

TERMO DE REFERÊNCIA
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 009/2026
DISPENSA ELETRÔNICA nº 009/2026
ID: 107766

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, Art. 75, inciso II.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES ELETRÔNICAS (LICITAR DIGITAL).

TELEFONE: (31) 3191-0707

E-MAIL: CONTATO@LICITARDIGITAL.COM.BR

Torna-se público que a **Prefeitura Municipal da Cidade do Recife**, por meio da **Secretaria de Cultura do Recife - SECULT**, realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento em Menor Preço Global, na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/21, Instrução Normativa nº 05, de 07 de dezembro de 2023 e demais legislações aplicáveis.

1. OBJETO

O objeto deste Termo de Referência é a aquisição de Material de Expediente, para atender as demandas da Secretaria de Cultura do Recife, conforme condições e especificações discriminadas abaixo, de acordo com processo no SEI de nº 28.000507/2026-01 e documento DFD nº 3201.0012/2026.

Tabela de Especificações dos Materiais

ITEM	DESCRIÇÃO	CADUM	QTD.	UND.
01	ORGANIZADOR MULTIUSO COM PORTA LÁPIS, PORTAS CLIPS ETC. EM METAL TELADO, DE 4 A 6 DIVISÓRIAS. MARCAS DE REFERÊNCIAS: EXEWAY E SAZ COMÉRCIO. SEM MODELO.DIMENSÕES APROXIMADAS:(AXLXP) 13 X 12.2 X 14 CM	47441	25	UND.
02	LIXEIRA ARAMADA PARA ESCRITÓRIO, ESTRUTURA EM METAL, CAPACIDADE PARA 12 LITROS. PRODUTOS DE REFERÊNCIA: Lixeira Metal Aramado Lixo Redondo Sem Tampa 12 Litros	52205	35	UND.

2. DAS JUSTIFICATIVAS

- 2.1 A aquisição de lixeiros e organizadores de mesa é necessária para manter a organização, a limpeza e a funcionalidade dos ambientes administrativos desta Secretaria, proporcionando melhores condições para a execução das atividades pelos servidores.
- 2.2 A disponibilização desses materiais contribui para a organização dos espaços de trabalho, o adequado descarte de resíduos e a eficiência das rotinas administrativas, assegurando a continuidade dos serviços prestados.

3. DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

- 3.1. O prazo para entrega dos materiais de expediente será de até 10 (dez) dias corridos, contados a partir da data de emissão da Nota de Empenho.
- 3.2. A entrega deverá ser realizada no Almoxarifado da Secretaria de Cultura, localizada na Av. Cais do Apolo, 925 - Bairro do Recife, 15º andar, contato com Carolina Acioli ou Dianne Silva Telefone: (81) 3355-8026 ou 3355-8937 devendo o fornecedor responsabilizar-se pelo transporte e entrega dos produtos em perfeito estado de uso.

4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 4.1. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega e aceite dos produtos, mediante apresentação de nota fiscal/fatura correspondente, que deverá estar em conformidade com as especificações do pedido e livre de quaisquer defeitos.

5 . INFORMAÇÕES E CASOS OMISSOS

15.1 Informações adicionais poderão ser obtidas junto ao Setor da Unidade Administrativa da Secretaria de Cultura do Recife - UA/SECULT, através dos endereços eletrônicos: carolina.dias@recife.pe.gov.br e devyson.lima@recife.pe.gov.br ou por meio do telefone (81) 3355-8026 ou (81) 3355-8716 .

Recife/PE, 20 de julho de 2026.

Carolina Acioli Dias
Mat. nº 115.762-0
Gestora da Unidade
Administrativa Secretaria de
Cultura do Recife