



EDITAL PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 002/2026

CONTRATANTE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CACHOEIRINHA/PE

OBJETO

Prestação de serviços em manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado, destinadas ao atendimento das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde Cachoeirinha PE.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:

R\$ 39.894,33 (trinta e nove mil, oitocentos e noventa e quatro reais, trinta e três centavos)

PERÍODO DE PROPOSTAS

De 14/01/2026/ às 00:00hs

Até 19/01/2026 às 23:59hs



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO N.º002/2026

AVISO DE DISPENSA Nº 002/2026

Torna-se público que a Secretaria de Saúde de Cachoeirinha, realizará Dispensa de Contratação Direta, com critério de julgamento menor preço global, na hipótese do art. 75, *inciso II*, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável.

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	19/01/2026 às 23:59hs
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	contratacoesdireta@gmail.com
ENDEREÇO PARA ENTREGA DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO DE FORMA PRESENCIAL:	Rua Manoel Borba, 205 b– Centro - Cachoeirinha
LINK DO EDITAL:	https://transparencia.cachoeirinha.pe.gov.br/app/pe/cachoeirinha/1/quadro-de-avisos

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1 O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa através de menor preço por item com base no preço de referência, para a **contratação de empresa especializada na prestação de serviços de**



manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado, destinados ao atendimento das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Cachoeirinha/PE, visando assegurar o pleno funcionamento, a eficiência operacional, a segurança e a conservação dos equipamentos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

A contratação ocorrerá por julgamento GLOBAL, conforme tabela constante abaixo, por meio do VALOR MÁXIMO: **R\$ 39.894,33 (trinta e nove mil, oitocentos e noventa e quatro reais, trinta e três centavos)**, média obtida através de pesquisa no mercado local e no Sistema de Banco de Preços.

Fundo Municipal de Saúde de Cachoeirinha-PE				
Descrição	Unidade	Quantidade	Valor unitário de referência	Valor global de referência
Prestação de serviços em manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado destinadas ao atendimento ao atendimento das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de saúde de Cachoeirinha PE.	Mês	03	R\$ 13.298,11	R\$ 39.894,33

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA.

2.1 A participação na presente dispensa se dará mediante apresentação de Proposta de preço ou enviada ou no endereço **contratacoesdireta@gmail.com**

2.1.1 Os fornecedores deverão atender aos procedimentos previstos no Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência.

2.2 Não poderão participar desta dispensa os fornecedores:

2.2.1 que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.2.2 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.2.3 que se enquadrem nas seguintes vedações:

a) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;



- b) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
 - c) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
 - d) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
 - e) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista
- 2.2.3.1 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;
- 2.2.3.2 aplica-se o disposto na alínea “c” também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

3 CADASTRAMENTO DA PROPOSTA

- 3.1 O cadastramento do fornecedor na disputa da dispensa se dará com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.
- 3.2 O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, por meio do e-mail: **contratacoesdireta@gmail.com**, ou de forma presencial na sede da Comissão Permanente de Licitação, situada à **Rua Manoel Borba, 205 b – Centro – Cachoeirinha/PE**, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.
- 3.3 A proposta deverá estar em papel timbrado da empresa, de acordo com as exigências constantes deste Aviso e do Termo de Referência, de forma clara e detalhada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada, assinada a última folha e rubricada as demais pelo representante legal do interessado.
- 3.4 Se a proposta estiver assinada por procurador, deverá ser encaminhada cópia da procuração que conceda tal poderes, e, ainda cópia de documentos de identificação do outorgado.



3.5 O preço unitário e total dos itens deverá estar expresso em numeral e em moeda corrente nacional (R\$), com no máximo 02 (duas) casas decimais.

3.6 Em caso de divergência de valores entre o preço unitário e o valor total, prevalecerá o valor unitário.

3.6.1 A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.7 Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.8 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

3.8.1 Os preços ofertados, na proposta, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.9 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o *Termo de Referência*, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.10 Uma vez enviada a proposta, os fornecedores **NÃO** poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la;

3.11 Juntamente com a proposta, o fornecedor deverá, também, encaminhar, às seguintes declarações conforme modelo de declaração unificada (**anexo IV**):

3.11.1 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

3.11.2 que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

3.11.3 que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

3.11.4 que assume a responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;

3.11.5 que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91.



3.11.6 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4 FASE DAS PROPOSTAS

4.1 De 14/01/2026 às 00:00h até 19/01/2026 às 23:59h.

5 JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1 Encerrada a fase das propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.3 Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.3.1 conter vícios insanáveis;

5.3.2 não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.3.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.3.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.3.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.4 Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços:

5.4.1 for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

5.4.2 apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.5 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.



6 HABILITAÇÃO

6.1 Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase das propostas.

6.2 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

6.3 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.4 Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.4.1 Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação

6.5 Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

7 CONTRATAÇÃO

7.1 Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2 O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 02 (dois) dias, a contar da data de seu recebimento.

7.2.2 O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3 O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:



7.3.1 referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

7.3.2 a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

7.3.3 a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

7.4 O prazo de vigência da contratação é de 03 (três) meses prorrogável conforme previsão nos anexos a este Aviso de Contratação Direta.

7.5 Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignado as neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

8 SANÇÕES

8.1 Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

8.1.1 dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2 dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3 dar causa à inexecução total do contrato;

8.1.4 deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

8.1.5 não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

8.1.6 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.1.7 ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

8.1.8 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;

8.1.9 fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.1.10 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;



8.1.10.1 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

8.1.11 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

8.1.12 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

8.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

8.3.1 a natureza e a gravidade da infração cometida;

8.3.2 as peculiaridades do caso concreto;

8.3.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

8.3.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública;

8.3.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.4 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

8.5 A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.



8.6 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

8.7 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

8.8 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

8.9 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

8.10 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

8.11 As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

9 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 O procedimento será divulgado no sítio oficial da Prefeitura Municipal de Cachoeirinha, conforme art 72 – parágrafo único.

9.2 No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

9.2.1 republicar o presente aviso com uma nova data;

9.2.2 valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

9.2.2.1 No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

9.2.3 fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

9.3 As providências dos subitens 9.2.1 e 9.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto)



9.4 Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

9.5 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração.

9.6 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.7 Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio das propostas observarão o horário de Brasília-DF.

9.8 No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.9 As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

9.10 Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.11 Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.12 Da sessão pública será divulgada Ata no endereço eletrônico: **<https://transparencia.cachoeirinha.pe.gov.br/app/pe/cachoeirinha/1/quadro-de-avisos>**.

9.13 Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

9.13.1 ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação

9.13.2 ANEXO II - Termo de Referência;

9.13.3 ANEXO III – Modelo de proposta de preços

9.13.4 ANEXO IV – Declaração Unificada

9.13.5 ANEXO V – Modelo de Declaração de Enquadramento ME EPP

9.13.6 ANEXO VI – Minuta de contrato



Cachoeirinha-PE, 13 de janeiro de 2026

MARISLA MACEDO DE OLIVEIRA
Gestora do Fundo Municipal de Saúde



ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1 Habilitação jurídica:

- 1.1 no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 1.2 Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 1.3 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.4 inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 1.5 No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 1.6 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2 Regularidade fiscal, social e trabalhista:

- 2.1 prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 2.2 prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 2.3 prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);



2.4 prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

2.5 prova de inscrição no cadastro de contribuintes *estadual e/ou municipal*, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

2.6 prova de regularidade com a Fazenda *Estadual e Municipal* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

2.7 caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *estaduais* ou *municipais* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

3

4 Qualificação Econômico-Financeira:

4.1 certidão negativa de falência 1º e 2º grau expedida pelo TJPE.

5 Qualificação Técnica

5.1 Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta dispensa, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) e/ou Notas Fiscais fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

5.1.1.1 Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;

5.1.1.2 Poderá ser admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo do serviço, a apresentação de diferentes atestados de serviços executados de forma concomitante, pois essa situação se equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação.



ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

O objeto da presente demanda é a escolha da proposta mais vantajosa através de menor preço por item com base no preço de referência, para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado, destinados ao atendimento das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Cachoeirinha/PE, visando assegurar o pleno funcionamento, a eficiência operacional, a segurança e a conservação dos equipamentos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

2. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A presente justificativa tem por finalidade fundamentar tecnicamente a dispensa de licitação, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado, destinados ao atendimento das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Cachoeirinha/PE.

A contratação revela-se necessária e urgente para assegurar o pleno funcionamento dos sistemas de climatização das unidades de saúde, os quais são essenciais para a manutenção de condições ambientais adequadas à prestação dos serviços assistenciais e administrativos, garantindo conforto térmico, segurança sanitária e condições apropriadas para pacientes, profissionais de saúde e usuários.

A inexistência ou descontinuidade desses serviços pode ocasionar falhas no funcionamento dos equipamentos, elevação do consumo de energia, redução da vida útil dos aparelhos, bem como riscos à conservação de medicamentos, insumos e equipamentos sensíveis, além de comprometer as condições de trabalho dos servidores e a qualidade do atendimento prestado à população.

Nesse contexto, a realização de manutenção preventiva e corretiva, executada por empresa tecnicamente habilitada, é indispensável para a identificação antecipada de falhas, correção de irregularidades, adequação às normas técnicas e sanitárias vigentes, bem como para assegurar a eficiência operacional e a conservação dos sistemas de ar-condicionado instalados nas unidades de saúde. Ressalta-se, ainda, que a Administração Municipal não dispõe de equipe técnica própria especializada, em número e qualificação suficientes, para atender de forma contínua e eficaz a essa demanda.



Considerando que o valor estimado da contratação encontra-se dentro do limite legal estabelecido no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, bem como o caráter comum e a necessidade imediata da execução do serviço, a dispensa de licitação apresenta-se como a alternativa mais célere, econômica e adequada para o atendimento do interesse público, em observância aos princípios da legalidade, eficiência e economicidade.

A escolha da empresa contratada será precedida de pesquisa de preços de mercado, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa, a compatibilidade dos valores praticados e a capacidade técnica para a execução dos serviços conforme as especificações da Administração.

Diante do exposto, resta devidamente caracterizada a necessidade administrativa, a viabilidade técnica e a razoabilidade da contratação direta, com fulcro no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista a essencialidade do objeto para a continuidade e a qualidade dos serviços públicos de saúde prestados pelo Município de Cachoeirinha/PE.

3. DA JUSTIFICATIVA DOS VALORES

3.1- VALOR MÁXIMO ADMITIDO: **R\$ 39.894,33 (trinta e nove mil, oitocentos e noventa e quatro reais, trinta e três centavos)**, média obtida através de pesquisa no mercado local e no Sistema de Banco de Preços.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANTIDADE	Valor unitário	Valor Global
01	Prestação de serviços em manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado , destinados as unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde Cachoeirinha PE.	Mês	03	R\$13.298,11	R\$ 39.894,33

3.2 De acordo com os art. 2º, § 1º, e art. 3º, § 1º, da Lei 10.192/01, no prazo inferior a 12 (doze) meses, contados a partir da data da apresentação das propostas, os valores não poderão ser reajustados, assegurados à manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro.

3.3 Na hipótese da possibilidade de reajuste de preços, o índice para reajuste a ser utilizado será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) do IBGE ou outro que venha a lhe substituir.

3.4 A concessão do reajuste fica condicionada à apresentação de requerimento pela Contratada, isentando a Administração de concedê-lo de ofício.

4. DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento dos serviços executados será efetuado em até 30 dias após a medição dos serviços efetivamente prestados, ratificados pela Prefeitura Municipal e atestados pelo Gestor e Fiscal do Contrato, bem como após a



apresentação da nota fiscal de serviço e da comprovação do adimplemento, se for o caso, da folha de pagamento dos funcionários envolvidos na execução do contrato;

4.1.1. Será considerado como período de medição, o abrangido pelo primeiro e último dia de cada mês, e o valor correspondente será calculado de acordo com o método descrito nos subitens anteriores deste Termo de Referência;

4.2. Para efetivação do pagamento a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos, devidamente atualizados:

4.2.1. Nota Fiscal relativa aos serviços executados;

4.2.2. Certidão Negativa de Débito Estadual e Municipal;

4.2.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei Federal nº 12.440/2011, se for o caso;

4.2.4. GFIP (Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social) e Folha de pagamento de todos os funcionários do mês anterior, **se aplicável**.

5. DO PRAZO CONTRATUAL

5.1. O Contrato terá a vigência de **03 (três) meses**, contados a partir da data de assinatura do instrumento contratual, podendo ser prorrogado, a critério da Administração, em conformidade com o disposto no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores e demais definições da legislação vigente.

6. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

6.1. Além das demais regras previstas no Edital deste certame, deverão ser observados:

6.1.1. Os licitantes deverão apresentar Proposta de Preços conforme modelo apresentado no **Anexo III do Edital do certame**;

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Executar os serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado com observância aos princípios da regularidade, continuidade, eficiência, segurança, qualidade e atualidade, em



conformidade com a legislação vigente, as especificações técnicas, as normas aplicáveis e as condições estabelecidas neste Termo de Referência e no respectivo instrumento contratual.

7.2. Arcar integralmente com todos os tributos, impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, securitários e quaisquer outros ônus e despesas, diretas ou indiretas, decorrentes da execução do contrato.

7.3. Manter, durante toda a vigência do contrato, a compatibilidade com as obrigações assumidas, preservando todas as condições de habilitação e qualificação técnica, jurídica, fiscal e trabalhista exigidas no procedimento de contratação.

7.4. Responsabilizar-se por quaisquer ônus, prejuízos ou acréscimos de despesas decorrentes de erros, omissões ou incorreções na elaboração de documentos fiscais, medições ou faturamento.

7.5. Cumprir, durante a execução do contrato, todas as leis, normas e regulamentos federais, estaduais e municipais pertinentes, bem como as normas técnicas, ambientais, sanitárias e de segurança do trabalho aplicáveis aos serviços de manutenção de sistemas de climatização, sendo a única responsável por sua observância.

6.6. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, ação ou omissão, na execução dos serviços contratados.

7.7. Observar fielmente todas as disposições constantes neste Termo de Referência, no contrato e nas orientações técnicas emitidas pela Administração.

7.8. Apresentar as notas fiscais/faturas correspondentes aos serviços executados, devidamente discriminadas, contendo a descrição dos serviços realizados, quantitativos, valores unitários e totais, em conformidade com as exigências da Administração.

7.9. Comunicar formalmente à CONTRATANTE, por escrito e em tempo hábil, a ocorrência de quaisquer fatos relevantes, intercorrências ou situações que possam comprometer a execução dos serviços, para ciência e adoção das providências cabíveis.

7.10. Cumprir rigorosamente os prazos de execução estabelecidos no contrato ou determinados pela Administração, utilizando mão de obra qualificada, ferramentas e equipamentos adequados que assegurem a correta execução dos serviços e a preservação dos equipamentos e das instalações.

7.11. Manter, durante toda a vigência contratual, todas as licenças, registros, autorizações e certificações legalmente exigidas para a prestação dos serviços de manutenção em sistemas de ar-condicionado, apresentando-os sempre que solicitados pela Administração.



7.12. Garantir que os serviços executados estejam em conformidade com as normas técnicas, sanitárias e de segurança aplicáveis, adotando procedimentos que previnam riscos à saúde pública, ao meio ambiente e à integridade física de usuários, servidores e profissionais envolvidos.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 8.1. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o contrato;
- 8.2. Efetuar os pagamentos mediante comprovação de execução dos serviços e nas condições e preços pactuados, tal como atestar as Notas Fiscais/Faturas corretamente preenchidas e em conformidade com os quantitativos solicitados;
- 8.3. Homologar reajustes e proceder à revisão dos valores na forma da lei;
- 8.4. Notificar a contratada, fixando-lhe prazo para correção de quaisquer irregularidades encontradas, prestando os esclarecimentos e informações sobre os desajustes ou problemas detectados durante a execução contratual;
- 8.5. Indicar o gestor e os fiscais do contrato;
- 8.6. Fiscalizar o serviço, mantendo todos os contatos com o preposto designado pela CONTRATADA, a quem competirá às providências que se fizerem necessárias;
- 8.7. Fornecer à contratada todas as informações necessárias, inclusive mapas das rotas para entrega dos produtos;
- 8.8. Rejeitar, totalmente ou em parte, qualquer produto que não esteja de acordo com as exigências contratuais;
- 8.9. Demais ações necessárias à efetiva e eficaz prestação dos produtos, de acordo com o critério de conveniência e oportunidade da Administração, considerados pertinentes de acordo com a legislação vigente.

9. DA FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO

9.1. A CONTRATANTE exercerá a fiscalização da execução dos serviços por meio de gestor do contrato e fiscais designados (administrativo e técnico), nos termos da legislação vigente, com a finalidade de assegurar o fiel cumprimento do objeto contratado, podendo, para tanto, acompanhar, supervisionar e avaliar periodicamente as atividades desenvolvidas pela CONTRATADA.



9.1.1. Gestor do contrato: servidor formalmente designado, responsável por coordenar, orientar e conduzir o processo de fiscalização da execução contratual, bem como por adotar as providências administrativas necessárias ao adequado andamento do contrato.

9.1.2. Fiscal administrativo do contrato: servidor designado para auxiliar o gestor do contrato na fiscalização dos aspectos administrativos, contratuais e documentais, incluindo o acompanhamento de prazos, medições, faturamento e regularidade da documentação exigida.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CACHOEIRINHA-PE	
Gestor	MARISLA MACEDO DE OLIVEIRA – 011.760.894-71
Fiscal do Contrato	AMANDA KARLA DE SOBRAL MACEDO – 068.022.864 -08

9.1.3. Fiscal técnico do contrato: servidor ou profissional designado para acompanhar e fiscalizar a execução técnica dos serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado, verificando a conformidade dos serviços realizados com as especificações técnicas, normas aplicáveis e condições estabelecidas no contrato.

9.2. A CONTRATANTE poderá, a seu exclusivo critério e a qualquer tempo, realizar vistorias, inspeções técnicas e auditorias nos locais de execução dos serviços, bem como exigir testes de funcionamento dos equipamentos, a fim de verificar a qualidade, a segurança e a conformidade dos serviços prestados.

9.3. Após o recebimento de comunicação formal da **CONTRATADA** e a devida análise técnica do pleito, o fiscal do contrato deverá cientificar a Secretaria Municipal de Saúde ou o setor competente acerca da necessidade de adequações estruturais, elétricas ou civis que extrapolem o escopo dos serviços contratados, de modo a viabilizar a correta execução da manutenção e o pleno funcionamento dos sistemas de ar-condicionado nas unidades atendidas.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

10.1. A contratada deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para os serviços objeto deste Termo de Referência, sujeitando-se às penalidades constantes na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações;

10.2. A contratada estará sujeita também às penalidades, de acordo com a gravidade da falta, salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, formalmente justificado, comprovado e aceito pela Administração.



11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão à conta dos recursos previstos no orçamento da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Unidade gestora: 32003 - Fundo Municipal de Saúde de Cachoeirinha Órgão orçamentário: 9000 - ENTIDADE SUPERVISIONADA (FMS)

Unidade orçamentária: 9002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLOCO DE INVESTIMENTO

Função: 10 - Saúde

Subfunção: 301 - Atenção Básica

Programa: 1002 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE SAÚDE

Ação: 1.49 - CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE BENS PARA A ACADEMIA DAS CIDADES

Despesa 608 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20)

Despesa 609 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi

Despesa 610 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000

Ação: 1.55 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS/ EQUIP. E DEMAIS BENS MÓVEIS P/ MANUTENÇÃO DAS ATIV. ATENÇÃO PRIMÁRIA - BLOCO INVESTIMENTO

Despesa 318 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20)

Despesa 319 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi

Despesa 320 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000

Despesa 321 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:755 - MSC - 1.700.3110 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3110

Despesa 322 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:631 - MSC - 1.631.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Federal - 1.631

Despesa 323 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:805 - 1.700.3210 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3210

Despesa 324 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:632 - MSC - 1.632.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Estadual - 1.63

Programa: 1004 - APOIO A POPULAÇÃO COM ATRÁVÉS DA CASA MULTIDISCIPLINAR

Ação: 1.58 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS/ EQUIP. E DEMAIS BENS MÓVEIS P/ A CASA MULTIDISCIPLINAR



Despesa 414 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20)

Despesa 415 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi

Despesa 416 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000

Despesa 417 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:755 - MSC - 1.700.3110 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3110

Despesa 418 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:806 - 1.700.3130 Recursos de Emendas Parlamentares de Comissão - 1.700.3130

Despesa 419 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:805 - 1.700.3210 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3210

Despesa 420 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:631 - MSC - 1.631.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Federal - 1.631

Despesa 421 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:632 - MSC - 1.632.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Estadual - 1.63

Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 1002 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE SAÚDE

Ação: 1.56 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULO/ EQUIP. E DEMAIS BENS MÓVEIS P/ MAN. ATIV. ATENÇÃO ESPECIALIZADA MAC - BLOCO INVESTIMENTO

Despesa 430 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20)

Despesa 431 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi

Despesa 432 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000

Despesa 433 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:631 - MSC - 1.631.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Federal - 1.631

Despesa 434 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:755 - MSC - 1.700.3110 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3110

Despesa 435 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:805 - 1.700.3210 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3210

Despesa 436 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:632 - MSC - 1.632.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Estadual - 1.63

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 Reserva-se à Secretaria de Saúde de Cachoeirinha/PE, o direito de anular ou revogar a licitação, visando à legalidade do processo, caso necessário;



12,2 As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação poderão ser prestados pelo Pregoeiro, no local e horário indicados no Edital;

12.3 Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da legislação vigente;

12.4 Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Termo de Referência e do Edital, prevalecerá o Foro da Comarca de Cachoeirinha/PE, para dirimir dúvidas não solucionadas administrativamente, oriundas do cumprimento das obrigações estabelecidas.

13. VALOR MÁXIMO ADMITIDO:

VALOR TOTAL: R\$ 39.894,33 (trinta e nove mil, oitocentos e noventa e quatro reais, trinta e três).

Cachoeirinha-PE, 12 janeiro de 2026.

Marisla Macedo de Oliveira
Gestora do Fundo Municipal de Saúde



ANEXO III

PROPOSTA DE PREÇOS

Fundo Municipal de Saúde de Cachoeirinha/PE
CNPJ: 10.234.992/0001-75

Nome da Empresa: XXX
CNPJ: XXX
Endereço: XXX
Contato: XXX

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado, destinados ao atendimento das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Cachoeirinha/PE

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Prestação de serviços em manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado , destinados as unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde Cachoeirinha PE.	MÊS	03	R\$XXXX	R\$XXXX

Valor Total:

Data. _____

Validade: 60 dias

Nome e assinatura do representante legal
***UTILIZAR O PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA**



ANEXO IV MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 002/2026

DISPENSA Nº 002/2026

A empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ nº _____, sediada na Rua _____, nº _____, na cidade de _____, com endereço eletrônico _____, situada no Estado de _____, através do seu representante legal, infra-assinado, e para fins de participação da **DISPENSA Nº 002/2026 DECLARA** sob as penalidades cabíveis que:

I – Atende aos requisitos de habilitação e responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;

II – não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

III – conhece as especificações do objeto e os termos constantes neste Aviso e seu(s) Anexos, e que concorda com todos os termos constantes no mesmo e ainda, que possui todas as condições para atender e cumprir as exigências de fornecimento então contidas;

IV – na qualidade de proponente do procedimento de Contratação Direta instaurado por este Município, o (a) responsável legal da empresa é o (a) Sr.(a) _____, Portador(a) do RG sob nº _____ e CPF nº _____, cuja função/cargo é _____ (sócio/administrador/procurador/diretor/etc), responsável pela assinatura do Contrato ou instrumento equivalente;

V – não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;



VI – cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitados da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

VII – a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data da entrega das propostas;

VIII – o endereço correto em caso de qualquer comunicação futura referente a este processo de contratação direta, bem como em caso de eventual contratação, é: _____

E-mail:

Telefone:

IX – Nomeia e constitui o(a) senhor(a) _____, portador do CPF/MF sob o nº _____, para ser o(a) **preposto** responsável para acompanhar a execução do Contrato ou instrumento equivalente, e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações assumidas diante da participação neste instrumento convocatório e seus anexos;

X – Para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/21, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos (inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal).

Ressalva: () emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

XI – conhecimento acerca da disposição contida no artigo 155, VII da Lei 14.133/2021, quanto a apresentação de declaração falsa.

_____ / _____, _____ de _____ de 2026

Nome e assinatura do representante legal
***UTILIZAR O PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA**



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME EPP

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 002/2026

DISPENSA Nº 002/2026

Eu _____, subscrito abaixo, **DECLARO** que a empresa (qualificação da empresa proponente) _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº _____ com sede no endereço _____, município _____/_____, neste ato por mim representada, para todos os fins de direito, especificamente para participação na presente contratação, faz jus ao tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, por estar contida no rol de beneficiários do artigo 3º da referida Lei.

Declaro também, ciência de que a prestação de informações inverídicas sujeitará a empresa, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

_____/_____, ____ de _____ de 2026

Nome e assinatura do representante legal

UTILIZAR O PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA



ANEXO VI

MINUTA DO CONTRATO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CACHOEIRINHA-PE
PROCESSO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 002/2026
DISPENSA Nº 002/2026
CONTRATO – N.º ____/2026

CONSTITUI OBJETO DESTESSE PROCESSO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE AR CONDIACIONADO AS UNIDADES VINCULADAS A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CACHOEIRINHA PE.

Pelo presente instrumento público de contrato administrativo de prestação de serviços e na melhor forma do direito, como CONTRATANTE a _____, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o _____, situado na _____, neste ato representada por _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, inscrita no CPF sob o nº _____, domiciliado à Rua _____, Cachoeirinha/PE e como CONTRATADA a Empresa _____ CNPJ Nº _____, com sede na _____ neste ato representada pelo(a) Sr(a). _____, brasileiro(a), estado civil _____, portador da _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à _____, doravante aqui denominado apenas CONTRATADO, tendo em vista a contratação, e ainda considerando o disposto na Lei nº 14.133/2021, têm entre si justo e acordado o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO:

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado, destinados ao atendimento das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Cachoeirinha/PE, visando assegurar o pleno funcionamento, a eficiência operacional, a segurança e a conservação dos equipamentos

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:

O valor deste contrato será de R\$ _____, conforme disposto na proposta de preços do Contratado e quantitativos e valores discriminados na tabela abaixo:



DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR GLOBAL
Prestação de serviços em manutenção preventiva e corretiva de ar-condicionado, destinadas as unidades vinculadas a Secretaria de Saúde de Cachoeirinha/PE	MÊS	03		

Parágrafo Primeiro – Estão inclusas no valor acima todas as despesas necessárias, tais como: mão-de-obra, tributos, emolumentos, despesas indiretas, encargos sociais ou quaisquer outros gastos não especificados, necessários ao perfeito cumprimento das obrigações constantes neste contrato

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do objeto deste Contrato correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Unidade gestora: 32003 - Fundo Municipal de Saúde de Cachoeirinha **Órgão orçamentário:** 9000 - ENTIDADE SUPERVISIONADA (FMS)

Unidade orçamentária: 9002 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - BLOCO DE INVESTIMENTO

Função: 10 - Saúde

Subfunção: 301 - Atenção Básica

Programa: 1002 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE SAÚDE

Ação: 1.49 - CONSTRUÇÃO, REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO E AQUISIÇÃO DE BENS PARA A ACADEMIA DAS CIDADES

Despesa 608 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20

Despesa 609 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi

Despesa 610 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000

Ação: 1.55 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS/ EQUIP. E DEMAIS BENS MÓVEIS P/ MANUTENÇÃO DAS ATIV. ATENÇÃO PRIMÁRIA - BLOCO INVESTIMENTO



Despesa 318 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20)

Despesa 319 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi

Despesa 320 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000

Despesa 321 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:755 - MSC - 1.700.3110 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3110

Despesa 322 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:631 - MSC - 1.631.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Federal - 1.631

Despesa 323 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:805 - 1.700.3210 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3210

Despesa 324 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:632 - MSC - 1.632.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Estadual - 1.63

Programa: 1004 - APOIO A POPULAÇÃO COM ATRÁVÉS DA CASA MULTIDISCIPLINAR

Ação: 1.58 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS/ EQUIP. E DEMAIS BENS MÓVEIS P/ A CASA MULTIDISCIPLINAR

Despesa 414 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20)

Despesa 415 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi

Despesa 416 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000

Despesa 417 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:755 - MSC - 1.700.3110 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3110

Despesa 418 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:806 - 1.700.3130 Recursos de Emendas Parlamentares de Comissão - 1.700.3130

Despesa 419 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:805 - 1.700.3210 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3210

Despesa 420 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:631 - MSC - 1.631.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Federal - 1.631

Despesa 421 4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Fonte de recurso:632 - MSC - 1.632.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Estadual - 1.63

Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Programa: 1002 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE SAÚDE

Ação: 1.56 - AQUISIÇÃO DE VEÍCULO/ EQUIP. E DEMAIS BENS MÓVEIS P/ MAN. ATIV. ATENÇÃO ESPECIALIZADA MAC - BLOCO INVESTIMENTO



Despesa 430	4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente Fonte de recurso:503 - MSC - 1.500.1002 15% de Impostos e Transferência para a Saúde (LC nº 141/20)
Despesa 431	4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente Fonte de recurso:601 - MSC - 1.601.0000 Recursos SUS Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públi
Despesa 432	4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente Fonte de recurso:621 - MSC - 1.621.0000 Recursos do SUS Governo Estadual - 1.621.0000
Despesa 433	4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente Fonte de recurso:631 - MSC - 1.631.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Federal - 1.631
Despesa 434	4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente Fonte de recurso:755 - MSC - 1.700.3110 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3110
Despesa 435	4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente Fonte de recurso:805 - 1.700.3210 Recursos de Emendas Parlamentares Individuais - 1.700.3210
Despesa 436	4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente Fonte de recurso:632 - MSC - 1.632.0000 Recursos de Convênios para Saúde do Governo Estadual - 1.63

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA:

O Contrato terá vigência de 03 (três) meses, a contar da assinatura deste instrumento.

CLÁUSULA QUINTA – ESPECIFICAÇÕES A SEREM CONTRATADOS:

O escopo básico para o fornecimento deverá estar de acordo com as recomendações presentes no Termo de Referência, Edital e seus anexos.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Compete a CONTRATADA:

- a) executar os serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistemas de ar-condicionado com observância aos princípios da regularidade, continuidade, eficiência, segurança, qualidade e atualidade, em conformidade com a legislação vigente, as especificações técnicas, as normas aplicáveis e as condições estabelecidas neste instrumento contratual e no termo de referência.
- b) arcar integralmente com todos os tributos, impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, securitários e quaisquer outros ônus e despesas, diretas ou indiretas, decorrentes da execução do contrato.
- c) manter, durante toda a vigência do contrato, a compatibilidade com as obrigações assumidas, preservando todas as condições de habilitação e qualificação técnica, jurídica, fiscal e trabalhista exigidas no procedimento de contratação.



- d) responsabilizar-se por quaisquer ônus, prejuízos ou acréscimos de despesas decorrentes de erros, omissões ou incorreções na elaboração de documentos fiscais, medições ou faturamento.
- e) cumprir, durante a execução do contrato, todas as leis, normas e regulamentos federais, estaduais e municipais pertinentes, bem como as normas técnicas, ambientais, sanitárias e de segurança do trabalho aplicáveis aos serviços de manutenção de sistemas de climatização, sendo a única responsável por sua observância.
- f) responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, ação ou omissão, na execução dos serviços contratados.
- g) observar fielmente todas as disposições constantes neste termo de referência, no contrato e nas orientações técnicas emitidas pela administração.
- h) apresentar as notas fiscais/faturas correspondentes aos serviços executados, devidamente discriminadas, contendo a descrição dos serviços realizados, quantitativos, valores unitários e totais, em conformidade com as exigências da administração.
- i) comunicar formalmente à contratante, por escrito e em tempo hábil, a ocorrência de quaisquer fatos relevantes, intercorrências ou situações que possam comprometer a execução dos serviços, para ciência e adoção das providências cabíveis.
- j) cumprir rigorosamente os prazos de execução estabelecidos no contrato ou determinados pela administração, utilizando mão de obra qualificada, ferramentas e equipamentos adequados que assegurem a correta execução dos serviços e a preservação dos equipamentos e das instalações.
- k) manter, durante toda a vigência contratual, todas as licenças, registros, autorizações e certificações legalmente exigidas para a prestação dos serviços de manutenção em sistemas de ar-condicionado, apresentando-os sempre que solicitados pela administração.
- l) garantir que os serviços executados estejam em conformidade com as normas técnicas, sanitárias e de segurança aplicáveis, adotando procedimentos que previnam riscos à saúde pública, ao meio ambiente e à integridade física de usuários, servidores e profissionais envolvidos.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Compete a CONTRATANTE:

- a) assegurar os recursos orçamentários e financeiros necessários para custear o contrato.



- b) efetuar os pagamentos mediante comprovação da execução dos serviços, nas condições e preços pactuados, bem como atestar as notas fiscais/faturas corretamente preenchidas e em conformidade com os quantitativos solicitados.
- c) homologar reajustes e proceder à revisão dos valores na forma da lei.
- d) notificar a contratada, fixando-lhe prazo para correção de quaisquer irregularidades encontradas, prestando os esclarecimentos e informações acerca dos desajustes ou problemas detectados durante a execução contratual.
- e) indicar o gestor e os fiscais do contrato.
- f) Fiscalizar o serviço, mantendo todos os contatos com o preposto designado pela CONTRATADA, a quem competirá às providências que se fizerem necessárias;
- g) fornecer à contratada todas as informações necessárias, inclusive mapas das rotas para entrega dos produtos;
- h) rejeitar, total ou parcialmente, qualquer produto ou serviço que não esteja de acordo com as exigências contratuais.
- i) demais ações necessárias à efetiva e eficaz prestação dos produtos, de acordo com o critério de conveniência e oportunidade da Administração, considerados pertinentes de acordo com a legislação vigente.

CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- a) O pagamento será efetuado através de depósito bancário/transferência bancária em até 30 dias após o recebimento do produto, mediante a aceitação do objeto e apresentação de nota fiscal, sem emendas ou rasuras que após conferidos e visados, serão encaminhados ao setor de contabilidade para que este proceda à realização do registro da liquidação da despesa no respectivo sistema orçamentário, financeiro e contábil.
- b) Já estão incluídos nos preços todos os custos diretos e indiretos necessários ao fornecimento, inclusive as despesas com fretes, seguros em geral, encargos da legislação social, trabalhista e previdenciária, da infortunistica do trabalho e responsabilidade civil por quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios



resultantes de impostos, taxas, regulamentos e posturas municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for necessário, bem como lucro, sem que caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação à Contratante.

- c) Deverá ser emitida Nota Fiscal para o CNPJ sob o nº 10.234.992/0001-75 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CACHOEIRINHA-PE. Ocorrendo erros na apresentação da nota fiscal, a mesma será devolvida à contratada para a devida correção e reapresentação.
- d) Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES:

Pela inexecução total ou parcial da coleta objeto deste termo de referência, a administração poderá aplicar, ao contratado, as penalidades previstas no instrumento contratual, além das dispostas na Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO:

Fazem parte deste instrumento, como se transcritos estivessem, o Processo de nº **002/2026**, Dispensa de Licitação nº **002/2026** e a proposta do Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES:

Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- I - Advertência;
 - II - Multa;
 - III - Impedimento de licitar e contratar;
 - IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- § 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
- I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - II - As peculiaridades do caso concreto;
 - III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;



V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL:

Constitui motivo para a rescisão do presente pacto, assegurado o contraditório e ampla defesa, a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 147 da Lei nº 14.133/2021.

Parágrafo único. Caso a paralisação ou anulação não se revele medida de interesse público, o poder público deverá optar pela continuidade do contrato e pela solução da irregularidade por meio de indenização por perdas e danos, sem prejuízo da apuração de responsabilidade e da aplicação de penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pela Equipe do Fundo Municipal de Saúde do Município de Cachoeirinha/PE; será admitida a participação de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme a Lei Complementar nº 123/2006.

	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CACHOEIRINHA-PE
Gestor	MARISLA MACÊDO DE OLIVEIRA – 011760.894-71
Fiscal do Contrato	AMANDA KARLA DE SOBRAL MACEDO – 068.022.864-08

Aplicar-se a Lei nº 14.133/2021, nos casos omissos a este contrato.

§ 1º - É competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, o Foro da Comarca do Município de Cachoeirinha, Estado de Pernambuco, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

§ 2º - E, para firmeza e como prova de assim entre si ajustado e contratado, foi lavrado o presente contrato em 03 vias de igual teor e forma, uma das quais se destina ao Contratado, o qual, depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes Contratantes.

Cachoeirinha, ____ de _____ de 2026.



MARISLA MACEDO DE OLIVEIRA
Gestora do Fundo Municipal de Saúde

CNPJ nº _____
CONTRATADO