	
08	Matrícula online por faixa etária e modalidade, matrícula rápida de alunos veteranos com enturmação de múltiplos alunos ao mesmo tempo.	X	X	
09	Realizar remanejamento, reclassificação do aluno e cancelamento destas ações.	X	X	
10	Apresentar perfil do conselho tutelar mostrando pelo menos 01(uma) funcionalidade deste perfil.	X	X	

11	Apresentar 3 (três) funcionalidade da matrícula online nos Perfis de Secretario e Responsável	X	X	
12	Apresentar 3 (três) funcionalidade do Perfil dos responsáveis	X	X	
13	Apresentar 3 (três) funcionalidade do Perfil do pedagogo	X	X	
14	Demonstrar a funcionalidade de controle de vacinas com cadastramento de dose, tipo de vacina, data vacina e gerenciamento deste cadastro, sendo individualizado aluno.	X	X	
15	Apresenta gráficos do estado emocional dos alunos de informações geradas do reconhecimento facial por turma.	X	X	
16	Apresenta gráficos do estado emocional dos alunos de informações geradas do reconhecimento facial individual por aluno.	X	X	
17	Apresenta gráficos do estado emocional dos alunos de informações geradas do reconhecimento facial individual por aluno com quantidade relativa ao estado emocional do aluno.	X	X	
18	Apresenta gráficos do estado emocional dos alunos de informações geradas do reconhecimento facial por escola.	X	X	
19	Demonstrar personalização do diário do professor no tocante aos registros de aulas com habilidades da BNCC apresentados por campo de experiencia ou componente curricular selecionados.	X	X	
20	Demonstrar personalização do diário do professor no tocante aos registros de aulas com campo de edição, campo de texto e campo de seleção.	X	X	
21	Demonstrar personalização do diário do professor no tocante ao planejamento/plano de ensino com habilidades da BNCC apresentados por campo de experiencia ou componente curricular selecionados.	X	X	
22	Demonstrar personalização do diário do professor no tocante ao plano de aulas com habilidades da BNCC apresentados por campo de experiencia ou componente curricular selecionados.	X	X	
23	Demonstrar personalização do diário do professor no tocante ao planejamento/plano de ensino com campo de edição, campo de texto e campo de seleção.	X	X	
24	Demonstrar personalização do diário do professor no tocante ao plano de aulas com campo de edição, campo de texto e campo de seleção.	X	X	
25	Demonstrar personalização do diário do professor no tocante a automatização do plano de aulas com registro de aulas, ou seja, o que for cadastrado no plano de aulas ser replicado para o registro de aulas.	X	X	
26	Demonstrar no perfil pedagogo a veiw(visualização) do professor ou entrar no portal do professor em forma de visualização sem poder de alteração de dados, possibilitando a visualização dos diários e todas as funcionalidades dos respectivos usuários.	X	X	
27	Possibilitar a exclusão de uma turma ou diário caso não possua informações inseridas pelo professor. A exclusão deve ser uma exclusão lógica, dando a possibilidade de o usuário realizar a restauração da turma ou diário.	X	X	
28	A exclusão lógica da turma ou diário deve ser validado pelo administrador caso os mesmos possuam algum registro. Só após a validados de um usuário administrador os registros devem ser excluídos logicamente dando a possibilidade de restauração.	X	X	

29	Funcionalidades para ordenar e enumerar alunos de uma turma.	X	X	
30	Realizar o controle de alunos com deficiência.	X	X	
31	Possibilitar o envio de documentos dos alunos.	X	X	
Módulo: 4 – INFRAESTRUTURA ESCOLAR				
01	Permitir envio de fotos em casa unidade institucional de no mínimo dois tipos com discriminação.	X	X	
02	Busca de fotos qualquer unidade por tipo, com edição, avaliação e visualização e exclusão.	X	X	
Módulo: 5 – APP MOBILES ANDROID E IOS - CAPTURA DE FOTOS ALUNOS/SERVIDORES				
01	Permitir migração de todos os alunos e escolas da rede	X	X	
02	Permitir a visualização de todas as escolas da rede	X	X	
03	Permitir a visualização de todos os alunos por escolas apresentando informações básicas como data de nascimento nome completo e sexo	X	X	
04	Permitir a captura de foto dos alunos frontal e traseira do qualquer aparelho móvel compatível com ao APP.	X	X	
05	Atualizar e alterar a captura da foto dos alunos	X	X	
06	Permitir a captura de uma ou mais fotos dos usuários para aperfeiçoar e aumentar a integridade da identificação facial.	X	X	
Módulo: 6 – APP MOBILES ANDROID E IOS – PAI/RESPONSÁVEL				
01	Permitir o acesso ao aplicativo através do seu usuário e senha e através da impressão digital ou reconhecimento facial.	X	X	
02	Permitir a visualização das presenças na tela inicial vista do reconhecimento facial.	X	X	
03	Permitir a visualização das frequências dos diários do professor correspondente a seus dependentes	X	X	
04	Permitir a visualização das avaliações dos diários do professor correspondente a seus dependentes	X	X	
05	Permitir a visualização das ocorrências de sala dos Diários do professor correspondente a seus dependentes	X	X	
06	Permitir a impressão ou geração de PDF do boletim dos seus dependentes	X	X	
07	Permitir solicitação de pré-matrículas dos seus dependentes	X	X	
08	Permitir cadastro e solicitação de pré-matrículas de novos dependentes	X	X	
09	Permitir alteração de senha, dados cadastrais	X	X	
10	Permitir realização de chamados para suporte pelo próprio App	X	X	
11	Permitir incluir e alterar foto do seu perfil	X	X	
Módulo: 7 – CONTROLE DE PERFIS				
01	Realizar a alternância entre perfis sem a necessidade de inserir o usuário e senha.	X	X	
02	Permitir vincular mais de um perfil a um usuário já cadastrado.	X	X	
03	Conceder ou retirar permissão ao novo usuário de um perfil.	X	X	
04	Visualização: Permitir visualização de todas as informações de perfil.	X	X	
05	Busca: Permitir a busca de um perfil específico por nome.	X	X	

06	Remover um perfil específico de um usuário.	X	X	
Módulo: 8 – CONTROLE DE MENSAGENS				
01	Permitir o envio de mensagens em lote para um determinado tipo de usuário, como: Professores, Responsáveis, alunos, administradores do sistema e secretários escolares.	X	X	
02	Agendar envio de mensagem, possibilitando envios automatizados em datas futuras.	X	X	
03	Gerenciar mensagens enviadas, recebidas.	X	X	
04	Permitir o envio de mensagem a usuário específico.	X	X	
05	Carregar automaticamente o telefone do usuário após a sua seleção para envio da mensagem.	X	X	
06	No formulário de envio deve conter um campo para inserir um título e mensagem, todos com limites de caracteres, como forma de manter a integridade do envio e a compatibilidade com os padrões de quantidades de caracteres em uma mensagem.	X	X	
Módulo: 9 – CONTROLE DE ROTINA INFANTIL				
01	Criação: Permitir a inserção da rotina do aluno com dados como alimentação, evacuação, estado emocional. Permitir o vínculo do aluno com atividade específica.	X	X	
02	Edição: Permitir edição de todos os campos de uma rotina infantil.	X	X	
03	Exclusão: Permitir a exclusão de rotina infantil.	X	X	
04	Visualização: Permitir a visualização de rotina com todas as suas informações.	X	X	
05	Busca: Permitir a busca de rotina infantil.	X	X	
Módulo: 10 – CONTROLE DE EVENTOS				
01	Criação: Permitir a inserção de eventos específicas na lista de eventos por data. Permitir o vínculo de evento específico com uma ou mais turmas. Permitir inserção de imagem, descrição e título.	X	X	
02	Edição: Permitir edição de todos os campos de um evento.	X	X	
03	Exclusão: Permitir a exclusão de um evento.	X	X	
04	Visualização: Permitir a visualização de um evento com todas as suas informações.	X	X	
05	Apresentar os eventos cadastrados em um calendário.	X	X	
06	Os eventos devem seguir uma legenda de cores que podem ser personalizadas pelo administrador do sistema.	X	X	
07	Alteração da data do evento de forma prática e ágil apenas arrastando o evento para a nova data no calendário.	X	X	
Módulo: 11 – MÓDULO DE SEGURANÇA				
01	Criptografia: Guardar dados críticos com função criptográfica ou criptografia, a exemplo de senhas.	X	X	
02	Recuperação de acesso por e-mail: Permitir recuperar acesso com recuperação de senha.	X	X	
03	Registrar log de acessos e ações dos educadores.		X	
MÓDULO: 12 – CONTROLE E PERSONALIZAÇÃO				
01	Possibilidade configurar o diário informando o modo de avaliação por nota, conceitos (ficha avaliativa) ou a junção destes dois modos;	X	X	

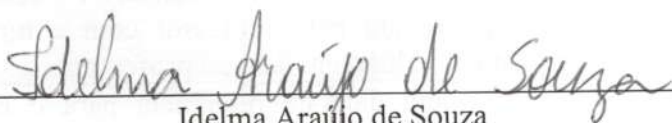
02	Possibilidade de informar por etapa de ensino a quantidade de avaliações, o seu valor máximo e mínimo, quantidade de dígitos após a virgula ou ponto, tipo de arredondamento, fórmula para o cálculo da média ou cálculo final, informa a pontuação mínima necessária para aprovação;	X	X	
03	Possibilidade de registro de aprovação por conselho;	X	X	
04	Possibilidade de inserir por completo fichas avaliativas utilizadas na Educação Infantil e no Ensino Fundamental 1, inserindo disciplinas ou competências, seus eixos e habilidades;	X	X	
05	Personalizar o calendário letivo por unidade escolar dando a possibilidade de informar o teor do registro, cor para o evento, validar como dia letivo ou não, interferindo como forma de bloqueio nos diários para eventuais registros de conteúdo ou frequência;	X	X	
06	Possibilidade de personalizar a logo do município e da unidade escolar apresentando a mesma nos relatórios do sistema;	X	X	
07	Possibilidade de inserir a foto do usuário no seu próprio perfil;	X	X	
08	Dar a possibilidade de habilitar um dia não letivo para letivo (Ex.: sábado letivo) com vínculo de horário escolar, tornando assim, possível definir um horário escolar correspondente ao dia letivo;	X	X	
MÓDULO: 13 – GERENCIAMENTO MATERIAL/CONTEÚDO COMPLETO				
01	Realizar o envio de material (conteúdo digital) para o aluno, organizado por turma/diário e disciplina;	X	X	
02	Possibilidade de anexar os principais tipos de arquivos como: pdf, doc, mp4 e etc;	X	X	
03	Possibilidade de inserir conteúdo inclusive adicionar links;	X	X	
04	Apresentar ao professor quais os alunos que visualizaram o material enviado bem como os alunos que responderam;	X	X	
05	Possibilidade de edição e exclusão do material enviado;	X	X	
06	Coordenadores pedagógicos e diretores realizar o acompanhamento material/conteúdo compartilhado pelo professor com a turma bem como o retorno (resposta) do aluno enviado ao professor;	X	X	
07	Possibilidade de incluir uma data de referência para o envio do conteúdo.	X	X	
MÓDULO: 14 – PROCESSO DE SELEÇÃO				
01	Apresenta 05(cinco) funcionalidade deste modulo;	X	X	
02	Apresenta Área especializada para amostragem de concursos/seleções em aberto e em andamento;	X	X	
03	Apresenta Área especializada para acesso ao sistema para o inscrito;	X	X	
MÓDULO: 20 – BI – BUSINESS INTELLIGENCE				
01	Dashboar para apresentação de dados de Business Intelligence - BI com painéis de visualização e menu para navegação entre painéis	X	X	
02	Apresentar em dashboar a demografia do ano letivo quantidade de aluno por gênero e percentual, por faixa etária, média de distorção de idade, quantidade de alunos por raça.	X	X	
03	Apresentar dados do quantitativo de matrículas por instituição de ensino e etapa/modalidade;	X	X	

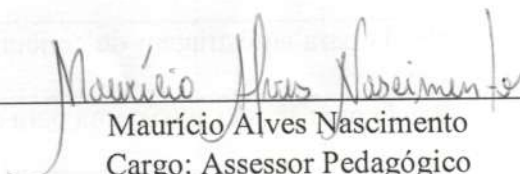
04	Demonstrar Desempenho dos alunos em relação a frequência e notas consolidadas apresentando a ranking dos melhores alunos geral da rede ensino e por escolas.	X	X	
05	Apresentar dados da situação dos alunos de acordo com seu resultado final no ano letivo, com quantitativo e porcentagem de alunos, Aprovados, Reprovados, desistentes e Aprovados com pendência e transferidos.	X	X	
06	Demonstrar média consolidada de notas por escolas e por disciplinas.	X	X	
07	Apresentar classificação de alunos por desempenho quantitativo e frequência, por disciplina e instituição de ensino;	X	X	
08	Demonstrar dos painéis com os cruzamentos de informações e suas consolidações em forma de slideshow.	X	X	
TOTAL DOS ITEMS ANALISADOS		137	137	
REFERÊNCIA PARA ATENDIMENTO MÍNIMO		137	137	0

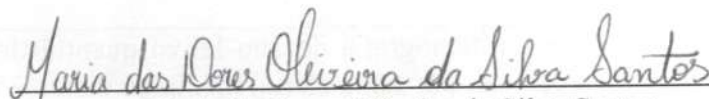
Após apresentação detalhada do software proposto ponto a ponto a **REDEDNET COMERCIO, SERVIÇO EM TECNOLOGIA LTDA**, atendeu a **100% (cem por cento)** dos itens analisados, com tudo a equipe técnica elucidou pela **APROVAÇÃO** na POC – Prova de Conceito sem ressalvas.

Sem mais para o momento seque parecer para comissão de licitação segui o rito normal do processo.

Idelma Araújo de Souza, CPF: 977.157.604-63, Cargo: Secretária de Educação, Maurício Alves Nascimento, CPF: 067.341.654-26, Cargo: Assessor Pedagógico, Maria da Dores Oliveira da Silva Santos, CPF: 105.940.824-47, Cargo: Assessora Pedagógica, que observou


 Idelma Araújo de Souza
 Cargo: Secretária de Educação
 CPF: 977.157.604-63


 Maurício Alves Nascimento
 Cargo: Assessor Pedagógico
 CPF: 067.341.654-26


 Maria da Dores Oliveira da Silva Santos
 Cargo: Assessora Pedagógica
 CPF: 105.940.824-47