



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Polícia Militar - PM
Comissão Permanente de Licitações da CPOF PMRO - PM-CPOFLICITACOES
SAMS

Órgão Requisitante: Polícia Militar de Rondônia (PMRO)			Elemento de despesa: 339039			
Unidade Gestora: 150005 - (PMRO)						
Unidade Responsável pelo Processo: Coordenadoria de Planejamento, Orçamento e Finanças (CPOF).			Processo SEI: 0021.002142/2026-19			
Unidade Demandante: Comando-Regional de Policiamento I						
Objeto: Aquisição de Lanches em kit individual.						
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNIDADE	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	LANCHE EM KIT INDIVIDUAL Pão, podendo ser pão francês, pão de batata, pão de forma ou pão de hambúrguer, em unidade íntegra e fresca; Hambúrguer bovino, com peso mínimo de 90g (noventa gramas) e máximo de 100g (cem) gramas, elaborado exclusivamente com carne bovina, em conformidade com as normas sanitárias vigentes; Queijo mussarela; Presunto; Tomate fresco; Alface fresca; Acompanhamento: Refrigerantes de 1ª linha <i>pet 200ML, Cola, Guaraná, Laranja e Limão</i> / Barra de chocolate ao leite no mínimo de 40 gramas e máximo de 60gramas / O sanduiche deve vir acompanhado de 2 sachês de <i>ketchup</i>, 1 de maionese. Forma de acondicionamento: O lanche deverá ser preparado, montado e acondicionado individualmente, em embalagem primária própria para contato direto com alimentos, de material atóxico, inodoro, impermeável, resistente e descartável, em conformidade com as normas sanitárias vigentes. Todo o processo de manipulação, acondicionamento, armazenamento e transporte deverá observar as Boas Práticas de Fabricação e Manipulação de Alimentos, especialmente aquelas previstas na legislação sanitária aplicável, assegurando o controle adequado de temperatura até o momento da entrega.	UND	2.597			

Carimbo com CNPJ/CPF-ME:	Local:	Responsável pela cotação da Empresa:	USO EXCLUSIVO DA CPOF PMRO	Valor da Proposta:
	Data:	Fone:		Validade Proposta:
	Banco: Agência: Conta corrente:	Assinatura:		Prazo de Entrega:
OBSERVAÇÕES	1. Os órgãos requisitantes devem enviar a via desta Solicitação de Aquisição de Materiais e Serviços no formato PDF, anexo ao Processo SEI, juntamente com os demais documentos, contendo todas as informações solicitadas. 2. Conforme o Decreto 15379 de 08.09.10, é obrigatório o uso da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) nas operações de vendas para a Administração Pública Direta. 3. As empresas vencedoras deverão apresentar no ato da entrega do objeto, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, ou quando solicitado em outro momento, os seguintes documentos: certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, FGTS, Previdência Social, Municipal e Dívida Ativa Estadual e Certidão Negativa Trabalhista, todas devidamente atualizadas. 4. Enviar Cotação em formato digital, através do email cpof.cpl@pm.ro.gov.br.			

THIAGO RAPHAEL CAMPOS DA SILVA - Coronel QOPM
Coordenador de Planejamento, Orçamento e Finanças

"Polícia Militar de Rondônia: Servindo e Protegendo"
Coordenadoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Avenida Lauro Sodré, 1663, Olaria, Porto Velho, Rondônia, 76.801-311
protocolo.cpod@pm.ro.gov.br



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO RAPHAEL CAMPOS DA SILVA**, Coordenador(a), em 16/01/2026, às 12:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **68184575** e o código CRC **0AE1D38E**.