



ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DIRETORIA DE CERIMONIAL

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Síntese do Tipo de Demanda: Prover solução de infraestrutura física e logística, reconhecimento e valorização de servidores e identificação visual de participantes de eventos institucionais promovidos pelo Tribunal de Justiça do Estado do Ceará (TJCE).

INFORMAÇÕES BÁSICAS

Número do processo: 8509797-54.2025.8.06.0000

Área da Demanda: Diretoria de Cerimonial

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no DOD/DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a decisão de atendimento.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. Diante da política de planejamento, alinhada com o Planejamento Estratégico Institucional, com o objetivo de garantir infraestrutura de apoio qualificada às ações de representação institucional do TJCE, sem comprometer as atividades das unidades administrativas e judiciárias, faz-se necessário avaliar a necessidade de prover solução de apoio no planejamento, organização, execução, apoio logístico e acompanhamento de todas as etapas inerentes à eventos adequados à realização de eventos institucionais promovidos pelo TJCE com vistas a promover a visibilidade, integração, fortalecimento da imagem e comunicação estratégica da instituição com seus públicos de interesse interno e externo, relacionados ao DOD/DFD que provocou estes estudos preliminares, a fim de atender ao necessário para manutenção das atividades.

1.2. Neste sentido, primeiramente foram avaliadas as efetivas necessidades que justificam a solução pretendida, conforme indicado no DOD/DFD a demanda de estrutura e apoio adequados para a realização de eventos institucionais promovidos pelo TJCE.

1.3. Resta evidenciada a necessidade de prover condições adequadas de planejamento, logística e suporte operacional adequada para viabilizar a realização de atividades e eventos institucionais do TJCE e, para tanto, exige estrutura e apoio compatíveis e alinhados às características, complexidade, relevância institucional para o Poder Judiciário a níveis local e até nacional, demandas e porte de cada evento promovido, como solenidades, reuniões, workshops, palestras, convenções, hackathons, treinamentos, oficinas, lançamentos, comemorações, feiras, cerimonial, mostra, congressos, inaugurações, seminários, exposições, entre outros.

1.4. Importante, para definir a solução da necessidade efetiva que sustenta a demanda, essencialmente caracterizada por obter condições adequadas de planejamento, organização, execução e acompanhamento de todas as etapas inerentes a eventos acompanhadas do fornecimento de estrutura necessária e adaptada a cada tipo de evento objetivando viabilizar a realização plena e satisfatória de atividades promovidas pelo TJCE nesse sentido, que sejam aprofundados os seguintes aspectos:
Periodicidade da necessidade: Por evento demandado;

1.4.1 Locais de aplicação/execução/recebimento: Unidades administrativas e judiciais da Capital e do Interior além de outros locais externos eventualmente contratados, como, por exemplo, o Centro de Eventos do Ceará, teatros, hotéis, entre outros.

1.4.2 Diferenciais de horários de entrega/execução/recebimento e especificidades da execução: Os eventos promovidos pelo TJCE podem ocorrer em diferentes turnos, em diferentes datas, inclusive fora do horário padrão de expediente, conforme demanda;

1.4.3. Unidade de medida de consumo/realização: Pode variar conforme o foco do evento (quantitativo, financeiro ou operacional), porte do evento (pequeno, médio ou grande porte), sendo a disponibilidade da estrutura geralmente mensurada por metros quadrados ou lineares e por diárias, ao passo que a contratação de serviços de assessoria em eventos, que vão desde a etapa de planejamento até a conclusão exitosa dos respectivos eventos, por serviços prestados, enquanto que os postos sob demanda serão contratados por diárias.

1.4.4. Volume/quantidade requerida: A estimativa foi realizada com base em uma combinação de critérios históricos, estratégicos e operacionais, considerando também algumas demandas passadas, em especial ao XIX Encontro do

Conselho de Presidentes dos Tribunais de Justiça do Brasil (CONSEPRE), a 55ª Edição do Fórum Nacional dos Juizados Especiais (Fonaje), a Posse dos Dirigentes do Poder Judiciário para o Biênio 2025-2027 e 2ª Edição do Convergência além de outros eventos agendados pelo TJCE, tais como: O XVIII Fórum Nacional de Juízas e Juizes de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher (FONAVID) em 2026, e o Encontro Nacional do Poder Judiciário. (<https://www.tjce.jus.br/noticias/ceara-sediara-tres-grandes-eventos-do-judiciario-nacional-em-2026/>). Dessa forma, para fins de planejamento estratégico, programação anual, demandas atuais das áreas, exigências de contratos ou programas, resultando em uma projeção aproximada de 194 (cento e noventa e quatro) itens a serem distribuídos, preliminarmente, entre 6 (seis) lotes de acordo com a similaridade relativa à natureza destes itens visando o atendimento de 175 (cento e setenta e cinco) eventos, de diferentes portes e finalidades, distribuídos da seguinte forma:

1.4.4.1 Eventos Capital e Região Metropolitana: 126 (cento e vinte e seis);

1.4.4.2 Eventos Interior do Estado do Ceará: 49 (quarenta e nove).

1.4.5. Demandantes e usuários finais:

1.4.5.1 Demandantes: Os eventos institucionais atendem a demanda tanto da Diretoria de Cerimonial quanto de áreas internas de unidades administrativas e judiciárias do TJCE.

1.4.5.2 Usuários finais: Magistrados, servidores, colaboradores, advogados, defensores públicos, membros do Ministério Público, sociedade civil e beneficiários de programas, caracterizando-se, assim, como ferramenta estratégica de articulação, capacitação e promoção institucional.

1.5. Havendo o atendimento desta demanda, o TJCE contará com condições adequadas de planejamento, organização, execução, acompanhamento de todas as etapas inerentes à realização de eventos institucionais e o fornecimento da infraestrutura necessários à realização de eventos desta Egrégia Corte com elevadas qualidade, funcionalidade e segurança. Enfatizando que, caso contrário, ocorreria o risco significativo de insucesso ou até inviabilidade dos eventos, que poderia afetar até mesmo a qualidade e disponibilidade da atividade-fim, pois comprometeria a imagem institucional e prejudicaria a execução de futuros eventos a serem realizados pela instituição.

2. ANÁLISE DE SOLUÇÕES ANTERIORES

2.1. Esta demanda não é inédita e já foi atendida por meio das seguintes contratações diretas pontuais:

PROCESSO	CONTRATAÇÃO	EVENTO	DESCRIÇÃO
8522525-95.2024.8.06.0000 (CPA)	Dispensa de Licitação nº 002/2024	2º EDIÇÃO DO CONVERGÊNCIA	Contratação de empresa especializada, via dispensa de licitação, para prestar serviços de locação de mobiliários, equipamentos audiovisuais e de sonorização, artigos de decoração e mão de obra para apoio técnico especializado à realização dos eventos institucionais “Encontro Nacional da Rede de Governança Colaborativa” e “2ª edição do Convergência” a serem realizados na ESMEC nos dias 18, 19 e 22 de novembro de 2024.
8501079-02.2025.8.06.0000 (CPA)	Dispensa de Licitação	POSSE PRESIDÊNCIA (ESTRUTURAS)	Contratação de empresa especializada para fornecimento, montagem e desmontagem de estruturas temporárias e itens de paisagismo
8507021-08.2025.8.06.0000 (SEI)	Cotação Eletrônica nº 02/2025	55/ EDIÇÃO DO FONAJE (FÓRUM NACIONAL DE JUÍZES ESPECIAIS)	Contratação de serviço de locação de estrutura, contendo equipamentos audiovisual, gerador, lonas e plantas ornamentais

8516844-99.2025.8.06.0000 (SEI)	Cotação Eletrônica nº 10/2025	5º CICLO MAIS GESTÃO	Pretensão de contratação direta, por dispensa de licitação, visando eventual aquisição de BOTTONS, TROFÉUS, CANETAS PERSONALIZADAS, LONAS E ESTRUTURAS DE BACKDROP com vistas a atender à Secretaria de Governança Institucional (SEGOV)
8528680-89.2025.8.06.0000 (SEI)	Cotação Eletrônica nº 03/2026	CAMPANHAS DA COORDENADORIA DA MULHER	Aquisição de camisas e banners, por dispensa de licitação, com vistas a atender à Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar (CEMulher)

2.2. A análise da(s) contratação(ões) havida(s) fez com que a Equipe de Planejamento formasse convicção de que existem melhorias a serem apropriadas, especialmente nos seguintes aspectos:

- 2.2.1. Necessidade de evitar sucessivas contratações diretas dentro de um mesmo exercício através da junção em um único processo licitatório visando evitar fracionamentos;
- 2.2.2. Necessidade de contratações voltadas não somente para aquisição ou locação de itens, mas também de serviços de suporte ao planejamento e organização de eventos, notadamente os de médio e grande porte.
- 2.2.3. Ampliação de quantitativos e tipos de apoio, exigindo melhor planejamento e padronização
- 2.2.4. Grau de cumprimento de exigências de qualidade, segurança e de outras espécies advindas principalmente do CNJ;
- 2.2.5. Maior atenção à comunicação visual, ambientação e identidade institucional.
- 2.2.6. Agilidade e flexibilidade no deslocamento entre diferentes pontos da cidade;
- 2.2.7. Adequação da logística para eventos descentralizados, proporcionando ampliação da capilaridade com atendimento não somente na Capital, mas em cidades do Interior do Estado do Ceará, em especial das cidades sedes de Núcleos de Custódia, conforme relação em anexo ao presente estudo;

3. FORMAS DE ATENDIMENTO DA NECESSIDADE

3.1. Diante das particularidades da necessidade identificada, além de informações técnicas obtidas, foram consideradas, para a solução da necessidade identificada, os seguintes meios:

- 3.1.1. Solução (A): Utilização de equipamentos e estruturas próprias do TJCE para realização dos eventos institucionais;
- 3.1.2. Solução (B): Utilização de contratos vigentes do TJCE;
- 3.1.3. Solução (C): Compra/aquisição de equipamentos e estruturas para realização de eventos institucionais promovidos pelo TJCE
- 3.1.4. Solução (D): Contratação integrada de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, compreendendo planejamento operacional, coordenação, execução, apoio logístico, montagem e desmontagem de estruturas, fornecimento de infraestrutura, mão de obra especializada sob demanda e fornecimento de materiais, tais como brindes, gráficos, itens para premiação e camisas, com vistas a realização dos eventos institucionais promovidos pelo TJCE.

3.2. A utilização de equipamentos e estruturas próprias do TJCE para realização de eventos institucionais, configura-se como solução interna, no entanto, essa alternativa se mostra inviável, considerando a inexistência, no acervo institucional, de estrutura física e técnica compatível com a complexidade, os requisitos operacionais e os padrões de qualidade demandados para a realização dos eventos institucionais. Ressalta-se que o TJCE não dispõe de equipamentos ou mobiliário suficientes que atendam, de forma padronizada e eficiente, às demandas recorrentes e diversificadas desses eventos.

3.3. Identificou-se ainda que a utilização de contratos vigentes do TJCE também se mostra inviável para atender à presente demanda, uma vez que tais contratos foram planejados para finalidades específicas e com quantitativos restritos. O contrato de produção audiovisual, por exemplo, está vinculado às ações da Assessoria de Comunicação Social, com foco na produção de conteúdo institucional para divulgação externa e interna, não contemplando a cobertura técnica completa dos eventos institucionais. Da mesma forma, os contratos vigentes para fornecimento de arranjos florais, foram dimensionados para demandas pontuais e de menor porte, não abrangendo o conjunto de itens, a escala e a complexidade exigidas para a realização dos eventos ora demandados.

- 3.3.1. Ao final da análise, identificou-se que a melhor alternativa será realizar levantamento de mercado para concluir qual das demais soluções externas identificadas (Compra/aquisição de equipamentos e estruturas para realização de

eventos institucionais promovidos pelo TJCE e Contratação integrada de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, compreendendo planejamento operacional, coordenação, execução, apoio logístico, montagem e desmontagem de estruturas, fornecimento de infraestrutura, mão de obra especializada sob demanda e fornecimento de materiais, tais como brindes, gráficos, itens para premiação e camisas, com vistas à realização dos eventos institucionais promovidos pelo TJCE).

3.4. Será tecnicamente viável para o atendimento da demanda, seguindo os seguintes parâmetros:

3.4.1. Pesquisa em processos similares anteriores feitos pelo TJCE e por outros órgãos e entidades da administração pública;

3.4.2. Pesquisa de oferta de soluções do mercado, com objetivo de identificar as diversas possibilidades e a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

4.1. Os serviços em foco nestes estudos têm o condão de combinar-se à dinâmica institucional do TJCE, de modo que, em conjunto, represente o pleno atendimento às demandas de planejamento, organização, execução e apoio a todas as etapas intrínsecas aos eventos institucionais, garantindo o suporte necessário à realização adequada de diversas atividades do TJCE que visam fortalecer sua imagem, cumprir sua missão, promover interação com públicos estratégicos, comunicação estratégicas, visibilidade, conquistas, capacitações ou posicionamentos.

4.2. Desta forma, a solução identificada para suprir a necessidade objeto deste estudo se relaciona indiretamente com a atividade-meio e finalística do TJCE, pois diz respeito a visibilidade, transparência, comunicação estratégica, fortalecimento das ações e da imagem do Poder Judiciário Cearense, o que é essencial para a prestação dos serviços atribuídos ao TJCE.

5. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

5.1. A contratação ora pretendida está em consonância com os objetivos estratégicos deste TJCE (conforme Planejamento Estratégico 2021-2030), visto que prevê, dentre alguns objetivos, garantir atendimento acessível, acolhedor e resolutivo, atrelado à Perspectiva Sociedade e Beneficiários. Adicionalmente, alinha-se ao propósito de promover estrutura física segura, acessível, sustentável e flexível (Perspectiva Recursos, Aprendizado e Crescimento) o que é imprescindível para o funcionamento do TJCE no desempenho de suas atividades institucionais.

5.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, especificamente nos Códigos da Contratação **RDP-ASCER-2026-255** e **RDP-SEADI-2026-504**.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deve possuir estrutura e experiência em atividades compatíveis com os serviços objeto deste estudo, devendo possuir, portanto, capacidade de planejamento e organização de eventos de diversos formatos e tamanhos;

6.2. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deve alocar nas atividades trabalhadores com vínculos formais e necessariamente segurados do Instituto Nacional de Seguridade Social.

6.3. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá utilizar somente as formas juridicamente válidas para a vinculação dos trabalhadores e promover sua gestão de modo responsável, com atendimento pleno das normas e direitos trabalhistas e prevenção de riscos e acidentes de trabalho.

6.4. Nos casos de atividades, ou parte delas, controladas ou de exercício mediante autorização prévia, caberá à empresa a regularização e obtenção de respectiva(s) licença(s) ou registro(s).

6.5. Comprovar, como condição prévia à assinatura do contrato e para a manutenção contratual, o atendimento das seguintes condições:

6.5.1 Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTE/MDHC/MIR Nº 18 de 13/09/2024;

6.5.2. Não ter sido condenada, a PRESTADORA DE SERVIÇOS ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta a previsão aos artigos 1º e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017, de 12 de março de 2004 (promulga o Protocolo de Palermo) e das Convenções da OIT nos 29 e 105;

6.6. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá comprovar, no início da prestação dos serviços e a cada prorrogação contratual, o cumprimento da política de empregabilidade estabelecida no art. 93 da Lei no 8.213/1991.

6.7. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá disponibilizar todos os recursos humanos, materiais, equipamentos e insumos necessários para a execução completa dos serviços, com disponibilidade para atender aos eventos programados e demandas emergenciais nos municípios designados pelo TJCE, de forma a garantir a qualidade, eficiência e adequação das ações promovidas e dos objetivos a serem alcançados por este Tribunal.

6.8. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá manter, por si, por seus prepostos e empregados, irrestritos e total sigilo sobre quaisquer dados que lhe sejam fornecidos;

6.9. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deverá priorizar o uso de materiais sustentáveis ou de baixo impacto ambiental, além de garantir durabilidade e resistência.

6.10. A PRESTADORA DE SERVIÇOS deve possuir disponibilidade para atender a eventos programados e demandas emergenciais, tanto na Capital quanto no Interior do Estado do Ceará.

7. ESTIMATIVAS DE QUANTIDADE

7.1. Na observância do volume da necessidade e seu detalhamento, foram considerados:

7.1.1. Quantitativos adotados em edições anteriores de eventos realizados pelo TJCE, como o Seminário Convergência, Posse da Presidência do TJCE e Mais Gestão, conforme apresentado no item 2 do estudo em tela;

7.1.2. É cediço que o TJCE está responsável pela realização de eventos de grande relevância no cenário local e nacional ao final deste exercício, como o XVIII FONAVID (Fórum Nacional de Juízas e Juizes de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher) e a 20ª edição do Encontro Nacional do Poder Judiciário, conforme notícia veiculada através do link <https://www.tjce.jus.br/noticias/ceara-sediara-tres-grandes-eventos-do-judiciario-nacional-em-2026/>. Dessa forma, foram consultados documentos que versam sobre contratações que subsidiaram edições anteriores, como o Contrato nº 75/2025, celebrado pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina, responsável pela organização da 19ª edição do Encontro Nacional do Poder Judiciário com a empresa ENGENHARIA DE EVENTOS LTDA. EPP, cujo objeto trata da contratação de empresa especializada para apoio e infraestrutura, podendo o extrato ser consultado pelo site do respectivo Tribunal, mediante o link: www.tjsc.jus.br/contratos.

7.1.3. Grau de relevância dos eventos, considerando a temática, o público participante e as deliberações que deles serão resultantes;

7.1.4. Os eventos previstos para o exercício de 2026/2027;

7.1.5. A disponibilidade e capacidade da estrutura existente internamente, no que tange às unidades do Poder Judiciário na Capital, Região Metropolitana e das Comarcas do Interior do Estado, buscando um possível aproveitamento parcial de insumos e equipamentos já disponíveis, a fim de otimizar os recursos públicos;

7.2. Diante dos levantamentos realizados, foi possível identificar as quantidades dos itens constantes de relação anexa a este Estudo, com vistas a garantir a cobertura de um total aproximado de 173 (cento e setenta e três) eventos, sendo destes 125 (cento e vinte e cinco) para a Capital/Região Metropolitana e 48 (quarenta e oito) para o Interior, demanda que a necessidade impõe, mostram-se, assim, o quantitativo mais aproximado que se pode relacionar neste primeiro momento de estudo, podendo ser ajustado no momento de desenvolvimento do Termo de Referência.

8. LEVANTAMENTO DE MERCADO

8.1. Para a contratação em tela, foram pesquisados processos similares anteriores, feitos pelo TJCE.

8.2. Registra-se, ainda, que foram consultadas as seguintes contratações realizadas por outros órgãos e entidades da Administração Pública:

ÓRGÃO	PROCESSO	TIPO DE CONTRATAÇÃO	OBJETO	LINK DE ACESSO
PREFEITURA DE FORTALEZA	PREGÃO Nº 9003/2024	PREGÃO POR SRP	A SELEÇÃO DE EMPRESA PARA O REGISTRO DE PREÇO VISANDO FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANEJAMENTO OPERACIONAL, APOIO LOGÍSTICO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS PARA ATENDER À DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA	compras.sepo, g.fortaleza.ce.gov.br/publico/detalhe-licitacao.asp?id=2221&fonte=Novo
DEFENSORIA PÚBLICA DO CEARÁ	PREGÃO 20220010 / PROCESSO 02528967/2022	PREGÃO POR SRP	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PRODUÇÃO, ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE EVENTOS PARA A DEFENSORIA	https://www.defensoria.ce.def.br/wp-content/uploads/2022/05/EDITAL20220010.pdf

			PÚBLICA DO ESTADO DO CEARÁ, ABRANGENDO PLANEJAMENTO OPERACIONAL, ORGANIZAÇÃO, EXECUÇÃO, ACOMPANHAMENTO E FORNECIMENTO DE BENS, INFRAESTRUTURA, PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS E APOIO LOGÍSTICO	
JUSTIÇA FEDERAL DO CEARÁ	PREGÃO 31/2022	PREGÃO POR SRP	O REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RECEPÇÃO DE EVENTOS E CERIMONIAL PARA A JUSTIÇA FEDERAL NO CEARÁ (JFCE)	PREGAO-ELETRONICO-No-31-2022-RP-Cerimonial-PA-665-63.2022-1-2022-09-20-05-12-43.pdf

A partir da análise desses processos, foi possível identificar que a forma de contratação mais usual dentro da Administração Pública para objetos semelhantes ao tratado neste estudo notadamente é o Pregão Eletrônico por Sistema de Registro de Preços, tendo em vista serem demandas futuras e eventuais. Ainda nesse sentido, foi possível perceber elementos recorrentes nos documentos de planejamento, especialmente nos Termos de Referência e Estudos Técnicos Preliminares. Entre os principais resultados identificados, destacam-se:

8.2.6. Divisão dos itens por grupos de acordo com sua natureza e com apoio técnico e operacional;

8.2.7. Duração do evento;

8.2.8. Entregas sob demanda ao longo do exercício;

8.2.9. Forma de entrega programada conforme cronograma de eventos;

8.2.10. Atendimento em diversas localidades, inclusive no Interior do Estado com prazos compatíveis de montagem e desmontagem.

8.3. Essas informações contribuirão como referência para a análise comparativa entre as alternativas externas, permitindo observar como soluções semelhantes vêm sendo tratadas, sem, contudo, vincularem-se diretamente à decisão final deste estudo.

8.4. Além dessa etapa, foi também realizada pesquisa de oferta de soluções no mercado, com o objetivo de identificar as diversas possibilidades e a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor supririam as necessidades do TJCE. Com base nessas informações, foi possível aprofundar a análise de vantagens e desvantagens das alternativas, assegurando maior embasamento técnico na comparação entre as soluções propostas, apresentadas a seguir:

8.4.1. Solução C: Compra/aquisição de equipamentos e estruturas para realização de eventos institucionais do TJCE.

8.4.1.1. **Descrição da solução C:** Esta alternativa consiste na compra/aquisição direta de todos os bens e equipamentos necessários à realização dos eventos institucionais do TJCE e demais recursos de apoio.

8.4.1.1.1. Vantagens:

8.4.1.1.1.1. Possibilita a utilização dos bens em mais de um evento, desde que as condições técnicas e operacionais permitam;

8.4.1.1.1.2. Reduz a necessidade de contratação externa para itens já disponíveis no acervo, desde que haja pessoal técnico e estrutura de apoio compatível.

8.4.1.1.2. Desvantagens:

8.4.1.1.2.1. Demanda elevada de investimento inicial para aquisição de uma ampla gama de itens técnicos e estruturais, considerando a diversidade, porte e complexidade dos eventos institucionais do TJCE.

8.4.1.1.2.2. Necessidade de espaço físico apropriado para armazenamento adequado de todo o material adquirido, com controle de inventário, segurança e manutenção;

8.4.1.1.2.3. Risco de depreciação acelerada dos bens, especialmente os eletrônicos e itens sujeitos a manuseio intenso ou intempéries;

8.4.1.1.2.4. Exigência de contratação de serviços complementares e especializados para montagem, operação, desmontagem, manutenção e transporte dos equipamentos adquiridos;

8.4.1.1.2.5. Baixa flexibilidade para adaptação a diferentes tipos de eventos, locais e públicos, considerando que cada ocasião pode demandar soluções específicas que não seriam plenamente supridas pelo acervo adquirido.

8.4.2. Solução (D): Contratação integrada de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, compreendendo planejamento operacional, coordenação, execução, apoio logístico, montagem e desmontagem de estruturas, fornecimento de infraestrutura, mão de obra especializada sob demanda e fornecimento de materiais, tais como brindes, gráficos, itens para premiação e camisas.

8.4.2.1 **Descrição da solução D:** Esta alternativa consiste na contratação de um único fornecedor com expertise técnica e know-how para atendimento de diferentes necessidades dentro da mesma contratação.

8.4.2.1.1 Vantagens:

8.4.2.1.1.1. Maior facilidade de gestão contratual: a administração lida com apenas um fornecedor, reduzindo a necessidade de múltiplas fiscalizações e contratos.

8.4.2.1.1.2. Integração dos serviços: uma única empresa coordena todas as etapas do evento, o que pode reduzir falhas de comunicação entre fornecedores distintos.

8.4.2.1.1.3. Responsabilidade centralizada: em caso de problemas, há um único responsável pela execução global do objeto.

8.4.2.1.1.4. Padronização da execução: maior uniformidade e padronização dos serviços prestados.

8.4.2.1.2 Desvantagens:

8.4.2.1.2.1. Restrição à competitividade: a exigência de que uma única empresa forneça todos os serviços pode reduzir significativamente o número de empresas aptas a participar do certame, limitando a concorrência.

8.4.2.1.2.2. Possível aumento dos custos: empresas que não possuem todos os serviços em seu portfólio tendem a subcontratar parte do objeto, o que pode gerar acréscimo de custos indiretos e, conseqüentemente, preços mais elevados para a Administração.

8.4.2.1.2.3. Prejuízo à participação de microempresas e empresas de pequeno porte: a concentração de diversos serviços em um único contrato pode inviabilizar a participação de empresas menores, que geralmente atuam em segmentos específicos (ex.: apenas fornecimento de brindes, apenas fornecimento de itens gráficos/papelaria ou apenas de camisas).

8.4.2.1.2.4. Maior risco contratual: a eventual inexecução contratual por parte da empresa contratada compromete todo o evento, já que todos os serviços estão concentrados em um único fornecedor.

8.4.2.1.2.5. Dependência excessiva de um único fornecedor: caso ocorram problemas operacionais, financeiros ou logísticos com a empresa contratada, toda a execução do evento pode ser impactada.

8.4.2.1.2.6. Dificuldade na aferição da economicidade: a contratação conjunta pode dificultar a comparação de preços com o mercado, já que diferentes serviços possuem dinâmicas e custos distintos.

8.4.2.1.2.7. Complexidade na formação de preços: a composição de custos de serviços heterogêneos (infraestrutura, mão de obra, brindes e materiais gráficos) pode dificultar a análise técnica e econômica das propostas.

8.4.2.1.2.8. Possível perda de especialização: empresas especializadas em segmentos específicos (ex.: iluminação, cenografia, brindes) podem não participar do certame, reduzindo a qualidade técnica potencial.

8.4.2.1.2.9. Risco de execução indireta excessiva: a empresa contratada pode atuar apenas como intermediária, subcontratando grande parte dos serviços, o que pode reduzir o controle da Administração sobre a execução.

8.4.2.1.2.10. Por fim, convém lembrar que no decorrer da pesquisa de preços junto ao mercado especializado, embora fossem contatadas diversas empresas do segmento de organização de eventos, não se obteve propostas que contemplassem todos os itens demandados pela Administração, verificando-se, assim, não haver interesse ou estrutura adequada do mercado para fornecimento de toda a estrutura desejada concomitantemente ao fornecimento de materiais, como brindes, itens de informática e camisas por apenas uma única empresa.

8.5. Após análise das alternativas e das vantagens e desvantagens apresentadas foi possível concluir pela inviabilidade de escolha de uma das soluções propostas anteriormente e, conseqüentemente, o surgimento das seguintes soluções:

8.5.1. Em primeiro lugar, para a necessidade de prover condições adequadas de planejamento, logística e suporte operacional, no que tange aos serviços de organização de eventos:

8.5.1.1. Solução E: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, compreendendo planejamento operacional, coordenação, execução, apoio logístico, montagem e desmontagem de estruturas, fornecimento de infraestrutura e disponibilização de mão de obra especializada, sob demanda.

8.5.2. Em segundo lugar, objetivando atender a necessidade de prover condições adequadas de planejamento, logística e suporte operacional, no tocante ao fornecimento de materiais, como brindes, gráficos, itens para premiação e camisas:

8.5.2.1. Solução F: Aquisição por Sistema de Registro de Preços visando eventual e futuro fornecimento de materiais, como brindes, gráficos, itens para premiação e camisas.

8.6. O surgimento e escolha das soluções supracitadas se deu pelas seguintes vantagens:

8.6.1. Vantagens:

8.6.1.1. Necessidade de centralização de responsabilidade exclusivamente na prestação de serviços de organização de eventos, fornecimento de infraestrutura e disponibilização de mão de obra especializada sob demanda, uma vez que se tratam de aspectos interdependentes e que precisam estar integrados para que todo e qualquer evento flua satisfatoriamente, especialmente os de médio e de grande porte.

8.6.1.2. Possibilitar a escolha dos melhores fornecedores para cada categoria, garantindo alta qualidade em cada aspecto do evento.

8.6.1.3. Reduz o risco de falhas decorrentes da contratação de fornecedor generalista que não domina todas as frentes do evento.

8.6.1.4. Permite contratação mais flexível e adequada aos diferentes tipos de necessidade institucional, haja vista a possibilidade de contratos com cláusulas de desempenho, níveis de serviço, gestão e fiscalização mais focada e eficiente, cronograma detalhados e possibilidade de renovação do quantitativo originalmente estabelecido para prestação de serviços contínuos ou complexos como locação de estruturas de palco, de sonorização entre outras.

8.6.1.5. Ainda nesse contexto, aquisições padronizadas, repetitivas e frequentes, como brindes, materiais gráficos e itens de informática, em que não se sabe com exatidão ou precisão antecipada a quantidade a ser consumida durante um intervalo de tempo determinado, são mais vantajosas e adequadas legalmente pela sistemática do Sistema de Registro de Preços (SRP), uma vez que não exige aquisição de todo o quantitativo planejado, permitindo aquisições à medida que a necessidade vai surgindo. Ademais, itens de tecnologia sofrem historicamente com efeitos mercadológicos conhecidos, como grande oscilação de preços ao longo do ano e forte obsolescência. Dessa forma, mostra-se mais vantajoso tanto para a Administração como para potenciais licitantes, sem esquecer do alinhamento jurídico e formal necessário entre o tipo de objeto e a forma de contratação mais apropriada, conforme as boas práticas da Administração Pública.

8.6.1.6. A contratação separada por especialidades, separando os serviços de organização de eventos, infraestrutura e mão de obra eventual do fornecimento dos materiais, reduz a dependência excessiva de um único fornecedor, diminuindo a probabilidade de paralisação do evento caso haja falhas nos serviços prestados, combinado à facilidade de aplicar penalidades e substituir apenas o fornecedor inadimplente, sem comprometer os demais itens do evento.

8.6.1.7. Por derradeiro, convém lembrar que no decorrer da pesquisa de preços junto ao mercado especializado, embora fossem contatadas diversas empresas do segmento de organização de eventos, não se obteve propostas que contemplassem todos os itens demandados pela Administração, verificando-se, assim, não haver interesse ou estrutura adequada do mercado para fornecimento de toda a estrutura desejada concomitantemente ao fornecimento de materiais, como brindes, itens de informática e camisas por apenas uma única empresa.

8.7. Dessa forma, diferentemente das Soluções C, que implicaria elevados custos iniciais com aquisição de equipamentos, mobiliários e demais itens estruturais, além de exigir espaço para armazenamento, manutenção permanente e equipe técnica especializada e da Solução D, a qual demonstrou ser inviável a contratação de apenas uma única empresa para atendimento integral de todo o escopo desejado pela administração pública (prestação de serviços de organização de eventos associado ao fornecimento de infraestrutura, mão de obra sob demanda e de materiais), sujeitando a contratação a elevados riscos estratégicos e operacionais, as soluções E e F permitem proporcionar maior atratividade de participação do mercado, ao encontro do que preconiza o princípio da competitividade, incremento do nível de qualidade na organização dos eventos através da expertise técnica de cada empresa em seu segmento de atuação e alinhamento com as exigências legais e normativas que estabelecem a melhor forma de contratação de acordo com a necessidade real.

8.8. Por fim, tratam-se de soluções tecnicamente adequadas, economicamente vantajosas e plenamente viáveis dentro da estrutura administrativa atual do TJCE, justificando sua adoção como a alternativa mais adequada dentre as analisadas.

9. ESTIMATIVA DE VALOR

9.1. Considerando as diversas formas para atender a necessidade descrita neste documento, foram considerados os respectivos valores aproximados para o fornecimento, abaixo listados, que indicam como razoável a estimativa em torno de **R\$ 33.842.868,62** (trinta e três milhões, oitocentos e quarenta e dois mil, oitocentos e sessenta e oito reais e sessenta e dois centavos), valor que se apresenta como razoável para a contratação pretendida, podendo ser ajustado durante a elaboração do Termo de Referência.

9.2. Quanto a metodologia para estimativa de preço, reforça-se que foi utilizada a média, tendo em vista os comparativos globais da média (R\$ **33.842.868,62**) e da mediana (R\$ 34.290.206,73).

9.3. Cumpre informar que todas as informações detalhadas sobre a composição dessa estimativa, incluindo os preços obtidos, cálculos, parâmetros adotados, metodologia utilizada para a obtenção do preço de referência e o mapa comparativo de preços, estão devidamente expostos no relatório de preços e demais documentos anexados nos autos do presente processo, assegurando que os procedimentos técnicos seguiram os critérios estabelecidos no Manual de Pesquisa de Preços do TJCE.

10. SOLUÇÃO ESCOLHIDA

10.1. Após a análise das particularidades da necessidade e das possibilidades de atendimento, identificou-se como a(s) melhor(es) opções a(s) Solução E: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, compreendendo planejamento operacional, coordenação, execução, apoio logístico, montagem e desmontagem de estruturas, fornecimento de infraestrutura e disponibilização de mão de obra especializada, sob demanda e a Solução F: Aquisição por Sistema de Registro de Preços visando eventual e futuro fornecimento de materiais, como brindes, gráficos, itens para premiação e camisas para organização de eventos promovidos pelo TJCE, pelos seguintes motivos:

10.1.1. Possibilitar a escolha dos melhores fornecedores para cada categoria ou pela similaridade de itens de mesma natureza, garantindo alta qualidade em cada aspecto do evento;

10.1.2. Possibilita a personalização dos serviços conforme as demandas específicas de cada evento institucional do TJCE, com flexibilidade de formatos e prazos, por meio do gerenciamento de cada etapa inerente aos eventos (montagem e desmontagem da estrutura de iluminação, audiovisual, internet, palco, dentre outras).

10.1.3. Reduz o risco de falhas decorrentes da contratação de fornecedor generalista que não domina todas as frentes do evento.

10.1.4. Permite contratação mais flexível e adequada aos diferentes tipos de necessidade institucional, haja vista a possibilidade de contratos com cláusulas de desempenho, níveis de serviço, gestão e fiscalização mais focada e eficiente, cronogramas detalhados e possibilidade de renovação do quantitativo originalmente estabelecido para prestação de serviços contínuos ou complexos como locação de estruturas de palco, de sonorização entre outras.

10.1.5. Além do exposto, cabe asseverar ainda que no início deste planejamento buscou-se a contratação de uma única empresa que entregasse todos os serviços e fornecimento de itens, desde a locação da estrutura e a expertise técnica em assessoria/consultoria para o planejamento, organização, produção e acompanhamento de várias etapas que permeiam a realização de um evento institucional até a entrega de itens de diferentes naturezas e valores agregados, a saber: Bens de informática para premiação/reconhecimento, como notebooks, tablets, smartphones etc até itens com menor expressão econômica, como bottons, troféus e camisetas.

10.1.6. Dito isso, entretanto, verificou-se a partir de outros processos internos à Gerência de Aquisições e Suprimentos que alguns desses segmentos são bastante segmentados ou nichados. A título de exemplificação, importa registrar que os itens camisas, nos termos do processo SEI nº 8528680-89.2025.8.06.0000 (Lotes 1 e 3), cujo objeto é a aquisição de camisas, braçadeiras, banners e adesivos vinil, foram divididos em lotes individuais e em separado de outros itens, o que demonstra um mercado bastante especializado. Tal conclusão é corroborada pelo Relatório de Cotação de Preços (doc. SEI nº 0525623), nos mesmos autos, que consigna propostas somente para esses itens.

10.1.7. Outrossim, percebe-se que o referido comportamento é facilmente observado também em outros itens, como troféus e bottons (Lote 4 - Itens para Premiação), uma vez que os mencionados materiais foram agrupados em um único lote em processos anteriores sob a responsabilidade do TJCE, como a contratação destinada ao evento Mais Gestão (SEI nº 8516844-99.2025.8.06.0000). Nota-se pelos documentos constantes aos autos, especialmente o Termo de Referência (SEI nº 0399877) e Relatório de Cotação (doc. SEI nº 0402066 – páginas 39 a 44) que o mercado atende plenamente os dois simultaneamente, sem a necessidade, portanto, de separação.

10.1.8. Registra-se, ainda, que no momento que toda a operação depende de um único fornecedor, especialmente para eventos de grande porte, corre-se o risco de contarmos com empresas que não detém expertise técnica em todas as frentes do evento. Sendo assim, qualquer falha/atraso, problema técnico, indisponibilidade de equipe ou má gestão compromete o evento inteiro. Não há alternativas rápidas caso algo dê errado, havendo sérios riscos em decorrência de dependência excessiva de um único fornecedor.

10.1.9. Nesse sentido, contratar com uma única empresa entregando todo o portfólio que o demandante deseja (locação de estrutura, fornecimento de mão de obra sob demanda e de materiais diversos, como itens para premiação, de informática e camisas) pode limitar quanto às opções de decoração, equipamentos e formatos de experiência implicando, em paralelo, redução da competitividade e personalização e aumentando as chances de uma licitação impugnada, deserta ou fracassada. Além do mais, contratar uma única empresa para ser responsável por todas as etapas pode reduzir a capacidade criativa para inovações, visando superar as expectativas dos usuários.

11. JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO OU NÃO

11.1. Avaliando a possibilidade e a pertinência do parcelamento do objeto para atendimento da necessidade, considerou-se o tipo e volume de fornecimento pretendido e a distribuição regional, assim como os aspectos técnicos, operacionais e econômicos, sobretudo de economia de escala e custos com transporte e respectiva amortização, de modo que resultou na identificação de melhor opção em licitar em diferentes lotes, conforme divisão a seguir:

11.1.1. Lote Único: **SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE ESTRUTURA** (Iluminação, sonorização, internet, palco, mobiliário, ambulância com UTI, entre outras) e **SERVIÇOS DE APOIO À ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS** (incluindo serviço de assessoria no planejamento de eventos e fornecimento de mão de obra sob demanda envolvendo serviços de coordenação geral de eventos, recepção, mestre de cerimônia, serviços gerais, produtor de eventos, dentre outros);

11.1.2. Lote 01 – **FORNECIMENTO DE BRINDES PERSONALIZADOS** (Garrafas térmicas, agendas, mochilas, ecobags, canetas, lápis);

11.1.3. Lote 02 – **FORNECIMENTO DE ITENS GRÁFICOS** (Crachás e cordões, tags para malas, blocos de notas e moleskines);

11.1.4. Lote 03 – **FORNECIMENTO DE ITENS DE INFORMÁTICA** (Notebooks, tablets, leitores digitais, entre outros).

11.1.5. Lote 04 – **FORNECIMENTO DE ITENS DE PREMIAÇÃO** (Troféus, pins e bottons);

11.1.6. Lote 05 – **FORNECIMENTO DE CAMISAS.**

11.2. Primeiramente, é importante destacar que em função do Lote Único envolver a locação de estrutura para eventos (sonorização, iluminação, palco entre outros) associada ao fornecimento de mão de obra sob demanda (recepcionistas, coordenadores gerais e produtores de eventos, dentre outros) exige-se atuação coordenada e simultânea, o que requer planejamento, logística, montagem, operação e desmontagem sob responsabilidade do mesmo fornecedor, sob risco de comprometimento da padronização, qualidade e responsabilidade pela execução, além de aumentar significativamente os riscos operacionais, como incompatibilidade técnica entre equipamentos e as estruturas montadas, falhas de comunicação e de sincronia entre equipes distintas e operação de sistemas, atrasos na montagem e dificuldades na definição de responsabilidades em caso de falhas no cronograma de montagem, execução, desmontagem e de entrega dos serviços. Dessa forma, preferiu-se o agrupamento dos itens dessa natureza em único lote visando melhor integração e articulação.

11.3. Por outro lado, para os itens dos Lotes 1 a 5 optou-se por deixá-los em separado dessa maneira pelas seguintes razões:

11.3.1. Tratam-se de objetos que não apresentam interdependência técnica.

11.3.2. Similaridade quanto à natureza de alguns itens em detrimento de outros: Itens ligados à informática e tecnologia são nitidamente diferentes de itens utilizados para identificação de participantes, como camisetas, por exemplo, envolvendo métodos de produção e comercialização também bastante diferenciados

11.3.3. Fornecimento em comum: Itens como troféus e bottons podem ser, em muitos casos, fornecidos pela mesma empresa, de forma semelhante ao que ocorre com os brindes personalizados e demais lotes, o que otimiza a entrega dos produtos em tempo hábil e com menor custo para o Erário.

11.4. Portanto, adotou-se a divisão supramencionada buscando evitar futuros questionamentos relacionados ao arranjo dos itens em conjunto com o propósito de ampliar a competitividade, através do estímulo à participação do maior número possível de interessados dentro de suas respectivas áreas de atuação e especialização mercadológica.

11.5. Já no que se refere ao tratamento diferenciado e simplificado à ME/EPP, a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, estabelece normas gerais relativas ao tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

11.5.1. O art. 48 da legislação supracitada prevê que a administração pública:

11.5.1.1. I - Deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais);

11.5.1.2. III - deverá estabelecer, em certames para aquisição de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

11.5.2. Além disso, o art. 49 do regramento citado prevê ainda a possibilidade de afastamento deste tratamento diferenciado e favorecido para MEs e EPPs nos seguintes termos:

11.5.2.1. III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;

11.6. Nessa esteira, a Equipe de Planejamento responsável pelo presente |Estudo Técnico entende ser necessária a adoção de critérios diferenciados para os itens incluídos no Lote Único (locação de estrutura e fornecimento de mão de obra sob demanda) em relação aos itens consignados nos lotes 01 a 05 (fornecimento de materiais), em razão de diferenças significativas quanto à natureza do objeto e ao nível de responsabilidade e complexidade na prestação dos serviços tratados no lote único se comparada com os demais lotes corroborado pelos seguintes motivos:

11.6.1. Justifica-se o afastamento do tratamento diferenciado previsto para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte no Lote Único, tendo em vista a natureza integrada e interdependente dos serviços a serem contratados, fato já abordado anteriormente no subitem 11.2 deste Estudo.

11.6.2. Dessa forma, demonstra-se não ser vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado a aplicação do tratamento diferenciado e simplificado para ME e EPP no Lote Único, nos termos do art. 49, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006, priorizando-se a contratação integrada de todos os grupos que compõem o lote sobredito, visando assegurar a eficiência, economicidade e adequada execução contratual.

11.6.3. Em contrapartida, considerando que os lotes 1 a 5 possuem modo de fornecimento mais simplificado e de não possuírem interdependência técnica uns com os outros, decidiu-se pela adoção do tratamento diferenciado e favorecido às ME/EPPs mediante a adoção de cotas reservadas de até 25% (vinte e cinco por cento) dos itens, em observância ao disposto no art. 48, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006.

12. DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1. A solução indicada permitirá o suprimento das necessidades, de modo que garanta, ao menos em relação a este insumo, os benefícios citados abaixo:

- 12.1.1. Garantia de infraestrutura técnica adequada e compatível com o porte dos eventos institucionais promovidos pelo TJCE;
- 12.1.2. Atendimento a requisitos de segurança, acessibilidade e conforto para todos os públicos participantes;
- 12.1.3. Flexibilidade e capacidade de adaptação das estruturas conforme a natureza e o formato de cada evento;
- 12.1.4. Otimização de recursos, mediante a obtenção de orçamentos mais precisos e transparentes, evitando-se pagamentos por serviços genéricos ou inadequados, atingindo-se, por consequência, melhor relação custo-benefício;
- 12.1.5. Redução de riscos operacionais, em que pese fornecedores experientes em determinado(s) segmento(s) conseguirem mais facilmente antecipar problemas logísticos, garantindo, caso necessário, planos de contingência mais efetivos, diminuindo-se, assim, riscos de atrasos, falhas técnicas ou descumprimento contratual;
- 12.1.6. Fortalecimento da imagem institucional do TJCE por meio de ambientação qualificada e comunicação visual adequada.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELO TJCE

13.1. Para a execução e viabilidade da solução, não será necessária a adequação dos ambientes de trabalho do órgão, exigindo-se, entretanto, que o TJCE adote as providências necessárias em relação à disponibilidade da mão de obra alocada em seus contratos de terceirização com DEMO, com vistas a possibilitar o trabalho em conjunto com a mão de obra da CONTRATADA, quando necessário e somente para os eventos de maior complexidade (Encontro Nacional do Poder Judiciário, FONAVID, Posse dos Dirigentes do Poder Judiciário, a princípio), garantindo que os fluxos de atividades e trabalho antes, durante e depois do evento ocorram de maneira sinérgica, fluida e integrada, dada a importância do evento.

13.2. Assim, é de responsabilidade do órgão garantir a disponibilidade de espaços para a montagem de estruturas e equipamentos e o acesso aos participantes, além da coordenação com a empresa contratada para garantir a realização do evento de forma eficiente e eficaz.

13.3. Além disso, é necessário disponibilizar equipe técnica, nos dias de evento, para realizar a gravação e transmissão do evento para redes sociais, além de pessoal qualificado para adequada organização, verificação de internet, e esclarecimento de eventuais dúvidas tanto para a equipe de organização do evento, quanto para os participantes em geral.

13.4. Ademais, faz-se necessário ainda que o TJCE providencie os veículos a serem utilizados para transporte das autoridades e demais participantes, em especial para eventos de maior porte, que contarão com a participação de um volume expressivo de autoridades, como o Encontro Nacional do Poder Judiciário (público estimado entre 1.500 a 2.000 pessoas) e o Fonavid (público estimado entre 450 a 500 pessoas). Vale asseverar também que a simples menção dessas solenidades não isenta o Órgão a analisar outros eventos que porventura sejam necessários veículos, como a Posse dos Dirigentes do Poder Judiciário Estadual, entre outros.

13.5. Quanto à fiscalização e gestão, é importante destacar que a solução escolhida tanto para o lote único (estrutura e mão de obra sob demanda) quanto para os lotes 1 a 5 (fornecimento de materiais de consumo e bens permanentes) não exige qualificação técnica altamente especializada. Entretanto, urge salientar que pela expectativa de que o lote único futuramente se torne em contrato(s), é importante que sua gestão e fiscalização seja promovida por servidores com expertise técnica e atribuições diretamente ligadas a eventos e capacitados na fiscalização e gestão de contratos administrativos, notadamente lotados na Diretoria de Cerimonial. Por outro lado, os demais lotes, por se tratarem de serviços comuns no mercado, que culminarão em Atas de Registro de Preços (ARPs) cujo acompanhamento de entregas pode ser feito com base nas especificações técnicas previstas, cronograma de execução e indicadores de qualidade definidos no Termo de Referência.

13.6. É necessário, no entanto, assegurar que os serviços executados estejam em conformidade com os requisitos contratuais quanto à qualidade dos equipamentos, prazos de montagem e desmontagem, bem como suporte técnico durante a realização dos eventos. O acompanhamento presencial nas fases de instalação, operação e finalização é fundamental para garantir o cumprimento das obrigações pactuadas, sendo essencial a designação de equipe responsável por fiscalizar a execução, registrar ocorrências e atestar os serviços prestados.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

14.1. **Contrato Nº 39/2024** (Contratação de prestação dos serviços de produção audiovisual, que envolve produtos (vídeo e/ou áudio) jornalísticos, promocionais, institucionais e documentais, videocast e vídeos para Redes Sociais, incluídas a captação, edição e finalização de imagens/sons dos produtos, para veiculação em locais de interesse do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará, sob regime de empreitada por preço unitário, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e a empresa MT Vídeo Produções LTDA_EPP (processo administrativo n. 8518512-87.2023.8.06.0000 (CPA))

14.1.1. Justificativa: Embora atenda à produção de conteúdo audiovisual, o escopo é voltado à geração de material informativo e de divulgação, não contemplando a estruturação, montagem e operação técnica em tempo real necessárias para eventos oficiais do TJCE, como sonorização, iluminação, transmissão ao vivo, montagem de palco e suporte logístico especializado. Assim, não supre a amplitude e a complexidade exigidas para a contratação pretendida.

14.2. **Contrato Nº 46/2022** (Contratação de empresa especializada para o fornecimento de flores naturais e montagem de arranjos florais de acordo com as necessidades e as características das cerimônias promovidas pelo Poder Judiciário do Estado do Ceará, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e a empresa Christiane Vieira Rodrigues Leal EIRELI. (processo administrativo n. 8506533-65.2022.8.06.0000 (CPA)).

14.2.1. Justificativa: O escopo atual limita-se ao fornecimento de arranjos florais nobres tradicionais. A contratação pretendida, entretanto, demanda itens de ambientação e paisagismo não previstos, como palmeiras, ráphis, folhagens de grande porte e outros elementos cenográficos, bem como integração com a montagem de palco, painéis e mobiliário. Assim, não supre a amplitude e a complexidade dos serviços de estrutura e ambientação necessários aos eventos institucionais abrangidos pelo novo objeto.

14.3. **Contrato nº 32/2025** (Contratação emergencial de pessoa jurídica para prestação de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra na área de recepção e atendimento), que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Ceará e o Servul Serviços de Limpeza LTDA (processo administrativo SEI n. 8522587-61.2025.8.06.0000) e Contrato nº 36/2024 (Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de natureza continuada com mão de obra exclusiva de auxiliar de serviços gerais (I e II), COPEIRO, cozinheiro, jardineiro, chefe de equipe, GARÇOM, supervisor e técnico em manutenção de equipamentos médico-hospitalares), que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e a CONTEC SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA (processo administrativo CPA n. 8507388-73.2024.8.06.0000).

14.3.1. Justificativa: O Contrato nº 32/2025 contempla postos fixos de recepção administrativa e atendimento institucional, com atribuições como: acolhimento e orientação de visitantes e usuários, apoio à acessibilidade (inclusive intérprete de Libras), manutenção de disciplina, cortesia, sigilo e organização, além de execução de rotinas administrativas relacionadas ao atendimento. Tais funções possuem caráter contínuo e interno, voltado ao cotidiano das unidades do TJCE. Já a função de recepcionista de eventos, prevista na contratação pretendida, possui natureza distinta, temporária e sob demanda, abrangendo atividades como credenciamento, acolhimento e encaminhamento de participantes, recepção de autoridades e convidados em solenidades, além de apoio direto ao cerimonial e à produção do evento em diferentes localidades (Capital, RMF e Interior).

14.3.2. Por sua vez, o Contrato nº 36/2024 destina-se ao suporte rotineiro de atividades administrativas internas, como copa, limpeza, manutenção e jardinagem, sem qualquer vinculação às demandas de logística ou produção de eventos institucionais.

14.3.3. Assim, não há sobreposição entre os contratos vigentes e a nova contratação, mas sim complementaridade, uma vez que as atribuições administrativas fixas não suprem as necessidades específicas e eventuais dos eventos institucionais do TJCE.

14.4. **Contrato nº 04/2024** (Prestação de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra especializada para o cerimonial do Tribunal, abrangendo 12 Cerimonialistas, 1 Coordenador de Eventos e 1 Regente de Coral, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e a PLANSUL PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA. (processo administrativo CPA n. 8500000-00.2024.8.06.0000).

14.4.1. Funções dos postos de cerimonial previstas em contrato:

14.4.1.1 Cerimonialista – exige nível médio completo e experiência mínima de 6 meses em cerimonial e protocolo, além de conhecimentos intermediários em informática. Entre suas atribuições destacam-se: atendimento telefônico e presencial; apoio administrativo; revisão de textos e documentos; controle de correspondências e convites; confirmação de presença de autoridades; recepção e orientação de convidados; credenciamento de participantes; atuação em auditórios e eventos; apoio a mídia, fotografos e filmagem; organização de viagens e roteiros de trabalho; pesquisa de fornecedores (buffet, alimentação, sonorização); redação de convites e correspondências; e outras atividades correlatas.

14.4.1.2. Coordenador de Eventos – exige nível médio completo e experiência mínima de 6 meses em cerimonial e protocolo, bem como conhecimentos intermediários em informática. Suas atribuições incluem: apoiar atividades de auditório; auxiliar o presidente da mesa no controle de microfones; monitorar iluminação e necessidades técnicas; auxiliar no protocolo; recepcionar e orientar autoridades, entregando roteiro da cerimônia; coordenar atividades dos cerimonialistas e manter a organização dos roteiros das cerimônias e eventos; reportar intercorrências ao Chefe de Cerimonial; e zelar pelo bom desempenho das programações e planejamentos.

14.4.1.3. Regente de Coral – requer formação superior em Composição e Regência ou Música. Entre suas funções: participar de solenidades; dirigir o grupo coral orientando os integrantes para execução fiel das peças; selecionar repertório e conduzir ensaios.

14.4.2 Justificativa: As funções previstas no Contrato nº 04/2024 concentram-se no protocolo institucional, recepção e acompanhamento de autoridades, condução de cerimônias e atividades administrativas contínuas ligadas ao cerimonial. Já os novos postos da contratação pretendida possuem natureza distinta, voltada ao planejamento técnico, à coordenação logística, à condução formal de solenidades e ao apoio operacional sob demanda. Assim, não há sobreposição, mas sim complementaridade entre os contratos.

14.5. **Contrato nº 61/2024** (Prestação de serviços de apoio à Assessoria de Comunicação – ASCOM, abrangendo, dentre outros, postos de Designer Gráfico, Jornalista, Produtor de Vídeo, Repórter Cinematográfico, Social Media, Editor de Imagens e Revisor de Texto, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e a PLANSUL PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA – processo administrativo CPA n. 8520457-49.2024.8.06.0000).

14.5.1. Funções dos postos de comunicação previstas em contrato: criação de peças gráficas institucionais; elaboração de matérias e conteúdos jornalísticos; captação, edição e finalização de vídeos institucionais; registro audiovisual em campo; gestão de redes sociais; tratamento de imagens; e revisão gramatical e textual de conteúdo.

14.5.2. Justificativa: O contrato nº 61/2024 tem como foco a produção e gestão de conteúdo informativo, jornalístico e promocional para a comunicação institucional do TJCE, não contemplando a execução logística e a operação técnica em tempo real de eventos (montagem, sonorização, iluminação, credenciamento e suporte técnico). Assim, não há sobreposição com a contratação pretendida, mas complementaridade.

14.6. A presente contratação tem por objeto a contratação de empresa para planejamento, organização, apoio, logística e realização dos eventos institucionais promovidos pelo TJCE na Capital, Região Metropolitana e Interior do Estado do Ceará, incluindo, de forma integrada e sob demanda:

14.6.1 Estrutura de eventos (montagem e desmontagem de palco, mobiliário, painéis, ambientação, tendas e outros);

14.6.2 Audiovisual (captação, sonorização, filmagem, transmissão ao vivo, operação técnica e fornecimento de equipamentos);

14.6.3. Confecção de materiais institucionais e fornecimento de brindes;

14.6.4. Disponibilização de equipe técnica especializada.

14.6.5. Além da infraestrutura, a nova contratação prevê a atuação sob demanda dos seguintes postos pretendidos:

14.6.5.1 Recepcionista de Eventos: profissional destinado ao acolhimento e orientação ao público em eventos de médio porte (acima de 200 pessoas) e grande porte (acima de 500 pessoas), atuando de forma pontual e direcionada. Entre suas atribuições estão: recepção cordial e direcionamento de participantes, entrega de materiais institucionais, suporte ao fluxo de credenciamento, orientação quanto à programação e logística do evento, organização de filas e espaços de acesso, encaminhamento de autoridades e convidados a locais reservados, bem como apoio direto às equipes de cerimonial e produção. Sua atuação libera os cerimonialistas para funções protocolares e de maior complexidade.

14.6.5.2 Mestre de Cerimônia: profissional especializado na condução e apresentação de eventos institucionais, garantindo o cumprimento adequado do roteiro e a fluidez das programações. Entre suas atribuições destacam-se: abertura e encerramento de solenidades, leitura de roteiros oficiais, anúncio de autoridades, pronunciamento de informes técnicos e institucionais, condução de homenagens e apresentações culturais, além de assegurar a entonação e a formalidade compatíveis com a identidade do Poder Judiciário. Exige domínio de técnicas de oratória, comunicação clara e postura compatível com a solenidade dos atos oficiais.

14.6.5.3 Produtor de Eventos: Profissional capacitado e com experiência comprovada em planejamento, integração e coordenação geral dos eventos, incluindo:

14.6.5.3.1 Elaboração de planos de produção e cronogramas;

14.6.5.3.2 Definição de layouts e áreas técnicas;

14.6.5.3.3 Integração de serviços de estrutura, audiovisual, buffet e logística;

14.6.5.3.4 Supervisão e articulação com fornecedores;

14.6.5.3.5 Avaliação e implantação de plataformas digitais de inscrição e avaliação;

14.6.5.3.6 Validação técnica de materiais de apoio (crachás, sinalização, ecobags);

14.6.5.3.7 Coordenação de credenciamento (instalação de notebooks, QR Code etc.);

14.6.5.3.8 Gestão de riscos e intercorrências;

14.6.5.3.9 Supervisão de montagem, iluminação, sonorização e internet dedicada;

14.6.5.3.10 Assegurar controle de lista de frequência de participantes para emissão de certificados;

14.6.5.3.11 Apoiar definição de temas, palestrantes e padrões de apresentação;

14.6.5.3.12 Elaborar e validar documentos de instrução para palestrantes;

14.6.5.3.13 Participar da elaboração de vídeos institucionais de IA e robôs, articulando com a ASCOM;

14.6.5.3.14 Promover reuniões de alinhamento com facilitadores e moderadores;

14.6.5.3.15 Definir e supervisionar som ambiente para halls e coffee-breaks;

14.6.5.3.16 Acompanhar a coleta e consolidação de relatórios de avaliação dos participantes.

14.6.5.4 Assistente de Produção: Profissional de apoio operacional ao Produtor de Eventos, incluindo:

14.6.5.4.1 Acompanhar a coleta e consolidação de relatórios de avaliação dos participantes.

14.6.5.4.2 Apoio na elaboração de checklists e relatórios;

14.6.5.4.3 Conferência e distribuição de materiais e brindes;

14.6.5.4.4 Apoio à montagem de palco, painéis, lounges e sinalização;

14.6.5.4.5 Suporte técnico a equipamentos (microfones, transmissores, notebooks);

14.6.5.4.6 Apoio técnico ao credenciamento (sem executar o ato em si);

14.6.5.4.7 Apoio a serviços de buffet e logística de coffee-break;

14.6.5.4.8 Apoio à coleta de listas de frequência;

14.6.5.4.9 Apoio à execução de vídeos institucionais e telões;

14.6.5.4.10 Apoio à ambientação sonora e visual;

14.6.5.4.11 Auxílio em plataformas digitais e controle de acessos;

14.6.5.4.12 Participação em reuniões de alinhamento entre produtor, cerimonial e equipes técnicas.

14.6.5.4.13 Justificativa de não sobreposição de funções: As funções de Produtor de Eventos e Assistente de Produção concentram-se no planejamento técnico, coordenação logística e suporte operacional sob demanda, assegurando a execução integrada das estruturas físicas, audiovisuais, plataformas digitais, materiais de apoio e serviços complementares.

14.6.5.4.13.1 Essas atribuições não se confundem com:

14.6.5.4.13.1.1 Cerimonial (Contrato nº 04/2024): responsável pelo protocolo e recepção de autoridades;

14.6.5.4.13.1.2 ASCOM (Contrato nº 61/2024): responsável pela comunicação institucional e divulgação.

14.6.5.4.13.2 A presente contratação garante complementaridade e não duplicidade, preservando o papel do Cerimonial no protocolo e da ASCOM na comunicação institucional, enquanto assegura a execução logística, técnica e estrutural indispensável aos eventos de médio e grande porte do TJCE.

15. DESCRIÇÕES DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

15.1. Seguindo o Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário do Estado do Ceará – PLS-TJCE 2021-2026 – que é um normativo de planejamento que permite a institucionalização de práticas de sustentabilidade, visando, dentre outros objetivos, a racionalização de gastos e de consumo por meio da construção e análise de indicadores e metas:

15.2. A empresa deverá possuir a licenças ambientais condizentes com a sua atividade produtiva e estar em dia com as respectivas licenças;

15.3. Os produtos devem observar os critérios de sustentabilidade ambiental decorrentes de sua fabricação, nos termos da legislação de regência e suas eventuais alterações;

15.4. As empresas poderão comprovar (por outros meios de prova válidos e regulares admitidos pelo direito) que seus produtos atendem aos requisitos de sustentabilidade ambiental (Acórdão no. 508/2013 – TCU Plenário; Acórdão no. 2.403/2012 – TCU – Plenário e Acórdão no. 1.929/2013 – TCU – Plenário).

15.5. Os resíduos decorrentes dos produtos deverão ter destinação ambiental adequada, como coleta seletiva nas unidades do TJCE.

16. CLASSIFICAÇÃO DOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

Não há necessidade de classificar estes Estudos Preliminares como sigilosos, nos termos da Lei nº 12. 527, de 2011 (Lei de Acesso à Informação).

17. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL AO OBJETO

17.1. O tipo de solução identificada como mais acertada para atendimento da necessidade atrai a disciplina específica das seguintes normas, que merecem atenção na implementação da solução:

17.1.1. Lei Nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos): Estabelece o marco regulatório para contratações públicas no Brasil, fornecendo as diretrizes para a aquisição pretendida, desde a planejamento da contratação até a seleção do fornecedor e a consequente execução do objeto, assegurando legalidade e transparência no processo.

17.1.2. Decreto do Estado do Ceará nº 36.863/2025 que alterou os decretos 35.323/2023 (Sistema de Registro de Preços no Ceará) e nº 35.067/2022: Regulamentam aspectos específicos das contratações públicas no âmbito estadual, especialmente no tocante ao Sistema de Registro de Preços no âmbito da Administração Pública do Estado do Ceará, complementando a Lei 14.133/2021 e estabelecendo parâmetros para a gestão de compras e contratos no Estado do Ceará.

17.1.3. Resolução Nº 07/2021 do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará (TJCE): Alinha o processo de aquisição pretendida ao Plano Estratégico 2030 do TJCE, garantindo que as ações estejam voltadas para a modernização, otimização dos recursos e melhoria das condições de trabalho.

17.1.4. Resolução nº 400/2021 alterada pelas Resoluções nº 550/2024 e 594/2024 do Conselho Nacional de Justiça: Dispõe sobre a política de sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário.

17.1.5. Norma ABNT nº 16.004 de 30 de agosto de 2022: Fornece diretrizes para a terminologia, a tipologia e classificação de eventos, sendo aplicável a todas as atividades e/ou segmentos envolvidos com o setor.

18. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

18.1. Com base nas informações levantadas ao longo deste Estudo Técnico Preliminar, foi identificada solução viável de prosseguir e ser concretizada para atendimento da necessidade, na medida em que:

18.1.1. A necessidade apontada é clara e adequadamente justificada;

18.1.2. O atendimento está alinhado com os objetivos estratégicos do órgão e com os programas/atividades inerentes ao TJCE;

18.1.3. As quantidades estão coerentes com os requisitos quantitativos e qualitativos que precisam ser atendidos para resolução da necessidade identificada;

18.1.4. A análise de opções demonstra haver forma de atender ao demandado.

18.2. Os resultados pretendidos com a solução escolhida atendem aos requisitos apresentados e agregam ganhos de eficiência administrativa.

18.3. Foram realizadas estimativas expeditas de preços de mercado, a fim de que se permita avaliar, aprovar e programar o provimento dos recursos necessários ao longo de todo o período de implantação da solução e os valores estimados mostram-se razoáveis e coerentes ao que a solução abrange.

18.4. Diante do exposto, conclui-se como viável e recomendada a adoção da seguinte solução:

18.4.1 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, compreendendo planejamento operacional, coordenação, execução, apoio logístico, montagem e desmontagem de estruturas, fornecimento de infraestrutura e disponibilização de mão de obra especializada, sob demanda, para atendimento às necessidades do TJCE, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses, nos termos do art. 106 da Lei nº 14.133/2021;

18.5. Realização de procedimento licitatório, via Sistema de Registro de Preços, visando eventual e futuro fornecimento de materiais, tais como brindes institucionais, materiais gráficos, itens de premiação e camisas, com vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021;

18.6. A adoção de soluções distintas (contratação de serviços contínuos e registro de preços para fornecimento de bens) justifica-se pela natureza diversa dos objetos, pela necessidade de maior flexibilidade na aquisição dos materiais e pela busca de maior eficiência na gestão contratual, em conformidade com os princípios da economicidade, planejamento e segregação de objetos.

Fortaleza, 29 de abril de 2026.

Equipe de Planejamento:

Silvio de Paiva Ribeiro
Diretor de Cerimonial

Pedro Henrique da Silva Nascimento
Técnico Judiciário - Diretoria de Cerimonial

Cilene Costa dos Santos
Gerente de Aquisições e Suprimentos

Roney Oliveira de Sousa
Técnico Judiciário - Gerência de Aquisições e Suprimentos



Documento assinado eletronicamente por **RONEY OLIVEIRA DE SOUSA, Servidor**, em 04/05/2026, às 15:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CILENE COSTA DOS SANTOS, Gestor de Unidade**, em 04/05/2026, às 16:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO HENRIQUE DA SILVA NASCIMENTO, Servidor**, em 04/05/2026, às 16:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **SILVIO DE PAIVA RIBEIRO, Gestor de Unidade**, em 04/05/2026, às 16:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei-adm.tjce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0669361** e o código CRC **87095A34**.



ESTADO DO CEARÁ
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DIRETORIA DE CERIMONIAL

DOCUMENTO ANEXO

ANEXO I: ESPECIFICAÇÕES E LEVANTAMENTO DOS QUANTITATIVOS

LOTE ÚNICO: ESTRUTURA

GRUPO 1 - AUDIOVISUAL

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA		LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU
1	Sonorização Tipo 1 - 01 console digital 18 canais, 02 caixas de subwoofer amplificadas, 04 caixas acústicas ativas, 04 caixas para monitor, 01 amplificador de guitarra, 01 amplificador de baixo, 10 pedestais, 10 garras, 07 microfones dinâmicos shure/akg ou similar 58, 03 microfones dinâmicos shure/akg ou similar 57, 02 microfones sem fio uhf, 02 transmissores e de no mínimo 150m de alcance entre transmissor e receptor, 02 microfones headset, 08 directbox ativas e passivas, 01 manpower, fios e cabos para ligação do sistema, distribuição de energia com aterramento (sistema steak). Observação: Cabos de sinais e extensões compatíveis com a estrutura solicitada, mão de obra montagem e desmontagem e equipe técnica para realizar o acompanhamento e transporte.	DIÁRIA	65	65	R\$ 3.690,35	R\$ 239.872,75	R\$ 71.961,83	R\$ 167.910,92

2	<p>Sonorização Tipo 2 - 01 console digital 32 canais, 04 caixas de subwoofer amplificadas, 08 sistema de som line array, 06 caixas para monitor, 02 amplificador de guitarra fender ou marshall, 01 amplificador de baixo com caixa hartke ou meteor 400w 4x10, 01 corpo de bateria pearl (bumbo, ton 1, ton 2 e surdo), 15 pedestais, 1 kit microfone de bateria shure/akg ou similar, 01 subde 1000w (batera), 10 microfones dinâmicos shure/akg ou similar 58, 05 microfones dinâmicos shure/akg ou similar 57, 04 microfones sem fio uhf, 02 transmissores e no mínimo 150m de alcance entre transmissor e receptor, 02 microfones headset, 10 direct box ativas e passivas, 01 manpower, fios e cabos para ligação do sistema, distribuição de energia com aterramento (sistema steak).</p> <p>Observação: cabos de sinais e extensões compatíveis com a estrutura solicitada, mão de obra montagem e desmontagem e equipe técnica para realizar o acompanhamento e transporte.</p>	DIÁRIA	415	415	R\$ 3.035,00	R\$ 1.259.525,00	R\$ 377.857,50	R\$ 881.667,50
3	<p>Sonorização Tipo 3 – console digital 32 canais, 06 caixas de subwoofer amplificadas, 10 sistema de som line array, 02 side fill com (02 subde 1000w de 4 alta), 08 caixas para monitor, 02 amplificador de guitarra fender ou marshall, 01 amplificador de baixo com caixa hartke ou meteor 400w 4x10, 01 corpo de bateria pearl (bumbo, ton 1, ton 2 e surdo), 15 pedestais, 1 kit microfone de bateria shure/akg ou similar, 01 sub de 1000w (batera), 10 microfones dinâmicos shure/akg ou similar 58, 05 microfones dinâmicos shure/akg ou similar 57, 04 microfones sem fio uhf, 02 transmissores e no mínimo 150m de alcance entre transmissor e receptor, 02 microfones headset, 10 direct box ativas e passivas, 01 manpower, fios e cabos para ligação do sistema, distribuição de energia com aterramento (sistema steak).</p> <p>Observação: cabos de sinais e extensões compatíveis com a estrutura solicitada, mão de obra montagem e desmontagem e equipe técnica para realizar o acompanhamento e transporte.</p>	DIÁRIA	12	12	R\$ 4.566,72	R\$ 54.800,64	R\$ 16.440,19	R\$ 38.360,45
4	<p>Locação E Instalação De Caixas De Som De Alta Potência Mínima De 1.400 W, Incluindo Profissionais Qualificados Para Instalação, Operação E Desmontagem Do Sistema, Com Tripe.</p>	DIÁRIA	120	120	R\$ 299,00	R\$ 35.880,00	R\$ 10.764,00	R\$ 25.116,00
5	<p>Locação e INSTALAÇÃO de Caixas de som de alta potência mínima de 1.000 W, incluindo profissionais qualificados para instalação, operação e desmontagem do sistema, com tripe.</p>	DIÁRIA	150	150	R\$ 321,43	R\$ 48.214,50	R\$ 14.464,35	R\$ 33.750,15
6	<p>Locação De Caixas De Som De Médio Porte Potência Mínima De 600 W, Com Profissionais Qualificados Para Instalação, Operação E Desmontagem Do Sistema, Com Tripe.</p>	DIÁRIA	100	100	R\$ 283,33	R\$ 28.333,00	R\$ 8.499,90	R\$
7	<p>Locação De Caixa De Som Ativa Com Potência Mínima De 400 W, Incluindo Profissional Responsável Pela Instalação, Operação E Desmontagem, Com Tripe.</p>	DIÁRIA	140	140	R\$ 238,39	R\$ 33.374,60	R\$ 10.012,38	R\$ 23.362,22

8	Caixa Acústica com subwoofer: Controle de Volume; Subwoofer; Potência total mínima: 90W RMS; Entrada Auxiliar; Bivolt e Garantia mínima de 1 ano.	DIÁRIA	120	120	R\$ 408,89	R\$ 49.066,80	R\$ 14.720,04	R\$ 34.346,76
9	Locação De Mesa De Som Com No Mínimo 12 Canais De Entrada, Destinada À Mixagem E Controle De Áudio, Suporte A Microfones, Instrumentos E Reprodução De Mídias Com Operação Técnica Incluída. Incluindo Profissional Responsável Pela Instalação, Operação E Desmontagem	DIÁRIA	80	80	R\$ 361,75	R\$ 28.940,00	R\$ 8.682,00	R\$ 20.258,00
10	Locação De Mesa De Som Com No Mínimo 16 Canais De Entrada, Destinada À Mixagem E Controle De Áudio, Suporte A Microfones, Instrumentos E Reprodução De Mídias Com Operação Técnica Incluída. Incluindo Profissional Responsável Pela Instalação, Operação E Desmontagem	DIÁRIA	32	32	R\$ 335,73	R\$ 10.743,36	R\$ 3.223,01	R\$ 7.520,35
11	Locação De Mesa De Som Digital Com No Mínimo 18 Canais Para Mixagem De Áudio, Acompanhado De Operador De Som Responsável Pela Operação Durante o evento, incluindo Profissional Responsável Pela Instalação, Operação E Desmontagem.	DIÁRIA	51	51	R\$ 508,33	R\$ 25.924,83	R\$ 7.777,45	R\$ 18.147,38
12	Locação De Mesa De Som Digital Com No Mínimo 36 Canais Para Mixagem De Áudio, Acompanhado De Operador De Som Responsável Pela Operação Durante o evento, incluindo Profissional Responsável Pela Instalação, Operação E Desmontagem.	DIÁRIA	17	17	R\$ 830,61	R\$ 14.120,37	R\$ 4.236,11	R\$ 9.884,26
13	Locação De Microfone Sem Fio Tipo Gooseneck, Com Base Transmissora Uhf E Receptor Compatível, Captação Unidirecional, Base Com Botão Liga/Desliga/Mute Com Led Indicador, Frequência Uhf Com No Mínimo 32 Canais, Alcance Mínimo De 50 Metros, Saída De Áudio Balanceada Xlr Ou P10, Alimentação Bivolt Ou Por Pilhas/Recarregáveis. Incluso Técnico Para Instalação, Operação E Suporte.	DIÁRIA	250	250	R\$ 135,00	R\$ 33.750,00	R\$ 10.125,00	R\$ 23.625,00
14	Locação De Microfone Do Tipo Shotgun Para Captação De Áudio Direcionada Em Ambientes Amplos Ou Gravações À Distância. Incluso Profissional Para Operação, Posicionamento E Ajustes Técnicos Conforme Demanda.	DIÁRIA	328	328	R\$ 225,00	R\$ 73.800,00	R\$ 22.140,00	R\$ 51.660,00
15	Locação De Microfone Sem Fio Uhf Com Saída Xlr, Incluindo Profissional Para Instalação, Operação E Suporte Técnico Durante O Uso.	DIÁRIA	350	350	R\$ 210,00	R\$ 73.500,00	R\$ 22.050,00	R\$ 51.450,00
16	Locação De Microfone De Lapela Profissional Sem Fio, Com Transmissão Uhf Estável, Adequado Para Captação De Áudio De Alta Qualidade Em Eventos Institucionais Do Tjce, Como Cerimônias, Palestras, Entrevistas E Painéis. O Equipamento Deve Ser Acompanhado De Técnico Responsável Pela Operação Durante Todo O Evento.	DIÁRIA	80	80	R\$ 201,67	R\$ 16.133,60	R\$ 4.840,08	R\$ 11.293,52
17	Caixas Subgraves Para Retorno (Subwoofers) Ativos Para Uso Como Retorno De Palco, Com Potência Mínima De 800w Incluso	DIÁRIA	150	150	R\$ 240,50	R\$ 36.075,00	R\$ 10.822,50	R\$ 25.252,50

	Técnico Para Instalação, Operação E Suporte.							
18	Locação De Câmera Padrão Broadcast Xdcam Ex full Hd (1920x1080),De Alta Definição Para Captação Profissional De Vídeo, A Ser Operada Por Cinegrafista Especializado.	DIÁRIA	150	150	R\$ 1.295,87	R\$ 194.380,50	R\$ 58.314,15	R\$ 136.066,35
19	Serviço de filmagem digital, com 2 (duas) câmeras em formato HDV ou equivalente e 01 mesa de corte (Switcher), com disponibilidade de transmissão local, para telões e web. O material bruto filmado deverá ser entregue em 02 cópias, formato DVD ou digital. Recursos Humanos: 2 Cinegrafistas, 1 Operador de Switcher, 2 operadores dos refletores de Iluminação e 2 assistentes de câmeras e luzes.	DIÁRIA	100	100	R\$ 3.837,55	R\$ 383.755,00	R\$ 115.126,50	R\$ 268.628,50
20	Serviço de filmagem digital, com 3 (três) câmeras em formato HDV ou equivalente e 01 mesa de corte (Switcher), com disponibilidade de transmissão local, para telões e web. O material bruto filmado deverá ser entregue em 02 cópias, formato DVD ou digital. Recursos Humanos: 3 Cinegrafistas, 1 Operador de Switcher, 2 operadores dos refletores de Iluminação e 2 assistentes de câmeras e luzes.	DIÁRIA	80	80	R\$ 4.635,00	R\$ 370.800,00	R\$ 111.240,00	R\$ 259.560,00
21	Locação De Computador De Alto Desempenho Configurado Para Transmissão Ao Vivo (Livestream) Com Uso De Gerador De Caracteres, Destinado À Inserção De Legendas, Nomes, Títulos, Vinhetas E Elementos Gráficos Em Tempo Real Durante O Evento, Software De Operação, Periféricos, Cabeamento Completo E Profissional Técnico Qualificado Para Operação.	DIÁRIA	80	80	R\$ 393,32	R\$ 31.465,60	R\$ 9.439,68	R\$ 22.025,92
22	Locação De Painel De Led Indoor P3mm (4m X 2m) De Alta Definição Para Projeções Internas, Com Montagem E Controle Por Operador Audiovisual.	DIÁRIA	90	90	R\$ 2.563,14	R\$ 230.682,60	R\$ 69.204,78	R\$ 161.477,82
23	Locação De Painel De Led Indoor P3mm (6m X 4m) Painel Maior Para Exibição Visual, Com Montagem E Controle Por Operador De Vídeo.	DIÁRIA	55	55	R\$ 6.562,88	R\$ 360.958,40	R\$ 108.287,52	R\$ 252.670,88
24	Locação de Painel de LED (12x4m) – Locação de painel de LED - Indoor - Inteiro. Tamanho de 12 metros de largura x 4 metros de altura com suportes de fixação e ajuste de altura. Qualidade de pixel minimo P2.6 ou superior.	DIÁRIA	22	22	R\$ 11.491,87	R\$ 252.821,14	R\$ 75.846,35	R\$ 176.974,80
25	Locação De Televisores De 42” Com Suporte De Chão, Utilizados Como Monitores De Retorno Em Palco, . Inclui Instalação, Cabeamento E Operação Por Profissional Qualificado, Com Suporte De Rodinhas.	DIÁRIA	120	120	R\$ 300,00	R\$ 36.000,00	R\$ 10.800,00	R\$ 25.200,00
26	Locação De Televisores De 65” Com Suporte De Chão, Utilizados Como Monitores De Retorno Em Palco, . Inclui Instalação, Cabeamento E Operação Por Profissional Qualificado, Com Suporte De Rodinhas.	DIÁRIA	66	66	R\$ 512,05	R\$ 33.795,30	R\$ 10.138,59	R\$ 23.656,71
27	Locação De Totens Digitais Verticais Com Tela De 32”,Equipamentos Com Alta Resolução, Suporte Próprio E Conectividade Para Inserção De Mídias Digitais, Incluindo	DIÁRIA	130	130	R\$ 702,95	R\$ 91.383,50	R\$ 27.415,05	R\$ 63.968,45

	Montagem, Configuração E Operação Por Profissional Qualificado.							
28	Locação De Totens Digitais Verticais Com Tela De 65",Equipamentos Com Alta Resolução, Suporte Próprio E Conectividade Para Inserção De Mídias Digitais, Incluindo Montagem, Configuração E Operação Por Profissional Qualificado.	DIÁRIA	155	155	R\$ 1.251,36	R\$ 193.960,80	R\$ 58.188,24	R\$ 135.772,56
29	Locação De Cronômetro Digital Profissional Para Controle De Tempo De Falas, Palestras, Painéis E Exposições, Alta Precisão, Formato 24h Para Acesso Rápido E Fácil A Mês, Dia, Horas, Minutos E Segundos.	DIÁRIA	150	150	R\$ 289,45	R\$ 43.417,50	R\$ 13.025,25	R\$ 30.392,25
30	Locação de Totem de Autoatendimento(credenciamento) - Impressora de etiquetas e sistema de credenciamento com controle de acesso por QR Code.	DIÁRIA	290	290	R\$ 1.066,67	R\$ 309.334,30	R\$ 92.800,29	R\$ 216.534,01
31	Locação de Microfone sem fio e com fio + suporte – Alcance: 90 m ou superior, Resposta de Frequência de Áudio: mínima entre 20 e 50 Hz; e máxima entre 15 e 20 KHz , Faixa de Frequência: mínima de 460 a 480 MHz e máxima de 490 a 543	DIÁRIA	200	200	R\$ 261,80	R\$ 52.360,00	R\$ 15.708,00	R\$ 36.652,00
32	Locação de Projetores – Brilho/lúmens: 3.000 lumens ou superior; Resolução nativa: 1280x800 ou superior; Conectividade digital: HDMI, USB; Sistema de projeção com tecnologia 3LCD, DLP ou Laser; Contraste	DIÁRIA	170	170	R\$ 438,44	R\$ 74.534,80	R\$ 22.360,44	R\$ 52.174,36
33	Locação de Projetores – Brilho/lúmens: 10.000 lumens ou superior; Resolução nativa: 1280x800 ou superior; Conectividade digital: HDMI, USB; Sistema de projeção com tecnologia 3LCD, DLP ou Laser; Contraste	DIÁRIA	120	120	R\$ 1.049,00	R\$ 125.880,00	R\$ 37.764,00	R\$ 88.116,00
34	Locação de Tela de projeção Retrátil – Material da tela: vinil convencional; Formato da tela: 4:3, ou seja, tela retangular; Área de projeção: de 120 a 150 polegadas; Fixação: independente, sustentação por tripé Telescópico	DIÁRIA	170	170	R\$ 202,50	R\$ 34.425,00	R\$ 10.327,50	R\$ 24.097,50
35	Locação de Passador de slides – Sem fio, Plug and play, Conexão USB, Alimentação por pilha AAA, Comprimento entre 10 e 15 cm, Largura entre 3 e 7 cm, Compatível com Windows, Peso máximo 150g, Com ponteiro laser,	DIÁRIA	210	210	R\$ 102,78	R\$ 21.583,60	R\$ 6.475,08	R\$ 15.108,52
36	Locação de Fundo verde para Libras – Mínimo 3x3	DIÁRIA	85	85	R\$ 429,20	R\$ 36.482,00	R\$ 10.994,60	R\$ 25.537,40
37	Locação de Radiocomunicadores para comunicação entre a equipe de Filmagem, Corte, Transmissão, Direção e Operadores	DIÁRIA	230	230	R\$ 146,60	R\$ 33.718,00	R\$ 10.115,40	R\$ 23.602,60

38	Locação de Sistema de controle de acesso (leitores QR Code) – (Credenciamento) – Com controle de Acesso, Capacidade de decodificar códigos, Compatibilidade: Leitura em papel, tela de monitor, tablet ou celular e Integração com o sistema de credenciamento	DIÁRIA	255	255	R\$ 136,00	R\$ 34.680,00	R\$ 10.404,00	R\$ 24.276,00
39	Fornecimento De Wind Banner Completo (Base Para Haste, Estrutura Da Haste Reforçada E Tecido Impresso Em Dupla Fase Personalizado), Modelo: Pena, Material: Tecido Poliéster, Medida Total: 65 Cm X 250 Cm, Tecido: 65 Cm X 200 Cm, Haste: 65 Cm X 250 Cm, Cores: 4x4 Colorido Frente E Verso, Acabamento: Impressão Ultra Hd Sublimática + Dupla Face. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento. O serviço contempla o fornecimento da estrutura a instalação completa, o tensionamento e o esticamento da lona na estrutura,e posterior desinstalação/retirada.	DIÁRIA	220	220	R\$ 359,68	R\$ 79.129,60	R\$ 23.738,88	R\$ 55.390,72
40	Fornecimento De Banner Roll Up Personalizado 2mx1m (Lona Fosca 440g), Suporte Para Banner Roll Up Com 2 Pé De Plástico, Lado Impresso: Frente. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento. O serviço contempla o fornecimento da estrutura a instalação completa, o tensionamento e o esticamento da lona na estrutura,e posterior desinstalação/retirada.	DIÁRIA	150	150	R\$ 390,67	R\$ 59.500,50	R\$ 17.850,15	R\$ 41.650,35
41	Fornecimento de Painel De Lona Fosca Personalizada Medindo 11,0m X 4,90m, Impressão De Alta Resolução. Com Estrutura Box Truss, Deve Possuir Iluminação Superior Acoplada. Arte Será Disponibilizada Projeto Final De Layout Deve Ser Apresentado E Aprovado Pela Unidade Demandante. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento, Será Fornecido Posteriormente Pela Administração. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento. O serviço contempla o fornecimento da estrutura a instalação completa, o tensionamento e o esticamento da lona na estrutura e, posterior desinstalação/retirada.	DIÁRIA	21	21	R\$ 6.640,59	R\$ 139.452,39	R\$ 41.835,72	R\$ 97.616,67
42	Fornecimento de Selfpoint Para Fotos Institucionais (Fundo Fotográfico). Dimensões: 3 Metros De Altura X 4 Metros De Largura. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento, Será Fornecido Posteriormente Pela Administração.	DIÁRIA	100	100	R\$ 3.203,00	R\$ 320.300,00	R\$ 96.090,00	R\$ 224.210,00
43	Fornecimento de 01 Lona Fosca Com Acabamento Em Ilhós, Medindo aproximadamente 3m Largura X 2,5m Altura, Personalizada Com arte a Ser Definida a ser Fixada Em Estrutura Backdrop Desmontável Metalon. Incluindo Técnico Especializado,	DIÁRIA	190	190	R\$ 1.822,80	R\$ 346.332,00	R\$ 103.899,60	R\$ 242.423,40

	Estrutura Backdrop, Montagem, Desmontagem E Assistência Técnica Durante O Evento.							
44	Fornecimento de 01 Lona Fosca Com Acabamento Em Ilhós, Medindo aproximadamente 4m comprimento X 2,5m altura, Personalizada Com Arte A Ser Definida, Para Ser Fixada Em Estrutura Backdrop Desmontável em Metalon. Incluindo Técnico Especializado, Estrutura Backdrop, Montagem, Desmontagem E Assistência Técnica durante O Evento.	DIÁRIA	200	200	R\$ 2.167,85	R\$ 433.570,00	R\$ 130.071,00	R\$ 303.499,00
45	Fornecimento de Placas De Identificação Tipo Prisma De Mesa, Para Sinalização E Identificação De Órgãos Parceiros, Setores De Atendimento Ou Autoridades Presentes. Modelo: Tipo Prisma De Mesa (Formato Triangular Estável) Material: Acrílico Cristal Transparente Ou Ps (Poliestireno) Com Boa Espessura. Dimensões Mínimas: Comprimento: 21 Cm Altura Visível Da Face: 7 Cm. Face Dupla: Visualização Da Identificação De Ambos Os Lados; Acabamento: Bordas Polidas, Sem Rebarbas Ou Fissuras; Identificação Personalizada.	DIÁRIA	650	650	R\$ 31,79	R\$ 20.663,50	R\$ 6.199,05	R\$ 14.464,45
46	Fornecimento De Suporte Para Exposição De Arte (Expositores Em Mdf Ou Similar, Cavaletes, Estruturas Em Metalon Para Servir De Suportes Para Obras De Arte). O serviço contempla o fornecimento da estrutura a instalação completa, o tensionamento e o esticamento da lona na estrutura e, posterior desinstalação/retirada.	DIÁRIA	180	180	R\$ 295,97	R\$ 53.274,60	R\$ 15.982,38	R\$ 37.292,22
VALOR GLOBAL DO GRUPO 01							R\$ 6.460.695,28	

GRUPO 2 - SERVIÇOS DIVERSOS								
ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA		LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU
47	Locação De Serviço Especializado De Transmissão Ao Vivo De Áudio E Vídeo De Eventos Institucionais Do Tjce Para O Canal Oficial No Youtube E Redes Sociais (Instagram, Facebook, Etc.),	DIÁRIA	40	40	R\$ 3.569,00	R\$ 142.760,00	R\$ 42.828,00	R\$ 99.932,00
48	Locação de Cenografia com tecido tensionado -Fechamento, ambientação, rebaixamento de teto, revestimento de ambientes, conforme metro quadrado, anti chamas. O tecido deve ser na cor a ser definida pela contratante	DIÁRIA	2.000	2.000	R\$ 52,13	R\$ 104.260,00	R\$ 31.278,00	R\$ 72.982,00
49	Locação de Difusor de ambiente – Difusor passivo, composto por um frasco com líquido e varetas que absorvem e dissipam o aroma	DIÁRIA	100	100	R\$ 54,00	R\$ 5.400,00	R\$ 1.620,00	R\$ 3.780,00

50	Locação de Pedestal organizador de fila (Unifila) – Tubo com sistema de encaixe para recepção de fita. Suportes com placa de sinalização de fila suporte ou moldura	DIÁRIA	2.500	2.500	R\$ 40,94	R\$ 102.350,00	R\$ 30.705,00	R\$ 71.645,00
51	Locação de Suporte com placa de sinalização de fila – suporte ou moldura para a fixação da placa de sinalização	DIÁRIA	170	170	R\$ 103,75	R\$ 17.637,50	R\$ 5.291,25	R\$ 12.346,25
52	Locação de Bebedouro de Galão Refrigerado – De bancada com suporte para bombona de 20L	DIÁRIA	255	255	R\$ 245,50	R\$ 62.602,50	R\$ 18.780,75	R\$ 43.821,75
53	Fornecimento de água mineral potável 20 L sem gás, envasada em garrafão de policarbonato de 20 litros, classificada como água mineral tradicional ou água potável de mesa, segundo o Código de Águas Minerais, dentro dos padrões estabelecidos pelo Departamento Nacional de Produção Mineral - DNPM e Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, ser registrada na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA sem gás, envasada em garrafão de policarbonato de 20 litros, classificada como água mineral tradicional ou água potável de mesa, segundo o Código de Águas Minerais, dentro dos padrões estabelecidos pelo Departamento Nacional de Produção Mineral - DNPM e Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, ser registrada na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA	DIÁRIA	425	425	R\$ 29,75	R\$ 12.643,75	R\$ 3.793,13	R\$ 8.850,63
54	Fornecimento de copos biodegradáveis para água, descartável e 100% reciclável, capacidade 180 ml, material: polipropileno + máster + aditivo biodegradável ou similar, atóxico, superfície estriado, sem tampa. Cor verde translúcido. Sem bisfenol A conforme norma NBR ABNT 14.865 Marca de Referência: Altacoppo ou similar.	UNIDADE	50	50	R\$ 57,31	R\$ 2.865,50	R\$ 859,65	R\$ 2005,85
55	Fornecimento de copos biodegradáveis térmicos para café e chá, descartável e 100% reciclável, capacidade 200 ml, feito de papel madeira reflorestada nas cores preto, branco ou kraft, revestimento: Leve spray PE, personagem liso, sem tampa. Marca de Referência: FNS, Rzkbiopack ou similar.	UNIDADE	50	50	R\$ 146,19	R\$ 7.309,50	R\$ 2.192,85	R\$ 5.116,65
56	Locação de Lixeira conjunto coleta seletiva – Conjunto com 4 lixeiras de coleta seletiva com tampa 100L para coleta seletiva - (vidro,papel, plástico e orgânicos)	DIÁRIA	200	200	R\$ 216,67	R\$ 43.334,00	R\$ 13.000,20	R\$ 30.333,80
57	kit de lixeiras ecológicas, feitas de materiais reciclados, distribuídas em pontos estratégicos do evento e devidamente identificadas por cores específicas para cada tipo de resíduo (vidros, papéis, plásticos, orgânicos, etc.)	DIÁRIA	220	220	R\$ 250,68	R\$ 55.149,60	R\$ 16.544,88	R\$ 38.604,72
58	Lixeira grande - Com pedal e capacidade de 100 litros. Perfil e cor a serem definidos por ocasião do evento.	DIÁRIA	200	200	R\$ 97,60	R\$ 19.520,00	R\$ 5.856,00	R\$ 13.664,00

59	Lixeira pequena - Com pedal e capacidade para 20 litros. Perfil e cor a serem definidos por ocasião do evento.	DIÁRIA	200	200	R\$ 48,35	R\$ 9.670,00	R\$ 2.901,00	R\$ 6.769,00
60	Locação de Frigoar – Frigoar com capacidade mínima de 80 litros, 220 volt devidamente instalado	DIÁRIA	99	99	R\$ 178,33	R\$ 17.654,67	R\$ 5.286,40	R\$ 12.358,27
61	Locação de Ventilador de Coluna 40cm super power VSP40C 6 Pás 3 velocidades Preto/Prata – 220 V.	DIÁRIA	130	130	R\$ 136,88	R\$ 17.794,40	R\$ 5.338,32	R\$ 12.456,08
62	Climatizador Evaporativo Polo Clima P50, Vazão ar unitário: 62.100 m³/h, vazão ar total: 124.200 m³/h. Abertura na parede unidade: 132x132 cm, potência do motor unidade: 2cv, dimensões unidade: 2,06x143x1,32(LxAxC)	DIÁRIA	100	100	R\$ 408,50	R\$ 40.850,00	R\$ 12.255,00	R\$ 28.595,00
63	Container para coleta de lixo - Contêiner de Lixo 1000 Litros para Coleta de Resíduos, Volume Nominal de 1000 Litros, fabricado em conformidade com a Norma NBR, composto de Corpo, Tampa, Rodízios, Dreno, Munhão para Basculamento Lateral.	DIÁRIA	45	45	R\$ 2.084,02	R\$ 96.084,60	R\$ 28.825,38	R\$ 67.259,22
64	Urna - Locação de urna em acrílico ou madeira, medindo 40x30 x20cm	DIÁRIA	100	100	R\$ 91,42	R\$ 9.142,00	R\$ 2.742,60	R\$ 6399,40
65	Locação de Extintor portartil - extintor portátil po-quimico ABC	DIÁRIA	100	100	R\$ 63,00	R\$ 6.300,00	R\$ 1.890,00	R\$ 4.410,00
66	Locação de Filtro de linha (credenciamento) – Tensão de 220V, possuir de 4 a 8 tomadas no padrão brasileiro (NBR 14136). Deve contar com a proteção interna por varistor e fusível, além de interruptor iga/desliga com indicador luminoso	DIÁRIA	190	190	R\$ 27,92	R\$ 5.304,80	R\$ 1.591,44	R\$ 3.713,36
67	Locação de Ponto de energia(credenciamento) – Ponto de energia elétrica (220V) instalado nos ambientes construídos.	DIÁRIA	850	850	R\$ 39,75	R\$ 33.787,50	R\$ 10136,25	R\$ 23651,25

	Quando cotado na proposta de preço, deverá ser comprovado que não está contemplado na locação do espaço físico.							
68	Locação de Torre de tomadas (carregamento de celular) – Modelo com capacidade de carregar até 20 celulares ao mesmo tempo, com cabos instalados para iPhone, Micro USB e Tipo C.	DIÁRIA	170	170	R\$ 177,67	R\$ 30.203,90	R\$ 9061,17	R\$ 21142,73
69	Locação de Notebook(serviço de credenciamento) -Locação de Notebook com as seguintes configurações mínimas: processador core i5, 16G de memória ram, porta usb, conexão RJ45, wifi, com mouse sem fio, pacote Office, Chrome, Edge	DIÁRIA	650	650	R\$ 179,75	R\$ 116.837,50	R\$ 35051,25	R\$ 81786,25
70	Locação de Impressora colorida (serviço de credenciamento) – Impressora a laser, colorida, capacidade para impressão de etiquetas, de alta capacidade e velocidade. Papel incluso com fornecimento dos suprimentos necessários, padrão de conectividade em rede,	DIÁRIA	200	200	R\$ 286,71	R\$ 57.342,00	R\$ 17202,60	R\$ 40139,40
71	Locação de Impressora preto e Branco (serviço de credenciamento) – Equipamento com impressão em preto e branco, capacidade de impressão de etiquetas, com inclusão de papel e tonner de impressão para no mínimo 2000 impressões.	DIÁRIA	200	200	R\$ 200,21	R\$ 40.042,00	R\$ 12012,60	R\$ 28029,40
72	Locação de Impressora para Etiquetas (serviço de credenciamento) – Impressora térmica portátil de etiquetas para crachá com suprimentos e insumos inclusos contemplando software, instalação, manutenção e reposição, se necessário	DIÁRIA	380	380	R\$ 129,34	R\$ 49.149,20	R\$ 14744,76	R\$ 34404,44
VALOR GLOBAL DO GRUPO 2							R\$ 1.103.691,22	

GRUPO 3 - CONECTIVIDADE PARA EVENTOS								
ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
73	Internet para Evento Pequeno Porte: Locação temporária de: Links redundantes de Internet, dedicados, com velocidade mínima de 1 Gbps, recomendada de 1 a 3 Gbps, Full duplex, balanceamento de carga e baixa latência;	DIÁRIA	65	65	R\$ 4.900,00	R\$ 318.500,00	R\$ 95550,00	R\$ 222950,00

	<p>Rede Wi-Fi Corporativa com cobertura completa; Disponibilização de pontos de rede, cabeamento estruturado CAT6 ou superior; Implementação de firewall de próxima geração em alta disponibilidade (HA); Gerenciamento e Monitoramento, Controladora wireless; Switches para interconexão de rede gerenciáveis; Segmentação lógica da rede (VLANs), implementação de mecanismos de segurança; Organização e adequação da infraestrutura física, execução de testes prévios e monitoramento em tempo real.</p>							
74	<p>Internet para Evento Médio Porte: Locação temporária de: Links redundantes de Internet, dedicados, com velocidade mínima de 2 Gbps, recomendada de 2 a 4 Gbps, Full duplex, balanceamento de carga e baixa latência; Rede Wi-Fi Corporativa com densidade moderada, com cobertura completa; Disponibilização de pontos de rede, cabeamento estruturado CAT6 ou superior; Implementação de firewall de próxima geração em alta disponibilidade (HA); Gerenciamento e Monitoramento, Controladora wireless; Switches para interconexão de rede gerenciáveis; Segmentação lógica da rede (VLANs), implementação de mecanismos de segurança; Organização e adequação da infraestrutura física, execução de testes prévios e monitoramento em tempo real.</p>	DIÁRIA	415	415	R\$ 5.400,00	R\$ 2.241.000,00	R\$ 672.300,00	R\$ 1.568.700,00
75	<p>Internet para Evento Grande Porte: Locação temporária de: Links redundantes de Internet, dedicados, com velocidade mínima de 6 Gbps, recomendada de 6 a 8 Gbps, Full duplex, balanceamento de carga e baixa latência; Rede Wi-Fi Corporativa com tecnologia Wi-Fi 6 ou superior, com cobertura completa; Disponibilização de pontos de rede, cabeamento estruturado CAT6 ou superior; Implementação de firewall de próxima geração em alta disponibilidade (HA); Gerenciamento e Monitoramento, Controladora wireless; Switches para interconexão de rede gerenciáveis; Segmentação lógica da rede (VLANs), implementação de mecanismos de segurança; Organização e adequação da infraestrutura física, Execução de testes prévios e monitoramento em tempo real.</p>	DIÁRIA	10	10	R\$ 7.232,75	R\$ 72.357,50	R\$ 21707,25	R\$ 50650,25

76	Locação de Serviço de Internet aeroporto – Fornecimento de Internet para o Aeroporto para Credenciamento. Link dedicado de 200mb com sistema de internet 5g para credenciamento dos participantes no Aeroporto.	DIÁRIA	10	10	R\$ 7.507,00	R\$ 75.070,00	R\$ 22521,00	R\$ 52.549,00
VALOR GLOBAL DO GRUPO 3							R\$ 2.706.897,50	

GRUPO 4 – ELEMENTOS ESTRUTURAIS (GRADES, TENDA, TOLDOS, PALCOS E OUTROS)

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
77	Boxtruss Q30 - estrutura em alumínio, incluso montagem e desmontagem	METRO LINEAR/DIÁRIA	3.300	3.300	R\$ 81,20	R\$ 267.960,00	R\$ 80.388,00	R\$ 187572,00
78	Boxtruss Q25 - estrutura em alumínio, incluso montagem e desmontagem	METRO LINEAR/DIÁRIA	3.300	3.300	R\$ 41,00	R\$ 135.300,00	R\$ 40590,00	R\$ 94710,00
79	Locação E Instalação De Grades De Isolamento Metálicas, Tjce, Medidas Mínimas De Cada Módulo: Altura: 1,10 M X Largura: 2,00 M.	DIÁRIA	400	400	R\$ 41,84	R\$ 16.736,00	R\$ 5020,80	R\$ 11715,20
80	Locação E Instalação De Tenda 3x3, Espaços De 9m² (Cada), Modelo Tipo Pirâmide, Estrutura Tubular Galvanizada De 1,5 Polegadas, Pé Direito De 2,70 De Altura	DIÁRIA	208	208	R\$ 779,99	R\$ 162.237,92	R\$ 48671,38	R\$ 113566,54
81	Locação E Instalação De Tenda 5x5, Espaços De 25m² (Cada), Modelo Tipo Pirâmide, Estrutura Tubular Galvanizada De 1,5 Polegadas, Pé Direito De 2,70 De Altura	DIÁRIA	180	180	R\$ 650,00	R\$ 117.000,00	R\$ 35100,00	R\$ 81900,00
82	Locação E Instalação De Tenda 10x10, Espaços De 100m² (Cada), Modelo Tipo Pirâmide, Estrutura Tubular Galvanizada De 1,5 Polegadas, Pé Direito De 2,70 De Altura	DIÁRIA	137	137	R\$ 1.399,89	R\$ 191.784,93	R\$ 57535,48	R\$ 134249,45
83	Locação E Instalação De Passa Cabo 05 Vias, Base Borracha, Tampa Pvc.	DIÁRIA	1.000	1.000	R\$ 45,00	R\$ 45.000,00	R\$ 13500,00	R\$ 31500,00
84	Locação E Instalação De Praticável Modular De 2m X 1m (Cada), Estrutura Em Tubos De Aço, Compensado Naval De 15mm De Espessura, Regulagem De Altura Variável Até 10cm, Estrutura De Carga De No Mínimo 500 Kg Por M², Coberto Com Carpete.	DIÁRIA	450	450	R\$ 126,25	R\$ 56.812,50	R\$ 17043,75	R\$ 39768,75
85	Locação de Palco coberto – estrutura – Montado de no mínimo 30 cm de Altura, revestido de carpete preto, com degrau e rampa, tamanhos variados, de acordo com a metragem solicitada	M²/DIÁRIA	350	350	R\$ 137,44	R\$ 48.104,00	R\$ 14431,20	R\$ 33762,80

86	Locação de palco 10 x 6. Locação, montagem e desmontagem, de palco nas dimensões de 10 metros de frente x 6 metros de profundidade e altura de 50 cm, em box truss, de duro alumínio e teto em lona antichama, piso do palco em estrutura metálica com compensado de 25mm na cor preta, altura do solo de no mínimo 1,20 m e no máximo até 2,00 m com plataforma para bateria (praticável medindo no mínimo 2 x 1 x 0,30 m). House mix para mesa de PA, medindo no mínimo 3,50 x 3,00 m e escada erampa de acesso.	DIÁRIA	65	65	R\$ 9.000,00	R\$ 585.000,00	R\$ 175.500,00	R\$ 409.500,00
87	Locação de palco 8 x 6. Locação, montagem e desmontagem, de palco nas dimensões de 8 metros de frente x 06 metros de profundidade, e altura de 50 cm, em box truss, de duro alumínio e teto em lona antichama, piso do palco em estrutura metálica com compensado de 25mm na cor preta, altura do solo de no mínimo 1,20 m e no máximo até 2,00 m com plataforma para bateria (praticável medindo no mínimo 2 x 1 x 0,30 m). House mix para mesa de PA, medindo no mínimo 3,50 x 3,00 m e escada erampa de acesso.	DIÁRIA	415	415	R\$ 7.582,50	R\$ 3.146.737,50	R\$ 944.021,25	R\$ 2.202.716,25
88	Locação e Instalação de estrutura de Palco, medindo 23m x 5m x 1m (CxLxA), piso reforçado para carga pontual, revestida em carpete.	DIÁRIA	12	12	R\$ 7.663,33	R\$ 91.959,96	R\$ 27.587,99	R\$ 64.371,97
89	Locação, Instalação e Desmontagem de Sala Vip - Recepção De Autoridades Em Estrutura Fixa Tipo Stande, 02 Paredes Com Fechamento Em Pannel Tipo Ts Na Cor Branca, Tamanho 10m X 15m, Estruturado Em Perfil De Alumínio Com Altura De 2,20m, Sem Teto, Com Porta Central De 2 Folhas E Uma Porta De Emergência De 2 Folhas. Projeto Final De Layout Deve Ser Apresentado E Aprovado Pela Unidade Demandante. Emissão De Art Respectiva.	DIÁRIA	20	20	R\$ 27.400,00	R\$ 548.000,00	R\$ 164.400,00	R\$ 383.600,00
90	Locação, Instalação e Desmontagem de Sala Vip - Recepção De Autoridades Em Estrutura Fixa Tipo Stande, 02 Paredes Com Fechamento Em Pannel Tipo Ts, Tamanho 15m x 8m (comprimento x largura), Altura (pé direito) de 2,80m, Com Teto e Climatização, Estruturado em Ectanorm. com Porta Central de 2 Folhas e Uma Porta De Emergência de 2 Folhas com comprimento aproximado de 1,80m. Projeto Final De Layout Deve Ser Apresentado E Aprovado Pela Unidade Demandante. Emissão De Art Respectiva.	DIÁRIA	20	20	R\$ 22.199,50	R\$ 443.990,00	R\$ 133.197,00	R\$ 310.793,00
91	Locação E Instalação De Sala Técnica- Apoio Cerimonial, Estrutura Fixa Tipo Stande, 02 Paredes Com Fechamento Em Pannel Tipo Ts Na Cor Branca, Tamanho 5m X 6m, Estruturado Em Perfil De Alumínio Com Altura De 2,20m, Sem Teto, Com Porta Central De	DIÁRIA	20	20	R\$ 4.950,00	R\$ 99.000,00	R\$ 29.700,00	R\$ 69.300,00

	2 Folhas E Uma Porta De Emergência De 2 Folhas. Projeto Final De Layout Deve Ser Apresentado E Aprovado Pela Unidade Demandante. Emissão De Art Respectiva.							
92	Locação E Instalação De Toldo, Armação Estilo “Box Truss” P30 Em Alumínio Natural Ou De Ferro, Medindo 6m X 6m.	DIÁRIA	73	73	R\$ 3.126,50	R\$ 228.234,50	R\$ 68.470,35	R\$ 159.764,15
93	Locação E Instalação De Toldo, Armação Estilo “Box Truss” P30 Em Alumínio Natural Ou De Ferro, Medindo 12m X 3m.	DIÁRIA	58	58	R\$ 3.048,00	R\$ 176.784,00	R\$ 53.035,20	R\$ 123.748,80
94	Locação E Instalação De Banheiro Químico Em Polietileno, Medindo 1,20 X 1,20 X 2,20, Com Caixa De Dejetos Removível De 125 Litros, Sistema De Fechamento Através De Tampa Rosqueável Com Porta Objetos E Suporte Para Papel Higiênico, Contendo Papel Higiênico.	DIÁRIA	79	79	R\$ 364,90	R\$ 28.827,10	R\$ 8.648,13	R\$ 20.178,97
95	Locação E Instalação De Cabine Sanitária, Portátil Hidráulica - PCD – Com 02 Manutenções Diárias Individual, Complemento Portador De Necessidades Especiais: Montado Em Estrutura De Fibra De Vidro Com Espessura No Mínimo De 8mm, Em Cabines Individuais Na Dimensão Mínima De 1,50m X 1,50m E Altura De 2,20 M, Contendo Em Seu Interior Assento Sanitário Adequado Com Altura 44 Cm E Barras De Apoio. Com Sistema De Sifão Para Eliminação De Odor, Caixa De Descarga, Lavatório Com Torneira, Papeleira Para Papel Toalha, Suporte Para Papel Higiênico, Contendo Papel Higiênico, Depósito Para Sabonete Líquido, Lixeira, Fechadura Com Indicador “Livre/Ocupado” Externo, Caixa D'água Com Capacidade Para 500 Litros Com Sistema De Boia, Tubo De Ventilação Natural, Piso Antiderrapante E Iluminação. Caixa De Recepção De Dejetos Com Capacidade De 500 Litros, Com Sistema De Sucção De Detritos Para Caminhão Limpa – Fossa.	DIÁRIA	25	25	R\$ 590,00	R\$ 14.750,00	R\$ 4.425,00	R\$ 10.325,00
96	Locação De Tribuna Em Acrílico Transparente, Com Altura Mínima De 1,10 M, Estrutura Reforçada E Base Estável Com Pés Antiderrapantes, Superfície Superior Com Mínimo De 50 Cm X 35 Cm, Bordas Polidas E Anteparo Frontal. Acabamento Elegante, Com Opção De Aplicação Do Brasão Do Tjce.	DIÁRIA	258	258	R\$ 233,33	R\$ 60.199,14	R\$ 18.059,74	R\$ 42.139,40
97	Locação E Instalação De Gerador De 120kva a diesel - 60hz 380/220v, Modalidade De Funcionamento Full-Time, Cabo Flexível De 0,6 1kv, serviços inclusos: transporte, instalação	DIÁRIA	45	45	R\$ 2.658,89	R\$ 119.650,05	R\$ 35.895,02	R\$ 83.755,04

	básica e supervisão de um técnico especializado durante o período.							
98	Locação E Instalação De Gerador De 180kva a diesel - 60hz 380/220v, Modalidade De Funcionamento Full-Time, Cabo Flexível De 0,6 1kv, serviços inclusos: transporte, instalação básica e supervisão de um técnico especializado durante o período.	DIÁRIA	60	60	R\$ 3.066,67	R\$ 184.200,20	R\$ 55.260,06	R\$ 128.940,14
99	Locação E Instalação De Gerador De 260kva a diesel - 60hz 380/220v, Modalidade De Funcionamento Full-Time, Cabo Flexível De 0,6 1kv, serviços inclusos: transporte, instalação básica e supervisão de um técnico especializado durante o período.	DIÁRIA	35	35	R\$ 3.666,67	R\$ 128.333,45	R\$ 38.500,04	R\$ 89.833,42
100	Locação de Rampa de Acessibilidade com inclinação de acordo com a norma 9060 ABNT a depender do local do evento	METRO QUADRADO	150	150	R\$ 133,12	R\$ 19.968,00	R\$ 5.990,40	R\$ 13.977,60
VALOR GLOBAL DO GRUPO 4							R\$ 6.916.369,25	

GRUPO 5 – ILUMINAÇÃO								
ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
101	Sistema de iluminação profissional de grande porte com técnicos especializados, montagem e desmontagem com os seguintes itens; 02 máquinas de fumaça, 24 - refletores par led 3w rgbw, 12 - refletores par 64 #5 com porta gel, 12 - moving light 5r, 02 - refletores mini brut com 6 ou 8 lâmpadas, 01 - console compatível com os refletores e aparelhos, 01- rack dimmer com 24 canais de 4kw por canal , com emissão da respectiva ART.	DIÁRIA	10	10	R\$ 5.246,16	R\$ 52.461,60	R\$ 15.738,48	R\$ 36.723,12
102	Sistema de iluminação de médio porte com técnicos especializados, montagem e desmontagem, composto por 08 Par led, 04 ribaltas, 04 fresnéis, 04 pc, 06 elipsóide, console digital compatível com os refletores e aparelhos, 01 rack dimmer, com emissão de ART.	DIÁRIA	145	145	R\$ 3.808,75	R\$ 552.268,75	R\$ 165.683,63	R\$ 386.588,13
103	Sistema de iluminação de pequeno porte com técnicos especializados, montagem e desmontagem, composto por 08 Par led, 04 ribaltas, console digital compatível com os refletores e aparelhos, com emissão de ART.	DIÁRIA	70	70	R\$ 2.558,00	R\$ 179.060,00	R\$ 53.718,00	R\$ 125.342,00
104	Locação E Instalação De Moving Light 9r Para Efeitos De Iluminação Com Profissional Responsável Pela Operação De Toda Iluminação Do Evento	DIÁRIA	150	150	R\$ 193,33	R\$ 28.999,50	R\$ 8.699,55	R\$ 20.299,65

105	Locação E Instalação De De Refletor Led Bi-Color, Mínimo 200w, Para Iluminação De Palco.	DIÁRIA	174	174	R\$ 75,26	R\$ 13.095,24	R\$ 3.928,57	R\$ 9.166,67
106	Locação E Instalação De Refletor Par Led Branco Com Coluna/Torre De 2 Metros.	DIÁRIA	170	170	R\$ 221,00	R\$ 37.570,00	R\$ 11.271,00	R\$ 26.299,00
107	Locação De Refletor Par Led Com Luz Quente Para Ambientação.	DIÁRIA	530	530	R\$ 62,74	R\$ 33.252,20	R\$ 9.975,66	R\$ 23.276,54
108	Locação E Instalação De Kit De Iluminação Profissional Composto Por 02 Refletores Led Bi-Color Com Potência Mínima De 200w, Montados Em Tripés Ajustáveis, Com Alimentação Via Bateria Recarregável, Incluso Montagem, Operação E Desmontagem Por Profissional Técnico Especializado.	DIÁRIA	89	89	R\$ 248,75	R\$ 28.135,70	R\$ 8.440,71	R\$ 19.694,99
109	Locação de Iluminação cênica – Com no mín 100 ParLed. Ambientação com a utilização de refletores, Spots, luminárias, incluindo cabos e todos os materiais necessários para a instalação	DIÁRIA	17	17	R\$ 7.745,62	R\$ 131.675,54	R\$ 39.502,66	R\$ 92.172,88
110	Locação de Iluminação cênica – Com no mín 50 ParLed. Ambientação com a utilização de refletores, Spots, luminárias, incluindo cabos e todos os materiais necessários para a instalação	DIÁRIA	34	34	R\$ 3.388,89	R\$ 115.222,26	R\$ 34.566,68	R\$ 80.655,58
111	Locação de Iluminação LED para mesa – Decorativa, especial para mesa ou piso, em madeira, porcelana ou metal, harmonizados com a ambientação	DIÁRIA	200	200	R\$ 467,57	R\$ 93.514,00	R\$ 28.054,20	R\$ 65.459,80
VALOR GLOBAL DO GRUPO 05							R\$ 1.259.257,84	

GRUPO 6 – MOBÍLIA (SOFÁS, CADEIRAS, POLTRONAS, MESAS)

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA		LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU
112	Locação De Mesas Bistrot, Tampo De Vidro Circular, Base Em Inox, Altura Mínima De 1.10m.	DIÁRIA	400	400	R\$ 264,17	R\$ 105.668,00	R\$ 31.740,00	R\$ 73.967,90
113	Locação De Banqueta Estilo Bertoya, Alta Com Trama Em Inox, Altura De 1m.	DIÁRIA	900	900	R\$ 117,14	R\$ 105.426,00	R\$ 31.627,80	R\$ 73.798,20
114	Locação De Cadeira Sem Braços, Fixa Tipo Tiffany. (Largura: 40cm, Comprimento: 45cm, Altura: 92cm).	DIÁRIA	1.200	1.200	R\$ 57,65	R\$ 69.180,00	R\$ 20.754,00	R\$ 48.426,00
115	Locação De Mesa Dobrável Portátil Em Material Resistente Estrutura Dobrável Com Travas De Segurança;Tampo Em Polietileno De Alta Densidade (Pead) Ou Mdf Revestido, Cor Neutra (Branco, Cinza Claro Ou Amadeirado);Estrutura Metálica Galvanizada Ou Com Pintura Epóxi; Medidas Aproximadas:	DIÁRIA	109	109	R\$ 91,67	R\$ 9.992,03	R\$ 2.997,61	R\$ 6.994,42

	1,20m A 1,80m De Comprimento X 0,60m A 0,80m De Largura X 0,74m De Altura; Capacidade Mínima Para 4 Pessoas Sentadas; Pés Com Ponteiros De Borracha Antiderrapantes; Fácil Manuseio E Transporte.							
116	Locação De Mesa De Centro, Acabamento Em Fórmica Ou Mdf De Alto Padrão, Cor Neutra (Preto, Branco Ou Amadeirado), Tamanho Mínimo 90x60cm.	DIÁRIA	112	112	R\$ 130,78	R\$ 14.647,36	R\$ 4.394,21	R\$ 10.253,15
117	Mesa diretora frontal para autoridades dimensões mínimas 1.00(largura)x0.60(profundidade) e 0.74(altura). Estrutura Em Alumínio Com Fechamento Frontal Em Vidro Gold Com Logo Tjce.	DIÁRIA	650	650	R\$ 399,00	R\$ 259.350,00	R\$ 77.805,00	R\$ 181.405,00
118	Locação De Mesa De Canto Lateral, Acabamento Em Fórmica Ou Mdf De Alto Padrão, Cor Neutra (Preto, Branco Ou Amadeirado), Formato Circular Ou Quadrada, Tamanho Mínimo Circular Diâmetro 50cm E Quadrada Tamanho Mínimo De 50x50cm.	DIÁRIA	240	240	R\$ 149,96	R\$ 35.990,40	R\$ 10.797,12	R\$ 25.193,28
119	Locação De Sofás De 02 Lugares, Com Estrutura Metálica Ou De Madeira, Assento E Encosto Estofados, Revestimento Em Tecido Ou Courino De Cor Neutra (Preto, Bege Ou Cinza).	DIÁRIA	225	225	R\$ 464,19	R\$ 104.442,75	R\$ 31.332,83	R\$ 73.109,93
120	Locação De Sofás De 03 Lugares, Com Estrutura Metálica Ou De Madeira, Assento E Encosto Estofados, Revestimento Em Tecido Ou Courino De Cor Neutra (Preto, Bege Ou Cinza).	DIÁRIA	180	180	R\$ 700,00	R\$ 126.000,00	R\$ 37.800,00	R\$ 88.200,00
121	Locação De Poltrona Giratória Modelo Swan (talk show)" (Design Leve), Com Estrutura Metálica, Assento E Encosto Estofados, Revestimento Em Courino De Cor Neutra (Preto, Bege Ou Cinza), Base Giratória Em Aço Carbono Ou Inox Giratório E Pés Fixos.	DIÁRIA	550	550	R\$ 337,50	R\$ 185.625,00	R\$ 55.687,25	R\$ 129.937,50
122	Locação De Poltronas Modelo "Slim" (Design Leve), Com Estrutura Metálica Ou De Madeira, Assento E Encosto Estofados, Revestimento Em Tecido Ou Courino De Cor Neutra (Preto, Bege Ou Cinza). Base Em Aço Carbono, Inox Ou Madeira.	DIÁRIA	230	230	R\$ 240,05	R\$ 55.211,50	R\$ 16.563,45	R\$ 38.648,05
123	Locação de Mesas retangulares – Mesa retangular tipo pranchão de tamanho diversos 1.20 x 0,60m	DIÁRIA	475	475	R\$ 55,65	R\$ 26.433,75	R\$ 7.930,13	R\$ 18.503,63
124	Locação de Mesas retangulares – Mesa retangular tipo pranchão de tamanho diversos 1,40X 0,70m	DIÁRIA	475	475	R\$ 71,00	R\$ 33.725,00	R\$ 10.117,50	R\$ 23.607,50
125	Locação de Mesas retangulares – Mesa retangular tipo pranchão de tamanho diversos 2,0X 0,80m	DIÁRIA	475	475	R\$ 141,53	R\$ 67.226,75	R\$ 20.168,03	R\$ 47.058,73
126	Locação de Mesa de centro/canto – Mesa de centro e/ou canto pequena e baixa para apoio de palco, para acomodar copos dos palestrantes que estejam sentados em poltronas. Acabamento em vidro/madeira/inox	DIÁRIA	450	450	R\$ 127,43	R\$ 57.343,50	R\$ 17.203,05	R\$ 40.140,45

127	Locação de Mesa redonda – Mesa redonda de madeira – M. D. F., revestida externamente com laminado decorativo de baixa pressão, BP, medindo 120cm de diâmetro. Medindo 120x74 cm (DxA).	DIÁRIA	340	340	R\$ 251,78	R\$ 85.605,20	R\$ 25.681,56	R\$ 59.923,64
128	Locação de Mesa presidente – Montagem de mesa diretiva para eventos para 01 lugar. 1,8 x 0,7 m. Acabamento em MDF revestido e aço.	DIÁRIA	85	85	R\$ 555,18	R\$ 47.190,30	R\$ 14.157,09	R\$ 33.023,21
129	Locação de Aparadores – Que componha a ambientação com o restante do mobiliado.	DIÁRIA	340	340	R\$ 145,00	R\$ 49.300,00	R\$ 14.790,00	R\$ 34.510,00
130	Locação de Cadeiras – Cadeira fixa, sem braço, na cor a ser definida pelo contratante, em perfeito estado, sem furos ou manchas no estofado nem pontos de ferrugem ou pintura descascada. Padrão tipo auditório	DIÁRIA	10.000	10.000	R\$ 20,56	R\$ 205.600,00	R\$ 61.680,00	R\$ 143.920,00
131	Locação de Cadeiras tipo presidente, estofada, com rodízio em estrutura metálica autoridades	DIÁRIA	800	800	R\$ 370,80	R\$ 296.640,00	R\$ 88.992,00	R\$ 207.648,00
132	Locação de Poltrona – 1 lugar, revestido com espuma de poliuretano, manta acrílica e acabamento em couro sintético ou poliéster nas cores preta ou branca. Modelo com linhas retas. Limpo, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.	DIÁRIA	300	300	R\$ 230,97	R\$ 69.291,00	R\$ 20.787,30	R\$ 48.503,70
133	Locação de Mesa de centro – Mesa de centro pequena e baixa para compor salas de estar.	DIÁRIA	350	350	R\$ 104,68	R\$ 36.638,00	R\$ 10.991,40	R\$ 25.646,60
134	Locação de Biombo decorativo – Transportável para qualquer ambiente e permitindo a disposição de qualquer angulação entre as diversas peças que componham o(s) módulo(s) montado(s).	DIÁRIA	150	150	R\$ 454,40	R\$ 68.160,00	R\$ 20.448,00	R\$ 47.712,00
VALOR GLOBAL DO GRUPO 06							R\$ 2.114.686,54	

GRUPO 7– DECORAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
135	Locação De Tapetes E Passadeiras Com Estilo Clássico Especificações Técnicas Mínimas:Estilo: Clássico Com Padronagem Ornamental Elegante Cores: Sóbrias E Institucionais (Ex.: Vinho, Bege, Azul Escuro, Verde-Musgo, Marrom) Textura: Nobre, Com Toque Macio E Visual Sofisticado Material: Fibras Sintéticas Ou Mistas (Poliéster, Lã, Viscose Ou Polipropileno De Alta Resistência) Acabamento: Bordas Reforçadas, Com Costura	DIÁRIA	450	450	R\$ 298,33	R\$ 134.248,50	R\$ 40.274,55	R\$ 93.973,95

	Ou Franja Discreta Espessura Mínima: 5 Mm Largura Mínima Dos Tapetes/Passadeiras: 2,0 m.							
136	<p>Locação E Instalação De Passadeira Em Carpete Vermelho Com Ferragens De Fixação Em Latão. Especificações Técnicas Mínimas: Material: Tecido De Carpete Tipo Bouclé Ou Veludo Baixo Composição: Fibra Mista De Lã, Seda E Algodão Acabamento: Reforçado Para Uso Institucional, Com Bordas Costuradas E Resistente Ao Uso Freqüente Cor: Vermelho Rubi Ou Vermelho Tj (Compatível Com O Padrão Institucional Do Tjce) Largura Da Passadeira: Entre 1,20 M E 1,50 M, Conforme Projeto Do Evento Espessura Mínima: 5 Mm Aderência: Antiderrapante, Com Opção De Aplicação De Manta De Fixação Ou Fita Aderente Ferragens De Fixação: Em Latão, Resistentes, Para Fixação Segura Em Escadas Ou Rampas</p>	DIÁRIA	900	900	R\$ 54,00	R\$ 48.600,00	R\$ 14.580,00	R\$ 34.020,00
137	<p>Locação De Toalha de Mesa Decorativa Em Linho Ou Seda</p> <p>Especificações Técnicas Mínimas: Material: Linho Ou Seda De Alta Qualidade</p> <p>Padronagem: Clássica (Arabescos, Texturas Discretas Ou Lisas Elegantes)</p> <p>Cores: Neutras Ou Institucionais Suaves (Bege, Branco, Marfim, Cinza-Claro, Azul Institucional Claro, Entre Outros) Formato: Redondo, Quadrado Ou Retangular, Conforme Layout E Tipo De Mobiliário Utilizado No Evento</p> <p>Medidas Aproximadas: Redonda: 1,20 A 1,80 M De Diâmetro Retangular: 3,40M X 2,10 M Quadrada: 2,20 M X 2,20 M</p> <p>Acabamento: Costura Reforçada E Bainha Discreta</p> <p>Condição De Uso: Obrigatoriamente Limpas, Passadas E Em Perfeito Estado De Conservação</p>	DIÁRIA	900	900	R\$ 171,63	R\$ 154.467,00	R\$ 46.340,10	R\$ 108.126,90
138	<p>Locação De Palmeiras De Salão De Grande Porte (Altura Superior A 2,50m), Em Vasos Decorativos, Com Folhagem Verde Exuberante Para Interiores Climatizados.</p>	DIÁRIA	2.000	2.000	R\$ 76,54	R\$ 153.080,00	R\$ 45.924,00	R\$ 107.156,00
139	<p>Locação De Coluna Ornamental Para Flores, Estrutura Decorativa Vazadas Em Ferro Ou Metalon.</p>	DIÁRIA	206	206	R\$ 165,00	R\$ 33.990,00	R\$ 10.197,00	R\$ 23.793,00

140	Locação De Jardineira Retangular Com Alfinetes Ornamentais (Planta Ornamental De Pequeno Porte), Vasos De Tamanho Médio (Aprox. 60cm Comprimento X 20cm Largura X 25cm Altura), Acabamento Em Material Cerâmico, Plástico Nobre Ou Cimento.	DIÁRIA	450	450	R\$ 558,50	R\$ 251.325,00	R\$ 75.397,50	R\$ 175.927,50
141	Locação De Palmeira Havaí, Altura Média De 2,30m, Em Vasos Adequados Para Uso Interno (Plástico Decorado Ou Cerâmica), Folhagem Ornamental Densa.	DIÁRIA	250	250	R\$ 275,06	R\$ 68.765,00	R\$ 20.629,50	R\$ 48.135,50
142	Locação De Raphis Grandes, Altura Entre 1,80m E 2,20m, Folhagem Densa E Ornamental, Em Vasos Adequados Para Ambientes Internos.	DIÁRIA	350	350	R\$ 283,99	R\$ 99.396,50	R\$ 29.818,95	R\$ 69.577,55
143	Locação de Planta em vaso de chao com ou sem Cachepot – Com plantas naturais, de pequeno e médio porte, exemplo: zamioculca, buxinho, ou similares para decoração interna	DIÁRIA	950	950	R\$ 214,70	R\$ 203.965,00	R\$ 61.189,50	R\$ 142.775,50
144	Cerca viva - montagem com folhagem natural, para formar fechamento ou isolamento	METRO QUADRADO	200	200	R\$ 208,06	R\$ 41.612,00	R\$ 12.483,60	R\$ 29.128,40
145	Decoração de grande porte - descrição: serviço de decoração e ornamentação temática no local onde serão realizados os eventos com materiais alternativos e regionais, cortinas, bancadas, luminarias, malhas e arranjos de flores naturais, entre outros, para uma área de no máximo 7.000m2	DIÁRIA	10	10	R\$ 37.873,75	R\$ 378.737,50	R\$ 113.621,25	R\$ 265.116,25
146	Decoração de médio porte - descrição: serviço de decoração e ornamentação temática no local onde serão realizados os eventos com materiais alternativos e regionais, cortinas, bancadas e luminarias, entre outros para uma área de no máximo 4.500m2	DIÁRIA	50	50	R\$ 26.054,13	R\$ 1.302.706,50	R\$ 390.811,95	R\$ 911.894,55
147	Decoração de pequeno porte - descrição: serviço de decoração e ornamentação temática no local onde serão realizados os eventos com materiais alternativos e regionais, malhas e luminarias, entre outros, para uma área de no máximo 500m2.	DIÁRIA	30	30	R\$ 20.991,67	R\$ 629.750,10	R\$ 188.925,03	R\$ 440.825,07
VALOR GLOBAL DO GRUPO 07							R\$ 3.500.643,10	

GRUPO 8 – AMBULÂNCIA

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
148	UTI Móvel e Serviço Médico - UTI móvel registrada no Corpo de Bombeiros composta por 1 Médico e 1 Motorista Socorrista (treinado em primeiros socorros).	DIÁRIA	35	35	R\$ 4.432,50	R\$ 155.137,50	R\$ 46.541,25	R\$ 108.596,25

VALOR GLOBAL DO GRUPO 08

R\$ 155.137,50

GRUPO 9 – SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES	VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA		LOTE ÚNICO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU
149	Serviço de assessoria/consultoria para eventos de pequeno porte envolvendo: planejamento, organização, execução do evento contemplando reuniões de Briefing antes do início do evento com a Diretoria de Cerimonial, elaboração do cronograma de atividades e acompanhamento de todas as fases do evento (Planejamento, Acompanhamento da Montagem, Operação do Evento e Desmontagem do evento), contemplando no mínimo 2 profissionais para essa demanda.	SERVIÇO	65	65	R\$ 6.766,50	R\$ 439.833,55	R\$ 131.950,07	R\$ 307.883,49
150	Serviço de assessoria/consultoria para eventos de médio porte envolvendo: planejamento, organização, execução do evento contemplando reuniões de Briefing antes do início do evento com a Diretoria de Cerimonial, elaboração do cronograma de atividades e acompanhamento de todas as fases do evento (Planejamento, Acompanhamento da Montagem, Operação do Evento e Desmontagem do evento), contemplando no mínimo 2 profissionais para essa demanda.	SERVIÇO	90	90	R\$ 9.490,00	R\$ 854.100,00	R\$ 256.230,00	R\$ 597.870,00
151	Serviço de assessoria/consultoria para eventos de grande porte envolvendo: planejamento, organização, execução do evento contemplando reuniões de Briefing antes do início do evento com a Diretoria de Cerimonial, elaboração do cronograma de atividades e acompanhamento de todas as fases do evento (Planejamento, Acompanhamento da Montagem, Operação do Evento e Desmontagem do evento), contemplando no mínimo 2 profissionais para essa demanda.	SERVIÇO	8	8	R\$ 25.595,08	R\$ 204.760,64	R\$ 61.428,19	R\$ 143.332,45
152	COORDENADOR DE EVENTOS INSTITUCIONAIS - Profissional com experiência comprovada em planejamento e coordenação global de eventos de médio e grande porte; - Elaboração de planos de produção, checklists e cronogramas; - Integração dos serviços de estrutura, audiovisual, buffet, materiais e logística; - Supervisão de montagem, execução e desmontagem, bem como articulação com fornecedores e equipe de cerimonial; - Gestão de riscos e intercorrências em tempo real.	DIÁRIA	250	250	R\$ 550,00	R\$ 137.500,00	R\$ 41.250,00	R\$ 96.250,00

153	<p>RECEPCIONISTA PARA EVENTOS E CERIMONIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> – Atendimento básico de rito de cerimonial, etiqueta e eventos, com conhecimento das autoridades, para auxiliar a equipe de cerimonial organizadora do evento; – Acolhimento, orientação e suporte ao público em solenidades e programações institucionais; – Entrega de materiais institucionais e direcionamento de participantes e autoridades; – Trajes conforme solicitação da contratante. 	DIÁRIA	505	505	R\$ 308,42	R\$ 155.752,10	R\$ 46.725,63	R\$ 109.026,47
154	<p>MESTRE DE CERIMÔNIAS PARA EVENTOS SOLENES, COMEMORATIVOS E PROMOCIONAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> – Expertise em apresentação e condução de solenidades com experiência mínima de 01 (um) ano em eventos de médio e grande porte;; – Boa postura, entonação e excelente dicção para leitura de roteiros e mediação de apresentações; – Domínio de técnicas de oratória e formalidade compatível com atos oficiais. 	DIÁRIA	104	104	R\$ 2.476,85	R\$ 257.592,40	R\$ 77.277,72	R\$ 180.314,68
155	<p>PRODUTOR DE EVENTOS INSTITUCIONAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> – Profissional com experiência comprovada em acompanhar montagem , evento e desmontagem no local do evento; – Supervisionar equipes e fornecedores; – Resolver problemas e imprevistos em tempo real; – Gerenciar credenciamento e recepção; – Controlar o cronograma do evento. 	DIÁRIA	220	220	R\$ 476,79	R\$ 104.893,00	R\$ 31,467,90	R\$ 73.425,10
156	<p>ASSISTENTE DE PRODUÇÃO DE EVENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> – Apoio operacional ao produtor de eventos nas etapas de montagem, execução e desmontagem; – Conferência e distribuição de materiais de apoio e brindes; – Apoio técnico às equipes de som, iluminação, gravação, transmissão e internet; – Comunicação imediata de intercorrências e apoio a demandas emergenciais. 	DIÁRIA	160	160	R\$ 373,17	R\$ 59.707,20	R\$ 17.912,16	R\$ 41.795,04
157	<p>Auxiliar de serviços gerais – Profissional uniformizado, para Execução de atividades de transporte, remoção, movimentação e remanejamento de mobiliário, caixas diversas, material de consumo, instalações de banners, faixas, limpeza de espaços e móveis em eventos, reposição de garrações de água e outras atividades correlatas.</p>	DIÁRIA	450	450	R\$ 261,95	R\$ 117.877,50	R\$ 35.363,25	R\$ 82.514,25
158	<p>Auxiliar de limpeza – Contratação de mão de obra especializada para as as atividades de limpeza e higienização. Proceder a limpeza geral e completa, varrer todas as dependências do local do evento. Limpar e desinfetar todas as salas e sanitários com frequência suficiente para mantê-los limpos e em condição de uso durante todo o período do evento; Fornecer material de</p>	DIÁRIA	350	350	R\$ 266,33	R\$ 93.215,50	R\$ 27.964,65	R\$ 65.250,85

	limpeza necessário e repor materiais de higiene de acordo com a demanda. Colocar sacos de lixo em todas as dependências do local do evento incluindo áreas externas. A equipe deve estar Devidamente uniformizada e usando os acessórios de segurança previstos por lei.								
159	Técnico de Informática – Profissional capacitado e com experiência para montar e dar manutenção em computadores, instalar e configurar redes e software bem como desenvolvimento de sistemas e websites	DIÁRIA	40	40	R\$ 463,33	R\$ 18.533,20	R\$ 5.559,96	R\$ 12.973,24	
160	Coordenador de TI- Profissional com comprovada experiência anterior na função específica, contratado para trabalhar na produção junto a Coordenação de Tecnologia da Informação durante o evento. O técnico deverá estar de forma presencial durante toda a execução do evento e em regime de dedicação exclusiva. Deverá ainda possuir celular de plantão. Os XX dias englobam os períodos de pré produção E produção/encerramento do evento.	DIÁRIA	40	40	R\$ 777,50	R\$ 31.100,00	R\$ 9.330,00	R\$ 21.770,00	
VALOR GLOBAL DO GRUPO 9							R\$ 2.474.865,89		

LOTE 01 E 02: BRINDES PERSONALIZADOS

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES		VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE 1 (COTA PRINCIPAL)	LOTE 2 (COTA PRINCIPAL)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1° GRAU	2° GRAU
1	Garrafa Térmica em Aço Inox (Padrão como referência: Tipo Hydra/Squeeze) – Com Capacidade Mínima de 1.200 MI (1,2 Litros); Corpo em aço inoxidável de alta qualidade; parede dupla com isolamento a vácuo (tecnologia que impede a condensação externa e mantém a temperatura); tampa hermética rosqueável com vedação em silicone para evitar vazamentos e alça rígida ou móvel para transporte; livre de BPA(bisfenol A); acabamento externo resistente(pintura eletrostática ou similar); conservação térmica para líquidos frios e quentes. Garantia de Fábrica de, no mínimo 03 (três) meses.	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 85,37	R\$ 426.850,00	R\$ 128.055,00	R\$ 298.795,00
2	Confecção De Caneta Personalizada esferográfica, Tubo Cilíndrico De Tinta Na Cor Preferencialmente Azul, Ponta Média, Corpo Em Material Plástico Preferencialmente Nas Cores Preta E Prata Com Mecanismo De Abertura De Clique. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 10,13	R\$ 50.650,00	R\$ 15.195,00	R\$ 35.455,00

	Visual Do Evento, Será Fornecido Posteriormente Pela Administração.								
3	Fornecimento de caneta ecológica feita de fibra de bambu, com 4 funções: ponta touch screen, limpador de tela, suporte para celular e caneta tradicional. Com arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 7,78	R\$ 38.900,00	R\$ 11.670,00	R\$ 27.230,00
4	Fornecimento de lápis ecológico produzido a partir de madeira de reflorestamento, com cápsula biodegradável contendo sementes. O lápis possui dimensões de 185x7mm e é personalizado com o logo do evento. O lápis será embalado com encarte em papel reciclado para reforçar a sustentabilidade. Com arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 6,37	R\$ 31.850,00	R\$ 9.555,00	R\$ 22.295,00
5	Agenda diária (Ano a definir) – formato a5 (dimensões aproximadas 14cm x 20cm); capa dura com acabamento resistente (plastificado, couro sintético ou texturizado); encadernação tipo espiral (plástico ou metálico) que permita abertura total; miolo com aproximadamente 336 páginas; visão de 1 dia por página (exceto sábados e domingos que podem compartilhar página); deve conter dados pessoais, calendários e espaço para planejamento. Cor da capa: conforme projeto elaborado pelo setor de marketing do tjce. Frete incluso, posto em fortaleza-ce.obs.: garantia contra defeitos de impressão ou fabricação. Com arte a ser definida pela Contratante	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 45,28	R\$ 226.400,00	R\$ 67.920,00	R\$ 158.480,00
6	Ecobag personalizada, em algodão cru ou TNT lona grossa, gramatura aproximada de (300 g/m²), medidas 38 cm de altura x 35 cm de largura x 08 cm de fundo, com 2 alças de ombro do mesmo tecido, e costura reforçada, medindo aproximadamente 50cm cada alça. Impressão em cores medindo aproximadamente 20 x 30 cm em um lado da bolsa, com arte definida pela Contratante.	UNIDADE	8.000	6.000	2.000	R\$ 27,62	R\$ 220.960,00	R\$ 66.288,00	R\$ 154.672,00
7	Fornecimento De Mochila Para Notebook Para Brinde E Premiação Institucional, Confeccionada Em Material Resistente (Poliéster Ou Nylon), Com Compartimento Acolchoado Compatível Com Notebooks De Até 16", Alças Ajustáveis E Acolchoadas, Costas Acolchoadas Com Tecido Respirável, Dois Compartimentos Principais Com zíper, Alça Superior Para Transporte Manual, Revestimento Interno Resistente À Umidade, Garantia Mínima De 3 Meses. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce. Com arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 212,72	R\$ 1.063.600,00	R\$ 319.080,00	R\$ 744.520,00
8	Fornecimento de Mochila em couro sintético, capacidade de 22 litros, resistente à água, com cinco compartimentos, sendo o principal com bolso para notebook de até 15,6". Possui divisórias internas para acessórios, suporte externo USB, alça para encaixe	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 202,86	R\$ 1.014.300,00	R\$ 304.290,00	R\$ 710.010,00

em malas de viagem e duas alças de mão, sendo uma delas lateral para transporte no modo pasta. Dimensões: 30cm x 41cm x 11cm (largura x altura x profundidade). Personalização: plaquinha com gravação a laser e técnica de impressão: Digital Transfer.

VALOR GLOBAL DOS LOTES

R\$ 3.073.510,00

LOTE 03 E 04: ITENS DE SERVIÇOS GRÁFICOS/PAPELARIA

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES		VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE 3 (COTA PRINCIPAL)	LOTE 4 (COTA RESERVADA)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
1	Fornecimento de Crachás (Papel Couchê Brilho 275g / Acabamento: laminação total com brilho, dois furos, 10 x 14 cm, a arte e os dados serão enviados pelo cliente) incluso cordão para uso individual. (Com arte a ser definida e fornecida pela Contratante).	UNIDADE	6.000	4.500	1.500	R\$ 6,48	R\$ 38.880,00	R\$ 11.664,00	R\$ 27.216,00
2	Crachá personalizado em pvc (plotagem) formato credencial só frente com as seguintes medidas: 9,5 X 14,5cm incluso cordões personalizados em poliéster com 2 mosquetes. (Com arte a ser definida e fornecida pela Contratante).	UNIDADE	6.000	4.500	1.500	R\$ 19,46	R\$ 116.760,00	R\$ 35.028,00	R\$ 81.732,00
3	Fornecimento de crachá ecológico feito de papel semente, reciclado e 100% biodegradável, com impressão colorida na frente e furo ovóide para encaixe de cordão (cordão não incluso). Tamanho: Aproximadamente 10x15 cm. Inclui sementes de flores, hortaliças ou temperos que podem ser plantados após o uso. Personalização: 4x4 cores Arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	6.000	4.500	1.500	R\$ 9,05	R\$ 54.300,00	R\$ 16.290,00	R\$ 38.010,00
4	Fornecimento de Cordão em poliéster com as seguintes medidas mínimas: 84cm x 2cm (comprimento x largura - aberto); acabamento em cada ponta; impressão com a logo do evento, arte fornecida pelo contratante, (Até 7 cores distintas sujeitas a aprovação).	UNIDADE	7.000	5.250	1.750	R\$ 11,74	R\$ 82.180,00	R\$ 24.654,00	R\$ 57.526,00
5	Fornecimento de Tags para mala (chapelaria) com tamanho: 250 x 55 mm, impressão colorida 1x0, papel: etiqueta 279,4 x 215,9 mm com lacre numerado, campo para nome e telefone. (Com arte a ser definida e fornecida pela Contratante).	UNIDADE	6.000	4.500	1.500	R\$ 10,18	R\$ 61.080,00	R\$ 18.324,00	R\$ 42.756,00
6	Bloco de Notas de Mesa, capa em material sintético Montana, similar ao couro animal, resistente à água, com detalhe em	UNIDADE	2.000	1.500	500	R\$ 60,14	R\$ 120.280,00	R\$ 36.084,00	R\$ 84.196,00

	costura pespontada. Dimensões da capa: 20,0 cm x 15,5 cm. Refil com 100 folhas de papel. Dimensões do refil: 16,9 cm x 11,9 cm. Personalização da logomarca do TJCE em baixo-relevo, através de clichê de hot stamping.								
7	Bloco de notas em formato A5, Tamanho: 148 x 210 mm. Capa e contracapa: impressão colorida 1x1, em Papel Supremo 250 g/m². Miolo: impressão preto e branco, em papel comum 75 g/m². (Com arte a ser definida e fornecida pela Contratante).	UNIDADE	6.000	4.500	1.500	R\$ 14,77	R\$ 88.620,00	R\$ 26.586,00	R\$ 62.034,00
8	Fornecimento de moleskine com papel reciclável e miolo pautado, personalização de 1 cor (silk) com o logo do evento na capa. Tamanho: Aproximadamente 13x17,5 cm.	UNIDADE	6.000	4.500	1.500	R\$ 35,62	R\$ 213.720,00	R\$ 64.116,00	R\$ 149.604,00
9	Pastas com Bolso Tamanho - 320x470- super A3 cm em papel couchê 300Gr bolso impresso ,com Laminação Fosca impressão frente e verso (Com arte a ser definida e fornecida pela Contratante).	UNIDADE	5.000	3.750	1.250	R\$ 9,95	R\$ 49.750,00	R\$ 14.925,00	R\$ 34.825,00
VALOR GLOBAL DOS LOTES								R\$ 825.570,00	

LOTE 05 E 06: ITENS DE INFORMÁTICA PARA PREMIAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES		VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE 5 (COTA PRINCIPAL)	LOTE 6 (COTA RESERVADA)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
1	Fornecimento De Notebook Para Brinde E Premiação Institucional, Tela Mínima De Mínima De 14" (quatorze polegadas), resolução Full HD (1920 x 1080), antirreflexo;Processador Intel Core i3 (10ª geração ou superior) ou AMD Ryzen 3 equivalente ou superior;Memória RAM mínima de 16GB DDR4 ou superior;Armazenamento interno mínimo de 256GB em SSD;Sistema operacional Windows 11 original, devidamente licenciado;Conectividade Wi-Fi dual band (2.4GHz e 5GHz) e Bluetooth 5.0 ou superior;Mínimo de 03 portas USB (sendo ao menos 01 USB 3.0 ou superior),	UNIDADE	150	113	37	R\$ 4.652,71	R\$ 697.906,50	R\$ 209.371,95	R\$ 488.534,55

	01 porta HDMI e entrada para fone/microfone;Webcam integrada;Alimentação bivolt (110/220V);Certificação INMETRO/ANATEL. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.								
2	Fornecimento De Suporte Para Notebook Para Brinde E Premiação Institucional, Confeccionado Em Material Resistente (Alumínio Ou Liga Metálica Leve), Com Capacidade De Sustentação Para Notebooks De Até 17", Regulagem De Altura Mínima De 3 Níveis, Sistema Antideslizante (Base E Apoio Com Borracha Ou Silicone), Dobrável Ou Desmontável Para Fácil Transporte, Compatível Com Modelos De Notebooks Mais Comuns, Manual De Instruções Em Português, Garantia Mínima De 6 Meses. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.	UNIDADE	150	113	37	R\$ 41,64	R\$ 6.246,00	R\$ 1.873,80	R\$ 4.372,20
3	Fornecimento De Tablet Para Brinde E Premiação Institucional, Com Tela Mínima de 10" (dez polegadas), resolução HD ou superior;Sistema Android 13 ou superior;Memória RAM mínima de 8GB;Armazenamento interno mínimo de 64GB, expansível via cartão microSD;Bluetooth 5.0 ou superior;Bateria mínima de 5.000 mAh;Alimentação bivolt (110/220V) ou 220V;Carregador incluso;Certificação INMETRO/ANATEL	UNIDADE	150	113	37	R\$ 3.264,92	R\$ 489.738,00	R\$ 146.921,40	R\$ 342.816,60
4	Fornecimento De Leitor Digital De Livros Para Brinde E Premiação Institucional, Com Tela De 6" Do Tipo E-Ink (Sem Reflexo), Iluminação Embutida com ajustes de intensidade , Armazenamento Interno Mínimo De 16 Gb, Conectividade Wi-Fi, Compatível Com Formatos Como Pdf, Mobi E Epub, Alimentação 220 Volts, Carregador Incluso, Manual De Instruções Em Português, Garantia Mínima De 12 Meses. Certificação INMETRO/ANATEL. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.	UNIDADE	150	113	37	R\$ 870,11	R\$ 130.516,50	R\$ 39.154,95	R\$ 91.361,55
5	Fornecimento de Smartphone com Sistema operacional: Android, a partir da versão 16; armazenamento interno: 256GB, no mínimo; memória RAM: 8GB ou superior; processador: octa core ou superior com velocidade de no mínimo 2.4GHz; bateria: 5000 mAh ou superior; tela: a partir de 6 polegadas; câmera traseira: a partir de 50MP; câmera frontal: a partir de 13MP; conexões: Wi-fi/4g/5g/Bluetooth; desbloqueado para todas as operadoras. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.	UNIDADE	60	45	15	R\$ 2.424,73	R\$ 145.483,80	R\$ 43.645,14	R\$ 101.838,66

6	Fornecimento De Smartwatch Para Brinde E Premiação Institucional, Com Tela Sensível Ao Toque, Compatível Com Sistemas Android E Ios, Com Funções Básicas De Monitoramento (Como Pedômetro, Frequência Cardíaca E Notificações), Conectividade Via Bluetooth, Bateria Com Autonomia Mínima De 5 Dias. Alimentação 220 Volts, Carregador Incluso,conectividade bluetooth 5.0 ou superior; certificação mínima IP67 ou superior; Autonomia mínima de 7 dias; certificação INMETRO/ANATEL. Manual De Instruções Em Português, Garantia Mínima De 12 Meses Com Assistência Técnica Autorizada Pelo Fabricante Na Cidade De Fortaleza. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.	UNIDADE	110	83	27	R\$ 429,74	R\$ 47.271,40	R\$ 14.181,42	R\$ 33.089,98
7	Fornecimento De Porta-Retrato Digital De No Mínimo 7" Para Brinde E Premiação Institucional, Tela Colorida Lcd, Resolução Mínima 800x480 Pixels, Leitura De Imagens Jpeg, Entrada Para Cartão Sd Ou Usb, Reprodução Automática Em Slideshow, Temporizador Ajustável, Alimentação 220 Volts, Carregador Incluso, Controle Remoto Ou Botoes Integrados, Suporte De Apoio Para Superfícies Planas, Manual De Instruções Em Português, Garantia Mínima De 12 Meses Com Assistência Técnica Autorizada Pelo Fabricante Na Cidade De Fortaleza. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.	UNIDADE	700	525	175	R\$ 342,00	R\$ 239.400,00	R\$ 71.820,00	R\$ 167.580,00
8	Fornecimento De Phone de ouvido Bluetooth Para Brinde E Premiação Institucional, Com Conexão Bluetooth 5.0 ou superior, Alcance Mínimo De 10 Metros, Com Controle De Volume E Reprodução Na Lateral, Almofadas Acolchoada e arco ajustável, Bateria Recarregável Com Autonomia Mínima De 8 Horas, Cabo De Carregamento Incluso, Compatibilidade Com Sistemas Android E Ios, Manual De Instruções Em Português,certificação INMETRO/ANATEL Garantia Mínima De 12 Meses Com Assistência Técnica Autorizada Pelo Fabricante Na Cidade De Fortaleza. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.	UNIDADE	180	135	45	R\$ 362,67	R\$ 65.280,60	R\$ 19.584,18	R\$ 45.696,42
9	Fornecimento De Mouse Bluetooth Para Brinde E Premiação Institucional, Com Conectividade Bluetooth 5.0 ou superior, Sensor Óptico Com Resolução Mínima De 1000 Dpi,conectividade adicional via receptor USB 2.4 GHz, sensor óptico mínimo de 1600 DPI ajustável,	UNIDADE	180	135	45	R\$ 116,83	R\$ 21.029,40	R\$ 6.308,82	R\$ 14.720,58

	Compatibilidade Com Sistemas Windows, Mac, Android E Ios, Design Ergonômico Ambidestro, Alimentação por Bateria Recarregável, Botão De Liga/Desliga, Manual De Instruções Em Português,certificação INMETRO/ANATEL Garantia Mínima De 12 Meses Com Assistência Técnica Autorizada Pelo Fabricante Na Cidade De Fortaleza. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.								
10	Fornecimento De Carregador Power Bank Para Brinde E Premiação Institucional, potência mínima Mínima De 18 w, Compatível Com Dispositivos Android E Ios, Com Ao Menos 1 (Uma) porta Usb-A E 1 (Uma) porta Usb-C, Indicador digital ou em led de carga, Estrutura Externa resistente em ABS ou material Similar, Tensão De Saída Mínima De 5v/2a, Proteção Contra Curto-Circuito, Sobrecarga E Superaquecimento,sobretensão,Cabo Para Recarga, Manual De Instruções Em Português,certificado INMETRO/ANATEL, Garantia Mínima De 12 Meses Com Assistência Técnica Autorizada Pelo Fabricante Na Cidade De Fortaleza. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.	UNIDADE	400	300	100	R\$ 243,44	R\$ 97.376,00	R\$ 29.212,80	R\$ 68.163,20
VALOR GLOBAL DOS LOTES								R\$ 1.940.248,20	

LOTE 07 E 08: ITENS PARA PREMIAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES		VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE 7 (COTA PRINCIPAL)	LOTE 8 (COTA RESERVADA)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
1	Confeção E Fornecimento De Troféu Acrílico 15x21 Cm, Troféu Acrílico Reto Transparente. Parte De Cima: 15cm X 20cm, Espessura De 2,4mm, Aplicado Adesivo Transparente Reverso Com Adesivo Branco Em Cima, Base: 8cm X 24cm, Espessura De 3.0mm Faixa Adesiva Personalizada De 15x3 Cm. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento, Será Fornecido Posteriormente Pela Administração. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza-Ce. Com arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	2.580	1.935	645	R\$ 202,00	R\$ 521.160,00	R\$ 156.348,00	R\$ 364.812,00
2	Confeção e fornecimento de Troféu Acrílico Base em MDF 6 cm (C) x 12 cm (L) x 1,5 cm (E), com lâmina de acrílico 4 mm e	UNIDADE	214	161	53	R\$ 198,24	R\$ 42.423,36	R\$ 12.687,36	R\$ 29.736,00

	adesivo reverso. Parte superior em acrílico cristal 20 cm (A) x 9 cm (L) x 4 mm, corte a laser, bordas polidas, com adesivagem reversa para aplicação de arte/logo. A arte será fornecida pelo TJCE. Acabamento de alta qualidade, materiais novos e embalagem individual protetora. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza-Ce. Com arte a ser definida pela Contratante.								
3	Confecção e fornecimento de Troféu Acrílico Base em MDF formato oval 19 cm (C) x 1,5 cm (E), com acabamento liso e resistente. Parte superior em acrílico cristal 15 cm de diâmetro x 6 mm de espessura, corte a laser, bordas polidas e adesivagem reversa para aplicação da arte. A arte será fornecida pelo TJCE. Materiais novos, acabamento de alta qualidade e embalagem individual protetora. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza-Ce. Com arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	244	183	61	R\$ 225,66	R\$ 55.061,04	R\$ 16.473,18	R\$ 38.587,86
4	Botton Fundido Dourado, Com Símbolo Do Estado Do Ceará E A Inscrição Poder Judiciário, Medindo 21,4 X 22,5mm, Com Fixação Através De Tarraxa De Metal. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza-Ce. Com arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	1.550	1.163	387	R\$ 31,88	R\$ 49.414,00	R\$ 14.824,20	R\$ 34.589,80
5	Botton 2,5,x2,5cm Tipo Americano (Redondo) Parte De Trás Em Plástico Resistente. Prensado Sobre Uma Base De Alumínio Com Alfinete No Verso. Impressão Fotográfica A Prova D´Água Coberto Por Uma Película Filme De Poliéster. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento,. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza-Ce. Com arte a ser definida pela Contratante.	UNIDADE	1.500	1.125	375	R\$ 7,54	R\$ 11.310,00	R\$ 3.393,00	R\$ 7.917,00
VALOR GLOBAL DOS LOTES								R\$ 679.368,40	

LOTE 09 E 10: CAMISAS

ITEM	DESCRIÇÃO RESUMIDA	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES PARA NOVA LICITAÇÃO	DIVISÃO DOS LOTES		VALORES		DIVISÃO EM GRAU DE JURISDIÇÃO	
			TOTAL DA DEMANDA	LOTE 9 (COTA PRINCIPAL)	LOTE 10 (COTA RESERVADA)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	1º GRAU	2º GRAU
1	Confecção E Fornecimento Blusa Dry Fit Ou Poliamida, Personalizada Com Sublimação Total, Impressão Colorida Em Alta Definição, Gola Careca, Manga Simples, Tamanhos P, M E G. O Layout Gráfico Incluindo Escolha De Fontes, Cores, Logomarca E Elementos De Identidade Visual Do Evento, Será Fornecido	UNIDADE	10.340	7.755	2.585	R\$ 41,35	R\$ 427.559,00	R\$ 128.267,70	R\$ 299.291,30

	Posteriormente Pela Administração. Frete Incluso, Posto Em Fortaleza/Ce.								
2	Confecção e fornecimento blusa com tecido 100%algodão, cores variadas, personalização frente e verso em dtf ou serigrafia. Tamanhos: p ao xgg3	UNIDADE	5.030	3.773	1.257	R\$ 40,63	R\$ 204.368,90	R\$ 61.310,67	R\$ 143.058,23
VALOR GLOBAL DOS LOTES								R\$ 631.927,90	

VALOR GLOBAL DO LOTE ÚNICO (ESTRUTURA)	R\$ 26.692.244,12
VALOR GLOBAL DOS LOTES 1 A 5 (MATERIAIS)	R\$ 7.150.624,50
VALOR ESTIMADO (REFERÊNCIA) PARA ETP	R\$ 33.842.868,62



Documento assinado eletronicamente por **CILENE COSTA DOS SANTOS, Gestor de Unidade**, em 04/05/2026, às 16:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RONEY OLIVEIRA DE SOUSA, Servidor**, em 04/05/2026, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO HENRIQUE DA SILVA NASCIMENTO, Servidor**, em 04/05/2026, às 17:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **SILVIO DE PAIVA RIBEIRO, Gestor de Unidade**, em 04/05/2026, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei-adm.tjce.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0678541** e o código CRC **6FCBA71B**.