

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1 – DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de materiais de expediente (papelaria e afins) para fins de atendimento das demandas da Prefeitura Municipal de Orobó/PE.

2– DA JUSTIFICATIVA E A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A presente solicitação visa atender às demandas de materiais de expediente (papelaria e afins) visa suprir e manter o estoque dos almoxarifados para atender a demanda das Unidades pertencentes a cada secretaria. Os estimativos realizados foram feitos conforme as médias dos últimos anos e considerando também uma política de estoque que evite o desabastecimento. O não atendimento desta contratação em curto prazo poderá ocasionar em ambientes inóspitos e de difícil uso e em longo prazo impossibilitará o atendimento e o funcionamento das atividades cotidianas de cada local.

2.2 Os itens que compõem essa contratação são indispensáveis à operacionalização e não interrupção das atividades nas unidades durante o exercício financeiro, haja vista que são materiais amplamente utilizados nas unidades administrativas para a manutenção do serviço público prestado pelo município.

2.3 A referida aquisição é de suma importância para o bom funcionamento da Prefeitura Municipal, e demais secretarias municipais, dada à necessidade dos materiais para que o servidor público possa exercer suas funções, a ausência desses materiais acarreta dificuldades operacionais e potenciais riscos para a prestação de serviços essenciais de saúde à população.

2.4 Para o desenvolvimento das atividades rotineiras dos setores da Prefeitura Municipal se fazem necessários materiais de uso comum, fundamentais para o encaminhamento das demandas atinentes a cada setor, possibilitando garantir o perfeito funcionamento das demandas administrativas e operacionais da gestão.

2.5 A aplicabilidade dos materiais de expediente (papelaria e afins) é constante pelas secretarias municipais e suas unidades vinculadas, e repercute diretamente no atendimento ao cidadão, ou seja, concretiza as demandas da sociedade, que é o maior objetivo de uma administração pública.

2.6 A ausência do material poderá prejudicar o atendimento em todas as secretarias e pode ocasionar prejuízos no bom funcionamento das atividades. Pretende-se adquirir o material selecionando a proposta mais vantajosa para a administração, observando os princípios da isonomia e de sustentabilidade.

2.7 O processo de aquisição permitirá que a administração pública centralize as demandas, facilitando o controle e o acompanhamento dos itens utilizados, e assegurando que todos os setores contem com os insumos necessários para a realização das suas funções, sempre em conformidade com as normas e diretrizes administrativas estabelecidas.

3 - ÁREA REQUISITANTE

A solicitação é requisitada pela Prefeitura Municipal de Orobó.

4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 A Contratada deverá realizar a entrega dos materiais, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Orobó conforme condições, quantidades e exigências serem estabelecidas neste instrumento:

- Entregar os objetos livres de qualquer ônus, como despesas de fretes, impostos, seguros e todas as demais despesas necessárias;
- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de 7 dias, o objeto com avarias ou defeitos;
- Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Os materiais objeto da aquisição devem ser entregues no prazo de até 05 dias contados da emissão da Autorização de Fornecimento, no endereço também indicado na Ordem de Fornecimento;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as

condições de habilitação e qualificação exigidas;

- A Contratada deverá indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- A empresa contratada deverá adotar princípios sustentáveis em sua cadeia de produção e fornecimento, causando menor impacto sobre recursos naturais, como flora, fauna, ar, solo e água;
- O contrato terá vigência pelo período de 12 (doze) meses.

4.2 Esses requisitos garantem que a contratação atenda às necessidades específicas da Prefeitura Municipal de Orobó/PE 02 de setembro de 2025

4.3 Para garantir que a aquisição de materiais de expediente atenda às necessidades da Prefeitura Municipal de Orobó/PE 02 de setembro de 2025

- Conformidade com as Especificações Técnicas: Todos os materiais de expediente devem atender às especificações descritas no termo de referência, garantindo a qualidade, durabilidade e funcionalidade necessárias para o uso contínuo nas atividades administrativas. Os produtos devem estar em conformidade com as normas de qualidade estabelecidas por órgãos competentes, quando aplicável.

- Garantia de Preço Competitivo: O processo de licitação deve buscar a proposta mais vantajosa para a administração pública, considerando o preço como um dos fatores essenciais. A empresa vencedora deverá assegurar que os preços oferecidos estejam alinhados às práticas de mercado e que a aquisição represente um custo-benefício positivo para o Município, conforme o princípio da economicidade estabelecido pela Lei nº 14.133/2021.

- Observância aos Direitos e Deveres Contratuais: A contratada deverá seguir as obrigações estabelecidas no contrato, especialmente no que se refere aos prazos de entrega, qualidade dos produtos e atendimento a eventuais demandas adicionais da Prefeitura. Além disso, deve estar ciente dos direitos da administração pública em relação à aplicação de penalidades em caso de descumprimento dos termos contratuais, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 A pesquisa envolveu a consulta em banco de preços na venda do objeto em análise no presente Estudo Técnico Preliminar. A análise leva em consideração as opções disponíveis no mercado, considerando características técnicas, condições comerciais, garantias oferecidas e experiência dos fornecedores, visando sempre a seleção da melhor alternativa em termos de qualidade, custo-benefício e conformidade com as especificações técnicas exigidas pela Prefeitura Municipal de Orobó.

5.2 Após análise do mercado e das necessidades internas da Prefeitura Municipal de Orobó, verificou-se que não existem opções, como locação ou permuta, que atendam às necessidades identificadas concluiu-se, portanto, que a única forma viável de atender à demanda por materiais de expediente é por meio de um processo licitatório. Esta modalidade permite que a administração pública alcance as melhores condições em termos de preço e qualidade, ao promover a ampla concorrência e garantir a seleção de propostas vantajosas.

5.3 A licitação assegura que todos os interessados em fornecer os materiais tenham a oportunidade de participar do processo, alinhando-se aos princípios da transparência e da isonomia, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021. Ademais, a realização de uma licitação para a criação de uma Ata de Registro de Preços (ARP) permite que as Secretarias tenham a flexibilidade de adquirir os materiais conforme a demanda de cada setor, sem a necessidade de processos de aquisição contínuos.

5.4 A centralização das compras também facilita o controle e a gestão de recursos, permitindo que a administração monitore o consumo e a reposição de materiais de maneira eficaz. Dessa forma, a licitação é a opção que melhor atende aos princípios de eficiência e economicidade, fundamentais para o setor público.

5.5 Pensando na melhor alternativa para atender à necessidade da administração pública na aquisição de material de expediente para a Prefeitura Municipal e demais secretarias, realizou-se um levantamento de mercado abrangente.

6 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

6.1 A solução escolhida para suprir à necessidade da falta dos materiais objeto do presente estudo para a Prefeitura Municipal de Orobó, foi a aquisição desses materiais por meio de Pregão Eletrônico. Essa escolha foi feita após uma análise cuidadosa das opções disponíveis e considerando os princípios da administração pública, visando garantir a

transparência, eficiência e principalmente celeridade na solução do problema.

6.2 A Prefeitura Municipal está com o estoque de materiais de expediente baixo e alguns produtos zerado, e como são objetos de uso essencial para o bom funcionamento das Secretarias, cuja falta comprometerá a continuidade do serviço público, por isso, sua compra através de Pregão Eletrônico é a melhor opção.

7 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS

7.1 A estimativa das quantidades totais informadas para os itens foram obtidas em consulta junto às unidades através do levantamento de necessidades de contratação no qual o resultado foi angariado via coleta de demandas das secretarias.

7.2 Abaixo segue o levantamento da contratação com os itens e seus respectivos quantitativos:

| Item | Nome | Quant | Unidade |
|------|--|-------|----------|
| 1 | ALMOFADA PARA CARIMBO, CAIXA PLÁSTICA COM ESPONJA ABSORVENTE ENTINTADA, TAMANHO N.º 3, CORES SORTIDAS, COMPRIMENTO 12 CM, LARGURA 9 CM. | 40 | Unidades |
| 2 | ALMOFADA REFIL COMPATÍVEL PARA CARIMBO NUMERADOR AUTOMÁTICO DE AÇO 6 DÍGITOS, NE 126-A, MARCA: GENMES, REF.: GENMRA | 20 | Unidades |
| 3 | BANDEJA ORGANIZADORA PARA CORRESPONDÊNCIA, DE MESA, TIPO TRIPLA - FABRICADA EM POLIESTIRENO ARTICULADA, 3MM DE ESPESSURA DE PAREDE. COM HASTES METÁLICAS. CORES: PRETO, CRISTAL OU FUMÊ. DIMENSÕES MÍNIMAS DO PRODUTO: 51,5 X 26,6 X 18,4 CM; 0,87 G | 12 | Unidades |
| 4 | BATERIA ALCALINA 9V | 40 | Unidades |
| 5 | BLOCO PARA RECADOS ADESIVO, MED. 76MMX102MM, COM 50 FOLHAS CADA, CORES SORTIDAS. | 650 | Blocos |
| 6 | BLOCO PARA RECADOS, MED. 38MMX50MM, COM 100 FOLHAS CADA, CORES SORTIDAS. | 800 | Blocos |
| 7 | BORRACHA APAGADORA DE ESCRITA CONFECIONADA NA COR BRANCA, TAMANHO 3,3 x 2,3 x 0,08 CM CAIXA COM 40 UNIDADES | 40 | Unidades |
| 8 | BORRACHA PONTEIRA BRANCA, MACIA, ATÓXICA, CAIXA C/ 100 UND | 30 | Unidades |
| 9 | CADERNO ESPIRAL UNIVERSITÁRIO 15 MATÉRIAS - CAPA DURA, COM 300FLS | 150 | Unidades |
| 10 | CADERNO ESPIRAL UNIVERSITÁRIO 96 FOLHAS – CAPA DURA. | 100 | Unidades |
| 11 | CAIXA ARQUIVO, EM PLÁSTICO PP CORRUGADO, PARA ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS. TAMANHO OFÍCIO. MEDIDAS APROXIMADAS: 35MMX13MMX24MM. | 800 | Unidades |
| 12 | CALCULADORA ELETRÔNICA ALÉM DE 12 DÍGITOS, COM PILHA. 4 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ QUADRADA, %, MEMÓRIA, ALIMENTAÇÃO: PILHA. | 250 | Unidades |
| 13 | CALCULADORA ELETRÔNICA DE BOLSO 08 DÍGITOS, COM PILHA. 4 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ QUADRADA, %, MEMÓRIA, ALIMENTAÇÃO: SOLAR OU PILHA AA | 200 | Unidades |
| 14 | CANETA ESFEROGRÁFICA ESCRITA GROSSA, CORPO TRANSPARENTE, CARGA REMOVÍVEL E NÃO ROSQUEADA, PONTA DE TUNGSTENIO, C/ESFERA DE 1MM, COM MARCA DO FABRICANTE, CORES: AZUL, PRETA E VERMELHA. | 15000 | Unidades |
| 15 | CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR AMARELA, LARANJA E VERDE. | 400 | Caixas |
| 16 | CARIMBO NUMERADOR AUTOMÁTICO 6 DÍGITOS - ALTURA DOS NÚMEROS: 5 MM. ESTRUTURA E NÚMEROS DE METAL E CABO EM PLÁSTICO MUDA A NUMERAÇÃO AUTOMATICAMENTE A CADA 0, 1, 2, 3, 4, 6 OU 12 REPETIÇÕES. | 5 | Unidades |
| 17 | CLIPS NIQUELADO TAM. 4/0. FORMATO PARALELO. CX CL 50 UNIDADES. | 2500 | Caixas |
| 18 | CLIPS NIQUELADO TAM. 8/0. FORMATO PARALELO. CX C/25 UNIDADES. | 500 | Caixas |
| 19 | CLIPS NIQUELADO, TAM. 2/0. FORMATO PARALELO. CX C/ 100 UNIDADES. | 2500 | Caixas |
| 20 | CLIPS NIQUELADO, TAM. 3/0. FORMATO PARALELO. CX C/100 UNIDADES. | 2500 | Caixas |
| 21 | CLIPS NIQUELADO, TAM. 6/0. CX. COM 50 UNIDADES. | 2500 | Caixas |
| 22 | COLA BRANCA, MATERIAL A BASE DE PVA LAVÁVEL, TIPO LÍQUIDA, APLICAÇÃO EM PAPÉIS E MATERIAIS POROSOS, FRASCO COM BICO APLICADOR, TUBOS DE 90 GRAMAS. | 500 | Unidades |
| 23 | COLA BRANCA, MATERIAL A BASE DE PVA LAVÁVEL, TIPO LÍQUIDA, APLICAÇÃO EM PAPÉIS E MATERIAIS POROSOS, FRASCO COM CAPACIDADE PARA 1KG DE PRODUTO. | 100 | Unidades |
| 24 | CORRETIVO FITA - CORRETIVO FITA, MATERIAL BASE DE POLIACRILATO, 5MMX6M, APLICAÇÃO APAGAR CANETA ESFEROGRÁFICA | 100 | Unidades |
| 25 | CORRETIVO LÍQUIDO 18 ML, A BASE DE ÁGUA, PIGMENTOS BRANCOS E POLIACETATO DE VINILA, NÃO TÓXICO CX C/ 12 UNIDADES. | 400 | Caixas |
| 26 | ELÁSTICO AMARELO EM LÁTEX, FORMA CIRCULAR, SUPER RESISTENTE. COMPOSIÇÃO: BORRACHA NATURAL PACOTE COM 100G. | 150 | Pacotes |

| | | | |
|----|--|------|----------|
| 27 | ENVELOPE AMARELO, SEM JANELA, COM TAMANHO APROXIMADO DE 185MMX248MM. | 300 | Caixas |
| 28 | ENVELOPE BRANCO, SEM JANELA, COM TAMANHO APROXIMADO DE 162 MM X 229MM. | 300 | Caixas |
| 29 | ENVELOPE SACO KRAFT (PARDO) SEM TIMBRE, TAMANHO 229 MMX324MM. | 150 | Caixas |
| 30 | ESTILETE LARGO, MATERIAL CORPO PLÁSTICO RESISTENTE, LARGURA DA LÂMINA 18MM, TIPO LÂMINA RETRÁTIL. | 70 | Unidades |
| 31 | ESTILETE PEQUENO, USO ESCRITÓRIO, TIPO ESTREITO, LÂMINA DE AÇO INOX ESPESSURA 9 MM, RETRÁTIL, CABO PLÁSTICO. | 75 | Unidades |
| 32 | EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA, COM PARTES METÁLICAS CROMADAS E PARTES EM POLIPROPILENO, TIPO DE FUNCIONAMENTO: SUAVE. REMOVE GRAMPOS Nº 10, 24/6 E 26/6. | 50 | Unidades |
| 33 | EXTRATOR DE GRAMPO, EM METAL, APROXIMADAMENTE 14 CM. | 400 | Unidades |
| 34 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE, TAMANHO 12 MM X 40 M. | 1000 | Unidades |
| 35 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE, TAMANHO 18 MM X 50 M. | 1000 | Unidades |
| 36 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE, TAMANHO 48MM X 40M. | 1000 | Unidades |
| 37 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, COR MARROM, TIPO MONOFACE, LARGURA APROXIMADA DE 36MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 10M. | 125 | Unidades |
| 38 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, COR MARROM, TIPO MONOFACE, LARGURA APROXIMADA DE 48MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 50M. | 320 | Unidades |
| 39 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, TIPO DUPLA FACE, LARGURA APROXIMADA 12 MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 30M. | 250 | Unidades |
| 40 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, TIPO DUPLA FACE, LARGURA APROXIMADA 18 MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 30M | 250 | Unidades |
| 41 | FITA DEMARCAÇÃO DE ÁREA ZEBRADA 70MM X 100M | 50 | Unidades |
| 42 | FITA DEMARCAÇÃO DE SOLO, CORES DIVERSAS 48MM X 30M | 100 | Unidades |
| 43 | GRAMPEADOR DE MESA GRANDE, PARA ATÉ 100 FLS, ESTRUTURA METÁLICA RESISTENTE, COM AJUSTE DE PROFUNDIDADE. | 100 | Unidades |
| 44 | GRAMPEADOR TIPO 26/6, TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO, MATERIAL: METAL, TAMANHO APROXIMADO 35MMX135MM, PARA ATÉ 25 FOLHAS. | 100 | Unidades |
| 45 | GRAMPO GALVANIZADO PARA PASTA (ROMEU E JULIETA), 80MM. PACOTE COM 50 UNIDADES. | 100 | Pacotes |
| 46 | GRAMPO PARA GRAMPEADOR, DE METAL COBREADO, 26/6 MM. CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FLS. CX COM 5.000 GRAMPOS. | 1000 | Caixas |
| 47 | GRAMPO PARA GRAMPEADOR, DIMENSÕES: GRAMPO 23/10, GALVANIZADO, CX COM 5000 GRAMPOS | 50 | Caixas |
| 48 | GRAMPO PLÁSTICO PARA PASTA (ROMEU E JULIETA), 80MM. PACOTE COM 50 UNIDADES. | 115 | Pacotes |
| 49 | LÁPIS PRETO Nº2 SEXTAVADO, APONTADO, GRAFITE, CARGA INERTE, COMPOSIÇÃO DE RESINA TERMOPLÁSTICA - 1ª QUALIDADE. COM SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. CAIXA COM 144 UNIDADES | 500 | Caixas |
| 50 | LIVRO ATA, SEM MARGEM, PAUTADO E NUMERADO, TAMANHO OFÍCIO. CAPA DURA, COM 100 FLS. | 15 | Unidades |
| 51 | LIVRO ATA, SEM MARGEM, PAUTADO E NUMERADO, TAMANHO OFÍCIO. CAPA DURA, COM 200 FOLHAS. | 20 | Unidades |
| 52 | LIVRO DE PONTO 100 FLS, NUMERADAS, CAPA DURA DE PAPELÃO REVESTIDA DE PAPEL OFF-SET 120GR/M², FLS INTERNAS PAPEL OFF-SET 56GR/M², FORMATO DA CAPA 310 X 217 MM, MIOLO 300 X 211 MM. | 20 | Unidades |
| 53 | LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS, NUMERADO, COM 100 FLS. CAPA DURA. | 30 | Unidades |
| 54 | MOLHADOR DE DEDOS - MOLHADOR DE DEDOS, PASTA DE 12 GRAMAS, UTILIZADO PARA MANUSEIO DE PAPÉIS E CÉDULAS DE DINHEIRO. PADRÃO DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A TONBRAS | 50 | Unidades |
| 55 | PAPEL A4 (210 MM X 297 MM), 75 G/M2, BRANCO, ALTA ALVURA. FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO, COM CERTIFICAÇÃO FSC OU CERFLOR. RESMA COM 500 FOLHAS DEVIDAMENTE EMBALADAS. | 6000 | Resmas |
| 56 | PAPEL FOTOGRÁFICO, COR: BRANCO, FORMATO A4. PACOTE COM 50 FOLHAS | 600 | Pacotes |
| 57 | PAPEL SULFITE A4 (210 MM X 297 MM), 75 G/M2, CORES DIVERSAS, FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO, PACOTE COM 100 FOLHAS DEVIDAMENTE EMBALADAS. | 1500 | Pacotes |
| 58 | PASTA MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, TIPO SANFONADA, INCOLOR, COM 12 DIVISÕES, COM ABAS E ELÁSTICO, PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS TAMANHO A4. | 150 | Unidades |

| | | | |
|----|---|------|----------|
| 59 | PASTA MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, TIPO SANFONADA, INCOLOR, COM 31DIVISÕES, COM ABAS E ELÁSTICO, PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS TAMANHO A4. | 100 | Unidades |
| 60 | PASTA PLÁSTICA COM CANALETA, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS | 150 | Unidades |
| 61 | PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, INCOLOR, TAMANHO OFÍCIO, LOMBA 1 CM, ABAS COM ELÁSTICOS. | 1750 | Unidades |
| 62 | PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, INCOLOR, TAMANHO OFÍCIO, LOMBA 2 CM, ABAS COM ELÁSTICOS. | 1000 | Unidades |
| 63 | PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, INCOLOR, TAMANHO OFÍCIO, LOMBA 4 CM, ABAS COM ELÁSTICOS. | 700 | Unidades |
| 64 | PASTA PLÁSTICA, TAMANHO OFÍCIO, GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO OU METAL (ROMEU E JULIETA) CORES DIVERSAS | 1750 | Unidades |
| 65 | PASTA TIPO AZ, MATERIAL PAPELÃO PRENSADO PLASTIFICADO, COM VISOR, COM PRENDEDOR INTERNO, MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 285MM, ALTURA 350MM, LOMBO ESTREITO. CAPA DE COR PRETA. | 1000 | Unidades |
| 66 | PASTA TIPO AZ, MATERIAL PAPELÃO PRENSADO PLASTIFICADO, COM VISOR, COM PRENDEDOR INTERNO, MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 285MM, ALTURA 350MM, LOMBO LARGO. CAPA DE COR PRETA. | 2000 | Unidades |
| 67 | PASTAS SUSPENSAS, GRAMATURA 280G/M2, TAMANHO 240X360MM, COMPLETA, COM VISOR E PRENDEDOR DE PAPEL EM PLÁSTICO REFORÇADO, HASTES METÁLICAS, COR PALHA. | 2000 | Unidades |
| 68 | PENDRIVE - CAPACIDADE: 16 GB; INTERFACE: USB 3.0 COMPATÍVEL COM USB 2.0; | 200 | Unidades |
| 69 | PENDRIVE - CAPACIDADE: 32 GB; INTERFACE: USB 3.0 COMPATÍVEL COM USB 2.0; | 200 | Unidades |
| 70 | PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS, GRANDE, ESTRUTURA METÁLICA RESISTENTE (FERRO FUNDIDO), COM CAPACIDADE PARA ATÉ 40 FOLHAS. | 40 | Unidades |
| 71 | PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS, GRANDE, ESTRUTURA METÁLICA RESISTENTE (FERRO FUNDIDO), COM CAPACIDADE PARA ATÉ 70 FOLHAS. | 40 | Unidades |
| 72 | PERFURADOR DE PAPEL, DE MESA, MANUAL, 2 FUROS REDONDOS, CAPACIDADE DE PERFURAR 12 A 30 FLS A4 75G/M². | 80 | Unidades |
| 73 | PILHA ALCALINA AA PEQUENA COM 2 PARES | 200 | Unidades |
| 74 | PILHA ALCALINA AAA PEQUENA COM 2 PARES | 100 | Unidades |
| 75 | PRANCHETA PORTÁTIL, EM ACRÍLICO, COMPRIMENTO 320MM, LARGURA 230MM, TRANSPARENTE, PRENDEDOR DE FOLHAS METÁLICO. | 40 | Unidades |
| 76 | RÉGUA ESCRITÓRIO, MATERIAL PLÁSTICO, COMPRIMENTO 30, GRADUAÇÃO CENTÍMETRO | 50 | Unidades |
| 77 | TESOURA ESCOLAR PEQUENA 13CM, EM AÇO INOX, CABO PLÁSTICO, PONTA ARREDONDADA, ÓTIMA QUALIDADE | 100 | Unidades |
| 78 | TESOURA MULTIUSO, 21 CM, EM AÇO INOX, CABO PLÁSTICO. | 55 | Unidades |
| 79 | TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO NAS CORES AZUL, PRETA E VERMELHA, EMBALAGEM C/ 40 M.L | 40 | Unidades |
| 80 | TINTA PARA CARIMBOS NUMERADORES AUTOMÁTICOS - TINTA À BASE DE ÓLEO PARA ALMOFADAS DE FELTRO, PARA USAR NOS NUMERADORES AUTOMÁTICOS DE METAL. COR PRETA 30 ML. | 25 | Unidades |

8 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1 Com a utilização dos parâmetros descritos no levantamento de mercado, buscou-se, dentro do conhecimento do material a ser adquirido, estabelecer um preço de referência condizente com o praticado no mercado conforme cotação realizada junto ao Sistema Banco de Preços. Dessa forma, o valor total estimado para os itens com suas respectivas quantidades foi de **R\$ 592.317,67 (quinhentos e noventa e dois mil trezentos e dezessete reais e sessenta e sete centavos)**, conforme estimativa na planilha abaixo:

| Item | Nome | Quant | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---|-------|----------|----------------|-------------|
| 1 | ALMOFADA PARA CARIMBO, CAIXA PLÁSTICA COM ESPONJA ABSORVENTE ENTINTADA, TAMANHO N.º 3, CORES SORTIDAS, COMPRIMENTO 12 CM, LARGURA 9 CM. | 40 | Unidades | R\$ 11,20 | R\$ 448,00 |
| 2 | ALMOFADA REFIL COMPATÍVEL PARA CARIMBO NUMERADOR AUTOMÁTICO DE AÇO 6 DÍGITOS, NE 126-A, MARCA: GENMES, REF.: GENMRA | 20 | Unidades | R\$ 11,00 | R\$ 220,00 |
| 3 | BANDEJA ORGANIZADORA PARA CORRESPONDÊNCIA, DE MESA, TIPO TRIPLA - FABRICADA EM POLIESTIRENO | 12 | Unidades | R\$ 46,21 | R\$ 554,52 |

| | | | | | |
|----|---|-------|----------|------------|---------------|
| | ARTICULADA, 3MM DE ESPESSURA DE PAREDE. COM HASTES METÁLICAS. CORES: PRETO, CRISTAL OU FUMÊ. DIMENSÕES MÍNIMAS DO PRODUTO: 51,5 X 26,6 X 18,4 CM; 0,87 G | | | | |
| 4 | BATERIA ALCALINA 9V | 40 | Unidades | R\$ 9,02 | R\$ 360,80 |
| 5 | BLOCO PARA RECADOS ADESIVO, MED. 76MMX102MM, COM 50 FOLHAS CADA, CORES SORTIDAS. | 650 | Blocos | R\$ 5,95 | R\$ 3.867,50 |
| 6 | BLOCO PARA RECADOS, MED. 38MMX50MM, COM 100 FOLHAS CADA, CORES SORTIDAS. | 800 | Blocos | R\$ 7,91 | R\$ 6.328,00 |
| 7 | BORRACHA APAGADORA DE ESCRITA CONFECCIONADA NA COR BRANCA, TAMANHO 3,3 x 2,3 x 0,08 CM CAIXA COM 40 UNIDADES | 40 | Unidades | R\$ 25,07 | R\$ 1.002,80 |
| 8 | BORRACHA PONTEIRA BRANCA, MACIA, ATÓXICA, CAIXA C/ 100 UND | 30 | Unidades | R\$ 19,11 | R\$ 573,30 |
| 9 | CADERNO ESPIRAL UNIVERSITÁRIO 15 MATÉRIAS - CAPA DURA, COM 300FLS | 150 | Unidades | R\$ 23,91 | R\$ 3.586,50 |
| 10 | CADERNO ESPIRAL UNIVERSITÁRIO 96 FOLHAS – CAPA DURA. | 100 | Unidades | R\$ 14,42 | R\$ 1.442,00 |
| 11 | CAIXA ARQUIVO, EM PLÁSTICO PP CORRUGADO, PARA ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS. TAMANHO OFÍCIO. MEDIDAS APROXIMADAS: 35MMX13MMX24MM. | 800 | Unidades | R\$ 6,33 | R\$ 5.064,00 |
| 12 | CALCULADORA ELETRÔNICA ALÉM DE 12 DÍGITOS, COM PILHA. 4 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ QUADRADA, %, MEMÓRIA, ALIMENTAÇÃO: PILHA. | 250 | Unidades | R\$ 32,57 | R\$ 8.142,50 |
| 13 | CALCULADORA ELETRÔNICA DE BOLSO 08 DÍGITOS, COM PILHA. 4 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ QUADRADA, %, MEMÓRIA, ALIMENTAÇÃO: SOLAR OU PILHA AA | 200 | Unidades | R\$ 14,84 | R\$ 2.968,00 |
| 14 | CANETA ESFEROGRÁFICA ESCRITA GROSSA, CORPO TRANSPARENTE, CARGA REMOVÍVEL E NÃO ROSQUEADA, PONTA DE TUNGSTENIO, C/ESFERA DE 1MM, COM MARCA DO FABRICANTE, CORES: AZUL, PRETA E VERMELHA. | 15000 | Unidades | R\$ 1,49 | R\$ 22.350,00 |
| 15 | CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR AMARELA, LARANJA E VERDE. | 400 | Caixas | R\$ 22,89 | R\$ 9.156,00 |
| 16 | CARIMBO NUMERADOR AUTOMÁTICO 6 DÍGITOS - ALTURA DOS NÚMEROS: 5 MM. ESTRUTURA E NÚMEROS DE METAL E CABO EM PLÁSTICO MUDA A NUMERAÇÃO AUTOMATICAMENTE A CADA 0, 1, 2, 3, 4, 6 OU 12 REPETIÇÕES. | 5 | Unidades | R\$ 232,38 | R\$ 1.161,90 |
| 17 | CLIPS NIQUELADO TAM. 4/0. FORMATO PARALELO. CX CL 50 UNIDADES. | 2500 | Caixas | R\$ 5,34 | R\$ 13.350,00 |
| 18 | CLIPS NIQUELADO TAM. 8/0. FORMATO PARALELO. CX C/25 UNIDADES. | 500 | Caixas | R\$ 4,96 | R\$ 2.480,00 |
| 19 | CLIPS NIQUELADO, TAM. 2/0. FORMATO PARALELO. CX C/ 100 UNIDADES. | 2500 | Caixas | R\$ 4,89 | R\$ 12.225,00 |
| 20 | CLIPS NIQUELADO, TAM. 3/0. FORMATO PARALELO. CX C/100 UNIDADES. | 2500 | Caixas | R\$ 4,72 | R\$ 11.800,00 |
| 21 | CLIPS NIQUELADO, TAM. 6/0. CX. COM 50 UNIDADES. | 2500 | Caixas | R\$ 5,83 | R\$ 14.575,00 |
| 22 | COLA BRANCA, MATERIAL A BASE DE PVA LAVÁVEL, TIPO LÍQUIDA, APLICAÇÃO EM PAPÉIS E MATERIAIS POROSOS, FRASCO COM BICO APLICADOR, TUBOS DE 90 GRAMAS. | 500 | Unidades | R\$ 3,69 | R\$ 1.845,00 |
| 23 | COLA BRANCA, MATERIAL A BASE DE PVA LAVÁVEL, TIPO LÍQUIDA, APLICAÇÃO EM PAPÉIS E MATERIAIS POROSOS, FRASCO COM CAPACIDADE PARA 1KG DE PRODUTO. | 100 | Unidades | R\$ 21,09 | R\$ 2.109,00 |
| 24 | CORRETIVO FITA - CORRETIVO FITA, MATERIAL BASE DE POLIACRILATO, 5MMX6M, APLICAÇÃO APAGAR CANETA ESFEROGRÁFICA | 100 | Unidades | R\$ 7,75 | R\$ 775,00 |
| 25 | CORRETIVO LÍQUIDO 18 ML, A BASE DE ÁGUA, PIGMENTOS BRANCOS E POLIACETATO DE VINILA, NÃO TÓXICO CX C/ 12 UNIDADES. | 400 | Caixas | R\$ 31,02 | R\$ 12.408,00 |
| 26 | ELÁSTICO AMARELO EM LÁTEX, FORMA CIRCULAR, SUPER RESISTENTE. COMPOSIÇÃO: BORRACHA NATURAL PACOTE COM 100G. | 150 | Pacotes | R\$ 4,69 | R\$ 703,50 |
| 27 | ENVELOPE AMARELO, SEM JANELA, COM TAMANHO APROXIMADO DE 185MMX248MM. | 300 | Caixas | R\$ 44,93 | R\$ 13.479,00 |
| 28 | ENVELOPE BRANCO, SEM JANELA, COM TAMANHO | 300 | Caixas | R\$ 48,70 | R\$ 14.610,00 |

| | | | | | |
|----|--|------|----------|-----------|----------------|
| | APROXIMADO DE 162 MM X 229MM. | | | | |
| 29 | ENVELOPE SACO KRAFT (PARDO) SEM TIMBRE, TAMANHO 229 MMX324MM. | 150 | Caixas | R\$ 48,14 | R\$ 7.221,00 |
| 30 | ESTILETE LARGO, MATERIAL CORPO PLÁSTICO RESISTENTE, LARGURA DA LÂMINA 18MM, TIPO LÂMINA RETRÁTIL. | 70 | Unidades | R\$ 3,94 | R\$ 275,80 |
| 31 | ESTILETE PEQUENO, USO ESCRITÓRIO, TIPO ESTREITO, LÂMINA DE AÇO INOX ESPESSURA 9 MM, RETRÁTIL, CABO PLÁSTICO. | 75 | Unidades | R\$ 3,10 | R\$ 232,50 |
| 32 | EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA, COM PARTES METÁLICAS CROMADAS E PARTES EM POLIPROPILENO, TIPO DE FUNCIONAMENTO: SUAVE. REMOVE GRAMPOS Nº 10, 24/6 E 26/6. | 50 | Unidades | R\$ 4,91 | R\$ 245,50 |
| 33 | EXTRATOR DE GRAMPO, EM METAL, APROXIMADAMENTE 14 CM. | 400 | Unidades | R\$ 2,13 | R\$ 852,00 |
| 34 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE, TAMANHO 12 MM X 40 M. | 1000 | Unidades | R\$ 2,12 | R\$ 2.120,00 |
| 35 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE, TAMANHO 18 MM X 50 M. | 1000 | Unidades | R\$ 2,42 | R\$ 2.420,00 |
| 36 | FITA ADESIVA TRANSPARENTE, TAMANHO 48MM X 40M. | 1000 | Unidades | R\$ 3,23 | R\$ 3.230,00 |
| 37 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, COR MARROM, TIPO MONOFACE, LARGURA APROXIMADA DE 36MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 10M. | 125 | Unidades | R\$ 5,08 | R\$ 635,00 |
| 38 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, COR MARROM, TIPO MONOFACE, LARGURA APROXIMADA DE 48MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 50M. | 320 | Unidades | R\$ 19,80 | R\$ 6.336,00 |
| 39 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, TIPO DUPLA FACE, LARGURA APROXIMADA 12 MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 30M. | 250 | Unidades | R\$ 6,47 | R\$ 1.617,50 |
| 40 | FITA ADESIVA, MATERIAL PAPEL, TIPO DUPLA FACE, LARGURA APROXIMADA 18 MM. COMPRIMENTO DO ROLO DE 30M | 250 | Unidades | R\$ 8,62 | R\$ 2.155,00 |
| 41 | FITA DEMARCAÇÃO DE ÁREA ZEBRADA 70MM X 100M | 50 | Unidades | R\$ 18,29 | R\$ 914,50 |
| 42 | FITA DEMARCAÇÃO DE SOLO, CORES DIVERSAS 48MM X 30M | 100 | Unidades | R\$ 25,04 | R\$ 2.504,00 |
| 43 | GRAMPEADOR DE MESA GRANDE, PARA ATÉ 100 FLS, ESTRUTURA METÁLICA RESISTENTE, COM AJUSTE DE PROFUNDIDADE. | 100 | Unidades | R\$ 61,03 | R\$ 6.103,00 |
| 44 | GRAMPEADOR TIPO 26/6, TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO, MATERIAL: METAL, TAMANHO APROXIMADO 35MMX135MM, PARA ATÉ 25 FOLHAS. | 100 | Unidades | R\$ 25,47 | R\$ 2.547,00 |
| 45 | GRAMPO GALVANIZADO PARA PASTA (ROMEU E JULIETA), 80MM. PACOTE COM 50 UNIDADES. | 100 | Pacotes | R\$ 18,26 | R\$ 1.826,00 |
| 46 | GRAMPO PARA GRAMPEADOR, DE METAL COBREADO, 26/6 MM. CAPACIDADE PARA ATÉ 25 FLS. CX COM 5.000 GRAMPOS. | 1000 | Caixas | R\$ 9,48 | R\$ 9.480,00 |
| 47 | GRAMPO PARA GRAMPEADOR, DIMENSÕES: GRAMPO 23/10, GALVANIZADO, CX COM 5000 GRAMPOS | 50 | Caixas | R\$ 11,69 | R\$ 584,50 |
| 48 | GRAMPO PLÁSTICO PARA PASTA (ROMEU E JULIETA), 80MM. PACOTE COM 50 UNIDADES. | 115 | Pacotes | R\$ 15,37 | R\$ 1.767,55 |
| 49 | LÁPIS PRETO Nº2 SEXTAVADO, APONTADO, GRAFITE, CARGA INERTE, COMPOSIÇÃO DE RESINA TERMOPLÁSTICA - 1ª QUALIDADE. COM SELO DE APROVAÇÃO DO INMETRO. CAIXA COM 144 UNIDADES | 500 | Caixas | R\$ 51,87 | R\$ 25.935,00 |
| 50 | LIVRO ATA, SEM MARGEM, PAUTADO E NUMERADO, TAMANHO OFÍCIO. CAPA DURA, COM 100 FLS. | 15 | Unidades | R\$ 18,85 | R\$ 282,75 |
| 51 | LIVRO ATA, SEM MARGEM, PAUTADO E NUMERADO, TAMANHO OFÍCIO. CAPA DURA, COM 200 FOLHAS. | 20 | Unidades | R\$ 25,68 | R\$ 513,60 |
| 52 | LIVRO DE PONTO 100 FLS, NUMERADAS, CAPA DURA DE PAPELÃO REVESTIDA DE PAPEL OFF-SET 120GR/M², FLS INTERNAS PAPEL OFF-SET 56GR/M², FORMATO DA CAPA 310 X 217 MM, MIOLO 300 X 211 MM. | 20 | Unidades | R\$ 22,96 | R\$ 459,20 |
| 53 | LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS, NUMERADO, COM 100 FLS. CAPA DURA. | 30 | Unidades | R\$ 22,85 | R\$ 685,50 |
| 54 | MOLHADOR DE DEDOS - MOLHADOR DE DEDOS, PASTA DE 12 GRAMAS, UTILIZADO PARA MANUSEIO DE PAPÉIS E CÉDULAS DE DINHEIRO. PADRÃO DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A TONBRAS | 50 | Unidades | R\$ 5,96 | R\$ 298,00 |
| 55 | PAPEL A4 (210 MM X 297 MM), 75 G/M2, BRANCO, ALTA | 6000 | Resmas | R\$ 34,24 | R\$ 205.440,00 |

| | | | | | |
|----|---|------|----------|------------|---------------|
| | ALVURA. FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO, COM CERTIFICAÇÃO FSC OU CERFLOR. RESMA COM 500 FOLHAS DEVIDAMENTE EMBALADAS. | | | | |
| 56 | PAPEL FOTOGRÁFICO, COR: BRANCO, FORMATO A4. PACOTE COM 50 FOLHAS | 600 | Pacotes | R\$ 25,22 | R\$ 15.132,00 |
| 57 | PAPEL SULFITE A4 (210 MM X 297 MM), 75 G/M2, CORES DIVERSAS, FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO, PACOTE COM 100 FOLHAS DEVIDAMENTE EMBALADAS. | 1500 | Pacotes | R\$ 9,09 | R\$ 13.635,00 |
| 58 | PASTA MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, TIPO SANFONADA, INCOLOR, COM 12 DIVISÕES, COM ABAS E ELÁSTICO, PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS TAMANHO A4. | 150 | Unidades | R\$ 21,20 | R\$ 3.180,00 |
| 59 | PASTA MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, TIPO SANFONADA, INCOLOR, COM 31DIVISÕES, COM ABAS E ELÁSTICO, PARA ARQUIVAR DOCUMENTOS TAMANHO A4. | 100 | Unidades | R\$ 41,72 | R\$ 4.172,00 |
| 60 | PASTA PLÁSTICA COM CANALETA, TAMANHO OFÍCIO, CORES DIVERSAS | 150 | Unidades | R\$ 3,87 | R\$ 580,50 |
| 61 | PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, INCOLOR, TAMANHO OFÍCIO, LOMBA 1 CM, ABAS COM ELÁSTICOS. | 1750 | Unidades | R\$ 3,35 | R\$ 5.862,50 |
| 62 | PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, INCOLOR, TAMANHO OFÍCIO, LOMBA 2 CM, ABAS COM ELÁSTICOS. | 1000 | Unidades | R\$ 3,06 | R\$ 3.060,00 |
| 63 | PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, INCOLOR, TAMANHO OFÍCIO, LOMBA 4 CM, ABAS COM ELÁSTICOS. | 700 | Unidades | R\$ 4,02 | R\$ 2.814,00 |
| 64 | PASTA PLÁSTICA, TAMANHO OFÍCIO, GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO OU METAL (ROMEU E JULIETA) CORES DIVERSAS | 1750 | Unidades | R\$ 2,82 | R\$ 4.935,00 |
| 65 | PASTA TIPO AZ, MATERIAL PAPELÃO PRENSADO PLASTIFICADO, COM VISOR, COM PRENDEDOR INTERNO, MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 285MM, ALTURA 350MM, LOMBO ESTREITO. CAPA DE COR PRETA. | 1000 | Unidades | R\$ 16,92 | R\$ 16.920,00 |
| 66 | PASTA TIPO AZ, MATERIAL PAPELÃO PRENSADO PLASTIFICADO, COM VISOR, COM PRENDEDOR INTERNO, MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 285MM, ALTURA 350MM, LOMBO LARGO. CAPA DE COR PRETA. | 2000 | Unidades | R\$ 17,31 | R\$ 34.620,00 |
| 67 | PASTAS SUSPENSAS, GRAMATURA 280G/M2, TAMANHO 240X360MM, COMPLETA, COM VISOR E PRENDEDOR DE PAPEL EM PLÁSTICO REFORÇADO, HASTES METÁLICAS, COR PALHA. | 2000 | Unidades | R\$ 3,40 | R\$ 6.800,00 |
| 68 | PENDRIVE - CAPACIDADE: 16 GB; INTERFACE: USB 3.0 COMPATÍVEL COM USB 2.0; | 200 | Unidades | R\$ 29,55 | R\$ 5.910,00 |
| 69 | PENDRIVE - CAPACIDADE: 32 GB; INTERFACE: USB 3.0 COMPATÍVEL COM USB 2.0; | 200 | Unidades | R\$ 31,20 | R\$ 6.240,00 |
| 70 | PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS, GRANDE, ESTRUTURA METÁLICA RESISTENTE (FERRO FUNDIDO), COM CAPACIDADE PARA ATÉ 40 FOLHAS. | 40 | Unidades | R\$ 48,37 | R\$ 1.934,80 |
| 71 | PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS, GRANDE, ESTRUTURA METÁLICA RESISTENTE (FERRO FUNDIDO), COM CAPACIDADE PARA ATÉ 70 FOLHAS. | 40 | Unidades | R\$ 109,34 | R\$ 4.373,60 |
| 72 | PERFURADOR DE PAPEL, DE MESA, MANUAL, 2 FUROS REDONDOS, CAPACIDADE DE PERFURAR 12 A 30 FLS A4 75G/M². | 80 | Unidades | R\$ 39,45 | R\$ 3.156,00 |
| 73 | PILHA ALCALINA AA PEQUENA COM 2 PARES | 200 | Unidades | R\$ 5,86 | R\$ 1.172,00 |
| 74 | PILHA ALCALINA AAA PEQUENA COM 2 PARES | 100 | Unidades | R\$ 6,60 | R\$ 660,00 |
| 75 | PRANCHETA PORTÁTIL, EM ACRÍLICO, COMPRIMENTO 320MM, LARGURA 230MM, TRANSPARENTE, PRENDEDOR DE FOLHAS METÁLICO. | 40 | Unidades | R\$ 22,57 | R\$ 902,80 |
| 76 | RÉGUA ESCRITÓRIO, MATERIAL PLÁSTICO, COMPRIMENTO 30, GRADUAÇÃO CENTÍMETRO | 50 | Unidades | R\$ 2,79 | R\$ 139,50 |
| 77 | TESOURA ESCOLAR PEQUENA 13CM, EM AÇO INOX, CABO PLÁSTICO, PONTA ARREDONDADA, ÓTIMA QUALIDADE | 100 | Unidades | R\$ 5,71 | R\$ 571,00 |
| 78 | TESOURA MULTIUSO, 21 CM, EM AÇO INOX, CABO PLÁSTICO. | 55 | Unidades | R\$ 15,58 | R\$ 856,90 |
| 79 | TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO NAS CORES AZUL, PRETA E VERMELHA, EMBALAGEM C/ 40 M.L | 40 | Unidades | R\$ 4,79 | R\$ 191,60 |
| 80 | TINTA PARA CARIMBOS NUMERADORES AUTOMÁTICOS - TINTA | 25 | Unidades | R\$ 9,29 | R\$ 232,25 |

| | | | | | |
|----------------------|---|--|--|--|-----------------------|
| | À BASE DE ÓLEO PARA ALMOFADAS DE FELTRO, PARA USAR NOS NUMERADORES AUTOMÁTICOS DE METAL. COR PRETA 30 ML. | | | | |
| Valor Global: | | | | | R\$ 592.317,67 |

9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DO OBJETO

9.1 A Lei nº 14.133/2021, estabelece em seu artigo 40, inciso V, alínea "b", como em de seus princípios, o do parcelamento, "quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso". O fracionamento em itens é a regra das contratações públicas sempre que assim for tecnicamente viável, a fim de se aumentar a competitividade entre os participantes.

9.2 Diante da análise técnica e dos estudos preliminares, constatou-se que o objeto da presente contratação, que envolve a aquisição de diversos materiais de expediente, é passível de parcelamento. Além disso, o parcelamento do objeto atende aos princípios da economicidade e eficiência, previstos na Lei 14.133/2021, garantindo a melhor relação custo-benefício sem prejudicar a execução global do contrato, uma vez que os itens podem ser adquiridos de forma independente, respeitando as necessidades específicas de cada setor da Administração.

10 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há necessidade de contratações/aquisições correlatas ao objeto ora debatido.

11 – ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

As Despesas tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual - LOA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Plano Plurianual – PPA

12 – RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1 A presente aquisição possibilitará a continuidade das atividades administrativas da Prefeitura Municipal de Orobó/PE

12.2 Cumprir os princípios legais, éticos e técnicos relacionados à administração pública, garantindo a transparência, economicidade e eficiência na contratação e utilização dos recursos públicos;

12.3 Ampliar a competição entre os fornecedores, buscando propostas mais vantajosas em termos de qualidade, preço e garantia, conforme estabelecido pelas normas legais de contratação pública.

12.4 Com a aquisição de materiais de expediente por meio de Pregão Eletrônico e a criação de uma Ata de Registro de Preços (ARP), a Prefeitura Municipal de Orobó pretende alcançar os seguintes resultados:

- **Suprimento Adequado das Demandas Internas:** Garantir que todos os setores da Prefeitura disponham de materiais de expediente necessários para a execução de suas atividades diárias. A pronta disponibilidade desses insumos proporcionará um ambiente de trabalho adequado e eficiente, eliminando interrupções e atrasos causados pela falta de materiais básicos para o funcionamento administrativo.

- **Redução de Custos e Eficiência na Gestão de Recursos:** Por meio da modalidade de registro de preços, a Prefeitura poderá realizar compras conforme a necessidade real, evitando o acúmulo de estoque e o desperdício de materiais. Essa prática, alinhada ao planejamento financeiro, permitirá uma gestão otimizada dos recursos públicos, assegurando o cumprimento do princípio da economicidade.

- **Melhoria no Controle e Transparência do Consumo de Materiais:** Através da centralização e do monitoramento contínuo dos materiais adquiridos, a administração poderá acompanhar e avaliar o consumo de insumos em cada setor. Com relatórios periódicos e o controle sobre as quantidades consumidas, será possível garantir maior transparência no uso dos recursos, facilitando a prestação de contas e promovendo a responsabilidade na gestão pública.

- **Cumprimento das Normas e Diretrizes da Lei nº 14.133/2021:** O processo licitatório busca garantir que a aquisição dos materiais ocorra de acordo com as normas legais vigentes, promovendo a ampla concorrência e a isonomia entre os fornecedores. Além de assegurar a qualidade dos materiais, a licitação permite à Prefeitura de manter a conformidade com os princípios de legalidade, impessoalidade e eficiência na contratação de produtos e serviços.

13 – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Não há providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato.

14– DOS IMPACTOS AMBIENTAIS

14.1 As especificações dos materiais a serem adquiridos, contemplam além das características da matéria prima

usada na confecção dos produtos, critérios para armazenagem e reciclagem.

15 – DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A viabilidade deste ETP verifica-se pela economia no valor da aquisição em função da modalidade escolhida (Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços), na eficiência com a diminuição dos custos e efetividade com padronização dos materiais. Além disso, frisa-se que a presente contratação atende adequadamente às demandas formuladas, os benefícios a serem alcançados são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracteriza uma economicidade, os riscos envolvidos são administráveis. Considerando as informações do presente ETP, entende-se que a presente contratação se configura tecnicamente VIÁVEL.

Orobó, 25 de junho de 2026.

Fátima Gabrielle de Oliveira Silva
Responsável pela Elaboração do ETP